

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС”, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 - др. закон, 108/16 и 113/17), члана 99. став 2. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14 и 83/18), члана 21. став 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС”, бр. 16/18), члана 15. став 1. Одлуке о поступку, условима и начину располагања грађевинским земљиштем у јавној својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа”, бр. 119/15, 25/16 и 18/17), члана 13. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа”, бр. 19/12, 21/12 - исправка, 16/13 и 9/17) и члана 47. тачка 18. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа”, бр. 8/17 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 29. новембра 2018. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНЕ У ЛН БР. 5814 КО КАЊИЖА**  
**ПАРЦ. БР. 1811/18 ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ОБЈАВЉИВАЊЕМ ЈАВНОГ ОГЛАСА**  
**ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПИСМЕНИХ ПОНУДА**

Члан 1.

**ОТУЂУЈЕ СЕ** из јавне својине општине Кањижа, уз накнаду 1/1 дела непокретности уписане у ЛН бр. 5814, КО Кањижа, кат. парц. бр. 1811/18, грађевинска парцела без објекта у Кањижи, у укупној површини од 129 m<sup>2</sup> најповољнијем понуђачу, учеснику у поступку прикупљања писмених понуда јавним огласом Чикош Саболчу из Кањиже.

Члан 2.

Купопродајна цена непокретности из члана 1. ове Одлуке износи 135.000,00 динара.  
Понуђач из члана 1. ове Одлуке је уплатио на име депозита износ од 13.500,00 динара дана 19.11.2018. године, те је дужан да преостали део од постигнуте купопродајне цене у износу до 121.500,00 динара уплати на рачун бр. 840-811151843-89 до дана закључења купопродајног уговора, а најкасније у року од 30 дана од дана доношења ове Одлуке.

Ако понуђач из члана 1. ове Одлуке не уплати преостали део купопродајне цене у року утврђеном у претходном ставу овог члана, сматра се да је одустао од закључења уговора о отуђењу предметне непокретности и губи право на повраћај уплаћеног депозита.

Члан 3.

Уговор о отуђењу непокретности из члана 1. ове Одлуке у јавној својини општине Кањижа, закључује председник општине, најкасније у року од 30 дана од дана доношења ове Одлуке, по претходно прибављеном мишљењу Општинског правобранилаштва општине Кањижа.

Члан 4.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-375/2018  
Дана: 29.11.2018. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 8. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13 - ускл. дин. изн., 125/14 - ускл. дин. изн., 95/15 - ускл. дин. изн., 83/16, 91/16 - ускл. дин. изн., 104/16 - др. закон, 96/17 - ускл. дин. изн. и 89/18 - ускл. дин. изн.), члана 11. став 1. и члана 38б став 1. Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС”, бр. 26/01, „Службени лист СРЈ”, бр. 42/02 - одлука СУС и „Службени гласник РС”, бр. 80/02, 80/02 - др. закон, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12 - одлука УС, 47/13 и 68/14 - др. закон) и члана 47. тачка 3. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 8/17 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 29. новембра 2018. године донела је

**О Д Л У К У**  
**О СТОПАМА ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ У ОПШТИНИ КАЊИЖА**

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се стопе пореза на имовину за непокретности на територији општине Кањижа.

Члан 2.

Стопа пореза на имовину износе:

- за непокретности пореског обвезника који води пословне књиге 0,3%,
- за земљиште пореског обвезника који не води пословне књиге 0,11%
- за непокретности пореског обвезника који не води пословне књиге, осим за земљиште, зависе од висине пореске основице, и то:

На пореску основицу	Плаћа се на име пореза
1. до 10.000.000 динара	0,40%
2. од 10.000.000 до 25.000.000 динара	порез из подтачке (1) + 0,6% на износ преко 10.000.000 динара
3. од 25.000.000 до 50.000.000 динара	порез из подтачке (2) + 1,0% на износ преко 25.000.000 динара
4. преко 50.000.000 динара	порез из подтачке (3) + 2,0% на износ преко 50.000.000 динара

Члан 3.

У погледу начина одређивања пореског обвезника, пореске основице, настанка пореске обавезе, пореских ослобађања, контроле и наплате примењују се одредбе важећих прописа који уређују порески поступак и пореску администрацију.

Члан 4.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о порезу на имовину на територији општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 17/2015).

Члан 5.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“ и на званичној интернет страници општине Кањижа.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“, а примењује се од 1. јануара 2019. године.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине  
Број: 02-386/2018-И/Б  
Дана: 29.11.2018. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 6. ст. 5-7., члана 7а став 2. Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС“, бр. 26/01, „Службени лист СРЈ“, бр. 42/02 – одлука СУС и „Службени гласник РС“, бр. 80/02, 80/02 – др. закон, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12 – одлука УС, 47/13 и 68/14 – др. закон) и члана 47. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 8/17 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа на седници, одржаној 29. новембра 2018. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ**  
**НЕПОКРЕТНОСТИ У ЗОНИ У КОЈОЈ СЕ НАЛАЗИ НЕПОКРЕТНОСТ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА**  
**ИМОВИНУ ЗА 2019. ГОДИНУ У ОПШТИНИ КАЊИЖА**

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се просечне цене квадратног метра (у даљем тексту: просечна цена) одговарајућих непокретности у зони у којој се налази непокретност за утврђивање пореза на имовину за 2019. годину у општини Кањижа.

Члан 2.

На територији општине Кањижа одређене су зоне за утврђивање пореза на имовину, и то: прва, друга и трећа зона, с тим што је прва зона одређена као најопремљенија зона.

Члан 3.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2019. годину на територији општине Кањижа у **првој** зони износе:

1) за грађевинско земљиште	2.000,00 динара
2) за пољопривредно земљиште	/
3) за шумско земљиште	/
4. за станове	39.000,00 динара
5) за куће за становање	22.848,00 динара
6) за пословне зграде и друге (надземне и подземне) грађевинске објекте који служе за обављање делатности	73.719,03 динара
7) за гараже и гаражна места	7.500,00 динара.

Члан 4.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2019. године на територији општине Кањижа у **другој** зони износе:

1) за грађевинско земљиште	1.600,00 динара
2) за пољопривредно земљиште	/
3) за шумско земљиште	/
4. за станове	31.200,00 динара
5) за куће за становање	18.278,00 динара
6) за пословне зграде и друге (надземне и подземне) грађевинске објекте који служе за обављање делатности	58.975,22 динара
7) за гараже и гаражна места	6.000,00 динара.

Члан 5.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2019. године на територији општине Кањижа у **трећој** зони износе:

1) за грађевинско земљиште	500,00 динара
2) за пољопривредно земљиште	110,00 динара
3) за шумско земљиште	/
4) за станове	15.600,00 динара
5) за куће за становање	9.132,20 динара
6) за пословне зграде и друге (надземне и подземне) грађевинске објекте који служе за обављање делатности	29.487,61 динара
7) за гараже и гаражна места	3.000,00 динара

Члан 6.

Даном почетка примене ове Одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности у зони у којој се налази непокретност за утврђивање пореза на имовину за 2018. годину у општини Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 18/2017).

Члан 7.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“ и на званичној интернет страници општине Кањижа.

## Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“, а примењује се од 1. јануара 2019. године.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-385/2018-И/Б  
Дана: 29.11.2018. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 47. тачка 6. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 8/17 – пречишћен текст), а у вези са чланом 54. ст. 1. и 8. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 - др. закон, 108/16 и 113/17) и чланом 28. Закона о становању („Службени гласник РС“, бр. 50/92, 76/92, 84/92 - испр., 33/93, 53/93, 67/93, 46/94, 47/94 - испр., 48/94, 44/95 - др. закон, 49/95, 16/97, 46/98, 26/01, 101/05 - др. закон, 99/11 и 104/16 - др. закон) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 29. новембра 2018. године, донела је

**О Д Л У К У****О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О РАСПОЛАГАЊУ СТАНОВИМА ОПШТИНЕ КАЊИЖА**

## Члан 1.

У члану 1. Одлуке о располагању становима општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/2017) речи: „из стамбене области.“ замењују се речима: „у вези са коришћењем, управљањем и располагањем становима.“

## Члан 2.

У члану 2. после речи: „корисник“ уместо тачке ставља се запета и додају речи: „које је општина као инвеститор изградила, купила или по другом основу стекла, као и станови који су изграђени за потребе социјалног становања (у даљем тексту: станови).

