

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА КАЊИЖА
www.kanjiza.rs
Број: 404-53/2015-I/A
Дана: 09. 03. 2015. године
Кањижа
Главни трг 1.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА НАБАВКУ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА
НА ИЗГРАДЊИ ВОДОВОДА НА ДЕЛУ БЛОКА 8 У КАЊИЖИ

Јавна набавка у отвореном поступку

Број набавке: 16/2015



Контакт особа: Виг Ласло, тел: 024/875-166
Конкурсна документација садржи 55 страница

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 и 14/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке под редним бројем 16/2015, деловодни број 404-53/2015-I/A и Решења о образовању комисије за јавну набавку 16/2015, деловодни број 02-62/2015-I/A, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у отвореном поступку за јавну набавку извођења радова – изградња водовода на делу Блока 8 у
Кањижи
ЈН бр. 16/2015**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Техничка документација и планови	12
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	18
VII	Образац понуде	27
VIII	Модел уговора	31
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	38
X	Образац трошкова припреме понуде	46
XI	Образац изјаве о независној понуди	47
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	48
XIII	Други обавезни обрасци	49

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Општина Кањижа, 24420 Кањижа, Главни трг бр.1.
www.kanjiza.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 16/2015 је набавка извођења радова – изградња водовода на делу Блока 8 у Кањижи.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није резервисана јавна набавка.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не води се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Виг Ласло, тел. 024/875-166, e-mail: viglaci@kanjiza.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 16/2015 је набавка извођења радова – изградња водовода на делу Блока 8 у Кањижи, ОРН: 45231300 - радови на изградњи цевовода за воду и канализацију.

2. Партије

Јавна набавка бр. 16/2015 није обликована у партијама.

3. Врста оквирног споразума

Јавна набавка бр. 16/2015 се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS RAĐOVA, , NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, ROK I MESTO IZVOĐENJA RAĐOVA, EVENTUALNE DODATNE USLUGE.

III.1. UVOD

Na području dela naselja Kanjiža koji se naziva „Blok 8.”, Predviđeno je formiranje *Industrijskog parka-Kanjiža* (u daljem tekstu **IPK**), u tom smislu neophodno je infrastrukturno opremanje lokacije. Ovim projektom se predviđa povezivanje date lokacije sa postojećim instalacijama, u smislu izgradnje vodovodnih deonica, kao i fekalne i atmosferske kanalizacije.

III.1. a. Vodosnabdevanje

Za potrebe vodosnabdevanja naselja Kanjiža u funkciji je centralno izvoršte, koje je u nadležnosti Potiskih vodovoda-Horgoš.

Trenutno snabdevanje vodom u Kanjiži vrši se iz 9 bunara. Voda se crpi iz dva vodonosna sloja, plićeg do 121 m (četiri radna bunara) i dubljeg do 230 m dubine (pet radnih bunara).

Predmet ovog projekta je povezivanje postojećih čvorišta i formiranje prstenaste mreže na vodovodnoj mreži dela naselja Kanjiža koji se naziva „Blok 8.”, obuhvaćene su sledeće ulice: **Feher Ferenc, Hajduk Stanka, Svetozara Miletića i Sarajevska.**

Potrebe za vodom kompletnog sadržaja **IPK** mogu biti pokrivene sa centralnog izvorišta naselja Kanjiža snabdevanjem preko cevovoda prečnika \varnothing 160 mm, pretpostavka je da će budući hidrantski vod unutar samog **IPK** biti prečnika \varnothing 160 mm.

Projektovanim vodovodnim deonicama se rešava funkcionalno vodosnabdevanje lokacije **IPK**.

III.3. OPIS DATOG REŠENJA

III.3.1. Vodosnabdevanje

Ukupna dužina projektovane ulične mreže je $\Sigma L = 828,9$ m. Niveleta cevi prati niveletu terena na dubini koja obezbeđuje statičku sigurnost cevi i zaštitu od zamrzavanja. Srednja dubina ukopavanja vodovodne cevi je 1,40 m, a širina rova 0,6 m.

Odabrani cevni materijal ulične mreže je HD PE 10 bari, klase PE 100. predviđeni spoljni prečnici cevi su \varnothing 63, 90, 110 i 160mm .

		Ukupna dužina (m)	broj planiranih čvorova	HDPE cevovod \varnothing
Deonica	Ulica	(m)	kom	mm
PČ1-PČ2	Feher F.	461,9	5	160
Č4-PČ3	Feher F.	16,2	0	110
Č1-Č7	Hajduk S.	243,2	2	110
Č2-Č9	Sarajevska	33	1	90
Č6-Č8	Miletić S.	74,6	1	63
	Suma:	828,9		

Da bi se kompletna montaža cevi obavila bez smetnji, propisano je da minimalna širina rova bude 30-40 cm veća od prečnika cevi, što znači da je $B_{min} = B_{sv} = 60$ cm. Planirana vodovodna cev je položena u zeleni pojas van kolovozne konstrukcije.

Polaganje cevovoda vrši se na gotovu pripremljenu podlogu na dnu rova koja se sastoji od tampona peska debljine 10 cm, nabijenog tako da se položena cev ravnomerno oslanja na podlogu kako ne bi došlo do neravnomernog ugibanja cevi. Nakon spajanja i polaganja cevi u rov vrši se nasipanje peska u rov u sloju debljine 20 cm iznad temena cevi. Nasuti pesak u rov potrebno je dobro nabiti prikladnim ručnim nabijačima kako bi ispunio sve praznine oko cevi. Kada je sloj peska dovoljno nabijen zatrpavanje rova treba nastaviti usitnjenom zemljom iz iskopa, bez krupnijih komada i kamenja do kote okolnog terena. Mesto spojeva cevi se zatrpava nakon ispitivanja na pritisak.

Na mestima račvanja vodovodne mreže nalaze se numerisani čvorovi kako je to prikazano u *Situaciji*, grafičkih priloga br.2.

Deonice novoprojektovane i postojeće mreže međusobno se povezuju preko specijalnih fazonskih komada koji sjedinjuju ukrštanje tri ili četiri deonice preko potrebnog broja zasuna. Ukoliko je u čvoru projektovan samo jedan zasun ugrađuje se EVT komad potrebnih prečnika sa ugradbenom garniturom i ovalnom kapom. Novoprojektovana vodovodna mreža se spaja sa postojećom mrežom u čvorovima koji se zadržavaju i smešteni su u zidane šahte kvadratne osnove (postojeći čvorovi PČ1, PČ2 i PČ3), i u tom slučaju potrebno razbiti zid postojeće šahte, demontirati staru cev, montirati PE tuljak na odgovarajuću prirubnicu i nakon montaže cevi zabetonirati otvor u zidu šahte i dovesti u prvobitno vodonepropusno stanje. Novoprojektovana vodovodna mreža se spaja sa postojećom mrežom i u novoformiranim čvorovima na mestu postojećih podzemnih hidranata (planirani čvorovi Č7, Č8 i Č9). Na mestu ukrštanja trase sa trasom buduće kolovozne konstrukcije predviđena je ugradnja zaštitnih čeličnih cevi $\varnothing 88.9/6.3$ mm (L=9m) i $\varnothing 219/6.3$ mm (L=31m).

Na trasi vodovodne mreže predviđeni su nadzemni protivpožarni hidranti Ø80 sa svim potrebnim fazonskim komadima. Položaj i rastojanje između hidranata propisani su zakonskim aktom, naime u građevinskom reonu rastojanje između hidranata iznosi najviše 150 m.

Nakon završetka radova na predmetnoj vodovodnoj mreži potrebno je izvršiti probu na pritisak i ispiranje mreže, hlorisanje i uzrokovanje za mikrobiološku analizu vode. Tek nakon dobijanja potvrde o ispravnosti vode za piće rekonstruisani vod se može pustiti u eksploataciju.

