

A helyi önkormányzatról szóló törvény 20. szakasz 1. bekezdésének 39. pontja és 32. szakasz 1. bekezdésének 15. pontja (Az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07. sz.), a közadósságról szóló törvény 33. és 36. szakasza (Az SZK Hivatalos Közlönye, 61/05. és 107/09. sz.) és Magyarkanizsa község alapszabálya 47. szakasz 1. bekezdésének 15. pontja (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 8/08. és 8/09. sz.) alapján, a Szerb Köztársaság Pénzügyi Minisztériumának Közadósságügyi Hivatalától beszerzett 2010. július 13-án kelt 401–1133/2010–001 számú véleményezés birtokában a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2010. július 20-án tartott 4. rendkívüli ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T T
MAGYARKANIZSA KÖZSÉG BERUHÁZÁSI TŐKEKIADÁSOK FEDEZÉSE ÉRDEKÉBEN VALÓ
ADÓSSÁGVÁLLALÁSÁRÓL

I.

Magyarkanizsa község a Magyarkanizsán álló Magyarkanizsa laktanya katonai építményegyüttes alkotta ingatlanok 80.000.000,00 (azaz: nyolcvanmillió) dinár teljes összegű hitel föl vételével való megvételére rendeletet alkot Magyarkanizsa község beruházási tőkekiadások fedezésére való adósságvállalásáról (a továbbiakban: rendelet).

II.

Az e rendelet I. pontjában írt adósságvállalás mértéke a közadósságról szóló törvény 36. szakaszában (Az SZK Hivatalos Közlönye, 61/05. és 107/09. sz.) előírt kereten belül marad.

III.

A 2010. évi magyarkanizsai községi költségvetésről szóló rendeletben tervbe vett adósságvállalás a közbeszerzésekről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 116/08. sz.) szerint fog történni.

A magyarkanizsai polgármester kötelezettséget kap, hogy a hiteladósság-vállalás szolgáltatásának közbeszerzésére irányuló eljárás megindításáról hozzon döntést, és alakítson közbeszerzési bizottságot.

A legkedvezőbb ajánlat kiválasztásáról – a magyarkanizsai Községi Tanácstól előzetesen beszerzett jóváhagyással – a magyarkanizsai polgármester hoz döntést.

A magyarkanizsai polgármester meghatalmazást kap, hogy a kiválasztott kereskedelmi bankkal hitelszerződést kössön.

IV.

Ezt a rendeletet közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete
Szám: 02-126/2010-I/B
Kelt: 2010. júl. 20-án
Magyarkanizsa

Dr. Katkics Zoltán s.k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

Magyarkanizsa község alapszabályának 47. szakasza (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 8/08. és 8/09. sz.), a Szerb Köztársaság tulajdonában levő eszközökről szóló törvény 5. szakaszának 1. és 2. bekezdése és 8. szakaszának 1. bekezdése (Az SZK Hivatalos Közlönye, 53/95., 3/96., 54/96., 32/97. és 101/05. sz.) alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2010. július 20-án tartott 4. rendkívüli ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T T
ÁLLAMI TULAJDONÚ INGATLANOK HASZNÁLATI JOGÁNAK A SZERB KÖZTÁRSASÁG VÉDELMI
MINISZTERIUMÁRÓL MAGYARKANIZSA KÖZSÉGRE VALÓ ÁTRUHÁZÁSA ELFOGADÁSÁRÓL

1.

Magyarkanizsa község elfogadja a használati jog átruházását az eddigi használóról, a Szerb Köztársaság Védelmi Minisztériumáról Magyarkanizsa községre a magyarkanizsai Magyarkanizsa laktanya katonai építményegyüttes állami tulajdonban levő ingatlanl kapcsolatosan, amelyet a 4364/1 kataszteri földrészleten fennálló építmények alkotnak, az építménynek helyet adó telek és az építmény rendes használatát szolgáló telek használati jogával, amelyeket a 4 hektár 69 ár 81 m² alapterületű 4364/1 kataszteri földrészlet alkot – amelyeket egyaránt a magyarkanizsai 5802 ingatlanlap tart nyilván –, valamint a 35 ár 00 m² alapterületű 4364/2 kataszteri földrészleten fennálló építmények – amelyeket egyaránt a magyarkanizsai 542 sz. ingatlanlap tart nyilván – térítés ellenében, a felsorolt ingatlanok becsült piaci értékének mértékében, amelyet a Pénzügyi Minisztérium Adóhivatala újvidéki térségi központjának magyarkanizsai kirendeltsége 2010. 04. 21-én kelt 47–02/10–14 sz. aktusával 753.392,41 eurónak hivatalos SZNB-középárolyamon számított dinárellenértékében állapított meg.

2.

Magyarkanizsa község az e rendelet 1. pontjában feltüntetett piaci ingatlanértéket a 2010. évi magyarkanizsai községi költségvetés eszközeiből fizeti ki, az eszközök forrása pedig a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2010. július 20-án kelt 02-126/2010–I/A számú rendeletével összhangban fölvelt hitel lesz.

3.

A Szerb Köztársaság tulajdonában levő eszközökről szóló törvény 8. szakaszának 1. bekezdésével (Az SZK Hivatalos Közlönye, 53/95., 3/96., 54/96., 32/97. és 101/05. sz.) összhangban a Szerb Köztársaság Védelmi Minisztériuma és Magyarkanizsa község között az e rendelet 1. szakaszában írt ingatlanszerzésről, elidegenítésről, valamint használatba adásról, illetve -cseréről a vonatkozó magyarkanizsai községi képviselő-testületi rendelet meghozatala után a Szerb Köztársaság Kormánya dönt.

4.

A magyarkanizsai polgármester meghatalmazást kap, hogy Magyarkanizsa község nevében az e rendelet 1. pontjában írt ingatlanok használati jogának átruházásáról a Szerb Köztársaság Köztársasági Vagyongazgatósága és Magyarkanizsa község között kössön szerződést, illetve tegye meg az e rendelet valóra váltása érdekében szükséges egyéb intézkedéseket.

5.

Ezt a rendeletet közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete
Szám: 02-127/2010-I/B
Kelt: 2010. júl. 20-án
Magyarkanizsa

Dr. Katkics Zoltán s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

A költségvetési rendszerről szóló törvény 63. szakasza (Az SZK Hiv. Közlönye, 54/09. sz.), a helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakasza (Az SZK Hiv. Közlönye, 129/07. sz.) és Magyarkanizsa község alapszabálya 47. szakasz 1. bekezdésének 2. pontja (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 8/08. és 8/09. sz.) alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2010. július 20-án tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T

A 2010. ÉVI MAGYARKANIZSAI KÖZSÉGI KÖLTSÉGVETÉSRŐL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. szakasz

Az 1. szakasz helyébe az alábbi lép: A 2010. évi magyarkanizsai községi költségvetés (a továbbiakban: költségvetés) bevételei és jövedelmei, kiadásai és ráfordításai az alábbiakból állnak:

A. BEVÉTELI ÉS JÖVEDELMI, KIADÁSI ÉS RÁFORDÍTÁSI SZÁMLÁK	dinárban
Nem pénzügyi vagyon értékesítésén alapuló összes bevétel és jövedelem	702 000 000,00
Nem pénzvagyon beszerzésére szolgáló összes kiadás és ráfordítás	781 700 000,00
Költségvetési többlet/hiány	-79 700 000,00
Pénzvagyon beszerzésére szolgáló ráfordítások (a belföldi értékpapírok beszerzése kivételével)	0,00
Összes fiskális többlet/kiadás	-79 700 000,00
 B. PÉNZELLÁTÁSI SZÁMLA	dinárban
Adósságvállalási jövedelmek	80 000 000,00
Pénzvagyon értékesítéséből származó jövedelmek	3 000 000,00
Pénzvagyon beszerzésére szolgáló ráfordítások (belföldi értékpapírok beszerzésére)	0,00
Tőkeadósság törlesztésére szánt ráfordítások	3 300 000,00
Nettó pénzellátás	79 700 000,00
Teljes fiskális többlet/hiány plusz nettó pénzellátás	0,00
 C. A KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZ-HASZNÁLÓK PÓTBEVÉTELEI	356 400 000,00

A költségvetési bevételeket és jövedelmeket, kiadásokat és ráfordításokat a képviselő-testület az alábbi összegekben állapítja meg:

MEGNEVEZÉS	Közigazgatási osztályozás jelzőszáma	Költségvetési eszközök	2010. /1. pótköltségvetés
1	2	3	4
NEM PÉNZÜGYI VAGYON ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL SZÁRMAZÓ ÖSSZES BEVÉTEL ÉS JÖVEDELEM			
1. Adóbevételek	71	382 100 000,00	318 100 000,00
1.1. Jövedelem, nyereség és tőkehaszon utáni adó (az önkéntes járulék kivételével)	711	287 650 000,00	234 650 000,00
1.2. Önkéntes járulék	711180	98 000 000,00	78 000 000,00
1.3. Vagyonadó	713	47 100 000,00	44 100 000,00
1.4. Javak és szolgáltatások utáni adó (a költségvetési pénzalapon keresztül igénybe vett térítések kivételével), ebben:	714	34 000 000,00	28 900 000,00
- a meghatározott rendeltetésű egyes bevételnek (célbevételek)	714547,714549,714562	6 600 000,00	4 700 000,00
1.5. Egyéb pótbevételek	716	6 500 000,00	5 500 000,00
2. Nem adójellegű bevételek (a költségvetési pénzalapon keresztül igénybe vett térítések kivételével), ebben	74	170 657 640,59	236 306 363,70
- a meghatározott rendeltetésű egyes bevételnek (célbevételek)			
3. Adományok	731+732	2 000 000,00	2 000 000,00
4. Átutalások	733	111 200 000,00	111 200 000,00
5. Nem pénzügyi vagyon értékesítéséből származó jövedelmek	8	0,00	0,00
NEM PÉNZÜGYI VAGYON BESZERZÉSÉRE SZOLGÁLÓ ÖSSZES KIADÁS ÉS RÁFORDÍTÁS			
1. Folyó kiadások	4	625 037 915,70	647 862 275,70
1.1. Munkavállalókra fordított kiadások	41	144 683 500,00	146 210 500,00
1.2. Áruk és szolgáltatások igénybevétele	42	290 029 655,75	301 427 100,00
1.3. Kamattörlesztés	44	12 100 000,00	10 900 000,00
1.4. Támogatások	45	6 334 392,05	7 250 000,00
1.5. Költségvetési szociális védelem	47	39 524 000,00	41 232 000,00
1.6. Egyéb kiadások	48+49	52 913 367,90	60 838 675,70

2. Átutalások	463	79 453 000,00	80 004 000,00
3. Nem pénzügyi vagyron beszerzésére szolgáló ráfordítások	5	51 662 084,30	128 837 724,30
4. Pénzvaygon beszerzésére szolgáló ráfordítások (a 6211 kivételével)	62	0,00	0,00
PÉNZVAYGON ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL ÉS ADÓSSÁGVÁLLALÁSBŐL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK			
1. Híteltörlesztésen és pénzvaygon értékesítésén alapuló jövedelmek	92	2 000 000,00	3 000 000,00
2. Adósságvállalás	91	0,00	80 000 000,00
2.1. Belföldi hitelezőknél való adósságvállalás	911	0,00	80 000 000,00
2.2. Külföldi hitelezőknél való adósságvállalás	912	0,00	0,00
ADÓSSÁGTÖRLESZTÉS ÉS PÉNZVAYGON BESZERZÉSE			
3. Adósságtörlesztés	61	3 300 000,00	3 300 000,00
3.1. Belföldi hitelezőknek való adósságtörlesztés	611	3 300 000,00	3 300 000,00
3.2. Külföldi hitelezőknek való adósságtörlesztés	612	0,00	0,00
3.3. Jótálláson alapuló adósságtörlesztés	613	0,00	0,00
4. Pénzvaygon beszerzése	6211	0,00	0,00
KORÁBBI ÉVEKBŐL FELOSZTATLANUL MARADT TÖBBLETBEVÉTEL (3. osztály, 13. pénzfórrás)			
	3	11 042 359,41	32 893 636,30
KORÁBBI ÉVEKBŐL MAGÁNOSÍTÁSBŐL SZÁRMAZÓ FŐL NEM OSZTOTT ESZKŐZŐK (3. osztály, 14. pénzfórrás)			
	3	0,00	0,00

2. szakasz

Az 3. szakasz helyébe az alábbi lép: A költségvetés 780.000.000,00 dináros teljes jövedelmét bevételnemenként, illetve közgazdasági osztályozás szerint a képviselő-testület az alábbi összegekben állapítja meg:

Ssz.	Közzgazg. osztály	BEVÉTELNEM	Költségvetés	Pótköltségvetés I/2010	Eltérés %-ban	Szerke-zet	Saját	Összesen	Szerkezet
		FOLYÓ ÉVI ESZKÖZÖK							
	321	Korábbi évekből föl nem osztott többlet	11 042 359,41	32 893 636,30				32 893 636,30	
	711	Jövedelemadó, nyereségadó és tőkeh. utáni adó							
1	711111	Munkabérek utáni adó	135 000 000,00	110 000 000,00	-18,52	14,01%		110 000 000,00	9,64%
2	711121	Önálló tevékenységből származó bevételek utáni adó	7 000 000,00	6 000 000,00	-14,29	0,76%		6 000 000,00	0,53%
3	711122	Önálló tevékenységből származó bevételek utáni általányadó	6 000 000,00	5 000 000,00	-16,67	0,64%		5 000 000,00	0,44%
4	711143	Ingatlanból származó bevételek utáni adó	6 500 000,00	7 000 000,00	7,69	0,89%		7 000 000,00	0,61%
5	711145	Ingóságok bérbeadás. származó bevételek utáni adó	2 500 000,00	2 500 000,00	0,00	0,32%		2 500 000,00	0,22%
6	711146	Mezőg. és erdészetből származó bevételek utáni adó	1 000 000,00	500 000,00	-50,00	0,06%		500 000,00	0,04%
7	711147	Földadó	6 000 000,00	5 000 000,00	-16,67	0,64%		5 000 000,00	0,44%
8	711149	Ingóságok bérbeadás. származó bevételek utáni adó	500 000,00	500 000,00	0,00	0,06%		500 000,00	0,04%
9	711180	Önkéntes járulékok	98 000 000,00	78 000 000,00	-20,41	9,94%		78 000 000,00	6,83%
10	711191	Egyéb bevételek utáni adó	25 000 000,00	20 000 000,00	-20,00	2,55%		20 000 000,00	1,75%
11	711193	Hivatásos sportolók és sportszakemb. bevét. utáni adó	150 000,00	150 000,00	0,00	0,02%		150 000,00	0,01%
		711. bevételnem összesen	287 650 000,00	234 650 000,00	-18,43	29,89%		234 650 000,00	20,56%
	712	Béralapadó							
12	712110	Béralapadó	250 000,00	250 000,00	0,00	0,03%		250 000,00	0,02%
		712. bevételnem összesen	250 000,00	250 000,00	0,00	0,03%		250 000,00	0,02%
	713	Vagyonadó							
13	713121	Magánszemélyek vagyonadója	10 000 000,00	7 000 000,00	-30,00	0,89%		7 000 000,00	0,61%
14	713122	Jogi személyek vagyonadója	15 000 000,00	15 000 000,00	0,00	1,91%		15 000 000,00	1,31%
15	713311	Örökösödési és ajándékozási adó	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,25%		2 000 000,00	0,18%
16	713420	Tőkeügyletek utáni adó	20 000 000,00	20 000 000,00	0,00	2,55%		20 000 000,00	1,75%
17	713611	Névre szóló részvények és üzletrész utáni adó	100 000,00	100 000,00	0,00	0,01%		100 000,00	0,01%
		713. bevételnem összesen	47 100 000,00	44 100 000,00	-6,37	5,62%		44 100 000,00	3,86%
	714	Javak és szolgáltatások utáni adó							
18	714431	Reklámpannók használata utáni komm. illeték	500 000,00	500 000,00	0,00	0,06%		500 000,00	0,04%
19	714441	Tűzvédelmi eszközök, 6%	2 500 000,00	1 900 000,00	-24,00	0,24%		1 900 000,00	0,17%

20	714513	Gépjármű-üzembentartási kommunális illeték	17 000 000,00	14 000 000,00	-17,65	1,78%		14 000 000,00	1,23%
21	714514	Gépjármű, traktor, kapcsolt jármű utáni éves térítés	8 000 000,00	7 000 000,00	-12,50	0,89%		7 000 000,00	0,61%
22	714543	Művelési ágából való kivonás utáni térítés	500 000,00	500 000,00	0,00	0,06%		500 000,00	0,04%
23	714547	Környezetszennyezési térítmény	3 500 000,00	2 500 000,00	-28,57	0,32%		2 500 000,00	0,22%
24	714549	Szendioxid-, HO ₂ -, poranyag-kibocsátási térítmény	100 000,00	200 000,00	100,00	0,03%		200 000,00	0,02%
25	714552	Üdülöhelyi illeték	5 500 000,00	4 500 000,00	-18,18	0,57%		4 500 000,00	0,39%
26	714562	Környezetvédelmi és -fejlesztési különtérítmény	3 000 000,00	2 000 000,00	-33,33	0,25%		2 000 000,00	0,18%
27	714595	Hirdetőobjektumok föllállítása u. térítés	0,00	500 000,00	100,00	0,06%		500 000,00	0,04%
		714. bevételnem összesen	40 600 000,00	33 600 000,00	-17,24	4,28%		33 600 000,00	2,94%
	716	Egyéb adók							
28	716111	Kommunális cégtábla illeték	5 000 000,00	5 000 000,00	0,00	0,64%		5 000 000,00	0,44%
29	716112	Székhelyen kívül elhelyezett cégtábla utáni illeték	1 500 000,00	500 000,00	-66,67	0,06%		500 000,00	0,04%
		716. bevételnem összesen	6 500 000,00	5 500 000,00	-15,38	0,70%		5 500 000,00	0,48%
	731	Külföldi államok adományai							
30	731151	Külföldi államok adományai községi szint javára	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,25%		2 000 000,00	0,18%
		731. bevételnem összesen	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,25%		2 000 000,00	0,18%
	733	Más hatalmi szintektől származó átutalások							
31	733152	Egyéb folyó átutalások a köztársasági költségvetésből a községeknek	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,25%		2 000 000,00	0,18%
32	733154	Szűkebb értelemben vett köztársasági folyó címzett átutalások	12 000 000,00	12 000 000,00	0,00	1,53%		12 000 000,00	1,05%
33	733156	Folyó címzett átutalások a tartománytól	27 200 000,00	27 200 000,00	0,00	3,46%		27 200 000,00	2,38%
34	733158	Nem címzett átutalások a tartománytól	65 000 000,00	65 000 000,00	0,00	8,28%		65 000 000,00	5,69%
35	733252	Folyó címzett tőkeátutalások a tartománytól	5 000 000,00	5 000 000,00	0,00	0,64%		5 000 000,00	0,44%
		733. bevételnem összesen	111 200 000,00	111 200 000,00	0,00	14,17%		111 200 000,00	9,74%
	741	Vagyonbevételek							
36	741151	A községi költségvetés kamatbevételei a költségvetési eszközök után	15 000 000,00	12 000 000,00	-20,00	1,53%		12 000 000,00	1,05%
37	741152	A felhasználók eszk. után járó kamatbevételek	500 000,00	500 000,00	0,00	0,06%		500 000,00	0,04%
38	741511	Ásványi nyersanyagok használata utáni térítés	90 000 000,00	155 000 000,00	72,22	19,75%		155 000 000,00	13,58%
39	741522	Mezőgazdasági terület bérbeadásából befolyt eszk.	34 700 000,00	34 700 000,00	0,00	4,42%		34 700 000,00	3,04%
40	741531	Közterület-használati kommunális illeték	150 000,00	150 000,00	0,00	0,02%		150 000,00	0,01%
41	741534	Építési telek használata utáni térítés	8 000 000,00	5 000 000,00	-37,50	0,64%		5 000 000,00	0,44%
42	741551	Ált. érdekű javak haszn. utáni térítés– kölajjradék	307 640,59	456 363,70	48,34	0,06%		456 363,70	0,04%
		741. bevételnem összesen	148 657 640,59	207 806 363,70	39,79	26,47%		207 806 363,70	18,21%
	742	Javak és szolgáltatások értékesítése							

43	742152	Ingtalanok bérbé-, ill. haszn. adásából származó bevét.	1 000 000,00	500 000,00	-50,00	0,06%		500 000,00	0,04%
44	742251	Községi közigazgatási illetékek	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,13%		1 000 000,00	0,09%
45	742253	Telekrendezési térítés	4 000 000,00	5 000 000,00	25,00	0,64%		5 000 000,00	0,44%
46	742351	Községi szervek bevételei	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	0,38%		3 000 000,00	0,26%
		742. bevételnem összesen	9 000 000,00	9 500 000,00	5,56	1,21%		9 500 000,00	0,83%
	743	Pénzbírságok							
47	743324	Közlekedési szabályértési pénzbírságokból származó bevételek	500 000,00	3 500 000,00	600,00	0,45%		3 500 000,00	0,31%
48	743351	Szabálysértési eljárásban kirótt pénzbírs, származó bevételek	200 000,00	200 000,00	0,00	0,03%		200 000,00	0,02%
49	743352	Szabálysértési pénzbírságokból származó bevételek	150 000,00	150 000,00	0,00	0,02%		150 000,00	0,01%
50	743353	Helyszíni és közigazgatási eljárásban kiszabott bírságokból sz. bevételek	150 000,00	150 000,00	0,00	0,02%		150 000,00	0,01%
		743. bevételnem összesen	1 000 000,00	4 000 000,00	300,00	0,51%		4 000 000,00	0,35%
	744	Magán- és jogi személyek önkéntes átutalásai							
51	744251	Magán- és jogi szem. önkéntes tőkeátutalásai	10 000 000,00	12 000 000,00	20,00	1,53%		12 000 000,00	1,05%
		744. bevételnem összesen	10 000 000,00	12 000 000,00	20,00	1,53%		12 000 000,00	1,05%
	745	Vegyes és határozatlan bevételek							
52	745151	Községi szint egyéb bevételei	2 000 000,00	3 000 000,00	50,00	0,38%		3 000 000,00	0,26%
		745. bevételnem összesen	2 000 000,00	3 000 000,00	50,00	0,38%		3 000 000,00	0,26%
	771	Emlékeztető szerinti tétel. a kiadások megtér.							
53	771111	Emlékeztető szerinti tétel. a kiadások megtér.	1 000 000,00	1 500 000,00	50,00	0,19%		1 500 000,00	0,13%
		771. bevételnem összesen	1 000 000,00	1 500 000,00	50,00	0,19%		1 500 000,00	0,13%
	911	Belföldi adósságvállalásból sz. jövedelek							
54	911451	Belf. kereskedelmi bankoktól való adósságváll.-ból sz. jöved.	0,00	80 000 000,00	100,00	10,19%		80 000 000,00	7,01%
		911. bevételnem összesen	0,00	80 000 000,00	100,00	10,19%		80 000 000,00	7,01%
	921	Belföldi pénzvagyron értékesítéséből származó bevételek							
55	921951	Belföldi részvényeladásból származó jövedelmek	2 000 000,00	3 000 000,00	50,00	0,38%		3 000 000,00	0,26%
		921. bevételnem összesen	2 000 000,00	3 000 000,00	50,00	0,38%		3 000 000,00	0,26%
		ÖSSZESEN:	680 000 000,00	785 000 000,00	15,44	100,00%	356 400 000,00	1 141 400 000,00	100,00%

A tervezett és végrehajtott összes folyó kiadás és ráfordítás közgazdasági osztályozás szerint:

S. sz.	Közzgazd. osztály.	Kiadásnem	Költségvetés	Pótköltségvetés I/2010	Eltérés %-ban	Szerke-zet	Saját	Összesen	Szerke-zet
1	41	Munkavállalókra fordított kiadások	144 683 500,00	146 210 500,00	1,06	18,63%	21 688 000,00	167 898 500,00	14,71%
2	42	Szolgáltatások és áruk igénybevétele	290 029 655,75	301 427 100,00	3,93	38,40%	138 108 000,00	439 535 100,00	38,51%
3	43	Állólapok használata	0,00	0,00	0,00	0,00%	600 000,00	600 000,00	0,05%
4	44	Kamatörlesztés	12 100 000,00	10 900 000,00	-9,92	1,39%	200 000,00	11 100 000,00	0,97%
5	45	Támogatások	6 334 392,05	7 250 000,00	14,45	0,92%	0,00	7 250 000,00	0,64%
6	46	Adományok és átutalások	79 453 000,00	80 004 000,00	0,69	10,19%	27 000,00	80 031 000,00	7,01%
7	47	Társadalombiztosítási jogok	39 524 000,00	41 232 000,00	4,32	5,25%	0,00	41 232 000,00	3,61%
8	48	Egyéb kiadások	32 548 000,00	33 666 300,00	3,44	4,29%	548 000,00	34 214 300,00	3,00%
9	49	Közigazgatási átutalások	20 365 367,90	27 172 375,70	33,42	3,46%	0,00	27 172 375,70	2,38%
10	51	Állólapok	44 562 084,30	124 787 724,30	180,03	15,90%	195 218 000,00	320 005 724,30	28,04%
11	52	Készletek	0,00	0,00	0,00	0,00%	10 000,00	10 000,00	0,00%
12	54	Természeti vagyon	7 100 000,00	9 050 000,00	27,46	1,15%	1 000,00	9 051 000,00	0,79%
13	61	Tőketörlesztés	3 300 000,00	3 300 000,00	0,00	0,42%	0,00	3 300 000,00	0,29%
		ÖSSZESEN:	680 000 000,00	785 000 000,00	15,44	100,00%	356 400 000,00	1 141 400 000,00	100,00%

