

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ**

**MAGYARKANIZSA**

**ОПШТИНЕ**

**KÖZSÉG**

**КАЊИЖА**

**HIVATALOS LAPJA**

На основу члана 5. став 2. тачка 4., члана 9. ст. 1. и 8. и члана 53. став 2. Закона о планском систему („Сл. гласник РС“, бр. 20/2018), члана 3. Уредбе о обавезним елементима плана развоја аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 107/2020), члана 20. став 1. тачка 1. и члана 32. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 и 47/2018) и члана 40. тачка 4. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године донела је

## **О Д Л У К У О ПОКРЕТАЊУ ПРОЦЕСА ИЗРАДЕ ПЛАНА РАЗВОЈА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА ПЕРИОД 2021-2027.**

### **Основне одредбе**

#### Члан 1.

Приступа се процесу израде Плана развоја општине Кањижа за период 2021-2027. (у даљем тексту: План развоја) у свему према Смерницама за израду планова развоја јединица локалне самоуправе, Републичког секретаријата за јавне политике Владе Републике Србије.

#### Члан 2.

Циљ израде Плана развоја из члана 1. ове Одлуке је да се кроз један транспарентни процес на основу анализе постојећег стања и дијалог свих заинтересованих страна дефинише визија, приоритети, циљеви и мере/активности који покривају све кључне аспекте социјалне и економске развојне политике, као и политике заштите животне средине и просторног развоја, усклађених са одговарајућим међународним и на нивоу Републике усвојеним документима, уз оптимално коришћење буџетских средстава и обезбеђење одрживог раста и развоја општине.

### **Носиоци одговорности за израду Плана развоја**

#### Члан 3.

Овлашћује се председник општине да посебним решењима формира координациони тим за израду Плана развоја и тематске подтимова, којима ће се формализовати састав и надлежности истих.

Стручне и административне послове за Координационо тело обављаће Одељење за привреду и локални економски развој. Током израде Плана у циљу партиципације свих заинтересованих страна биће организовани форуми и јавна расправа о нацрту документа.

### **Фазе израде**

#### Члан 4.

У циљу израде што квалитетнијег Плана развоја и на што транспарентнији начин, а у складу са наведеним правним оквиром, процес израде Плана развоја подразумева следеће фазе:

1. припрема и организација процеса;
2. преглед и анализа постојећег стања;
3. дефинисање визије и приоритетних циљева;
4. преглед и опис мера за остваривање приоритетних циљева развоја;
5. начин спровођења и начин праћења спровођења Плана развоја;
6. стављање Нацрта Плана развоја на јавни увид;
7. спровођење јавне расправе о Нацрту Плана развоја;
8. усвајање и објављивање Плана развоја од стране Скупштине општине.

Кроз цео процес израде Плана развоја посебно су важне консултације, прикупљање и обрада података јер представљају континуиране процесе који се прожимају кроз више фаза процеса израде Плана развоја.

### **Јавна расправа**

#### Члан 5.

Спровођење јавне расправе о нацрту плана развоја вршиће се у складу са Одлуком о јавним расправама („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 1/2020).

### **Рокови и временски оквири**

## Члан 6.

Рок за израду Плана развоја општине Кањижа за период 2021-2027. године је 31.12.2021. године.

**Прелазне и завршне одредбе**

## Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-422/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 13. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, бр. 25/2019), члана 20. тачка 16. и члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18) и члана 40. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ТЕКУЋИМ ДОТАЦИЈАМА ДОМУ ЗДРАВЉА КАЊИЖА ИЗ СРЕДСТАВА БУЏЕТА**  
**ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА ИЗВРШАВАЊЕ ОБАВЕЗА ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА НА**  
**ИМЕ ДУГА ЗА ЛЕКОВЕ НА РЕЦЕПТ И ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ**  
**У 2021. ГОДИНИ**

## Члан 1.

Овом одлуком утврђује се реализација текућих дотација Дому здравља Кањижа из средстава буџета општине Кањижа за извршавање обавеза према добављачима на име дуга за лекове на рецепт и залихе робе за даљу продају у 2021. години.

## Члан 2.

Средства за реализацију текућих дотација из члана 1. ове Одлуке, предвиђена су Одлуком о буџету општине Кањижа за 2021. годину у укупном износу од 25.649.000,00 динара.

## Члан 3.

Текуће дотације из члана 1. ове Одлуке исплаћују се у месечним износима у складу са ликвидним могућностима буџета општине Кањижа за 2021. годину, преко економске класификације 464112 – Текуће донације здравственим установама – Дом здравља Кањижа.

## Члан 4.

Дом здравља Кањижа има обавезу наменског коришћења средства на име текућих дотација из члана 1. ове Одлуке из буџета општине Кањижа, за извршавање обавеза према добављачима на име дуга за лекове на рецепт и залихе робе за даљу продају.

Дом здравља Кањижа као корисник текућих дотација из члана 1. ове Одлуке има обавезу да уз сваки захтев за трансфер средстава из буџета општине Кањижа за ове намене приложи и доказ о томе да је претходно добијена средства наменски користио.

У случају ненаменског коришћења средстава Дом здравља Кањижа има обавезу повраћаја средстава и обуставља се даља исплата по захтеву Дома здравља Кањижа.

## Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводине  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-423/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 92. став 2. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19) и члана 40. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О АНГАЖОВАЊУ ЕКСТЕРНОГ РЕВИЗОРА ЗА РЕВИЗИЈУ ЗАВРШНОГ РАЧУНА**  
**БУЏЕТА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2020. ГОДИНУ**

**I**

Даје се сагласност да општина Кањижа ангажује ревизора за обављање екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Кањижа за 2020. годину.

**II**

Екстерну ревизију завршног рачуна буџета општине Кањижа за 2020. годину, обавиће лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

Поступак јавне набавке за услугу ревизије Завршног рачуна буџета општине Кањижа за 2020. годину, вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама.

**III**

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-424/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 18. став 6., члана 22. и 27. став 10. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016- др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018 ), члана 40. тачка 40. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 / пречишћен текст) и члана 13. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012, 21/2012 / испр., 16/2013 и 9/2017) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ПРЕНОСУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА НА НЕПОКРЕТНОСТИМА УПИСАНИМ У ЛН БР. 18 К.О.**  
**МАРТОНОШ ПАРЦЕЛЕ БР. 1155 И 1156 ОСНОВНОЈ ШКОЛИ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“**  
**КАЊИЖА**

**I**

**ПРЕНОСИ СЕ** право коришћења Основној школи „Јован Јовановић Змај“ Кањижа, са седиштем у Кањижи, Школски Трг бр. 1, матични број 08114307 на непокретностима у јавној својини општине Кањижа,

уписаним у ЛН бр. 18. к.о. Мартонош, укупне површине 7а 28m<sup>2</sup>, коју чине парц. бр. 1155, земљиште уз зграду и други објекат укупне површине 4а 37m<sup>2</sup> и парц. бр. 1156, врт 1. класе површине 2а 73m<sup>2</sup> и земљиште уз зграду и други објекат површине 18m<sup>2</sup>.

## II

Право коришћења на непокретностима из тачке I ове Одлуке преноси се без накнаде, ради обављања делатности Основне школе „Јован Јовановић Змај“ Кањижа, у складу са актом о оснивању установе.

## III

Основна школа „Јован Јовановић Змај“ Кањижа има право да непокретности из тачке I ове Одлуке држи и да их користи у складу са природом и наменом тих ствари и да њима управља у складу са законом којим се уређује јавна својина.

## IV

Надлежни орган општине може одлучити да се непокретност из тачке I ове Одлуке одузме од носиоца права коришћења, ако иста није у функцији остваривања надлежности, односно делатности носиоца права коришћења на тој ствари и ако непокретност користи супротно закону, другом пропису или природи и намени непокретности.

Право коришћења на непокретности у јавној својини општине престаје и у случају њеног отуђења из јавне својине општине, на основу одлуке надлежног органа, независно од воље носиоца права коришћења на тој непокретности, у случају престанка носиоца права коришћења, као и у другим случајевима утврђеним законом.

## V

На основу ове Одлуке извршиће се упис права коришћења Основне школе „Јован Јовановић Змај“ Кањижа на непокретностима из тачке I ове Одлуке у јавне књиге о непокретностима и правима на њима, у складу са законом којим се уређује упис права на непокретностима.

## VI

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-456/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу чл. 6. и 9. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - ускл. дин. изн., 125/2014 - ускл. дин. изн., 95/2015 - ускл. дин. изн., 83/2016, 91/2016 - ускл. дин. изн., 104/2016 - др. закон, 96/2017 - ускл. дин. изн., 89/2018 - ускл. дин. изн., 95/2018 - др. закон, 86/2019 - ускл. дин. изн. и 126/2020 - ускл. дин. изн.), чл. 20. и 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18), члана 25. став 1. тачка 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19) и члана 40. тачка 3. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, донела је

## О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

### Члан 1.

У Одлуци о општинским административним таксама („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2017, 18/2018 и 19/2019) у делу ТАРИФА ОПШТИНСКИХ АДМИНИСТРАТИВНИХ ТАКСИ Тарифни број 6. мења се и гласи:

**„Тарифни број 6.**

За захтев за постављање средстава за оглашавање

700

**НАПОМЕНА:** Средства за оглашавање на отвореним површинама су: огласни пано (билборд), наменска огласна табла, плакат, дисплеј, светлеће ознаке, конзолни заштитни знак, рекламна табла, рекламни уређај, рекламно платно, транспарент - банер и друга средства за оглашавање.“

**Члан 2.**

Тарифни број 8. мења се и гласи:

**„Тарифни број 8.**

Захтев за постављање монтажне гараже

300”

**Члан 3.**

Тарифни број 17. мења се и гласи:

**„Тарифни број 17.**

За закључење брака ван службених просторија

12.000

За закључење брака у службеним просторијама

1.000“

**Члан 4.**

У Тарифном броју 21. тачка 2 брише се:

**Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-420/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу чл. 6., 7. и 11. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13 - ускл. дин. изн., 125/14 - ускл. дин. изн., 95/15 - ускл. дин. изн., 83/16, 91/16 - усклађени дин. изн., 104/16 – др. Закон, 96/17 – ускл. дин. изн., 89/2018 - ускл. дин. изн., 86/2019 - усклађени дин. изн и 126/2020 - усклађени дин. изн), чл. 20. и 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18), члана 25. став 1. тачка 2. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019) и члана 40. тачка 3. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА**

**Члан 1.**

У Одлуци о локалним комуналним таксама („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 22/12, 19/14, 19/15, 27/16, 19/17, 18/18 и 19/19) у делу **ТАРИФА ЛОКАЛНИХ КОМУНАЛНИХ ТАКСИ** Тарифни број 2. мења се и гласи:

**„Тарифни број 2.**

Држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина.

За држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина плаћа се такса у годишњем износу и то:

**1. Врста N - теретна возила**

1.780 дин.

- за камионе до 2 t носивости
- за камионе од 2 t до 5 t носивости 2.370 дин.
- за камионе од 5 t до 12 t носивости 4.130 дин.
- за камионе преко 12 t носивости 5.900 дин.

**2. за теретне и радне приколице (за путничке аутомобиле) 590 дин.**

### 3. Врста М – путничка возила - возила за превоз лица

- до 1.150 cm<sup>3</sup> 590 дин.
- преко 1.150 cm<sup>3</sup> до 1.300 cm<sup>3</sup> 1.170 дин.
- преко 1.300 cm<sup>3</sup> до 1.600 cm<sup>3</sup> 1.770 дин.
- преко 1.600 cm<sup>3</sup> до 2.000 cm<sup>3</sup> 2.370 дин.
- преко 2.000 cm<sup>3</sup> до 3.000 cm<sup>3</sup> 3.570 дин.
- преко 3.000 cm<sup>3</sup> 5.900 дин.

### 4. Врста L - - мотоцикл

- до 125 cm<sup>3</sup> 470 дин.
- преко 125 cm<sup>3</sup> до 250 cm<sup>3</sup> 700 дин.
- преко 250 cm<sup>3</sup> до 500 cm<sup>3</sup> 1.170 дин.
- преко 500 cm<sup>3</sup> до 1.200 cm<sup>3</sup> 1.440 дин.
- преко 1.200 cm<sup>3</sup> 1.770 дин.

### 5. Врста М – возила за превоз путника

- за аутобусе и комби бусеве по регистрованом седишту 50 дин

### 6. Врста О – прикључна возила (теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терета)

- до 1 т носивости 480 дин.
- од 1 т до 5 т носивости 820 дин.
- од 5 т до 10 т носивости 1.120 дин.
- од 10 т до 12 т носивости 1.550 дин.
- носивости преко 12 т 2.370 дин.

### 7. Врста N - вучна возила (тегљачи)

- чија је снага мотора до 66 киловата 1.770 дин.
- чија је снага мотора од 66 - 96 киловата 2.370 дин.
- чија је снага мотора од 96 - 132 киловата 2.980 дин.
- чија је снага мотора од 132 - 177 киловата 3.570 дин.
- чија је снага мотора преко 177 киловата 4.740 дин.

**8. Специјална возила** (радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реквизиата за путујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела) 1.170 дин.

### НАПОМЕНЕ:

Обвезник таксе из овог тарифног броја је правно или физичко лице власник, односно корисник возила које према важећем пропису подлеже регистрацији код МУП-а.

Обвезници комуналне таксе који имају статус војних инвалида, цивилних инвалида рата и инвалиди рада са 60% или више процената телесног оштећења плаћају 10% од утврђене таксе у овом тарифном броју приликом регистрације возила, ако им возило служи за њихов лични превоз.

Приликом регистрације друмских моторних возила која комунална предузећа користе искључиво у саобраћају на градским улицама за обављање своје комуналне делатности (градске линије, градска чистоћа, водовод и канализација, дистрибуција енергије, јавно осветљење и сл.), ватрогасних моторних возила професионалних јединица и ватрогасних служби организованих по прописима о заштити пожара, санитетских возила и возила Црвеног крста, плаћа се 15% од утврђене таксе у овом тарифном броју.

Имаоци друмског и моторног возила плаћају таксу из овог тарифног броја приликом подношења захтева за регистрацију односно продужење важења регистрације возила у једнократном новчаном износу у корист буџета општине Кањижа на уплатни рачун број: 840-714513843-04 са позивом на број: 97 - 38-214 или са позивом на број: 97 - контролни број по ПИБ-у обвезника.“

#### Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-426/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 113/2017 - др. закон и 95/2018 - др. закон) и члана 40. тачка 18. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа на седници, одржаној 30. децембра 2020. године усвојила је

### КАДРОВСКИ ПЛАН ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ И ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ

#### I КАДРОВСКИ ПЛАН ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ

1. Постојећи број службеника и намештеника по сваком положају, сваком звању и свакој врсти радних места на дан 15.12.2020. године

- у радном односу на неодређено време

| Звање службеника                 | Број извршилаца |
|----------------------------------|-----------------|
| Службеник на положају - I група  | 1               |
| Службеник на положају - II група | /               |
| Самостални саветник              | 9               |
| Саветник                         | 14              |
| Млађи саветник                   | /               |
| Сарадник                         | 7               |
| Млађи сарадник                   | /               |
| Виши референт                    | 17              |
| Референт                         | /               |
| Млађи референт                   | /               |



| <b>Врсте радних места намештеника</b> |   |
|---------------------------------------|---|
| Прва врста радних места               | / |
| Друга врста радних места              | / |
| Трећа врста радних места              | 1 |
| Четврта врста радних места            | 7 |
| Пета врста радних места               | / |

- у радном односу на одређено време због повећаног обима посла на дан 15.12.2020. године

| <b>Звања службеника</b>               | <b>Број извршилаца</b> |
|---------------------------------------|------------------------|
| Самостални саветник                   | /                      |
| Саветник                              | 1                      |
| Млађи саветник                        | /                      |
| Сарадник                              | /                      |
| Млађи сарадник                        | /                      |
| Виши референт                         | /                      |
| Референт                              | /                      |
| Млађи референт                        | 1                      |
| <b>Врсте радних места намештеника</b> |                        |
| Прва врста радних места               | /                      |
| Друга врста радних места              | /                      |
| Трећа врста радних места              | /                      |
| Четврта врста радних места            | 1                      |
| Пета врста радних места               | /                      |

- у радном односу на одређено време у кабинету председника општине на дан 15.12.2020. године

| <b>Врста стручне спреме</b>             | <b>Број извршилаца</b> |
|---|------------------------|
| Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова) | 3                      |
| Висока стручна спрема (180 ЕСПБ бодова) | /                      |
| Средња стручна спрема                   | 4                      |

- постојећи број приправника по степенима стручне спреме на дан 15.12.2020. године

| <b>Врста стручне спреме приправника</b> | <b>Број извршилаца</b> |
|---|------------------------|
| Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова) | /                      |
| Висока стручна спрема (180 ЕСПБ бодова) | /                      |
| Средња стручна спрема                   | /                      |

**II. ПЛАНИРАНИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ  
ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ**

- број службеника и намештеника по сваком положају, сваком звању и свакој врсти радних места за који се планира да ће бити у радном односу на неодређено време у 2021. години

| Звања службеника                      | Број извршилаца |
|---------------------------------------|-----------------|
| Положаји у првој групи                | 1               |
| Положаји у другој групи               | /               |
| Самостални саветник                   | 9               |
| Саветник                              | 21              |
| Млађи саветник                        | 1               |
| Сарадник                              | 13              |
| Млађи сарадник                        | /               |
| Виши референт                         | 13              |
| Референт                              | /               |
| Млађи референт                        | 1               |
| <b>Врсте радних места намештеника</b> |                 |
| Прва врста радних места               | 1               |
| Друга врста радних места              | /               |
| Трећа врста радних места              | 2               |
| Четврта врста радних места            | 9               |
| Пета врста радних места               | /               |

- број службеника и намештеника по сваком звању и свакој врсти радних места чији се пријем у радни однос на одређено време планира због повећаног обима посла у 2021. години

| Звања службеника                      | Број извршилаца |
|---------------------------------------|-----------------|
| Самостални саветник                   | /               |
| Саветник                              | 1               |
| Млађи саветник                        | /               |
| Сарадник                              | /               |
| Млађи сарадник                        | /               |
| Виши референт                         | /               |
| Референт                              | /               |
| Млађи референт                        | 1               |
| <b>Врсте радних места намештеника</b> |                 |
| Прва врста радних места               | /               |
| Друга врста радних места              | /               |
| Трећа врста радних места              | 1               |
| Четврта врста радних места            | 1               |
| Пета врста радних места               | /               |

- број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у кабинету председника општине у 2021. години по врсти стручне спреме

| Врста стручне спреме                    | Број извршилаца |
|---|-----------------|
| Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова) | 3               |
| Висока стручна спрема (180 ЕСПБ бодова) | /               |
| Средња стручна спрема                   | 4               |

- број приправника по врсти стручне спреме чији се пријем планира у 2021. години

| Врста стручне спреме приправника        | Број извршилаца |
|---|-----------------|
| Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова) | /               |
| Висока стручна спрема (180 ЕСПБ бодова) | /               |
| Средња стручна спрема                   | /               |

### III. КАДРОВСКИ ПЛАН ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ

1. Постојећи број запослених у Општинском правобранилаштву општине Кањижа на дан 15.12.2020. године

| Радна места функционера | Број извршилаца |
|-------------------------|-----------------|
| Општински правобранилац | 1               |

2. Планирани број запослених у Општинском правобранилаштву општине Кањижа у 2021. години

| Радна места функционера | Број извршилаца |
|-------------------------|-----------------|
| Општински правобранилац | 1               |

### IV

Кадровски план Општинске управе и Општинског правобранилаштва општине Кањижа за 2021. годину објављује се у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-457/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 40. тачка 10. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 2/20- пречишћен текст) а у вези са чланом 22. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВЕ ИЗМЕНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА**  
**ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ**  
**КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА ЗА 2020.**  
**ГОДИНУ**

**I**

Даје се сагласност на Прве измене Програма пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица за 2020. годину, који је усвојила Скупштина Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица на седници одржаној 7. децембра 2020. године.

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-466/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 40. тачка 10. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 2/20- пречишћен текст) а у вези са чланом 22. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВЕ ИЗМЕНЕ ПОСЕБНОГ ПРОГРАМА**  
**ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ**  
**ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА ЗА**  
**КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА У 2020. ГОДИНИ**

**I**

Даје се сагласност на Прве измене Посебног програма пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица за коришћење средстава из буџета у 2020. години, који је усвојила Скупштина Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица на седници одржаној 7. децембра 2020. године.

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Број: 02-467/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 40. тачка 10. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 2/20- пречишћен текст), а у вези са чланом 22. став 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА III ИЗМЕНЕ СРЕДЊОРОЧНОГ ПЛАНА ПОСЛОВНЕ**  
**СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА 2017-2021. ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ**  
**„КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА**

**I**

Даје се сагласност на III Измене Средњорочног плана пословне стратегије и развоја 2017-2021. Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, који је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на седници одржаној 30. новембра 2020. године.

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-418/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 40. тачка 57. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020- пречишћен текст) и члана 26. Одлуке о усклађивању пословања Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа са Законом о јавним предузећима („Службени лист општине Кањижа“, бр. 20/16 и 23/16) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 30. децембра 2020. године донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**  
**ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ**

**I**

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног предузећа за комуналне делатности „Комуналац“ Кањижа за 2021. годину, усвојен на седници Надзорног одбора Јавног предузећа за комуналне делатности „Комуналац“ Кањижа одржаној 30. новембра 2020. године.

**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-419/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 40. тачка 10. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст), а у вези са чланом 247. и 263. Закона о раду („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА АНЕКС БР. 2. КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА ЈАВНОГ**  
**ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА**

**I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Анекс бр. 2. Колективног уговора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа.

**II**

ОВЛАШЋУЈЕ СЕ Роберт Фејстамер, председник општине Кањижа, да у име општине Кањижа, као оснивача Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа потпише Анекс бр. 2. Колективног уговора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа.

**III**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-445/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и члана 40. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ ЗООХИГИЈЕНСКИХ УСЛУГА**  
**ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА**

**I**

Даје се сагласност на Одлуку о цени зоохигијенских услуга Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа бр. 158-7/2020-ОПШ, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на седници одржаној 4. децембра 2020. године.

**II**

Одлука из тачке I овог решења примењује се почев од 1. јануара 2021. године.

**III**

Ово решење и Одлуку из тачке I овог решења објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-434/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 36. став 1. тачка 15. Статута Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа од 13.01.2017. године, Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“, на седници одржаној дана 04.12.2020. године, донео је

**О Д Л У К У**  
**О ЦЕНИ ЗООХИГИЈЕНСКИХ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ**  
**УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА**

Члан 1.

Утврђује се цена зоохигијенских услуга које пружа Јавно предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, према следећем:

| Ред. бр. | Назив услуге   | Јед. мера | Стара цена без ПДВ | Стара цена са ПДВ | Нова цена без ПДВ  | Нова цена са ПДВ |
|----------|--|-----------|--------------------|-------------------|--------------------|------------------|
| 1.       | хватање и збрињавање напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака)        | акција    | 17.125,00          | 20.550,00         | 18.666,67          | 22.400,00        |
| 2.       | исхрана у прихватилишту  | ком       | 72,50              | 87,00             | 79,17              | 95,00            |
| 3.       | смештај, одржавање, чишћење и дезинфекција прихватилишта са одношењем отпада | дан       | 1.600,00           | 1.920,00          | 1.741,67           | 2.090,00         |
| 4.       | услуге ветеринара и здравствена заштита                                      | ком       | 2.700,00           | 3.240,00          | 2.941,67           | 3.530,00         |
| 5.       | хумано лишавање живота   | ком       | 491,67             | 590,00            | 533,33             | 640,00           |
| 6.       | сакупљање животињских лешева са јавних површина                              | акција    | 10.683,33          | 12.820,00         | 11.645,00          | 13.974,00        |
| 7.       | враћање напуштених и изгубљених животиња на захтев власника                  | ком       | 1.450,00           | 1.740,00          | 1.580,83           | 1.897,00         |
| 8.       | <b>Нешкодљиво уклањање животињских лешева</b>                                |           |                    |                   |                    |                  |
| 8.1.     | излазак и рад екипе  | ком       | 2.000,00           | 2.400,00          | 2.000,00           | 2.400,00         |
| 8.2.     | предаја кафилерији   | дин/кг    | 35,00              | 42,00             | 35,00              | 42,00            |
| 8.3.     | дезинфекција превозног средства  | возило    | 430,00             | 516,00            | 430,00             | 516,00           |
| 8.4.     | амортизација возила и трошкови транспорта                                    | км        | 30% од цене горива |                   | 30% од цене горива |                  |

Члан 2.

Цене се примењују почев од **1. јануара 2021.** године.

Члан 3.

Ову Одлуку доставити на сагласност Скупштини општине Кањижа и објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Јавно предузеће за комуналне услуге  
„Комуналац“ Кањижа  
Број: 158-7/2020-ОПШ  
Дана: 04.12.2020. године  
Кањижа



Председник Надзорног одбора  
Шандор Берез

*(Handwritten signature)*

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и члана 40. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ ПИЈАЧНИХ УСЛУГА**  
**ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА**

**I**

Даје се сагласност на Одлуку о цени пијачних услуга Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа бр. 158-8/2020-ОПШ, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на седници одржаној 4. децембра 2020. године.

**II**

Одлука из тачке I овог решења примењује се почев од 1. јануара 2021. године.

**III**

Ово решење и Одлуку из тачке I овог решења објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-435/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.



На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 36. став 1. тачка 15. Статута Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа од 13.01.2017. године, Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“, на седници одржаној дана 04.12.2020. године, донео је

**О Д Л У К У**  
**О ЦЕНИ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“**  
**КАЊИЖА ЗА ПИЈАЧНЕ УСЛУГЕ**

Члан 1.

**УТВРЂУЈУ СЕ** цене пијачних услуга које пружа Јавно предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, према следећем:

| Ред. бр.  | Назив услуге   | Јед. мере | Стара цена без ПДВ | Стара цена са ПДВ | Нова цена без ПДВ | Нова цена са ПДВ |
|-----------|--|-----------|--------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| <b>1.</b> | <b>Корисници пијачног простора са резервацијом продајног места</b>     |           |                    |                   |                   |                  |
| 1.1.      | Продаја робе на тезги – пијачни дани                                   | m         | 91,67              | 110,00            | 100,00            | 120,00           |
| 1.2.      | Продаја робе ван тезге – пијачни дани                                  | m         | 75,00              | 90,00             | 83,33             | 100,00           |
| 1.3.      | Продаја робе на тезги – остали дани                                    | m         | 45,83              | 55,00             | 50,00             | 60,00            |
| 1.4.      | Продаја робе ван тезге – остали дани                                   | m         | 37,50              | 45,00             | 41,67             | 50,00            |
| <b>2.</b> | <b>Корисници пијачног простора без резервације продајног места</b>     |           |                    |                   |                   |                  |
| 2.1.      | Продаја робе на тезги – пијачни дани                                   | m         | 125,00             | 150,00            | 133,33            | 160,00           |
| 2.2.      | Продаја робе ван тезге – пијачни дани                                  | m         | 108,33             | 130,00            | 116,67            | 140,00           |
| 2.3.      | Продаја робе на тезги – остали дани                                    | m         | 62,50              | 75,00             | 66,67             | 80,00            |
| 2.4.      | Продаја робе ван тезге – остали дани                                   | m         | 54,17              | 65,00             | 58,33             | 70,00            |
| <b>3.</b> | <b>Корисници објекта млечне пијаце са резервацијом продајног места</b> |           |                    |                   |                   |                  |
| 3.1.      | За раскладну витрину са столом – пијачни дани                          | m         | 116,67             | 140,00            | 125,00            | 150,00           |
| 3.2.      | За пола раскладне витрине са столом – пијачни дани (0,75 m1)           |           | 83,33              | 100,00            | 91,67             | 110,00           |
| 3.3.      | За сто без витрине – пијачни дани                                      | m         | 91,67              | 110,00            | 100,00            | 120,00           |
| <b>4.</b> | <b>Корисници објекта млечне пијаце без резервације продајног места</b> |           |                    |                   |                   |                  |
| 4.1.      | За раскладну витрину са столом – пијачни дани                          | m         | 150,00             | 180,00            | 163,33            | 196,00           |
| 4.2.      | За пола раскладне витрине са столом – пијачни дани (0,75 m1)           |           | 108,33             | 130,00            | 116,67            | 140,00           |
| 4.3.      | За сто без раскладне витрине – пијачни дани                            | m         | 125,00             | 150,00            | 133,33            | 160,00           |
| <b>5.</b> | <b>Годишња резервација продајних места и столова</b>                   |           |                    |                   |                   |                  |
| 5.1.      | Покривени столови  | m         | 5.750,00           | 6.900,00          | 6.250,00          | 7.500,00         |
| 5.2.      | Непокривени столови  | m         | 4.416,67           | 5.300,00          | 4.791,67          | 5.750,00         |
| 5.3.      | Продајно место на земљи  | m         | 3.250,00           | 3.900,00          | 3.541,67          | 4.250,00         |
| 5.4.      | Покривени столови – први ред   | m         | 7.625,00           | 9.150,00          | 8.308,33          | 9.970,00         |
| 5.5.      | Непокривени столови – први ред   | m         | 6.583,33           | 7.900,00          | 7.166,67          | 8.600,00         |

|           |   |                |           |           |           |           |
|-----------|---|----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 5.6.      | Продајно место на земљи – први ред  | m              | 5.625,00  | 6.750,00  | 6.125,00  | 7.350,00  |
| 5.7.      | Столови са расхладном витрином у млечној хали   | m              | 10.041,67 | 12.050,00 | 10.941,67 | 13.130,00 |
| 5.8.      | Столови без расхладне витрине у млечној хали  | m              | 6.425,00  | 7.710,00  | 7.000,00  | 8.400,00  |
| <b>6.</b> | <b>Цене на простору вашаришта (сточна пијаца)</b>   |                |           |           |           |           |
| 6.1.      | Коњи, бикови, краве и магарци   | ком            | 225,00    | 270,00    | 241,67    | 290,00    |
| 6.2.      | Ждребад и телад   | ком            | 187,50    | 225,00    | 204,17    | 245,00    |
| 6.3.      | Свиње и назимад а) од 15 до 30 кг /ком.<br>б) од 30 до 100 кг /ком.   | ком            | 125,00    | 150,00    | 135,83    | 163,00    |
|           |   | ком            | 137,50    | 165,00    | 150,00    | 180,00    |
| 6.4.      | Овце  | ком            | 125,00    | 150,00    | 135,83    | 163,00    |
| 6.5.      | Прасад и телад до 3 месеца  | ком            | 91,67     | 110,00    | 100,00    | 120,00    |
| <b>7.</b> | <b>Занатлијски производи и кућна радиност</b>   |                |           |           |           |           |
| 7.1.      | Цена за закуп продајног места за продају занатлијских производа   | m <sup>2</sup> | 125,00    | 150,00    | 135,83    | 163,00    |
| 7.2.      | Цена за закуп продајног места за продају расада, цвећа, сушеног цвећа, бачванских производа и других пољопривредних производа | m <sup>2</sup> | 91,67     | 110,00    | 100,00    | 120,00    |
| <b>8.</b> | <b>Цене услуга за време одржавања вашара</b>  |                |           |           |           |           |
| 8.1.      | Циркуски шатор  | дан            | 2.833,33  | 3.400,00  | 3.088,33  | 3.706,00  |
| 8.2.      | Стрелиште   | дан            | 150,00    | 180,00    | 163,33    | 196,00    |
| 8.3.      | Рингишпил   | дан            | 741,67    | 890,00    | 808,33    | 970,00    |
| 8.4.      | Забавне игре (флипери, аутомати и сл.)  | дан            | 108,33    | 130,00    | 118,33    | 142,00    |
| 8.5.      | Дечији воз  | дан            | 741,67    | 890,00    | 808,33    | 970,00    |
| 8.6.      | Угоститељски шатор за продају хране и пића  | ком            | 1.333,33  | 1.600,00  | 1453,33   | 1.744,00  |
| 8.7.      | Трактор, приколица, камион  | ком            | 225,00    | 270,00    | 245,00    | 294,00    |
| 8.8.      | Круњач, крупара, плуг, сејачица и остало  | ком            | 133,33    | 160,00    | 145,83    | 175,00    |
| 8.9.      | Аутомобил   | ком            | 178,34    | 214,00    | 194,17    | 233,00    |
| 8.10.     | Мотоцикл  | ком            | 108,33    | 130,00    | 118,33    | 142,00    |
| <b>9.</b> | <b>Цене употребе јавног тоалета</b>   |                |           |           |           |           |
| 9.1.      | Употреба тоалета на вашаришту   | ком            | 33,33     | 40,00     | 33,33     | 40,00     |
| 9.2.      | Употреба тоалета на пијаци  | ком            | 33,33     | 40,00     | 33,33     | 40,00     |

## Члан 2.

Цене се примењују почев од **1. јануара 2021.** године.

