

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

MAGYARKANIZSA

ОПШТИНЕ

KÖZSÉG

КАЊИЖА

HIVATALOS LAPJA

На основу члана 17. тачка 3., члана 20. став 1. тачка 2. и члана 42. Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/2018 - др. закон) и члана 40. тачка 6. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У О ОДЛАГАЊУ ИНЕРТНОГ ОТПАДА И НЕОПАСНОГ ОТПАДА ОД ГРАЂЕЊА И РУШЕЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

Члан 1.

Овом одлуком уређују се локације, услови и начин одлагања инертног отпада и неопасног отпада од грађења и рушења на територији општине Кањижа.

Члан 2.

Инертни отпад јесте отпад који није подложен било којим физичким, хемијским или биолошким променама, не раствара се, не сагорева или на други начин физички или хемијски реагује, није биолошки разградив или не утиче неповољно на друге материје са којима долази у контакт на начин који може да доведе до загађења животне средине или угрози здравље људи, с тим што укупно излучивање и садржај загађујућих материја у отпаду и екотоксичност излучених материја морају бити у дозвољеним границама, а посебно не смеју да угрожавају квалитет површинских и/или подземних вода.

Отпад од грађења и рушења јесте отпад који настаје у току обављања грађевинских радова на градилиштима или припремних радова који претходе грађењу објеката, као и отпад настао услед рушења или реконструкције објеката, а обухвата неопасан и опасан отпад од грађења и рушења, и то:

- неопасан отпад од грађења и рушења који не садржи опасне материје, а који је по свом саставу сличан комуналном отпаду (рециклабилан, инертан и др.),
- опасан отпад од грађења и рушења који захтева посебно поступање, односно који има једну или више опасних карактеристика које га чине опасним отпадом (отпад који садржи азбест, отпад са високим садржајем тешких метала и др.) на које се примењују посебни прописи.

Члан 3.

Локације за одлагање инертног и неопасног отпада од грађења и рушења на територији општине Кањижа одређују се према следећем:

1. за насељена места Кањижа и Зимонић:

- парцела бр. 5760 к.о. Кањижа, у површини од 5,0810 ха, трстик, мочвара,
- парцела бр. 5763 к.о. Кањижа, у површини од 1,6277 ха, дубока бара

2. за насељено место Хоргош:

- парцела бр. 9062 к.о. Хоргош, у површини од 2,2518 ха, пашњак 4. класе
- парцела бр. 2171 к.о. Хоргош, у површини од 7,0090 ха, грађевинска парцела

3. за насељена места Мартонош и Мали Песак:

- парцела бр. 6015/1 к.о. Мартонош у површини од 4,7535 ха, постојећа депонија смећа
- и парцела бр. 6015/2, у површини од 1,0000 ха, грађевинска парцела

4. за насељено место Мале Пијаце:

- део парцеле бр. 2734/1 к.о. Мале Пијаце, трстик-мочвара 3. класе - депонија се налази између ограде Вашаришта са југозападне стране парцеле бр. 2734 к.о. Мале Пијаце и заједничке парцеле бр. 2733 и 2734 к.о. Мале Пијаце, а која се налази на североисточној страни парцеле бр. 2734 к.о. Мале Пијаце. Површина депоније је 0,5091 ха.

5. за насељено место Адорјан

- парцела бр. 1643 к.о. Адорјан, у површини од 0,5000 ха, земљиште под зградом, објектом

6. за насељена места Трешњевац, Тотово Село и Велебит:

- парцела бр. 1513 к.о. Трешњевац, у површини од 14.1771 ха, трстик-мочвара 1. класе

Члан 4.

Инертни отпад и неопасан отпад од грађења и рушења транспортује се у затвореном возилу, контејнеру или на други одговарајући начин, како би се спречило расипање отпада приликом транспорта, утовара или истовара, као и загађење животне средине.

У случају расипања отпада, лице које транспортује отпад одговорно је за његово уклањање и чишћење површине.

Члан 5.

Забрањено је одлагање инертног отпада и неопасног отпада од грађења и рушења ван локација утврђених у члану 3. ове Одлуке.

Забрањено је одлагање опасног отпада од грађења и рушења који захтева посебно поступање, односно који има једну или више опасних карактеристика које га чине опасним отпадом (отпад који садржи азбест, отпад са високим садржајем тешких метала и др.) на локацијама утврђеним у члану 3. ове Одлуке.

Члан 6.

Одржавање депоније и коришћење инертног отпада са депоније као секундарне сировине, на начин који обезбеђује да настали производи не проузрокују штетни утицај на животну средину поверава се Јавном предузећу за комуналне делатности „Комуналац“ Кањижа.

Јавно предузеће је дужно да уреди и видно обележи простор на коме ће се одлагати инертни отпад, постављањем табли које садрже податке о отпаду који се може одлагати.

Члан 7.

Инспекцијски надзор над спровођењем ове одлуке врши организациона јединица општинске управе надлежна за инспекцијске послове, преко инспекције за заштиту животне средине и комуналне инспекције.

Члан 8.

Новчаном казном у фиксном износу од 120.000,00 динара казниће се правно лице које поступи супротно чл. 3, 4. и 5. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се предузетник који поступи супротно чл. 3, 4. и 5. ове Одлуке ове Одлуке.

Новчаном казном у фиксном износу од 25.000,00 динара казниће се физичко лице које поступи супротно чл. 3, 4. и 5. ове Одлуке Одлуке.

Члан 9.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о одлагању инертног отпада на територији општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2014).

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине
Број: 02-177/2021-I
Дана: 30.9. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 93. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 10. и члана 40. тачка 66) Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/20 - пречишћен текст) и члана 4. Одлуке о јавним признањима општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 9/2014 и 9/2019) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 30. септембра 2021. године донела је

О Д Л У К У О ДОДЕЛИ ЗВАЊА ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН ОПШТИНЕ КАЊИЖА

Члан 1.

За рад и достигнуће од посебног значаја за општину Кањижа, звање **ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН ОПШТИНЕ КАЊИЖА** додељује се

- **Монс. др Јаношу Пензешу**, бискупу у пензији за 16 година службе пароха у Хоргошу и за 31 годину службе током које је суботички бискуп вредно и достојанствено стајао на челу верника из Бачке.

Члан 2.

Плакета и повеља звања **ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН ОПШТИНЕ КАЊИЖА** уручиће се дана 20. октобра 2021. године на свечаној седници Скупштине општине Кањижа.

Члан 3.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине
Број: 02-231/2021-I
Дана: 30.9.2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 13. Одлуке о јавним признањима општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 9/2014 и 9/2019) и члана 40. тачка 66. Статута Скупштине општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“ бр. 2/2020 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У

О ДОДЕЛИ ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се добитници јавних признања општине Кањижа за 2021. годину.

Члан 2.

ПЛАКЕТА „ПРО УРБЕ“ додељује се:

- селу Велебит поводом 100 година постојања
- Добровољном ватрогасном друштву Маргонош за 130 година постојања

Члан 3.

ПОВЕЉА ЗАХВАЛНОСТИ додељује се:

- др Гези Заплетану пароху
- Ержебет Нађ Каваи из Трешњевца
- Дому здравља Кањижа

Члан 4.

ПЛАКЕТА „ЈУВЕНТУС-ПРО УРБЕ“ са новчаном наградом додељује се:

- Арпаду Плетикосићу из Орома

Члан 5.

Јавна признања уручују се добитницима на свечаности поводом Дана општине Кањижа.

Члан 6.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

Скупштина општине Кањижа
Број: 02-271/2021-I
Датум: 30.9.2021. године
Кањижа

На основу члана 40. тачка 6. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст) и члана 4. Одлуке о подизању и одржавању споменика и спомен обележја на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 6/2013 и 2/2017 – др. одлука) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У **О ПОСТАВЉАЊУ СПОМЕН-ПЛОЧЕ ДАНУ РАЈЗИНГЕРУ У КАЊИЖИ**

Члан 1.

Дану Рајзингеру светски познатом уметнику, графичком дизајнеру, поставља се спомен-плоча на родној кући у Кањижи која се налази на адреси ул. Суботички пут 2А, на катастарској парц. бр. 934/2 уписаној у ЛН бр. 102 КО Кањижа, са леве стране од улаза у зграду.

Члан 2.

Спомен-плоча димензија 50 x 43 cm, израђује се од мермера у беж боји.

На спомен-плочи исписује се текст на српском језику ћириличким писмом и на мађарском језику, и то:

„У овој кући је рођен Дан Иван Рајзингер (1934-2019) уметник и графички дизајнер
Ebben a házban született Dan Ivan Reisinger (1934-2019) művész és grafikus tervező”

Члан 3.

Средства за израду и постављање спомен-плоче предвиђена су у буџету општине Кањижа.

Члан 4.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-290/2021-I
Датум: 30.9.2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), чл. 2. и 19. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр. 16/2018), члана 13. Одлуке прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2012, 21/2012 - исправка, 16/2013 и 9/2017) и члана 40. тачка 38. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У **О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА ОТУЂЕЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНЕ У ЛН БР. 5574 КО** **КАЊИЖА ПАРЦ. БР. 1803/47 ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА, ОБЈАВЉИВАЊЕМ** **ЈАВНОГ ОГЛАСА О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА**

1.

ПОКРЕЋЕ СЕ ПОСТУПАК отуђења непокретности из јавне својине општине Кањижа, објављивањем јавног огласа о спровођењу поступка јавног надметања, и то:

- двособан стан бр. 6, број зграде 1, број улаза 1, 2. спрат, у површини од 64m², уписан у ЛН бр. 5574 к.о. Кањижа, који се налази на адреси Фехер Ференца бр. 4, у Кањижи, у јавној својини општине Кањижа у 1/1 дела, изграђен на кат. парц. бр. 1803/47, са правом заједничке својине над стамбеном зградом за колективно становање и земљиштем под зградом објектом од 1а 78m², на којем општина Кањижа има право заједничког коришћења.

2.

На основу ове одлуке објављује се јавни оглас о спровођењу поступка јавног надметања за отуђење непокретности из тачке 1. ове одлуке у складу са чланом 19. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр. 16/2018).

3.

Непокретност из тачке 1. отуђује се по тржишним условима, а почетна цена исте је утврђена актом Министарства финансија - Пореске управе - Одељења за контролу издвојених активности Суботица бр. 236-464-08-00843/2021 од 19.8.2021. године у износу од 2.880.793,60 динара.

4.

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за спровођење поступка за отуђење непокретности из тачке 1. ове одлуке у саставу:

1. Даниел Нађ Немеди - председник
2. Карољ Кермеци - члан
3. Атила Каса - члан.

Стручне, административно-техничке и друге послове за потребе Комисије, обавља Карољ Кермеци, саветник у Општинској управи општине Кањижа.

Задатак Комисије је да:

- спроведе поступак јавног надметања за отуђење непокретности из тачке 1. ове Одлуке сагласно одредбама Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр. 16/2018) и Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2012, 21/2012 – исправка, 16/2013 и 9/2017)

- води записник

- по окончаном поступку јавног надметања утврди предлог одлуке о отуђењу непокретности понуђачу који је понудио најповољније услове и исту достави скупштини општине на даљи поступак.

5.

Одлуку о отуђењу непокретности из тачке 1. ове одлуке најповољнијем понуђачу доноси Скупштина општине Кањижа након спроведеног поступка јавног надметања.

6.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-249/2021- I
Датум: 30.9.2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 27. став 10. и члана 29. став 1. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. Закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 99. ст. 2, 5. и 7. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020 и 52/2021), члана 15. став 1. Одлуке о поступку, условима и начину располагања грађевинским земљиштем у јавној својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2015, 25/2016 и 18/2017), члана 13. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини општине

Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/12, 21/12 - исправка, 16/13 и 9/17) и члана 40. тачка 38. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА ОТУЂЕЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНЕ У ЛН БР. 5814 КО
КАЊИЖА ПАРЦ. БР. 10663/2 ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ОБЈАВЉИВАЊЕМ
ЈАВНОГ ОГЛАСА У ПОСТУПКУ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА

1.

ПОКРЕЋЕ СЕ ПОСТУПАК отуђења из јавне својине општине Кањижа, објављивањем јавног огласа за јавно надметање, 1/1 дела непокретности уписане у ЛН бр. 5814 КО Кањижа, парцела бр. 10663/2 коју чини грађевинска парцела без објекта, укупне површине 23а 10м².

2.

Према Плану генералне регулације насеља Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 6/2013) катастарска парцела број 10663/2 к.о. Кањижа се налази у грађевинском подручју насеља Кањижа, припада блоку 6 и намењена је породичном становању са пословањем. Приступ парцели је омогућен са јавне површине - улице Фехер Ференца (к.п. 1811/16). У улици Фехер Ференца је изграђен гасовод, фекална канализација, зацељена атмосферска канализација, водовод, електроенергетска инфраструктура, електронска комуникациона инфраструктура, асфалтни коловоз. У делу улице на ком се налази предметна парцела није изграђен асфалтни коловоз већ је приступ омогућен преко пута са туцаничким застором. За потребе издавања локацијских услова и грађевинске дозволе, неопходно је обезбедити прикључке на ону комуналну инфраструктуру, која је неопходна за нормално функционисање одређене намене. На грађевинској парцели намењеној породичном становању могу се градити:

- основни објекат: породични стамбени објекат, породични стамбено-пословни објекат, пословно-стамбени и пословни објекат са делатношћу која не угрожава становање. Објекат породичног становања може бити слободностојећи, у непрекинутом низу, у прекинутом низу и полуатријумски;
- на истој грађевинској парцели може се планирати изградња и другог објекта: пословни објекат и помоћни објекти као што су летња кухиња, остава, гаража, котларница, бунари и септичка јама (прелазно решење до прикључења на насељску канализациону мрежу);
- на грађевинској парцели, у изузетним случајевима, може се дозволити градња два стамбена објекта, под условима да су испуњени сви урбанистички критеријуми и да је за други објекат могуће обезбедити службеност пролаза преко парцеле;
- породични стамбени објекат може да има максимално четири стамбене јединице.

У зони породичног становања дозвољена је изградња и само пословних објеката. Пословне делатности које се могу дозволити су из области: трговине на мало, производног и услужног занатства, угоститељства и услужних делатности. Производне делатности мањег обима у зони становања (мини погони за прераду пољопривредних производа, воћа, поврћа и др.) се могу дозволити уз обезбеђење услова заштите животне средине. У оквиру зоне становања није дозвољена изградња производних и складишних објеката већих капацитета (силоса капацитета преко 500 t), нити бављење делатношћу која буком, штетним гасовима, зрачењем, повећаним обимом саобраћаја или на други начин може угрозити квалитет становања. Ако се грађевинска парцела у оквиру зоне становања намењује за чисто пословање/занатску производњу, обавезна је израда урбанистичког пројекта за потребе урбанистичко-архитектонске разраде локације. Објекти својом делатношћу не смеју угрожавати животну средину, као ни примарну функцију у зони - становање.

3.

На основу ове одлуке објављује се оглас за отуђење непокретности из тачке 1. ове Одлуке у поступку јавног надметања сагласно члану 16. став 3. Одлуке о поступку, условима и начину располагања грађевинским земљиштем у јавној својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 119/2015, 25/2016 и 18/2017).

4.

Тржишна вредност непокретности из тачке 1. ове одлуке која је истовремено почетна цена по којој се предметна непокретност отуђује утврђена је на основу Извештаја о процени лиценцираног проценитеља вредности непокретности Слађана Јовића, мастер инжењера грађевине, из привредног друштва „Аугментум“ д.о.о. Нови Сад, од дана 20.09.2021. године у износу од 1.646.000,00 динара.

Подносилац пријаве за учешће у јавном надметању мора уплатити депозит на депозитни рачун Општине Кањижа у висини од 10% почетне цене, односно износ од 164.600,00 динара.

5.

Поступак за отуђење непокретности из тачке 1. ове одлуке спроводи Комисија за грађевинско земљиште у јавној својини општине Кањижа образована Решењем Општинског већа општине Кањижа бр. 02-17/2020-I од 24. 1. 2020. године, у складу са чланом 8. став 3. и чланом 16. став 1. Одлуке о поступку, условима и начину располагања грађевинским земљиштем у јавној својини општине Кањижа.

Стручне, административно-техничке и друге послове за потребе Комисије, обавља Даниел Нађ Немеди, мастер правник – председник Комисије за грађевинско земљиште у јавној својини општине Кањижа.

Задатак Комисије је да:

- спроведе поступак јавног надметања за отуђење непокретности из тачке 1. ове Одлуке сагласно одредбама Одлуке о поступку, условима и начину располагања грађевинским земљиштем у јавној својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 119/2015, 25/2016 и 18/2017);
- сачини записник;
- по окончаном поступку јавног надметања утврди предлог одлуке о отуђењу непокретности у јавној својини учеснику јавног надметања који је понудио највиши износ и исту достави скупштини општине на даљи поступак.

6.

Одлуку о отуђењу непокретности из тачке 1. ове одлуке учеснику јавног надметања који је понудио највиши износ доноси Скупштина општине Кањижа после спроведеног поступка јавног надметања.

7.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-256/2021
Датум: 30.9.2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Лацко Роберт с.р.

На основу члана 18. став 6. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 13. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2012, 21/2012 - испр., 16/2013 и 9/2017) и члана 40. тачка 40) Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У**О ПРЕНОСУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА НА НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНОЈ У ЛН БР. 402 К.О. МАЛЕ ПИЈАЦЕ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ МАЛЕ ПИЈАЦЕ**

1. ПРЕНОСИ СЕ право коришћења на непокретности у јавној својини општине Кањижа, уписаној у ЛН бр. 402, к.о. Мале Пијаце, зграда јединице локалне самоуправе, у површини од 4а 01м², изграђеној на кат. парцели бр. 415/4, а која се у природи налази у насељеном месту Мале Пијаце, ул. Арањ Јаноша бр. 5, Месној заједници Мале Пијаце, са седиштем у Малој Пијаци, ул. Арањ Јаноша бр. 5, матични број 08025711.

2. Право коришћења на непокретности у јавној својини општине Кањижа из претходне тачке преноси се Месној заједници Мале Пијаце ради обављања делатности за коју је месна заједница основана.

3. Месна заједница Мале Пијаце има право да непокретност из тачке 1. ове одлуке држи и да је користи у складу са природом и наменом исте и да њоме управља у складу са одредбама закона којим се уређује јавна својина.

Надлежни орган општине може одлучити да се непокретност из тачке 1. ове одлуке одузме од носиоца права коришћења, ако иста није у функцији остваривања надлежности, односно делатности носиоца права коришћења на тој ствари и ако непокретност користи супротно закону, другом пропису или природи и намени непокретности.

Право коришћења на непокретности у јавној својини општине престаје и у случају њеног отуђења из јавне својине Општине, на основу одлуке надлежног органа, независно од воље носиоца права коришћења на тој непокретности, у случају престанка носиоца права коришћења, као и у другим случајевима утврђеним законом.

4. На основу ове одлуке у јавној књизи о евиденцији непокретности и правима на њима, на непокретности из става 1. овог члана извршиће се упис права коришћења, у складу са законом којим се уређује упис права на непокретностима.

5. Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

Одредбама члана 18. став 6. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020) прописано је да месне заједнице и други облици месне самоуправе имају право коришћења на стварима у јавној својини јединице локалне самоуправе, у складу са законом и прописом, односно другим актом јединице локалне самоуправе.

Чланом 22. став 1. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), прописано је да носиоци права коришћења имају право да ствар држе и да је користе у складу са природом и наменом и да њоме управљају у складу са законом.

Чланом 24. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), прописано је да носиоци права коришћења управљају покретним и непокретним стварима које користе. Управљање стварима у јавној својини подразумева њихово одржавање, обнављање и унапређивање, као и извршавање законских и других обавеза у вези са тим стварима.

Чланом 25. став 1. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), прописано је да се право јавне својине и право коришћења на непокретностима у јавној својини, уписују у јавне књиге о непокретностима и правима на њима, у складу са законом којим се уређује упис права на непокретностима.

Одредбама члана 13. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/12, 21/12 - испр., 16/13 и 9/17) прописано је да одлуку о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини општине доноси орган општине утврђен Статутом општине.

Одредбама члана 40. став 1. тачка 40. Статута општине Кањижа прописано је да Скупштина општине, у складу са законом одлучује о преносу и о одузимању права коришћења на непокретностима у својини Општине месним заједницама, установама, јавним агенцијама и другим организацијама чији је оснивач Општина.

Непокретност уписана у ЛН бр. 402 к.о. Мале Пијаце, изграђена на кат. парцели бр. 415/4, а која се у природи налази у насељеном месту Мале Пијаце, ул. Арањ Јаноша бр. 5 је јавна својина општине Кањижа. Непокретност је уписана у јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима на основу решења о озакоњењу бр. 351-997/2018-2 од 14.12.2018. године. Месна заједница Мале Пијаце обратила се Општини Кањижа захтевом да Општина Кањижа као носилац права јавне својине пренесе Месној заједници Мале Пијаце право коришћења на предметној непокретности и у захтеву навела да предметна непокретност деценијама уназад користи за одржавање седница Савета Месне заједнице Мале Пијаце, спровођење избора и других послова у надлежности месне заједнице.

Увидом у јавне књиге о непокретностима и правима на њима утврђено је да је непокретност у јавној својини општине Кањижа, уписана у ЛН бр. 402, к.о. Мале Пијаце, зграда јединице локалне самоуправе, у површини од 4а 01м², изграђена на кат. парцели бр. 415/4, која се у природи налази у насељеном месту Мале Пијаце, ул. Арањ Јаноша бр. 5 као јавна својина Општине Кањижа, односно да је предметна непокретност деценијама уназад седиште Месне заједнице Мале Пијаце коју користи за обављање делатности из своје надлежности.

Сагласно одредбама члана 18. став 6. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 13. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2012, 21/2012 - испр., 16/2013 и 9/2017) и члана 40. тачка 40) Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст) предлаже се пренос права коришћења на предметној непокретности Месној заједници Мале Пијаце, ради обављања делатности за коју је месна заједница основана.

Скупштина општине Кањижа
Број: 02-248/2021-I
Датум: 30.9.2021. године
Кањижа

На основу члана 18. став 6. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 13. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/12, 21/12 - испр., 16/13 и 9/17) и члана 40. тачка 40) Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У

О ПРЕНОСУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА НА НЕПОКРЕТНОСТИМА УПИСАНИМ У ЛН БР. 274 К.О. ОРОМ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ ОРОМ

1. ПРЕНОСИ СЕ право коришћења на непокретностима у јавној својини општине Кањижа, уписаним у ЛН бр. 274, к.о. Ором изграђеним на кат. парцели бр. 1664/8, а које се у природи налазе у насељеном месту Ором, ул. Велики пут бб, Месној заједници Ором, са седиштем у Орому, ул. Трг палих бораца бр. 4, матични број 08025738, и то:

- објекат бр. 1 у површини од 83 m²;
- објекат бр. 2 у површини од 49 m²;
- објекат бр. 3 у површини од 26 m²;
- објекат бр. 4 у површини од 400 m²;
- објекат бр. 5 у површини од 16 m²;
- објекат бр. 6 у површини од 134 m².

2. Право коришћења на непокретностима у јавној својини општине Кањижа из претходне тачке преноси се Месној заједници Ором ради обављања делатности за коју је месна заједница основана.

3. Месна заједница Ором има право да непокретности из тачке 1. ове одлуке држи и користи у складу са природом и наменом истих и да њима управља у складу са одредбама закона којим се уређује јавна својина.

Надлежни орган општине може одлучити да се непокретности из тачке 1. ове одлуке одузме од носиоца права коришћења, ако исти нису у функцији остваривања надлежности, односно делатности носиоца права коришћења на тој ствари и ако непокретности користи супротно закону, другом пропису или природи и намени непокретности.

Право коришћења на непокретностима у јавној својини општине престаје и у случају њиховог отуђења из јавне својине Општине, на основу одлуке надлежног органа, независно од воље носиоца права коришћења на тим непокретностима, у случају престанка носиоца права коришћења, као и у другим случајевима утврђеним законом.

4. На основу ове одлуке у јавној књизи о евиденцији непокретности и правима на њима, на непокретностима из става 1. овог члана извршиће се упис права коришћења, у складу са законом којим се уређује упис права на непокретностима.

5. Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

Одредбама члана 18. став 6. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020) прописано је да да месне заједнице и други облици месне самоуправе имају право коришћења на стварима у јавној својини јединице локалне самоуправе, у складу са законом и прописом, односно другим актом јединице локалне самоуправе.

Чланом 22. став 1. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), прописано је да носиоци права коришћења имају право да ствар држе и да је користе у складу са природом и наменом и да њоме управљају у складу са законом.

Чланом 24. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), прописано је да носиоци права коришћења управљају покретним и непокретним стварима које користе. Управљање стварима у јавној својини подразумева њихово одржавање, обнављање и унапређивање, као и извршавање законских и других обавеза у вези са тим стварима.

Чланом 25. став 1. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), прописано је да се право јавне својине и право коришћења на непокретностима у јавној својини, уписују у јавне књиге о непокретностима и правима на њима, у складу са законом којим се уређује упис права на непокретностима.

Одредбама члана 13. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/12, 21/12 - испр., 16/13 и 9/17) прописано је да одлуку о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини општине доноси орган општине утврђен Статутом општине.

Одредбама члана 40. став 1. тачка 40. Статута општине Кањижа прописано је да Скупштина општине, у складу са законом одлучује о преносу и о одузимању права коришћења на непокретностима у својини Општине месним заједницама, установама, јавним агенцијама и другим организацијама чији је оснивач Општина.

Непокретности уписана у ЛН бр. 274 к.о. Ором, изграђени на парцели бр. 1664/8, а који се у природи налазе у насељеном месту Ором, ул. Велики пут бб су јавна својина општине Кањижа. Непокретности су уписане у јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима на основу решења о озакоњењу бр. 351-87/2020-2 од 11.2.2020. године. Месна заједница Ором обратила се Општини Кањижа захтевом да Општина Кањижа као носилац права јавне својине пренесе Месној заједници Ором право коришћења на предметним непокретностима које почев од њихове изградње користи Месна заједница Ором.

Увидом јавне књиге о непокретностима и правима на њима утврђено је да су непокретности из тачке 1. ове Одлуке у јавној својини општине Кањижа, уписане у ЛН бр. 274, к.о. Ором, изграђене на кат. парцели бр. 1664/8, а у природи се налазе у насељеном месту Ором, ул. Велики пут бб, односно да је исте Месна заједница Ором користила у претходном периоду за обављање делатности из своје надлежности.

Сагласно одредбама члана 18. став 6. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 13. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2012, 21/2012 - испр., 16/2013 и 9/2017) и члана 40. тачка 40) Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст) овом одлуком врши се пренос права коришћења на предметној непокретности Месној заједници Ором, ради коришћења исте у функцији остваривања својих надлежности.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-255/2021-I
Датум: 30. 9. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 20. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 2. став 3. тачка 5) и члана 9. став 3. и 7. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/11, 104/2016 и 95/2018), члана 11. тачка 6), члана 13. став 2. тачка 3), члана 22., 29. и 35. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016) и члана 40. тачка 19. и 43. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА ЈАВНО – ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА ПОВЕРАВАЊЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА И УПРАВЉАЊЕ АУТОБУСКОМ СТАНИЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА СА ЕЛЕМЕНТИМА КОНЦЕСИЈЕ

Члан 1.

Усваја се Предлог Пројекта јавно – приватног партнерства поверавање обављања делатности градског и приградског линијског превоза путника и управљање аутобуском станицом на територији општине Кањижа са елементима концесије.

Члан 2.

Саставни део ове Одлуке чини Предлог Пројекта јавно – приватног партнерства поверавање обављања делатности градског и приградског линијског превоза путника и управљање аутобуском станицом на територији општине Кањижа са елементима концесије и Мишљење Комисије за јавно-приватно партнерство Владе Републике Србије бр. 33/2021 од дана 22. септембра 2021. године.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањиже“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-293/2021-И
Дана: 30.9. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 20. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 2. став 3. тачка 5) и члана 9. став 3. и 7. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/11, 104/2016 и 95/2018), члана 11. тачка 6), члана 13. став 2. тачка 3), члана 22., 29. и 35. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016) и члана 40. тачка 19. и 43. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У**О ОБЈАВЉИВАЊУ ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА ЗА ПРОЈЕКАТ ЈАВНО–РИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА ПОВЕРАВАЊЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА И УПРАВЉАЊЕ АУТОБУСКОМ СТАНИЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА СА ЕЛЕМЕНТИМА КОНЦЕСИЈЕ**

Члан 1.

Објављује се Јавни позив, на српском језику, за прикупљање понуда за пројекат јавно–приватног партнерства поверавање обављања делатности градског и приградског линијског превоза путника и управљање аутобуском станицом на територији општине Кањижа са елементима концесије, у „Службеном гласнику Републике Србије”, у дневном листу „Дневник“, на интернет-страници општине Кањижа и на порталу јавних набавки, са навођењем дана када је јавни позив објављен у "Службеном гласнику Републике Србије".

Члан 2.

Саставни део ове Одлуке чини Јавни позив за прикупљање понуда за пројекат јавно–приватног партнерства поверавање обављања делатности градског и приградског линијског превоза путника и управљање аутобуском станицом на територији општине Кањижа са елементима концесије.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-292/2021-И
Дана: 30.9. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 20. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 2. став 3. тачка 5) и члана 9. став 3. и 7. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/11, 104/2016 и 95/2018), члана 11. тачка 6), члана 13. став 2. тачка 3),

члана 22., 29. и 35. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016) и члана 40. тачка 19. и 43. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА КОНАЧАН НАЦРТ ЈАВНОГ УГОВОРА О ПОВЕРАВАЊУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА И УПРАВЉАЊЕ АУТОБУСКОМ СТАНИЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА СА ЕЛЕМЕНТИМА КОНЦЕСИЈЕ

Члан 1.

Даје се сагласност на коначан Нацрт Јавног уговора о поверавању обављања делатности градског и приградског линијског превоза путника и управљање аутобуском станицом на територији општине Кањижа са елементима концесије.

Члан 2.

Саставни део ове Одлуке чини коначан Нацрт Јавног уговора о поверавању обављања делатности градског и приградског линијског превоза путника и управљање аутобуском станицом на територији општине Кањижа са елементима концесије.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-291/2021-I
Дана: 30.9.2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 14. тачка 9) и члана 15. став 8. Уговора о оснивању „Регионалне депоније“ д.о.о. Суботица (пречишћен текст) од 30.11.2016. године, Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ЗА 2020. ГОДИНУ ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА

I

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити за 2020. годину коју је донела Скупштина Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица под бр. VIII/2021-17 на седници одржаној 29. јуна 2021. године.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-197/2021-I
Дана: 30.9. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 30. тачка 4) Оснивачког акта привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/2017- пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ПОКРИЋУ ГУБИТКА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА
POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS

I

Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTIVIZMUVEK DOO, HORGOS о покрићу губитка по редовном годишњем финансијском извештају за 2020. годину и расподели нераспоређене добити из ранијих година бр. 5-0007-3 од 15. јуна 2021. године.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-181/2021-I
Дана: 30.9. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 43. став 1. тачка 9. Одлуке о усклађивању пословања Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа са Законом о јавним предузећима („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2017- пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30 септембра 2021. године, донела је

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА

I

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити за 2020. годину коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа под бр. 13-11/2021-ОПШ на седници одржаној 10. јуна 2021. године.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-164/2021-I
Дана: 30.9. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 5. став 2. тачка 4., члана 9. ст. 1. и 8. и члана 53. став 2. Закона о планском систему („Сл. гласник РС“, бр. 20/2018), члана 3. Уредбе о обавезним елементима плана развоја аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 107/2020), члана 20. став 1. тачка 1. и члана 32. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 и 47/2018) и члана 40.

тачка 4. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ ПОКРЕТАЊУ ПРОЦЕСА ИЗРАДЕ ПЛАНА РАЗВОЈА ОПШТИНЕ КАЊИЖА
ЗА ПЕРИОД 2021-2027.

Члан 1.

У називу Одлуке о покретању процеса израде плана развоја општине Кањижа за период 2021-2027. („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 32/2020) речи: „за период 2021-2027.“ замењују се речима: „за период 2022-2030.“

Члан 2.

У члану 6. речи: „за период 2021-2027.“ замењују се речима: „за период 2022-2030.“

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-247/2021-I
Датум: 30.9.2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 76. став 3. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 79/2019 и 149/2020), члана 21. став 2. и 3. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20- пречишћен текст), а у вези са чланом 18. Одлуке о буџету општине Кањижа за 2021. годину („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 32/2020) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30 септембра 2021. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ОСТВАРЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА
ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР–ЈУН 2021. ГОДИНЕ

I

УСВАЈА СЕ Извештај о остварењу Одлуке о буџету општине Кањижа за период јануар —јун 2021. године.

II

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-285/2021-I
Датум: 30.9.2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 40. тачка 57. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20-пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА, СЕНТА
ЗА 2022. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Програм рада Историјског архива Сента за 2021. годину, који је усвојио Управни одбор Историјског архива Сента, на седници одржаној 20. јула 2020. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-193/2021-I
Дана: 30.9. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 74. став 5. Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021), члана 40. тачка 11. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст), члана 12. и 22. Статута Регионалног креативног атељеа Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РЕГИОНАЛНОГ
КРЕАТИВНОГ АТЕЉЕА КАЊИЖА ЗА 2022. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на План рада и Финансијски план Регионалног креативног атељеа Кањижа за 2022. годину, који је усвојио Управни одбор Регионалног креативног атељеа Кањижа на седници одржаној 8. јула 2021. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-196/2021-I
Дана: 30.9.2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 74. став 5. Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021), члана 40. тачка 11. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) и члана 19. тачка 14. Статута Библиотеке „József Attila“ Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 30. септембра 2021. године донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН БИБЛИОТЕКЕ
„JÓZSEF ATTILA“ КАЊИЖА ЗА 2022. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Програм рада и Финансијски план Библиотеке „József Attila“ Кањижа за 2022. годину који је усвојио Управни одбор Библиотеке „József Attila“ Кањижа, на седници одржаној 29. јуна 2021. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-180/2021-I
Дана: 30.9. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 74. став 5. Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021), члана 40. тачка 11. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст), а вези члана 20. Статута Образовно-културне установе „CNESA“, Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 30. септембра 2021. године донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ОБРАЗОВНО-КУЛТУРНЕ
УСТАНОВЕ „CNESA“, КАЊИЖА ЗА 2022. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на План рада и Финансијски план Образовно-културне установе „CNESA“, Кањижа за 2022. годину, који је усвојио Управни одбор Образовно-културне установе „CNESA“, Кањижа на седници одржаној 15. јула 2021. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-178/2021-I
Дана: 30.9. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 40. тачка 11. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020- пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОСНОВНЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ
КАЊИЖА У ШКОЛСКОЈ 2020/2021. ГОДИНИ

I

Даје се сагласност на Годишњи извештај о раду Основне музичке школе Кањижа у школској 2020/2021. години, који је усвојио Управни одбор Основне музичке школе Кањижа на седници одржаној 15. септембра 2021. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-258/2021-I
Дана: 30.9. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 40. тачка 11. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020- пречишћен текст), а у вези са чланом 62. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017 и 27/2018- др. закони, 10/2019 и 6/2020) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ОСНОВНЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛА КАЊИЖА ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ****I**

Даје се сагласност на Годишњи план рада Основне музичке школе Кањижа за школску 2021/2022. годину, који је донео Управни одбор Основне музичке школе Кањижа на седници одржаној 15. септембра 2021. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-259/2021-I
Дана: 30.9.2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 40. тачка 11. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020- пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године донела је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „НАШИ БИСЕРИ“ ЗА РАДНУ 2020/2021. ГОДИНУ****I**

Даје се сагласност на Извештај о раду Предшколске установе „Наши бисери“ за радну 2020/2021. годину, који је усвојио Управни одбор Предшколске установе „Наши бисери“ на седници одржаној 10. септембра 2021. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
 Аутономна покрајина Војводина
 Општина Кањижа
 Скупштина општине Кањижа
 Број: 02-241/2021-I
 Дана: 30.9. 2021. године
 Кањижа

Председник Скупштине општине
 Роберт Лацко с.р.

