



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ

КАЊИЖА

MAGYARKANIZSA

K Ö Z S É G

HIVATALOS LAPJA

На основу члана 29. став 1. тачка 1. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. Гласник РС“, бр 87/2018) и члана 40. тачка 46. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 24. јуна 2021. године донела је

О Д Л У К У О ОРГАНИЗАЦИЈИ И ФУНКЦИОНИСАЊУ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком регулише се организација и функционисање цивилне заштите на територији општине Кањижа одређују се субјекти и дужности субјеката система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на територији општине Кањижа, уређују надлежности органа Општине; образује Општински штаб за ванредне ситуације, ватрогасне јединице и јединице цивилне заштите, уређује функционисање цивилне заштите, повереници цивилне заштите, уређује статус добровољног ватрогасног друштва, финансирање и друга питања од значаја за организацију и функционисање цивилне заштите.

Члан 2.

У остваривању своје улоге у систему заштите и спасавања становништва и добара на територији општине Кањижа, Субјекти система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, у складу са законом, другим општим актима, плановима, програмима и другим документима учествују у утврђивању мера и активности од значаја за смањење ризика и управљање ванредним ситуацијама.

Члан 3.

Субјекти система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на територији Општине су:

1. Скупштина Општине
2. Општинско веће
3. Председник општине
4. Општинска управа
5. Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање
6. Добровољна ватрогасна друштва
7. Грађани и удружења грађана и друге организације.

II НАДЛЕЖНОСТИ ОРГАНА ОПШТИНЕ

Надлежност Скупштине општине

Члан 4.

Скупштина општине:

- планира и обезбеђује буџетска средства намењена за смањење ризика од катастрофа и управљање ванредним ситуацијама;
- за праћење активности на смањењу ризика од катастрофа и координацију и руковођење у ванредним ситуацијама образује Општински штаб за ванредне ситуације;
- усваја годишњи План рада и годишњи Извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације;
- сарађује са суседним јединицама локалне самоуправе у спровођењу мера и активности од значаја за смањење ризика од катастрофа и управљање ванредним ситуацијама;
- успоставља облике међусобне сарадње и удруживања у циљу пружања помоћи, размене искустава и заједничког планирања и предузимања мера и активности из оквира својих надлежности
- остварују сарадњу са регијама и општинама суседних земаља, у складу са законом.
- обавља и друге послове утврђене законом.

Надлежност Општинског већа

Члан 5.

Општинско веће:

- доноси акт о организацији и функционисању цивилне заштите на територији јединице локалне самоуправе, на предлог Општинског штаба и обезбеђује њено спровођење;

- успоставља ситуациони центар у складу са актом о организацији и функционисању цивилне заштите, а у зависности од техничких и материјалних могућности;
- израђује и усваја процену ризика, локални план смањења ризика од катастрофа, план заштите и спасавања и екстерни план заштите од великог удеса уколико се на њеној територији налази СЕБЕСО комплекс вишег реда;
- одређује субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање јединице локалне самоуправе на предлог надлежног штаба;
- предузима хитне и превентивне мере у циљу смањења ризика од катастрофа
- образује јединице цивилне заштите
- израђује студију покривености система за јавно узбуњивање за своју територију (акустичку студију) и стара се о одржавању, набавци и постављању акустичких извора (сирена) и остале опреме у оквиру јединственог система за јавно узбуњивање у Републици Србији;
- образује комисију за процену штете настале од елементарних и других непогода;
- разматра висину насталих штета од елементарних и других непогода и доставља захтев за помоћ надлежним институцијама;
- доноси одлуке о накнади штете настале од елементарних непогода;
- разматра извештаје Председника општине о битним питањима у области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама;
- прати реализацију превентивних мера заштите и спасавања;
- предлаже акта која доноси Скупштина општине Кањижа;
- обавља и друге послове утврђене законом.

Надлежност Председника општине

Члан 6.

Председник општине:

- стара се о спровођењу Закона и других прописа у области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама;
- обавља функцију команданта Општинског штаба за ванредне ситуације и руководи његовим радом;
- у сарадњи са начелником штаба за ванредне ситуације предлаже именовање чланова штаба за ванредне ситуације;
- проглашава и укида ванредну ситуацију за територију дела општине или општине, на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације;
- усмерава и усклађује рад Општинских органа и правних лица чији је оснивач општина Кањижа у спровођењу мера и активности од значаја за смањење ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама.
- одлучује о увођењу дежурства Општинским органима и другим правним лицима у ванредној ситуацији;
- остварује сарадњу са начелником управног округа и окружним штабом за ванредне ситуације у циљу јединственог и усклађеног деловања у ванредним ситуацијама
- остварује сарадњу са суседним општинама, Министарством унутрашњих послова и Војском Србије и другим снагама система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама у циљу усклађивања активности у ванредним ситуацијама;
- извештава Скупштину Општине о стању на терену о предузетим активностима у ванредној ситуацији.
- разматра и одлучује о другим питањима из области заштите и спасавања из своје надлежности.

