



**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ**

**MAGYARKANIZSA**

**ОПШТИНЕ**

**K Ö Z S É G**

**КАЊИЖА**

**HIVATALOS LAPJA**

На основу члана 46. став 1. тачка 1) и став 2. и 4., члана 47. и члана 49. став 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 34/2010 - одлука УС, 54/2011, 12/2020, 16/2020 - аутентично тумачење и 68/2020), Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 25. новембра 2021. године, донела је

## О Д Л У К У О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

### I

**УТВРЂУЈЕ СЕ** да ЧАБИ ШАРЊАИЈУ из Кањиже, одборнику Скупштине општине Кањижа изабраном на изборима одржаним 21. јуна 2020. године, са изборне листе VAJDASÁGI MAGYAR SZÖVETSÉG – PÁSZTOR ISTVÁN – САВЕЗ ВОЈВОЂАНСКИХ МАЂАРА – ИШТВАН ПАСТОР престаје мандат одборника пре истека времена на које је изабран, због поднете оставке у форми оверене писане изјаве.

### II

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

### Образложење

Одредбама члана 46. став 1. тачка 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 - Одлука УС и 54/11, 12/2020, 16/2020 - аутентично тумачење и 68/2020) прописано је да одборнику престаје мандат пре истека времена на које је изабран подношењем оставке. У ставу 2. истог члана прописано је да одборник може поднети оставку усмено на седници скупштине јединице локалне самоуправе, а између две седнице подноси је у форми оверене писане изјаве, док је у ставу 4. наведеног члана прописано да о оставци коју је одборник поднео између две седнице, скупштина дужна да одлучи на првој наредној седници. Чланом 47. наведеног Закона прописано је да одборник лично подноси оставку, оверену код органа надлежног за оверу потписа, председнику скупштине јединице локалне самоуправе, у року од три дана од дана овере и да председник скупштине јединице локалне самоуправе је дужан да поднету оставку стави на дневни ред скупштине на првој наредној седници, са предлогом да то буде прва тачка дневног реда.

Одборник Скупштине општине Кањижа Чаба Шарњаи из Кањиже, изабран на изборима одржаним 21. јуна 2020. године са изборне листе VAJDASÁGI MAGYAR SZÖVETSÉG – PÁSZTOR ISTVÁN – САВЕЗ ВОЈВОЂАНСКИХ МАЂАРА – ИШТВАН ПАСТОР поднео је оставку председнику Скупштине општине Кањижа, између две седнице Скупштине општине Кањижа, дана 4. новембра 2021. године, у форми оверене писане изјаве. Оставка је оверена 4. новембра 2021. године под ОВ.БР. УОП-П: 2013-2021.

У складу са одредбама члана 70. Пословника Скупштине општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 9/19 и 30/20) Административно-мандатна комисија је у Извештају бр. 013-4/2021-I утврдила постојање разлога за престанак мандата наведеног одборника и утврдила предлог овог решења.

Сагласно одредбама члана 49. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 - Одлука УС, 54/11, 12/2020, 16/2020 - аутентично тумачење и 68/2020) Скупштина општине Кањижа донела је одлуку као у диспозитиву.

**Упутство о правном средству:** Против ове одлуке може се поднети жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења ове одлуке.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-315/2021-I  
Дана: 25. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 48. и 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 - Одлука УС, 54/11, 12/2020, 16/2020 - аутентично тумачење и 68/2020) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 25. новембра 2021. године донела је

## О Д Л У К У О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

### I

**ПОТВРЂУЈЕ СЕ** мандат одборника Скупштине општине Кањижа, **ЕСТЕР КАЛМАР**, рођене 1960. године, пензионерке из Хоргоша, са изборне листе **VAJDASÁGI MAGYAR SZÖVETSÉG – PÁSZTOR ISTVÁN – САВЕЗ ВОЈВОЂАНСКИХ МАЂАРА – ИШТВАН ПАСТОР**.

## II

Мандат одборника почиње да тече даном потврђивања мандата и траје до истека мандата одборника коме је престао мандат.

## III

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

## Образложење

Одредбама члана 48. и 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 - Одлука УС, 54/11, 12/2020, 16/2020 - аутентично тумачење и 68/2020) прописано је да када одборнику престане мандат пре истека времена на које је изабран, мандат припада подносиоцу изборне листе са чије листе је био изабран одборник коме је престао мандат. О потврђивању мандата новог одборника одлучује скупштина општине на седници, а мандат новог одборника траје до истека мандата одборника коме је престао мандат.

Чаби Шарњаију, изабраном са изборне листе **VAJDASÁGI MAGYAR SZÖVETSÉG – PÁSZTOR ISTVÁN – САВЕЗ ВОЈВОЂАНСКИХ МАЂАРА – ИШТВАН ПАСТОР** престао је мандат одборника у Скупштини општине Кањижа пре истека времена на које је изабран због поднете оставке у писаној форми од 4. новембра 2021. године.

Сагласно одредбама члана 48. Закона о локалним изборима („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 - Одлука УС, 54/11, 12/2020, 16/2020 - аутентично тумачење и 68/2020) мандат одборника Скупштине општине Кањижа Чабе Шарњаија додељује се Естер Калмар, рођеној 1960. године, пензионерки из Хоргоша, са изборне листе **VAJDASÁGI MAGYAR SZÖVETSÉG – PÁSZTOR ISTVÁN – САВЕЗ ВОЈВОЂАНСКИХ МАЂАРА – ИШТВАН ПАСТОР**. Овлашћени подносилац изборне листе доставио је оверену писмену изјаву кандидата, Естер Калмар да прихвати мандат одборника Скупштине општине Кањижа.

Општинска изборна комисија општине Кањижа је именованом кандидату издала Уверење о избору за одборника Скупштине општине Кањижа бр. 013-10/2021-I дана, а Административно-мандатна комисија је у Извештају бр. 013-4/2021-I утврдила сагласност извештаја Општинске изборне комисије и издатог Уверења.

Сагласно одредбама члана 48. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 - Одлука УС, 54/11 12/2020, 16/2020 - аутентично тумачење и 68/2020) Скупштина општине Кањижа донела је одлуку као у диспозитиву.

**Поука о правном леку:** Против ове одлуке може се поднети жалба Управном суду у Београду у року од 48 часова од дана доношења ове одлуке.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-331/2021-I  
Дана: 25. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 27. став 10. и члана 30. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом-и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 16/2018), члана 2. став 1. и члана 13. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/12, 21/12 - исправка, 16/13 и 9/17) и члана 40. тачка 38. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 25. новембра 2021. године донела је

## ОДЛУКУ

### **О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ПУТЕМ РАЗМЕНЕ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ**

**I**

**ПРИБАВЉА СЕ** у јавну својину општине Кањижа непосредном погодбом, непокретност у својини Бата Кароља из Трешњеваца, (ЈМБГ 0411972820024), улица Партизански пут бр. 2, уписана у Лист непокретности бр. 2070 к.о. Трешњевац, кат. парц. бр. 2878/3, путеви, остало вештачки створени неплодно у површини од 16 а-28 м<sup>2</sup>, **ПУТЕМ РАЗМЕНЕ** за непокретност у јавној својини Општине Кањижа, са седиштем у Кањижи, Трг Главни бр. 1, уписану у Лист непокретности бр. 2603 к.о. Трешњевац, кат. парц. бр. 5010/2, путеви, остало вештачки створено неплодно у површини од 16 а 28 м<sup>2</sup>.

**II**

Тржишна вредност парцела бр. 2878/3 и 5010/2, обе у к.о. Трешњевац утврђена је актом Министарства финансија, Пореска управа, Филијала Суботица, Одељење за контролу издвојених активности бр. 236-464-0801016/2021 од 4.11.2021. године у истоветном износу од по 306.194,24 (словима: тристошестхиљадастодеведесетчетири и 24/100) динара.

**III**

Уговор о прибављању непокретности из тачке I ове Одлуке у јавну својину општине Кањижа, по претходно прибављеном мишљењу општинског правобраниоца, у име општине Кањижа закључује председник општине, најкасније у року од 30 дана од дана доношења ове Одлуке.

**IV**

Средства за прибављање непокретности тачке I ове Одлуке су предвиђена Одлуком о буџету општине Кањижа за 2021. годину („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 32/2020 и 9/2021).

**V**

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа.“

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-332/2021-I  
Дана: 25. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 - др. Закон, 108/16, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 99. ст. 1, 2, 5. и 7. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020 и 52/2021), члана 8. став 10, члана 15. став 1. и члана 16. став 1. Одлуке о поступку, условима и начину располагања грађевинским земљиштем у јавној својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 119/15, 25/16 и 18/17), члана 13. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/12, 21/12 - исправка, 16/13 и 9/17) и члана 40. тачка 38. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 25. новембра 2021. године, донела је

**О Д Л У К У****О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНЕ У ЛН БР. 5814 КО КАЊИЖА  
ПАРЦ. БР. 10663/2 ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА****Члан 1.**

**ОТУЂУЈЕ СЕ** из јавне својине општине Кањижа, уз накнаду 1/1 дела непокретности уписане у ЛН бр. 5814 КО Кањижа, кат. парц. бр. 10663/2, грађевинска парцела без објекта у Кањижи, у укупној површини од 23 а 10 м<sup>2</sup> најповољнијем понуђачу, учеснику у поступку јавног надметања, привредном друштву TISA VOLAN DOO KANJIZA матични број: 21210854, са седиштем у Кањижи, ул. Главни трг бр. 9.

**Члан 2.**

Купопродајна цена непокретности из члана 1. ове Одлуке износи 1.646.000,00 динара.  
Понуђач из члана 1. ове Одлуке је уплатио на име депозита износ од 164.600,00 динара дана 25. 10. 2021. године те је дужан да преостали део од постигнуте купопродајне цене у износу од 1.481.400,00 динара уплати на

рачун бр. 840-811151843-89 позив на број 97/38-214 до дана закључења купопродајног уговора а најкасније у року од 30 дана од дана доношења ове Одлуке.

Ако понуђач из члана 1. ове Одлуке не уплати преостали део купопродајне цене у року утврђеном у претходном ставу овог члана, сматра се да је одустао од закључења уговора о отуђењу предметне непокретности и губи право на повраћај уплаћеног депозита.

Средства остварена отуђењем представљају приход Општине.

#### Члан 3.

Уговор о отуђењу непокретности из члана 1. ове Одлуке у јавној својини општине Кањижа, закључују председник општине и најповољнији понуђач, најкасније у року од 30 дана од дана доношења ове Одлуке, по претходно прибављеном мишљењу Општинског правобранилаштва општине Кањижа.