- *Cevni materijal*

Polietilen visoke gustine HDPE naspram drugih materijala za izradu vodovodnih cevi je znatno fleksibilniji u odnosu na napone koji se javljaju od opterećenja tla, broj spojeva je manji što umanjuje mogućnost havarije, odnosno dužina elemenata koji se ugrađuju je veća. Konačno njegova glavna prednost u ovom slučaju je to što je izrađen od materijala neškodljivog po zdravlje, i time omogućuje transport sanitarno i bakteriološki ispravne vode za piće. Polietilenske cevi visoke gustine HDPE imaju niz pozitivnih svojstava, a to su: otpornost na koroziju, savitljivost, mogućnost velikih dužina, male težine, velika otpornost na agresivna hemijska dejstva, brzo i jednostavno spajanje, otpornost na abraziju, otpornost na sleganja tla, mogućnost reciklaže, dugi vek trajanja (više od 50 godina). Hemijske karakteristike odgovaraju u potpunosti njihovoj nameni za transport pijaće vode, bez uticaja na boju, ukus i miris pijaće vode. Usvojene cevi se isporučuju u koturovima ili ravne u dužinama od 12,00 m. Predviđa se spajanje elektrofizijskim (prečnici Φ 63 i 90mm) i sučeonim zavarivanjem (prečnici Φ 110 i 160mm) sa odgovarajućom opremom. Postupak sučeonog zavarivanja propisan je od strane proizvođača cevi i sastoji se iz sledećeg: potrebno je dva ravno isečena kraja cevi centrirati i specijalnom grejnom pločom zagrejati dok se ne počnu topiti, a nakon uklanjanja grejne ploče pod pritiskom ih dovesti jednu do druge i u specijalnom držaču cevi držati ih do potpunog spajanja. Spajanje PE cevi i livenogvođenih fazonskih komada vrši se pomoću zavarenog tuljka i slobodne prirubnice na sledeći način: na PE cev se navuče slobodna prirubnica, zatim se izvrši zavarivanje tuljka i cevi na već opisan način, te se slobodna prirubnica sa PE cevi i sa fazonskog komada spoje i odgovarajućim

zavrtnjima pričvrste. Spravljaju se od PEHD granulata i otporne su na UV zračenje. Izrađuju se u skladu sa *Internacionalnim standardom ISO/DP 4427* i *Nemačkim DIN 8074/8075*. Cevi koje se ugrađuju takođe moraju imati atest od akreditovane laboratorije za ispitivanje materijala da odgovaraju domaćim propisima tj. da zadovoljavaju JUS G.C601 za izgradnju vodovodne mreže.

I. Pripremni radovi

1. Snimanje i obeležavanje trase cevovoda prema podacima iz projekta.

Obračun po m¹ obeležene trase. m¹ 828,90

2. Presecanje i rušenje postojećeg kolovoza na delu puta gde je planirana trasa vodoovda. Prosecanje vršiti u predviđenoj širini iskopa sa dodatni 2x10cm sa obe strane iskopa, ukupne širine 1.20m. Šut nastao tom prilikom utovariti u transportna sredstva i odneti na deponiju transportna daljina do 5 km.

Obračun po m². m² 0,00

3. Presecanje, rušenje postojećih betonskih kućnih prilaza, trotoara i drugih površina na trasama cevovoda. Prosecanje vršiti u predviđenoj širini iskopa. Šut nastao tom prilikom utovariti u transportna sredstva i odneti na deponiju transportna daljina do 5 km.

Obračun po m². m² 0,00

4. Izmeštanje podzemnih instalacija, pre ili prilikom izvođenja radova na ukrštanju vodovoda sa postojećim instalacijama. Konačan obračun izvršiti po ispostavljenoj fakturi organizacije koja izmešta instalacije.

5. Troškovi nadzora vlasnika podzemnih instalacija, prilikom izvođenja radova na ukrštanju-izmeštanju instalacija.

Obračun paušalan, po istavljenoj fakturi o vršenju nadzora.

II. Zemljani radovi

1. Iskop rovova za potrebe postavljanja cevovoda i šahtova u zemljištu III kategorije sa odbacivanjem iskopanog materijala na minimalno 1,0 m od ivice rova.

Širina rova je 0,7m i dubine iskopa, 1.5 m.

Obračun po m³ iskopanog materijala.

*ukupno	m ³	870,35
ručni iskop 30%	m ³	261,11
mašinski iskop 70%	m ³	609,25

2. Razupiranje bočnih ivica rova, metalnom podgradom, u skladu sa važećim propisima i HTZ merama.

Obračun po m².

m² 2.155,14

3. Planiranje dna rova, na delu trase gde je izvršen mašinski iskop rova. Planiranje izvršiti ručni, putem, uz izbacivanje viška zemlje van rova.

Obračun po m².

m² 580,23

4. Nabavka, nasipanje i nabijanje peska oko i iznad potisnog cevovoda, u slojevima od 20 cm, do 97% po Proktorovom opitu. U jediničnu cenu zaračunati celokupan rad i materijal.

Obračun po m³.

m³ 232,09

5. Zatrpavanje rovova zemljom iz iskopa u slojevima od po 20 cm. Prvi sloj treba da je rastresit a ostali nabijeni do pune zbijenosti. Prilikom zatrpavanja rovova narocitu paznju obratiti da ne bi doslo do upadanja komada od kamena ili betona i slicno koji bi ostetili cev.
Placa se po m³.
*mašinsko zatrpavanje bagerom sa mašinskim nabijanjem m³ 638,26
6. Utovar u transportna sredstva i odvoz viška zemlje od iskopa na deponiju udaljenu do 3 km. Jediničnom cenom obračunato i razastiranje i grubo planiranje zemlje na deponiji.
Obračun po m³. m³ 232,09

III. Monterski radovi

1. Isporučka i montaža cevi od polietilena visoke gustine HDPE PN 10 bara , po datoj niveleti iz projekta i PE fazonskih komada. Pre ugradnje svaka cev se vizuelno mora pregledati i utvrditi njeno eventualno oštećenje. Manipulisanje sa cevima treba da je u svemu saglasno uslovima koje propisuje proizvođač cevi. Ugrađena cev mora celom svojom dužinom ravnomerno ležati na sloju peska.
Temena nosivost cevi, mora biti u skladu sa odgovarajućim statičkim proračunom.
Izvođač radova to mora potvrditi prikazivanjem odgovarajućeg atesta.
Ugradnja cevi se kontroliše nivelmanom. Jediničnom cenom je obuhvaćen sav materijal i kontrola ugradnje.
Sečenje cevi i otpadni materijal se ne plaćaju posebno.

Obračun po m¹.

HD PE DN 160mm NP10	m'	461,90
HD PE DN 110mm NP10	m'	259,40
HD PE DN 90mm NP10	m'	33,00
HD PE DN 63mm NP10	m'	74,60

2. Nabavka i montaža PE spojnice (tuljka) sa slobodnim priрубnicama za nazivni pritisak od 10 bara.

Obračun po komadu montiranog elementa.

PE spojnica DN 63	kom.	2,00
PE spojnica DN 90	kom.	2,00
PE spojnica DN 110	kom.	9,00
PE spojnica DN 160	kom.	13,00

3. Nabavka, transport i montaža cevne armature od nodularnog liva, nazivnog pritiska 10 bara sa unutrašnjom i spoljnom zaštitom od polietilenskog omotnog sloja (plastificirane). Jediničnom cenom je obuhvaćen sav rad, armatura, spojni i zaptivni materijal (vijci, podloške, navrtke, zaptivači i sl.).

*Pljosnati zasun

- Ø 50 mm, NP 10 bari	kom.	1,00
- Ø 80 mm, NP 10 bari	kom.	1,00
- Ø 100 mm, NP 10 bari	kom.	1,00
- Ø 150 mm, NP 10 bari	kom.	1,00

*teleskopska garnitura i ovalna kapa

- Ø 50 mm, NP 10 bari	kom.	1,00
- Ø 80 mm, NP 10 bari	kom.	1,00
- Ø 150 mm, NP 10 bari	kom.	1,00

*EVT zasun sa teleskopskom garniturom i ovalnom kapom

- Ø 150/150 mm, NP 10 bari	kom.	1,00
- Ø 150/100 mm, NP 10 bari	kom.	3,00
- Ø 150/80 mm, NP 10 bari	kom.	1,00
- Ø 100/100 mm, NP 10 bari	kom.	1,00
- Ø 100/80 mm, NP 10 bari	kom.	1,00