## Члан 3.

Ову Одлуку доставити на сагласност Скупштини општине Кањижа и објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Јавно предузеће за комуналне услуге  
„Комуналац“ Кањижа  
Број: 158-8/2020-ОПШ  
Дана: 04.12.2020. године



Председник Надзорног одбора  
Шандор Берез

*Handwritten signature of Sandor Berecz*

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и члана 40. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ ПОГРЕБНИХ УСЛУГА**  
**ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА**

**I**

Даје се сагласност на Одлуку о цени погребних услуга Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа бр. 158-6/2020-ОПШ, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на седници одржаној 4. децембра 2020. године.

**II**

Одлука из тачке I овог решења примењује се почев од 1. јануара 2021. године.

**III**

Ово решење и Одлуку из тачке I овог решења објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-433/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 36. став 1. тачка 15. Статута Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа од 13.01.2017. године, Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“, на седници одржаној дана 04.12.2020. године, донео је

**ОДЛУКУ**  
**О ЦЕНИ ПОГРЕБНИХ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ**  
**„КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА**

Члан 1.

Утврђује се цена погребних услуга које пружа Јавно предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, према следећем:

| Ред. бр.  | Назив услуге  | Стара цена без ПДВ  | Стара цена са ПДВ | Нова цена без ПДВ | Нова цена са ПДВ    |
|-----------|---|---------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| <b>1.</b> | <b>Сахрањивање из мртвачнице у Кањижи</b>   |                     |                   |                   |                     |
| 1.1.      | Припрема и превоз покојника погребним возилом од стана до мртвачнице  | 3.772,72            | 4.150,00          | 4.112,73          | 4.525,00            |
| 1.2.      | Пријем покојника и смештај у мртвачницу   | 2.181,81            | 2.400,00          | 2.378,18          | 2.615,00            |
| 1.3.      | Пренос покојника од мртвачнице до гробног места/гробнице  | 1.727,27            | 1.900,00          | 1.882,73          | 2.070,00            |
| <b>2.</b> | <b>Коришћење мртвачнице</b>   | 2.590,91            | 2.850,00          | 2.824,55          | 3.105,00            |
| <b>3.</b> | <b>Остале услуге</b>  |                     |                   |                   |                     |
| 3.1.      | Испис имена на крст и мртвачки сандук   | 636,36              | 700,00            | 693,64            | 765,00              |
| 3.2.      | Ископ и затварање раке за одрасле   | 6.181,82            | 6.800,00          | 6.738,18          | 7.410,00            |
| 3.3.      | Ископ и затварање раке за децу  | 2.290,91            | 2.520,00          | 2.497,27          | 2.745,00            |
| 3.4.      | Коришћење простора за испраћај за сахрану   | 1.236,36            | 1.360,00          | 1.347,27          | 1.480,00            |
| 3.5.      | Коришћење простора за испраћај за сахрану у зимском периоду   | 1.727,27            | 1.900,00          | 1.882,73          | 2.070,00            |
| 3.6.      | Коришћење расхладне коморе/по дану  | 1.272,73            | 1.400,00          | 1.387,27          | 1.525,00            |
| 3.7.      | Сахрањивање у гробницу  | 9.045,45            | 9.950,00          | 9.860,00          | 10.845,00           |
| 3.8.      | Скидање и постављање бетонског поклопаца / по ком.  | 1.681,82            | 1.850,00          | 1.833,64          | 2.015,00            |
| 3.9.      | Посебне интервенције (за случај саобраћајне несреће, самоубиства, вађење из воде, спремање покојника и др.) | 2.827,27            | 3.110,00          | 3.081,82          | 3.390,00            |
| 3.10.     | Премештање људских остатака дубље (сасип костију)   | 3.704,55            | 4.075,00          | 4.038,18          | 4.440,00            |
| 3.11.     | Похрањивање урне  | 2.681,82            | 2.950,00          | 2.923,64          | 3.215,00            |
| 3.12.     | Трошкови сахране социјално угрожених лица   | 29.333,00           | 35.200,00         | 29.333,00         | 35.200,00           |
| 3.13.     | Херметичко затварање лименог сандука  | 2.545,45            | 2.800,00          | 2.772,73          | 3.050,00            |
| <b>4.</b> | <b>Превоз покојника</b>   |                     |                   |                   |                     |
| 4.1.      | Превоз покојника – по km.   | 50% од цене бензина |                   |                   | 50% од цене бензина |
| 4.2.      | Остале услуге приликом преузимања покојника / по радном часу  | 672,73              | 740,00            | 731,82            | 805,00              |
| <b>5.</b> | <b>Ексхумација</b>  |                     |                   |                   |                     |
| 5.1.      | Ексхумација из гробног места/гробнице са дезинфекцијом  | 10.181,82           | 11.200,00         | 11.100,00         | 12.210,00           |
| 5.2.      | Пренос покојника после ексхумације у друго гробно место/гробницу на истом гробљу                            | 772,73              | 850,00            | 845,45            | 930,00              |
| 5.3.      | Превоз ексхумираног покојника на друго гробље   | 6.181,82            | 6.800,00          | 6.736,36          | 7.410,00            |
| <b>6.</b> | <b>Закуп, накнада за продужење коришћења и уређење гробног места/гробнице</b>                               |                     |                   |                   |                     |

|      |   |          |          |          |          |
|------|---|----------|----------|----------|----------|
| 6.1. | Закуп гробног места, гробнице и касете за похрањивање урне/по особи | 2.000,00 | 2.200,00 | 2.181,84 | 2.400,00 |
| 6.2. | Накнада за продужење коришћења гробног места и гробнице             | 1.272,73 | 1.400,00 | 1.381,83 | 1.520,00 |
| 6.3. | Трошкови издавања одобрења за извођење каменорезачких радова        | 2.272,73 | 2.500,00 | 2.477,27 | 2.725,00 |
| 6.4. | Накнада за уређење гробног места и гробнице                         | 5.227,27 | 5.750,00 | 5.700,06 | 6.270,00 |

## Члан 2.

Цене се примењују почев од **1. јануара 2021.** године.

## Члан 3.

Ову Одлуку доставити на сагласност Скупштини општине Кањижа и објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Јавно предузеће за комуналне услуге  
„Комуналац“ Кањижа  
Број: 158-6/2020-ОПШ  
Дана: 04.12.2020. године  
Кањижа



Председник Надзорног одбора  
Шандор Берез

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и члана 40. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ МАШИНСКИХ УСЛУГА**  
**ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА**

–

**I**

Даје се сагласност на Одлуку о цени машинских услуга Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа бр. 158-4/2020-ОПШ, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на седници одржаној 4. децембра 2020. године.

**II**

Одлука из тачке I овог решења примењује се почев од 1. јануара 2021. године.

**III**

Ово решење и Одлуку из тачке I овог решења објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-431/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 36. став 1. тачка 15. Статута Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа од 13.01.2017. године, Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“, на седници одржаној дана 04.12.2020. године, донео је

**О Д Л У К У**  
**О ЦЕНИ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“**  
**КАЊИЖА ЗА МАШИНСКЕ УСЛУГЕ**

Члан 1.

**УТВРЂУЈУ СЕ** цене машинских услуга које пружа Јавно предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, према следећем:

| Ред. бр.  | Назив услуге   | Јед. мере | Стара цена без ПДВ | Стара цена са ПДВ | Нова цена без ПДВ  | Нова цена са ПДВ |
|-----------|--|-----------|--------------------|-------------------|--------------------|------------------|
| <b>1.</b> | <b>Употреба радионице</b>  | час       | 650,00             | 780,00            | 708,33             | 850,00           |
| 1.1.      | Радни час запосленог са ВСС/ВШС  | час       | 1.608,33           | 1.930,00          | 1.750,00           | 2.100,00         |
| 1.2.      | Радни час запосленог са СС/ВК/КВ/ПК                                    | час       | 750,00             | 900,00            | 816,67             | 980,00           |
| 1.3.      | Радни час запосленог са НК/НС  | час       | 625,00             | 750,00            | 683,33             | 820,00           |
| <b>2.</b> | <b>Одношење грађевинског шута и др.</b>                                | тура      | 4.636,36           | 5.100,00          | 4.636,36           | 5.100,00         |
| <b>3.</b> | <b>Накнада за рад утоваривача</b>                                      | час       | 6.583,33           | 7.900,00          | 7.175,00           | 8.610,00         |
| 4.        | Амортизација возила и трошкови транспорта (ван насељеног места Кањижа) | км        | 30% од цене горива |                   | 30% од цене горива |                  |

Члан 2.

Цене се примењују почев од **1. јануара 2021.** године.

Члан 3.

Ову Одлуку доставити на сагласност Скупштини општине Кањижа и објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Јавно предузеће за комуналне услуге  
„Комуналац“ Кањижа  
Број: 158-4/2020-ОПШ  
Дана: 04.12.2020. године  
Кањижа



Председник Надзорног одбора  
Шандор Береч

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и члана 40. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА**  
**ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА**

**I**

Даје се сагласност на Одлуку о цени димничарских услуга Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа бр. 158-3/2020-ОПШ, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на седници одржаној 4. децембра 2020. године.

**II**

Одлука из тачке I овог решења примењује се почев од 1. јануара 2021. године.

**III**

Ово решење и Одлуку из тачке I овог решења објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-430/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.



На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 36. став 1. тачка 15. Статута Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа од 13.01.2017. године, Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“, на седници одржаној дана 04.12.2020. године, донео је

**О Д Л У К У**  
**О ЦЕНИ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“**  
**КАЊИЖА ЗА ДИМНИЧАРСКЕ УСЛУГЕ**

| Ред. бр. | Назив услуге   | Јед. мере | Стара цена без ПДВ | Стара цена са ПДВ  | Нова цена без ПДВ  | Нова цена са ПДВ   |
|----------|--|-----------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 1.       | Технички преглед нових зиданих димњака                                 | комад     | 1.666,67           | 2.000,00           | 1.816,67           | 2.180,00           |
| 2.       | Атестирање димњака за увођење гаса                                     | комад     | 1.666,67           | 2.000,00           | 1.816,67           | 2.180,00           |
| 3.       | Чишћење димњака по посебном позиву                                     | комад     | 558,33             | 670,00             | 608,33             | 730,00             |
| 4.       | Спаљивање чађи у димњаку/по радном часу                                | час       | 933,33             | 1.120,00           | 1.016,67           | 1.220,00           |
| 5.       | Годишња контрола димњака за правна лица                                | комад     | 1.666,67           | 2.000,00           | 1.816,67           | 2.180,00           |
| 6.       | Чишћење котлова за цент. греј. (преко 150 kcal)                        | комад     | 4.266,67           | 5.120,00           | 4.650,00           | 5.580,00           |
| 7.       | Чишћење котлова за цент. греј. (до 150 kcal)                           | комад     | 1.666,67           | 2.000,00           | 1.816,67           | 2.180,00           |
| 8.       | Амортизација возила и трошкови транспорта (ван насељеног места Кањижа) | км        | 30% од цене горива | 30% од цене горива | 30% од цене горива | 30% од цене горива |

Члан 2.

Цене се примењују почев од **1. јануара 2021.** године.

Члан 3.

Ову Одлуку доставити на сагласност Скупштини општине Кањижа и објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Јавно предузеће за комуналне услуге  
„Комуналац“ Кањижа  
Број: 158-3/2020-ОПШ  
Дана: 04.12.2020. године  
Кањижа



Председник Надзорног одбора  
Шандор Берек

*Handwritten signature of Sandor Berec*

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и члана 40. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ УСЛУГА НА ОТВОРЕНОМ БАЗЕНУ У КАЊИЖИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА

–

#### I

Даје се сагласност на Одлуку о цени услуга на отвореном базену у Кањижи Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа бр. 158-2/2020, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на седници одржаној 4. децембра 2020. године.

#### II

Одлука из тачке I овог решења примењује се почев од 1. јануара 2021. године.

#### III

Ово решење и Одлуку из тачке I овог решења објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-429/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

---

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 36. став 1. тачка 15. Статута Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа од 13.01.2017. године, Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“, на седници одржаној дана 04.12.2020. године, донео је

**О Д Л У К У**  
**О ЦЕНИ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“**  
**КАЊИЖА НА ОТВОРЕНОМ БАЗЕНУ У КАЊИЖИ**

Члан 1.

**УТВРЂУЈУ СЕ** цене услуга на отвореном базену у Кањижи које пружа Јавно предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, према следећем:

| Ред. бр. | Назив услуге                               | Јед. мера | Стара цена без ПДВ | Стара цена са ПДВ | Нова цена без ПДВ | Нова цена са ПДВ |
|----------|--|-----------|--------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| 1.       | Цена улазнице                              | ком       | 125,00             | 150,00            | 133,33            | 160,00           |
| 2.       | Деца до 3 године                           |           |                    | бесплатно         |                   | бесплатно        |
| 3.       | Деца од 3 до 6 година                      | ком       | 58,33              | 70,00             | 66,67             | 80,00            |
| 4.       | Улазница за организације преко 10 особа    | ком       | 83,33              | 100,00            | 91,67             | 110,00           |
| 5.       | Закуп лежајке                              | дан       | 83,33              | 100,00            | 91,67             | 110,00           |
| 6.       | Закуп сунцобрана                           | дан       | 41,67              | 50,00             | 50,00             | 60,00            |
| 7.       | Закуп лежајке са сунцобраном               | дан       | 108,33             | 130,00            | 116,67            | 140,00           |
| 8.       | Сезонска улазница                          | ком       | 4.083,33           | 4.900,00          | 4.416,37          | 5.300,00         |
| 9.       | Сезонска улазница за деца од 3 до 6 година | ком       | 1.916,66           | 2.300,00          | 2.083,33          | 2.500,00         |

Члан 2.

Цене се примењују почев од **1. јануара 2021.** године.

Члан 3.

Ову Одлуку доставити на сагласност Скупштини општине Кањижа и објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Јавно предузеће за комуналне услуге  
„Комуналац“ Кањижа  
Број: 158-2/2020  
Дана: 04.12.2020. године  
Кањижа



Председник Надзорног одбора  
Шандор Береч

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и члана 40. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ НА**  
**ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ**  
**„КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА**

**I**

Даје се сагласност на Одлуку о цени одржавања чистоће на површинама јавне намене Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа бр. 158-9/2020-ОПШ, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на седници одржаној 4. децембра 2020. године.

**II**

Одлука из тачке I овог решења примењује се почев од 1. јануара 2021. године.

**III**

Ово решење и Одлуку из тачке I овог решења објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-436/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 36. став 1. тачка 15. Статута Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа од 13.01.2017. године, Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“, на седници одржаној дана 04.12.2020. године, донео је

### О Д Л У К У

### О ЦЕНИ ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА

#### Члан 1.

УТВРЂУЈУ СЕ цене услуга које пружа Јавно предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, према следећем:

| 1. ЧИШЋЕЊЕ                 |  |           |              |             |                   |                  |
|----------------------------|--|-----------|--------------|-------------|-------------------|------------------|
| Ред. бр.                   | Назив услуге   | јед. мере | Цена без ПДВ | Цена са ПДВ | Нова цена без PDV | Нова цена са PDV |
| 1.1                        | Чишћење улица ручно (тргова, коловоза)   | м2        | 2,92         | 3,21        | 3,18              | 3,50             |
| 1.2                        | Чишћење путног појаса поред коловоза   | м2        | 2,16         | 2,37        | 2,35              | 2,58             |
| 2.                         | Сакупљање отпадака   | м2        | 0,20         | 0,22        | 0,22              | 0,24             |
| 3.                         | Пражњење корпи за отпадке  | ком       | 53,19        | 58,50       | 57,98             | 63,77            |
| 4.                         | Ручно чишћење тротоара од снега у зимском периоду до 20цм  | м2        | 63,22        | 69,54       | 68,91             | 75,80            |
| 5.                         | Машинско чишћење тротоара од снега у зимском периоду   | час       | 4.320,00     | 4.752,00    | 4.708,80          | 5.179,68         |
| 6.                         | Сољење тротоара у зимском периоду  | м2        | 4,46         | 4,90        | 4,86              | 5,34             |
| 7.                         | Машинско дување лишћа са асфалтираних, бетонираних, туцаничких површина и тротоара                 | м2        | 2,78         | 3,05        | 3,03              | 3,32             |
| 2. САТНИЦА РАДНЕ СНАГЕ     |  |           |              |             |                   |                  |
| 2.1                        | НКВ радник   | час/дин   | 686,55       | 755,20      | 748,34            | 823,17           |
| 2.2                        | КВ радник  | час/дин   | 821,51       | 903,66      | 895,45            | 984,99           |
| 3. ЦЕНОВНИК СРЕДСТАВА РАДА |  |           |              |             |                   |                  |
| 3.1                        | Радна машина до 35 kw са прикључцима   | час/дин   | 1.900,00     | 2.090,00    | 2.071,00          | 2.278,10         |
| 3.2                        | Радна машина од 35 kw са прикључцима   | час/дин   | 2.500,00     | 2.750,00    | 2.725,00          | 2.261,75         |
| 3.3                        | Мини утоваривач (Бобцат) са прикључцима  | час/дин   | 4.000,00     | 4.400,00    | 4.360,00          | 4.796,00         |
| Напомена:                  | Код непредвиђених радова основ за обрачун је цена ангажовања по радном часу запосленог са НКВ и КВ |           |              |             |                   |                  |

#### Члан 2.

Цене се примењују почев од 01.01.2021. године.

#### Члан 3.

Ову Одлуку доставити на сагласност Скупштини општине Кањижа и објавити у „Службеном листу општине Кањижа“

Јавно предузеће за комуналне услуге  
„Комуналац“ Кањижа  
Број:158-9/2020-ОПШ  
Дана: 04.12.2020.



Председник Надзорног одбора  
Шандор Берез

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и члана 40. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА

#### І

Даје се сагласност на Одлуку о цени одржавања јавних зелених површина Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа бр. 158-10/2020-ОПШ, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на седници одржаној 4. децембра 2020. године.

#### ІІ

Одлука из тачке І овог решења примењује се почев од 1. јануара 2021. године.

#### ІІІ

Ово решење и Одлуку из тачке І овог решења објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-437/2020-І  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 36. став 1. тачка 15. Статута Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа од 13.01.2017. године, Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“, на седници одржаној дана 04.12.2020. године, донео је

**О Д Л У К У**  
**О ЦЕНИ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА ОПШТИНЕ**  
**КАЊИЖА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“**  
**КАЊИЖА**

Члан 1.

**УТВРЂУЈУ СЕ** цене услуга које пружа Јавно предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, према следећем:

| <b>I. ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ЦВЕТНИХ ПОВРШИНА</b> |   |           |                      |                   |                     |                  |
|--|---|-----------|----------------------|-------------------|---------------------|------------------|
| Ред. бр.                                     | Назив услуге  | јед. мере | Стара цена без ПДВ-а | Стара цена са ПДВ | Нова цена без ПДВ-а | Нова цена са ПДВ |
| 1.1  | Машинско кошење траве до 25 цм                            | м2        | 3,43                 | 3,77              | 3,74                | 4,11             |
| 1.1.2  | Кошење дивљих травњака и растиња (приобаља, појас канала) | м2        | 9,30                 | 10,23             | 10,14               | 11,15            |
| 1.2  | Прекопавање цветних површина                              | м2        | 112,90               | 124,19            | 123,06              | 135,37           |
| 1.3  | Набавка једногодишње саднице за летњи период              | ком       | 55,00                | 60,50             | 59,95               | 65,95            |
| 1.4  | Засађивање једногодишње саднице                           | м2        | 217,88               | 239,66            | 237,49              | 261,23           |
| 1.5  | Машинско фрезовање  | м2        | 13,15                | 14,46             | 14,33               | 15,76            |
| 1.6  | Ашовљење цветних површина                                 | м2        | 53,14                | 58,45             | 57,92               | 63,71            |
| 1.7  | Прихрањивање цветних површина вештачким ђубривом          | м2        | 16,43                | 18,07             | 17,91               | 19,70            |
| 1.8  | Хемијска заштита цветне површине                          | м2        | 13,69                | 15,05             | 14,92               | 16,40            |
| 1.9.1  | Поливање цветне површине                                  | м2        | 16,93                | 18,62             | 18,45               | 20,30            |
| 1.9.3  | Поливање травњака   | м2        | 6,34                 | 6,97              | 6,91                | 7,60             |
| 1.9.4  | Поливање саксија и жардињера                              | ком       | 112,19               | 123,40            | 122,29              | 134,51           |
| 1.10   | Окопавање цветних површина                                | м2        | 66,93                | 73,62             | 72,95               | 80,25            |
| 1.11   | Одгртање ружа и дек.површина у току пролећа               | м2        | 104,49               | 114,98            | 113,89              | 125,33           |
| 1.12   | Кресање ружа и садница у пролећном периоду                | м2        | 70,01                | 77,01             | 76,31               | 83,94            |
| 1.13   | Окопавање површина под ружама                             | м2        | 62,74                | 69,01             | 68,39               | 75,22            |
| 1.14   | Сакупљање и кресање прецветалих ружа са одвозом           | м2        | 15,98                | 17,57             | 17,42               | 19,15            |
| 1.15   | Загртање садница ружа на јесен                            | м2        | 61,97                | 68,16             | 67,55               | 74,29            |
| 1.16   | Обликовање-кресање живице висина 20-80 цм                 | м2        | 91,69                | 100,85            | 99,94               | 109,93           |
| 1.17   | Окопавање живице  | м2        | 62,74                | 69,01             | 68,39               | 75,22            |

|   |  |     |          |          |          |          |
|---|--|-----|----------|----------|----------|----------|
| 1.18  | Уклањање цветних површина у јесењем периоду                                  | м2  | 47,16    | 51,87    | 51,40    | 56,54    |
| 1.19  | Пречишћавање зелених површина од отпадака ручно                              | м2  | 0,56     | 0,61     | 0,61     | 0,66     |
| 1.20  | Грабљење и сакупљање опалог лишћа са одвозом                                 | м2  | 5,45     | 5,99     | 5,94     | 6,53     |
| 1.21  | Одржавање цветних површина (жардињере)                                       | ком | 1.067,98 | 1.174,77 | 1.164,10 | 1.280,50 |
| <b>2. СЕЈАЊЕ ТРАВЕ, НИСКИХ ЧЕТИНАРА И ОДРЖАВАЊЕ</b>   |  |     |          |          |          |          |
| 2.1   | Сејање траве   | м2  | 216,54   | 238,19   | 236,03   | 259,63   |
| 2.2   | Орезивање  | ком | 52,00    | 57,20    | 56,68    | 62,35    |
| 2.3   | Окопавање  | ком | 60,00    | 66,00    | 65,40    | 71,94    |
| 2.4   | Садјење шибља и ниских четинара  | ком | 269,77   | 296,74   | 294,05   | 323,45   |
| <b>3. САЂЕЊЕ ЦВЕТНИХ САДНИЦА У ЈЕСЕЊЕМ ПЕРИОДУ</b>  |  |     |          |          |          |          |
| 3.1   | Засађивање садног материјала са заливањем и прихрањивањем                    | м2  | 217,95   | 239,74   | 237,57   | 261,32   |
| 3.2   | Саднице за зимски период   | ком | 49,06    | 53,96    | 53,48    | 58,82    |
| <b>4. ОДРЖАВАЊЕ СТАБЛА</b>  |  |     |          |          |          |          |
| 4.1   | Кресање- орезивање до пречника круне 2м са одвозом                           | ком | 800,00   | 880,00   | 872,00   | 959,20   |
| 4.2   | Окопавање тањира око стабла са одвозом                                       | ком | 240,00   | 264,00   | 261,60   | 287,76   |
| 4.3   | Окопавање дрворедних садница   | ком | 104,09   | 114,50   | 113,46   | 124,81   |
| 4.4   | Заливање саднице   | ком | 205,00   | 225,50   | 223,45   | 245,80   |
| <b>5. САДЊА ДРВЕЋА</b>  |  |     |          |          |          |          |
| 5.1   | Садња дрворедних садница са затрпавањем без превоза                          | ком | 100,00   | 110,00   | 109,00   | 119,90   |
| 5.2   | Садња дрворедних садница са припремним радовима (бушење, затрпавање, превоз) | ком | 447,27   | 491,99   | 487,52   | 536,27   |
| 5.3   | Набавка и постављање заштитне мреже око саднице                              | ком | 112,00   | 123,20   | 122,08   | 134,29   |
| 5.4   | Машинско бушење рупа бургијом  | ком | 70,00    | 77,00    | 76,30    | 83,93    |
| <b>6. ХЕМИЈСКА ЗАШТИТА ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА И ДРВОРЕДА</b>  |  |     |          |          |          |          |
| 6.1   | Хемијска заштита младих стабала  | ком | 216,76   | 238,43   | 236,27   | 259,89   |
| 6.2   | Хемијска заштита старих стабала  | ком | 1.600,00 | 1.760,00 | 1.744,00 | 1.918,40 |
| 6.3   | Прскање хербицидом   | м2  | 10,62    | 11,68    | 11,58    | 12,73    |
| <b>7. САКСИЈЕ СА МУШКАТЛАМА</b>   |  |     |          |          |          |          |
| 7.1   | Набавка мушкатле   | ком | 140,16   | 154,17   | 152,77   | 168,05   |
| 7.2   | Постављање и скидање саксије са превозом                                     | ком | 181,22   | 199,34   | 197,53   | 217,28   |
| 7.3   | Садјење мушкатле   | ком | 131,44   | 144,58   | 143,27   | 157,59   |
| <b>8. ОДРЖАВАЊЕ КОРПИ И ЖАРДИЊЕРА НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ</b>  |  |     |          |          |          |          |
| 8.1   | Фарбање  | ком | 830,66   | 913,72   | 905,42   | 995,95   |
| <b>9. ОДРЖАВАЊЕ И УРЕЂИВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА ПОРЕД ОБАЛЕ РЕКЕ ТИСЕ - СТРАНД, ОДРЖАВАЊЕ ОКОЛИНА БАЗЕНА И ОДРЖАВАЊЕ ОКОЛИНА ЈАВНИХ САНИТАРНИХ ЧВОРОВА НА ШТРАНДУ ПОРЕД ТИСЕ</b> |  |     |          |          |          |          |
| 9.1   | Одржавање травнатих, шумских и приобалских површина                          | час | 774,58   | 852,02   | 844,29   | 928,70   |



|                                    |   |         |                    |          |          |          |
|------------------------------------|---|---------|--------------------|----------|----------|----------|
| 9.2                                | Одвоз зелених остатака контејнером  | ком     | 5.007,26           | 5.507,98 | 5.457,91 | 6.003,70 |
| <b>10. ДЕЖУРТСТВО</b>              |   |         |                    |          |          |          |
| 10.1                               | Трошкови дежурства техничара и механизације са опремом у зимском периоду. Обрачунава се паушално по Оперативном Плану зимске службе на територији општине Кањижа. | дан     | 5.520,66           | 6.072,72 | 6.017,52 | 6.619,26 |
| 11.                                |   |         |                    |          |          |          |
| 11.1                               | НКВ радник  | час/дин | 686,55             | 755,2    | 748,34   | 823,17   |
| 11.2                               | КВ радник са опремом ( тестера,тример...)   | час/дин | 821,51             | 903,66   | 895,45   | 984,99   |
| <b>12. ЦЕНОВНИК СРЕДСТАВА РАДА</b> |   |         |                    |          |          |          |
| 12.1                               | Радна машина до 35 kw са прикључцима  | час/дин | 1.900,00           | 2.090,00 | 2.071,00 | 2.278,10 |
| 12.2                               | Радна машина од 35 kw са прикључцима  | час/дин | 2.500,00           | 2.750,00 | 2.725,00 | 2.997,50 |
| 12.3                               | Мини утоваривач (Бобцат) са прикључцима   | час/дин | 4.000,00           | 4.400,00 | 4.360,00 | 4.796,00 |
| 12.4                               | Амортизација возила и трошкови транспорта ван насеље Кањижа   | км      | 30% од цене горива |          |          |          |
| Напомена:                          | 1.Код кошења трава где је висина траве већа од 25cm узима се цена КВ радника по радном часу.  |         |                    |          |          |          |
|                                    | 2.Код непредвиђених радова узима се цена НКВ и КВ радника по радном часу.   |         |                    |          |          |          |

## Члан 2.

Цене се примењују почев од **01.01.2021.** године.

