

На основу члана 9. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Сл. гласник РС“, бр. 16/02,115/05 и 107/09) и члана 10а став 3. и 4. Одлуке о правима на финансијску подршку породици са децом („Службени лист општине Кањижа“, бр. 20/2011 и 9/2014) Општинско веће општине Кањижа, на __. седници донело је

П Р А В И Л Н И К ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА КАРТИЦУ ПОГОДНОСТИ ЗА ПОРОДИЦУ СА ТРОЈЕ И ВИШЕ ДЕЦЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

Члан 1.

Овим правилником уређују се ближи услови и начин остваривања права на картицу погодности за породицу са троје или више деце на територији општине Кањижа, изглед и садржина картице, као и погодности које могу остварити корисници картице.

Право на картицу погодности за породицу са троје или више деце се установљава ради подстицања рађања деце на територији општине Кањижа и побољшања услова за задовољавање основних потреба деце која живе у породици са троје или више деце.

—

БЛИЖИ УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА КАРТИЦУ

Члан 2.

Право на картицу погодности (у даљем тексту: картица погодности) за породицу са троје или више деце може да оствари родитељ, усвојитељ, старатељ или хранитељ који се непосредно брине о троје или више деце.

Децом у смислу претходног става овог члана сматрају се деца:

- која нису навршила 18 година живота,
- која су навршила 18 година живота и налазе се на редовном школовању (ученици средње школе, студенти на високошколским установама), а најдуже до 26 година,
- која су навршила 18 година живота, радно неспособна, са сметњама у развоју (телесне, интелектуалне, менталне, сензорне, вишеструке сметње), уколико је ово стање постојало и пре 26. године живота детета.

Члан 3.

Захтев за остваривање права на картицу погодности подноси пунолетни члан породице.

Уз захтев се прилаже:

- фотокопија извода из матичне књиге рођених за сву децу у породици,
- фотокопија личне карте пунолетних чланова породице на основу које се може утврдити пребивалиште имаоца личне карте,
- доказ о редовном школовању за децу,
- фотокопија акта о разврставању детета ометеног у развоју,
- фотографија члана породице за којег се тражи издавање картице погодности.

Члан 4.

Организациона јединица општинске управе надлежна за послове бриге о деци (у даљем тексту: организациона јединица) решава о поднетом захтеву за остваривање права на картицу погодности.

Картица погодности издаје се уз решење о признатом праву.

Члан 5.

Право на картицу погодности признаје се од дана подношења захтева, ако су у моменту подношења захтева испуњени услови за признавање права, до истека календарске године у којој је захтев поднет.

Корисник права на картицу погодности подноси захтев за наредну календарску годину најкасније 30 дана пре истека рока из става 1. овог члана.

Уз захтев из става 2. овог члана, корисник прилаже оверену изјаву којом потврђује да нема промена које би утицале на признато право.

Члан 6.

Корисник права на картицу погодности дужан је да организационој јединици пријави сваку промену од утицаја на признато право у року од 15 дана од дана када је промена настала.

Организациона јединица доноси ново решење уколико су промене од утицаја на коришћење права.

Члан 7.

Погодности из члана 2. овог правилника остварују се приказивањем картице погодности.

Члан 8.

У случају злоупотребе кориснику престаје право на коришћење картице погодности за календарску годину у којој је картица издата.

Организациона јединица доноси решење о престанку права.

Члан 9.

Евиденцију о корисницима права на картицу погодности води организациона јединица из члана 4. овог правилника.

ПОГОДНОСТИ КОЈЕ МОГУ ОСТВАРИТИ КОРИСНИЦИ КАРТИЦЕ

Члан 10.

Корисници права на картицу погодности могу остварити попусте на цене различитих услуга (улазнице за културне и остале манифестације у организацији културних и образовних установа, улазнице у спортско-рекреативним објектима, чланарина у спортским организацијама и клубовима за рекреативне активности, цене појединих комуналних услуга).

Листа погодности (у даљем тексту: листа) објављује се на званичној интернет презентацији општине и на огласној табли општинске управе, на српском и мађарском језику.

Организациона јединица врши измене листе када дође до промена код погодности.

Члан 11.

Општина Кањижа закључује споразум са даваоцима погодности, којим се ближе уређују међусобна права и обавезе потписника споразума.

Члан 12.

Картица погодности је правоугаоног облика, димензија 5,6 cm x 8,6 cm, израђена на папиру светло наранцасте боје и пластифицирана.

На предњој страни картице у горњем левом углу се исписује текст: „Nagycsaládos kedvezménykártya/ Картица погодности“.

У горњем десном углу картице налази се грб општине Кањижа.

На левој страни картице испод текста из става 2. овог члана налази се место за фотографију корисника картице.

Испод места за фотографију корисника картице уписују се: ИД бр. картице, име и презиме корисника картице, пребивалиште корисника картице и јединствени матични број корисника картице.

Испод података о кориснику картице исписује се текст: „A kedvezményekre kizárólag a kártya tulajdonosa jogosult, minden visszaélés büntetendő. Kizárólag a mellékelt hitelesített kártyával érvényes! Право на попусте има искључиво корисник картице, свака злоупотреба је кажњива се кажњава. Важи искључиво уз картицу овере.“.

На полеђини картице налази се текст: „Magyarokiszsa Község – Општина Кањижа“, „A kedvezményekről és a használatba vételi feltételekről érdeklődjön Magyarokiszsa Község weboldalán: www.kanjiza.rs – О попустима и упутствима информације можете добити на веб страници Општине Кањижа: www.kanjiza.rs” и отисак печата организационе јединице.

Образац картице штампа се у прилогу овог правилника.

Члан 13.

Картица овере чини прилог картице погодности.

Картица овере је доказ да корисник картице погодности испуњава услове за добијање погодности у односној календарској години.

Организациона јединица уписује рок важења и печатом оверава картицу овере.

Картица погодности важи искључиво уз картицу овере.

Образац картице овере штампа се у прилогу овог правилника.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“, а примењује се од 01.10.2014. године.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Општинско веће
Број: 02- 344/2014-И/Ц
Дана: 10.09.2014. године
Кањижа

Председник Општинског већа
др Михаљ Бимбо