

A helyi önkormányzatról szóló törvény 59. szakaszának 1. bekezdése (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 129/07. sz.) és Magyarkanizsa község alapszabálya 47. szakaszának 19b. pontja (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz.) alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2014. május 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T

a Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal szervezetéről

I. ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

A Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal szervezetéről szóló rendelet (a továbbiakban: rendelet) megállapítja a Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal (a továbbiakban: hivatal) hatáskörét, belső szervezetét, irányításának módját, a más szervekkel való kapcsolatát, a működési eszközeit, a pénzellátását, a működésének nyilvánosságát, valamint a működését és szervezetét érintő egyéb kérdéseket.

2. szakasz

A hivatal Magyarkanizsa község szerve.

A hivatal egységes hatóságként alakul meg a községi jogosultságok és köteleességek körébe tartozó közigazgatási ügyek, valamint a Szerb Köztársaság és Vajdaság Autonóm Tartomány részéről átruházott ügyek és a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület (a továbbiakban: képviselő testület), a magyarkanizsai polgármester (a továbbiakban: polgármester) és a Magyarkanizsai Községi Tanács (a továbbiakban: Községi Tanács) igényelte egyes szakmai ügyek ellátására.

3. szakasz

A hivatal:

1. elkészíti a képviselő-testület, a polgármester és a Községi Tanács által meghozandó jogszabályok és egyéb aktusok tervezetét;
2. végrehajtja a képviselő-testület, a polgármester és a Községi Tanács rendeleteit és egyéb aktusait;
3. közigazgatási eljárásban első fokon eljár az állampolgároknak, vállalatoknak, intézményeknek és egyéb szervezeteknek községi eredeti hatáskörbe tartozó közigazgatási ügyekben fölmerülő jogairól és kötelességeiről;
4. közigazgatási felügyeleti teendőket gyakorol a képviselő-testület jogszabályainak és egyéb aktusainak végrehajtása fölött;
5. végrehajtja azokat a törvényeket és egyéb jogszabályokat, amelyeknek végrehajtásával a községet bízták meg;
6. a képviselő-testületnek, a polgármesternek és a Községi Tanácsnak szükség szerint, de évente legalább egyszer beszámol az eredeti községi hatáskörbe tartozó ügyek és az átruházott ügyek ellátásában kifejtett működéséről;
7. ellátja a képviselő-testület, a polgármester és a Községi Tanács által kijelölt szakmai és egyéb ügyeket.

4. szakasz

A hivatal az alkotmány, a törvények, a községi alapszabály és a hivatal hatáskörét szabályozó más jogszabályok és rendeletek alapján és körében látja el az ügyeket.

A hivatal előtt folyó, az állampolgárok és jogi személyek jogairól és kötelezettségeiről döntő eljárásban a közigazgatásról szóló jogszabályokat kell alkalmazni.

5. szakasz

A hivatal működése a törvényben, az alapszabályban és ebben a rendeletben megállapított módon hozzáférhető a nyilvánosság számára, és alávethető a lakosság bírálatának és nyilvános ellenőrzésének.

6. szakasz

A hivatal a szakma szabályai szerint elfogulatlanul és politikailag semlegesen jár el.

A hivatal köteles együttműködni a lakossággal, megbecsülni a személyiségüket és a méltóságukat.

A hivatal alkalmazottait és tisztségre kijelölt személyeit az ügyek ellátásában nem vezérelheti politikai meggyőződés, azt nem hangoztathatják, és nem képviselhetik.

A hivatalban politikai pártot és egyéb politikai szervezetet vagy azok egyes belső szervezeti formáját létrehozni tilos.

7. szakasz

A hivatal minden egyes állampolgárnak és jogi személynek a jogai, kötelezettségei és érdekei érvényesítésében köteles egyenlő jogvédelmet biztosítani.

II. A HIVATAL SZERVEZETE

8. szakasz

A hivatal egységes hatóságként alakul meg.

A kölcsönösen összefüggő közigazgatási és egyéb szakmai ügyek ellátására a hivatal keretében átfogó szervezeti egységeként főosztályok alakulnak.

Az azonos vagy rokon, egymáshoz hasonló ügyek egyesítése, az ügyek eredményesebb ellátása, a főosztályokon – mint átfogó szervezeti egységekben – dolgozók teljes körű foglalkoztatása és felelőssége érdekében belső szervezeti egységek is alakulhatnak, úgymint: osztályok, szolgálatok, csoportok stb.

9. szakasz

A hivatal szervezeti egységei:

1. Gazdasági, pénzügyi és fejlesztési főosztály

1.1. Gazdasági és fejlesztési osztály

1.1.1. Felügyelőségi szolgálat

1.2. Pénzügyi, költségvetési és helyi adóigazgatási osztály

1.2.1. Helyi adóigazgatási szolgálat

2. Általános ügyek és társadalmi tevékenységek főosztálya

3. Képviselő-testületi ügyek szolgálata.

1. GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS FEJLESZTÉSI FŐOSZTÁLY**1.1. Gazdasági és fejlesztési osztály**

10. szakasz

A gazdasági és fejlesztési osztály:

- figyelemmel kíséri az osztály hatáskörébe tartozó jogszabályokat,
- ellátja a község gazdasági potenciáljának bemutatásával kapcsolatos ügyeket,
- befektetéseknek a községbe vonzása érdekében kapcsolatot tart bel- és külföldi befektetőkkel,
- ellátja a község gazdaságfejlesztési programjainak kidolgozásával és projektumainak végrehajtásával kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a gazdaságfejlesztéshez, foglalkoztatáshoz, a község kiegyensúlyozottabb fejlődéséhez szükséges általános keret előmozdításával kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a gazdasági szereplők fejlesztési támogatását és kedvező üzleti környezet megteremtését szolgáló intézkedések programjának előkészítésével kül és kidolgozásával kapcsolatos ügyeket,
- figyelemmel kíséri a gazdaságban és mezőgazdaságban uralkodó helyzetet és folyamatokat,
- ellátja a község területén levő szakember-erőforrások és gazdasági szereplők adatbázisának kidolgozásával és frissítésével kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a vállalkozók bejegyzésével kapcsolatos ügyeket,
- kapcsolatot tart a helyi gazdasági szereplőkkel,
- ellátja a kisipari, idegenforgalmi, vendéglátási, kereskedelmi stb. téren jelentkező lakossági igények kielégítésével kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a mezőgazdasági terület védelmével, hasznosításával és előmozdításával kapcsolatos ügyeket, együttműködik a mezőőrszolgálattal, együttműködik a felügyelőségi szervekkel, ellátja az erdészeti, vízgazdálkodási és a törvénnyel és egyéb jogszabállyal községre átruházott egyéb szakterületeken jelentkező ügyeket,
- közreműködik a kommunális tevékenységek körében a község által alapított közvállaltok éves üzletviteli programja javaslatának előkészítésében, valamint a program végrehajtásának figyelemmel kísérésében,
- ellátja a törvényben, alapszaabályban, képviselő-testületi rendeletekben és egyéb aktusokban megállapított, valamint a polgármester és a hivatal vezetője részéről ráruházott egyéb ügyeket.

1.1.1. Felügyelőségi szolgálat

11. szakasz

A felügyelőségi szolgálat:

- figyelemmel kíséri a szolgálat hatáskörébe tartozó ügyeket,
- ellátja a városrendezést, tervezést és építést, lakás- és kommunális ügyeket, környezetvédelmet, közlekedést és utakat, a távkereskedelem kivételével az elárusítóhelyen kívüli kereskedelmet, valamint a nyitva tartási idő kifüggesztését és betartását, illetve a cégnév kifüggesztését érintő törvények és önkormányzati jogszabályok közvetlen végrehajtásában előforduló közigazgatási, felügyeleti és egyéb ügyeket,

- a törvénnyel és egyéb jogszabályokkal összhangban ellátja az energetika és a megújuló energiaforrások terén előforduló ügyeket,
- a tételes jogszabályokkal összhangban ellátja a vízügyi közigazgatási aktusok kiadásával kapcsolatos ügyeket,
- első fokú közigazgatási eljárásban elbírálja az állampolgárok, gazdasági társaságok és vállalkozók jogosultságait és kötelezettségeit,
- ellátja a befektetők névjegyzék vezetésének ügyeit,
- ellátja a fölmerülő ügyintézési ügyeket,
- ellátja a törvényben, alapszabályban, képviselő-testületi rendeletben megállapított, valamint a polgármester és a hivatal vezetője részéről rábízott egyéb ügyeket.

1.2. Pénzügyi, költségvetési és helyi adóigazgatási osztály

12. szakasz

A pénzügyi, költségvetési és helyi adóigazgatási osztály:

- figyelemmel kíséri az osztály hatáskörébe tartozó jogszabályokat,
- ellátja a községi költségvetés és a költségvetési zárszámadás elkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a költségvetési közbevételek teljesítésének figyelemmel kísérésével kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a költségvetés pénzügyi és számviteli teendőinek megszervezésével kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a költségvetési eszközök felhasználása fölötti ellenőrzéssel kapcsolatos ügyeket,
- ellátja az önkéntes járulék beszedésével kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a költségvetés, a pénzalapok és a célszámlák pénzügyi, anyagi és könyvviteli ügyeit,
- ellátja a község szükségleteit szolgáló pénzügyi anyagi ügyvitel körébe tartozó egyéb ügyeket,
- ellátja a lakásvásárláshoz szükséges föltértelekkel kapcsolatos ügyeket,
- ellátja az alkalmazott, választott, kijelölt és kinevezett személyek munkabérének, térítéseinek és egyéb juttatásainak, illetve egyéb díjazások elszámolásával és kifizetésével kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a közbeszerzési és beszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a községi beruházási programok meghozatalával és lebonyolításával kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a nyílt pályázatok figyelemmel kísérésével és azokon való pályázáshoz szükséges dokumentáció előkészítésével kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a helyi gazdaságfejlesztési projektumok körében a programok előterjesztésében és lebonyolításában való közreműködéssel, valamint a községben folyó gazdálkodás általános keretének előmozdításáról való gondoskodással kapcsolatos ügyeket,
- meghozza a belső ellenőrzés eljárását és procedúráját előíró aktusokat, és gyakorolja ezt az ellenőrzést,
- ellátja a községi szervek és szervezetek által használt községi tulajdonú eszközök állapotáról, értékéről és mozgásáról szóló nyilvántartás vezetésével kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a tárgyi eszközök könyvelésének vezetésével kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a köztulajdont szabályozó törvény és az adott törvény alapján a község tulajdonában álló dolgok szerzéséről, használatáról, kezeléséről és a velük való rendelkezésről hozott mellékjogszabályokban foglalt rendelkezések alkalmazásának felügyeletével kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a törvényben, alapszabályban, képviselő-testületi rendeletben és egyéb aktusban megállapított, valamint a polgármester és a hivatal vezetője részéről rábízott egyéb ügyeket.

1.2.1. Helyi adóigazgatási szolgálat

13. szakasz

A helyi adóigazgatási szolgálat:

- figyelemmel kíséri a szolgálat hatáskörébe tartozó jogszabályokat,
- ellátja a község eredeti bevételeinek kivetésével, beszedésével és ellenőrzésével kapcsolatos ügyeket,
- vezeti a helyi önkormányzati egység eredeti bevételeinek kötelezettjeiről fölvett jegyzéket,
- ellátja a községi eredeti bevételeinek kivetésével kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a helyi közbevételeken alapuló adókötelezettség törvényességének és teljesítése szabályosságának ellenőrzésére és megállapítására irányuló irodai és terepi ellenőrzés ügyeit,
- ellátja a helyi közbevételek beszedésének biztosításával kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a helyi közbevételek és mellék-adójárándóságok beszedésével és behajtásával kapcsolatos ügyeket,
- első fokú adó-szabálysértési eljárást indít és folytat, adószabálysértésért bírságokat és óvintézkedéseket szab ki,
- ellátja a helyi közbevételek adókönyvvitelének ügyeit,
- ellátja a végrehajtási eljárás lebonyolításának ügyeit,
- ellátja az adóalanyok részére a helyi közbevételeken alapuló adókötelezettségüket keletkeztető adójogszabályokról való szakmai és jogi segítségnyújtás ügyeit,
- az Adóhivatalnak megküldi a hatáskörébe tartozó ügyek ellátása során tudomására jutott, az adókötelezettség megállapítását érintő tényeket és felismeréseket,

- a hivatalos nyilvántartásában szereplő tényekről hatósági bizonyítványokat állít ki,
- ellátja a törvényben, alapszabályban, képviselő-testületi rendeletben és egyéb aktusban megállapított, valamint a polgármester, az osztályvezető és a hivatal vezetője részéről rábízott egyéb ügyeket.

2. ÁLTALÁNOS ÜGYEK ÉS TÁRSADALMI TEVÉKENYSÉGEK FŐOSZTÁLYA

14. szakasz

Az általános ügyek és társadalmi tevékenységek főosztálya:

- figyelemmel kíséri a főosztály hatáskörébe tartozó jogszabályokat,
- ellátja a községi hatáskörbe tartozó aktusok tervezetének kidolgozásával kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a község jogi képviseletével kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a vagyoni jogi ügyek terén közvetlen végrehajtásra a községre átruházott törvények és egyéb jogszabályok alkalmazásában fölmerülő igazgatási és egyéb ügyeket,
- első fokú közigazgatási eljárásban elbírálja az állampolgárok, gazdasági társaságok és vállalkozók jogosultságait és kötelezettségeit,
- ellátja a község rendelkezési jogában álló ingatlanokkal és a község vagyoni jogainak és érdekeinek védelmével kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a lakosság számára a jogsegélynyújtás ügyeit,
- vezeti a személyi jogállásáról fölvetett hivatalos törzsnyilvántartást,
- anyakönyvi kivonatát és anyakönyveken alapuló hatósági bizonyítványokat állít ki,
- frissíti a választói névjegyzék község területére vonatkozó részét, és vezeti a nemzeti kisebbségi választói különnevjegyzéket,
- ellátja a következőkre kiterjedő irodai ügyvitelt: a posta átvétele, átvizsgálása, nyilvántartásba vétele, kézbesítése és elküldése, az aktusok ügyintézési és műszaki feldolgozása, az irattári ügyiratok irattározása és őrzése, az értéktelen irattári anyag selejtezése és a levéltári anyagnak az illetékes levéltár részére való átadása,
- ellátja az aláírás-, másolat- és kézírás hitelesítéssel kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a munkakönyvek kiállításával és a kiállított munkakönyvekről fölvetett lajstrom vezetésével kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a községi ügyfélszolgálat ügyeit,
- ellátja a helyi hivatalok ügyeit,
- ellátja az iskoláskor előtti, alapfokú és középfokú oktatási és nevelési, művelődési, társadalmi gyermekellátási, közegészség-védelmi, szociális védelmi, rokkant- és harcosvédelmi, sport- és ifjúsági, civilszervezeti és emberbaráti szervezeti szakterületen, valamint a lakosságot közvetlenül érintő egyéb szakterületeken közvetlen végrehajtásra törvénnyel a községre átruházott törvények és egyéb jogszabályok végrehajtásában jelentkező ügyeket,
- ellátja a nemi egyenjogúsági ügyeket,
- ellátja a községre átruházott tanfelügyelőségi ügyeket,
- figyelemmel kíséri a társadalmi tevékenységek terén működő, az önkormányzat által alapított intézmények működési törvényességét,
- ellátja a rendkívüli helyzetekkel kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a menekültek ellátásával, visszatérésével és beilleszkedésével kapcsolatos átruházott szakmai ügyeket,
- a törvénnyel összhangban vezeti a köztulajdonú dolgok nyilvántartását,
- a törvénnyel összhangban az illetékes szervnél kérelmezi a község köztulajdoni jogosultságának bejegyzését,
- ellátja a védelmi tervek kidolgozásával kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a védelmi és mentési rendszerek hatáskörébe tartozó ügyeket,
- a polgármester, a polgármester-helyettes és a polgármesteri tanácsnokok hatáskörének és jogkörének gyakorlása érdekében ellátja a szükséges szakmai, tanácsadó, szervezési, ügyintézési és műszaki ügyeket,
- elkészíti a polgármester által meghozandó vagy a Községi Tanács és a képviselő-testület elé terjesztendő aktusok tervezetét,
- ellátja a polgármester munkájához és a képviselő-testület működésében való részvételéhez szükséges anyagok előkészítésével és feldolgozásával kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a polgármester és a polgármester-helyettes által a községnek bel- és külföldi jogi és természetes személyek előtti képviseletében gyakorolt hatáskörök és jogkörök érvényesítését szolgáló szervezési, ügyintézési és műszaki ügyeket,
- ellátja a polgármester és a polgármester-helyettes munkajellegű és egyéb találkozóinak előkészítésével kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a megállapított kötelezettségek teljesítésére irányuló tevékenységek figyelemmel kísérésével kapcsolatos ügyeket,
- egyeztet a községi szervek működésében a nyilvánosság megteremtésével kapcsolatos tevékenységeket,
- megszervezi a közvetlenül a polgármesterhez és a polgármester-helyetteshez forduló ügyfelek fogadását,
- ellátja a protokollügyeket,

- átveszi a személyre szóló postát, és ellátja a polgármester és a polgármester-helyettes által igényelt ügyintézési és műszaki ügyeket,
- egyeztet a vallási közösségekkel és egyesületekkel való együttműködést,
- ellátja a törvényben, alapszabályban, képviselő-testületi rendeletben és egyéb aktusban megállapított, valamint a polgármester és a hivatal vezetője részéről rábízott egyéb ügyeket.

3. KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜGYEK SZOLGÁLATA

15. szakasz

A képviselő-testületi ügyek szolgálata:

- a képviselő-testület, a Községi Tanács és a polgármester részére szakmai, szervezési, ügyintézési és műszaki ügyeket lát el,
- ellátja az ülések előkészítésével, a képviselő-testület és a Községi Tanács ülésein, valamint a polgármester által meghozandó aktusok előkészítésével és földolgozásával, aláírásra és közzétételre való előkészítésével kapcsolatos ügyeket,
- nyilvántartást vezet és jegyzőkönyveket vesz föl a megtartott ülésekről, nyilvántartásba veszi, irattározza és őrzi a dokumentumok eredetijét és a képviselő-testület, a Községi Tanács és a polgármester által hozott aktusokat,
- a hivatal szervezeti egységeivel együttműködik a községi szervek által meghozandó általános és egyéb aktusok tervezetének és javaslatának előkészítésében,
- előkészíti a képviselő-testület és a Községi Tanács szervezetét és működését érintő aktusokat és anyagokat, és közreműködik a hivatal más szervezeti egységének hatáskörébe nem, de községi hatáskörbe tartozó aktusok előkészítésében,
- elkészíti a községi jogszabályok egységes szerkezetbe foglalt szövegét,
- ellátja a képviselő-testület, a Községi Tanács és egyéb községi szervek egyes állandó és eseti munkatestületei részére szükséges szakmai és szervezeti ügyeket,
- a törvények és a munkaviszonyt szabályozó egyéb jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően előkészíti a községi szervekbe választott, kinevezett és kijelölt személyek, illetve a hivatalban foglalkoztatottak munkaviszonyból eredő jogainak érvényesítésével kapcsolatos egyedi aktusokat,
- a korrupcióellenes harc és az érdekütközés kérdését szabályozó törvénnyel összhangban nyilvántartást vezet a községi szervekben köztisztviséget betöltőkről, és az illetékes szervnek megküldi a szükséges adatokat, információkat és dokumentumokat,
- kidolgozza a képviselő-testület munkaprogramjának és a Községi Tanács működéséről szóló beszámolónak a tervezetét,
- a képviselő-testületi tagoknak és a képviselőcsoportoknak tiszttségük gyakorlásához szakmai és egyéb segítséget nyújt,
- a törvénnyel és az önkormányzat alapszabályával összhangban gondoskodik a képviselő-testület és a Községi Tanács működése nyilvánosságának érvényesítéséről,
- ellátja a község hivatalos közlönyének szerkesztésével és kiadásával kapcsolatos ügyeket,
- ellátja a képviselő-testületi elnök, a polgármester és a hivatal vezetője részéről rábízott egyéb ügyeket.

16. szakasz

A hivatal szervezeti egységeinek kölcsönös viszonya a törvényben, a községi alapszabályban és ebben a rendeletben megállapított jogokon és köteleességeken alapul.

A hivatal szervezeti egységei kötelesek kölcsönösen együttműködni és a működésükhöz szükséges adatokat és információkat kicserélni.

III. VEZETÉS

17. szakasz

A hivatal egészét a hivatal vezetője irányítja.

A hivatal vezetőjévé mesterfokozatot szerzett okleveles jogász vagy legalább négy évfolyamos alapképzésben felsőfokú végzettséget szerzett okleveles jogász végzettséggel, az államigazgatási szervekben végzendő munkához megkövetelt szakvizsgával és legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkező, a községben hivatalos használatban levő nyelveket ismerő személy jelölhető ki.

A hivatal vezetőjét nyílt hirdetmény alapján öt évre a Községi Tanács jelöli ki.

Munkájáért és a hivatal működéséért a hivatal vezetője a községi alapszabállyal és ezzel a rendelettel összhangban a képviselő-testületnek és a Községi Tanácsnak tartozik felelőséggel.

18. szakasz

A hivatal vezetője :

- megszervezi, egyeztet és irányítja a hivatal működését,
- a Községi Tanács jóváhagyásával meghozza a hivatal belső felépítéséről és a munkakörök besorolásáról szóló aktust,

- a törvénnyel összhangban az alkalmazottak munkaviszonyát, fegyelmi felelősségét érintő általános aktusokat és a törvénnyel összhangban álló egyéb normatív aktusokat hoz,
- besorolja a szervezeti egységek vezetőit,
- eljár a hivatalban dolgozó alkalmazottak munkajogi viszonyok körébe tartozó jogai és kötelezettségei ügyében,
- a község hatáskörébe tartozó és az átruházott ügyek ellátásában kifejtett működéséről szükség szerint, de legalább évente egyszer beszámolót terjeszt a polgármester, a Községi Tanács és a képviselő-testület elé,
- dönt a szervezeti egységek hatásköri összeütközése ügyében,
- dönt a hivatalban dolgozó alkalmazottak eljárásból való kizárása ügyében,
- meghatározza a munkaidőt,
- a törvénnyel, az alapszabállyal és egyéb községi aktussal hatáskörébe rendelt egyéb ügyeket is ellát.

19. szakasz

A hivatal vezetőjének helyettese lehet, aki távolléte és tisztségének ellátásban való akadályoztatása esetén helyettesíti.

A hivatal vezetőjének helyettesét a vezető kijelölésével azonos módon és feltételek mellett kell kijelölni.

20. szakasz

A főosztályt főosztályvezető irányítja, aki megszervezi a főosztály működését, gondoskodik az ügyek szabályos elosztásáról, az alkalmazottak munkakötelezettségeinek teljesítéséről.

A főosztályvezető képviseli a főosztályt, közigazgatási és más egyedi ügyekben határozatokat hoz, és dönt a főosztály hatáskörébe tartozó egyéb ügyekben.

A főosztályvezető a főosztály működéséért és ügyeinek törvényes, késedelem nélküli ellátásáért a hivatal vezetőjének és a polgármesternek tartozik felelősséggel.

Az osztályt az osztályvezető irányítja, aki munkájáért a főosztályvezetőnek tartozik felelősséggel.

A szolgálatot a szolgálatvezető irányítja.

A képviselő-testületi ügyek szolgálatát a képviselő-testületi titkár irányítja.

21. szakasz

Az átfogó szervezeti egységek (főosztályok) vezetőit – a képviselő-testület ügyek szolgálatának vezetője kivételével – a törvénnyel és a hivatal belső fölépítéséről és munkaköreinek besorolásáról szóló aktussal összhangban a hivatal vezetője az alkalmazottak köréből sorolja be, vagy hirdetménnyel fölveszi munkaviszonyba.

A belső szervezeti egységek vezetőit az átfogó szervezeti egység vezetőjének javaslatára a hivatal vezetője sorolja be.

A belső szervezeti egységek vezetői a belső szervezeti egység legösszetettebb ügyeit látják el, és gondoskodnak az ügyek hatékony, törvényes és színvonalas ellátásáról, valamint az alkalmazottak egyenlő mértékű foglalkoztatásáról.

A belső szervezeti egységek vezetői munkájukért az átfogó szervezeti egység és a hivatal vezetőjének tartoznak felelősséggel.

IV. MUNKAVISZONY A HIVATALBAN

22. szakasz

A hivatal alkalmazottainak jogairól és kötelezettségeiről a hivatal vezetője dönt.

A működés szervezésének és módszerének előmozdítása, valamint a hivatalban dolgozók munkaviszonyát érintő jogszabályok alkalmazása érdekében a hivatal vezetője általános és egyedi aktusokat (szabályzat, rendelet, utasítás, határozat) hozhat, hacsak a meghozatalukat önkormányzati jogszabály más községi szerv hatáskörébe nem utalja.

23. szakasz

A hivatalban betöltendő munkaviszonyba az vehető föl, aki a törvényben megállapított általános követelményeken kívül a szakmai végzettség és a szakmai tapasztalat tekintetében teljesíti a törvényben és a hivatal belső fölépítéséről és munkaköreinek besorolásáról szóló aktusban megállapított különfeltételeket is.

24. szakasz

Az alkalmazottnak a hirdeményre pályázatot benyújtott jelöltek közül való kiválasztásáról a hivatal vezetője hoz döntést.

25. szakasz

A hivatalba a törvénnyel megállapított feltételek mellett fölvehetők gyakornokok.

A hivatal belső fölépítéséről és munkaköreinek besorolásáról szóló aktus állapítja meg a gyakornokokkal betölthető munkaköröket és a gyakornokok számát.

Szakmai fölkészítés érdekében a gyakornokok önkéntes jogállással is fölvehetők.

26. szakasz

A hivatal alkalmazottjának munkaviszonya a törvényben és egyéb jogszabályban megállapított feltételek mellett és módon szűnik meg.

27. szakasz

A hivatalban alkalmazott munkaidőt a hivatal vezetője külön aktussal állapítja meg.

28. szakasz

A hivatalban a kijelölő egyedi aktusban megállapított egyes szakterületekre polgármesteri tanácsnokok jelölhetők ki.

A polgármesteri tanácsnokokat a polgármester jelöli ki és menti föl.

A polgármesteri tanácsnokok kezdeményezéseket tesznek, projektumokat javasolnak, és szakvéleményt állítanak össze a kijelölésük szerinti szakterületen való fejlesztést érintő kérdésekkel kapcsolatban, valamint a belső fölépítésről és a munkakörök besorolásáról szóló aktusban megállapított egyéb ügyeket is ellátnak.

A hivatalban legfőbb három polgármesteri tanácsnok jelölhető ki.

V. A HIVATALNAK A TÖBBI KÖZSÉGI SZERVHEZ VALÓ VISZONYA

29. szakasz

A hivatalnak a képviselő-testülethez, a polgármesterhez és a Községi Tanácshoz való viszonya a törvényben és a községi alapszabályban előírt jogokon és kötelességeken alapul.

30. szakasz

A hivatal a képviselő-testületet, a polgármestert és a Községi Tanácsot köteles a hatáskörébe tartozó ügyek ellátásáról tájékoztatni, a hatáskörébe tartozó és a községi szervek működéséhez nélkülözhetetlen tájékoztatásokat, magyarázatokat és adatokat megadni.

31. szakasz

A hivatal törvényes és hatékony működése céljából a polgármester iránymutatással látja el és egybehangolja a hivatal működését.

A képviselő-testület rendeleteinek és egyéb aktusainak végrehajtására a polgármester utasításokat és irányelveket adhat ki a hivatalnak.

32. szakasz

Ha a hivatal működése fölötti ellenőrzés gyakorlása során azt állapítja meg, hogy egyes aktusok nincsenek összhangban a törvénnyel, a községi alapszabállyal vagy a képviselő-testület rendeletével, a Községi Tanács azokat hatályon kívül helyezheti vagy megsemmisítheti annak meghagyásával, hogy a törvénnyel összhangban álló új aktust kell hozni.

Ha a hivatal nem a meghagyás szerint jár el, és nem hoz új aktust, a Községi Tanács fölveti az adott aktus meghozatalában közvetlenül közreműködött alkalmazott vagy a megfelelő vezető beosztású alkalmazottak felelősségét.

A hivatal a Községi Tanács hatáskörébe tartozó kérdésekben beszámolót terjeszt a Községi Tanács elé a működéséről, amikor azt a Községi Tanács kéri, de évente legalább egyszer.

Ha a Községi Tanács nem fogadja el a beszámolót, arról – megfelelő intézkedésekre tett javaslatokkal – értesíti a hivatal vezetőjét és a képviselő-testületet.

VI. A HIVATAL JOGI AKTUSAI

33. szakasz

A hivatal a jogi aktusait törvények és egyéb jogszabályok alapján hozza.

A hivatal jogi aktusa állampolgárok és jogi személyek számára nem állapíthat meg olyan jogokat és kötelezettségeket, amelyek nem törvényen alapulnak.

34. szakasz

A köztársaság és az autonóm tartomány törvényeinek, egyéb jogszabályainak és általános aktusainak, a képviselő-testület és a polgármester rendeleteinek és általános aktusainak végrehajtására a hivatal – ha ezek az aktusok arra meghatalmazzák – szabályzatokat, rendeleteket, utasításokat és határozatokat hozhat.

35. szakasz

Szabályzattal a törvények és egyéb jogszabályok egyes rendelkezéseit kell részletezni.

Közigazgatási rendelettel a meghatározott általános jelentőségű esetben követendő magatartást kell elrendelni vagy megtiltani.

Utasítással kell előírni a törvények vagy egyéb jogszabályok egyes rendelkezéseinek végrehajtásában a hivatal és a közmegbízást végzők által követendő módszert.

Határozattal kell dönten az egyes közigazgatási és egyéb egyedi ügyekben – a törvénnyel és egyéb jogszabályokkal összhangban.

36. szakasz

A szabályzatokat, közigazgatási rendeleteket, utasításokat és határozatokat a hivatal vezetője, illetve – ha arra a hivatal vezetőjétől külön meghatalmazást kaptak – a szervezeti egységek vezetői hozzák meg.

VII. IRODAI ÜGYVITEL

37. szakasz

A hivatal irodai ügyvitele magában foglalja a hivatal által átvett és a működése során keletkezett anyagok nyilvántartásba vételét, őrzését, osztályozását és irattározását, valamint a hivatal ügyviteléhez kapcsolódó minden egyéb kérdést.

38. szakasz

Az irodai ügyvitelt az állami szervek irodai ügyvitelét szabályozó jogszabályok szerint kell gyakorolni.

39. szakasz

A hivatalnak és a körébe tartozó szervezeti egységeknek körbélyegzőjük van.

A körbélyegzők elkészíttetéséről az általános ügyekben és társadalmi tevékenységekben hatáskörrel rendelkező szervezeti egység gondoskodik, amely nyilvántartást vezet az elkészíttetett körbélyegzőkről és a bélyegzők kezelésével megbízott alkalmazottakról.

40. szakasz

A hivatal körbélyegzője 48 mm átmérőjű, közepén a Szerb Köztársaság címerével.

A körbélyegző szövegét a Szerb Köztársaság címere köré koncentrikus körökben kell írni:

„Република Србија – Republika Srbija – Szerb Köztársaság

Аутономна Покрајина Војводина – Autonomna Pokrajina Vojvodina – Vajdaság Autonóm Tartomány

Општина Кањижа – Opština Kanjiža – Magyarkanizsa község

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ КАЊИЖА – OPŠTINSKA UPRAVA OPŠTINE KANJIŽA –
MAGYARKANIZSAI KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL

Кањижа – Kanjiža – Magyarkanizsa.“

A szöveg – cirill és latin ábécével írt – szerb, valamint magyar nyelvű.

VIII. A MŰKÖDÉS NYILVÁNOSSÁGA

41. szakasz

A működés nyilvánosságáról – a közérdekű információk szabad megismerhetőségéről szóló jogszabályokkal összhangban – a hivatal akként gondoskodik, hogy a tömegtájékoztatási eszközöknek tájékoztatást ad, az önkormányzat hivatalos világhálós honlapján tájékoztatásokat tesz közzé, hivatalos kiadványokat jelentet meg, közleményeket ad ki, valamint állampolgároknak – kérelmükre – egyedi tájékoztatással szolgál.

A hivatal működéséről adandó tájékoztatásról, illetve a tájékoztatás megtagadásáról a hivatal vezetője dönt.

IX. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓRENDELKEZÉSEK

42. szakasz

A hivatal vezetője e rendelet hatályba lépését követő 60 napon belül az e rendeletben előírt eljárás szerint meghozza a hivatal belső fölépítéséről és munkaköreinek besorolásáról szóló aktust.

43. szakasz

A hivatal alkalmazottai a hivatal belső fölépítéséről és munkaköreinek besorolásáról szóló új aktus szerinti besorolásukig mostani munkakörükben folytatják munkájukat.

