

На основу члана 46. став 2. Закона о заштити природе („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 91/10 – испр. и 14/16) и члана 47. став 6. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) Скупштина општине Кањижа, на предлог Покрајинског завода за заштиту природе, на седници одржаној 26. јануара 2017. године, донела је

ОДЛУКУ
о брисању заштите са Природног споменика вртне архитектуре
„Парк у Хоргошу“

Члан 1.

Овом Одлуком брише се заштита са Природног споменика вртне архитектуре „Парк у Хоргошу“ јер је изгубио природне вредности због којих је био заштићен.

Члан 2.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Решење Скупштине општине Кањижа број 01-4/77-13 од 3. децембра 1977. године.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-29/2017-1/Б
Дана: 26.1.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу чл. 26. став 1. тачка 4), 27. став 2. и 10. и 33. став 2. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 - др. закон и 108/16), члана 2. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/12, 21/12 - испр. и 16/13) и члана 47. тачка 6. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 - пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 26. јануара 2017. године, донела је

ОДЛУКУ
о покретању поступка за отуђење покретне ствари – превозног средства
из јавне својине општине Кањижа

Члан 1.

Овом Одлуком покреће се поступак за отуђење покретне ствари – превозног средства из јавне својине општине Кањижа прикупљањем писмених понуда, на начин којим се обезбеђује интерес носиоца права јавне својине.

Члан 2.

Предмет отуђења је покретна ствар – превозно средство марке: Renault, модел: Megane Sedan Extreme, регистарска ознака: КА001-AZ, година производње: 2008, број шасије: VF1LM1R0H40084470, број мотора: K4MD812R060963, снага мотора: 82 kW, категорија: путничко возило, погонско гориво: бензин, гас, број места за седење: 5, број осовина: 2, запремина мотора: 1598 ccm, маса: 1400, укупна маса: 1750, боја возила: 3М црвена метализирана.

Члан 3.

Поступак отуђења превозног средства из члана 2. ове Одлуке спроводи Комисија за отуђење покретне ствари – превозног средства из јавне својине општине Кањижа (у даљем тексту: Комисија) у саставу:

1. Атила Каса, председник
2. Тамаш Пакаи, члан
3. Игор Вуковић, члан.

Члан 4.

Почетна цена за отуђење покретне ствари – превозног средства из члана 2. ове Одлуке утврђена је на основу процене извршене од стране овлашћеног судског вештака одговарајуће струке у износу од 105.442,00 (стопетхиљадачетристотчетрдесетдва) динара.

Члан 5.

Комисија из члана 3. ове Одлуке објављује оглас о спровођењу поступка прикупљања писмених понуда за отуђење покретне ствари – превозног средства из члана 2. ове Одлуке из јавне својине општине Кањижа.

Оглас из претходног става овог члана објављује се у дневном листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије.

Оглас из става 1. овог члана обавезно садржи:

- назив органа - власника покретне ствари која се отуђује из јавне својине који објављује оглас (назив продавца);
- ближе податке о начину отуђења покретне ствари из јавне својине (прикупљање писмених понуда);
- опис покретне ствари која се отуђује из јавне својине;
- почетну цену по којој се покретна ствар отуђује из јавне својине;
- рокове плаћања;
- критеријуме за избор најповољнијег понуђача;
- висину и начин полагања депозита;
- рок за повраћај депозита учесницима који нису успели у поступку прикупљања писмених понуда;
- обавезан садржај понуде и исправе које је потребно доставити уз понуду, у складу са важећом уредбом;
- адресу за достављање понуде;
- место и време увида у стање покретне ствари која се отуђује из јавне својине;
- рок за подношење понуде;
- место и време отварања понуда;
- обавештење да подносиоци неблаговремене, односно непотпуне понуде неће моћи да учествују у поступку прикупљања понуда.

Понуда се доставља у затвореној коверти са видљивом назнаком на који се оглас односи и ко је подносилац понуде.

Понуда правног лица мора да садржи: назив, седиште и број телефона и мора бити потписана од стране овлашћеног лица.

Уз понуду правног лица се прилаже извод из регистра привредних субјеката надлежног органа и потврда о пореском идентификационом броју.

Понуда физичког лица мора да садржи: име и презиме, адресу, број личне карте, матични број и број телефона и мора бити потписана, а ако је то лице приватни предузетник уз понуду се прилаже извод из регистра надлежног органа и потврда о пореском идентификационом броју.

У случају да подносиоца понуде заступа пуномоћник, пуномоћје за заступање мора бити специјално и судски оверено.

Понуда је непотпуна ако не садржи све што је прописано, ако нису приложене све исправе како је то предвиђено, односно ако не садржи све податке предвиђене огласом или су подаци дати супротно објављеном огласу.

У поступку прикупљања писмених понуда у пријави се наводи износ који се нуди за предмет отуђења.

Члан 6.

Поступак разматрања приспелих понуда спровешће се уколико на оглас пристигне најмање једна благовремена и потпуна понуда.

Учесник који понуди највиши износ купопродајне цене потписује изјаву о висини понуђене цене коју је дужан да уплати у року утврђеном огласом.

Уколико учесник из претходног става овог члана не закључи уговор и не уплати купопродајну цену у предвиђеном року, губи право на повраћај депозита.

Основни критеријум за избор најповољнијег понуђача је висина понуђене купопродајне цене.

Уколико је огласом предвиђено полагање депозита у поступку прикупљања писмених понуда, а учесник који је изабран за најповољнијег понуђача не закључи уговор и не плати купопродајну цену, у року утврђеном огласом, губи право на повраћај депозита.

Учесници поступка прикупљања писмених понуда који нису изабрани за најповољнијег понуђача имају право на повраћај депозита у року утврђеном огласом.

Члан 7.

У случају да се покретна ствар из члана 2. ове Одлуке не отуђиу првом покушају продаје прикупљањем писмених понуда, може се отуђити из јавне својине непосредном погодбом, с тим да купопродајна цена не може бити мања од почетне цене утврђене у поступку прикупљања писмених понуда.

Одлуку о отуђењу покретне ствари из члана 2. ове Одлуке непосредном погодбом у складу са Уредбом о одређивању опреме веће вредности и утврђивању случајева и услова под којим се покретне ствари из јавне својине могу отуђити непосредном погодбом („Службени гласник РС“, бр. 53/2012) доноси председник општине.

Члан 8.

Овлашћује се председник општине да на предлог Комисије из члана 3. ове Одлуке, са најповољнијим понуђачем закључи уговор о купопродаји покретне ствари из члана 2. ове Одлуке којим ће се регулисати међусобна права и обавезе.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-32/2017-1/Б
Дана: 26.1.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон), члана 536. став 1. и 2. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“, бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон и 5/15), у вези са чланом 76. став 1. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/16), члана 4. став 2. Одлуке о покретању ликвидације Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 25/16) и члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/14 - пречишћени текст, 8/14, 4/16 и 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 26. јануара 2017. године, донела је

ОДЛУКУ**о усвајању почетног ликвидационог биланса
Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа**

Члан 1.

УСВАЈА СЕ почетни ликвидациони биланс Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа, са седиштем у Кањижи, Новокнежевачки пут бр. 5, уписаним у Регистар привредних субјеката Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД 19234/2005 од 13.06.2005. године, матични број 08026025, ПИБ 100870772, а који је саставио ликвидациони управник у складу са прописима којима се уређује рачуноводство и ревизија.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-31/2017-1/Б
Дана: 26.1.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 – др. закон) и 47. тачка 6. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и

15/16), а у вези са чланом 76. Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 - испр) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 26. јануара 2017. године, донела је

ОДЛУКУ

о престанку важења Правилника о начину, мерилима и критеријумима за избор програма и пројеката у култури који се финансирају или суфинансирају из буџета општине Кањижа

Члан 1.

Престаје да важи Правилник о начину, мерилима и критеријумима за избор програма и пројеката у култури који се финансирају или суфинансирају из буџета општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 8/10) који је донела Скупштина општине Кањижа под бр. 400-551/2010-И/Б дана 9. децембра 2010. године.