#### Члан 4.

Према Плану генералне регулације насеља Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 6/2013) кат. парц. бр. 10663/2 к.о. Кањижа се налази у грађевинском подручју насеља Кањижа, припада блоку б и намењена је породичном становању са пословањем. Приступ парцели је омогућен са јавне површине - улице Фехер Ференца (к.п. 1811/16). У улици Фехер Ференца је изграђен гасовод, фекална канализација, зацељена атмосферска канализација, водовод, електроенергетска инфраструктура, електронска комуникациона инфраструктура, асфалтни коловоз. У делу улице на ком се налази предметна парцела није изграђен асфалтни коловоз већ је приступ омогућен преко пута са туцаничким застором. За потребе издавања локацијских услова и грађевинске дозволе, неопходно је обезбедити прикључке на ону комуналну инфраструктуру, која је неопходна за нормално функционисање одређене намене. На грађевинској парцели намењеној породичном становању могу се градити:

- основни објекат: породични стамбени објекат, породични стамбено-пословни објекат, пословно-стамбени и пословни објекат са делатношћу која не угрожава становање. Објекат породичног становања може бити слободностојећи, у непрекинутом низу, у прекинутом низу и полуатријумски;

- на истој грађевинској парцели може се планирати изградња и другог објекта: пословни објекат и помоћни објекти као што су летња кухиња, остава, гаража, котларница, бунари и септичка јама (прелазно решење до прикључења на насељску канализациону мрежу);

- на грађевинској парцели, у изузетним случајевима, може се дозволити градња два стамбена објекта, под условима да су испуњени сви урбанистички критеријуми и да је за други објекат могуће обезбедити службеност пролаза преко парцеле;

- породични стамбени објекат може да има максимално четири стамбене јединице.

У зони породичног становања дозвољена је изградња и само пословних објеката.

Пословне делатности које се могу дозволити су из области: трговине на мало, производног и услужног занатства, угоститељства и услужних делатности. Производне делатности мањег обима у зони становања (мини погони за прераду пољопривредних производа, воћа, поврћа и др.) се могу дозволити уз обезбеђење услова заштите животне средине. У оквиру зоне становања није дозвољена изградња производних и складишних објеката већих капацитета (силоса капацитета преко 500 t), нити бављење делатношћу која буком, штетним гасовима, зрачењем, повећаним обимом саобраћаја или на други начин може угрозити квалитет становања. Ако се грађевинска парцела у оквиру зоне становања намењује за чисто пословање/занатску производњу, обавезна је израда урбанистичког пројекта за потребе урбанистичко-архитектонске разраде локације. Објекти својом делатношћу не смеју угрожавати животну средину, као ни примарну функцију у зони - становање.

Рок за привођење предметне парцеле намени износи 3 године од дана закључења уговора о отуђењу.

#### Члан 5.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-350/2021-I  
Дана: 25. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр. 16/2018), члана 13. Одлуке прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2012, 21/2012 – исправка, 16/2013 и 9/2017) и члана 40. тачка 38. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020- пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 25. новембра 2021. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА ОТУЂЕЊЕ ДЕЛА НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНИХ У ЛН БР. 6076 КО КАЊИЖА ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА, ОБЈАВЉИВАЊЕМ ЈАВНОГ ОГЛАСА О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПИСМЕНИХ ПОНУДА

##### 1.

**ПОКРЕЋЕ СЕ ПОСТУПАК** отуђења дела непокретности уписаних у ЛН бр. 6076 КО Кањижа, које се налазе у Кањижи, на адреси Светог Стефана бр. 20 из јавне својине општине Кањижа, објављивањем јавног огласа о спровођењу поступка за прикупљање писмених понуда и то:

- породичне стамбене зграде површине 171 м<sup>2</sup> у 4/8 дела, помоћне зграде површине 116 м<sup>2</sup> у 6/8 дела, помоћне зграде површине 17 м<sup>2</sup> у 6/8 дела, и налазе се у јавној својини општине Кањижа у наведеним уделима, изграђене на кат. парц. бр. 1176, земљиште под зградом и другим објектом површине 1а 71м<sup>2</sup>, земљиште под зградом и другим објектом површине 1 а 16м<sup>2</sup>, земљиште под зградом и другим објектом површине 17м<sup>2</sup>, земљиште уз зграду и други објекат површине 1 а 22м<sup>2</sup>, укупне површине 4а 26м<sup>2</sup>, на којем општина Кањижа има право коришћења у 4/8 дела.

##### 2.

На основу ове одлуке објављује се јавни оглас о спровођењу поступка за прикупљање писмених понуда за отуђење дела непокретности из тачке 1. ове одлуке у складу са чланом 19. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр. 16/2018).

##### 3.

Непокретности из тачке 1. отуђују се по тржишним условима, а почетна цена истих је утврђена актом Министарства финансија, Пореске управе, Одељења за контролу издвојених активности Суботица бр. 236-464-08-00826/2021 од дана 18. 2. 2021. године и то:

1. за некретнину - породичну стамбену зграду површине 171 м<sup>2</sup> у износу од 4.622,48 динара/м<sup>2</sup>, из чега проистиче да тржишна вредност 4/8 дела предметне некретнине износи 395.222,04 динара;
2. за некретнину - помоћну зграду површине 116 м<sup>2</sup> у износу од 3.754,72 динара/м<sup>2</sup> из чега проистиче да тржишна вредност 6/8 дела предметне некретнине износи 326.660,64 динара,
3. за некретнину - помоћну зграду површине 17 м<sup>2</sup> у износу од 2.750,00 динара/м<sup>2</sup> из чега проистиче да тржишна вредност 6/8 дела предметне некретнине износи 35.062,5 динара,
4. за некретнину - земљиште под и уз зграду и други објекат површине 4а 26 м<sup>2</sup> у износу од 500,00 динара/м<sup>2</sup> из чега проистиче да тржишна вредност 4/8 дела предметне некретнине износи 106.500,00 динара.

Укупна тржишна цена непокретности из претходног става под бр. 1-4. у наведеном уделу износи 863.445,18 динара.

##### 4.

**ОБРАЗУЈЕ СЕ** Комисија за спровођење поступка за отуђење непокретности из тачке 1. ове одлуке у саставу:

1. Даниел Нађ Немеди - председник
2. Карољ Кермеци - члан
3. Атила Каса - члан.

Стручне, административно–техничке и друге послове за потребе Комисије, обавља Даниел Нађ Немеди, самостални саветник у Општинској управи општине Кањижа.

Задатак Комисије је да:

- спроведе поступак прикупљања писмених понуда за отуђење непокретности из тачке 1. ове Одлуке сагласно одредбама Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давањем у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр. 16/2018) и Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2012, 21/2012 – исправка, 16/2013 и 9/2017)

- води записник

- по окончаном поступку отварања писмених понуда утврди предлог одлуке о отуђењу непокретности понуђачу који је понудио најповољније услове и исту достави скупштини општине на даљи поступак.

#### 5.

Одлуку о отуђењу непокретности из тачке 1. ове одлуке најповољнијем понуђачу доноси Скупштина општине Кањижа након спроведеног поступка прикупљања писмених понуда.

#### 6.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-334/2021-1  
Дана: 25. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко

На основу члана 6. ст. 5-7., члана 7а став 2. Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС“, бр. 26/2001, „Сл. лист СРЈ“, бр. 42/2002 - одлука СУС и „Сл. гласник РС“, бр. 80/2002, 80/2002 - др. закон, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012 - одлука УС, 47/2013, 68/2014 - др. закон, 95/2018, 99/2018 - одлука УС, 86/2019 и 144/2020) и члана 40. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа на седници, одржаној 25. новембра 2021. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЗОНИ У КОЈОЈ СЕ НАЛАЗИ НЕПОКРЕТНОСТ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2022. ГОДИНУ У ОПШТИНИ КАЊИЖА

##### Члан 1.

Овом одлуком утврђују се просечне цене квадратног метра (у даљем тексту: просечна цена) одговарајућих непокретности у зони у којој се налази непокретност за утврђивање пореза на имовину за 2022. годину у општини Кањижа.

##### Члан 2.

На територији општине Кањижа одређене су зоне за утврђивање пореза на имовину, и то: прва, друга и трећа зона, с тим што је прва зона одређена као најопремљенија зона.

##### Члан 3.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2022. годину на територији општине Кањижа у **првој** зони износе:

1) за грађевинско земљиште	1.784,45 динара
2) за пољопривредно земљиште	/
3) за шумско земљиште	/
4) за станове	44.667,27 динара
5) за куће за становање	30.737,26 динара
6) за пословне зграде и друге (надземне и подземне) грађевинске објекте који служе за обављање делатности	73.719,03 динара
7) за гараже и помоћне објекте	4.348,60 динара.

##### Члан 4.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2022. године на територији општине Кањижа у **другој** зони износе:

1) за грађевинско земљиште	500,00 динара
2) за пољопривредно земљиште	/
3) за шумско земљиште	/
4) за станове	29.303,27 динара
5) за куће за становање	25.054,08 динара
6) за пословне зграде и друге (надземне и подземне) грађевинске објекте	

који служе за обављање делатности	58.975,22 динара
7) за гараже и помоћне објекте	3.620,97 динара.

Члан 5.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2022. године на територији општине Кањижа у **трећој** зони износе:

1) за грађевинско земљиште	300,00 динара
2) за пољопривредно земљиште	110,00 динара
3) за шумско земљиште	/
4) за станове	14.400,00 динара
5) за куће за становање	17.445,78 динара
6) за пословне зграде и друге (надземне и подземне) грађевинске објекте који служе за обављање делатности	29.487,61 динара
7) за гараже и помоћне објекте	2.007,65 динара

Члан 6.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“ и на званичној интернет страници општине Кањижа.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“, а примењује се од 1. јануара 2022. године.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-333/2021-1  
Дана: 25. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18) и члана 40. тачка 6. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 25. новембра 2021. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ**  
**КАЊИЖА**

Члан 1.

У Одлуци о организацији Општинске управе општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 30/2020 и 9/2021) у члану 15. додаје се став 2. који гласи:

„У Одељењу за послове органа општине образује се ужа организациона јединица:  
- Одсек за информатичке послове“.

Члан 2.

Члан 22. мења се и гласи:

„Члан 22.