Надлежност Општинске управе

Члан 7.

Општинска управа општине Кањижа у оквиру своје надлежности у смањењу ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама при заштити и спасавању обавља следеће послове и задатке:

- врши стручне, оперативне, планске и организационе послове заштите и спасавања у ванредним ситуацијама за општину Кањижа;
- врши стручно-административне и техничке послове за потребе Штаба за ванредне ситуације;
- стара се о обезбеђењу неопходних средстава за рад Општинског штаба за ванредне ситуације;
- носилац је активности и учествују у изради Процене ризика и Плана заштите и спасавања за територију општине Кањижа;
- носилац је активности на изради Плана функционисања цивилне заштите
- прати опасности, обавештава становништво о опасностима и предузима друге превентивне мере за смањење ризика од елементарних непогода и других несрећа;
- учествује у припремама и извођењу привременог померања или евакуације становништва;
- учествује у припремама и спровођењу збрињавања настрадалог становништва;

- предлаже набавку и одржавање средстава за узбуњивање у оквиру система јавног узбуњивања у Републици Србији,
- учествује у изради студије покривености система јавног узбуњивања за територију Општине;
- остварује непосредну сарадњу са организационим јединицама Сектора за ванредне ситуације;
- стара се о режиму рада противградних станица и предлаже мере за функционисање система одбране од града;
- стара се о обезбеђењу телекомуникационе и информационе подршке за потребе заштите и спасавања;
- врши и друге послове из области заштите и спасавања.

III ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Члан 8.

За праћење активности на смањењу ризика од катастрофа и координацију и руковођење у ванредним ситуацијама за територију општине Кањижа образује се Општински штаб за ванредне ситуације.

Састав штаба за ванредне ситуације:

- командант Општинског штаба за ванредне ситуације је председник општине,
- начелник штаба за ванредне ситуације је представник Надлежне службе.
- заменик команданта Општинског штаба за ванредне ситуације је заменик председника општине или члан Општинског већа.

Члан 9.

Надлежност Општинског штаба за ванредне ситуације:

1. руководи и координира рад субјеката система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;
2. руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите;
3. разматра процене ризика, планове заштите и спасавања и друга планска документа и даје препоруке за њихово унапређење;
4. прати стање и организацију система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама и предлаже мере за њихово побољшање;
5. наређује употребу снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама;
6. стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама.
7. процењује угроженост од настанка ванредне ситуације и доставља предлог за проглашење и укидање ванредне ситуације;
8. наређује приправност субјеката и снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама;
9. сарађује са другим штабовима за ванредне ситуације;
10. ангажује субјекте од посебног значаја;
11. учествује у организацији и спровођењу мера и задатака обнове, реконструкције и рехабилитације, узимајући у обзир смањење ризика од будућих ванредних ситуација;
12. израђује предлог годишњег плана рада и предлог годишњег извештаја о раду и доставља надлежном органу на усвајање;
13. образује стручно-оперативне тимове за извршавање специфичних задатака из области заштите и спасавања.

Општински штаб за ванредне ситуације, поред послова из става 1. овог члана, обавља и следеће послове:

1. именује поверенике и заменике повереника цивилне заштите
2. ставља у приправност и ангажује субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање у јединицама локалне самоуправе;
3. предлаже субјекте од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе;
4. обавља друге послове у складу са законом.

Штаб за ванредне ситуације доноси наредбе, закључке и препоруке

Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање

Члан 10.

Субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање јединице локалне самоуправе, одређује Општинско веће.

Штаб за ванредне ситуације може ставити у приправност или ангажовати субјекте од посебног значаја у ванредној ситуацији, као и за потребе вежби цивилне заштите када ванредна ситуација није проглашена.

Општинско веће, са субјектима од посебног значаја за заштиту и спасавање јединице локалне самоуправе уговором уређују трошкове стављања у приправност односно ангажовања субјеката од посебног значаја, који се надокнађују по тржишним ценама.

Трошкови стављања у приправност односно ангажовања падају на терет буџета Општине Кањижа.

Субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање јединице локалне самоуправе, укључују се и активирају у заштиту и спасавању људи и материјалних и других добара у складу са одлуком Општинског штаба за ванредне ситуације

На одређивање и ангажовање субјеката од посебног значаја не примењују се одредбе закона којим се уређују јавне набавке.

Грађани

Члан 11.

Грађани имају право да буду обавештени о ризицима од катастрофа, мерама и активностима које се предузимају ради њиховог смањења, претњама и могућим последицама од катастрофа, као и о свим неопходним информацијама од значаја за заштиту и спасавање.

Информације и обавештења из става 1. овог члана дају се у приступачном и лако разумљивом облику и форматима, укључујући на знаковном језику и Брајевом писму.