Члан 2.

По престанку важења Правилника о начину, мерилима и критеријумима за избор програма и пројеката у култури који се финансирају или суфинансирају из буџета општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 8/10), непосредно ће се примењивати Уредба о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 105/16).

Члан 3

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-30/2017-И/Б
Дана: 26.1.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 47. тачка 19г Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), а у вези са чланом 36. Статута Центра за социјални рад Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 26. јануара 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм рада Центра за социјални рад Кањижа за 2017. годину

I

Даје се сагласност на Програм рада Центра за социјални рад Кањижа за 2017. годину, који је усвојио Управни одбор Центра за социјални рад Кањижа на седници одржаној 13. јануара 2017. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-12/2017-И/Б
Дана: 26.1.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 47. тачка 19в Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 26. јануара 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Програм рада Историјског архива, Сента
за 2017. годину

I

Даје се сагласност на Програм рада Историјског архива Сента за 2017. годину, који је усвојио Управни одбор Историјског архива Сента, на седници одржаној 9. децембра 2016. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-520/2016-I/Б
Дана: 26.1.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 47. тачка 19г Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), члана 18. Одлуке о оснивању Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 12/15 – пречишћен текст) и члана 30. Статута Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 26. јануара 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Програм рада Регионалног центра за професионални развој
запослених у образовању за 2017. годину

I

Даје се сагласност на Програм рада Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању за 2017. годину, који је усвојио Управни одбор Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању на седници одржаној 5. децембра 2016. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-525/2016-I/Б
Дана: 26.1.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 47. тачка 19в Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 26. јануара 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Програм рада Црвеног крста Кањижа
за 2017. годину

I

Даје се сагласност на Програм рада Црвеног крста Кањижа за 2017. годину који је усвојио Управни одбор Црвеног крста Кањижа на седници одржаној 24. новембра 2016. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-3/2017-1/Б
Дана: 26.1.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 47. тачка 19г Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), а у вези са чланом 26. Статута Центра за пружање услуга социјалне заштите, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. јануара 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на План рада Центра за пружање услуга социјалне заштите
у 2017. години

I

Даје се сагласност на План рада Центра за пружање услуга социјалне заштите у 2017. години, који је усвојио Управни одбор Центра за пружање услуга социјалне заштите на седници одржаној 10. јануара 2017. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-7/2017-1/Б
Дана: 26.1.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 47. тачка 19г Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), члана 8. Одлуке о оснивању Информационог центра за развој Потиског региона („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 14/11 – пречишћен текст и 4/14) и члана 14. Статута Информационог центра за развој Потиског региона, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 26. јануара 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Програм рада Информационог центра за развој Потиског
региона за 2017. годину

I

Даје се сагласност на Програм рада Информационог центра за развој Потиског региона за 2017. годину, који је усвојио Управни одбор Информационог центра за развој Потиског региона, на седници одржаној 17. јануара 2017. године

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-8/2017-1/Б
Дана: 26.1.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11) и члана 47. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 26. јануара 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Одлуку о цени грађевинских и инжењерских услуга
Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа**

I

Даје се сагласност на Одлуку о цени грађевинских и инжењерских услуга Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа бр. I-439/2016, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на седници одржаној 30. новембра 2016. године.

II

Одлука из тачке I овог решења примењује се почев од 1. фебруара 2017. године.

III

Ово решење и Одлуку из тачке I овог решења објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-513/2016-I/Б
Дана: 26.1.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

Na osnovu člana 69. Zakona o javnim preduzećima (Sl.glasnik RS br. 15/2016) i člana 36. stav 1. tačka 15. Statuta Javnog preduzeća za komunalne usluge „Komunalac“ Kanjiža, Nadzorni odbor Javnog preduzeća za komunalne usluge „Komunalac“, na sednici 30.11.2016.godine, doneo je

ODLUKU
O CENI GRAĐEVINSKIH I INŽENJERSKIH USLUGA JAVNOG PREDUZEĆA ZA
KOMUNALNE USLUGE „KOMUNALAC“ KANJIŽA

I

UTVRĐUJU SE cene građevinskih i inženjerskih usluga koje pruža Javno preduzeće za komunalne poslove „Komunalac“ Kanjiža, prema sledećem:

1. SAOBRAĆAJNICE

Red. br.	Naziv usluge	Cena (RSD)
1.	Izdavanje tehničkih uslova i saglasnosti za ukrštanje i paralelno vođenje raznih vodova sa saobraćajnicom	4.982,00
2.	Izdavanje saobraćajnih tehničkih uslova i saglasnosti za postavljanje reklamne table.	6.673,00
3.	Izdavanje uslova i dozvole za obavljanje vanrednog prevoza (jednokratna dozvola) po pređenom km	1.000,00/km
4.	Izdavanje uslova i dozvole za obavljanje vanrednog prevoza (kontinuirano korišćenje) po pređenom km	250,00/km
5.	Izdavanje saglasnosti i tehničkih uslova za izgradnju, odnosno rekonstrukciju priključka na saobraćajnicu	1.500,00
6.	Pregled terena po potrebi skiciranje odnosno krokiranje za potrebe izdavanja uslova i dozvola (tač. 1-4.)	1.606,00
7.	Saglasnost za privremenu obustavu i promenu režima saobraćaja za vreme održavanja raznih manifestacija	1.700,00
8.	Redovni pregled puteva i objekata	1.606,00
9.	Sezonski pregled puteva (dva puta godišnje)	1.606,00
10.	Vanredni pregled puteva (po potrebi)	1.606,00
11.	Poslovi na utvrđivanju štetnih radnji na putu i putnom zemljištu	1.606,00

2. USLUGE U VEZI JAVNIH NABAVKI IZ OBLASTI GRAĐEVINARSTVA

Red. br.	Naziv usluge	Cena (RSD)
1.	Sastavljanje konkursne dokumentacije, oglase o javnim nabavkama, izmene ili dopune konkursne dokumentacije, dodatne informacije ili objašnjenja u vezi sa pripremanjem ponuda ili prijava	25.696,00
2.	Otvaranje, pregled, ocenjivanje i rangiranje ponude ili prijave	3.200,00
3.	Vodjenje pregovaračkog postupka	3.200,00
4.	Sačinjavanje pismenog izveštaja o stručnoj oceni ponuda	3.200,00
5.	Predlog odluke o dodeli ugovora, predlog odluke o zaključenju okvirnog sporazuma, predlog odluke o obustavi postupka javne nabavke, kao i predlog odluke o priznavanju kvalifikacije	1.600,00
6.	Odlučivanje povodom podnetog zahteva za zaštitu prava	4.800,00
7.	Druge radnje u postupku u zavisnosti od vrste postupka i predmeta nabavke	1.606,00/čas

3. OSTALE USLUGE

Red. br.	Naziv usluge	Cena (RSD)
1.	Geodetsko snimanje i kartiranje vrši pravno lice za obavljanje geodetskih poslova	5% manipulativni trošak na fakturu preduzeća
2.	Snimanje objekata, prenošenje i sistematizovanje podataka na istu podlogu sa praktičnim merama, koje vrši geodetska služba	5% manipulativni trošak na fakturu preduzeća
3.	Kompjuterska izrada projektne dokumentacije na osnovu donete podloge sa strane naručioca	1.606,00/čas
4.	Pribavljanje uslova i saglasnosti od imaoца javnih ovlašćenja na osnovu posebnog ovlašćenja ili zahteva investitora	3.500,00 po predmetu
5.	Tehnički izveštaj o stanju objekta, instalacija, infrastrukturne mreže i spoljnog uređenja	1.606,00/čas
6.	Obračun doprinosa za uređivanje građevinskog zemljišta u okviru objedinjene procedure u postupcima za izdavanje akata u ostvarivanju prava na izgradnju i korišćenje objekata	2.000,00
7.	Izdavanje potvrde o oslobađanju obaveze plaćanja doprinosa za uređivanje građevinskog zemljišta u okviru objedinjene procedure u postupcima za izdavanje akata u ostvarivanju prava na izgradnju i korišćenje objekata	800,00
8.	Stručni nadzor u toku građenja objekta, odnosno izvođenja radova za koje je izdata građevinska dozvola	3% od ukupne vrednosti investicije
9.	Za korišćenje službenog vozila u postupku pružanja usluge na utvrđene cene zaračunava se trošak po stvarno pređenom km	30 % od cene goriva u slobodnoj prodaji/km
10.	Poslovi koji nisu navedeni (npr. inženjering poslovi, nadzor), naplaćuju se na osnovu utrošenih časova i troškova.	1.606,00/čas
11.	Štampanje tehničkih crteža (crno-belo) velikih formata (A 0) na papiru 80 g/m ² (cena je iskazana sa materijalom i uslugom)	798,00/m ²
12.	Štampanje tehničkih crteža (kolor) velikih formata (A 0) na papiru 80 g/m ² (cena je iskazana sa materijalom i uslugom).	2.237,00/m ²

Član 2.