Одељење за послове органа општине обавља послове који се односе на: стручне и административно – техничке послове везане за одржавање седница скупштине општине, рад председника општине и седница општинског већа и њихових радних тела; обраду и чување свих изворних аката о раду органа општине; уређење и издавање „Службеног листа општине Кањижа“, превођење и лекторисање материјала за седнице органа општине; послове управљања људским ресурсима; остваривање права из радног односа функционера и запослених у општинској управи; протоколне обавезе председника општине, као и других функционера у органима општине; припрему програма посета и друге послове у вези свечаности и манифестација; припрему документације у вези протоколних обавеза председника општине и других функционера у органима општине; вођење евиденције о поклонима; послове у вези сарадње са другим општинама и градовима; послове у вези са дочеком и организацијом боравка домаћих и страних делегација и посета представника и делегација општине у оквиру међуопштинске и међународне сарадње, информисање о раду органа општине, као и о свим питањима од значаја за живот и рад у општини; припрему информација и званичних саопштења, комуникацију са медијима;



припрему, обраду, евидентирање и чување информационо-документационих материјала о пословима који се обављају у општини; организовање пријема странака код председника и заменика председника општине, пријем личне поште и административно – техничке послове за потребе председника општине и заменика председника општине.

Одељење обавља и друге послове из своје надлежности.“

Члан 3.

После члана 22. додају се тачка 7а и члан 22а који гласе:

#### **„7а Одсек за информатичке послове**

Члан 22а

Одсек за информатичке послове као ужа организациона јединица Одељења за послове органа општине врши следеће послове: обезбеђује функционално и технолошко јединство информационог система; стара се о унапређењу примене информационих технологија; врши одржавање и развој рачунарске и комуникационе мреже; врши администрирање базе података; врши одржавање и развој апликативног софтвера; врши организацију и припрема планове обуке запослених у општинској управи – корисника информационог система; пројектовање односно алицирање и одржавање информационог система за потребе органа општине; увођење е-управе и администрирање успостављених система; одржавање сервера и базе података, обезбеђивање заштите и интегритета података; обезбеђивање несметане међусобне електронске комуникације органа општине и комуникације са грађанима и другим субјектима; одржавање техничке опреме; контролисање приступа интернету; обезбеђивање, одржавање и унапређивање интернет презентације општине; обезбеђивање услуге електронске поште корисницима у органима општине; обезбеђивање и контролу телефонских услуга корисницима у органима општине; врши стручне, организационе и оперативне послове који се односе на рад Скупштине општине, Општинског већа и Општинске управе; стара се о развоју јединствене информатичке инфраструктуре, координираној набавци информатичке опреме; учествује у набавци, изради и реализацији нових пројеката.

Одсек обавља и друге послове из своје надлежности.“

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-318/2021-1  
Дана: 25. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 1 и члана 41. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 82/14 - др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18), члана 63. став 1. тачка 1) Закона о родној равноправности („Сл. гласник РС“, бр. 52/2021), члана 40. тачка 1. и члана 63. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 25. новембра 2021. године, донела је

### **О Д Л У К У**

#### **О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПОСЛОВНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА**

Члан 1.

У Пословнику Скупштине општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 9/2019 и 30/2020), (у даљем тексту: Пословник) у члану 74. став 2. мења се и гласи:

„Комисију чине одборници Скупштине општине Кањижа. Комисија има председника и 6 чланова, с тим да најмање 4 члана Комисије морају бити припадници мање заступљеног пола.“

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-336/2021-I  
Дана: 25. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 4. став 3., члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. бр. 88/11, 104/16 и 95/18) и члана 40. став 1. тачка 19. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 25. новембра 2021. године, доноси

## О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ

### Члан 1.

У Одлуци о одржавању чистоће („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/95, 4/2000, 2/2005, 4/2006, 12/2008, 1/2009, 3/2009, 21/2012 и 2/2017 – др. одлука), (у даљем тексту: Одлука) после члана 60. додаје се члан 60а, који гласи:

#### „Члан 60а

Корисници услуга дужни су да о свим променама од значаја за утврђивање њихових обавеза у вези са коришћењем комуналних услуга обавесте овлашћено предузеће у року од 15 дана од дана настале промене.

Под променама се посебно подразумевају промене у броју чланова домаћинства, промени власништва стамбеног или пословног простора за који се плаћа накнада, издавања у закуп стамбеног или пословног простора, количини смећа, односно потребној запремини типске посуде за одлагање отпада, величина корисног простора и друге.“

### Члан 2.

После члана 60а додају се глава VIа и VIб и чл. 60б-60г, који гласе:

## **„VIа ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ПОРЕМЕЋАЈА ИЛИ ПРЕКИДА У ПРУЖАЊУ КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ ОДНОСНО ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

#### Члан 60б

Вршилац комуналне делатности дужан је да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике услуга о планираним или очекиваним сметњама и прекидима који ће настати или могу настати у пружању услуга, најкасније 24 сата пре очекиваног прекида у пружању тих услуга.

#### Члан 60в

Ако наступе непланирани или неочекивани поремећаји или прекиди у пружању комуналних услуга односно обављању комуналне делатности из ове одлуке, вршилац комуналне делатности је дужан да обавести општину о разлозима поремећаја или прекида и да истовремено предузме мере за отклањање узрока поремећаја односно прекида у року који одреди општина.

Уколико вршилац комуналне делатности то не учини у року који општина одреди општинска управа има право да предузме следеће мере:

- нареди мере за заштиту комуналних објеката који су угрожени као и друге имовине,
- предложи мере за отклањање насталих последица и друге потребне мере у циљу обављања комуналне делатности,
- ангажује друго предузеће или предузетника да обавља послове до отклањања поремећаја, и
- утврди разлоге и евентуално одговорност за поремећај, односно прекид у обављању делатности, као и одговорност за накнаду евентуалне штете.

## **VIб ПОСТУПАК ИЗЈАШЊАВАЊА КОРИСНИКА УСЛУГА О КВАЛИТЕТУ ПРУЖАЊА УСЛУГА**

#### Члан 60г

Вршилац комуналне делатности је дужан да једном годишње спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга (у даљем тексту: изјашњавање) у трајању од најмање 30 дана.

Јавни позив за изјашњавање из става 1. овог члана, вршилац комуналне делатности објављује у средствима јавног информисања, на званичној интернет страници општина Кањижа [www.kanjiza.rs](http://www.kanjiza.rs) и на својој интернет страници.

Изјашњавање се може организовати и електронским путем.

Вршилац комуналне делатности је дужан да у року од 15 дана од дана завршетка изјашњавања достави Општинском већу општине Кањижа (у даљем тексту: Општинско веће) извештај о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга такви да већина корисника није задовољна пруженом комуналном услугом, Општинско веће покреће поступак преиспитивања рада тог вршиоца комуналне делатности и налаже му да отклони недостатке који су наведени у изјашњавању корисника у року који не може бити дужи од 90 дана.

Уколико вршилац комуналне делатности не отклони недостатке у року из става 5 овог члана, Општинско веће о томе обавештава Скупштину општине која даље поступа у складу са законским овлашћењима.“

### Члан 3.

У члану 61. речи: „општински орган управе надлежан за послове комуналне инспекције“ замењују се речима: „организациона јединица општинске управе надлежна за инспекцијске послове“.

### Члан 4.

Члан 62. мења се и гласи:

„Члан 62.

Општински комунални инспектор овлашћен је:

- 1) врши увид у опште и појединачне акте, евиденције и другу документацију вршилаца комуналне делатности и других правних и физичких лица;
- 2) саслуша и узима изјаве од одговорних лица код вршилаца комуналне делатности и других правних и физичких лица;
- 3) прегледа објекте, постројења и уређаје за обављање комуналне делатности и пословне просторије ради прикупљања неопходних података;
- 4) фотографише и сними простор у коме се врши инспекцијски надзор, као и друге ствари које су предмет надзора;
- 5) наложи решењем да се комунална делатност обавља на начин утврђен законом и прописима на основу закона;
- 6) наложи решењем извршавања утврђених обавеза и предузимања мера за отклањање недостатака у обављању комуналне делатности;
- 7) прегледа објекте, постројења и уређаје који служе коришћењу комуналних услуга, укључујући и оне које представљају унутрашње инсталације и припадају кориснику комуналне услуге;
- 8) наложи решењем кориснику извршење утврђених обавеза, као и отклањање недостатака на унутрашњим инсталацијама и да приступи тим инсталацијама приликом извршења решења којим је наложио отклањање недостатака или искључење корисника са комуналног система;
- 9) изриче новчану казну прекршајним налогом у складу са законом којим се уређују прекршаји;
- 10) подноси захтев за покретање прекршајног поступка, односно пријаву за привредни преступ или кривично дело уколико оцени да постоји сумња да је повредом прописа учињен прекршај, привредни преступ или кривично дело.“

### Члан 5.

Члан 63 мења се и гласи:

„Члан 63.

Ако комунални инспектор приликом вршења надзора утврди да пропис није примењен или да је неправилно примењен, у року који не може бити дужи од 15 дана од дана извршеног надзора донеће решење о отклањању утврђене неправилности и одредиће рок за њено отклањање.

На решење комуналног инспектора може се изјавити жалба општинском већу у року од 15 дана од дана достављања решења, сем ако је законом друкчије предвиђено.

О жалби општинско веће одлучује у року од 30 дана од дана пријема жалбе.

Жалба не одлаже извршење решења комуналног инспектора.

Решење општинског већа је коначно у управном поступку и против њега се може покренути управни спор.“

### Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-316/2021-I  
Дана: 25. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 4) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), чл. 44–46., 111., 120. став 3. и 209. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/11) и члана 40. тачка 6. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 25. новембра 2021. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УСЛУГАМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ПОДРШЦИ КОЈЕ ОБЕЗБЕЂУЈЕ ОПШТИНА КАЊИЖА

##### Члан 1.

У члану 4. Одлуке о услугама социјалне заштите и материјалној подршци које обезбеђује општина Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 11/15 и 27/2016) после тачке 6. додаје се тачка 7. која гласи:

„7. новогодишњи пакетићи за децу корисника новчане социјалне помоћи и децу из осетљивих група са пребивалиштем на територији општине Кањижа.“

##### Члан 2.

У члану 43. ст. 2, 3 и 4., члану 46. став 2. и члану 48. став 1. речи: „опште послове“ у одређеном падежу замењују се речима: „општу управу“ у одговарајућем падежу.

##### Члан 3.

После члана 25. додаје се тачка 7. **Новогодишњи пакетићи за децу корисника новчане социјалне помоћи и децу из осетљивих група са пребивалиштем на територији општине Кањижа** и члан 45а који гласи:

**„7. Новогодишњи пакетићи за децу корисника новчане социјалне помоћи и децу из осетљивих група са пребивалиштем на територији општине Кањижа**

##### Члан 45а

Право на новогодишњи пакетић имају деца старости до 15 година из социјално угрожених породица и осетљивих група која имају пребивалиште на територији општине Кањижа.

Средства за новогодишње пакетиће обезбеђују се у буџету општине Кањижа у складу са одлуком буџету, од донатора и из других извора.