На основу члана 40. тачка 11. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020- пречишћен текст), а у вези са чланом 62. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017 и 27/2018- др. закони, 10/2019 и 6/2020) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „НАШИ БИСЕРИ“ ЗА РАДНУ 2021/2022. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Годишњи план рада Предшколске установе „Наши бисери“ за радну 2021/2022. годину, који је донео Управни одбор Предшколске установе „Наши бисери“ на седници одржаној 10. септембра 2021. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
 Аутономна покрајина Војводина
 Општина Кањижа
 Скупштина општине Кањижа
 Број: 02-242/2021-I
 Дана: 30.9.2021. године
 Кањижа

Председник Скупштине општине
 Роберт Лацко с.р.

На основу чланова 30. став 6. Закона о предшколском васпитању и образовању („Сл. гласник РС“, бр. 18/2010, 101/2017, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 10/2019, 86/2019 - др. закон и 157/2020 - др. закон), чл. 2. и 3. Правилника о критеријумима за утврђивање мањег, односно већег броја деце од броја који се уписује у васпитну групу („Сл. гласник РС“, бр. 44/2011), Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О УТВРЂИВАЊУ ВЕЋЕГ, ОДНОСНО МАЊЕГ БРОЈА ДЕЦЕ У ВАСПИТНИМ ГРУПАМА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ „НАШИ БИСЕРИ“ КАЊИЖА

I

У Предшколској установи „Наши бисери“ Кањижа у радној 2021/2022. години, формирају се васпитне групе са **већим** бројем деце, и то:

Редни број	Назив и место објекта	Васпитна група	Број деце по Закону	Број уписане деце
1.	„Наши бисери“, Кањижа	Од 3 до 4 године (на мађарском језику)	20	21
2.	„Наши бисери“, Кањижа	Припремни предшколски програм (на мађарском језику)	26	29
3.	„Наши бисери“, Кањижа	Од 4 до 5,5 година (на мађарском језику)	24	28
4.	„Маслачак“, Кањижа	Од 4 до 5,5 година (на мађарском језику)	24	28

5.	„Маслачак“, Кањижа	Од 4 до 5,5 година (на мађарском језику)	24	28
6.	„Сунчица“, Кањижа	Од 2 до 3 године (јаслице)	16	18
7.	„Сунчица“, Кањижа	Од 2 до 3 године (јаслице)	16	17
8.	„Бела рада“, Мале Пијаце	Од 4 до 5,5 година (на мађарском језику)	24	25
9.	„Сунцокрет“, Хоргош	Од 4 до 5,5 година (на мађарском језику)	24	25

У Предшколској установи „Наши бисери“ Кањижа у радној 2021/2022. години, формирају се васпитне групе са мањим бројем деце, и то:

Редни број	Назив и место објекта	Васпитна група	Број деце по Закону	Број уписане деце
1.	„Маслачак“, Кањижа	Припремни предшколски програм (на мађарском језику)	26	24
2.	„Дуга“, Мартонош	Припремни предшколски програм (на мађарском језику)	26	15
3.	„Бамби“, Велебит	Припремни предшколски програм (на српском језику)	26	7
4.	„Лилипут“, Ором	Припремни предшколски програм (на мађарском језику)	26	9
		Од 3 до 4 године (на мађарском језику)	20	17
5.	„Футринка“, Трешњевац	Од 3 до 4 године (на мађарском језику)	20	17
		Од 3 до 4 године (на мађарском језику)	20	17
6.	„Кутак“, Тотово Село	Од 3 до 4 године (на мађарском језику)	20	19

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-243/2021-I
Дана: 30.9.2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 40. тачка 69. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020- пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 30. септембра 2021. године донела је

РЕШЕЊЕ

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О СТЕПЕНУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА ЗА 2020. ГОДИНУ

I

УСВАЈА СЕ Извештај о степену реализације програма пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица за 2020. годину

који је усвојила Скупштина Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица на седници одржаној 16. јула 2021. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-189/2021-I
Дана: 30.9. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 40. тачка 10. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 2/20- пречишћен текст) а у вези са чланом 22. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 15/16 и 88/2019) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВЕ ИЗМЕНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА ЗА 2021. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Прве измене Програма пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица за 2021. годину, који је усвојила Скупштина Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица на седници одржаној 22. априла 2021. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-187/2021-I
Дана: 30.9.2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 40. тачка 69. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 2/2020- пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 30. септембра 2021. године донела је

РЕШЕЊЕ

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА „POTISKI VODOVODI – TISZAMENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS“ ЗА 2020. ГОДИНУ

I

УСВАЈА СЕ Извештај о реализацији Програма пословања привредног друштва „POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS“ за 2020. годину који је усвојио Надзорни одбор привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS на седници одржаној 15. јула 2021. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-183/2021-I
Дана: 30.9. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 40. тачка 10. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 2/2020-пречишћен текст), а у вези са чланом 22. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 15/16 и 88/19) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године донела је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА II. ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА
POTISKI VODOVODI– TISZAMENTI VIZMUEK DOO HORGOSZ ЗА 2021. ГОДИНУ****I**

Даје се сагласност на **II. Измену Програма пословања привредног друштва POTISKI VODOVODI–TISZAMENTI VIZMUEK DOO HORGOSZ** за 2021. годину, који је усвојио Надзорни одбор привредног друштва на седници одржаној 20. септембра 2021. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-264/2021-I
Дана: 30.9.2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 40. тачка 69. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 30. септембра 2021. године донела је

РЕШЕЊЕ**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА
КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА ЗА 2020. ГОДИНУ****I**

УСВАЈА СЕ Извештај о реализацији Програма пословања Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа за 2020. годину који је усвојио Надзорни одбор Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа на седници одржаној 12. јуна 2021. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-163/2021-I
Дана: 30.9. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 40. тачка 10. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 2/20-пречишћен текст), а у вези са чланом 22. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 15/16 и 88/19) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА I. ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на I. Измену Програма пословања Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа за 2021. годину, који је усвојио Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на седници одржаној 14. септембра 2021. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-254/2021-I
Дана: 30.9.2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Ласко с.р.

На основу члана 124. став 2. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, бр. 24/11), члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18) и члана 40. тачка 13. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД КАЊИЖА

I

РАЗРЕШАВА СЕ КРИСТИНА ТЕЛЕК, дипл. психолог из Кањиже, дужности директора Центра за социјални рад Кањижа, због истека временског периода на који је именована.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

Решењем бр. 02-299/2017-I/Б од 28. септембра 2017. године, Скупштина општине Кањижа именовала је Кристину Телек, дипл. психолога из Кањиже за директора Центра за социјални рад Кањижа, на период од четири године.

Одредбама члана 124. став 2. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, бр. 24/11) прописано је да мандат директора центра за социјални рад траје четири године и исто лице може бити поново именовано за директора.

Одредбама члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/07, 83/14 - др. Закон, 101/16 - др. закон и 47/18) и одредбама члана 40. тачка 13. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20 – пречишћен текст) прописано је да скупштина општине, именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом.

Сагласно наведеном, Општинско веће општине Кањижа утврдило је предлог решења о разрешењу Кристине Телек, дипл. психолога из Кањиже, дужности директора Центра за социјални рад Кањижа због истека временског периода на који је именована, Административно-мандатна комисија дала је позитивно мишљење о предлогу овог решења, а Скупштина општине Кањижа донела је решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-192/2021-И
Дана: 30.9.2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 124. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/11), члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/07, 83/14 - др. Закон, 101/16 - др. закон и 47/18) и члана 40. тачка 13. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е **О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД КАЊИЖА**

И

КРИСТИНА ТЕЛЕК, дипл. психолог из Кањиже, именује се за директора Центра за социјални рад Кањижа, на период од четири године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

Одредбама члана 124. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/11) прописано је да за директора центра за социјални рад може бити именован држављанин Републике Србије, који је стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и одговарајући академски, односно стручни назив утврђен у области правних, економских, психолошких, педагошких, андрагошких и социолошких наука, односно стручни назив дипломирани социјални радник и има најмање пет година радног искуства у струци, да директора центра за социјални рад именује надлежни орган јединице локалне самоуправе, по расписаном јавном конкурс у прибављеном мишљењу управног одбора центра за социјални рад и да на именовање директора центра за социјални рад чије је седиште на територији аутономне покрајине сагласност даје надлежни орган аутономне покрајине. Одредбама члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18) и члана 40. тачка 13. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20 – пречишћен текст) прописано је да скупштина општине именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Сагласно одредбама члана 25. Статута Центра за социјални рад Кањижа Управни одбор установе расписао је и спровео конкурс за избор директора установе, размотрио приспеле пријаве, сачинио листу кандидата који испуњавају прописане услове и доставио је заједно са својим мишљењем Скупштини општине Кањижа. Општинско веће општине Кањижа утврдило је предлог решења о именовању Кристине Телек, дипл. психолога из Кањиже за директора Центра за социјални рад Кањижа, на период од четири године. Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова решењем бр. 022-607/2021 од

6.9.2021. године дао је сагласност на именовање Кристине Телек, дипл. психолога из Кањиже за директора Центра за социјални рад Кањижа.

Административно-мандатна комисија дала је позитивно мишљење о предлогу овог решења, а Скупштина општине Кањижа је донела решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-175/2021-I
Дана: 30.9.2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 46. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 40. тачка 12. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“
КАЊИЖА

I

ЕРВИН ПАЛФИ, дипломирани инжењер пољопривреде из Кањиже, **РАЗРЕШАВА СЕ** дужности директора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа због истека периода на који је именован.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

Одредбама члана 46. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 45. Статута Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа прописано је да мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем. Одредбама члана 46. став 2. истог закона прописано је да се поступак за именовање директора покреће шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Решењем бр. 02-294/2017-I/Б од 28. септембра 2017. године Скупштина општине Кањижа је именovala Ервина Палфија, дипломираног инжењера пољопривреде из Кањиже за директора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, на период од четири године. Скупштина општине Кањижа је на седници одржаној 27. маја 2021. године донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа и утврдила текст јавног конкурса. Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа у општини Кањижа спровела је изборни поступак сагласно одредбама закона, подзаконских аката, оснивачког акта и Статута Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа и доставила Општинском већу општине Кањижа записник о спроведеном изборном поступку и ранг листу кандидата који су испунили мерила за избор директора јавног предузећа.

Одредбама члана 40. тачка 12. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) утврђено је да скупштина општине именује и разрешава надзорни одбор именује и разрешава надзорни одбор и директора јавног предузећа чији је оснивач, даје сагласност на статут јавног предузећа и врши друга права оснивача у складу са законом и оснивачким актом.

С обзиром да именованом директору истиче мандат, Општинско веће општине Кањижа утврдило је предлог решења о разрешењу Ервина Палфија из Кањиже дужности директора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, Административно-мандатна комисија дала је позитивно мишљење о предлогу овог решења, а Скупштина општине Кањижа је донела решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

Број: 02-283/2021-I
Дана: 30.9. 2021. године
Кањижа

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 40. тачка 12. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“
КАЊИЖА

I

ЕРВИН ПАЛФИ, дипломирани инжењер пољоприведе из Кањиже, именује се за директора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, на период од четири године.

II

Именовани директор је дужан да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања овог решења у „Службеном гласнику Републике Србије“.

III

Ово решење је коначно.

IV

Решење са образложењем објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу општине Кањижа“ и на интернет страници општине Кањижа.

Образложење

Одредбама члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 – др. закон и 47/2018) прописано је да скупштина општине именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом. Одредбама члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) прописано је да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса. Одредбама члана 40. тачка 12. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) утврђено је да скупштина општине именује и разрешава надзорни одбор–и директора јавног предузећа чији је оснивач, даје сагласност на статут јавног предузећа и врши друга права оснивача у складу са законом и оснивачким актом. Одредбама члана 38. став 1. Статута Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа утврђено је да директора предузећа именује Скупштина општине Кањижа на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 27. маја 2021. године донела је Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа и утврдила текст јавног конкурса. Јавни конкурс објављен је у „Службеном гласнику РС“, бр. 55/2021 од 2. јуна 2021. године и био је отворен 30 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“. Јавним конкурсом су сагласно одредбама члана 48. Одлуке о усклађивању пословања Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа са Законом о јавним предузећима („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 20/2016 и 23/2016) и члана 39. Статута Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа утврђени услови које кандидат за директора мора да испуњава, и то:

- 1) да је пунолетан и пословно способан;
- 2) да има стечено високо образовање, на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2);

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

5) да познаје област корпоративног управљања;

6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8) да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци;

9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, забрана вршења позива, делатности и дужности.

Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа у општини Кањижа (у даљем тексту: Комисија) је по истеку рока за подношење пријава, констатовала да је благовремено поднета једна пријава. На основу прегледа пријава и доказа поднетих уз пријаву кандидата, Комисија је на седници одржаној 14. септембра 2021. године, у складу са одредбом члана 40. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) саставила Списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак за именовање директора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, на коме је један кандидат, и то: Ервин Палфи, дипломирани инжењер пољопривреде из Кањиже.

Комисија је, примењујући мерила утврђена Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Сл. гласник РС“, бр. 65/2016) спровела изборни поступак, у коме је извршила оцену стручне оспособљености, знања и вештина кандидата са списка кандидата, на основу увида у податке из пријаве и поднете документације и усменог разговора са кандидатом, те је сачинила записник о спроведеном изборном поступку. У изборном поступку Комисија је на седници одржаној 14. септембра 2021. године на основу оцењивања стручне оспособљености, знања и вештина кандидата, израчунавањем просечне оцене према прописаним мерилима утврдила и бројчано исказала резултат кандидата са списка кандидата. На истој седници Комисија је саставила Ранг листу кандидата, на коју је уврстила кандидата који и испуњава услове из јавног конкурса и прописана мерила за именовање директора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, и то: Ервин Палфи, дипломирани инжењер пољопривреде, са просечном оценом 2,56.

На основу достављеног Записника о спроведеном изборном поступку за избор директора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа од 14. септембра 2021. године и Ранг листе кандидата за избор директора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа од 14. септембра 2021. године, Административно-мандатна комисија утврдила је предлог решења о именовању кандидата са Ранг листе, Ервина Палфија, дипломираног инжењера пољопривреде из Кањиже, за директора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, на период од четири године.

Одредбама члана 42. Закона о јавним предузећима прописано је да се акт о именовању директора јавног предузећа објављује у „Службеном гласнику Републике Србије“ и на интернет страници органа надлежног за именовање директора, а у ставу 2. истог члана прописано је да се акт о именовању директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе, са образложењем, објављује и у гласилу јединице локалне самоуправе.

Решење о именовању директора јавног предузећа је коначно, сагласно одредби члана 41. став 4. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019).

Сагласно одредбама члана 41. став 3. Закона о јавним предузећима Скупштина општине Кањижа донела је решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-284/2021-И
Дана: 30.9.2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

У складу са чланом 121. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон и 6/2020) и на основу члана 3. став 4. Правилника о општинском савету родитеља („Сл. гласник РС“, бр. 72/18) и члана 40. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНОВА ЛОКАЛНОГ САВЕТА РОДИТЕЉА
ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА РАДНУ 2021/2022. ГОДИНУ

I

ИМЕНУЈУ СЕ чланови и заменици чланова у Локални савет родитеља општине Кањижа за радну 2021/2022. годину у саставу:

1. Анико Домонкош из Кањиже за члана,
Адриен Молнар Шатаи из Кањиже за заменика члана,
као представници Предшколске установе „Наши бисери“ Кањижа,
2. Бергалан Чанади из Кањиже за члана,
Рудолф Шереш из Кањиже за заменика члана,
Као представници Основне школе „Јован Јовановић Змај“ Кањижа,
3. Рената Терењи из Тотовог Села за члана,
Тимеа Калапати из Трешњеваца за заменика члана,
као представници Основне школе „Арањ Јанош“ Трешњевац,
4. Габор Балаж Пири из Хоргоша за члана,
Нандор Папди из Бачких Винограда за заменика члана,
као представници Основне школе „Карас Каролина“ Хоргош,
5. Едит Ердџи Тот из Кањиже за члана,
Илдико Божо Каваи из Мале Пијаце за заменика члана,
као представници Основне музичке школе Кањижа,
6. Ева Чубрило из Кањиже за члана,
Габриела Бимбо из Кањиже за заменика члана,
као представници Пољопривредно- техничког средњошколског центра „Беседеш Јожеф“ Кањижа.

II

Задатак Локалног савета родитеља је да:

- 1) даје мишљење, иницира акције и предлаже мере за остваривање права детета, унапређивање образовања, васпитања и безбедности деце, односно ученика у општини;
- 2) учествује у утврђивању општинских планова и програма који су од значаја за остваривање образовања, васпитања и безбедности деце;
- 3) прати и разматра могућности за унапређивање једнаког приступа, доступности и могућности образовања и васпитања за децу, односно ученике; спречавања социјалне искључености деце односно ученика из угрожених и осетљивих група на територији општине;
- 4) пружа подршку савету родитеља свих установа на територији општине у вези са питањима из њихове надлежности;
- 5) заступа интересе деце и ученика општине у ситуацијама које су од значаја за унапређивање њиховог образовања, васпитања, безбедности и добробити на територији општине;
- 6) сарађује са организацијама које делују у области образовања и васпитања, заштите здравља, социјалне заштите, културе, заштите и унапређења права детета и људских права;
- 7) обавља и друге послове у вези са образовањем и васпитањем на територији општине.

III

Локални савет о свом раду сачињава полугодишњи извештај и доставља га установама за које је тај Општински савет именован и скупштини општине.

IV

Именованим члановима и заменицима чланова мандат у Локалном савету родитеља престаје крајем радне 2021/2022. године.

V

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-287/2021-I
Дана: 30.9. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 116. став 13. и члана 117. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019 и 6/2020) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „КАРАС
КАРОЛИНА“ ХОРГОШ

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланови Школског одбора Основне школе „Карас Каролина“ Хоргош пре истека мандата, и то:

- представник јединице локалне самоуправе**
- Зита Дањи из Хоргоша,

- представник родитеља**
- Роберт Шорш из Хоргоша.

II

ИМЕНУЈУ СЕ чланови Школског одбора Основне школе „Карас Каролина“ Хоргош и то:

- представник јединице локалне самоуправе**
- Роберт Шорш из Хоргоша,

- представник родитеља**
- Лаура Радетић из Хоргоша.

III

Изборни период новоименованих чланова Школског одбора траје до истека мандата чланова Школског одбора Основне школе „Карас Каролина“ Хоргош именованог Решењем Скупштине општине Кањижа бр. 02-400/2020-I од 26. новембра 2020. године.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

О б р а з л о ж е њ е

Решењем Скупштине општине Кањижа бр. 02-400/2020-I од 26. новембра 2020. године Зита Дањи из Хоргоша именована је за члана Школског одбора Основне школе „Карас Каролина“ Хоргош као представник јединице локалне самоуправе, а Роберт Шорш из Хоргоша именован је за члана Школског одбора Основне школе „Карас Каролина“ Хоргош као представник родитеља у органу управљања.

Зита Дањи из Хоргоша предала је Скупштини општине Кањижа писмену оставку на функцију члана Школског одбора Основне школе „Карас Каролина“ Хоргош као представник јединице локалне самоуправе, с обзиром да је засновала радни однос у установи.

Дете Роберта Шорша из Хоргоша није више ученик Основне школе „Карас Каролина“ Хоргош.

Сагласно одредбама члана 117. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018- др. закон, 10/2019 и 6/2020) Основна школа „Карас Каролина“ Хоргош као овлашћени предлагач доставио је предлог за разрешење Зите Дањи, представника јединице локалне самоуправе и Роберта Шорша, представника родитеља у органу управљања школе и предлог за

именовање Лауре Радетић из Хоргоша за представника родитеља у органу управљања школе. Национални савет мађарске националне мањине као овлашћени предлагач у складу са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон и 6/2020) доставио је предлог за именовање Роберта Шорша из Хоргоша за представника јединице локалне самоуправе.

Одредбама члана 117. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018- др. закон, 10/2019 и 6/2020) прописано је да ће скупштина јединице локалне самоуправе разрешити, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника или орган управљања установе, ако се покрене иницијатива за разрешење члана органа управљања на предлог овлашћеног предлагача, односно због престанка основа по којем је именован у орган управљања.

Одредбама члана 116. тачка 13. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018- др. закон, 10/2019 и 6/2020) прописано је да скупштина јединице локалне самоуправе доноси решење о именовању органа управљања, те је Скупштина општине Кањижа донела решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно у управном поступку и против њега није допуштена жалба, већ се може тужбом покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-257/2021-I
Дана: 30.9.2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 116. став 13. и члана 117. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018- др. закон, 10/2019 и 6/2020) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „АРАЊ
ЈАНОШ“ ТРЕШЊЕВАЦ

I

РАЗРЕШАВА СЕ дужности члан Школског одбора Основне школе „Арањ Јанош“ Трешњевац пре истека мандата, и то:

- представник родитеља**
- Анита Шандор Микуш из Орома.

II

ИМЕНУЈЕ СЕ члан Школског одбора Основне школе „Арањ Јанош“ Трешњевац и то:

- Ливиа Јухас из Орома.

III

Изборни период новоименованог члана Школског одбора траје до истека мандата чланова Школског одбора Основне школе „Арањ Јанош“ Трешњевац именованог Решењем Скупштине општине Кањижа бр. 02-402/2020-I од 26. новембра 2021. године.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

О б р а з л о ж е њ е

Решењем Скупштине општине Кањижа бр. 02-402/2020-I од 26. новембра 2020. године Анита Шандор Микуш из Орома именована је за члана Школског одбора Основне школе „Арањ Јанош“ Трешњевац као представник родитеља у органу управљања.

Анита Шандор Микуш поднела је захтев за разрешење са чланства у Школском одбору Основне школе „Арањ Јанош“ Трешњевац због пресељења.

Сагласно одредбама члана 117. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018- др. закон, 10/2019 и 6/2020) Основна школа „Арањ Јанош“ Трешњевац као овлашћени предлагач доставио је предлог за разрешење Аните Шандор Микуш, представника родитеља у органу управљања школе и предлог за именовање Ливие Јухас из Орома за председника родитеља у органу управљања школе.

Одредбама члана 117. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018- др. закон, 10/2019 и 6/2020) прописано је да ће скупштина јединице локалне самоуправе разрешити, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника или орган управљања установе, ако се покрене иницијатива за разрешење члана органа управљања на предлог овлашћеног предлагача, односно због престанка основа по којем је именован у органу управљања.

Одредбама члана 116. тачка 13. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018- др. закон, 10/2019 и 6/2020) прописано је да скупштина јединице локалне самоуправе доноси решење о именовању органа управљања, те је Скупштина општине Кањижа донела решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно у управном поступку и против њега није допуштена жалба, већ се може тужбом покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-288/2021-I
Дана: 30.9.2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 44. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) и члана 48. и 51. Пословника Скупштине општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 9/2019 и 30/2020) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ПРОЦЕНУ И УТВРЂИВАЊЕ ПРОМЕТНЕ ВРЕДНОСТИ НЕПОКРЕТНОСТИ И ПРАВА

I

РАЗРЕШАВА СЕ члан Комисије за процену и утврђивање прометне вредности непокретности и права, Бохата Јожеф из Кањиже на предлог одборничке групе Савез Војвођанских Мађара у Скупштини општине Кањижа.

II

За члана Комисије за процену и утврђивање прометне вредности непокретности и права **ИМЕНУЈЕ СЕ** Ласло Гуташи из Кањиже, на предлог одборничке групе Савез Војвођанских Мађара у Скупштини општине Кањижа.

III

Мандат новоименованог члана траје до истека мандата Комисије за процену и утврђивање прометне вредности непокретности и права именованог решењем Скупштине општине Кањижа бр. 02-278/2020-I од 17. септембра 2020. године.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-252/2021-I
Дана: 30. 9. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 44. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) и члана 47, 48 и 63. Пословника Скупштине општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 9/2019 - пречишћен текст и 30/2020) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА САВЕТА ЗА ПРИВРЕДНА ПИТАЊА И
ПРЕДУЗЕТНИШТВО

I

РАЗРЕШАВА СЕ члан Савета за привредна питања и предузетништво, **Бохата Јожеф** из Кањиже на предлог одборничке групе Савез Војвођанских Мађара у Скупштини општине Кањижа.

II

За члана Савета за привредна питања и предузетништво **ИМЕНУЈЕ СЕ Иштван Буш** из Кањиже, на предлог одборничке групе Савез Војвођанских Мађара у Скупштини општине Кањижа.

III

Мандат новоименованог члана траје до истека мандата Савета за привредна питања и предузетништво именованог решењем Скупштине општине Кањижа бр. 02-271/2020-I од 17. септембра 2020. године.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-253/2021-I
Дана: 30. 9. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 12. став 12. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, бр. 36/2015, 44/2018 - др. закон и 95/2018), члана 32. тачка 20) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/2016 - др. закон) и члана 40. тачка Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године донела је

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНАМА РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КООРДИНАЦИЈУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ
НАДЗОРА НАД ПОСЛОВИМА ИЗ ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

1.

У тачки 2. Решења о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2018, 17/2019 и 5/2021) подтачка 2) брише се.

2.

Тачка 5. мења се и гласи:

„5.

У Комисију се именују:

- за председника

Балаж Бајтаи, руководилац Одељења за инспекцијске послове

- за заменика председника

Атила Каса, руководилац Одељења за општу управу и заједничке послове

- за чланове

1. Атила Шафрањ, инспектор за заштиту животне средине
2. Миклош Газдаг, комунални инспектор
3. Игор Папданчо, грађевински инспектор

- за заменике чланова

1. Ото Апро, просветни инспектор
2. Даниел Нађ Немеди, руководилац Одељења за грађевинске послове
3. Јованка Бошковић, послови урбанизма.“

3.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-233/2021-I
Дана: 30.9.2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 16 и 17. Закона о финансирању политичких активности („Сл. гласник РС“, бр. 43/2011, 123/2014 и 88/2019) и члана 12. Одлуке о буџету општине Кањижа за 2021. годину („Сл. лист општине Кањижа“, бр 32/2020 и 9/2021) председник општине Кањижа донео је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ РЕДОВНОГ РАДА ПОЛИТИЧКИХ СУБЈЕКТА

1.

На терет раздела 1, глава 1, функција 111, програмска класификација 2101-0001, позиција 105, економска класификација 481942 – финансирање политичких субјеката, дозвољава се пренос средстава у износу од 48.417,95 динара за финансирање редовног рада политичких субјеката чији су кандидати изабрани за одборнике Скупштине општине Кањижа.

2.

Средства за авг. 2021. године се расподељују политичким субјектима сразмерно броју гласова које су политички субјекти освојили, а који се узима као основица за расподелу средстава.

3.

Средства из тачке 1., а према критеријуму из тачке 2. овог решења распоређују се следећим политичким субјектима:

Ред. бр.	Назив изборне листе	Бр. гласова које је добила изб. листа	Коефицијент		Процент	Месечни износ
1	2	3	4	5 (3*4)	6	7
1.	АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ	2.104	1,0	2.104	17,65	8.545.77

2.	САВЕЗ ВОЈВОЂАНСКИХ МАЂАРА – ИШТВАН ПАСТОР	7.452	1,0	7.452	62,52	30.270,91
3.	УКРОК – УЈЕДИЊЕНИ ЗА ОПШТИНУ КАЊИЖУ – ТАНДАРИ	938	1,0	938	7,87	3.810,50
4.	ИВИЦА ДАЧИЋ – СОЦИЈАЛИСТИЧКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ	696	1,0	696	5,84	2.827,61
5.	КОАЛИЦИЈА ВОЈВОЂАНСКИ ФРОНТ	486	1,5	729	6,12	2.963,18
Укупно:		11.676		11.919	100,00%	48.417,97

4.

Одељење за финансије и буџет Општинске управе општине Кањижа врши пренос средстава политичким субјектима најкасније до десетог у месецу за претходни месец.

5.

Средства за финансирање редовног рада политичких субјеката користе се у складу са чланом 19. Закона о финансирању политичких активности („Сл. гласник РС“, бр. 43/2011, 123/2014 и 88/2019)

6.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Председник општине
Број: 400-40/2021-І-ДОП. 1/7
Дана: 10.09.2021. год.
Кањижа

Председник општине Кањижа
Роберт Фејстамер с.р.

На основу члана 32. тачка 8. и члана 46. тачка 5б Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18), члана 63. став 2. и члана 64. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19), члана 40. тачка 10. и члана 71. тачка 8. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/20-пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. септембра 2021. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

І

УСВАЈА СЕ Извештај Општинског већа о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања јавних предузећа на територији општине Кањижа за период 1. јануар - 30. јун. 2021. године (у даљем тексту: Извештај).

ІІ

Извештај је саставни део овог закључка.

ІІІ

Овај Закључак и извештај из тачке ІІ објављује у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине
Број: 02-286/2021-І

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

Дана: 30.9.2021. године
Кањижа

**ИЗВЕШТАЈ
О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ
ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА ПЕРИОД 1. ЈАНУАР- 30. ЈУН
2021. ГОДИНЕ**

ОПШТИ ДЕО

Одредбама члана 63. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и и88/2019) прописано је да јавно предузеће чији је оснивач аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања доставља надлежном органу аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе, у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

У члану 46. тачка 56 Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), ко и у члану 71. тачка 8. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020- пречишћен текст) утврђено је да Општинско веће подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини општине, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Општина Кањижа је оснивач Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа и привредног друштва ROTISKI VODOVODI–TISZAMENTI VIZMUVEK DOO HORGOS која обављају комуналне делатности на територији општине Кањижа. Наведено предузеће и привредно друштво, у складу са одредбама 63. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) доставило је Општинском већу општине Кањижа Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности за период 1. јануар - 30. јун 2021. године у Законом утврђеном року који је претходно усвојио надзорни одбор предузећа, односно привредног друштва. На основу достављених Извештаја, Општинско веће општине Кањижа сачинило је Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности јавних предузећа за период 1. јануар - 30. јун 2021. године.

I ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА

I ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Пословно име: Јавно предузеће за комуналне услуге "Комуналац"

Седиште: Народни парк бр.5, 24420 Кањижа

Претежна делатност: 8130

Матични број: 08411131

ПИБ: 100870764

Надлежно министарство: Министарство привреде

Делатности јавног предузећа су: Јавно предузеће „Комуналац“ је основано и послује ради обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга, а посебно за:

Одржавање чистоће на површинама јавне намене, прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и пражњење посуда за отпадке на површинама јавне намене као и одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта, плажа и тоалета

Одржавање јавних зелених површина, текуће и инвестиционо одржавање и санација зелених рекреативних површина и приобаља;

Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације на општинским и некатегорисаним путевима и улицама, одржавање зелених површина у путном појасу поред општинских и некатегорисаних путева и улица, одржавање система за одвођење атмосферских вода са коловоза (ивичњаци, риголе, сливници)

Управљање пијацама, комунално опремање, одржавање и организациона делатност на затвореним и отвореним просторима, који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехрамбених и других производа; Управљање и одржавање гробља и објеката, који се налазе у склопу гробља (мртвачница, капела и крематоријума), сахрањивање или кремирање, одржавање пасивних гробаља и спомен обележја, као и превоз посмртних остатака умрлог од места смрти до мртвачнице на гробљу или крематоријума; Димничарске услуге чишћења и контроле димоводних и ложних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја;

Хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње, лишавање живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, контрола и смањење популације напуштених паса и мачака, нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објекта за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла, спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

Годишњи програм пословања:

Годишњи Програм пословања за 2021. годину усвојен је на седници Скупштине општине Кањижа Решењем о давању сагласности на Програм пословања бр.02-419/2020-I дана 30.12.2020. године.

II ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОСЛОВАЊА

1. БИЛАНС УСПЕХА

Позиција приходи/ група: 604-приходи од продаје робе, планирани су у вредности од 3,353.000 динара, а реализација износи 4,500.000 динара, тако да остварење износи 134%. Ови приходи подразумевају продају погребне опреме. У односу на исти период 2020.године имали смо више сахране, у просеку 29 сахрана по месецу.

Група 614 - приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту, планирани су у вредности од 29.320.000 динара, а реализација за текући квартал износи 107% од плана, односно 31.453.000 динара. Код ове позиције такође погребне услуге су остварени у већем обиму од планираног. Ови приходи су остварени од погребних, баштованских, услуга одржавања вертикалне сигнализације, зоохигијенских, димничарских, машинских услуга и грађевинских и инжењерских услуга. Предузеће врши и услугу одржавања зелених површина и чишћење јавних површина на граничном прелазу.

Група 65 - други пословни приходи, планирани су у вредности од 2,454.000 динара, а реализација износи 2,640.000 динара односно 108% од плана. Ови приходи се односе на закуп пијачних места на годишњем нивоу и уговори у текућој години су закључени од јуна месеца на годину дана. Због ванредног стања у прошлој години закључење уговора је била продужена до месеца јун, и зато у текућој години почетак закључења уговора је одложен за месец јун.

Позиција расходи/ група 50-набавна вредност продате робе, предузеће је планирало да ће за набавку погребне опреме утрошити 1,796.000 динара, а реализација износи 2.451.000 динара, односно процентуално 136%. То је због повећаног броја сахране у 2021.години, због чега припремљена је већа количина залиха погребне опреме.

Група 51- трошкови материјала, планирана вредност износила је 1,571.000 динара, а реализација износи 124% од плана, а вредносно износи 1,953.000 динара. Пројекат озелењавања код пречистача је остварен у овој позицији.

Група 513 - трошкови горива и енергије, планирана вредност износи 2,061.000 динара, реализација за период је у износу од 100% од плана, односно износи 2,071.000 динара.

Група 52 - трошкови зарада, накнада и остали лични расходи, планирана вредност износи 24,500.000 динара, реализована вредност за период износи 25,153.000 динара, односно 103% у односу на план. Маса зарада је у оквиру планираних вредности, међутим код привремених и повремених послова план је био да у другом и трећем кварталу ћемо ангажовати лица због повећаног обима посла, али већ на почетку године смо почели трошити средства за ове намене, јер један запослени је био на боловању преко 30 дана, а један запослени је отишао код другог послодавца. Били смо принуђени, да ангажујемо запослене уместо њих. На годишњем нивоу нисмо прекорачили планирани износ за ове намене.

Група 53 - Трошкови производних услуга, планирана вредност за ову групу износи 2.245.000 динара, а реализација износи 2,325.000 динара, односно 104% од плана, ови трошкови се односе на текуће одржавање опреме и грађевинских објеката.

Група 54- трошкови амортизације, планирана вредност је 1,900.000 динара, а реализација износи 1,900.000 динара, односно 100% у односу на план.

Група 55- нематеријални трошкови, планирана вредност износи 1,357.000 динара, а реализација износи 1,477.000 динара, односно 109% од плана. Ова група обухвата међу осталим услугама и премије осигурања, извршене годишње регистрације возила и годишње премије осигурања од одговорности.

Предузеће је у периоду од 01.01.2021- 30.06.2021 исказало добитак пре опорезивања у износу од 1,311.000 динара, а као нето добитак односно добитак после опорезивања у износу од 1,114.000 динара.

2. БИЛАНС СТАЊА

Биланс стања је планиран у складу са кретањима из претходне године. Неке билансне позиције тешко је планирати и предвидети с обзиром да су промењивог карактера и често се одступају, јер биланс стања представља стање на одређени дан, а не за одређени период, као код других биланса. У билансу стања код важнијих позиција су следећа стања: предузеће је планирало да ће на позицији АОП 051 имати потраживања у износу од 10,899.000 динара а остварени износ је 8,948.000 динара и тако реализација у односу на план износи 82%. У билансу стања позиција Додављачи АОП 456 планирано је у износу од 3,940.000, а реализација 2,388.000 динара, односно 61% у односу на план. Предузеће нема доспелих а неплаћених обавеза.

3. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

У извештају о токовима готовине свега прилив готовине износи 42,306.000 динара и износи 111% у односу на план, а одлив готовине 41,909.000 динара и износи 118% у односу на план. Стање готовине на крају обрачунског периода је остварен у износу од 108% у односу на план.

4. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Програмом пословања су предвиђени 40 запослених на неодређено време. Број запослених на неодређено време на крају квартала износи 20 лица. У првом кварталу један запослених је био на боловању више месеци. Један запослених је отишао код другог послодавца. Једна запослена се налази на порођајном одсуству. Док нисмо нашли адекватну радну снагу за замену и за повећани обим посла, ангажовали смо раднике на привременим и повременим пословима. Примљен је један радник на одређено време у Хоргошу, због проширења делатности одржавања зелених површина. На радно место радника који је отишао код другог послодавца у другом кварталу је примљен радник на одређено време.

Предузеће се креће у оквиру планских вредности и код исплата које су намењене члановима Надзорног одбора, код исплате путног трошка, накнада трошкова на службеном путу. Код привремених и повремених послова уместо планираног једног радника ангажована су двојица. Ови уговори су истекли средином марта месеца. У другом кварталу ангажовали смо два након тога плус један радник до почетка јавног рада.

5. ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

Одлуком о броју запослених су предвиђени 41 запослених на неодређено време али тренутно то износи 20 лица и сваког месеца се тражи одобрење од надлежне Комисије за пријем у радни однос.

6. КРЕТАЊЕ ЦЕНА ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

Предузеће примењује нове ценовнике почев од 01.јануара 2021.године. Тако повећане су цене са 8%. У ценовнику за инжењерске услуге измењен је део који се односи на јавне набавке, због новог Закона о јавним набавкама, али цене нису мењане.

7. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

Предузеће не прима субвенције из општинског буџета, ни од стране државе. Сви приходи који се остварују су из комерцијалних трансакција.

8. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Предузеће код средстава за посебне намене има у плану предвиђена средства за репрезентацију и износи 120.000,00 динара а предузеће је потрошило 118,000.00 динара. Реализација која се односи на трошкове репрезентације је 98,33% у односу на план. За спортске активности је предвиђена донација у износу од 50.000,00 динара, који је распоређен у првом кварталу.

9. ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА

Предузеће је набавио лако теретно возило, у другом кварталу из сопствених средстава у износу од 2,890.000 динара. Возило је ангажовано код баштованске службе.

III ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

Предузеће је конкурисао и током 2021. године за организовање спровођења јавних радова. Због повећаног обима посла у летњем периоду и због недостатка радне снаге у услужно-производном сектору, предузеће се определило за могућност ангажовања незапослених лица преко јавних конкурса за организовање спровођења јавних радова који расписује Национална служба за запошљавање. Успели смо да ангажујемо три радника преко конкурса за особе са инвалидитетом, и шест радника на конкурс који је била предвиђена за незапослена лица.

I ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Пословно име: POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS

Седиште: Хоргош, Железничка 22

Претежна делатност: 36.00 сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

Матични број: 08025355

ПИБ: 100870764

Надлежно министарство: Министарство привреде

Делатност привредног друштва је: снабдевање водом за пиће, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, поновна употреба разврстаних материјала, санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом, изградња ценовода, изградња хидротехничких објеката, постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система. Поред наведених привредно друштво врши: специјалне радове на снижавању нивоа подземних вода, утискивање челичних цеви испод путева и железница и др., зимско одржавање општинских, некатегорисаних путева и улица, одржавање уличних јаркова, Пропуста, банкина и одржавање јаркова и банкина поред општинских путева, изградњу тротоара, атарских и локалних путева, производњу бетонских елемената, израду пројектне документације и студија стратешких планова за изградњу водовода, канализације као и израду студија и пројеката за одвођење атмосферских вода.

Годишњи програм пословања:

На Програм пословања за 2021. годину Скупштине општине Кањижа дала је сагласност решењем бр. 02-411/2020-I од 30.12.2020. године.

Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 27.05.2021. године донела је Решење о давању сагласности на Прву измену Програма пословања POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS за 2021. годину број 02-135/2021-I.

II ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОСЛОВАЊА

1. БИЛАНС УСПЕХА

Биланс успеха показује остварене приходе и расходе предузећа у посматраном периоду, а у складу са планираним подацима из Програма пословања за 2021. годину.

Група 614 – приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту, за период 01.01.2021-30.06.2021. године планирани су у вредности од 127.362.000 динара, а реализација за период 01.01.2020-30.06.2021. године је 62.471.000 динара, односно реализовани су у висини свега 49% од планираних.

У структури прихода хидроградња учествује са 22%, а водоканал са 78% остварених прихода. У другом кварталу оба сектора бележе губитак из следећих разлога. У сектору хидроградња због већег броја кишних дана није било могућности за извођење радова на терену. Привредно друштво има потписан дугорочни уговор за изградњу канализације у општини Мали Иђош, али на терену је учинак изостао, посебно у првом кварталу, због значајног повећања нивоа подземних вода изазваног честим падавинама у овом периоду, а у другом кварталу због неизвршене обавезе Инвеститора да се изврши обарање нивоа подземних вода системом појединачних бунара и црпљењем воде из бунара. То је била обавеза Инвеститора, а пошто је она извршена са закашњењем, изостао је и очекивани приход. Зимска служба у првом кварталу није имала више интервенција на терену јер за тим није било потребе, а уговор за одржавање атмосферске канализације је потписан са закашњењем, тек у јуну месецу, те се реализација дешавала само у последњем месецу другог квартала. Истовремено на порталу ЈН није било тендера за извођење радова из области хидроградње све до средине другог квартала. Тек током јуна месеца су се на неколико тендера остварили уговори преко конзорцијумских понуда и радови ће се изводити током трећег квартала ове године. Све набројано је утицало на овакав резултат пословања сектора хидроградња.

У сектору водоканал потрошња воде, а самим тим и услуге канализације су на мањем нивоу у односу на исти период прошле године за 4%. Пуштањем у рад пречистача отпадних вода дошло је до значајног повећања трошкова на истом што је довело до негативног пословања овог сектора. Истовремено већи број кишних дана током првог квартала допринео је смањењу прихода од утрошка воде, прикључака на водовод и канализацију.

Група 51 – трошкови материјала, планирана вредност износила је 20.397.000 динара, а реализација за период 01.01.2021-30.06.2021. године износи 33 % од планираних трошкова, односно вредносно износи 6.698.000 динара, разумљиво из разлога што се није реализовао ни план за приход.

Група 513 – трошкови горива и енергије, планирана вредност за период 01.01.2021-30.06.2021. године износи 15.775.000 динара, реализација за извештајни период је у износу од 79 % од плана, односно износи 12.458.000 динара. Раст трошкова ел. енергије је изазван као што смо већ рекли пуштањем у рад пречистача отпадних вода у Кањижи.

Група 52 – трошкови зарада, накнада и осталих личних расхода, планирана вредност за период од 01.01.2021-30.06.2021. године је 60.071.000 динара, а реализована вредност за извештајни период износи 48.876.000 динара, односно 81% од плана.

Група 53 – Трошкови производних услуга, планирана вредност за ову групу у периоду од 01.01.2021-30.06.2021. године износи 13.393.000 динара, а реализација износи 7.643.000 динара, односно 57 % од плана. Нису остварени планирани трошкови што је у складу са реализованим приходом у хидроградњи.

Група 540 – трошкови амортизације, планирана вредност за период 01.01.2021-30.06.2021.године износи 7.850.000 динара, а реализација вредности за период износи 6.838.000 динара, односно 87%.

Група 55 – нематеријални трошкови; Планирана вредност износи 9.406.000 динара, а реализација за период 01.01.2021-30.06.2021. године је 5.967.000 динара односно 63 %.

Група 662 – приходи од камата; Планирана вредност за период 01.01.2021-30.06.2021. износи 400.000 динара, а реализација је 106.000 динара, односно 26 %.

Група 67 и 68 – Остали приходи се односе на осталих непоменутих прихода. Ови приходи су за период 01.01.2021-30.06.2021. године били планирани у вредности од 725.000 динара, а реализација за извештајни период износи 203.000 динара, односно 28% .

Група 57 и 58 – Остали расходи – планирана вредност износи 450.000 динара, а реализација за период 01.01.2021-30.06.2021. године је 1.019.000 динара, односно 226 % . Остали расходи се односе на остали непословни расходи.

Привредно друштво је у периоду од 01.01.2021-30.06.2021.године исказало **губитак у износу од 27.509.000 динара.**

2. БИЛАНС СТАЊА

Биланс стања представља тренутну слику величине и структуре средстава и извора средстава Предузећа.

Биланс стања је планиран у складу са кретањима која су била очекивана за период од 01.01.2021-30.06.2021. године, међутим неке билансне позиције као што су: потраживања од купаца тешко је планирати и предвидети.

Актива

Актива се састоји од сталне имовине и обртне имовине.

Укупна актива износи 296.143.000 динара, тако да је реализација 91 % у односу на план. У укупној активи стална имовина учествује са 82% (243.126.000 динара) , а обртна имовина са 18% (53.017.000 динара).

Група 204 -Купци у земљи – планирана вредност је била 33.500.000 динара, а реализација за период 01.01.2021.-30.06.2021. године је 22.053.000 динара, односно 66%. Ова позиција одступа од планираног износа због нереализованог обима посла.

Пасива

Пасива се састоји од капитала, дугорочних и краткорочних обавеза.

Укупна пасива износи 296.143.000 динара, односно реализација је 91 % у односу на план. У укупној пасиви капитал учествује са 87 % (257.073.000 динара) , а дугорочне и краткорочне обавезе са 13 % (39.070.000 динара).

Група 404 – Резервисања за накнаде и друге бенифиције запослених – планирана вредност је била 650.000 динара, а реализација за период 01.01.2021.- 30.06.2021. године је 3.560.000 динара односно 548%. Ова позиција одступа од планираног износа због више планирано за резервисање отпремнине за 2021. године због мање флукуације запослених.

Група 430 – Примљени аванси – планирана вредност је била 500.000 динара, а реализација за период 01.01.2021.- 30.06.2021. године је 47.000 динара односно 9%.

Код осталих ставки код Биланса стања нема већих одступања од Програма пословања за период од 01.01.2021-30.06.2021. годину.

3. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

Извештај о токовима готовине представља основни извор информација о приливу и одливу готовине у одређеном временском интервалу. Зависно од тога које активности привредног друштва доприносе приливу односно одливу новца, анализирају се:

- токови готовине из пословних активности;
- токови готовине из инвестиционих активности и
- токови готовине из финансијских активности.

Нето одлив готовине из пословне активности износи 16.268.000 динара.

Нето одлив готовине из активности инвестирања износи 7.927.000 динара.

Нето одлив готовине из активности финансирања износи 1.654.000 динара.

Поређењем укупних прилива и одлива готовине у периоду јануар-јун 2021. године констатује се нето одлив готовине у висини од 25.849.000 динара. Када се за нето одлив смањи стање готовине на почетку обрачунског периода на дан 31.12.2020. година које је у висини од 32.250.000 динара, и одбије се негативна курсна разлика по основу прерачуна готовине добија се износ од 6.401.000 динара што одговара билансној позицији АОП-а 0068 „Готовински еквиваленти и готовине“.

4. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Трошкови запослених су од великог значаја за пословање привредног друштва, јер трошкови зарада, накнада и осталих личних расхода заузимају доминантно учешће у укупним трошковима. Трошкови зарада у нето и бруто износу, остварени су у оквиру планираних вредности са 89%. Трошкови накнада и осталих личних расхода су такође остварени у оквиру планираних вредности што је доказ рационалног пословања привредног друштва у оквиру политике зарада и запошљавања. Такође, може се констатовати да су трошкови превоза запослених на посао и са посла исплаћивани у износу од 63 % од планираног износа, дневнице за службено путовање и накнаде трошкова на службеном путу су на нижем нивоу у односу на планиране величине за посматрани период 2021. године за 18 %.

5. ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

У периоду од 01.04.2021-30.06.2021. године дошло је до промене броја запослених, и то:

- једном запосленом је истекао рок уговора о раду,
- и примљен је један запослени по Уговору о раду на одређено време због повећаног обима посла у водоканалу и
- примљен је један запослени по Уговору о раду на одређено време због повећаног обима посла у хидроградњи.

6. КРЕТАЊЕ ЦЕНА ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

На основу Решења Скупштине општине Кањижа о давању сагласности на корекцију цена бр. 02-427/2020-I од дана 30.12.2020. године, привредно друштво је од 01.01.2021. године почело да примењује нови ценовник, и то тако што су се цене воде, канализација и фиксне накнаде за домаћинства увећали за 12%, за грађане потрошња преко 25 м3 повећање цена за 5%, за установе увећали за 10%, за привреду увећали за 5%, за месечну фиксну накнаду (таксу на водомер) повећање за 12% и укида се попуст од 3% који је до сада био на снази за кориснике који у року измирују своје обавезе.

6. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

Привредно друштво не прима субвенције од локалне самоуправе, ни од државе. Сви приходи који се остварују су из комерцијалних трансакција.

8. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Привредно друштво у програму има предвиђено 300.000 динара за рекламу и пропаганду за 2021. годину, за период 01.01.2021. до 30.06.2021. године планирано 150.000 динара, а реализација није била. За репрезентацију је предвиђено 990.000 динара за 2021. годину, за период од 01.01.2021. до 30.06.2021. године је планирано 495.000 динара, а реализација је била 344.754 динара, односно 70 %.

9. ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА

Привредно друштво је до 30.06.2021. године имало инвестиције у укупном износу од 16.063.000 динара у опрему – Комбинована грађевинска машина (на основу плана за 2020 године, Одлука о спровођењу јавне набавке са датумом од 18.11.2020 године на финансијски лизинг), Теретно возило Камион Ивеко (на основу плана за 2020. године, Одлука о спровођењу јавне набавке са датумом од 02.12.2020. године), Набавка талпи за разупирање рова (на основу плана за 2020. годину, Одлука о спровођењу набавке 23.12.2020. године), бунарских и фекалних пумпи, виброплоча, радионичка опрема, опреме за информатику и канцеларијске опреме.

III ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

Анализирајући обрасце тромесечног извештавања о реализацији Програма пословања привредног друштва POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK HORGOS, за извештајни период од 01.01.2021. године до 30.06.2021. године закључује се да је привредно друштво пословало у губитку у износу од 27.509.000

динара. Анализирајући овај период и настали губитак, можемо закључити да је исти настао због тренутне сложене ситуације у свим сегментима пословања, делом изазваним пандемијом корона вируса (недостатак инвестиција у државним фондовима крајем прошле и почетком ове године), делом временском ситуацијом која је узроковала ситуацију на терену где се изводе радови (Мали Иђош-повећан број кишних дана, а тиме и ниво подземних вода), низак проценат реализације уговора за зимско одржавање, због временске ситуације, недостатак послова везаних за уговор за одржавање атмосферске канализације- односно склапање новог уговора тек крајем другог квартала, мање потрошње воде у посматраном периоду, немогућност извођења радова на прикључцима на водовод и канализацију у првом кварталу, пуштање у рад пречистача отпадних вода у Кањижи са аутоматски увећаним трошковима за наше привредно друштво који не прати и повећање прихода на овом конту и др.

У другом кварталу учествовали смо на неколико тендера и очекује се бољи резултат пословања за сектор хидроградња јер су на крају другог квартала донете одлуке од стране Инвеститора за тендере за извођење радова, а током јула склопљени су уговори за канализацију у Бачкој Тополи – МЗ Стара Моравица, Хоргошу, изградња атмосферске канализације и водовода за Рвачку академију у Кањижи и донета је одлука у нашу корист за канализацију у Сенти.

Један од значајних и великих проблема пословања сектора хидроградња је потреба придржавања Закона о јавним набавкама за све набавке материјала и услуга које привредно друштво има, које иначе Друштво примењује код основне делатности и свих других делатности које су додељене као искључиво право, али на основу искуства из вишедеценијске праксе и због свих даље наведених чињеница, немогуће је његова примена на делатност сектора Хидроградње.

Постоји велики број непознаница да би се исправно одрадили Планови јавних набавки, а то су следећи параметри:

- **врсте радова** - изградња водовода, канализације, или других специјалних радова које захтевају набавку широке лепезе материјала по врстама и описима из пројектне документације;
- **на којим локацијама, у којим градовима** - сав расути материјал, песак, туцаник, шљунак, као и бетон се набављају на локалу, од најближег добављача, како би и цена била конкурентна, немогуће је опстати на тржишту ако смо, на пример, принуђени да транспортујемо песак 150 км, само зато јер нам је тамо „Изабрани добављач“, **сектор Хидроградња** своје послове, радове добија на веома широком географском подручју – од Кикинде до Апатина;
- **обим потребног материјала** - колико јавних набавки ће бити расписано од стране разних Инвеститора, локалних самоуправа итд., у предстојећој години;
- колико од њих ће Друштво уговорити као најповољнији понуђач за извођење и добити уговоре;
- **рок извођења радова** који би био уговорен и који је одређен условима конкурсне документације за добијене послове (уколико се уговори изградња објекта немогуће је у уговореном року извести све потребне законске радње за набавку материјала који није планиран Програмом пословања: извршити измену Програма пословања, усвојити је на надзорном одбору, општинском већу и скупштини општине, изменити План јавних набавки и усвојити га на Надзорном одбору, организовати јавну набавку материјала – што је укупно минимално период од 2 до 3 месеца и не зависи од ангажовања Друштва. За то време су уговорени радови већ требали бити изведени и на основу овакве набавке материјала Друштво не може бити конкурентно на тржишту.

Поред свих набројаних проблематика у пословању, очекује се да у наредном кварталу, са започетим новим уговорима учинци на градилиштима буду бољи, што ће допринети и бољем финансијском резултату. Такође у трећем кварталу очекујемо да ће се наставити тренд повећања потрошње воде у свим областима, који је започет у јуну месецу, што свакако доноси и већи приход.

Председник Општинског већа
Роберт Фејстамер с.р.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА КАЊИЖА

**ПРЕДЛОГ ПРОЈЕКТА ЈАВНО – ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА
ПОВЕРАВАЊЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ЛИНИЈСКОГ
ПРЕВОЗА ПУТНИКА И УПРАВЉАЊЕ АУТОБУСКОМ СТАНИЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ КАЊИЖА СА ЕЛЕМЕНТИМА КОНЦЕСИЈЕ**

Кањижа, септембар 2021. године

1	ПОЈАМ И ПРЕДМЕТ КОНЦЕСИЈЕ	
1.1	Појам концесије	395
1.2	Предмет концесије	395
1.3	Аутобуска станица	
1.4	Циљеви општине у погледу развоја линијског превоза	396
1.5	Географске и демографске карактеристике подручја	396
2	РАЗЛОГ ЗА ДАВАЊЕ КОНЦЕСИЈЕ	397
3	ЕВЕНТУАЛНО ОДУЗИМАЊЕ ПОВЕРЕНИХ ПОСЛОВА	398
4	УТИЦАЈ КОНЦЕСИОНЕ ДЕЛАТНОСТИ НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ, НА ИНФРАСТРУКТУРУ И ДРУГЕ ПРИВРЕДНЕ ОБЛАСТИ, НА ЕФИКАСНО ФУНКЦИОНИСАЊЕ ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИХ СИСТЕМА	399
4.1	Захтеви у области заштите животне средине, у погледу услова рада, безбедности и заштите здравља и сигурности запослених које ангажује приватни партнер	400
4.1.1	Захтеви у области заштите животне средине	400
4.1.2	Захтеви у погледу услова рада, безбедности и заштите здравља и сигурности запослених које ангажује приватни партнер	401
4.1.3	Еколошки фактор коришћења енергетски ефикасних и еколошки чистих аутобуса у јавном градском превозу	402
5	МИНИМАЛНЕ ТЕХНИЧКЕ, ФИНАНСИЈСКЕ И ИСКУСТВЕНЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ КОЈЕ УЧЕСНИК У ПОСТУПКУ МОРА ДА ИСПУЊАВА ДА БИ МУ СЕ ОМОГУЋИЛО УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ИЗБОРА КОНЦЕСИОНАРА	403
6	РОК ТРАЈАЊА КОНЦЕСИЈЕ И ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРЕДЛОЖЕНОГ РОКА ТРАЈАЊА КОНЦЕСИЈЕ	406
7	Дефинисање обима превоза у складу са саобраћајно-технолошким потребама линија	406
7.1	Карактеристике мреже линија локалног јавног превоза путника (ЈПП)	407
7.2	Статичке карактеристике линија	407
7.3	Динамичке карактеристике линија	407
8	Подаци о потребним новчаним и другим средствима и динамици њиховог улагања, начин плаћања, давања гаранција или других средстава обезбеђења за извршавање концесионих обавеза, права и обавезе концесионара према корисницима услуга које су предмет концесије и питања везана за подношење приговора од стране тих корисника, питања услова и начина вршења надзора, и цене и опште услове за коришћење добара и обављање делатности	412
8.1	Подаци о потребним новчаним и другим средствима и динамици њиховог улагања, начин плаћања, давања гаранција или других средстава о обезбеђења за извршавање концесионих обавеза	412
8.2	Права и обавезе концесионара	413
8.3	Права и обавезе концедента	414
8.4	Цена и квалитет комуналне услуге градског и приградског линијског превоза путника	414
8.5	Квалитет услуга превоза	415
9	Информације о поступку доделе, посебно о критеријумима избора и доделе, одабрани поступак доделе, преглед садржине јавног уговора у складу са чланом 46. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама	415
9.1	Потребна новчана улагања и динамика њиховог улагања	420
9.1.1	Нето садашња вредност новчаних токова и дисконтна стопа	420
9.1.2	Финансијска анализа	421
9.2	Претпоставке анализираних модела	421
9.3	Временски оквир анализе	422
9.4	Вредност пројекта	422
9.5	Пројекција трошкова	423
9.5.1	Капитални трошкови	423
9.5.2	Оперативни трошкови	425
9.5.3	Приходи пројекта	429
9.6	Анализа промета	430
9.7	Финансијска и економска одрживост пројекта	432
9.8	Обрачун показатеља финансијске рентабилности пројекта	436
9.9	Индикативна подела ризика	436
9.9.1	Матрица алокације ризика	437
9.9.2	Квантификација ризика	439
10	ПОДАЦИ О НАКНАДАМА КОЈЕ ПЛАЋАЈУ КОНЦЕДЕНТ И КОНЦЕСИОНАР	444
11	ПОТРЕБАН БРОЈ РАДНИХ МЕСТА И КВАЛИФИКОВАНЕ РАДНЕ СНАГЕ	444
12	ПЛАНИРАНА ДИНАМИКА РАЗВОЈА ПРОЈЕКТА	444

13	СТРУЧНИ ТИМ	445
14	ПРИЛОЗИ	445

1 ПОЈАМ И ПРЕДМЕТ КОНЦЕСИЈЕ

1.1 Појам концесије

Чланом 7. став 1. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Сл. гласник РС“ бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016 - у даљем тексту: ЗЈППК) прописано је да је јавно приватно партнерство (у даљем тексту: ЈПП) дугорочна сарадња између јавног и приватног партнера ради обезбеђивања финансирања, изградње, реконструкције, управљања или одржавања инфраструктурних и других објеката од јавног значаја и пружања услуга од јавног значаја, које може бити уговорно или институционално.

Члан 10. ЗЈППК дефинише да је концесија, уговорно ЈПП са елементима концесије у коме је јавним уговором уређено комерцијално коришћење природног богатства, односно добра у општој употреби која су у јавној својини или обављања делатности од општег интереса, које надлежно јавно тело уступа домаћем или страном лицу, на одређено време, под посебно прописаним условима, уз плаћање концесионе накнаде од стране приватног, односно јавног партнера, при чему приватни партнер сноси ризик везан за комерцијално коришћење предмета концесије.

У истом члану 10. став 4., дефинише се концесија за јавне услуге која је уговорни однос истоветан уговору о јавној набавци услуга у складу са законом којим се уређују јавне набавке, ако се накнада за пружене услуге састоји или од самог права на комерцијално коришћење, односно пружање услуга или од тог права заједно са плаћањем.

1.2 Предмет концесије

Организација обављања комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији општине је у надлежности општине Кањижа, што је прописано одредбама Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, 68/15, 41/18, 44/18 – др. закона, 83/2018, 31/19 и 9/20), Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закони и 101/16 – др. закони и 47/18), и Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/11 и 104/16 и 95/18 - у даљем тексту: ЗКД), као и одредбама Одлуке о обављању комуналне делатности градског и приградског превоза путника („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 3/2020).

Општина Кањижа је изградила аутобуску станицу на земљишту у власништву, као станицу линеарног типа, а за потребе унапређења саобраћаја. Имајући у виду да општина нема кадровских и финансијских капацитета да управља наведеном аутобуском станицом, иста ће се кроз концесију поверити на управљање изабраном оператеру у склопу поверавања обављања делатности градског и приградског превоза путника. Тренутно управљање станицом врши „Енка Путнички“ из Новог Кнежевца на основу добијене лиценце од Министарства саобраћаја.

Сходно наведеном, треба напоменути да је предмет концесије поверавање обављања делатности градског и приградског линијског превоза путника на територији општине Кањижа и управљање аутобуском станицом.

У складу са својим надлежностима утврђеним Статутом Општине Кањижа, донета је одлука да се предложи пројекат јавног/концесионог уговора, који ће по спроведеном поступку у складу са ЗЈППК, Општина Кањижа као јавни партнер/концедент закључити са приватним партнером/концесионаром, а у вези са обављањем **комуналне делатности јавног превоза путника** на територији општине Кањижа и управљање аутобуском станицом, као делатности од општег интереса, **на период од десет(10) година на линијама градског и приградског превоза путника и управљање аутобуском станицом.**

Предмет концесионог уговора ће обухватити линије предвиђене пројектованим стањем, што укључује **12 линија**. За потребе превоза путника на овим линијама планирано је да **приватни партнер обезбеди 12 возила.**

Према предлогу будућег стања планирано је ангажовање следећег броја возила на раду према типу:

- **4 соло аутобуса;**
- **6 минибус од 20 места.**

Број резервних возила је у висини од 10% од броја возила на раду за дефинисани број возила (1 соло аутобус и 1 минибус). Поред наведеног, у случају концесије, потребно ја да приватни партнер има искуство у управљању аутобуском станицом, што се доказује лиценцом надлежног Министарства.

1.3 Аутобуска станица

С обзиром да је превоз путника у општини линијског типа и да све линије пролазе кроз центар општине, за потребе пристајања аутобуса и брзог и квалитетног трансфера путника, изграђена је аутобуска станица линеарног типа као потреба унапређења саобраћаја на територији целе општине.

Зграда аутобуске станице је приземан објекат који се састоји из следећих просторија: покривени улаз, ветробран, чекаоница, информација и продаја карата, трафика, женски и мушки тоалет и за особе у

инвалидским колицима, службеног улаза, собе за одмор, тоалета за особље, оставе, котларнице и покривеног излаза. Укупна нето корисна површина приземља објекта је око 110 мкв, а површина покривених перона је око 145 мкв.

Аутобуску станицу Кањижа би требало опслуживати 5 радника и то на следећим позицијама:

Шеф станице-отправник билетар – 1

Билетар-отправник – 3

Благајник – 1

Хигијенски радник -1

Укупни месечни трошкови за запослене у износу од око 200.000,00 рсд и материјални трошкови, трошкови одржавања и поправки, средстава за одржавање хигијене и други трошкови од око 100.000,00 рсд би падали на терет приватног партнера, а праће перона станице би вршили радници комуналног предузећа у склопу прања улица у Кањижи.

Приходи који би се остварили од провизије продаје карата и перонизације других аутобуских превозника, такође би припадали будућем оператеру, као и могући приходи од изнајмљивања локала или остварења прихода од продаје разне робе у трафици, наплате коришћења тоалета, рекламног простора и паркирања аутобуса преко ноћи. Процена је да би ови приходи били већи од трошкова. Део вишка прихода над расходима би се користио за текуће одржавање објекта аутобуске станице и то би била обавеза приватног партнера.

1.4 Циљеви општине у погледу развоја линијског превоза

Задржавање високог нивоа учешћа јавног у укупном превозу путника, као услов ефикасности и ефективности укупног транспортног система:

- Обезбеђење квалитетнијег, ефикаснијег и економичнијег јавног превоза;
- Уређено тржиште транспортних услуга;
- Подизање нивоа квалитета система и услуге;
- Значајно снижење трошкова функционисања;
- Задовољење широког спектра социјалних циљева;
- Очувања природне околине и квалитета живота у градовима, итд.

1.5 Географске и демографске карактеристике подручја

Територија општине Кањижа представља природну и географску целину, економски повезан простор, који поседује развијену и изграђену комуникацију међу насељеним местима, са седиштем као гравитационим центром.

Територију општине чине подручја насељених места, односно катастарских општина која улазе у њен састав и то:

Назив насељеног места на српском језику	Назив насељеног места на мађарском језику	Назив катастарске општине на српском језику	Назив катастарске општине на мађарском језику
Адорјан	Adorján	Адорјан	Adorján
Велебит	Velebit	Велебит	Velebit
Зимонић	Ponafalu	Кањижа	Magyarkanizsa
Кањижа	Magyarkanizsa	Кањижа	Magyarkanizsa
Мале Пијаце	Kispiac	Мале Пијаце	Kispiac
Мартонош	Martonos	Мартонош	Martonos
Мали Песак	Kishomok	Мартонош	Martonos
Ором	Orom	Ором	Orom
Долине	Völgyes	Ором	Orom
Ново Село	Újfalu	Ором	Orom
Трешњевац	Oromhegyes	Трешњевац	Oromhegyes
Тотово Село	Tóthfalu	Трешњевац	Oromhegyes
Хоргош	Horgos	Хоргош	Horgos

Општина Кањижа према степену развијености јединица локалних самоуправа спада у у прву групу и тежи ка даљем развоју и задржавања становништва, а посебно млађе популације. Општина се простире на 399км², а по проценама становништва Републичког завода за статистику 2020. године има 23581 становника, који живе у 13 насеља. Од укупног броја становника стални посао има 6321 лица, док је 1397 (децембар 2018) незапослено.

У општини је од привредних делатности најзаступљенија производња грађевинског материјала, изолационих материјала, метална индустрија, пољопривреда и прехранбена индустрија. Сходно томе, потребно је омогућити радницима и ученицима који похађају школу, а који су из рубних делова општине Кањижа, да лакше и брже дођу до Кањиже, одакле би, они који имају даље потребу, користећи међумесни превоз,

долазили до крајњих одређишта. Поред наведеног приградски превоз треба да омогући ученицима и предшколцима бржи и безбеднији долазак у школу и одлазак из школе.

2 РАЗЛОГ ЗА ДАВАЊЕ КОНЦЕСИЈЕ

Превоз путника у општини Кањижа врши предузећа „Енка Путнички“ из Новог Кнежевца и то пре свега градског и приградског превоза путника на постојећим линијама које ће бити и предмет концесије будућег оператора.

Корисници услуге превоза су грађани, нарочито запослени, а у току школске године и ученици основних и средњих школа и деца из вртића.

Грађани који користе услугу превоза плаћају пуну цену превоза, док се ученицима и деци која бораве у вртићу цена делимично субвенционише из буџета општине Кањижа.

Осим овог предузећа, превоз путника у међуградском превозу врше и друга предузећа из околних градова попут Суботице транс и других.

Разлози за давање концесије су пре свега уштеда у буџету Општине у издацима за финансирање набавке опреме-нових аутобуса за јавно комунално предузеће која проистиче из надлежности општине као оснивача јавних комуналних предузећа.

Као и већина градова у Србији, на територији општине Кањижа није основано јавно предузеће у чијој надлежности је делатност и градског и приградског превоза путника. Узевши у обзир огромне трошкове и материјална улагања неопходне за оснивање и функционисање јавног предузећа који превазилазе могућности општине Кањижа, далеко оптималнија варијанта је поверавање делатности кроз реализацију пројекта јавно–приватног партнерства са елементима концесије за обављање делатности од општег интереса из своје надлежности, сходно одредбама Закона о јавно–приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 15/2016 и 104/16)

Општина Кањижа је и у претходном периоду поверавала обављање услуге градског и приградског линијског превоза путника трећим лицима.

Анализом обављања јавног градског и приградског превоза у протеклим годинама закључено је да би општина Кањижа морала да обезбеди минимум 12 аутобуса и да запосли минимум 20 радника (возача и пратеће особље). Поред тога неопходно је обезбедити и раднике за рад у аутобуској станици и радионице за поправку и одржавање возила. Ради се, дакле, о великим средствима која општина Кањижа неће моћи да определи у наредном периоду. И у другим градовима и општинама, изузев града Београда, нису формирана јавна предузећа за обављање јавног градског и приградског саобраћаја.

На основу свега напред наведеног општина Кањижа се опредељује да спроведе поступак реализације пројекта јавно–приватног партнерства са елементима концесије за обављање делатности од општег интереса из своје надлежности, односно да обезбеди обављање комуналне делатности јавног линијског градског и приградског превоза.

Разлози, односно оправданост за уговарање ЈПП, садржани су такође и у законској обавези Општине Кањижа да обезбеди организацију обављања комуналне делатности превоза путника у градском и приградском превозу путника на територији општине, а што је дефинисано:

- чланом 57. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, бр. 68/15, 41/18, 44/18 - др. закон, 83/18, 31/19 и 9/20) је прописано да општина, град и општина Кањижа уређује и обезбеђује, у складу са законом, организацију и начин обављања јавног превоза путника који се обавља на територији једне општине, односно општине и ауто такси превоза,
- чланом 20. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14– др. закони и 101/16– др. закони и 47/18) је прописано да општине преко својих органа у складу са Уставом и Законом уређују и обезбеђују обављање и развој комуналне делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта и пословног простора;
- чланом 2. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/11, 104/16 и 95/18) је прописано да су комуналне делатности у смислу овог закона, делатности пружања комуналних услуга од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица код којих је јединица локалне самоуправе дужна да створи услове за обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета, као и надзор над њиховим вршењем, да су комуналне делатности од општег интереса, као и да је као комунална делатност, између осталог, дефинисана и делатност градског и приградског превоза путника,
- чланом 4. став 1. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/11, 104/16 и 95/18) прописано је да јединица локалне самоуправе, у складу са овим законом, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката, техничко и технолошко јединство система, уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој,
- чланом 4. став 3. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/11, 104/16 и 95/18) је прописано да јединица локалне самоуправе уређује у складу са законом услове обављања

- комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности обезбеђујући нарочито:
- одговарајући обухват, обим и квалитет комуналних услуга, који нарочито подразумева: здравствену и хигијенску исправност према прописаним стандардима и нормативима, тачност у погледу рокова испоруке, сигурност и заштиту корисника у добијању услуга, поузданост, приступачност и трајност у пружању услуга;
 - развој и унапређивање квалитета и асортимана комуналних услуга, као и унапређивање организације рада, ефикасности и других услова пружања услуга;
 - сагласност са начелима одрживог развоја;
 - ефикасно коришћење ресурса и смањење трошкова обављања комуналних делатности успостављањем сарадње две или више јединица локалне самоуправе и другим активностима када за то постоји могућност;
 - конкуренцију у обављању делатности.
 - чланом 9. став 3. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/18) је прописано да се поверавање обављања комуналне делатности врши на основу одлуке скупштине јединице локалне самоуправе о начину обављања комуналне делатности и уговора о поверавању, осим када се оснива јавно предузеће,
 - чланом 9. став 6. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/18) је прописано да на поступак поверавања обављања комуналне делатности чије се финансирање обезбеђује у целисти или делимично наплатом накнаде од корисника комуналних услуга, примењују се одредбе закона којима се уређује јавно-приватно партнерство и концесије ,
 - Одлуком о обављању комуналне делатности градског и приградског превоза путника („Сл.лист општине Кањижа“, бр. 3/2020) уређује се обављање комуналне делатности градског и приградског превоза путника (у даљем тексту: линијски превоз) на територији општине Кањижа, а нарочито:
 - организација линијског превоза;
 - регистрација и овера реда возње;
 - објекти инфраструктуре у линијском превозу
 - услови за обављање линијског превоза;
 - возила
 - права и обавезе превозника и путника;
 - обезбеђивање континуитета у обављању линијског превоза
 - начин поступања и овлашћења органа општине у случају прекида у обављању линијског превоза
 - изјашњење о квалитету комуналних услуга
 - средства за обављање линијског превоза на територији општине Кањижа;
 - надзор

Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши организациона јединица Општинске управе надлежна за послове саобраћаја.