A költségvetés ráfordításait alaprendeltetések szerint a képviselő-testület az alábbi összegekben állapítja meg:

S. sz.	Közzgazd. osztály.	Kiadásnem	Költségvetés	Pótköltségvetés I/2010	Eltérés %-ban	Szerke-zet	Saját	Összesen	Szerkezet
	41	Munkavállalókra fordított kiadások	144 683 500,00	146 210 500,00	1,06	18,63%	21 688 000,00	167 898 500,00	14,71%
1	411	Munkavállalók munkabére és pótlékai	116 404 000,00	116 804 000,00	0,34	14,88%	15 908 000,00	132 712 000,00	11,63%
2	412	Munkáltatót terhelő jótéti járulékok	20 901 500,00	20 981 500,00	0,38	2,67%	2 880 000,00	23 861 500,00	2,09%
3	413	Természetbeni térítések	300 000,00	300 000,00	0,00	0,04%	0,00	300 000,00	0,03%
4	414	Munkavállalóknak nyújtott jótéti juttatások	4 542 000,00	6 001 000,00	32,12	0,76%	2 690 000,00	8 691 000,00	0,76%
5	415	Munkavállalóknak juttatott térítések	2 473 000,00	2 093 000,00	-15,37	0,27%	200 000,00	2 293 000,00	0,20%
6	416	Jutalmak, kedvezmények és egyéb különkiad.	63 000,00	31 000,00	-50,79	0,00%	10 000,00	41 000,00	0,00%

	42	Szolgáltatások és áruk igénybevétele	290 029 655,75	301 427 100,00	3,93	38,40%	138 108 000,00	439 535 100,00	38,51%
7	421	Állandó költségek	42 265 500,00	41 620 000,00	-1,53	5,30%	4 837 000,00	46 457 000,00	4,07%
8	422	Útiköltségek	3 724 000,00	3 663 000,00	-1,64	0,47%	1 693 000,00	5 356 000,00	0,47%
9	423	Szerződés szerinti szolgáltatások	74 618 000,00	77 452 000,00	3,80	9,87%	5 183 000,00	82 635 000,00	7,24%
10	424	Szakosított szolgáltatások	26 794 000,00	31 459 100,00	17,41	4,01%	2 208 000,00	33 667 100,00	2,95%
11	425	Folyó javítások és karbantartás	135 141 155,75	136 969 000,00	1,35	17,45%	121 171 000,00	258 140 000,00	22,62%
12	426	Anyag	7 487 000,00	10 264 000,00	37,09	1,31%	3 016 000,00	13 280 000,00	1,16%
	43	Állóalapot használata	0,00	0,00	0,00	0,00%	600 000,00	600 000,00	0,05%
13	431	Állóalapot használata	0,00	0,00	0,00	0,00%	600 000,00	600 000,00	0,05%
14	434	Természeti vagyon igénybevétele	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%
	44	Kamattörlesztés	12 100 000,00	10 900 000,00	-9,92	1,39%	200 000,00	11 100 000,00	0,97%
15	441	Belföldi kamattörlesztés	1 700 000,00	1 500 000,00	-11,76	0,19%	0,00	1 500 000,00	0,13%
16	442	Külföldi kamattörlesztés	9 500 000,00	8 500 000,00	-10,53	1,08%	0,00	8 500 000,00	0,74%
17	444	Adósságvállalás járulékos költségei	900 000,00	900 000,00	0,00	0,11%	200 000,00	1 100 000,00	0,10%
	45	Támogatások	6 334 392,05	7 250 000,00	14,45	0,92%	0,00	7 250 000,00	0,64%
18	451	Nem pénzügyi közzállalatoknak nyújtott támogatás	6 334 392,05	7 250 000,00	14,45	0,92%	0,00	7 250 000,00	0,64%
	46	Adományok és átutalások	79 453 000,00	80 004 000,00	0,69	10,19%	27 000,00	80 031 000,00	7,01%
19	463	Egyéb hatalmi szinteknek nyújtott folyó adományok és átutalások	76 413 000,00	77 087 000,00	0,88	9,82%	27 000,00	77 114 000,00	6,76%
20	465	Egyéb támogatások és átutalások	3 040 000,00	2 917 000,00	-4,05	0,37%	0,00	2 917 000,00	0,26%
	47	Társadalombiztosítási jogosultságok	39 524 000,00	41 232 000,00	4,32	5,25%	0,00	41 232 000,00	3,61%
21	472	Költségvetésből nyújtott szoc. védelmi térítések	39 524 000,00	41 232 000,00	4,32	5,25%	0,00	41 232 000,00	3,61%
	48	Egyéb kiadások	32 548 000,00	33 666 300,00	3,44	4,29%	548 000,00	34 214 300,00	3,00%
22	481	Civilszervez. nyújtott támogatások	28 390 000,00	28 567 000,00	0,62	3,64%	0,00	28 567 000,00	2,50%
23	482	Adók, kötelező illetékek	832 000,00	773 300,00	-7,06	0,10%	523 000,00	1 296 300,00	0,11%
24	483	Pénzbírságok, bírósági végzés szerinti kötbérek	27 000,00	27 000,00	0,00	0,00%	25 000,00	52 000,00	0,00%
25	484	Kártérítés	2 099 000,00	3 099 000,00	47,64	0,39%	0,00	3 099 000,00	0,27%
	485	Sérülés utáni kártérítés	1 200 000,00	1 200 000,00	0,00	0,15%	0,00	1 200 000,00	0,11%
	49	Közigazgatási átutalások	20 365 367,90	27 172 375,70	33,42	3,46%	0,00	27 172 375,70	2,38%
26	499	Tartalékeszközök	20 365 367,90	27 172 375,70	33,42	3,46%	0,00	27 172 375,70	2,38%
	51	Állóalapot	44 562 084,30	124 787 724,30	180,03	15,90%	195 218 000,00	320 005 724,30	28,04%
27	511	Épületek és építmények	35 103 000,00	111 572 000,00	217,84	14,21%	191 204 000,00	302 776 000,00	26,53%
28	512	Gépek és felszerelések	8 229 084,30	12 005 724,30	45,89	1,53%	3 897 000,00	15 902 724,30	1,39%
29	513	Egyéb ingatlanok és felszerelések	0,00	0,00	0,00	0,00%	1 000,00	1 000,00	0,00%
30	515	Nem anyagi vagyon	1 230 000,00	1 210 000,00	-1,63	0,15%	116 000,00	1 326 000,00	0,12%
	52	Készletek	0,00	0,00	0,00	0,00%	10 000,00	10 000,00	0,00%
31	523	Vizsonteladásra szánt készletek	0,00	0,00	0,00	0,00%	10 000,00	10 000,00	0,00%

	54	Természetbeni vagyon	7 100 000,00	9 050 000,00	27,46	1,15%	1 000,00	9 051 000,00	0,79%
32	541	Földterület	7 100 000,00	9 050 000,00	27,46	1,15%	1 000,00	9 051 000,00	0,79%
	61	Tőketörlesztés	3 300 000,00	3 300 000,00	0,00	0,42%	0,00	3 300 000,00	0,29%
33	611	Belföldi hitelezőknek járó tőketörlesztés	3 300 000,00	3 300 000,00	0,00	0,42%	0,00	3 300 000,00	0,29%
		ÖSSZESEN:	680 000 000,00	785 000 000,00	15,44	100,00%	356 400 000,00	1 141 400 000,00	100,00%

II. KÜLÖNÖS RÉSZ

3. szakasz

Az 4. szakasz helyébe az alábbi lép: A költségvetés 780.000.000,00 dináros összegének és a közvetlen és közvetett költségvetésieszköz-használók 356.400.000,00 dinár összegű pótbévételeinek, valamint a korábbi évek fel nem osztott 32.893.636,30 dináros többletbevételének felhasználók és ráfordításnemek szerinti felosztása:

Költséghelyre nd	Fejezet	Jogcímsop or	Tétel	Közzgazd. osztályozás	MEGNEVEZÉS	Költségvetés	Pótköltségvetés I/2010	Eltérés %- ban	Szerke- zet	Saját	Összesen	Szerke- zet
1	1				Községi Képviselő-testület, polgármester és Községi Tanács							
		110			Végrehajtó és törvényhozó szervek							
			1	411	Munkavállal. munkabére és pótlékai	13 700 000,00	13 700 000,00	0,00	1,75%		13 700 000,00	1,20%
			2	412	Munkáltatót terhelő jóléti járulékok	2 460 000,00	2 460 000,00	0,00	0,31%		2 460 000,00	0,22%
			3	413	Természetbeni térítések	100 000,00	100 000,00	0,00	0,01%		100 000,00	0,01%
			4	414	Munkavállal. ny. jóléti juttatások	400 000,00	460 000,00	15,00	0,06%		460 000,00	0,04%
			5	415	Munkavállalóknak juttatott térítések	300 000,00	300 000,00	0,00	0,04%		300 000,00	0,03%
			6	422	Utiköltségek	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,13%		1 000 000,00	0,09%
			7	423	Szerződés szerinti szolgáltatások	9 000 000,00	10 000 000,00	11,11	1,27%		10 000 000,00	0,88%
			8	426	Anyag	200 000,00	200 000,00	0,00	0,03%		200 000,00	0,02%
			9	481	Civilszervez. nyújtott támogatások	9 150 000,00	9 450 000,00	3,28	1,20%		9 450 000,00	0,83%
					Pol. pártoknak nyújtott támogat.	550 000,00	550 000,00	0,00	0,07%		550 000,00	0,05%
					Történelmi Levéltár, Zenta	650 000,00	650 000,00	0,00	0,08%		650 000,00	0,06%
					Községi Tűzoltószövetség	2 800 000,00	2 800 000,00	0,00	0,36%		2 800 000,00	0,25%
					Civilszervezeti programokra kiírt pályázat	4 000 000,00	4 000 000,00	0,00	0,51%		4 000 000,00	0,35%
					Vállalkozók községi egyesülete	350 000,00	350 000,00	0,00	0,04%		350 000,00	0,03%
					Egyéb civilszervezeti programok támogatása	400 000,00	700 000,00	75,00	0,09%		700 000,00	0,06%
					Regionális Egészségturizmus-klaszter Alap	100 000,00	100 000,00	0,00	0,01%		100 000,00	0,01%
					Egyéb állampolgári egyesületek támogatása	300 000,00	300 000,00	0,00	0,04%		300 000,00	0,03%

		10	484	Természeti csapás okozta károk megtérítése	2 000 000,00	3 000 000,00	50,00	0,38%		3 000 000,00	0,26%
				A 110. jogcímcsoport pénzforrásai							
			01	01 Költségvetési bevételek	38 310 000,00	40 670 000,00	6,16	5,18%		40 670 000,00	3,56%
				110. jogcímcsoport összesen	38 310 000,00	40 670 000,00	6,16	5,18%		40 670 000,00	3,56%
				Az 1. fejezet pénzforrásai							
			01	Költségvetési bevételek	38 310 000,00	40 670 000,00	6,16	5,18%		40 670 000,00	3,56%
				1. fejezet összesen	38 310 000,00	40 670 000,00	6,16	5,18%		40 670 000,00	3,56%
2				Művelődés							
	820			Művelődési szolgáltatások							
		11	423	Szerződés szerinti szolgáltatások	4 830 000,00	5 260 000,00	8,90	0,67%		5 260 000,00	0,46%
				Régészeti ásatások	500 000,00	500 000,00	0,00	0,06%		500 000,00	0,04%
				Március 15.	350 000,00	350 000,00	0,00	0,04%		350 000,00	0,03%
				Koszorúzás	60 000,00	60 000,00	0,00	0,01%		60 000,00	0,01%
				Gyermekhét	150 000,00	150 000,00	0,00	0,02%		150 000,00	0,01%
				Gyermekfesztivál	100 000,00	100 000,00	0,00	0,01%		100 000,00	0,01%
				Szilveszter	400 000,00	400 000,00	0,00	0,05%		400 000,00	0,04%
				Évfordulók	100 000,00	100 000,00	0,00	0,01%		100 000,00	0,01%
				Együttműködés a testvérvárosokkal	650 000,00	650 000,00	0,00	0,08%		650 000,00	0,06%
				Községnap	500 000,00	500 000,00	0,00	0,06%		500 000,00	0,04%
				Újkenyér-ünnep	570 000,00	1 450 000,00	154,39	0,18%		1 450 000,00	0,13%
				Programokra kiírt pályázat	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,13%		1 000 000,00	0,09%
			481	Művelődési házak támogatása	450 000,00	450 000,00	0,00	0,06%		450 000,00	0,04%
				A 820. jogcímcsoport pénzforrásai							
			01	Költségvetési bevételek	4 830 000,00	5 710 000,00	18,22	0,73%		5 710 000,00	0,50%
				820. jogcímcsoport összesen	4 830 000,00	5 710 000,00	18,22	0,73%		5 710 000,00	0,50%
				A 2. fejezet pénzforrásai							
			01	Költségvetési bevételek	4 830 000,00	5 710 000,00	18,22	0,73%		5 710 000,00	0,50%
				2. fejezet összesen	4 830 000,00	5 710 000,00	18,22	0,73%		5 710 000,00	0,50%
				Az 1. helyrend pénzforrásai							
			01	Költségvetési bevételek	43 140 000,00	46 380 000,00	7,51	5,91%		46 380 000,00	4,06%
				1. helyrend összesen	43 140 000,00	46 380 000,00	7,51	5,91%		46 380 000,00	4,06%
2	1			KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL							
		130		Általános szolgáltatások							
		12	411	Munkavállal. munkabére és pótlékai	37 000 000,00	37 000 000,00	0,00	4,71%		37 000 000,00	3,24%
		13	412	Munkáltatót terhelő jótéti járulékok	6 630 000,00	6 630 000,00	0,00	0,84%		6 630 000,00	0,58%
		14	413	Természetbeni térítések	200 000,00	200 000,00	0,00	0,03%		200 000,00	0,02%
		15	414	Munkavállal. ny. jótéti juttatások	2 300 000,00	4 000 000,00	73,91	0,51%		4 000 000,00	0,35%
		16	415	Munkavállalóknak juttatott térítések	400 000,00	400 000,00	0,00	0,05%		400 000,00	0,04%
		17	416	Jutalm., kedvezm. és e. különkiad.	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00%		1 000,00	0,00%
		18	421	Állandó költségek	10 000 000,00	10 000 000,00	0,00	1,27%		10 000 000,00	0,88%
		19	422	Útiköltségek	800 000,00	900 000,00	12,50	0,11%		900 000,00	0,08%
		20	423	Szerződés szerinti szolgáltatások	34 000 000,00	34 000 000,00	0,00	4,33%		34 000 000,00	2,98%