Решење о признавању права на новогодишњи пакетић са списком деце сачињава Центар за социјални рад Кањижа.“

##### Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-335/2021-I  
Дана: 25. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 10. став 2. Закона о референдуму и народној иницијативи („Сл. гласник РС“, бр. 48/1994 и 11/1998), члана 32. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 40. тачка 8. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр.

2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 25. новембра 2021. године донела је

## О Д Л У К У

### О РАСПИСИВАЊУ РЕФЕРЕНДУМА РАДИ ИЗЈАШЊАВАЊА ГРАЂАНА О ПРЕДЛОГУ ОДЛУКЕ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА НА ПОДРУЧЈУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ АДОРЈАН ЗА ПЕРИОД ОД 1. ЈАНУАРА 2022. ГОДИНЕ ДО 31. ДЕЦЕМБРА 2031. ГОДИНЕ

#### I

Расписује се референдум за подручје Месне заједнице Адорјан ради изјашњавања грађана о Предлогу Одлуке о увођењу самодоприноса на подручју Месне заједнице Адорјан за период од 1. јануара 2022. године до 31. децембра 2031. године.

#### II

Референдум ради изјашњавања грађана о Предлогу Одлуке о увођењу самодоприноса на подручју Месне заједнице Адорјан за период од 1. јануара 2022. године до 31. децембра 2031. године (на период од 10 година) спровешће се од 10. децембра 2021. године до 23. децембра 2021. године, радним данима пре подне, од 8.00 до 12.00 часова и после подне од 16.00 до 18.00 часова, у просторијама зграде Месне заједнице Адорјан, са седиштем у Адорјану, 29. новембра бр. 1.

#### III

На референдуму грађани ће се изјаснити о следећем питању:

„Да ли сте за доношење Одлуке о увођењу самодоприноса на подручју Месне заједнице Адорјан за период од 1. јануара 2022. године до 31. децембра 2031. године?“

#### IV

На гласачком листићу грађани ће се изјашњавати заокруживањем речи:

„Да“ или „Не“.

#### V

На референдуму ће се изјашњавати грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Адорјан.

На референдуму ће се изјашњавати и грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Адорјан, али на овом подручју имају непокретну имовину, у складу са Законом о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн. и 83/2016).

Списак грађана из става 2. ове тачке сачиниће Савет Месне заједнице Адорјан, на основу података којима располаже Одељење за локалну пореску администрацију Општинске управе општине Кањижа и Републички геодетски завод – Служба за катастар непокретности Кањижа.

#### VI

Скупштина општине Кањижа доноси решење о образовању Комисије за спровођење референдума на подручју Месне заједнице Адорјан.

Комисија за спровођење референдума из става 1. ове тачке има обавезу да: одреди гласачка места, образује гласачке одборе, утврди укупне резултате референдума, достави Извештај о спроведеном референдуму Скупштини општине Кањижа и Савету Месне заједнице Адорјан и обави друге послове у складу са законом.

#### VII

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-323/2021-I  
Дана: 25. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - ускл. дин. изн., 125/2014 - ускл. дин. изн., 95/2015 - ускл. дин. изн., 83/2016, 91/2016 - ускл. дин. изн., 104/2016 - др. закон, 96/2017 - ускл. дин. изн., 89/2018 - ускл. дин. изн., 95/2018 - др. закон, 86/2019 - ускл. дин. изн., 126/2020 - ускл. дин. изн., и 99/2021 - ускл. дин. изн.) и на основу члана 40. тачка 8. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 25. новембра 2021. године, утврдила је

**ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ**  
**О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА НА ТЕРИТОРИЈИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ АДОРЈАН**  
**ЗА ПЕРИОД ОД 1. 1. 2022. ГОДИНЕ ДО 31. 12. 2031. ГОДИНЕ**

**Члан 1.**

Овом Одлуком уводи се самодопринос на подручју Месне заједнице Адорјан (у даљем тексту: Месна заједница) ради задовољавања заједничких потреба и интереса грађана Месне заједнице.

Средства самодоприноса користиће се за задовољавање и финансирање следећих потреба и инвестиција Месне заједнице:

1. Замена водоводне мреже	3%
2. Комуналне инвестиције	44,5%
- изградња система канализације отпадних вода и пречистача отпадних вода	
- израда планске документације за канализацију отпадних вода	
- израда пројектно-техничке документације за индустријски парк	
- изградња вашаришта са пратећим објектима	
- асфалтирање улица: део ул. Дожа Ђерђа	
- поновно асфалтирање улица: М. Тита, Пап Пала, Арањ Јаноша, Јожефа Атиле, 1. маја, Дуванска, Петефи Шандора, Кошут Лајоша, Киђ Ференца и Ади Ендреа	
- изградња плаже на обали Тисе и на обали канала Палић-Тиса	
- изградња кампа за одмор за потребе деце	
- изградња летње позорнице	
- куповина сеоске куће	
- поправка тротоара	
3. Адаптација и одржавање објеката који су у власништву МЗ и обезбеђивање функционалности истих	15%
- грађевински објекти	
4. Функционисање стручне службе Месне заједнице	10%
5. Финансирање друштвених делатности	22,5%
- култура - 2,5%, ДВД - 15% и спорт - 5%	
6. Непредвиђене инвестиције	10%
- помоћ удружењима грађана, непрофитним организацијама, верским организацијама, помоћ школама и предшколској установи, успешним појединцима, средства за организовање рада пољочуварске службе, равнање атарских земљаних путева, геодетске услуге, средства за учешће на конкурсима и сл.	

**Члан 2.**

Подручје Месне заједнице Адорјан чини територија катастарске општине Адорјан.

**Члан 3.**

Самодопринос се уводи за период од 1. јануара 2022. до 31. децембра 2031. године.

**Члан 4.**

Самодопринос се уводи у новцу.

Укупан планиран износ средстава која се прикупљају самодоприносом износи 96.000.000,00 (словима: деведесетшестмилиона) динара, и то:

- за 2022. годину	5.000.000,00 динара
- за 2023. годину	5.000.000,00 динара
- за 2024. годину	7.000.000,00 динара

- за 2025. годину	8.000.000,00 динара
- за 2026. годину	9.000.000,00 динара
- за 2027. годину	10.000.000,00 динара
- за 2028. годину	10.000.000,00 динара
- за 2029. годину	12.000.000,00 динара
- за 2030. годину	15.000.000,00 динара
- за 2031. годину	15.000.000,00 динара

#### Члан 5.

Одлуку о увођењу самодоприноса доносе грађани који имају изборно право као и грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Адорјан, ако на том подручју имају непокретну имовину, а средствима самодоприноса се побољшавају услови коришћења те имовине.

Одлука о увођењу самодоприноса је донета ако се за увођење месног самодоприноса у Месној заједници Адорјан, изјаснила већина грађана из става 1. овог члана.

Предлог Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Адорјан, утврдиће Скупштина општине Кањижа, у складу са Законом и Статутом.

#### Члан 6.

Самодопринос се уводи из извора и по стопама:

- на нето зараде (плате) запослених	3 %
- на приход од вршења самосталне делатности и лица која пружају интелектуалне услуге	2,5 %
- на нето примања по уговору о делу	2 %

- земљорадници у динарској противвредности 60 кг пшенице по катастарском хектару, прерачунато у виду стопе на катастарски приход узимајући у обзир цену на Продуктној берзи у Новом Саду на дан 1. јануара у години у којој се утврђује годишња обавеза плаћања самодоприноса

- припадници ромске националне мањине у динарској противвредности 150 кг пшенице по домаћинству, узимајући у обзир цену на Продуктној берзи у Новом Саду на дан 1. јануара у години у којој се утврђује годишња обавеза плаћања самодоприноса годишње.

Грађани – запослени, који плаћају самодопринос на основу нето зараде, на основу поднетог захтева ослобађају се плаћања самодоприноса на пољопривредно земљиште у текућој години.

Самодопринос се не може уводити на примања која су Законом изузета од опорезивања.

#### Члан 7.

Послове обрачуна и наплате самодоприноса врши исплатилац примања истовремено са њиховом исплатом, у складу са законом.

У случају кад се обрачун врши системом пореза по одбитку, приликом сваке исплате одговарајућег прихода исплатилац врши обрачун и уплату самодоприноса на тај приход.

Обрачун и наплату самодоприноса из личног примања, односно прихода на које се плаћа порез у проценту од сваког оствареног бруто прихода, врше исплатиоци тих личних примања, односно прихода, истовремено са уплатом одговарајућих пореза и доприноса.

#### Члан 8.

Новчана средства самодоприноса уплаћују се и евидентирају на прописаном рачуну јавних прихода општинског буџета.

Средства самодоприноса строго су наменског карактера.

Обрачун, наплату и контролу наплате самодоприноса врши организациона јединица Општинске управе општине Кањижа надлежна за локалну пореску администрацију.

Наредбодавац за средства самодоприноса је председник Савета Месне заједнице.

#### Члан 9.

У погледу начина утврђивања самодоприноса, обрачунавања, застарелости, наплате, рокова за плаћање, обрачуна камате и осталог што није посебно прописано овом Одлуком, сходно се примењују одредбе закона којим се уређује порески поступак и пореска администрација.

#### Члан 10.

Грађани врше надзор над наменском употребом средстава самодоприноса путем Савета Месне заједнице.

Савет Месне заједнице дужан је да најмање једанпут годишње, а обавезно приликом усвајања годишњег финансијског извештаја, информисе грађане на збору или путем средстава информисања о приливу и трошењу средстава самодоприноса.

#### Члан 11.

У случају да се самодоприносом остваре средства изнад износа предвиђеног овом Одлуком, вишак средстава биће враћен на законски уређен и прописан начин – свим уплатиоцима самодоприноса.

#### Члан 12.

Комисија за спровођење референдума подноси извештај о спроведеном референдуму Скупштини општине Кањижа.