44. szakasz

E rendelet hatályba lépésével hatályát veszti a községi közigazgatásról szóló rendelet (Magyarkanizsa Hiv. Lapja, 11/08., 1/09., 5/09., 7/10., 10/11., 19/12., 16/13. és 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg).

45. szakasz

Ez a rendelet a Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 02-190/2014-I/B
Kelt: 2014. 05. 29-én
M a g y a r k a n i z s a

Huzsvár Ervin s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

A köztulajdonról szóló törvény 29. szakaszának 10. bekezdése (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/11. sz.), az ingatlanok közvetlen egyezséggel való szerzésének és elidegenítésének, köztulajdonú dolgok bérbeadásának feltételeiről, a nyílt árverésről és az írásbeli ajánlatok begyűjtésének eljárásáról szóló kormányrendelet 2. szakasza és a 3. szakasz 1. bekezdésének 1. pontja (Az SZK Hiv. Közlönye, 24/2012. sz.), a Magyarkanizsa község tulajdonában levő dolgok szerzéséről, használatáról, kezeléséről és a velük való rendelkezésről szóló rendelet 3. szakasza (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 19/12. és 16/13. sz.) és Magyarkanizsa község alapszabálya 47. szakasz 15a. pontja (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2014. május 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T

a martonosi 3017. és 1502. sz. ingatlanlapon fölvelt ingatlanok Magyarkanizsa község köztulajdonába közvetlen egyezséggel való megszerzéséről

I.

A képviselő-testület Magyarkanizsa község köztulajdonába közvetlen egyezséggel **MEGSZERZI:**

– a martonosi 3017. sz. ingatlanlapon fölvelt, 6013 földrészletszámú, 59 ár 56 m² térmértékű 3. osztályú szántó megjelölésű és 15 ár 80 m² térmértékű 4. osztályú szántó megjelölésű, 4/6 részarányban Natalija Šaranović (apja neve: Mojsije), belgrádi (Obilić körút 2), 1/6 részarányban Miodrag Bakalić (apja neve: Vojislav) kamanci (Szerémségi partizánok u. 32) lakos és 1/6 részarányban Borislav Bakalić (apja neve: Vojislav) kamanci (Szerémségi partizánok u. 32) lakos tulajdonában álló ingatlant és

– a martonosi 1502. sz. ingatlanlapon fölvelt, 6012 földrészletszámú, 18 ár 11 m² térmértékű 3. osztályú szántó megjelölésű és 10 ár 14 m² térmértékű 4. osztályú szántó megjelölésű, Gruik László (apja neve: János) martonosi (Petar Drapšin u. 2) lakos tulajdonában álló ingatlant.

II.

Az e rendelet **I.** pontban írt ingatlanokat a Pénzügy-minisztérium Adóhivatala újvidéki térségi központjának magyarkanizsai kirendeltsége által a 2014. március 10-én kelt 47-464/2014-03 sz. jegyzőkönyvben megállapított alábbi becsült értéken kell megszerezni:

– a martonosi 3017. sz. ingatlanlapon fölvelt ingatlant 463.800,00 dinárért.

– a martonosi 1502. sz. ingatlanlapon fölvelt ingatlant 115.950,00 dinárért.

III.

Az e rendelet **I.** pontjában írt ingatlanok Magyarkanizsa község köztulajdonába való megszerzéséről szóló szerződést Magyarkanizsa község nevében a polgármester köti meg.

IV.

Az e rendelet **I.** pontjában írt ingatlanok megszerzéséhez szükséges eszközöket a 2014. évi magyarkanizsai községi költségvetésről szóló rendelet (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 22/13. és 4/14. sz.) előírányozza.

V.

Ezt a rendeletet közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s

A köztulajdonról szóló törvény 29. szakaszának 4. bekezdése (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/11. sz.) (a továbbiakban: törvény) úgy rendelkezik, hogy ingatlan – kivételesen, ha a konkrét esetben ez az egyetlen lehetséges megoldás – közvetlen egyezséggel is megszerezhető köztulajdonba, vagy köztulajdonból elidegeníthető, de (elidegenítés esetén) nem az illetékes szerv által becsült piaci ingatlanérték alatt, illetve (szerzés esetén) nem ezen érték fölött.

Az ingatlanok köztulajdonba közvetlen egyezséggel való megszerzésének – az ingatlanok közvetlen egyezséggel való szerzésének és elidegenítésének, köztulajdonú dolgok bérbeadásának feltételeiről, a nyílt árverésről és az írásbeli ajánlatok begyűjtésének eljárásáról szóló kormányrendelet 3. szakaszának 1. pontjában foglalt rendelkezéseknek (Az SZK Hiv. Közlönye, 24/12. sz.) megfelelően – egyik oka lehet az, hogy a köztulajdonba megszerzendő ingatlan jellegénél fogva az egyetlen, amely megfelel a tulajdonos, a használó, illetve a használati jog jogosultja igényeinek. Ez esetben az efféle rendelkezésről szóló aktus javaslatához, illetve aktushoz olyan indokolást kell fűzni, amely a helyi önkormányzati egység érdekérvényesítése szempontjából igazolja a megszerzés indokoltságát és célszerűségét, valamint feltünteti az okokat, amelyek miatt a megszerzés nyílt árveréssel, illetve írásbeli ajánlatok begyűjtésével nem valósítható meg.

A Magyarkanizsa község tulajdonában levő dolgok szerzéséről, használatáról, kezeléséről és a velük való rendelkezésről szóló rendelet 3. szakaszában (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 19/12. és 16/13. sz.) foglaltak értelmében az ingatlanok közvetlen egyezséggel való szerzésének és elidegenítésének, köztulajdonú dolgok bérbeadásának feltételeire, a nyílt árverés és az írásbeli ajánlatok begyűjtésének eljárására az ingatlanok közvetlen egyezséggel való szerzésének és elidegenítésének, köztulajdonú dolgok bérbeadásának feltételeiről, a nyílt árverésről és az írásbeli ajánlatok begyűjtésének eljárásáról szóló kormányrendelet (Az SZK Hiv. Közlönye, 24/12. sz.) rendelkezései az irányadóak, a 13. szakasz pedig úgy rendelkezik, hogy az ingatlanok Magyarkanizsa község köztulajdonába való megszerzéséről szóló rendelet meghozatalára illetékes szerv a Községi Képviselő-testület.

A martonosi 3017. és 1502 sz. ingatlanlapon fölvetett ingatlanok Magyarkanizsa község köztulajdonába való megszerzése az újrahajszosító udvarral ellátott hulladékátrakó állomáshoz szükséges terület hiányát hivatott megoldani. Ezek az ingatlanok a meglevő hulladékátrakó közvetlen szomszédságában vannak, a magyarkanizsai községi területi terv ezen a helyszínen újrahajszosító udvarral ellátott hulladékátrakó állomás építését tervezi. ezért a fentiekkel összhangban egyedül ezek a földrészletek felelnek meg a megállapított szükségletnek, így pedig a köztulajdonba való megszerzés nyílt árveréssel, illetve írásbeli ajánlatok begyűjtésével nem, csupán közvetlen egyezséggel érhető el.

A Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2014. január 31-én tartott ülésén rendeletet hozott a martonosi 3017. és 1502 sz. ingatlanlapon fölvetett ingatlanok Magyarkanizsa község köztulajdonába közvetlen egyezséggel való megszerzésére irányuló eljárás megindításáról. A rendelet egyúttal kinevezi a közvetlen egyezés eljárását lebonyolító bizottságot is. A bizottság a jogkörének megfelelően beszerezte az illetékes adóhatósági szervtől a kérdéses ingatlanok piaci értékének becsléséről készült aktust és valamennyi tulajdonos beleegyezését az ingatlanok becsült piaci értéken való elidegenítésébe. A Pénzügy-minisztérium Adóhivatala újvidéki térségi központjának magyarkanizsai kirendeltsége a 2014. március 10-én kelt 47-464/2014-03 sz. jegyzőkönyvében a martonosi 3017 sz. ingatlanlapon fölvetett 6013 földrészletszámú 59 ár 56 m² térmértékű 3. osztályú szántó megjelölésű és 15 ár 80 m² térmértékű 4. osztályú szántó megjelölésű ingatlanok piaci értékét 463.800,00 dinárban állapította meg. Ugyanebben a jegyzőkönyvben az illetékes adóhatósági szerv a martonosi 1502 sz. ingatlanlapon fölvetett 6012 földrészletszámú 18 ár 11 m² térmértékű 3. osztályú szántó megjelölésű és 10 ár 14 m² térmértékű 4. osztályú szántó megjelölésű ingatlanok piaci értékét pedig 115.950,00 dinárban állapította meg. A bizottság a fölvetett jegyzőkönyvben javaslatot tett a szóban forgó ingatlanok megszerzésére, és azt megküldte a Községi Tanácsnak.

A Községi Tanács megerősítette a martonosi 3017. sz. ingatlanlapon fölvetett 6013 földrészletszámú 59 ár 56 m² térmértékű 3. osztályú szántó megjelölésű és 15 ár 80 m² térmértékű 4. osztályú szántó megjelölésű valamint a martonosi 1502 sz. ingatlanlapon fölvetett 6012 földrészletszámú 18 ár 11 m² térmértékű 3. osztályú szántó megjelölésű és 10 ár 14 m² térmértékű 4. osztályú szántó megjelölésű ingatlan Magyarkanizsa község köztulajdonába közvetlen egyezséggel való megszerzéséről szóló rendelet javaslatát, mivel az említett ingatlanokon a tervdokumentum újrahajszosító udvarral ellátott hulladékátrakó állomás építését tervezi, és így megteremtődnek a feltételei annak, hogy az önkormányzat eleget tegyen a hulladékgazdálkodást és környezetvédelmet szabályozó jogszabályokban reá rótt kötelezettségeknek.

A Magyarkanizsa község alapszabálya 47. szakaszának 15a. pontjában foglaltaknak (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) megfelelően a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület a rendelkező részben írt rendeletet hozta.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 02-150/2014-I/B
Kelt: 2014. 05. 29-én
M a g y a r k a n i z s a

Huzsvár Ervin s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

A költségvetési rendszerről szóló törvény 64–67. szakasza (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 54/09., 73/10., 101/11., 93/12., 62/13., 63/13. – javítás és 108/13. sz.), a mezőgazdasági és vidékfejlesztési ösztönzőkről szóló törvény 13. szakasza (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 10/13. sz.) és Magyarkanizsa község alapszabálya 47. szakaszának 6. pontja (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2014. május 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T

a Magyarkanizsai Községi Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Költségvetési Pénzalap létrehozásáról

1. szakasz

Ez a rendelet létrehozza a Magyarokanizsai Községi Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Költségvetési Pénzalapot (a továbbiakban: költségvetési pénzalap).

2. szakasz

Ez a rendelet szabályozza:

1. a költségvetési pénzalap célját,
2. a költségvetési pénzalap fennállásának időtartamát,
3. a pénzalap irányításáért felelős önkormányzati szerv hatáskörét,
4. a költségvetési pénzalap pénzforsait.

3. szakasz

A Magyarokanizsai Községi Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Költségvetési Pénzalap létrehozásának célja: a mezőgazdaság, vidékfejlesztés és a Magyarokanizsa községben faluhelyen élő lakosság általános gazdasági megerősítése terén megfelelő programok, projektumok és tevékenységek pénzellátása.

4. szakasz

A költségvetési pénzalap működése határozatlan időre szól.

5. szakasz

A Magyarokanizsai Községi Közigazgatási Hivatal mezőgazdasági ügyekben hatáskörrel rendelkező szervezeti egysége felel a költségvetési pénzalap kezeléséért, a költségvetési pénzalapban levő eszközök törvényes és rendeltetésszerű felhasználásáért.

6. szakasz

A költségvetési pénzalap működési eszközeinek forrása:

1. a magyarokanizsai községi költségvetésben a folyó évre elkülönített előirányzatok;
2. címzett költségvetési bevételek (mezőgazdasági és vidékfejlesztési programok, projektumok és egyéb tevékenységek terén folytatott nemzetközi, regionális és helyi, továbbá köztársasági szervekkel való együttműködés alapján szerzett bevételek);
3. egyéb közbevételek (adományok, ajándékok, programokra és projektumokra pályázaton elnyert eszközök, valamint a törvénnyel összhangban szerzett egyéb eszközök).

7. szakasz

A költségvetési pénzalap eszközeit a mezőgazdasági és vidékfejlesztési ösztönzőket szabályozó törvény rendelkezéseinek megfelelően kell fölhasználni.

A költségvetési pénzalap eszközei a mezőgazdaság-politika végrehajtását szolgáló, közvetlen kifizetésekben megnyilvánuló alábbi ösztönző intézkedésekre fordíthatók:

- vetések, termények, többéves ültetvények, faiskolák és állatállomány biztosítási díjaira,
- közraktári tárolási költségek megtérítésére,
- mesterséges megtermékenyítés tenyészanyagának megtérítésére,
- hiteltámogatásra (mezőgazdasági hitelek kamatának, alapanyagok, mezőgazdasági, állattenyésztési, gyümölcs- és zöldségtermesztési gépek beszerzésének, jószágállomány vásárlásának, állatorvosi szolgáltatások költségeinek tártámogatására),
- a versenyképesség előmozdítására és a minőségi szabványok elérésére irányuló mezőgazdasági beruházásokra;
- a fenntartható vidékfejlesztést és a vidéki gazdaság előmozdítását érintő programok támogatására,
- a Magyarokanizsa község által hozott stratégiai dokumentumokkal összhangban helyi vidékfejlesztési cselekvési tervek előkészítésére és lebonyolítására, valamint
- a Magyarokanizsa községbeli mezőgazdaságot és vidékfejlesztést érintő egyéb célokra.

8. szakasz

A költségvetési pénzalapba befolyt eszközöket a mezőgazdasági és vidékfejlesztési politika végrehajtására irányuló támogatás programjával (a továbbiakban: program) összhangban kell felhasználni.

A Magyarokanizsai Községi Közigazgatási Hivatal mezőgazdasági ügyekben hatáskörrel rendelkező szervezeti egysége köteles elkészíteni a program javaslatát, és megküldeni a Magyarokanizsai Községi Tanácsnak.

A folyó évi programot a Magyarokanizsai Községi Tanács a mezőgazdasági ügyekben illetékes minisztérium előzetes jóváhagyásával legkésőbb január hó 30. napjáig meghozza.

9. szakasz

A Magyarokanizsai Községi Közigazgatási Hivatal mezőgazdasági ügyekben hatáskörrel rendelkező szervezeti egysége a törvénnyel és más jogszabályokkal összhangban a program alapján a folyó évre meghozza a pénzalapban levő eszközök kedvezményezettjeinek kiválasztására szolgáló mércéről szóló szabályzatot.

Az előző bekezdésben írt aktust jóvá kell hagynia a Magyarokanizsai Községi Tanácsnak.

10. szakasz

A polgármester külön aktussal bizottságot alakít a mezőgazdasági és vidékfejlesztési politika végrehajtását szolgáló eszközök odaítélésére (a továbbiakban: bizottság).

A bizottságnak elnöke és két tagja van.

A bizottság által ellátott teendők:

- megállapítja az eszközök odaítélésére irányuló nyílt fölhívás szövegét,
- a mércékről szóló, e rendelet 9. szakaszában írt szabályzatnak megfelelően pontozza a jelentkezéseket, és kiválasztja a nyertes projektumokat,
- a Magyarkanizsai Községi Tanácsnak megküldi a projektumok kiválasztásáról és az eszközök kiosztásáról szóló aktus javaslatát,
- a közfelhívás végrehajtásával kapcsolatos egyéb teendőket is ellát.

11. szakasz

A Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal mezőgazdasági ügyekben hatáskörrel rendelkező szervezeti egysége jogosult rendelkezni a pénzalap nyilvántartási számláján levő eszközökkel, és felel azok törvényes és rendeltetésszerű felhasználásáért.

12. szakasz

A Magyarkanizsai Községi Tanács az előző évre legkésőbb a folyó évi március hó 31. napjáig éves jelentést fogad el a mezőgazdasági és vidékfejlesztési politika intézkedéseinek végrehajtásáról.

A Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal mezőgazdasági ügyekben hatáskörrel rendelkező szervezeti egysége az előző évre legkésőbb a folyó évi január hó 15. napjáig köteles elkészíteni az előző bekezdésben írt jelentés javaslatát, és azt megküldeni a Magyarkanizsai Községi Tanácsnak.

13. szakasz

A folyó év végén a költségvetési pénzalap számláján felhasználatlanul álló eszközöket át kell vinni a következő évre.

