

A 2016. évi magyar kanizsai községi költségvetésről szóló rendelet (Magyar kanizsa Község Hivatalos Lapja, 19/15. és 2/16. sz.), a Magyar kanizsai Községi Gazdaság- és vállalkozásfejlesztési Alap alapításáról szóló rendelet 11. szakasza (Magyar kanizsa Község Hivatalos Lapja, 19/15. sz.) és a Magyar kanizsa község területén működő gazdaság és vállalkozások 2016. évi fejlesztési intézkedéseinek programja alapján a magyar kanizsai polgármester kiírja az alábbi

NYÍLT PÁLYÁZATOT VÁLLALKOZÓK, MIKRO- ÉS KIS VÁLLALATOK ÁLTAL IGÉNYELHETŐ TÉRÍ- TÉSMENTES ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE

1. Alapinformációk

Vállalkozóknak, mikro- és kisvállalatoknak – a foglalkoztatottak számának növelése, a termelő- és szolgáltatótevékenységek hatékonyságának ösztönzése és fokozása, valamint a versenyképességi színvonal előmozdítása céljából – **6.000.000,00 dinár** teljes összegben vissza nem térítendő eszközöket ítél oda az önkormányzat. Ez az összeg a 2016. évi magyar kanizsai községi költségvetésről szóló rendeletben (Magyar kanizsa Község Hivatalos Lapja, 19/15. és 2/16. sz.) a 3. program – Helyi gazdaságfejlesztés, 1501–P1 – Gazdasági szereplők üzletvitelének javításához szükséges feltételek megteremtése, 454 közzgazdasági osztály – Magánvállalatok támogatása, 01 pénzforrás – Költségvetési bevételek tételben szerepel.

Az eszközök odaítélésére kiírt nyílt pályázat alapfeltétel a de minimis állami támogatás elnyeréséhez.

2. Az eszközök rendeltetése

Vissza nem térítendő eszközök az alábbiakra nyerhetők el:

1. Vállalkozók, valamint mikro- és kisvállalatok (a továbbiakban: jogi személyek) számára kereskedelmi bankok és lízingtársaságok részéről jóváhagyott bármilyen fajtájú hitel és lízing kamatköltségeire, kivéve a fizetőképesség fenntartására és hitel-refinanszírozásra fölvetett hiteleket.

Vissza nem térítendő eszköz az előző egy évben, azaz 2015. május 1. és 2016. május 1. között lerótt kamatösszegre igényelhető.

Az eszközöket egy összegben kell átutalni a kérelmező bankszámlájára.

A megpályázható és elnyerhető legmagasabb összeg **300.000,00** dinár.

2. Az üzleti tevékenység előmozdításához szükséges tárgyi eszközök beszerzési költségeire

Vissza nem térítendő eszköz 2016-ban lebonyolított és teljes egészében kifizetett vagy folyamatban levő tárgyi eszköz-beszerzésre ítélhető oda.

Az elnyerhető legalacsonyabb összegű eszköz **150.000,00** dinár, a legmagasabb pedig **500.000,00** dinár.

Pályázni előlegh számla vagy díjbekérő (proforma) számla bemutatásával is lehet.

Az eszközök a kérelmező bankszámlájára csak az után utalhatók át, miután az bankkivonat bemutatásával igazolta, hogy a tárgyi eszköz értékének legalább 50%-át megfizette.

Az odaítélendő eszközök összege a tárgyi eszközök általános forgalmi adó (áfa) nélküli beszerzési költségeinek legfőbb 50%-a lehet.

3. A kötelező társadalombiztosítás és a béradó költségeire munkanélküliek fölvétele esetén

Vissza nem térítendő eszközökben részesülhetnek a legfőbb két munkanélkülit foglalkoztatni szándékozó kis- és közepes vállalatok és vállalkozók azzal a feltétellel, ha így az alkalmazottak száma a pályázat benyújtásakor fennállt állapothoz képest növekszik.

Az eszközöket az újonnan foglalkoztatottak utáni adók és társadalombiztosítási járulékok befizetését igazoló megfelelő iratanyag benyújtása után két részletben kell kiutalni.