Инспекцијски надзор врши инспектор за саобраћај и путева Општинске управе.

3 ЕВЕНТУАЛНО ОДУЗИМАЊЕ ПОВЕРЕНИХ ПОСЛОВА

Тренутно у општини Кањижа превоз путника у јавном превозу врши предузеће „Енка путнички“ из Новог Кнежевца као концесионар, којем ове године истиче уговорни период и са којим се неће раскидати уговор до избора новог најповољнијег понуђача.

Чланом 53, ставом 1. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 15/16, 104/16) је дефинисан начин престанка ЈПП-а, односно дефинисано је да ЈПП са или без елемената концесије престаје:

- испуњењем законских услова;
- раскидом јавног уговора због јавног интереса;
- споразумним раскидом јавног уговора;
- једностраним раскидом јавног уговора;
- правноснажношћу судске одлуке којом се јавни уговор оглашава ништавим или поништава.

Чланом 53, ставом 2. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 15/16, 104/16) је такође дефинисано и да ЈПП са или без елемената концесије престаје испуњењем законских услова:

- истеком рока на који је закључен јавни уговор;
- смрћу приватног партнера, односно ликвидацијом или стечајем приватног партнера.

Истим чланом, ставом 3. је дефинисано и да изузетно од става 2. тачка 2) овог члана ЈПП са или без елемената концесије не мора престати ликвидацијом или стечајем члана конзорцијума, ако најмање један члан конзорцијума преузме неограничено солидарно обавезу испуњења дела јавног уговора члана конзорцијума који је ликвидирао, односно над којим је окончан стечајни поступак, уз претходну сагласност јавног партнера.

Чланом 54. став 1. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 15/16, 104/16) дефинисан је превремени раскид јавног уговора због пропуста приватног партнера, а у коме се наводи да јавни партнер може једнострано раскинути јавни уговор у следећим случајевима:

- ако приватни партнер у случају концесије није платио концесиону накнаду више од два пута узаастопно или континуирано неуредно плаћа концесиону накнаду;
- ако приватни партнер не обавља јавне радове или не пружа јавне услуге према стандардима квалитета за такве радове, односно услуге на начин како је договорено јавним уговором;
- ако приватни партнер не спроводи мере и радње неопходне ради заштите добра у општој употреби, односно јавног добра, ради заштите природе и културних добара;
- ако је приватни партнер дао неистините и нетачне податке који су били одлучујући за оцену његове квалификованости приликом избора најповољније понуде;
- ако приватни партнер својом кривицом не започне са извршавањем јавног уговора у уговореном року;
- ако приватни партнер обавља и друге радње или пропушта да обави неопходне радње које су у супротности са јавним уговором;
- ако је приватни партнер пренео на треће лице своја права из јавног уговора без претходног одобрења јавног партнера;
- у другим случајевима у складу са одредбама јавног уговора и општим правилима облигационог права и прихваћеним правним правилима за конкретну врсту уговора.

Чланом 54, ставом 2. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 15/16, 104/16) је дефинисано да се критеријуми на основу којих јавни партнер утврђује постојање разлога за раскид јавног уговора из става 1. тач. 2) до 7) овог члана утврђују јавним уговором.

Ставом 3. истог члана ја дефинисано да пре једностраног раскида јавног уговора, јавни партнер мора претходно писаним путем упозорити приватног партнера о таквој својој намери и одредити примерени рок за отклањање разлога за раскид јавног уговора и за изјашњавање о тим разлозима, где је ставом 4. поменутог члана дефинисано да ако приватни партнер не отклони разлоге за раскид јавног уговора у року из става 3. овог члана, јавни партнер раскида јавни уговор.

Чланом 54, ставом 5. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 15/16, 104/16) је дефинисано да у случају једностраног раскида јавног уговора од стране јавног партнера, јавни партнер има право на накнаду штете коју му је проузроковао приватни партнер у складу са општим правилима облигационог права.

Ставом 6. поменутог члана је дефинисано да се на последице превременог раскида јавног уговора због пропуста приватног партнера примењују посебна правила утврђена јавним уговором као и општа правила облигационог права.

4 УТИЦАЈ КОНЦЕСИОНЕ ДЕЛАТНОСТИ НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ, НА ИНФРАСТРУКТУРУ И ДРУГЕ ПРИВРЕДНЕ ОБЛАСТИ, НА ЕФИКАСНО ФУНКЦИОНИСАЊЕ ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИХ СИСТЕМА

Поверавање обављања комуналне делатности линијског превоза путника у градско-приградском саобраћају на територији општине Кањижа је значајно са аспекта обезбеђивања адекватног превоза јака до школских установа, као и радника до радних места, али и других категорија грађана Кањиже који исказују захтеве за коришћењем услуга градско-приградског превоза путника, а за долазак до циљних дестинација.

На овакав начин се стварају потребни услови за нормалну свакодневну комуникацију грађана Кањиже, а у циљу обављања својих редовних школских активности у процесу образовања свих категорија ученика и студената, радних активности запосленог становништва, као и у циљу обављања привредних и свих осталих активности од значаја за свакодневно функционисање различитих категорија становништва.

У оквиру предлога линија у градском и приградском линијском превозу путника на територији општине Кањижа дат је и преглед школских установа, по насељеним местима у којима се налазе, преглед броја ученика по појединим школским установама, преглед насељених места која гравитирају линији приградског превоза, уз преглед броја становника у тим насељеним местима.

Такође треба напоменути да ће увођењем приградског превоза бити смањено коришћење путничких возила, а самим тим и мање загађење животне средине. Поверавање обављања комуналне делатности превоза путника на линијама превоза путника на територији општине Кањижа је значајно са аспекта обезбеђивања адекватног превоза путника, као и радника који раде до својих радних места, али и других категорија грађана Кањиже који исказују захтеве за коришћењем услуга у локалном јавном превозу, нарочито ученика и младих за долазак до циљних дестинација.

На овакав начин се стварају потребни услови за превоз путника у јавном саобраћају, с обзиром да се превоз плаћа на лицу места у аутобусу, код возача или кондуктера.

4.1 Захтеви у области заштите животне средине, у погледу услова рада, безбедности и заштите здравља и сигурности запослених које ангажује приватни партнер

4.1.1 Захтеви у области заштите животне средине

Модернизација и консолидација јавног градског и приградског превоза на територији општине Кањижа би требало да има веома повољан утицај на животну средину и еколошку одрживост на следећи начин:

- саобраћајна бука ће бити знатно умањена
- смањује се загађење ваздуха и земљишта
- смањује се негативан утицај саобраћаја на земљиште
- значајно се подиже ниво безбедности саобраћаја
- значајно се смањује потрошња енергије неопходне за одвијање саобраћаја

Функционисање јавног градског и приградског превоза биће усклађено са законском регулативом у области заштите животне средине:

- Закон о заштити животне средине („Сл. гл. РС”, бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 - др. закон и 95/2018 - др. закон)
- Закон о управљању отпадом („Сл. гл. РС”, бр. 36/09, 88/10 и 14/16)
- Закон о процени утицаја на животну средину („Сл. гл. РС”, бр. 135/04 и 36/09)
- Закон о заштити ваздуха („Сл. гл. РС”, бр. 36/09, 10/13 и 26/2021 - др. закон)
- Закон о заштити буке у животној средини („Сл. гл. РС”, бр. 36/09 и 88/10)
- Закон о заштити земљишта („Сл. гл. РС”, бр. 112 /15) и др.
- Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Сл.гласник РС”, бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 – др.закон, 9/2016 – одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 – др. закон, 87/2018,23/2019 и 128/2020 - др. закон)

Чланом 5. Закона о заштити животне средине ("Сл.гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 - др. закон и 95/2018 - др. закон) дефинисано је да су правна и физичка лица дужна да у обављању својих делатности обезбеде рационално коришћење природних богатстава, да урачунају трошкове заштите животне средине у оквиру инвестиционих и производних трошкова, да примењују прописе, односно предузимање мера заштите животне средине, у складу са законом.

Члан 164. став 1. Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Сл.гласник РС", бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 – др.закон, 9/2016 – одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 – др. закон, 87/2018,23/2019 и 128/2020 - др. закон) налаже да учесници у саобраћају не смеју да предузимају радње које могу изазвати или изазивају угрожавање животне средине, возач у саобраћају не сме да проузрукује прекомерну буку.

Члан 164. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Сл.гласник РС", бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 – др.закон, 9/2016 – одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 – др. закон, 87/2018 ,23/2019 и 128/2020 - др. закон) налаже да учесници у саобраћају не смеју на путу или поред њега, да испуштају, односно одлажу материје, отпад којим се угрожава живот и здравље људи, животиња, биљака или загађује животна средина.

Чланом 9. став 1. тачка 5. Закона о заштити животне средине ("Сл.гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 - др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 - др.закон 95/2018 - др.закон) дефинисано је да је правно или физичко лице које својим незаконитим или неисправним активностима доводи до загађења животне средине одговара у складу са законом, при чему је загађивач дужан да отклони узрок загађења и последице директног или индиректног загађења животне средине.

Члан 40. став 3. Закона о заштити животне средине ("Сл.гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 - др. закон и 95/2018 - др. закон) указује на то да превозна средства која се производе и пуштају у промет морају испуњавати услове у погледу емисије за мобилне изворе загађивања.

Члан 102. Закона о заштити животне средине ("Сл.гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 - др. закон и 95/2018 - др. закон) обавезује правна и физичка лица да у обављању своје активности обезбеде заштиту животне средине и то:

- применом и спровођењем прописа о заштити животне средине;
- увођењем енергетски ефикаснијих технологија и коришћењем обновљивих природних ресурса;
- предузимањем мера превенције или отклањања последица угрожавања и штете по животну средину;
- вођењем евиденције на прописани начин о потрошњи сировина и енергије, испуштању загађујућих материја и енергије, класификацији, карактеристикама и количинама отпада, као и о другим подацима и њиховим достављањем надлежним органима;
- другим мерама у складу са законом,

Члан 103. став. 2. Закона о заштити животне средине ("Сл.гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 - др. закон и 95/2018 - др. закон)

дефинише да је за загађивање животне средине одговорно правно и физичко лице које је незаконитим или неправилним деловањем омогућило или допустило загађивање животне средине.

Члан 104. Закона о заштити животне средине ("Сл.гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 - др. закон и 95/2018 - др. закон) налаже да је загађивач који својим чињењем или нечињењем проузрокује загађивање животне средине дужан да, без одлагања, предузме мере утврђене планом заштите од удеса и санационим планом, односно да предузме неопходне мере ради смањења штета у животној средини или уклањања даљих ризика, опасности или санације штете у животној средини.

Ако штета нанета животној средини не може да се санира одговарајућим мерама, лице које је проузроковало штету одговорно је за накнаду у висини вредности уништеног добра.

Члан 3. Закона о управљању отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 96/2018 – др. закон) налаже да се управљање отпадом врши на начин којим се обезбеђује најмањи ризик по угрожавање живота и здравља људи и животне средине.

Члан 36. Закона о управљању отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 96/2018 – др. закон) дефинише да се отпад складишти на местима која су технички опремљена за привремено чување отпада на локацији произвођача или власника отпада, у центрима за сакупљање, трансфер станицама и другим локацијама у складу са овим законом.

Члан 47. Закона о управљању отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 96/2018 – др. закон) налаже власницима истрошених батерија и акумулатора да их преда ради даљег третмана лицу које за то има дозволу.

Члан 48. став 1, тачка 1. Закона о управљању отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 96/2018 – др. закон) налажу да отпадна уља која су неупотребљива за сврху за коју су првобитно била намењена, као што су хидраулична уља, моторна, турбинска уља и друга мазива, као и уљни остаци из резервоара несмеју бити испуштана или просипана на или у земљиште, површинске и подземне воде и у канализацију. Истим чланом, ставом 4. налаже се да власници отпадних уља, који нису произвођачи отпадног уља, отпадно уље предају лицу које врши сакупљање и третман.

Члан 55. став 3. и 4. Закона о управљању отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 96/2018 – др. закон) дефинише да је власник отпадног возила, које је настало његовом активношћу, дужан предати возило лицу које има дозволу за сакупљање или третман отпада.

4.1.2 Захтеви у погледу услова рада, безбедности и заштите здравља и сигурности запослених које ангажује приватни партнер

Члан 9 Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл.гласник РС“, бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др. закон) налаже послодавцу да обезбеди запосленом рад на радном месту и у радној околини у којима су спроведене мере безбедности и здравља на раду.

Послодавац је дужан да обезбеди да радни процес буде прилагођен телесним и психичким могућностима запосленог, а радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду уређени, односно произведени и обезбеђени да не угрожавају безбедност и здравље запосленог.

Члан 10. Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС", бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др. закон) дефинише да је послодавац дужан да обезбеди да спровођење мера безбедности и здравља на раду не проузрокује финансијске обавезе за запосленог и представника запослених и не утиче на њихов материјални и социјални положај стечен на раду и у вези са радом.

Члан 11. Закона о безбедности и здравља на раду ("Сл.гласник РС", бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др. закон) налаже да је послодавац дужан да, приликом организовања рада и радног процеса, обезбеди превентивне мере ради заштите живота и здравља запослених, као и да за њихову примену обезбеди потребна финансијска средства. Послодавац је дужан да обезбеди превентивне мере пре почетка рада запосленог, у току рада, као и код сваке измене технолошког поступка, избором радних и производних метода којима се обезбеђује највећа могућа безбедност и заштита здравља на раду, заснована на примени прописа у области безбедности и здравља на раду, радног права, техничких прописа и стандарда, прописа у области здравствене заштите, хигијене рада, здравственог и пензијског и инвалидског осигурања и др.

Члан 13. Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС", бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др. закон) налаже послодавцу да донесе акт о процени ризика у писменој форми за сва радна места у радној околини и да утврди начин и мере за њихово отклањање.

Члан 14. Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС", бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др. закон) дефинише да је послодавац дужан да општим актом, односно колективним уговором утврди права обавезе и одговорности у области безбедности и здравља на раду.

Члан 17. Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС", бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др. закон) налаже послодавцу да запосленом изда на употребу средство и/или опрему за личну заштиту на раду, у складу са актом о процени ризика.

Члан 27. Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС", бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др. закон) обавезује послодавца да изврши оспособљавање запосленог за безбедан и здрав рад код заснивања

радног односа, односно премештаја на друге послове, приликом увођења нове технологије или нових средстава за рад, као и код промене процеса рада који може проузроковати промену мера за безбедан и здрав рад.

Послодавац је дужан да запосленог у току оспособљавања за безбедан и здрав рад упозна са свим врстама ризика на пословима на које га распоређује и о конкретним мерама за безбедност и здравље на раду у складу са актом о процени ризика. Оспособљавање се врши у току радног времена, а трошкови оспособљавања не могу бити на терет запосленог. Оспособљавање за безбедан и здрав рад запосленог мора да буде прилагођено специфичностима његовог радног места, а ако послодавац одреди запосленом да истовремено обавља послове на два или више радних места, дужан је да запосленог оспособи за безбедан и здрав рад на сваком од радних места,

Члан 29. Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС", бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др. закон) обавезује послодавца код кога, на основу уговора, споразума или по било ком другом основу, обављају рад запослени другог послодавца, дужан је да те запослене оспособи за безбедан и здрав рад, у складу са законом,

Члан 43. Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС", бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др. закон) налаже послодавцу да запосленом на радном месту са повећаним ризиком, пре почетка рада обезбеди претходни лекарски преглед, као и периодични лекарски преглед у току рада. Ако се у поступку периодичног лекарског прегледа утврди да запослени не испуњава посебне здравствене услове за обављање послова на радном месту са повећаним ризиком, послодавац је дужан да га премести на друго радно место које одговара његовим здравственим способностима.

Члан 190. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Сл.гласник РС”, бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 – др.закон, 9/2016 – одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 – др. закон, 87/2018, 23/2019 и 128/2020 - др. закон) налаже да привредна друштва, друга правна лица и предузетници који врше јавни превоз, обезбеде да се њихови возачи подвргну здравственом прегледу из члана 189. став 1. овог закона.

Привредна друштва, друга правна лица и предузетници из става 1. члана 190. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Сл.гласник РС”, бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 – др.закон, 9/2016 – одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 – др. закон, 87/2018 и 23/2019) не смеју да дозволе да возилом управља возач који се у прописаном року није подвргао здравственом прегледу, односно за кога је на том прегледу утврђено да није способан за возача одређене категорије.

Члан 187. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Сл.гласник РС”, бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 – др.закон, 9/2016 – одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 – др. закон, 87/2018, 23/2019 и 128/2020 - др. закон) дефинише да возач који је неспособан за безбедно управљање возилом, односно у толикој мери уморан, односно болестан или је у таквом психичком стању да није способан да безбедно управља возилом, не сме да управља возилом у саобраћају.

Члан 120. став 1. и 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Сл.гласник РС”, бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011 и 32/2013 - одлука УС) дефинише да врата возила није дозвољено држати отворена током кретања возила, нити започети кретање уколико нису затворена. Возач не сме започети кретање возила док путници безбедно не уђу, односно изађу из возила и док врата не буду затворена.

Члан 5. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Сл.гласник РС”, бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 – др.закон, 9/2016 – одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 – др. закон, 87/2018, 23/2019 и 128/2020 - др. закон) дефинише да је свако правно лице и предузетник који је власник, односно корисник возила, дужан да обезбеди:

- да његова возила у саобраћају на путевима буду технички исправна и да испуњавају друге прописане услове;
- да возачи његових возила испуњавају прописане здравствене и друге услове за безбедно управљање возилима.

Свако физичко лице власник, односно корисник возила, дужан је да обезбеди да његова возила у саобраћају на путевима буду технички исправна.

Возила којима се обавља превоз морају бити пре упућивања у саобраћај чиста и проветрена. У зимском периоду морају бити загрејана, док у летњем периоду морају бити проветрена и расхлађена.

4.1.3 Еколошки фактор коришћења енергетски ефикасних и еколошки чистих аутобуса у јавном градском превозу

Емисија штетних издувних гасова од стране моторних возила представља главни чиниоц аеро загађења у свим већим градовима. Посебну угроженост имају најугроженије саобраћајнице које имају највећи пролазак аутобуса, што доводи до повећане концентрације штетних материја изнад дозвољених вредности.

Главни штетни састојци емисије данашњих мотора који користе конвенционално гориво (дизел и сл.) су: угљен моноксид (CO), оксиди азота (NO₂), угљо-водоници, сумпордиоксид (SO₂), микро честице (PM) као и емисија угљен диоксида CO₂ која има утицај на изазивање ефеката стаклене баште и киселих киша.

Емисија штетних издувних гасова утицала је на то да су развијене земље донеле низ законских мера које ће утицати на смањење негативног утицаја емисије штетних издувних гасова од стране возила са погоном на конвенционална горива.

Од децембра 2010. године у земљама ЕУ примењиваће се Директива ЕК 33/2009 која се односи на промовисање енергетски ефикасних и еколошки чистих возила у друмском превозу, која се користе у јавном сектору, као што су аутобуси за јавни превоз. Директива дефинише стратегију смањења емисије за ЦО₂ за 20% до 2020. године у поређењу са 1990. Годином, пропорцију учешћа коришћења алтернативних горива, као што су биогорива (биодизел, биоетанол), компримовани природни гас ЦНГ у износу од 20%. Директивом се регулишу и еколошки и енергетски критеријуми код набавки нових возила.

На основу истраживања дошло се до закључка да један аутобус са ЕУРО 0 стандардом загађује исто као и 20 аутобуса са ЕУРО 4 стандардом.

Дизел мотори са ЕУРО 4, ЕУРО 5 и ЕЕВ нормом емисије издувних гасова су на нивоу који емитују мотори са погоном на ЦНГ.

Аутобуси на компримовани природни гас дају нижу емисију буке и вибрације аутобуса у односу на конвенционалне аутобусе на дизел погон просечно 10 децибела, 98% нижа емисија неметанских угљоводоника, 90% нижа емисија оксида азота, 80% мања реактивност према озонском омотачу.

На предметним линијама није планирано увођење аутобуса на електро погон или ЦНГ.

5 МИНИМАЛНЕ ТЕХНИЧКЕ, ФИНАНСИЈСКЕ И ИСКУСТВЕНЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ КОЈЕ УЧЕСНИК У ПОСТУПКУ МОРА ДА ИСПУЊАВА ДА БИ МУ СЕ ОМОГУЋИЛО УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ИЗБОРА КОНЦЕСИОНАРА

Техничке, финансијске и искуствене квалификације које учесник у поступку мора да испуњава (технички, финансијски и пословни капацитет, дефинисан на основу пројектованих улагања за период трајања концесије) дефинисаће се у оквиру јавног позива и конкурсне документације, где ће такође бити детаљно дефинисани и критеријуми за бодовање и избор најповољније понуде.

Основни услов за обављање делатности је поседовање одговарајућег возног парка на територији општине Кањижа, према захтеваном типу, капацитету и броју ангажованих возила. Сва ангажована возила морају испуњавати Техничке спецификације за аутобусе за рад на линијама јавног превоза путника у Кањижи и ни у једном тренутку не смеју бити старија од 30 година за соло аутобусе и 20 година за минибус (аутобус од 20 места).

Поред наведених услова у вези возног парка, приватни партнер је у обавези да:

- поседује возила за одржавање возног парка (сервисна и вучна возила),
- у радном односу има потребан број возача и кондуктера, уколико возач не врши продају карата у складу са бројем возила и радним временом возила.
- најмање два соло аутобуса морају да имају место предвиђено за инвалидска колица.

Концесионар је обавезан да, за време трајања концесије, предузима све неопходне мере, у складу са републичким и општинским прописима, у циљу обезбеђења заштите животне средине, заштите здравља људи и животиња, као и обезбеђења и осигурање објеката који су предмет концесије.

Ове мере ће детаљније бити дефинисане јавним/концесионим уговором у складу са позитивним прописима, као и стандардима ЕУ и најбољом међународном праксом.

У погледу техничких карактеристика за возила која саобраћају на линијама постоји обавеза поседовања клима уређаја и најмање два возила да поседује место предвиђено за инвалидска колица.

Приватни партнер је у обавези да у складу са законом закључи уговор са предузећем регистрованим за делатност осигурања о обавезном осигурању возила и путника.

По питању финансијских квалификација, учесник у поступку мора да има финансијски капацитет у задње три године, који обезбеђује несметано вршење делатности јавног превоза путника на територији општине Кањижа.

Ближи услови финансијског капацитета биће одређени јавним позивом за избор приватног партнера.

Учешће приватног партнера у пружању услуге јавног превоза у општини Кањижа, одређено је испуњењем одређених група услова, односно критеријума за квалитативни избор. У том смислу, поред општих критеријума које мора да испуни и који представљају основ за искључење из поступка а који су прописани Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, 91/2019), будућом конкурсном документацијом требају бити дефинисани и потребни додатни критеријуми, а који се могу односити на:

- испуњеност услова за обављање професионалне делатности;
- финансијски и економски капацитет;
- технички и стручни капацитет.

Према члану 111. Закона о јавним набавкама, Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке уколико:

1) привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке;

2) привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;

3) утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. овог закона;

4) постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;

5) утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

Чланом 112 истог закона дефинисано је да Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке у сваком тренутку уколико:

1) утврди да је привредни субјект у стечају, да је неспособан за плаћање или је у поступку ликвидације, да његовом имовином управља стечајни (ликвидациони) управник или суд, да је у аранжману погодбе са повериоцима, да је престао да обавља пословну делатност или је у било каквој истоврсној ситуацији која произлази из сличног поступка према националним законима и прописима;

2) утврди да је правноснажном пресудом или одлуком другог надлежног органа, утврђена одговорност привредног субјекта за тежак облик непрофесионалног поступања који доводи у питање његов интегритет, у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, осим ако правноснажном пресудом или одлуком другог надлежног органа није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке;

3) утврди да је одлуком надлежног органа за заштиту конкуренције утврђено да се привредни субјект договарао са другим привредним субјектима у циљу нарушавања конкуренције, у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда;

4) утврди да постоји нарушавања конкуренције због претходног учешћа привредног субјекта у припреми поступка набавке, у смислу члана 90. овог закона, која не може да се отклони другим мерама;

5) утврди да привредни субјект у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда није испуњавао обавезе из раније закључених уговора о јавној набавци или раније закљученог концесионог уговора, чија је последица била раскид тог уговора, наплата средства обезбеђења, накнада штете или др;

6) утврди да је привредни субјект у поступцима јавних набавки у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда доставио неистините податке потребне за проверу основа за искључење или критеријума за избор привредног субјекта или да није био у стању да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, уколико је као средство доказивања користио изјаву из члана 118. овог закона.

Поред напред наведеног, потенцијални приватни партнери су у обавези да испуне и одређене обавезне услове сходно Закону о превозу путника у друмском саобраћају („Сл. Гласник РС”, бр. 68/15, 41/2018, 44/2018 – др.закон, 83/2018, 31/2019 и 9/2020) у погледу лиценце за превоз, што значи да треба да испуњава услове у погледу:

1) пословног угледа;

2) финансијске способности;

3) професионалне оспособљености;

4) возног парка;

5) возача;

6) стварног и стабилног седишта.

Услов у погледу пословног угледа испуњава привредно друштво, друго правно лице или предузетник ако:

1) лицу које је радно ангажовано као лице одговорно за превоз:

(1) није правноснажно изречена заштитна мера забране обављања одређених послова у привредном и финансијском пословању,

(2) није правноснажно осуђивано за кривично дело против имовине, привреде, безбедности јавног саобраћаја, права по основу рада, правног саобраћаја, опште сигурности људи и имовине и животне средине,

(3) није правноснажно осуђивано на казну затвора за друга кривична дела,

(4) није, у последње две године, било три или више пута правноснажном пресудом привредног суда, кажњено за тежи привредни преступ за који је прописана новчана казна у износу преко 100.000 динара у областима јавног превоза у друмском саобраћају и безбедности саобраћаја на путевима;

2) привредном друштву или другом правном лицу:

(1) није правноснажно изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују привредни преступи,

(2) није, у последње две године, било три или више пута правноснажном пресудом привредног суда, кажњено за тежи привредни преступ у области јавног превоза у друмском саобраћају и безбедности саобраћаја на путевима за који је прописана новчана казна преко 750.000 динара;

3) предузетнику:

(1) није правноснажно изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују прекршаји,

(2) није, у последње две године, било три или више пута правноснажном пресудом прекршајног суда, кажњено за тежи прекршај у области јавног превоза у друмском саобраћају и безбедности саобраћаја на путевима за који је прописана новчана казна преко 300.000 динара.

Привредно друштво, друго правно лице или предузетник поново стиче пословни углед када престану правне последице пресуде којом је изречена заштитна мера, односно када престану правне последице пресуде осуђиваном лицу из става 1. овог члана.

Услов у погледу финансијске способности испуњава привредно друштво, друго правно лице или предузетник ако располаже капиталом и резервама у износу од:

1) најмање 9.000 евра за први аутобус и 5.000 евра за сваки следећи аутобус, у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан подношења захтева за издавање лиценце за међународни превоз;

2) најмање 2.000 евра за први аутобус и 1.000 евра за сваки следећи аутобус, у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан подношења захтева за издавање лиценце за домаћи превоз.

Услов у погледу професионалне оспособљености испуњава привредно друштво, друго правно лице или предузетник, ако лице одговорно за превоз има сертификат о професионалној оспособљености.

Министарство издаје сертификат о професионалној оспособљености и доноси решење о ослобађању од полагања испита о професионалној оспособљености.

Услов за ослобађање од полагања испита о професионалној оспособљености испуњава лице које:

1) има стечено високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије) или на основним студијама на факултету у трајању од најмање четири године, а које су у погледу права која из њих произлазе изједначене са мастер академским студијама, у области инжењерства друмског саобраћаја;

2) има најмање пет година радног искуства на пословима управљања превозом путника у друмском саобраћају и стечено високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије) или на основним студијама на факултету у трајању од најмање четири године, а које су у погледу права која из њих произлазе изједначене са мастер академским студијама;

3) има завршену средњу школу у трогодишњем, односно четворогодишњем трајању за подручје рада саобраћаја, машинства, односно електротехнике и најмање пет година радног искуства на пословима управљања превозом путника у друмском саобраћају. Лице из става 1. овог члана може да обавља послове управљања превозом код највише четири домаћа превозника чији укупни возни парк чине највише 50 аутобуса.

Услов у погледу возног парка испуњава привредно друштво, друго правно лице или предузетник, ако у власништву или у лизингу има:

1) најмање један регистрован аутобус за обављање домаћег ванлинијског превоза;

2) најмање три регистрована аутобуса за обављање домаћег линијског превоза;

3) најмање два регистрована аутобуса за обављање међународног ванлинијског превоза произведена после 1. октобра 1993. године;

4) најмање три регистрована аутобуса за обављање међународног линијског превоза произведена после 1. октобра 1993. године.

Привредно друштво, друго правно лице или предузетник може аутобусе узети у закуп на период од најмање шест месеци, ако испуњава услове из члана 25. Закона. Уговор о закупу мора бити оверен код органа надлежног за оверу ако је једна од уговорних страна физичко лице.

Услов у погледу возача испуњава привредно друштво, друго правно лице или предузетник, ако има у радном односу број возача који није мањи од броја аутобуса унетих у писмени захтев за издавање лиценце за домаћи и међународни линијски превоз.

Услов у погледу возача испуњава привредно друштво, друго правно лице или предузетник, ако има у радном односу најмање једног возача за обављање домаћег и међународног ванлинијског превоза. Возач мора имати лиценцу за обављање послова професионалног возача и не може бити лице коме нису престале правне последице осуде за кривична дела против безбедности јавног саобраћаја.

У аутобусу домаћег превозника за време обављања превоза мора се налазити уговор о раду за возаче, односно други уговор у складу са законом којим се уређују права, обавезе и одговорности из радног односа, односно по основу рада или оверена фотокопија тих уговора за возаче који су радно ангажовани.

Услов у погледу стварног и стабилног седишта испуњава привредно друштво, друго правно лице или предузетник ако има седиште на територији Републике Србије.

У седишту морају се налазити пословне просторије у којима се чувају основни пословни документи, посебно рачуноводствени документи, документи о људским ресурсима, документи који садрже податке о времену вожње и времену одмора возача, путни налози, путни листови и други документи битни за обављање делатности јавног превоза.

Критеријуми за избор привредног субјекта

Поред општих критеријума које мора да испуни и који представљају основ за искључење из поступка, будућом конкурсном документацијом неопходно је дефинисати и потребне додатне критеријуме за избор привредног субјекта. Имајући у виду природу функционисања и важност система јавног превоза путника у реализацији мобилности грађана општине Кањижа, систем мора континуално, стабилно и поуздано да функционише у простору и времену. Зато ће сви потенцијални Приватни партнери у поступку јавне набавке услуге поверавање обављања комуналне делатности градског и приградског превоза на административној територији општине Кањижа на период од 10 (десет) година бити у обавези да, већ приликом давања понуде, докажу да испуњавају све потребне услове за обављање ове делатности, како би непосредно по потписивању уговора могли да обављају ову веома важну комуналну делатност.

6 РОК ТРАЈАЊА КОНЦЕСИЈЕ И ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРЕДЛОЖЕНОГ РОКА ТРАЈАЊА КОНЦЕСИЈЕ

Изабрана опција пројекта је: јавно-приватно партнерство са елементима концесије.

Рок трајања концесије је 10 година.

Предложени рок од 10 година проистиче из анализе будућих прихода и расхода пројекта који обухвата период од 10 година.

Временски оквир анализе изабран је на основу периода експлоатације аутобуса, који ни у једном тренутку не смеју бити старији од 30 година за соло аутобус и 20 година за минибус, а који омогућују повраћај инвестиције уз остваривање разумне стопе приноса будућег приватног партнера/концесионара, с обзиром на законску обавезу општине Кањижа у обављању комуналне делатности превоза путника на линијама јавног превоза путника, која је предмет концесије.

Основни разлози за примену концепта јавно-приватног партнерства јесу јасна алокација одговорности, подела ризика и рок трајања партнерства. Подела ризика омогућава, да сваки од партнера преузме ризик којим може да управља на најадекватнији начин, чиме се постиже већа ефикасност ових пројеката. Концепт јавно-приватног партнерства у случају пројекта финансирања набавке и обављања делатности превоза путника на линијама приградског превоза путника на период од 10 година ослобађа јавног партнера доброг дела трошкова које би иначе морао да сноси, имајући у виду цену нових возила и чињеницу да би за успешно обављање делатности јавно предузеће за обављање јавног линијског превоза општине Кањижа морало да купи 12 нових возила и преузме све трошкове одржавања и управљања истим. На тај начин се смањује проблем фискалног притиска, а истовремено се општини омогућава да користи управљачке, техничке, финансијске и иновативне способности приватног партнера у тој области.

Образложење предложеног рока трајања концесије од 10 година, лежи пре свега у чињеници да прост период повраћаја инвестиције износи 9,5 године, а интерна стопа приноса од 10,4%, је виша од дисконтне стопе од 4%, што у датом периоду обезбеђује поврат инвестиције и део акумулације приватном партнеру.

Образложење предложеног рока је садржано у одредбама ЗЈППК, где треба истаћи да је:

- чланом 18. ЗЈППК дефинисано да се рок на који се закључује јавни уговор одређује на начин који не ограничава тржишну утакмицу више него што је то потребно да се обезбеди амортизација улагања приватног партнера и разуман повраћај уложеног капитала, истовремено узимајући у обзир ризик који је повезан са комерцијалним коришћењем предмета уговора, али и да рок из става 1. овог члана не може бити краћи од 5 година ни дужи од 50 година, уз могућност да се након истека уговореног периода закључи нови уговор уз избор приватног партнера на начин и у поступку прописаном овим законом,
- чланом 18. ЗЈППК је такође дефинисано да када се јавним уговором додељује концесија, рок се утврђује у складу са овим законом, осим ако рок на који се даје концесија није одређен посебним прописом којим се уређује област из које је предмет концесије.

7 Дефинисање обима превоза у складу са саобраћајно-технолошким потребама линија

Општи захтеви које треба да испуни транспортна мрежа система јавног транспорта путника произилазе из општих циљева система, који се пре свега односе на максимизацију производне и економске ефикасности и ефективности система и усклађености обима транспортних капацитета са транспортним захтевима.

Предлог будућег стања потребно је прилагодити планираним изменама у погледу линија/станица/аутобуска станица/статичких и динамичких карактеристика.

У складу са тим треба укинути стајалиште у центру „Кањижа-центар“ како би се аутобуска станица ставила у функцију. Такође је потребно решењем надлежне службе за саобраћај предвидети да све међуградске линије које саобраћају кроз Кањижу обавезно путнике примају на аутобуској станици, а никако ван ње на улицама и постојећим стајалиштима, која су намењена искључиво за локални јавни превоз путника.

7.1 Карактеристике мреже линија локалног јавног превоза путника (ЈПП)**7.2 Статичке карактеристике линија**

Основни статички елементи линије су траса линије, дужина линије и терминуси. Како би успешно био представљен обим превоза који су оператери, према досадашњем плану линија извршавали, у табелама које следе наведене су линије са почетно завршним терминусима, као и њихов број, назив и дужина.