14. szakasz

A költségvetési pénzalapot a kincstári főkönyvben a Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal költséghelyrendje keretében nyilvántartási számlaként a polgármester nyitja meg.

15. szakasz

A költségvetési pénzalap igényelte szakmai, ügyintézési és egyéb teendőket a Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal mezőgazdasági ügyekben hatáskörrel rendelkező szervezeti egysége és a Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal pénzügyekben hatáskörrel rendelkező szervezeti egysége látja el.

Átmeneti és záró rendelkezések

16. szakasz

Ez a rendelet megszünteti a Magyarkanizsai Községi Mezőgazdaság-fejlesztési Alap létrehozásáról szóló rendelettel (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 14/08. sz.) létrehozott Magyarkanizsai Községi Mezőgazdaság-fejlesztési Alapot.

17. szakasz

A Magyarkanizsai Községi Mezőgazdaság-fejlesztési Alap jogutódja Magyarkanizsa község lesz, amely átveszi az alap minden jogát és kötelezettségét.

Az alap minden követelése, számlán levő pénzeszköze és vagyona átszáll Magyarkanizsa községre.

Az alap dokumentációjának átadás-átvételét az alap kincstári hivatalnál levő számlájának megszüntetését követő 3 napon belül le kell bonyolítani.

18. szakasz

E rendelet hatályba lépésének napjával a Magyarkanizsai Községi Mezőgazdaság-fejlesztési Alap igazgató- és felügyelő bizottságának működése és tagjainak megbízatása megszűnik.

19. szakasz

Az e rendelet 8. szakaszában foglalt, 2014. évi program javaslatát a Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal mezőgazdasági ügyekben hatáskörrel rendelkező szervezeti egysége az illetékes minisztérium előzetes jóváhagyásával legkésőbb 2014. június 30-áig küldi meg a Magyarkanizsai Községi Tanácsnak.

20. szakasz

Ez a rendelet a Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 02-168/2014-I/B
Kelt: 2014. 05. 29-én
M a g y a r k a n i z s a

Huzsvár Ervin s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

Magyarkanizsa község alapszabályának 11. szakasza (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2014. május 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T

Magyarkanizsa község nyilvános elismeréseiről

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

A Magyarkanizsa község nyilvános elismeréseiről szóló rendelet (a továbbiakban: rendelet) megállapítja a nyilvános elismerések fajtáját és külalakját, odaítélésük feltételeit és eljárását, valamint az elismerésben részesültek jogosultságait.

2. szakasz

Magyarkanizsa község nyilvános elismerései (a továbbiakban: elismerések):

- MAGYARKANIZSA KÖZSÉG DÍSZPOLGÁRA cím
- PRO URBE ÉRDEMÉREM
- KÖSZÖNŐ OKLEVÉL.

3. szakasz

Az e rendelet 2. szakaszában írt elismeréseket a polgármester a Magyarkanizsa község napja alkalmából szervezett ünnepségen adja át.

Külföldi állampolgárnak e szakasz 1. bekezdésétől eltérően az elismerés kivételesen átadható az év folyamán akkor, amikor a kitüntetett Magyarkanizsa község területén tartózkodik.

II. A MAGYARKANIZSA KÖZSÉG DÍSZPOLGÁRA CÍM

4. szakasz

A MAGYARKANIZSA KÖZSÉG DÍSZPOLGÁRA cím a Szerb Köztársaság állampolgárainak ítélhető oda, valamint más országbeli állampolgároknak, akik kiemelkedő érdemeket szereztek az önkormányzat fejlesztésében és a gazdaság, a tudomány, a művelődés, az oktatás, az egészség- és szociális védelem fejlődéséhez való hozzájárulás vagy egyebek terén, valamint másfajta különleges érdemeikről tettek tanúbizonyságot.

5. szakasz

Az e rendelet 4. szakaszában írt elismerés formája érdemérem és díszoklevél.

A kör alakú 100 mm átmérőjű bronz érdemérem előlnézeti oldalán Magyarkanizsa község címerének domborművi ábrázolása és a MAGYARKANIZSA KÖZSÉG DÍSZPOLGÁRA bevéssett szöveg a csatolt bronzlapon pedig, a kitüntetett teljes neve és az átadás éve látható.

Az érdemérmet sötétkék színű díszdobozban kell átadni.

A díszoklevél B3 méretű, rajta sárgaréz fólián Magyarkanizsa község dombornyomású címerével minőségi grafikus- vagy akvarellpapírból (250–300 g) készül, és kalligrafikus betűkkel az alábbi szöveget tartalmazza:

MAGYARKANIZSA KÖZSÉG
ezennel

MAGYARKANIZSA KÖZSÉG DÍSZPOLGÁRÁVÁ
fogadja

(név)

az önkormányzat jólétéhez, fejlődéséhez és fölemelkedéséhez való önzetlen hozzájárulásáért őt megillető hála jeléül

Magyarkanizsa, 20 _____ október 20.

Magyarkanizsa polgármestere

Az oklevél bal alsó sarkában Magyarkanizsa község bélyegzőlenyomata látható.

A jobb alsó sarokban a polgármester sajátkezű aláírásának hagyott hely alatt kalligrafikus betűkkel a „Magyarkanizsa polgármestere” szöveg áll.

Az oklevelet sötétkék színű tokban kell átadni.

6. szakasz

A MAGYARKANIZSA KÖZSÉG DÍSZPOLGÁRA cím elnyerése nem jár különleges jogosultsággal vagy kötelezettséggel.

III. PRO URBE ÉRDEMÉREM

7. szakasz

PRO URBE ÉRDEMÉREM Magyarkanizsa község területén levő lakóhelyű, illetve székhelyű természetes és jogi személyeknek adományozható.

PRO URBE érdemérem egyes személyeknek, állampolgárok csoportjának, vállalatoknak és egyéb szervezeteknek adományozható az önkormányzat fejlődését szolgáló gazdasági, oktatási, egészségügyi, szociálisvédelmi, művelődési, testnevelési és a társadalmi élet egyéb területén kifejtett odaadó szerepvállalásért és kiemelkedő teljesítményekért.

A PRO URBE érdeméremmel pénzjutalom jár együtt.

A pénzjutalom mértékéről a polgármester hoz döntést, az e célra szánt pénzeszközöket az adott naptári évre a községi költségvetésről szóló rendelet állapítja meg.

Évente egy PRO URBE érdemérem adományozható.

8. szakasz

A PRO URBE érdemérem bronzból készül, négyzet alakú, mérete 10 × 10 cm.

Az érdemérem előlnézeti oldalán (színén) Magyarkanizsa község címerének domborművi ábrázolása, a PRO URBE ÉRDEMÉREM szöveg, a kitüntetett neve és az érdemérem átadásának éve látható.

Az érdemérmet sötétkék színű díszdobozban kell átadni.

IV. KÖSZÖNŐ OKLEVÉL

9. szakasz

Köszönő oklevél Magyarkanizsa község területén levő lakóhelyű, illetve székhelyű természetes és jogi személyeknek, valamint külföldi természetes és jogi személyeknek adományozható a Magyarkanizsa község bel- és külföldi eredményességéhez való hozzájárulásért, valamint Magyarkanizsa községnek vagy Magyarkanizsa község lakosságának nyújtott segítségért.

10. szakasz

A köszönőoklevél B3 méretű, rajta sárgaréz fólián Magyarkanizsa község dombornyomású címerével minőségi grafikus- vagy akvarellpapírból (250–300 g) készül, és kalligrafikus betűkkel az alábbi szöveget tartalmazza:

Magyarkanizsa község

KÖSZÖNŐ OKLEVÉLBEN

részesíti

(név)

a Magyarkanizsa község eredményességéhez és népszerűsítéséhez való hozzájárulásában szerzett érdemekért

Magyarkanizsa, 20 _____ október 20.

Magyarkanizsa polgármestere

A kartonkerettel ellátott oklevelet üvegezett keretezésben kell átadni.

V. AZ OKLEVELEK ADOMÁNYOZÁSÁNAK ELJÁRÁSA

11. szakasz

A nyilvános elismeréseket adományozó bizottság elnöke az elismerések adományozásának évében legkésőbb május hó 31. napjáig pályázatot hirdet a nyilvános elismerések adományozására vonatkozó javaslatok megtételére.

A pályázatot a magyarkanizsai önkormányzat hivatalos világhálós honlapján, a helyi közösségek hirdetőtábláján és a helyi tájékoztatási eszközökben kell közzétenni.

Az elismerések adományozására vonatkozó javaslatokat az önkormányzati hivatalos honlapon való közzétételt követő 60 napon belül kell megtenni.

Az elismerésre jelöltek Magyarokizsa község lakosai és az önkormányzat területén működő jogi személyek javasolhatnak.

A javaslatnak tartalmaznia kell a nyilvános elismerésre javasolt természetes és jogi személy adatait és a javaslat indokolását.

12. szakasz

Az elismerés adományozásáról az elismeréseket adományozó bizottság (a továbbiakban: bizottság) hoz döntést.

A bizottságnak elnöke és négy tagja van.

A bizottságot a polgármester a személyzeti, ügyintézési és munkaügyi állandó képviselő-testületi munkatestület javaslatára négy évre nevezi ki.

A polgármester tisztségénél fogva elnöke a bizottságnak.

A bizottság által igényelt szakmai, szervezeti, ügyintézési és műszaki teendőket a Községi Közigazgatási Hivatal protokollügyekben hatáskörrel rendelkező szervezeti egysége látja el.

13. szakasz

Az e rendelet előző szakaszában írt bizottság feladata, hogy a kitüntetés adományozásának évében legkésőbb augusztus hó 31. napjáig terjessze a Községi Tanács elé a nyilvános elismerésekben részesítendő jelöltekre tett javaslatot.

A Községi Tanács megerősíti a nyilvános elismerések adományozásáról szóló rendelet javaslatát, és legkésőbb szeptember 30-áig megküldi azt a nyilvános elismerések adományozásáról szóló rendeletet meghozó Községi Képviselő-testületnek.

14. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatal protokollügyekben hatáskörrel rendelkező szervezeti egysége nyilvántartást vezet a Magyarokizsa község által adományozott elismerésekről.

VI. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓRENDELKEZÉSEK

15. szakasz

E rendelet hatályba lépésével hatályát veszti a PRO URBE Díjról szóló rendelet (Kanizsa Község Hiv. Lapja, 1/01., Magyarokizsa Község Hiv. Lapja, 12/04., 3/06., 3/09., 10/09. és 10/11. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg).

16. szakasz

Ez a rendelet a Magyarokizsa Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarokizsa község
Magyarokizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 02-165/2014-I/B
Kelt: 2014. 05. 29-én
M a g y a r k a n i z s a

Huzsvár Ervin s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

A gyermekes családok pénzügyi támogatásáról szóló törvény 9. szakaszának 4. bekezdése (Az SZK Hivatalos Közlönye, 16/02., 115/05. és 107/09. sz.) és Magyarokizsa község alapszabálya 47. szakaszának 6. pontja (Magyarokizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) alapján a Magyarokizsai Községi Képviselő-testület 2014. május 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T

a testen kívüli megtermékenyítés költségeinek megtérítéséhez való jogosultság érvényesítéséről

1. szakasz

Ez a rendelet költségtérítési jogosultságot állapít meg azon párok részére, amelyek a testen kívüli megtermékenyítés költségeinek közszégi költségvetési eszközökből történő megtérítéséhez való jogosultság érvényesítése iránti kérelem benyújtásáig a kötelező egészségbiztosítási eszközök terhére már kétszer tettek testen kívüli megtermékenyítésre sikertelen kísérletet (a továbbiakban: a testen kívüli megtermékenyítés költségeinek megtérítéséhez való jogosultság), és szabályozza e jogosultság érvényesítésének feltételeit és módját.

2. szakasz

A testen kívüli megtermékenyítés költségeinek megtérítéséhez való jogosultságot a párok az azon intézményekben nyújtott szolgáltatások után érvényesíthetik, amelyekben a testen kívüli megtermékenyítés programját a Köztársasági Egészségbiztosítási Alap támogatja.

3. szakasz

A testen kívüli megtermékenyítés költségeinek megtérítéséhez való jogosultsággal olyan párok élhetnek, amelyek a testen kívüli megtermékenyítés költségeinek közszégi költségvetési eszközökből történő megtérítéséhez való jogosultság érvényesítése iránti kérelem benyújtásáig a kötelező egészségbiztosítás eszközeinek terhére már kétszer tettek testen kívüli megtermékenyítésre sikertelen kísérletet.

4. szakasz

A testen kívüli megtermékenyítés költségeinek megtérítéséhez való jogosultságot egy pár az alábbi feltételek együttes teljesítése esetén érvényesítheti:

1. a pár női tagja a kérelem benyújtásakor még nem töltötte be 41. életévét;
2. a Szerb Köztársaság állampolgárai;
3. állandó lakóhelyük a kérelem benyújtását megelőzően legalább két éve Magyarkanizsa község területén van;
4. teljesítik az Egészségügyi Minisztérium testen kívüli megtermékenyítési és népszaporulatot serkentő köztársasági szakbizottsága (a továbbiakban: testen kívüli megtermékenyítési bizottság) által előírt egészségügyi követelményeket;
5. a pár két megelőző kísérlet során a testen kívüli megtermékenyítési bizottság döntése alapján részese volt testen kívüli megtermékenyítési eljárásnak.

5. szakasz

A testen kívüli megtermékenyítés költségeinek közszégi költségvetési eszközökből történő megtérítéséhez való jogosultság egy testen kívüli megtermékenyítési kísérletben vehető igénybe.

6. szakasz

A testen kívüli megtermékenyítés költségeinek megtérítéséhez való jogosultság érvényesítése iránti kérelmet a Községi Közigazgatási Hivatal társadalmi gyermekellátási ügyben hatáskörrel rendelkező szervezeti egységéhez az e rendelethez csatolt, annak elválaszthatatlan részét alkotó Z-VTO formanyomtatványon (Kérelem a testen kívüli megtermékenyítés költségeinek közszégi költségvetési eszközökből történő megtérítéséhez való jogosultság érvényesítése iránt) kell benyújtani.

Az e szakasz előző bekezdésében írt kérelemhez csatolni kell:

1. a pár női tagjának születési anyakönyvi kivonatát;
2. a pár tagjainak szerb köztársaságbeli állampolgárságáról szóló hatósági bizonyítványt;
3. a pár állandó lakóhelyéről kiállított hatósági bizonyítványt;
4. az e rendelet 4. szakasz 1. bekezdésének 4. pontjában írt orvosi leletek fénymásolatát;
5. a testen kívüli megtermékenyítést végző egészségügyi intézmény előszámláját;
6. a Köztársasági Egészségbiztosítási Alap arra vonatkozó igazolását, hogy a kötelező egészségbiztosítás eszközeinek terhére már két ízben történt kísérlet testen kívüli megtermékenyítésre.

7. szakasz

A testen kívüli megtermékenyítés költségeinek megtérítéséhez való jogosultság érvényesítésének eljárását az általános közigazgatási eljárást szabályozó törvény rendelkezései szerint kell lefolytatni.

8. szakasz

A testen kívüli megtermékenyítés költségeinek megtérítéséhez való jogosultság érvényesítéséhez előírt feltételek teljesítését a testen kívüli megtermékenyítéshez való jogosultságot elbíráló bizottság (a továbbiakban: bizottság) állapítja meg.

Az e szakasz előző bekezdésében írt bizottságot négy évre szóló megbízással a magyarkanizsai polgármester nevezi ki.

A bizottságnak elnöke és két tagja van.

A bizottság feladata, hogy a beérkezett kérelmek elbírálása után az e rendelethez csatolt, annak elválaszthatatlan részét alkotó M-VTO formanyomtatványon (A testen kívüli megtermékenyítés költségeinek közszégi költségvetési eszközökből történő megtérítéséhez való jogosultságot elbíráló bizottság véleményezése) a Községi Közigazgatási Hivatal

társadalmi gyermekellátási ügyekben hatáskörrel rendelkező szervezeti egységének küldje meg az e rendelet 4. szakaszában írt feltételek teljesítésével kapcsolatos véleményezését.

A bizottság igényelte szakmai, ügyintézési és műszaki teendőket a Községi Közigazgatási Hivatal társadalmi gyermekellátási ügyekben hatáskörrel rendelkező szervezeti egysége látja el.

9. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatal gyermekellátási ügyekben hatáskörrel rendelkező szervezeti egysége a bizottsági véleményezés alapján határozatot hoz a testen kívüli megtermékenyítés költségeinek megtérítéséhez való jogosultság érvényesítéséről.

