

Az egészében vagy részben a magyarkanizsai községi költségvetésből támogatott művelődési projektumok kiválasztásának módjáról, mércéiről és ismérveiről szóló szabályzat 7. szakasza (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 8/10. sz.) alapján és a művelődésre szánt eszközöket odaítélő bizottság 2011. december 29-én kelt javaslatára a magyarkanizsai polgármester 2012. január 10 -én meghozta az alábbi

R E N D E L E T

a 2012. évi Magyarkanizsa község költségvetéséből támogatandó művelődési projektumok kiválasztásáról

I

A 2012. évi községi költségvetési eszközök terhére összesen 2.500.000,00 dinár kifizetését **HAGYOM JÓVÁ** a magyarkanizsai községi költségvetésből támogatandó művelődési projektumokra, az alábbiak szerint:

PÁLYÁZÓ	MEGÍTÉLT ÖSSZEG
Bartók Béla Magyar Művelődési Egyesület, Horgos	220.000
Ozoray Árpád Magyar Művelődési Egyesület, Magyarkanizsa	220.000
József Attila Könyvtár, Magyarkanizsa	200.000
Srpsko amatersko kulturno-umetničko društvo „Sveti Sava“, Kanjiža	180.000
Tisza Néptáncgyesület	180.000
Petőfi Sándor Művelődési Egyesület, Oromhegyes	160.000
Jókai Mór Művelődési Egyesület, Kispiac	130.000
Fondacija Aracs Alapítvány, Horgos	100.000
Aranykalász Művelődési Egyesület, Völgyes	80.000
Kanizsai Kör Művészeti Műhely, Magyarkanizsa	80.000
Zengő Tájház Nők és Fiatalok Kézműves Egyesülete, Orom	80.000
Adorján Művelődési Egyesület, Adorján	70.000
Fehér Akác Művelődési Egyesület, Tóthfalu	70.000
Martonosi Helytörténeti Társaság, Martonos	70.000
Petőfi Sándor Művelődési Egyesület, Orom	70.000
Szőke Tisza Művelődési Egyesület, Adorján	70.000
Vajdasági Képzőművészeti Kör Egyesület, Magyarkanizsa	70.000
Bolero Művelődési Táncgyesület, Magyarkanizsa	60.000
Cantilena Kamarakórus, Magyarkanizsa	60.000
Cinema Filmműhely, Magyarkanizsa	60.000
Harmonikabarátok Egyesülete, Magyarkanizsa	60.000
Testvériség Művelődési Egyesület, Martonos	60.000
Levendula Népi Kézműves Műhely, Magyarkanizsa	40.000
Oromhegyesi Faluház Alap, Oromhegyes	40.000
Udruženje „Potiski tamburaši Kanjiža“	40.000
Art Pictures Film production d.o.o., Magyarkanizsa	30.000

II.

A művelődési programok, illetve projektumok teljes vagy résztámogatásáról a rendelet I. pontjában írt kiválasztott pályázókkal a rendelet véglegessé válását követő 15 napon belül kell szerződést kötni.

III.

Az Általános és gazdasági főosztály köteles elkészíteni a művelődési programok, illetve projektumok teljes vagy résztámogatásáról a jelen rendelet I. pontjában írt kiválasztott pályázókkal kötendő szerződéseket.

IV.

A pályázók e rendelet kézhezvételét követő 8 napon belül a Magyarkanizsai Községi Tanácsnál kifogással élhetnek.

V.

Ezt a rendeletet meg kell küldeni a nyílt pályázaton részt vett pályázóknak, közzé kell tenni a magyarkanizsai önkormányzat hivatalos internetes honlapján, az önkormányzat hirdetőtábláján, Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában és a tömegtájékoztatási eszközökben.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai polgármester
Ikt. szám: 02-20 /2012-I/A
Kelt: 2012. jan.10-én
M a g y a r k a n i z s a

Nyilas Mihály s.k.,
magyarkanizsai polgármester

A civilszervezeti projektumok költségvetési támogatásának módjáról szóló rendelet 7–18. szakasza (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 12/08. sz.) alapján a 2012. évi magyarkanizsai községi költségvetésről szóló rendelettel (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 20/11. sz.) összefüggésben a magyarkanizsai polgármester meghirdeti az alábbi

N Y Í L T P Á L Y Á Z A T O T

mezőgazdasági civilszervezeti projektumok magyarkanizsai községi költségvetésből való támogatására

A mezőgazdasági civilszervezeti projektumok 2012. évi magyarkanizsai községi költségvetésből való támogatására szánt eszközök teljes összege: 1.500.000,00 dinár.

Az e pályázat szerinti eszközöket Magyarkanizsa község területén működő mezőgazdasági civilszervezeteknek (állampolgári egyesületeknek) a civilszervezeti projektumok költségvetési támogatásának módjáról szóló rendelettel (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 12/08. sz.) összhangban olyan mezőgazdasági projektumok megvalósítására kell odaítélni mint: rendezvényszervezés, tájékoztató közlönyök kiadása, falusi turizmus, érdekvédelem, képzés és szaktanácsadás, marketing, áruminta-vásári részvétel, önszerveződés (szövetkezetbe tömörülés, vállalkozások, kézműipari szakmák, családi jószágtelepek) támogatása, határon átnyúló együttműködés.

A pályázaton olyan civilszervezetek (állampolgári egyesületek) jogosultak részt venni, amelyeknek bejegyzése a magyarkanizsai önkormányzat területére szól, itt székhelyük vagy fiókszervezetük van, illetve – mint községi, községközi, köztársasági szervezetek – a magyarkanizsai önkormányzat területén fejtik ki működésüket.

A pályázó civilszervezet legfőljebb két projektummal jelentkezhet, magyarkanizsai községi költségvetési eszköz azonban csak az egyik projektum támogatására ítéltethető oda.

A projektumot Magyarkanizsa község területén kell megvalósítani.

A projektumnak 2012. 12. 31-éig be kell fejeződnie, és ezen a határidőn belül át kell adni a projektum tételes elszámolását is.