		21	424	Szakosított szolgáltatások	800 000,00	1 200 000,00	50,00	0,15%		1 200 000,00	0,11%
		22	425	Folyó javítások és karbantartás	1 000 000,00	2 000 000,00	100,00	0,25%		2 000 000,00	0,18%
		23	426	Anyag	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,25%		2 000 000,00	0,18%
		24	463	Címzett átutalások	22 500 000,00	31 800 000,00	41,33	4,05%		31 800 000,00	2,79%
				Épületek és építmények karbantartása	6 000 000,00	7 000 000,00	16,67	0,89%		7 000 000,00	0,61%
				Épületek és építmények – címzett átutalások	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,25%		2 000 000,00	0,18%
				Tervek - területi, ált. szabályozási	10 000 000,00	10 000 000,00	0,00	1,27%		10 000 000,00	0,88%
				Épületek és építmények – építés	4 000 000,00	6 500 000,00	62,50	0,83%		6 500 000,00	0,57%
				Gépek és felszerelések	500 000,00	500 000,00	0,00	0,06%		500 000,00	0,04%
				Községi szintű célzott átutalások	0,00	5 800 000,00	0,00	0,74%		5 800 000,00	0,51%
		25	482	Adók és kötelező illetékek	200 000,00	200 000,00	0,00	0,03%		200 000,00	0,02%
			485	Sérülés utáni kártérítés	1 200 000,00	1 200 000,00	0,00	0,15%		1 200 000,00	0,11%
		26	499	Tartalékeszközök	20 365 367,90	27 172 375,70	33,42	3,46%		27 172 375,70	2,38%
				Állandó költségvetési tartalék	6 800 000,00	7 800 000,00	14,71	0,99%		7 800 000,00	0,68%
				Folyó költségvetési tartalék	13 565 367,90	19 372 375,70	42,81	2,47%		19 372 375,70	1,70%
		27	511	Épületek és építmények	1 000 000,00	85 000 000,00	8400,00	10,83%		85 000 000,00	7,45%
		28	512	Gépek és felszerelések	2 000 000,00	3 160 000,00	58,00	0,40%		3 160 000,00	0,28%
		194	515	Nem anyagi vagyron	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,13%		1 000 000,00	0,09%
				A 130. jogcímcsoport pénzforsásai							
			01	Költségvetési bevételek	143 396 367,90	247 863	72,85	31,57%		247 863 375,70	21,72%
				130. jogcímcsoport összesen	143 396 367,90	247 863	72,85	31,57%		247 863 375,70	21,72%
		170		Köztartozáshoz kapcsolódó ügyletek							
		30	441	Belföldi kamattörlesztés	700 000,00	500 000,00	-28,57	0,06%		500 000,00	0,04%
		31	442	Külföldi kamattörlesztés	9 500 000,00	8 500 000,00	-10,53	1,08%		8 500 000,00	0,74%
				A 170. jogcímcsoport pénzforsásai							
			01	Költségvetési bevételek	10 200 000,00	9 000 000,00	-11,76	1,15%		9 000 000,00	0,79%
				170. jogcímcsoport összesen	10 200 000,00	9 000 000,00	-11,76	1,15%		9 000 000,00	0,79%
		421		Mezőgazdaság							
		32	423	Szerződés szerinti szolgáltatások	3 050 000,00	3 050 000,00	0,00	0,39%		3 050 000,00	0,27%
				Mezőgaz. állomások. való együttm. vidékfejleszt. hálózat	300 000,00	300 000,00	0,00	0,04%		300 000,00	0,03%
				Jéghátrító rendszer működtetése	250 000,00	250 000,00	0,00	0,03%		250 000,00	0,02%
				Mezőőrszolgálat működtetése	2 500 000,00	2 500 000,00	0,00	0,32%		2 500 000,00	0,22%
		197	423	Szerződés szerinti szolgáltatások-címzett	0,00	3 600 000,00	100,00	0,46%		3 600 000,00	0,32%
		33	424	Szakosított szolgáltatások	2 500 000,00	7 390 000,00	195,60	0,94%		7 390 000,00	0,65%
		34	425	A mezőgaz. terület rendezésének és használatának éves programja szerinti célzott befektetések	30 000 000,00	18 910 000,00	-36,97	2,41%		18 910 000,00	1,66%
			426	Anyag-célzott	0,00	2 000 000,00	100,00	0,25%		2 000 000,00	
		35	451	Leccsapolási térítés	500 000,00	500 000,00	0,00	0,06%		500 000,00	0,04%
		36	481	Civilszervezetek támogatása	1 200 000,00	1 200 000,00	0,00	0,15%		1 200 000,00	0,11%
		37	511	Épületek és építmények	2 000 000,00	0,00	-100,00	0,00%		0,00	0,00%
		38	512	Gépek és felszerelések - címzett	200 000,00	800 000,00	300,00	0,10%		800 000,00	0,07%

	198	541	Földterület kisajátítása-címzett	0,00	2 000 000,00	100,00	0,25%		2 000 000,00	
			A 421. jogcímcsoport pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	39 450 000,00	39 450 000,00	0,00	5,03%		39 450 000,00	3,46%
			421. jogcímcsoport összesen	39 450 000,00	39 450 000,00	0,00	5,03%		39 450 000,00	3,46%
	451		Közúti közlekedés							
	186	512	Gépek és felszerelés	1 483 260,00	3 500 000,00	135,97	0,45%		3 500 000,00	0,31%
	39	541	Földterület kisajátítása	6 500 000,00	6 500 000,00	0,00	0,83%		6 500 000,00	0,57%
			A 451. jogcímcsoport pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	7 983 260,00	10 000 000,00	25,26	1,27%		10 000 000,00	0,88%
			451. jogcímcsoport összesen	7 983 260,00	10 000 000,00	25,26	1,27%		10 000 000,00	0,88%
	560		Környezetvédelem							
	187	424	Szakosított szolgáltatás - szúnyogirtás	0,00	5 000 000,00	100,00	0,64%		5 000 000,00	0,44%
			A 560. jogcímcsoport pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	0,00	5 000 000,00	100,00	0,64%		5 000 000,00	0,44%
			560. jogcímcsoport összesen	0,00	5 000 000,00	100,00	0,64%		5 000 000,00	0,44%
	630		Vízellátás							
	188	423	Szerződés szerinti szolgáltatások	0,00	500 000,00	100,00	0,06%		500 000,00	0,04%
	189	425	Folyó javítások és karbantartás	355 155,75	13 500 000,00	3701,15	1,72%		13 500 000,00	1,18%
	190	426	Anyag	0,00	500 000,00	100,00	0,06%		500 000,00	0,04%
	40	541	Földterület	600 000,00	550 000,00	-8,33	0,07%		550 000,00	0,05%
			A 630. jogcímcsoport pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	955 155,75	15 050 000,00	1475,66	1,92%		15 050 000,00	1,32%
			630. jogcímcsoport összesen	955 155,75	15 050 000,00	1475,66	1,92%		15 050 000,00	1,32%
	760		Máshol nem osztály. egészségügy							
	191	424	Szakosított szolgáltatások	0,00	150 000,00	100,00	0,02%		150 000,00	0,01%
	41	463	Más hatalmi szinteknek járó átutalások	3 000 000,00	1 500 000,00	-50,00	0,19%		1 500 000,00	0,13%
			Az 760. jogcímcsoport pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	3 000 000,00	1 650 000,00	-45,00	0,21%		1 650 000,00	0,14%
			760. jogcímcsoport összesen	3 000 000,00	1 650 000,00	-45,00	0,21%		1 650 000,00	0,14%
			Községi sportfejlesztési stratégia							
	810		Testedzési és sportszolgáltatások							
	42	421	Álladó költségek	50 000,00	10 000,00	-80,00	0,00%		10 000,00	0,00%
	43	422	Útiköltségek	250 000,00	250 000,00	0,00	0,03%		250 000,00	0,02%
	44	423	Szerződés szerinti szolgáltatások	450 000,00	710 000,00	57,78	0,09%		710 000,00	0,06%
	45	426	Anyag	50 000,00	50 000,00	0,00	0,01%		50 000,00	0,00%
	46	512	Gépek és felszerelések	200 000,00	100 000,00	-50,00	0,01%		100 000,00	0,01%
			Az 810. jogcímcsoport pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	1 000 000,00	1 120 000,00	12,00	0,14%		1 120 000,00	0,10%
			810. jogcímcsoport összesen	1 000 000,00	1 120 000,00	12,00	0,14%		1 120 000,00	0,10%
	830		Műsorsugárzási és kiadói szolgáltatás.							
	47	451	Nem pénzügyi közvállalatok és szerv. támogatása	2 900 000,00	3 350 000,00	15,52	0,43%		3 350 000,00	0,29%

			Új Kanizsai Újság – Logos, Tóthfalu	750 000,00	750 000,00	0,00	0,10%		750 000,00	0,07%
			Panda Rádió, Magyarkanizsa	750 000,00	1 200 000,00	60,00	0,15%		1 200 000,00	0,11%
			Új Kép pedagógiai folyóirat	100 000,00	100 000,00	0,00	0,01%		100 000,00	0,01%
			Szabadkai Rádió	750 000,00	750 000,00	0,00	0,10%		750 000,00	0,07%
			Magyar Szó	150 000,00	150 000,00	0,00	0,02%		150 000,00	0,01%
			Pannon RTV	400 000,00	400 000,00	0,00	0,05%		400 000,00	0,04%
			A 830. jogcímcsoport pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	2 900 000,00	3 350 000,00	15,52	0,43%		3 350 000,00	0,29%
			830. jogcímcsoport összesen	2 900 000,00	3 350 000,00	15,52	0,43%		3 350 000,00	0,29%
	840		Vallási és egyéb közösségek							
		48 481	Civilszervezetek támogatása	1 000 000,00	700 000,00	-30,00	0,09%		700 000,00	0,06%
			A 840. jogcímcsoport pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	1 000 000,00	700 000,00	-30,00	0,09%		700 000,00	0,06%
			840. jogcímcsoport összesen	1 000 000,00	700 000,00	-30,00	0,09%		700 000,00	0,06%
			Magyarkanizsai Községi Ifjúsági Tanács							
	860		Máshol nem osztályozott testedzés, sport, művelődés és vallás							
		49 422	Útiköltségek	125 000,00	75 000,00	-40,00	0,01%		75 000,00	0,01%
		50 423	Szerződés szerinti szolgáltatások	275 000,00	175 000,00	-36,36	0,02%		175 000,00	0,02%
		51 426	Anyag	50 000,00	50 000,00	0,00	0,01%		50 000,00	0,00%
		192 481	Civilszervezetek támogatása	0,00	150 000,00	100,00	0,02%		150 000,00	0,01%
		52 512	Gépek és felszerelések	50 000,00	50 000,00	0,00	0,01%		50 000,00	0,00%
			A 860. jogcímcsoport pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	500 000,00	500 000,00	0,00	0,06%		500 000,00	0,04%
			860. jogcímcsoport összesen	500 000,00	500 000,00	0,00	0,06%		500 000,00	0,04%
	090		Máshol nem osztályozott szoc. védelem							
		53 423	Szerződés szerinti szolgáltatások	980 000,00	980 000,00	0,00	0,12%		980 000,00	0,09%
			Községi szociálisprogram-bizottság	150 000,00	150 000,00	0,00	0,02%		150 000,00	0,01%
			Helyi gyermekjóléti cselekvési terv	680 000,00	680 000,00	0,00	0,09%		680 000,00	0,06%
			Befogadóállomásokon való elhelyezés	150 000,00	150 000,00	0,00	0,02%		150 000,00	0,01%
		54 472	Költségvetésből fizetett szoc. védelemi térítés	35 870 000,00	38 200 000,00	6,50	4,87%		38 200 000,00	3,35%
			Szociális temetés	500 000,00	500 000,00	0,00	0,06%		500 000,00	0,04%
			Kategorizációs bizottság	420 000,00	300 000,00	-28,57	0,04%		300 000,00	0,03%
			Tanulók ingázása	28 000 000,00	28 000 000,00	0,00	3,57%		28 000 000,00	2,45%
			Kosztolányi Dezső Diáksegélyező, Szabadka	150 000,00	100 000,00	-33,33	0,01%		100 000,00	0,01%
			Tanulók étkeztetése és elhelyezése	4 300 000,00	4 300 000,00	0,00	0,55%		4 300 000,00	0,38%
			A szoc. program végrehajtását szolgáló eszközök	2 500 000,00	5 000 000,00	100,00	0,64%		5 000 000,00	0,44%
		55 481	Civilszervezetek támogatása	3 188 000,00	3 550 000,00	11,36	0,45%		3 550 000,00	0,31%
			Vöröskereszt, Magyarkanizsa	2 300 000,00	2 300 000,00	0,00	0,29%		2 300 000,00	0,20%
			Együtt Veled Értük, Magyarkanizsa	888 000,00	1 250 000,00	40,77	0,16%		1 250 000,00	0,11%
			A 090. jogcímcsoport pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	40 038 000,00	42 730 000,00	6,72	5,44%		42 730 000,00	3,74%