#### Члан 13.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-322/2021-I  
Дана: 25. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 13. став 2. и члана 17. Закона о референдуму и народној иницијативи („Сл. гласник РС“, бр. 48/94 и 11/98) и члана 40. тачка 8. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 25. новембра 2021. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ РЕФЕРЕНДУМА РАДИ ИЗЈАШЊАВАЊА ГРАЂАНА О ПРЕДЛОГУ ОДЛУКЕ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА НА ПОДРУЧЈУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ АДОРЈАН ЗА ПЕРИОД ОД 1. 1. 2022. ГОДИНЕ ДО 31. 12. 2031. ГОДИНЕ

#### I

**ОБРАЗУЈЕ СЕ** Комисија за спровођење референдума ради изјашњавања грађана о Предлогу Одлуке о увођењу самодоприноса на подручју Месне заједнице Адорјан за период од 1. 1. 2022. године до 31. 12. 2031. године у саставу:

- |                                 |                  |
|---------------------------------|------------------|
| 1. Боршош Чаба из Адорјана,     | председник       |
| 2. Орчик Карољ из Адорјана,     | зам. председника |
| 3. Бичкеи Ибоља из Адорјана,    | члан             |
| 4. Сабо Емеше из Адорјана,      | заменик члана    |
| 5. Мишковић Ференц из Адорјана, | члан             |
| 6. Барат Жолт из Адорјана,      | заменик члана.   |

#### II

Комисија за спровођење референдума тачке I овог решења има обавезу да: образује гласачке одборе и утврђује њихове задатке, утврди образце за спровођење референдума, одреди гласачка места, утврди садржину, изглед и број гласачких листића, стара се о законитом спровођењу референдума, утврди укупне резултате референдума и поднесе извештај Скупштини општине Кањижа и Савету Месне заједнице Адорјан, као и да обавља друге послове у складу са Законом.

#### III

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-321/2021-I  
Дана: 25. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.



На основу члана 76. став 3. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 79/2019 и 149/2020), члана 21. став 2. и 3. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20- пречишћен текст), а у вези са чланом 18. Одлуке о буџету општине Кањижа за 2021. годину („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 32/2020, 9/2021, 19/2021) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 25. новембра 2021. године донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ОСТВАРЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА**  
**ПЕРИОД ЈАНУАР–СЕПТЕМБАР 2021. ГОДИНЕ**

**I**

**УСВАЈА СЕ** Извештај о остварењу Одлуке о буџету општине Кањижа за период јануар—септембар 2021. године.

**II**

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-337/2021-I  
Дана: 25. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 40. тачка 10. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20- пречишћен текст) а у вези са чланом 22. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 15/16 и 88/19) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 25. новембра 2021. године донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВЕ ИЗМЕНЕ ПОСЕБНОГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА**  
**СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ**  
**„РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА У 2021.**  
**ГОДИНИ**

**I**

**Даје се сагласност** на Прве измене Посебног програма пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица за коришћење средстава из буџета у 2021. години, који је усвојила Скупштина Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица на седници одржаној 23. септембра 2021. године.

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-269/2021-I  
Дана: 25. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 40. тачка 10. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 2/20- пречишћен текст) а у вези са чланом 22. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 15/16 и 88/2019) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 25. новембра 2021. године донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДРУГЕ ИЗМЕНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА ЗА 2021. ГОДИНУ

#### І

Даје се сагласност на Друге измене Програма пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица за 2021. годину, који је усвојила Скупштина Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица на седници одржаној 23. септембра 2021. године.

#### ІІ

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-268/2021-І  
Дана: 25. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 40. тачка 10. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 2/20- пречишћен текст), а у вези са чланом 22. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 15/16 и 88/19) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 25. новембра 2021. године донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ІІ. ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ

#### І

Даје се сагласност на ІІ. измену Програма пословања Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа за 2021. годину, који је усвојио Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на седници одржаној 28. октобра 2021. године.

#### ІІ

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-310/2021-І  
Дана: 25. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 104/16 и 95/18) и члана 40. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/20 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 25. новембра 2021. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ УСЛУГА ЗИМСКОГ ОДРЖАВАЊА

**ОПШТИНСКИХ, НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА  
ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSŽ ЗА  
СЕЗОНУ: 2021/2022. ГОДИНА**

**I**

Даје се сагласност на Одлуку о цени услуга зимског одржавања општинских, некатегорисаних путева на територији општине Кањижа привредног друштва POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSŽ за сезону 2021/2022. година бр. 5-0011-3, коју је донео Надзорни одбор привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOSŽ на седници одржаној 11. октобра 2021. године.

**II**

Одлука из тачке I овог решења примењује се почев од дана ступања на снагу овог Решења.

**III**

Решење и Одлуку из тачке I овог решења објавити у „Службеном листу општине Кањижа”.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-295/2021-I  
Дана: 25. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

---



POTISKI VODOVODI <sup>Page 1</sup>  
TISZA MENTI VIZMUVEK D.O.O.

Železnička 22, 24410 Horgoš

www.vodaho.rs

**Telefoni:**

-Centrala: +381(24)792-050 Tekući račun: 160-9545-56

+381(24)792-409 PIB: 100787707

-Direktor: +381(24)792-084 Matični broj: 08025355

-Faks: +381(24)792-348 Šifra delatnosti: 3600

Mail: hroffice@vodaho.rs



VODOSNABDEVANJE, HIDROGRADNJA, PROIZVODNJA, PROJEKTOVANJE, TRGOVINA



БРОЈ: 5-0011-3

ДАНА: 11.10.2021.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 69., став 1., тачка 3. Закона о јавним предузећима (Сл.гласник РС бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 36. став 1. тачка 14. Оснивачког акта привредног друштва POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, Надзорни одбор привредног друштва POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS, на седници одјаној дана 11.10.2021. године, донео је

**О Д Л У К У**

**О ЦЕНИ УСЛУГА ЗИМСКОГ ОДРЖАВАЊА ОПШТИНСКИХ, НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА  
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА СЕЗОНУ : 2021/2022 ГОДИНА**

Члан 1.

УТВРЂУЈУ СЕ цене услуга које пружа привредно друштво POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS према следећем:

**А. ДЕЖУРСТВО**

Р. бр. (1)	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ (2)	Укупна цена за цео период без ПДВ-а (3)	Укупна цена са ПДВ-а (10%) (4)
1	Кућна приправност радника путара. Обрачунава се паушално за период од 01.11.2021. до 31.03.2022.год.	226.875,00	249.562,50
2	Трошкови непрекидног дежурства техничара, са возилом за обилазак путева и прикупљање радника. Обрачунава се паушално за период од 01.11.2021 до 31.03.2022.год.	226.875,00	249.562,50
3	Трошкови дежурства механизације и опреме. Обрачунава се паушално за период од 01.11.2021. до 31.03.2022.год.	1.058.750,00	1.164.625,00

**Б. ЕФЕКТИВНИ РАД**

Р. бр. (1)	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ (2)	јед. мере (3)	Јединична цена без ПДВ-а (4)	Јединична цена са ПДВ (10%) (5)
1	Рад дежурног техничара зимске службе на обилазку саобраћајница са утврђивањем стања истих.	час	1.157,00	1.272,70
2	Рад радника путара на пословима зимског одржавања путева (утовар соли, сољење и слично).	час	750,00	825,00

3	Рад камиона односно трактора са плугом на уклањању снега или леда са коловоза и саобраћајних површина. У цену су урачунате све потребне радње, опрема, утрошка горива и мазива и рад возача - руковаоца машине.	час	8.923,00	9.815,30
4	Рад камиона са плугом и распачем соли. У цену су урачунате све потребне радње, утрошак горива и мазива, рад возача-руковаоца машине и помоћног радника. Цене набавке и утрошка материјала за посипање се не обрачунава у овој позицији.	час	12.112,00	13.323,20
5	Рад камиона са распачем соли. У цену су урачунате све потребне радње, утрошак горива и мазива, рад возача-руковаоца машине и помоћног радника. Цене набавке и утрошка материјала за посипање се не обрачунава у овој позицији.	час	8.651,00	9.516,10
6	Рад на уклањању снега са коловоза и банкине, комбинованим машинама са руковаоцем. У цену су урачунате све потребне радње, опрема као и утрошак горива и мазива и рад возача-руковаоца машине.	час	10.648,00	11.712,80
7	Рад на уклањању снега са коловоза и банкине, утоваривачем снега мин. 80 kw са руковаоцем. У цену су урачунате све потребне радње, опрема као и утрошак горива и мазива и рад возача-руковаоца машине.	час	9.185,00	10.103,50
8	Рад булдожера са руковаоцем на уклањању снега и снежних сметова. У цену су урачунате све потребне радње, опрема и утрошак горива и мазива.	час	10.157,00	11.172,70
9	Рад комбиноване машине са уграђеним одбацивачем снега. У цену су урачунате све потребне радње, опрема и утрошак горива и мазива.	час	10.071,00	11.078,10
10	Рад комбинованог возила за превоз радника и мање количине материјала	час	6.589,00	7.247,90
11	Рад путничког возила за обилазак саобраћајница.	км	65,00	71,50
12	Рад комбиноване машине за истовар и утовар соли.	час	9.185,00	10.103,50

**Ц. МАТЕРИЈАЛ**

Р. бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	јед. мере	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ (10%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Набавка, довоз и складиштење путарске соли.	т	14.650,00	16.115,00
2	Набавка, довоз и складиштење дробљеног каменог агрегата (ризла) фракције од 2 -8 mm.	т	2.700,00	2.970,00
3	Набавка, довоз и складиштење чистог песка.	m3	1.170,00	1.287,00

Члан 2.

Ова Одлука се примењује по давању сагласности од стране Скупштине општине Кањижа.

Ову Одлуку доставити на сагласност Скупштини општине Кањижа и објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.



Председник Надзорног одбора

Душко Петковић, дипл. ецц.

*Handwritten signature of Duško Petković*

На основу члана 35. став 2. Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021) и члана 40. тачка 11. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/20-пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 25. новембра 2021. године донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ ПРЕТХОДНЕ САГЛАСНОСТИ ЗА РАСПИСИВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ**  
**КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ОБРАЗОВНО-КУЛТУРНЕ УСТАНОВЕ „СНЕСА“**  
**КАЊИЖА**

**I**

Даје се претходна сагласност за расписивање и спровођење јавног конкурса за именовање директора Образовно-културне установе „Снеса“ Кањижа.

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-313/2021-I  
Дана: 25. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 40. тачка 13. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20 – пречишћен текст) и члана 19. Статута Центра за пружање услуга социјалне заштите Кањижа Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 25. новембра 2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА**  
**ЦЕНТРА ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КАЊИЖА**

**I**

РАЗРЕШАВА СЕ Чаба Толнаи из Кањиже, директор Центра за пружање услуга социјалне заштите Кањижа, због истека временског периода на који је именован.

**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

**Образложење**

Одредбама члана 134. став 2. Закона о социјалној заштити ("Сл. гласник РС", бр. 24/2011) прописано је да се услови за избор и разрешење директора као и друга питања која се односе на директора установе социјалне заштите коју је основала јединица локалне самоуправе уређују актом о оснивању и статутом те установе, у складу са законом.

Одредбама члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) прописано је да Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

У члану 40. тачка 13. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/20 – пречишћен текст) утврђено је да скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом.