## Члан 3.

Ову Одлуку доставити на сагласност Скупштини општине Кањижа и објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Јавно предузеће за комуналне услуге  
„Комуналац“ Кањижа  
Број: 158-10/2020-ОПШ  
Дана: 04.12.2020. године  
Кањижа



Председник Надзорног одбора  
Шандор Берез

*(Handwritten signature)*

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и члана 40. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ ПУТНОГ ПОЈАСА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА

##### І

Даје се сагласност на Одлуку о цени радова на одржавању путног појаса Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа бр. 158-5/2020-ОПШ, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на седници одржаној 4. децембра 2020. године.

##### ІІ

Одлука из тачке І овог решења примењује се почев од 1. јануара 2021. године.

##### ІІІ

Ово решење и Одлуку из тачке І овог решења објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-432/2020-І  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 36. став 1. тачка 15. Статута Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа од 13.01.2017. године, Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“, на седници одржаној дана 04.12.2020. године, донео је

**О Д Л У К У**  
**О ЦЕНИ РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ ПУТНОГ ПОЈАСА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ**  
**КАЊИЖА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“**  
**КАЊИЖА**

Члан 1.

**УТВРЂУЈУ СЕ** цене радова на одржавању путног појаса које пружа Јавно предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, према следећем:

| <b>1. ОДРЖАВАЊЕ ВЕРТИКАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ</b> |   |           |                    |                   |                   |                  |
|--|---|-----------|--------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| Ред. бр.   | Назив услуге  | јед. мере | Стара цена без ПДВ | Стара цена са ПДВ | Нова цена без ПДВ | Нова цена са ПДВ |
| 1.1  | Ручно чишћење и прање саобраћајног знака са стубом. Цена обухвата: чишћење знака и стуба од блата и прашине и ручно прање четком. Обрачун по комаду стуба саобраћајног знака.   | ком.      | 58.18              | 69.82             | 63.42             | 76.10            |
| 1.2  | Намештање изваљеног стуба саобраћајног знака. Цена обухвата: откоп земље око стуба, обраду постојеће стопе, намештање стуба у нормалан положај, затрпавање и набијање земље око стуба и распланирање вишка земље на околном терену. Обрачун по комаду стуба.  | ком.      | 1,163.48           | 1,396.18          | 1,268.19          | 1,521.83         |
| 1.3  | Исправљање искривљеног стуба саобраћајног знака. Цена обухвата: исправљање искривљеног стуба, постављање стуба у нормалан положај и учвршћивање стуба набијањем земље око истог. Обрачун по комаду стуба.   | ком.      | 814.44             | 977.33            | 887.74            | 1,065.29         |
| 1.4  | Причвршћивање олабављеног знака за стуб. Цена обухвата: причвршћивање знака за стуб утезањем шелни. Обрачун по комаду стуба саобраћајног знака.   | ком.      | 34.91              | 41.89             | 38.05             | 45.66            |
| 1.5  | Демонтажа оштећеног знака са стуба. Цена обухвата: демонтажу знака са утоваром у возило и истоваром на депонији. Обрачун по комаду стуба саобраћајног знака.  | ком.      | 290.88             | 349.06            | 317.06            | 380.47           |
| 1.6  | Постављање стуба саобраћајног знака са бетонском стопом од МБ-20. Цена обухвата: утовар и истовар стуба са бет. стопом у возило, ископ рупе за стопу, постављање стуба, затрпавање остатка рупе са набијањем и планирање остатка материјала на банкени или одбацивање низ косина насипа. Набавка стуба и стопе од бетона са превозом од | ком.      | 1,745.23           | 2,094.28          | 1,902.30          | 2,282.76         |

|        |  |      |           |           |           |           |
|--------|--|------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|        | произвођача до пункта и од пункта до места монтаже није обухваћена ценом. Обрачун по комаду стуба.   |      |           |           |           |           |
| 1.7    | Постављање саобраћајног знака са стубом и бетонском стопом. Цена обухвата: набавку стандардног саобраћајног знака (величине 90x90x90cm односно Ø 60cm), топлоинчаног стуба Ø 2" дужине л=3,00 м, израду стопе од бетона МБ-20 дим. 30x30x25 cm, утовар и истовар стуба са бет. стопом у возило, ископ рупе за стопу, постављање стуба, затрпавање остатка рупе са набијањем и планирање остатка материјала на банкени или одбацивање низ косина насипа. Обрачун по комаду стуба. | КОМ. | 8,144.39  | 9,773.27  | 8,877.39  | 10,652.86 |
| 1.8    | Монтирање саобраћајног знака. Цена обухвата: утовар и истовар знака у возило, постављање и причвршћивање знака на стуб утесањем шелни. Набавка знака са превозом од произвођача до пункта и од пункта до места монтаже није обухваћена ценом. Обрачун по комаду стуба саобраћајног знака.  | КОМ. | 523.57    | 628.28    | 570.69    | 684.83    |
| 1.9    | Вађење оштећеног стуба саобраћајног знака са бетонском стопом. Цена обухвата: откоп земље око стуба, вађење стуба са утоваром у возило и истоваром на депонији, затрпавање рупе са набијањем и планирањем остатка материјала на терену. Обрачун по комаду стуба.   | КОМ. | 523.57    | 628.28    | 570.69    | 684.83    |
| 1.10   | Рад камиона путарца на поправци саобраћајних знакова током превоза потребног материјала.   | КМ   | 39.15     | 46.98     | 42.67     | 51.21     |
| 1.10.2 | Рад радника путара на осталим претходно неспецифицираним радовима око одржавања путева и време проведено током превоза између пункта и места интервенције.   | ЧАС  | 684.60    | 821.52    | 746.21    | 895.46    |
| 1.11   | Израда стопе од бетона МБ-15 за стубове саобраћајних знакова димензије 30x30x25 cm. Обрачун по комаду.   | КОМ. | 814.44    | 977.33    | 887.74    | 1,065.29  |
| 1.12   | Исправљање саобраћајног знака. Обрачун по комаду знака.  | КОМ. | 170.91    | 205.09    | 186.29    | 223.55    |
| 1.13   | Набавка и постављање округлог саобраћајног огледала Ø 900 мм. Цена обухвата: набавку огледала, утовар и истовар у возило, постављање и причвршћивање на стуб утесањем шелни. Набавка и постављање стуба и бетонске стопе, превоз огледала од пункта до места монтаже није обухваћена ценом. Обрачун по комаду огледала.  | КОМ. | 18,711.00 | 22,453.20 | 20,394.99 | 24,473.99 |
| 1.14   | <b>Набавка и испорука саобраћајних знакова класе II са свим потребним прибором до магацина Наручиоца у Кањижи.</b>   |      |           |           |           |           |
| 1.14.1 | троугао - основе 900 мм  | КОМ. | 3,141.41  | 3,769.69  | 3,424.14  | 4,108.96  |

|   |   |                |           |           |           |           |
|---|---|----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 1.14.11   | téglalap 600 mm x 250 mm  | db             | 1,888.92  | 2,266.70  | 2,058.92  | 2,470.71  |
| 1.14.12   | téglalap 600 mm x 300 mm  | db             | 2,072.09  | 2,486.51  | 2,258.58  | 2,710.29  |
| 1.14.13   | téglalap 800 mm x 600 mm  | db             | 4,428.00  | 5,313.60  | 4,826.52  | 5,791.82  |
| 1.14.14   | téglalap 1000 mm x 250 mm   | db             | 3,141.40  | 3,769.68  | 3,424.13  | 4,108.95  |
| 1.14.15   | rombusz 600 mm x 600 mm   | db             | 3,141.41  | 3,769.69  | 3,424.14  | 4,108.96  |
| 1.14.16   | íránymutató 1000 mm x 250 mm  | db             | 3,163.27  | 3,795.92  | 3,447.96  | 4,137.56  |
| 1.14.17   | íránymutató 1300 mm x 250 mm  | db             | 4,111.73  | 4,934.08  | 4,481.79  | 5,378.14  |
| 1.14.18   | íránymutató 1600 mm x 250 mm  | db             | 4,770.28  | 5,724.34  | 5,199.61  | 6,239.53  |
| 1.14.19   | nem szabványos útjelző táblák 2 m <sup>2</sup> nagyságig  | m <sup>2</sup> | 15,984.00 | 19,180.80 | 17,422.56 | 20,907.07 |
| 1.15  | <b>Közlekedési jelek beszerzése és kiszállítása a megfelelő alkatrészekkel, Magyarokizsán, a megrendelő raktárába (3-as osztályú közlekedési jelek)</b>   |                |           |           |           |           |
| 1.15.1  | háromszög alapúak 900 mm (I-32, I-33 , II-1-es jelek )  | db             | 3,583.22  | 4,299.86  | 3,905.71  | 4,686.85  |
| 1.15.2  | I-34 (András kereszt)   | db             | 9,158.40  | 10,990.08 | 9,982.66  | 11,979.19 |
| 1.15.3  | nyolcszög Ø 600 mm ( II-2 )   | db             | 3,394.33  | 4,073.20  | 3,699.82  | 4,439.78  |
| 1.15.4  | négyzet 600 mm x 600 mm ( III-5 , III-6 , III-7 , III-11 , III-85 )   | db             | 3,217.10  | 3,860.52  | 3,506.64  | 4,207.97  |
| 1.15.5  | téglalap 600 mm x 900 mm ( III-28 )   | db             | 5,895.72  | 7,074.86  | 6,426.33  | 7,711.60  |
| 1.16  | <b>Utcanév táblák beszerzése és kiszállítása a megfelelő alkatrészekkel, Magyarokizsán, a megrendelő raktárába</b>  |                |           |           |           |           |
| 1.16.1  | utcanév tábla 600 mm x 400 mm méretben  | db             | 1,188.00  | 1,425.60  | 1,294.92  | 1,553.90  |
| 1.17  | <b>Horganyzott oszlopok (útjelző táblák részére) beszerzése és kiszállítása a megfelelő alkatrészekkel, Magyarokizsán, a megrendelő raktárába</b>   |                |           |           |           |           |
| 1.17.1  | oszlop hossza Φ 2" l=2,80 m   | db             | 2,094.27  | 2,513.12  | 2,282.75  | 2,739.31  |
| 1.17.2  | oszlop hossza Φ 2" l=3,00 m   | db             | 2,094.27  | 2,513.12  | 2,282.75  | 2,739.31  |
| 1.17.3  | oszlop hossza Φ 2" l=3,60 m   | db             | 2,472.77  | 2,967.32  | 2,695.32  | 3,234.38  |
| <b>2. ZÖLDFELÜLETEK GONDOZÁSA ÉS FÜKASZÁLÁS AZ UTAKON ÉS AZ UTAK MELLETTI ÖVEZETBEN</b> |   |                |           |           |           |           |
| 2.1   | Fű és gaz kaszálása gépesítéssel  | m <sup>2</sup> | 2.72      | 3.26      | 2.96      | 3.56      |
| 2.2.1   | Kézi kaszálás az elválasztó korlátoknál és nyílt terepen, ahol nem kivitelezhető a gépiesített kaszálás   | m <sup>2</sup> | 6.16      | 7.39      | 6.71      | 8.06      |
| 2.2.2   | Kézi kaszálás az útírányjelzők, korlátok és táblatartó oszlopok körül (~ 1m <sup>2</sup> oszloponként).   | db             | 17.11     | 20.53     | 18.65     | 22.38     |
| 2.3   | Lekaszált növényi maradékok berakodása és elszállítása a lerakatba, 5 km-es körzeten belül.   | m <sup>3</sup> | 302.51    | 363.01    | 329.74    | 395.68    |
| 2.4   | 10 cm-es faágak lemetszése, melyek zavarják a forgalmat és egyéb akadályok eltávolítása   | óra            | 3,257.76  | 3,909.31  | 3,550.96  | 4,261.15  |
| <b>3. AZ ATMOSZFÉRIKUS CSAPADÉKELVEZETŐ RENDSZER KARBANTARTÁSA</b>                      |   |                |           |           |           |           |
| 3.1   | Átereszek és csatornák kézzel történő tisztítása a hordaléktól. Az ár tartalmazza: munkások kiszállását, az átereszek és csatornák tisztítását lapáttal és seprővel, a hordalék előkészítését a 3 km-re történő elszállítására, kézi bepakolását, szállítását és kirakodását a hulladék lerakó helyre. Az utak tisztításánál a munkadíj magába foglalja a munkaterület biztosítását is. | m <sup>l</sup> | 48.10     | 57.72     | 52.43     | 62.91     |

|  |   |                |          |          |          |          |
|--|---|----------------|----------|----------|----------|----------|
| 2.2.1  | Ручно кошење на површинама око одбојних ограда, и на чистом простору где приступ машине није могућ.   | м <sup>2</sup> | 6.16     | 7.39     | 6.71     | 8.06     |
| 2.2.2  | Ручно кошење на површинама око смероказа, колобрана и стубова саобраћајних знакова (~1м <sup>2</sup> по стубу).   | ком.           | 17.11    | 20.53    | 18.65    | 22.38    |
| 2.3  | Утовар траве и корова у камион и превоз на депонију на 5 км.  | м <sup>3</sup> | 302.51   | 363.01   | 329.74   | 395.68   |
| 2.4  | Кресање грана дрвореда пречника до 10 цм које сметају саобраћају и другим објектима са слагањем на страну.  | час            | 3,257.76 | 3,909.31 | 3,550.96 | 4,261.15 |
| <b>3 ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА ЗА ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА СА КОЛОВОЗА</b> |   |                |          |          |          |          |
| 3.1  | Ручно чишћење ригола и каналета од наноса и осулина. Цена обухвата: превоз радника, ручно чишћење материјала са ригола и каналета метлом и лопатом са сакупљањем наноса и осулина, припремањем (фигурисањем) за одвоз до 3 км, ручни утовар, превоз и истовар на депонију камионом за смеће. Код чишћења на путу цена обухвата и рад радника на обезбеђењу радног простора. | м <sup>1</sup> | 48.10    | 57.72    | 52.43    | 62.91    |
| 3.2  | Ручно чишћење окна (сливника) за прикупљање површинских вода са површине коловоза од наноса. Цена обухвата: превоз радника, одстрањивање свих наноса и отпадака из сливника, припремањем (фигурисањем) за одвоз до 3 км, ручни утовар, превоз и истовар на депонију камионом за смеће. Код чишћења на путу цена обухвата и рад радника на обезбеђењу радног простора.       | ком.           | 285.76   | 342.91   | 311.48   | 373.77   |

## Члан 2.

Цене се примењују почев од **01.01.2021.** године.

## Члан 3.

Ову Одлуку доставити на сагласност Скупштини општине Кањижа и објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Јавно предузеће за комуналне услуге  
„Комуналац“ Кањижа  
Број: 158-5/2020-ОПШ  
Дана: 04.12.2020.  
Кањижа



Председник Надзорног одбора  
Шандор Берез.

*Handwritten signature of Sandor Berecz*

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 40. тачка 57. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020- пречишћен текст) и члана 17. Оснивачког акта привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS („Службени лист општине Кањижа“, бр. 8/17 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 30. децембра 2020. године донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА**  
**POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS ЗА 2021. ГОДИНУ**

**I**

**Даје се сагласност** на Програм пословања привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS за 2021. годину, усвојен на седници Надзорног одбора привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS одржаној 30. новембра 2020. године.

**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-411/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 40. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст), а у вези са чланом 247. и 263. Закона о раду („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА АНЕКС 3. КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА ПРИВРЕДНОГ**  
**ДРУШТВА POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS**

**I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Анекс 3. Колективног уговора привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS.

**II**

**ОВЛАШЋУЈЕ СЕ** Роберт Фејстамер, председник општине Кањижа, да у име општине Кањижа, као оснивача привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS потпише Анекс 3. Колективног уговора привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS

**III**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-453/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 104/16 и 95/18) и члана 40. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/20 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ УСЛУГА СНАБДЕВАЊА ВОДОМ ЗА ПИЋЕ, ОДВОЂЕЊА И ПРЕЧИШЋАВАЊА ОТПАДНИХ ВОДА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА ROTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS

#### I

Даје се сагласност на Одлуку о цени услуга снабдевања водом за пиће, пречишћавања и одвођења отпадних вода на територији општине Кањижа бр. 15-0012-2, коју је донео Надзорни одбор привредног друштва ROTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS дана 4. децембра 2020. године.

#### II

Одлука из тачке I овог решења примењује се почев од 1. јануара 2021. године.

#### III

Решење и Одлуку из тачке I овог решења објавити у „Службеном листу општине Кањижа”.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-427/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.





**POTISKI VODOVODI -  
TISZA MENTI VIZMUVEK D.O.O.**

Železnička 22, 24410 Horgoš

[www.vodaho.rs](http://www.vodaho.rs)

**Telefoni:**

-Centrala: +381(24)792-050    Tekući račun: 160-9545-56  
 +381(24)792-409    PIB: 100787707  
 -Direktor: +381(24)792-084    Matični broj: 08025355  
 -Faks: +381(24)792-348    Šifra delatnosti: 3600  
 Mail: [hroffice@vodaho.rs](mailto:hroffice@vodaho.rs)



**VODOSNABDEVANJE, HIDROGRADNJA, PROIZVODNJA, PROJEKTOVANJE, TRGOVINA**



Број: 15-0012-2  
 Дана: 04.12.2020. године

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 69., став 1., тачка 3. Закона о јавним предузећима (Сл.гласник РС бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 36. став 1. тачка 14. Оснивачког акта привредног друштва POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, Надзорни одбор привредног друштва POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSĀ, на седници оджаној дана 04.12.2020. године, донео је

**О Д Л У К У**

**о цени услуга снабдевања водом за пиће, одвођења и пречишћавања отпадних вода привредног друштва „POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSĀ“**

члан 1.

**УТВРБУЈУ СЕ** цене услуга привредног друштва „POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSĀ“ ( у даљем тексту „Потиски водоводи“), према следећем:

**1.1. УСЛУГА СНАБДЕВАЊА ВОДОМ ЗА ПИЋЕ/m<sup>3</sup>**

| Ред. бр. | Назив корисника                            | Цена без ПДВ | Цена са ПДВ |
|----------|--|--------------|-------------|
| 1.       | грађани (потрошња до 25m <sup>3</sup> )    | 52,00        | 57,20       |
| 2.       | грађани (потрошња изнад 25m <sup>3</sup> ) | 79,08        | 86,99       |
| 3.       | привреда                                   | 79,08        | 86,99       |
| 4.       | установе                                   | 55,00        | 60,50       |

**1.2. УСЛУГА ОДВОЂЕЊА ОТПАДНИХ ВОДА/m<sup>3</sup>**

| Ред. бр. | Назив корисника | Цена без ПДВ | Цена са ПДВ |
|----------|-----------------|--------------|-------------|
| 1.       | грађани         | 22,65        | 24,92       |
| 2.       | привреда        | 34,44        | 37,88       |
| 3.       | установе        | 24,88        | 27,37       |

**1.3. УСЛУГА ПРЕЧИШЋАВАЊА ОТПАДНИХ ВОДА/m<sup>3</sup>**

| Ред. бр. | Назив корисника | Цена без ПДВ | Цена са ПДВ |
|----------|-----------------|--------------|-------------|
| 1.       | грађани         | 22,65        | 24,92       |
| 2.       | привреда        | 34,44        | 37,88       |
| 4.       | установе        | 24,88        | 27,37       |

На цене услуга из тач. 1.1., 1.2. и 1.3. обрачунава се порез на додату вредност у висини од 10% сагласно Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 84/2004, 86/2004, 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014, 142/2014, 83/2015, 108/2016, 113/2017, 30/2018 и 72/2019).

**1.4. МЕСЕЧНА ФИКСНА НАКНАДА ПО ЈЕДНОМ ВОДОМЕРУ**

| Ред. бр. | Врста водомера           | Цена без ПДВ<br>Дин/месец | Цена са ПДВ<br>Дин/месец |
|----------|--------------------------|---------------------------|--------------------------|
| 1.       | за водомер пречника ½"   | 89,60                     | 107,52                   |
| 2.       | за водомер пречника ¾"   | 89,60                     | 107,52                   |
| 3.       | за водомер пречника 1"   | 152,32                    | 182,78                   |
| 4.       | за водомер пречника 5/4" | 152,32                    | 182,78                   |
| 5.       | за водомер пречника 6/4" | 194,88                    | 233,86                   |
| 6.       | за водомер пречника 2"   | 598,08                    | 717,70                   |
| 7.       | за водомер пречника 80"  | 754,88                    | 905,86                   |
| 8.       | за водомер пречника 100" | 832,16                    | 998,59                   |
| 9.       | за водомер пречника 150" | 1.301,44                  | 1.561,73                 |

На цене услуга из тач. 1.4. обрачунава се порез на додату вредност у висини од 20% сагласно Закону о порезу на додату вредност („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 84/2004, 86/2004, 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014, 142/2014, 83/2015, 108/2016, 113/2017, 30/2018 и 72/2019).

члан 2.

Цене се примењују од 01.01.2021. године.

члан 3.

Ову Одлуку доставити на сагласност Скупштини општине Кањижа.

члан 4.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.



Председник Надзорног одбора  
Иван Матић дипл. правник

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и члана 40. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА**  
**САКУПЉАЊА И ТРАНСПОРТА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА У ОПШТИНИ КАЊИЖА**  
**ЗА 2021. ГОДИНУ**

**I**

Даје се сагласност на Одлуку о цени комуналних услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада у општини Кањижа за 2021. годину коју је донело пословодство привредног друштва „Брантнер Отпадна Привреда“ д.о.о. Нови Бечеј дана 20. новембра 2020. године.

**II**

Одлука из тачке I овог решења примењује се почев од 1. јануара 2021. године.

**III**

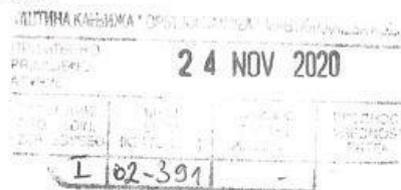
Ово решење и Одлуку из тачке I овог решења објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-391/2020-I

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Brantner otpadna privreda d.o.o.  
Bašaidski put bb  
23272 Novi Bečej  
Tel: 023/771-150  
Fax: 023/775-842  
Datum: 20.11.2020.



Opština Kanjiža  
Trg Glavni 1  
24420 Kanjiža

Na osnovu člana 28 Ugovora o poveravanju obavljanja komunalne delatnosti održavanja čistoće u opštini Kanjiža od 21.09.2009. posloводство Brantner otpadna privreda d.o.o Novi Bečej je 20.11.2020. doneo:

#### Odluku o ceni komunalnih usluga sakupljanja I transporta komunalnog otpada u opštini Kanjiža za 2021 godinu

Utvrđuje se cena komunalnih usluga sakupljanja I transporta komunalnog otpada I to :

|  |              |
|--|--------------|
| 1. Domaćinstva po članu domaćinstva                                      | 162,74 din   |
| 2. Domaćinstva koja se smatraju socijalnim slučajem po članu domaćinstva | 123,06 din   |
| 3. Velike porodice   | 81,38 din    |
| 4. Pravna lica I preduzetnici kanta od 120 lit                           | 622,32 din   |
| 5. Pravna lica I preduzetnici kanta 240 lit                              | 1.244,62 din |
| 6. Pravna lica I preduzetnici kontejner 1.100 lit                        | 5.847,60 din |
| 7. Javne ustanove po m <sup>2</sup> prostora                             | 28,54 din    |
| 8. Obrazovne ustanove po m <sup>2</sup> prostora                         | 22,89 din    |

Cene su izražene bez obračunatog PDV .

- Cene bi se primenjivale od 01.01.2021. godine
- Ovu odluku dostaviti nadležnom organu lokalne samouprave radi davanja saglasnosti.
- Odluka stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti od nadležnog organa.
- Molimo za donošenje saglasnosti do 20.12.2020. godine sa gore navedenim datumom primenjivanja.

Brantner otpadna privreda d.o.

На основу члана 40. тачка 11. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/20 - пречишћен текст) и члана 45. Статута Библиотеке „József Attila“, Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 30. децембра 2020. године донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА**  
**БИБЛИОТЕКЕ „JÓZSEF ATTILA” КАЊИЖА**

**I**

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Библиотеке „József Attila” Кањижа, коју је донео Управни одбор Библиотеке „József Attila”, Кањижа, на седници одржаној 14. децембра 2020. године.

**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа”.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-449/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 40. тачка 11. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/20 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 30. децембра 2020. године донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА**  
**ОБРАЗОВНЕ-КУЛТУРНЕ УСТАНОВЕ „CNESA“ КАЊИЖА**

**I**

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Образовне-културне установе „Cnesa“ Кањижа, коју је донео Управни одбор Образовне-културне установе „Cnesa“ Кањижа на седници одржаној 17. децембра 2020. године.

**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа”.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-451/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 1) Закона о култури („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020), члана 40. тачка 13. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20 – пречишћен текст) и члана 20. Статута Образовно-културне установе „CNESA“ Кањижа, Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ОБРАЗОВНО-КУЛТУРНЕ УСТАНОВЕ „CNESA“**  
**КАЊИЖА**

**I**

**РАЗРЕШАВА СЕ ЕРИКА НАДРЉАНСКИ ТОРНАИ** професор мађарског језика и књижевности из Кањиже, дужности директора Образовно-културне установе „CNESA“ Кањижа на лични захтев, пре истека мандата на који је именована.

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

**Образложење**

Одредбама члана 39. став 2. тачка 1) Закона о култури („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020) и члана 20. Статута Образовно-културне установе „CNESA“ Кањижа утврђено је да оснивач установе разрешиће директора пре истека мандата на лични захтев.

Решењем Скупштине општине Кањижа бр. 02-323/2017-И/Б од 28.9.2017. године Ерика Надрљански Торнаи, професор мађарског језика и књижевности из Кањиже, именована је за директора Образовно-културне установе „CNESA“ Кањижа, на период од четири године. Именована је дана 17. децембра 2020. предала Скупштини општине Кањижа писмену оставку на функцију директора Образовно-културне установе „CNESA“ Кањижа.

Одредбама члана 40. тачка 13. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20 – пречишћен текст) утврђена је надлежност скупштине општине да именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом.

Општинско веће општине Кањижа утврдило је предлог решења о разрешењу Ерике Надрљански Торнаи из Кањиже дужности директора Образовно-културне установе „CNESA“ Кањижа, на лични захтев, пре истека мандата на који је именована. Административно-мандатна комисија дала је позитивно мишљење о предлогу овог решења, а Скупштина општине Кањижа донела је решење као у диспозитиву.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-450/2020-И  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 37. Закона о култури („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020), члана 40. тачка 13. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст), члана 21. Статута Образовно-културне установе „Снеса“ Кањижа и претходне сагласности Националног савета мађарске национане мањине бр. MNT-V/Z/299/2020 од 21. 12. 2020. године, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 30. децембра 2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ОБРАЗОВНО-КУЛТУРНЕ  
УСТАНОВЕ „CNESA“ КАЊИЖА****I**

**КАРОЉ ШАРЊАИ**, дипл. економиста из Кањиже, **ИМЕНУЈЕ СЕ** за вршиоца дужности директора Образовно-културне установе „Снеса“ Кањижа, на временски период од једне године.

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

**Образложење**

Решењем Скупштине општине Кањижа бр. 02-323/2017-И/Б од 28.9.2017. године Ерика Надрљански Торнаи, професор мађарског језика и књижевности из Кањиже, именована је за директора Образовно-културне

установе „CNESA“ Кањижа, на период од четири године. Именована је дана 17. децембра 2020. предала Скупштини општине Кањижа писмену оставку на функцију директора Образовно-културне установе „CNESA“ Кањижа. На основу наведеног, Скупштина општине Кањижа донела је Решење о разрешењу Ерике Надрљански Торнаи са функције директора Образовно-културне установе „CNESA“ Кањижа.