Ради стицања потребних знања из области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, грађани се обучавају и оспособљавају у оквиру основног и средњег образовања, у складу са посебним законом и одговарајућим програмом.

Грађани који нису обухваћени оспособљавањем у оквиру основног и средњег образовања, могу стицати основна знања из области смањивања ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама у оквиру активности субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање, у складу са посебним законом и програмским активностима.

Грађани су дужни:

- да се оспособљавају за заштиту и спасавање и да предузимају мере за личну и узајамну заштиту;
- да прихвате распоред у јединице цивилне заштите и да се одазову у случају мобилизације тих јединица;
- да се одазову позиву надлежног штаба за ванредне ситуације ради учешћа у акцијама заштите и спасавања;
- да о настанку опасности без одлагања обавесте оперативни центар 112;
- да спроводе прописане и наређене мере заштите и спасавања.

У извршавању задатака заштите и спасавања дужни су да учествују сви способни грађани, укључујући и стране држављане и лица без држављанства која у складу са законом имају одобрење за привремени боравак или стално настањење у Републици Србији, старости од 18 до 60 година изузев лица ослобођених законом.

За потребе заштите и спасавања грађани су дужни да омогуће извођење неопходних радова за заштиту и спасавање на својим непокретностима, као и да дају на коришћење непокретне ствари, возила, машине, опрему, материјално-техничка и друга материјална средства (вода, храна, лекови, одећа, обућа, грађевински и други производи).

За ствари и материјална средства дата на коришћење, као и за штету насталу извођењем радова на непокретностима за потребе заштите и спасавања, грађани имају право на накнаду која се исплаћује по тржишним ценама.

Начин коришћења непокретних ствари, возила, машина, опреме, материјално-техничких и других материјалних средстава и начин утврђивања надокнаде привредним друштвима и другим правним лицима и грађанима, настале услед извршавања обавеза из овог члана ближе уређује Влада.

IV ЦИВИЛНА ЗАШТИТА

Члан 12.

Цивилна заштита је организован систем чија је основна делатност заштита, спасавање и отклањање последица елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа и других већих опасности које могу угрозити становништво, материјална и културна добра и животну средину у миру и ванредном и ратном стању.

Цивилну заштиту чине лична и узајамна заштита, мере, повереници, заменици повереника.

Лична и узајамна заштита

Члан 13.

Лична и узајамна заштита је облик организовања грађана за личну заштиту и самопомоћ и пружање помоћи другим особама којима је та помоћ неопходна.

Ради остваривања личне и узајамне заштите, државни органи, органи аутономне покрајине и органи јединице локалне самоуправе, привредна друштва и друга правна лица обезбеђују и држе у исправном стању потребна средства и опрему за личну и узајамну заштиту и врше обуку запослених.

Грађани, власници општинских и власници посебних и самосталних делова стамбених објеката и било које друге намене дужни су да обезбеђују и држе у исправном стању потребна средства и опрему за личну и узајамну заштиту

Мере цивилне заштите

Члан 14.

У циљу заштите и спасавања људи, материјалних и културних добара од опасности изазваних катастрофама спроводе се мере цивилне заштите:

- 1) узбуњивање;
- 2) евакуација;
- 3) склањање;
- 4) збрињавање угрожених и настрадалих;
- 5) радиолошка, хемијска и биолошка заштита;
- 6) заштита од техничко-технолошких несрећа;
- 7) заштита и спасавање из рушевина;
- 8) заштита и спасавање на неприступачним теренима;
- 9) заштита и спасавање од пожара и експлозија;
- 10) заштита од ЕОР;
- 11) прва и медицинска помоћ;
- 12) асанација терена.
- 13) заштита и спасавање од поплава и несрећа на води и под водом

Осим мера из става 1. овог члана, могу се планирати, припремати и спроводити и друге мере и активности у циљу смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама

Повереници цивилне заштите

Члан 15.

Ради вршења задатака цивилне заштите у насељеним местима, делу насеља, стамбеним заједницама, привредним друштвима и другим правним лицима и органима државне управе, именују се повереници и заменици повереника цивилне заштите.

Поверенике и заменике повереника цивилне заштите у насељу, односно делу насеља именује и разрешава Општински штаб за ванредне ситуације

Именовање и разрешење лица из става 1. овога члана врши се у складу са законом.

Повереници цивилне заштите и њихови заменици су дужни да се одазову на позив надлежног штаба за ванредне ситуације

Повереници и заменици повереника цивилне заштите учествују у припремама грађана и запослених за личну и узајамну заштиту, обавештавају грађане и запослене о правовременом предузимању мера цивилне заштите, обавештавају грађане и запослене о општој мобилизацији ради учешћа у заштити и спасавању људи и материјалних добара у ванредним ситуацијама, врше координацију и спровођење евакуације, збрињавања, склањања и друге мере цивилне заштите и врше проверу постављања обавештења о знацима за узбуњивање грађана у објектима у зони своје одговорности.

