

На основу члана 21. став 1. и 2. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Кањижа у 2022. години које се односе на унапређење термичког омотача, термотехничких инсталација и уградње соларних колектора за централну припрему потрошне топле воде по јавном позиву Управе за подстицање и унапређење енергетске ефикасности ЈП1/22 („Службени лист општине Кањижа “ бр. 9/2022), Председник општине Кањижа дана 14. јула 2022. године доноси

ОДЛУКУ

О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ГРАЂАНИМА ЗА ЕНЕРГЕТСКУ САНАЦИЈУ ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА У 2022. ГОДИНИ КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ НА УНАПРЕЂЕЊЕ ТЕРМИЧКОГ ОМОТАЧА, ТЕРМОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА И УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ КОЛЕКТОРА ЗА ЦЕНТРАЛНУ ПРИПРЕМУ ПОТРОШНЕ ТОПЛЕ ВОДЕ ПО ЈАВНОМ ПОЗИВУ УПРАВЕ ЗА ПОДСТИЦАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ЈП1/22

и расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ГРАЂАНИМА ЗА ЕНЕРГЕТСКУ САНАЦИЈУ ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА У 2022. ГОДИНИ КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ НА УНАПРЕЂЕЊЕ ТЕРМИЧКОГ ОМОТАЧА, ТЕРМОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА И УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ КОЛЕКТОРА ЗА ЦЕНТРАЛНУ ПРИПРЕМУ ПОТРОШНЕ ТОПЛЕ ВОДЕ ПО ЈАВНОМ ПОЗИВУ УПРАВЕ ЗА ПОДСТИЦАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ЈП1/22

I. ПРЕДМЕТ И МАКСИМАЛНА ВИСИНА БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ

Предмет суфинансирања обухвата следеће мере енергетске ефикасности:

- 1) Замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, за породичне куће и станове

Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др., као и пратеће грађевинске радове на демонтажи и правилној монтажи прозора/врата, као што је демонтажа старих прозора/врата и одвоз на депонију, правилна монтажа прозора, обрада око прозора/врата, глетовање, обрада ивица и кречење око прозора/врата са унутрашње стране зида.

Удео средства подстицаја износи максимално 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално 140.000,00 динара са ПДВ-ом.

Неопходно је да буду испуњени следећи критеријуми енергетске ефикасности:

- Спољна столарија (пвц, дрво, алуминијум) са следећим минималним техничким карактеристикама (U-коэффицијент прелаза топлоте):
 - $U \leq 1,5 \text{ W/m}^2\text{K}$ за прозоре и балконска врата
 - $U \leq 1,6 \text{ W/m}^2\text{K}$ за спољна врата
- 2) а) Набавка и инсталација котлова на природни гас и/или биомасу (дрвени пелет, брикет, сечка), грејача простора или замена постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим за породичне куће.

Удео средства подстицаја износи 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално:

- 85.000,00 динара са ПДВ-ом за котлове на гас;
- 110.000,00 динара са ПДВ-ом за котлове на биомасу (пелет и сечка).

б) Набавка и инсталација котлова на природни гас и/или биомасу (дрвени пелет, брикет, сечка), грејача простора, или замена постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим, за стамбене зграде-са правним статусом стамбене заједнице

Удео средства подстицаја износи 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално:

- 40.000,00 динара са ПДВ-ом за котлове на гас помножено са бројем станова у пријављеној стамбеној згради;
- 50.000,00 динара са ПДВ-ом за котлове на биомасу (пелет и сечка) помножено са бројем станова у пријављеној стамбеној згради.

Неопходно је да буде испуњен следећи критеријум енергетске ефикасности:

- минимални степен корисности котла (грејача простора) на природни гас (кондензациони котао) износи 90%
- минимални степен корисности котла (грејача простора) на биомасу (дрвени пелет, брикет, сечка) износи 85%.

3) Замена постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела-радијатора и пратећег прибора за породичне куће (за ову меру се може конкурисати само заједно са мером замене постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим из става 1. тачка 4., овог одељка)

Удео средства подстицаја износи 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално 120.000,00 динара са ПДВ-ом.

4) Набавка и уградња топлотних пумпи и пратеће инсталације грејног система (грејач простора или комбиновани грејач) за породичне куће

Удео средства подстицаја износи 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално 250.000,00 динара са ПДВ-ом.

5) Набавка и уградња соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде за грејање санитарне потрошне топле воде и пратеће инсталације грејног система за породичне куће

Укупан износ средстава подстицаја која се додељују за ову меру, представља мањи износ од:

- 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ ом, а максимално 140.000,00 динара са ПДВ-ом, или;
- износа који се добија множењем количине топле воде из достављене профактуре, са износом од 650,00 динара са ПДВ-ом.

Власници породичних кућа и станова не могу да конкуришу за више од једне мере енергетске ефикасности из овог одељка, осим за мере из става 1. тачка 2. и 3. овог одељка.

Укупно планирана средства која Општина Кањижа заједно са средствима Управе за подстицање и унапређење енергетске ефикасности додељује путем овог конкурса износе 8.400.000,00 динара.