Az a civilszervezet, amely az előző bekezdésben írt határidőn belül a projektum megvalósításáról nem adja át a beszámolóját, a következő három évben nem jogosult ezen a pályázaton részt venni, illetve a pályázati jelentkezését figyelmen kívül kell hagyni.

Ha a jóváhagyott eszközöket nem rendeltetésszerűen használta fel, a számára a kifizetett eszközöket a kedvezményezett köteles visszatéríteni.

A magyarkanizsai községi költségvetésből kért eszközök mértéke projektenként nem lehet alacsonyabb 20.000,00, sem magasabb 500.000,00 dinárnál.

A civilszervezet a projektérték 10%-ának megfelelő mértékű pénzbeli önerőről köteles gondoskodni.

A pályázati jelentkezéseket a pályázati dokumentáció elválaszthatatlan részét alkotó külön adatlapon kell benyújtani.

A pályázati dokumentáció hétköznapi 7.00 és 15.00 óra között a **Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal ügyfélszolgálatán (Fő tér 1, 2. sz. irodájában – 7. ügyfélszolgálat)** vehető át, vagy letölthető a magyarkanizsai önkormányzat hivatalos világhálós honlapjáról (www.kanjiza.rs).

A pályázati dokumentáció tartalma:

1. jelentkezési lap formanyomtatványa
2. a projektkoordinátor és a főbb munkatársak életrajza
3. a szervezet céglajstromba vételéről szóló határozat fénymásolata
4. az alapító okirat (alapszabály) fénymásolata

A jelentkezési lapokat lezárt borítékban **CIVILSZERVEZETI PROJEKTTÁMOGATÁSI PÁLYÁZAT (mezőgazdaság)** megjelöléssel 24420 Magyarkanizsa, Fő tér 1 címre postai úton vagy a **Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal ügyfélszolgálatán** személyesen átadva kell benyújtani.

A nyílt pályázattal kapcsolatban további tájékoztatás ifj. Bimbó Mihálytól kapható a 875 166, 303-as melléken.

A jelentkezési lapok benyújtásának határideje: **2012. február 6-án** 15.00 óra.

A projektumjavaslatok értékelésének mércei:

1. a projektum mennyire igazodik az összes pályázati követelményhez
2. az előző években a civilszervezet milyen eredményeket ért el, milyen az anyagi és személyzeti ellátottsága
3. hány tagja van a civilszervezetnek
4. milyen az együttműködése a helyben élő közösséggel

Nem vehetők figyelembe a határidőn túl, hiányos dokumentációval, nem megfelelő adatlapon, nem a pályázatban megfogalmazott célra, távmásolón vagy elektronikus levélben benyújtott és alá nem írt jelentkezések. A hiányos pályázati anyagok nem értékelhetők/pontozhatók.

A pályázati anyag nem jár vissza.

A 2012-ben támogatandó projektumok kiválasztásáról szóló döntés meghozatala után az önkormányzat a projektum megvalósításának támogatásról szerződést köt a pályázóval.

A 2012. évi magyarkanizsai községi költségvetésből támogatandó civilszervezeti projektumok kiválasztásáról a pályázat lezárását követő 15 napon belül döntést kell hozni.

A magyarkanizsai községi költségvetésből támogatandó civilszervezeti projektumok kiválasztásáról szóló döntést legkésőbb a szerződéskötést követő 14 napon belül közzé kell tenni a közszolgálati tájékoztatási eszközökben és Magyarkanizsa község világhálós hivatalos honlapján.

Ezt a nyílt pályázatot a közszolgálati tájékoztatási eszközökben és az önkormányzat hivatalos honlapján kell közzétenni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Polgármester
Szám: 320-9/2012-I/A
Kelt: 2012. jan. 23-án
M a g y a r k a n i z s a

Nyilas Mihály s. k.,
magyarkanizsai polgármester

A civilszervezeti projektumok költségvetési támogatásának módjáról szóló rendelet 7–18. szakasza (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 12/08. sz.) alapján, a 2012. évi magyarkanizsai községi költségvetésről szóló rendelettel összefüggésben a magyarkanizsai polgármester meghirdeti az alábbi

N Y Í L T P Á L Y Á Z A T O T **civilszervezeti projektumoknak a magyarkanizsai községi költségvetésből való támogatására**

A civilszervezeti projektumoknak a 2012. évi magyarkanizsai községi költségvetésből való támogatására szánt eszközök összege: 16.400.000,00 dinár.

A jelen pályázat szerinti eszközöket – a civilszervezeti projektumok költségvetési támogatásának módjáról szóló rendelettel (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 12/08. sz.) összhangban – civilszervezetek (állampolgári egyesületek) kapják az alábbi szakterületekhez tartozó projektumaik megvalósítására:

1. a kormányzati, a civil és az üzleti szektor közötti együttműködés erősítését célzó tevékenységek
2. gazdasági tevékenységek (idegenforgalom, kisipar, régi és ritka mesterségek, szövetkezetek stb.) ösztönzése és fejlesztése
3. a helyben élő közösség fejlesztése
4. környezeti nevelés, környezet- és egészségvédelem
5. az emberi és kisebbségi jogok érvényesítése
6. a közoktatás programjai
7. ifjúsági programok
8. időskorúak programjai
9. a helyi környezet demokratizálásának érvényesítése
10. a civiltársadalom fejlesztése

11. népjóléti és emberbaráti tevékenység (szociálisan rászoruló, időskorúak, fogyatékkal élők, sérültek stb. támogatása)
12. művelődési örökség, történelmi emlékek ápolása
13. jószolgálati munka
14. veteránok, katonai és polgári hadirokkantok védelme
15. függőségi betegség ellen kezelték védelme és segítése
16. nyugdíjasszervezetek tevékenysége
17. nem iskolarendszerű képzés
18. a női jogok érvényesítése
19. a tömegtájékoztatás fejlesztése
20. a magyarkanizsai önkormányzat fejlődésének felgyorsítását és a polgári szerepvállalás érvényesülését elősegítő egyéb tartalmak.