Повереници и заменици повереника цивилне заштите имају статус припадника цивилне заштите.

Грађани на угроженим и настрадалим подручјима дужни су да поступају у складу са упутствима повереника и заменика повереника цивилне заштите.

Јединице цивилне заштите

Члан 16.

Јединице цивилне заштите образују се, опремају и оспособљавају као оперативне снаге за извршавање мера цивилне заштите.

Јединице цивилне заштите су јединице цивилне заштите опште намене и специјализоване јединице цивилне заштите.

Општинско веће доноси одлуку о образовању јединица цивилне заштите опште намене и специјализованих јединица цивилне заштите за узбуњивање.

Олуком из става 3. овога члана ближе се уређује број припадника и формација наведених јединица.

На основу одлуке Општинског већа председник општине доноси решење о распореду припадника цивилне заштите у Јединицама цивилне заштите.

Ватрогасне јединице

Члан 17.

Општина може основати професионалне ватрогасне јединице у складу са законом.

Добровољне ватрогасне јединице су ватрогасне јединице правних лица и удружења, организоване на принципу добровољности.

Добровољно ватрогасно друштво

Члан 18.

На територији општине Кањижа где нису формиране јединице цивилне заштите опште намене, послове и задатке цивилне заштите обављаће добровољна ватрогасна друштва.

Услов за примену става 1. овог члана је да општина Кањижа има уговором дефинисан однос са добровољним ватрогасним друштвом у смислу обавезности њиховог учешћа у заштити и спасавању људи и материјалних добара у ванредним ситуацијама, као и обавезности да општина делом финансира њихово опремање и обучавање.

Уговор из става 2. потписује председник општине Кањижа.

Члан 19.

Добровољно ватрогасно друштво јесте добровољна и недобитна организација заснована на слободи удруживања, основана ради организованог добровољног учешћа грађана у спровођењу заштите од пожара, спасавању људи и имовине и реализације пројеката и програма из ове области који су од јавног интереса, која испуњава услове прописане законом и која је као таква уписана у Регистар удружења.

Члан 20.

Добровољно ватрогасно друштво има статус правног лица.

Рад добровољног ватрогасног друштва је јаван.

Добровољно ватрогасно друштво је члан Ватрогасног савеза.

Добровољно ватрогасно друштво је дужно да формира, опреми и одржава функционалном најмање једну добровољну ватрогасну јединицу, у складу са законом.

Финансирање добровољних ватрогасних друштава

Члан 21.

Добровољно ватрогасно друштво може стицати имовину у складу са законом.

Добровољном ватрогасном друштву могу се доделити финансијска средства из буџета општине, за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма који су од јавног интереса.

Поступак за доделу средстава из става 2. овог члана спроводи се у складу са прописима којима се уређује додела средстава за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса које реализују удружења.

Општина Кањижа објављује годишњи план расписивања јавних конкурса.

Добровољне ватрогасне јединице

Члан 22.

Ради спровођења заштите од пожара, спасавања људи и имовине, спречавања и сузбијања других техничко-технолошких несрећа и елементарних непогода, добровољна ватрогасна друштва формирају добровољне ватрогасне јединице у складу са законом.

Скупштина општине ће донети акт којим ће утврдити систем подстицаја и повластица које је дужна да обезбеди за припаднике добровољних ватрогасних јединица, у складу са законом.

V ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ У РАТНОМ И ВАНРЕДНОМ СТАЊУ

Члан 23.

У случају ратног, ванредног стања и других несрећа већих размера (војних и невојних изазова, ризика и претњи по безбедност грађана) Цивилна заштита функционише као део јединственог система одбране општине.

Члан 24.

План цивилне заштите у ратном и ванредном стању саставни је део плана одбране општине за чију ажурност одговара Општински штаб за ванредне ситуације, Командант штаба за ванредне ситуације и лице које ради на пословима ванредних ситуација у Општинској управи.

VI ФИНАНСИРАЊЕ СИСТЕМА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА**Члан 25.**

Систем заштите и спасавања финансира се из буџета Општине и других извора у складу са законом и другим прописима.

Из буџета Општине финансира се:

1. припремање, опремање и обука Општинског штаба за ванредне ситуације, јединица цивилне заштите, повереника и заменика повереника и трошкови спровођења мера заштите и спасавања;
2. трошкови ангажовања субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање, у складу са уговором за извршавање задатака заштите и спасавања;
3. изградња система за узбуњивање на територији Општине;
4. обука становништва из области заштите и спасавања;
5. санирање штета насталих природном и другом незгодом, у складу са материјалним могућностима;
6. друге потребе заштите и спасавања, у складу са законом и другим прописи

Признања и награде**Члан 26.**

За нарочите успехе у организовању и спровођењу задатака цивилне заштите и других послова заштите и спасавања, у привредним друштвима и другим правним лицима, службама и органима Општинске управе, Штаба за ванредне ситуације, јединицама цивилне заштите, повереницима цивилне заштите, заменицима повереника, другим припадницима и заслужним појединцима на територији општине Кањижа, додељују се признања и награде.