4. Nabavka, transport i montaža fazonskih komada od sivog liva. Jediničnom cenom je obuhvaćen sav rad, materijal, sav spojni i zaptivni materijal (vijci, podloške, navrtke, zaptivači i sl.) kao i antikorozivna zaštita u vidu premaza. Specifikacija fazonskih komada je data uz grafički prilog.
Obračun po kg ugrađenog fazonskog elementa.
- kg 340,00
5. Nabavka, transport i montaža nadzemnog i hidranta od nodularnog liva, nazivnog pritiska 10 bara sa unutrašnjom i spoljnom zaštitom od polietilenskog omotnog sloja (plastificirane). Jediničnom cenom je obuhvaćen sav rad, armatura, spojni i zaptivni materijal (vijci, podloške, navrtke, zaptivači i sl.). Spoljnja i unutrašnja zaštita ovalnih zatvarača je sa epoksidnim slojem (EP-P).
Obračun po komadu ugrađenog elementa.
- NADZEMNI HIDRANT Ø80 mm,
NP 10 bari, H ugradnje=1,00m
- kom 5,00

IV. Ostali radovi

1. Pranje i ispitivanje izvedene deonice na probni pritisak po smernicama za ispitivanje cevi na probni pritisak i po uputstvima iz kataloga proizvođača cevi. Jediničnom cenom obuhvaćen je sav rad i materijal.
Obračun po m'.
- m¹ 828,90
2. Nakon izvedenog probnog pritiska celokupnu vodovodnu mrežu dezinfikovati hiper hlorisanjem i izvršiti ispiranje.
Obračun po m'.
- m¹ 828,90

3. Geodetsko snimanje izvedenog uličnog vodovoda i priključaka korisnika. Snimanjem se utvrđuje horizontalni i vertikalni položaj objekata na vodovodnoj mreži. Snimanje vrši ovlašćena ustanova. Podaci o snimanju i graf. obrada su sastavni deo dokumentacije za tehnički prijem.
Obračun po m' snimljene vodovodne mreže. m' 828,90
4. Kartiranje izvedenog objekta na osnovnu geodetskog snimanja. Kartiranje vrši ovlašćena ustanova RGZ. Potvrda ustanove o predatom snimanju je sastavni deo dokumentacije za tehnički prijem.
Obračun po m' snimljene vodovodne mreže. m' 828,90
5. Nabavka, transport, secenje i premaz bitulitom čelične cevi
***Ø88,9/5mm m' 9,00
***Ø219,6/6.3mm m' 31,00
6. Ugradnja čelične cevi Ø88,9/6,3 (L=9m) i Ø219,6/6.3mm (L=6+4+7+7+7m) na mestu ukrštanja trase vodovodnih deonica sa budućom kolovoznom konstrukcijom ulica Feher F., Hajduk S., Jožef V. , sa svim neophodnim zemljanim radovima i uvlačenjem radne kanalizacije PVC cevi
***Ø88,9/5mm m' 9,00
***Ø219,6/6.3mm m' 31,00

Ukupno ostali radovi:

V. Nespecificirani radovi

1. U okviru ove pozicije se predviđaju eventualni nakanadi i nepredviđeni radovi koji mogu nastati u toku izvođenja predmetnih radova (npr. izgradnja tampon sloja od šljunka sa filcom u slučaju nestabilne podloge ispod cevi, potreba zamena materijala za zatrpavanje zbog vlažnosti zemlje, odstupanje od raspoloživih podataka o stvarnom stanju na terenu nakon iskopa i sl.). Visina ovih troškova u okviru ove projektne dokumentacije iznosi 10 % od vrednosti ponuđene ce pozicija I + II + III + IV.

Obračun ove pozicije se vrši na osnovu potpisane analize cena za moguće radove i materijal. Analizu cenu dostavlja izvođač, nakon utvrđivanja potreba za istim od strane nadzornog organa i investitora i unosa istog u građevinski dnevnik. Overu vrši investitor i nadzor.

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Наручилац ће по писменом или телефонском захтеву понуђача омогућити увид у главни пројекат за извођење предметних радова.

Изјаву понуђача о извршеном увиду у Главни пројекат и о извршеном обилажењу локације за извођење предметних радова оверава и Јавно предузеће за уређење насеља општине Кањижа, 24420 Кањижа, Новокнежевачки пут бр. 5. Тел: 024/873-190.

Тако за припрему понуде, понуђачима је расположив и главни пројекат, а омогућен је и увид у постојеће стање и то сваким радним даном (од објављивања позива за подношење понуда па до крајњег рока за предају понуда) у времену од 8,00-14,00 часова, на адреси: Јавно предузеће за уређење насеља општине Кањижа, 24420 Кањижа, Новокнежевачки пут бр. 5. Понуђачи су у обавези да пре увида, 2 дана раније најаве захтев за увид на телефон бр. 024/873-190 или писменим путем. Понуђач има обавезу да приликом израде понуде стекне целокупан увид у радове увидом у пројектну документацију и локацију, како касније не би дошло до непредвиђених и накнадних радова. Понуђач има обавезу да уочи и укаже на било какве евентуалне пропусте у пројектној документацији.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);
 - 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
1. Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом,
 2. Да располаже неопходним техничким и кадровским капацитетом.
 3. Да поседује ISO certificate 9001 и 14001.
 4. Да се пре давања понуде детаљно упознао са Главним пројектом и локацијом (теренским условима).
- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ**: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица,

односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ: Правна лица**: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ**: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - не постоји дозвола предвиђена посебним прописом за обављање предметне делатности.
- 6) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII)**. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:

- Извештај о бонитету (Образац БОН-ЈН)*, издат од стране АПР-а за претходне три обрачунске године (2011,2012,2013), задовољавајући услов за исправну понуду је да понуђач није остварио губитак у три претходних обрачунских година и није био неликвидан у последњих 6 месеци до дана објављивања позива. Напомена: Уколико за неког понуђача нису приказани подаци за наведене године, јер понуђач није постојао (основан у међувремену), релевантни су приказани подаци за период од оснивања предузећа.

Доказује се: Извештај о бонитету (Образац БОН-ЈН)*, Издат од стране АПР-а за претходне три обрачунске године (2011,2012,2013),

- Да би Понуђач могао учествовати у предметној јавној набавци неопходно је да је у последњих 4 година (2011.,2012.,2013. и 2014 год.) пре објављивања јавног позива изводио радове на изградњи или санацији водоводне мреже у укупној вредности од 20.000.000,00 динара са ПДВ-ом, и да један од тих референтних уговора на изградњи или санацији водоводне мреже буде минималне дужине од 500 метара и минималног пречника Ø160 mm.

Доказује се: референц листом са

- Копијама уговора и
- Потврдама наручиоца о вредности извршених уговора и поштовању уговорних обавеза
- Копијама свих листова из ситуације извршених радова.

У обзир ће се узети само оне референц листе које имају горе наведене доказе и то за сваку референцу посебно. (Образац референц листе је саставни део конкурсне документације).

2. Да располаже неопходним техничким и кадровским капацитетом:

- Технички капацитет: Наручилац утврђује минимум потребне техничке опремљености коју понуђач мора да испуни да би понуда била прихватљива:

- Багер – конбинирка са гуменим точковима најмање 2 ком.
- Камион носивости од 5 до 10 тоне, најмање 2 ком.
- Уређај за сучеоно спајање цеви пречника до DN 180, најмање 2 ком.
- Вибро плоча за набијање земље (Wacker или одговарајуће), најмање 1 ком.
- Челична оплата за подупирање рова (krings или одговарајуће) најмање 80 m²
- муљне пумпе – 2 комада

Доказује се: доказ о власништву /закупу-фотокопија књиговодствене картице основног средства, фотокопија пописне листе и фотокопија уговора о купопродаји, уговора о закупу или други доказ којим је могуће потврдити власништво/закуп.

- Кадровски капацитет: Наручилац утврђује минимум потребног кадровског капацитета коју понуђач мора да испуни да би понуда била исправна:

1. Инжењер са лиценцом 413 или 414 са радним искуством од најмање 5 година на истим или сличним пословима – најмање 2 извршиоца
2. водоинсталатер – 5 или више извршиоца
3. Возач Ц категорије - најмање 2 извршиоца
4. руковаоц грађевинских машина - најмање 2 извршиоца
5. зидар и тесар - најмање по 1 извршиоца
6. НК радник - 6 или више извршиоца

Доказује се: Фотокопијом радних књижица и одговарајућим обрасцима М, а за дипломиране инжењере и фотокопија тражене лиценце са потврдом о важењу са овереним потписом и печатом носиоца лиценце, или ако нису у сталном радном односу: уговором о пословној сарадњи или уговором о привременим и повременим пословима.

- Изјава о кључном техничком особљу и другим лицима која ће бити одговорна за извршење уговора и о лицу које ће бити у целости одговорно за спровођење уговора.