			090. jogcímcsoport összesen	40 038 000,00	42 730 000,00	6,72	5,44%		42 730 000,00	3,74%
			Az 1. fejezet pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	250 422 783,65	376 413 375,70	50,31	47,95%		376 413 375,70	32,98%
			1. fejezet összesen	250 422 783,65	376 413 375,70	50,31	47,95%		376 413 375,70	32,98%
2			Szociális Központ, Magyarokélektudás							
	090		Máshol nem osztályozott szociális védelem							
		56	463 Más hatalmi szinteknek járó átutalások	8 430 000,00	5 380 000,00	-36,18	0,69%		5 380 000,00	0,47%
			411 Munkaváll. munkab. és pótlékai	1 440 000,00	800 000,00	-44,44	0,10%		800 000,00	0,07%
			412 Munkáltatót terhelő jóléti járulékok	259 000,00	150 000,00	-42,08	0,02%		150 000,00	0,01%
			421 Állandó költségek	684 000,00	500 000,00	-26,90	0,06%		500 000,00	0,04%
			422 Útiköltségek	100 000,00	120 000,00	20,00	0,02%		120 000,00	0,01%
			423 Szerződés szerinti szolgáltatások	1 920 000,00	955 000,00	-50,26	0,12%		955 000,00	0,08%
			425 Folyó javítások és karbantartás	222 000,00	199 000,00	-10,36	0,03%		199 000,00	0,02%
			426 Anyag	715 000,00	526 000,00	-26,43	0,07%		526 000,00	0,05%
			4727 Étkeztetés és elhelyezés	780 000,00	0,00	-100,00	0,00%		0,00	0,00%
			4729 Egyszeri segély	2 030 000,00	2 030 000,00	0,00	0,26%		2 030 000,00	0,18%
			512 Gépek és felszerelések	280 000,00	100 000,00	-64,29	0,01%		100 000,00	0,01%
			A 090. jogcímcsoport pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	8 430 000,00	5 380 000,00	-36,18	0,69%		5 380 000,00	0,47%
			090. jogcímcsoport összesen	8 430 000,00	5 380 000,00	-36,18	0,69%		5 380 000,00	0,47%
			A 2. fejezet pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	8 430 000,00	5 380 000,00	-36,18	0,69%		5 380 000,00	0,47%
			2. fejezet összesen	8 430 000,00	5 380 000,00	-36,18	0,69%		5 380 000,00	0,47%
3			Szociális Védelmi Szolgáltató Központ							
	090		Máshol nem osztályozott szociális védelem							
		57	411 Munkavállal. munkabére és pótlékai	2 580 000,00	2 580 000,00	0,00	0,33%		2 580 000,00	0,23%
		58	412 Munkáltatót terhelő jóléti járulékok	462 000,00	462 000,00	0,00	0,06%		462 000,00	0,04%
		193	416 Juttatások, kedvezmények és egyéb különkiadások	0,00	1 000,00	0,00	0,00%		1 000,00	0,00%
		59	421 Állandó költségek	500 000,00	502 000,00	0,40	0,06%		502 000,00	0,04%
		194	422 Útiköltségek	0,00	5 000,00	0,00	0,00%		5 000,00	0,00%
		60	423 Szerződés szerinti szolgáltatások	700 000,00	360 000,00	-48,57	0,05%		360 000,00	0,03%
		195	424 Szakosított szolgáltatások	0,00	5 000,00	0,00	0,00%		5 000,00	0,00%
		196	425 Folyó javítások és karbantartás	0,00	35 000,00	0,00	0,00%		35 000,00	0,00%
		61	426 Anyag	146 000,00	600 000,00	310,96	0,08%		600 000,00	0,05%
		62	472 Költségvetésből fizetett szoc. védelemi térítés	792 000,00	170 000,00	-78,54	0,02%		170 000,00	0,01%
		63	482 Adók és kötelező illetékek	55 000,00	20 000,00	-63,64	0,00%		20 000,00	0,00%
			A 090. jogcímcsoport pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	5 235 000,00	4 740 000,00	-9,46	0,60%		4 740 000,00	0,42%
			090. jogcímcsoport összesen	5 235 000,00	4 740 000,00	-9,46	0,60%		4 740 000,00	0,42%
			A 3. fejezet pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	5 235 000,00	4 740 000,00	-9,46	0,60%		4 740 000,00	0,42%

			3. fejezet összesen	5 235 000,00	4 740 000,00	-9,46	0,60%		4 740 000,00	0,42%	
4			Sportszövetség, Magyar Kanizsa								
	810		Testedzési és sportszolgáltatások								
		64	481	11 360 000,00	10 640 000,00	-6,34	1,36%		10 640 000,00	0,93%	
			Civilszervezetek támogatása	1 250 000,00	1 250 000,00	0,00	0,16%		1 250 000,00	0,11%	
			411 Munkaváll. munkab. és pótlékai	225 000,00	225 000,00	0,00	0,03%		225 000,00	0,02%	
			412 Munkáltatót terhelő jöléti járulékok	90 000,00	60 000,00	-33,33	0,01%		60 000,00	0,01%	
			414 Munkavállal. ny. jöléti juttatások	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00%		1 000,00	0,00%	
			416 Jutalmak, kedvezmények és egyéb különkiad.	384 000,00	984 000,00	156,25	0,13%		984 000,00	0,09%	
			421 Állandó költségek	31 000,00	21 000,00	-32,26	0,00%		21 000,00	0,00%	
			422 Útiköltségek	1 214 000,00	614 000,00	-49,42	0,08%		614 000,00	0,05%	
			423 Szerződés szerinti szolgáltatások	25 000,00	25 000,00	0,00	0,00%		25 000,00	0,00%	
			425 Folyó javítások és karbantartás	80 000,00	80 000,00	0,00	0,01%		80 000,00	0,01%	
			426 Anyag	8 000 000,00	7 320 000,00	-8,50	0,93%		7 320 000,00	0,64%	
			481 Civilszervezetek támogatása	60 000,00	60 000,00	0,00	0,01%		60 000,00	0,01%	
			512 Gépek és fölszerelések								
			A 810. jogcímcsoport pénzfórássai								
		01	Költségvetési bevételek	11 360 000,00	10 640 000,00	-6,34	1,36%		10 640 000,00	0,93%	
			810. jogcímcsoport összesen	11 360 000,00	10 640 000,00	-6,34	1,36%		10 640 000,00	0,93%	
			A 4. fejezet pénzfórássai				0,00%				
		01	Költségvetési bevételek	11 360 000,00	10 640 000,00	-6,34	1,36%		10 640 000,00	0,93%	
			4. fejezet összesen	11 360 000,00	10 640 000,00	-6,34	1,36%		10 640 000,00	0,93%	
5			Poletarac IEI, Magyar Kanizsa								
	911		Iskoláskor előtti oktatás								
		65	411	Munkavállal. munkabére és pótlékai	31 360 000,00	31 360 000,00	0,00	3,99%	9 000 000,00	40 360 000,00	3,54%
		66	412	Munkáltatót terhelő jöléti járulékok	5 630 000,00	5 630 000,00	0,00	0,72%	1 620 000,00	7 250 000,00	0,64%
		67	414	Munkavállal. ny. jöléti juttatások	500 000,00	300 000,00	-40,00	0,04%	2 650 000,00	2 950 000,00	0,26%
		68	415	Munkavállalóknak juttatott térítések	800 000,00	500 000,00	-37,50	0,06%	200 000,00	700 000,00	0,06%
		69	416	Jutalm., kedvezm. és e. különkiad.	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00%	10 000,00	20 000,00	0,00%
		70	421	Állandó költségek	8 000 000,00	7 500 000,00	-6,25	0,96%	1 640 000,00	9 140 000,00	0,80%
		71	422	Útiköltségek	200 000,00	200 000,00	0,00	0,03%	100 000,00	300 000,00	0,03%
		72	423	Szerződés szerinti szolgáltatások	2 600 000,00	2 700 000,00	3,85	0,34%	200 000,00	2 900 000,00	0,25%
		73	424	Szakosított szolgáltatások	600 000,00	600 000,00	0,00	0,08%	130 000,00	730 000,00	0,06%
		74	425	Folyó javítások és karbantart.	1 200 000,00	900 000,00	-25,00	0,11%	300 000,00	1 200 000,00	0,11%
		75	426	Anyag	1 400 000,00	1 100 000,00	-21,43	0,14%	1 200 000,00	2 300 000,00	0,20%
		76	444	Késedelmi kamatok	0,00	0,00	0,00	0,00%	200 000,00	200 000,00	0,02%
		77	482	Adók és kötelező illetékek	0,00	0,00	0,00	0,00%	50 000,00	50 000,00	0,00%
			A 911. jogcímcsoport pénzfórássai								
		01	Költségvetési bevételek	52 300 000,00	50 800 000,00	-2,87	6,47%			0,00%	
		04	Saját bevételek					17 300 000,00	17 300 000,00	1,52%	
			911. jogcímcsoport összesen	52 300 000,00	50 800 000,00	-2,87	6,47%	17 300 000,00	68 100 000,00	5,97%	
			Az 5. fejezet pénzfórássai								
		01	Költségvetési bevételek	52 300 000,00	50 800 000,00	-2,87	6,47%			0,00%	
		04	Saját bevételek					17 300 000,00	17 300 000,00	1,52%	