Одредбама члана 37. Закона о култури („Сл. гласник Републике Србије“, бр. бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020) и чланом 21. Статута Образовно-културне установе „Снеса“ Кањижа прописано је да Оснивач може именовати вршиоца дужности директора установе, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео, да вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину, да исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора из става 1. овог члана, да Вршилац дужности директора мора да испуњава услове за избор кандидата за директора и да вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћење директора.

Одредбама члана 40. тачка 13. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20 – пречишћен текст) утврђена је надлежност скупштине општине да именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом.

У складу са наведеним Општинско веће општине Кањижа утврдило је предлог решења о именовању Кароља Шарњаија за вршиоца дужности директора Образовно-културне установе „CNESA“ Кањижа, Административно-мандатна комисија дала је позитивно мишљење о предлогу решења, а Скупштина општине Кањижа донела је решење као у диспозитиву.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-468/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 26. став 1. тачка 11) Одлуке о месним заједницама на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 7/2019 и 3/2020) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК**  
**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О СПРОВЕДЕНИМ ИЗБОРИМА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА**  
**МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА**

**I**

**Усваја се** Извештај Комисије за спровођење избора за чланове Савета месних заједница о спроведеним изборима за чланове Савета месних заједница на територији општине Кањижа одржаним 27. септембра 2020. године, бр. 013-241/2020-I од 12. октобра 2020. године.

**II**

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-1/2021-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 26. став 1. тачка 11. Одлуке о месним заједницама („Службени лист општине Кањижа“, бр. 7/2019 и 3/2020) Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница, усвојила је

**ИЗВЕШТАЈ**  
**О СПРОВЕДЕНИМ ИЗБОРИМА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА**  
**НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА**

Избори за чланове Савета месних заједница расписани су 4. марта 2020. године Одлуком о расписивању избора за чланове савета месних заједница на територији општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“ број 5/2020) коју је донео председник Скупштине општине Кањижа.

Органи за спровођење избора за чланове Савета месних заједница су утврђени одредбама Одлуке о месним заједницама („Службени лист општине Кањижа“, бр. 7/2019 и 3/2020) и то су Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница, бирачка комисија и Другостепена изборна комисија.

Закључен је део јединственог бирачког списка за подручје општине Кањижа за избор чланова Савета месних заједница на територији општине Кањижа и утврђено да је укупан број уписаних бирача за подручје општине Кањижа који гласају на изборима расписаним за 27. септембар 2020. године 21 928 бирача.

На основу члана 16. Одлуке о месним заједницама („Службени лист општине Кањижа“, бр. 7/2019 и 3/2020), месним заједницама бира се следећи број чланова савета:

| Назив месне заједнице | Број чланова савета |
|-----------------------|---------------------|
| Адорјан               | 7                   |
| Велебит               | 5                   |
| Кањижа                | 15                  |
| Мале Пијаце           | 11                  |
| Мартонош              | 7                   |
| Ором                  | 11                  |
| Трешњевац             | 7                   |
| Тотово Село           | 7                   |
| Хоргош                | 9                   |

Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница донела је решење о проглашењу 7 кандидата за чланове Савета месне заједнице Адорјан.

Након избора, на основу изборног материјала примљеног од бирачких комисија, утврђено је:

- да је предато укупно 794 гласачких листића
- да је остало неупотребљено 609 гласачких листића
- да према изводима из бирачких спискова има 791 уписаних бирача
- да је према изводима из бирачких спискова гласало 185 бирача
- да је било 0 неважећих гласачких листића
- да је било 185 важећих гласачких листића
- да је према записницима о раду бирачких комисија на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице Кањижа, ван бирачког места гласало 0 бирача

На изборима одржаним 27. септембра 2020. године у Савет месне заједнице Адорјан, као чланови изабрани су:

| Редни број<br>sorszám | Име и презиме члана/<br>A tag családi és utóneve | Година<br>рођења/<br>Születési<br>év | Занимање/<br>Foglalkozás | Број<br>добијених<br>гласова/<br>A megszerzett<br>szavazatok<br>száma |
|-----------------------|--|--------------------------------------|--------------------------|---|
| 1.                    | ЧАБА БОРШОШ<br>BORSOS CSABA                      | 1975                                 | ДИРЕКТОР<br>IGAZGATÓ     | 173   |
| 2.                    | КАРОЉ ОРЧИК<br>ORCSIK KÁROLY                     | 1978                                 | СВЕШТЕНИК<br>PLÉBÁNOS    | 170   |
| 3.                    | ЗОЛТАН ПИЛИШИ<br>PILISI ZOLTÁN                   | 1974                                 | ВОЗАЧ<br>SOFŐR           | 163   |



|    |                                     |      |                          |     |
|----|-------------------------------------|------|--------------------------|-----|
| 4. | ЖОЛТ БАРАТ<br>BARÁT ZSOLT           | 1981 | РАДНИК<br>MUNKÁS         | 162 |
| 5. | ЗОЛТАН БАБИНСКИ<br>BÁBINSZKI ZOLTÁN | 1965 | ЗЕМЉОРАДНИК<br>FÖLDMŰVES | 162 |
| 6. | БЕЛА ПИОНТЕК<br>PIONTEK BÉLA        | 1954 | ПЕНЗИОНЕР<br>NYUGDÍJAS   | 161 |
| 7. | ЖОЖЕФ ВАЈДА<br>VAJDA JÓZSEF         | 1952 | ЗЕМЉОРАДНИК<br>FÖLDMŰVES | 160 |

Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница донела је решење о проглашењу **15** кандидата за чланове Савета месне заједнице Велебит.

Након избора, на основу изборног материјала примљеног од бирачких комисија, утврђено је:

- да је предато укупно 194 гласачких листића
  - да је остало неупотребљено 80 гласачких листића
  - да према изводима из бирачких спискова има 192 уписаних бирача
  - да је према изводима из бирачких спискова гласало 114 бирача
  - да је било 0 неважећих гласачких листића
  - да је било 114 важећих гласачких листића
  - да је према записницима о раду бирачких комисија на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице Кањижа, ван бирачког места гласало 2 бирача
- На изборима одржаним 27. септембра 2020. године у Савет месне заједнице Велебит, као чланови изабрани су:

| Ред. Бр<br>sorszám | Име и презиме<br>члана/<br>A tag családi és<br>utóneve | Година<br>рођења/ Születési<br>év | Занимање/<br>Foglalkozás  | Број<br>добијених<br>гласова/ A<br>megszerzett<br>szavazatok száma |
|--------------------|--|-----------------------------------|---|--|
| 1.                 | МИЛУТИН<br>ГРАОВАЦ<br>GRAOVAC<br>MILUTIN               | 1985                              | ПОЉОПРИВРЕДНИК<br>FÖLDMŰVES                                       | 82   |
| 2.                 | БОГДАН<br>ЦИГАНОВИЋ<br>CIGANOVIC<br>BOGDAN             | 1983                              | ПОЉОПРИВРЕДНИК<br>FÖLDMŰVES                                       | 76   |
| 3.                 | СОФИЈА<br>РАДМАНОВИЋ<br>RADMANOVIC<br>SOFIJA           | 1994                              | ПРОСВЕТНИ<br>РАДНИК<br>TANÜGYI DOLGOZÓ                            | 74   |
| 4.                 | МАРИЈАНА<br>КАЛИНИЋ<br>KALINIC<br>MARIJANA             | 1973                              | ИНЖЕЊЕР<br>АГРОМЕХАЏМЕНТА<br>MEZŐGAZDASÁGI<br>MENEDZSER<br>MÉRNÖK | 71   |
| 5.                 | МИЛАН<br>РАДМАНОВИЋ<br>RADMANOVIC<br>MILAN             | 1996                              | СТУДЕНТ<br>EGYETEMISTA  | 69   |

Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница донела је решење о проглашењу **31** кандидата за чланове Савета месне заједнице Кањижа .

Након избора, на основу изборног материјала примљеног од бирачких комисија, утврђено је:

- да је предато укупно 9.221 гласачких листића
- да је остало неупотребљено 7.263 гласачких листића
- да према изводима из бирачких спискова има 9.184 уписаних бирача

- да је према изводима из бирачких спискова гласало 1.958 бирача
  - да је било 19 неважећих гласачких листића
  - да је било 1.939 важећих гласачких листића
  - да је према записницима о раду бирачких комисија на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице Кањижа, ван бирачког места гласало 26 бирача
- На изборима одржаним 27. септембра 2020. године у Савет месне заједнице Кањижа, као чланови изабрани су:

| Редни број<br>sorszám | Име и презиме<br>члана/<br>A tag családi és<br>utóneve | Година<br>рођења/<br>Születési<br>év | Занимање/<br>Foglalkozás   | Број<br>добитених<br>гласова/<br>A megszerzett<br>szavazatok száma |     |
|-----------------------|--|--------------------------------------|--|--|-----|
| 1.                    | ДР ЗОЛТАН<br>ШАРЊАИ<br>DR. SARNYAI<br>ZOLTÁN           | 1958                                 | ВЕТЕРИНАР<br>ÁLLATORVOS  | I.   | 194 |
| 2.                    | ИШТВАН КОНЦ<br>KONC ISTVÁN                             | 1950                                 | ПЕНЗИОНЕР<br>NYUGDÍJAS   |  | 166 |
| 3.                    | ЕРВИН ПАЛФИ<br>PÁLFI ERVIN                             | 1970                                 | ДИПЛ.ИНЖ.ПОЊ.<br>МЕХАНИЗАЦИЈЕ<br>OKL.MEZŐGAZDASÁGI<br>GÉPÉSZMÉRNÖK | II.  | 250 |
| 4.                    | ТАТЈАНА ВАРЈУ<br>ПОТРЕБИЋ<br>VARJÚ POTREBIĆ<br>TATJANA | 1965                                 | ДИПЛ. УЧИТЕЉ<br>МАСТЕР<br>OKL.TANÍTÓ - MASTER                      |  | 231 |
| 5.                    | ИБОЉА ШАРЊАИ<br>SARNYAI IBOLYA                         | 1960                                 | ПРЕДУЗЕТНИК<br>VÁLLALKOZÓ  |  | 204 |
| 6.                    | ЗОЛТАН МАЊИ<br>MÁNYI ZOLTÁN                            | 1979                                 | ПРЕДУЗЕТНИК<br>VÁLLALKOZÓ  | III.   | 389 |
| 7.                    | ДР МИХАЉ<br>БИМБО<br>DR. BIMBÓ<br>MIHÁLY               | 1945                                 | ВЕТЕРИНАР<br>ÁLLATORVOS  |  | 285 |
| 8.                    | ЗОЛНА ГАЈДОШ<br>БАЈУС<br>GAJDOS BAJÚSZ<br>ZOLNA        | 1987                                 | ЕКОНОМСКИ<br>ТЕХНИЧАР<br>KÖZGAZDASÁGI<br>TECHNIKUS                 |  | 267 |
| 9.                    | ИЛДИКО<br>МОНОШТОРИ<br>MONOSTORI<br>ILDIKÓ             | 1976                                 | ТРГОВАЦ<br>KERESKEDŐ   |  | 264 |
| 10.                   | ТИБОР БАЛАЖ<br>BALÁZS TIBOR                            | 1961                                 | ЗЕМЉОРАДНИК<br>FÖLDMŰVES   | IV.  | 256 |
| 11.                   | АТИЛА ВАЈДА<br>VAJDA ATTILA                            | 1964                                 | ПРОФ. ИСТОРИЈЕ<br>TÖRTÉNELEM SZAKOS<br>TANÁR                       |  | 229 |
| 12.                   | ШАНДОР БЕРЕЦ<br>BEREC SÁNDOR                           | 1967                                 | НАСТАВНИК<br>TANÁR   |  | 208 |
| 13.                   | ФЕРЕНЦ ДУКАИ<br>DUKAI FERENC                           | 1959                                 | САОБР. ТЕХНИЧАР<br>KÖZLEKEDÉSI<br>TECHNIKUS                        |  | 198 |
| 14.                   | ИШТВАН БУШ<br>BÚS ISTVÁN                               | 1953                                 | ПЕНЗИОНЕР<br>NYUGDÍJAS   |  | V.  |

|     |  |      |                           |                                   |    |
|-----|--|------|---------------------------|-----------------------------------|----|
| 15. | ПРЕДРАГ<br>ЦИНЦАР<br>CINCAR<br>PREDRAG | 1996 | ПРЕДУЗЕТНИК<br>VÁLLALKOZÓ | Насеље<br>Зимонић<br><br>Ponafalu | 84 |
|-----|--|------|---------------------------|-----------------------------------|----|

Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница донела је решење о проглашењу **16** кандидата за чланове Савета месне заједнице Мале Пијаце.

Након избора, на основу изборног материјала примљеног од бирачких комисија, утврђено је:

- да је предато укупно 1.478 гласачких листића
- да је остало неупотребљено 934 гласачких листића
- да према изводима из бирачких спискова има 1.472 уписаних бирача
- да је према изводима из бирачких спискова гласало 544 бирача
- да је било 13 неважећих гласачких листића
- да је било 531 важећих гласачких листића
- да је према записницима о раду бирачких комисија на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице Кањижа, ван бирачког места гласало 1 бирача

На изборима одржаним 27. септембра 2020. године у Савет месне заједнице Мале Пијаце, као чланови изабрани су:

| Редни број<br>sorszám | Име и презиме члана/<br>A tag családi és utóneve | Година<br>рођења/<br>Születési év | Занимање/ Foglalkozás       | Број<br>добитених<br>гласова/ A<br>megszerzett<br>szavazatok<br>száma |
|-----------------------|--|-----------------------------------|-----------------------------|---|
| 1.                    | ИЛДИКО КЕИПЕР<br>KEIPER ILDIKÓ                   | 1988                              | ГРАЂЕВ. ИНЖ.<br>ÉPÍTŐMÉRNÖK | 389   |
| 2.                    | ТИБОР ЖОЛДОШ<br>ZSOLDOS TIBOR                    | 1958                              | РАДНИК<br>MUNKÁS            | 385   |
| 3.                    | ЕДЕ САРАПКА<br>SZARAPKA EDE                      | 1971                              | ЗЕМЉОРАДНИК<br>FÖLDMŰVES    | 382   |
| 4.                    | ИШТВАН КИШ<br>KIS ISTVÁN                         | 1966                              | ЗЕМЉОРАДНИК<br>FÖLDMŰVES    | 380   |
| 5.                    | МЕЛИНДА КОВАЧ<br>KOVÁCS MELINDA                  | 1980                              | ДОМАЋИЦА<br>HÁZTARTÁSBELI   | 375   |
| 6.                    | ТИБОР АЛМАШИ<br>ALMÁSI TIBOR                     | 1967                              | ЗЕМЉОРАДНИК<br>FÖLDMŰVES    | 373   |
| 7.                    | КРИСТИАН<br>ЧОНГРАДАЦ<br>CSONGRADAC<br>KRISZTIÁN | 1979                              | МЕСАР<br>HENTES             | 367   |
| 8.                    | ГУСТАВ НАЂ<br>NAGY GUSZTÁV                       | 1966                              | КЊИГОВОЂА<br>KÖNYVELŐ       | 364   |
| 9.                    | ЛАСЛО ТУРИ-ЛАЛИ<br>TÚRI LÁSZLÓ – LALI            | 1963                              | ЗЕМЉОРАДНИК<br>FÖLDMŰVES    | 352   |
| 10                    | ГЕЗА КОВАЧ<br>KOVÁCS GÉZA                        | 1955                              | ЗЕМЉОРАДНИК<br>FÖLDMŰVES    | 346   |
| 11.                   | САБОЛЧ БАГИ<br>BAGI SZABOLCS                     | 1985                              | РАДНИК<br>MUNKÁS            | 343   |

Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница донела је решење о проглашењу **9** кандидата за чланове Савета месне заједнице Мартонош.

Након избора, на основу изборног материјала примљеног од бирачких комисија, утврђено је:

- да је предато укупно 1.845 гласачких листића
- да је остало неупотребљено 1.206 гласачких листића

- да према изводима из бирачких спискова има 1.741 уписаних бирача
  - да је према изводима из бирачких спискова гласало 639 бирача
  - да је било 24 неважећих гласачких листића
  - да је било 615 важећих гласачких листића
  - да је према записницима о раду бирачких комисија на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице Кањижа, ван бирачког места гласало 8 бирача
- На изборима одржаним 27. септембра 2020. године у Савет месне заједнице Мартонош, као чланови изабрани су:

| Редни број<br>sorszám | Име и презиме члана/<br>A tag családi és utóneve | Година<br>рођења/<br>Születési<br>év | Занимање/ Foglalkozás                               | Број<br>добijenих<br>гласова/ A<br>megszerzett<br>szavazatok<br>száma |
|-----------------------|--|--------------------------------------|---|---|
| 1.                    | ЛАСЛО КЕРМЕЦИ<br>KÖRMÖCI LÁSZLÓ                  | 1957                                 | ЛЕКАР<br>ORVOS                                      | 432   |
| 2.                    | ЖУЖАНА ЕГЕТЕ<br>ÉGETŐ ZSUZSANNA                  | 1964                                 | ЕКОНОМ. ТЕХНИЧАР<br>KÖZGAZDASÁGI<br>TECHNIKUS       | 423   |
| 3.                    | ЈОЖЕФ ТЕЛЕК<br>TELEK JÓZSEF                      | 1964                                 | МАШИНСКИ ИНЖ.<br>GÉPÉSZMÉRNÖK                       | 402   |
| 4.                    | ГЕРГЕЉ ХОРВАТ<br>HORVÁTH GERGELY                 | 1958                                 | ТЕСАР<br>ÁCS  | 394   |
| 5.                    | ТОША МАТИЋ<br>MATIĆ TOŠA                         | 1960                                 | ПОЉОПРИВ.<br>ТЕХНИЧАР<br>MEZŐGAZDASÁGI<br>TECHNIKUS | 384   |
| 6.                    | ЈАНОШ ГУТИ<br>GUTI JÁNOS                         | 1958                                 | АУТОМЕХАНИЧАР<br>AUTÓSZERELŐ                        | 357   |
| 7.                    | ЕНДРЕ ШОРИШ<br>SORS ENDRE                        | 1960                                 | ЗЕМЉОРАДНИК<br>FÖLDMŰVES                            | 36  |

Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница донела је решење о проглашењу **11** кандидата за чланове Савета месне заједнице Ором.

Након избора, на основу изборног материјала примљеног од бирачких комисија, утврђено је:

- да је предато укупно 1.573 гласачких листића
  - да је остало неупотребљено 1.156 гласачких листића
  - да према изводима из бирачких спискова има 1.543 уписаних бирача
  - да је према изводима из бирачких спискова гласало 417 бирача
  - да је било 3 неважећих гласачких листића
  - да је било 414 важећих гласачких листића
  - да је према записницима о раду бирачких комисија на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице Кањижа, ван бирачког места гласало 6 бирача
- На изборима одржаним 27. септембра 2020. године у Савет месне заједнице Ором, као чланови изабрани су:

| Редни број<br>sorszám | Име и презиме члана/<br>A tag családi és utóneve | Година<br>рођења/<br>Születési<br>év | Занимање/ Foglalkozás        | Број<br>добijenих<br>гласова/ A<br>megszerzett<br>szavazatok<br>száma |
|-----------------------|--|--------------------------------------|------------------------------|---|
| 1.                    | МИХАЉ ЊИЛАШ<br>NYILAS MIHÁLY                     | 1962                                 | ДИПЛ. ПРАВНИК<br>OKL. JOGÁSZ | 300   |
| 2.                    | ГАБОР ПОША                                       | 1961                                 | ДИПЛ. ГЕОМЕТАР               | 297   |

|     |   |      |                                       |     |
|-----|---|------|---------------------------------------|-----|
|     | PÓSA GÁBOR  |      | OKL. FÖLDMÉRŐ                         |     |
| 3.  | ПИРОШКА ТУКАЧ<br>TUKACS PIROSKA                       | 1967 | УЧИТЕЉИЦА<br>TANÍTÓNŐ                 | 293 |
| 4.  | РОБЕРТ ЛЕКО<br>LÉKÓ RÓBERT                            | 1963 | МАТИЧАР<br>ANYAKÖNYVVEZETŐ            | 291 |
| 5.  | ЈОЖЕФ МАДАР<br>MADÁR JÓZSEF                           | 1953 | ПЕНЗИОНЕР<br>NYUGDÍJAS                | 288 |
| 6.  | ОЛИВЕР ЕРДЕЉИ<br>ERDÉLYI OLIVÉR                       | 1991 | КЊИГОВОЂА<br>KÖNYVELŐ                 | 287 |
| 7.  | БЕЛА ЛЕКО<br>LÉKÓ BÉLA                                | 1956 | ЕЛЕКТРОМЕХАНИЧАР<br>ELEKTROMECHANIKUS | 286 |
| 8.  | ВАЛЕРИЈА САЛКАИ<br>HEMESZ<br>SZALKAI NEMES<br>VALÉRIA | 1968 | ДИПЛ. БИОЛОГ<br>OKL. BIOLÓGUS         | 274 |
| 9.  | МАРТА ВЕРШЕГИ<br>VERSEGI MÁRTA                        | 1976 | СЛУЖБЕНИК<br>TISZTVISELŐ              | 58  |
| 10. | ЕРЖЕБЕТ БАТА<br>BATA ERZSÉBET                         | 1950 | ХЕМИЈСКИ ТЕХ.<br>VEGYÉSZTECHNIKUS     | 42  |
| 11. | ЕНИКЕ ПОПИЋ<br>RÓPITY ENIKŐ                           | 1983 | ДОМАЋИЦА<br>HÁZTARTÁSBELI             | 18  |

Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница донела је решење о проглашењу **20** кандидата за чланове Савета месне заједнице Трешњевац.

Након избора, на основу изборног материјала примљеног од бирачких комисија, утврђено је:

- да је предато укупно 1.500 гласачких листића
  - да је остало неупотребљено 731 гласачких листића
  - да према изводима из бирачких спискова има 1.493 уписаних бирача
  - да је према изводима из бирачких спискова гласало 769 бирача
  - да је било 11 неважећих гласачких листића
  - да је било 758 важећих гласачких листића
  - да је према записницима о раду бирачких комисија на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице Кањижа, ван бирачког места гласало 28 бирача
- На изборима одржаним 27. септембра 2020. године у Савет месне заједнице Трешњевац, као чланови изабрани су:

| Редни број<br>sorszám | Име и презиме члана/<br>A tag családi és utóneve | Година<br>рођења/<br>Születési<br>év | Занимање/<br>Foglalkozás              | Број<br>добитених<br>гласова/<br>A<br>megszerzett<br>szavazatok<br>száma |
|-----------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------------|--|
| 1.                    | ИМРЕ БАТА<br>BATA IMRE                           | 1968                                 | ПРЕДУЗЕТНИК<br>VÁLLALKOZÓ             | 503  |
| 2.                    | НАНДОР БИЛИЦКИ<br>VILICKI NÁNDOR                 | 1976                                 | ПРЕДУЗЕТНИК<br>VÁLLALKOZÓ             | 476  |
| 3.                    | АКОШ БАЈУС<br>BAJÚSZ ÁKOS                        | 1974                                 | РУКОВОДИЛАЦ ПОШТЕ<br>POSTAVEZETŐ      | 421  |
| 4.                    | ЧАБА БОРШОШ<br>BORSOS CSABA                      | 1993                                 | СТРУКОВНИ ИНЖ. МАШИН.<br>GÉPÉSZMÉRNÖK | 418  |
| 5.                    | ВИКТОРИА СЕЛЕШ<br>SZELES VIKTÓRIA                | 1975                                 | ВАСПИТАЧИЦА<br>ÓVÓNŐ                  | 418  |
| 6.                    | ЈОЖЕФ БАТА<br>BATA JÓZSEF                        | 1987                                 | ГЕРОНТОДОМАЋИН<br>IDŐSGONDOZÓ         | 366  |
| 7.                    | ЗОРАН ТЕСЛИЋ<br>TESLIĆ ZORAN                     | 1983                                 | ИНТЕГРАТОР<br>INTEGRÁTOR              | 365  |

Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница донела је решење о проглашењу **15** кандидата за чланове Савета месне заједнице Тотово Село.

Након избора, на основу изборног материјала примљеног од бирачких комисија, утврђено је:

- да је предато укупно 466 гласачких листића
  - да је остало неупотребљено 193 гласачких листића
  - да према изводима из бирачких спискова има 454 уписаних бирача
  - да је према изводима из бирачких спискова гласало 273 бирача
  - да је било 17 неважећих гласачких листића
  - да је било 256 важећих гласачких листића
  - да је према записницима о раду бирачких комисија на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице Кањижа, ван бирачког места гласало 1 бирача
- На изборима одржаним 27. септембра 2020. године у Савет месне заједнице Тотово Село, као чланови изабрани су:

| Редни број<br>sorszám | Име и презиме члана/<br>A tag családi és utóneve | Година<br>рођења/<br>Születési<br>év | Занимање/<br>Foglalkozás           | Број<br>добитених<br>гласова/<br>A megszerzett<br>szavazatok<br>száma |
|-----------------------|--|--------------------------------------|------------------------------------|---|
| 1.                    | ИШТВАН БОНТОВИЧ<br>BONTOVICS ISTVÁN              | 1965                                 | РАДНИК<br>MUNKÁS                   | 198   |
| 2.                    | МОНИКА БЕРЕЦ<br>BEREC MÓNKA                      | 1985                                 | МЕД. СЕСТРА<br>ÁPOLÓ               | 189   |
| 3.                    | АРПАД ЧИКОШ<br>CSIKÓS ÁRPÁD                      | 1979                                 | ЗЕМЉОРАДНИК<br>FÖLDMŰVES           | 176   |
| 4.                    | ЗОЛТАН ФАРАГО<br>FARAGÓ ZOLTÁN                   | 1978                                 | ЕЛЕК. ТЕХНИЧАР<br>ELEKTROTECHNIKUS | 170   |
| 5.                    | БРИГИТА БАЛИНТ<br>VÁLINT BRIGITTA                | 1992                                 | ВАСПИТАЧ<br>ÓVÓNŐ                  | 170   |
| 6.                    | АНДРЕА РЕМЕТЕ<br>REMETE ANDREA                   | 1982                                 | АДМИНИСТРАТОР<br>ADMINISZTR. DOLG. | 160   |
| 7.                    | РОБЕРТ КИШ<br>KIS RÓBERT                         | 1996                                 | ТРЕНЕР<br>EDZŐ                     | 132   |

Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница донела је решење о проглашењу **17** кандидата за чланове Савета месне заједнице Хоргош.

Након избора, на основу изборног материјала примљеног од бирачких комисија, утврђено је:

- да је предато укупно 5.031 гласачких листића
  - да је остало неупотребљено 3.144 гласачких листића
  - да према изводима из бирачких спискова има 5.030 уписаних бирача
  - да је према изводима из бирачких спискова гласало 1.887 бирача
  - да је било 20 неважећих гласачких листића
  - да је било 1.867 важећих гласачких листића
  - да је према записницима о раду бирачких комисија на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице Кањижа, ван бирачког места гласало 67 бирача
- На изборима одржаним 27. септембра 2020. године у Савет месне заједнице Хоргош, као чланови изабрани су:

| Редни број<br>sorszám | Име и презиме члана/<br>A tag családi és utóneve | Година<br>рођења/<br>Születési<br>év | Занимање/<br>Foglalkozás | Број<br>добитених<br>гласова/<br>A megszerzett<br>szavazatok<br>száma |
|-----------------------|--|--------------------------------------|--------------------------|---|
|-----------------------|--|--------------------------------------|--------------------------|---|

|    |                                       |      |   |     |
|----|---------------------------------------|------|---|-----|
| 1. | ЗОЛТАН ТОТ<br>TÓTH ZOLTÁN             | 1971 | ВОЗАЧ-ВАТРОГАСАЦ<br>SOFÓR-TÚZOLTÓ             | 379 |
| 2. | РОБЕРТ ШОРИШ<br>SORS RÓBERT           | 1964 | КЊИГОВОЂА<br>KÖNYVELŐ                         | 336 |
| 3. | ГАБОР БАЛАЖ ПИРИ<br>BALÁZS PIRI GÁBOR | 1978 | ПРЕДУЗЕТНИК<br>VÁLLALKOZÓ                     | 257 |
| 4. | ЗОЛТАН ДУДАШ<br>DUDÁS ZOLTÁN          | 1965 | ЕЛЕКТРОМЕХАНИЧАР<br>ELEKTROMÉCHANIKUS         | 249 |
| 5. | ДОРА БАТЕ ЊИТРИ<br>NYITRI BATÉ DÓRA   | 1986 | РАДНИК ОБЕЗБЕЂЕЊА<br>BIZTONSÁGI ŐR            | 234 |
| 6. | ГАБОР ВАЛКОВИЧ<br>VALKOVICS GÁBOR     | 1968 | ЗЕМЉОРАДНИК<br>FÖLDMŰVES                      | 229 |
| 7. | СТЕВАН МАРЈАНОВ<br>MARJANOV STEVAN    | 1955 | ПРЕДУЗЕТНИК<br>VÁLLALKOZÓ                     | 199 |
| 8. | ТИБОР ДОБАК<br>DOBÁK TIBOR            | 1956 | ТЕСАР<br>ÁCS                                  | 196 |
| 9. | ЕРНЕ БИРО<br>BÍRÓ ERNŐ                | 1971 | САОБРАЋАЈНИ ТЕХНИЧАР<br>KÖZLEKEDÉSI TECHNIKUS | 52  |

Број: 013-241/2020-I

У Кањижи, 12.10.2020. године

**КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ  
САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА  
ПРЕДСЕДНИК**

Карољ Кермеци с.р.  
(име и презиме)

(М. П.)