Додатни услови за доделу средстава подстицаја за енергетску санацију стамбених објекта:

- 1) двојни објекти различитих власника као и објекти у низу третирају се као засебни објекти;

- 2) за меру из става 1. тачка 1. овог одељка, средства се неће одобравати за набавку и уградњу појединачних прозора и врата. Средства се неће одобравати за набавку улазних врата стамбених објеката која нису у директној вези са грејаним простором;
- 3) за стамбене објекте са више етажа једног власника, средства се могу користити за замену столарије на једној или свим етажама, с тим што замена столарије на свакој од етажа мора бити комплетна;
- 5) уколико стамбени објекат има два или више власника, пријаву подноси један од власника уз писмену сагласност осталих власника;
- 6) власници појединачних етажа у стамбеном објекту подnose појединачне пријаве за замену столарије.

II. КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Корисници бесповратних средстава су грађани општине Кањижа, власници породичних кућа и станова изузев:

- 1) власника посебних делова стамбено-пословних објеката који не служе за становање;
- 2) власника стамбених објеката који су претходне године, након достављања Одлуке о додели бесповратних средстава за спровођење мера енергетске ефикасности одустали од спровођења активности;
- 3) чланова Комисије за реализацију мера енергетске ефикасности.

III. УСЛОВИ ПРИЈАВЕ НА КОНКУРС

Право учешћа на конкурсима имају домаћинства која станују у породичним кућама и становима и стамбене заједнице која испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве власник непокретности за коју се подноси пријава или плодоуживалац (у случају права плодоуживања приложити сагласност власника непокретности) и да живи у породичној кући или у стану на територији општине Кањижа за који се подноси пријава (фотокопије личне карте или очитана лична карта уколико је са чипом);
- 2) да је објекат настањен и уз пријаву приложити копију рачуна за електричну енергију где се види да је потрошња електричне енергије у објекту у претходном месецу минимално 30 kWh;
- 3) да поседује један од следећих доказа за стамбени објекат:
 - а. извод из базе података катастар непокретности за предметну непокретност (преузети са линка: <https://rgz.gov.rs/usluge/ekatastar/ekatastar-javni-pristup>);
 - б. да поседује решење о озакоњењу;
 - в. да поседује употребну дозволу;
- 4) да је измирио доспеле обавезе по основу пореза на имовину;
- 5) не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности;

Уколико има више од једног власника породичне куће или стана, потребно је доставити сагласност осталих власника уз пријаву.

Уколико је подносилац пријаве плодоуживалац, потребно је доставити сагласност власника.

IV. НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Не прихватају се трошкови радова, набавка материјала и опреме који настану пре првог обиласка комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинасирање пројеката енергетске ефикасности.

Неприхватљиви трошкови – трошкови који неће бити финансирани јавним позивом из буџета Општине Кањижа су:

- 1) трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови;
- 2) трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.;
- 3) рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене);
- 4) набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава;
- 5) друге трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

V. ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Документација коју доставља грађанин - подносилац пријаве при подношењу пријаве:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац за суфинасирање мера енергетске ефикасности (**Прилог 1**) са попуњеним подацима о мери за коју се конкурише и о стању грађевинских (фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 2) фотокопије личних карата или очитане личне карте за подносиоца пријаве и све чланове породичног домаћинства која живе на адреси породичне куће или стана за које се подноси пријава. За малолетна лица доставити фотокопију здравствене легитимације књижица;
- 3) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за последњи месец, ради доказа да се живи у пријављеном стамбеном објекту (минимална потрошња не може бити мања од 30 kWh месечно);
- 4) потврда о могућности прикључења на гасоводну мрежу за меру набавке котла на гас (за набавку котла на природни гас) коју издаје Јавно предузеће Србијагас или рачун за утрошени природни гас за стамбени објекат за који се конкурише за последњи месец уколико је подносилац пријаве већ корисник гаса;
- 5) Потврда о постојању техничких могућности за постављање потребног броја соларних колектора издата од стране привредног субјекта чији се предмер и предрачун прилаже;
- 6) предмер и предрачун/ профактура за опрему са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника (привредних субјеката) коју је објавила Општина Кањижа;
- 7) изјава о члановима домаћинства (**Прилог 2**);
- 8) копију употребне дозволе, односно други документ којим се доказује легалност објекта или извод из базе података катастар непокретности за предметну непокретност (преузети са линка: <https://rgz.gov.rs/usluge/ekatastar/ekatastar-javni-pristup>);
- 9) изјаву подносиоца да су подаци преузети са јавног приступа: е-катастар истоветни са постојећем стањем на терену (**Прилог 3**);
- 10) потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања (**Прилог 4**);
- 11) потписана изјава о сагласности власника односно сувласника објекта (**Прилог 5**).

