

A közcivállalatokról szóló törvény 36. szakasz 3. pontja (Az SZK Hivatalos Közlönye, 15/16. és 88/19. sz.) és magyararkanizsai Komunalac Kommunális Szolgáltató Közcivállalat igazgatójának megválasztására irányuló nyílt pályázat lebonyolításáról (Magyararkanizsa Község Hiv. Lapja, 9/21 sz.) a Magyararkanizsai Községi Képviseelő-testület által 2021. május 27-én hozott 02-147/2021-I sz. rendeletben foglaltak alapján a Magyararkanizsai Községi Képviseelő-testület közzéteszi az alábbi

NYÍLT HIRDETMÉNYT A MAGYARKANIZSAI KOMUNALAC KOMMUNÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZVÁLLALAT IGAZGATÓJÁNAK MEGVÁLASZTÁSÁRA

1. A közcivállalat adatai

Komunalac Kommunális Szolgáltató Közcivállalat, Magyararkanizsa

A közcivállalat székhelye: Magyararkanizsa, Népkert 5 sz.

A közcivállalat főtevékenysége: 81.30 – zöldterület-kezelés

2. A munkakör: a Komunalac Kommunális Szolgáltató Közcivállalat igazgatója

Az igazgatói teendők: képviseli és jegyzi a magyararkanizsai Komunalac Kommunális Szolgáltató Közcivállalatot (a továbbiakban: közcivállalat), megszervezi és irányítja a munkafolyamatot, irányítja a közcivállalat üzletvitelét, felel a közcivállalat működésének törvényességéért, a Magyararkanizsai Községi Képviseelő-testület, a magyararkanizsai polgármester és a Községi Tanács rendeleteinek, döntéseinek és egyéb aktusainak vérehajtásáért, előterjeszti a közcivállalat hosszú és középtávú üzletstratégiai és fejlesztési tervét, és felel a végrehajtásukért, előterjeszti a közcivállalat éves, illetve hároméves üzletviteli programját, és felel a végrehajtásukért, előterjeszti a pénzügyi beszámolókat, meghozatalra javasolja a magyararkanizsai községi költségvetésből származó eszközök (támogatások, garanciák vagy egyéb eszközök) felhasználására irányuló különprogramot, végrehajtja a felügyelő bizottság döntéseit, végrehajtó igazgatókat választ, a községi képviselő-testülettől beszerzett előzetes jóváhagyással megválasztja a közcivállalat egyedüli tulajdonában álló tőketársaság taggyűlésébe delegált közcivállalati képviselőket, a munkaviszonyt szabályozó törvénnyel összhangban munkaszerződést köt a végrehajtó igazgatókkal, meghozza a szervezeti és munkaköröket besoroló aktust, a felügyelő bizottságnak igazgatói hatáskörbe tartozó döntések és egyéb aktusok meghozatalát javasolja, a törvénnyel, a kollektív szerződéssel és a vállalati alapszabállyal összhangban dönt az alkalmazottak egyedi jogairól, kötelezettségeiről és felelősségéről, meghozza a folyó évi beszerzési tervet, közbeszerzési és a közbeszerzési törvény hatálya alá nem tartozó beszerzési eljárásokban döntéseket hoz, a törvényben, a közcivállalati alapító okiratban és alapszabályban meghatározott egyéb ügyeket lát el.

3. A kinevezés feltételei:

1) nagykorú és cselekvőképes;

2) legalább négy évfolyamos alapfokú képzésben, illetve legalább 240 kreditpontos alapfokú akadémiai alapképzésben, akadémiai mesterképzésben, szakmai mesterképzésben, szakosított akadémiai képzésben vagy szakosított szakképzésben szerzett felsőfokú végzettség;

3) az e szakasz 2) pontjában írt felsőfokú végzettséget igénylő munkakörben legalább öt év munkatapasztalat;

4) a közcivállalat tevékenységét érintő munkakörben szerzett legalább három év munkatapasztalat;

5) társaságirányítási ismeretek;

6) munkaszervezési és üzletvitel-irányítási munkatapasztalat;

7) politikai pártszervnek nem tagja, illetve politikai pártszervben gyakorolt tisztségét szünetelteti;

8) legalább hat hónap időtartamú börtönre nem ítélték;

9) a bűncselekményeket szabályozó törvénnyel összhangban az alábbi biztonsági intézkedések valamelyikét nem rótták ki rá:

– egészségügyi intézményben való őrzéssel társuló pszichiátriai kényszerkezelés;

– szabadlábban igénybe veendő pszichiátriai kényszerkezelés;

– kábítószerfüggő-kényszerkezelés;

– alkoholfüggő-kényszerkezelés;

– hivatás, tevékenység vagy közhivatal gyakorlásától való eltiltás.