Cene iz člana 1. ove Odluke ne sadrže PDV po stopi od 20%.

Član 3.

Cene se primenjuju počev od 1. februara 2017. godine.

Član 4.

Ovu Odluku dostaviti na saglasnost Skupštini opštine Kanjiža i objaviti u „Službenom listu opštine Kanjiža“.

Javno preduzeće za komunalne usluge
„Komunalac” Kanjiža
Broj: I-439/2016
Dana: 30.11.2016
Kanjiža

Predsednik Nadzornog odbora
Dimitrije Pavićević



На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11 и 104/16) и члана 47. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 26. јануара 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

давању сагласности на Одлуку о цени услуга снабдевања водом за пиће, одвођења и пречишћавања отпадних вода Друштва са ограниченом одговорношћу „Потиски водоводи“ д.о.о. Хоргош

I

Даје се сагласност на Одлуку о цени услуга снабдевања водом за пиће, пречишћавања и одвођења отпадних вода на територији општине Кањижа бр. 5-0004, коју је донео вршиоц дужности директора Друштва за ограниченом одговорношћу „Потиски водоводи“ д.о.о. Хоргош дана 16. јануара 2017. године.

II

Одлука из тачке I овог решења примењује се почев од 1. марта 2017. године.

III

Решење и Одлуку из тачке I овог решења објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-26/2017-1/Б
Дана: 26.1.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/2011 и 104/2016) в.д. директора Друштва са ограниченом одговорношћу „Потиски водоводи“ д.о.о. Хоргош дана 16.01.2017. године донео је

ОДЛУКУ

о цени услуга снабдевања водом за пиће, одвођења и пречишћавања отпадних вода Друштва са ограниченом одговорношћу „Потиски водоводи“ д.о.о. Хоргош

УТВРЂУЈУ СЕ цене услуга Друштва са ограниченом одговорношћу „Потиски водоводи“ д.о.о. Хоргош, према следећем:

1.1. УСЛУГА СНАБДЕВАЊА ВОДОМ ЗА ПИЋЕ/м³

Ред. бр.	Назив корисника	Цена без ПДВ	Цена са ПДВ
1.	грађани (потрошња до 25м ³)	42,97	47,27
2.	грађани (потрошња изнад 25м ³)	71,72	78,89
3.	предузећа	71,72	78,89
4.	установе	46,28	50,91

1.2. УСЛУГА ОДВОЂЕЊА ОТПАДНИХ ВОДА/м³

Ред. бр.	Назив корисника	Цена без ПДВ	Цена са ПДВ
1.	грађани	18,72	20,59
2.	привреда	31,24	34,36
3.	установе	20,93	23,03

1.3. УСЛУГА ПРЕЧИШЋАВАЊА ОТПАДНИХ ВОДА/м³

Ред. бр.	Назив корисника	Цена без ПДВ	Цена са ПДВ
1.	грађани	18,72	20,59
2.	привреда	31,24	34,36
4.	установе	20,93	23,03

На цене услуга из тач. 1.1., 1.2. и 1.3. обрачунава се порез на додату вредност у висини од 10% сагласно Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 84/2004, 86/2004, 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014, 142/2014, 83/2015 и 108/2016).

Корисницима услуге који у року измире своју обавезу одобрава се попуст у висини од 3%.

1.4. МЕСЕЧНА ФИКСНА НАКНАДА ПО ЈЕДНОМ ВОДОМЕРУ

Ред. бр.	Врста водомера	Цена без ПДВ	Цена са ПДВ
1.	за водомер пречника ½"	74,14	88,97
2.	за водомер пречника ¾"	74,14	88,97
3.	за водомер пречника 1"	125,80	150,96
4.	за водомер пречника 5/4"	125,80	150,96
5.	за водомер пречника 6/4"	161,28	193,54
6.	за водомер пречника 2"	494,59	593,51
7.	за водомер пречника 80"	623,62	748,34
8.	за водомер пречника 100"	688,13	825,75
9.	за водомер пречника 150"	1.075,20	1.290,24

1.5. ПРИЈЕМ ФЕКАЛИЈЕ ИЗ ФЕКАЛИЈЕРА

Ред. бр.	Назив услуге	Цена без ПДВ	Цена са ПДВ
1.	Пријем фекалије из фекалијера/ јед. цена по возилу капацитета 5 м³	403,95	484,74

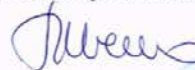
На цене услуга из тач. 1.4. и 1.5. обрачунава се порез на додату вредност у висини од 20% сагласно Закону о порезу на додату вредност („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 84/2004, 86/2004, 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014, 142/2014, 83/2015 и 108/2016).

2. Цене се примењују од 01.03.2017. године.
3. Ову Одлуку доставити на сагласност Скупштини општине Кањижа.
4. Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

„ПОТИСКИ ВОДОВОДИ“ Д.О.О.
Број: 5-0004
Дана: 16.01.2017. године
Хоргош

в.д.директора

Весна Маркотић дипл.грађ.инг.




На основу члана 16. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 129/07 и 83/14 – др. закон), члана 60. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10 и 38/15) и члана 47. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14. 4/16 и 16/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 26. јануара 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о усвајању Локалног акционог плана запошљавања општине Кањижа за 2017. годину

I

Усваја се Локални акциони план запошљавања општине Кањижа за 2017. годину.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-25/2017-1/Б
Дана: 26.1.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2017. ГОДИНУ

1. УВОД

Локални акциони план запошљавања општине Кањижа (у даљем тексту: ЛАПЗ) је основни инструмент спровођења активне политике запошљавања у 2017. години. Њиме се дефинишу циљеви и приоритети политике запошљавања у општини Кањижа и утврђују програми и мере који ће се реализовати, како би се достигли зацртани циљеви и омогућило одрживо повећање запослености.

При изради ЛАПЗ за 2017. годину узети су у обзир циљеви, приоритети и смернице Националне стратегије запошљавања за период 2011–2020. године („Службени гласник РС“, бр. 37/2011), Национални акциони план запошљавања за 2017. годину („Службени гласник РС“, бр. 82/2016), као и циљеви Стратешког плана општине Кањижа 2011–2020. и остали развојни документи општине Кањижа.

Спровођење ЛАПЗ-а и предвиђених приоритета и мера подразумева активно учешће и сарадњу свих релевантних институција и социјалних партнера на подручју општине Кањижа.

1.1. Приоритети политике запошљавања, програми и мере активне политике запошљавања постављени у Националном Акционом плану запошљавања за 2017. годину

Уважавајући текуће реформске процесе и остале изазове и смернице у Републици Србији, у предприступном процесу утврђени су следећи циљеви политике запошљавања у 2017. години:

1. спречавање великог раста незапослености
2. смањење неактивности и повећање стопе запослености
3. смањење дуалности на тржишту рада
4. унапређење положаја младих на тржишту рада општине.