Табела: Удаљеност између насеља у општини Кањижа

		Kanjiža	V.Zimonić	Adorjan	Trešnjevac	Velebit	T.Selo	Doline	Orom	N.Selo	M. Pijace	M.Pesak	Martonoš	Horgoš
1	Kanjiža	0	6	11	17	13	17	21	27	18	18	10	8	19
2	V.Zimonić	6	0	5	11	7	11	15	17	12	24	16	14	25
3	Adorjan	11	5	0	6	13	17	21	27	18	29	21	19	30
4	Trešnjevac	17	11	6	0	7	11	15	21	12	35	27	25	36
5	Velebit	13	7	13	7	0	4	8	14	5	31	23	21	32
6	T.Selo	17	11	17	11	4	0	4	10	9	35	27	25	36
7	Doline	21	15	21	15	8	4	0	6	11	39	31	30	41
8	Orom	27	17	27	21	14	10	6	0	5	41	33	31	42
9	N.Selo	18	12	18	12	5	9	11	5	0	36	28	26	37
10	M. Pijace	18	24	29	35	31	35	39	41	36	0	8	26	15
11	M.Pesak	10	16	21	27	23	27	31	33	28	8	0	18	23
12	Martonoš	8	14	19	25	21	25	30	31	26	26	18	0	10
13	Horgoš	19	25	30	36	32	36	41	42	37	15	23	10	0

8-1. ХОРГОШ-БУКИ МОСТ-МАЛЕ ПИЈАЦЕ-19км

8-2. ХОРГОШ-ШЕФЕР-БУКИ МОСТ-11км

8-3. ХОРГОШ-ШЕФЕР-МАЛЕ ПИЈАЦЕ-15км

8-4. ХОРГОШ-МАЛИ ПЕСАК-МАЛЕ ПИЈАЦЕ-18км

9. КАЊИЖА-ХОРГОШ-МАЛЕ ПИЈАЦЕ-48км

Динамичке карактеристике линија

Динамички елементи линије или елементи функционисања линије, представљају оне елементе линије чијом се променом у складу са транспортним захтевима и пројектованим квалитетом услуге врши оптимизација функционисања линије.

Табела 2.2. Динамичке карактеристике линија

ВРСТА ЛИНИЈЕ: Приградска

ЛИНИЈА: 1

КАЊИЖА-АДОРЈАН-ТРЕШЊЕВАЦ-ВЕЛЕБИТ-ОРОМ-НОВО СЕЛО

Редни број поласка						КМ	СТАНИЦЕ СТАЈАЛИШТА	И	Р.Б.Поласка	
1	2	3	4	5	6				7	8
10.00	12.00	13.10	14.10	17.50	19.00	0	Дом културне-Кањижа-„Ц"		12.28	7.42
10.02	12.02	13.12	14.12	17.52	19.02	1	Кањижа-Фружа		12.25	7.41
10.07	12.07	13.17	14.17	17.57	19.08	6	Зимонић-раскрсница		12.18	7.36
10.13	12.13	13.23	14.23	18.03	19.15	11	Адорјан-Центар		12.12	7.30
10.16	12.16	13.26	14.26	18.06	19.21	15	Адорјан-Трешњевац Р		12.09	7.27
10.20	12.20	13.30	14.30	18.10	19.25	16	Трешњевац, центар		12.05	7.24
10.23	12.23	13.33	14.33	18.13	19.28	17	Трешњевац-НАП		12.02	7.23
10.29	12.29	13.40	14.39	18.19	19.33	22	Велебит, центар		11.56	7.18
10.35	12.35	13.47	14.45	18.20	19.37	28	Тотово Село, центар		11.50	7.10
10.41	12.41	13.53	14.51	18.31	19.41	35	Долине, центар		11.44	7.05
10.49	12.48	14.01	14.59	18.39	19.47	41	Ором, центар		11.36	6.57
10.51	12.50	14.02	15.01	18.41	19.48	42	Ором, школа		11.35	6.55
10.55	12.55	14.06	15.05	18.45	19.52	44	Ново Село		11.30	6.50

Режим обављања превоза: полазак 4 и 8 саобраћа радним данима, а поласци 1,2,3,5,6 и 7 саобраћају за време школске године.

Период важења реда вожње: 01.06.2019-31.05.2020. године

ВРСТА ЛИНИЈЕ: Приградска

ЛИНИЈА: 2

НОВО СЕЛО-ОРОМ-ДОЛИНЕ-ТОТОВО СЕЛО-ВЕЛЕБИТ-КАЊИЖА

Р.Б. Поласка	КМ	СТАНИЦЕ И СТАЈАЛИШТА
1		
13.30	0	Ново Село
13.35	3	Ором, школа
13.37	4	Ором, центар
13.49	16	Долине, центар
13.56	23	Тотово Село, центар
14.03	29	Велебит, центар
14.10	35	Зимонић
14.16	41	Кањижа-Фружа
14.18	42	Кањижа -,Ц"

Режим обављања превоза: за време школске године.

Период важења реда вожње: 01.06.2019-31.05.2020. године

ВРСТА ЛИНИЈЕ: Приградска

ЛИНИЈА: 3

ОРОМ-ВЕЛЕБИТ-ЗИМОЊИЋ-КАЊИЖА

Р.Б. Поласка	КМ	СТАНИЦЕ И СТАЈАЛИШТА
1	2	
14.10	15.20	0
14.12	15.22	1
14.16	15.25	4
14.23	15.32	11
14.30	15.39	17
14.37	15.46	23
14.39	15.48	24

Режим обављања превоза: за време школске године.

Период важења реда вожње: 01.06.2019-31.05.2020. године

ВРСТА ЛИНИЈЕ: Приградска

ЛИНИЈА: 4

НОВО СЕЛО-ОРОМ-ДОЛИНЕ-ТОТОВО СЕЛО-ТРЕШЊЕВАЦ-КАЊИЖА

Р.Б.Поласка	КМ	СТАНИЦЕ И СТАЈАЛИШТА
1		
5,50	0	Ново Село
5,54	3	Ором, школа
5,56	4	Ором, центар
6,08	16	Долине, центар
6,15	23	Тотово Село, центар

6,21	29	Трешњевац-НАП
6,22	30	Трешњевац, центар
6,30	36	Зимонић-раскрсница
6,35	41	Кањижа-Фружа
6,37	42	Дом културе-Кањижа-„Ц"

Режим обављања превоза: за време школске године.
Период важења реда вожње: 01.06.2019-31.05.2020. године

ВРСТА ЛИНИЈЕ: Приградска
ЛИНИЈА: 5
ВЕЛЕБИТ-ТРЕШЊЕВАЦ-КАЊИЖА

6,10	0	Велебит, центар
6,18	7	Трешњевац-НАП
6,20	8	Трешњевац, центар
6,24	9	Адорјан-Трешњевац Р
6,27	12	Адорјан-Центар
6,33	17	Зимонић-раскрсница
6,40	23	Кањижа-Фружа
6,43	24	Дом културе-Кањижа-„Ц"

Режим обављања превоза: за време школске године.
Период важења реда вожње: 01.06.2019-31.05.2020. године

ВРСТА ЛИНИЈЕ: Приградска
ЛИНИЈА: 6
КАЊИЖА-МАРТОНОШ-ХОРГОШ

Време у одласку						КМ	СТАНИЦЕ СТАЈАЛИШТА	И	Време у повратку				
1	2	3	4	5	6				8	9	10	11	12
-	-	13,10	14,08	17,50	19,00	0	Кањижа-Фружа	6,45	-	12,43	-	18,47	
6,38	9,58	13,13	14,10	17,52	19,03	3	Кањижа „Ц"Школски Трг	6,43	9,20	12,40	14,20	18,45	
6,40	10,00	13,15	14,12	17,54	19,05	5	Кањижа-циглана	6,41	9,18	12,38	14,18	-	
6,45	10,05	13,20	14,17	18,09	19,09	10	Гробље	6,36	9,12	12,33	14,13	-	
6,50	10,08	13,22	14,20	18,12	19,12	12	Мартонош-центар	6,33	9,08	12,30	14,11	-	
6,52	10,10	13,23	14,22	18,13	19,14	13	Гостионица-Гомбац	6,31	9,06	12,28	14,09	-	
6,54	10,13	13,26	14,25	18,14	19,16	15	Железничка станица	6,29	9,04	12,25	14,07	-	
6,57	10,16	13,29	14,28	18,17	19,19	18	Мала Ђала	6,25	9,01	12,21	14,04	18,35	
6,58	10,17	13,30	14,30	18,19	19,21	19	Графо	6,23	8,59	12,19	14,03	18,33	
6,59	10,19	13,31	14,31	18,20	19,22	19,5	Брег	6,22	8,58	12,17	14,02	18,32	
7,00	10,20	13,33	14,33	18,22	19,25	20,3	Бензинска пумпа	6,21	8,57	12,16	14,01	18,31	
7,02	10,22	13,35	14,35	18,25	19,27	22	Хоргош-„Ц"	6,20	8,56	12,15	14,00	18,30	

Режим обављања превоза: за време школске године.
Период важења реда вожње: 01.06.2019-31.05.2020. године

ВРСТА ЛИНИЈЕ: Приградска
ЛИНИЈА: 7
КАЊИЖА-ЗИМОНИЋ – ВЕЛЕБИТ

Време у одласку			км	Станице и стајалишта	Време у повратку	
1	2	3			4	5
5,40	6,45	13,10	0	Кањижа-Дом Културе	7,15	13,44
5,43	6,47	13,13	2	Фружа	7,13	13,41
5,45	6,48	13,11	3	„Универзал”	7,12	13,39
5,47	6,50	13,15	4	Кањижа-ФИМ	7,10	13,37
5,48	6,52	13,17	6	Зимонић-раскрсница	7,08	13,35
5,49	6,54	13,18	7	Приморје мост	7,06	13,33
5,54	6,58	13,22	11	Велебит-Пашњак	7,02	13,28
5,57	7,00	13,25	13	Велебит-Центар	7,00	13,25

Режим обављања превоза: за време школске године.

Период важења реда вожње: 01.06.2019-31.05.2020. године

ВРСТА ЛИНИЈЕ: Приградска

ЛИНИЈА: 8-1

ХОРГОШ-БУКИ МОСТ-МАЛА ПИЈАЦА

Време у одласку			км	Станице и стајалишта	Време у повратку		
1	2	3			4	5	6
6,35	11,25	12,18	0	Хоргош	13,09	-	18,40
6,37	11,27	12,19	1	Васиљево	13,04	-	18,38
6,43	11,33	12,24	6	Хоргошка чарда	12,59	-	18,36
6,45	11,35	12,25	7	Фодор	12,58	-	18,34
6,46	11,36	12,26	8	Шефер	12,56	-	18,32
6,48	11,38	12,27	9	Мала Пијаца „Р”	12,55	-	18,31
6,49	11,39	12,28	10	Рибља чарда	12,54	-	18,30
6,50	11,40	12,29	11	Буки мост	12,53	17,45	18,29
6,52	11,42	12,30	12	Рибља чарда	12,51	17,43	18,28
6,53	11,43	12,32	13	Мала Пијаца „Р“	12,49	17,42	18,27
6,55	11,45	12,33	14	Станица	12,48	17,41	18,25
6,56	11,46	12,34	15	Кафана	12,46	17,40	18,24
6,58	11,48	12,35	16	Воћњак	12,45	17,39	18,22
7,00	11,50	12,37	17	Ново Насеље	12,43	17,37	18,19
7,02	11,52	12,38	18	Пошак Береца	12,42	17,36	18,17
7,03	11,55	12,40	19	Мала Пијаца шк	12,40	17,35	18,15

Режим обављања превоза: за време школске године.

Период важења реда вожње: 01.06.2019-31.05.2020. године

ВРСТА ЛИНИЈЕ: Приградска

ЛИНИЈА: 8-2

ХОРГОШ-ШЕФЕР- БУКИ МОСТ

Време у одласку		км	Станице и стајалишта	Веме у повратку
1	2			3
13,05	18,40	0	Хоргош	13,35
13,07	18,41	1	Васиљево	13,34
13,12	18,46	6	Хоргошка чарда	13,28
13,14	18,48	7	Фодор	13,27
13,15	18,49	8	Шефер	13,25
13,17	18,50	9	Мала Пијаца „Р”	13,23
13,18	18,52	10	Рибља Чарда	13,21

13,20	18,54	11	Буки Мост	13,20
-------	-------	----	-----------	-------

Режим обављања превоза: за време школске године.
Период важења реда вожње: 01.06.2019-31.05.2020. године

ВРСТА ЛИНИЈЕ: Приградска
ЛИНИЈА: 8-3

ХОРГОШ-ШЕФЕР-МАЛА ПИЈАЦА

Вр. у одласку	км	Станице и стајалишта	Време у повратку	
			2	3
1				
17,20	0	Хоргош	7,25	12,18
17,22	1	Васиљево	7,22	12,17
17,26	6	Хоргошка чарда	7,17	12,12
17,27	7	Фодор	7,16	12,11
17,28	8	Шефер	7,14	12,10
17,29	9	Мала Пијаца „Р“	7,13	12,06
17,30	10	Станица	7,12	12,05
17,31	11	Кафана	7,10	12,04
17,32	12	Воћњак	7,09	12,03
17,33	13	Ново Насеље	7,07	12,02
17,34	14	Ћошак Береца	7,06	12,01
17,35	15	Мала Пијаца шк	7,05	12,00

Режим обављања превоза: за време школске године.
Период важења реда вожње: 01.06.2019-31.05.2020. године

ВРСТА ЛИНИЈЕ: Приградска
ЛИНИЈА: 8-4

КАЊИЖА - МАЛИ ПЕСАК - МАЛЕ ПИЈАЦЕ

Време у одласку			КМ	СТАНИЦЕ И СТАЈАЛИШТА	Време у повратку		
1	2	3			4	5	6
12,00	13,05	19,05	0	Кањижа-Фружа	6,47	12,47	13,47
12,02	13,08	19,08	1	Кањижа „Ц“	6,45	12,45	13,45
12,12	13,20	19,14	10	Мали Песак I	6,35	12,35	13,35
12,14	13,22	19,16	11	Мали Песак II	6,33	12,33	13,33
12,25	13,30	19,24	18	Мале Пијаце „Ц“	6,25	12,30	13,30

Режим обављања превоза: за време школске године.
Период важења реда вожње: 01.06.2019-31.05.2020. године

ВРСТА ЛИНИЈЕ: Приградска
ЛИНИЈА: 9

КАЊИЖА-МАРТОНОШ-ХОРГОШ-БУКИ МОСТ-МАЛА ПИЈАЦА-МАЛИ ПЕСАК

Време у одласку	км	Станице и стајалишта
1		
17:50	0	Кањижа-Фружа
17:52	1	Кањижа-Ц
17:53	2	Кањижа-Циглана
17:58	7	Гробље
18:00	8	Мартонош центар
18:02	9	Гостионица Томбас
18:05	11	Железничка станица
18:10	16	Мала Ђала
18:12	17	Графо

18:13	17,5	Брег
18:14	18,3	Бензинска пумпа
18:15	19	Хоргош-центар
18:17	21	Васиљево
18:23	25,9	Хоргошка чарда
18:24	26,6	Фодор
18:25	27,3	Шефер
18:27	28	Мала Пијаца "Р"
18:28	28,8	Рибља чарда
18:29	30	Буки мост
18:34	34,4	Станица И
18:35	35	Кафана
18:37	37	Воћњак
18:39	37,4	Ново насеље
18:41	39	Ћошак берец
18:43	39,5	Мала пијаца
18:50	47	Мали Песак Ц
18:52	48	Мали Песак I

Режим обављања превоза: за време школске године када школа има потребу.

Период важења реда вожње: 01.06.2019-31.05.2020. године

Процењена годишња километража утврђена је према календару који предвиђа већи број полуобрта који се реализују викендом него радним данима. Примењени календар је усвојен у циљу процене обима превоза за десетогодишњи период.

Укупна процењена километража према типу возила за период од једне године и за период важења уговора дата је у табели која следи:

Тип возила	Процењена км за годину дана	Процењена км за 10 година
Соло аутобус	200.000	2.000.000
минибус	50.000	500.000
Укупно км	250.000	2.500.000

Укупна процењена километража за период важења Уговора је 2.500.000 км, односно 2.000.000 км за соло и 500.000 км за минибус аутобус.

Одељење за комуналне делатности задржава право да у складу са потребама у линијском превозу прилагоди организацију превоза и изврши измену аутобуса који су ангажовани према типу и захтеваном обиму рада.

8 Подаци о потребним новчаним и другим средствима и динамици њиховог улагања, начин плаћања, давања гаранција или других средстава обезбеђења за извршавање концесионих обавеза, права и обавезе концесионара према корисницима услуга које су предмет концесије и питања везана за подношење приговора од стране тих корисника, питања услова и начина вршења надзора, и цене и опште услове за коришћење добара и обављање делатности

8.1 Подаци о потребним новчаним и другим средствима и динамици њиховог улагања, начин плаћања, давања гаранција или других средстава о обезбеђења за извршавање концесионих обавеза

У погледу економске ефикасности и врсте и износа средстава обезбеђења, које треба да обезбеде партнери у пројекту видљива су више аспеката и то :

- Приватни партнер/концесионар улаже своја средства за обезбеђивање возног парка и обављања услуге јавног превоза путника на територији Општине Кањижа тако да јавни партнер/концедент у том смислу нема никаквих финансијских обавеза;
- Приватни партнер/концесионар кроз продају карата на превозним линијама покрива инвестиционе трошкове, зараде радника, текуће и инвестиционо одржавање возног парка и остале трошкове;

Треба напоменути да ће давање гаранција или других средстава обезбеђења за извршавање концесионих обавеза бити дефинисано јавним позивом, односно биће дефинисано да понуда обавезно садржи и адекватно финансијско обезбеђење.

8.2 Права и обавезе концесионара

Права и обавезе концесионара према корисницима услуга које су предмет концесије и питања везана за подношење приговора од стране тих корисника, питања услова и начина вршења надзора, као и општи услови за обављање предметне делатности, дефинисани су одредбама Закона о превозу путника у друмском саобраћају, Одлуком о обављању јавног превоза путника у друмском саобраћају на територији општине Кањижа („Сл.лист општине Кањижа“, бр. 8/2011 13/2011, 25/2016) и Закона о јавно – приватном партнерству и концесијама („Сл.гласник РС“, бр. 88/11,15/16 и 104/16), уз напомену да ће предметна тематика бити дефинисана и одредбама јавног уговора о поверавању обављања делатности градског и приградског линијског превоза путника на територији општине Кањижа.

Приватни партнер је у обавези да у складу са законом закључи уговор са предузећем регистрованим за делатност осигурања о обавезном осигурању возила и путника.

Приватни партнер у поступку јавне набавке дужан је да обезбеди адекватно финансијско обезбеђење којом потврђује озбиљност понуде.

У циљу извршења уговорних обавеза, приликом закључења уговора, приватни партнер је дужан да обезбеди сопствене соло менице регистроване код НБС на износ од 50.000,00 РСД по линији.

Кључна обавеза концесионара према корисницима услуга јесте обезбеђивање услуге превоза грађана, првенствено ученика до школа које похађају и запослених до места запослења, на линијама градско-приградског линијског превоза путника у оквиру утврђених линија. Концесионар је обавезан да услугу превоза обавља континуирано, квалитетно и уз поштовање регистрованих и оверених редова возње. Инспекцијски надзор над обављањем делатности градског и приградског линијског превоза путника на територији општине Кањижа обављају надлежне инспекцијске службе (саобраћајна инспекција, комунална инспекција, инспекција рада и др.).

Корисници услуге превоза могу подносити приговоре на обављање повереног превоза надлежној општинској инспекцији и Општинском већу, као и узимати активно учешће и иницирати обавезно изјашњавање корисника услуга о квалитету пружене услуге у складу са Законом о комуналним делатностима и Законом о општем управном поступку.

Концесионар је дужан да услугу превоза путника изведе у свему према:

- важећим законским и подзаконским прописима;
- важећим техничким прописима, нормативима и стандардима;
- опште усвојеним правилима струке;
- упутствима и примедбама овлашћеног лица за контролу квалитета јавног партнера,
- и према одредбама уговора.

Концесионар је такође у обавези:

- да обезбеди континуирано обављање превоза путника у јавном линијском превозу,
- да организује свој рад и пословање тако да обезбеди квалитет превоза који захтевају услови утврђени конкурсном документацијом и овим концесионим актом,
- да послове превоза обавља у складу са одредбама закона који уређује превоз путника у друмском саобраћају, закона који уређује обављање комуналне делатности, у складу са општинском одлуком која регулише превоз путника у градском и приградском саобраћају и другим прописима који утврђују ову област,
- да обезбеди поуздану, тачну и редовну услугу на линијама према планираном обиму и регистрованим и овереним редовима возње по линијама,
- да у случају поремећаја у вршењу превоза или прекида превоза услед разлога које превозник није могао да предвиди или спречи, предузме мере на отклањању узрока поремећаја или прекида и о томе одмах обавести надлежни орган за послове саобраћаја Општинске управе општине Кањижа,
- да настоји обезбеђивању развоја и унапређењу обављања поверене делатности.

Услуге која су предмет концесије приватни партнер је дужан да изведе са својим кадровским потенцијалима, својим аутобусима, као и другим средствима рада као редовни линијски превоз.

Аутобус који је намењен превозу путника у јавном превозу мора да има места за седење, простор за стајање и опрему за олакшано улажење и излажење путника, као и померање путника дуж возила. Најмање два возила морају да поседују место за инвалидска колица, како би особама са инвалидитетом било омогућено коришћење јавног превоза. Основни захтеви које би аутобуси требало да испуњавају даги су у табели:

	Минибус аутобус	Соло аутобус
Број врата са десне стране возила	Минимално једна (1) врата	Минимално двоја (2) врата
Капацитет возила /седење+стајање/ (број путника)	Мин. 20	Мин. 50-70

Клима уређај

Обавезан клима уређај

Возила не смеју бити старија од 30 година за соло аутобусе и 20 година за минибус. Возила морају бити у власништву или лизингу.

Поред возног парка, приватни партнер је у обавези да поседује возила за одржавање возног парка (сервисна и вучна возила), сервисни центар и гаражу у власништву или закупу на територији општине Кањижа као и да у радном односу има потребан број возача у складу са бројем возила и радним временом возила.

Између осталих обавеза, као и обавеза које има по самом закону и подзаконским актима, приватни партнер је дужан да:

- пре почетка поласка аутобуса контролише исправност возила;
- решењем одреди одговорно лице за контролу возила,
- одговорном возачу аутобуса обезбеди исправну путну документацију,
- обезбеди превентивне мере за безбедан и здрав рад, у складу са законом,
- осигура све путнике од последице несрећног случаја, сходно Закону о осигурњу имовине и лица;
- поступи по примедбама и налозима овлашћеног лица за контролу квалитета јавног партнера;
- обезбеди резервни, помоћни аутобус у случају квара возила;
- да у линијском превозу прима сваког путника, пртљаг и ствари у границама расположивих места за путнике, односно носивости возила;
- пријем путника у возило и искрцавање путника у линијском превозу врши на аутобуским стајалиштима.

8.3 Права и обавезе концедента

Општина Кањижа је дужна да:

- обезбеди приватном партнеру неометано обављање повереног превоза и коришћење утврђених стајалишта,
- предузме мере на спречавању обављања превоза другим превозницима којима није поверено обављање линијског превоза путника на територији општине Кањижа,
- пружи помоћ приватном партнеру око добијања евентуалних потребних дозвола и одобрења,
- предузима мере на отклањању ванредних околности које могу да утичу на несметану реализацију превоза,
- одреди трасе, број поласака и режим рада у редовним и ванредним околностима,
- одређује корекције редова вожње на линији у зависности од промене броја путника (и усаглашава их са превозником),
- одреди линије превоза путника и овери и региструје ред вожње;
- у року од 15 дана по почетку школске године преда приватном партнеру списак корисника приградског превоза и партиципације;
- у току пружања услуга обезбеди сталну и ефикасну контролу квалитета;
- о овлашћеном лицу за контролу квалитета благовремено обавести приватног партнера, у писменој форми;
- уступи на управљање аутобуску станицу у исправном и функционалном стању.

Јавним уговором ће се детаљније уредити међусобна права и обавезе јавног и приватног партнера.

8.4 Цена и квалитет комуналне услуге градског и приградског линијског превоза путника

Одлуком о обављању комуналне делатности у општини Кањижа у члану 14. је предвиђено да цене комуналних услуга које плаћају непосредни корисници утврђују вршиоци комуналне делатности на основу начела и елемената за образовање цена утврђених законом који уређује комуналне делатности.

Одлуку о промени цена комуналних услуга доноси вршилац комуналних услуга уз сагласност скупштине општине.

Уз захтев за давање сагласности на одлуку о промени цена вршилац комуналних услуга доставља образложење које нарочито садржи разлоге за промену и детаљну структуру предложене цене.

Захтев из претходног става са образложењем се објављује на огласној табли општинске управе и у електронском облику на званичној интернет презентацији општине, најмање 15 дана пре доношења одлуке.

Акт о давању сагласности на одлуку о промени цена доноси скупштина општине.

Средства за обављање градског и приградског линијског превоза путника, обезбеђују се из цене услуге.

Висина цене превоза треба да буде дата у понуди по објављеном јавном позиву и биће један од критеријума за оцењивање понуда односно, већи број бодова ће добити онај понуђач који понуди нижу цену превоза.

8.5 Квалитет услуга превоза

На основу Одлуке о обављању комуналне делатности градског и приградског превоза путника („Сл.лист општине Кањижа“, број 3/2020) вршиоци комуналне делатности којима је поверено обављање комуналне делатности, дужни су да организују свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

1. трајно и несметано пружање комуналних услуга корисницима под условима и на начин уређен законом, прописима и стандардима, донесеним на основу закона,
2. прописани и уговорени обим и квалитет комуналних услуга који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању услуга и здравствену и хигијенску исправност у складу са позитивним прописима,
3. предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме који служе за обављање комуналних делатности и
4. развој и унапређење квалитета и врсте комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасности рад.
5. вршилац комуналне делатности дужан је да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике комуналних услуга о планираним или очекиваним сметњама или прекидима, који ће настати или могу настати у пружању комуналних услуга, најкасније 24 сата пре очекиваног прекида у пружању тих услуга.
6. вршилац комуналне делатности се обавезује да ће услугу вршити са стручно оспособљеним и обученим персоналом за обављање превоза и са технички исправним аутобусима на законом прописан начин.
7. возачи аутобуса и кондуктери морају бити униформисани, уредни и чисти.
8. аутобуси морају бити чисти, уредни, у једној боји, без напрелих стакала на прозорима, без видних оштећења каросерије споља и унутра, са неоштећеним седиштима и да поседују довољан број рукодржача за путнике који стоје.
9. вршилац комуналне делатности се обавезује да прихвата контролу квалитета пружања услуга (превоза) која је предмет концесије.
10. на основу овлашћења јавног партнера контролу квалитета ће вршити овлашћено физичко или правно лице на основу система критеријума квалитета превоза за контролу квалитета превоза.
11. овлашћено лице јавног партнера има право на ненајављену контролу квалитета пружања услуга (превоза), о којој контроли саставља записник са потписом контролисаног возача аутобуса, уједно о извршеној контроли одмах на лицу места извештава надлежног лица Пружиоца услуга.

9 Информације о поступку доделе, посебно о критеријумима избора и доделе, одабрани поступак доделе у складу са чланом 10. став 4., преглед садржине јавног уговора у складу са чланом 46. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама

а) Врста поступка доделе јавног уговора

У складу са чланом 20. ЗЈПК, поступак избора приватног партнера спровешће се у складу са чланом 10. став 4., а који се односи на концесије за јавне услуге која је уговорни однос истоветан уговору о јавној набавци услуга у складу са законом којим се уређују јавне набавке, ако се накнада за пружене услуге састоји или од самог права на комерцијално коришћење, односно пружање услуга или од тог права заједно са плаћањем.

У складу са досадашњом праксом сличних пројеката у Републици Србији, поступак доделе је отворени поступак из чл. 52. Закона о јавним набавкама.

б) Критеријум избора и доделе јавног уговора

Понуде приватних партнера биће рангиране на основу следећих критеријума:

- цена по километру
- висина попушта на превоз ученика основних школа
- висина попушта на превоз ученика средњих школа
- висина попушта на превоз запослених
- висина попушта на превоз за лица старија од 65 година и незапослене
- висина попушта на превоз особа са инвалидитетом
- просечна старост возила са којима ће вршити комуналну делатност градског и приградског линијског превоза
- обезбеђено редовно одржавање возила
- обезбеђеност паркинга за сва возила

Релативни значај сваког од ових критеријума биће утврђен приликом сачињавања конкурсне документације, коју ће израдити пројектни тим, односно комисија за спровођење поступка јавне набавке.

Приликом додељивања уговора јавно-приватног партнерства са елементима концесије потребно је смањити ризике за обе уговорне стране. Стога, приликом избора приватног партнера и приликом доделе јавног уговора треба имати у виду и следеће критеријуме:

1. Искуство на тржишту у погледу вршења јавног линијског превоза путника.
2. Поседовање лиценце за управљање аутобуском станицом издатом од стране надлежног министарства.
3. Адекватне пословне квалитете приватног партнера, у смислу техничких квалификација, људских ресурса и финансијских резултата.
4. Гаранција банке, средства обезбеђења, за озбиљност понуде и адекватно извршење уговорних обавеза из концесије.

в) Садржина јавног уговора

Јавни уговор ће садржати све одредбе које су неопходне за законито извршење обавеза јавног и приватног партнера у складу са овим предлогом пројекта ЈПП. Главна уговорна обавеза приватног партнера биће да дугорочно пружа услугу обављања комуналне делатности градског превоза путника на територији општине Кањижа, као делатности од општег интереса, на период од десет година, и то на подручју мреже градских и приградских локалних линија. Поред тога, у складу са чланом 46. ЗППК, јавни уговор укључује, између осталог, следеће параметре:

1. Карактер и обим услуга које треба да обезбеди приватни партнер и услове за њихово обезбеђење, под условом да су наведени у јавном позиву;

Приватни партнер треба да обезбеди тражени број аутобуса, како би несметано вршио поверену комуналну делатност у линијском превозу путника на територији општине Кањижа, у складу са свим прописима који регулишу ту област.

2. Расподелу ризика између јавног и приватног партнера;

Расподела ризика између јавног и приватног партнера је ближе дефинисана у делу Квантификација ризика. Табелом алокације ризика из матрице квантификованих ризика, констатовано је да не постоје ризици који би спречавали јавног партнера да реализацију пројекта повери приватном партнеру поготову што скоро све кључне ризике вршења услуге превоза путника у линијском превозу преноси на приватног партнера, док јавни партнер задржава ризике прекорачења рокова за исходовање потребних дозвола и сагласности, политичке ризике и промену закона у домену доношења аката од стране локалне самоуправе. У случају да се ризици остваре на страни јавног партнера, они вредносно износе 1.500 евра, док су сви ризици који су пренети на приватног партнера квантификовани у укупном износу од 270.972 евра.

3. Одредбе о минималном захтеваном квалитету и стандарду услуга у интересу јавности или корисника услуга, као и последице неиспуњења ових захтева у погледу квалитета;

Захтевани квалитет и стандард услуга је детаљно дефинисан у тачки 8.5, а најважнији су свакако трајно и несметано пружање комуналних услуга корисницима под условима и на начин уређен законом, прописима и стандардима, донесеним на основу закона, а нарочито прописани и уговорени обим и квалитет комуналних услуга који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању услуга у складу са позитивним прописима. У случају да приватни партнер не врши услугу у складу са захтеваним стандардом квалитета, јавни партнер има право наплате пенала за лош квалитет услуге.

4. Обим искључивих права приватног партнера;

Обавезе Приватног партнера су организација и оперативно управљање целином система јавног превоза путника, који поред основних функција захтева и оперативну израду редова возњи према захтевима Јавног партнера, предузимање мера за отклањање поремећаја у функционисању система, превазилажење непредвиђених и ванредних ситуација, обезбеђење поузданости и стабилности рада система, обезбеђење високих стандарда безбедности и сигурности корисника, мониторинг и контрола рада система на оперативном нивоу.

5. Власништво над средствима која се односе на пројекат и по потреби, обавезе уговорних страна у погледу стицања пројектних средстава и евентуално потребних службености;

Пројекат јавно приватног партнерства превоза путника у линијском превозу је са елементима концесије што подразумева да приватни партнер поверену делатност врши сопственим средствима, која и након истека рока остају у његовом власништву. Евентуално стицање потребних службености над управљањем аутобуске станице регулисаће се уговором до истека истог.

6. Висину и начин израчунавања накнаде приватном партнеру (транспарентан модел обрачуна на основу улазних елемената за прорачун);

Јавни партнер својим прописима одређује цену превоза путника у линијском систему превоза. Уколико дође до повећања цена горива изнад одређеног процента који значајно утиче на трошкове пословања, јавни

партнер ће бити у обавези да дозволи повећање цене карата или повећа субвенцију из буџета за покриће наведених трошкова.

7. Накнаду приватном партнеру;

Накнада приватном партнеру се састоји из наплате карата од корисника услуге превоза и субвенције за одређене категорије становништва, ђаке и социјално угрожене.

8. Механизме за смањење накнаде (без обзира на правни облик) приватном партнеру у случају лошијег квалитета његових услуга;

У случају лошијег квалитета услуге превоза путника, јавни партнер има право на наплату пенала на основу инспекцијског надзора надлежних општинских служби, или документованих притужби корисника услуге превоза.

9. Поступак који јавни партнер користи за тестирање и коначну инспекцију, одобрење и пријем возила као и извршених услуга, ако је потребно;

Надлежни инспекцијски органи јавног партнера врше инспекцију, одобрење и пријем возила пре отпочињања реализације уговора на основу критеријума о условима и техничким спецификацијама које возила треба да испуњавају, а у току реализације уговора инспекцијски надзор квалитета пружених услуга.

10. Поступке за сагласност о евентуалном продужењу рокова и/или повећању накнаде (укључујући трошкове финансирања);

На основу писменог образложеног захтева о повећању цене превоза путника насталих услед повећања цене горива и других елемената у складу са формулом за израчунавање повећања, јавни партнер је у обавези да дозволи повећање цене карата или надокнади разлику из буџета.

11. Обим обавезе приватног партнера да обезбеди измену возила или услуга у току трајања уговора да би се удовољило измењеној стварној транспортној потражњи, њеном континуитету и њеном пружању под суштински истим условима свим корисницима, као и последице тога на накнаду (и трошкове финансирања) за приватног партнера;

На захтев јавног партнера, приватни партнер је у обавези да обезбеди већи број возила како би се удовољило измењеној транспортној тражњи, с тим да је јавни партнер дужан да обезбеди плаћање додатне концесионе накнаде за додатном тражњом уколико су приходи од наплате крајњим корисницима недовољни за покриће трошкова за увођење нових линија.

12. Могући обим измена јавног уговора након његовог закључења, лица која имају право да то захтевају и механизам за усаглашавање тих измена;

На захтев јавног или приватног партнера јавни уговор се може изменити, осим предмета уговора, рока на који је уговор закључен и код јавних уговора о концесији, понуђена концесиона накнада. Измене уговора се спровode по процедури којом се уговор и закључује, а лица која имају право да то захтевају су овлашћени представници или законски заступници уговорних страна. Уколико уговорне стране намеравају да измене или допуне јавни уговор, свака уговорна страна може другој Уговорној страни доставити "Предлог измена и допуна" који укључује елементе који се односе на измену или допуна. По пријему Предлога измена и допуна од стране приватног партнера, јавни партнер може да прихвати, одбије или делимично прихвати односно одбије Предлог измена и допуна.

13. Јемства која треба да обезбеди приватни партнер;

Приватни партнер је у обавези да обезбеди тражена средства гаранције за добро извршење посла.

14. Покриће осигурањем које треба да обезбеђује приватни партнер;

Приватни партнер је у обавези да осигура све путнике-кориснике услуге превоза од несрећних случајева и премија за осигурање мора бити садржана у цени карте.

15. Распољиви правни лекови у случају да било која уговорна страна не изврши своје уговорне обавезе;

У случају неизвршења уговорних обавеза, уговорне стране су дужне да реше спор мирним и договорним путем. У супротном свака страна има право да спор покрене пред домаћом арбитражом или судом. Јавни и приватни партнер ће дефинисати јавним уговором начин обавештавања и поступања у случају да било која уговорна страна не изврши своје уговорне обавезе, поштујући правило мирног решења спора.

16. Компензација и пребијање потраживања;

У складу са Законом о буџетском систему сви расходи и приходи јавног партнера се реализују на готовинској основи, компензација и пребијање потраживања није дозвољено.

17. Меру у којој било која уговорна страна може бити изузета од одговорности за неизвршење или кашњење у испуњењу уговорних обавеза услед околности реално ван њене контроле (виша сила, промена закона и сл.);

У случају више силе уговорне стране су изузете од одговорности за неизвршење или кашњење у испуњењу уговорних обавеза. Уговорна страна погођена вишом силом ће доставити писано обавештење другој уговорној страни о догађајима и/или околностима који представљају вишу силу чим то буде разумно могуће, у ком обавештењу ће та Уговорна страна такође назначити коју од њених одговарајућих обавеза је спречена да испуни у току трајања таквих догађаја и/или околности.