A 2012. január 18-án kelt polgármesteri döntés a magyarkanizsai községi költségvetésből 2012-ben nyílt pályázat útján támogatandó civilszervezeti projektumok elsőbbséget élvező szakterületeivé a 2., 6., 7., 11., és 13. sorszám alattiakat nyilvánította.

A pályázaton olyan civilszervezetek (állampolgári egyesületek) jogosultak részt venni, amelyeknek bejegyzése a magyarkanizsai önkormányzat területére szól, itt székhelyük vagy fiókszervezetük van, illetve – mint községi, községközi, köztársasági szervezetek – a magyarkanizsai önkormányzat területén fejtik ki működésüket (a továbbiakban: civilszervezetek).

Egy-egy civilszervezet legfőlőbb két projektummal pályázhat, de magyarkanizsai községi költségvetésből csak egyik projektum támogatására ítéltethető oda eszköz.

A projektumot a magyarkanizsai önkormányzat területén kell megvalósítani. A projektumot a költségvetési év végéig, azaz 2012. dec. 31-éig be kell fejezni.

A civilszervezet a projektérték 10%-ára más forrásból köteles eszközt biztosítani a projektum megvalósítására.

A pályázatokat az erre rendszeresített formanyomtatványon kell benyújtani, amely elválaszthatatlan része a pályázati dokumentációnak.

A pályázati dokumentáció hétköznap 7.00 és 15.00 óra között a Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal (Fő tér 1) ügyfélszolgálatán vagy a 26. sz. irodában vehető át, illetve letölthető a magyarkanizsai önkormányzat hivatalos honlapjáról (www.kanjiza.rs).

A pályázati dokumentáció a következőket tartalmazza:

1. jelentkezési lap formanyomtatványa
2. a projektkoordinátor és a fő munkatársak életrajza
3. a szervezet bejegyzési határozatának fénymásolata
4. az alapító okirat (az alapszabály) fénymásolata.

A pályázatokat lezárt borítékban **CIVILSZERVEZETI (kultúrán kívüli) PÁLYÁZAT** megjelöléssel a **Fő tér 1 szám, 24420 Magyarkanizsa** címre postai úton vagy a Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal ügyfélszolgálatán átadva kell benyújtani.

A nyílt pályázatról további felvilágosítás a 873-249-es telefonszámon Vranić Váradi Líviától kapható.

Pályázási határidő: **2012. február 6., 15.00 óra.**

A projektjavaslatok értékelésének mércéi:

- | | |
|--|------------|
| 1. a projektum mennyire igazodik az összes pályázati követelményhez | 1–10 pont |
| 2. a civilszervezet előző években elért eredményei, anyagi és személyzeti ellátottsága | 1–10 pont |
| 3. a projektum fenntarthatósága | 1–10 pont |
| 4. a helyben élő közösséggel való együttműködése | 1–10 pont. |

Nem vehetők figyelembe azok a pályázatok: amelyek elkéstek, amelyek hiányosak, amelyeket nem a rendszeresített formanyomtatványon vagy nem a pályázatban megfogalmazott célra nyújtottak be, továbbá amelyet távmásolón vagy elektronikus levélben küldtek el, valamint amelyet nem írtak alá. A hiányos pályázati anyagok nem értékelhetők és nem pontozhatók. A pályázati anyag nem jár vissza.

A 2012-ben támogatandó projektumok kiválasztásáról szóló döntés meghozatala után az önkormányzat a projektum megvalósításának támogatásáról szerződést köt a pályázóval.

A magyarkanizsai községi költségvetésből 2012-ben támogatandó civilszervezeti projektumok kiválasztásáról szóló döntést a pályázat lezárását követő 15 napon belül kell meghozni.

A magyarkanizsai községi költségvetésből támogatandónak ítélt civilszervezeti projektumok kiválasztásáról szóló döntést legkésőbb a szerződéskötést követő 14 napon belül közzé kell tenni a tömegtájékoztatási eszközökben és a magyarkanizsai önkormányzat hivatalos világhálós honlapján.

Ezt a nyílt pályázatot közzé kell tenni a tömegtájékoztatási eszközökben és a magyarkanizsai önkormányzat hivatalos honlapján.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Polgármester
Szám: 400–16/2012-I/A
Kelt: 2012. jan. 23-án
M a g y a r k a n i z s a

Nyilas Mihály s. k.,
magyarkanizsai polgármester

A sport terén fölmerülő igények pénzellátásának feltételeiről és módjáról szóló rendelet 11. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 1/11. sz.) és a sportprogramok/-projektumok pénzellátásának mércéiről szóló szabályzat rendelkezései alapján a magyarkanizsai polgármester meghirdeti az alábbi

N Y Í L T P Á L Y Á Z A T O T

sportprogramoknak a 2012. évi magyarkanizsai községi költségvetésből való pénzellátására

A 2012. évi magyarkanizsai községi költségvetésről szóló rendelet (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 20/11. sz.) a Magyarkanizsa község érdekeit szolgáló sportprojektumok részbeni támogatására **10.000.000,00 dinár** teljes összegű pénzeszközt vett tervbe.

A kérelmezők legfőljebb két projektummal pályázhatnak.

A programban/projektumban foglalt tevékenységeket a naptári év végéig kell megvalósítani.

I. KÉRELMEZŐK

A sport terén fölmerülő igények pénzellátásának feltételeiről és módjáról szóló rendelettel (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 1/11. sz.) összhangban a magyarkanizsai községi költségvetésből eszközökkel támogatni kért programokat/projektumokat a sportszervezetek, azaz klubok nyújtják be.