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС

На основу члана 94. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 89/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019- др. закон и 9/2020), члана 7. Правилника о садржини, поступку и начину доношења програма уређивања грађевинског земљишта („Службени гласник РС“, бр. 27/15), члана 40. тачка 4. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) и Средњорочног програма уређивања грађевинског земљишта општине Кањиже за период 2021-2025. године („Службени лист општине Кањижа“, бр. 32/2020) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, доноси

**ГОДИШЊИ ПРОГРАМ  
УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ КАЊИЖА  
ЗА 2021. ГОДИНУ**

### 1. Стање извршења радова обухваћених Средњорочним програмом

#### Припремање земљишта

Део радова на припремању земљишта предвиђен је Средњорочним програмом уређивања грађевинског земљишта општине Кањиже за период 2021-2025. године („Службени лист општине Кањижа“, бр. 32/2020), (у даљем тексту: Средњорочни програм), а радови који се врше перманентно су активности прибављања земљишта на разним локацијама.

Припремни радови:

- у оквиру припремних радова треба израдити Урбанистички пројекат уређења веллнесс центра у Кањижи

Асанациони радови:

- перманентно одржавање локација за депоновање инертних отпада у Кањижи и Хоргошу      Наведене активности стварају основ за даље извршење планираних радова из Средњорочног програма.

#### Комунално опремање земљишта

Део предвиђених радова на опремању земљишта предвиђених Средњорочним програмом, а који се врше перманентно су:

- одржавање система за одвод атмосферских вода на целој територији општине Кањижа
- одржавање јавне расвете
- редовно одржавање коловоза, путног појаса, саобраћајне сигнализације и опреме на путу као и одржавање вертикалне сигнализације
- одржавање зелених површина, чишћење јавних површина
- одржавање дечијих игралишта на јавним површинама
- реконструкција водовodne мреже на разним локацијама

### 2. Критеријуми за избор радова из Средњорочног програма

- приоритет имају радови на одржавању постојећих инфраструктурних објеката
- остали радови у годишњем програму су предвиђени на основу предлога органа општине или месних заједница
- радови за које су спроведени поступци јавних набавки током 2020. године и склопљени уговори за извођење радова настављају се у 2021. години
- приликом састављања годишњег програма уређивања грађевинског земљишта општине Кањижа за 2021. годину узет је у обзир очекивани прилив средстава за те намене, а у току године исти се прилагођава стварним финансијским могућностима.

### 3. Врсте и последице евентуалних измена средњорочног програма које се предвиђају:

У годишњем Програму уређивања грађевинског земљишта општине Кањижа за 2021. годину не предвиђају се измене у односу на Средњорочни програм уређивања грађевинског земљишта општине Кањижа.

### 4. Приказ предвиђених радова на уређивању грађевинског земљишта

Радови на уређивању грађевинског земљишта обухватају његово припремање и комунално опремање.

Припремање земљишта обухвата истражне радове, израду геодетских, геолошких и других подлога, израду планске и техничке документације, програма за уређивање земљишта, по потреби уклањање објеката, санирање терена и друге радове.

Опремање земљишта обухвата изградњу објеката комуналне инфраструктуре и изградњу и уређење површина јавне намене.

#### Припремање земљишта

У предвиђеном годишњем периоду потребно је прибављање земљишта на разним локацијама. Оно што је извесно приликом израде Програма, потребно је прибављање земљишта:



| Ред. бр. | Кат. општина | Број парцеле | Површина (м2) | Локација                   |
|----------|--------------|--------------|---------------|----------------------------|
| 1.       | Ором         | 713/2        | 618 м2        | ул. Фехер Ференца          |
| 2.       | Ором         | 712/2        | 197 м2        | ул. Фехер Ференца          |
| 3.       | Ором         | 711/4        | 49 м2         | ул. Фехер Ференца          |
| 4.       | Ором         | 708/2        | 205 м2        | ул. Фехер Ференца          |
| 5.       | Ором         | 689/2        | 167 м2        | ул. Фехер Ференца          |
| 6.       | Ором         | 517          | 373 м2        | ул. Фехер Ференца          |
| 7.       | Ором         | 509/2        | 359 м2        | ул. Фехер Ференца          |
| 8.       | Ором         | 508/2        | 488 м2        | ул. Фехер Ференца          |
| 9.       | Ором         | 507/3        | 195 м2        | ул. Фехер Ференца          |
| 10.      | Ором         | 506/2        | 154 м2        | ул. Фехер Ференца          |
| 11.      | Ором         | 505/2        | 414 м2        | ул. Фехер Ференца          |
| 12.      | Ором         | 504/2        | 590 м2        | ул. Фехер Ференца          |
| 13.      | Ором         | 500/2        | 1272 м        | ул. Фехер Ференца          |
| 14.      | Ором         | 142/5        | 1277 м2       | ул. Кодај Золтана          |
| 15.      | Ором         | 129/35       | 1833 м2       | ул. Кодај Золтана          |
| 16.      | Ором         | 124/2        | 344 м2        | ул. Николе Тесле           |
| 17.      | Ором         | 142/3        | 1282 м2       | ул. Николе Тесле           |
| 18.      | Ором         | 124/4        | 349 м2        | ул. Николе Тесле           |
| 19.      | Ором         | 123/7        | 638 м2        | ул. Мора Ференца           |
| 20.      | Ором         | 363/3        | 1723 м2       | ул. Мора Ференца           |
| 21.      | Ором         | 361/2        | 741 м2        | ул. Мора Ференца           |
| 22.      | Ором         | 359/4        | 683 м2        | ул. Мора Ференца           |
| 23.      | Ором         | 359/8        | 206 м2        | ул. Мора Ференца           |
| 24.      | Ором         | 359/9        | 206 м2        | ул. Мора Ференца           |
| 25.      | Ором         | 359/10       | 212 м2        | ул. Мора Ференца           |
| 26.      | Ором         | 353/3        | 414 м2        | ул. Мора Ференца           |
| 27.      | Ором         | 345/4        | 1125 м2       | ул. Мора Ференца           |
| 28.      | Ором         | 345/3        | 229 м2        | ул. Мора Ференца           |
| 29.      | Ором         | 371/2        | 1802 м2       | ул. Сарваш Габора          |
| 30.      | Ором         | 371/7        | 900 м2        | ул. Сарваш Габора          |
| 31.      | Ором         | 363/5        | 1717 м2       | ул. Сарваш Габора          |
| 32.      | Ором         | 361/4        | 775 м2        | ул. Сарваш Габора          |
| 33.      | Ором         | 360/2        | 425 м2        | ул. Сарваш Габора          |
| 34.      | Ором         | 359/2        | 487 м2        | ул. Сарваш Габора          |
| 35.      | Ором         | 358/2        | 380 м2        | ул. Сарваш Габора          |
| 36.      | Ором         | 353/5        | 418 м2        | ул. Сарваш Габора          |
| 37.      | Ором         | 351/2        | 1341 м2       | ул. Сарваш Габора          |
| 38.      | Ором         | 343/6        | 413 м2        | ул. Сарваш Габора          |
| 39.      | Ором         | 371/12       | 156 м2        | ул. Иве Андрића            |
| 40.      | Ором         | 371/6        | 1026 м2       | ул. Иве Андрића            |
| 41.      | Ором         | 371/8        | 5425 м2       | ул. Иве Андрића            |
| 42.      | Ором         | 371/14       | 697 м2        | ул. Иве Андрића            |
| 43.      | Ором         | 363/7        | 1713 м2       | ул. Иве Андрића            |
| 44.      | Ором         | 361/6        | 790 м2        | ул. Иве Андрића            |
| 45.      | Ором         | 360/6        | 722 м2        | ул. Иве Андрића            |
| 46.      | Ором         | 360/3        | 564 м2        | ул. Иве Андрића            |
| 47.      | Ором         | 353/7        | 427 м2        | ул. Иве Андрића            |
| 48.      | Ором         | 352/2        | 1392 м2       | ул. Иве Андрића            |
| 49.      | Ором         | 158/2        | 64 м2         | ул. Барток Беле            |
| 50.      | Трешњевац    | 3799/36      | 8589 м2       | некатегорисани пут         |
| 51.      | Кањижа       | 5263/1       | 4772 м2       | Будућа траса канала К-IX-0 |

|     |         |         |  |   |
|-----|---------|---------|--|---|
| 52. | Кањижа  | 5263/2  | 1842 m2  | Будућа траса канала К-IX-0                  |
| 53. | Велебит | 3609/37 | Део парцеле према стварним потребама за смештај бунара | За бушење новог бунара на изворишту Велебит |

#### Планска документација

Предвиђена планска документација за израду је:

- израда пројеката зоне санитарне заштите изворишта. Оквирна процена потребних средстава за израду планске документације: 4.000.000,00 РСД

#### Израда геодетско-топографских подлога

На почетку припреме сваке инвестиције потребно је обезбедити геодетско топографске подлоге. Оквирна процена потребних средстава за обезбеђење геодетско-топографских подлога: 500.000,00 РСД.

#### Асанациони радови

Предвиђени асанациони радови су:

- одржавање локација за одлагање инертног отпада - процењена вредност радова: 600.000,00 РСД

#### Комунално опремање земљишта

##### А/ Систем водоснабдевања

| Ред.бр. | Опис инвестиције  | Процењена вредност инвестиције (РСД) | Разврставање према начину коришћења услуга | Разврставање према функционал. рангу |
|---------|---|--------------------------------------|--|--------------------------------------|
| 1.      | Реконструкција водовodne мреже на разним локацијама   | 30.000.000,00                        | обј. заједничке комуналне потрошње         | ранг примарне мреже                  |
| 2.      | Реконструкција кућних прикључака  | 3.000.000,00                         | обј. заједничке комуналне потрошње         | секундарна мрежа                     |
| 3.      | Израда пројектно техничке документације за бушење новог бунара на изворишту у Адорјану              | 2.000.000,00                         | обј. заједничке комуналне потрошње         | ранг примарне мреже                  |
| 4.      | Бушење новог бунара на изворишту у Велебиту   | 7.000.000,00                         | обј. заједничке комуналне потрошње         | ранг примарне мреже                  |
| 5.      | Изградња водовodne мреже у улици Нушићева у Кањижи  | 1.800.000,00                         | обј. заједничке комуналне потрошње         | ранг примарне мреже                  |
|         | <b>УКУПНО (од 1-6.):</b>  | 43.800.000,00                        |  |                                      |
| 6.      | Трошкови израде пројектно техничке документације, вршење стручног надзора и остали пратећи трошкови | 2.000.000,00                         |  |                                      |
|         | <b>УКУПНО (од 1-5 +6):</b>  | 45.800.000,00                        |  |                                      |
|         | Средњорочним програмом предвиђен износ:   | 300.000.000,00                       |  |                                      |
|         | Процент реализације у односу на Средњорочни програм   | 15,3%                                |  |                                      |

#### Систем канализације

## Б/ Фекална канализација

| Ред.бр. | Опис инвестиције  | Процењена вредност инвестиције (РСД) | Разврставање према начину коришћења услуга | Разврставање према функционал. рангу |
|---------|---|--------------------------------------|--|--------------------------------------|
| 1.      | Фазна изградња насељске канализационе мреже на разним локацијама на територији општине Кањижа                 | 50.000.000,00                        | обј. заједничке комуналне потрошње         | ранг примарне мреже                  |
| 2.      | Завршетак доградње 2. фазе на УПОВ Кањижа – изградња црпне станице и песколова, на УПОВ за капацитет 14500 ЕС | 67.000.000.000                       | обј. заједничке комуналне потрошње         | ранг примарне мреже                  |
|         | <b>УКУПНО :</b>   | 117.000.000,00                       |  |                                      |
| 3.      | Трошкови вршења стручног надзора и остали пратећи трошкови  | 2.000.000,00                         |  |                                      |
|         | <b>УКУПНО: (од 1 до 2+3)</b>  | 119.000.000,00                       |  |                                      |
|         | Средњорочним програмом предвиђен износ:   | 300.000.000,00                       |  |                                      |
|         | Процент реализације у односу на Средњорочни програм   | 39,7%                                |  |                                      |

## Ц/ Одвод атмосферских вода

Предвиђени радови на одржавању и изградњи система за одвод атмосферских вода

| Ред.бр. | Опис инвестиције  | Процењена вредност инвестиције (РСД) | Разврставање према начину коришћења услуга | Разврставање према функционал. рангу |
|---------|---|--------------------------------------|--|--------------------------------------|
| 1.      | Одржавање система за одвод атмосферских вода на целој територији општине Кањижа | 9.000.000,00                         | обј. заједничке комуналне потрошње         | ранг примарне мреже                  |
| 2.      | Изградња атмосферске канализације у улици Нушићева у Кањижи                     | 6.000.000,00                         | обј. заједничке комуналне потрошње         | ранг примарне мреже                  |
|         | <b>УКУПНО (од 1-2.):</b>  | 15.000.000,00                        |  |                                      |
| 3.      | Трошкови вршења стручног надзора и остали пратећи трошкови                      | 500.000,00                           |  |                                      |
|         | <b>УКУПНО (од 1-2+3):</b>   | 15.500.000,00                        |  |                                      |
|         | Средњорочним програмом предвиђен износ:   | 177.000.000,00                       |  |                                      |
|         | Процент реализације у односу на Средњорочни програм                             | 8,7%                                 |  |                                      |

## Д/ Електро-енергетска мрежа

| Ред.бр. | Опис инвестиције                                  | Процењена вредност инвестиције (РСД) | Разврставање према начину коришћења услуга у: | Разврставање према функционал. рангу |
|---------|---|--------------------------------------|---|--------------------------------------|
| 1.      | Осветљење раскрснице општинских путева броја 27 - | 500.000,00                           | обј. заједничке комуналне потрошње            | ранг примарне мреже                  |

|    |   |               |                                    |                     |
|----|---|---------------|------------------------------------|---------------------|
|    | 5 и 27-4 са држ. путем 2 А реда броја 102                         |               |                                    |                     |
| 2. | Одржавање јавне расвете   | 3.000.000,00  | обј. заједничке комуналне потрошње | ранг примарне мреже |
| 3. | Изградња електричног напојног вода у делу улице Нушићева у Кањижи | 2.000.000,00  | обј. заједничке комуналне потрошње | секундарна мрежа    |
| 4. | Развој јавне расвете на разним локацијама                         | 1.000.000,00  | обј. заједничке комуналне потрошње | ранг примарне мреже |
|    | <b>УКУПНО (од 1-4):</b>   | 6.500.000,00  |                                    |                     |
| 5. | Трошкови вршења стручног надзора и остали пратећи трошкови        | 300.000,00    |                                    |                     |
|    | <b>УКУПНО (од 1-4+5):</b>   | 6.800.000,00  |                                    |                     |
|    | Средњорочним програмом предвиђен износ:                           | 47.000.000,00 |                                    |                     |
|    | Процент реализације у односу на Средњорочни програм               | 14,5%         |                                    |                     |

## САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ

### ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ

#### Опште карактеристике саобраћајног положаја општине

Гео-саобраћајни положај општине Кањижа и пролазак путне инфраструктуре највишег значаја коју чине, државни путеви I А реда, аутопут А1 и државни путеви II А реда ознаке 100 и 102, државни путеви I Б реда ознаке 13, државни путеви II Б реда ознаке 300 и 301 обезбеђују овом простору добру повезаност са окружењем.

Путна мрежа општине је отворени систем путева, коју чине различити хијерархијски нивои путева, чији су основни задаци да повезују насељена места са окружењем и општинским центром.

#### Путна мрежа

Територија Општине Кањижа покривена је мрежом путева чију структуру чине делови: државних путева I и II реда, аутопут А1, општински, некатегорисаних путеви и путеви у улицама насељених места.

**Е/ Програмом предвиђени радови (изградња, доградња, рехабилитација, редовно одржавање путне мреже) су:**

| Ред.бр. | Опис инвестиције  | Укупна финанс. средства за реализацију | Разврставање према начину коришћења услуга у: | Разврставање према функционал. рангу |
|---------|---|--|---|--------------------------------------|
| 1.      | Изградња асфалтног коловоза у улици Подрума у Хоргошу                                     | 2.900.000,00                           | обј. заједничке комуналне потрошње            | ранг примарне мреже                  |
| 2.      | Изградња асфалтног коловоза у ул. Свети Сава и Вука Караџића у Хоргошу                    | 7.000.000,00                           | обј. заједничке комуналне потрошње            | ранг примарне мреже                  |
| 3.      | Завршетак изградње 1. фазе и изградња 2. фазе бицикличке стазе на Кањишком путу у Хоргошу | 25.000.000,00                          | обј. заједничке комуналне потрошње            | ранг примарне мреже                  |
| 4.      | Изградња дела општинског пута 27-6 (деоница Тотово Село-Долине)                           | 18.000.000,00                          | обј. заједничке комуналне потрошње            | ранг примарне мреже                  |

|     |  |                |                                    |                     |
|-----|--|----------------|------------------------------------|---------------------|
| 5.  | Реконструкција дела општинског пута 27-4 (деоница прикључног пута за Адорјан)  | 77.000.000,00  | обј. заједничке комуналне потрошње | ранг примарне мреже |
| 6.  | Рехабилитација дела општинског пута 27-3 (деоница прикључног пута за Мартонош)   | 53.000.000,00  | обј. заједничке комуналне потрошње | ранг примарне мреже |
| 7.  | Почетак изградње 1. Фазе обилазнице око Кањиже од км 0+000,00 до км 5+082,65, и то:  | 600.000.000,00 | обј. заједничке комуналне потрошње | ранг примарне мреже |
| 8.  | Израда пројеката бициклистичких стаза на територији општине Кањижа   | 2.500.000,00   | обј. заједничке комуналне потрошње | ранг примарне мреже |
| 9.  | Редовно одрж. коловоза, одрж. земљаних путева одрж. банкина и земљишног појаса, машинско кошење траве и корова, редовно одрж. саоб. сигнализације и опреме на путу, одрж. вертикалне сигнализације, обнављање хоризонталне саоб. сигнализације, одрж. опреме на путу, одрж. путева у зимском периоду, одрж. путних прелаза преко железничких пруга одрж. система за одводњавање пута | 45.000.000,00  | обј. заједничке комуналне потрошње | ранг примарне мреже |
| 10. | Изградња асфалтног коловоза у деловима улица Нушићева и Цигански пут у Кањижи  | 16.000.000,00  | обј. заједничке комуналне потрошње | ранг примарне мреже |
| 11. | Одржавање атарских путева  | 14.000.000,00  | обј. заједничке комуналне потрошње | ранг примарне мреже |
| 12. | Изградња и поправка тротоара на разним локацијама  | 3.000.000,00   | обј. заједничке комуналне потрошње | ранг примарне мреже |
| 13. | Изградња асфалтног коловоза Ором-Чантавир (деоница на територији општине Кањижа л~670 м)   | 50.000.000,00  | обј. заједничке комуналне потрошње | ранг примарне мреже |
|     | <b>УКУПНО (од 1-13):</b>   | 913.400.000,00 |                                    |                     |
| 14. | Трошкови израде пројектно техничке документације - бициклистичких стаза на територији општине Кањижа -прикључак улице Фехер Ференца на државни пут -изградња асфалтног коловоза у деловима улица Цигански пут и Нушићева у Кањижи  | 11.500.000,00  |                                    |                     |

|     |   |                  |  |  |
|-----|---|------------------|--|--|
|     | - реконструкција дела општинског пута броја 27-2 (Мале Пијаце-Шупљак)<br>-изградња асфалтног коловоза према насељу Носа на граници катастарских општина града Суботица и општине Кањижа<br>(2,2+1,0+0,6+3,8+3,9)=<br>11.500.000,00 дин<br>(од тога трошкови града Суботица износи: 1,32+1,90=<br>~3,22 милион динара) |                  |  |  |
| 15. | Трошкови вршења стручног надзора и остали пратећи трошкови  | 12.000.000,00    |  |  |
|     | <b>УКУПНО (од 1-13+14 и 15):</b>  | 936.900.000,00   |  |  |
|     | Средњорочним програмом предвиђен износ:   | 1.892.500.000,00 |  |  |
|     | Процент реализације у односу на Средњорочни Програм   | 49,5%            |  |  |

#### Ф/ Уређење слободних површина

| Ред.бр. | Опис инвестиције   | Процењена вредност инвестиције (РСД) | Разврставање према начину коришћења услуга у | Разврставање према функционал. рангу |
|---------|--|--------------------------------------|--|--------------------------------------|
| 1.      | Одржавање зелених површина, чишћење јавних површина        | 20.000.000,00                        | обј. заједничке комуналне потрошње           | ранг примарне мреже                  |
| 2.      | Одржавање дечијих игралишта на јавним површинама           | 600.000,00                           | обј. заједничке комуналне потрошње           | ранг секундарне мреже                |
| 3.      | Одржавање мобилијара на јавним површинама                  | 500.000,00                           | обј. заједничке комуналне потрошње           | ранг секундарне мреже                |
|         | <b>УКУПНО (од 1-3):</b>                                    | 21.100.000,00                        |  |                                      |
| 4.      | Трошкови вршења стручног надзора и остали пратећи трошкови | 200.000,00                           |  |                                      |
|         | <b>УКУПНО (од 1-3+4):</b>                                  | 21.300.000,00                        |  |                                      |
|         | Средњорочним програмом предвиђен износ:                    | 103.500.000,00                       |  |                                      |
|         | Процент реализације у односу на Средњорочни програм        | 20,6%                                |  |                                      |

#### Х/ Гасоводи

| Ред.бр. | Опис инвестиције | Процењена вредност инвестиције (РСД) | Разврставање према начину коришћења услуга у: | Разврставање према функционал. рангу |
|---------|------------------|--------------------------------------|---|--------------------------------------|
|---------|------------------|--------------------------------------|---|--------------------------------------|

|    |  |               |                                   |                     |
|----|--|---------------|-----------------------------------|---------------------|
| 1. | Изградња гасне мреже у улици Нушићева у Кањижи             | 750.000,00    | обј.заједничке комуналне потрошње | ранг примарне мреже |
|    | <b>УКУПНО (1):</b>   | 750.000,00    |                                   |                     |
| 2. | Трошкови вршења стручног надзора и остали пратећи трошкови | 50.000,00     |                                   |                     |
|    | <b>УКУПНО (1+2):</b>                                       | 800.000,00    |                                   |                     |
|    | Средњорочним програмом предвиђен износ:                    | 11.200.000,00 |                                   |                     |
|    | процент реализације у односу на Средњорочни програм        | 7,1%          |                                   |                     |

### Рекапитулација комуналног опремања земљишта

| Ред.бр. | Опис инвестиције   | Процењена вредност инвестиције (РСД) |
|---------|--|--------------------------------------|
| 1.      | Систем водоснабдевања  | 45.800.000,00                        |
| 2.      | Фекална канализација   | 119.000.000,00                       |
| 3.      | Предвиђени радови на одржавању и изградњи система за одвод атмосферских вода | 15.500.000,00                        |
| 4.      | Електро-енергетска мрежа   | 6.800.000,00                         |
| 5.      | Саобраћајне површине   | 936.900.000,00                       |
| 6.      | Уређење слободних површина   | 21.300.000,00                        |
| 7.      | Телекомуникациона мрежа  | 0,00                                 |
| 8.      | Гасоводи   | 800.000,00                           |
|         | <b>УКУПНО (од 1-8.):</b>   | <b>1.146.100.000,00</b>              |
|         | Средњорочним програмом предвиђен износ:                                      | <b>2.835.400.000,00</b>              |
|         | Процент реализације у односу на Средњорочни програм                          | 40,4%                                |

Програм садржи приказ радова који се односе и на:

- локације за изградњу објеката комуналне и линијске инфраструктуре;
- локације намењене за изградњу објеката јавне намене;
- локације намењене за уређивање земљишта;
- локације за стамбену изградњу,
- локације за изградњу индустријских и других производних објеката;
- локације за изградњу пословних, угоститељских, трговинских и сл.објеката;
- локације за изградњу јавних објеката (образовање, култура, здравство, социјална заштита и сл.);
- локације за изградњу објеката мале привреде и занатства;
- значајније комуналне објекте (магистралне саобраћајнице, постројења за пречишћавање воде и сл.);
- специфичне објекте комуналне опреме (гробља, паркови, јавна купалишта, јавни ВЦ, депоније смећа и сл.);

Предметни планови су обухваћени у планским документима наведеним у тачки 1.2.1 Средњорочног програма, а избор радова је извршен на основу стварних потреба (одржавања) и предлога Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац” Кањижа - Сектор за опште, финансијске и грађевинске послове, месних заједница и органа општине.

### 5. Претпостављени услови и извори финансирања радова

Предвиђени радови финансирају се из буџета општине Кањижа. Обим радова треба прилагодити могућностима финансирања.

### 6. Приказ извора и услова финансирања предвиђених радова на уређивању земљишта

Финансирање уређивања грађевинског земљишта обезбеђује се из средства буџета општине Кањижа остварених од:

- доприноса за уређивање грађевинског земљишта
- закупнине за грађевинско земљиште
- отуђења или размене грађевинског земљишта
- претварања права закупа у право својине
- средстава из наменских трансфера од виших нивоа власти
- других извора у складу са законом.

Финансирање уређивања грађевинског земљишта је могуће сразмерно висини остварених средстава за ту намену.

## 7. Мере за спровођење програма

Основни носилац организације извршења Програма је Јавно предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа у сарадњи са надлежним органима локалне самоуправе. Поступак праћења кретања износа прихода од доприноса за уређивање грађевинског земљишта и прихода од отуђења грађевинског земљишта врши организациона јединица општинске управе надлежна за послове буџета и по потреби обавештава Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа о битним променама у остваривању наменских прихода од утицаја на обим, структуру и вредност Програмом предвиђених радова. У случају сазнања о измењеном обиму, структури и вредности предвиђених радова овим Програмом, Јавно предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа - о томе обавештава организациону јединицу општинске управе надлежну за послове буџета. На почетку сваке календарске године Јавно предузеће има обавезу израде Извештаја о реализацији Програма за претходну годину, који доставља оснивачу.

## 8. Измене и допуне Програма

Измене и допуне Програма врше се на предлог Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, месних заједница, органа општине и заинтересованих инвеститора.

## 9. Завршна одредба

Годишњи програм уређења грађевинског земљишта општине Кањижа за 2021. годину објављује се у „Службеном листу општине Кањижа“ и на званичној интернет страници општине Кањижа.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-469/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 99. став 5. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон и 9/2020), члана 41. став 3. Одлуке о поступку, условима и начину располагања грађевинским земљиштем у јавној својини општине Кањижа („Сл. лист Општине Кањижа“, бр. 19/2015, 25/2016 и 18/2017), члана 40. тачка 21. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020- пречишћен текст) и предлога Комисије за грађевинско земљиште у јавној својини општине Кањижа, Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, доноси

## ПРОГРАМ ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ

—

I

Програм отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Кањижа за 2021. годину (у даљем



тексту: Програм) садржи табеларни приказ локација са бројевима катастарских парцела, инфраструктурну опремљеност и урбанистичке показатеље за које се на основу планске документације, услова садржаних у закону, пратећим подзаконским актима може вршити отуђење из јавне својине општине Кањижа.