У току појаве догађаја или околности које представљају вишу силу обавезе из овог јавног уговора ће бити привремено суспендоване све до престанка деловања више силе, након чега ће трајање јавног уговора бити продужено за период који одговара трајању више силе. У случају да догађаји и/или околности које представљају вишу силу трају дуже од периода опредељеног јавним уговором, свака уговорна страна ће имати право да једнострано раскине јавни уговор, давањем писане изјаве о раскиду, другој уговорној страни у дефинисаном року.

18. Рок трајања јавног уговора и права и обавезе уговорних страна након његовог истека (укључујући и стање у којем се имовина мора предати јавном партнеру), поступак продужења уговореног рока укључујући његове последице на финансирање пројекта;

Рок трајања јавног уговора је 10 година. Уговор се може продужити након истека рока у случају да јавни партнер није изабрао новог оператера због непредвиђених околности, а под условом да је започео процедуру за избор новог оператера шест месеци пре истека важећег уговора.

19. Последице штетне промене прописа;

У случају промене прописа након закључења јавног уговора који погоршавају положај приватног или јавног партнера, уговор се може изменити без законског ограничења, а у обиму који је неопходан да се приватни, односно јавни партнер доведе у положај у коме је био у моменту закључења јавног уговора.

20. Разлоге и последице превременог раскида (укључујући минималан износ који се мора исплатити јавном или приватном партнеру), уговорне казне и одговарајуће одредбе;

Уговорне стране могу једнострано раскинути јавни уговор у случају постојања оправданих разлога, као што су кршење уговорних обавеза или кашњење у извршењу уговорних обавеза, непоштовање уговореног квалитета услуга, неисплаћивање или неоправдано кашњење у плаћању накнада предвиђених јавним уговором, покретање поступка стечаја и/или ликвидације и други разлози опредељени јавним уговором. Једнострано раскид јавног уговора ће бити сачињен искључиво у писаној форми, уз поштовање отказног рока предвиђеног јавним уговором.

Уговорна страна која је својим радњама узроковала раскид јавног уговора или уговорна страна која неоправдано и противно процедури прописаној јавним уговором једнострано раскине јавни уговор, дужна је да надокнади штету другој уговорној страни.

Јавним уговором се може предвидети уговорна казна за случај да приватни партнер не обезбеди континуитет у пружању услуге линијског превоза путника, на начин предвиђен јавним уговором.

21. Евентуална ограничења одговорности уговорних страна;

Одговорност уговорних страна у извршењу уговорних обавеза може бити искључена или ограничена под дејством објективних околности које утичу на извршење уговорних обавеза (виша сила, штетна промена прописа и др.).

Одговорност уговорних страна може бити ограничена на само стварну штету у зависности од степена непажње уговорне стране одговорне за проузроковану штету.

22. Све споредне или повезане уговоре које треба закључити, укључујући и оне намењене лакшем финансирању трошкова везаних за пројекат, као и ефекте тих уговора на јавни уговор;

Јавни уговор може бити финансиран од стране приватног партнера кроз комбинацију директних улагања у капитал или путем задужења, укључујући без ограничења структурирано или пројектно финансирање и сл. обезбеђено од стране међународних финансијских институција, банака, односно трећих лица - финансијера. Уз претходну сагласност јавног партнера, приватни партнер биће овлашћен да додели, оптерети хипотеком, заложу, у периоду и обиму који је у складу са применљивим прописом било које своје право, односно обавезу из јавног уговора или другу имовину везану за пројекат, у корист финансијера, а у циљу обезбеђивања плаћања било ког насталог или будућег потраживања у вези са изградњом и финансирањем,

односно рефинансирањем предмета пројекта. На захтев финансијера и приватног партнера, јавни партнер може прихватити да да одређена разумно захтевана обезбеђења и прихвати преузимање одређених одговорности које су неопходне приватном партнеру у вези са било којом обавезом из јавног уговора ако такви захтеви не нарушавају расподелу пројектних ризика дефинисаних у већ закљученом уговору.

23. Мерадно право и механизам за решавање спорова;

Јавни уговор, његово значење и тумачење и однос између уговорних страна ће бити регулисани и на исти ће се примењивати важеће право РС, односно важећи закони за предметну област.

Сви спорови који произлазе из јавног уговора или су у вези са њим ће бити решавани према важећим законима РС и пред надлежним судовима РС, уз могућност уговарања арбитраже за поједине или све спорове који произлазе из јавног уговора. Уговорне стране ће уложити све разумне напоре како би споразумно и/или путем медијације решиле све спорове који произлазе из или у вези са јавним уговором или његовим тумачењем.

24. Околности под којима јавни партнер или одређено треће лице може (привремено или на други начин) преузети вођење објекта или другу функцију приватног партнера како би се обезбедило делотворно и непрекидно вршење услуге који су предмет уговора у случају озбиљних пропуста приватног партнера у извршавању његових обавеза;

Уколико дође до прекида у пружању услуге превоза путника или она буде озбиљно угрожена из разлога који спадају у одговорност приватног партнера, јавним уговором може бити предвиђено право јавног партнера да, уз достављања додатног обавештења, у роковима предвиђеним јавним уговором, обезбеди другог превозника и да трошкове зарачуна приватном партнеру. Јавним уговором може бити предвиђена и уговорна казна коју би приватни партнер био дужан да исплати, а према вредности трошкова које је јавни партнер имао у обезбеђењу другог превозника.

25. Опорезивање и фискална питања - ако постоје.

Приватни партнер сноси и плаћа све порезе, царине, намете и накнаде које настају у извршењу јавног уговора од стране приватног партнера, осим уколико је другачије изричито наведено у јавном уговору и/или важећем законском пропису. Ако су било која пореска ослобођења, кредити, смањења или друге пореске бенефиције доступни приватном партнеру, јавни партнер ће уложити разумне напоре да омогући приватном партнеру да искористи свако умањење пореза у максимално дозвољеном износу.

Уговор неће садржати одредбе које би на било који начин довеле до одговорности Републике Србије или имале директног утицаја на буџет Републике Србије.

Јавни уговор ће бити састављан у складу са позитивним законима и прописима Републике Србије, као и уз евентуално узимање у обзир примера најбољих пракси из пројеката ЈПП у јавном превозу у региону (тзв. *public service contracts*), у мери у којој је то у складу са позитивним законодавством Републике Србије.

Јавни уговор ће садржати и одређење стандарда квалитета пружања услуга јавног превоза, којима ће се прецизно дефинисати ниво услуге коју ће приватни партнер морати да обезбеди. Приватни партнер мораће да обезбеди возила која испуњавају одређене захтеве која поставља јавни партнер. Поменути захтеви биће дефинисани посебним актом који ће бити саставни део уговора.

У складу са Концесионим актом, конкурсном документацијом и одредбама закона и других прописа који уређују ову материју, након избора приватног партнера у поступку јавне набавке, уз примену одредаба Закона о јавним набавкама које се обавезно примењују у поступку избора приватног партнера, са приватним партнером ће се закључити јавни уговор.

Јавним уговором ће се, у складу са чланом 46. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, који прописује садржину истог, детаљно уредити права и обавезе јавног и приватног партнера а нарочито ће се:

- дефинисати линије превоза у градском и приградском превозу на територији општине Кањижа које су предмет концесије,
- утврдити расподела ризика између јавног и приватног партнера полазећи од дефинисања ризика и њихове расподеле из овог концесионог акта,
- одредити потребан квалитет и стандарди услуге превоза у складу са овим концесионим актом и конкурсном документацијом,
- дефинисати врсте и начин пружања евентуалне помоћи приватном партнеру, око добијања потребних дозвола, сагласности и сл.
- уредити начин и поступак одобравања пројекта приватног партнера на унапређењу и развоју поверене комуналне делатности,
- уредити могућност и начин измене јавног уговора,
- уредити разлози за раскид уговора и начин решавања спорова, као и поступање у погледу обезбеђивања превоза у случају превременог раскида уговора или престанка његовог важења,
- уредити права јавног партнера у циљу заштите јавног интереса и околности које ограничавају или искључују одговорност уговорних страна, на начин који није у супротности са овим концесионим актом,

- уредити поступање у ванредним околностима.

Јавни уговор ће садржати и одређење стандарда квалитета пружања услуга јавног превоза, којима ће се прецизно дефинисати ниво услуге које ће приватни партнери морати да обезбеде. Приватни партнер мораће да обезбеди возила која испуњавају одређене захтеве која поставља јавни партнер. Поменути захтеви биће дефинисани посебним актом који ће бити саставни део уговора.

Јавним уговором ће се, између осталог, од приватног партнера захтевати да испуни и следеће услове:

- возила морају испуњавати одредбе Правилник о општим условима за возила у систему јавног транспорта путника.
- је дужан да примењује прописе и стандарде који се односе: на заштиту и унапређење животне средине, ефикасно коришћење енергије, безбедности и здравља на раду и др.
- се обавезује да примењује тарифну политику и политику цена коју утврђује Скупштина општине посебним актом.

Надлежни орган општине Кањижа утврђује измене нивоа обима рада, броја и капацитета возила које ангажује на раду. У летњем периоду има право да смањи обим рада на линијама, а према дефинисаном летњем реду возње, а може предузети и друге мере у циљу унапређења квалитета превоза путника у општини Кањижа.

Поред наведеног, јавни уговор ће садржати и механизме подстицања и кажњавања приватног партнера у зависности од испуњавања уговорних одредби, које ће посебно стимулисати набавку нових возила, као и повећан степен наплате на линијама на којима му је поверено обављање јавног превоза, у складу са позитивним прописима.

На захтев јавног, односно приватног партнера или банке, односно друге финансијске институције јавни уговор се може изменити. Измене не могу да обухвате следеће одредбе:

1. предмет уговора;
2. рок на који је уговор закључен;
3. код јавних уговора о концесији, понуђена концесиона накнада.

На поступак измене јавног уговора, примењују се одредбе ЗЈППК којима се уређује закључење уговора. У случају промене прописа након закључења јавног уговора који погоршавају положај приватног или јавног партнера, уговор се може изменити без ограничења из члана 50. ЗЈППК, а у обиму који је неопходан да се приватни, односно јавни партнер доведе у положај у коме је био у моменту закључења јавног уговора, с тим да рок трајања јавног уговора ни у ком случају не може бити дужи од рока одређеног чланом 18. став 2. ЗЈППК, који регулише да рок на који се закључује јавни уговор не може бити краћи од пет година ни дужи од 50 година, уз могућност да се након истека уговореног периода закључи нови уговор уз избор приватног партнера на начин и у поступку прописаном ЗЈППК.

Уговор се закључује на период од 10 (десет) година.

9.1 Потребна новчана улагања и динамика њиховог улагања

9.1.1 Нето садашња вредност новчаних токова и дисконтна стопа

Нето садашња вредност је збир нето позитивних ефеката пројекта из његовог економског тока, актуелизованих на садашњу вредност, те каматном стопом предвиђеном условима јавног позива. Ради се о интегралном и апсолутном показатељу за оцену економске рентабилности и прихватљивости пројекта. Да би пројекат био прихватљив нето садашња вредност мора бити већа од нуле, што значи да позитивни ефекти пројекта надмашују трошкове улагања. Велику важност за процену укупних животних трошкова има анализа дисконтваног тока новца, као и дефинисање дисконтне стопе. Дисконтна стопа треба да представља реалну могућност капиталног трошка, односно опортунитетни трошак капитала, прилагођен за инфлацију (и субвенције, ако их има), за пројекте од јавног значаја.

У вези са питањем висине дисконтне стопе, у стручној литератури се наводи да дисконтну стопу чине два елемента:

- општа временска вредност новца (тј. она повезана са каматним стопама на финансијском тржишту)
- премија за ризик својствен самој инвестицији.

Нето садашња вредност је збир нето позитивних ефеката пројекта из његовог економског тока, актуелизованих на садашњу вредност, те каматном стопом предвиђеном условима Јавног позива. Ради се о интегралном и апсолутном показатељу за оцену економске рентабилности и прихватљивости пројекта. Да би пројекат био прихватљив нето садашња вредност мора бити већа од нуле, што значи да позитивни ефекти пројекта надмашују трошкове улагања.

С обзиром да референтна каматна стопа НБС износи 1%, а она у „поступку спровођења монетарне политике има улогу сигнализирајуће каматне стопе, као и улогу полазне каматне стопе, пошто се висина основних каматних стопа на новчаном тржишту, односно коридор каматних стопа, утврђује према висини те каматне стопе.

Референтна каматна стопа је највиша, односно најнижа каматна стопа коју Народна банка Србије примењује у поступку спровођења репо трансакција продаје, односно куповине хартија од вредности. Висина референтне каматне стопе утврђена је Одлуком о утврђивању референтне каматне стопе Народне банке Србије.

Према висини референтне каматне стопе утврђује се коридор каматних стопа, односно највиша и најнижа каматна стопа Народне банке Србије у спровођењу операција на новчаном тржишту. Каматна стопа на кредитне олакшице (преконоћни кредит за одржавање дневне ликвидности) највиша је каматна стопа, а каматна стопа на депозитне олакшице (преконоћна депонована средства банака код НБС) најнижа каматна стопа Народне банке Србије у поменутих трансакцијама. Од 10.12.2020. године НБС је утврдила нову референтну каматну стопу.

Каматне стопе на новчаном тржишту	
Референтна каматна стопа	1,00%
Каматна стопа на депозитне олакшице	0,10% (рефер. стопа -0,90 п.п.)
Каматна стопа на кредитне олакшице (кредит за ликвидност- O/N - overnight позајмице)	1,90% (рефер. стопа +0,90 п.п.)

Како је каматна стопа на кредитне олакшице највећа и укључује референтну каматну стопу +0,90 п.п., то објективно представља опортунитетни трошак капитала, уз додавање процене ризика земље од +1,0 п.п., што износи 2,90% (Извор: сајт НБС).

Како политика каматних стопа НБС иде ка томе да се референтна каматна стопа смањује из године у годину, затим отварање преговора Србије и ЕУ о приступању, реално је очекивати да ће се каматне стопе на новчаном тржишту смањивати, а самим тим и дисконтне стопе, као реалне могућности капитала, што у будућности неминовно доводи до мањег обезвређивања будућих прилива и одлива новчаних средстава.

Дисконтна стопа коју препоручује Европска комисија за дисконтовање новчаних токова је 4,0%, и она ће се користити у даљој анализи за дисконтовање новчаних токова улагања као реална дисконтна стопа.

9.1.2 Финансијска анализа

Организација обављања комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији општине је у надлежности општине Кањижа, прописана је одредбама Закона о превозу у друмском саобраћају, Закона о локалној самоуправи, Закона о комуналним делатностима, Одлуке о општинској управи општине Кањижа и Одлуке о јавном линијском превозу путника на територији општине Кањижа.

Да би се на адекватан начин пружила корисницима линија, услуга превоза, општини су на располагању две алтернативе:

- Прва алтернатива се односи на обављање поменуте услуге од стране општине Кањижа (традиционални модел), где се јавља проблем недостатка капацитета возног парка.
- Друга алтернатива се односи на покретање поступка реализације ЈПП (јавно – приватно партнерство), односно доделе концесије, где постоји могућност да се превозници могу јавити као будући приватни партнери, с обзиром да ће се концесија додељивати у поступку јавне набавке где се као понуђачи могу јавити приватни превозници уколико испуњавају услове дефинисане тендерском документацијом.

9.2 Претпоставке анализираних модела

Потребан обим планираних километара за десетогодишњи период, тј. период трајања концесије, утврђен је на бази пројекције потребних линија и њиховог броја полазака. Пројектован износ неопходног обима броја километара за поменути период износи **2,500.000** километара.

Потребан број аутобуса за подмирење потреба планираног броја километара је 12 возила. Структура потребног возног парка по врсти возила је:

- **4 соло аутобуса;**
- **6 минибус 20 места.**
- **Број резервних возила је у висини од 10% од броја возила на раду за дефинисани број возила (1 соло аутобус и 1 минибус).**

Максимална старост возила не сме да пређе 30 година за соло аутобусе и 20 година за минибус (аутобус од 20 места).

Да би се елиминисали ефекти инфлације и динамике њеног предвиђања одређени обрачуни рађени су у девизном еквивалентима (ЕУР) по средњем курсу Народне банке Србије на дан 22.03.2021. године (1 ЕУР=117.5813), уз поштовање следећих прописа који су важили на исти дан:

- Закон о јавно приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“ бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016)

- Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“ бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013, 87/18, 23/19 – Одлука УС, 55/2014 и 96/2015 - др. закон, 9/2016 - одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 - др. закон, 87/2018, 23/2019 и 128/2020 - др. закон),
- Закон о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС“ бр. 68/2015, 41/2018, 44/2018 - др. закон, 83/2018, 31/2019 и 9/2020),
- Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018),
- Правилник о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима („Службени гласник РС“ бр. 40/2012, 102/2012, 19/2013, 41/2013, 102/2014, 41/2015, 78/2015, 111/2015, 14/2016, 108/2016, 7/2017 - испр. и 63/2017, 45/18, 70/18, 95/18, 104/18, 93/19, 2/2020 – испр. и 64/2021)
- Одлука о буџету Општине Кањижа за 2021. годину („Службени лист општине Кањижа“ бр. 32/2020)
- Одлука о обављању комуналне делатности градског и приградског превоза путника („Сл.лист општине Кањижа“, број 3/2020).

9.3 Временски оквир анализе и трајање концесије

Прогноза будућих кретања новчаног тока пројекта обухвата претпостављени економски век пројекта од **10 година** с обзиром да прост период повраћаја инвестиције износи око 9,5 године. **Наведени период трајања концесије је реалан с обзиром да интерна стопа приноса на уложена средства износи 10,4% и да је виша од дисконтне стопе коришћене у дисконтовању токова новца.** То омогућује да приватни партнер реално поврати уложена средства и оствари разумну добит током трајања концесије.

9.4 Вредност пројекта

Укупна вредност пројекта је нето садашња вредност укупних трошкова за све време трајања концесије од 10 година, и она по моделу јавно-приватног партнерства у току трајања пројекта износи 254.098.029 динара, односно 2.161.041 евра.

Упоредна пројекција дисконтованог новчаног тока по традиционалном и по моделу јавно-приватног партнерства показује да је сума прилива по **традиционалном моделу негативна тј. резултује у губитку од 1.354.100 евра, док је по моделу концесије за период трајања уговора од 10 година позитивна, и износи 66.903 евра, што је више у односу на традиционални модел.**

9.5 Пројекција трошкова

9.5.1 Капитални трошкови

ТРАДИЦИОНАЛНИ МОДЕЛ

У складу са тренутним стањем и потребама, општина Кањижа требало би да обезбеди 13 нових возила.

Пројекција набавке неопходног броја аутобуса за потребе линија је извршена на бази претпоставке да би сва возила који би се набавила за 2019. годину била нова, имајући у виду трајање пројекта и условљену старост возила. У наредној табели је процењена набавна вредност по врсти, као и подаци о елементима финансирања путем кредита на период отплате од 5 година и каматном стопом од 6,5%.

Табела бр. 5.1. - *Калкулација кредита за набавку бусева (традиционални модел)*

Структура	Инвестиција у соло аутобусе	Инвестиција у минибусеве	Број потребних соло аутобуса	Број потребних минибусева	Соло аутобуси укупно	Минибусеви укупно	Укупна вредност свих возила	Вр. Аутобуса (у динарима) 1 еур=118 рсд
Цена возила	200,000.00	60,000.00	5	7	1,000,000.00	420,000.00	1,420,000.00	167,560,000.00
ПДВ	40,000.00	12,000.00			200,000.00	84,000.00	284,000.00	33,512,000.00
Укупна цена са ПДВ	240,000.00	72,000.00			1,200,000.00	504,000.00	1,704,000.00	201,072,000.00
Број рата	60	60			-	-	-	-
Камата	33,402.03	10,020.61			167,010.15	70,144.27	237,154.42	27,984,221.56
Укупан износ са каматом и ПДВ- ом	273,402.03	82,020.61			1,367,010.15	574,144.27	1,941,154.42	229,056,221.56
Учешће (20%)	48,000.00	14,400.00			240,000.00	100,800.00	340,800.00	40,214,400.00
Укупан износ	273,402.03	82,020.61			1,367,010.15	574,144.27	1,941,154.42	229,056,221.56
Годишњи износ рате са каматом	45,080.41	13,524.12			225,402.05	94,668.84	320,070.89	37,768,365.02

Укупна капитална улагања по основу набавке возног парка од 12 аутобуса износила би 1.704.000 евра или 201.072.000 динара.

КОНЦЕСИЈА

За разлику од традиционалног модела, у коме због непостојања возног парка капитална инвестиција укључује куповину нових 12 возила, у концесионом моделу се креће на основу претпоставке да концесионар располаже целокупним возним парком, уз потребу набавке 2 нова минибус возила у току трајања концесије због већег броја пређених километара и потребе за занављањем истих.

Табела бр. 5.2. - *Калкулација кредита за набавку 2 минибуа и појединачна цена набавке нових возила (концесија)*

Структура	Инвестиција у соло аутобусе	Инвестиција у минибусеве	Број потребних соло аутобуса	Број потребних минибусева	Соло аутобуси укупно	Минибусеви укупно	Укупна вредност свих возила	Вр. Аутобуса (у динарима) 1 еур=118 рсд	5-10 година
-----------	--------------------------------	-----------------------------	------------------------------------	---------------------------------	----------------------------	----------------------	-----------------------------------	---	-------------

Цена возила	60,000.00	20,000.00	0	2	0.00	40,000.00	40,000.00	4,720,000.00	
ПДВ	12,000.00	4,000.00			0.00	8,000.00	8,000.00	944,000.00	
Укупна цена са ПДВ	72,000.00	24,000.00			0.00	48,000.00	48,000.00	5,664,000.00	
Број рата	60	60			-	-	-	-	
Камата	10,020.61	10,020.61			0.00	20,041.22	20,041.22	2,364,863.96	
Укупан износ са каматом и ПДВ-ом	82,020.61	3,340.20			0.00	6,680.40	6,680.40	788,287.20	
Учешће (20%)	14,400.00	4,800.00			0.00	9,600.00	9,600.00	1,132,800.00	
Укупан износ	82,020.61	3,340.20			0.00	6,680.40	6,680.40	788,287.20	
Годишњи износ рате са каматом	13,524.12	4,508.02			0.00	9,016.04	9,016.04	1,063,892.72	

Нето садашња вредност укупних капитална улагања по основу набавке додатног, и правовременог занављања возног парка износила би око 48.000 евра или 5.664.000 динара.

9.5.2 Оперативни трошкови

Пројекција је заснована на планираном броју километра из 2020. године која је послужила за апроксимацију броја потребних возила за остварење плана.

Пројекција оперативних трошкова у традиционалном моделу извршена је као пројекција оперативних трошкова које би потенцијално проузроковао сегмент линија у Кањижи.

Табела бр. 5.3. - Пројекција расхода у динарима по годинама за базу годину (традиционални модел)

Структура трошкова	Базна година пројекције трошкова на линијама 1-8	Учешће трошкова сегмената приградског и локалног саобраћаја у укупним трошковима сегмента
1. Материјал и резервни делови	RSD 800,000.00	1.15%
2. Трошкови горива и енергије	RSD 8,518,784.00	12.21%
3. Зараде и остала лична примања	RSD 13,320,000.00	19.09%
4. Трошкови производних услуга	RSD -	0.00%
5. Амортизација	RSD 8,348,272.30	11.97%
6. Трошкови радних спорова против општине	RSD -	0.00%
7. Нематеријални трошкови	RSD -	0.00%
8. Трошкови пореза	RSD -	0.00%
9. Трошкови огласа, таксе и умањења зараде	RSD -	0.00%
10. Финансијски расход	RSD 37,634,351.34	53.95%
11. Остали трошкови	RSD 1,140,000.00	1.63%
Укупно	RSD 69,761,407.64	100.0%

Табела бр. 5.4. - Пројекција расхода у динарима по годинама за базу годину (концесија)

Структура трошкова	Базна година пројекције трошкова на линијама 1-8	Учешће трошкова сегмената приградског и локалног саобраћаја у укупним трошковима сегмента
1. Материјал и резервни делови	RSD 800,000.00	3.22%
2. Трошкови горива и енергије	RSD 8,518,784.00	34.30%
3. Зараде и остала лична примања	RSD 13,320,000.00	53.63%
4. Трошкови производних услуга	RSD -	0.00%
5. Амортизација	RSD -	0.00%
6. Трошкови радних спорова против општине	RSD -	0.00%
7. Нематеријални трошкови	RSD -	0.00%
8. Трошкови пореза	RSD -	0.00%
9. Трошкови огласа, таксе и умањења зараде	RSD -	0.00%

10. Финансијски расход	RSD	1,060,117.70	4.27%
11. Остали трошкови	RSD	1,140,000.00	4.59%
Укупно	RSD	24,838,901.70	100.0%

Са аспекта динамике репродукције сви трошкови се могу поделити на сталне-фиксне и променљиве-оперативне. Ниво сталних трошкова није функција интензитета експлоатације возила, за разлику од променљивих трошкова који су пропорционално зависни од интензитета експлоатације возила. Сходно наведеним карактеристикама извршена је пројекција укупних трошкова у наредном десетогодишњем периоду.

Као што се из доњих табела види садашња вредност трошкова у традиционалном и концесионом моделу се значајно разликује. СВ трошкова у традиционалном моделу износе 3.356.956 евра, док у концесионом моделу су 1.929.916 евра.

Садашња вредност пројекта у ЕУР-традиционални	3.516.317
Садашња вредност пројекта у ЕУР -концесија	1.929.903
Разлика у трошковима	1.586.413

Концесиони модел је ефикаснији за преко 1,58 милиона евра у односу на традиционални, што је последица ефикасности система.

Ефекат повећања трошкова горива	-	0%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%
Ефекат повећања трошкова зарада	-	0%	3%	3%	4%	5%	5%	3%	3%	3%	3%
1. Материјал и резервни делови	6,804	6,804	6,872	6,941	7,010	7,080	7,151	7,222	7,295	7,368	7,441
2. Трошкови горива и енергије	72,450	72,450	73,175	73,906	74,645	75,392	76,146	76,907	77,676	78,453	79,238
3. Зараде и остала лична примања	113,283	113,283	116,682	120,182	124,990	131,239	137,801	141,246	144,777	148,397	152,107
4. Трошкови производних услуга	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Амортизација	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000
6. Трошкови радних спорова против општине	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Нематеријални трошкови – резервисања	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Трошкови пореза	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9. Трошкови огласа, таксе и умањења зараде и др.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10. Финансијски расход	9,016	9,016	9,016	9,016	9,016	9,016	0	0	0	0	0
11. Остали трошкови	9,695	9,695	9,695	9,695	9,695	9,695	9,695	9,695	9,695	9,695	9,695
Укупно	215,249	215,249	219,440	223,741	229,356	236,422	234,793	239,071	243,444	247,913	252,481
Укупно без тачке 5,10	202,233	202,233	206,424	210,725	216,340	223,406	230,793	235,071	239,444	243,913	248,481

9.5.3 Приходи пројекта

Политику цена одређује општина и оне у овом тренутку износе 120,00 динара + ПДВ по километру за возњу на линијама на којима саобраћају соло аутобуси и 75,00 динара + ПДВ по километру за возњу на линијама на којима саобраћају минибусеви.

Укупни приходи су пројектовани на основу података о броју превезених путника добијених од садашњег оператера, на годишњем нивоу од 216.000 превезених путника са укупним приходом од продатих карата у вредности од 18.000.000 РСД.

9.6 Анализа промета

ТРАДИЦИОНАЛНИ МОДЕЛ

Табела бр. 5.7. - Проекција дисконтованог новчаног тока биланса успеха по традиционалном моделу у периоду од 2022.-2031. године у еврима (финансијски)

ТРАДИЦИОНАЛНИ МОДЕЛ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Пословни приходи	196,460	200,585	204,798	209,099	213,490	217,973	222,550	227,224	231,996	236,867
Оперативни трошкови	202,233	202,233	206,424	210,725	216,340	223,406	230,793	235,071	239,444	243,913
Бруто добит	-5,773	-1,647	-1,626	-1,626	-2,851	-5,434	-8,243	-7,847	-7,448	-7,045
ЕБИТДА	-5,773	-1,647	-1,626	-1,626	-2,851	-5,434	-8,243	-7,847	-7,448	-7,045
ЕБИТДА стопа	-3%	-1%	-1%	-1%	-1%	-2%	-4%	-3%	-3%	-3%
минус: Амортизација	-71,000	-71,000	-71,000	-71,000	-71,000	-71,000	-71,000	-71,000	-71,000	-71,000
ЕБИТ	-76,773	-72,647	-72,626	-72,626	-73,851	-76,434	-79,243	-78,847	-78,448	-78,045
ЕБИТ стопа	-39%	-36%	-35%	-35%	-35%	-35%	-36%	-35%	-34%	-33%
Порез на добит	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
НЕТО ДОБИТ	-76,773	-72,647	-72,626	-72,626	-73,851	-76,434	-79,243	-78,847	-78,448	-78,045
Амортизација (видети)	71,000	71,000	71,000	71,000	71,000	71,000	71,000	71,000	71,000	71,000
Бруто новчани ток	-5,773	-1,647	-1,626	-1,626	-2,851	-5,434	-8,243	-7,847	-7,448	-7,045
Инвестиционе активности										
Улагање у основна средства	-1,704,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Нето одливи из инвестиционих активности	-1,704,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Финансијске активности										
Приливи	1,363,200									724,000
Одливи	-320,071	-320,071	-320,071	-320,071	-320,071	0	0	0	0	0
Нето приливи одливи из финансијских активности										
НЕТО ОДЛИВ - НЕДОСТАЈУЋА СРЕДСТВА	-666,644	-321,718	-321,697	-321,697	-322,922	-5,434	-8,243	-7,847	-7,448	716,955
Дисконтна стопа	4%	4%	4%	4%	4%	4%	4%	4%	4%	4%
Дисконтнифактор	1	0.962	0.925	0.889	0.855	0.822	0.790	0.760	0.731	0.703
Садашња вредност нето прилива	-666,644	-309,344	-297,427	-285,987	-276,035	-4,466	-6,514	-5,963	-5,442	503,723
Кумулатив нето прилива	-666,644	-975,988	-1,273,415	-1,559,402	-1,835,437	-1,839,903	-1,846,418	-1,852,381	-1,857,823	-1,354,100

Сума нето прилива	-1,354,100
Интерна стопа приноса	-13.4%
Прост период повраћаја	30
Коефицијент користи трошкова	-38.5%
Стопа раста прихода	2.1%

Интерна стопа приноса биланса успеха(енг. **IRR**) традиционалног модела износи **-13,4%**.

КОНЦЕСИЈА

Табела бр. 5.8. - Пројекција дисконтованог новчаног тока биланса успеха по моделу концесије у периоду од 2022.-2031. године у еврима (финансијски)

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ТРАДИЦИОНАЛНИ МОДЕЛ										
Пословни приходи	196,460	200,585	204,798	209,099	213,490	217,973	222,550	227,224	231,996	236,867
Оперативни трошкови	202,233	202,233	206,424	210,725	216,340	223,406	230,793	235,071	239,444	243,913
Бруто добит	-5,773	-1,647	-1,626	-1,626	-2,851	-5,434	-8,243	-7,847	-7,448	-7,045
ЕБИТДА	-5,773	-1,647	-1,626	-1,626	-2,851	-5,434	-8,243	-7,847	-7,448	-7,045
ЕБИТДА стопа	-3%	-1%	-1%	-1%	-1%	-2%	-4%	-3%	-3%	-3%
минус: Амортизација	-4,000	-4,000	-4,000	-4,000	-4,000	-4,000	-4,000	-4,000	-4,000	-4,000
ЕБИТ	-9,773	-5,647	-5,626	-5,626	-6,851	-9,434	-12,243	-11,847	-11,448	-11,045
ЕБИТ стопа	-5%	-3%	-3%	-3%	-3%	-4%	-6%	-5%	-5%	-5%
Порез на добит	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
НЕТО ДОБИТ	-9,773	-5,647	-5,626	-5,626	-6,851	-9,434	-12,243	-11,847	-11,448	-11,045
Амортизација (видети)	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000
Бруто новчани ток	-5,773	-1,647	-1,626	-1,626	-2,851	-5,434	-8,243	-7,847	-7,448	-7,045
Инвестиционе активности										
Улагање у основна средства	-48,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Нето одливи из инвестиционих активности	-48,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Финансијске активности										
Приливи	0									280,000
Одливи	-9,016	-9,016	-9,016	-9,016	-9,016	0	0	0	0	0
Нето приливи одливи из финансијских активности										
НЕТО ОДЛИВ - НЕДОСТАЈУЋА СРЕДСТВА	-62,789	-10,663	-10,642	-10,642	-11,867	-5,434	-8,243	-7,847	-7,448	272,955
Дисконтна стопа	4%	4%	4%	4%	4%	4%	4%	4%	4%	4%
Дисконтнифактор	1	0.962	0.925	0.889	0.855	0.822	0.790	0.760	0.731	0.703
Садашња вредност нето прилива	-62,789	-10,253	-9,839	-9,461	-10,144	-4,466	-6,514	-5,963	-5,442	191,774
Кумулатив нето прилива	-62,789	-73,042	-82,881	-92,342	-102,486	-106,952	-113,466	-119,430	-124,872	66,903

Сума нето прилива	66,903
Интерна стопа приноса	10.4%
Прост период повраћаја	9.5
Коефицијент користи трошкова	0.03
Стопа раста прихода	2.1%

Интерна стопа приноса биланса успеха (енг. **IRR**) концесионог модела износи **10,4%**.

Из наведеног се види да је у концесионом моделу биланс успеха у плусу са интерном стопом приноса.

9.7 Финансијска и економска одрживост пројекта

У финансијском току су обухваћена и вреднована сва пословна збивања од почетка улагања до краја пројектованог периода. У суштини, овај ток је комбинација приказа инвестиционих улагања и финансирања тих улагања, закључно са пословним резултатима саме инвестиције у периоду њеног праћења.

Зато што даје преглед свих финансијских трансакција, погодан је за сагледавање финансијских потенцијала Пројекта, нарочито његове ликвидности која се исказује као нето примици, односно као позитивна разлика укупних примитака и укупних издатака, када је Пројекат ликвидан или као негативна разлика ако је Пројекат неликвидан.

На основу пројектованих укупних прихода, расхода и извора финансирања, приступа се утврђивању финансијске одрживости, односно ликвидности пројекта.