A kérelmezőnek az alábbi **ÁLTALÁNOS FELTÉTELEKET** kell teljesítenie:

- hogy a székhelye Magyarkanizsa község területén legyen
- hogy a tagja legyen a Magyarkanizsai Községi Sportszövetségnek
- hogy rendelkezzen edző- és versenyteremmel, azaz pályával (a kérelemhez csatolni kell a bérleti, használati stb. szerződés fénymásolatát vagy az ingatlanlap fénymásolatát)
- hogy a be legyen kapcsolódva a szakági szövetség rendszeres versenyrendszerébe (igazolásul csatolni kell csapatsport esetén a záró ligaközlőnyt, illetve a pénzellátási rendszerbe bevont egyéni versenyek záróközlőnyét)
- hogy a klub elnöke és szervei érvényes megbízatással rendelkezzenek (csatolni kell azon ülések jegyzőkönyvének kivonatát, amelyen a klub elnökét és szerveit megválasztották).

A kérelmezőnek az alábbi **KÜLÖNFELTÉTELEKET** kell teljesítenie:

- hogy a program/projektum körében a tevékenységüket közvetlenül megvalósító sportszakemberek a sportágzatban legalább középfokú végzettséggel és a szakági szövetség által kiadott megfelelő licenccel rendelkezzenek
- hogy rendelkezzen szabályos tagnyilvántartással – amit a klub tagjai által, kiskorú klubtagok esetén az egyik szülő által aláírt klubtaglista csatolásával igazol.

2. A TÁMOGATOTT PROGRAMOK/PROJEKTUMOK

A magyarkanizsai községi költségvetés egészében vagy részben az alábbiakat támogatja:

1. szám

1. sportklubok programjai/projektumai
2. sportrendezvények szervezése
3. iskolai sport programjai/projektumai
4. fogyatékkal élők sport- és testedző tevékenysége
5. testedző projektumok/programok.

A községi költségvetésből származó eszközökkel való rendelkezés módját és a szerződő felek kötelezettségeit a költségvetési eszközöket igénybe vevő és a magyarkanizsai polgármester által kötött szerződés rögzíti.

3. A KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA

Az eszközadaítelési kérelmeket a Magyarkanizsai Községi Sportszövetséghez az OS-1 formanyomtatványon kell benyújtani, amely a magyarkanizsai önkormányzat és a Magyarkanizsai Községi Sportszövetség hivatalos honlapján érhető el.

A kérelmeket postai úton a **Magyarkanizsai Községi Sportszövetség, Népker 1 sz., 24420 Magyarkanizsa** címre kell küldeni, vagy közvetlenül átadni a sportszövetség fenti címen található székhelyén.

AZOKNAK A SPORTKLUBOKNAK, AMELYEK A KORÁBBAN ÉRVÉNYES SZABÁLYZAT RENDELKEZÉSEIVEL ÖSSZHANGBAN NYÚJTOTTAK BE DOKUMENTÁCIÓT A MAGYARKANIZSAI KÖZSÉGI SPORTSZÖVETSÉGNEK, CSAK AZ OS-1 NYOMTATVÁNYT ÉS A KIEGÉSZÍTŐ DOKUMENTÁCIÓT KELL BENYÚJTANIUK.

4. A PROGRAMOK/PROJEKTUMOK ÉRTÉKELESÉNEK MÉRCÉI

A programok/projektumok értékelésének és pontozásának mércéi:

- | | |
|---|-----------|
| – előző évben elért eredmények | 0–20 pont |
| – a sportág hagyománya a községben | 0–20 pont |
| – tömegesség – aktív/registrált tagok száma | 0–20 pont |
| – községi jelentőség | 0–20 pont |
| – anyagi és szakember ellátottság | 0–20 pont |
- Az elérhető maximális pontszám 100 pont.

5. A KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK ÉS ELBÍRÁLÁSÁNAK HATÁRIDEJE

A pályázat **2012. február 6-ig** áll nyitva, és az önkormányzat világhálós honlapján, valamint a helyi sajtóban kell közzétenni.

A benyújtott kérelmeket a Magyarkanizsai Községi Sportszövetség dolgozza föl, majd a sportprogramok pénzellátását szolgáló nyílt pályázat eljárását lebonyolító bizottság kiválasztja a teljes vagy részbeni támogatásra javasolt programokat/projektumokat, és a kérelmek benyújtására rendelkezésre álló határidő leteltét követő 15 napon belül a polgármesternek megküldi a programok/projektumok kiválasztásáról és az eszközök elosztásáról szóló aktus javaslatát. A programok/projektumok kiválasztásáról szóló aktus végleges, és az önkormányzat világhálós honlapján, valamint a helyi sajtóban kell közzétenni.

A programok/projektumok kiválasztásáról szóló aktus véglegessé válása után a kérelmezőkkel szerződést kell kötni. Ha a kérelmező a kérelem elfogadásáról való értesítést követő 15 napon belül nem jelenik meg aláírni a szerződést, úgy tekintendő, hogy kérelmétől elállt.

A pályázat lebonyolításával kapcsolatban további felvilágosítás a Magyarkanizsai Községi Sportszövetségben a 024/874–733-as telefonon, illetve a 064 8062 158-as mobilszámon kapható.

AZ ELKÉSETT ÉS HIÁNYOS KÉRELMEKET A BIZOTTSÁG FIGYELMEN KÍVÜL HAGYJA!

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai polgármester
Szám: 400-18/2012-I/A
Kelt: 2012. január 23-án
Magyarkanizsa

Nyilas Mihály s. k.,
magyarkanizsai polgármester

A közszolgáltatási tájékoztatásra szánt támogatások odaítéléséről szóló szabályzat 7. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 20/11. sz.) alapján a magyarkanizsai polgármester meghirdeti az alábbi

P Á L Y Á Z A T O T

a közszolgálati tájékoztatásra 2012-ben szánt eszközök odaítéléséről

I.

A helyi jelentőségű tömegtájékoztatási eszközök által a Magyarokanizsa község területén hivatalos használatban levő nyelveken készített műsorok és projektek túlnyomó vagy részbeni támogatására az önkormányzat 5.000.000,00 dinár összegű eszközt ítélt oda.

II.