## Члан 3.

Назив поднасловa изнад члана 8. и члан 8. мењају се и гласе:

**„ V. СРЕДСТВА ЗА ИЗГРАДЊУ И КУПОВИНУ СТАНОВА**

## Члан 8.

За стицање станова куповином или изградњом средства се обезбеђују из следећих извора:

- од откупа и продаје станова,
- закупнине,
- донација међународних институција, невладиних организација и домаћих правних и физичких лица,
- буџета општине,
- и других извора у складу са прописима.

Средства обезбеђена у складу са ставом 1. овог члана могу се користити и за текуће и инвестиционо одржавање станова и других трошкова везаних за располагање становима.“

## Члан 4.

У члану 9. додају се ст. 2, 3, 4 и 5 који гласе:

„На конкурс могу учествовати лица која испуњавају услове из члана 11. ове одлуке.

Осим лица из претходног става право на решавање стамбених потреба као посебне групе и по условима из ове одлуке имају и:

1. бораци и ратни инвалиди, цивилни инвалиди рата и чланови породица са којима је живео погинули учесник оружаних акција после 17. августа 1990. године, који нису у радном односу;
2. лица која имају станарско право/закуп на неодређено време на становима у својини грађана, ради враћања тих станова власницима;
3. лица која се иселјавају из нехигијенских зграда и станова и зграда склоних паду;
4. лица која су остварила право на новчану социјалну помоћ по прописима о социјалној заштити, а која су неспособна за рад;

5. запослени у општинској управи и запослени у установама и јавним предузећима које је основала Општина Кањижа;

6. избегла и расељена лица;

7. родитељи или старатељи лица са психофизичком ометеношћу, менталном заосталошћу и/или инвалидитетом и сметњама у развоју;

8. лица са инвалидитетом.

Лица са инвалидитетом су лица са утврђеним процентом телесног оштећења од 70% до 100%.

Избегла и расељена лица су лица којима је у складу са законом било признато својство избеглог односно расељеног лица према евиденцији Комесаријата за избеглице и миграције.“

#### Члан 5.

У члану 17. став 2. мења се и гласи:

„Закуп се може продужити уколико постоји сагласност воље обе уговорне стране и уколико су испуњени посебни услови за продужетак уговора.

Закупац заинтересован за продужетак уговора о закупу дужан је да, у року од 30 дана пре истека тог уговора, закуподавцу достави писмени захтев за продужетак уговора о закупу, уз следећу документацију:

1) потврду о примањима чланова породичног домаћинства;

2) потврду о имовини свих чланова породичног домаћинства;

3) изјаву пунолетних чланова породичног домаћинства да не поседују стан или породичну кућу на територији Републике Србије;

4) оверене фотокопије личних докумената свих чланова домаћинства (легитимацију избеглих лица, личне карте, изводе из матичних књига рођених за малолетна лица).“

#### Члан 6.

У Одлуци о располагању становима општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/2017) у члану 19. став 1. речи: „- корисника права на новчану социјалну помоћ“ бришу се.

У ставу 2. речи: „- корисник права на новчану социјалну помоћ“ бришу се.

#### Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-376/2018-И/Б  
Дана: 29.11.2018. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 32. тачка 19. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон и 47/2018), члана 47. тачка 19. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/17 – пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 29. новембра 2018. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА УПОТРЕБУ ГРБА ОПШТИНЕ КАЊИЖА НА ТАБЛАМА КОЈЕ ОЗНАЧАВАЈУ ГРАНИЦЕ ПОДРУЧЈА ПАРКА ПРИРОДЕ „КАМАРАШ“ У ХОРГОШУ

#### І

Даје се сагласност на употребу грба општине Кањижа, на таблама које означавају границе подручја Парка Природе „Камараш“ у Хоргошу.

#### ІІ

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-345/2018-И/Б  
Дана: 29.11.2018. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 47. тачка 43. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 8/17 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 29. новембра 2018. године донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА СЕНТА**  
**ЗА 2019. ГОДИНУ**

**I**

Даје се сагласност на Програм рада Историјског архива Сента за 2019. годину, који је усвојио Управни одбор Историјског архива Сента, на седници одржаној 7. септембра 2018. године.

**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-328/2018-И/Б  
Дана: 29.11.2018. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011 и 104/2016) и члана 47. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/2017 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 29. новембра 2018. године 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА САКУПЉАЊА И**  
**ТРАНСПОРТА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА У ОПШТИНИ КАЊИЖА**

**I**

Даје се сагласност на Одлуку о цени комуналних услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада у општини Кањижа за 2019. годину коју је донело пословодство привредног друштва „Брантнер Отпадна Привреда“ д.о.о. Нови Бечеј дана 20. септембра 2018. године.

**II**

Одлука из тачке I овог решења примењује се почев од 1. јануара 2019. године.

**III**

Ово решење и Одлуку из тачке I овог решења објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
 Аутономна Покрајина Војводина  
 Општина Кањижа  
 Скупштина општине Кањижа  
 Број: 02-315/2018-И/Б  
 Дана: 29.11.2018. године  
 Кањижа

Председник Скупштине општине  
 Милош Кравић с.р.

Brantner otpadna privreda d.o.o.  
 Bašaidski put bb  
 23272 Novi Bečej  
 Tel: 023/771-150  
 Fax: 023/775-842  
 Datum: 20.09.2018.



Opština Kanjiža  
 Trg Glavni 1  
 24420 Kanjiža

Na osnovu člana 28 Ugovora o poveravanju obavljanja komunalne delatnosti održavanja čistoće u opštini Kanjiža od 21.09.2009. posloводство Brantner otpadna privreda d.o.o Novi Bečej je 20.09.2018. doneo:

**Odluku o ceni komunalnih usluga sakupljanja i transporta  
 komunalnog otpada u opštini Kanjiža za 2019 godinu**

Utvrđuje se cena komunalnih usluga sakupljanja i transporta komunalnog otpada i to :

1. Domaćinstva po članu domaćinstva	153,52 din
2. Domaćinstva koja se smatraju socijalnim slučajem po članu domaćinstva	116,10 din
3. Velike porodice	76,77 din
4. Pravna lica i preduzetnici kanta od 120 lit	587,09 din
5. Pravna lica i preduzetnici kanta 240 lit	1.174,18 din
6. Pravna lica i preduzetnici kontejner 1.100 lit	5.516,60 din
7. Javne ustanove po m <sup>2</sup> prostora	26,92 din
8. Obrazovne ustanove po m <sup>2</sup> prostora	21,59 din

Cene su izražene bez obračunatog PDV .

- Cene bi se primenjivale od 01.01.2019. godine
- Ovu odluku dostaviti nadležnom organu lokalne samouprave radi davanja saglasnosti.
- Odluka stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti od nadležnog organa.
- Molimo za donošenje saglasnosti do novembra 2018. godine sa gore navedenim datumom primenjivanja.

  
 Brantner otpadna privreda d.o.o.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011 и 104/2016) и члана 47. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/2017 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 29. новембра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ ЗООХИГИЈЕНСКИХ УСЛУГА**  
**ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА**

**I**

Даје се сагласност на Одлуку о цени зоохигијенских услуга Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа бр. 1060-1-254.4/2018-ОПŠ, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на седници одржаној 7. новембра 2018. године.

**II**

Одлука из тачке I овог решења примењује се почев од 1. јануара 2019. године.