Скупштина општине Кањижа решењем бр. 02-378/2017-I/Б од 30. новембра 2017. године именовала је Чабу Толнаија из Кањиже за директора Центра за пружање услуга социјалне заштите Кањижа, на период од четири године.

Одредбама члана 19. Статута Центра за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа утврђено је да директора Центра именује и разрешава Скупштина општине Кањижа.

Сагласно наведеном, Општинско веће општине Кањижа је утврдило предлог решења о разрешењу Чабе Толнаија из Кањиже, са функције директора Центра за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа, због истека временског периода на који је именован, Административно-мандатна комисија дала је позитивно мишљење о предлогу овог решења, а Скупштина општине Кањижа донела је решење као у диспозитиву.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-338/2021-I  
Дана: 25. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 40. тачка 13. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20 – пречишћен текст) и члана 19. Статута Центра за пружање услуга социјалне заштите Кањижа Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 25. новембра 2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА**  
**ЦЕНТРА ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КАЊИЖА**

**I**

**ИМЕНУЈЕ СЕ** Чаба Толнаи из Кањиже за директора Центра за пружање услуга социјалне заштите Кањижа, на период од четири године.

**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

**Образложење**

Одредбама члана 134. став 2. Закона о социјалној заштити прописано је да се услови за избор и разрешење директора као и друга питања која се односе на директора установе социјалне заштите коју је основала јединица локалне самоуправе уређују актом о оснивању и статутом те установе, у складу са законом.

Одредбама члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) прописано је да Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

У члану 40. тачка 13. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/20 – пречишћен текст) утврђено је да скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом.

Скупштина општине Кањижа решењем бр. 02-378/2017-I/Б од 30. новембра 2017. године именovala је Чабу Толнаија из Кањиже за директора Центра за пружање услуга социјалне заштите Кањижа, на период од четири године.

Одредбама члана 19. Статута Центра за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа утврђено је да директора Центра именује и разрешава Скупштина општине Кањижа, на период од четири године, да по истеку времена на који је именован, директор може бити поново биран на исту функцију, да се директор Центра именује на основу конкурса који расписује управни одбор, који управни одбор расписује најкасније 30 дана пре истека времена за који је директор именован, те да по завршетку конкурса управни одбор доставља мишљење за именовање директора Скупштини општине Кањижа. Управни одбор Центра по спроведеном јавном конкурсy дана 16. новембра 2021. године доставио је мишљење Скупштини општине Кањижа да се за директора Центра за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа, на период од четири године, именује Чаба Толнаи из Кањиже.

Сагласно наведеном, Општинско веће општине Кањижа утврдило је предлог решења о именовању Чабе Толнаија из Кањиже, за директора Центра за пружање услуга социјалне заштите Кањижа, на период од четири године, Административно-мандатна комисија дала је позитивно мишљење о предлогу овог решења, а Скупштина општине Кањижа донела је решење као у диспозитиву.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-328/2021-I  
Дана: 25. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

На основу чл. 18. став 1., 26. став 1. тачка 2. и 27. став 10. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС”, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 6. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 16/2018), члана 71. став 1. тачка 19. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст), члана 2. став 4. тачка 2., члана 3. и члана 13. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2012, 21/2012 - исправка, 16/2013 и 9/2017), чл. 38. и 48. Одлуке о пословном простору („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 18/2016), Општинско веће општине Кањижа на 46. седници донело је

### О Д Л У К У

#### О ДАВАЊУ У ЗАКУП ДЕЛА НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНЕ У ЛН БР. 5814 К. О. КАЊИЖА ПАРЦ. БР. 10657 У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

#### I

ДАЈЕ СЕ У ЗАКУП део непокретности у јавној својини општине Кањижа, уписане у ЛН бр. 5814 к. о. Кањижа, у површини од 34 м<sup>2</sup> која се налази у објекту за спорт и физичку културу изграђеном на парц. бр. 10657, у Кањижи, ул. Народни парк бр. 5.

#### II

Део непокретности из тачке I издаје се у закуп на период од 1 (једне) године, закупцу **Пливачком клубу „Кањижа“**, са седиштем у Кањижи, ул. Алекса Шантића 9, матични број 08928622.

#### III

Опредељује се намена дела објекта из тачке I ове одлуке за време трајања закупа за остваривање општег циља и интереса удружења грађана која не обавља привредну делатност.

#### IV

Закупац је дужан да најкасније у року од 30 дана од дана достављања ове одлуке приступи закључењу уговора о закупу.

Закупац који у року утврђеном у претходном ставу ове тачке не закључи уговор о закупу, губи статус закупца и губи уплаћени износ депозита, а Општинско веће, на предлог Комисије за пословни простор, доноси акт о стављању ван снаге ове одлуке.

#### V

Ова одлука објављује се у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Општинско веће општине Кањижа  
Број: 02-33/2021-I  
Дана: 17. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Општинског већа  
Фејстамер Роберт с. р.

На основу чл. 18. став 1., 26. став 1. тачка 2. и 27. став 10. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС”, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 6. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 16/2018), члана 71. став 1. тачка 19. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст), члана 2. став 4. тачка 2., члана 3. и



члана 13. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2012, 21/2012 - исправка, 16/2013 и 9/2017), чл. 38. и 48. Одлуке о пословном простору („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 18/2016), Општинско веће општине Кањижа на 46. седници донело је

**О Д Л У К У**  
**О ДАВАЊУ У ЗАКУП ДЕЛА НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНЕ У ЛН БР. 402 К. О. МАЛЕ ПИЈАЦЕ**  
**ПАРЦ. БР. 415/4 У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА**

**I**

**ДАЈЕ СЕ У ЗАКУП** део непокретности у јавној својини општине Кањижа, уписан у ЛН бр. 402 к. о. Мале Пијаце - зграда јединице локалне самоуправе, просторије бр. 10 и 11, укупне површине од 16 m<sup>2</sup>, која је изграђена на парц. бр. 415/4 к. о. Мале Пијаце, у насељеном месту Мале Пијаце, на адреси Арањ Јаноша бр. 5.

**II**

Део непокретности из тачке I издаје се у закуп на период од 5 (пет) година, закупцу **Telekom Srbija a.d. Beograd**, са седиштем у Београду, ул. Таковска бр. 2, матични број 17162543.

**III**

Опредељује се намена дела објекта из тачке I ове одлуке за време трајања закупа за вршење делатности поштанских услуга.

**IV**

Закупац је дужан да најкасније у року од 30 дана од дана достављања ове одлуке приступи закључењу уговора о закупу.

Закупац који у року утврђеном у претходном ставу ове тачке не закључи уговор о закупу, губи статус закупца, а Општинско веће, на предлог Комисије за пословни простор, доноси акт о стављању ван снаге ове одлуке.

**V**

Ова одлука објављује се у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Општинско веће општине Кањижа  
Број: 02-340/2020-I  
Дана: 17. новембра 2021. године  
Кањижа

Председник Општинског већа  
Фејстамер Роберт с.р.

На основу члана 203. став 4. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 25/2019), члана 3. и 6. Одлуке о утврђивању времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 3/2010) Општинско веће општине Кањижа на **46.** седници, донело је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОДРЕЂИВАЊУ ДОКТОРА МЕДИЦИНЕ ДОМА ЗДРАВЉА КАЊИЖА**  
**ЗА СТРУЧНО УТВРЂИВАЊЕ ВРЕМЕНА И УЗРОКА СМРТИ УМРЛИХ ИЗВАН ЗДРАВСТВЕНЕ**  
**УСТАНОВЕ И ИЗДАВАЊЕ ПОТВРДЕ О СМРТИ**

**I**

У Решењу о одређивању доктора медицине Дома здравља Кањижа за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти („Службени лист општине Кањижа“, бр. 6/2014, 19/2015, 10/2017, 14/2017, 17/2017, 1/2019 и 18/2020) тачка I мења се гласи:

**“ОДРЕЂУЈУ СЕ** доктори медицине за утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти на територији општине Кањижа и то:

- |                         |                                |
|-------------------------|--------------------------------|
| 1. др Марија Апро Барат | лекар опште медицине           |
| 2. др Каролина Апро     | лекар специјалиста педијатрије |
| 3. др Деже Бабински     | лекар опште медицине           |
| 4. др Марија Буш        | лекар опште медицине           |

5. др Шандор Чех	лекар специјалиста медицине рада
6. др Беата Попов Фаркаш	лекар опште медицине
7. др Вероника Газдаг	лекар опште медицине
8. др Ласло Кермеци	лекар опште медицине
9. др Нандор Каса	лекар специјалиста медицине рада
10. др Иштван Марки	лекар опште медицине
11. др Изабела Нађ	лекар опште медицине
12. др Маргит Пајор	лекар специјалиста опште медицине
13. др Габриела Тот	лекар опште медицине
14. др Ерика Варга	лекар опште медицине
15. др Жужана Вереш Барањи Фодор	лекар опште медицине
16. др Илдико Вереш Секула	лекар специјалиста педијатрије
17. др Лазар Шарњаи Нора	лекар специјалиста педијатрије
18. др Данијел Стојковић	лекар опште медицине
19. др Бранислава Стојковић	лекар опште медицине
20. др Наташа Маленчић	лекар опште медицине
21. др Никола Златков	лекар опште медицине
22. др Илона Ђери	лекар специјалиста педијатрије
23. др Милка Ивков	лекар опште медицине.“

## II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Општинско веће  
Број: 02-319/2021-I  
Дана: 17. новембра 2021. год.  
Кањижа

Председник Општинског већа  
Роберт Фејстамер с.р.

На основу члана 16 и 17. Закона о финансирању политичких активности („Сл. гласник РС“, бр. 43/2011, 123/2014 и 88/2019) и члана 12. Одлуке о буџету општине Кањижа за 2021. годину („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 32/2020, 9/2021 и 19/2021) председник општине Кањижа донео је

## РЕШЕЊЕ

### О РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ РЕДОВНОГ РАДА ПОЛИТИЧКИХ СУБЈЕКТА

#### 1.

На терет раздела 1, глава 1, функција 111, програмска класификација 2101-0001, позиција 105, економска класификација 481942 – финансирање политичких субјеката, дозвољава се пренос средстава у износу од 46.376,75 динара за финансирање редовног рада политичких субјеката чији су кандидати изабрани за одборнике Скупштине општине Кањижа.

#### 2.

Средства за октобар 2021. године се расподељују политичким субјектима сразмерно броју гласова које су политички субјекти освојили, а који се узима као основица за расподелу средстава.