Доказује се изјавом о кључном техничком особљу и другим лицима која ће бити одговорна за извршење уговора и о лицу које ће бити у целости одговорно за спровођење уговора.

(Образац изјаве је саставни део конкурсне документације).

3. Да поседује ISO certificate 9001 и 14001:

Доказује се копијама ISO certificate 9001 и 14001.

4. Да се пре давања понуде детаљно упознао са Главним пројектом и локацијом (теренским условима).

Доказује се Изјавом понуђача о извршеном увиду у Главни пројекат и о извршеном обилажењу локације за извођење предметних радова, коју обавезно оверава и Јавно предузеће за уређење насеља општине Кањижа, 24420 Кањижа, Новокнежевачки пут бр. 5.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, осим Изјаве о извршеном увиду у Главни пројекат и о извршеном обилажењу локације за извођење предметних радова. Образац изјаве је у саставу конкурсне документације.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 4), Закона о јавним набавкама. Приликом подношења понуде довољно је да прилаже копију Решења о упису у регистар понуђача или Извода о регистрованим подацима о понуђачу чиме потврђује да је уписан у регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Општина Кањижа, 24420 Кањижа, Главни трг 1., са назнаком: „Понуда за јавну набавку извођења радова – изградња водовода на делу Блока 8 у Кањижи, ЈН бр. 16/2015, - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **14. априла 2015. године до 12,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- доказе о испуњености обавезних и додатних услова (потребни обрасци су у саставу конкурсне документације)
- попуњен, печатом оверен и потписан - образац понуде из конкурсне документације;
- попуњен, печатом оверен и потписан - модел уговора из конкурсне документације
- попуњен, печатом оверен и потписан – образац структуре понуђене цене из конкурсне документације;
- попуњен, печатом оверен и потписан - образац трошкова припреме понуде из конкурсне документације;
- попуњен, печатом оверен и потписан образац изјаве о независној понуди из конкурсне документације
- попуњен, печатом оверен и потписан образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона

Напомена:

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка бр. 16/2015 није обликована у партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Општина Кањижа, 24420 Кањижа, Главни трг 1.** са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку извођења радова – изградња водовода на делу Блока 8 у Кањижи, ЈН бр. 16/2015, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку извођења радова – изградња водовода на делу Блока 8 у Кањижи, ЈН бр. 16/2015, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку извођења радова – изградња водовода на делу Блока 8 у Кањижи, ЈН бр. 16/2015, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку извођења радова – изградња водовода на делу Блока 8 у Кањижи, ЈН бр. 16/2015, - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач за једну партију може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац ће вршити плаћање према испостављеним ситуацијама и према коначном обрачуну у року од 45 календарских дана од дана потписа неспорног дела ситуације од стране надзорног органа. Надзорни орган ће бити у обавези да неспорни део ситуације Извођача потпише најкасније у року од 7 дана од дана пријема ситуације што се потврђује деловодним печатом.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за квалитет изведених радова: је гарантни рок наведен у понуди понуђача.

Гарантни рок за квалитет изведених радова је минимум 24 месеци, а рачуна се од дана примопредаје изведених радова између Понуђача и Наручиоца. Понуђач је дужан да у гарантном року на позив Наручиоца отклони све евентуалне грешке и недостатке о свом трошку, уколико до тога дође у гарантном року и то у року од 15 (петнаест) дана од дана позива.

9.3. Захтев у погледу рока (извођења радова)

Рок извођења радова: је рок извођења радова наведен у понуди понуђача, рачунајући од дана увођења Понуђача у посед тј. градилиште која се региструје у грађевинском дневнику.

Под роком извођења радова подразумева се рок изражен у радним данима, у ком року понуђач завршити извођење радова. Рок извођења радова не може да буде краћи од 22 радних дана и не може да прекорачи 40 радних дана. Ако понуђач понуди рок краћи од 22 или дужи од 40 радних дана, његова понуда ће бити оцењена као неодговарајућа и биће одбијена као неприхватљива понуда.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната укупна цена изведених радова на ревитализацији и одржавању атарских путева са свим трошковима који се јављају за време извођења радова (трошкови набавке материјала, транспортни трошкови, трошкови изградње, осигурање до примопредаје, трошкови финансијског обезбеђења, итд.)

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач који буде изабран биће у обавези да достави Наручиоцу средства финансијског обезбеђења – **бланко соло менице и менична овлашћења** за:

1. добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности од најмање три дана дуже од дана истека рока за коначно извршења посла,

2. отклањање грешака и недостатака у гарантном року у висини од 10 % од укупне вредности изведених радова, са роком важности који је за 3 (три) дана дужи од датума истека гарантног рока.

На основу члана 47.а Закона о изменама и допунама Закона о платном промету ("Службени гласник РС" број 31/2011) менице и менична овлашћења морају бити евидентирани у регистру меница и овлашћења које води Народна банка Србије.

Меница за добро извршење посла се доставља приликом потписивања уговора.

Меница за отклањање недостатака у гарантном року се доставља након завршетка радова а пре исплате окончане ситуације (услов за исплату окончане ситуације је достављена меница).

Уз менице морају да се доставе одговарајућа менична овлашћења и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму. По извршењу уговорених обавеза понуђачу ће менице бити враћене.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 16/2015.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити

примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 5%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“ на основу члана 85. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама.

Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећим елементима критеријума:

1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Максимални број пондера: 80

Финансијска оцена сваке понуде врши се тако што се понуда са најнижом ценом вреднује са максималним бројем пондера предвиђених за критеријум « понуђена цена ». Остале понуде добијају број пондера тако што се најнижа цена понуђача подели са ценом Понуђача чија се понуда пондерише и помножи са максималним бројем пондера предвиђених за овај критеријум.

- Ц - добијени број пондера
- Ц_{мин} - најнижа понуђена цена
- Ц_{тек} - понуда која се разматра

$$Ц = \frac{Ц_{мин}}{Ц_{тек}} \times 80$$

Напомена: пондерише се цена без ПДВ-а, број пондера израчунава се на другу децималу.

2. РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Максимални број пондера: 10

Под роком извођења радова која се вреднује подразумева се рок изражен у радним данима, у ком року ће понуђач завршити извођење радова. Рок извођења радова не може да буде краћи од 22 радних дана и не може да прекорачи 40 радних дана. Ако понуђач понуди рок краћи од 22 или дужи

од 40 радних дана, његова понуда ће бити оцењена као неодговарајућа и биће одбијена као неприхватљива понуда.

Оцена сваке понуде врши се тако што се понуда са најкраћим роком вреднује са максималним бројем пондера предвиђених за критеријум « рок извођења радова ». Остале понуде добијају број пондера тако што се најкраћи понуђени рок понуђача подели са роком Понуђача чија се понуда пондерише и помножи са максималним бројем пондера предвиђених за овај критеријум.

- Р - добијени број пондера
- Р_{мин} - најкраћи рок извођења радова
- Р_{тек} - понуда која се разматра

$$P = \frac{R_{\text{мин}}}{R_{\text{тек}}} \times 10$$

Напомена: број пондера израчунава се на другу децималу.

3. ДУЖИНА ГАРАНТНОГ РОКА

Максимални број пондера: 10

Под дужином гарантног рока која се вреднује подразумева се дужина гарантног рока (изражен у месецима) у ком року понуђач гарантује квалитет изведених радова и врши одржавање у гарантном року што износи минимално 24 месеци од дана примопредаје изведених радова између Понуђача и Наручиоца.

Оцена сваке понуде по овом критеријуму врши се тако што се понуда са најдужим гарантним роком вреднује са максималним бројем пондера предвиђених за критеријум « дужина гарантног рока ». Остале понуде добијају број пондера тако што се дужина гарантног рока (изражен у месецима) Понуђача чија се понуда пондерише подели са најдужим гарантним роком (изражен у месецима) и помножи са максималним бројем пондера предвиђених за овај критеријум.

- ГР - добијени број пондера
- ГР_{макс} - најдужи гарантни рок
- ГР_{тек} - понуда која се разматра

$$GR = \frac{GR_{\text{тек}}}{GR_{\text{макс}}} \times 10$$

Напомена: број пондера израчунава се на другу децималу.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

У ситуацији када постоји две или више понуда са једнаким бројем пондера Наручилац ће извршити доделу уговора на основу елемента критеријума „понуђена цена“, то јест предност се даје понуђачу који у овом поступку нуди најнижу цену.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,

запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. ОБАВЕШТЕЊЕ О ОБИЛАЖЕЊУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Наручилац ће по писменом захтеву понуђача омогућити обилажење локације за извођење радова као и омогућити увид у главни пројекат за извођење предметних радова.