Програми и мере активне политике запошљавања који ће се у циљу подстицања запошљавања у 2017. години реализовати су следећи:

1) посредовање у запошљавању лица која траже запослење (повезивање понуде и тражње на тржишту рада, пружање подршке лицима у активном тражењу посла у складу са утврђеним потребама и договореним индивидуалним планом запошљавања, саветовање, обуке за активно тражење посла, сајам запошљавања итд);

2) професионална оријентација и саветовање о планирању каријере (психолошко саветовање и процена за потребе квалификације, тренинзи самоефикасности, радионица за превладавање стреса услед губитка посла, организовање сајмова професионалне оријентације и др.);

3) субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих.

Послодавци који припадају приватном сектору могу за запошљавају незапослена лица из категорије теже запошљивих (млади до 30 година старости, старији од 50 година, вишкови запослених, Роми, особе са инвалидитетом, радно способни корисници новчане социјалне помоћи, жртве породичног насиља, итд.) и остваре субвенције за запошљавање на новоствореним радним местима. Субвенција се исплаћује послодавцу у једнократном износу, међутим крајњи корисник субвенције је незапослено лице које се запошљава кроз ову меру. Висина субвенције је утврђена према степену развијености јединице локалне самоуправе, за нашу општину износи 150.000,00 динара по кориснику.

Наведени износи субвенције се за особе са инвалидитетом, радно способне кориснике новчане социјалне помоћи, младе до 30 година старости са статусом деце палих бораца и младе до 30 година старости који су имали/ имају статус детета без породичног старања увећавају за 20%.

4. Подршка samozapošljavanju

Подршка samozapošljavanju подразумева пружање стручне помоћи, обуку из области предузетништва и субвенције за запошљавање. Субвенција се одобрава у једнократном износу, од 180.000,00 динара кориснику, ради оснивања радње или привредног друштва, односно 220.000,00 динара у случају samozapošljavanja особа са инвалидитетом.

У случају samozapošljavanja вишкова запослених субвенција се одобрава у једнократном износу од 200.000,00 динара по кориснику.

Кориснику новчане накнаде може се исплатити новчана накнада без доприноса за обавезно социјално осигурање у једнократном износу ради samozapošljavanja.

5. Додатно образовање и обука

Унапређење квалитета радне снаге и улагање у људски капитал кроз додатно образовање и обуке јесу активности којима се незапосленом и запосленом за чијим је радом престала потреба код послодавца, коме није могуће обезбедити одговарајуће запослење, пружа могућност да кроз процес теоријског и практичног оспособљавања стекне нова знања и вештине.

6. Подстицаји за запошљавање корисника новчане накнаде

Незапосленом лицу, које је корисник новчане накнаде за случај незапослености најмање три месеца од момента признавања права, а заснује радни однос на неодређено време, једнократно се исплаћује 30% укупног износа новчане накнаде (без доприноса за обавезно социјално осигурање) која би му била исплаћена за преостало време до истека права на новчану накнаду;

7. Јавни радови

У 2017. години јавни радови се организују у циљу запошљавања првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса (социјална, хуманитарна делатност, одржавање и обнављање јавне инфраструктуре, одржавање и заштита животне средине и природе);

У укупном броју незапослених лица укључених у програм јавних радова, осим особа са инвалидитетом чији је број посебно утврђен, најмање 70% незапослених лица треба да припада следећим категоријама: радно способни корисници новчане социјалне помоћи, Роми, лица без квалификација, односно са ниским квалификацијама, вишкови запослених, млади до 30 година старости са статусом деце палих бораца, млади до 30 година старости који су имали - имају статус детета без родитељског старања, жртве трговине људима, жртве породичног насиља.

8. Мере активне политике запошљавања за особе са инвалидитетом су усмерене за повећање нивоа запошљавања особа са инвалидитетом у циљу социјалног укључивања

Мере подстицања запошљавања незапослених особа са инвалидитетом у складу са Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом су:

– Субвенција зараде за особе са инвалидитетом без радног искуства

Послодавац који на неодређено време запосли особу са инвалидитетом без радног искуства, има право на субвенцију зараде за ту особу у трајању од 12 месеци у висини до 75% укупних трошкова зараде са припадајућим доприносима до износа минималне зараде.

– Рефундација трошкова прилагођавања радног места за запошљавање особа са инвалидитетом

Послодавац који на неодређено време запосли особу са инвалидитетом може остварити право на рефундацију трошкова прилагођавања радног места. Пружање стручне подршке новозапосленој особи са инвалидитетом обухвата рефундацију послодавцу трошкова зараде за лице које је ангажовано на пружању стручне подршке.

9. Суфинансирање програма или мера ЛАПЗ предвиђених локалним акционим плановима средствима из буџета Републике Србије

На основу захтева достављеног до 31. јануара 2017. од стране локалне самоуправе може се остварити могућност за суфинансирање програма јавних радова, стручне праксе, стицања практичних знања, субвенција за самозапошљавање, субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих.

За друге програме, које се утврђују локалним акционим плановима општина и финансираним из буџета општине НСЗ пружа стручну и техничку подршку.

10. Припремају се пакети услуга за незапослена лица која имају приоритет за укључивање у мере активне политике запошљавања: пакет услуга за вишкове запослених, пакет услуга за младе, пакет услуга за лица без квалификација, нискоквалификоване и дугорочно незапослене, пакет услуга за особе са инвалидитетом.

1.2. Макроекономско пословно окружење

На макроекономском нивоу у 2015. години је забележен раст БДП од 2,5 % и та тенденција се наставља и у првом кварталу 2016. године, када је забележен раст укупне индустрије од 10,5% што је резултат углавном раста прерађивачке и производње електричне енергије и рударства. Платнобилансна позиција земље је значајно побољшана. Дефицит текућег рачуна у првом кварталу 2016.године је преполовљен и износио је 3,4% БДП-а.Процењује се даље смањење дефицита текућег биланса, уз пуну покривеност страним директним инвестицијама. Спољнотрговинска робна размена је значајно побољшана.У марту 2016. године извоз је повећан за 8,3% на нивоу земље-

У првом кварталу 2016. године дефицит буџета је износио 13,1 млрд. динара. Боља фискална позиција земље смањила је потребе за задуживањем и трошкове сервисирања обавеза. Привредна активност се налази на путањи опоравка. Настављају се тежње да се одржава макроекономска стабилност, заустављање даљег раста дуга, да се наставља примена структурних реформи, посебно у домену јавних предузећа и подизање ефикасности јавног сектора.

Приоритети фискалне политике биће даље јачање пореске дисциплине, повећање ефикасности наплате пореза и борба против сиве економије.

1.3. Кратак опис локалне демографске и економске ситуације

а) Демографске карактеристике општине Кањижа

Постојећа демографска кретања у општини као и одлазак малдих а и искуснијих кадрова у иностранство у садашњим временима не обезбеђују одржив развој радне снаге у општини, што има за последицу неповољне економско–демографске перспективе.

Подаци пописа 2011. године показују опадање броја становништва за 9% у односу на резултате претходног пописа.

Природни прираштај износи – 8,8% (на 1000 становника). Број умрлих лица је годишње у просеку већи од броја живорођених за 190 – 200 особа.

За постојећу старосну структуру општине игра доминантну улогу поред негативног природног прираштаја и изражени, све интензивнији вид миграционих процеса, одсељавање нарочито младих људи. Просечна старост грађана је 43 година (2014).

Просечан број чланова домаћинства је 2,5 лица.

У структури становништва деца и млади (0-17) године живота учествују са 17 %, становништво старости 18-64 год. са 64 %, а старији од 65 година живота са 19%.

У полној структури становништва мушкарци учествују са 49 %, а жене са 51%.

Образовна структура становништва је изразито неповољна. Лица са вишом и високом стручном спремом учествују са 5 %, завршеном средњом школом са 35%, основно образовање имају 31%, 27% није завршило основну школу, док је 2% без школске спреме.

Смањење броја становника уз старење популације представља све већи изазов и здравственом, и социјалном систему, као и образовању.

б) Привредна кретања

Негативни трендови светске рецесије и макроекономског окружења се снажно одржавају и на привредна кретања општине Кањижа.