Признања и награде ће се уручивати на Светски дан цивилне заштите 1. март.

Правилник о наградама и признањима и критеријуме за њихову доделу доноси Општинско веће.

Одлуку о додели награда и признања доноси председник општине у својству команданта цивилне заштите на образложен предлог Општинског штаба за ванредне ситуације.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 27.**

Доношењем ове одлуке престаје да важи Одлука о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Кањижа бр. 02-341/2014-І/Б од 18.09.2014. године.

Члан 28.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-162/2021-І
Дана: 24.06.2021. године.
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - исправка, 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. Закон, 9/2020 и 52/2021), члана 9. став 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 88/10), члана 40. тачка 5. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа, након прибављеног мишљења Комисије за планове општине Кањижа од 11.06.2021. године, на седници одржаној дана 24. јуна 2021. године, донела

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ИЗРАДИ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА
ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉА КАЊИЖА

Члан 1.

Члан 5. Одлуке о изради изради Измена и допуна Плана генералне регулације насеља Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, б. 11/20), (у даљем тексту: Одлука), мења се и гласи:

„Члан 5.

Циљ Измена и допуна Плана односи се на:

1. дефинисање правила грађења за бунаре
2. редефинисање (допуна) правила уређења и грађења у оквиру радних зона
3. редефинисање смерница за спровођење плана које се односе на израду урбанистичког пројекта
4. редефинисање правила грађења за туристичко-спортско-рекреативне садржаје и преиспитивање намене туристичко-угоститељских садржаја у оквиру блока бр. 23 и сагледавање могућности пренамене у радну зону
5. измена правила грађења и намене за део блока бр. 13 у туристичко спортско рекреативне садржаје
6. дефинисање правила грађења за део блока бр. 13 у делу у ком она недостају (посебно за бању)
7. усаглашавање назива и врсте саобраћајница у складу са законским и подзаконским актима
8. редефинисање намене дела к.п. 5/1 КО Кањижа у туристичко-угоститељске садржаје
9. редефинисање намене дела к.п. 16 и 17/1 КО Кањижа у туристичко-спортско-рекреативне садржаје
10. редефинисање јавних површина уличних коридора у оквиру дела блока бр. 8
11. усаглашавање назива, врсте и хијерархије саобраћајница у графичком приказу саобраћајне инфраструктуре, у складу са законским и подзаконским актима
12. преиспитивање нагиба кровних равни у зони становања
13. преиспитивање промене намене у делу зоне становања у другу намену (култура, спорт, рекреација) са одговарјућим урбанистичким параметрима
14. редефинисање намене отвореног канала к.п. 7430/3 КО Кањижа у намену постројења за пречишћавање отпадних вода (постојеће/планирано)
15. редефинисање ширине регулације улице к.п. 7429 КО Кањижа.“

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа.“

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-161/2021-I
Дана: 24.06.2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 40. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст), а у вези са чланом 92. Закона о буџетском систему („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 49/2020) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 24. јуна 2021. године донела је

РЕШЕЊЕ**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ
НАЦРТА ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2020. ГОДИНУ****I**

УСВАЈА СЕ Извештај независног ревизора о обављеној ревизији нацрта Завршног рачуна буџета општине Кањижа за 2020. годину.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-158/2021-I
Дана: 24.06.2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 24. став 4. Закона о раду („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење) и члана 29. и 30. тачка 19. Оснивачког акта привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/2017- пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 24. јуна 2021. године донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о организацији и систематизацији послова привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS бр. 190-0004.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-174/2021-I
Дана: 24.06. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 190. став 3. Устава Републике Србије („Службени гласник РС“, бр. 98/2006), члана 20. став 1. тачка 10. и члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) члана 15. став 1. тачка 10) и члана 40. став 1. тачка 6) и тачке 74) Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр 2/2020 - пречишћен текст), а у вези са одредбама Закона о ратификацији Европске повеље регионалним или мањинским језицима („Службени лист СЦГ – Међународни уговори“, број 18/05), Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 24. јуна 2021. године, донела је

ЛОКАЛНУ ПОВЕЉУ О РЕГИОНАЛНИМ ИЛИ МАЊИНСКИМ ЈЕЗИЦИМА ОПШТИНЕ КАЊИЖА

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Општина Кањижа (у даљем тексту: Општина),

- *матрајући* своје вишејезично и мултиетничко становништво посебном вредношћу,
- *желећи* да својим поступањем обезбеди очување и развој високог нивоа стечених језичких и мањинских права грађана припадника националне мањине,
- *наглашавајући* значај Европске повеље о регионалним или мањинским језицима Савета Европе (у даљем тексту: Повеља) коју је Република Србија ратификовала доношењем Закона о ратификацији