**III**

Ово решење и Одлуку из тачке I овог решења објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-361/2018-И/Б  
Дана: 29.11.2018. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима (Сл.гласник РС бр. 15/2016) и члана 36. став 1. тачка 15. Статута Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“, на седници одржаној дана 07. новембра 2018. године, донео је

**ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ**  
**О ЦЕНИ ЗООХИГИЈЕНСКИХ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**  
**„КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА**

**I**

УТВРЂУЈУ СЕ цене услуга које пружа Јавно предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, према следећем:

Ред. бр.	Назив услуге	Јед. мера	Цена без ПДВ	Цена са ПДВ
1.	хватање и збрињавање напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака)	акција	17.125,00	20.550,00
2.	исхрана у прихватилицу	ком	72,50	87,00
3.	смештај, одржавање, чишћење и дезинфекција прихватилице са одношењем отпада	дан	1.600,00	1.920,00
4.	услуге ветеринара и здравствена заштита	ком	2.700,00	3.240,00
5.	хумано лишавање живота	ком	491,67	590,00
6.	сакупљање животињских лешева са јавних површина	акција	10.683,33	12.820,00
7.	враћање напуштених и изгубљених животиња на захтев власника	ком	1.450,00	1.740,00
8.	<b>Нешкодљиво уклањање животињских лешева</b>			
8.1.	излазак и рад екипе	ком	1.083,33	1.300,00
8.2.	предаја кафилерији	дин/кг	25,00	30,00



8.3.	дезинфекција превозног средства	возило	183,33	220,00
8.4.	амортизација возила и трошкови транспорта	км	30% од цене горива	

Члан 2.

Цене се примењују почев од 1. јануара 2019. године.

Члан 3.

Ову Одлуку доставити на сагласност Скупштини општине Кањижа и објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Јавно предузеће за комуналне услуге  
„Комуналац“ Кањижа  
Број:1060-1-254.4/2018-ОПШ  
Дана: 7. новембра 2018. године.  
Кањижа

Председник Надзорног одбора  
Шандор Берез с.р.

За тачност,  
Ервин Палфи  
директор ЈП за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011 и 104/2016) и члана 47. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/2017 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 29. новембра 2018. године године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЦЕНИ ГРАЂЕВИНСКИХ И ИНЖЕЊЕРСКИХ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА**

**I**

Даје се сагласност на Одлуку о допунама Одлуке о цени грађевинских и инжењерских услуга Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа бр. 1060-1-254.2/2018-ОПШ, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на седници одржаној 7. новембра 2018. године.

**II**

Одлука из тачке I овог решења примењује се почев од 1. јануара 2019. године.

**III**

Ово решење и Одлуку из тачке I овог решења објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-377/2018-И/Б  
Дана: 29.11.2018. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима (Сл.гласник РС бр. 15/2016) и члана 36. став 1. тачка 15. Статута Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“, на седници од 07.11.2018. године, донео је

**ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О ДОПУНАМА ОДЛУКЕ  
О ЦЕНИ ГРАЂЕВИНСКИХ И ИНЖЕЊЕРСКИХ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ  
ДЕЛАТНОСТИ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА**

Члан 1.

У ценовнику грађевинских и инжењерских услуга у 1. делу - Саобраћајнице коригује се назив услуга у тачки 1.11. и гласи: Зимско одржавање путева (координација и приправност) у периоду који је дефинисан по усвојеном Оперативном плану зимског одржавања и у 3. делу - Остале услуге додаје се тачка 3.12. – Амортизација возила и трошкови транспорта, јединица мере: км, цена: 30% од цене горива.

Члан 2.

Утврђује се цене услуга које пружа Јавно предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, према следећем:

<b>1. САОБРАЋАЈНИЦЕ</b>				
<b>Ред. бр.</b>	<b>Назив услуге</b>	<b>јед. мере</b>	<b>Цена без ПДВ-а</b>	<b>Цена са ПДВ</b>
1.1	Издавање сагласности са саобраћајно-техничким условима за изградњу, односно реконструкцију прикључка на путу	предмет	3.400,00	4.080,00
1.2	Издавање сагласности са саобраћајно-техничким условима за грађење, односно постављање водовода, канализације, топловода, и других сличних објеката, као и телекомуникационих и електро водова, инсталација, постројења и сл. на путу односно у заштитном појасу пута	предмет	4.982,50	5.979,00
1.3	Издавање сагласности са саобраћајно-техничким условима за одржавање спортске или друге манифестације на путу	предмет	1.700,00	2.040,00
1.4	Издавање посебне дозволе са саобраћајно-техничким условима за обављање ванредног превоза на путу	предмет	1.700,00	2.040,00
1.5	Издавање одобрења са саобраћајно-техничким условима за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно оглашавање на путу, односно поред тог пута	предмет	6.673,33	8.008,00
1.6	Преглед терена, по потреби скицирање односно крокирање за потребе услова и сагласности (тач. 1-5)	час	1.606,67	1.928,00
1.7	Редовни преглед путева и објеката	час	1.606,67	1.928,00
1.8	Сезонски преглед путева (два пута годишње)	час	1.606,67	1.928,00
1.9	Ванредни преглед путева (по потреби)	час	1.606,67	1.928,00
1.10	Послови на утврђивању штетних радњи на путу и путном земљишту	час	1.606,67	1.928,00
1.11	Зимско одржавање путева (координација и приправност) у периоду који је дефинисан по усвојеном Оперативном плану зимског одржавања	час	1.180,00	1.416,00

<b>2. УСЛУГЕ У ВЕЗИ ЈАВНИХ НАБАВКИ ИЗ ОБЛАСТИ ГРАЂЕВИНАРСТВА</b>				
<b>Ред. бр.</b>	<b>Назив услуге</b>	<b>јед. мере</b>	<b>Цена без ПДВ-а</b>	<b>Цена са ПДВ</b>
2.1	Састављање мишљења о основаности примене преговарачког поступка	предмет	3.200,00	3.840,00
2.2	Припремање предлога одлуке о покретању поступка јавне набавке	предмет	1.600,00	1.920,00
2.3	Припремање предлога решења о образовању комисије за јавну набавку и изјаве о одсуству сукоба интереса за чланове комисије	предмет	1.600,00	1.920,00
2.4	Састављање конкурсне документације	предмет	25.696,67	30.836,00
2.5	Састављање измене или допуне конкурсне документације	час	1.606,67	1.928,00
2.6	Састављање позива за подношење понуда односно обавештења о покретању преговарачког поступка	предмет	1.606,67	1.928,00
2.7	Састављање додатних информација или објашњења у вези са припремањем понуде	час	1.606,67	1.928,00
2.8	Отварање понуда и сачињавање писаног записника о отварању понуда	предмет	3.200,00	3.840,00
2.9	Вођење преговарачког поступка	предмет	3.200,00	3.840,00
2.10	Преглед, оцена и рангирање понуде и сачињавање писаног извештаја о стручној оцени понуда	час	1.606,67	1.928,00
2.11	Припремање предлога одлуке о додели уговора, предлога одлуке о закључењу оквирног споразума, предлога одлуке о обустави поступка јавне набавке, као и предлога одлуке о признавању квалификације	предмет	1.606,67	1.928,00
2.12	Одлучивање о поднетом захтеву за заштиту права	предмет	4.200,00	5.040,00
2.13	Састављање обавештења о закљученом уговору односно обавештења о обустави поступка јавне набавке	предмет	1.606,67	1.928,00
2.14	Друге радње у поступку у зависности од врсте поступка и предмета набавке	час	1.606,67	1.928,00

<b>3. ОСТАЛЕ УСЛУГЕ</b>				
<b>Ред. бр.</b>	<b>Назив услуге</b>	<b>јед. мере</b>	<b>Цена без ПДВ-а</b>	<b>Цена са ПДВ</b>
3.1	Обрачун доприноса за уређивање грађевинског земљишта у оквиру обједињене процедуре у поступцима за издавање аката у остваривању права на изградњу и коришћење објеката за објекте укупне нето површине до 19,99 м2	предмет	2.000,00	2.400,00