Мада се и водеће индустријске делатности општине као производња црепа, керамичких плочица, хидроизолационих материјала, прерађивачка индустрија суочавају са бројним проблемима пословања, ипак успевају да одрже стабилне позиције на тржишту.

Што се тиче робне размене, у периоду јануар-октобар 2016. године вредност извоза општинских привредних субјеката је остварена на нивоу од 54,9 милиона долара, а увоз на нивоу од 53,1 милиона долара. АД Потисје-Тондах је, као и до сада међу десет највећих извозника региона.

Број привредних субјеката стагнира у општини (крајем 2016. год. било је 372 предузетника и 220 предузећа са седиштем у општини), што је последица драстичног опадања тражње и куповне моћи становништва, недостатка финансијских средстава и тешкоћа приликом њиховог обезбеђивања.

У периоду јануар-октобар 2016. просечна зарада по запосленом је износила 56.078 динара у општини, што је на нивоу од претходне године. Без пореза и доприноса просечна зарада за исти период износи 40.430 динара.

Општинским буџетом за 2017. годину предвиђен је финансијски оквир средстава у висини од 4,5 милиона динара за развој привреде, а посебно за пољопривреду додатно још 9,5 милиона динара. ради побољшања пословне климе, подршке малим и средњим предузећима и пољопривредним произвођачима.

Пољопривредна производња обезбеђује квалитетну сировинску базу за прехранбено-прерађивачку индустрију, нарочито за капацитете производње зачинске паприке.

Пољопривредници са малим поседима и радници, који су везани за пољопривреду, имају изузетно мале шансе да обезбеде егзистенцију из те делатности. Нарочито их погађа диспаритет цена у сточарству, у производњи млека, као и у гајењу житарица и индустријског биља. Колико је стање у пољопривреди тешко показује податак да се у региону укупне сетвене површине стално смањују задњих година. У 2016. години пољопривредне произвођаче и даље погађају ниске откупне цене. Недостаци се показују и у смањеним улагањима у квалитетне репроматеријале, заштитна средства и агротехнику.

Неповољне тенденције у сточарству се даље настављају, с једне стране због либерализације увоза месних производа, а с друге стране због повећања захтева стандарда квалитета домаћих производа и даљег смањења субвенција. Сва та негативна кретања су довела до драстичног пада сточног фонда.

По програму општинског буџетског фонда за пољопривреду у 2017. години ће се обезбедити даља подршка за улагања у висини од 9,5 милиона динара.

Туризам општине се ослања углавном на бањске капацитете, који са традицијом дугом сто година користе лековиту воду за лечење реуматских болести и рехабилитацију. Специјална болница за рехабилитацију „Бања-Кањижа“ и хотели „Lurus“ и „Aquarenon“ располажу најзначајнијим смештајним капацитетима. Број ноћења се остварује близу 53 хиљада.

Услужни сектор нарочито транспорт и трговина на велико остварују лепе резултате и представљају перспективне привредне делатности у Кањижи.

1.4. Партнери на спровођењу политике активне политике запошљавања у општини

Најзначајнија институција из аспекта запошљавања је Национална служба за запошљавање (НСЗ), која покрива кроз мрежу филијала све локалне самоуправе. Експозитура у Кањижи преко филијале Кикинда обавља послове обавештавања о могућностима и условима запошљавања, осигурања за случај незапослености, организује додатно образовање и обуку итд.

Најзначајнији партнер НСЗ-а на локалном нивоу је Локални савет за запошљавање, који од 30.07.2008. год., активно учествује у праћењу и анализи тенденција тржишта рада. Рад савета је усмерен на предлагање годишњих акционих планова запошљавања, спровођење заједничких програма запошљавања НСЗ и општине Кањижа, праћење сајмова запошљавања, саветодавну помоћ за реализацију пројеката јавних радова, итд.

2. СТАЊЕ НА ТРЖИШТУ РАДА У ОПШТИНИ

2.1. Опште карактеристике, кретање запослености и незапослености

У периоду транзиције дошло је до знатних промена у структури кањишке привреде, што је имало за последицу значајно смањење запослености у општини.

Процеси приватизације и реструктурирања предузећа су у завршној фази у Србији и у општини, те се током 2016., а најкасније у 2017. години процес завршава чиме се решава статус државних и друштвених предузећа.

У погледу губитка радних места највише су погођена лица старија од 45. година.

Велики пад запослености је забележен и међу младима (15-24). Ова старосна група је погођена отказима и немогућношћу да продужи уговоре на одређено време, као и све мањим бројем нових послова погодних за младе. Истовремено број незапослених у тој популацији је смањен, што потврђује да се у кризним периодима млади људи све чешће одлучују за наставак образовања као алтернативу тражењу запослења, односно да након завршетка школовања масовно напуштају земљу да би на европским тржиштима нашли боље плаћен посао.

Опште карактеристике тржишта рада у општини су и даље: неусаглашеност понуде и потражње радне снаге, велико учешће дугорочно незапослених, неповољна старосна и квалификациона структура незапослених, незапосленост младих, застарелост знања и способности како запослених тако и незапослених лица, велики број незапослених који припадају теже запошљивим категоријама, као и велики број ангажованих у сивој економији.

У привреди и јавном сектору код правих лица је било запослено у просеку 85,39 % запослених, а у сфери предузетништва 14,61%, што бележи даље опадање у односу на претходну годину. Највећи број запослених је у прерађивачкој индустрији (26,86%), у трговини (13,95%) и у саобраћају (7,74 %).

Број регистрованих индивидуалних пољопривредника крајем 2015. године је износио 899 лица.

Упоредни приказ запослености по секторима

	2012.	2013.	2014.	2015*
Регистрована запосленост				
- пољопривреда	189	171	167	206
- прерађивачка индустрија	1.171	1.173	1.161	1.361
- производња енергије и воде	68	71	63	64
- грађевинарство	320	298	275	287
- трговина и оправке	460	421	384	707
- хотели и ресторани	7	6	65	136
- саобраћај	330	310	311	392
- финансијско посредовање	36	33	38	58
- стручне, научне, инов. делатности	114	89	124	130
- држ. управа и соц. осиг.	176	177	169	349
- образовање	429	429	427	435
- здравство и соц. рад	535	544	510	547
- друге ком. и сличне усл.дел.	93	107	68	230
А. Правна лица	3.928	3.829	3.762	4.326
Б.Предузетници	868	793	765	740
А+Б Укупно:	4.796	4.622	4.527	5.066

(*По измењеној статистичкој методологији од стране РЗС у 2015.години пошто се ради о просеку, сабирањем података по делатности не добија се исти резултат, као податак укупно.)

Што се тиче података у вези незапослености у 2016. години проценат незапослених у општини показује благо повећање у односу на претходну годину. Значајније повећање је забележено код неквалификоване радне снаге, а смањење у категорији квалификованих радника 5%.

Подаци из табеле који садрже податке о броју незапослених указују на чињеницу да многа незапослена лица напуштају наше тржиште рада, траже запослење у иностранству, настављају школовање, прелазе у сиву економију или постају неактивни у тражењу посла.

У квалификационој структури незапослених високо је учешће неквалификованих лица, која траже запослење (61%).

Кретање броја незапослених по квалификованој структури

Квалификациона стр. незапослених	31.12.2012.	31.12.2013.	31.12.2014.	31.12.2015.	31.12.2016.
I Неквалификовани	1.296	1.289	1.258	1.115	1.159
II Полуквалификовани	78	71	62	46	43
III Квалификовани	547	514	475	351	335
IV Средња спрема	389	346	298	271	278
V.Високо квалификовани	16	15	12	10	6
VI Виша спрема	37	48	36	49	45
VII Висока спрема	44	51	36	28	32
УКУПНО	2.407	2.334	2.177	1.870	1.899

У структури незапослених лица у нашој општини највеће је учешће оних који су већ били у радном односу (65%).

Незапосленост жена у општини је повећана у односу на претходну годину. На списку НСЗ према подацима из децембра 2016. год. се налази 990 жена, што представља 52 % од укупног броја незапослених.