## II

Грађевинско земљиште се може отуђити из јавне својине на локацијама утврђеним овим Програмом и то:

| Бр. | Кат. општина | Број парцеле | Површина (м2) | Локација   | Инфраструктурна опремљеност и урбанистички показатељи   |
|-----|--------------|--------------|---------------|--|---|
| 1.  | Кањижа       | 1811/36      | 626           | Фехер Ференца  | План генералне регулације насеља Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“ бр. 6/2013).<br>Парцела се налази у грађевинском подручју насеља Кањижа<br>Намена: породично становање са пословањем<br>Инфраструктура: земљани пут, водовод, атмосферска канализација, фекална канализација, електрични вод |
| 2.  | Кањижа       | 1811/37      | 597           | Фехер Ференца  | План генералне регулације насеља Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“ бр. 6/2013).<br>Парцела се налази у грађевинском подручју насеља Кањижа<br>Намена: породично становање са пословањем<br>Инфраструктура: земљани пут, водовод, атмосферска канализација, фекална канализација, електрични вод |
| 3.  | Кањижа       | 1811/46      | 4225          | Фехер Ференца  | План генералне регулације насеља Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“ бр. 6/2013).<br>Парцела се налази у грађевинском подручју насеља Кањижа<br>Намена: породично становање са пословањем<br>Инфраструктура: земљани пут, водовод, атмосферска канализација, фекална канализација, електрични вод |
| 4.  | Кањижа       | 1811/47      | 1273          | На углу улица Хајдук Станка и Светозара Милетића     | План генералне регулације насеља Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“ бр. 6/2013).<br>Парцела се налази у грађевинском подручју насеља Кањижа<br>Намена: планирана радна зона<br>Инфраструктура: земљани пут, водовод, атмосферска канализација, фекална канализација                              |
| 5.  | Кањижа       | 1811/39      | 5842          | Хајдук Станка  | План генералне регулације насеља Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“ бр. 6/2013).<br>Парцела се налази у грађевинском подручју насеља Кањижа<br>Намена: планирана радна зона<br>Инфраструктура: земљани пут, водовод, атмосферска канализација, фекална канализација                              |
| 6.  | Кањижа       | 1820/1       | 17513         | Између улице Фехер Ференца и будуће улице Мале Пруге | План генералне регулације насеља Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“ бр. 6/2013).<br>Парцела се налази у грађевинском подручју насеља Кањижа  |

|     |        |         |  |            |   |
|-----|--------|---------|--|------------|---|
|     |        |         |  |            | Намена: планирана радна зона<br>Инфраструктура: земљани пут, могућност прикључења на водовод, атмосферска канализација, фекална канализација, електро вод са Хоргошког пута-ДП ПА реда бр.102   |
| 7.  | Кањижа | 809/32  | 106  | Пролећна   | План генералне регулације насеља Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“ бр. 6/2013).<br>Парцела се налази у грађевинском подручју насеља Кањижа<br>Намена: породично становање са пословањем<br>Инфраструктура: асфалтни коловоз, водовод, атмосферска канализација, фекална канализација, електрични вод, гасовод, телефон, кабловска телевизија  |
| 8.  | Кањижа | 827/2   | 79 м2-од тога за отуђење: 4 м2 испод објекта | Гал Ласлоа | План генералне регулације насеља Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“ бр. 6/2013).<br>Парцела се налази у грађевинском подручју насеља Кањижа<br>Намена: породично становање са пословањем<br>Инфраструктура: асфалтни коловоз, водовод, атмосферска канализација, фекална канализација, електрични вод, гасовод, телефон, кабловска телевизија<br>Инфраструктура на парцели: атмосферска канализација |
| 9.  | Кањижа | 809/27  | 39   | Летња      | План генералне регулације насеља Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“ бр. 6/2013).<br>Парцела се налази у грађевинском подручју насеља Кањижа<br>Намена: породично становање са пословањем<br>Инфраструктура: асфалтни коловоз, водовод, атмосферска канализација, фекална канализација, електрични вод, гасовод, телефон, кабловска телевизија  |
| 10. | Кањижа | 1935    | 92   | Дубровачка | План генералне регулације насеља Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“ бр. 6/2013).<br>Парцела се налази у грађевинском подручју насеља Кањижа<br>Намена: породично становање са пословањем<br>Инфраструктура: туцанички коловоз, водовод, атмосферска канализација, фекална канализација, електрични вод, гасовод, телефон, кабловска телевизија   |
| 11. | Хоргош | 2649/11 | 105979                                       | Васиљево   | План детаљне регулације за зону чисте индустрије у Хоргошу („Сл. лист општине Кањижа“ бр. 8/2009).<br>Парцела се налази у грађевинском подручју насеља Хоргош<br>Намена: планирана радна зона<br>Инфраструктура: асфалтни коловоз, делом - водовод, атмосферска канализација, фекална канализација  |

|     |           |         |       |                             |  |
|-----|-----------|---------|-------|-----------------------------|--|
| 12. | Хоргош    | 2649/13 | 24080 | Васлиљево                   | План детаљне регулације за зону чисте индустрије у Хоргошу(„Сл. лист општине Кањижа“ бр. 8/2009).<br>Парцела се налази у грађевинском подручју насеља Хоргош<br>Намена: планирана радна зона<br>Инфраструктура: асфалтни коловоз, делом - водовод, атмосферска канализација, фекална канализација  |
| 13. | Хоргош    | 2648    | 52391 | Васиљево                    | План детаљне регулације за зону чисте индустрије у Хоргошу(„Сл. лист општине Кањижа“ бр. 8/2009).<br>Парцела се налази у грађевинском подручју насеља Хоргош<br>Намена: планирана радна зона<br>Инфраструктура: асфалтни коловоз, делом - водовод, атмосферска канализација, фекална канализација  |
| 14. | Хоргош    | 968     | 421   | Кањишки пут                 | План генералне регулације насеља Хоргош („Сл. лист општине Кањижа“ бр. 8/2011 и 12/2011).<br>Парцела се налази у грађевинском подручју насеља Хоргош<br>Намена: централни садржаји<br>Инфраструктура: асфалтни коловоз, водовод, атмосферска канализација, фекална канализација, електрични вод, гасовод, телефон, кабловска телевизија  |
| 15. | Кањижа    | 5140/2  | 5000  | Индустријска зона<br>Кањижа | План генералне регулације насеља Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“ бр. 6/2013).<br>Парцела се налази у грађевинском подручју насеља Кањижа<br>Намена: планирана радна зона<br>Инфраструктура: туцанички коловоз, могућност прикључења на инфраструктуру са Хоргошког пута(ДП ПА реда бр.102)на оптички кабел, електро вод, водовод и гасовод   |
| 16. | Кањижа    | 1176    | 426   | Светог Стефана бр. 20       | План генералне регулације насеља Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“ бр. 6/2013).<br>Намена: породично становање унутар централне зоне у границама просторне културне – историјске целине. Објекат је под претходном заштитом од вредности.<br>Инфраструктура (ул. Светог Стефана бр. 20): асфалтни коловоз, тротоар, јавна мрежа фекалне канализације и водовода, дистрибутивни гасовод ниског притиска, телекомуникациони вод, електроенергетска инфраструктура. |
| 17. | Трешњевац | 5010/2  | 1628  | Сенћански пут               | Просторни план општине Кањижа (Сл. лист Општине Кањижа бр. 19/2012);<br>Намена: Ван грађевинско подручје насеља, намењена осталом пољопривредном   |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | земљишту.<br>Инфраструктура: Предметни некатегорисани пут има ширину од цца 4,0 м – према хиерархији је приступни атарски пут са којег постоје прикључци на некатегорисани пут (к.п. 5009) и на Државни пут II Б реда ознака пута 300 (к.п. 8553). |
|--|--|--|--|--|

### III

Измене и допуне Програма врше се на предлог Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац” Кањижа, месних заједница, органа општине и заинтересованих инвеститора.

### IV

Програм отуђења грађевинског земљишта у јавној својини Општине Кањижа за 2021. годину објављује се у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-470/2020-I  
Дана: 30.12.2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 94. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 89/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019- др. закон и 9/2020), члана 6. Правилника о садржини, поступку и начину доношења програма уређивања грађевинског земљишта („Службени гласник РС“, бр. 27/2015), члана 40. тачка 4. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. децембра 2020. године, доноси

## СРЕДЊОРОЧНИ ПРОГРАМ УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА ПЕРИОД 2021–2025. ГОДИНЕ

### 1. УВОДНИ ДЕО

#### 1.1 Општи подаци о организацији и начину израде Програма

Изради Средњорочног програма уређивања грађевинског земљишта Општине Кањижа (у даљем тексту: Програм) приступило се сагласно одредбама члана 94. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 89/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019- др. закон и 9/2020), Правилника о садржини, поступку и начину доношења програма уређивања грађевинског земљишта („Службени гласник РС“, бр. 27/2015), Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) и Одлуке о изради Средњорочног програма уређивања грађевинског земљишта на територији општине Кањижа за период 2021-2025. године бр. 02-369/2020-I од 9. новембра 2020. године коју је донео председник општине Кањижа.

Средњорочни програм просторно обухвата територију општине Кањижа.

Средњорочни Програм се доноси за период од пет година, од 2021. до 2025. године и представља основ за израду годишњих програма у наведеном временском периоду.

Одлуком о изради Средњорочног програма уређивања грађевинског земљишта на територији општине Кањижа утврђена је обавеза Јавног предузећа за комуналне услуге “Комуналац” - Кањижа да изради нацрт Средњорочног програма и достави исти Општинској управи општине Кањижа. Јавног предузећа за комуналне услуге “Комуналац” - Кањижа (у даљем тексту: Јавно предузеће), чији је оснивач Општина Кањижа стара се о

уређивању грађевинског земљишта на територији општине Кањижа и врши послове уређивања, унапређивања и заштите грађевинског земљишта.

Општинска управа општине Кањижа објавила је нацрт Средњорочног програма на званичној интернет страници општине Кањижа дана 23.11.2020. године, са позивом свим заинтересованим лицима да доставе своје сугестије и примедбе у року од 10 дана од дана објављивања нацрта Програма.

Радна група образована Одлуком о изради Средњорочног програма уређивања грађевинског земљишта на територији општине Кањижа у саставу Јанош Кевешди дипл. грађ. Инжењер у ЈП за комуналне услуге "Комуналац" - Кањижа, Игор Папданчо дипл. грађ. инжењер, запослена у Општинској управи општине Кањижа и Даниел Нађ Немеди мастер правник, запослен у Општинској управи општине Кањижа сачинила је Извештај о расправи о нацрту Програма којим се констатује да у датом року није пристигла ни једна примедба/ сугестија/ коментар.

### **1.2. Информациона основа за израду Програма**

Уређивање грађевинског земљишта се врши на основу постојећих планских докумената, пројектно техничке документације, Стратешког плана, по приоритетима, стварним потребама и развојним пројектима, сагласно препорукама стручне службе Јавног предузећа и у договору са локалном самоуправом и месним заједницама.

### **Плански документи/Урбанистички планови:**

#### **Општина Кањижа:**

- Просторни план општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2012)
- План детаљне регулације за комплекс ветропарка „Мале Пијаце“ к.о. Мале Пијаце у општини Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 21/2012);
- План детаљне регулације одводног канала „Шест путева“ у к.о. Мартонош (Сл. лист општине Кањижа бр. 22/2013);
- План детаљне регулације туристичко спортско рекреационог комплекса у Орому („Сл. Лист општине Кањижа“, бр. 26/2020);

#### **Насеље Хоргош:**

- План генералне регулације насеља Хоргош („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/2011 и 12/2011)
- План детаљне регулације за зону чисте индустрије у Хоргошу, општина Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/2009)
- План детаљне регулације комплекса “Хоргош” на инфраструктурном коридору аутопута Е-75 Суботица–Београд на стационачи км 2+000 („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 14/2004) – усаглашавање са ПП инфраструктурног коридора аутопута Е-75 Суботица-Београд
- План детаљне регулације инфраструктурног коридора обилазнице Кањижа (Државни пут II реда) („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/2007) – мењањесе у делу и усаглашавати са новим ПП општине Кањижа
- План детаљне регулације планиране туристичко-рекреативне површине у насељу Хоргош (Сл. лист општине Кањижа бр.21/2012);

#### **Насеље Кањижа:**

- План генералне регулације насеља Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 6/2013)
- План детаљне регулације дела блока 8 у Кањижи („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/2006)
- План детаљне регулације спортско рекреативног центра у Кањижи („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/2004)
- План детаљне регулације апартманског насеља „Хатерем“ у Кањижи („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 11/2011 и 12/2011)
- План детаљне регулације дела блока 24 – радна зона у насељу Кањижа (Сл. лист општине Кањижа бр. 13/2017)
- План детаљне регулације инфраструктурног коридора обилазнице Кањижа (Државни пут II реда) (Сл. лист – радна зона у насељу Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/2007)

### **Урбанистичко-технички документи/Урбанистички пројекти:**

#### **к.о. Кањижа:**

- УП 112/2008 Урбанистички пројекат препарцелације (и уређења) „Крачун-Транс“ Пут Народних Хероја ББ. (кат. парцела бр. 4033, 4034 к.о. Кањижа)
- УП 42/2009 Водозахват Кањижа – оверен под бр. 350-41/2009-IV
- УП 18/2004 школског комплекса „Јован Јовановић Змај“ у Кањижи (кат. парцела бр. 973 к.о. Кањижа)

- УП 67/2006-06/39 уређења дечијег игралишта, Кањижа ул. Мостарска (кат. парцела бр. 3228, 3239 и 4994 к.о. Кањижа)
- УП 30/2007 дела зоне за спорт и рекреацију, Кањижа ул. Потиски венац (кат. парцела бр. 16 к.о. Кањижа)
- УП 28/2008 предшколске установе, Кањижа ул. Карађорђева 30. (кат. парцела бр. 853, 855, 856 и 857 к.о. Кањижа)
- УП 1/2009 комплекса „Абела“ у Кањижи, Кањижа, Народни парк бб. (кат. парцела бр. 2774/1 и 2474/2 к.о. Кањижа)
- УП 100/2010 „Вашаришта“ у Кањижи, Кањижа (кат. парцела бр. 5759/1 к.о. Кањижа)
- УП 35/2011 апартманско насеље „Аквапанон“ у Кањижи, Кањижа, Народн парк бб. (кат. парцела бр. 2782/1 к.о. Кањижа)
- УП 119/2010 УП магацина у улици Зелени венац, Кањижа, Зелени венац 44/а (кат. парцела бр. 2996 к.о. Кањижа)
- УП бр.: ЕУ-26/2007 за препарцелацију у урбанистичко-архитектонско решење планиране изградње комплекса „ФИМ“-а у Кањижи, Кањижа (кат. парцела бр. 7017, 7018, 7019, 7020, 7021, 7022, 70223, 7024, 7025, 7026, 7027, 7028, 7029, 7030, 7031, 7032, 7033 и 7034 к.о. Кањижа)
- УП бр. Е-1794 УП Комплекса „Керамика“, Кањижа (Сл. лист општине Кањижа 9/1997)
- УП бр. Е-1966 УП Комплекса фабрике „Потисје Кањижа“ у Кањижи (Сл. л. СО Кањижа 1/2002)
- УП Експлоатационог поља глине мајдан III Кањижа (Сл. л. Општине Кањижа бр. 4/1996)
- УП 12/2009 УП Млин у Кањижи, Кањижа, Суботички пут 72. (кат. парцела бр. 105 к.о. Кањижа)
- УП бр. 24/2009-06/73 Радна зона „Београдска зона I“ у Кањижи, Кањижа, Суботички пут 72. (кат. парцела бр. 105 к.о. Кањижа)
- УП бр. 24/2009-06/73 за урбанистичко-архитектонско решење за изградњу магацина на кат. парцели бр. 5113 ко Кањижа („РОСАН“) – оверено под бр. 350-2/2008- III
- УП Урбанистичко архитектонске разраде локације парцеле бр. 5114 к.о. Кањижа („РОСАН“) за потребе доградње постојећег комплекса оверен под бр. 350-26/2015-1.1.1 од 18.05.2015. год.
- УП 14-У/2010 станице за снабдевање горивом моторних возила и погона за производњу аутогалантерије Кањижа, у ул. Народних Хероја бб. (кат. парцела бр. 4041/2 к.о. Кањижа)
- УП Е-327/2006 - УП бензинске и гасне станице (Кањижа, ул. Хоргошки пут бб, кат. парц. бр. 2012/2 к.о. Кањижа)
- УП 3/2011-06 УП Постројења за пречишћавање отпадних вода у Кањижи оверен под бр. 350-10/2012-III од 21.03.2012. год.
- УП 33/2013-06 Урбанистички пројекат уређења аутобуске станице и паркиралишта у Кањижи - оверено под бр. 350-13/2013-ИИИ од 27.05.2013. год
- УП уређења пословног објекта у Кањижи к.п. 23 к.о. Кањижа бр. 47/2015-06, заведен под бр. 350-41/2015-1.1.1 од 21.08.2015. год.
- УП уређења радног простора уз рибњак к.п. 6118 и део 6095 к.о. Кањижа, оверено под бројем 350-29/2017-1.2 од 18.12.2017. год.
- УП уређења комплекса сушаре „Генеза“ д.о.о. Кањижа к.п. 4364/1 и 4364/2 к.о. Кањижа бр. УП-4/2018 и потврда бр. 350-2/2018-2 од 17.4.2018. год.
- УП Уређења зоне за спорт и рекреацију у парку са рекреативним и угоститељским садржајем за омладински смештај „Омладински камп“ у Кањижи на к.п. бр. 16, 17/1 и 17/2 к.о. Кањижа, бр. Е-0619/14 од јуна 2019. године.

#### Зимонић (к.о. Кањижа):

- УП пилане код Војводе Зимоњића (бр. 2/03-06/89)
- УП Фејеш д.о.о. бр. Е-1/2017 и бр. 350-17/2017-1.2 од 26.4.2017
- УП Уређење комплекса сушаре „Фејеш“ доо, на кат. парцелама бр. 9446/3, 9446/2, 9444 и 6805 к.о. Кањижа, у Војводе Зимоњић, бр. УП-84/2018 од маја 2019. године

#### к.о. Хоргош:

- УП новог граничног прелаза у Хоргошу („Сл. лист. општине Кањижа“, бр. 1/2002)
- УП за изградњу комплекса бензинске станице са пратећим садржајима на к.п. 3032, 3033 и 3034 к.о. Хоргош (Сл. лист општине Кањижа У117/98 и бр. 350-4/98- I)
- УП комплекса фарме за козе „Габрић“ (бр. Е-24/13-УП И 350-33/2013-III)

#### к.о. Мартонош:

- УП фабрике за прераду паприке СЗР „Паприка“ у Мартоношу („Сл. лист. општине Кањижа“, бр. 4/2002) (Е-2042/2002)
- УП „Телекпаприка“ Мартонош (бр. 53/2006-06/79)

- Измена и допуна дела урбанистичког пројекта фабрике за прераду паприке СЗР “Паприка“ у Мартоношу бр. Е-2042 И УП препарцелације и уређења бр. 53/2006-06/79 на кп.656 к.о. Мартонош (бр.15/2015-06 И ) оверен под бр. 350-27/2015-1.1.1) од дана 18.05.2015
- УП фабрике за прераду паприке „Телекпаприка“ у Мартоношу (измена и допуна) бр. У-012/2016 и 350-6/2017-1.2 од 27.1.2017 год.
- УП фабрике за прераду паприке “Телекпаприка“ д.о.о. Мартонош-измена и допуна к.п. 7209 и 653 к.о. Мартонош бр. У-014/2018 од марта 2018.године и потврдом бр. 350-4/2018-2 од 30.4.2018. год.
- УП препарцелације Мартонош, Дудов пут бб, “СД“ Мартонош бр.14/2005-06/19 од маја 2005 год.
- УП за уређење услужне латности дрваре и станице за ТНГ к.о. Мартонош, Хоргошки пут 9-11 ( бр. 43/2007-06/19)
- УП за препарцелацију и урб.арх. решење план. Изградње у оквиру комплекса пецарошко језеро „Нова Европа“-„салаш Тандари“ у Мартоношу ( бр. Еу-46/2008)
- УП туристичко спортско-рекреативног комплекса „Пецарошко језеро“ к.о. Мартонош (бр. ЕУ-10/2013 И 350-5/2014-III)
- УП постројења за пречишћавање отпадних вода у насељу Мартонош к.п 3591/2 к.о. Мартонош ( бр.2/2012-06 И 350-6/2013-III)
- УП за изградњу тренч силоса за потребе “Енвигас делта“ д.о.о. Мартонош на к.п. 3292/4 ( Е-125/14 И 350-20/2014-1.1.1)
- УП за изградњу електране на биомасу за комплекс когенеративног гасног постројења за потребе „Енвигас бета“ доо Мартонош на кат.парц.3292/6 (Е-124/14 И 350-19/2014-1.1.1)
- УП за изградњу електране на биомасу за комплекс когенеративног гасног постројења за потребе „Енвигас алфа“ доо Мартонош на кат.парц.3292/7 ( Е-123/14 И 350-21/2014-1.1.1.)
- УП урбанистичко архитектонске разраде локације парцеле 3292/6 к.о. Мартонош за потре доградње планираног биогазног постројења објектима погона за палетирање бр. Е-11/2018 од маја 2018.год. и потврдом бр. 350-5/2018-2 од 2.7.2018.год. „ЕНВИГАС БЕТА“ доо Мартонош.
- УП за уређење комплекса и изградњу трансфер станице на к.п.6015/2 к.о. Мартонош ) бр.31-160/14 И 350-28/2014-1.1.1.) Доношењем Просторног плана посебне намене суботичка језера и пустаре (Сл.л.АПВ10/2016) престаје да важи:- Урбанистички пројекат уређења трансфер станице са рециклажним двориштем у општини Кањижа , бр. 350- 32/2013-III, пише на стр.442 плана или на стр.105 када се отвара пдф.фајл.

#### к.о. Тотово Село:

- УП Црквеног центра, Тотово Село ( бр. 15/2008-06/97)
- Измена и допуна дела урбанистичког пројекта црквеног центра бр. 15/2008-06/97 на к.п 1306/3 и 4282 к.о. Трешњевац (бр. 2/2013-06 И 350-5/2013-III)

#### к.о.Трешњевац:

- УП пословног комплекса “Бата” д.о.о., Трешњевац, Партизански пут бр.2 ( бр. 26/2007-06)
- УП за изградњу и уређење радног комплекса „Бата“ д.о.о.на к.п. 3113/1 и 3113/2 к.о. Трешњевац заведен под бр. 350-28/2017-1.2 од 18.12.2017.год.
- УП постројења за пречишћавање отпадних вода у насељу Трешњевац к.п. 1755 к.о. Трешњевац ( бр. 1/2012-06 И 350-7/2013-III)

#### к.о.Адорјан:

- Уп Дечијег игралишта у Адорјану, ул. Арањ Јаноша ( бр. 76/2008-06/88 )
- УП комплекса силоса за житарице са пратећим садржајима у Адорјану бр.32/2015-06 оверено под бр. 350-2/2016-1.1.1 од 21.01.2016
- УП Урбанистичко архитектонска разрада парцеле 1801 (настале комасацијом од парцела: 4781/5, 4784/1, 4784/2, 4784/3,4784/4, 4785/1,4786/1, 4786/3, 4786/4, 4787/1 и 4787/2) к.о. Адорјан за потребе изградње фудбалског терена и објекта за свлачионице и гледалишну трибину бр. Е-018/2019 од септембра 2019. године

#### к.о.Велебит:

- УП Дома културе, Велебит, ул. Мандарић Туре бр.5 ( бр. 85/2007-06/94 )

#### к.о. Мале Пијаце:

- УП Рекреационог центра ,Мале Пијаце, ул. Братства Јединства ( бр. 27/2006-06)
- УП ловачког дома, Мале Пијаце (Сл. л. СО Кањижа 7/2003) бр.47/2001-06/84)
- УП комплекса фарме 1 и 2 за узгој живине „Часар“ Мале Пијаце Е-1/2008
- УП пољопривредног газдинства ФАРМА ЗА КРАВЕ (Ковач И) к.п. 2869/1, 2866/2, 2864, 2866/1,2868/2 и 2865 КО Мале Пијаце Е-34/14 са потврдом бр. 350-35/2015-1.1.1 од 9.7.2015

к.о.Ором:

УП за изградњу силоса за житарице са пратећим објектима у Орому у ул. Велики пут бр.246 на к.п. 2978 к.о. Ором бр.Е-01/17-УП и 350-16/2017-1.2 од 24.4.2017.год

### **1.3 Најбитније претпоставке за реализацију Програма**

Локална самоуправа је усмерила своје активности на отварање нових радних места, унапређење постојећих привредних капацитета, образовања, културе, здравствене и социјалне заштите, унапређење туристичке и спортске понуде и адекватно задовољавање потреба грађана у сфери обезбеђивања комуналне инфраструктуре, имајући у виду заштиту животне средине.

Наведени циљеви се дефинишу као основни циљеви, а активности предвиђене Средњорочним програмом су усклађене са основним циљевима.

## **2. ОЦЕНА УСКЛАЂЕНОСТИ ПРОГРАМА СА ЦИЉЕВИМА УКУПНОГ РАЗВОЈА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

### **2.1. Усклађеност Програма са циљевима просторног развоја јединице локалне самоуправе**

Општина Кањижа тежи ка рационалном улагању у објекте комуналне инфраструктуре и стварању услова за даљи континуални развој јединице локалне самоуправе.

Реализација планираних радова допринеће квалитетнијој опремљености насељених места комуналном инфраструктуром и заштити животне средине.

### **2.2. Усклађеност Програма са циљевима развоја у појединим делатностима**

Ефекти који се очекују од извршења програма:

- квалитетнија опремљеност насељених места комуналном инфраструктуром (изградња савременог коловоза, здрава питка вода, одвођење отпадних вода)
- побољшање и проширење квалитета постојећих комуналних система
- опремање индустријских зона комуналном инфраструктуром чиме се стварају могућности за нове производне капацитете и отварање нових радних места
- побољшање услова у образовним, културним и здравственим установама, побољшање туристичких капацитета, стварање бољих услова за развој спорта и рекреације, квалитетнија заштита животне средине, повећање степена безбедности и области цивилне заштите и одбране.

## **3. ПРИКАЗ ПРЕДВИЂЕНИХ РАДОВА НА УРЕЂИВАЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА**

Радови на уређивању грађевинског земљишта обухватају његово припремање и комунално опремање.

Припремање земљишта обухвата истражне радове, израду геодетских, геолошких и других подлога, израду планске и техничке документације, програма за уређивање земљишта, по потреби уклањање објеката, санирање терена и друге радове.

Опремање земљишта обухвата изградњу објеката комуналне инфраструктуре и изградњу и уређење површина јавне намене.

### **3.1 Припремање земљишта**

У предвиђеном средњорочном периоду потребно је прибављање земљишта на разним локацијама. Оно што је извесно приликом израде Програма, потребно је:

- прибављање земљишта за уређење слободне површине у улици Бикарница у Кањижи
- прибављање земљишта за потребе јавне површине за проширење улица у Хатерему у Кањижи
- прибављање земљишта за потребе јавне површине на разним локацијама у Орому
- прибављање земљишта за изградњу пречистача отпадних вода у Велебиту
- прибављање земљишта за изградњу пумпне станице и ретензионог базена атмосферских вода на крају улице Фехер Ференца у Кањижи (Блок 24)
- прибављање земљишта за изградњу wellness центра у Кањижи

Оквирна процена потребних средстава за решавање имовинских односа: 20.000.000,00 РСД.

### **3.1.2 Припремни радови обухватају:**

**Израда планске документације:**

- израда Плана детаљне регулације за изградњу wellness центра у Кањижи
- израда пројеката зоне санитарне заштите изворишта



- израда разне планске документације предвиђено Просторним планом општине Кањижа или Планом генералне регулације насеља Кањиже и Хоргоша
- Оквирна процена потребних средстава за израду планске документације: 6.000.000,00 РСД.

– **Израда геодетско-топографских подлога:**

- на почетку припреме сваке инвестиције потребно је обезбедити геодетско топографске карте

Оквирна процена потребних средстава за обезбеђење геодетско-топографских подлога: 4.000.000,00 РСД.