A Községi Közigazgatási Hivatal adott szervezeti egységének alkalmazottai és az e rendelet 8. szakaszában írt bizottság tagjai kötelesek a személyiségi adatok védelmét szabályozó törvény rendelkezései szerint eljárni.

10. szakasz

A testen kívüli megtermékenyítés költségeinek megtérítéséhez való jogosultság költségeinek megtérítéséhez szükséges pénzeszközökről a községi költségvetés gondoskodik.

A testen kívüli megtermékenyítés költségtérítésének mértékét páronként ez a rendelet 75.000,00 dinárig terjedő összegben állapítja meg, a jelen rendelet 9. szakaszában írt szervezeti egység pedig minden egyes konkrét esetben határozatban állapítja meg a térítés mértékét.

A Községi Közigazgatási Hivatal gyermekellátási ügyekben hatáskörrel rendelkező szervezeti egysége a határozatot a bizottsági véleményezéssel és a testen kívüli megtermékenyítést majd elvégző egészségügyi intézmény előszámlájának fénymásolatával együtt megküldi a Községi Közigazgatási Hivatal pénzügyekben hatáskörrel rendelkező szervezeti egységének, az pedig az eszközöket átutalja a testen kívüli megtermékenyítés eljárását majd lebonyolító egészségügyi intézmény számlájára.

A testen kívüli megtermékenyítésre jóváhagyott eszközöket közvetlenül a testen kívüli megtermékenyítést lebonyolító egészségügyi intézménynek kell átutalni.

11. szakasz

Az eszközök kedvezményezettje a kapott eszközöket köteles kizárólag a jóváhagyott rendeltetés szerint felhasználni, a Községi Közigazgatási Hivatal gyermekellátási ügyekben hatáskörrel rendelkező szervezeti egységének pedig a szolgáltatás elvégzését követő 30 napon belül a testen kívüli megtermékenyítésre tett harmadik kísérletről megküldeni annak bizonyítékait: az egészségügyi intézmény testen kívüli megtermékenyítési szolgáltatás elvégzéséről kiállított számlájának fénymásolatát és az egészségügyi intézmény testen kívüli megtermékenyítési eljárás lebonyolításáról szóló jelentésének fénymásolatát.

12. szakasz

Ez a rendelet a Magyarokizsa Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarokizsa község
Magyarokizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 02-167/2014-I/B
Kelt: 2014. 05. 29-én
M a g y a r k a n i z s a

Huzsvár Ervin s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

Z–VTO formanyomtatvány

MAGYARKANIZSAI KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL
Általános főosztály

KÉRELEM

a testen kívüli megtermékenyítés költségeinek községi költségvetési eszközökből való megtérítéséhez való jogosultság érvényesítése iránt

A pár női tagjának személyi adatai:

Családi név	
Utónév	
Egységes törzsszám	
Lakcím (helység, utca, házszám)	

A pár férfitagjának személyi adatai:

Családi név	
Utónév	
Egységes törzsszám	
Lakcím (helység, utca, házszám)	

A kérvényhez mellékeljük:

1. a pár női tagjának anyakönyvi kivonatát;
2. szerb köztársaságbeli állampolgárságunk hatósági bizonyítványát;
3. az állandó lakóhelyünkről kiállított hatósági bizonyítványt;
4. az önkormányzati rendelet 4. szakasz 1. bekezdésének 4. pontjában írt orvosi leletek fénymásolatát;
5. a testen kívüli megtermékenyítést majd elvégző egészségügyi intézmény előszámláját;
6. a Köztársasági Egészségbiztosítási Alap magyarkanizsai fiókjának igazolását arról, hogy a kötelező egészségbiztosítás eszközeinek terhére már két ízben történt sikertelen kísérlet testen kívüli megtermékenyítésre.

Magyarkanizsa, 20 ____ . ____ . ____

(aláírás)
kérelmező nő

(aláírás)
kérelmező férfi

M-VTO formanyomtatvány

MAGYARKANIZSAI KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL

A testen kívüli megtermékenyítéshez való jogosultságot elbíráló bizottság
VÉLEMÉNYEZÉSE

Személyi adatok:

Családi név	
Utónév	
Egységes törzsszám	
Lakcím (helység, utca, házszám)	

Személyi adatok:

Családi név	
Utónév	
Egységes törzsszám	
Lakcím (helység, utca, házszám)	

A testen kívüli megtermékenyítés költségeinek községi költségvetési eszközökből történő megtérítéséhez való jogosultság érvényesítése iránti kérelemhez a kérelmezők csatolták-e az alábbi bizonyítékokat:

1.	a pár női tagjának születési anyakönyvi kivonatát	IGEN	NEM
2.	a pár két tagjának szerb köztársaságbeli állampolgárságáról szóló hatósági bizonyítványt	IGEN	NEM
3.	a pár két tagjának bejelentett állandó lakóhelyéről kiállított hatósági bizonyítványt	IGEN	NEM
4.	az önkormányzati rendelet 4. szakasz 1. bekezdésének 4. pontjában írt orvosi leletek fénymásolatát	IGEN	NEM
5.	a testen kívüli megtermékenyítést elvégző egészségügyi intézmény előszámláját	IGEN	NEM
6.	a Köztársasági Egészségbiztosítási Alap magyarkanizsai fiókjának igazolását arról, hogy a kötelező egészségbiztosítás eszközeinek terhére már két ízben történt sikertelen kísérlet testen kívüli megtermékenyítésre	IGEN	NEM

I N D O K O L Á S

Magyarkanizsa, 20 ____.

Bizottság:

A gyermekes családok pénzügyi támogatásáról szóló törvény 9. szakaszának 4. bekezdése (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 16/02., 115/05. és 107/09. sz.) és Magyarkanizsa község alapszabályának 47. szakasza (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2014. május 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T

**a gyermekes családok pénzügyi támogatásához való jogosultságokról
szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről**

1. szakasz

A gyermekes családok pénzügyi támogatásához való jogosultságokról szóló rendelet (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 20/11. sz.) 4. szakaszának 1. bekezdésében a 3. pont után be kell iktatni az alábbi szövegű 4. pontot:

„4. a három- vagy többgyermekes családokat megillető kedvezménykártyához való jogosultság“.

2. szakasz

A 10. szakasz után be kell iktatni az alábbi szövegű új fejezetet és 10a. szakaszt:

„4. A HÁROM- VAGY TÖBBGYERMEKES CSALÁDOKAT MEGILLETŐ KEDVEZMÉNY-KÁRTYÁHOZ VALÓ JOGOSULTSÁG

10a. szakasz

A három- vagy többgyermekes családokat megillető kedvezménykártyához (a továbbiakban: kártya) való jogosultságot a három vagy több gyermekről közvetlenül gondoskodó szülő, örökbefogadó, gyám vagy nevelőszülő érvényesítheti.

E szakasz előző bekezdése értelmében gyermek az:

- aki 18. életévét nem töltötte be,
- aki 18. életévét ugyan betöltötte, de nappali tagozatos tanulmányokat folytat (középiskolás, felsőfokú képzésben részesülő hallgató) 26 éves korig,
- aki 18. életévét ugyan betöltötte, de keresőképtelen, fejlődési (testi, szellemi, értelmi, érzékszervi, halmozott) zavarokkal küszködik, feltéve, hogy ez az állapot a gyermek 26. életéve előtt is fennállt.

A kártyatulajdonosok által igénybe vehető kedvezményeket a Községi Tanács külön aktusban állapítja meg.

Ugyanezen aktusban kell meghatározni a kártyához való jogosultság érvényesítésének részletes feltételeit és módját, valamint a kártya külalakját és tartalmát.”

3. szakasz

A 16. szakasz után be kell iktatni az alábbi szövegű új 16a. szakaszt:

„A három- vagy többgyermekes családokat megillető kedvezménykártyához való jogosultság érvényesítése iránt kérelmet a család nagykorú tagja nyújthat be.

A kérelemhez mellékelni kell:

1. a család valamennyi gyermeke születési anyakönyvi kivonatának fénymásolatát,
2. a család nagykorú tagjainak nevére kiállított személyi igazolvány fénymásolatát, amelyből a személyi igazolvány tulajdonosának lakóhelye megállapítható,
3. a gyermekek nappali tagozatos tanulmányainak igazolását,
4. fogyatékos gyermek besorolásáról kiállított aktus fénymásolatát.

A három- vagy többgyermekes családokat megillető kedvezménykártyához való jogosultság érvényesítése iránti kérelmet a Községi Közigazgatási Hivatal gyermekellátási ügyekben hatáskörrel rendelkező főosztálya az e rendelet 14. szakaszának 2. bekezdésében írt módon és eljárás szerint bírálja el.”

4. szakasz

Ez a rendelet a Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 02-166/2014-I/B
Kelt: 2014. 05. 29-én
M a g y a r k a n i z s a

Huzsvár Ervin s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

KP nyomtatvány

Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal

A HÁROM- ÉS TÖBBGYERMEKES CSALÁDOKAT MEGILLETŐ KEDVEZMÉNYKÁRTYÁHOZ VALÓ JOGOSULTSÁG ÉRVÉNYESÍTÉSE IRÁNT BENYÚJTOTT KÉRELEM

A kérelmező személyi adatai:

Családi név			
Utónév			
Egységes törzsszám			
A születés ideje			

Lakcím			
	(helység)	(utca)	(házszám)

A családtagok adatai:

Családi név			
Utónév			
Egységes törzsszám			
A születés ideje			

Családi név			
Utónév			
Egységes törzsszám			
A születés ideje			

Családi név			
Utónév			
Egységes törzsszám			
A születés ideje			

Családi név			
Utónév			
Egységes törzsszám			
A születés ideje			

Családi név			
Utónév			
Egységes törzsszám			
A születés ideje			

Családi név			
Utónév			
Egységes törzsszám			
A születés ideje			

Családi név			
Utónév			
Egységes törzsszám			
A születés ideje			

Családi név			
Utónév			
Egységes törzsszám			
A születés ideje			

A kérelemhez mellékelem:

1. a család valamennyi gyermeke születési anyakönyvi kivonatának fénymásolatát,
2. a család nagykorú tagjainak nevére kiállított személyi igazolvány fénymásolatát, amelyből a személyi igazolvány tulajdonosának lakóhelye megállapítható,
3. a gyermekek nappali tagozatos tanulmányainak igazolását,
4. fogyatékos gyermek besorolásáról kiállított aktus fénymásolatát.

Kelt,

(aláírás)
kérelmező

Magyarkanizsa község alapszabályának 47. szakasza (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg,) alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2014. május 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T

a Kosztolányi Dezső Színház alapításáról szóló egyezmény érvényének megszűnéséről szóló határozat kiegészítéséről

1. szakasz

Ez a rendelet kiegészíti a Kosztolányi Dezső színház alapításáról szóló egyezmény érvényének megszűnéséről szóló határozatot (Kanizsa Község Hiv. Lapja, 2/98. sz.).

2. szakasz

A Kosztolányi Dezső színház alapításáról szóló egyezmény érvényének megszűnéséről szóló határozat (Kanizsa Község Hiv. Lapja, 2/98. sz.) 1. szakasza az alábbi szövegű 2. bekezdéssel egészül ki:

„Magyarkanizsa községnek a szabadkai Kosztolányi Dezső t.f. színház alapítására és működésének megkezdésére szánt 702,00 új dinár összegű, a Szabadkai Gazdasági Bíróság 1–5804 cégjegyzéki betétjében (jelenleg 5–126 sz. cégjegyzéki betét) szereplő, 1994. október 5-én kelt F. i. 2000/94 sz. alapító végzésbe bejegyzett alapítóbététjét a képviselő-testület Szabadka városra – mint a Kosztolányi Dezső színház új alapítójára – ruhazza át.“

3. szakasz

A polgármester felhatalmazást kap az Ada község, Magyarkanizsa község, Zenta község, a Vajdasági Magyar Művelődési Szövetség és Szabadka város között az alapítóbetétek térítésmentes átruházásáról és átvételéről kötendő szerződés aláírására.

4. szakasz

Ezt a rendeletet meg kell küldeni Szabadka Város Képviselő-testületének.

5. szakasz

Ez a rendelet a Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 02-201/2014-I/B
Kelt: 2014. 05. 29-én
M a g y a r k a n i z s a

Huzsvár Ervin s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

A kommunális tevékenységekről szóló törvény 28. szakasza (Az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2011. sz.), a KOMUNALAC Kommunális Szolgáltató Közvállalat felügyelő bizottsága 2014. 04. 28-án tartott V. ülésén meghozta az alábbi

D Ö N T É S

a Magyarkanizsa község területén nyújtott gépi, temetkezési, kéményseprői, piaci és gyepmesteri szolgáltatások díjának módosításáról

1. szakasz

Ez a döntés a KOMUNALAC Kommunális Szolgáltató Közvállalat által nyújtott gépi, temetkezési, kéményseprői, piaci és gyepmesteri szolgáltatások díját az alábbiak szerint állapítja meg:

1. KÉMÉNYSEPRŐI SZOLGÁLTATÁSOK

1.1 Kötelező kéményseprői szolgáltatások

Sor-szám	Szolgáltatás megnevezése	Mértékegység	Díjösszeg	Díjösszeg áfával
1.	Kéményseprés, havonta	darab	45,94	55,13
2.	Gázvezeték-kémények évenkénti ellenőrzése	háztartás	519,99	623,99

1.2 Egyéb kéményseprői szolgáltatások

Sor-szám	Szolgáltatás megnevezése	Mértékegység	Díjösszeg	Díjösszeg áfával
1.	Kéményseprés Magyarkanizsán kívül, a benzinár kilométerenkénti 15%-a	darab	475,81	570,97
2.	Új falazott kémények műszaki vizsgálata	darab	1.558,12	1.869,74
3.	Kémény-műbizonylatolás a gáz bevezetéséhez	darab	1.558,12	1.869,74
4.	Kéményseprés külön kérelemre	darab	515,94	619,13
5.	Kémény kiegészítése: egy dolgozó normaórája			
	a) kéményseprési díjat fizető használók részére	óra	603,07	723,68
	b) kéményseprési díjat nem fizető használók részére	óra	865,63	1.038,76
6.	Éves kéményellenőrzés jogi személyek részére	darab	1.558,12	1.869,74
7.	Nagy (150 kcal) központifűtés-kazán tisztítása	darab	3.979,59	4.775,51
8.	Központi fűtés kürtőjének tisztítása	darab	2.594,58	3.113,50
9.	Kémények tisztítása Magyarkanizsán kívüli településeken	darab	245,76	294,91
10.	Kémények ellenőrzése Magyarkanizsán kívüli településeken	darab	147,46	176,95

2. PIACI SZOLGÁLTATÁSOK

Sor-sz.	Szolgáltatás megnevezése	Mértékegység	Díjösszeg	Díjösszeg áfával
A.	Helybérlettel rendelkező piaci árusok			
1.	Asztalról való árusítás – piaci napokon	m	83,34	100,00
2.	Asztalon kívüli árusítás – piaci napokon	m	66,67	80,00

2

3.	Asztalról való árusítás – nem piaci napokon	m	41,67	50,00
4.	Asztalon kívüli árusítás – nem piaci napokon	m	33,34	40,00
B. Helybérlettel nem rendelkező piaci árusok				
1.	Asztalról való árusítás – piaci napokon		116,67	140,00
2.	Asztalon kívüli árusítás – piaci napokon	m	100,00	120,00
3.	Asztalról való árusítás – nem piaci napokon	m	58,34	70,00
4.	Asztalon kívüli árusítás – nem piaci napokon	m	50,00	60,00
V. Tejpiacra árusuló helybérlettel rendelkező árusok				
1.	Hűtőpulttal rendelkező asztal – piaci napokon	m	104,17	125,00
2.	Hűtőpulttal rendelkező asztal fele – piaci napokon (0,75 m)		75,00	90,00
3.	Hűtőpult nélküli asztal – piaci napokon	m	83,34	100,00
G. Tejpiacra árusuló helybérlettel nem rendelkező árusok				
1.	Hűtőpulttal rendelkező asztal – piaci napokon	m	137,50	165,00
2.	Hűtőpulttal rendelkező asztal fele – piaci napokon (0,75 m)		100,00	120,00
3.	Hűtőpult nélküli asztal – piaci napokon	m	116,67	140,00
Vásártéri helybérletek (állatvásár)				
1.	Ló, szarvasmarha és szamár	db	205,00	246,00
2.	Csikó és borjú	db	172,50	207,00
3.	Sertés és süldő a) 15–30 kg/db	db	110,00	132,00
	b) 30–100 kg/db	db	125,84	151,00
4.	Juh	db	110,00	132,00
5.	Malac és 3 hónap alatti növendékmarha	db	84,17	101,00
Kisipari és háziipari termékek				
1.	Elárushely bérlete az elfoglalt m ² után kisipari termékek árusítására	m ²	110,00	132,00
2.	Elárushely bérlete az elfoglalt m ² után palánta, élő és szárított virág, más mezőgazdasági, valamint fazekastermékek árusítására	m ²	84,17	101,00
Szolgáltatások díjai vásár ideje alatt				
1.	Cirkuszi sátor	nap	2.600,00	3.120,00
2.	Céllövölde	nap	135,84	163,00
3.	Körhinta	nap	690,84	829,00
4.	Szórakoztató játékok (flipper, automata stb.)	nap	100,84	121,00
5.	Gyermekvonat	nap	690,84	829,00
Vendéglősátor				
1.	Vendéglősátor étel és ital árusítására	db	1.215,84	1.459,00
Mezőgazdasági gép és felszerelés				