Незапосленост младих је повезана са чињеницом да они углавном имају само општа и теоретска знања, а не и практично. Од укупног броја запослених 24 % спада у категорију младих до 30 година.

Незапосленост старијих је често повезана са дискриминацијом приликом запошљавања те категорије незапослених. Посматрајући године старости, у структури незапослених 30% лица је старије од 50 година.

Учешће дугорочне незапослености и даље представља велики проблем. Удео дугорочно незапослених лица (три и више година) у укупном броју износи око 44%. Дуго чекање на запослење доводи до губитка мотивације, знања и смањивања могућности за запошљавање.

Положај Рома на тржишту рада и даље представља велики проблем, јер је знатно лошији у односу на укупну популацију. Удео Рома у укупном броју незапослених значајно расте из године у годину, а у новембру текуће године је износио 22%.

У структури незапослених у општини мање од 2% је особа са инвалидитетом која траже запослење.

Вишкови запослених такође представљају значајан проблем. Мере активне политике запошљавања у виду улагања у ново запошљавање или самозапошљавање, финансијска помоћ предузећима за решавање вишка запослених су најзначајнији инструменти за побољшање стања на овом подручју.

Запошљавање у сивој економији је дугорочна појава и у директној је вези са ниским зарадама, ниским нивоом заштите на раду итд.

Нови институционални оквир и измена прописа доприноси већој флексибилности тржишта рада, убрзава токове и јача борбу против сиве економије.

2.2. Учешће у програмима Општине и Националне службе за запошљавање

Са подручја општине Кањижа у 2016. години реализовани су следећи програми НСЗ:

- број корисника новчане накнаде до средине децембра 2016. год. је 138
- из средстава надлежног министарства, реализован је програм самозапошљавања за 3 лица у вредности од 540 хиљада динара,
- у 2016. години реализовано је 5 јавних радова (укупно 22 запослена лица) на територији општине из средстава Републике Србије у висини од 2,5 милиона динара.
- из средстава општине у укупној висини од 3,95 милиона динара јавни радови су омогућили радно ангажовање 26 особа и то код следећих послодаваца: ЈП за комуналне услуге „Комуналац“ (16 лица), Удружење с тобом за њих (2), Удружење грађана Meta Terra (2), Удружење дефектолога Војводине Пужић (6) особа
- из средстава Републике је реализован један програм с учешћем једног незапосленог у вредности од 2,1 хиљада динара
- у програму стручне праксе из средстава локалне самоуправе ангажована су 5 лица, код следећих послодаваца: Тисавет (1 лице), Општинска управа (2 лица), Доо Флорамаркет (1 лице), и Инфо-Кањижа доо. (1 лице). Програм је у току, укупна предвиђена вредност програма на нивоу општине износи близу милион динара.

3. ПОЛИТИКА ЗАПОШЉАВАЊА У ОПШТИНИ КАЊИЖА

Образовањем Локалног савета за запошљавање и јачањем институционалне мреже за развој МСП и предузетника, општина Кањижа је препознала могућности да утиче на политику запошљавања на њеној територији и да установљава мере за повећање запослености.

3.1. Циљеви активне политике запошљавања

Општи циљ политике запошљавања је усмерен на успостављење ефикасног и одрживог тренда раста запослености у општини.

Појединачни циљеви активне политике запошљавања у општини Кањижа у 2017. године ће и даље бити усмерени на следеће задатке:

1. Подршка отварању нових радних места

Конкретни видови доделе разних субвенција по програму буџетског фонда за развој привреде и предузетништва, промовисање програма запошљавања, подршка учешћа привредника на конкурсима има

позитиван утицај на јачање приватних предузећа и предузетника у смислу могућности отварања нових радних места односно одржавања броја запослених.

2. Унапређење квалитета радне снаге

За реализацију овог циља посебну пажњу треба посветити развоју система каријерног вођења и саветовања, повећању компетенција незапослених стицањем знања и вештина, организовању обука у циљу развијања конкурентне радне способности.

Усклађивање са образовним системом Европске уније је од изузетне важности због мобилности радне снаге, нарочито младих, као и потребе за признавањем диплома и сертификата стечених у нашем систему образовања, који ће настати уласком Србије у ЕУ.

На локалном нивоу потребно је организовањем обука, преквалификацијом и доквалификацијом незапослених створити услове за запошљавање лица са евиденције НСЗ.

3. Унапређење општинских институција за подршку

Смањивање утицаја економске кризе на постојеће послове уз подршку привредних субјеката ће омогућити очување броја постојећих радних места. Развој привреде и привлачење директних инвестиција, уз паралелно унапређење система образовања и социјалне заштите ће допринети повећању запослености.

4. Подстицање запошљавања и социјалног укључивања теже запошљивих категорија незапослених, првенствено младих, вишкова запослених, старијих итд.

Организовање стручне праксе ученика и студената завршних година су показало веома корисним, као начин упознавања младих са светом рада. Посебним програмима се обухватају млади, који рано напуштају школовање, немају или су са недовољним квалификацијама.

Међу незапосленим лицима је велики број младих образованих људи, који размишљају да напусте земљу. Да се не би неповратно изгубила вредност тог потенцијала, неопходно је инвестирати у оне сегменте који ће обезбедити егзистенцију и испољавање креативних и предузетничких способности младих.

За подстицање запошљавања теже запошљивих категорија је потребно створити услове за укључивање и конкурентан наступ особа са инвалидитетом, старијих лица, Рома, жртава породичног насиља, жена, корисника сталне новчане помоћи на тржишту рада. То ће се постићи даљим унапређењем интегрисаних услуга и подстицањем сарадње НСЗ, Центра за социјални рад и Центра за пружање услуге социјалне заштита општине Кањижа, као и промовисањем социјалног предузетништва.

Пожељно је да се успоставе флексибилни облици рада и запошљавања.

3.2. SWOT анализа тржишта рада у општини

Предности: усвојене стратегије и правна акта на локалном нивоу, задовољавајућа сарадња са релевантним организацијама у земљи и иностранству, степен развијености постојећих институција, добра и вишегодишња пракса и искуство у реализацији програма и пројеката.

Слабости: високи степен незапослености, флукуација едукованих кадрова, недовољни кадровски капацитети, недовољна координација и комуникација између релевантних институција за подршку привреде.

Шансе: интеграција у Европску унију, подршка међународних организација, развој мреже партнерава,

Претње: економске потешкоће, лоши демографски трендови, недовољна сарадња на регионалном нивоу.

3.3. Висина потребних средстава

У оквиру ЛАПЗ за све програме запошљавања предвиђа се финансијски оквир од 8.213.000,00 динара, уз подршку конкурсних средстава министарства надлежног за послове запошљавања.

У буџету општине Кањижа утврђен је износ од 4.600.000,00 динара (што чини 56% укупног финансијског оквира) на позицијама 763,135 и 764,765.

Буџетом су предвиђени следећи програми:

Мере активне политике запошљавања	Укупно динара	Број лица	Средства општине	Средства Минист.,
Програм „Јавни радови 2017“	7.142.000	40	4.000.000	3.142.000
Програм „Стручна пракса 2017“	1.071.000	6	600.000	471.000
УКУПНО:	8.213.000	46	4.600.000	3.613.000

Уколико се средства из неког од наведених програма не искористе, прераспоређиће се на програме за које постоје највеће интересовање, а по мишљењу Локалног савета за запошљавање. Индикатори успешности за ове програме ће се примењивати по методологији Националне службе за запошљавање.