Потврду о извршеном увиду у Главни пројекат и о извршеном обилажењу локације за извођење предметних радова издаје Јавно предузеће за уређење насеља општине Кањижа, 24420 Кањижа, Новокнежевачки пут бр. 5. Тел: 024/873-190.

Тако за припрему понуде, понуђачима је расположив и главни пројекат, а омогућен је и увид у постојеће стање и то сваким радним даном (од објављивања позива за подношење понуда па до крајњег рока за предају понуда) у времену од 8,00-14,00 часова, на адреси: Јавно предузеће за уређење насеља општине Кањижа, 24420 Кањижа, Новокнежевачки пут бр. 5. Понуђачи су у обавези да пре увида, 2 дана раније најаве захтев за увид на телефон бр. 024/873-190. Понуђач има обавезу да приликом израде понуде стекне целокупан увид у радове увидом у пројектну документацију и локацију, како касније не би дошло до непредвиђених и накнадних радова. Понуђач има обавезу да уочи и укаже на било какве евентуалне пропусте у пројектној документацији.

22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail viglaci@kanjiza.rs факсом на број: 024/873-016 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро

рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку извођења радова – изградња водовода на делу Блока 8 у Кањижи, ЈН бр. 16/2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: набавка извођења радова – изградња водовода на делу Блока 8 у Кањижи, ЈН бр. 16/2015

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Наручилац ће вршити плаћање према испостављеним ситуацијама и према коначном обрачуну у року од 45 календарских дана од дана потписа неспорног дела ситуације од стране надзорног органа. Надзорни орган ће бити у обавези да неспорни део ситуације Извођача потпише најкасније у року од 7 дана од дана пријема ситуације што се

	<p>потврђује деловодним печатом.</p> <p>Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.</p> <p>Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.</p>
Рок важења понуде	
Рок за извођење радова	<p>Рок извођења радова: _____ радних дана, рачунајући од дана увођења Понуђача у посед тј. градилиште која се региструје у грађевинском дневнику.</p> <p>Под роком извођења радова подразумева се рок изражен у радним данима, у ком року понуђач завршити извођење радова.</p>
Гарантни период	<p>Гарантни рок за квалитет изведених радова је: _____ месеци.</p> <p>Гарантни рок за квалитет изведених радова је минимум 24 месеци, а рачуна се од дана примопредаје изведених радова између Понуђача и Наручиоца. Понуђач је дужан да у гарантном року на позив Наручиоца отклони све евентуалне грешке и недостатке о свом трошку, уколико до тога дође у гарантном року и то у року од 15 (петнаест) дана од дана позива.</p>
Место извођења радова	Кањижа.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом

оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ВОДОВОДА НА ДЕЛУ БЛОКА 8 У КАЊИЖИ

Закључен између:

Наручиоца: **Општина Кањижа**

са седиштем у Кањижи, Главни трг 1, ПИБ: 100871672 Матични број: 08141231.

Број рачуна: 840-56640-55 Назив банке: Управе за трезор,

Телефон: 024/ 875-166 Телефакс: 024/873-016

кога заступа: председник Општине Кањижа, Др. Бимбо Михаљ, (у даљем тексту: Наручилац)
и

Понуђача:

са седиштем у, улица и број, ПИБ:.....

Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....

Телефон:..... Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: Понуђач),

Основ уговора:

ЈН број: 16/2015

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Предмет уговора

Члан 1

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Понуђача као најповољнијег понуђача за извођење радова на изградњи водовода на делу Блока 8 у Кањижи, ЈН број 16/2015 Одлуком о додели уговора број _____ од _____ 2015. године у отвореном поступку јавне набавке, по позиву за подношење понуда објављеног дана 12. марта 2015. године на Порталу јавних набавки.

- Изабрани понуђач наступа заједно са:

_____ (уколико је заједничка понуда треба
навести и споразум, којим је прецизирана одговорност сваког понуђача)

- Изабрани понуђач наступа са подизвођачем:

_____ (уколико понуђач наступа са подизвођачем
навешће се назив подизвођача и део предмета са вредношћу послова изражен у динарима, који ће
извршити подизвођач).

Члан 2

Предмет овог Уговора је извођења радова на изградњи водовода на делу Блока 8 у Кањижи, ЈН број 16/2015, у свему према Главном пројекту у складу са важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за опремање и изградњу ове врсте објекта и према предмјеру који чини саставни део овог уговора.

Основни појмови

Члан 3

Основни појмови употребљени у овом уговору, ради њиховог правилног разумевања и избегавања нејасноћа и спорних ситуација, имају следећа значења:

Наручилац - уговорна страна која ангажује понуђача ради извођења радова на изградњи водовода на делу Блока 8 у Кањижи, ЈН број 16/2015, који је обезбедио потребна финансијска средства за те радове;

Понуђач - уговорна страна коју је Наручилац изабрао у процедури јавне набавке, чију је понуду прихватио као најповољнију и којој доделио уговор;

Надзорни орган - лице које Наручилац именује ради вршења стручног надзора над пословима на изградњи водовода на делу Блока 8 у Кањижи, и о чијем именовању благовремено обавештава Понуђача у писменој форми;

Извођења радова на изградњи водовода на делу Блока 8 у Кањижи, – извођење радова предвиђени понудом, обухваћени или необухваћени конкурсном документацијом, који су неопходни за извођење радова на изградњи водовода на делу Блока 8 у Кањижи, ЈН број 16/2015;

Градилиште - земљиште или друго место на ком се врши извођење радова на изградњи водовода на делу Блока 8 у Кањижи, прописно организовано и по могућности обележено;

Права и обавезе Понуђача

Члан 4

Извођења радова на изградњи водовода на делу Блока 8 у Кањижи, Понуђач је дужан да изведе у свему према: важећим законским и подзаконским прописима; важећим техничким прописима, нормативима и стандардима; општеусвојеним правилима струке и стандарду пажње доброг привредника; упутствима надзорног органа Наручиоца, и према одредбама овог уговора и његових евентуалних измена и допуна (анекса).

Члан 5

Извођења радова на изградњи водовода на делу Блока 8 у Кањижи, Понуђач ће извести са својим кадровским потенцијалима, својим материјалом и механизацијом, као и другим средствима рада.

Понуђач може да уступи извршење појединих дела извођења радова подизвођачу, који је наведен у понуди Понуђача и са којим има закључен уговор о пословно-техничкој сарадњи.

За уредно извршење појединих дела опремања од стране подизвођача одговара Понуђач.

Члан 6

Понуђач предаје Наручиоцу средства финансијског обезбеђења – **бланко соло менице и менична овлашћења** за:

- 1. добро извршење посла** у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности од најмање три дана дужи од дана истека рока за коначно извршења посла,
- 2. отклањање грешака и недостатака у гарантном року** у висини од 10 % од укупне вредности изведених радова, са роком важности који је за 3 (три) дана дужи од датума истека гарантног рока.

На основу члана 47.а Закона о изменама и допунама Закона о платном промету ("Службени гласник РС" број 31/2011) менице и менична овлашћења морају бити евидентирани у регистру меница и овлашћења које води Народна банка Србије.

Меница за добро извршење посла се доставља приликом потписивања овог уговора.

Меница за отклањање недостатака у гарантном року се доставља након завршетка радова а пре исплате окончане ситуације (услов за исплату окончане ситуације је достављена меница).

Уз менице морају да се доставе одговарајућа менична овлашћења и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму. По извршењу уговорених обавеза понуђачу ће менице бити враћене.

Члан 7

Између осталих уговорених обавеза, као и обавеза које има по самом закону и подзаконским актима, у оквиру уговорене цене, Понуђач је дужан да:

- решењем одреди одговорног извођача радова на градилишту,
- одговорном извођачу радова обезбеди уговор о грађењу и документацију на основу које се врши извођење радова на изградњи водовода на делу Блока 8 у Кањижи,
- обезбеди превентивне мере за безбедан и здрав рад, у складу са законом,
- осигура све радове и сву опрему од ризика, рачунајући од почетка радова до предаје изведених радова Наручиоцу;
- поступи по примедбама и налозима Надзорног органа;
- отклони све грешке и недостатке који се евентуално појаве у гарантном року;
- отклони о свом трошку све штете проузроковане током извођења радова Наручиоцу, суседним објектима и трећим лицима.