Közszolgálati tájékoztatási műsorok, illetve projektek túlnyomó vagy részbeni támogatása iránt kérelmet benyújtani azoknak a közszolgálati tájékoztatási eszközöknek (hírlap, rádió- és televíziós műsor stb.) az alapítói – intézmények, gazdasági társaságok, alapok, alapítványok, civilszervezetek és egyéb tömegtájékoztatási szervezetek – jogosultak, amelyek a község területén hivatalos használatban levő nyelveken közszolgálati tájékoztató tevékenységet folytatnak.

III.

A pályázati jelentkezés feltétele, hogy a közszolgálati tájékoztatási eszköz alapítójának:

1. Magyarokanizsa község területén legyen a bejegyzett székhelye,
2. az esetben, ha bejegyzett székhelye nem a község területén van: naponta kell tájékoztatnia a község lakosságát érintő időszzerű kérdésekről, illetve műsorának/projektjének hozzá kell járulnia a médiumtartalmak sokszínűségéhez az eszmék és értékek többszólamúságához, és meg kell felelnie a magas etikai és minőségi követelményeknek.

Televíziós műsor alapítójának az alábbi követelményeket is teljesítenie kell:

- a televíziós jel jó minőségű vétele a község területén élő lakosság legalább 60%-a részére biztosítva legyen (kívánatos vételkörzet);
- a kívánatos vételkörzet lefedéséhez rendelkezzen a megfelelő műszaki és személyzeti kapacitással;
- a törvénynek megfelelően rendelkezzen érvényes műsorszórási engedéllyel vagy kábelszolgáltatóval kötött szerződéssel.

Rádióműsor alapítójának az alábbi feltételeket is teljesíteni kell:

- a rádiós jel jó minőségű vétele a község területén élő lakosság legalább 60%-a részére biztosítva legyen (kívánatos vételkörzet);
- a kívánatos vételkörzet lefedéséhez rendelkezzen megfelelő műszaki és személyzeti kapacitással;
- a törvénynek megfelelően rendelkezzen érvényes műsorszórási engedéllyel.

IV.

A községi költségvetésből túlnyomó vagy részbeni támogatásban részesített közszolgálati tájékoztatási **műsorok és projektek kiválasztásának mércéi és ismérvei a következők:**

- olyan műsorok, projektek és cikkek, amelyek az önkormányzat működésével és tevékenységeivel – különösen a község lakosságának általános érdekeit képviselő önkormányzati rendezvényekkel, művelődési és egyéb programokkal – foglalkoznak;
- olyan műsorok, projektek és cikkek, amelyek a község lakosságának általános érdekeit képviselő hétköznapi kérdésekkel foglalkoznak;
- olyan műsorok, projektek és cikkek, amelyek a község területén hozzájárulnak az együttélés, a kulturális és vallási sokszínűség értékeinek megerősítéséhez.

V.

A pályázati jelentkezést a bizottsághoz „Jelentkezési lap a közszolgálati tájékoztatási műsorok/projektek túlnyomó vagy részbeni támogatására meghirdetett pályázatra” nyomtatványon (1. sz. adatlap) kell benyújtani, amely letölthető Magyarokanizsa község hivatalos honlapjáról is (www.kanjiza.rs), vagy pedig hétköznapi 7 és 14 óra között személyesen átvehető a Magyarokanizsai Községi Közigazgatási Hivatal 21. sz. irodájában.

A jelentkezési lapokat nyomtatott formában kell benyújtani a Magyarokanizsai Községi Közigazgatási Hivatal ügyfélszolgálatán vagy postai úton erre a címre: Magyarokanizsai Községi Közigazgatási Hivatal, 24420 Magyarokanizsa, Fő tér 1, „Sajtótámogatási bizottság részére” megjelöléssel.

Minden műsorra/programra illetve projektre külön jelentkezést kell benyújtani.

A jelentkezési laphoz a pályázónak kötelezően csatolnia kell:

- a pályázót azonosító okmányt – a pályázó bejegyzéséről tanúskodó cégjegyzékkivonatot;
- a pályázó alapadatait (története, tevékenységének leírása, eddigi projektek, stb.), amit a pályázó készít el, és
- a túlnyomó vagy részbeni támogatásban részesíteni kért közszolgálati tájékoztatási műsor, illetve projekt részletes leírását.

A felsorolt bizonyítékokon kívül a pályázó – **ha az televíziós műsor alapítója** – köteles még csatolni:

- annak bizonyítékát, hogy a törvénynek vagy kábelszolgáltatóval kötött szerződésnek megfelelően rendelkezik műsorszórási engedéllyel, és
- nyilatkozatot arról, hogy a kívánatos vételkörzet lefedéséhez rendelkezik a megfelelő műszaki és személyzeti kapacitással.

Rádiós műsor alapítója köteles még csatolni:

- nyilatkozatot arról, hogy a kívánatos vételkörzet lefedéséhez rendelkezik a megfelelő műszaki és személyzeti kapacitással;
- annak bizonyítékát, hogy a törvénynek megfelelően rendelkezik műsorszórási engedéllyel.

VI.

A jelentkezési lapok benyújtásának határideje: **2012. február 6.**

A pályázatot Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában és az önkormányzat hivatalos honlapján (www.kanjiza.rs) kell közzétenni.

VII.

A kedvezményezettek a költségvetésből támogatott műsor, illetve projekt befejezését követő 15 napon belül, de legkésőbb a következő évi január hó 31. napjáig a bizottságnak kötelesek megküldeni az adott közszolgálati tájékoztatási műsorok, illetve projektek megvalósításáról szóló beszámolót és a pénzeszközök rendeltetésszerű felhasználását tanúsító iratokat az önkormányzat hivatalos világhálós honlapján elérhető formanyomtatványon (2. sz. adatlap). A beszámolót nyomtatott formában kell benyújtani a Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal ügyfélszolgálatán vagy postai úton erre a címre: Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal, 24420 Magyarkanizsa, Fő tér 1, "Sajtótámogatási bizottság részére" megjelöléssel.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Polgármester
Szám: 400-17/12-I/A
Kelt: 2012. jan. 23-án
M a g y a r k a n i z s a

Nyilas Mihály s. k.,
magyarkanizsai polgármester

A gyermekes családok pénzügyi támogatásához való jogosultságokról szóló rendelet 11. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 20/11. sz.) alapján a Magyarkanizsai Községi Tanács 2012. január 11-én tartott ülésén meghozza az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

az első-, másod- és harmadszülött gyermek után egyszeri pénzsegély névleges összegének megállapításáról

I.