Табела циљева, програма и мера за реализацију ЈАПЗ општине Кањижа за 2017. годину

Циљ: 1. Подршка отварању нових радних места

Активности	Очекивани резултати	Индикатор	Носиоци	Рок	Извор података
Субвенције приватним предузећима по програму локалне самоуправе	повећано запошљавање кроз доделу субвенција послодавцима	повећање броја запослених код приватних предузећа и предузетника	општина Кањижа	01.01-31.12.2017.	Републички завод за статистику
Субвенција и промовисање субвенција виших нивоа власти послодавцима за отварање нових радних места	повећано запошљавање кроз доделу субвенција послодавцима	број и структура послодаваца корисника субвенције, број и структура запослених уз субвенцију послодавцу	НСЗ, општина Кањижа	01.01-31.12.2017.	РЗС
Субвенција и промовисање програма самозапошљавања	повећано запошљавање уз доделу субвенција за самозапошљавање	број и структура корисника субвенције, број предузетника који раде 6 месеци након истека уговора	НСЗ, општина Кањижа	01.01-31.12.2017.	Агенција за привредне регистре

Циљ: 2. Унапређење квалитета радне снаге

Активности	Очекивани резултати	Индикатор	Носиоци	Рок	Извор података
Обуке за пре-квалификацију и доквалификацију, обуке за развој предузетништва	стицање нове квалификације	број учесника на обукама	ОКУ „Снеса” и друге установе образовања	01.01-31.12.2017.	НСЗ, институције за организовање обука

3. Унапређење општинских институција за подршку

Активности	Очекивани резултати	Индикатор	Носиоци	Рок	Извор података
Развој капацитета Локалног савета за запошљавање	унапређени капацитет савета	1. број нових иницијатива, 2. број додатних анализа	општина Кањижа	01.01-31.12.2017.	Записници ЈСЗ
Унапређење активности привлачења капитала, кроз побољшање система	већи број присутних улагача	број новоотворених радних места	општина Кањижа, ИЦР, Одељ. за привр., фин. и развој	01.01-31.12.2017.	Агенција за привредне регистре

Циљ 4. – Подстицање запошљавања и социјалног укључивања теже запошљивих категорија незапослених, првенствено младих, вишкова запослених, старијих итд.

Активности	Очекивани резултати	Индикатор	Носиоци	Рок	Извор података
Програм „Јавни радови 2017“	повећано запошљавање осетљивих група и дугорочно незапослених	број учесника у програму	општина Кањижа, односно општина и НСЗ	01.01.-31.12.2017.	НСЗ, Општинска управа
Програм „Стручна пракса 2017“	повећан број приправника	број учесника у програму	општина Кањижа, односно општина и НСЗ	01.01.-31.12.2017.	НСЗ, Општинска управа
Обуке за активно тражење посла	повећан број обучених младих	број учесника	НСЗ	01.01.-31.12.2017.	НСЗ
Обуке за дефицитарне квалификације	повећан број оспособљених младих за самостални рад у струци	број учесника	ОКУ „Снеса“	01.01.-31.12.2017.	НСЗ, институције за организовање обука
Обуке за унапређење предузетничког духа младих	повећан број младих предузетника	број бизнис планова	ОКУ „Снеса“ ИЦР	01.01.-31.12.2017.	НСЗ, институције за организовање обука
Промовисање флексибилних облика рада	Информисање послодаваца о флексибилним облицима рада	број састанака	Локални савет за запошљавање	01.01.-31.12.2017.	Општинска управа-списак учесника

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-25/2017-1/Б
Дана: 26.1.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 39. Закона о култури („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.), члана 47. став 1. тачка 9. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) и члана 22. Статута Библиотеке „József Attila“ Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 26. јануара 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу вршиоца дужности директора Библиотеке „József Attila“ Кањижа

I

РАЗРЕШАВА СЕ вршилац дужности директора Библиотеке „József Attila“ Кањижа АНА ВЕРЕШ из Кањиже, због истека временског периода на који је именована.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

Одредбама члана 39. Закона о култури („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 - испр) и члана 22. Статута Библиотеке „József Attila“ Кањижа утврђено је да дужност директора престаје истеком мандата и разрешењем.

Решењем Скупштине општине Кањижа бр. 02-343/2016-И/Б од 28. јула 2016. године Ана Вереш из Кањиже именована је за вршиоца дужности директора ове установе на период од шест месеци.

Одредбама члана 17. Закона о библиотечко-информационој делатности („Сл. гласник РС“, бр. 52/11) прописано је да на именовање, односно разрешење директора библиотеке сагласност даје директор библиотеке која обавља матичне функције за ту библиотеку. Сагласно наведеном, на предлог решења о разрешењу Ане Вереш, вршиоца дужности директора Библиотеке „József Attila“ Кањижа, прибављена је сагласност Народне библиотеке „Јован Поповић“ Кикинда као матичне библиотеке за Северно-банатски округ.

Одредбама члана 47. став 1. тачка 9. Статута општине Кањижа утврђена је надлежност скупштине општине да именује и разрешава директоре установа чији је оснивач.

Општинско веће општине Кањижа утврдило је предлог решења о разрешењу Ане Вереш из Кањиже, вршиоца дужности директора Библиотеке „József Attila“ Кањижа, због истека временског периода на који је именована.

Сагласно наведеном, Скупштина општине Кањижа донела је решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству Ово решење је коначно у управном поступку и против њега није допуштена жалба, већ се може тужбом покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-27/2017-И/Б
Дана: 26.1.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 37. Закона о култури („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.), члана 47. став 1. тачка 9. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) и члана 23. Статута Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа и мишљења Националног савета мађарске националне мањине бр. MNT V/Z/342/2017 од 23. 1. 2017. године, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 26. јануара 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању вршиоца дужности директора Библиотеке „József Attila“ Кањижа

I

АНА ВЕРЕШ из Кањиже, **ИМЕНУЈЕ СЕ** за вршиоца дужности директора Библиотеке „József Attila“ Кањижа, на период од шест месеци.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

Решењем Скупштине општине Кањижа бр. 02-343/2016-И/Б од 28. јула 2016. године Ана Вереш из Кањиже именована је за вршиоца дужности директора Библиотеке „József Attila“ Кањижа на период од шест месеци.

Управни одбор Библиотеке „József Attila“ Кањижа сагласно одредбама члана 35. Закона о култури („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.) расписао је јавни конкурс за именовање

директора који је објављен на сајту Националне службе за запошљавање, односно у дневним листовима: „Дневник“ и „Magyar Szó”.

Управни одбор установе сагласно одредбама члана 35. став 12. Закона о култури доставио је обавештење оснивачу да јавни конкурс није успео и да предлаже оснивачу да именује Ану Вереш за вршиоца дужности директора Библиотеке „József Attila“ Кањижа на период од шест месеци, која је ову функцију обављала и у претходном временском периоду од шест месеци.

Одредбама члана 37. Закона о култури („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.) прописано је да оснивач може именовати вршиоца дужности директора установе, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео, да вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину, односно да национални савет, као један од оснивача Библиотеке „József Attila“ Кањижа у поступку именовања вршиоца дужности директора библиотеке даје мишљење. Мишљење националног савета прибавља општинско веће, пре доношења акта о именовању вршиоца дужности директора библиотеке. Сходно наведеном, Национални савет мађарске националне мањине је у овом предмету доставио мишљење бр. МНТ V/Z/342/2017 од 23. 1. 2017. године.

Одредбама члана 17. Закона о библиотечно-информационој делатности („Сл. гласник РС“, бр. 52/11) прописано је да на именовање, односно разрешење директора библиотеке сагласност даје директор библиотеке која обавља матичне функције за ту библиотеку. Сагласно наведеном, на предлог о именовању Ане Вереш за вршиоца дужности директора Библиотеке „József Attila“ Кањижа прибављена је сагласност Народне библиотеке „Јован Поповић“ Кикинда, као матичне библиотеке за Северно-банатски округ.

У складу са наведеним Општинско веће општине Кањижа утврдило је предлог решења о именовању Ане Вереш за вршиоца дужности директора Библиотеке „József Attila“ Кањижа, а Скупштина општине Кањижа донела је решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству Ово решење је коначно у управном поступку и против њега није допуштена жалба, већ се може тужбом покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-28/2017-1/Б
Дана: 26.1.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 16. тачка 39. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) и члана 6. Одлуке о оснивању Канцеларије за младе општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 18/14 и 11/15) Општинско веће општине Кањижа на **23.** седници, донело је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању координатора Канцеларије за младе

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ функције координатора Канцеларије за младе општине Кањижа **ЧЕНДИР ВИКТОР** из Кањиже.