3.2	Обрачун доприноса за уређивање грађевинског земљишта у оквиру обједињене процедуре у поступцима за издавање аката у остваривању права на изградњу и коришћење објеката за објекте укупне нето површине од 20 м <sup>2</sup> до 99,99 м <sup>2</sup>	предмет	2500,00	3.000,00
3.3	Обрачун доприноса за уређивање грађевинског земљишта у оквиру обједињене процедуре у поступцима за издавање аката у остваривању права на изградњу и коришћење објеката за објекте укупне нето површине преко 100 м <sup>2</sup>	предмет	3.000,00	3.600,00
3.4.	Издавање потврде о ослобађању обавезе плаћања доприноса за уређивање грађевинског земљишта у оквиру обједињене процедуре у поступцима за издавање аката у остваривању права на изградњу и коришћење објеката	предмет	800,00	960,00
3.5	Компјутерска израда пројектне документације на основу донете подлоге са стране наручиоца	час	1.606,67	1.928,00
3.6	Прибављање услова и сагласности од имаоца јавних овлашћења на основу посебног овлашћења или захтева инвеститора	предмет	3.500,00	4.200,00
3.7	Технички извештај о стању објекта, инсталација, инфраструктурне мреже и спољњег уређења	час	1.606,67	1.928,00
3.8	Стручни надзор у току грађења објекта, односно извођења радова за које је издата грађевинска дозвола	%	2,2 % од укупне вредности инвестиције	3%
3.9	Остали инжењерски послови који нису наведени наплаћују се на основу угрошених часова и трошкова.	час	1.606,67	1.928,00
3.10	Штампање техничких цртежа (црно-бело) великих формата (до А 0) на папиру 80 г/м <sup>2</sup> (цена је исказана са материјалом и услугом). За пружање услуге у хитном року цена се увећава за 30%	м <sup>2</sup>	800,00	960,00
3.11	Штампање техничких цртежа (колор) великих формата (до А 0) на папиру 80 г/м <sup>2</sup> (цена је исказана са материјалом и услугом). За пружање услуге у хитном року цена се увећава за 30%	м <sup>2</sup>	2.237,50	2.685,00
3.12	Амортизација возила и трошкови транспорта	км	30% од цене горива	

## Члан 3.

Цене се примењују почев од 1. јануара 2019. године.

## Члан 4.

Ову Одлуку доставити на сагласност Скупштини општине Кањижа и објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Јавно предузеће за комуналне услуге  
„Комуналац“ Кањижа  
Број: 1060-1-254.2/2018-ОПŠ,  
Дана: 7. новембра 2018. године.  
Кањижа

Председник Надзорног одбора  
Шандор Берец с.р.

За тачност:  
Ервин Палфи  
директор ЈП за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа

---

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11 и 104/16) и члана 47. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/17 – пречишћен текст)–Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 29. новембра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ УСЛУГА СНАБДЕВАЊА ВОДОМ ЗА ПИЋЕ,**  
**ОДВОЂЕЊА И ПРЕЧИШЋАВАЊА ОТПАДНИХ ВОДА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА POTISKI**  
**VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS**

**I**

Даје се сагласност на Одлуку о цени услуга снабдевања водом за пиће, пречишћавања и одвођења отпадних вода на територији општине Кањижа бр. 35-0012-3, коју је донео Надзорни одбор привредног друштва POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS дана 8. новембра 2018. године.

**II**

Одлука из тачке I овог решења примењује се почев од 1. јануара 2019. године.

**III**

Решење и Одлуку из тачке I овог решења објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-360/2018-И/Б  
Дана: 29.11.2018. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

Број: 35-0012-3  
Дана: 08.11.2018. године

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011 и 104/2016), члана 69., став 1., тачка 3. Закона о јавним предузећима (Сл.гласник РС бр. 15/2016) и члана 36. став 1. тачка 14. Оснивачког акта привредног друштва POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, Надзорни одбор привредног друштва POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS, на седници одржаној дана 08.11.2018. године, донео је

**ОДЛУКУ**  
**О ЦЕНИ УСЛУГА СНАБДЕВАЊА ВОДОМ ЗА ПИЋЕ, ОДВОЂЕЊА И ПРЕЧИШЋАВАЊА**  
**ОТПАДНИХ ВОДА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА „POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI**  
**VIZMUVEK DOO HORGOS“**

члан 1.

**УТВРЂУЈУ СЕ** цене услуга привредног друштва „POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS“ ( у даљем тексту „Потиски водоводи“), према следећем:

**1.1. УСЛУГА СНАБДЕВАЊА ВОДОМ ЗА ПИЋЕ/m<sup>3</sup>**

Ред. бр.	Назив корисника	Цена без ПДВ	Цена са ПДВ
1.	грађани (потрошња до 25m <sup>3</sup> )	46,43	51,07
2.	грађани (потрошња изнад 25m <sup>3</sup> )	75,31	82,84
3.	привреда	75,31	82,84
4.	установе	50,00	55,00

**1.2. УСЛУГА ОДВОЂЕЊА ОТПАДНИХ ВОДА/m<sup>3</sup>**

Ред. бр.	Назив корисника	Цена без ПДВ	Цена са ПДВ
1.	грађани	20,22	22,24
2.	привреда	32,80	36,08
3.	установе	22,62	24,88

**1.3. УСЛУГА ПРЕЧИШЋАВАЊА ОТПАДНИХ ВОДА/m<sup>3</sup>**

Ред. бр.	Назив корисника	Цена без ПДВ	Цена са ПДВ
1.	грађани	20,22	22,24
2.	привреда	32,80	36,08
4.	установе	22,62	24,88

На цене услуга из тач. 1.1., 1.2. и 1.3. обрачунава се порез на додату вредност у висини од 10% сагласно Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 84/2004, 86/2004, 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014, 142/2014, 83/2015, 108/2016, 113/2017 и 30/2018).

Корисницима услуге који у року измире своју обавезу одобрава се попуст у висини од 3%.

**1.4. МЕСЕЧНА ФИКСНА НАКНАДА ПО ЈЕДНОМ ВОДОМЕРУ**

Ред. бр.	Врста водомера	Цена без ПДВ Дин/месец	Цена са ПДВ Дин/месец
1.	за водомер пречника 1/2“	80,00	96,00
2.	за водомер пречника 3/4“	80,00	96,00
3.	за водомер пречника 1“	136,00	163,20
4.	за водомер пречника 5/4“	136,00	163,20
5.	за водомер пречника 6/4“	174,00	208,80
6.	за водомер пречника 2“	534,00	640,80
7.	за водомер пречника 80“	674,00	808,80
8.	за водомер пречника 100“	743,00	891,60
9.	за водомер пречника 150“	1.162,00	1.394,40

На цене услуга из тач. 1.4. обрачунава се порез на додату вредност у висини од 20% сагласно Закону о порезу на додату вредност („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 84/2004, 86/2004, 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014, 142/2014, 83/2015, 108/2016, 113/2017 и 30/2018).

члан 2.

Цене се примењују од 01.01.2019. године.

члан 3.

Ову Одлуку доставити на сагласност Скупштини општине Кањижа.

члан 4.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

М.П.

Председник Надзорног одбора  
Иван Матић с. р. дипл. правник

---

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11 и 104/16) и члана 47. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/17 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 29. новембра 2018. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

#### ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ УСЛУГА ИЗ ОБЛАСТИ ВОДОСНАБДЕВАЊА И ОДВОЂЕЊА ОТПАДНИХ ВОДА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS

##### I

Даје се сагласност на Одлуку о цени услуга из области водоснабдевања и одвођења отпадних вода привредног друштва POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS бр. 35-0012, коју је донео Надзорни одбор привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS на седници одржаној 8. новембра 2018. године.

##### II

Одлука из тачке I овог решења примењује се почев од 1. јануара 2019. године.

##### III

Решење и Одлуку из тачке I овог решења објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-378/2018-И/Б  
Дана: 29.11.2018. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

---

БРОЈ : 35-0012-4  
ДАНА : 08.11.2018.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011 и 104/2016), члана 69., став 1., тачка 3. Закона о јавним предузећима (Сл.гласник РС бр. 15/2016) и члана 36. став 1. тачка 14. Оснивачког акта привредног друштва POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, Надзорни одбор привредног друштва POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS,

на седници оджаној дана 08.11.2018. године, донео је

**О Д Л У К У**  
**О ЦЕНИ УСЛУГА ИЗ ОБЛАСТИ ВОДОСНАБДЕВАЊА И ОДВОЂЕЊА ОТПАДНИХ ВОДА**  
**ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS**

Члан 1.