Ez a határozat megállapítja az első-, másod- és harmadszülött gyermek után 2012-ben járó egyszeri pénzsegély névleges összegét.

II.

Az első-, másod- és harmadszülött gyermek után 2012-ben járó egyszeri pénzsegély összege **15.000,00 dinár**.

III.

Ezt a határozatot meg kell küldeni a Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal általános és gazdasági főosztályának és költségvetési, pénzügyi és adóigazgatási főosztályának.

IV.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Községi Tanács

Nyilas Mihály s. k.,
a Községi Tanács elnöke

Szám: 02-212012-I/C

Kelt: 2012. jan. 11-én

M a g y a r k a n i z s a

A közúti szállításról szóló törvény 36. szakasza (Az SZK Hivatalos Közlönye, 46/95., 66/01., 61/05., 91/05., 62/06. és 31/11. sz.) és a taxis személyszállításról szóló rendelet 12. és 13. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 11/11. sz.) alapján a Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal felügyelőségi főosztályának vezetője a Községi Tanács 2012. január 11-ei jóváhagyásával meghozta az alábbi

Ú T M U T A T Ó

**a taxijárműre szóló nyilvántartási szám és taxijármű-igazolvány,
a taxivezető-igazolvány és a Magyarkanizsa község területén folytatott taxis személyszállítási szolgáltatásban
alkalmazott díjjegyzék formanyomtatványának tartalmáról és külalakjáról**

1. szakasz

Ez az útmutató előírja a taxijárműre szóló nyilvántartási szám és taxijármű-igazolvány, a taxivezető-igazolvány és a taxis személyszállítási szolgáltatásban alkalmazott díjjegyzék formanyomtatványának tartalmát és külalakját, valamint a Magyarkanizsa község területén folytatott taxis személyszállításról szóló rendeletben szabályozott taxis személyszállítási teendők ellátásához előírt feltételeket teljesítő személyszállítók részére való kiállításuk módját.

1. A TAXIJÁRMŰ NYILVÁNTARTÁSI SZÁMÁNAK FORMANYOMTATVÁNYA

2. szakasz

A taxijármű nyilvántartási számának az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- községi címet
- annak megjelölését, hogy ez taxijármű nyilvántartási száma
- a nyilvántartási számot,
- a község nevét: Magyarkanizsa község

A taxijármű nyilvántartási száma levonó formájában papírból készül, formanyomtatványa 7 x 6 cm méretű téglalap alakú, amelynek háttérben levő alapszíne sárga, nyomtatott szövege fekete, és mindenben az 1. számú mellékletben látható grafikus ábrázolást követi.

1. SZÁMÚ MELLÉKLET



2. A TAXIJÁRMŰ-IGAZOLVÁNY FORMANYOMTATVÁNYA

3. szakasz

A személyszállító taxijármű-igazolványának az alábbi adatokat kell tartalmaznia:


- lajstromszám,
- a szállító teljes neve és egységes törzsszáma, illetve jogi személy esetén cégneve és székhelye,
- adóazonosító szám (PIB),
- jogi személy esetén a székhely, vállalkozás esetén a székhely, illetve a vállalkozó állandó lakóhelye,

1. szám

- a taxijármű nyilvántartási száma,
- a taxijármű-igazolvány kiállításának napja,
- a taxiegyesület neve, ha a vállalkozó, illetve gazdasági társaság vagy más jogi személy taxiegyesületi tag, és
- aláírás és az illetékes főosztály bélyegzőlenyomata.

A taxijármű-igazolvány kétrészes kártya formájában papírból készül, formanyomtatványa 7 x 9 cm méretű téglalap alakú, amely széthajtott állapotban 14 x 9 cm, háttérben levő alapszíne sárga, rajta a község címerével, és a fent felsorolt adatokat tartalmazza fekete színű betűkkel, illetve számokkal nyomtatva, mindenben a 2. számú mellékletben látható grafikus ábrázolása szerint.

2. SZÁMÚ MELLÉKLET

<p>Adatváltozás: _____</p> <p>KELT: _____ aláírás P. H.</p> <p>Adatváltozás: _____</p> <p>KELT: _____ aláírás P. H.</p> <p>Adatváltozás: _____</p> <p>KELT: _____ aláírás P. H. 4</p>	<p>SZERB KÖZTÁRSASÁG VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY MAGYARKANIZSA KÖZSÉG KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL TAXIJÁRMŰ-IGAZOLVÁNY</p>  <p>(Forgalmi engedéllyel együtt érvényes) Lajstromszám _____</p>
<p>1. VÁLLALKOZÓ TELJES NEVE ÉS TÖRZSSZÁMA _____</p> <p>2. TAXIS SZEMÉLYSZÁLLÍTÓ NEVE _____</p> <p>3. ADÓAZONOSÍTÓ SZÁMA _____</p> <p>4. SZÉKHELYE _____</p> <p>5. A TAXIJÁRMŰ RENDSZÁMA _____</p> <p>2</p>	<p>6. A TAXIJÁRMŰ GYÁRTMÁNYA _____</p> <p>7. A TAXIJÁRMŰ TÍPUSA _____</p> <p>8. A TAXIJÁRMŰ NYILVÁNTARTÁSI SZÁMA _____</p> <p>9. TAXIEGYESÜLET NEVE, HA TAG _____</p> <p>10. A TAXIJÁRMŰ-IGAZOLVÁNY KIÁLLÍTÁSÁNAK KELTE _____</p> <p>_____ aláírás P. H.</p> <p>3</p>

3. VÁLLALKOZÓ TAXIVEZETŐ ÉS VÁLLALKOZÓNÁL ALKALMAZOTT TAXIVEZETŐ TAXIIGAZOLVÁNYÁNAK FORMANYOMTATVÁNYA

A vállalkozó taxivezető és vállalkozónál alkalmazott taxivezető részére kiállított taxivezető-igazolványnak az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- lajstromszám,
- a vezető arcfényképe (3 x 4 cm),
- a vezető teljes neve és egységes törzsszáma,
- állandó lakóhelye,
- a taxiigazolvány kiállításának kelte,
- a taxivezetőt munkáltató gazdasági társaság, illetve egyéb jogi személy cégneve és
- aláírás és az illetékes főosztály bélyegzőlenyomata.