Члан 2.

ШАРА КОВАЧ ВЕЦЕИ из Кањиже **ИМЕНУЈЕ СЕ** за координатора Канцеларије за младе општине Кањижа.

Члан 3.

Координатор Канцеларије за младе (у даљем тексту: Канцеларија):

- заступа Канцеларију
- организује рад Канцеларије и руководи њеним радом
- стара се о законитости рада Канцеларије

- стара се о остварењу циљева и задатака Канцеларије, сагласно одредбама Одлуке о оснивању Канцеларије за младе општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 18/14 и 11/15)

- израђује годишњи Програм рада и финансијски план Канцеларије и доставља на сагласност Општинском већу општине Кањижа
- подноси извештај о раду Канцеларије на извршавању циљева и задатака Општинском већу општине Кањижа најмање једном годишње
- врши и друге послове утврђене законом и другим актима.

Члан 4.

Мандат координатора Канцеларије је четири године.

Члан 5.

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Општинско веће општине Кањижа
Број: 02-13 /2017-И/Ц
Дана: 18.1.2017. године
К а њ и ж а

Председник Општинског већа
Роберт Фејстамер с. р.

На основу члана 15. став 2. и 3. Одлуке о објављивању аката у „Сл. листу општине Кањижа“ („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/10), по прибављеном мишљењу Одсека за финансије, буџет и ЛПА Општинске управе општине Кањижа, Општинско веће општине Кањижа на **25.** седници, донело је

РЕШЕЊЕ**о одређивању висине годишње претплате и накнаде за објављивање огласа у „Службеном листу општине Кањижа“ за 2017. годину**

1. Годишња претплата на сва издања „Службеног листа општине Кањижа“, за 2017. годину износи 5.000,00 динара.
2. Продајна цена једног примерка „Службеног листа општине Кањижа“, у 2017. години износи 150,00 динара.
3. „Службени лист општине Кањижа“ се без накнаде доставља:
 - Општинској управи општине Кањижа - 5 примерака,
 - предузећима и установама чији је оснивач општина, по 1 примерак, кад се у „Службеном листу општине Кањижа“, објављују акти ових предузећа и установа или кад садржи акте органа општине који се односе на њихов рад и месној заједници чији је општи акт објављен у „Службеном листу општине Кањижа“ - 1 примерак
4. Накнада за објављивање аката и огласа у „Службеном листу општине Кањижа“, у 2017. години износи 25,00 динара по куцаном реду текста, стандардне величине слова.
Накнаду из претходног става не плаћају органи општине, јавна предузећа и установе чији је оснивач општина и месна заједница када објављује општа акта у складу са Одлуком о месним заједницама („Службеног листа општине Кањижа“, бр. 3/12).
5. Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Општинско веће општине Кањижа
Број: 02-21/2017-И/Ц
Дана: 24.1.2017. године
К а њ и ж а

Председник општинског већа
Роберт Фејстамер с. р.

На основу члана 58. и члана 44. тачка 5., а у вези члана 66. став 4. и 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 – др. закон) и члана 90. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) председник општине Кањижа, донео је

РЕШЕЊЕ

о постављењу помоћника председника општине за област културе

1.

ПОСТАВЉА СЕ Анита Њилаш Леонов, инж. заштите животне средине, за помоћника председника општине Кањижа за област културе.

2.

Помоћник председника за област културе (у даљем тексту: помоћник председника општине), поставља се за обављање следећих послова:

- покреће иницијативе, предлаже пројекте и сачињава мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој културе;
- обавља и друге послове у области за коју је задужен у сарадњи са председником општине и замеником председника општине.

3.

Помоћник председника општине поставља се на четири године и може бити разрешен и пре истека времена на које је постављен, даном подношења оставке, односно даном разрешења.

4.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Председник општине
Број: 02-4/2017-И/А
Дана: 1. 1. 2017. године
К а њ и ж а

Председник општине
Роберт Фејстамер с. р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Кањижа за 2016. годину („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/15, 2/16, 18/16 и 25/16), члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон и 103/15) и члана 71. тачка 3. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) председник општине, донео је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

I

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Кањижа за 2016. годину - Раздео 4, глава 1, Програм 15, ПА 0602-0001, функција 130, економска класификација 499121 - текућа буџетска резерва, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од 387.182,10 динара.

II

Средствима из тачке 1. овог решења повећава се следећа буџетска позиција:

Раздео 4, глава 13, Програм 6, ПА 0401-0002, функција 560, економска класификација 451, позиција 407 са износом од 291.000,00 динара;

Раздео 4, глава 1, Програм 15, ПА 0602-0001, функција 130, економска класификација 414, позиција 188 са износом од 15.856,68 динара;

Раздео 4, глава 6.4, Програм 9, ПА 2002-0001, функција 912, економска класификација 463 (426), позиција 317 са износом од 10.013,30 динара;

Раздео 4, глава 8.1, Програм 13, ПА 1201-0001, функција 820, економска класификација 465, позиција 340 са износом од 20.427,80 динара;

Раздео 4, глава 14.8, Програм 15, ПА 0602-0002, функција 160, економска класификација 425, позиција 571 са износом од 49.884,32 динара;

III

Средства су строго наменског карактера.

IV

О реализацији овог решења стараће се Одсек за финансије, буџет и локалну пореску администрацију.

V

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Председник општине
Број: 400-399/2016-IA
Дана: 30.12.2016. године
К а њ и ж а

Председник општине
Роберт Фејстамер с. р.

САДРЖАЈ

ОДЛУКА о брисању заштите са Природног споменика вртне архитектуре „Парк у Хоргошу“	1
ОДЛУКА о покретању поступка за отуђење покретне ствари – превозног средства из јавне својине општине Кањижа	1
ОДЛУКА о усвајању почетног ликвидационог биланса Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа	3
ОДЛУКА о престанку важења Правилника о начину, мерилима и критеријумима за избор програма и пројеката у култури који се финансирају или суфинансирају из буџета општине Кањижа	4
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Програм рада Центра за социјални рад Кањижа за 2017. годину	4
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Програм рада Историјског архива, Сента за 2017. годину	5
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Програм рада Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању за 2017. годину	5
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Програм рада Црвеног крста Кањижа за 2017. годину	6
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на План рада Центра за пружање услуга социјалне заштите у 2017. години	6

РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Програм рада Информационог центра за развој Потиског региона за 2017. годину.....	6
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Одлуку о цени грађевинских и инжењерских услуга Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа	7
РЕШЕЊЕ давању сагласности на Одлуку о цени услуга снабдевања водом за пиће, одвођења и пречишћавања отпадних вода Друштва са ограниченом одговорношћу „Потиски водоводи“ д.о.о. Хоргош.....	10
РЕШЕЊЕ о усвајању Локалног акционог плана запошљавања општине Кањижа за 2017. годину	13
ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2017. ГОДИНУ	13
РЕШЕЊЕ о разрешењу вршиоца дужности директора Библиотеке „József Attila“ Кањижа	21
РЕШЕЊЕ о именовану вршиоца дужности директора Библиотеке „József Attila“ Кањижа.....	22
РЕШЕЊЕ о разрешењу и именовану координатора Канцеларије за младе	23
РЕШЕЊЕ о одређивању висине годишње претплате и накнаде за објављивање огласа у „Службеном листу општине Кањижа“ за 2017. годину.....	24
РЕШЕЊЕ о постављењу помоћника председника општине за област културе.....	25
РЕШЕЊЕ о употреби средстава текуће буџетске резерве	25

„Службени лист општине Кањижа“ излази по потреби.
Издавач: Скупштина општине Кањижа, Кањижа, Главни трг 1., Телефон: 875-166 лок. 220
Одговорни уредник: Марија Миловановић, секретар Скупштине општине Кањижа
Штампа се у штампарији Општинске управе општине Кањижа