**УТВРЂУЈУ СЕ** цене услуга које пружа привредно друштво POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS према следећем:

**1. УСЛУГЕ ИЗ ОБЛАСТИ ВОДОСНАБДЕВАЊА И ОДВОЂЕЊА ОТПАДНИХ ВОДА**

Ред. бр.	Назив услуге	јед. мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ
				(ПДВ 20 %)
<b>Услуге на водоводној инсталацији</b>				
1,1	Израда новог кућног прикључка на јавну водоводну мрежу, пречника до 20 мм (3/4"), са набавком водомера и потребног материјала, максималне дужине прикључног вода до 15,00 м, без земљаних радова и без израде водомерног шахта	комад	20.478,00	24.573,60
1,2	Уградња водомера пречника 20 мм (3/4") на већ постојећем кућном прикључку на јавну водоводну мрежу, са набавком водомера и потребног материјала, без земљаних радова и без израде водомерног шахта	комад	11.666,00	13.999,20
1,3	Уградња водомера пречника 13 мм (1/2") на већ постојећем кућном прикључку на јавну водоводну мрежу, са набавком водомера и потребног материјала, без земљаних радова и без израде водомерног шахта	комад	9.704,00	11.644,80
1,4	Замена и поправка смрзнутих, отопљених и оштећених водомера пречника до 20 мм (3/4"), која подразумева демонтажу, поправку, контролисање, оверавање и монтажу водомера	комад	5.225,00	6.270,00
1,5	Демонтажа и поновна монтажа водомера пречника до 20 мм (3/4") на захтев потрошача, када корисник жели да се исти контролише у акредитованој лабораторији на свој захтев. Сама контрола није урачуната јер се корисник са захтевом треба обратити Дирекцији за мере и драгоцене метале.	комад	5.008,00	6.009,60
1,6	Искључење са јавне водоводне мреже потрошача због неплаћања рачуна или из других разлога – пломбирањем у шахти корисника и демонтажа водомера и поновна монтажа	комад	7.541,00	9.049,20



1,7	Искључење са јавне водоводне мреже потрошача због неплаћања рачуна или из других разлога – ископом у уличном фронту, демонтажа споја прикључка на улични вод са затварањем воде уличне мреже	комад	6.454,00	7.744,80
1,8	Поновно укључење искљученог потрошача са јавне водоводне мреже под тачком 1.7. – ископом на уличном фронту, монтажа споја прикључка на улични вод са затварањем воде уличне мреже	комад	6.454,00	7.744,80
1,9	Трајно искључење са јавне водоводне мреже на захтев потрошача – ископом на уличном фронту, демонтажа споја прикључка на улични вод са затварањем воде уличне мреже	комад	4.655,00	5.586,00
1,1	Трајно искључење са јавне водоводне мреже на захтев потрошача – ископом на уличном фронту, демонтажа споја прикључка на улични вод са затварањем воде уличне мреже уколико потрошач врши ископ у сопственој режији	комад	2.174,00	2.608,80
1,11	Дезинфекција и испирање водовода једног стамбеног објекта. У цени није садржан транспорт узорка до акредитоване лабораторије и трошкови израде анализе воде, који се наплаћују по фактури Завода за јавно здравље	комад	6.831,00	8.197,20
1,12	Легализација бесправно изграђеног прикључка на водоводну мрежу, максималне дужине прикључног вода до 15,00 м, пречника до 20 мм (3/4“)			
	- Добровољно пријављеног потрошача	комад	20.478,00	24.573,60
	- Откривеног потрошача	комад	40.955,00	49.146,00
<b>Услуге на канализационој инсталацији</b>				
Израда кућног прикључка на јавну фекалну канализацију се обрачунава на основу стварних потребних количина радова и материјала и доле наведених јединичних цена за одређене услуге и материјал:				
1,13	Ручно планирање дна рова, монтажа цевовода до пречника 160 мм и оптерећење цевовода земљом из ископа – ископ и затрпавање није садржано у цени	м	644,00	772,80
1,14	Пробијање зида армиранобетонске шахте и довођење у исправно стање	комад	2.860,00	3.432,00
1,15	Припремно – завршни радови, обрада захтева, израда скице прикључка и трошкови изласка на терен	комад	2.503,00	3.003,60
1,16	Монтажа разних фазонских комада за канализацију до пречника 160 мм	комад	249,00	298,80
1,17	Ручни ископ земље 2. и 3. категорије	м3	1.430,00	1.716,00

1,18	Затрпавање рова земљом из ископа	м3	572,00	686,40
1,19	Набавка материјала – ПВЦ УК канализационе цеви пречника 125 мм	м	403,00	483,60
1,2	Набавка материјала – ПВЦ УК канализационе цеви пречника 160 мм	м	541,00	649,20
1,21	Набавка материјала – ПВЦ канализациони фазонски комад –лук пречника 125 мм	м	174,00	208,80
1,22	Набавка материјала – ПВЦ канализациони фазонски комад –лук пречника 160 мм	м	475,00	570,00
1,23	Набавка материјала – ПВЦ канализациони фазонски комад –клизна спојка пречника 125 мм	м	279,00	334,80
1,24	Набавка материјала – ПВЦ канализациони фазонски комад –клизна спојка пречника 160 мм	м	317,00	380,40
1,25	Увођење прикључка на фекалну канализацију за кориснике којима је прикључни вод положен до регулационе линије у склопу уличне инвестиције – обрада захтева, израда скице прикључка, спајање кућног канализационог вода са уличном канализацијом и регистравање корисника	комад	1.551,00	1.861,20
1,26	Легализација бесправно изграђеног прикључка на канализациону мрежу, максималне дужине прикључног вода до 15,00 м, пречника до 160 мм			
	- Добровољно пријављеног потрошача	комад	15.179,00	18.214,80
	- Откривеног потрошача	комад	30.358,00	36.429,60

## 2. УСЛУГЕ РАДНЕ СНАГЕ И МЕХАНИЗАЦИЈЕ

Ред. бр.	Назив услуге	јед. мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ
				(ПДВ 20 %)
2,1	Рад радника по стручној спреми ВСС/ВШС	час	1.680,00	2.016,00
2,2	Рад радника по стручној спреми СС/ВК/КВ/ПК	час	790,00	948,00
2,3	Рад радника по стручној спреми НК/НС	час	683,00	819,60
2,4	Трошкови допреме материјала и запослених на интервенцију и други вид коришћења возила комби-путар	час	3.850,00	4.620,00

2,5	Накнада за рад комбиноване машине	час	6.674,00	8.008,80
2,6	Накнада за рад мини багера	час	4.050,00	4.860,00
2,7	Накнада за рад камиона са цистерном за испирање канализације	час	8.942,00	10.730,40
2,8	Употреба радионице	час	715,00	858,00
Јединичне цене за позиције од 2.1. до 2.11. се увећавају за 20 % уколико се услуга врши на дан државног празника или ноћу.				

### 3. УСЛУГЕ ПРАЖЊЕЊА СЕПТИЧКИХ ЈАМА

Ред. бр.	Назив услуге	јед. мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ
				(ПДВ 10 %)
3,1	Чишћење септичких јама са превозом фекалија на третман пречишћавања за			
	- физичка лица	тура	3.894,00	4.283,40
	- правна лица	тура	5.093,00	5.602,30
Ред. бр.	Назив услуге	јед. мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ
				(ПДВ 20 %)
3,2	Амортизација возила и трошкови транспорта (ван насељеног места Кањижа или Хоргош) - 30% од цене горива	км	51,00	61,20
Јединичне цене за позицију 3.1. се увећавају за 20 % уколико се услуга врши на дан државног празника или ноћу.				