A taxivezető-igazolvány kétrészes kártya formájában papírból készül, formanyomtatványa 7 x 9 cm méretű téglalap alakú, amely széthajtott állapotban 14 x 9 cm, háttérben levő alapszíne sárga, rajta a község címerével, és a fent felsorolt adatokat tartalmazza fekete színű betűkkel, illetve számokkal nyomtatva, mindenben a 3. számú mellékletben látható grafikus ábrázolás szerint.

3. SZÁMÚ MELLÉKLET

<p>Adatváltozás:</p> <p>_____</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 5px;"> KELT: _____ aláírás P. H. </div> <p>Adatváltozás:</p> <p>_____</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 5px;"> KELT: _____ aláírás P. H. </div> <p>Adatváltozás:</p> <p>_____</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 5px;"> KELT: _____ aláírás P. H. 4 </div>	<p>SZERB KÖZTÁRSASÁG VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY MAGYARKANIZSA KÖZSÉG KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL TAXIVEZETŐ-IGAZOLVÁNY</p> <div style="text-align: center; margin: 10px 0;">  </div> <p>(személyiigazolvánnyal együtt érvényes) Lajstromszám _____</p>
--	--

<p>1. A TAXIVEZETŐ TELJES NEVE : _____</p> <p>2. ÁLLANDÓ LAKÓHELYE: _____</p> <p>_____</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-top: 10px; text-align: center;"> <div style="display: inline-block; width: 100px; height: 100px; border: 1px solid black;"></div> <div style="display: inline-block; width: 100px; height: 100px; border: 1px solid black; vertical-align: middle;"> ARCFÉNYKÉP </div> <div style="display: inline-block; width: 100px; height: 100px; border: 1px solid black;"></div> </div> <p>3. EGYSÉGES TÖRZSSZÁM _____</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">2</p>	<p>4. A TAXIVEZETŐT MUNKÁLTATÓ SZÁLLÍTÓ CÉGNEVE, SZÉKHELYE ÉS TELEPHELYE:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>5. A TAXIIGAZOLVÁNY KIÁLLÍTÁSÁNAK KELTE:</p> <p>_____</p> <p>ALÁÍRÁS P.H.</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">3</p>
--	---

4. A TAXIS SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI SZOLGÁLTATÁS DÍJJEGYZÉKÉNEK FORMA-NYOMTATVÁNYA

5. szakasz

A díjjegyzék formanyomtatványának meghatározása rögzíti a taxis személyszállítás szolgáltatásáért fizetendő, díjjegyzékbe foglalt fuvardíj összetevőit, hogy az a taxis személyszállítást igénybe vevő számára ilyenformán látható legyen.

A díjjegyzék formanyomtatványának az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- a díjjegyzék megnevezését,
- lajstromszámot, és
- táblázatos és szöveges részből áll:

A. A táblázatos rész öt (5) cellasorból és öt (5) cellaoszlopból áll:

1. cellasor 1. cella: Sorszám, az alatta levő cellaoszlopban: 1., 2., 3., 4.

1. cellasor 2. cella: A szolgáltatás megnevezése, az alatta levő oszlopban: indulás; fuvar/km; óránkénti várakozás; 30 km-nél nehezebb poggyász pótdíja.

1. cellasor 3. cella: 1. díjtétel (06:00–22:00), az alatta következő oszlopba írandók a díjak.

1. cellasor 4. cella: 2. díjtétel (22:00–06:00) és vasárnap és állami ünnepen, az alatta következő oszlopba írandók a díjak.

1. cellasor 5. cella: 3. díjtétel (városon kívüli fuvar), az alatta következő oszlopba írandók a díjak.

B. Szöveges rész:

– a díjak dinárban értendők.

– a díj az utas 30-kg-nál nem nehezebb személyi poggyászának fuvarját is tartalmazza.

30 kg fölött a poggyász után pótdíj fizetendő. Ezt a fuvar megkezdése előtt tudatni kell az utassal. Ha ez nem történt meg, az utas pótdíjat fizetni nem köteles.

Ha a taxivezetőnek a megkezdett fuvart Magyarkanizsa község területén nem áll módjában befejezni (kivéve, ha a taxijármű elromlott), a taxivezetőt a leálláskor a taxiórán kijelzett összeg fele illeti meg.

A Magyarkanizsa község területén végzett taxis személyszállítási szolgáltatás díjjegyzékének formanyomtatványa levonó formájában papírból, 10 x 15 cm méretű téglalap alakú formanyomtatványra készül, amelynek háttérszíne fehér, rajta a községi címerrel, valamint a fentebb írt adatokkal, fekete színű betűkkel, számokkal nyomtatva, mindenben a 4. számú mellékletben látható grafikus ábrázolás szerint.

4. SZÁMÚ MELLÉKLET

	<p>SZERB KÖZTÁRSASÁG VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY MAGYARKANIZSA KÖZSÉG KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL MAGYARKANIZSA</p>
---	--

A MAGYARKANIZSA KÖZSÉG TERÜLETÉN NYÚJTOTT
TAXIS SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI SZOLGÁLTATÁS
D Í J J E G Y Z É K E

SSZ.	SZOLGÁLTATÁS MEGNEVEZÉSE	1. DIJTÉTEL (06:00–22:00)	2. DIJTÉTEL (22:00–06:00) ÉS VASÁRNAP ÉS ÁLLAMI ÜNNEPEN	3. DIJTÉTEL (VÁROSON KÍVÜLI FUVAR)
1.	INDULÁS			
2.	FUVAR/km			
3.	ÓRÁNKÉNTI VÁRAKOZÁS			
4.	30 KILÓNÁL NEHEZEBB POGGYÁSZ PÓTDÍJA			

A díjak dinárban értendők.