VI. ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ

Конкурсна документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници Општине Кањижа (www.kanjiza.rs) или у пријемној канцеларији Општине Кањижа и садржи:

- 1) комплетан текст Јавног позива;
- 2) Прилог 1. Пријавни образац и образац о стању породичних кућа и станова;
- 3) Прилог 2. Изјава о члановима домаћинства;
- 4) Прилог 3. Изјава подносиоца да су подаци преузети са јавног приступа: е-катастар истоветни са постојећем стањем на терену;
- 5) Прилог 4. Изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања;
- 6) Прилог 5. Изјава о сагласности власника односно сувласника објекта;
- 7) Листа привредних субјеката/извођача радова са које грађани бирају једног извођача и од којег морају да прибаве предрачун са ценом за опрему и уградњу;
- 8) Правилник о суфинансирању мера енергетске санације који садржи критеријуме за избор пројеката.

VII. МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Пријавни образац потписан од стране подносиоца пријаве, заједно са обавезном пратећом документацијом, доставља се у једном примерку у затвореној коверти, Комисији за реализацију мера енергетске санације са назнаком:

**„ПРИЈАВА НА ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ГРАЂАНИМА ЗА ЕНЕРГЕТСКУ САНАЦИЈУ
ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА У 2022.
ГОДИНИ – НЕ ОТВАРАТИ“**

и назнаком:

„ПРИЈАВА СЕ ОДНОСИ НА МЕРУ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ БР. _____“
(уписати број мере из члана 1. овог Јавног позива за коју се подноси пријава)

са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

Пријава се предаје лично у пријемној канцеларији Општинске управе општине Кањижа, Главни трг 1, 24420 Кањижа или препоручено поштом на адресу:

Општина Кањижа
Комисија за реализацију мера енергетске санације
Главни трг 1
24420 Кањижа

Рок за подношење пријава је 21 дан од дана објављивања Јавног позива на званичној интернет страници и огласној табли Општине Кањижа, односно најкасније до 03. августа 2022. године.

Благовременом доставом, сматра се пошиљка предата у пријемној канцеларији Општине Кањижа или препоручена пошиљка предата у пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа. Пријаве послате на било који други начин неће бити узете у разматрање. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

За све додатне информације и обавештења подносилац пријаве се може обратити координатору, Рудолфу Чекеу на телефон 064-806-2074 или електронским путем на имејл: rudolfcs@kanjiza.rs односно члановима Комисије, Дукаи Јенеу на телефон 064-824-4386 или Папданчо Игору на телефон 064-806-2130, или лично у канцеларијама 5. и 8. Градске куће, радним данима од 8.00 до 12.00 часова.

Сва питања и одговори биће објављени на интернет страници општине Кањижа:
www.kanjiza.rs

VIII. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА

Критеријуми за избор пројекта су следећи:

- 1) постојеће стање у погледу термичке изолације објекта;
- 2) постојећи начин грејања;
- 3) постојеће карактеристике спољне столарије;
- 4) обухват објекта заменом (код мере бр. 1)
- 5) К фактор заузетости површине;
- 6) коришћење субвенција за енергетску санацију (средства општине/републике)

Детаљни начин бодовања према наведеним критеријумима наведени су у Правилнику о суфинансирању мера енергетске санације који чини саставни део овог Јавног позива.

IX. ОЦЕЊИВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ ЛИСТЕ И ИЗБОР КРАЈЊИХ КОРИСНИКА

Оцењивање и рангирање пројекта грађана, врши се у складу са Правилником и применом критеријума из одељка VIII. Јавног конкурса.

Комисија за реализацију мера енергетске санације Општине Кањижа (у даљем тексту: Комисија) разматра пријаве и утврђује јединствену прелиминарну ранг листу крајњих корисника за све мере енергетске ефикасности из јавног конкурса на основу бодовања према критеријумима из одељка VIII Јавног конкурса односно Правилника.

Листу из става 2. овог члана Комисија објављује на огласној табли Општине Кањижа и званичној интернет страници Општине Кањижа.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 2. овог члана у року од три дана од дана објављивања листе у складу са ставом 3. овог члана.

На листу из става 2. овог члана подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси у Услужном центру Општинске управе општине Кањижа - шалтер бр. 8.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог члана као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 6. овог члана, Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог члана утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуноу који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог члана Комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог члана Комисија објављује на огласној табли Општине Кањижа и званичној интернет страници Општине Кањижа.

На листу из става 10. овог члана подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне

листе крајњих корисника. Приговор се подноси у Услужном центру Општинске управе општине Кањижа - шалтер бр. 8.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Председник општине Кањижа доноси Одлуку о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.

X. НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Општина Кањижа ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима – привредним субјектима, а не крајњим корисницима - грађанима, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је корисник средстава предао када се пријавио за меру, као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи корисник мора имати уредну документацију (рачуне и атесте) које ће по потреби, доставити надлежној комисији.

Корисник средстава ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором. Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у одељку 1. (максималног износа бесповратних средстава општине).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће надлежни органи који су задужени за урбанизам односно заштиту животне средине, у сарадњи са Комисијом.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, ЈЛС неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Председник општине
Број: 02-230 /2022-I
Дана: 14. 07. 2022. године
Кањижа

Председник општине Кањижа
Роберт Фејстамер