### 4. ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ УСЛУГЕ

Ред. бр.	Назив услуге	јед. мере	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ
				(ПДВ 20 %)
<b>Издавање услова за прикључење на водовод са изласком на терен за :</b>				
4,1	- приземну зграду	предмет		
	- спратну зграду са једним станом и		3.458,00	4.149,60
	- зграду са више станова – по једном стану			
4,2	За мешовите објекте – по пословном простору	предмет		

	(а станови по тачки 4.1.)		4.979,00	5.974,80
4,3	За индустријске и привредне објекте	предмет	17.288,00	20.745,60
<b>Издавање услова за прикључење на канализацију са изласком на терен за:</b>				
4,4	- приземну зграду	предмет		
	- спратну зграда са једним станом и		4.495,00	5.394,00
	- зграду са више станова – по једном стану			
4,5	За мешовите објекте – по пословном простору	предмет		
	(а станови по тачки 4.4.)		6.472,00	7.766,40
4,6	За индустријске и привредне објекте	предмет	22.475,00	26.970,00
<b>Издавање услова за пројектовање и израду урбанистичких планова за водовод и канализацију :</b>				
4,7	- за једну улицу	предмет	12.046,00	14.455,20
4,8	- за више улица и стамбене блокове	предмет	15.660,00	18.792,00
<b>Издавање сагласности</b>				
4,9	Издавање сагласности на израђену пројектно техничку документацију уличних водовода и канализације на основу раније издатих техничких услова за:			
	- једну улицу	предмет	3.360,00	4.032,00
	- за више улица и стамбене блокове	предмет	5.040,00	6.048,00
4,1	Издавање сагласности на израђену пројектно техничку документацију уличних водовода и канализације када нису раније тражени технички услов за:			
	- једну улицу	предмет	15.406,00	18.487,20
	- за више улица и стамбене блокове	предмет	20.700,00	24.840,00
4,11	Издавање потврде о постојању прикључка на			
	- јавну водоводну мрежу	предмет	1.184,00	1.420,80
	- јавну канализациону мрежу	предмет	1.184,00	1.420,80
4,12	Израда скице кућних прикључака на канализацију	предмет	1.184,00	1.420,80
4,13	Обилазак терена, по потреби скицирање односно крокирање за потребе услова и сагласности	час	1.680,00	2.016,00

4,14	Остали инжењерски послови који нису наведени наплаћују се на основу утрошених часова и трошкова	час	1.680,00	2.016,00
------	---	-----	----------	----------

Члан 2.

Цене важе од 01.01.2019. године.

Члан 3.

Ова Одлука се примењује по давању сагласности од стране Скупштине општине Кањижа.

Члан 4.

Ову Одлуку доставити на сагласност Скупштини општине Кањижа и објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Председник Надзорног одбора

Иван Матић с. р. дипл. правник

---

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11 и 104/16) и члана 47. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/17 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 29. новембра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ УСЛУГА ЗИМСКОГ ОДРЖАВАЊА**  
**ОПШТИНСКИХ, НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА**  
**ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSZ ZA**  
**СЕЗОНУ: 2018/2019. ГОДИНА**

**I**

Даје се сагласност на Одлуку о цени услуга зимског одржавања општинских, некатегорисаних путева на територији општине Кањижа привредног друштва POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSZ за сезону 2018/2019. година бр. 35-0012-5, коју је донео Надзорни одбор привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOSZ на седници одржаној 8. новембра 2018. године.

**II**

Одлука из тачке I овог решења примењује се почев од дана ступања на снагу овог Решења.

**III**

Решење и Одлуку из тачке I овог решења објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-379/2018-I/Б  
Дана: 29.11.2018. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/2011 и 104/2016), члана 69., став 1., тачка 3. Закона о јавним предузећима (Сл.гласник РС бр. 15/2016) и члана 36. став 1. тачка 14. Оснивачког акта привредног друштва POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, Надзорни одбор привредног друштва POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS, на седници оджаној дана 08.11.2018. године, донео је

**О Д Л У К У**  
**О ЦЕНИ УСЛУГА ЗИМСКОГ ОДРЖАВАЊА ОПШТИНСКИХ, НЕКАТЕГОРИСАНИХ**  
**ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА СЕЗОНУ: 01.11.2018. ДО**  
**31.03.2019 ГОДИНЕ**

Члан 1.

**УТВРЂУЈУ СЕ** цене услуга које пружа привредно друштво POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS према следећем:

**А. Д Е Ж У Р С Т В О**

Р. бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Укупна цена за цео период без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а (10%)
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Кућна приправност радника путара. Обрачунава се паушално за период од 01.11.2018. до 31.03.2019.год.	206.250	226.875,00
2	Трошкови непрекидног дежурства техничара, са возилом за обилазак путева и прикупљање радника. Обрачунава се паушално за период од 01.11.2018 до 31.03.2019.год.	206.250	226.875,00
3	Трошкови дежурства механизације и опреме. Обрачунава се паушално за период од 01.11.2018. до 31.03.2019.год.	962.500	1.058.750,00

**Б. Е Ф Е К Т И В Н И Р А Д**

Р. бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	јед. мере	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ (10%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Рад дежурног техничара зимске службе на обилазку саобраћајница са утврђивањем стања истих.	час	1.052,00	1.157,20
2	Рад радника путара на пословима зимског одржавања путева (утовар соли, сољење и слично).	час	682,00	750,20
3	Рад камиона односно трактора са плугом на уклањању снега или леда са коловоза и саобраћајних површина. У цену су урачунате све потребне радње, опрема и утрошка горива и мазива и рад возача - руковаоц машине.	час	8.112,00	8.923,20
4	Рад камиона са плугом и расипачем соли. У цену су урачунате све потребне радње и утрошак горива и мазива и рад возача-руковаоц машине и помоћног радника. Цене набавке и утрошка материјала се не обрачунава у овој позицији.	час	11.011,00	12.112,10
5	Рад камиона са расипачем соли. У цену су урачунате све потребне радње и утрошак горива и мазива и рад возача-руковаоц машине и помоћног радника. Цене набавке и утрошка материјала се не обрачунава у овој позицији.	час	7.865,00	8.651,50

6	Рад на уклањању снега са коловоза и банке, комбинованим машинама са руковаоцем. У цену су урачунате све потребне радње, опрема као и утрошак горива и мазива и рад возача-руковаоца машине.	час	9.680,00	10.648,00
7	Рад на уклањању снега са коловоза и банке, утоваривачем снаге мин. 80 kw са руковаоцем. У цену су урачунате све потребне радње, опрема као и утрошак горива и мазива и рад возача-руковаоца машине.	час	8.350,00	9.185,00
8	Рад булдожера са руковаоцем на уклањању снега и снежних сметова. У цену су урачунате све потребне радње, опрема и утрошак горива и мазива.	час	9.234,00	10.157,40
9	Рад комбиноване машине са уграђеним одбацивачем снега.	час	9.156,00	10.071,60
10	Рад комбинованог возила за превоз радника и мање количине материјала	час	5.990,00	6.589,00
11	Рад путничког возила за обилазак саобраћајница.	км	59,00	64,90
12	Рад комбиноване машине на истовар и утовар соли.	час	8.350,00	9.185,00

**Ц. МАТЕРИЈАЛ**

Р. бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	јед. мере	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ (10%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Набавка, довоз, складиштење и посипање саобраћајница индустријском сољу.	т	13.650,00	15.015,00
2	Набавка, довоз, складиштење и посипање саобраћајница каменом дробиним 0-4 mm.	т	2.013,00	2.214,30
3	Набавка, складиштење и посипање саобраћајница чистим песком.	m3	800,00	880,00

Председник Надзорног одбора

Иван Матић с. р. дипл. правник

На основу члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 8/17 - пречишћен текст), а у вези са чланом 22. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник Републике Србије”, бр. 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 29. новембра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА II. ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА POTISKI VODOVODI- TISZAMENTI VIZMUVÉK DOO HORGÓŠ ЗА 2018. ГОДИНУ****I**

Даје се сагласност на II. Измену Програма пословања привредног друштва POTISKI VODOVODI- TISZAMENTI VIZMUVÉK DOO HORGÓŠ за 2018. годину, који је усвојио Надзорни одбор привредног друштва на седници одржаној 8. новембра 2018. године.

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-359/2018-И/Б  
Дана: 29.11.2018. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 47. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 8/2017 - пречишћен текст), а у вези са чланом 247. и 263. Закона о раду („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 13/2017 - одлука УС и 113/2017) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 29. новембра 2018. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА АНЕКС 1. КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS

#### I

Даје се сагласност на Анекс 1. Колективног уговора привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS.