Одговорни извођач радова дужан је да:

- 1) изводи радове према документацији у складу са прописима, стандардима, укључујући стандарде приступачности техничким нормативима и стандарду квалитета који важе за поједине врсте радова;
- 2) организује градилиште на начин којим ће обезбедити приступ локацији, обезбеђење несметаног одвијања саобраћаја, заштиту околине за време трајања грађења;
- 3) обезбеђује сигурност објекта, лица која се налазе на градилишту и околине (суседних објеката и саобраћајница);
- 4) обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, односно материјала;
- 5) води грађевински дневник, грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције;
- 6) обезбеђује објекте и околину у случају прекида радова;
- 7) на градилишту обезбеди уговор о грађењу, решење о одређивању одговорног извођача радова на градилишту и главни пројекат, односно документацију на основу које се објекат гради.

Права и обавезе Наручиоца

Члан 8

Наручилац је дужан да:

- надлежним органима пријави почетак радова у законском року;
- преда Извођачу одобрену инвестиционо-техничку документацију;
- одмах по закључењу овог уговора уведе Понуђача у посао, односно да га уведе у државину земљишта на ком ће се вршити радови, а које је правно и фактички слободно извођење радова;
- Наручилац и Понуђач записнички се констатују увођење у посед, која се региструје у грађевинском дневнику;
- у току извођења радова обезбеди сталан и ефикасан стручни надзор;
- о именовању надзорног органа и стручног консултанта благовремено обавести Понуђача, у писменој форми;

- у току извођења радова благовремено обавештава Понуђача о изменама и допунама у одобреној инвестиционо-техничкој документацији;

Вредност и одређивање цене

Члан 9

Уговорена вредност извођења радова на изградњи водовода на делу Блока 8 у Кањижи, ЈН број 16/2015 на основу понуде Понуђача број _____ од дана _____ 2015. године износи: _____ динара (без ПДВ-а).

и словима: _____ (без ПДВ-а).

Уговорена вредност извођења радова на изградњи водовода на делу Блока 8 у Кањижи, ЈН број 16/2015 на основу понуде Понуђача број _____ од дана _____ 2015. године износи: _____ динара (са ПДВ-ом).

и словима: _____ (са ПДВ-ом).

Јединачне цене су фиксне, и до краја коначне исплате не могу се мењати ни у ком случају.

Рок и начин плаћања

Члан 10

Наручилац ће вршити плаћање према испостављеним ситуацијама и према коначном обрачуну у року од 45 календарских дана од дана потписа неспорног дела ситуације од стране надзорног органа. Надзорни орган ће бити у обавези да неспорни део ситуације Извођача потпише најкасније у року од 7 дана од дана пријема ситуације што се потврђује деловодним печатом.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок извођења радова

Члан 11

Рок за извођење радова је _____ радних дана након потписивања уговора, рачунајући од дана увођења Понуђача у посед тј. градилиште која се региструје у грађевинском дневнику. Код утврђивања датума увођења у посед узео се у обзир: временски и остали услови који могу негативну да утичу на квалитет изведених радова.

Продужење рокова

Члан 12

Рок завршетка уградње и радова може се мењати (продужити) у случајевима ванредних догађаја који се нису могли предвидети у моменту закључења уговора и у моменту увођења у посед и које уговорне стране нису могле избећи.

У ванредне догађаје из става 1 овог члана спадају: елементарне непогоде (земљотрес, поплава, непогодност (влажност) земљишта за извођење радова) и друге природне непогоде и догађања чије се наступање није могло унапред предвидети).

Наступање, трајање и престанак ванредних догађаја и околности уписују се у грађевински дневник.

Члан 13

Понуђач има право да тражи продужење уговореног рока за онолико времена колико су трајале околности наведене у чл. 12. овог уговора, а које су изазвале прекид или закашњење радова.

Понуђач је дужан да Наручиоцу поднесе захтев за продужење рока чим сазна за разлоге из чл. 12. овог уговора, а најкасније у року од 2 дана по том сазнању. Пропуштање Понуђача да тражи продужење рока у наведеном року повлачи губитак права тражења продужетка рока.

Понуђач не може тражити продужење рока због околности које су наступиле после његовог пада у доцњу.

Накнада штете

Члан 14

Ако Понуђач не заврши извођење радова у уговореном року дужан је да плати Наручиоцу накнаду штете у висини од 0,05% од уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што уговорена казна не може прећи укупно 5 % од уговорене вредности.

Стручни надзор

Члан 15

Наручилац обезбеђује стручни надзор у току извођења радова.

Стручни надзор обухвата: контролу да ли се грађење врши према одобрењу за извођење радова, односно према техничкој документацији по којој је издато одобрењу за извођење радова; контролу и проверу уграђеног материјала, примену прописа, стандарда и техничких норматива, укључујући стандарде приступачности; контролу и оверу количина изведених радова; проверу да ли постоје докази о квалитету материјала који се уграђују; давање упутстава извођачу радова; сарадњу са пројектантом ради обезбеђења детаља технолошких и организационих решења за извођење радова и решавање других питања која се појаве у току извођења радова.

Стручни надзор за предметне радове може да врши лице које испуњава услове прописане законом.

У вршењу стручног надзора на објекту не могу да учествују лица која су запослена у привредном друштву, односно другом правном лицу или предузетничкој радњи које је извођач радова на том објекту, лица која врше инспекцијски надзор, као и лица која раде на пословима издавања грађевинске дозволе у органу надлежном за издавање грађевинске дозволе.

Технички преглед објекта

Члан 16

Подобност објекта за употребу утврђује се техничким прегледом, након извођења свих радова.

Технички преглед објекта врши се по завршетку извођења радова на изградњи водовода на делу Блока 8 у Кањижи, односно свих радова предвиђеним решењем о одобрењу за градњу и главним пројектом, односно по завршетку изградње дела објекта за који се може издати употребна дозвола у складу са овим законом, у року од 30 дана од дана пријема захтева за извршење техничког прегледа објекта.

Технички преглед може се вршити и упоредо са извођењем радова на захтев инвеститора, ако се по завршетку изградње објекта не би могла извршити контрола изведених радова.

Технички преглед обухвата пробни рад на притисак полуетиленске цеви, контролу квалитета пијуће воде, контролу усклађености изведених радова са решењем о одобрењу за градњу и техничком документацијом на основу које се објекат градио, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

Члан 17

Технички преглед објекта обезбеђује Наручилац и сноси трошкове првог техничког прегледа објекта а трошкове осталих техничких прегледа сноси Понуђач.

Члан 18

Ако технички преглед није успешно извршен и ако није издата дозвола за употребу уговореног објекта, правне последице преузимања објекта теку од дана отклањања утврђених недостатака на објекту. Последице отклањања утврђених недостатака на објекту сноси Понуђач.

Примопредаја изведених радова

Члан 19

Након издавања употребне дозволе Наручилац и Понуђач у року од 5 дана, рачунајући од дана уручења употребне дозволе су дужни да приступе примопредаји водоводне мреже и сачине записник о истој.

У примопредаји обавезно учествују надзорни орган Наручиоца и руководиоци радова (градилишта) Понуђача.

Коначни обрачун радова

Члан 20

Уговорне стране су дужне да изврше коначни обрачун изведених радова.

Коначни обрачун се саставља на основу грађевинске књиге и остале обавезне документације.

Наручилац се обавезује да вредност изведених радова Понуђачу плаћа на основу окончане ситуације након одбитка накнаде штете, у случају ако Понуђач не заврши извођење радова у уговореном року.

Члан 21

Између осталих података и величина, коначни обрачун изведених радова садржи: вредност уграђеног материјала и изведених радова према уговореним ценама; уговорну казну, камате, штету, одбитке због недостатака радова и неодговарајућег квалитета, итд.; коначан износ који Понуђач треба да прими или врати; питања о којима није постигнута сагласност уговорних страна; датум завршетка коначног обрачуна, потписе надзорног органа, овлашћених представника уговорних страна и оверу.

Гаранција

Члан 22.

Гаранција за квалитет изведених радова из члан 2. Овог уговора је _____ месеци, а рачуна се од дана примопредаје изведених радова између Понуђача и Наручиоца.

Понуђач је дужан да у гарантном року на позив Наручиоца отклони све евентуалне грешке и недостатке о свом трошку, уколико до тога дође у гарантном року и то у року од 15 (петнаест) дана од дана позива.