3

1	Traktor, pótkocsi, teherautó	db	205,00	246,00
2	Morzsoló, daráló, eke, vetőgép stb.	db	125,00	150,00
	Használt gépjárművek			
1.	Személygépkocsi	db	166,67	200,00
2.	Motorkerékpár	db	100,00	120,00
	Nyilvános illemhely			
1	Vásártéri nyilvános illemhely használata	db	25,00	30,00
2	Piaci nyilvános illemhely használata	db	25,00	30,00

3. TEMETKEZÉSI SZOLGÁLTATÁSOK

Sor-szám	Szolgáltatás megnevezése	Díjösszeg áfa nélkül	Díjösszeg áfával
I.	Temetés a ravatalozóból Magyarokizsán		
1.	A temetkezési kellékek és koporsó előkészítése és kiszállítása az elhunyt házához, a halott előkészítése és behelyezése a koporsóba, a koporsó lezárása, a temetkezési kellékek összekészítése és kiszállítása halottaskocsival	3.524,77	3.877,25
2.	Az elhunyt felravatalozása, a koporsó kinyitása, szemfedővel való betakarása és a szemfedő díszítése (egyenruha-használattal)	2024,43	2.226,87
3.	A kézikocsi beállítása a ravatalozó elé, a koporsó lezárása, az elhunyt kiszállítása a kocsira, a szertartás megvárása, a koszorúk kihordása, az elhunyt kiszállítása a gyászmenettel a sírig, a koszorúk lerakása, az elhunyt leemelése és sírgödörbe eresztése	1.613,72	1.775,09
	A ravatalozó használata		
4.	I-es kategóriájú ravatalozó használata esetenként (áram és gázszene igénybevételével)	2.418,28	2.660,11
	Egyéb szolgáltatások		
5.	Név kiírása a keresztre és a koporsóra esetenként	593,09	652,40
6.	Sírgödör kiásása és betemetése felnőttek esetén	5.765,29	6.341,82
7.	Sírgödör kiásása és betemetése gyermekek esetén	2.140,92	2.355,01
8.	Vendégterem használata esetenként	1.152,43	1.267,67
9.	Vendégterem használata a téli időszakban esetenként (fűtéssel)	1.596,85	1.756,73
	Ravatalozás és halottszállítás		
10.	Elhunyt koporsóba helyezése	2.387,64	2.626,40
11.	Hűtőkamra használata / nap	1.169,32	1.286,25
	Halottszállítás		
12.	Halottszállítás 100 km-ig – kilométerenként	a benzinár 60%-a	
13.	Halottszállítás 100 km fölött – kilométerenként	a benzinár 50%-a	
14.	Egyéb szolgáltatások az elhunyt átvételekor – munkóránként (elhunyt átvétele egészségügyi intézményben stb.)	625,26	687,79
	Exhumálás		
15.	Föld kiásása, földi maradványok kiemelése, fertőtlenítés és a	9.504,63	10.455,09

	sírgödör betemetése esetenként		
16.	Elhunyt átszállítása temetőn belül (exhumálás alkalmával)	708,01	778,81
17.	Elhunyt átszállítása másik temetőbe (exhumálás alkalmával)	5.760,71	6.336,78
18.	Igazolás kiadása exhumálás esetén (hogy az elhunyt a temetőben van eltemetve, illetve a temetésre/urna elhelyezésére biztosan van a hely)	625,26	687,79
	Egyéb temetkezési szolgáltatások		
19.	Sírbolt kiásása, elhunyt leeresztése és elhelyezése, fertőtlenítés és betemetés	8.450,26	9.295,29
20.	Kegyeletidő elteltével a száraz koszorúk elszállítása	2.442,20	2.686,42
21.	Betonfedél leemelése és visszahelyezése / esetenként	1.564,69	1.721,16
22.	Tetem kiemelése folyóból	3.458,87	3.804,76
23.	Hullamosdatás és -öltöztetés	2.635,91	2.899,50
24.	Egyéb szolgáltatások és beavatkozások (közúti balesetek, öngyilkosságok és egyéb esetek)	2.306,44	2.537,08
25.	Földi maradványok mélyebbre helyezése	3.458,87	3.804,76
26.	Urna tárolása	2.500,00	2.750,00
	Sírhely/sírbolt kiváltásának díjszabása		
27.	Sírhely 10 éves bérlete	1.799,16	1.979,08
28.	Sírhely bérletének 10 éves meghosszabbítása	1.152,46	1.267,71
29.	Sírboltban egy hely 10 éves bérlete	1.799,16	1.979,08
30.	Sírboltban egy hely bérletének 10 éves meghosszabbítása	1.152,46	1.267,71
31.	Sírhely/sírbolt karbantartási és hulladékelszállítási díja a sírhely/sírbolt bérletének hosszabbításakor	2.442,20	2.686,42
32.	Kivitelezési munkák engedélyeztetése (sírbolt építése, sírkő vagy más síremlék állíttatása, rendezett parcellák kiépítése, ezek fölszámolása)	1.613,74	1.775,11
33.	Sírhelyen/sírboltban hely 10 éves bérlete	1.799,16	1.979,08
34.	Sírhelyen/sírboltban hely bérletének 10 éves meghosszabbítása	1.152,46	1.267,71
35.	Urnatároló rekesz bérlete	1.799,16	1.979,08
	Magyarkanizsa községen kívüli temetési szolgáltatások		
36.	Halottszállítás – kilométerenként	a benzinár 60%-a	
37.	Sírboltba temetés (Magyarkanizsa községen kívül)	5.748,44	6.323,28
38.	Exhumálás kellékek nélkül (Magyarkanizsa községen kívül)	11.522,93	12.675,22
39.	Halottszállítás külföldre vagy onnan haza – kilométerenként	a benzinár 60%-a	
40.	Bádognakoporsó hermetikus lezárása	2.338,61	2.572,47

GÉPI SZOLGÁLTATÁSOK

Sorszám	Szolgáltatás megnevezése	Mértékegység	Új díjösszeg áfa nélkül	Új díjösszeg áfával
1.	Szennyvízszippantás és -elszállítás			
1.1	Magánszemélyektől	forduló	3.240,74	3.564,81
1.2	Jogi személyektől	forduló	4.259,26	4.685,19
1.3	Költségvetési szervezetektől és intézményektől	forduló	4.259,26	4.685,19
2	Építési hulladék elszállítása			

5

2.1	Magánszemélyektől	forduló	3.240,74	3.564,81
2.2	Jogi személyektől	forduló	4.259,26	4.685,19
2.3	Költségvetési szervezetektől és intézményektől	forduló	4.259,26	4.685,19
3	Rakodóval ellátott építőipari gép munkadíja	óra	6.000,00	7.200,00

GYEPMESTERI SZOLGÁLTATÁSOK

Sor-szám	Szolgáltatás megnevezése	Mérték- egység	Új díjösszeg	Díjösszeg áfával
1.	Kóbor állatok begyűjtése és ellátása (kutyák és macskák)	akció	14.813,33	17.776,00
2.	Állatok menhelyi etetése	darab	60,00	72,00
3.	Menhelyi elhelyezés, karbantartás, takarítás és fertőtlenítés, személtelhordás	nap	1.380,00	1.656,00
4.	Állatorvosi szolgáltatások és egészségügyi ellátás	darab	2.333,33	2.800,00
5.	Állatok végleges elaltatása	darab	416,67	500,00
6.	Állati tetemek összegyűjtése közterületekről	akció	8.680,00	10.416,00
7.	Elhagyott és elvesztett állat visszaszolgáltatása a gazdája kérésére	darab	1.250,00	1.500,00

2. szakasz

A díjjegyzék 2014. 06. 01-jétől érvényes.

3. szakasz

Ezt a döntést jóváhagyásra meg kell küldeni a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testületnek.

4. szakasz

Ezt a döntést közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

KOMUNALAC Kommunális Szolgáltató Közvállalat
Iktató szám: 159/2014
Kelt: 2014. 04. 28-án
Magyarkanizsa


Dimitrije Pavičević s.k.,
a felügyelő bizottság elnöke

A kommunális tevékenységekről szóló törvény 28. szakasza (Az SZK Hivatalos Közlönye, 88/11. sz.) és Magyarkanizsa község alapszabályának 47. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2014. május 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

a Magyarkanizsa község területén nyújtott gépi, temetkezési, kéményseprői, piaci és gyepmesteri szolgáltatások díjának módosításáról szóló döntés jóváhagyásáról

I.

Jóváhagyja a képviselő-testület a Magyarkanizsa község területén nyújtott gépi, temetkezési, kéményseprői, piaci és gyepmesteri szolgáltatások díjának módosításáról a magyarkanizsai Komunalac Kommunális Szolgáltató Közvállalat felügyelő bizottságának 2014. április 28-án tartott ülésén 159/2014 sz. hozott döntést.

II.

Az e határozat I. pontjában írt döntést 2014. június 1-jétől kell alkalmazni.

III.

Ezt a határozatot és az e határozat I. pontjában írt döntést közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa Község
Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 02-178/2014-I/B
Kelt: 2014. 05. 29-én
M a g y a r k a n i z s a

Huzsvár Ervin s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

Magyarkanizsa község alapszabályának 47. szakasza (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) alapján, a költségvetési rendszerről szóló törvény 92. szakaszával (A Szerb Köztársaság Hiv. Közlönye, 54/09, 73/10., 101/10., 101/11., 93/12. 62/13., 63/13. – javítás és 108/13. sz.) összefüggésben a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2014. május 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

a 2013. évi magyarkanizsai községi költségvetés zárszámadás-tervezetének könyvvizsgálatáról készített független könyvvizsgálói jelentés elfogadásáról

I.

ELFOGADJA a képviselő-testület a 2013. évi magyarkanizsai községi költségvetés zárszámadás-tervezetéről készült független könyvvizsgálói jelentést.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 02-182/2014-I/B
Kelt: 2014. 05. 29-én
M a g y a r k a n i z s a

Huzsvár Ervin s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakaszának 12. pontja (Az SZK Hiv. Közlönye, 129/07. sz.), Magyaránizsa község alapszabálya 47. szakaszának 12. pontja (Magyaránizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) és a Magyaránizsai Községi Tanácsról szóló rendelet 18. szakasza (Magyaránizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) alapján a Magyaránizsai Községi Képviselő-testület 2014. május 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

a Magyaránizsai Községi Tanácsba választott tag tisztsége megszűnésének megállapításáról

I.

MEGÁLLAPÍTTJA a képviselő-testület, hogy **TUDOROVIC ZOLTÁN** magyaránizsai lakosnak, a Magyaránizsai Községi Tanács szociális védelemmel, gazdaság- és vállalkozásfejlesztéssel megbízott tagjának lemondás miatt e határozat meghozatalának napjával idő előtt megszűnik a tisztsége.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyaránizsa Község Hivatalos. Lapjában.

I n d o k o l á s

A Magyaránizsai Községi Képviselő-testület 2012. július 24-én 02-182/2012-I/B számon hozott határozatot a Magyaránizsai Községi Tanács tagjainak megválasztásáról. Ez a határozat Tudorovic Zoltán magyaránizsai lakost a Magyaránizsai Községi Tanács tagjává választotta, és a szociális védelem, gazdaság- és vállalkozásfejlesztés szakterületével bízta meg.

A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakaszának 12. pontjában (Az SZK Hiv. Közlönye, 129/07. sz.) (a továbbiakban: törvény) és a Magyaránizsa község alapszabálya 47. szakaszának 12. pontjában (Magyaránizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) (a továbbiakban: alapszabály) foglaltak megállapítják, hogy a községi képviselő-testület választja meg és menti föl a polgármestert, és a polgármester javaslatára választja meg a polgármester-helyettest és a községi tanács tagjait.

A Magyaránizsai Községi Tanácsról szóló rendelet 18. szakaszában (Magyaránizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) foglaltak megállapítják, hogy a községi tanács tagja lemondhat.

Tudorovic Zoltán 2014. május 26-án a Magyaránizsai Községi Tanácsról szóló rendelet 18. szakaszának 2. bekezdésében foglaltaknak megfelelően – lemondott a Magyaránizsai Községi Tanácsban betöltött tagságáról.

A Magyaránizsai Községi Képviselő-testület a fentiekkel összhangban a rendelkező részben írt határozatot hozta.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyaránizsa község
Magyaránizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 02-193/2014-I/B
Kelt: 2014. 05. 29-én
M a g y a r k a n i z s a

Huzsvár Ervin s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakaszának 12. pontja (Az SZK Hiv. Közlönye, 129/07. sz.), Magyaránizsa község alapszabálya 47. szakaszának 12. pontja (Magyaránizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) és a Magyaránizsai Községi Tanácsról szóló rendelet 18. szakasza (Magyaránizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) alapján a Magyaránizsai Községi Képviselő-testület 2014. május 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

a Magyaránizsai Községi Tanácsba választott tag tisztsége megszűnésének megállapításáról

I.

MEGÁLLAPÍTTJA a képviselő-testület, hogy **CSIKÓS LÁSZLÓ** magyaránizsai lakosnak, a Magyaránizsai Községi Tanács kommunális tevékenységekkel és rendkívüli helyzetekkel megbízott tagjának lemondás miatt e határozat meghozatalának napjával idő előtt megszűnik a tisztsége.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyaránizsa Község Hivatalos. Lapjában.

I n d o k o l á s

A Magyarokorszási Községi Képviseelő-testület 2012. július 24-én 02-182/2012-I/B számon hozott határozatot a Magyarokorszási Községi Tanács tagjainak megválasztására. Ez a határozat Csikós László magyarokorszási lakost a Magyarokorszási Községi Tanács tagjává választotta, és a kommunális tevékenységek és rendkívüli helyzetek szakterületével bízta meg.

A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakaszának 12. pontjában (Az SZK Hiv. Közlönye, 129/07. sz.) (a továbbiakban: törvény) és a Magyarokorszási község alapszabálya 47. szakaszának 12. pontjában (Magyarokorszási Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) (a továbbiakban: alapszabály) foglaltak megállapítják, hogy a községi képviselő-testület választja meg és menti föl a polgármestert, és a polgármester javaslatára választja meg a polgármester-helyettest és a községi tanács tagjait.

A Magyarokorszási Községi Tanácsról szóló rendelet 18. szakaszában (Magyarokorszási Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) foglaltak megállapítják, hogy a községi tanács tagja lemondhat.

Csikós Lászlót a Szerb Köztársaság Kormánya 2014. május 15-én kelt 119-3736/2014 sz. határozatával a Munkaügyi, Foglalkoztatási, Harcosügyi és Népjóléti Minisztérium államtitkári tisztségére nevezte ki. Az érintett 2014. május 16-án a Magyarokorszási Községi Tanácsról szóló rendelet 18. szakaszának 2. bekezdésében foglaltaknak megfelelően lemondott a Magyarokorszási Községi Tanácsban betöltött tagságáról.

A Magyarokorszási Községi Képviseelő-testület a fentiekkel összhangban a rendelkező részben írt határozatot hozta.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarokorszási község
Magyarokorszási Községi Képviseelő-testület
Szám: 02-194/2014-I/B
Kelt: 2014. 05. 29-én
M a g y a r k o r s z á s i

Huzsvár Ervin s. k.,
a Községi Képviseelő-testület elnöke

A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakaszának 12. pontja (Az SZK Hiv. Közlönye, 129/07. sz.), Magyarokorszási község alapszabálya 47. szakaszának 12. pontja (Magyarokorszási Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) és a Magyarokorszási Községi Tanácsról szóló rendelet 18. szakasza (Magyarokorszási Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) alapján a Magyarokorszási Községi Képviseelő-testület 2014. május 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

a Magyarokorszási Községi Tanácsba választott tag tisztsége megszűnésének megállapításáról

I.