4. A munkavégzés helye: Magyararkanizsa

5. A választási eljárás során ellenőrizendő szakmai felkészültség, ismeretek és készségek és ellenőrzésük módja: a magyararkanizsai Komunalac Kommunális Szolgáltató Közcivállalat működési körének ismerete; az

igazgatói poszt betöltéséhez szükséges szakmai felkészültség és kommunikációs készség – a jelentkezésben foglalt adatok megtekintésével és elbeszélgetéssel; az analitikus értelmezés és logikus következtetés készsége; szervezőkészség és szakmai irányítási képesség – írásban erre rendszeresített tudáspróba révén; egy világnyelv ismerete – szóbeli elbeszélgetéssel vagy írásbeli ellenőrzéssel.

6. A nyílt pályázatra való jelentkezés határideje: a jelentkezési határidő a nyílt pályázatnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételét követő 30. nap. A határidő kezdőnapja a nyílt pályázat közzétételét követő nap. A magyarkanizsai Komunalac Kommunális Szolgáltató Közvállalat igazgatójának kinevezése négy évre szól.

7. A pályázati jelentkezésnek tartalmaznia kell: a jelölt családi és utónevét, születési idejét és helyét, lakcímét, tanulmányainak adatait, a munkatapasztalat jellegét és időtartamát a pályázati jelentkezést megelőzően betöltött munkakörök és az azokkal járó felelősség rövid ismertetésével, a társaságirányításban szerzett ismeretek adatait, a szakmai továbbképzés és a különleges vonatkozású ismeretek adatait.

8. A nyílt pályázatra való jelentkezéshez csatolandó bizonyítékok:

1. születési anyakönyvi kivonat,
2. illetékes szociális központ cselekvőképességről kiállított hatósági bizonyítványa,
3. a nyílt pályázatnak az SZK Hivatalos Közlönyében való közzétételétől számított hat hónapnál nem régebbi hatósági bizonyítvány a szerb köztársaságbeli állampolgárságról,
4. szakmai végzettséget tanúsító oklevél,
5. a szakmai munkatapasztalatot bizonyító okiratok (igazolások, határozatok, és egyéb olyan aktusok, amelyekből kitűnik a felsőfokú végzettséget igénylő munkakörökben szerzett legalább öt év munkatapasztalat),
6. a közvállalat tevékenységével összefüggő munkakörben szerzett munkatapasztalatot bizonyító okiratok (igazolások vagy egyéb olyan aktusok, amelyekből kitűnik, hogy a jelölt a közvállalat tevékenységével összefüggő munkakörben legalább három év munkatapasztalatot szerzett, a jelentkezésig betöltött munkakörök rövid ismertetésével),
7. a munkaszervezésben és üzletvitel-irányításban szerzett munkatapasztalatot bizonyító okiratok (igazolások és egyéb olyan aktusok, amelyekből kitűnik, hogy a jelölt munkaszervezésben és üzletvitel-irányításban munkatapasztalatot szerzett),
8. a munkakönyv fénymásolata,
9. hitelesített nyilatkozat arról, hogy politikai pártszervnek nem tagja, illetve hogy politikai pártszervben betöltött tisztségének gyakorlását szünetelteti,
10. illetékes szerv hatósági bizonyítványa arról, hogy a jelöltet nem ítélték legalább hat hónap időtartamú börtönre,
11. illetékes szerv hatósági bizonyítványa arról, hogy a bűncselekményeket szabályozó törvénnyel összhangban a jelöltre nem rótták ki az alábbi biztonsági intézkedések valamelyikét:
 - egészségügyi intézményben való őréssel párosuló pszichiátriai kényszerkezelés,
 - szabadlábon igénybe veendő pszichiátriai kényszerkezelés,
 - kábítószerfüggő-kényszerkezelés;
 - alkoholfüggő-kényszerkezelés;
 - hivatás, tevékenység vagy közhivatal gyakorlásától való eltiltás.

Minden egyes bizonyítékot eredetiben vagy a törvénnyel összhangban hitelesített fénymásolatban kell csatolni.

9. A nyílt pályázatra való jelentkezések címzése: Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal, Fő tér 1, 24420 Magyarkanizsa, ezzel a megjelöléssel: „A Komunalac kv. igazgatójának kinevezésére kiírt nyílt pályázat”.

A felbontatlan borítékokat a Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal a jelentkezési határidő leteltét követő három napon belül további eljárásra továbbítja a közvállalati igazgatók megválasztásának eljárását lebonyolító bizottsághoz.

10. A kapcsolattartó személy adatai: Nagy Némedi Dániel, telefon: 024/875 166, 208-as mellék, elektronikus levélcíme: daniel@kanjiza.rs.

Az elkészített, értelmezhetetlen és az összes szükséges bizonyítékot eredetiben vagy hitelesített fénymásolatban nem tartalmazó jelentkezéseket a közvállalati igazgatók megválasztásának eljárását lebonyolító bizottság végzéssel elveti, amely ellen különleges föllebbezésnek nincs helye.