### 3.1.3 Асанациони радови у рашчишћавање земљишта

#### Асанациони радови

1. перманентно вршење насипања терена (депресије) у Кањижи на крају улице Београдска (до постизања потребне надморске висине-одлагање инертног отпада) и локацију одлагања инертног отпада у Хоргошу  
Процењена вредност радова је 2.000.000,00 РСД

2. потребно је изместити део тока канала К-IX-0 (Стари Кереш) у Кањижи – улица Фехер Ференца – део Блока 24  
Процењена вредност радова је 20.000.000,00 РСД

### 3.2 Комунално опремање земљишта

#### Систем водоснабдевања

| Ред.бр. | Опис инвестиције  | Процењена вредност инвестиције (РСД) | Разврставање према начину коришћења услуга | Разврставање према функционалном рангу |
|---------|---|--------------------------------------|--|--|
| 1.      | Реконструкција водоводне мреже на разним локацијама   |                                      | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 2.      | Реконструкција кућних прикључака  |                                      | објекти индивидуалне комуналне потрошње    | секундарна мрежа                       |
| 3.      | Повећање броја бунара: Велебит 1 бунар и по 2 бунара у Кањижи, Хоргошу и Адорјану                   |                                      | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 4.      | формирање новог изворишта у насељу Мартонош и постројење за уклањање арсена и гвожђа                |                                      | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 5.      | даље спровођење система смањења губитака у водоводним комплексима                                   |                                      | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 6.      | изградња водовода и хидрантске мреже у зони чисте индустрије у Хоргошу                              |                                      | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 7.      | почетак активности за изградњу објекта за деарсенизацију питке воде у Кањижи и Хоргошу              |                                      | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 8.      | трошкови израде пројектно техничке документације, вршење стручног надзора и остали пратећи трошкови |                                      | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
|         | УКУПНО (предвиђен износ):   | 300.000.000,00                       |  |  |

**Систем канализације**  
**Фекална канализација**

| Ред.бр. | Опис инвестиције  | Процењена вредност инвестиције (РСД) | Разврставање према начину коришћења услуга | Разврставање према функционалном рангу |
|---------|---|--------------------------------------|--|--|
| 1.      | израда пројектне документације за решавање отпадних вода општине                                    |                                      | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 2.      | фазна изградња насељске канализационе мреже на целој територији општине Кањижа                      |                                      | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 3.      | измештање фекалне црпне станице у улици Св. Јована (Бориса Кидрича) у Кањижи                        |                                      | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 4.      | почетак радова на УПОВ Хоргош због доградње уређаја за 8500 ЕС                                      |                                      | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 5.      | доградња 2. фазе на УПОВ Кањижа – изградња црпне станице и песколова, на УПОВ за капацитет 14500 ЕС |                                      | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 6.      | изградња фекалне канализације у зони чисте индустрије у Хоргошу                                     |                                      | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 7.      | трошкови израде пројектно техничке документације, вршење стручног надзора и остали пратећи трошкови |                                      |  |  |
|         | УКУПНО (предвиђен износ):   | 300.000.000,00                       |  |  |

**Одвод атмосферских вода**

Приказ стања система за одвод атмосферских вода

| Насељено место               | Дужина отвореног канала | Дужина зацењене атм. канализације | Број сливника | Дужина канала са корубама | Дужина риголе |
|------------------------------|-------------------------|-----------------------------------|---------------|---------------------------|---------------|
| АДОРЈАН                      | 3.390                   |                                   |               |                           |               |
| <b>Укупно МЗ Адорјан</b>     | <b>3.390</b>            |                                   |               |                           |               |
| КАЊИЖА                       | 38.147                  | 10.188                            | 305           | 1.400                     | 16.740        |
| ЗИМОНИЋ                      | 3.460                   |                                   |               |                           |               |
| <b>Укупно МЗ Кањижа</b>      | <b>44.997</b>           | <b>10.188</b>                     | <b>305</b>    | <b>1.400</b>              | <b>16.740</b> |
| ХОРГОШ                       | 33.570                  | 2.500                             | 21            | 50                        | 490           |
| <b>Укупно МЗ Хоргош</b>      | <b>33.570</b>           | <b>2.500</b>                      | <b>21</b>     | <b>50</b>                 | <b>490</b>    |
| МАЛЕ ПИЈАЦЕ                  | 11.060                  | 100                               |               |                           | 60            |
| <b>Укупно МЗ Мале Пијаци</b> | <b>11.060</b>           | <b>100</b>                        |               |                           | <b>60</b>     |
| МАРТОНОШ                     | 14.460                  | 50                                | 2             |                           |               |
| МАЛИ ПЕСАК                   | 1.030                   |                                   |               |                           |               |
| <b>Укупно МЗ Мартонош</b>    | <b>15.490</b>           | <b>50</b>                         | <b>2</b>      |                           |               |

|                                |                |               |            |              |               |
|--------------------------------|----------------|---------------|------------|--------------|---------------|
| ОРОМ                           | 4.820          |               |            |              |               |
| ДОЛИНЕ                         | 140            |               |            |              |               |
| НОВО СЕЛО                      |                |               |            |              |               |
| <b>Укупно МЗ Ором</b>          | <b>4.960</b>   |               |            |              |               |
| ТРЕШЊЕВАЦ                      | 6.928          | 561           | 4          |              | 1.240         |
| <b>Укупно МЗ Трешњевац</b>     | <b>6.928</b>   | <b>561</b>    | <b>4</b>   |              | <b>1.240</b>  |
| ТОТОВО СЕЛО                    | 650            |               |            |              |               |
| <b>Укупно МЗ Тотова Село</b>   | <b>650</b>     |               |            |              |               |
| ВЕЛЕБИТ                        | 500            |               |            |              | 3.155         |
| <b>Укупно МЗ Велебит</b>       | <b>500</b>     |               |            |              | <b>3.155</b>  |
| <b>УКУПНО У ОПШТИНИ КАЊИЖА</b> | <b>121.545</b> | <b>13.399</b> | <b>332</b> | <b>1.450</b> | <b>21.685</b> |

Предвиђени радови на одржавању и изградњи система за одвод атмосферских вода

| Ред.бр. | Опис инвестиције   | Процењена вредност инвестиције (РСД) | Разврставање према начину коришћења услуга | Разврставање према функционалном рангу |
|---------|--|--------------------------------------|--|--|
| 1.      | Одржавање система за одвод атмосферских вода на целој територији општине Кањижа  | 50.000.000,00                        | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 2.      | Израда пројектно техничке документације постојећег и пројектованог стања система за одвод атмосферских вода (фазна израда по насељеним местима)        | 4.000.000,00                         | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 3.      | Изградња атмосферске канализације у зони чисте индустрије у Хоргошу  | 38.000.000,00                        | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 4.      | Изградња атмосферске канализације на делу Кереша у улици Фехер Ференца - „Блок 8”, у Кањижи са изградњом устава, пумпне станице и акумулационог језера | 37.000.000,00                        | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 5.      | Измештање канала К-IX-0 у зони Кереш III у Кањижи  | 20.000.000,00                        | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 6.      | Санација атмосферске канализације у ул. Сибињанин Јанка у Кањижи паралелно са реконструкцијом коловоза и изградњом паркинг места                       | 20.000.000,00                        | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
|         | Изградња атмосферске канализације у улици Нушићева у Кањижи  | 6.000.000,00                         |  |  |

|    |   |                |  |  |
|----|---|----------------|--|--|
| 7. | Трошкови израде пројектне техничке документације, вршење стручног надзора и остали пратећи трошкови | 2.000.000,00   |  |  |
|    | УКУПНО:   | 177.000.000,00 |  |  |

#### Електро-енергетска мрежа

| Ред. бр. | Опис инвестиције  | Процењена вредност инвестиције (РСД) | Разврставање према начину коришћења услуга | Разврставање према функционалном рангу |
|----------|---|--------------------------------------|--|--|
| 1.       | Изградња и допуна јавне расвете на разним локација на територији општине Кањижа                     | 5.000.000,00                         | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 2.       | Изградња МБТС у зони чисте индустрије у Хоргошу   | 8.000.000,00                         | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 3.       | Уградња додатних светиљки јавне расвете на разним локацијама  | 1.500.000,00                         | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 4.       | Набавка и уградња декоративне расвете   | 3.000.000,00                         | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 5.       | Побољшање напонског стања на основу заказаних потреба, изградња разних кабловских водова            | 4.000.000,00                         | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 6.       | Одржавање јавне расвете и набавка резервних делова  | 25.000.000,00                        | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 7.       | Трошкови израде пројектне техничке документације, вршење стручног надзора и остали пратећи трошкови | 500.000,00                           |  |  |
|          | УКУПНО:   | 47.000.000,00                        |  |  |

#### Телекомуникациона мрежа

| Ред. бр. | Опис инвестиције  | Процењена вредност инвестиције (РСД) | Разврставање према начину коришћења услуга | Разврставање према функционалном рангу |
|----------|---|--------------------------------------|--|--|
| 1.       | Изградња телекомуникационе мреже у делу зоне чисте индустрије у Хоргошу                             | 4.000.000,00                         | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 2.       | Трошкови израде пројектно техничке документације, вршење стручног надзора и остали пратећи трошкови | 200.000,00                           |  |  |
|          | УКУПНО:   | 4.200.000,00                         |  |  |

## Саобраћајне површине

### ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ

#### Опште карактеристике саобраћајног положаја општине

Геоसाобраћајни положај општине Кањижа и пролазак путне инфраструктуре највишег значаја коју чине државни путеви IA реда, аутопут А1, и државни путеви ПА реда ознаке 100 и 102, државни путеви ИБ реда ознаке 13, државни путеви ПБ реда ознаке 300 и 301 обезбеђују овом простору добру повезаност са окружењем.

Путна мрежа општине је отворени систем путева, коју чине различити хијерархијски нивои путева, чији су основни задаци да повезују насељена места са окружењем и општинским центром.

#### Путна мрежа

Територија Општине Кањижа покривена је мрежом путева чију структуру чине делови државних путева I и II реда, аутопут А1, општински, некатегорисаних путеви и путеви у улицама насељених места.

Табеларни приказ стања путне мреже у општини Кањижа:

| Назив пута                                 | Земљани            | Калдрма           | Бетон             | Асфалт              | Изграђени           | Укупно*             |
|--|--------------------|-------------------|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Улице у Кањижи                             | 11 033,00 м        | 0,00 м            | 3 530,00 м        | 35 602,00 м         | 39 132,00 м         | <b>50 165,00 м</b>  |
| Улице у Хоргошу                            | 15 850,00 м        | 620,00 м          | 390,00 м          | 10 443,00 м         | 11 453,00 м         | <b>27 303,00 м</b>  |
| Улице у Мартоношу                          | 9 055,00 м         | 0,00 м            | 0,00 м            | 2 620,00 м          | 2 620,00 м          | <b>11 675,00 м</b>  |
| Улице у Трешњевцу                          | 6 265,00 м         | 0,00 м            | 0,00 м            | 2 578,00 м          | 2 578,00 м          | <b>8 843,00 м</b>   |
| Улице у Адорјану                           | 2 270,00 м         | 0,00 м            | 260,00 м          | 2 813,00 м          | 3 073,00 м          | <b>5 343,00 м</b>   |
| Улице у Малој Пијаци                       | 7 260,00 м         | 0,00 м            | 250,00 м          | 3 212,00 м          | 3 462,00 м          | <b>10 722,00 м</b>  |
| Улице у Велебиту                           | 2 640,00 м         | 0,00 м            | 0,00 м            | 1 975,00 м          | 1 975,00 м          | <b>4 615,00 м</b>   |
| Улице у Зимонићу                           | 2 480,00 м         | 0,00 м            | 0,00 м            | 1 440,00 м          | 1 440,00 м          | <b>3 920,00 м</b>   |
| Улице у Тоговом Селу                       | 2 020,00 м         | 0,00 м            | 0,00 м            | 2 430,00 м          | 2 430,00 м          | <b>4 450,00 м</b>   |
| Улице у Долинама                           | 620,00 м           | 0,00 м            | 0,00 м            | 0,00 м              | 0,00 м              | <b>620,00 м</b>     |
| Улице у Орому                              | 6 035,00 м         | 200,00 м          | 0,00 м            | 3 050,00 м          | 3 250,00 м          | <b>9 285,00 м</b>   |
| Улице у Новом Селу                         | 1 910,00 м         | 470,00 м          | 0,00 м            | 0,00 м              | 470,00 м            | <b>2 380,00 м</b>   |
| Улице у Малом Песку                        | 1 700,00 м         | 0,00 м            | 0,00 м            | 0,00 м              | 0,00 м              | <b>1 700,00 м</b>   |
| Општински путеви                           | 0,00 м             | 0,00 м            | 0,00 м            | 59 600,00 м         | 59 600,00 м         | <b>59 600,00 м</b>  |
| државни пут ИБ реда<br>ознаке 13           | 0,00 м             | 0,00 м            | 0,00 м            | 19 100,00 м         | 19 100,00 м         | <b>19 100,00 м</b>  |
| државни пут ПА реда<br>ознаке 102          | 0,00 м             | 0,00 м            | 0,00 м            | 15 700,00 м         | 15 700,00 м         | <b>15 700,00 м</b>  |
| државни пут ПБ реда<br>ознаке 301          | 0,00 м             | 0,00 м            | 0,00 м            | 6 500,00 м          | 6 500,00 м          | <b>6 500,00 м</b>   |
| државни пут ПБ реда<br>ознаке 300          | 4 800,00 м         | 0,00 м            | 0,00 м            | 8 500,00 м          | 8 500,00 м          | <b>13 300,00 м</b>  |
| државни путеви ПА реда<br>ознаке 100       | 0,00 м             | 0,00 м            | 0,00 м            | 12 800,00 м         | 12 800,00 м         | <b>12 800,00 м</b>  |
| државни пут IA реда<br>ознаке А1 (аутопут) | 0,00 м             | 0,00 м            | 0,00 м            | 9 100,00 м          | 9 100,00 м          | <b>9 100,00 м</b>   |
| <b>Укупно:</b>                             | <b>73 938,00 м</b> | <b>1 290,00 м</b> | <b>4 430,00 м</b> | <b>198 663,00 м</b> | <b>204 383,00 м</b> | <b>278 321,00 м</b> |

\***Напомена:** У укупну дужину улица у насељеним местима нису урачунате оне улице у којима пролазе државни путеви I и II реда и општински путеви.

**Програмом предвиђени радови-изградња, појачано одржавање, редовно одржавање путне мреже:**

| Ред.бр. | Опис инвестиције   | УКУПНА ФИНАНС. СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ | Разврставање према начину коришћења услуга | Разврставање према функционалном рангу |
|---------|--|--|--|--|
| 1       | Изградња асфалтних коловоза у улицама насељених места на територији општине Кањижа   | 400.000.000,00                         | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 2       | Реконструкција и рехабилитација општинских путева  | 200.000.000,00                         | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 3       | Реконструкција и рехабилитација асфалтних коловоза у насељеним местима општине на више локација  | 120.000.000,00                         | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 4       | Изградња прикључака будуће обилазнице на државне путеве у Кањижи   | 125.000.000,00                         | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 5       | Изградња 1. Фазе обилазнице око Кањиже од км 0+000,00 до км 5+082,65   | 650.000.000,00                         | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 6       | Реконструкција дела општинског пута броја 27-2 у дужини од цца 3400 м (Мале Пијаце-Шупљак)   | 123.000.000,00                         | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 7       | Изградња асфалтног коловоза према насељу Носа на граници катастарских општина града Суботица и општине Кањижа  | 24.500.000,00                          | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 6       | Изградња бицикличких стаза   | 25.000.000,00                          | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 7       | Изградња и поправка тротоара на разним локацијама  | 20.000.000,00                          | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 8       | редовно одржавање коловоза<br>одржавање земљаних путева<br>одржавање банкина и земљишног појаса<br>машинско кошење траве и корова<br>редовно одржавање саобраћајне сигнализације и опреме на путу<br>одржавање вертикалне сигнализације<br>обнављање хоризонталне саобраћајне сигнализације<br>одржавање опреме на путу<br>одржавање путева у зимском периоду<br>одржавање путних прелаза преко железничких пруга<br>одржавање система за одводњавање пута | 200.000.000,00                         | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 9       | Трошкови израде пројектно техничке документације, вршење стручног надзора и остали пратећи трошкови  | 5.000.000,00                           |  |  |
|         | УКУПНО:  | 1.892.500.000,00                       |  |  |

**Уређење слободних површина**

| Ред. бр. | Опис инвестиције | Процењена вредност инвестиције (РСД) | Разврставање према начину коришћења услуга | Разврставање према функционалном рангу |
|----------|------------------|--------------------------------------|--|--|
|          |                  |                                      |  |  |

|   |   |                       |                                       |                       |
|---|---|-----------------------|---------------------------------------|-----------------------|
| 1 | Одржавање зелених површина, чишћење јавних површина | 100.000.000,00        | објекти заједничке комуналне потрошње | ранг примарне мреже   |
| 2 | Одржавање дечијих игралишта на јавним површинама    | 3.500.000,00          | објекти заједничке комуналне потрошње | ранг секундарне мреже |
|   | <b>УКУПНО:</b>                                      | <b>103.500.000,00</b> |                                       |                       |

#### Гасоводи

| Ред. бр. | Опис инвестиције  | Процењена вредност инвестиције (РСД) | Разврставање према начину коришћења услуга | Разврставање према функционалном рангу |
|----------|---|--------------------------------------|--|--|
| 1        | Изградња гасоводне мреже у делу зоне чисте индустрије у Хоргошу и у делу Блок 8 у Кањижи            | 10.000.000,00                        | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 2        | Изградња гасоводне мреже у делу улице Нушићева у Кањижи   | 800.000,00                           | објекти заједничке комуналне потрошње      | ранг примарне мреже                    |
| 3        | Трошкови израде пројектне техничке документације, вршење стручног надзора и остали пратећи трошкови | 400.000,00                           |  |  |
|          | <b>УКУПНО:</b>  | <b>11.200.000,00</b>                 |  |  |

#### Рекапитулација комуналног опремања земљишта

| Ред.бр. | Опис инвестиције   | Процењена вредност инвестиције (РСД) |
|---------|--|--------------------------------------|
| 1       | Систем водоснабдевања  | 300.000.000,00                       |
| 2       | Фекална канализација   | 300.000.000,00                       |
| 3       | Предвиђени радови на одржавању и изградњи система за одвод атмосферских вода | 177.000.000,00                       |
| 4       | Електро-енергетска мрежа   | 47.000.000,00                        |
| 5       | Телекомуникациону мрежа  | 4.200.000,00                         |
| 6       | Саобраћајне површине   | 1.892.500.000,00                     |
| 7       | Уређење слободних површина   | 103.500.000,00                       |
| 8       | Гасоводи   | 11.200.000,00                        |
|         | <b>УКУПНО:</b>   | <b>2.835.400.000,00</b>              |

**Напомена:** Процењене вредности инвестиција исказане су у РСД. Курс евра према динару у време израде овог Програма је 1 евро : 120 РСД.

Програм садржи приказ радова који се односе на:

- локације за изградњу објеката комуналне и линијске инфраструктуре
- локације намењене за изградњу објеката јавне намене
- локације намењене за уређивање земљишта
- локације за стамбену изградњу

- локације за изградњу индустријских и других производних објеката
  - локације за изградњу пословних, угоститељских, трговинских и сл. објеката
  - локације за изградњу јавних објеката (образовање, култура, здравство, социјална заштита и сл.)
  - локације за изградњу објеката мале привреде и занатства
  - значајније комуналне објекте (магистралне саобраћајнице, постројења за пречишћавање воде и сл.)
  - специфичне објекте комуналне опреме (гробља, паркови, јавна купалишта, јавни WC, депоније смећа и сл.) и
- радове који су обухваћени у планским документима.

#### **Претпостављени услови и извори финансирања радова:**

Радови финансирају се из буџета Општине Кањижа. Обим радова за сваку календарску годину у петогодишњем временском периоду потребно је прилагодити могућностима финансирања.

#### **4. ПРИКАЗ ИЗВОРА И УСЛОВА ФИНАНСИРАЊА ПРЕДВИЂЕНИХ РАДОВА НА УРЕЂИВАЊУ ЗЕМЉИШТА**

Финансирање уређивања грађевинског земљишта обезбеђује се из средства буџета општине Кањижа остварених од:

- доприноса за уређивање грађевинског земљишта
- закупнине за грађевинско земљиште
- отуђења или размене грађевинског земљишта
- претварања права закупа у право својине
- средства из наменских трансфера од виших нивоа власти
- других извора у складу са законом.

Финансирање уређивања грађевинског земљишта је могуће сразмерно висини остварених средстава за ту намену.

#### **5. МЕРЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА**

Основни носилац организације извршења Програма је Јавно предузеће за комуналне услуге “Комуналац” - Кањижа у сарадњи са надлежним органима локалне самоуправе.

Поступак праћења кретања износа прихода од доприноса за уређивање грађевинског земљишта и прихода од отуђења грађевинског земљишта врши Одсек за финансије, буџет и ЛПА општинске управе општине Кањижа, а сваког месеца доставља извештај о стању средстава Јавном предузећу за комуналне услуге “Комуналац” - Кањижа.

У случају сазнања о измењеном обиму, структури и вредности предвиђених радова предвиђених овом Програмом, Јавно предузеће за комуналне услуге “Комуналац” - Кањижа о томе обавештава Одсек за финансије, буџет и ЛПА општинске управе општине Кањижа.

На почетку сваке календарске године Јавно предузеће има обавезу израде Извештаја о реализацији годишњег програма уређивања грађевинског земљишта за претходну годину, који доставља оснивачу.

#### **Начин измене и допуне Програма**

Измене и допуне Програма врше се на предлог Јавног предузећа за комуналне услуге “Комуналац” - Кањижа, месних заједница, органа општине и према захтевима заинтересованих инвеститора.

#### **ЗАВРШНА ОДРЕДБА**

Средњорочни програм уређења грађевинског земљишта општине Кањижа за период 2021–2025. године објављује се у „Службеном листу општине Кањижа“ и на званичној интернет страници општине Кањижа.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-387/2020-I  
Дана: 30. 12. 2020. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.



На основу чл. 18. став 1., 26. став 1. тачка 2. и 27. став 10. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС”, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 6. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС”, бр. 16/2018), члана 71. тачка 19. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 2/2020 - пречишћен текст), члана 2. став 4. тачка 2., члана 3. и члана 13. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа”, бр. 19/2012, 21/2012 - исправка, 16/2013 и 9/2017), и члана 44. Одлуке о пословном простору („Сл. лист општине Кањижа”, бр. 18/2016) Општинско веће општине Кањижа на **13.** седници донело је

**О Д Л У К У**  
**О ДАВАЊУ У ЗАКУП НЕПОКРЕТНОСТ УПИСАНЕ У ЛН БР. 274 К. О. ОРОМ**  
**ПАРЦ. БР. 1664/8 У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА**

**I**

**ДАЈЕ СЕ У ЗАКУП** непокретност уписана у ЛН бр. 274 к. о. Ором, укупне површине од 83 м<sup>2</sup> која се налази на парц. бр. 1664/8, у Орому, ул. Велики пут бб.

**II**

Непокретност из тачке I издаје се у закуп на период од 5 (пет) година, закупцу **ГАСТРО БАНЧОВ ДОО ОРОМ**, са седиштем у Орому, ул. Велики пут бб., матични број 21051659.

**III**

Опредељује се намена објекта из тачке I ове одлуке за време трајања закупа за остваривање следеће намене:

- обављање услуге кетеринга и осталих услуга припремања и послуживања хране
- обављање услуге припремања и послуживања пића.

**IV**

Овлашћује се председник општине да у име општине Кањижа закључи уговор са закупцем из тачке II ове одлуке, којим се уређују међусобна права и обавезе уговорних страна.

**V**

Ова одлука објављује се у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Општинско веће општине Кањижа  
Број: 02-464/2020-I  
Дана: 23.12.2020. године  
Кањижа

Председник Општинског већа  
Фејстамер Роберт с.р.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Председник општине  
Број: 400-412/2020-I  
Дана: 23.12.2020.год  
Кањижа

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019) и члана 20. Одлуке о буџету општине Кањижа за 2020. годину („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2019 и 26/2020) Општинско веће општине Кањижа на 13. седници доноси

## РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

### I

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Кањижа за 2020. годину - раздео 4, глава 1, Програм 15, ПА 0602-0009, функционална класификација 112, позиција 203, економска класификација 499121 - текућа буџетска резерва, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од 507.475,26 динара.

### II

Средствима из тачке 1. овог решења отвара се /повећава се буџетска позиција:

- раздео 4, глава 1., Програм 15 – Локалне самоуправе, 0101 –0001 -социјалне помоћи, функционална класификација 421, економска класификација 482, позиција 841, извор финансирања 01, са износом од 1.801,06 динара
- раздео 4, глава 1., Програм 15 – Локалне самоуправе, 0602-0001 – функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 130, економска класификација 463, позиција 117, извор финансирања 01, са износом од 3.501,11 динара
- раздео 4, глава 1., Програм 15 – Локалне самоуправе, 0602-0001 – функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 130, економска класификација 465, позиција 199, извор финансирања 01, са износом од 40.507,91 динара
- раздео 4, глава 1., Програм 15 – Локалне самоуправе, 0602-0001 – функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 130, економска класификација 614, позиција 799, извор финансирања 01, са износом од 42.215,77 динара
- раздео 4, глава 1., Програм 2 – Комунална делатност, ПР 1102-ПЗ – Изградња црпне станице са електроинсталацијом за повишење притиска ради повезивања водовода МЗ Мале Пијаце и МЗ Носа, функционална класификација 630, економска класификација 511, позиција 992, извор финансирања 01, са износом од 54.897,61 динара
- раздео 4, глава 1., Програм 13 – Развој културе, 1201-0001- функционисање локалних установа културе, функционална класификација 820, економска класификација 515, позиција 359, извор финансирања 01, са износом од 20.570,16 динара
- раздео 4, глава 8.3., Програм 15 – Локална самоуправа, 0602-0002 – функционисање месних заједница, функционална класификација 160, економска класификација 421, позиција 463, извор финансирања 01, са износом од 83.501,59 динара
- раздео 4, глава 8.3., Програм 15 – Локална самоуправа, 0602-0002 – функционисање месних заједница, функционална класификација 160, економска класификација 426, позиција 512, извор финансирања 01, са износом од 209.162,01 динара
- раздео 4, глава 8.3., Програм 15 – Локална самоуправа, 0602-0002 – функционисање месних заједница, функционална класификација 160, економска класификација 423, позиција 592, извор финансирања 01, са износом од 51.318,04 динара

### III

Средства су строго наменског карактера.

### IV

О реализацији овог решења стара се Одељење за финансије и буџет Општинске управе општине Кањижа.

### V

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Председник Општинског већа  
Роберт Фејстамер с.р.

На основу члана 69. Пословника Скупштине општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 9/2019 и 30/2020) Комисија за прописе, представке и предлоге Скупштине општине Кањижа на седници одржаној 23. децембра 2020. године, утврдила је пречишћен текст Одлуке о оснивању Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа.

Пречишћен текст Одлуке о оснивању Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа обухвата:

1. Одлуку о оснивању Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа - пречишћен текст, бр. 02-105/2011-И/Б од дана 22. марта 2011. године („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 3/2011) осим члана 21. који уређује ступање на снагу одлуке;

2. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа, бр. 02-278/2011-И/Б од дана 24. новембра 2011. године („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 17/2011) осим чл. 11. и 12. који садрже прелазне и завршне одредбе;

3. Одлуку о измени Одлуке о оснивању Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа, бр. 02-332/2011-И/Б од дана 29. децембра 2011. године („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 20/2011) осим чл. 3, 4. и 5. који садрже прелазне и завршне одредбе;

4. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа, бр. 02-373/2016-И/Б од дана 8. септембра 2016. године („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 20/2016) осим чл. 12. и 13. који садрже завршне одредбе;

5. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа, бр. 02-372/2020-И од дана 26. новембра 2020. године („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 30/2020) осим чл. 6, 7. и 8. који садрже завршне одредбе;

## О Д Л У К А О ОСНИВАЊУ БИБЛИОТЕКЕ „JÓZSEF ATTILA” КАЊИЖА (Пречишћен текст)

### Члан 1.

Овом Одлуком се оснива Библиотека „József Attila” Кањижа из Кањиже (у даљем тексту: Библиотека).

### Члан 2.

Оснивачи Библиотеке су:

- Општина Кањижа, са седиштем у Кањижи, Трг Главни бр. 1, у 50% и
- Национални савет мађарске националне мањине, са седиштем у Суботици, ул. Аге Мамужића бр. 11. (у даљем тексту: Национални савет), у 50%.

### Члан 3.

Назив установе је: Библиотека „József Attila”, Кањижа, József Attila Könyvtár, Magyarkanizsa.  
Седиште библиотеке је: Кањижа, Дамјанићева бр. 2.

### Члан 4.

Библиотека је правно лице са правима и обавезама који јој по закону припадају.  
Библиотека стиче правни субјективитет уписом оснивања у судски регистар.  
У правном промету са трећим лицима Библиотека иступа у своје име и за свој рачун.  
За своје обавезе у правном промету Установа одговара својом имовином.  
Библиотека има свој текући рачун и порески идентификациони број.

### Члан 5.

Библиотека обавља следеће делатности:

|       |   |
|-------|---|
| 18.11 | штампање новина   |
| 18.12 | остало штампање   |
| 18.13 | услуге припреме за штампу   |
| 18.14 | књиговезачке и сродне услуге  |
| 18.20 | умножавање снимљених записа   |
| 46.90 | неспецијализована трговина на велико  |
| 47.42 | трговина на мало телекомуникационом опремом у специјализованим продавницама |
| 47.61 | трговина на мало књигама у специјализованим продавницама                    |
| 47.79 | трговина на мало половном робом у продавницама                              |
| 47.99 | остала трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца                    |

|       |  |
|-------|--|
| 58.11 | издавање књига   |
| 58.13 | издавање новина  |
| 58.14 | издавање часописа и периодичних издања   |
| 58.19 | остала издавачка делатност   |
| 59.14 | делатност приказивања кинематографских дела  |
| 59.20 | снимање звучних записа и снимање књига на тракама  |
| 63.11 | обрада података, хостинг и сл.   |
| 74.30 | превођење и услуге тумача  |
| 82.19 | фотокопирање, припремање докумената и друга специјализована канцеларијска подршка  |
| 91.01 | делатности библиотека и архива   |
| 91.02 | делатност музеја, галерија и збирки  |
| 91.03 | заштита и одржавање непокретних културних добара, културно-историјских локација, зграда и сличних туристичких споменика. |

#### Члан 6.

Средства којима се оснива Библиотека износи 58.686,00 динара, са стањем деобног биланса од 30. 07. 2001. године.

#### Члан 7.

Библиотека се финансира или суфинансира из буџета општине Кањижа (у даљем тексту: буџет општине) и других извора предвиђених законом и одредбама Уговора о делимичном преносу оснивачких права над Библиотеком „József Attila” Кањижа закљученог између општине Кањижа и Националног савета мађарске националне мањине.

Висину средстава за финансирање, односно суфинансирање програма Библиотеке утврђује Скупштина општине Кањижа (у даљем тексту: Скупштина општине), на основу стратешког плана и предложеног годишњег програма рада Библиотеке.

Предлог годишњег програма рада Библиотеке садржи посебно исказана средства потребна за финансирање програмских активности, као и средства потребна за финансирање текућих расхода и издатака.

Библиотека подноси Општинској управи општине Кањижа (у даљем тексту: Општинска управа) предлог годишњег програма рада најкасније до 20. јула текуће године, за наредну годину.

Општинска управа утврђује који ће се културни програми, односно делови програма, текући расходи и издаци Библиотеке финансирати средствима из буџета општине.

Начелник Општинске управе, у складу са законом одлучује о висини средстава за финансирање културних програма и делова програма који Библиотека достави, као и предрачуна трошкова потребних за остваривање тих програма.

Општинска управа закључује са Библиотеком годишњи уговор о финансирању одобрених програма и делова програма.

Исплата средстава из буџета општине за Библиотеку врши се на основу решења о преносу средстава, у складу са прописима којима се уређује буџетски систем.

#### Члан 7а

Акт о организацији и систематизацији послова Библиотеке доставља се на сагласност Општинском већу.

#### Члан 8.

Оснивач има право да:

- директору и управном одбору Библиотеке предлаже мере у циљу остваривања делатности,
- у складу са законом предузима мере којима се обезбеђују услови за вршење функција и задатака Библиотеке,
- осим годишњег тражи подношење и других извештаја о раду и пословању Библиотеке.

Национални савет, као оснивач Библиотеке учествује у поступку давања сагласности на сваку статусну промену, промену назива или делатности установе.

Сагласност Националног савета из претходног става прибавља Општинско веће пре доношења одлуке о давању сагласности на статусну промену, промену назива или делатности установе.