Коефицијент покрића дуга рачуна се на следећи начин:

$DSCR_1 = \frac{\text{приходи/камата} + (\text{главница}/1\text{-стопа пореза на добит})}{\text{...}}$

- приход пре одбитка пореза, камата, депресијације и амортизације i-те године
- камата i-те године
- главница i-те године
- стопа пореза на добит

Пројекција финансијског тока (Традиционални)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
А Приходи	€ 1,559,659.81	€ 200,585.47	€ 204,797.76	€ 209,098.52	€ 213,489.58	€ 217,972.87	€ 222,550.30	€ 227,223.85	€ 231,995.55	€ 992,867.46
1. Укупни приходи	€ 196,459.81	€ 200,585.47	€ 204,797.76	€ 209,098.52	€ 213,489.58	€ 217,972.87	€ 222,550.30	€ 227,223.85	€ 231,995.55	€ 236,867.46
2. Извори финансирања	€ 1,363,200.00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
3. Остатак вредности пројекта	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 756,000.00
Б Расходи	€ 2,226,303.59	€ 526,494.63	€ 530,795.55	€ 536,411.31	€ 543,477.34	€ 230,793.13	€ 235,071.12	€ 239,443.57	€ 243,912.70	€ 248,480.83
1. Инвестиције	€ 1,704,000.00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
2. Расходи директног материјала	€ 6,803.80	€ 6,871.84	€ 6,940.56	€ 7,009.97	€ 7,080.06	€ 7,150.87	€ 7,222.37	€ 7,294.60	€ 7,367.54	€ 7,441.22
3. Зараде	€ 113,283.32	€ 116,681.82	€ 120,182.27	€ 124,989.56	€ 131,239.04	€ 137,801.00	€ 141,246.02	€ 144,777.17	€ 148,396.60	€ 152,106.51
4. Трошкови производних услуга	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
5. Гориво и енергија	€ 72,450.16	€ 73,174.66	€ 73,906.41	€ 74,645.47	€ 75,391.93	€ 76,145.85	€ 76,907.30	€ 77,676.38	€ 78,453.14	€ 79,237.67
6. Алокација осталих трошкова	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42
7. Нематеријални и остали трошкови	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
8. Пореске обавезе	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
9. Трошкови огласа, таксе и умањења зараде и др.	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
10. Финансијски расход	€ 320,070.89	€ 320,070.89	€ 320,070.89	€ 320,070.89	€ 320,070.89	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
В Нето приход	€ (666,643.78)	€ (325,909.16)	€ (325,997.79)	€ (327,312.80)	€ (329,987.76)	€ (12,820.26)	€ (12,520.82)	€ (12,219.71)	€ (11,917.15)	€ 744,386.63

Тотал нето прихода	€ (1,280,942.61)
НСВ прихода	€ (1,369,906.32)
Интерна стопа приноса	-13.30%
Прост период повраћаја	30
Коефицијент користи трошкова	-0.36

Пројекција финансијског тока (Инвестициони)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
А Приходи	€ 196,459.81	€ 200,585.47	€ 204,797.76	€ 209,098.52	€ 213,489.58	€ 217,972.87	€ 222,550.30	€ 227,223.85	€ 231,995.55	€ 516,867.46
1. Укупни приходи	€ 196,459.81	€ 200,585.47	€ 204,797.76	€ 209,098.52	€ 213,489.58	€ 217,972.87	€ 222,550.30	€ 227,223.85	€ 231,995.55	€ 236,867.46
2. Извори финансирања	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
3. Остатак вредности пројекта	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 280,000.00
Б Расходи	€ 259,248.74	€ 215,439.78	€ 219,740.70	€ 225,356.46	€ 232,422.49	€ 230,793.13	€ 235,071.12	€ 239,443.57	€ 243,912.70	€ 248,480.83
1. Инвестиције	€ 48,000.00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
2. Расходи директног материјала	€ 6,803.80	€ 6,871.84	€ 6,940.56	€ 7,009.97	€ 7,080.06	€ 7,150.87	€ 7,222.37	€ 7,294.60	€ 7,367.54	€ 7,441.22
3. Зараде	€ 113,283.32	€ 116,681.82	€ 120,182.27	€ 124,989.56	€ 131,239.04	€ 137,801.00	€ 141,246.02	€ 144,777.17	€ 148,396.60	€ 152,106.51
4. Трошкови производних услуга	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
5. Гориво и енергија	€ 72,450.16	€ 73,174.66	€ 73,906.41	€ 74,645.47	€ 75,391.93	€ 76,145.85	€ 76,907.30	€ 77,676.38	€ 78,453.14	€ 79,237.67
6. Алокација осталих трошкова	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42
7. Нематеријални и остали трошкови	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
8. Пореске обавезе	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
9. Трошкови огласа, таксе и умањења зараде и др.	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
10. Финансијски расход	€ 9,016.04	€ 9,016.04	€ 9,016.04	€ 9,016.04	€ 9,016.04	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
В Нето приход	€ (62,788.93)	€ (14,854.31)	€ (14,942.94)	€ (16,257.95)	€ (18,932.91)	€ (12,820.26)	€ (12,520.82)	€ (12,219.71)	€ (11,917.15)	€ 268,386.63

Тотал нето прихода	€ 91,131.64
НСВ прихода	€ 28,613.76
Интерна стопа приноса	6.62%
Прост период повраћаја	9
Коефицијент користи трошкова	0.05

Из горе наведених табела закључујемо следеће:

- нето новчани ток прихода и расхода је НЕГАТИВАН у традиционалном и у моделу концесије.
- кумулативни нето новчани ток прихода и расхода на крају економског века пројекта тј. **губитак од 1.280.942 евра у случају традиционалног модела**, потврђује недостатак финансијске самоодрживости и профитабилности модела.
- кумулативни нето новчани ток прихода и расхода, на крају економског века пројекта, тј. **приход од 91.131 евра у случају концесије** показује бољу ликвидност тог модела.
- **прост период повраћаја** инвестираних средстава из нето прихода у случају концесије износи око **9 година**, док у традиционалном моделу није могуће постићи прост повраћај инвестиције чак ни у периоду од 30 година.

Економски ток разликује се од финансијског тока по томе што се у приходе не укључују извори финансирања, а у расходе се не укључују расходи за отплату кредита и зајмова. Структура економског тока пројекта, састоји се од три основне групе:

- приходи;
- расходи;
- нето-приходи.

На основу поређења вредности улагања и разлике прихода и расхода у фази експлоатације пројекта, рачуна се профитабилност инвестиционог пројекта, помоћу интерне стопе повраћаја (рентабилности) – (ИСП; енг. Internal Rate of Return, IRR) или нето садашње вредности.

Економски ток пројекта садржи информације о оним пословним догађајима који утичу на кретање економског потенцијала пројекта, што подразумева приходе и расходе који су створени унутар инвестиционог пројекта.

Пројекција економског тока (Традиционални)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
А Приходи	€ 196,459.81	€ 200,585.47	€ 204,797.76	€ 209,098.52	€ 213,489.58	€ 217,972.87	€ 222,550.30	€ 227,223.85	€ 231,995.55	€ 992,867.46
1. Укупни приходи	€ 196,459.81	€ 200,585.47	€ 204,797.76	€ 209,098.52	€ 213,489.58	€ 217,972.87	€ 222,550.30	€ 227,223.85	€ 231,995.55	€ 236,867.46
2. Извори финансирања	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
3. Остатак вредности пројекта	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 756,000.00
Б Расходи	€ 1,906,232.70	€ 206,423.74	€ 210,724.66	€ 216,340.42	€ 223,406.45	€ 230,793.13	€ 235,071.12	€ 239,443.57	€ 243,912.70	€ 248,480.83
1. Инвестиције	€ 1,704,000.00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
2. Расходи директног материјала	€ 6,803.80	€ 6,871.84	€ 6,940.56	€ 7,009.97	€ 7,080.06	€ 7,150.87	€ 7,222.37	€ 7,294.60	€ 7,367.54	€ 7,441.22
3. Зараде	€ 113,283.32	€ 116,681.82	€ 120,182.27	€ 124,989.56	€ 131,239.04	€ 137,801.00	€ 141,246.02	€ 144,777.17	€ 148,396.60	€ 152,106.51
4. Трошкови производних услуга	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
5. Гориво и енергија	€ 72,450.16	€ 73,174.66	€ 73,906.41	€ 74,645.47	€ 75,391.93	€ 76,145.85	€ 76,907.30	€ 77,676.38	€ 78,453.14	€ 79,237.67
6. Алокација осталих трошкова	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42
7. Нематеријални и остали трошкови	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
8. Пореске обавезе	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
9. Трошкови огласа, таксе и умањења зараде и др.	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
10. Финансијски расход	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
В Нето приход	€ (1,709,772.89)	€ (5,838.27)	€ (5,926.90)	€ (7,241.91)	€ (9,916.87)	€ (12,820.26)	€ (12,520.82)	€ (12,219.71)	€ (11,917.15)	€ 744,386.63

Тотал нето прихода	€ (1,043,788.16)
НСВ прихода	€ (1,251,211.64)
Интерна стопа приноса	-9.59%
Прост период повраћаја	30
Коефицијент користи трошкова	-0.30

Пројекција економског тока (Инвестициони)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
А Приходи	€ 196,459.81	€ 200,585.47	€ 204,797.76	€ 209,098.52	€ 213,489.58	€ 217,972.87	€ 222,550.30	€ 227,223.85	€ 231,995.55	€ 516,867.46
1. Укупни приходи	€ 196,459.81	€ 200,585.47	€ 204,797.76	€ 209,098.52	€ 213,489.58	€ 217,972.87	€ 222,550.30	€ 227,223.85	€ 231,995.55	€ 236,867.46
2. Извори финансирања	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
3. Остатак вредности пројекта	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 280,000.00
Б Расходи	€ 250,232.70	€ 206,423.74	€ 210,724.66	€ 216,340.42	€ 223,406.45	€ 230,793.13	€ 235,071.12	€ 239,443.57	€ 243,912.70	€ 248,480.83
1. Инвестиције	€ 48,000.00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
2. Расходи директног материјала	€ 6,803.80	€ 6,871.84	€ 6,940.56	€ 7,009.97	€ 7,080.06	€ 7,150.87	€ 7,222.37	€ 7,294.60	€ 7,367.54	€ 7,441.22
3. Зараде	€ 113,283.32	€ 116,681.82	€ 120,182.27	€ 124,989.56	€ 131,239.04	€ 137,801.00	€ 141,246.02	€ 144,777.17	€ 148,396.60	€ 152,106.51
4. Трошкови производних услуга	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
5. Гориво и енергија	€ 72,450.16	€ 73,174.66	€ 73,906.41	€ 74,645.47	€ 75,391.93	€ 76,145.85	€ 76,907.30	€ 77,676.38	€ 78,453.14	€ 79,237.67
6. Алокација осталих трошкова	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42	€ 9,695.42
7. Нематеријални и остали трошкови	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
8. Пореске обавезе	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
9. Трошкови огласа, таксе и умањења зараде и др.	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
10. Финансијски расход	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
В Нето приход	€ (53,772.89)	€ (5,838.27)	€ (5,926.90)	€ (7,241.91)	€ (9,916.87)	€ (12,820.26)	€ (12,520.82)	€ (12,219.71)	€ (11,917.15)	€ 268,386.63

Тотал нето прихода	€ 136,211.84
НСВ прихода	€ 70,357.08
Интерна стопа приноса	11.61%
Прост период повраћаја	9
Коефицијент користи трошкова	0.07

9.8 Обрачун показатеља финансијске рентабилности пројекта

Дисконтовањем новчаног тока пројектованих прихода и расхода, можемо оценити финансијску исплативост пројекта, на основу показатеља финансијске рентабилности. Оцена финансијске рентабилности пројекта врши се за расходе пројекта ИЗ ЕКОНОМСКОГ ТОКА, без узимања у обзир извора финансирања пројекта и амортизације као обрачунске категорије.

Тотал нето прихода	€ (1,043,788.16)
НСВ прихода	€ (1,251,211.64)
Интерна стопа приноса	-9.59%
Прост период повраћаја	30
Коефицијент користи трошкова	-0.30
Тотал нето прихода	€ 136,211.84
НСВ прихода	€ 70,357.08
Интерна стопа приноса	11.61%
Прост период повраћаја	9
Коефицијент користи трошкова	0.07

ТРАДИЦИОНАЛНИ МОДЕЛ

Показатељи финансијске рентабилности расхода пројекта, без обзира на начин њиховог финансирања:

- финансијска нето садашња вредност расхода пројекта FNPV(C) € (1.043.788)

- финансијска стопа рентабилности расхода пројекта FRR(C) **-9,59%**

С обзиром да су Финансијска НСВ расхода пројекта-FNPV(C) **негативна**, и да је Финансијска стопа рентабилности FRR(C) **негативна** и мања од дисконтне стопе, пројекат је финансијски неисплатив.

КОНЦЕСИЈА

Показатељи финансијске рентабилности расхода пројекта, без обзира на начин њиховог финансирања:

- финансијска нето садашња вредност расхода пројекта FNPV(C) € 136.212

- финансијска стопа рентабилности расхода пројекта FRR(C) **11,61%**

С обзиром да су Финансијска НСВ расхода пројекта-FNPV(C) **позитивна** и да је Финансијска стопа рентабилности FRR(C) **већа од дисконтне стопе**, пројекат је финансијски исплатив.

9.9 Индикативна подела ризика

С обзиром на чињеницу да приватни партнер/концесионар у овом пројекту обезбеђује финансирање и управљање пројектом, а да Општина Кањижа као јавни партнер/Концедент ставља на располагање делове добара у општој употреби и део постојеће инфраструктуре, највећи део финансијског ризика у овом пројекту сноси приватни партнер/концесионар.

Ризик пројекта је неизвештан догађај или стање које, ако се појави, има утицај на најмање један од циљева пројекта - рокове, трошкове, приходе, добит, квалитет или предмет пројекта. Ризик пројекта је кумулативни учинак неизвесних догађаја који би озбиљно могли угрозити циљеве пројекта. Ризик се повећава с повећањем изложености изворима опасности, а смањује ефикасном заштитом од њихових неповољних утицаја.

Успешни пројекти ЈПП/Концесије имају за циљ оптималну расподелу ризика између јавног и приватног сектора, с тим што је већина ризика код концесионих пројеката на страни концесионара, а најмање два од следећа три, у овом случају и више ризика као што су:

- 1) ризик доступности услуге која је предмет ЈПП/концесије;
- 2) ризик набавке, односно одржавања возила;
- 3) ризик флукуације цена горива и енергије;
- 4) ризик тражње односно тржишта и наплате од трећих лица.

У складу са ЗЈППК, ризик који је повезан с комерцијалним коришћењем предмета концесије обавезно мора бити на страни приватног партнера/концесионара.

Први корак је идентификација свих ризика који могу бити од значаја за пројекат, па се врши процена и евентуална расподела ризика кроз поступак доделе јавног уговора. Након идентификације свих релевантних ризика, потребно је квантификовати и проценити време могућих последица.

Уобичајено је започети са лакшим ризицима који су подложнији квантификацији, па са другима који су томе мање подложни. Након што су идентификовани ризици и установљене могуће последице, потребно је проценити вероватноћу, односно могућност настанка сваке од могућих последица.

Један од разлога за анализу ризика у ЈПП-у је разматрање да ли одговорност за финансијске последице неког ризика треба доделити приватном партнеру. Циљ је да се добије оптимална равнотежа ризика у оквиру преноса ризика, кад год је корист за јавног партнера већа од трошка преноса, као и надоградња искуства за преговоре о послу, јер ће се мање времена потрошити за преговарање о алокацији главних ризика.

Одређене ризике традиционално сноси јавни сектор, који их минимизује кроз примену стратегије управљања ризицима. Одређени ризици се могу умањити путем одговарајућих уговорних клаузула или уговарања осигурања, као и регулаторним мерама. Преостале ризике треба надзирати и смањивати кроз животни век ризика и пројекта, односно његове поједине фазе.

Подела ризика идентификованих уз предложени пројекат концесије, приказана је у табели:

9.9.1 Матрица алокације ризика

Реализација система превоза путника у линијама јавног превоза путника, у наредном десетогодишњем периоду подразумевала би следећу алокацију ризика:

Табела br.4.28. - Матрица алокације ризика

Ризик	Индикативна расподела ризика	Процена утицаја ризика	Вероватноћа појаве ризика	Финансијски утицаји ризика	Индикативни детаљи и умањење ризика
Ризик расположивости	Приватни партнер	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Приватни партнер у потпуности сноси ризик расположивости уговореног обима услуге јавног превоза.
Ризик тражње	Приватни партнер	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Ризик тражње преузима приватни партнер због цене карата
Ризик изградње (занављања возног парка)	Приватни партнер	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Приватни партнер у потпуности сноси ризик занављања возног парка и одржавања квалитета уговореног обима услуге јавног превоза.
Ризик да ли уговорена услуга одговара потребама и очекивањима јавности	Јавни партнер	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Занемарљив	Јавни партнер сноси овај ризик с обзиром да одређује критеријуме за доделу јавног уговора, с тим да га може умањити адекватном припремом јавности и едукативним акцијама.
Ризик кашњења са почетком рада	Приватни партнер	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Приватни партнер сноси додатне трошкове који могу настати у

Ризик	Индикативна расподела ризика	Процена утицаја ризика	Вероватноћа појаве ризика	Финансијски утицаји ризика	Индикативни деталји и умањење ризика
					случају кашњења са почетком рада за које је он одговоран.
Ризик неизвршења уговорних обавеза	Приватни партнер	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Овај ризик се преваљује на приватног партнера, с обзиром да се он покрива адекватним финансијским обезбеђењем која се издаје у корист јавног партнера у складу са јавним уговором.
Финансијски ризик	Приватни партнер	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Финансијски ризици услед кретања на тржишту (цене на мало, цене нафте, курс динара и просечна бруто плата) може се покрити ценом карте уз сагласност јавног партнера.
Ризик настанка штете на возилима и другој имовини	Приватни партнер	Минималан	Минималан	Занемарљив	Овај ризик се преваљује на приватног партнера, с обзиром да се он покрива полисом осигурања коју плаћа приватни партнер у складу са јавним уговором.
Промена закона	Заједнички	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Приватни партнер сноси ризик општих промена закона, али јавни партнер може сносити ризике промена прописа који се доносе на нивоу Општине Кањижа, изузев оних који су се могли предвидети у време доделе јавног уговора. Такође, јавни партнер сноси

Ризик	Индикативна расподела ризика	Процена утицаја ризика	Вероватноћа појаве ризика	Финансијски утицаји ризика	Индикативни деталји и умањење ризика
					ризик дискриминаторних промена закона.

9.9.2 Квантификација ризика

Ризик	Индикативна расподела ризика	Процена утицаја ризика	Ранг	Вероватноћа појаве ризика 1-5	Учесталост 1-5	Индикативни детаљи и умањење ризика	Тежински коэффициент	Вредност ризика ЈП	Вредност ризика ПП
Ризик расположивости	Приватни партнер	Прихватљив	1	2	1	Приватни партнер у потпуности сноси ризик расположивости уговореног обима услуге јавног превоза.	0,02	0	4.320
Ризик тражње	Приватни партнер	Мали	2	2	1	Ризик тражње преузима приватни партнер због цене карата	0,03	0	5.873
Ризик изградње (занављања возног парка)	Приватни партнер	Мали	2	2	2	Приватни партнер у потпуности сноси ризик занављања возног парка и одржавања квалитета уговореног обима услуге јавног превоза.	0,04	0	11.520
Ризик да ли уговорена услуга одговара потребама и очекивањима јавности	Јавни партнер	Мали	2	1	2	Јавни партнер сноси овај ризик с обзиром да одређује критеријуме за доделу јавног уговора, с тим да га може умањити адекватном припремом јавности и едукативним акцијама.	0,03	1.500	0

Ризик кашњења са почетком рада	Приватни партнер	Мали	2	1	1	Приватни партнер сноси додатне трошкове који могу настати у случају кашњења са почетком рада за које је он одговоран.	0,02		3.915
Ризик неизвршења уговорних обавеза	Приватни партнер	Умерени	1	1	1	Овај ризик се преваљује на приватног партнера, с обзиром да се он покрива адекватним финансијским обезбеђењем која се издаје у корист јавног партнера у складу са јавним уговором.	0,01		231.000
Финансијски ризик	Приватни партнер	Мали	2	1	1	Финансијски ризици услед кретања на тржишту (цене на мало, цене нафте, курс динара и просечна бруто плата) може се покрити ценом карте уз сагласност јавног партнера.	0,02		5.760
Ризик настанка штете на возилима и другој имовини	Приватни партнер	Прихватљив	1	1	1	Овај ризик се преваљује на приватног партнера, с обзиром да се он покрива полисом осигурања коју плаћа приватни партнер у складу са јавним уговором.	0,01		1.640

Промена закона	Заједнички	Мали	1	2	1	Приватни партнер сноси ризик општих промена закона, али јавни партнер може сносити ризике промена прописа који се доносе на нивоу Општине Кањижа, изузев оних који су се могли предвидети у време доделе јавног уговора. Такође, јавни партнер сноси ризик дискриминаторних промена закона.	0,02	6.943
УКУПНА ВРЕДНОСТ РИЗИКА							1.500	270.972

Ризик	Индикативни детаљи и умањење ризика
Приватни партнер	
Ризик расположивости	Приватни партнер у потпуности сноси ризик расположивости уговореног обима услуге јавног превоза.
Ризик тражње	Ризик тражње преузима приватни партнер због цене карата
Ризик изградње (занављања возног парка)	Приватни партнер у потпуности сноси ризик занављања возног парка и одржавања квалитета уговореног обима услуге јавног превоза.
Ризик кашњења са почетком рада	Приватни партнер сноси додатне трошкове који могу настати у случају кашњења са почетком рада за које је он одговоран.
Ризик неизвршења уговорних обавеза	Овај ризик се преваљује на приватног партнера, с обзиром да се он покрива адекватним финансијским обезбеђењем која се издаје у корист јавног партнера у складу са јавним уговором.
Финансијски ризик	Финансијски ризици услед кретања на тржишту (цене на мало, цене нафте, курс динара и просечна бруто плата) може се покрити ценом карте уз сагласност јавног партнера.
Ризик настанка штете на возилима и другој имовини	Овај ризик се преваљује на приватног партнера, с обзиром да се он покрива полисом осигурања коју плаћа приватни партнер у складу са јавним уговором.
Јавни партнер	
Ризик да ли уговорена услуга одговара потребама и очекивањима јавности	Јавни партнер сноси овај ризик с обзиром да одређује критеријуме за доделу јавног уговора, с тим да га може умањити адекватном припремом јавности и едукативним акцијама.
Заједнички	
Промена закона	Приватни партнер сноси ризик општих промена закона, али јавни партнер може сносити ризике промена прописа који се доносе на нивоу Општине Кањижа, изузев оних који су се могли предвидети у време доделе јавног уговора. Такође, јавни партнер сноси ризик дискриминаторних промена закона.

На основу матрице расподеле ризика и квантификације истих јавни партнер задржава само ризик да ли услуга одговара очекивањима корисника услуга у износу од 1.500 евра, док сви остали ризици који су пренети на приватног партнера, квантификовани су у укупном износу од 270.972 евра.

Промена закона је заједнички ризик и Приватни партнер сноси ризик општих промена закона, али јавни партнер може сносити ризике промена прописа који се доносе на нивоу Општине Кањижа, изузев оних који су се могли предвидети у време доделе јавног уговора. Такође, јавни партнер сноси ризик дискриминаторних промена закона.

10 ПОДАЦИ О НАКНАДАМА КОЈЕ ПЛАЋАЈУ КОНЦЕДЕНТ И КОНЦЕСИОНАР

Избор приватног партнера извршио би се у складу са ЗЈППК у коме би се бодовала економски најповољнија понуда превоза, односно најнижа понуђена цена карте за превоз у градском и приградском превозу на територији општине Кањижа.

Концедент нема никаквих плаћања накнаде према концесионару за редован превоз путника на линијама, осим за повлашћене категорије, ученике, којима се превоз субвенционише за време трајања школе, што је предмет посебне јавне набавке.

Истовремено ни концесионар нема обавезу плаћања концесионе накнаде за редован превоз путника на регистрованим линијама на територији општине Кањижа, већ исти наплаћује карте од корисника превоза, по цени карте одобрене од стране општине Кањижа.

11 ПОТРЕБАН БРОЈ РАДНИХ МЕСТА И КВАЛИФИКОВАНЕ РАДНЕ СНАГЕ

За обављање делатности јавног превоза путника на територији општине Кањижа и управљање аутобуском станицом, неопходно је имати одређени број квалификоване радне снаге, пре свега возача аутобуса са возачком дозволом Д категорије, квалификованих мајстора за рад у сервису и одређени број радника за рад у аутобуској станици.

Неопходан број возача аутобуса је 12, за свако возило по 1 возач и 2 мајстора сервисера аутобуса.

За рад на Аутобуској станици Кањижа би требало имати 5 радника и то на следећим позицијама:

Шеф станице-отправник билетар – 1

Билетар-отправник – 3

Благајник – 1

Хигијенски радник -1

Укупан неопходан број радника за обављање поверене делатности превоза путника и управљања аутобуском станицом је 19 радника.

12 ПЛАНИРАНА ДИНАМИКА РАЗВОЈА ПРОЈЕКТА

За разлику од многих других пројеката, пројекат ЈПП са елементима концесије у обављању комуналне делатности превоза путника на линијама јавног превоза путника на територији општине Кањижа ће моћи да се примењује одмах по окончању свих активности у вези избора и доделе уговора, у складу са Законом о ЈПП и концесијама и другим позитивним законским прописима.

Јавни партнер је размотрио главне фазе реализације овог пројекта ЈПП и оне су приказане у оквиру Табеле Главне фазе Реализације .

Реализација је подељена на три узастопне фазе:

Фаза одобравања пре отпочињања поступка јавне набавке;

Фаза спровођења поступка јавне набавке и

Фаза реализације пројекта ЈПП.

Табела бр.10.1 описује предвиђени индикативни временски оквир за обављање кључних радњи везаних за овај пројекат ЈПП.

Табела бр. 10.1.- Главне фазе реализације Пројекта јавно-приватног партнерства

Кључне радње	Индикативни датум завршетка
Фаза бр. 1: Процес одобравања пре покретања поступка јавне набавке	
Разматрање Предлога пројекта ЈПП од стране Комисије за ЈПП	Септембар 2021
Разматрање Предлога пројекта ЈПП од стране Скупштине Општине	Септембар 2021
Доношење одлуке о покретању поступка јавне набавке	Септембар 2021
Фаза бр. 2: Фаза јавне набавке	
Објављивање јавног позива	Септембар 2021
Истек крајњег рока за подношење понуда	Октобар 2021

Оцена понуда	Новембар 2021
Додела јавног уговора	Новембар 2021
Фаза бр. 3: Фаза реализације пројекта	
Почетак пружања услуга	Децембар 2021

Временски оквир је предвиђен тако да се максимално смањи ризик кашњења са почетком рада. Индикативан период трајања поступка је 6 (шест) месеци и верује се да је довољан за завршавање поступка.

Јавни превоз путника на линијама ни у једном тренутку не сме да се доведе у питање. Зато ће сви учесници у поступку давања концесије за линије за превоз путника бити у обавези да, већ приликом давања понуде, докажу да испуњавају све потребне услове за обављање ове делатности (да имају довољан број аутобуса, возача и другог возног особља, као и да испуњавају и све друге услове који ће бити предвиђени конкурсном документацијом), како би одмах по потписивању уговора могли да је обављају.

Уговор са оператером ће бити потписан на период од десет година и он ће, за све време трајања уговора, морати да у потпуности обавља поверене послове.

13 СТРУЧНИ ТИМ

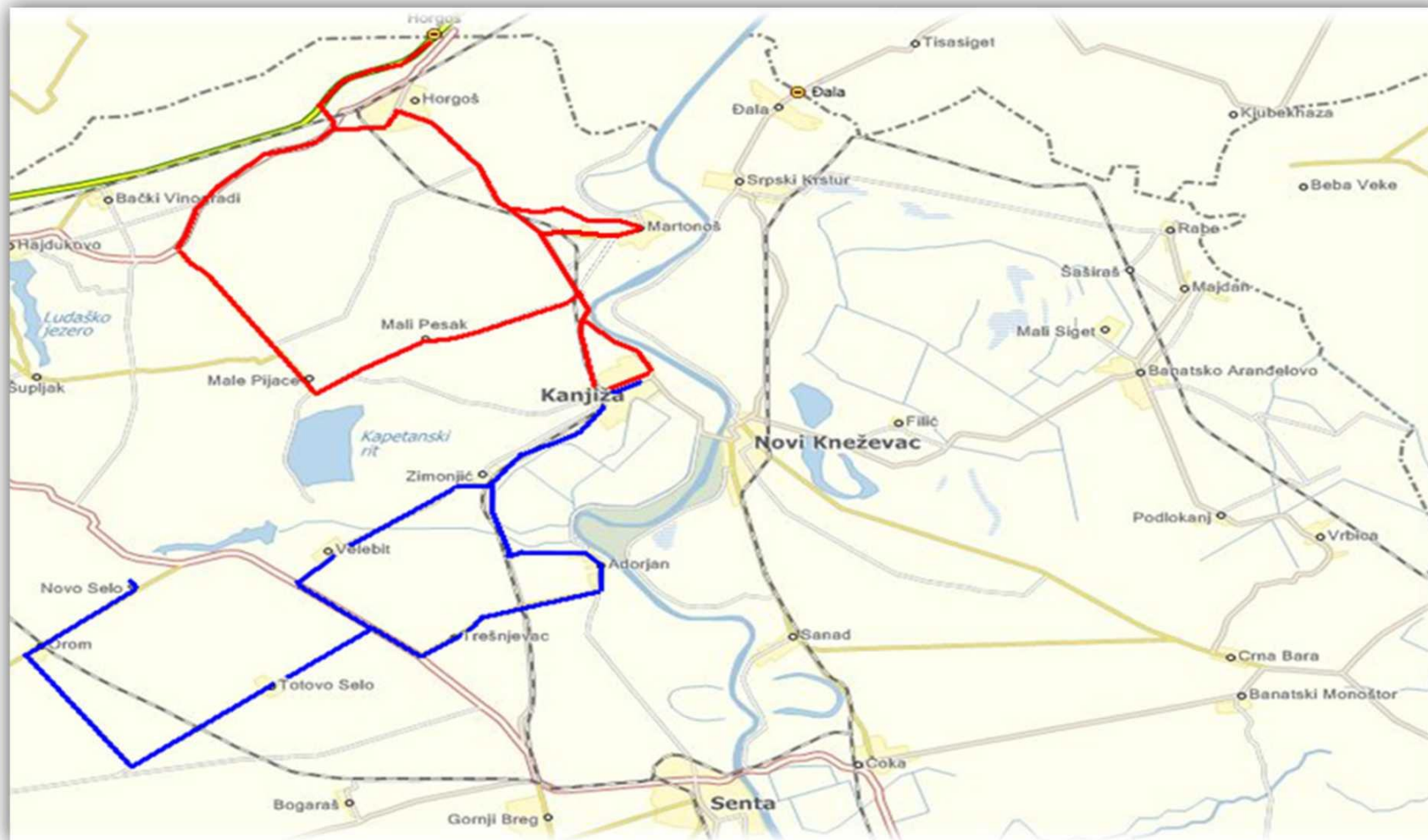
Стручни тим ће имати задатак да прати цео пројекат ЈПП, почев од момента именовања тима до завршетка пројекта. У време спровођења поступка давања концесије, стручни тим ће обављати функцију конкурсне комисије која врши одабир понуђача, односно нијвишу понуђену концесиону накнаду.

Чланови Стручног тима су:

1. Даниел Нађ Немеди, мастер правник
2. Тамаш Пакаи, дипломирани економиста
3. Балаж Бајтаи, дипл.инж. друмског саобраћаја
4. Ласло Виг, службеник за јавне набавке
5. Велибор Пешић, дипломирани економиста-саветник за ЈПП

14 ПРИЛОЗИ

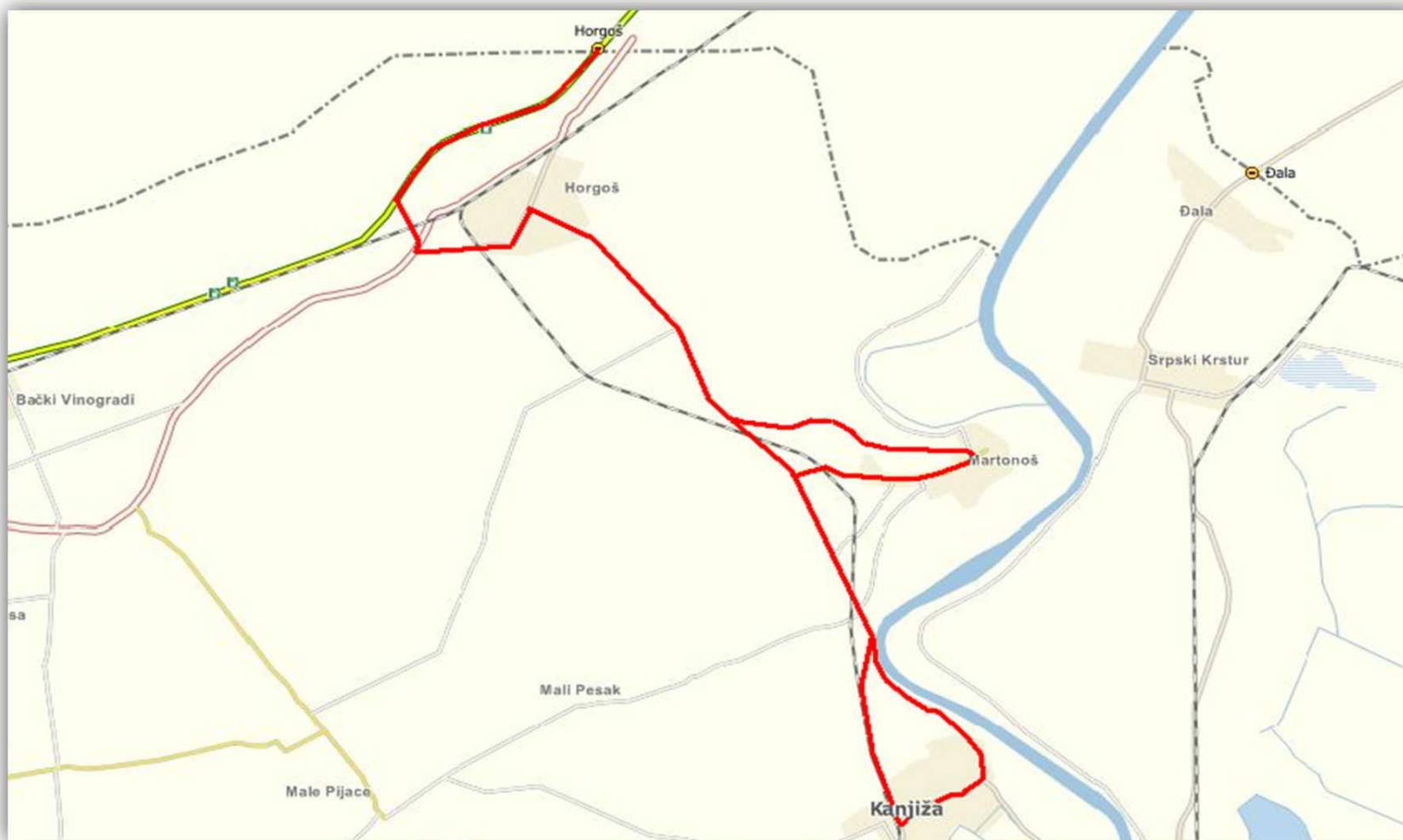
Карте линија у општини Кањижа



Мрежа аутобуса



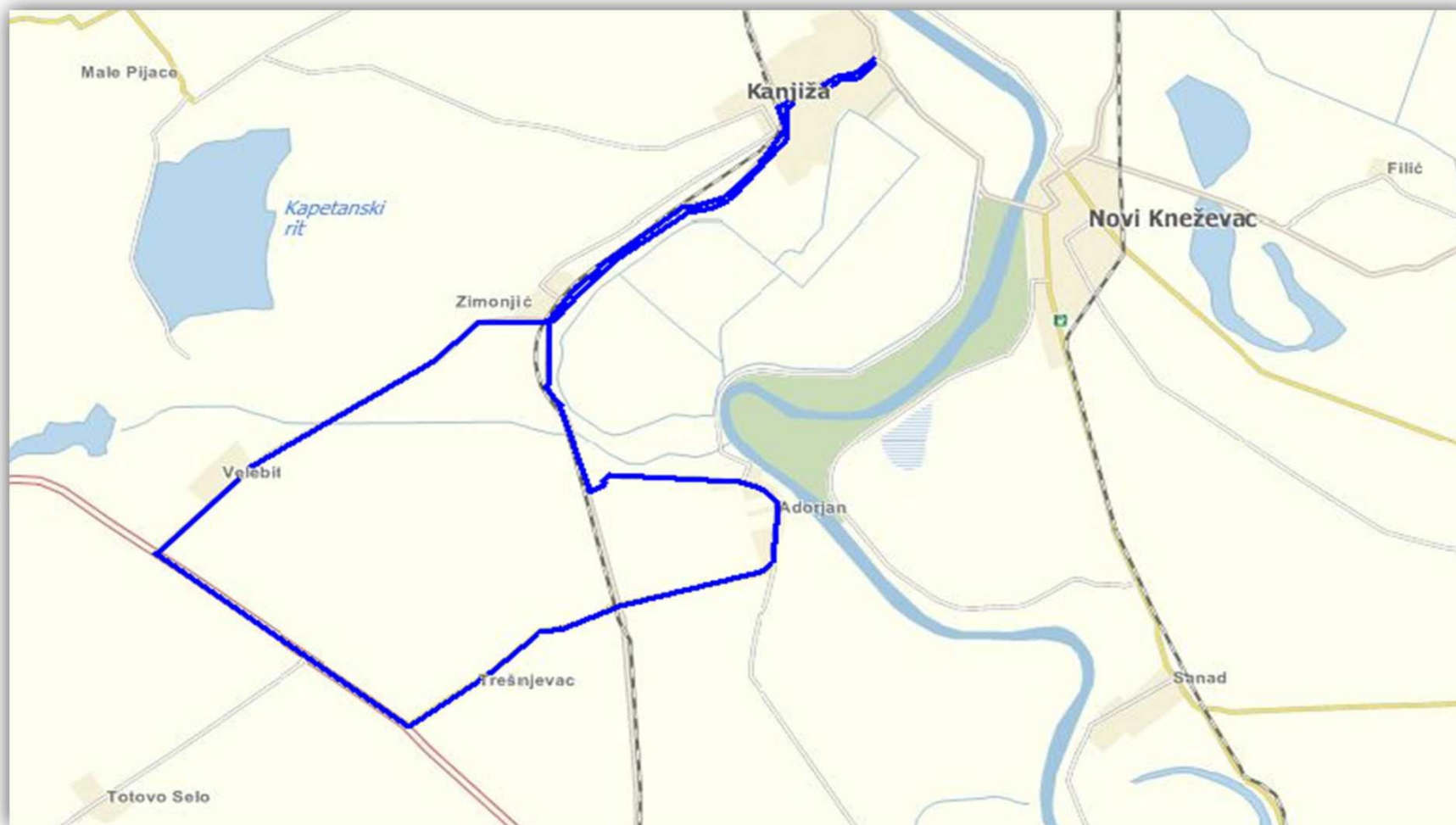
1.сз.Кањижа-МалиПесак-Мале Пијаце-Хоргош



2.сз. Кањижа-Мартонош-Хоргош



3.сз.Ново Село-Ором-Трешњевац-Кањижа



4.сз Кањижа-Велебит-Трешњевац- Кањижа

На основу члана 9. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), чл. 22. и чл. 35. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016) и члана 40. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст)

ОПШТИНА КАЊИЖА
Расписује
ЈАВНИ ПОЗИВ
бр. __/2021 – отворени поступак

**ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА ЗА ПРОЈЕКАТ ЈАВНО–ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА
ПОВЕРАВАЊЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ЛИНИЈСКОГ
ПРЕВОЗА ПУТНИКА И УПРАВЉАЊЕ АУТОБУСКОМ СТАНИЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ КАЊИЖА СА ЕЛЕМЕНТИМА КОНЦЕСИЈЕ**

1. Расписује се Јавни позив за прикупљање понуда за избор најповољнијег учесника на конкурс – понуђача за пројекат јавно–приватног партнерства поверавање обављања делатности градског и приградског линијског превоза путника и управљање аутобуском станицом на територији општине Кањижа са елементима концесије, на период од 10 година, у складу са чл. 35-41. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016).