A díj az utas 30-kg-nál nem nehezebb személyi poggyászának fuvarját is tartalmazza.

30 kg fölött a poggyász után pótdíj fizetendő. Ezt a fuvar megkezdése előtt tudatni kell az utassal. Ha ez nem történt meg, az utas pótdíjat fizetni nem köteles.

Ha a taxivezetőnek a megkezdett fuvart Magyarkanizsa község területén nem áll módjában befejezni (kivéve, ha a

taxijármű elromlott), a taxivezetőt a leálláskor a taxiórán kijelzett összeg fele illeti meg.

LAJSTROMSORSZÁM _____

ALÁÍRÁS
P.H.

6. szakasz

A taxijárműre szóló nyilvántartási számot és a taxijármű-igazolványt, a taxivezető-igazolványt és a taxis személyszállítási szolgáltatásban alkalmazott díjjegyzék formanyomtatványát a Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal felügyelőségi főosztálya (a továbbiakban: főosztály) adja ki.

A főosztály gondoskodik az e szakasz 1. bekezdésében írt igazolványok kinyomtatásáról és elkészítéséről, a kiállítás költségeit pedig a taxis személyszállító viseli.

7. szakasz

Ha a vállalkozó taxivezető vagy vállalkozónál alkalmazásban álló taxivezető elveszíti a taxijárműre szóló nyilvántartási számot, a taxijármű-igazolványt, taxivezető-igazolványt vagy a taxis személyszállítási szolgáltatásban alkalmazott díjjegyzék formanyomtatványát, vagy más módon marad nélkülük, arról értesíti a főosztályt, és benyújtja annak bizonyítékát, hogy a nyilvántartási számot, illetve az igazolványt elveszített, vagy hogy az elvesztett nyilvántartási számot illetve igazolványt érvénytelenné nyilvánította.

A főosztály az e szakasz 1. bekezdésében írt esetben új igazolványt ad ki, az újbóli kiállítás költségeit pedig az a taxis személyszállító viseli, aki az igazolványt vagy egyéb okmányt kapja.

8. szakasz

Ez az útmutató a Községi Tanács jóváhagyásának elnyerését követően a Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő 8. napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Községi Közigazgatási Hivatal
Felügyelőségi főosztály
Szám: 344-24/2012-III
Kelt: 2012. jan. 11-én
M a g y a r k a n i z s a

Sáfrány Attila s. k.,
a felügyelőségi főosztály vezetője

A közúti szállításról szóló törvény 36. szakasza (Az SZK Hivatalos Közlönye, 46/95., 66/01., 61/05., 91/05., 62/06. és 31/11. sz.), a taxis személyszállításról szóló rendelet 26. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 11/11. sz.) alapján a Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal felügyelőségi főosztályának vezetője a Községi Tanács 2012. január 11-én kelt jóváhagyásával meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

a taxis személyszállítás gazdaságilag legalacsonyabb díjának megállapításáról

1. Ez a határozat a Magyarakanizsa község területén végzett taxis személyszállítás gazdaságilag legalacsonyabb díját az alábbiakban állapítja meg:

Sorszám.	Megnevezés	1. díjtétel dinárban	2. díjtétel dinárban
1.	Indulás	45,00	50,00
2.	Kilóméterenkénti fuvar	40,00	44,00

2. Az 1. díjtétel a nappali fuvarral végzett taxis személyszállítás gazdaságilag legalacsonyabb díját, a 2. díjtétel pedig az éjszaka 22 és 5 óra közötti, valamint vasárnap és ünnepnapon 0 és 24 óra közötti fuvarral végzett személyszállítás gazdaságilag legalacsonyabb díját jelenti.

3. Taxis személyszállítónak az e rendelet 1. pontjában megállapítottnál nem lehet alacsonyabb díjra hitelesítve a taxiórája.

4. A taxis személyszállítók a taxis személyszállítási díjjegyzéket e határozat közzétételét követő 15 napon belül hitelesítésre kötelesek megküldeni a Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal felügyelőségi főosztályának.

5. Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában, és a közzétételét követő 8. napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Községi Közigazgatási Hivatal
Felügyelőségi főosztály
Szám: 344-23/2012-III
Kelt: 2012. jan. 11-én
M a g y a r k a n i z s a

Sáfrány Attila s. k.,
a felügyelőségi főosztály vezetője

T A R T A L O M

RENDELET a 2012. évi Magyarkanizsa község költségvetéséből támogatandó művelődési projektumok kiválasztásáról.....	1
NYÍLT PÁLYÁZAT mezőgazdasági civilszervezeti projektumok magyarkanizsai községi költségvetésből való támogatására	2
NYÍLT PÁLYÁZAT civilszervezeti projektumoknak a magyarkanizsai községi költségvetésből való támogatására	3
NYÍLT PÁLYÁZAT sportprogramoknak a 2012. évi magyarkanizsai községi költségvetésből való pénzellátására .	5
PÁLYÁZAT a közszolgálati tájékoztatásra 2012-ben szánt eszközök odaítéléséről.....	7
HATÁROZAT az első-, másod- és harmadszülött gyermek után egyszeri pénzsegély névleges összegének megállapításáról	8
ÚTMUTATÓ a taxijárműre szóló nyilvántartási szám és taxijármű-igazolvány, a taxivezető-igazolvány és a Magyarkanizsa község területén folytatott taxis személyszállítási szolgáltatásban alkalmazott díjjegyzék formanyomtatványának tartalmáról és külalakjáról	9
HATÁROZAT a taxis személyszállítás gazdaságilag legalacsonyabb díjának megállapításáról.....	13