#### 3.

Средства из тачке 1., а према критеријуму из тачке 2. овог решења распоређују се следећим политичким субјектима:

Ред. бр.	Назив изборне листе	Бр. гласова које је добила изб. листа	Коефицијент		Процент	Месечни износ
1	2	3	4	5 (3*4)	6	7

1.	АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ	2.104	1,0	2.104	17,65	8.185,50
2.	САВЕЗ ВОЈВОЂАНСКИХ МАЂАРА – ИШТВАН ПАСТОР	7.452	1,0	7.452	62,52	28.994,74
3.	УКРОК – УЈЕДИЊЕНИ ЗА ОПШТИНУ КАЊИЖУ – ТАНДАРИ	938	1,0	938	7,87	3.649,85
4.	ИВИЦА ДАЧИЋ – СОЦИЈАЛИСТИЧКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ	696	1,0	696	5,84	2.708,40
5.	КОАЛИЦИЈА ВОЈВОЂАНСКИ ФРОНТ	486	1,5	729	6,12	2.838,26
<b>Укупно:</b>		<b>11.676</b>		<b>11.919</b>	<b>100,00%</b>	<b>46.376,75</b>

**4.**

Одељење за финансије и буџет Општинске управе општине Кањижа врши пренос средстава политичким субјектима најкасније до десетог у месецу за претходни месец.

**5.**

Средства за финансирање редовног рада политичких субјеката користе се у складу са чланом 19. Закона о финансирању политичких активности („Сл. гласник РС“, бр. 43/2011, 123/2014 и 88/2019)

**6.**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
 Аутономна покрајина Војводина  
 Општина Кањижа  
 Председник општине  
 Број: 400-40/2021-І-ДОП. 1/9  
 Дана: 10 новембра 2021. год.  
 Кањижа

Председник општине Кањижа  
 Роберт Фејстамер с.р.

На основу Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка, 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), Уредбе о буџетском рачуноводству („Службени гласник РС“, бр. 125/03, 12/06 и 27/20) и Одлуке о буџету општине Кањижа за 2021. годину („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 32/2020) начелник Општинске управе општине Кањижа доноси

**П Р А В И Л Н И К  
 О РАДУ ТРЕЗОРА (ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА) ОПШТИНЕ КАЊИЖА**

**I. Основне одредбе**

**Члан 1.**

Правилником о раду трезора (Извршење Буџета) Општине Кањижа (у даљем тексту: Правилник) регулише се начин извршења буџета, буџетско рачуноводство и извештавање, контрола финансијских трансакција и садржина образаца за евидентирање финансијских трансакција у главној књизи трезора.

**Члан 2.**

Наредбодавац за извршење Одлуке о буџету општине Кањижа је председник општине Кањижа. -  
 Налогодавци за извршење буџета су председник Општине, заменик председника општине и начелник Општинске управе.

**Члан 3.**

Буџетски извршиоци консолидованог рачуна трезора општине Кањижа код директних буџетских корисника су:

- начелник општинске управе,
- руководиоци одељења у оквиру органа управе за део из надлежности одељења,

- лица у Одељењу за финансије и буџет овлашћена да раде као извршиоци буџета, а који су актом о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи овлашћена за вршење послова одобравања предлога или захтева за плаћање, односно пренос средстава,
- лице у Одељењу за финансије и буџет овлашћено да ради као извршилац буџета, а које је актом о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи овлашћено за вршење послова контроле и оверавања тачности књиговодствених исправа на основу којих се подноси захтев за плаћање и оверава тачност и законитост предлога, или захтева за плаћање односно пренос средстава.

Буџетски извршилац консолидованог рачуна трезора у Општинској управи је:

- лице Одељењу за финансије и буџет овлашћено да ради као извршилац буџета, а које је актом о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи овлашћено да врши послове контроле и оверавања захтева за плаћање, послове одобравања плаћања и лице које непосредно обавља послове извршења расхода на консолидованом рачуну трезора.

## II. Процедуре о раду трезора

### Члан 4.

У процесу извршења буџета дефинишу се следеће процедуре:

1. Процедура за апропријације
2. Процедура за утврђивање квоте
3. Процедура за преузимање обавезе
4. Процедура за плаћања и трансфер средстава (образац ЗТ)
5. Процедура за давање сагласности на поднесене захтеве за средства (образац Решење)

### 1. Процедура за апропријације

#### Члан 5.

**Апропријација** је од стране скупштине локалне власти одлуком о буџету локалне власти, дато овлашћење надлежном извршном органу локалне власти, за трошење јавних средстава до одређеног износа и за одређене намене за буџетску годину.

Одлука о буџету којом су дефинисане апропријације за сваког буџетског корисника објављује се у „Службеном листу општине Кањижа“, поставља на интернет страну општине Кањижа, а пре тога читава у софтверску апликацију Управе за трезор ИСИБ за аутономну покрајину и јединице локалне самоуправе.

#### Члан 6.

Постоје два поступка везано за апропријације:

- евидентирање иницијалне апропријације и
- евидентирање промена у апропријацији.

#### Члан 7.

Процедуре за евидентирање иницијалне апропријације користе се за читавање апропријација утврђених Одлуком о буџету, Одлуком о привременом финансирању и Одлуком о допунском буџету у трезору Општине Кањижа.

Евидентирани иницијалне апропријације директним и индиректним корисницима буџета доставља организациона јединица Општинске управе надлежна за послове финансија и буџета у року од 15 дана од усвајања Одлуке о буџету, Одлуке о привременом финансирању, односно Одлуке о допунском буџету.

#### Члан 8.

Процедура за промену апропријације користи се у случају када се мења апропријација која је евидентирана у трезору.

Промена у апропријације која је евидентирана у трезору може се извршити у случају:

- коришћења средстава сталне и текуће буџетске резерве (члан 61. Закона о буџетском систему) и
- преусмеравања апропријација одобрених директном или индиректном кориснику буџетских средстава у износу до 10% вредности апропријације за расход и издатак чији се износ умањује.

У процедури промене апропријације буџетски корисници подносе:

- захтев за промену апропријације на обрасцу ЗА који чини прилог овог Правилника

- председник општине доноси решење којим одобрава промену апропријације и образац захтева прослеђује организационој јединици Општинске управе надлежној за послове финансија и буџета, заједно са решењем.
- организациона јединица Општинске управе надлежна за послове финансија и буџета врши промене у апропријацији у трезору, сагласно решењу председника општине.

Изузетно захтев за промену апропријације може доставити и индиректни корисник буџетских средстава, под условом да су у Одлуци о буџету утврђене апропријације тог индиректног буџетског корисника.

Даља процедура одвија се на идентичан начин као у случају евидентирања иницијалних апропријација (члан 7. Правилника).

### III. План извршења буџета и утврђивања квоте

План извршења буџета чини предлог тромесечног плана директног и индиректног корисника буџетских средстава који садржи потребна средства за наредни квартал.

Квота се утврђује у висини тромесечног износа до којег директни и индиректни корисници могу да врше плаћања у складу са тромесечним плановима извршења буџета и тромесечном динамиком извршења.

#### Члан 9.

Расподела остварених прихода и обавештење директним и индиректним корисницима о тромесечним квотама врши се у складу са Одлуком о буџету општине Кањижа за текућу годину.

Процедура за евидентирање утврђених квота је следећа:

- организациона јединица Општинске управе надлежна за послове финансија и буџета припрема пројекцију примања буџета
- организациона јединица Општинске управе надлежна за послове финансија и буџета проверава и усклађује пројекцију примања буџета и припрема предлог тромесечног плана буџета
- руководилац организационе јединице Општинске управе која је надлежна за послове финансија и буџета доноси тромесечни план буџета за одређени квартал
- организациона јединица Општинске управе надлежна за послове финансија и буџета уноси у информациони систем трезора тромесечни план са утврђеним квотама по корисницима.

#### Члан 10.

Директни и индиректни корисник буџета може да захтева измене тромесечних квота.

Процедура за измену квота је следећа:

- директни и индиректни буџетски корисник доставља организационој јединици Општинске управе надлежној за финансије и буџет образложен захтев за промену квота;
- организациона јединица Општинске управе надлежна за послове финансија и буџета утврђује оправданост за промену квота и предлаже одабир захтева за промену;
- организациона јединица Општинске управе надлежна за послове финансија и буџета проверава усклађеност захтева за промену са пројекцијом прихода буџета и одобрен захтев уноси у информациони систем трезора;
- руководилац организационе јединице Општинске управе која је надлежна за послове финансија и буџета одобрава измену првобитно утврђене квоте.

Даља процедура је иста као и код евидентирања утврђених квота.

### IV. Процедура за преузимање обавеза

#### Члан 11

Преузимање обавеза је резервисање буџетских апропријација и квота од стране директног корисника буџетских средстава по основу нерелизованих уговора или другог обавезујућег правног акта од којег се у моменту реализације очекује да доведе до готовинског издатка непосредно или у будућности.

Директни буџетски корисник може да достави организационој јединици Општинске управе која је надлежна за послове финансија и буџета образац захтева о преузимању обавеза, а у циљу резервисања буџетских апропријација и квота у одређеном временском периоду у ком се очекује плаћање преузете обавезе. Организациона јединица Општинске управе која је надлежна за послове финансија и буџета треба да води Регистар преузетих обавеза, који садржи све податке који су у вези са процесом преузимања обавеза (бројеве докумената за преузимање обавеза, датум када је преузета обавеза, да ли је обавеза преузета у складу са Законом о јавним набавкама и да ли је извршена у складу са наменом која је утврђена одлуком о буџету) и да константно на дневном нивоу прати завођење обавеза у Централни регистар фактура у складу са одредбама Закона о роковима измиривања новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама за све буџетске кориснике.

#### Члан 12.

У случају из члана 11. индиректни буџетски корисник доставља образложен захтев за преузимање обавеза директном буџетском кориснику у два примерка.

Директни буџетски корисник (организациона јединица Општинске управе надлежна за послове финансија и буџета) врши проверу достављеног захтева и одобрен захтев са образложењем доставља извршиоцу у организационој јединици Општинске управе која је надлежна за послове финансија и буџета.

Извршилац врши проверу и након тога одобрава захтев, односно обавештава подносиоца захтева о датуму плаћања, с тим што један захтев задржава у трезору, са одговарајућим евиденционим бројем, а други доставља подносиоцу захтева у року од 5 дана од датума подношења захтева.

### V. Процедуре за плаћање и трансфер средстава

#### Члан 13.

Плаћање у смислу овог Правилника представља све финансијске трансакције које доводе до издавања налога за плаћање, евидентирање издатака и смањење салда рачуна трезора.