			5. fejezet összesen	52 300 000,00	50 800 000,00	-2,87	6,47%	17 300 000,00	68 100 000,00	5,97%
6			Általános iskolák							
	912		Alapfokú oktatás							
		78	463	Más hatalmi szinteknek járó átutalások	32 795 000,00	29 645 000,00	-9,61	3,78%	29 645 000,00	2,60%
				414 Munkavállal. ny. jóléti juttatások	307 000,00	267 000,00	-13,03	0,03%	267 000,00	0,02%
				416 Jutalm., kedvezm. és e. különkiad.	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00%	1 000,00	0,00%
				421 Állandó költségek	17 933 000,00	16 921 000,00	-5,64	2,16%	16 921 000,00	1,48%
				422 Útiköltségek	6 738 000,00	7 064 000,00	4,84	0,90%	7 064 000,00	0,62%
				423 Szerződés sz. szolgáltatások	2 161 000,00	1 181 000,00	-45,35	0,15%	1 181 000,00	0,10%
				424 Szakosított szolgáltatások	396 000,00	251 000,00	-36,62	0,03%	251 000,00	0,02%
				425 Folyó javítások és karbantartás	905 000,00	615 000,00	-32,04	0,08%	615 000,00	0,05%
				426 Anyag	2 878 000,00	2 239 000,00	-22,20	0,29%	2 239 000,00	0,20%
				482 Adók és kötelező illetékek	31 000,00	23 000,00	-25,81	0,00%	23 000,00	0,00%
				483 Pénzbírságok, bírósági végzéssel elrend.	5 000,00	3 000,00	-40,00	0,00%	3 000,00	0,00%
				512 Gépek és felszerelések	1 440 000,00	1 080 000,00	-25,00	0,14%	1 080 000,00	0,09%
6.1			J. J. Zmaj Ált. Iskola, Magyarkanizsa							
				414 Munkavállal. ny. jóléti juttatások	50 000,00	50 000,00	0,00	0,01%	50 000,00	0,00%
				421 Állandó költségek	8 002 000,00	7 852 000,00	-1,87	1,00%	7 852 000,00	0,69%
				422 Útiköltségek	2 150 000,00	2 050 000,00	-4,65	0,26%	2 050 000,00	0,18%
				423 Szerződés szerinti szolgáltatások	800 000,00	250 000,00	-68,75	0,03%	250 000,00	0,02%
				424 Szakosított szolgáltatások	300 000,00	200 000,00	-33,33	0,03%	200 000,00	0,02%
				425 Folyó javítások és karbantartás	400 000,00	300 000,00	-25,00	0,04%	300 000,00	0,03%
				426 Anyag	1 310 000,00	1 060 000,00	-19,08	0,14%	1 060 000,00	0,09%
				512 Gépek és felszerelések	773 000,00	773 000,00	0,00	0,10%	773 000,00	0,07%
				A 6.1. fejezet pénzforrásai						
		01		Költségvetési bevételek	13 785 000,00	12 535 000,00	-9,07	1,60%	12 535 000,00	1,10%
		04		Saját bevételek						
			6.1. fejezet összesen	13 785 000,00	12 535 000,00	-9,07	1,60%	12 535 000,00	1,10%	
6.2			Október 10. Ált. Iskola, Horgos							
				414 Munkavállal. ny. jóléti juttatások	107 000,00	97 000,00	-9,35	0,01%	97 000,00	0,01%
				416 Jutalm., kedvezm. és e. különkiad.	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00%	1 000,00	0,00%
				421 Állandó költségek	5 147 000,00	4 759 500,00	-7,53	0,61%	4 759 500,00	0,42%
				422 Útiköltségek	2 088 000,00	2 404 000,00	15,13	0,31%	2 404 000,00	0,21%
				423 Szerződés sz. szolgáltatások	811 000,00	631 000,00	-22,19	0,08%	631 000,00	0,06%
				424 Szakosított szolgáltatások	11 000,00	1 000,00	-90,91	0,00%	1 000,00	0,00%
				425 Folyó javítások és karbantartás	305 000,00	165 000,00	-45,90	0,02%	165 000,00	0,01%
				426 Anyag	768 000,00	489 000,00	-36,33	0,06%	489 000,00	0,04%
				512 Gépek és felszerelés	267 000,00	7 000,00	-97,38	0,00%	7 000,00	0,00%
				A 6.2. fejezet pénzforrásai						
		01		Költségvetési bevételek	9 505 000,00	8 554 500,00	-10,00	1,09%	8 554 500,00	0,75%
		04		Saját bevételek						
			6.2. fejezet összesen	9 505 000,00	8 554 500,00	-10,00	1,09%	8 554 500,00	0,75%	

6.3			Kis Ferenc Ált. Iskola, Oromhegyes							
			414 Munkavállal. ny. jóléti juttatások	150 000,00	120 000,00	-20,00	0,02%		120 000,00	0,01%
			421 Állandó költségek	4 184 000,00	3 709 500,00	-11,34	0,47%		3 709 500,00	0,32%
			422 Útiköltségek	1 900 000,00	1 900 000,00	0,00	0,24%		1 900 000,00	0,17%
			423 Szerződés szerinti szolgáltatások	440 000,00	250 000,00	-43,18	0,03%		250 000,00	0,02%
			424 Szakosított szolgáltatások	85 000,00	50 000,00	-41,18	0,01%		50 000,00	0,00%
			425 Folyó javítások és karbantartás	150 000,00	150 000,00	0,00	0,02%		150 000,00	0,01%
			426 Anyag	650 000,00	600 000,00	-7,69	0,08%		600 000,00	0,05%
			482 Adók, kötelező illetékek	31 000,00	23 000,00	-25,81	0,00%		23 000,00	0,00%
			483 Pénzbírságok, bírósági végzéssel elrend. kötbérek	5 000,00	3 000,00	-40,00	0,00%		3 000,00	0,00%
			512 Gépek és felszerelés	300 000,00	300 000,00	0,00	0,04%		300 000,00	0,03%
			A 6.3. fejezet pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	7 895 000,00	7 105 500,00	-10,00	0,91%		7 105 500,00	0,62%
		04	Saját bevételek							
			6.3. fejezet összesen	7 895 000,00	7 105 500,00	-10,00	0,91%		7 105 500,00	0,62%
6.4			Alapfokú Zeneiskola, MK							
			421 Állandó költségek	600 000,00	600 000,00	0,00	0,08%		600 000,00	0,05%
			422 Útiköltségek	600 000,00	710 000,00	18,33	0,09%		710 000,00	0,06%
			423 Szerződés sz. szolgáltatások	110 000,00	50 000,00	-54,55	0,01%		50 000,00	0,00%
			425 Folyó javítások és karbantartás	50 000,00	0,00	-100,00	0,00%		0,00	0,00%
			426 Anyag	150 000,00	90 000,00	-40,00	0,01%		90 000,00	0,01%
			512 Gépek és felszerelések	100 000,00	0,00	-100,00	0,00%		0,00	0,00%
			A 6. 4. fejezet pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	1 610 000,00	1 450 000,00	-9,94	0,18%		1 450 000,00	0,13%
		04	Saját bevételek							
			6.4. fejezet összesen	1 610 000,00	1 450 000,00	-9,94	0,18%		1 450 000,00	0,13%
7			Beszédes József középiskola, MK							
	920		Középfokú oktatás							
		79	463 Más hatalmi szinteknek járó átutalások	9 060 000,00	8 154 000,00	-10,00	1,04%		8 154 000,00	0,71%
			421 Állandó költségek	4 000 000,00	3 750 000,00	-6,25	0,48%		3 750 000,00	0,33%
			422 Útiköltségek	2 850 000,00	2 850 000,00	0,00	0,36%		2 850 000,00	0,25%
			423 Szerződés szerinti szolgáltatás.	810 000,00	410 000,00	-49,38	0,05%		410 000,00	0,04%
			424 Szakosított szolgáltatások	100 000,00	100 000,00	0,00	0,01%		100 000,00	0,01%
			425 Folyó javítások és karbantartás	500 000,00	500 000,00	0,00	0,06%		500 000,00	0,04%
			426 Anyag	500 000,00	294 000,00	-41,20	0,04%		294 000,00	0,03%
			512 Gépek és felszerelések	300 000,00	250 000,00	-16,67	0,03%		250 000,00	0,02%
			A 7. fejezet pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	9 060 000,00	8 154 000,00	-10,00	1,04%		8 154 000,00	0,71%
		04	Saját bevételek							
			7. fejezet összesen	9 060 000,00	8 154 000,00	-10,00	1,04%		8 154 000,00	0,71%
8			Művelődés							

820	Művelődési szolgáltatások									
	80	411	Munkavállal. munkabére és pótlékai	13 169 000,00	13 169 000,00	0,00	1,68%	1 440 000,00	14 609 000,00	1,28%
	81	412	Munkáltatót terhelő jótéti járulékok	2 353 000,00	2 353 000,00	0,00	0,30%	254 000,00	2 607 000,00	0,23%
	82	414	Munkavállal. ny. jótéti juttatások	0,00	0,00	0,00	0,00%	20 000,00	20 000,00	0,00%
	83	415	Munkavállalóknak nyújtott térítések	296 000,00	296 000,00	0,00	0,04%	0,00	296 000,00	0,03%
	84	416	Jutalm., kedvezm. és e. különkiad.	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00%	0,00	2 000,00	0,00%
	85	421	Állandó költségek	4 894 000,00	5 001 000,00	2,19	0,64%	538 000,00	5 539 000,00	0,49%
	86	422	Útiköltségek	138 000,00	91 000,00	-34,06	0,01%	1 118 000,00	1 209 000,00	0,11%
	87	423	Szerződés szerinti szolgáltatások	2 132 000,00	2 142 000,00	0,47	0,27%	395 000,00	2 537 000,00	0,22%
	88	424	Szakosított szolgáltatások	1 921 000,00	1 649 100,00	-14,15	0,21%	479 000,00	2 128 100,00	0,19%
	89	425	Folyó javítások és karbantartás	382 000,00	382 000,00	0,00	0,05%	100 000,00	482 000,00	0,04%
	90	426	Anyag	671 000,00	661 000,00	-1,49	0,08%	112 000,00	773 000,00	0,07%
	91	431	Állóalapok használata	0,00	0,00	0,00	0,00%	120 000,00	120 000,00	0,01%
	92	482	Adók és kötelező illetékek	31 000,00	31 000,00	0,00	0,00%	10 000,00	41 000,00	0,00%
	93	511	Épületek és építmények	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,13%	0,00	1 000 000,00	0,09%
	94	512	Gépek és felszerelések	2 675 724,30	2 655 724,30	-0,75	0,34%	153 000,00	2 808 724,30	0,25%
	95	515	Nem anyagi vagyon	230 000,00	210 000,00	-8,70	0,03%	116 000,00	326 000,00	0,03%
	96	523	Vízonteladásra szánt készletek	0,00	0,00	0,00	0,00%	10 000,00	10 000,00	0,00%
			8. fejezet összesen	29 894 724,30	29 642 824,30	-0,84	3,78%	4 865 000,00	34 507 824,30	3,02%
8.1			Cnesa OMI, Magyarkanizsa							
	411		Munkavállal. munkabére és pótlékai	8 662 000,00	8 662 000,00	0,00	1,10%	1 440 000,00	10 102 000,00	0,89%
	412		Munkáltatót terhelő jótéti járulékok	1 545 000,00	1 545 000,00	0,00	0,20%	254 000,00	1 799 000,00	0,16%
	414		Munkavállal. ny. jótéti juttatások	0,00	0,00	0,00	0,00%	20 000,00	20 000,00	0,00%
	415		Munkavállalóknak nyújtott térítések	160 000,00	160 000,00	0,00	0,02%		160 000,00	0,01%
	416		Jutalm., kedvezm. és e. különkiad.	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00%		1 000,00	0,00%
	421		Állandó költségek	3 203 000,00	3 203 000,00	0,00	0,41%	530 000,00	3 733 000,00	0,33%
	422		Útiköltségek	38 000,00	38 000,00	0,00	0,00%	84 000,00	122 000,00	0,01%
	423		Szerződés szerinti szolgáltatások	1 139 000,00	1 139 000,00	0,00	0,15%	184 000,00	1 323 000,00	0,12%
	424		Szakosított szolgáltatások	318 000,00	318 000,00	0,00	0,04%	319 000,00	637 000,00	0,06%
	425		Folyó javítások és karbantartás	260 000,00	260 000,00	0,00	0,03%	100 000,00	360 000,00	0,03%
	426		Anyag	370 000,00	370 000,00	0,00	0,05%	112 000,00	482 000,00	0,04%
	431		Állóalapok használata	0,00	0,00	0,00	0,00%	120 000,00	120 000,00	0,01%
	482		Adók, kötelező illetékek	28 000,00	28 000,00	0,00	0,00%	10 000,00	38 000,00	0,00%
	511		Épületek és építmények	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,13%		1 000 000,00	0,09%
	512		Gépek és felszerelések	2 595 724,30	2 595 724,30	0,00	0,33%	2 000,00	2 597 724,30	0,23%
	523		Vízonteladásra szánt készletek	0,00	0,00	0,00	0,00%	10 000,00	10 000,00	0,00%
			A 8.1. fejezet pénzforrásai							
	01		Költségvetési bevételek	19 319 724,30	19 319 724,30	0,00	2,46%		19 319 724,30	1,69%
	04		Saját bevételek					3 185 000,00	3 185 000,00	0,28%
			8.1. fejezet összesen	19 319 724,30	19 319 724,30	0,00	2,46%	3 185 000,00	22 504 724,30	1,97%
8.2			József Attila Könyvtár, MK							
	411		Munkavállal. munkabére és pótlékai	3 807 000,00	3 807 000,00	0,00	0,48%		3 807 000,00	0,33%