Европске повеље о регионалним или мањинским језицима („Службени лист СЦГ – Међународни уговори”, број 18/05),

- *наглашавајући* значај гаранције језичких права у позитивним прописима, првенствено Уставом Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 98/2006), Законом о заштити права и слобода националних мањина („Сл. лист СРЈ“, бр. 11/2002, „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 - Уставна повеља и „Сл. гласник РС“, бр. 72/2009 - др. закон, 97/2013 - одлука УС и 47/2018), као и Законом о националним саветима националних мањина („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 20/2014 - одлука УС, 55/2014 и 47/2018), у оквиру својих уставних и законских овлашћења ће предузети све неопходне мере којима ће обезбедити својим грађанима ниво права из *Повеље* према одредбама ове одлуке.

Предмет уређивања

Члан 2.

Овом Одлуком уређују се права и обавезе које општина Кањижа преузима из Повеље у различитим областима јавног живота ради обезбеђивања заштите и унапређења језичких права грађана на територији Општине.

II ГЛАВНИ ДЕО

Права и обавезе из члана 8. Повеље, које се тичу образовања

Члан 3.

У погледу образовања Општина преузима обавезу да:

- а) омогући предшколско образовање на мађарском језику;
- б) омогући основно образовање на мађарском језику;
- в) омогући средње образовање на мађарском језику;
- г) омогући техничко или специјалистичко образовање на мађарском језику;
- д) предвиди образовање одраслих путем сталних курсева који би били одржавани углавном или у потпуности на мађарском језику;
- ђ) начини аранжмане који би обезбедили учење историје и културе која се тиче мађарског језика;
- е) обезбеди основно и касније оспособљавање наставника потребних да примене одредбе садржане у тачкама а. до г. овог става.

Права и обавезе из члана 10. Повеље, које се тичу управне власти и јавних служби

Члан 4.

По питању вршења општинске власти Општина преузима обавезу да одобри или охрабри:

- а) употребу мађарског језика у оквиру рада локалних власти;
- б) могућност за оне који користе мађарски језик да поднесу писмене или усмене представке на том језику;
- в) да локална власт објављује своја званична документа на мађарском језику;
- г) употребу мађарског језика у Скупштини Општине, без занемаривања употребе званичног језика државе;
- д) употреба, ако је неопходно заједно са именом на званичном језику државе, традиционалних облика имена места на мађарском језику.

Што се тиче јавних служби које обезбеђују управне власти или лица која делују у њихово име, Општина преузима, у оквиру територије Општине, колико је то разумно могуће:

- а) да обезбеди да ће се мађарски језик користити у јавним службама.

У намери да се остваре одредбе садржане у ставовима 1. и 2., Општина преузима следеће обавезе:

- а) превођење и тумачење када је то потребно;
- б) ангажовање, или уколико је неопходно оспособљавање, службеника и осталих запослених у оквиру јавних служби.

Општина преузима обавезу да допусти употребу и усвајање породичних имена на мађарском језику, на захтев оних који су заинтересовани.

Права и обавезе из члана 11. Повеље, које се тичу средстава јавног информисања

Члан 5.

Општина преузима обавезу да за оне који користе мађарски језик на територији општине, до степена до којег Општина, директно или индиректно, има надлежност, моћ или игра одговарајућу улогу у овој области, и поштујући принцип независности и аутономности средстава јавног информисања:

а) покрије додатне трошкове оних средстава јавног информисања који користе мађарски језик у случајевима када закон и иначе омогућава финансијску помоћ средствима јавног информисања; или да примени постојеће мере финансијске подршке и на аудиовизуелну продукцију на мађарском језику;

б) помогне образовање новинара и осталих запослених у средствима јавног информисања која користе мађарски језик.

Општина преузима обавезу да обезбеди да интереси корисника мађарског језика буду представљени и узети у обзир тако што се могу стварати одговарајућа тела која би била у складу са законом и одговорностима које постоје када се гарантује слобода и плурализам медија.

Права и обавезе из члана 12. Повеље, које се тичу културне активности и погодности

Члан 6.