#### II

**ОВЛАШЋУЈЕ СЕ** Роберт Фејстамер, председник општине Кањижа, да у име општине Кањижа, као оснивача привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS потпише Анекс 1. Колективног уговора привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS

#### III

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа”.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-381/2018-И/Б  
Дана: 29.11.2018. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 24. став 4. Закона о раду („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 13/2017 - одлука УС и 113/2017) и члана 29. и 30. тачка 19. Оснивачког акта привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/2017- пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 29. новембра 2018. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS

#### I

Даје се сагласност на Правилник о организацији и систематизацији послова привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS бр. 380-0005.



**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа”.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-382/2018-И/Б  
Дана: 29.11.2018. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 47. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 8/17 – пречишћен текст), а у вези са чланом 18. Одлуке о буџету општине Кањижа за 2018. годину („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/2017 и 4/2018) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 29. новембра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ОСТВАРЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА  
ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР - СЕПТЕМБАР 2018. ГОДИНЕ****I**

**Усваја се** Извештај о остварењу Одлуке о буџету општине Кањижа за период јануар - септембар 2018. године.

**II**

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-383/2018-И/Б  
Дана: 29.11.2018. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 81. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/17 – пречишћен текст) и одредаба Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем (Сл. гласник РС, бр. 33/2015) начелник Општинске управе општине Кањижа, доноси

**П Р А В И Л Н И К****О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СПРОВОЂЕЊУ ПОПИСА  
ИМОВИНЕ И ОБАВЕЗА У ОПШТИНИ КАЊИЖА****I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Правилником о организацији и спровођењу пописа имовине и обавеза у општини Кањижа уређује се:

1. предмет пописа
2. циљеви, врсте и време вршења пописа,
3. формирање пописних комисија
4. припрема пописа и задужења учесника у попису
5. обављање пописа и састављање извештаја о извршеном попису
6. доношење акта о усвајању извештаја о извршеном попису и
7. достављање извештаја о извршеном попису и акта о усвајању извештаја на књижење.

## II ПРЕДМЕТ ПОПИСА

### Члан 2.

Попис обухвата: нефинансијску имовину (непокретна и покретна), финансијску имовину и обавезе у складу са правилником који прописује класификациони оквир и контни план за буџетски систем као и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем које је утврђено пописом.

Нефинансијска имовина категорисана као непокретна имовина из става 1. овог члана обухвата:

1. земљиште у јавној својини (грађевинско, пољопривредно, шумско и друго земљиште),
2. службене зграде, пословни простор и делове зграде,
3. стамбене зграде и станове
4. инфраструктурне објекте и
5. остале грађевинске објекте.

Нефинансијска имовина категорисана као покретна имовина из става 1. овог члана обухвата:

1. путничка возила
2. возила посебне намене
3. остала превозна средства
4. канцеларијски намештај
5. рачунарску опрему
6. биро-техничку опрему
7. комуникациону опрему и
8. осталу опрему.

Финансијска имовина из става 1. овог члана обухвата:

1. дугорочну финансијску имовину (учешће капитала)
2. новчана средства и
3. краткорочна потраживања.

Обавезе из става 1. овог члана обухватају дугорочне и краткорочне обавезе.

Имовина других правних субјеката која се у тренутку пописа, у складу са валидном документацијом, налази на коришћењу код општине Кањижа, евидентира се на посебним пописним листама, које се достављају том правном субјекту.

## III ЦИЉЕВИ, ВРСТЕ И ВРЕМЕ ВРШЕЊА ПОПИСА

### Члан 3.

Циљеви вршења пописа су:

1. сагледавање стварног стања имовине и
2. сагледавање квалитета имовине.

Пописом се утврђује стварно стање нефинансијске имовине, финансијске имовине и обавеза општине Кањижа.

### Члан 4.

Попис имовине и обавеза може бити редован и ванредан.

Редован попис се врши на крају пословне године, са стањем на дан 31. децембар године за коју се врши попис.

У току пословне године ванредан попис имовине и обавеза врши се у случају примопредаје дужности лица које је овлашћено да управља материјалним и новчаним средствима (рачунополагач), приликом настанка статусне промене, приликом прибављања средстава и у другим случајевима када то одлучи овлашћено лице вршиоца пописа.

### Члан 5.

Попис и усклађивање стања нефинансијске имовине врши се са стањем на дан 31. 12. године за коју се врши попис.

Усаглашавање финансијске имовине и обавеза врши се са стањем на дан 31. 12. године за коју се врши попис.

## IV ФОРМИРАЊЕ ПОПИСНИХ КОМИСИЈА

### Члан 6.

Начелник Општинске управе општине Кањижа (у даљем тексту: начелник Општинске управе) доноси акт којим образује потребан број комисија за попис и именује председнике и чланове комисија, утврђује предмет пописа и рок за достављање извештаја о извршеном попису од стране сваке комисије појединачно.

За ванредан попис, начелник Општинске управе посебним актом образује пописну комисију.

За редован годишњи попис имовине и обавеза акт о образовању пописне комисије доноси се најкасније до 1. децембра текуће године.

Решење о образовању пописне комисије доставља се свим члановима комисије.

Комисија за попис може ангажовати вештака за процену квалитета и вредности појединих облика имовине и обавеза.

За тачност вршења пописа одговорна је пописна комисија.

## **V ПРИПРЕМА ПОПИСА И ЗАДУЖЕЊЕ УЧЕСНИКА У ПОПИСУ**

### **Члан 7.**

Пописне комисије дужне су да саставе план рада по којем ће вршити попис који обавезно садржи све елементе прописане чланом 8. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

За сваку радњу пописа одређује се рок до којег треба да буде завршена.

Рокови се планирају тако да се пописом обухвати период пописа са стањем на дан 31. децембар године за коју се врши попис.

План рада за редован годишњи попис доноси се најкасније до 10. децембра текуће године и доставља се начелнику општинске управе.

### **Члан 8.**

Пописној комисији се пре вршења пописа доставља пописна листа са уписаним подацима (осим података о количини и вредности).

Пописна листа непокретне имовине обавезно мора да садржи следеће елементе: врсту непокретности, место где се непокретност налази, површину, структуру објекта, катастарску парцелу, исправе о својини, податке о кориснику и основ коришћења.

Пописна листа покретне имовине обавезно мора да садржи следеће елементе: врсту, инвентарски број, начин стицања, број и датум рачуна о набавци – продаји, број и датум одлуке о расхоровању – отпис.

Подаци из пословних књига о количинама и књиговодственим вредностима имовине не могу се давати комисији за попис пре уписивања стварног стања у пописне листе и пре него што чланови комисија потпишу исте.

## **VI ОБАВЉАЊЕ ПОПИСА И САСТАВЉАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О ИЗВРШЕНОМ ПОПИСУ**

### **Члан 9.**

Рад пописне комисије обухвата:

1. утврђивање стварних количина и стварног стања покретне односно непокретне имовине и уношење тих података у пописне листе

2. евидентирање у пописне листе натуралних промена са стањем на дан 31. децембар године за коју се врши попис,

3. евидентирање о оштећењу имовине са уоченим примедбама

4. достављање посебних пописних листа за имовину која се налази код других правних субјеката,

5. утврђивање стварног стања финансијске имовине и обавеза и уношење тих података у пописне листе

6. утврђивање разлика између књиговодственог стања и стварног стања имовине и обавеза утврђених пописом и испитивање узрока вишкова и мањка

7. сабирање пописних листа и израда рекапитулације пописних листа по синтетичким контима на којима се имовина и обавезе воде у одговарајућој главној књизи и

8. састављање извештаја о извршеном попису.

### **Члан 10.**

Непокретна имовина се пописује посебно на основу увида у службену евиденцију Републичког геодетског завода и другу веродостојну документацију, проценом лица одговарајуће струке на месту пописивања и сличним поступцима.

Покретна имовина се пописује бројањем, мерењем, проценом лица одговарајуће струке на месту пописивања и сличним поступцима.