A pályázatok pontozásában az a pályázó részesül előnyben, aki 20 és 40 év közötti életkorú, második vagy első szintű felsőfokú végzettségű személy(eke)t tervez foglalkoztatni.

Kis- és közepes vállalat vagy vállalkozó olyan munkavállaló alkalmazásával nem pályázhat, aki a vissza nem térítendő eszközökre való jelentkezést megelőző egy éven belül munkaviszonyban volt az adott munkáltatónál vagy olyan munkáltatónál, aki a pályázónak alapítója, vagy azzal érdekkapcsolatban áll.

Az elnyerhető legmagasabb összeg:

- egy munkanélküli munkába állítása esetén: **150.000,00 dinár.**
- két munkanélküli munkába állítása esetén: **300.000,00 dinár.**

3. A pályázati részvétel feltételei

Pályázni a Gazdasági Jegyzékeket Vezető Ügynökségnél lajstromba vett kis- és közepes vállalat és vállalkozó az alábbi feltétek mellett jogosult:

- ha székhelye Magyarkanizsa község területén van
- ha az elmúlt 3 évben a községtől vissza nem térítendő támogatásban nem részesült
- ha vállalkozónak legalább 2 határozatlan vagy határozott időre főlve alkalmazottja van
- ha mikro- és kisvállalatnak legalább 2 határozatlan vagy határozott időre főlve alkalmazottja van
- ha termelő- vagy szolgáltatótevékenységet folytat, a kiskereskedelem kivételével
- ha a pályázó számlája a nyílt pályázat meghirdetését megelőző 12 hónap során nem volt zárva
- ha a pályázó az eredeti helyi közbevételeken alapuló esedékes kötelezettségeit kiegyenlítette
- ha a projektum Magyarkanizsa község területén valósul meg
- ha a pályázó a folyó és a megelőző két adóévben az állami támogatás odaítélésének szabályairól szóló kormányrendelet 95. szakasza (Az SZK Hiv. Közlönye, 13/10., 100/11., 91/12., 37/13., 97/13. és 119/14. sz.) értelmében a Szerb Köztársaság, az autonóm tartomány és/vagy helyi önkormányzati egység részéről nem részesült de minimis állami támogatásban.

Eszközök az alábbiakra nem nyerhetők el:

- áruszállítással foglalkozó gazdasági szereplő részére közúti tehergépjármű vásárlására
 - tanulmányi utazásra
 - kizárólag tiszteletdíjakra alapozott projektumra
- A pályázó a nyílt pályázaton legfőljebb egy pályázattal és egy jogcímen vehet részt.

4. A benyújtandó iratanyag:

Általános iratok:

1. Pályázati adatlap
2. A gazdasági szereplőnek a Gazdasági Jegyzékeket Vezető Ügynökségnél való lajstromba vételéről kiállított, 6 hónapnál nem régiebb kivonat
3. A 2014. és 2015. évi elfogadott zárszámadás szerinti eredménymérleg, állapotmérleg, statisztikai beszámoló és adómérleg fénymásolata
4. A helyi adóigazgatási szolgálat hatósági bizonyítványa arról, hogy a pályázó 2015. december 31-ével bezárólag az eredeti helyi közbevételeken alapuló összes esedékes kötelezettségét kiegyenlítette

Az **1. pont** alatti eszközökre (hitel és lízing) pályázóknak az általános (1–4. pont alatti) iratokon kívül még az alábbiakat is be kell nyújtaniuk:

1. Lízing-szerződés (fénymásolat) vagy bankhitelszerződés (fénymásolat)
2. A lízing-szerződés tárgyául szolgáló eszközökre kiállított (díjbekérő) számla (fénymásolat)
3. Megfizetés igazolása/banki kivonat (fénymásolat)
4. A lízing vagy hitel törlesztési terve (fénymásolat)

A **2. pont** alatti eszközre (tárgyi eszköz) pályázóknak az általános (1–4. pont alatti) iratokon kívül még az alábbiakat is be kell nyújtaniuk:

1. A tárgyi eszköz adásvételéről szóló szerződés (fénymásolat)
2. Díjbekérő számla/előlegheszámla/számla attól függően, hogy az ár kiegyenlítése milyen fokú (fénymásolat)
3. Megfizetés igazolása/banki kivonat (fénymásolat)

A **3. pont** alatti eszközre (foglalkoztatás) pályázóknak az általános (1–4. pont alatti) iratokon kívül még az alábbiakat is be kell nyújtaniuk:

1. Egy hónapnál nem régiebb adóhatósági bizonyítványt arról, hogy a pályázó 2016. április 1-jével bezárólag minden munkavállalója után megfizette az esedékes kötelező társadalombiztosítási járulékokat és béradókat (eredetiben)
2. A pályázó által alkalmazni tervezett munkanélküli adatait (családi és utónév, lakcím, szakmai végzettség, kor, a munkaviszony létesítésével betölteni tervezett munkakör megnevezése és leírása)

5. A pályázat módja és határideje

A kísérő irattal ellátott pályázati adatlapot a Magyararkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal ügyfélszolgálatán (Magyararkanizsa, Fő tér 1, 8. sz. ügyfélszolgálat) zárt borítékban kell átadni ezzel a megjelöléssel: „Pályázat vállalkozások, mikro- és kisvállalatok vissza nem térítendő támogatására – **NEM NYITANDÓ FÖL**”.

Pályázati adatlap a kísérő irattal jegyzékével a Magyararkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal ügyfélszolgálatán (Magyararkanizsa, Fő tér 1, 8. sz. ügyfélszolgálat) kapható, vagy letölthető a magyararkanizsai önkormányzat hivatalos világhálós honlapjáról: www.kanjiza.rs **Pályázatok** menüpont alatt.

Az elkészített (a nyílt pályázatban feltüntetett határidő letelte után beérkezett), szabálytalan (arra nem jogosult, a nyílt pályázatban elő nem irányzott személy és szereplő részéről benyújtott, illetve nem a pályázatban előirányzott rendeltetésre irányuló), valamint értelmezhetetlen és hiányos (nem a megfelelő adatlapon benyújtott, a pályázatban előirányzott teljes körű irattal nem látott, alá nem írt, kitöltetlen rovatokat tartalmazó, telefaxon vagy elektronikus levélben beküldött, értelmezhetetlen és pontatlan adatokat tartalmazó) pályázatokat a pályázató figyelmen kívül hagyja.

A pályázatok benyújtásának határideje: 2016. május 31.

6. Döntéshozatal

Az eszközök odaítéléséről a község területén működő gazdaság és vállalkozók fejlesztését támogató bizottság (a továbbiakban: bizottság) javaslatára a polgármester hoz döntést.

Az eszközök odaítéléséről hozott döntést a magyararkanizsai önkormányzat hivatalos világhálós honlapján kell közzétenni.

Az eszközök odaítéléséről történt döntéshozatal után a bizottság csak az eszközöket elnyert pályázókkal veszi föl a kapcsolatot.

Az eszközöket elnyert pályázók a programjuk, illetve projektumuk (rész)támogatásáról szerződést kötnek.

A projektum lebonyolításáról a megvalósítást követő 15 napon belül beszámolót kell benyújtani. Ha az eszközöket elnyert pályázó a beszámolót nem nyújtja be időben, a kapott eszközöket köteles visszafizetni.

A tárgyi eszközök beszerzésére eszközöket elnyert pályázó ezeket a tárgyi eszközöket a szerződés kötetét követő három évig nem idegenítheti el.

7. További tudnivalók

A nyílt fölhívást a magyararkanizsai önkormányzat világhálós honlapján (www.kanjiza.rs), a magyararkanizsai városháza hirdetőtábláján és a helyi tájékoztatói eszközökben kell közzétenni.

A további tudnivalók felől a pályázni szándékozók a Magyararkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal épületének 26. sz. irodájában és a 024/873-249-es telefonon tájékozódhatnak.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyararkanizsa község
Polgármester
Szám: 10-4/2016-I/A
Kelt: 2016. 4. 11-én
Magyararkanizsa

Dr. Bimbó Mihály
magyararkanizsai polgármester