У вези културних активности и олакшица, посебно библиотека, видеотека, културних центара, музеја, архива, академија, позоришта или биоскопа, као и литерарних радова или филмске продукције, различитих облика културног изражавања, фестивала и културне индустрије, укључујући и употребу нових технологија, Општина преузима обавезу да унутар територије Општине, и до степена до ког је Општина за то надлежна, има овлашћења или игра одговарајућу улогу:

- а) охрабри видове изражавања и иницијативе специфичне за мађарски језик и да омогући различите начине приступа уметничким делима произведеним на том језику;
- б) подстакне различита средства путем којих би дела сачињена на мађарском језику постала доступна помагањем и развитком превођења, надсинхронизације и титлованих превода;
- в) унапреди приступ радовима произведеним на другим језицима развојем превода, надсинхронизације и титлованих превода на мађарски језик;
- г) обезбеди да тела која су одговорна за организовање или пружање подршке различитим културним активностима омогуће одговарајуће доприносе за укључивање знања и употребе мађарског језика и културе у све оне подухвате које они покрећу, или за које обезбеђују финансијску подршку;
- д) унапреди мере путем којих би се обезбедило да тела одговорна за организовање и подршку културних активности имају на свом располагању сараднике који добро познају мађарски језик као и језике којима говори остатак становништва;
- ђ) охрабри директно учешће представника оних који користе мађарски језик у обезбеђивању услова и планирању културних делатности;
- е) уколико је неопходно да створе и/или унапреде активности које би имале за циљ финансирање превода или истраживање различитих језичких термина, посебно имајући на уму одржавање и развој одговарајућих управних, комерцијалних, економских, друштвених, техничких или правних термина на мађарском језику.

Општина преузима обавезу да сачини одговарајуће одредбе приликом креирања сопствене културне политике у које ће укључити мађарски језик и културу коју он одсликава.

Права и обавезе из члана 13. Повеље, које се тичу економског и друштвеног живота

Члан 7.

У вези економских и друштвених активности Општина преузима обавезу на својој територији:

- а) да се супротстави пракси која има за циљ да обесхрабри употребу мађарског језика у вези са економским и друштвеним активностима;
- Што се тиче економских и друштвених активности, Општина преузима обавезу да, у оном обиму у коме је надлежна и у мери у којој је то могуће:
- б) да у економском и друштвеном сектору који је под њеном контролом (јавни сектор) организује активности да унапреди употребу мађарског језика;
 - в) да обезбеди да све погодности социјалног осигурања као што су болнице, куће за смештај старих лица и слично, понуде такве могућности смештаја и третмана на мађарском језику оним особама које га користе, а који имају потребу за одговарајућом негом због нарушеног здравља, старости или других разлога;
 - г) да обезбеде да сва важна упозорења везана за сигурност и безбедност буду истакнута на мађарском језику;
 - д) да уреди да се информације које пружају надлежне јавне власти, а које се тичу права потрошача, буду доступне на мађарском језику.

Права и обавезе из члана 14. Повеље, које се тичу прекограничне размене

Члан 8.

Општина преузима обавезу да:

- а) примени постојеће двостране или вишестране аранжмане које их везују са државама у којима се мађарски језик користи у идентичној или сличној форми, или, ако је неопходно, да траже да закључе такве споразуме, на начин

који би унапредио контакте између корисника мађарског језика у одређеној држави на пољу културе, образовања, информација, оспособљавања и трајног образовања;

б) у корист мађарског језика да олакшају или унапреде сарадњу између две стране границе а посебно између регионалних или локалних власти на чијим територијама се мађарски језик користи у идентичној или сличној форми.

III ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Обавезује се Савет за међунационалне односе да путем шестомесечног извештаја редовно извештава Скупштину општине о остварењу ове локалне повеле.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа”.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 9-102/2021-I
Дана: 24.06. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 26. став 1. тачка 3. и члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 - др. закон, 108/16, 113/17 и 95/18), члана 2. став 4. и члана 13. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/12, 21/12 - испр., 16/13 и 9/17) и члана 71. став 1. тачка 20. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Општинско веће општине Кањижа на **32.** седници, донело је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПРЕНОСУ ПРАВА ЈАВНЕ СВОЈИНЕ НА ПОКРЕТНИМ СТВАРИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА, БЕЗ НАКНАДЕ НА РЕПУБЛИКУ СРБИЈУ – МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА – ПОЛИЦИЈСКА УПРАВА КИКИНДА - ПОЛИЦИЈСКА СТАНИЦА КАЊИЖА

I

У Називу Одлуке о преносу права јавне својине на покретним стварима у јавној својини Општине Кањижа, без накнаде на Републику Србију – Министарство унутрашњих послова – Полицијска управа Кикинда - Полицијска станица Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 30/2020) после речи: „Министарство унутрашњих послова“ додају се речи: „Дирекција полиције“

II

У тачки I став 1. мења се и гласи:

„I

ПРЕНОСИ СЕ право јавне својине на покретним стварима у јавној својини општине Кањижа без накнаде, Републици Србији - Министарству унутрашњих послова – Дирекцији полиције - Полицијској управи Кикинда – Полицијској станици Кањижа , и то:

Ред. бр.	Назив покретне ствари	Јед. мере	Вредност у РСД
1.	EWE PC i3-9100F/8GB/240GB/GF 710 1GB	1 ком.	45.600,00
2.	EWE PC G5420/4GB/240GB	3 ком.	81.300,00
3.	PHILIPS 21.5“ монитор	2 ком.	23.880,00
4.	A-DATA 2TB 2.5“ црни екстерни хард диск	1 ком.	10.200,00
5.	Canon LBP 6030 ласерски штампач	1 ком.	16.200,00
6.	HP Laser Jet M107A	1 ком.	10.080,00
7.	HP Laser Jet Pro MFP 428DW	2 ком	81.120,00

УКУПНО

268.380,00

III

Ова Одлука доставља се Републичкој дирекцији за имовину Републике Србије, сагласно одредбама члана 28. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 - др. закон, 108/16, 113/17 и 95/18).