Уколико Понуђач у предвиђеном року не приступи отклањању грешака и недостатка Наручиоц има право да све грешке и недостатке отклони путем трећег лица, а на терет Понуђача.

Завршне одредбе

Члан 23

Измене и допуне овог уговора могу се вршити сагласношћу уговорних страна у писменој форми у складу са конкурсном документацијом јавне набавке у отвореном поступку бр. 16/2015.

Члан 24

Уговорне стране могу споразумно раскинути овај уговор.

У споразуму о раскиду уговора, уговорне стране ће регулисати међусобна права и обавезе доспеле до момента раскида.

Члан 25

Наручилац има право једностраног раскида овог уговора у следећим случајевима: ако га Понуђач писмено обавести да не може да испуњава уговорне обавезе; ако Понуђач знатно касни са извођењем радова у односу на договорене рокове; ако Понуђач неквалитетно врши извођење радова; ако Понуђач не поступа по налозима надзорног органа Наручиоца.

Члан 26

У случају спора у вези примене овог уговора потписници исти решавају мирним путем – споразумно односно признају надлежност стварно надлежног суда.

Члан 27

Овај уговор је састављен у 6 (шест) истоветна примерака од којих сваки потписник задржава по 3 (три) примерка за своје потребе.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ПОНУЂАЧА

Напомена:

- **модел уговора понуђач мора да попуни, парафира све стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора !**

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Opis radova			cena bez PDV-a	Količina x cena bez PDV-a
	jed.mere	količina		
I. Pripremni radovi				
1. Snimanje i obeležavanje trase cevovoda prema podacima iz projekta. Obračun po m ¹ obeležene trase.		m ¹	828,90	
2. Presecanje i rušenje postojećeg kolovoza na delu puta gde je planirana trasa vodoovda. Prosecanje vršiti u predviđenoj širini iskopa sa dodatni 2x10cm sa obe strane iskopa, ukupne širine 1.20m. Šut nastao tom prilikom utovariti u transportna sredstva i odneti na deponiju transportna daljina do 5 km. Obračun po m ² .		m ²	0,00	
3. Presecanje, rušenje postojećih betonskih kućnih prilaza, trotoara i drugih površina na trasama cevovoda. Prosecanje vršiti u predviđenoj širini iskopa. Šut nastao tom prilikom utovariti u transportna sredstva i odneti na deponiju transportna daljina do 5 km. Obračun po m ² .		m ²	0,00	
4. Izmeštanje podzemnih instalacija, pre ili prilikom izvođenja radova na ukrštanju vodovoda sa postojećim instalacijama. Konačan obračun izvršiti po ispostavljenoj fakturi organizacije koja izmešta instalacije.				

5. Troškovi nadzora vlasnika podzemnih instalacija, prilikom izvođenja radova na ukrštanju-izmeštanju instalacija. Obračun paušalan, po istavljenoj fakturi o vršenju nadzora.

Ukupno pripremni radovi:

II. Zemljani radovi

1. Iskop rovova za potrebe postavljanja cevovoda i šahtova u zemljištu III kategorije sa odbacivanjem iskopanog materijala na minimalno 1,0 m od ivice rova. Širina rova je 0,7m i dubine iskopa, 1.5 m. Obračun po m³ iskopanog materijala.

*ukupno	m ³	870,35		
ručni iskop 30%	m ³	261,11		
mašinski iskop 70%	m ³	609,25		

2. Razupiranje bočnih ivica rova, metalnom podgradom, u skladu sa važećim propisima i HTZ merama. Obračun po m².

m² 2.155,14

3. Planiranje dna rova, na delu trase gde je izvršen mašinski iskop rova. Planiranje izvršiti ručni, putem, uz izbacivanje viška zemlje van rova. Obračun po m².

m² 580,23

4. Nabavka, nasipanje i nabijanje peska oko i iznad potisnog cevovoda, u slojevima od 20 cm, do 97% po Proktorovom opitu. U jediničnu cenu zaračunati celokupan rad i materijal. Obračun po m³.

m³ 232,09

5. Zatrpavanje rovova zemljom iz iskopa u slojevima od po 20 cm. Prvi sloj treba da je rastresit a ostali nabijeni do pune zbijenosti. Prilikom zatrpavanja rovova narocitu paznju obratiti da ne bi doslo do upadanja komada od kamena ili betona i slicno koji bi ostetili cev.
Placa se po m³.
*mašinsko zatrpavanje bagerom sa mašinskim nabijanjem
- m³ 638,26
6. Utovar u transportna sredstva i odvoz viška zemlje od iskopa na deponiju udaljenu do 3 km. Jediničnom cenom obračunato i razastiranje i grubo planiranje zemlje na deponiji.
Obračun po m³.
- m³ 232,09

Ukupno zemljani radovi:

III. Monterski radovi

1. Isporuka i montaža cevi od polietilena visoke gustine HDPE PN 10 bara , po datoj niveleti iz projekta i PE fazonskih komada. Pre ugradnje svaka cev se vizuelno mora pregledati i utvrditi njeno eventualno oštećenje. Manipulisanje sa cevima treba da je u svemu saglasno uslovima koje propisuje proizvođač cevi. Ugrađena cev mora celom svojom dužinom ravnomerno ležati na sloju peska. Temena nosivost cevi, mora biti u skladu sa odgovarajućim statičkim proračunom. Izvođač radova to mora potvrditi prikazivanjem odgovarajućeg atesta. Ugradnja cevi se kontroliše nivelmanom. Jediničnom cenom

je obuhvaćen sav materijal i kontrola ugradnje.

Sečenje cevi i otpadni materijal se ne plaćaju posebno.

Obračun po m¹.

HD PE DN 160mm NP10	m'	461,90
HD PE DN 110mm NP10	m'	259,40
HD PE DN 90mm NP10	m'	33,00
HD PE DN 63mm NP10	m'	74,60

2. Nabavka i montaža PE spojnice (tuljka) sa slobodnim priрубnicama za nazivni pritisak od 10 bara.

Obračun po komadu montiranog elementa.

PE spojnica DN 63	kom.	2,00
PE spojnica DN 90	kom.	2,00
PE spojnica DN 110	kom.	9,00
PE spojnica DN 160	kom.	13,00

3. Nabavka, transport i montaža cevne armature od nodularnog liva, nazivnog pritiska 10 bara sa unutrašnjom i spoljnom zaštitom od polietilenskog omotnog sloja (plastificirane). Jediničnom cenom je obuhvaćen sav rad, armatura, spojni i zaptivni materijal (vijci, podloške, navrtke, zaptivači i sl.).

*Pljosnati zasun

- Ø 50 mm, NP 10 bari	kom.	1,00
- Ø 80 mm, NP 10 bari	kom.	1,00
- Ø 100 mm, NP 10 bari	kom.	1,00
- Ø 150 mm, NP 10 bari	kom.	1,00

*teleskopska garnitura i ovalna kapa

- Ø 50 mm, NP 10 bari	kom.	1,00
- Ø 80 mm, NP 10 bari	kom.	1,00
- Ø 150 mm, NP 10 bari	kom.	1,00

*EVT zasun sa teleskopskom garniturom i ovalnom kapom

- Ø 150/150 mm, NP 10 bari	kom.	1,00
----------------------------	------	------

- Ø 150/100 mm, NP 10 bari	kom.	3,00
- Ø 150/80 mm, NP 10 bari	kom.	1,00
- Ø 100/100 mm, NP 10 bari	kom.	1,00
- Ø 100/80 mm, NP 10 bari	kom.	1,00

4. Nabavka, transport i montaža fazonskih komada od sivog liva. Jediničnom cenom je obuhvaćen sav rad, materijal, sav spojni i zaptivni materijal (vijci, podloške, navrtke, zaptivači i sl.) kao i antikorozivna zaštita u vidu premaza. Specifikacija fazonskih komada je data uz grafički prilog.

Obračun po kg ugrađenog fazonskog elementa.

kg 340,00

5. Nabavka, transport i montaža nadzemnog i hidranta od nodularnog liva, nazivnog pritiska 10 bara sa unutrašnjom i spoljnom zaštitom od polietilenskog omotnog sloja (plastificirane). Jediničnom cenom je obuhvaćen sav rad, armatura, spojni i zaptivni materijal (vijci, podloške, navrtke, zaptivači i sl.). Spoljnja i unutrašnja zaštita ovalnih zatvarača je sa epoksidnim slojem (EP-P).