#### Члан 9.

Библиотека је дужна да наменски користи пренета финансијска средства и поднесе извештај о реализацији културних програма и пројеката Општинској управи у року од 30 дана по завршетку програма, односно пројеката, за који су додељена средства из буџета општине са доказима о наменском коришћењу финансијских средстава.

Извештај из става 1. овог члана саставни је део документације којом Библиотека правда наменски утрошена средства.

Библиотека је дужна да најкасније до 15. марта текуће године, поднесе Скупштини општине извештај о раду и финансијском пословању за претходну годину.

#### Члан 10.

Органи Библиотеке су:

- директор,
- управни одбор
- надзорни одбор.

#### Члан 11.

Директора установе именује и разрешава оснивач, на период од 4 године и може бити поново именован. Директор установе се именује по спроведеном јавном конкурс.

Јавни конкурс за именовање директора расписује Управни одбор установе најкасније 60 дана пре истека мандата директора.

Јавни конкурс из претходног става овог члана објављује се на сајту Националне службе за запошљавање, на огласној табли или у просторијама установе и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије.

Управни одбор је дужан да поступа са пријавама на јавни конкурс у складу са законом којим се уређује управни поступак.

Управни одбор установе обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата (у даљем тексту: Листа), која садржи мишљење управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.

Оснивач именује директора установе са Листе.

Јавни конкурс није успео ако управни одбор утврди да нема кандидата који испуњава услове да уђе у изборни поступак о чему је дужан да обавести оснивача, уколико оснивач не именује директора установе са Листе.

Уколико управни одбор не распише јавни конкурс у року који је утврђен у ставу 3. овог члана, обавезан је да о разлозима због којих јавни конкурс није расписан обавести оснивача.

Општинско веће у складу са одредбама уговора о преношењу оснивачких права прибавља претходну сагласност Националног савета на предлог акта о именовању директора установе.

#### Члан 11а

Кандидат за директора Библиотеке мора имати високо образовање и најмање пет година радног искуства у култури.

Остали услови за избор кандидата за директора Библиотеке утврђују се статутом Библиотеке.

Кандидат за директора Библиотеке дужан је да предложи програм рада и развоја установе, као саставни део конкурсне документације.

#### Члан 11б

Директор Библиотеке:

- 1) организује и руководи радом Библиотеке;
- 2) доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и статутом Библиотеке;
- 3) извршава одлуке управног одбора Библиотеке;
- 4) заступа Библиотеку;
- 5) стара се о законитости рада Библиотеке;
- 6) одговоран је за спровођење програма рада Библиотеке;
- 7) одговоран је за материјално-финансијско пословање Библиотеке;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом Библиотеке.

#### Члан 11ц

Дужност директора Библиотеке престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина општине разрешиће директора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Библиотеци или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду Библиотеке;

4) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора Библиотеке;

5) из других разлога утврђених законом или статутом Библиотеке.

#### Члан 12.

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности директора установе, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину, и не може бити два пута именован за вршиоца дужности директора установе.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове за избор кандидата за директора прописане законом и Статутом установе и има сва права, обавезе и овлашћења директора.

Национални савет, као оснивач Библиотеке у поступку именовања вршиоца дужности директора Библиотеке даје мишљење.

Мишљење Националног савета из претходног става прибавља Општинско веће, пре доношења акта о именовању вршиоца дужности директора Библиотеке.

#### Члан 13.

Управни одбор је орган управљања Библиотеке.

Чланове управног одбора именује и разрешава оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности, на период од 4 године и могу бити именовани највише два пута.

Председника управног одбора именује оснивач из реда чланова управног одбора.

Управни одбор Библиотеке има девет чланова, од којих се пет именују на предлог општине Кањижа, два члана се именују из реда запослених, на предлог репрезентативног синдиката Библиотеке, односно на предлог већине запослених уколико не постоји репрезентативни синдикат, а два члана именује Национални савет мађарске националне мањине.

Национални савет мађарске националне мањине даје мишљење о предложеним члановима управног одбора установе.

Састав Управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

Председнику и члановима управног одбора може припадати накнада за рад под условима и према мерилима утврђеним актом оснивача.

У случају спречености председника управног одбора, седницу управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан управног одбора.

Оснивач може до именовања председника и чланова управног одбора да именује вршиоца дужности председника и чланова управног одбора Библиотеке у случају да председнику, односно члану Управног одбора престане дужност пре истека мандата, најдуже на период од једне године.

#### Члан 13а

Дужност члана управног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина општине разрешиће члана управног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев,
- ако обавља дужност супротно одредбама закона, ове одлуке или других општих акта,
- наступањем неког од услова за престанак радног односа у складу са законом,
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Библиотеци или занемарује, односно несавесно извршава своје обавезе тако да су настале или могу настати веће сметње у раду Библиотеке,
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора и
- из других разлога утврђених законом или статутом Библиотеке.

#### Члан 14.

Управни одбор обавља следеће послове:

1. доноси Статут
2. доноси друге опште акте Библиотеке предвиђене законом и статутом
3. утврђује пословну и развојну политику
4. одлучује о пословању установе
5. доноси Програм рада установе на предлог директора, уз сагласност оснивача
6. доноси годишњи финансијски план, уз сагласност оснивача

7. усваја годишњи обрачун
8. усваја годишњи извештај о раду и пословању
9. даје предлог о статусним променама у складу са законом
10. доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата за директора која садржи мишљење управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору
11. врши избор кандидата и доставља предлог оснивачу у року утврђеном законом
12. закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице, које је већ запослено у Библиотеци на неодређено време закључује Анекс уговора о раду у складу са Законом о раду
13. одлучује о другим питањима утврђеним законом и статутом.

#### Члан 14/а

Национални савет је овлашћен да на писмени захтев добије податке од управног одбора и директора Библиотеке у вези са радом, финансијским пословањем, запосленима, развојним програмима и плановима Библиотеке.

#### Члан 15.

Надзорни одбор обавља надзор на пословањем Библиотеке.

Чланове надзорног одбора именује и разрешава оснивач на период од 4 године и могу бити именовани највише два пута.

Председника надзорног одбора именује оснивач из реда чланова надзорног одбора.

Надзорни одбор Библиотеке има три члана, од којих се један именује на предлог оснивача, један из реда запослених, на предлог репрезентативног синдиката Библиотеке, односно на предлог већине запослених уколико не постоји репрезентативни синдикат, а једног члана именује Национални савет.

Састав Надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

За члана надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан управног одбора установе.

У случају спречености председника надзорног одбора, седницу надзорног одбора може заказати и њој председавати најстарији члан надзорног одбора.

Председнику и члановима надзорног одбора може припадати накнада за рад под условима и према мерилима утврђеним актом оснивача.

Оснивач може до именовања председника и чланова надзорног одбора да именује вршиоца дужности председника и чланова надзорног одбора Библиотеке у случају да председнику, односно члану надзорног одбора престане дужност пре истека мандата, најдуже на период од једне године.

#### Члан 15а

Дужност члана надзорног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина општине разрешиће члана надзорног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев,
- ако обавља дужност супротно одредбама закона, ове одлуке или других општих акта,
- наступањем неког од услова за престанак радног односа у складу са законом,
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Библиотеци или занемарује, односно несавесно извршава своје обавезе тако да су настале или могу настати веће сметње у раду Библиотеке,
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана надзорног одбора и
- из других разлога утврђених законом или статутом Библиотеке.

#### Члан 16.

Надзорни одбор, најмање једном годишње подноси извештај о свом раду оснивачу.

#### Члан 17.

У оквиру своје надлежности надзорни одбор врши следеће послове:

- надзор над спровођењем закона и других прописа,
- надзор над спровођењем одлука управног одбора,
- надзор у погледу наменског коришћења средстава,
- надзор над спровођењем налога инспекцијских органа ради отклањања уочених недостатака у пословању,
- врши и друге послове утврђене законом.

## Члан 18.

Статут Библиотеке ће се донети у року од 2 (два) месеца након уписа Библиотеке у судски регистар.

Рок за доношење колективних уговора и других општих аката Библиотеке регулисаће се Статутом Библиотеке.

## Члан 19.

Управни одбор и надзорни одбор Библиотеке именоваће се у року од два месеца након уписа у судски регистар у складу са законом.

## Члан 20.

Након укидања Библиотеке имовина припада оснивачу.

## Члан 21.

Ова Одлука ступа на снагу на дан објављивања у „Службеном листу општине Кањижа”:

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Комисија за прописе,  
представке и предлоге  
Број: 02-439/2020-I  
Дана: 23.12.2020. године  
Кањижа

Председник Комисије за прописе,  
представке и предлоге  
Јене Уташи с.р.

На основу члана 69. Пословника Скупштине општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 9/2019 и 30/2020) Комисија за прописе, представке и предлоге Скупштине општине Кањижа на седници одржаној 23. децембра 2020. године, утврдила је пречишћен текст Одлуке о оснивању Образовно-културне установе „Снеса“ Кањижа.

Пречишћен текст Одлуке о оснивању Образовно-културне установе „Снеса“ Кањижа обухвата:

1. Одлуку о оснивању Образовно-културне установе „Снеса“ Кањижа - пречишћен текст, бр. 02-166/2015-I/Б од дана 25. августа 2015. године („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 12/2015) осим члана 24. који уређује ступање на снагу одлуке;

2. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Образовно-културне установе „Снеса“ Кањижа, бр. 02-374/2016-I/Б од дана 8.9.2016. године („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 20/2016) осим чл. 12. и 13. који садрже завршне одредбе;

3. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Образовно-културне установе „Снеса“ Кањижа, бр. 02-371/2020-I од дана 26. новембра 2020. године („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 30/2020) осим чл. 11, 12. и 13. који садрже завршне одредбе

**О Д Л У К У**  
**О ОСНИВАЊУ ОБРАЗОВНО-КУЛТУРНЕ УСТАНОВЕ „СНЕСА“ КАЊИЖА**  
**(Пречишћен текст)**

## Члан 1.

Оснива се Образовно-културна установа Образовно-културна установа „СНЕСА“, Кањижа са седиштем у Кањижи, Трг Главни 9. (у даљем тексту: установа).

Оснивачи установе су:

- Општина Кањижа, са седиштем у Кањижи, Трг Главни бр. 1, у 50% и

- Национални савет мађарске националне мањине (у даљем тексту: Национални савет), са седиштем у Суботици, ул. Аге Мамужића бр. 11, у 50%.

## Члан 2.

Назив установе гласи:

Образовно-културна установа „СНЕСА“ Кањижа

Obrazovno-kulturna ustanova „СНЕСА“ Kanjiža

CNESA Oktatási és Művelődési Intézmény, Magyarokizsa

Скраћени назив Установе гласи:



OKU „CNESA“ Кањижа  
OKU „CNESA“ Kanjiža  
CNESA OMI, Magyarkanizsa.

#### Члан 3.

Установа обавља следеће делатности:

- 18.12 остало штампање
- 18.20 умножавање снимљених записа
- 58.14 издавање часописа и периодичних издања
- 58.19 остала издавачка делатност
- 59.13 дистрибуција кинематографских дела, аудио–визуелних производа и телевизијског програма
- 59.14 делатност приказивања кинематографских дела
- 59.20 снимање звучних записа и снимање књига на тракама
- 61.20 бежичне телекомуникације
- 63.11 обрада података, хостинг и сл.
- 73.11 делатност рекламних агенција
- 74.30 превођење и услуге тумача
- 77.39 изнајмљивање и лизинг машина, опреме и материјалних добара
- 85.20 основно образовање
- 85.31 средње опште образовање
- 85.32 средње стручно образовање
- 85.42 високо образовање
- 85.53 делатност школа за возаче
- 85.59 остало образовање
- 90.01 извођачка делатност
- 90.02 друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности
- 91.02 делатност музеја, галерија и збирки
- 93.29 остале забавне и рекреативне делатности.

#### Члан 4.

Установа је основана Одлуком о оснивању Образовно-културне установе „CNESA“ Кањижа бр. 020-3/91-I од 09.10.1991. године коју је донела Скупштина општине Кањижа.

Установа је правни следбеник Образовно-културне радне организације „Раднички универзитет“ са п.о. Кањижа – Munkásegyletem Oktatási-Művelődési Munkaszervezet t. f. Kanizsa.

Установа је регистрована код Округног привредног суда у Суботици решењем бр. Фи-2027/91 од 23.10.1991. године.

#### Члан 5.

Укупан оснивачки капитал Установе у износу од 6.215.340,00 динара уплаћен је у целости.

#### Члан 6.

Установа се финансира или суфинансира из буџета општине Кањижа (у даљем тексту: буџет општине) и других извора предвиђених законом и одредбама Уговора о делимичном преносу оснивачких права над Образовно-културном установом „CNESA“ Кањижа закљученог између општине Кањижа и Националног савета мађарске националне мањине.

Висину средстава за финансирање, односно суфинансирање програма установе утврђује Скупштина општине Кањижа (у даљем тексту: Скупштина општине), на основу стратешког плана и предложеног годишњег програма рада установе.

Предлог годишњег програма рада установе садржи посебно исказана средства потребна за финансирање програмских активности, као и средства потребна за финансирање текућих расхода и издатака.

Установа подноси Општинској управи општине Кањижа (у даљем тексту: Општинска управа) предлог годишњег програма рада најкасније до 20. јула текуће године, за наредну годину.

Општинска управа утврђује који ће се културни програми, односно делови програма, текући расходи и издаци установе финансирати средствима из буџета општине.

Начелник Општинске управе, у складу са законом одлучује о висини средстава за финансирање културних програма и делова програма који установа достави, као и предрачуна трошкова потребних за остваривање тих програма.

Општинска управа закључује са установом годишњи уговор о финансирању одобрених програма и делова програма.

Исплата средстава из буџета општине за установу врши се на основу решења о преносу средстава, у складу са прописима којима се уређује буџетски систем.

## Члан 7.

Оснивач има законом прописана права и обавезе према установи.

Национални савет, као оснивач установе учествује у поступку давања сагласности на сваку статусну промену, промену назива или делатности установе.

Сагласност Националног савета из претходног става прибавља Општинско веће пре доношења одлуке о давању сагласности на статусну промену, промену назива или делатности установе.

## Члан 8.

Органи Установе су:

- директор,
- Управни одбор,
- Надзорни одбор.

## Члан 9.

Управни одбор је орган управљања ОКУ „CNESA” Кањижа.

Чланове управног одбора именује и разрешава оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности, на период од 4 године и могу бити именовани највише два пута.

Председника управног одбора именује оснивач из реда чланова управног одбора.

Управни одбор установе има девет чланова, од којих се пет именују на предлог општине Кањижа, два члана се именују из реда запослених, на предлог репрезентативног синдиката установе, односно на предлог већине запослених уколико не постоји репрезентативни синдикат, а два члана именује Национални савет мађарске националне мањине.

Национални савет мађарске националне мањине даје мишљење о предложеним члановима управног одбора установе.

Састав Управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

Председнику и члановима управног одбора може припадати накнада за рад под условима и према мерилима утврђеним актом оснивача.

У случају спречености председника управног одбора, седницу управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан управног одбора.

Оснивач може до именовања председника и чланова управног одбора да именује вршиоце дужности председника и чланова управног одбора.

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана управног одбора Установе и у случају када председнику, односно члану управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

## Члан 10.

Управни одбор обавља следеће послове:

1. доноси Статут
2. доноси друге опште акте предвиђене законом и статутом
3. утврђује пословну и развојну политику
4. одлучује о пословању установе
5. доноси Програм рада установе на предлог директора, уз сагласност оснивача
6. доноси годишњи финансијски план, уз сагласност оснивача
7. усваја годишњи обрачун
8. усваја годишњи извештај о раду и пословању
9. даје предлог о статусним променама у складу са законом
10. доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата за директора која садржи мишљење управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору
11. врши избор кандидата и доставља предлог оснивачу у року утврђеном законом
12. закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице, које је већ запослено у установи на неодређено време закључује Анекс уговора о раду у складу са Законом о раду
13. одлучује о другим питањима утврђеним законом и статутом.

## Члан 10а

Дужност члана управног одбора установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач установе разрешиће члана управног одбора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора установе;
- 4) из других разлога утврђених законом или статутом установе.

#### Члан 11.

Национални савет је овлашћен да на писмени захтев добије податке од управног одбора и директора установе у вези са радом, финансијским пословањем, запосленима, развојним програмима и плановима установе.

#### Члан 12.

Надзорни одбор обавља надзор на пословањем установе.

Чланове надзорног одбора именује и разрешава оснивач на период од 4 године и могу бити именовани највише два пута.

Председника надзорног одбора именује оснивач из реда чланова надзорног одбора.

Надзорни одбор установе има три члана, од којих се један именује на предлог оснивача, један из реда запослених, на предлог репрезентативног синдиката установе, односно на предлог већине запослених уколико не постоји репрезентативни синдикат, а једног члана именује Национални савет.

Састав Надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

За члана надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан управног одбора установе.

У случају спречености председника надзорног одбора, седницу надзорног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан надзорног одбора.

Председнику и члановима надзорног одбора може припадати накнада за рад под условима и према мерилима утврђеним актом оснивача.

Оснивач може до именовања председника и чланова надзорног одбора да именује вршиоце дужности председника и чланова надзорног одбора.

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана надзорног одбора Установе и у случају када председнику, односно члану управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана надзорног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

#### Члан 12а

Дужност члана надзорног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина општине разрешиће члана надзорног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев,
- ако обавља дужност супротно одредбама закона, ове одлуке или других општих акта,
- наступањем неког од услова за престанак радног односа у складу са законом,
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету установи или занемарује, односно несавесно извршава своје обавезе тако да су настале или могу настати веће сметње у раду установе,
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана надзорног одбора и
- из других разлога утврђених законом или статутом установе.

#### Члан 13.

Надзорни одбор најмање једном годишње подноси извештај о свом раду оснивачу.

#### Члан 14.

Надзорни одбор:

1. врши надзор над пословањем Установе
2. прегледа годишње извештаје и утврђује да ли су састављени у складу са прописима
3. утврђује да ли се пословне књиге и друга документа Установе воде уредно и у складу са прописима,
4. прегледа извештаје који се подносе управном одбору о пословању и пословној политици Установе о годишњим финансијским исказима и извештајима о пословању Установе која се подносе оснивачу и даје мишљење на исте
5. најмање једном годишње подноси извештај о свом раду надлежном органу оснивача
6. врши и друге послове утврђене законом, оснивачким актом, овим статутом и другим општим актима.

## Члан 14а

Дужност члана надзорног одбора установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач установе разрешиће члана надзорног одбора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана надзорног одбора, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана надзорног одбора установе;
- 4) из других разлога утврђених законом или статутом установе.

## Члан 15.

Директора установе именује и разрешава оснивач, на период од 4 године и може бити поново именован.

Директор установе се именује по спроведеном јавном конкурсy.

Јавни конкурс за именовање директора расписује Управни одбор установе најкасније 60 дана пре истека мандата директора.

Јавни конкурс из претходног става овог члана објављује се на сајту Националне службе за запошљавање, на огласној табли или у просторијама установе и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије.

Управни одбор је дужан да поступа са пријавама на јавни конкурс у складу са законом којим се уређује управни поступак.

Управни одбор установе обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата (у даљем тексту: Листа), која садржи мишљење управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.

Оснивач именује директора установе са Листе.

Јавни конкурс није успео ако управни одбор утврди да нема кандидата који испуњава услове да уђе у изборни поступак о чему је дужан да обавести оснивача, уколико оснивач не именује директора установе са Листе.

Уколико управни одбор не распише јавни конкурс у року који је утврђен у ставу 3. овог члана, обавезан је да о разлозима због којих јавни конкурс није расписан обавести оснивача.

Општинско веће у складу са одредбама уговора о преношењу оснивачких права прибавља претходну сагласност Националног савета на предлог акта о именовању директора установе.

## Члан 15а

Кандидат за директора установе мора имати високо образовање и најмање пет година радног искуства у култури.

Остали услови за избор кандидата за директора установе утврђују се статутом установе.

Кандидат за директора установе дужан је да предложи програм рада и развоја установе, као саставни део конкурсне документације.

## Члан 15б

Директор установе:

- 1) организује и руководи радом установе;
- 2) доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и статутом установе;
- 3) извршава одлуке управног одбора установе;
- 4) заступа установу;
- 5) стара се о законитости рада установе;
- 6) одговоран је за спровођење програма рада установе;
- 7) одговоран је за материјално-финансијско пословање установе;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом установе.

## Члан 15ц

Дужност директора установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина општине разрешиће директора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету установи или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду установе;

4) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора установе;

5) из других разлога утврђених законом или статутом установе.

#### Члан 16.

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности директора установе, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора установе.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове за избор кандидата за директора прописане законом и Статутом установе и има сва права, обавезе и овлашћења директора.

Национални савет, као оснивач установе у поступку именовања вршиоца дужности директора установе даје мишљење.

Мишљење Националног савета из претходног става прибавља Општинско веће, пре доношења акта о именовању вршиоца дужности директора установе.

#### Члан 16а

Директор установе:

- 1) организује и руководи радом установе;
- 2) доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и статутом установе;
- 3) извршава одлуке управног одбора установе;
- 4) заступа установу;
- 5) стара се о законитости рада установе;
- 6) одговоран је за спровођење програма рада установе;
- 7) одговоран је за материјално-финансијско пословање установе;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом установе.

#### Члан 17.

Дужност директора установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач установе разрешиће директора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету установи или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду установе;
- 4) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора установе;
- 5) из других разлога утврђених законом или статутом установе.

#### Члан 18.

Акт о организацији и систематизацији послова установе доставља се на сагласност Општинском већу.

#### Члан 19.

Установа је дужна да наменски користи пренета финансијска средства и поднесе извештај о реализацији културних програма и пројеката Општинској управи у року од 30 дана по завршетку програма, односно пројеката, за који су додељена средства из буџета општине са доказима о наменском коришћењу финансијских средстава.

Извештај из става 1. овог члана саставни је део документације којом установа правда наменски утрошена средства.

Установа је дужна да најкасније до 15. марта текуће године, поднесе Скупштини општине извештај о раду и финансијском пословању за претходну годину.

Установа подноси оснивачу предлог годишњег програма рада и предлог финансијског плана за наредну годину и пројекције за наредне две године најкасније до 20. јула текуће године.

#### Члан 20.

Установа је правно лице са правима, обавезама и одговорностима која има на основу закона и ове одлуке. За своје обавезе у правном промету Установа одговара целокупном својом имовином.

Установа има рачун код Управе за трезор и порески идентификациони број.

## Члан 21.

Установа је дужна да:

- у остваривању делатности поступа по предлозима оснивача;
  - оснивачу поднесе извештај о раду и извештај о финансијском пословању за претходну годину најкасније до 15. марта текуће године;
  - за промену седишта и назива тражи претходну сагласност оснивача;
  - за промену делатности тражи претходну сагласност оснивача;
  - на годишњи програм рада установе и финансијски план прибави сагласност оснивача.
- Оснивач је дужан да:
- установи обезбеди материјалне и друге услове за несметано обављање делатности;
  - остварује надзор и контролу над обављањем делатности;
  - предузима мере за унапређење обављања делатности.

## Члан 22.

У погледу међусобних односа оснивача и установе који овом Одлуком нису регулисани, примењују се законски и други позитивни прописи.

## Члан 23.

Установа може бити укинута:

- 1) ако не испуњава законом прописане услове за обављање делатности;
- 2) ако не постоје услови за обављање њене делатности.

Сматра се да не постоје услови за обављање делатности установе ако:

- 1) не постоји потреба за њеном делатношћу;
- 2) потребе за делатношћу установе могу да се задовоље на рационалнији и економичнији начин;
- 3) не остварује законом утврђене циљеве и задатке.

Поступак за укидање установе покреће оснивач или орган надлежан за вршење надзора над законитошћу рада установе.

Акт о укидању установе доноси оснивач, а на основу акта о укидању спроводи се поступак редовне ликвидације, у складу са законом.

## Члан 24.

Ова Одлука ступа на снагу на осмог дана по објављивању у „Службеном листу општине Кањижа”.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Комисија за прописе,  
представке и предлоге  
Број: 02-440/2020-I  
Дана: 23.12.2020. године  
Кањижа

Председник Комисије за прописе,  
представке и предлоге  
Јене Уташи с.р.

## САДРЖАЈ

|  |      |
|--|------|
| ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПРОЦЕСА ИЗРАДЕ ПЛАНА РАЗВОЈА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА ПЕРИОД 2021-2027.....  | 1022 |
| ОДЛУКА О ТЕКУЋИМ ДОТАЦИЈАМА ДОМУ ЗДРАВЉА КАЊИЖА ИЗ СРЕДСТАВА БУЏЕТА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА ИЗВРШАВАЊЕ ОБАВЕЗА ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА НА ИМЕ ДУГА ЗА ЛЕКОВЕ НА РЕЦЕПТ И ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ У 2021. ГОДИНИ .....                          | 1023 |
| ОДЛУКА О АНГАЖОВАЊУ ЕКСТЕРНОГ РЕВИЗОРА ЗА РЕВИЗИЈУ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2020. ГОДИНУ .....   | 1024 |
| ОДЛУКА О ПРЕНОСУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА НА НЕПОКРЕТНОСТИМА УПИСАНИМ У ЛН БР. 18 К.О. МАРТНОШ ПАРЦЕЛЕ БР. 1155 И 1156 ОСНОВНОЈ ШКОЛИ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“ КАЊИЖА .....   | 1024 |
| ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТ-РАТИВНИМ ТАКСАМА .....   | 1025 |
| ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА .....   | 1026 |
| КАДРОВСКИ ПЛАН ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ И ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ .....   | 1028 |
| РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВЕ ИЗМЕНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА ЗА 2020. ГОДИНУ .....   | 1032 |
| РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВЕ ИЗМЕНЕ ПОСЕБНОГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА У 2020. ГОДИНИ..... | 1032 |
| РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА III ИЗМЕНЕ СРЕДЊОРОЧНОГ ПЛАНА ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА 2017-2021. ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА .....  | 1033 |
| РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ .....   | 1033 |
| РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА АНЕКС БР. 2. КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА .....  | 1034 |
| РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ ЗООХИГИЈЕНСКИХ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА .....   | 1034 |
| РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ ПИЈАЧНИХ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА .....   | 1036 |
| РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ ПОГРЕБНИХ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА .....  | 1039 |
| РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ МАШИНСКИХ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА .....  | 1042 |
| РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА .....   | 1044 |
| РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ УСЛУГА НА ОТВОРЕНОМ БАЗЕНУ У КАЊИЖИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА .....   | 1046 |
| РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА .....  | 1048 |
| РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА.....  | 1050 |
| РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ ПУТНОГ ПОЈАСА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА .....   | 1054 |
| РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА ROTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOSZ ЗА 2021. ГОДИНУ .....   | 1059 |

|  |          |
|--|----------|
| РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА АНЕКС 3. КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА ROTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS̄.....   | 1059     |
| РЕШЕЊЕ ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ УСЛУГА СНАБДЕВАЊА ВОДОМ ЗА ПИЋЕ, ОДВОЂЕЊА И ПРЕЧИШЋАВАЊА ОТПАДНИХ ВОДА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА ROTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS̄ ..... | 1060     |
| РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА САКУПЉАЊА И ТРАНСПОРТА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА У ОПШТИНИ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ .....   | 1063     |
| РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА БИБЛИОТЕКЕ „JÓZSEF ATTILA” КАЊИЖА .....  | 1065     |
| РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ОБРАЗОВНЕ-КУЛТУРНЕ УСТАНОВЕ „CNESA“ КАЊИЖА.....  | 1065     |
| РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ОБРАЗОВНО-КУЛТУРНЕ УСТАНОВЕ „CNESA“ КАЊИЖА .....  | 1065     |
| РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ОБРАЗОВНО–КУЛТУРНЕ УСТАНОВЕ „CNESA“ КАЊИЖА .....   | 1066     |
| ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О СПРОВЕДЕНИМ ИЗБОРИМА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА.....  | 1067     |
| ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНИМ ИЗБОРИМА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА .....  | 1068     |
| ГОДИШЊИ ПРОГРАМ УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ.....  | 1076     |
| ПРОГРАМ ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ.....   | 10841084 |
| СРЕДЊОРОЧНИ ПРОГРАМ УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА ПЕРИОД 2021–2025. ГОДИНЕ .....   | 1088     |
| ОДЛУКА О ДАВАЊУ У ЗАКУП НЕПОКРЕТНОСТ УПИСАНЕ У ЛН БР. 274 К. О. ОРОМ ПАРЦ. БР. 1664/8 У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА .....  | 1101     |
| РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ .....  | 1102     |
| ОДЛУКА О ОСНИВАЊУ БИБЛИОТЕКЕ „JÓZSEF ATTILA” КАЊИЖА (Пречишћен текст).....   | 1103     |
| ОДЛУКА О ОСНИВАЊУ ОБРАЗОВНО-КУЛТУРНЕ УСТАНОВЕ „CNESA“ КАЊИЖА – Пречишћен текст – .....   | 1108     |
| ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ.....  | 1117     |

„Службени лист општине Кањижа“ излази по потреби.

Издавач: Скупштина општине Кањижа, Кањижа, Главни трг 1., Телефон: 875-166

Одговорни уредник: Диана Рац Мајор, секретар Скупштине општине Кањижа

Припрема: Одељење за послове органа општине