MEGÁLLAPÍTJA a képviselő-testület, hogy **VÓLENTER TAKARICS ANASZTÁZIA** oromi lakosnak, a Magyarokorszási Községi Tanács sporttal és ifjúsággal megbízott tagjának lemondás miatt e határozat meghozatalának napjával idő előtt megszűnik a tisztsége.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarokorszási Község Hivatalos. Lapjában.

I n d o k o l á s

A Magyarokorszási Községi Képviseelő-testület 2012. július 24-én 02-182/2012-I/B számon hozott határozatot a Magyarokorszási Községi Tanács tagjainak megválasztására. Ez a határozat Vólenter Takarics Anasztázia oromi lakost a Magyarokorszási Községi Tanács tagjává választotta, és a sport és ifjúság szakterületével bízta meg.

A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakaszának 12. pontjában (Az SZK Hiv. Közlönye, 129/07. sz.) (a továbbiakban: törvény) és a Magyarokorszási község alapszabálya 47. szakaszának 12. pontjában (Magyarokorszási Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) (a továbbiakban: alapszabály) foglaltak megállapítják, hogy a községi képviselő-testület választja meg és menti föl a polgármestert, és a polgármester javaslatára választja meg a polgármester-helyettest és a községi tanács tagjait.

A Magyarokorszási Községi Tanácsról szóló rendelet 18. szakaszában (Magyarokorszási Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) foglaltak megállapítják, hogy a községi tanács tagja lemondhat.

Vólenter Takarics Anasztázia 2014. május 21-én a Magyarokorszási Községi Tanácsról szóló rendelet 18. szakaszának 2. bekezdésében foglaltaknak megfelelően lemondott a Magyarokorszási Községi Tanácsban betöltött tagságáról.

A Magyarokorszási Községi Képviseelő-testület a fentiekkel összhangban a rendelkező részben írt határozatot hozta.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarok községe
Magyarok Községi Képviselő-testület
Szám: 02-195/2014-I/B
Kelt: 2014. 05. 29-én
M a g y a r k a n i z s a

Huzsvár Ervin s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

A helyhatósági választásokról szóló törvény 46. szakaszának 2. és 3. bekezdése (Az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07., 34/10. és 54/11. sz.) alapján, a helyi önkormányzatról szóló törvény 30. szakaszának 1. bekezdésével összefüggésben (Az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07. sz.) a Magyarok Községi Képviselő-testület 2014. május 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

magyarok községi képviselő-testületi tag megbízatása megszűnésének megállapításáról

I.

MEGÁLLAPÍTJA a képviselő-testület, hogy **SZARAPKA EDE** kispiai lakosnak, a Magyarok Községi Képviselő-testületbe a **VMSZ – EGYÜTT MAGYAROK KÖZSÉGÉRT – PÁSZTOR ISTVÁN – DR. BIMBÓ MIHÁLY** választási listáról megválasztott tagnak a képviselői megbízatása szóbeli lemondás miatt idő előtt megszűnik.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarok Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s

A helyhatósági választásokról szóló törvény 46. szakaszának 2. bekezdése (Az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07., 34/10. és 54/11. sz.) úgy rendelkezik, hogy képviselő-testületi tag a helyi önkormányzati egység képviselő-testületének ülésén szóban lemondhat, két ülés között pedig a lemondást írásbeli nyilatkozat formájában kell benyújtania. A hivatkozott szakasz 3. bekezdése úgy rendelkezik, hogy a képviselő-testületi tag szóbeli lemondása után a képviselő-testület haladéktalanul, még ugyanazon az ülésen megállapítja, hogy a képviselő-testületi tag megbízatása megszűnt.

A helyi önkormányzatról szóló törvény 30. szakaszának 1. bekezdése (Az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07. sz.) megállapítja, hogy képviselő-testületi tag nem lehet alkalmazott a községi közigazgatásban, illetve képviselő-testület által kinevezett vagy tisztségre kijelölt személy.

Szarapka Ede, a **VMSZ – EGYÜTT MAGYAROK KÖZSÉGÉRT – PÁSZTOR ISTVÁN – DR. BIMBÓ MIHÁLY** választási listáról a Magyarok Községi Képviselő-testületbe választott tag a Magyarok Községi Képviselő-testület 2014. május 29-i ülésén szóban lemondott tisztségéről, mivel ugyanezen az ülésen megválasztották a Magyarok Községi Tanács tagjának tisztségére.

A fentiekkel összhangban a Magyarok Községi Képviselő-testület a rendelkező részben írt határozatot hozta.

Jogorvoslati tájékoztató: E határozat ellen a meghozatalát követő 48 órán belül a belgrádi Közigazgatási Bírósághoz benyújtott fellebbezésnek van helye.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarok községe
Magyarok Községi Képviselő-testület
Szám: 02-192/2014-I/B
Kelt: 2014. 05. 29-én
M a g y a r k a n i z s a

Huzsvár Ervin s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

A helyhatósági választásokról szóló törvény 46. szakaszának 2. és 3. bekezdése (Az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07., 34/10. és 54/11. sz.) alapján, a helyi önkormányzatról szóló törvény 30. szakaszának 1. bekezdésével (Az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07. sz.) összefüggésben a Magyarok Községi Képviselő-testület 2014. május 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T**magyarkanizsai községi képviselő-testületi tag megbízatása megszűnésének megállapításáról****I.**

MEGÁLLAPÍTJA a képviselő-testület, hogy **BEREC SÁNDOR** magyarkanizsai lakosnak, a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testületbe a **VMSZ – EGYÜTT MAGYARKANIZSA KÖZSÉGÉRT – PÁSZTOR ISTVÁN – DR. BIMBÓ MIHÁLY** választási listáról megválasztott tagnak a képviselői megbízatása szóbeli lemondás miatt idő előtt megszűnik.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s

A helyhatósági választásokról szóló törvény 46. szakaszának 2. bekezdése (Az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07., 34/10. és 54/11. sz.) úgy rendelkezik, hogy képviselő-testületi tag a helyi önkormányzati egység képviselő-testületének ülésén szóban lemondhat, két ülés között pedig a lemondást írásbeli nyilatkozat formájában kell benyújtania. A hivatkozott szakasz 3. bekezdése úgy rendelkezik, hogy a képviselő-testületi tag szóbeli lemondása után a képviselő-testület haladéktalanul, még ugyanazon az ülésen megállapítja, hogy a képviselő-testületi tag megbízatása megszűnt.

A helyi önkormányzatról szóló törvény 30. szakaszának 1. bekezdése (Az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07. sz.) megállapítja, hogy képviselő-testületi tag nem lehet alkalmazott a községi közigazgatásban, illetve képviselő-testület által kinevezett vagy tisztségre kijelölt személy.

Berec Sándor, a **VMSZ – EGYÜTT MAGYARKANIZSA KÖZSÉGÉRT – PÁSZTOR ISTVÁN – DR. BIMBÓ MIHÁLY** választási listáról a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testületbe választott tag a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2014. május 29-i ülésén szóban lemondott tisztségéről, mivel ugyanezen az ülésen megválasztották a Magyarkanizsai Községi Tanács tagjának tisztségére.

A fentiekkel összhangban a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület a rendelkező részben írt határozatot hozta.

Jogorvoslati tájékoztató: E határozat ellen a meghozatalát követő 48 órán belül a belgrádi Közigazgatási Bírósághoz benyújtott fellebbezésnek van helye.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 02-191/2014-I/B
Kelt: 2014. 05. 29-én
M a g y a r k a n i z s a

Huzsvár Ervin s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakaszának 12. pontja (Az SZK Hiv. Közlönye, 129/07. sz.), Magyarkanizsa község alapszabálya 47. szakaszának 12. pontja (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2014. május 29-én tartott ülésén titkos szavazással meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T**a Magyarkanizsai Községi Tanács tagjának megválasztásáról****I**

SZARAPKA EDE kispiai lakost a képviselő-testület e határozat meghozatalának napjával a Magyarkanizsai Községi Tanács tagjává választja, és szociális védelmi és helyi közösségi önkormányzati szakterülettel bízta meg.

II

A Magyarkanizsai Községi Tanács újonnan megválasztott, e határozat I. pontjában írt tagjának megbízatása a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2012. május 6-i helyhatósági választásokon megválasztott összetétele megbízatásának leteltéig tart.

III

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s

A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakaszának 12. pontjában (Az SZK Hiv. Közlönye, 129/07. sz.) (a továbbiakban: törvény) és Magyarkanizsa község alapszabálya 47. szakaszának 12. pontjában (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) (a továbbiakban: alapszabály) foglaltak megállapítják, hogy a községi képviselő-testület választja meg és menti föl a polgármestert, és a polgármester javaslatára megválasztja a polgármester-helyettest és a községi tanács tagjait.

A törvény 45. szakaszának 1. bekezdése úgy rendelkezik, hogy a községi tanács tagjainak számát az önkormányzat alapszabálya állapítja meg, ezeket a községi képviselő-testület négy évre titkos szavazással a képviselő-testületi tagok összességének szótöbbségével választja meg.

A polgármester a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testületnek megküldte javaslatát, hogy a Magyarkanizsai Községi Tanács tagjaivá Szarapka Edét, Berec Sándort és Kreguska Róbertet válassza meg.

A hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően lebonyolított titkos szavazás eljárása után a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület a rendelkező részben írt határozatot hozta.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 02-197/2014-I/B
Kelt: 2014. 05. 29-én
M a g y a r k a n i z s a

Huzsvár Ervin s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakaszának 12. pontja (Az SZK Hiv. Közlönye, 129/07. sz.), Magyarkanizsa község alapszabálya 47. szakaszának 12. pontja (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2014. május 29-én tartott ülésén titkos szavazással meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

a Magyarkanizsai Községi Tanács tagjának megválasztásáról

I

BEREC SÁNDOR magyarkanizsai lakost a képviselő-testület e határozat meghozatalának napjával a Magyarkanizsai Községi Tanács tagjává választja, és kommunális tevékenységi és környezetvédelmi szakterülettel bízta meg.

II

A Magyarkanizsai Községi Tanács újonnan megválasztott, e határozat I. pontjában írt tagjának megbízatása a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2012. május 6-i helyhatósági választásokon megválasztott összetétele megbízatásának leteltéig tart.

III

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s

A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakaszának 12. pontjában (Az SZK Hiv. Közlönye, 129/07. sz.) (a továbbiakban: törvény) és Magyarkanizsa község alapszabálya 47. szakaszának 12. pontjában (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) (a továbbiakban: alapszabály) foglaltak megállapítják, hogy a községi képviselő-testület választja meg és menti föl a polgármestert, és a polgármester javaslatára megválasztja a polgármester-helyettest és a községi tanács tagjait.

A törvény 45. szakaszának 1. bekezdése úgy rendelkezik, hogy a községi tanács tagjainak számát az önkormányzat alapszabálya állapítja meg, ezeket a községi képviselő-testület négy évre titkos szavazással a képviselő-testületi tagok összességének szótöbbségével választja meg.

A polgármester a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testületnek megküldte javaslatát, hogy a Magyarkanizsai Községi Tanács tagjaivá Szarapka Edét, Berec Sándort és Kreguska Róbertet válassza meg.

A hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően lebonyolított titkos szavazás eljárása után a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület a rendelkező részben írt határozatot hozta.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 02-198/2014-I/B
Kelt: 2014. 05. 29-én
M a g y a r k a n i z s a

Huzsvár Ervin s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakaszának 12. pontja (Az SZK Hiv. Közlönye, 129/07. sz.), Magyarkanizsa község alapszabálya 47. szakaszának 12. pontja (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2014. május 29-én tartott ülésén titkos szavazással meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

a Magyarkanizsai Községi Tanács tagjának megválasztásáról

I

KREKUSKA RÓBERT horgosi lakost a képviselő-testület e határozat meghozatalának napjával a Magyarkanizsai Községi Tanács tagjává választja, ifjúsági, sport-, és idegenforgalmi szakterülettel bízva meg.

II

A Magyarkanizsai Községi Tanács újonnan megválasztott, e határozat I. pontjában írt tagjának megbízatása a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2012. május 6-i helyhatósági választásokon megválasztott összetétele megbízatásának leteltéig tart.

III

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s

A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakaszának 12. pontjában (Az SZK Hiv. Közlönye, 129/07. sz.) (a továbbiakban: törvény) és Magyarkanizsa község alapszabálya 47. szakaszának 12. pontjában (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) (a továbbiakban: alapszabály) foglaltak megállapítják, hogy a községi képviselő-testület választja meg és menti föl a polgármestert, és a polgármester javaslatára megválasztja a polgármester-helyettest és a községi tanács tagjait.

A törvény 45. szakaszának 1. bekezdése úgy rendelkezik, hogy a községi tanács tagjainak számát az önkormányzat alapszabálya állapítja meg, ezeket a községi képviselő-testület négy évre titkos szavazással a képviselő-testületi tagok összességének szótöbbségével választja meg.

A polgármester a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testületnek megküldte javaslatát, hogy a Magyarkanizsai Községi Tanács tagjaivá Szarapka Edét, Berec Sándort és Krekuska Róbertet válassza meg.

A hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően lebonyolított titkos szavazás eljárása után a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület a rendelkező részben írt határozatot hozta.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 02-199/2014-I/B
Kelt: 2014. 05. 29-én
M a g y a r k a n i z s a

Huzsvár Ervin s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

Magyarkanizsa község alapszabálya 47. szakaszának 9. pontja (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg), a magyarkanizsai Regionális Kreatív Műhely alapításáról szóló rendelet 10. szakasza (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 3/11. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 2/14. sz.) és a magyarkanizsai Regionális Kreatív Műhely alapszabályának 21. szakasza alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2014. május 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

a magyarkanizsai Nagy József Regionális Kreatív Műhely igazgatóbizottsága tagjainak fölmentéséről és a Regionális Kreatív Műhely igazgatóbizottsága tagjainak kinevezéséről

I

FÖLMENTI a képviselő-testület a magyarkanizsai Nagy József Regionális Kreatív Műhely igazgatóbizottságának elnökét és tagjait: Bálint Zoltánt, Barta Ákost, Árok Miklóst, Đurđijana Jovanovićot, Milena Burićot, Jovan Milinovot, Miroslav Jovančićot, Tomin Zsuzsannát és Francia Gyulát.

II

Az alábbi összetételben **KINEVEZI** a képviselő-testület a Magyarkanizsai Regionális Kreatív Műhely igazgatóbizottságát:

- | | |
|-------------------------------------------------------------------|--------|
| 1. Erdélyi Tóth Edit magyarkanizsai (Nikola Tesla u. 11) lakos | elnök, |
| 2. Vörös Anna magyarkanizsai (Gál László u. 2) lakos | tag, |
| 3. Sarnyai Zoltán magyarkanizsai (Fő u. 16) lakos | tag, |
| 4. Aleksandar Oklobžija magyarkanizsai (M. Dimitrijevića 1) lakos | tag, |
| 5. Táborosi Margaréta zentai (Boška Jugovića 24) lakos | tag. |

III

A Magyarkanizsai Regionális Kreatív Műhely igazgatóbizottsága tagjainak megbízatása négy évre szól.

IV

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s

A Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület a 2011. december 29-én kelt 02-324/11-I/B sz. határozatával kinevezte a magyarkanizsai Nagy József Regionális Kreatív Műhely igazgatóbizottságának elnökét és tagjait. A Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2013. június 14-én hozott 02-180/13-I/B sz. határozatával az alapító – mint jogosult javaslattevő – javaslatára Aleksandra Pešićet fölmentette az igazgatóbizottsági tag tisztségéből, és helyére Tomin Zsuzsanna magyarkanizsai lakost nevezte ki.

A Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2014. január 31-én tartott ülésén rendeletet hozott a magyarkanizsai Nagy József Regionális Kreatív Műhely alapításáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről, amely megváltoztatta az intézmény igazgatóbizottsága tagjainak számával kapcsolatos alapító okirati rendelkezéseket, és az alapító okirat 10. szakaszának rendelkezései rögzítették, hogy az igazgatóbizottsági tagokat négy évre az alapító kiemelkedő szakemberek és a művelődési tevékenység jó ismerői köréből nevezi ki és menti föl, egy-egy tag legfőbb kétszer nevezhető ki, valamint hogy a igazgatóbizottság elnökét az alapító az igazgatóbizottsági tagok köréből nevezi ki. Ugyanennek a szakasznak a 4. bekezdése arról rendelkezik, hogy az intézmény igazgatóbizottsága öt tagból áll, közülük négyet az alapító javaslatára kell kinevezni, egyet pedig a Magyar Nemzeti Tanács javaslatára, a 6. szakasz pedig úgy rendelkezik, hogy a Magyar Nemzeti Tanács véleményezi az intézmény javasolt igazgatóbizottsági tagjait.