2. Право достављања понуда по јавном позиву имају привредна друштва и друга правна лица (у даљем тексту: превозници) која су регистрована за обављање делатности јавног линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају и испуњавају услове утврђене Законом о превозу у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, бр. 46/95, 66/2001, 61/2005, 91/2005, 62/2006, 31/2011 и 68/2015 - др. закони).

3. Јавни линијски превоз путника обављаће се на следећим сталним линијама, и то:

ЛИНИЈА 1:
КАЊИЖА-АДОРЈАН-ТРЕШЊЕВАЦ-ВЕЛЕБИТ-ОРОМ-НОВО СЕЛО

ЛИНИЈА 2:
НОВО СЕЛО-ОРОМ-ДОЛИНЕ-ТОТОВО СЕЛО-ВЕЛЕБИТ-КАЊИЖА

ЛИНИЈА 3:
ОРОМ-ВЕЛЕБИТ-ЗИМОНИЋ-КАЊИЖА

ЛИНИЈА 4:
НОВО СЕЛО-ОРОМ-ДОЛИНЕ-ТОТОВО СЕЛО-ТРЕШЊЕВАЦ-КАЊИЖА

ЛИНИЈА 5:
ВЕЛЕБИТ-ТРЕШЊЕВАЦ-КАЊИЖА

ЛИНИЈА 6:
КАЊИЖА-МАРТОНОШ-ХОРГОШ

ЛИНИЈА 7:
КАЊИЖА- ЗИМОНИЋ – ВЕЛЕБИТ

ЛИНИЈА 8-1:
ХОРГОШ-БУКИ МОСТ-МАЛА ПИЈАЦА

ЛИНИЈА 8-2:
ХОРГОШ-ШЕФЕР- БУКИ МОСТ

ЛИНИЈА 8-3:
ХОРГОШ-ШЕФЕР-МАЛА ПИЈАЦА

ЛИНИЈА 8-4:
КАЊИЖА - МАЛИ ПЕСАК - МАЛЕ ПИЈАЦЕ

ЛИНИЈА 9:**КАЊИЖА-МАРТОНОШ-ХОРГОШ-БУКИ МОСТ- МАЛА ПИЈАЦА-МАЛИ ПЕСАК**

Минималан број полазака по линијама дат је у конкурсној документацији.

Сезонске и ванредне линије уговараће се посебним уговором са превозником који буде изабран.

Коначна верзија линија у линијском превозу путника у градско-приградском саобраћају на територији општине Кањижа биће дефинисана Уговором.

4. Превозник конкурише за све линије и управљање аутобуском станицом линијског типа.

Уколико не буде заинтересованих превозника, давалац концесије може да закључи уговор обављању комуналне делатности линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији општине Кањижа до окончања новог поступка избора превозника.

Формирање конзорцијума ради учешћа у поступку доделе јавног уговора дозвољено је, с тим што се:

1) ограничава број чланова конзорцијума на 2 члана;

2) забрањују промене у структури конзорцијума, као што је замена чланова, припајање понуђача конзорцијуму или спајање конзорцијума или распуштање конзорцијума.

Забрањене су измене код подизвођача чији су капацитети потребни понуђачу или конзорцијуму да би испунио критеријуме за избор.

5. Обављање јавног линијског превоза путника поверава се на период од 10 година што се ближе регулише закључењем Јавног уговора о поверавању обављања комуналне делатности градског и приградског линијског превоза путника и управљање аутобуском станицом на територији општине Кањижа, а који садржи одредбе о поступку раскида уговора пре истека времена на који је закључен, као и права и обавезе које из тога проистичу.

6. Цене превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији општине Кањижа образују се на основу елемената за образовање цена комуналних услуга прописаних важећим прописом који уређује комуналне делатности и мењају се у складу са тим прописом, уз сагласност скупштине општине, на образложен захтев превозника.

7. Понуђач је дужан да на основу књиговодствене, финансијске, кадровске и правно-нормативне документације, докаже своју техничку, организациону и кадровску оспособљеност за обављање комуналне делатности која се поверава.

Понуда обавезно садржи:

- назив и седиште привредног друштва, односно правног лица, доказе о свим основним пословним подацима (мат. бр., ПИБ, бр. тек. рачуна), подацима о лицу овлашћеном за заступање и са свим потребним информацијама (телефон, факс и др.) у циљу непосредног комуницирања;
- извод из одговарајућег регистра којим се доказује да је подносилац понуде регистрован за обављање јавног линијског превоза путника;
- решење надлежног министарства о испуњености услова за отпочињање и обављање јавног линијског и ванлинијског превоза путника у друмском саобраћају;
- доказ о техничкој опремљености основних средстава - аутобуса (оверену листу или извод из пописних листи основних средстава, оверене фотокопије уговора о лизингу, закупу или другом правном основу за коришћење возила, оверене фотокопије саобраћајних дозвола, полисе осигурања, штампани приказ саобраћајне дозволе из читача);
- доказ о паркингу простору и техничкој опремљености простора за одржавање возила, а у случају да подносилац понуде не поседује исти, оверене фотокопије уговора о закупу паркингу простора одговарајуће површине, односно оверених уговора о одржавању возила са привредним друштвом, другим правним лицем или самосталном занатском радњом, који испуњавају услове за одржавање и оправку друмских моторних возила, односно аутобуса;
- предлог тарифе, јединствене цене превоза за лица старија од 65 година, са висином повластица за месечне карте ученика, запослене, незапослене и особе са инвалидитетом ;
- потврду надлежног пореског органа о измиреним пореским обавезама доприносима и другим јавним дажбинама – не старију од 6 месеци од дана објављивања јавног позива;
- потврду да подносиоцу понуде у року од 2 године пре објављивања Јавног позива није изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет концесије;

- потврду надлежног Привредног суда да се против подносиоца понуде не води поступак стечаја или ликвидације;
- оригиналну банкарску гаранцију за озбиљност понуде, са роком важности 20 дана дужим од дана јавног отварања понуде у висини утврђеној конкурсном документацијом;
- изјаву подносиоца понуде да ће приликом закључења уговора доставити сопствену соло меницу оверену код НБС са овлашћењем, на износ од 50.000,00 РСД за сваку од линија.

Тражена банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива, наплатива на први позив без права на приговор и мора имати исправно попуњен рок, износ и месну надлежност и не могу садржати: додатне услове, краће рокове од оних које је одредио наручилац, мањи износ од онога који је одредио наручилац, промењену месну надлежност за решавање спорова одређену у моделу Уговора, нити услове везане за пословну политику банака.

8. Критеријума за избор најповољније понуде дати су у прилогу Јавног позива, као и у конкурсној документацији, а биће изабрана економски најповољнија понуда, након бодовања.

9. Рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде, односно одлуке о поништају поступка давања концесије износи 60 дана, а почиње да тече даном истека рока за достављање понуда.

10. Правна заштита у поступку доделе јавног уговора обезбеђује се у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 91/2019).

Захтев за заштиту права подноси се електронским путем преко Портала јавних набавки истовремено наручиоцу и Републичкој комисији, односно у писаном облику, непосредном предајом или препорученом поштом наручиоцу, у ком случају је подносилац захтева дужан да копију захтева достави Републичкој комисији.

Рокови за подношење захтева за заштиту права таксативно су наведени у чл. 214 и 215 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 91/2019).

11. Заинтересовани могу преузети конкурсну документацију у Општинској управи општине Кањижа, радним данима, у времену од 8.00 до 14.00 часова.

Конкурсна документација се може преузети након достављања **доказа о уплати** износа од 3.000,00 динара на текући рачун 840-745141843-30 позив на број: 97/38-214 на име трошкова израде конкурсне документације.

Сва додатна обавештења у вези Јавног позива могу се добити на телефон: 024 875 166, контакт особа: Даниел Нађ Немеди.

12. Рок за достављање понуда је 60 дана од дана објављивања Јавног позива у „Службеном гласнику РС“, закључно са 60-тим даном, до 12,00 часова.

Понуде се достављају лично или путем поште у затвореној коверти са назнаком: „ПОНУДА ЗА КОНКУРС ЗА ПРЕВОЗ ПУТНИКА - НЕ ОТВАРАТИ“ на адресу: ОПШТИНА КАЊИЖА, Трг Главни бр. 1, 24420 Кањижа, у једном примерку, оверено и запечаћено. На полеђини коверте је обавезно назначити: назив понуђача, адресу понуђача, број телефона, особу за контакт.

Понуде се дају на српском језику.

13. Јавно отварање понуда Комисија ће извршити истог дана по истеку рока за достављање понуда у 13,00 часова у просторијама Општинске управе општине Кањижа. Представник понуђача може присуствовати јавном отварању понуда при чему мора имати овлашћење оверено и потписано од стране одговорног лица.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ	БРОЈ БОДОВА
цена по километру	највише до 40 бодова
висина попушта на превоз ученика основних школа у %	највише до 10 бодова
висина попушта на превоз ученика средњих школа у %	највише до 10 бодова

висина попушта на превоз запослених у %	највише до 10 бодова
висина попушта на превоз за лица старија од 65 година и незапослене у %	највише до 5 бодова
висина попушта на превоз особа са инвалидитетом у %	највише до 5 бодова
просечна старост возила са којима ће вршити комуналну делатност градског и приградског линијског превоза	највише до 10 бодова
Обезбеђено редовно одржавање возила: - сопствено - по Уговору	- 5 бодова - 2 бода
Обезбеђеност паркинга за сва возила: - сопствено - по Уговору	- 5 бодова - 2 бода
	Максимално 100 бодова



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Председник општине Кањижа
Број: - /2021-1
Дана: __. __. 2021. године
Кањижа

ЈАВНИ УГОВОР
О ПОВЕРАВАЊУ ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ
ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА И УПРАВЉАЊЕ АУТОБУСКОМ СТАНИЦОМ НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

закључен у Кањижи, дана __. __. 2021. године између:

- ОПШТИНЕ КАЊИЖА**, са седиштем у Кањижи, Трг Главни бр. 1, (матични бр. 100871672, ПИБ 08141231), коју заступа председник општине Кањижа, Роберт Фејстамер, (у даљем тексту: Јавни партнер)
и
- _____ (у даљем тексту Приватни партнер)

Члан 1.

На основу члана 2. и 9. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 11. тачка 6. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016) и Одлуке о избору _____, по Јавном позиву објављеном у „Службеном гласнику РС“, бр. _____, дана _____ године и Понуди бр. ____ од дана _____ године, општина Кањижа и Приватни партнер _____ са седиштем у _____ овим уговором утврђују међусобна права и обавезе на реализацији комуналне делатности градског и приградског (линијског) превоза путника на територији општине Кањижа.

Члан 2.

Овим Уговором Јавни партнер поверава Приватном партнеру обављање комуналне делатности градског и приградског (линијског) превоза путника на територији општине Кањижа, на следећим линијама:

ЛИНИЈА 1:**КАЊИЖА-АДОРЈАН-ТРЕШЊЕВАЦ-ВЕЛЕБИТ-ОРОМ-НОВО СЕЛО****ЛИНИЈА 2:****НОВО СЕЛО-ОРОМ-ДОЛИНЕ-ТОТОВО СЕЛО-ВЕЛЕБИТ-КАЊИЖА****ЛИНИЈА 3:****ОРОМ-ВЕЛЕБИТ-ЗИМОНИЋ-КАЊИЖА****ЛИНИЈА 4:****НОВО СЕЛО-ОРОМ-ДОЛИНЕ-ТОТОВО СЕЛО-ТРЕШЊЕВАЦ-КАЊИЖА****ЛИНИЈА 5:****ВЕЛЕБИТ-ТРЕШЊЕВАЦ-КАЊИЖА****ЛИНИЈА 6:****КАЊИЖА-МАРТОНОШ-ХОРГОШ****ЛИНИЈА 7:****КАЊИЖА-ЗИМОНИЋ – ВЕЛЕБИТ****ЛИНИЈА 8-1:****ХОРГОШ-БУКИ МОСТ-МАЛА ПИЈАЦА****ЛИНИЈА 8-2:****ХОРГОШ-ШЕФЕР- БУКИ МОСТ****ЛИНИЈА 8-3:****ХОРГОШ-ШЕФЕР-МАЛА ПИЈАЦА****ЛИНИЈА 8-4:****КАЊИЖА - МАЛИ ПЕСАК - МАЛЕ ПИЈАЦЕ****ЛИНИЈА 9:****КАЊИЖА-МАРТОНОШ-ХОРГОШ-БУКИ МОСТ- МАЛА ПИЈАЦА-МАЛИ ПЕСАК**

као и управљање аутобуском станицом у Кањижи.

Послови, односно услуге из става 1. овог члана детаљно су дефинисани у конкурсној документацији и понуди Приватног партнера који обављање комуналне делатности градског и приградског линијског превоза путника и управљање аутобуском станицом на територији општине Кањижа врши у свему према датој понуди и конкурсној документацији.

Понуда Приватног партнера чини саставни део овог Уговора.

Права и обавезе Приватног партнера**Члан 3.**

Приватни партнер је дужан да услугу превоза путника изведе у свему према важећим законским и подзаконским прописима, важећим техничким прописима, нормативима и стандардима, опште усвојеним правилима струке, упутствима и примедбама овлашћеног лица за контролу квалитета јавног партнера и према одредбама уговора.

Члан 4.

Приватни партнер се обавезује да региструје ред вожње за наведене линије са минималним бројем полазака и повратака дневно по линији, на основу прегледа линија из концесионог акта, а према Изјави Приватног партнера из конкурсне документације.

Измене реда вожње на појединим линијама врше се на захтев Приватног партнера који се подноси надлежном органу општине.

Јавни партнер може дати иницијативу Приватном партнеру за измене реда вожње.

Приватни партнер је дужан да усклади одговарајућу евиденцију почев од дана примене новог реда вожње.

У случају измене реда вожње уговорне стране заједнички договарају време почетка примене новог реда вожње.

Члан 5.

Приватни партнер се обавезује да преузме на управљање аутобуску станицу у општини Кањижа и да организује рад аутобуске станице у складу са потребама превоза путника на територији општине Кањижа почев од дана закључења овог уговора.

Приватни партнер преузима одговорност за трошкове пословања из става 1. овог члана.

Члан 6.

Средства за обављање комуналне делатности градског и приградског линијског превоза путника и управљање аутобуском станицом на територији општине Кањижа обезбеђују се из цене услуге.

Члан 7.

Минимални захтевани квалитет и стандард услуга при обављању комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији општине Кањижа које Приватни партнер мора да испуњава (капацитет возног парка - број аутобуса, старост аутобуса, поседовање паркинг простора, начин одржавања возила и сл.) утврђени су јавним позивом и конкурсном документацијом.

Члан 8.

Приватни партнер (самостално/са подговорачима/у оквиру конзорцијума) се обавезује да обезбеди обављање комуналне делатности градског и приградског линијског превоза путника на територији општине Кањижа на линијама из члана 2. овог Уговора.

Приватни партнер врши превоз према регистрованом реду вожње.

Приватни партнер не може уступати линије другим превозницима.

Члан 9.

Приватни партнер је дужан да комуналну делатност градског и приградског линијског превоза путника и управљање аутобуском станицом на територији општине Кањижа врши са кадровским потенцијалима и опремом у свему како је дефинисано у конкурсној документацији.

Члан 10.

Поред осталих обавеза, као и обавеза које има по самом закону и подзаконским актима, Приватни партнер је дужан да:

- пре почетка поласка аутобуса контролише исправност возила;
- решењем одреди одговорно лице за контролу возила,
- одговорном возачу аутобуса обезбеди исправну путну документацију,
- обезбеди превентивне мере за безбедан и здрав рад, у складу са законом,
- аутобуси којима се врше предметне услуге располажу са уређајима и услугом за праћење возила и да су уређаји у функционалном стању
- осигура све путнике од последице несрећног случаја, сходно важећим прописима који уређују осигурање имовине и лица
- поступи по примедбама и налозима овлашћеног лица за контролу квалитета Јавног партнера;
- обезбеди резервни, помоћни аутобус у случају квара возила;
- да у линијском превозу прими сваког путника, пртљаг и ствари у границама расположивих места за путнике, односно носивости возила;
- пријем путника у возило и искрцавање путника у линијском превозу врши на аутобуским стајалиштима и аутобуским станицама
- одржава аутобуску станицу у радном, уредном и одржаваном стању и осигура њено непрекидно функционисање у складу са меродавним прописима
- доставља тражене информације и документацију Јавном партнеру на његов писмени захтев
- у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике предметних услуга о планираним или очекиваном прекида у пружању тих услуга, осим у случају више силе
- након истека рока на који је уговор закључен, Приватни партнер је дужан да објекат аутобуске станице преда у функционалном и одржаваном стању, узевши у обзир амортизацију објекта
- да се придржава одредаба садржаних у Општим условима пословања аутобуских станица („Сл. гласник РС“, бр. 102/2020).

Члан 11.

Приходи од станичне услуге и перонизације припадају Приватном партнеру.

Члан 12.

Права и обавезе Јавног партнера – Општине Кањижа су да:

- одреди линије превоза путника, овери и региструје ред вожње;
- у току пружања услуга обезбеди сталну и ефикасну контролу квалитета услуге Приватног партнера;
- о овлашћеном лицу за контролу квалитета услуге благовремено обавести Приватног партнера, у писменој форми
- даје сагласност на ценовник Приватног партнера, сагласно одредбама закона којим се уређују комуналне делатности.

Члан 13.

Контролу обављања комуналне делатности градског и приградског (линијског) превоза путника на територији општине Кањижа врши организациона јединица општинске управе надлежна за послове саобраћаја.

Члан 14.

У погледу обавезе Приватног партнера према Наручиоцу, у смислу извештавања, тражења сагласности и др, Приватни партнер је дужан да се придржава одредаба важећих прописа који регулишу обављање комуналних као делатности од општег интереса.

Члан 15.

Цене превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији општине Кањижа образују се на основу елемената за образовање цена комуналних услуга прописаних важећим прописом који уређује комуналне делатности и мењају се у складу са тим прописом, уз сагласност скупштине општине.

Члан 16.

Обављање комуналне делатности односно послова из члана 2. овог уговора поверава се Приватном партнеру на период од 10 година, рачунајући од дана закључења овог уговора.

Члан 17.

Приватни партнер има искључиво право обављања комуналне делатности градског и приградског линијског превоза путника на територији општине Кањижа на линијама из члана 2. овог Уговора.

Члан 18.

Приватни партнер се обавезује да комуналну делатност која је предмет овог уговора обавља на повереним линијама, са регистрованим и овереним редовима вожње и према законским и подзаконским актима.

Члан 19.

У циљу извршења уговорних обавеза приликом закључења уговора Приватни партнер је дужан да приложи сопствену соло меницу оверену код НБС са овлашћењем, на износ од 50.000,00 РСД за сваку од линија из члана 2. овог Уговора.

Приватни партнер је у обавези да у периоду важења уговора сваке године обнови средство обезбеђења из претходног става овог члана.

Средство обезбеђења из става 1. овог члана се враћа Приватном партнеру по престанку рада због истека рока на који се овај уговор закључује или споразумног раскида уговора.

Члан 20.

Приватни партнер је у обавези да организационој јединици општинске управе надлежној за инспекцијске послове (саобраћајном инспектору), након истека претходног решења достави ново решење надлежног министарства о испуњености услова за обављање линијског превоза путника.

Члан 21.

Уговорне стране могу једнострано раскинути Уговор сходно одредбама чл. 54. и 55. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама.

Пре једностраног раскида уговора, Јавни партнер се обавезује да ће писаним путем упозорити Приватног партнера о својој намери и одредити примерени рок за отклањање разлога за раскид предметног Уговора, и за изјашњавање о тим разлозима. Ако Приватни партнер у датом року не отклони разлоге за раскид предметног Уговора Јавни партнер има право једностраног раскида истог.

Приватни партнер може једнострано раскинути предметни Уговор, ако Јавни партнер поступа на начин који доводи до неодрживости уговореног односа или који у потпуности ремети могућности Приватног партнера у спровођењу јавног Уговора.

Уговорне стране су у обавези да обавесте другу уговорну страну о раскиду Уговора у писаној форми у виду обавештења, као и кориснике услуга превоза градског и приградског линијског превоза путника, најкасније 60 дана пре раскида Уговора, односно престанка обављања делатности.

Уколико Приватни партнер престане са обављањем делатности линијског превоза путника у градско-приградском саобраћају на територији општине Кањижа на регистрованим линијама, за које постоје регистровани и оверени редови вожње, пре истека отказног рока од 60 дана, исти се обавезује да обезбеди превоз путника до истека рока од 60 дана.

Члан 22.

Уговорне стране су сагласне да ће се за све што није предвиђено овим Уговором примењивати одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи.

Члан 23.

У случају евентуалног спора по овом Уговору, уговорне стране ће спорна питања решавати споразумно, а, уколико то није могуће, спор ће решавати пред Привредним судом у Суботици.

Члан 24.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) једнаких примерка од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка. Сваки уредно потписан примерак овог Уговора има значење оригинала и производи подједнако правно дејство.

ЗА ЈАВНОГ ПАРТНЕРА

ЗА ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРА

Роберт Фејстамер
председник општине Кањижа

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВЛАДА
Комисија за јавно-приватно
партнерство
Број: 33/2021
22. септембар 2021. године
Београд

«ОПШТИНА КАЊИЖА» ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЈАВНО-ПРИВАТНО ПАРТНЕРСТВО			
ПРЕДЛОЖЕНО ПРЕДЛОЖЕНО АКТИВЕ		20 SEP 2021 964	
ОПШТИНА КАЊИЖА	БРОЈ ПРЕДЛОЖЕНОГ АКТА	ПРЕДЛОЖЕНО ПРЕДЛОЖЕНО АКТИВЕ	ПРЕДНОСТ ПРЕДНОСТ ОПШТИНА
352-43			
2021-113			

На основу члана 68. став 1. тачка 3), а у вези са чланом 29. став 4. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник Републике Србије”, број 88/11, 15/16, 104/16), Комисија за јавно приватно партнерство даје следеће

МИШЉЕЊЕ

1. На Предлог Концесионог акта поднетог од стране општине Кањижа у складу са чланом 29. став 4. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, којим се предлаже поверавање обављања делатности градског и приградског линијског превоза путника и управљање аутобуском станицом на територији општине Кањижа, Комисија за јавно-приватно партнерство (у даљем тексту: Комисија) је мишљења да се предметни пројекат може реализовати у форми јавно-приватног партнерства са елементима концесије.

2. Давање мишљења из тачке 1. од стране Комисије не подразумева одговорност Комисије, за процену исплативости предложеног правног посла, за даљу реализацију Предлога Концесионог акта, као ни за евентуалне спорове и штетне последице које настану из те реализације, за које је увек одговорно јавно тело које је јавни партнер у јавном уговору, у складу са законом.

3. Комисија констатује да је јавно тело у обавези да у даљем поступку додељивања јавног уговора не одступи од услова и ризика предвиђених Предлогом Концесионог акта из тачке 1. овог мишљења.

4. Предметно мишљење дато је искључиво на основу података и анализа достављених од стране подносиоца Предлога Концесионог акта из тачке 1. овог мишљења.

5. Ово мишљење се објављује на интернет страници Комисије.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Општина Кањижа је у складу са чланом 29. став 4. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама (у даљем тексту: Закон), дана 29. априла 2021. године поднела Предлог Концесионог акта ради давања мишљења и оцене да се предметни пројекат може реализовати у форми јавно-приватног партнерства са елементима концесије. Комисија је предметни Предлог Концесионог акта разматрала на седници одржаној 15. јуна 2021. године и констатовала да је у Предлогу Концесионог акта потребно извршити одређене

измене. Подносилац Предлога Концесионог акта је 06. септембра 2021. године доставио Предлог Концесионог акта са инкорпорираним сугестијама и извршеним изменама.

Комисија је у претходној анализи утврдила да је Подносилац Концесионог акта јавно тело у складу са чланом 4. став 1. тач. 7) и 8) Закона, те да може бити Предлагач пројекта јавно-приватног партнерства са елементима концесије из члана 29. став 2. Закона.

Из достављеног Предлога Концесионог акта, Комисија је закључила да Предлог Концесионог акта садржи све елементе у складу са чланом 29. став 6. Закона и то:

- 1) предмет концесије;
- 2) разлоге за давање концесије;
- 3) евентуално одузимање поверених послова и одузимање права коришћења имовине за обављање поверених послова;
- 4) податке о утицају концесионе делатности на животну средину, на инфраструктуру и друге привредне области, на ефикасно функционисање техничко-технолошких система;
- 5) минималне техничке, финансијске и искуствене квалификације које учесник у поступку мора да испуњава да би му се омогућило учествовање у поступку избора концесионара и преговарања;
- 6) рок трајања концесије, укључујући образложење предложеног рока;
- 7) податке о потребним новчаним и другим средствима и динамици њиховог улагања, начин плаћања, давања гаранција или других средстава обезбеђења за извршавање концесионих обавеза, права и обавезе концесионара према корисницима услуга које су предмет концесије и питања везана за подношење приговора од стране тих корисника, питања услова и начина вршења надзора, и цене и опште услове за коришћење добара и обављање делатности;
- 8) податке о накнадама које плаћају концедент и концесионар;
- 9) оцену о потребном броју радних места и квалификоване радне снаге у вези са извршавањем концесије, уколико се предлаже да то буде елемент концесионог акта;
- 10) податке о другим уговорима који се закључују пре, истовремено или после закључења јавног уговора, било у форми прилога јавног уговора, било као посебни уговори, ради остварења економске оправданости или комерцијалних потреба релевантног пројекта, као што су уговори о преносу права коришћења непокретних и покретних ствари, пренос, односно уступање концесионару уговора које закључи јавно тело, преузимање запослених итд;
- 11) остале податке и документе од значаја за концесију.

У складу са информацијама и подацима достављеним од стране јавног тела, као и у складу са свим изнетим, Комисија је дала мишљење како је наведено.

Доставити:
- Јавном телу
- Архиви


ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Драгана Стевановић

САДРЖАЈ

ОДЛУКА О ОДЛАГАЊУ ИНЕРТНОГ ОТПАДА И НЕОПАСНОГ ОТПАДА ОД ГРАЂЕЊА И РУШЕЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА	353
ОДЛУКА О ДОДЕЛИ ЗВАЊА ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН ОПШТИНЕ КАЊИЖА	354
ОДЛУКА О ДОДЕЛИ ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ	355
ОДЛУКА О ПОСТАВЉАЊУ СПОМЕН-ПЛОЧЕ ДАНУ РАЈЗИНГЕРУ У КАЊИЖИ.....	356
ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА ОТУЂЕЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНЕ У ЛН БР. 5574 КО КАЊИЖА ПАРЦ. БР. 1803/47 ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА, ОБЈАВЉИВАЊЕМ ЈАВНОГ ОГЛАСА О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА.....	356
ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА ОТУЂЕЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНЕ У ЛН БР. 5814 КО КАЊИЖА ПАРЦ. БР. 10663/2 ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ОБЈАВЉИВАЊЕМ ЈАВНОГ ОГЛАСА У ПОСТУПКУ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА.....	358
ОДЛУКА О ПРЕНОСУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА НА НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНОЈ У ЛН БР. 402 К.О. МАЛЕ ПИЈАЦЕ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ МАЛЕ ПИЈАЦЕ	359
ОДЛУКА О ПРЕНОСУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА НА НЕПОКРЕТНОСТИМА УПИСАНИМ У ЛН БР. 274 К.О. ОРОМ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ ОРОМ	361
ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА ЈАВНО – ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА ПОВЕРАВАЊЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА И УПРАВЉАЊЕ АУТОБУСКОМ СТАНИЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА СА ЕЛЕМЕНТИМА КОНЦЕСИЈЕ	362
ОДЛУКА О ОБЈАВЉИВАЊУ ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА ЗА ПРОЈЕКАТ ЈАВНО– ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА ПОВЕРАВАЊЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА И УПРАВЉАЊЕ АУТОБУСКОМ СТАНИЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА СА ЕЛЕМЕНТИМА КОНЦЕСИЈЕ	363
ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА КОНАЧАН НАЦРТ ЈАВНОГ УГОВОРА О ПОВЕРАВАЊУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА И УПРАВЉАЊЕ АУТОБУСКОМ СТАНИЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА СА ЕЛЕМЕНТИМА КОНЦЕСИЈЕ.....	364
ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ЗА 2020. ГОДИНУ ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА	364
ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ПОКРИЋУ ГУБИТКА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА ROTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS.....	365
ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЊА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА	365
ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ ПОКРЕТАЊУ ПРОЦЕСА ИЗРАДЕ ПЛАНА РАЗВОЈА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА ПЕРИОД 2021-2027.	366
РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ОСТВАРЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР–ЈУН 2021. ГОДИНЕ.....	366
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА, СЕНТА ЗА 2022. ГОДИНУ	367
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РЕГИОНАЛНОГ КРЕАТИВНОГ АТЕЉЕА КАЊИЖА ЗА 2022. ГОДИНУ.....	367
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН БИБЛИОТЕКЕ „JÓZSEF ATTILA“ КАЊИЖА ЗА 2022. ГОДИНУ	368
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ОБРАЗОВНО-КУЛТУРНЕ УСТАНОВЕ „СНЕСА“, КАЊИЖА ЗА 2022. ГОДИНУ	368
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОСНОВНЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ КАЊИЖА У ШКОЛСКОЈ 2020/2021. ГОДИНИ	368

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ОСНОВНЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛА КАЊИЖА ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ	369
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „НАШИ БИСЕРИ“ ЗА РАДНУ 2020/2021. ГОДИНУ	369
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „НАШИ БИСЕРИ“ ЗА РАДНУ 2021/2022. ГОДИНУ	370
РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ВЕЋЕГ, ОДНОСНО МАЊЕГ БРОЈА ДЕЦЕ У ВАСПИТНИМ ГРУПАМА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ „НАШИ БИСЕРИ“ КАЊИЖА	370
РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О СТЕПЕНУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА ЗА 2020. ГОДИНУ	371
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВЕ ИЗМЕНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА ЗА 2021. ГОДИНУ	372
РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА „ROTISKI VODOVODI – TISZAMENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS“ ЗА 2020. ГОДИНУ ..	372
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА II. ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА ROTISKI VODOVODI– TISZAMENTI VIZMUVEK DOO HORGOS ЗА 2021. ГОДИНУ	373
РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА ЗА 2020. ГОДИНУ	373
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА I. ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ	374
РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД КАЊИЖА	374
РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД КАЊИЖА	375
РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА	376
РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА	377
РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНОВА ЛОКАЛНОГ САВЕТА РОДИТЕЉА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА РАДНУ 2021/2022. ГОДИНУ	379
РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „КАРАС КАРОЛИНА“ ХОРГОШ	380
РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „АРАЊ ЈАНОШ“ ТРЕШЊЕВАЦ	381
РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ПРОЦЕНУ И УТВРЂИВАЊЕ ПРОМЕТНЕ ВРЕДНОСТИ НЕПОКРЕТНОСТИ И ПРАВА	382
РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА САВЕТА ЗА ПРИВРЕДНА ПИТАЊА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО	383
РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНАМА РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КООРДИНАЦИЈУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НАД ПОСЛОВИМА ИЗ ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА	383
РЕШЕЊЕ О РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ РЕДОВНОГ РАДА ПОЛИТИЧКИХ СУБЈЕКТА	384
ЗАКЉУЧАК (Извештај Општинског већа о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања јавних предузећа на територији општине Кањижа за период 1. јануар - 30. јун. 2021. године)	385
ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА ПЕРИОД 1. ЈАНУАР- 30. ЈУН 2021. ГОДИНЕ	386

ПРЕДЛОГ ПРОЈЕКТА ЈАВНО – ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА ПОВЕРАВАЊЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА И УПРАВЉАЊЕ АУТОБУСКОМ СТАНИЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА СА ЕЛЕМЕНТИМА КОНЦЕСИЈЕ.....	393
ЈАВНИ ПОЗИВ бр. __/2021 – отворени поступак	451
ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА ЗА ПРОЈЕКАТ ЈАВНО–ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА ПОВЕРАВАЊЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА И УПРАВЉАЊЕ АУТОБУСКОМ СТАНИЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА СА ЕЛЕМЕНТИМА КОНЦЕСИЈЕ.....	451
ЈАВНИ УГОВОР О ПОВЕРАВАЊУ ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА И УПРАВЉАЊЕ АУТОБУСКОМ СТАНИЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА	454
МИШЉЕЊЕ ВЛАДЕ РС КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВО-ПРИВАТНО ПАРТНЕРСТВО	462
ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ.....	467

„Службени лист општине Кањижа“ излази по потреби.

Издавач: Скупштина општине Кањижа, Кањижа, Главни трг 1., Телефон: 875-166

Одговорни уредник: Диана Рац Мајор, секретар Скупштине општине Кањижа

Припрема: Одељење за послове органа општине