		412	Munkátatót terhelő jóléti járulékok	682 000,00	682 000,00	0,00	0,09%		682 000,00	0,06%
		415	Munkavállalóknak nyújtott térítések	136 000,00	136 000,00	0,00	0,02%		136 000,00	0,01%
		416	Jutalm., kedvezm. és e. különkiad.	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00%		1 000,00	0,00%
		421	Állandó költségek	967 000,00	967 000,00	0,00	0,12%	8 000,00	975 000,00	0,09%
		422	Útiköltségek	55 000,00	50 000,00	-9,09	0,01%	34 000,00	84 000,00	0,01%
		423	Szerződés szerinti szolgáltatások	493 000,00	578 000,00	17,24	0,07%	211 000,00	789 000,00	0,07%
		424	Szakosított szolgáltatások	106 000,00	206 000,00	94,34	0,03%	160 000,00	366 000,00	0,03%
		425	Folyó javítások és karbantartás	40 000,00	40 000,00	0,00	0,01%		40 000,00	0,00%
		426	Anyag	256 000,00	236 000,00	-7,81	0,03%		236 000,00	0,02%
		482	Adók és kötelező illetékek	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00%		3 000,00	0,00%
		512	Gépek és felszerelések	80 000,00	60 000,00	-25,00	0,01%	1 000,00	61 000,00	0,01%
		515	Nem anyagi vagyon	230 000,00	210 000,00	-8,70	0,03%	116 000,00	326 000,00	0,03%
			A 8.2. fejezet pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	6 856 000,00	6 976 000,00	1,75	0,89%		6 976 000,00	0,61%
		04	Saját bevételek					530 000,00	530 000,00	0,05%
			8.2. fejezet összesen	6 856 000,00	6 976 000,00	1,75	0,89%	530 000,00	7 506 000,00	0,66%
8.3			Nagy József Reg. Kreatív Műhely							
		411	Munkavállal. munkabére és pótlékai	700 000,00	700 000,00	0,00	0,09%		700 000,00	0,06%
		412	Munkátatót terhelő jóléti járulékok	126 000,00	126 000,00	0,00	0,02%		126 000,00	0,01%
		421	Állandó költségek	724 000,00	831 000,00	14,78	0,11%		831 000,00	0,07%
		422	Útiköltségek	45 000,00	3 000,00	-93,33	0,00%	1 000 000,00	1 003 000,00	0,09%
		423	Szerződés szerinti szolgáltatások	500 000,00	425 000,00	-15,00	0,05%		425 000,00	0,04%
		424	Szakosított szolgáltatások	1 497 000,00	1 125 100,00	-24,84	0,14%		1 125 100,00	0,10%
		425	Folyó javítások és karbantartás	82 000,00	82 000,00	0,00	0,01%		82 000,00	0,01%
		426	Anyag	45 000,00	55 000,00	22,22	0,01%		55 000,00	0,00%
		512	Gépek és felszerelések	0,00	0,00	0,00	0,00%	150 000,00	150 000,00	0,01%
			A 8.3. fejezet pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	3 719 000,00	3 347 100,00	-10,00	0,43%			0,00%
		04	Saját bevételek					1 150 000,00	1 150 000,00	0,10%
			8.3. fejezet összesen	3 719 000,00	3 347 100,00	-10,00	0,43%	1 150 000,00	4 497 100,00	0,39%
			A 820. jogcímcsoport pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	29 894 724,30	29 642 824,30	-0,84	3,78%		29 642 824,30	2,60%
		04	Saját bevételek					4 865 000,00	4 865 000,00	0,43%
			820. jogcímcsoport összesen	29 894 724,30	29 642 824,30	-0,84	3,78%	4 865 000,00	34 507 824,30	3,02%
			A 8. fejezet pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	29 894 724,30	29 642 824,30	-0,84	3,78%			0,00%
		04	Saját bevételek					4 865 000,00	4 865 000,00	0,43%
			8. fejezet összesen	29 894 724,30	29 642 824,30	-0,84	3,78%	4 865 000,00	34 507 824,30	3,02%
9			Magyarkanizsa Község Településrendezési Közvállalata							
	620		Közösségfejlesztés							
		97	421 Állandó költségek	200 000,00	200 000,00	0,00	0,03%		200 000,00	0,02%

		98	423	Szerződés szerinti szolgáltatások	510 000,00	510 000,00	0,00	0,06%		510 000,00	0,04%
		99	424	Szakosított szolgáltatások	1 330 000,00	1 330 000,00	0,00	0,17%		1 330 000,00	0,12%
		100	425	Folyó javítások és karbantartás	44 000 000,00	46 000 000,00	4,55	5,86%	100 000 000,00	146 000 000,00	12,79%
		101	482	Adók és kötelező illetékek	190 000,00	190 000,00	0,00	0,02%		190 000,00	0,02%
		102	511	Épületek és építmények	16 500 000,00	14 500 000,00	-12,12	1,85%	170 000 000,00	184 500 000,00	16,16%
				A 620. jogcímcsoport pénzforrásai							
			01	Költségvetési bevételek	62 730 000,00	62 730 000,00	0,00	7,99%			0,00%
			04	Saját bevételek					270 000 000,00	270 000 000,00	23,66%
				620. jogcímcsoport összesen	62 730 000,00	62 730 000,00	0,00	7,99%	270 000 000,00	332 730 000,00	29,15%
	640			Utcai közvilágítás							
		103	421	Állandó költségek	12 000 000,00	12 000 000,00	0,00	1,53%		12 000 000,00	1,05%
		104	424	Szakosított szolgáltatások	670 000,00	670 000,00	0,00	0,09%		670 000,00	0,06%
		105	425	Folyó javítások és karbantartás	3 800 000,00	3 800 000,00	0,00	0,48%		3 800 000,00	0,33%
		106	441	Belföldi kamattörlesztés	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,13%		1 000 000,00	0,09%
		107	444	Adósságvállalással járó költségek	900 000,00	900 000,00	0,00	0,11%		900 000,00	0,08%
		108	511	Épületek és építmények	3 700 000,00	3 700 000,00	0,00	0,47%		3 700 000,00	0,32%
		109	611	Belföldi hitelfolyósítók iránti tőketörlesztés	3 300 000,00	3 300 000,00	0,00	0,42%		3 300 000,00	0,29%
				A 640. jogcímcsoport pénzforrásai							
			01	Költségvetési bevételek	25 370 000,00	25 370 000,00	0,00	3,23%		25 370 000,00	2,22%
			04	Saját bevételek							
				640. jogcímcsoport összesen	25 370 000,00	25 370 000,00	0,00	3,23%		25 370 000,00	2,22%
	660			Lakásügyi fejlesztés és közösségfejlesztés							
		110	411	Munkavállal. munkabére és pótlékai	5 320 000,00	5 320 000,00	0,00	0,68%	4 340 000,00	9 660 000,00	0,85%
		111	412	Munkáltatót terhelő jótéti járulékok	954 000,00	954 000,00	0,00	0,12%	777 000,00	1 731 000,00	0,15%
		112	415	Munkavállalóknak nyújtott térítések	580 000,00	540 000,00	-6,90	0,07%		540 000,00	0,05%
		113	421	Állandó költségek	1 425 000,00	1 465 000,00	2,81	0,19%	246 000,00	1 711 000,00	0,15%
		114	422	Utiköltségek	0,00	0,00	0,00	0,00%	90 000,00	90 000,00	0,01%
		115	423	Szerződés szerinti szolgáltatások	2 345 000,00	2 345 000,00	0,00	0,30%	1 020 000,00	3 365 000,00	0,29%
		116	424	Szakosított szolgáltatások	0,00	0,00	0,00	0,00%	755 000,00	755 000,00	0,07%
		117	425	Folyó javítás és karbantartás	0,00	0,00	0,00	0,00%	17 040 000,00	17 040 000,00	1,49%
		118	426	Anyag	828 000,00	828 000,00	0,00	0,11%	51 000,00	879 000,00	0,08%
		119	431	Állóalapak használata	0,00	0,00	0,00	0,00%	480 000,00	480 000,00	0,04%
		120	482	Adók és kötelező illetékek	0,00	0,00	0,00	0,00%	240 000,00	240 000,00	0,02%
		121	511	Épületek és építmények	0,00	0,00	0,00	0,00%	15 180 000,00	15 180 000,00	1,33%
		122	512	Gépek és felszerelés	240 000,00	240 000,00	0,00	0,03%	3 081 000,00	3 321 000,00	0,29%
				A 660. jogcímcsoport pénzforrásai							
			01	Költségvetési bevételek	11 692 000,00	11 692 000,00	0,00	1,49%		11 692 000,00	1,02%
			04	Saját bevételek					43 300 000,00	43 300 000,00	3,79%
				660. jogcímcsoport összesen	11 692 000,00	11 692 000,00	0,00	1,49%	43 300 000,00	54 992 000,00	4,82%
				A 9. fejezet pénzforrásai							
			01	Költségvetési bevételek	99 792 000,00	99 792 000,00	0,00	12,71%			0,00%
			04	Saját bevételek					313 300 000,00	313 300 000,00	27,45%

			9. fejezet összesen	99 792 000,00	99 792 000,00	0,00	12,71%	313 300 000,00	413 092 000,00	36,19%
10			Szolidaritási lakásépítési pénzalap							
	610		Lakásügyi fejlesztés							
		123	421 Állandó költségek	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00%		15 000,00	0,00%
		124	423 Szerződés szerinti szolgáltatások	395 000,00	395 000,00	0,00	0,05%		395 000,00	0,03%
		125	426 Anyag	9 000,00	9 000,00	0,00	0,00%		9 000,00	0,00%
		126	482 Adók, kötelező illetékek	0,00	0,00	0,00	0,00%	150 000,00	150 000,00	0,01%
		127	511 Épületek és építmények	0,00	0,00	0,00	0,00%	2 900 000,00	2 900 000,00	0,25%
			A 10. fejezet pénzforrásai							
			01 Költségvetési bevételek	419 000,00	419 000,00	0,00	0,05%		419 000,00	0,04%
			04 Saját bevételek					3 050 000,00	3 050 000,00	0,27%
			10. fejezet összesen	419 000,00	419 000,00	0,00	0,05%	3 050 000,00	3 469 000,00	0,30%
11			Tűzvédelmi pénzalap							
	320		Tűzvédelmi szolgáltatások							
		128	451 Nem pénzügyi közváll. és szervezet. nyújt. támogatás.	934 392,05	1 900 000,00	103,34	0,24%		1 900 000,00	0,17%
			A 11. fejezet pénzforrásai							
			01 Költségvetési bevételek	934 392,05	1 900 000,00	103,34	0,24%		1 900 000,00	0,17%
			04 Saját bevételek							
			11. fejezet összesen	934 392,05	1 900 000,00	103,34	0,24%		1 900 000,00	0,17%
12			Egyetemi hallgatók ösztöndíjalapja							
	090		Máshol nem osztályozott szociális védelem							
		129	472 Szoc. védelmi térítés – ösztöndíjak	2 800 000,00	2 800 000,00	0,00	0,36%		2 800 000,00	0,25%
			A 12. fejezet pénzforrásai							
			01 Költségvetési bevételek	2 800 000,00	2 800 000,00	0,00	0,36%		2 800 000,00	0,25%
			04 Saját bevételek							
			12. fejezet összesen	2 800 000,00	2 800 000,00	0,00	0,36%		2 800 000,00	0,25%
13			Községi gazdaságfejlesztési alap							
	620		Közösségfejlesztés							
		130	451 Nem pénzügyi közváll. és szervezet. nyújt. támogatás.	1 000 000,00	500 000,00	-50,00	0,06%		500 000,00	0,04%
			A 13. fejezet pénzforrásai							
			01 Költségvetési bevételek	1 000 000,00	500 000,00	-50,00	0,06%		500 000,00	0,04%
			04 Saját bevételek							
			13. fejezet összesen	1 000 000,00	500 000,00	-50,00	0,06%		500 000,00	0,04%
14			Községi mezőgazdaság-fejlesztési alap							
	421		Mezőgazdaság							
		131	451 Nem pénzügyi közváll. és szervezet. nyújt. támogatás.	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,13%		1 000 000,00	0,09%
			A 14. fejezet pénzforrásai							
			01 Költségvetési bevételek	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,13%		1 000 000,00	0,09%
			04 Saját bevételek							
			14. fejezet összesen	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,13%		1 000 000,00	0,09%
15			Környezetvédelmi pénzalap							
	560		Környezetvédelem							