Процедура за плаћање и трансфер средстава почиње подношењем захтева за плаћање, Захтева за трансфер средстава за индиректне кориснике који су обавезници ПДВ-а и Захтева за исплату плата запослених према следећем:

##### 1) индиректни корисници

- индиректни корисници буџета попуњен и оверен захтев у два примерка достављају директном кориснику са одговарајућом књиговодственом документацијом у складу са Законом;
- директни буџетски корисник проверава усклађеност захтева са Одлуком о буџету, финансијским планом корисника и другим прописима, одобрава захтев за плаћање и доставља извршиоцу за трезор;
- извршилац за трезор проверава, одобрава и евидентира захтев, а потом врши плаћање у складу са планом плаћања и управљања готовином, с тим што један примерак захтева задржава у трезору, са одговарајућим евиденционим бројем, а други примерак враћа подносиоцу захтева у року од 5 дана од датума подношења захтева.

##### 2) директни корисници

- директни корисници буџета своје попуњене и оверене захтеве достављају организационој јединици Општинске управе која је надлежна за послове финансија и буџета која врши проверу усклађености захтева са Одлуком о буџету и финансијским планом и доставља га извршиоцу за трезор, на плаћање.

#### Члан 14.

Корисници буџета попуњен и оверен захтев са одговарајућом документацијом у складу са Законом достављају директном кориснику односно организационој јединици Општинске управе која је надлежна за послове финансија и буџета.

Захтев из претходног става овог члана оверава лице одговорно за оверу - рачуновођа и лице одговорно за одобравање - директор. На тај начин буџетски корисник потврђује да су подаци и пратећа документација уз захтев истинити и тачни и у складу са Одлуком о буџету општине Кањижа и Законима који уређују ову материју.

Извршиоци који прате област друштвених делатности, проверавају да ли су захтеви индиректних корисника у складу са њиховим финансијским плановима, Одлуком о буџету општине Кањижа, Законом о буџетском систему, Законом о јавним набавкама и другим законима који уређују ову област, оверавају их и прослеђују лицу одговорном за одобравање захтева - руководиоцу организационе јединице Општинске управе која је надлежна за послове финансија и буџета или лицу које он овласти.

#### Члан 15.

У складу са усвојеним предлогом финансијског плана за пренос средстава директни буџетски корисник подноси трезору захтев за плаћање.

Захтев се подноси у два примерка.

Захтев за пренос средстава оверава извршилац за буџет за одређену област и одобрава начелник Општинске управе или лице које он овласти. Део захтева за плаћање чини решење којим се налаже извршење одређене исплате.

Буџетски извршилац директног корисника који врши пријем и проверу захтева за плаћање, може ставити оверу да је захтев валидан после извршене провере документације - књиговодствених исправа (уговор, оверена ситуација, доказ да је спроведен поступак јавне набавке, одлука о избору најповољнијег понуђача и сл.) и утврђивања чињенице о постојању права за одређену врсту расхода предвиђеног финансијским планом за извршење буџета.

Буџетски извршилац директног корисника који врши пријем и проверу захтева за плаћање својим потписом потврђује да је извршио контролу књиговодствене документације и одговоран је за законитост одобреног плаћања.

Уколико се у поступку овере поднетог захтева за плаћање констатује да су створене обавезе на терет консолидованог рачуна трезора мимо надлежности буџетског корисника, буџетски извршилац директног корисника неће одобрити поднети захтев за плаћање, а писменим путем обавестити ће буџетског корисника о разлозима за неодобравање исплате.

#### Члан 16.

Индиректни буџетски корисник, обавезник ПДВ-а, захтев за плаћање подноси на начин утврђен у члану 14. овог Правилника.

#### Члан 17.

Захтев за исплату плата јавна предузећа чији је оснивач општина односно привредна друштва достављају на обрасцу ЗИП 1.

Промена броја запослених мора бити исказана на обрасцу ЗИП 1.

### VI. Завршне одредбе

#### Члан 18.

Процедуре о раду трезора утврђене овим Правилником за директне кориснике и кориснике за које не постоји надлежна организациона јединица Општинске управе, исте су као и за индиректне кориснике буџетских средстава с тим, што они све захтеве утврђене овим Правилником достављају непосредно организационој јединици Општинске управе која је надлежна за послове финансија и буџета.

У организационој јединици Општинске управе надлежној за послове финансија и буџета сагласно процедури утврђеној овим Правилником извршиће се обрада, провера и реализација у складу са одредбама Одлуке о буџету општине.

За законитост и исправност садржаја захтева за плаћање, као и књиговодствене документације која га прати, код директних, индиректних и осталих корисника буџетских средстава одговорни су одговорно лице и запослени у организационој јединици Општинске управе надлежној за послове финансија и буџета.

#### Члан 19.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Општинска управа општине Кањижа  
Број: 110-8/2021-I  
Датум: 8. новембра 2021. године  
Кањижа

Начелник Општинске управе  
општине Кањижа  
Марија Миловановић с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 40. тачка 75. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст), а у вези са чланом 6. став 2. тачка б) Закона о слободним зонама („Сл. гласник РС“, бр. 62/2006), Скупштина општине Кањижа на ванредној седници одржаној 21. новембра 2021. године, донела је

### МИШЉЕЊЕ

#### I

Даје се позитивно мишљење о оправданости оснивања слободне зоне BordoLine Slobodna zona Doline DOO Doline, у насељеном месту Долине, Петефи Шандора бр. 89, сагласно Елаборату о постојању економске оправданости за отварање слободне зоне који је израдио Silvester Varga PR KONSALTING AGENCIJA SOLUTION-C.A.A. од 23. септембра 2021. године.

II

Ово мишљење објављује се у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-329/2021-I  
Дана: 21.11.2021. године  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Роберт Лацко с.р.

САДРЖАЈ

<b>ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА (Чаба Шарџаи).....</b>	<b>515</b>
<b>ОДЛУКА О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА (Естер Калмар).....</b>	<b>515</b>
<b>ОДЛУКА О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ПУТЕМ РАЗМЕНЕ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ .....</b>	<b>516</b>
<b>ОДЛУКА О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНЕ У ЛН БР. 5814 КО КАЊИЖА ПАРИЦ. БР. 10663/2 ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА.....</b>	<b>517</b>
<b>ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА ОТУЂЕЊЕ ДЕЛА НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНИХ У ЛН БР. 6076 КО КАЊИЖА ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА, ОБЈАВЉИВАЊЕМ ЈАВНОГ ОГЛАСА О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПИСМЕНИХ ПОНУДА .....</b>	<b>519</b>
<b>ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЗОНИ У КОЈОЈ СЕ НАЛАЗИ НЕПОКРЕТНОСТ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2022. ГОДИНУ У ОПШТИНИ КАЊИЖА .....</b>	<b>520</b>
<b>ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА .....</b>	<b>521</b>
<b>ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПОСЛОВНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА .....</b>	<b>522</b>
<b>ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ .....</b>	<b>523</b>
<b>ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УСЛУГАМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ПОДРШЦИ КОЈЕ ОБЕЗБЕЂУЈЕ ОПШТИНА КАЊИЖА .....</b>	<b>525</b>
<b>ОДЛУКА О РАСПИСИВАЊУ РЕФЕРЕНДУМА РАДИ ИЗЈАШЊАВАЊА ГРАЂАНА О ПРЕДЛОГУ ОДЛУКЕ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА НА ПОДРУЧЈУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ АДОРЈАН ЗА ПЕРИОД ОД 1. ЈАНУАРА 2022. ГОДИНЕ ДО 31. ДЕЦЕМБРА 2031. ГОДИНЕ.....</b>	<b>526</b>
<b>ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА НА ТЕРИТОРИЈИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ АДОРЈАН ЗА ПЕРИОД ОД 1. 1. 2022. ГОДИНЕ ДО 31. 12. 2031. ГОДИНЕ .....</b>	<b>527</b>
<b>РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ РЕФЕРЕНДУМА РАДИ ИЗЈАШЊАВАЊА ГРАЂАНА О ПРЕДЛОГУ ОДЛУКЕ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА НА ПОДРУЧЈУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ АДОРЈАН ЗА ПЕРИОД ОД 1. 1. 2022. ГОДИНЕ ДО 31. 12. 2031. ГОДИНЕ .....</b>	<b>529</b>
<b>РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ОСТВАРЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР–СЕПТЕМБАР 2021. ГОДИНЕ .....</b>	<b>530</b>
<b>РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВЕ ИЗМЕНЕ ПОСЕБНОГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА У 2021. ГОДИНИ.....</b>	<b>530</b>
<b>РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДРУГЕ ИЗМЕНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА ЗА 2021. ГОДИНУ .....</b>	<b>531</b>



РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА II. ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ .....	531
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНИ УСЛУГА ЗИМСКОГ ОДРЖАВАЊА ОПШТИНСКИХ, НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА ROTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUVÉK DOO HORGOSZ ЗА СЕЗОНУ: 2021/2022. ГОДИНА.....	531
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ ПРЕТХОДНЕ САГЛАСНОСТИ ЗА РАСПИСИВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ОБРАЗОВНО-КУЛТУРНЕ УСТАНОВЕ „СНЕСА“ КАЊИЖА .....	535
РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КАЊИЖА (Чаба Толнаи).....	535
РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КАЊИЖА (Чаба Толнаи).....	536
ОДЛУКА О ДАВАЊУ У ЗАКУП ДЕЛА НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНЕ У ЛН БР. 5814 К. О. КАЊИЖА ПАРЦ. БР. 10657 У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА.....	537
ОДЛУКА О ДАВАЊУ У ЗАКУП ДЕЛА НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНЕ У ЛН БР. 402 К. О. МАЛЕ ПИЈАЦЕ ПАРЦ. БР. 415/4 У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА.....	538
РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОДРЕЂИВАЊУ ДОКТОРА МЕДИЦИНЕ ДОМА ЗДРАВЉА КАЊИЖА ЗА СТРУЧНО УТВРЂИВАЊЕ ВРЕМЕНА И УЗРОКА СМРТИ УМРЛИХ ИЗВАН ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ И ИЗДАВАЊЕ ПОТВРДЕ О СМРТИ.....	538
РЕШЕЊЕ О РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ РЕДОВНОГ РАДА ПОЛИТИЧКИХ СУБЈЕКТА.....	539
ПРАВИЛНИК О РАДУ ТРЕЗОРА (ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА) ОПШТИНЕ КАЊИЖА .....	540
МИШЉЕЊЕ (о оправданости оснивања слободне зоне BordoLine Slobodna zona Doline DOO Doline).....	544
ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ .....	547

„Службени лист општине Кањижа“ излази по потреби.  
 Издавач: Скупштина општине Кањижа, Кањижа, Главни трг 1., Телефон: 875-166  
 Одговорни уредник: Диана Рац Мајор, секретар Скупштине општине Кањижа  
 Припрема: Одељење за послове органа општине