IV

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Општинско веће општине Кањижа
Број: 02-166/2020-I
Дана: 23. 6. 2020. године
Кањижа

Председник Општинског већа
Роберт Фејстамер с.р.

На основу члана 16 и 17. Закона о финансирању политичких активности („Сл. гласник РС“, бр. 43/2011, 123/2014 и 88/2019) и члана 12. Одлуке о буџету општине Кањижа за 2021. годину („Сл. лист општине Кањижа“, бр 32/2020 и 9/2021) председник општине Кањижа донео је

РЕШЕЊЕ
О РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ РЕДОВНОГ РАДА ПОЛИТИЧКИХ СУБЈЕКТАТА

1.

На терет раздела 1. главе 1. функције 111, програмске класификације 2101-0001, позиције 105, економске класификације 481942 – финансирање политичких субјеката, дозвољава се пренос средстава у износу од 48.417,95 динара за финансирање редовног рада политичких субјеката чији су кандидати изабрани за одборнике Скупштине општине Кањижа.

2.

Средства за мај 2021. године се расподељују политичким субјектима сразмерно броју гласова који су политички субјекти освојили, а који се узима као основица за расподелу средстава.

3.

Средства из тачке 1., а према критеријуму из тачке 2. овог решења распоређују се следећим политичким субјектима:

Ред. бр.	Назив изборне листе	Бр. гласова које је добила изб. листа	Коефицијент		Процент	Месечни износ
1	2	3	4	5 (3*4)	6	7
1.	АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ	2.104	1,0	2.104	17,65	8.545,77
2.	САВЕЗ ВОЈВОЂАНСКИХ МАЂАРА – ИШТВАН ПАСТОР	7.452	1,0	7.452	62,52	30.270,91
3.	УКРОК – УЈЕДИЊЕНИ ЗА ОПШТИНУ КАЊИЖУ – ТАНДАРИ	938	1,0	938	7,87	3.810,50
4.	ИВИЦА ДАЧИЋ – СОЦИЈАЛИСТИЧКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ	696	1,0	696	5,84	2.827,61

5.	КОАЛИЦИЈА ВОЈВОЂАНСКИ ФРОНТ	486	1,5	729	6,12	2.963,18
	Укупно:	11.676		11.919	100,00%	48.417,97

4.

Одељење за финансије и буџет Општинске управе општине Кањижа врши пренос средстава политичким субјектима најкасније до десетог у месецу за претходни месец.

5.

Средства за финансирање редовног рада политичких субјеката користе се у складу са чланом 19. Закона о финансирању политичких активности („Сл. гласник РС“, бр. 43/2011, 123/2014 и 88/2019)

6.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
 Аутономна покрајина Војводина
 Општина Кањижа
 Председник општине
 Број: 400-40/2021-І-ДОП. 1/4
 Дана: 10.06.2021. год.
 Кањижа

Председник општине Кањижа
 Роберт Фејстамер с.р.

САДРЖАЈ

ОДЛУКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И ФУНКЦИОНИСАЊУ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА	211
ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ИЗРАДИ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉА КАЊИЖА	217
РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ НАЦРТА ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2020. ГОДИНУ	218
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА ROTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVЕК DOO HORGOSЬ	219
ЛОКАЛНА ПОВЕЉА О РЕГИОНАЛНИМ ИЛИ МАЊИНСКИМ ЈЕЗИЦИМА ОПШТИНЕ КАЊИЖА	219
ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПРЕНОСУ ПРАВА ЈАВНЕ СВОЈИНЕ НА ПОКРЕТНИМ СТВАРИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА, БЕЗ НАКНАДЕ НА РЕПУБЛИКУ СРБИЈУ – МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА –ПОЛИЦИЈСКА УПРАВА КИКИНДА - ПОЛИЦИЈСКА СТАНИЦА КАЊИЖА	222
РЕШЕЊЕ О РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ РЕДОВНОГ РАДА ПОЛИТИЧКИХ СУБЈЕКТА	223
ОДЛУКА О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2020. ГОДИНУ	225

„Службени лист општине Кањижа“ излази по потреби. Издавач: Скупштина општине Кањижа, Кањижа, Главни трг 1., Телефон: 875-166 Одговорни уредник: Диана Рац Мајор, секретар Скупштине општине Кањижа Припрема: Одељење за послове органа општине