Magyarkanizsa község alapszabálya 47. szakaszának 9. pontja (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) úgy rendelkezik, hogy a képviselő-testület nevezi ki és menti föl az általa alapított közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgató- és felügyelő bizottságát, kinevezi és fölmenti az igazgatójukat, jóváhagyja az alapszabályukat – ahogyan arról a törvény rendelkezik. A Magyarkanizsai Regionális Kreatív Műhely alapszabályának 21. szakasza az alapító okirat rendelkezéseivel egybehangzóan úgy rendelkezik, hogy a igazgatóbizottsági tagokat az alapító nevezi ki és menti föl, a bizottság öt tagból áll, közülük négyet az alapító, egyet pedig a Magyar Nemzeti Tanács javaslatára kell kinevezni. A Magyar Nemzeti Tanács az egy igazgatóbizottsági tag kinevezésére MNT-000808/K/2014 - K/583/4 számon megküldte javaslatát, illetve a Magyarkanizsai Regionális Kreatív Műhely igazgatási szervének javasolt tagjairól a MNT-000808/K/2014 - K/583/4 sz. véleményezését.

A személyzeti, ügyintézési és munkaügyi bizottság megvitatta a Magyarkanizsai Regionális Kreatív Műhely igazgatóbizottsága tagjainak fölmentésére és kinevezésére tett javaslatot, és azt kedvezően véleményezte, a Magyarkanizsai Községi Tanács – mint a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület által hozandó aktusok jogosult előterjesztője – megerősítette a Magyarkanizsai Regionális Kreatív Műhely igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak fölmentéséről és kinevezéséről szóló határozat javaslatát, és azt további eljárásra a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület elé utalta.

A fentiek alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület a Magyarkanizsa község alapszabálya 47. szakaszának 9. pontjában foglaltaknak (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) megfelelően a rendelkező részben írt határozatot hozta.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 02-170/2014-I/B
Kelt: 2014. 05. 29-én
M a g y a r k a n i z s a

Huzsvár Ervin s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

Magyarkanizsa község alapszabálya 47. szakaszának 9. pontja (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg), a magyarkanizsai Regionális Kreatív Műhely alapításáról szóló rendelet 14. szakasza (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 3/11. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 2/14. sz.) és a magyarkanizsai Regionális Kreatív Műhely alapszabályának 24. szakasza alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2014. május 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

**a magyarkanizsai Nagy József Regionális Kreatív Műhely felügyelő bizottsága tagjainak fölmentéséről és
a magyarkanizsai Regionális Kreatív Műhely felügyelő bizottsága tagjainak kinevezéséről**

I

FÖLMENTI a képviselő-testület a magyarkanizsai Nagy József Regionális Kreatív Műhely felügyelő bizottságának elnökét és tagjait: Körmöci Norbertet, Kriska Endrét, Vladimir Nedeljkovićot, Glišić Valériát és Pósa Beátát.

II

A képviselő-testület az alábbi összetételben **KINEVEZI** a magyarkanizsai Regionális Kreatív Műhely felügyelő bizottságát:

- | | |
|----------------------------------------------------------|--------|
| 1. Ivan Attila magyarkanizsai (Színház u. 3) lakos | elnök, |
| 2. Sóti Gizella magyarkanizsai (Fő u. 4) lakos | tag, |
| 3. Bodrogi Béla szabadkai (Karela Napravnik u. 15) lakos | tag. |

III

A magyarkanizsai Regionális Kreatív Műhely felügyelő bizottsága tagjainak megbízatása négy évre szól.

IV

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s

A Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület a 2011. december 29-én kelt 02-323/11-I/B sz. határozatával kinevezte a magyarkanizsai Nagy József Regionális Kreatív Műhely felügyelő bizottságának elnökét és tagjait.

A Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2014. január 31-én tartott ülésén rendeletet hozott a magyarkanizsai Nagy József Regionális Kreatív Műhely alapításáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről, amely megváltoztatta az intézmény felügyelő bizottsági tagjainak számával kapcsolatos alapító okirati rendelkezéseket, és az alapító okirat 14. szakaszának rendelkezései rögzítették, hogy a felügyelő bizottsági tagokat négy évre az alapító nevezi ki és menti föl, egy-egy tag legfölből kétszer nevezhető ki, valamint hogy a felügyelő bizottság elnökét az alapító a felügyelő bizottsági tagok köréből nevezi ki. Ugyanennek a szakasznak a 4. bekezdése arról rendelkezik, hogy az intézmény felügyelő bizottsága három tagból áll, közülük kettőt az alapító javaslatára kell kinevezni, egyet pedig a Magyar Nemzeti Tanács javaslatára. Felügyelő bizottsági taggá az intézmény igazgatóbizottságának tagja nem nevezhető ki.

Magyarkanizsa község alapszabálya 47. szakaszának 9. pontja (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) úgy rendelkezik, hogy a képviselő-testület nevezi ki és menti föl az általa alapított közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgató- és felügyelő bizottságát, kinevezi és fölmenti az igazgatójukat, jóváhagyja az alapszabályukat – ahogyan arról a törvény rendelkezik. A Magyarkanizsai Regionális Kreatív Műhely alapszabályának 24. szakasza az alapító okirat rendelkezéseivel egybehangzóan úgy rendelkezik, hogy a felügyelő bizottsági tagokat az alapító nevezi ki és menti föl, a bizottság három tagból áll, közülük kettőt az alapító, egyet pedig a Magyar Nemzeti Tanács javaslatára kell kinevezni. A Magyar Nemzeti Tanács az egy felügyelő bizottsági tag kinevezésére MNT-000807/K/2014 - K/583/3 számon megküldte javaslatát.

A személyzeti, ügyintézési és munkaügyi bizottság megvitatta a Magyarkanizsai Regionális Kreatív Műhely felügyelő bizottsága tagjainak fölmentésére és kinevezésére tett javaslatot, és azt kedvezően véleményezte. A Magyarkanizsai Községi Tanács – mint a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület által hozandó aktusok jogosult előterjesztője – megerősítette a Magyarkanizsai Regionális Kreatív Műhely felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak

fölmentéséről és kinevezéséről szóló határozat javaslatát, és azt további eljárásra a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület elé utalta.

A fentiek alapján Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület a Magyarkanizsa község alapszabálya 47. szakaszának 9. pontjában foglaltaknak (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) megfelelően a rendelkező részben írt határozatot hozta.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 02-171/2014-I/B
Kelt: 2014. 05. 29-én
M a g y a r k a n i z s a

Huzsvár Ervin s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

A helyhatósági választásokról szóló törvény 14. szakasza (Az SZK Hiv. Közlönye, 129/07. és 54/11 sz.) és Magyarkanizsa község alapszabályának 47. szakasza (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 4/14. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2014. május 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

a magyarkanizsai községi választási bizottság állandó összetételébe tartozó tagok és taghelyettes fölmentéséről és kinevezéséről

I.

Lemondás miatt **fölmenti** a képviselő-testület a magyarkanizsai községi választási bizottság állandó összetételébe tartozó alábbi tagokat és taghelyetteseket:

- **Darabán Piroska** magyarkanizsai lakos tagot – a VMSZ-képviselőcsoport javasolt,
- **Vólater Takarics Anasztázia** oromi lakos tagot – akit „A jobb életért Magyarkanizsa községben” képviselőcsoport javasolt
- **Sátai Róbert** magyarkanizsai lakos taghelyettest – akit „A jobb életért Magyarkanizsa községben” képviselőcsoport javasolt.

II.

A magyarkanizsai választási bizottság állandó összetételébe a képviselő-testület az alábbi tagokat és taghelyettest **NEVEZI KI:**

- **Mihályi Gizella** oromi lakost taggá – a VMSZ-képviselőcsoport javaslatára,
- **Szecsei Csaba** magyarkanizsai lakost taggá – „A jobb életért Magyarkanizsa községben” képviselőcsoport javaslatára
- **Sors Róbert** horgosi lakost taghelyettesté – „A jobb életért Magyarkanizsa községben” képviselőcsoport javaslatára.

III.

Az újonnan kinevezett tagok és taghelyettes megbízatása a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2014. január 31-én kelt 02-46/2014-I/B sz. határozatával alakított magyarkanizsai községi választási bizottság megbízatásának leteltéig tart.

IV.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Jogorvoslati tájékoztató: E határozat ellen a meghozatalát követő 24 órán belül a Közigazgatási Bíróságon benyújtandó fellebbezésnek van helye.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 02-169/2014-I/B
Kelt: 2014. 05. 29-én
M a g y a r k a n i z s a

Huzsvár Ervin s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

A politikai tevékenység pénzellátásáról szóló törvény 17. szakasza (Az SZK Hiv. Közlönye, 43/2011. sz.) és a 2014. évi magyarkanizsai községi költségvetésről szóló rendelet 3. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 22/13. sz.) alapján a magyarkanizsai polgármester meghozza az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

a politikai szereplők rendes működésére szolgáló pénzeszközök elosztásáról

1.

Az 1. költséghelyrend 1. fejezet 110-es jogcímcsoport 481942-es közgazdasági osztályozás terhére engedélyezem **43.440,32** dinár átutalását a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testületben tagokkal rendelkező politikai szereplők rendes működésének támogatására.

2.

A politikai szereplőknek járó pénzeszközöket a politikai szereplők által szerzett – az eszközelosztás alapjául szolgáló – szavazatszám arányában kell elosztani.

3.

Az 1. pont szerinti pénzeszközöket a jelen határozat 2. pontja szerinti mércének megfelelően a következő politikai szereplők részére kell elosztani:

Ssz.	Választási lista neve	A választási listára leadott szavazat	Együtt-ható		Százalék	Havi összeg
1	2	3	4	5 (3*4)	6	7
1.	Demokrata Párt – Boris Tadić	3.352	1,0	3.352	28,96%	43.440,32
	Összesen:	3.352	1,0	3.352	28,96%	43.440,32

4.

A Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal költségvetési, pénzügyi és helyi adóigazgatási főosztálya a politikai szereplőknek az előző hónapra járó eszközöket legkésőbb a folyó hó tizedik napjáig utalja át.

5.

A politikai szereplők rendes működésére szolgáló pénzeszközök a politikai tevékenység pénzellátásáról szóló törvény 19. szakaszával (Az SZK Hiv. Közlönye, 43/2011. sz.) összhangban használhatók föl.

6.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai polgármester
Szám: 400–132/2014–I/A-1/1
Kelt: 2014. 05. 26-án
M a g y a r k a n i z s a

Nyilas Mihály s. k.,
magyarkanizsai polgármester

A politikai tevékenység pénzellátásáról szóló törvény 17. szakasza (Az SZK Hiv. Közlönye, 43/2011. sz.) és a 2014. évi magyarkanizsai községi költségvetésről szóló rendelet 3. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 22/13. sz.) alapján a magyarkanizsai polgármester meghozza az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

a politikai szereplők rendes működésére szolgáló pénzeszközök elosztásáról

1.

Az 1. költséghelyrend 1. fejezet 110-es jogcímcsoport 481942-es közgazdasági osztályozás terhére engedélyezem **43.440,32** dinár átutalását a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testületben tagokkal rendelkező politikai szereplők rendes működésének támogatására.

2.

A politikai szereplőknek járó pénzeszközöket a politikai szereplők által szerzett – az eszközelosztás alapjául szolgáló – szavazatszám arányában kell elosztani.

3.

Az 1. pont szerinti pénzeszközöket a jelen határozat 2. pontja szerinti mércének megfelelően a következő politikai szereplők részére kell elosztani:

Ssz.	Választási lista neve	A választási listára leadott szavazat	Együtt-ható		Százalék	Havi összeg
1	2	3	4	5 (3*4)	6	7
1.	Demokrata Párt – Boris Tadić	3.352	1,0	3.352	28,96%	43.440,32
	Összesen:	3.352	1,0	3.352	28,96%	43.440,32

4.

A Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal költségvetési, pénzügyi és helyi adóigazgatási főosztálya a politikai szereplőknek az előző hónapra járó eszközöket legkésőbb a folyó hó tizedik napjáig utalja át.

5.

A politikai szereplők rendes működésére szolgáló pénzeszközök a politikai tevékenység pénzellátásáról szóló törvény 19. szakaszával (Az SZK Hiv. Közlönye, 43/2011. sz.) összhangban használhatók föl.

6.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai polgármester
Szám: 400–153/2014–I/A-1/1
Kelt: 2014. 05. 26-án
M a g y a r k a n i z s a

Nyilas Mihály s. k.,
magyarkanizsai polgármester

TARTALOM

RENDELET a Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal szervezetéről	169
RENDELET a martonosi 3017. és 1502. sz. ingatlanlapon fölvevett ingatlanok Magyarkanizsa község köztulajdonába közvetlen egyezséggel való megszerzéséről.....	177
RENDELET a Magyarkanizsai Községi Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Költségvetési Pénzalap létrehozásáról	178
RENDELET Magyarkanizsa község nyilvános elismeréseiről.....	181
RENDELET a testen kívüli megtermékenyítés költségeinek megtérítéséhez való jogosultság érvényesítéséről	183
RENDELET a gyermekes családok pénzügyi támogatásához való jogosultságokról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről	188
RENDELET a Kosztolányi Dezső Színház alapításáról szóló egyezmény érvényének megszűnéséről szóló határozat kiegészítéséről	191
DÖNTÉS a Magyarkanizsa község területén nyújtott gépi, temetkezési, kéményseprői, piaci és gyepmesteri szolgáltatások díjának módosításáról	192
HATÁROZAT a Magyarkanizsa község területén nyújtott gépi, temetkezési, kéményseprői, piaci és gyepmesteri szolgáltatások díjának módosításáról szóló döntés jóváhagyásáról.....	197
HATÁROZAT a 2013. évi magyarkanizsai községi költségvetés zárszámadás-tervezetének könyvvizsgálatáról készített független könyvvizsgálói jelentés elfogadásáról.....	197
HATÁROZAT a Magyarkanizsai Községi Tanácsba választott tag tisztsége megszűnésének megállapításáról (Tudorovic Zoltán)	198
HATÁROZAT a Magyarkanizsai Községi Tanácsba választott tag tisztsége megszűnésének megállapításáról (Csikós László).....	198
HATÁROZAT a Magyarkanizsai Községi Tanácsba választott tag tisztsége megszűnésének megállapításáról (Vólenter Takarics Anasztázia).....	199
HATÁROZAT magyarkanizsai községi képviselő-testületi tag megbízatása megszűnésének megállapításáról (Szarapka Ede)	200
HATÁROZAT magyarkanizsai községi képviselő-testületi tag megbízatása megszűnésének megállapításáról (Berec Sándor)	201
HATÁROZAT a Magyarkanizsai Községi Tanács tagjának megválasztásáról (Szarapka Ede)	201
HATÁROZAT a Magyarkanizsai Községi Tanács tagjának megválasztásáról (Berec Sándor).....	202
HATÁROZAT a Magyarkanizsai Községi Tanács tagjának megválasztásáról (Krekuska Róbert).....	203
HATÁROZAT a magyarkanizsai Nagy József Regionális Kreatív Műhely igazgatóbizottsága tagjainak fölmentéséről és a Regionális Kreatív Műhely igazgatóbizottsága tagjainak kinevezéséről.....	204
HATÁROZAT a magyarkanizsai Nagy József Regionális Kreatív Műhely felügyelő bizottsága tagjainak fölmentéséről és a magyarkanizsai Regionális Kreatív Műhely felügyelő bizottsága tagjainak kinevezéséről.....	205
HATÁROZAT a magyarkanizsai községi választási bizottság állandó összetételébe tartozó tagok és taghelyettes fölmentéséről és kinevezéséről.....	206
HATÁROZAT a politikai szereplők rendes működésére szolgáló pénzeszközök elosztásáról.....	207
HATÁROZAT a politikai szereplők rendes működésére szolgáló pénzeszközök elosztásáról.....	207
RENDELET a 2013. évi magyarkanizsai községi költségvetés zárszámadásáról	
RENDELET a 2014. évi magyarkanizsai községi költségvetésről szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről	

Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint.

Kiadó: Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület, Magyarkanizsa, Fő tér 1., Telefon: 875-166/ 220-as mellék

Felelős szerkesztő: Marija Milovanović képviselő-testületi titkár

Készült a KanizsaInfó Kft. nyomdájában