Финансијска имовина и обавезе се пописују према стању у пословним књигама, увидом у изводе са рачуна односно бројањем према апоенима, увидом у изводе отворених ставки и увидом другу веродостојну документацију.

### **Члан 11.**

Пописне листе се састављају у два примерка који потписују чланови пописне комисије и рачунопологач. Један примерак пописне листе се доставља рачунопологачу, а други пописна комисија даље обрађује.

#### Члан 12.

Након урађеног уписивања стварног стања у пописне листе, Одељење за финансије и буџет је на захтев пописне комисије дужно да пописној комисији стави на увид књиговодствено стање и то у року од 3 дана.

#### Члан 13.

Вредновање средстава у пописним листама се врши по књиговодственој вредности изузев ако комисија за попис не процени да она реално не одржава вредност средства (због оштећења, немогућности наплате и друго).

Посао вредносног обрачунавања натуралног пописа може се вршити и на рачунару уз штампање пописних листа у два примерка које потписују чланови комисија за попис.

Истовремено, комисије врше поређење стварног стања утврђеног пописом с књиговодственим стањем и у пописним листама исказују разлике односно вишкове и мањкове по свакој позицији односне имовине из пописних листа.

#### Члан 14.

Извештај о извршеном попису имовине и обавеза садржи следеће прилоге:

1. пописне листе по категоријама имовине потписане од свих чланова односне пописне комисије и одговорног руковооца те имовине,
2. рекапитулацију пописних листа по категоријама имовине и синтетичким контима како се та средства и обавезе воде у главној књизи,
3. посебне пописне листе дотрајале имовине за расходовање односно имовине која је оштећена или којој је смањена вредност због умањеног квалитета,
4. спецификације односно прегледе потраживања и обавеза са обрачунатим износима за исправку сумњивих и спорних односно ненаплативих и застарелих потраживања,
5. предлог начина решавања утврђених разлика и
6. евентуалне изјаве и примедбе одговорних руковооца имовином о узроцима насталих вишкова односно мањкова.

Извештај о извршеном попису нефинансијске имовине за претходну годину, пописна комисија доставља, најкасније до 20. јануара наредне године.

Извештај о извршеном попису финансијске имовине и обавеза за претходну годину, пописна комисија доставља, најкасније до 10. фебруара наредне године.

Председник пописне комисије, извештај о извршеном попису са предлогом решења доставља начелнику Општинске управе и интерној ревизији у року из става 1. и 2. овога члана.

### VII ДОНОШЕЊЕ АКТА О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ИЗВРШЕНОМ ПОПИСУ

#### Члан 16.

Начелник Општинске управе разматра извештај о извршеном попису и у року од 5 дана доноси акт о усвајању извештаја.

У случају да начелник Општинске управе приликом разматрања извештаја о извршеном попису утврди да су одређени запослени одговорни за мањак материјалних и других вредности, за губитке у квалитету материјалних вредности као и за ненаплативост или застарелост потраживања и слично, одлучује о мерама које ће против њих предузети.

У случају да начелник Општинске управе приликом разматрања извештаја о извршеном попису утврди пропусте у спровођењу пописа, вратиће га односној комисији на дораду.

Комисија за попис је дужна да исправке и допуне уради у току од 5 дана и да га врати на поновно разматрање.

### VIII ДОСТАВЉАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О ИЗВРШЕНОМ ПОПИСУ И АКТА О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА НА КЊИЖЕЊЕ

#### Члан 17.

Извештај о извршеном попису заједно са актом о усвајању извештаја се доставља Одељењу за финансије и буџет на књижење у року од 2 дана од дана доношења акта о усвајању извештаја, а ради усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Усклађивање аналитичких евиденције и главне књиге са стварним стањем имовине и обавеза утврђеним пописом врши Одељење за финансије и буџет са последњим даном обрачунског периода односно под 31. децембром протекле године.

## IX ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 18.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о попису имовине и обавеза („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 14/2016).

### Члан 19.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Општинска управа општине Кањижа  
Број: 031-14/2018-И/Д  
Дана: 28.11.2018. године  
Кањижа

Начелник Општинске управе  
општине Кањижа  
Марија Миловановић с.р.

---

## САДРЖАЈ

ОДЛУКА О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНЕ У ЛН БР. 5814 КО КАЊИЖА ПАРЦ. БР. 1811/18 ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ОБЈАВЉИВАЊЕМ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПИСМЕНИХ ПОНУДА .....	397
ОДЛУКА О СТОПАМА ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ У ОПШТИНИ КАЊИЖА.....	398
ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЗОНИ У КОЈОЈ СЕ НАЛАЗИ НЕПОКРЕТНОСТ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2019. ГОДИНУ У ОПШТИНИ КАЊИЖА .....	399
ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О РАСПОЛАГАЊУ СТАНОВИМА ОПШТИНЕ КАЊИЖА .....	400
ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА УПОТРЕБУ ГРБА ОПШТИНЕ КАЊИЖА НА ТАБЛАМА КОЈЕ ОЗНАЧАВАЈУ ГРАНИЦЕ ПОДРУЧЈА ПАРКА ПРИРОДЕ „КАМАРАШ“ У ХОРГОШУ .....	401
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА СЕНТА ЗА 2019. ГОДИНУ.....	402
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА САКУПЉАЊА И ТРАНСПОРТА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА У ОПШТИНИ КАЊИЖА .....	402
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ ЗООХИГИЈЕНСКИХ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА .....	404
ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О ЦЕНИ ЗООХИГИЈЕНСКИХ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА .....	404
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЦЕНИ ГРАЂЕВИНСКИХ И ИНЖЕЊЕРСКИХ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА .....	405
ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЦЕНИ ГРАЂЕВИНСКИХ И ИНЖЕЊЕРСКИХ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА .....	406
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ УСЛУГА СНАБДЕВАЊА ВОДОМ ЗА ПИЋЕ, ОДВОЂЕЊА И ПРЕЧИШЋАВАЊА ОТПАДНИХ ВОДА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА ROTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSĀ .....	409
ОДЛУКА О ЦЕНИ УСЛУГА СНАБДЕВАЊА ВОДОМ ЗА ПИЋЕ, ОДВОЂЕЊА И ПРЕЧИШЋАВАЊА ОТПАДНИХ ВОДА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА „ROTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSĀ“.....	409
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ УСЛУГА ИЗ ОБЛАСТИ ВОДОСНАБДЕВАЊА И ОДВОЂЕЊА ОТПАДНИХ ВОДА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА ROTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSĀ .....	411
ОДЛУКА О ЦЕНИ УСЛУГА ИЗ ОБЛАСТИ ВОДОСНАБДЕВАЊА И ОДВОЂЕЊА ОТПАДНИХ ВОДА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА ROTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSĀ.....	412
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ УСЛУГА ЗИМСКОГ ОДРЖАВАЊА ОПШТИНСКИХ, НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА	

ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА ROTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSЉ ЗА СЕЗОНУ: 2018/2019. ГОДИНА.....	417
ОДЛУКА О ЦЕНИ УСЛУГА ЗИМСКОГ ОДРЖАВАЊА ОПШТИНСКИХ, НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА СЕЗОНУ : 01.11.2018. ДО 31.03.2019 ГОДИНЕ	418
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА II. ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА ROTISKI VODOVODI- TISZAMENTI VIZMUVEK DOO HORGOSЉ ЗА 2018. ГОДИНУ .....	419
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА АНЕКС 1. КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА ROTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOSЉ.....	420
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА ROTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSЉ .....	420
РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ОСТВАРЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР - СЕПТЕМБАР 2018. ГОДИНЕ .....	421
ПРАВИЛНИК О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СПРОВОЂЕЊУ ПОПИСА ИМОВИНЕ И ОБАВЕЗА У ОПШТИНИ КАЊИЖА .....	421
ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2018. ГОДИНУ	

„Службени лист општине Кањижа“ излази по потреби.

Издавач: Скупштина општине Кањижа, Кањижа, Главни трг 1., Телефон: 875-166

Одговорни уредник: Диана Рац Мајор, секретар Скупштине општине Кањижа

Припрема: Служба за скупштинске послове Општинске управе општине Кањижа