Obračun po komadu ugrađenog elementa.

NADZEMNI HIDRANT Ø80 mm,
NP 10 bari, H ugradnje=1,00m

kom 5,00

Ukupno monterski radovi:

IV. Ostali radovi

1. Pranje i ispitivanje izvedene deonice na probni pritisak po smernicama za ispitivanje cevi na probni pritisak i po uputstvima iz kataloga proizvođača cevi. Jediničnom cenom obuhvaćen je sav rad i materijal.

Obračun po m'.

m¹ 828,90

2. Nakon izvedenog probnog pritiska celokupnu vodovodnu mrežu dezinfikovati hiper hlorisanjem i izvršiti ispiranje.
Obračun po m'. m' 828,90

3. Geodetsko snimanje izvedenog uličnog vodovoda i priključaka korisnika. Snimanjem se utvrđuje horizontalni i vertikalni položaj objekata na vodovodnoj mreži. Snimanje vrši ovlašćena ustanova. Podaci o snimanju i graf. obrada su sastavni deo dokumentacije za tehnički prijem.
Obračun po m' snimljene vodovodne mreže. m' 828,90

4. Kartiranje izvedenog objekta na osnovu geodetskog snimanja. Kartiranje vrši ovlašćena ustanova RGZ. Potvrda ustanove o predatom snimanju je sastavni deo dokumentacije za tehnički prijem.
Obračun po m' snimljene vodovodne mreže. m' 828,90

5. Nabavka, transport, secenje i premaz bitulitom čelične cevi
***Ø88,9/5mm m' 9,00
***Ø219,6/6.3mm m' 31,00

6. Ugradnja čelične cevi Ø88,9/6,3 (L=9m) i Ø219,6/6.3mm (L=6+4+7+7+7m) na mestu ukrštanja trase vodovodnih deonica sa budućom kolovoznom konstrukcijom ulica Feher F., Hajduk S., Jožef V. , sa svim neophodnim zemljanim radovima i uvlačenjem radne kanalizacije PVC cevi
***Ø88,9/5mm m' 9,00

***Ø219,6/6.3mm

m' 31,00

Ukupno ostali radovi:

V. Nespecificirani radovi

1. U okviru ove pozicije se predviđaju eventualni nakanadi i nepredviđeni radovi koji mogu nastati u toku izvođenja predmetnih radova (npr. izgradnja tampon sloja od šljunka sa filcom u slučaju nestabilne podloge ispod cevi, potreba zamena materijala za zatrpavanje zbog vlažnosti zemlje, odstupanje od raspoloživih podataka o stvarnom stanju na terenu nakon iskopa i sl.). Visina ovih troškova u okviru ove projektne dokumentacije iznosi 10 % od vrednosti ponuđene ce pozicija I + II + III + IV.

Obračun ove pozicije se vrši na osnovu potpisane analize cena za moguće radove i materijal. Analizu cenu dostavlja izvođač, nakon utvrđivanja potreba za istim od strane nadzornog organa i investitora i unosa istog u građevinski dnevnik. Overu vrši investitor i nadzor.

Ukupno nespecificirani radovi:

I.	Pripremni radovi
II.	Zemljani radovi
III.	Monsterski radovi
IV.	Ostali radovi
V.	Nespecificirani radovi
	Ukupno bez PDV-a
	PDV 20%
	Ukupno sa PDV-om

M.П.

Потпис одговорног лица

Упутство како да се попуни образац структуре цене:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписију и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

- понуђачи наводе јединичне цене без ПДВ-а
- затим помноже са количином, на крају искажу укупну цену без ПДВ-а,
- у рекапитулацији радова наводе укупну цену без ПДВ-а за радове I-V, након сабирања укупну цену без ПДВ-а,
- укупан износ ПДВ-а, и
- укупну цену са ПДВ-ом.

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

У случају потребе умножити овај образац.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке за набавку извођења радова на изградњи водовода на делу Блока 8 у Кањижи, ЈН број 16/2015 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке за набавку извођења радова на изградњи водовода на делу Блока 8 у Кањижи, ЈН број 16/2015, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XIII ДРУГИ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА О ИЗГРАДЊИ ИЛИ САНАЦИЈИ ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ

Самостални/водећи понуђач :

_____ (назив и адреса понуђача)

Изјављује под кривичном и материјалном одговорношћу да у последњих 4 година (2011.,2012.,2013.,2014. година) пре објављивања јавног позива изводио радове на изградњи или санацији водоводне мреже у укупној вредности од 20.000.000,00 динара са ПДВ-ом.

1. _____

(назив и место)

(назив наручиоца, инвеститора)

2. _____

(назив и место)

(назив наручиоца, инвеститора)

3. _____

(назив и место)

(назив наручиоца, инвеститора)

4. _____

(назив и место)

(назив наручиоца, инвеститора)

5. _____

(назив и место)

(назив наручиоца, инвеститора)

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача

Напомена:

У случају потребе умножити овај образац.

**ОБРАЗАЦ ЗА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ
ПРЕГЛЕД МЕХАНИЗАЦИЈЕ И ОПРЕМЕ**

Ред. Број	Назив	Количина	Инвентарски бројеви
1	Багер – конбинирка са гуменим точковима најмање 2 ком.		
2	Камион носивости од 5 до 10 тоне, најмање 2 ком.		
3	Уређај за сучеоно спајање цеви пречника до DN 180, најмање 2 ком.		
4	Вибро плоча за набијање земље (Wacker или одговарајуће), најмање 1 ком.		
5	Челична оплата за подупирање рова (krings или одговарајуће) најмање 80 m ²		
6	муљне пумпе – 2 комада		

Напомена: Уз овај образац приложити фотокопије доказа о власништву /закупу-фотокопија књиговодствене картице основног средства, фотокопија пописне листе и фотокопија уговора о купопродаји, уговора о закупу или други доказ којим је могуће потврдити власништво/закуп.

Дана _____

М.П.

Потпис одговорног лица

ОБРАЗАЦ ЗА КАДРОВЕ
ПРЕГЛЕД ЗАПОСЛЕНИХ ПО КВАЛИФИКАЦИЈАМА

Ред. Број	Име и презиме запослених	Квалификација	Радно место
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Напомена: Уз овај образац приложити фотокопије радних књижица са одговарајућим обрасцима М, а за дипломиране инжењере и фотокопија тражене лиценце са потврдом о важењу са овереним потписом и печатом носиоца лиценце, или ако нису у сталном радном односу: уговором о пословној сарадњи или уговором о привременим и повременим пословима.

Дана _____

М.П.

Потпис одговорног лица

У случају потребе умножити овај образац.

**ПОТВРДА НАРУЧИОЦА О ИЗВРШЕНИМ УГОВОРУ И ПОШТОВАЊУ
УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА**

_____ (наручилац,
инвеститор)
Изјављује под кривичном и материјалном одговорношћу да је
_____ (назив понуђача) у _____ години извршио
посла на изградњи или санацији водоводне мреже, где је испоштвана сва уговорна
обавеза.

Ова потврда се издаје на захтев _____,
ради доказивања референци.

М.П.

Потпис одговорног лица
наручиоца, инвеститора

Дана, _____

Напомена:

У случају потребе умножити овај образац.

ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ

Самостални/водећи понуђач :

(назив и адреса понуђача)

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да располажемо са кључном техничком особљем и другим лицима, која ће бити одговорна за извршење уговора извођења радова на изградњи водовода на делу Блока 8 у Кањижи:

Кључно техничко особље и других лица, која ће бити одговорна за извршење уговора

Ред. Број	Име и презиме запослених	Квалификација	Радно место
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			

Лице које ће бити у целости одговорно за спровођење уговора:

1			
---	--	--	--

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача

Дана _____

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗВРШЕНОМ УВИДУ
У ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ И О ОБИЛАЖЕЊУ
ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ПРЕДМЕТНИХ РАДОВА**

Самостални/водећи понуђач :

(назив и адреса понуђача)

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо обилазили локацију која је предмет јавне набавке и стекли увид у Главни пројекат (техничку документацију) и све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима за извођење радова на изградњи водовода на делу Блока 8 у Кањижи, и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Датум: _____ 2015.год.

Представник понуђача који
је извршио увид

Име и презиме

Потпис

М.П.

Представник Јавног предузећа за
уређење општине Кањижа

Име и презиме

Потпис

М.П.