		132	424	Szakosított szolgáltatások	14 100 000,00	9 100 000,00	-35,46	1,16%		9 100 000,00	0,80%
				Természeti javak védelme	200 000,00	200 000,00	0,00	0,03%		200 000,00	0,02%
				Szűnyog-, kullancsirtás, kóborállat-begyűjtés	5 000 000,00	0,00	-100,00	0,00%		0,00	0,00%
				Parlagfűirtás	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,13%		1 000 000,00	0,09%
				Utcaák fásítása	1 500 000,00	1 500 000,00	0,00	0,19%		1 500 000,00	0,13%
				Környezetvédelmi rendezvények	300 000,00	300 000,00	0,00	0,04%		300 000,00	0,03%
				Illegális szemételepek fölszámolása	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,25%		2 000 000,00	0,18%
				Víz- és levegőelemzés	400 000,00	400 000,00	0,00	0,05%		400 000,00	0,04%
				Zajszintmérés	200 000,00	200 000,00	0,00	0,03%		200 000,00	0,02%
				Regionális szeméttlerakó	1 500 000,00	1 900 000,00	26,67	0,24%		1 900 000,00	0,17%
				Hulladékgyűjtés	2 000 000,00	1 600 000,00	-20,00	0,20%		1 600 000,00	0,14%
				A 560. jogcímcsoport pénzforrásai							
			01	Költségvetési bevételek	14 100 000,00	9 100 000,00	-35,46	1,16%		9 100 000,00	0,80%
				560. jogcímcsoport összesen	14 100 000,00	9 100 000,00	-35,46	1,16%		9 100 000,00	0,80%
				A 15. fejezet pénzforrásai							
			01	Költségvetési bevételek	14 100 000,00	9 100 000,00	-35,46	1,16%		9 100 000,00	0,80%
				15. fejezet összesen	14 100 000,00	9 100 000,00	-35,46	1,16%		9 100 000,00	0,80%
16				Helyi közösségek (1-9)							
	160			Máshol nem osztályozott általános közszolgáltatások							
		133	411	Munkavállal. munkabére és pótlékai	7 642 000,00	7 642 000,00	0,00	0,97%	0,00	7 642 000,00	0,67%
		134	412	Munkáltatót terhelő jóléti járulékok	1 396 500,00	1 396 500,00	0,00	0,18%	0,00	1 396 500,00	0,12%
		135	414	Munkavállal. ny. jóléti juttatások	1 244 000,00	1 178 000,00	-5,31	0,15%	20 000,00	1 198 000,00	0,10%
		136	415	Munkavállalóknak nyújtott térítések	71 000,00	1 000,00	-98,59	0,00%	0,00	1 000,00	0,00%
		137	416	Jutalm., kedvezm. és e. különkiad.	50 000,00	17 000,00	-66,00	0,00%	0,00	17 000,00	0,00%
		138	421	Állandó költségek	3 971 500,00	3 717 000,00	-6,41	0,47%	2 046 000,00	5 763 000,00	0,50%
		139	422	Utiköltségek	365 000,00	398 000,00	9,04	0,05%	217 000,00	615 000,00	0,05%
		140	423	Szerződés szerinti szolgáltatások	10 431 000,00	8 124 000,00	-22,12	1,03%	2 880 000,00	11 004 000,00	0,96%
		141	424	Szakosított szolgáltatások	4 873 000,00	4 365 000,00	-10,42	0,56%	844 000,00	5 209 000,00	0,46%
		142	425	Folyó javítások és karbantartás	53 004 000,00	50 718 000,00	-4,31	6,46%	3 663 000,00	54 381 000,00	4,76%
		143	426	Anyag	1 944 000,00	2 047 000,00	5,30	0,26%	1 575 000,00	3 622 000,00	0,32%
		144	463	Községi szintű folyó átutalások	628 000,00	608 000,00	-3,18	0,08%	27 000,00	635 000,00	0,06%
		145	465	Egyéb támogatások és átutalások	3 040 000,00	2 917 000,00	-4,05	0,37%	0,00	2 917 000,00	0,26%
		146	472	Költségvetési szoc. védelmi térítés	62 000,00	62 000,00	0,00	0,01%	0,00	62 000,00	0,01%
		147	481	Civilszervezetek támogatása	2 492 000,00	2 427 000,00	-2,61	0,31%	0,00	2 427 000,00	0,21%
		148	482	Adók, kötelező illetékek	353 000,00	319 300,00	-9,55	0,04%	65 000,00	384 300,00	0,03%
		149	483	Pénzbírs., bírósági végzés. el. kötbérek	27 000,00	27 000,00	0,00	0,00%	25 000,00	52 000,00	0,00%
		150	484	Baleseti kártérítés	99 000,00	99 000,00	0,00	0,01%	0,00	99 000,00	0,01%
		151	511	Épületek és építmények	10 903 000,00	7 372 000,00	-32,39	0,94%	3 124 000,00	10 496 000,00	0,92%
		152	512	Gépek és felszerelések	1 309 100,00	1 289 000,00	-1,54	0,16%	471 000,00	1 760 000,00	0,15%
		153	513	Egyéb ingatlanok és felszerelés	0,00	0,00	0,00	0,00%	1 000,00	1 000,00	0,00%
		154	541	Földterület	0,00	0,00	0,00	0,00%	1 000,00	1 000,00	0,00%
				A 16. fejezet pénzforrásai							

	01	Költségvetési bevételek	103 905 100,00	94 723 800,00	-8,84	12,07%		94 723 800,00	8,30%
	04	Saját bevételek					14 959 000,00	14 959 000,00	1,31%
		16. fejezet összesen	103 905 100,00	94 723 800,00	-8,84	12,07%	14 959 000,00	109 682 800,00	9,61%
16.1		Magyarkanizsa Helyi Közösség							
	411	Munkavállal. munkabére és pótlékai	1 330 000,00	1 330 000,00	0,00	0,17%		1 330 000,00	0,12%
	412	Munkáltatót terhelő jóléti járulékok	252 000,00	252 000,00	0,00	0,03%		252 000,00	0,02%
	414	Munkavállal. ny. jóléti juttatások	497 000,00	497 000,00	0,00	0,06%		497 000,00	0,04%
	415	Munkavállalóknak nyújtott térítések	71 000,00	1 000,00	-98,59	0,00%		1 000,00	0,00%
	416	Jutalm., kedvezm. és e. különkiad.	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00%		1 000,00	0,00%
	421	Állandó költségek	466 000,00	466 000,00	0,00	0,06%	194 000,00	660 000,00	0,06%
	422	Utiköltségek	156 000,00	156 000,00	0,00	0,02%		156 000,00	0,01%
	423	Szerződés szerinti szolgáltatások	5 155 000,00	3 185 000,00	-38,22	0,41%	2 000,00	3 187 000,00	0,28%
	424	Szakosított szolgáltatások	889 000,00	889 000,00	0,00	0,11%	220 000,00	1 109 000,00	0,10%
	425	Folyó javítások és karbantartás	39 433 000,00	36 834 000,00	-6,59	4,69%	2 000,00	36 836 000,00	3,23%
	426	Anyag	597 000,00	399 000,00	-33,17	0,05%		399 000,00	0,03%
	463	Községi szintű folyó átutalások	0,00	0,00	0,00	0,00%		0,00	0,00%
	465	Egyéb támogatások és átutalások	2 865 000,00	2 765 000,00	-3,49	0,35%		2 765 000,00	0,24%
	481	Civilszervezetek támogatása	11 000,00	11 000,00	0,00	0,00%		11 000,00	0,00%
	482	Adók, kötelező illetékek	49 000,00	49 000,00	0,00	0,01%		49 000,00	0,00%
	483	Pénzbírs., bírósági végzés. el. kötbérek	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00%		5 000,00	0,00%
	512	Gépek és felszerelések	160 000,00	160 000,00	0,00	0,02%		160 000,00	0,01%
		Magyarkanizsa összesen:	51 937 000,00	47 000 000,00	-9,51	5,99%	418 000,00	47 418 000,00	4,15%
16.2		Horgos Helyi Közösség							
	411	Munkavállalók munkabére és pótlékai	1 137 000,00	1 137 000,00	0,00	0,14%		1 137 000,00	0,10%
	412	Munkáltatót terhelő jóléti járulékok	204 000,00	204 000,00	0,00	0,03%		204 000,00	0,02%
	416	Jutalm., kedvezm. és e. különkiad.	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00%		1 000,00	0,00%
	421	Állandó költségek	377 000,00	397 000,00	5,31	0,05%	421 000,00	818 000,00	0,07%
	422	Utiköltségek	10 000,00	80 000,00	700,00	0,01%	5 000,00	85 000,00	0,01%
	423	Szerződés szerinti szolgáltatások	717 000,00	992 000,00	38,35	0,13%	359 000,00	1 351 000,00	0,12%
	424	Szakosított szolgáltatások	2 059 000,00	2 029 000,00	-1,46	0,26%	160 000,00	2 189 000,00	0,19%
	425	Folyó javítások és karbantartás	4 762 000,00	5 800 000,00	21,80	0,74%	1 781 000,00	7 581 000,00	0,66%
	426	Anyag	474 000,00	474 000,00	0,00	0,06%	131 000,00	605 000,00	0,05%
	481	Civilszervezetek támogatása	2 059 000,00	2 059 000,00	0,00	0,26%		2 059 000,00	0,18%
	482	Adók, kötelező illetékek	35 000,00	25 300,00	-27,71	0,00%	5 000,00	30 300,00	0,00%
	483	Pénzbírs., bírósági végzés. el. kötbérek	0,00		0,00	0,00%	20 000,00	20 000,00	0,00%
	484	Baleseti kártérítés	74 000,00	74 000,00	0,00	0,01%		74 000,00	0,01%
	511	Épületek és építmények	3 198 000,00	1 300 000,00	-59,35	0,17%	1 000,00	1 301 000,00	0,11%
	512	Gépek és felszerelések	100 000,00	50 000,00	-50,00	0,01%	1 000,00	51 000,00	0,00%
		Horgos összesen:	15 207 000,00	14 622 300,00	-3,84	1,86%	2 884 000,00	17 506 300,00	1,53%
16.3		Oromhegyes Helyi Közösség							
	411	Munkavállal. munkabére és pótlékai	872 000,00	872 000,00	0,00	0,11%		872 000,00	0,08%
	412	Munkáltatót terhelő jóléti járulékok	160 000,00	160 000,00	0,00	0,02%		160 000,00	0,01%
	414	Munkavállal. ny. jóléti juttatások	164 000,00	163 000,00	-0,61	0,02%		163 000,00	0,01%

		415	Munkavállalóknak nyújtott térítések	0,00	0,00	0,00	0,00%		0,00	0,00%
		421	Állandó költségek	735 000,00	719 000,00	-2,18	0,09%	415 000,00	1 134 000,00	0,10%
		422	Útiköltségek	116 000,00	110 000,00	-5,17	0,01%	45 000,00	155 000,00	0,01%
		423	Szerződés szerinti szolgáltatások	231 000,00	208 000,00	-9,96	0,03%	178 000,00	386 000,00	0,03%
		424	Szakosított szolgáltatások	270 000,00	325 000,00	20,37	0,04%	120 000,00	445 000,00	0,04%
		425	Folyó javítások és karbantartás	217 000,00	104 000,00	-52,07	0,01%	0,00	104 000,00	0,01%
		426	Anyag	118 000,00	219 000,00	85,59	0,03%	85 000,00	304 000,00	0,03%
		472	Költségvetési szoc. védelmi térítés	62 000,00	62 000,00	0,00	0,01%		62 000,00	0,01%
		482	Adók, kötelező illetékek	50 000,00	50 000,00	0,00	0,01%		50 000,00	0,00%
		484	Baleseti kártérítés	25 000,00	25 000,00	0,00	0,00%		25 000,00	0,00%
		511	Épületek és építmények	6 785 000,00	5 500 000,00	-18,94	0,70%	2 700 000,00	8 200 000,00	0,72%
		512	Gépek és felszerelések	27 000,00	27 000,00	0,00	0,00%	200 000,00	227 000,00	0,02%
			Oromhegyes összesen:	9 832 000,00	8 544 000,00	-13,10	1,09%	3 743 000,00	12 287 000,00	1,08%
16.4			Orom Helyi Közösség							
		411	Munkavállal. munkabére és pótlékai	420 000,00	420 000,00	0,00	0,05%		420 000,00	0,04%
		412	Munkáltatót terhelő jóléti járulékok	75 000,00	75 000,00	0,00	0,01%		75 000,00	0,01%
		414	Munkavállal. ny. jóléti juttatások	121 000,00	56 000,00	-53,72	0,01%		56 000,00	0,00%
		416	Jutalm., kedvezm. és e. különkiad.	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00%		1 000,00	0,00%
		421	Állandó költségek	655 000,00	567 000,00	-13,44	0,07%	35 000,00	602 000,00	0,05%
		422	Útiköltségek	0,00	0,00	0,00	0,00%	30 000,00	30 000,00	0,00%
		423	Szerződés szerinti szolgáltatások	1 209 000,00	1 093 000,00	-9,59	0,14%	102 000,00	1 195 000,00	0,10%
		424	Szakosított szolgáltatások	963 000,00	530 000,00	-44,96	0,07%	50 000,00	580 000,00	0,05%
		425	Folyó javítások és karbantartás	2 805 000,00	2 835 000,00	1,07	0,36%	87 000,00	2 922 000,00	0,26%
		426	Anyag	138 000,00	196 000,00	42,03	0,02%	30 000,00	226 000,00	0,02%
		465	Egyéb támogatások és átutalások	175 000,00	152 000,00	-13,14	0,02%		152 000,00	0,01%
		481	Civilszervezetek támogatása	135 000,00	70 000,00	-48,15	0,01%		70 000,00	0,01%
		482	Adók, kötelező illetékek	135 000,00	121 000,00	-10,37	0,02%		121 000,00	0,01%
		483	Pénzbírs., bírósági végzés. el. kötbérek	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00%		10 000,00	0,00%
		512	Gépek és felszerelés	215 000,00	226 000,00	5,12	0,03%		226 000,00	0,02%
			Orom összesen:	7 057 000,00	6 352 000,00	-9,99	0,81%	334 000,00	6 686 000,00	0,59%
16.5			Kispiac Helyi Közösség							
		411	Munkavállal. munkabére és pótlékai	798 000,00	798 000,00	0,00	0,10%		798 000,00	0,07%
		412	Munkáltatót terhelő jóléti járulékok	147 000,00	147 000,00	0,00	0,02%		147 000,00	0,01%
		414	Munkavállal. ny. jóléti juttatások	51 000,00	51 000,00	0,00	0,01%		51 000,00	0,00%
		416	Jutalm., kedvezm. és e. különkiad.	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00%		1 000,00	0,00%
		421	Állandó költségek	449 000,00	406 000,00	-9,58	0,05%	52 000,00	458 000,00	0,04%
		422	Útiköltségek	0,00	0,00	0,00	0,00%	32 000,00	32 000,00	0,00%
		423	Szerződés szerinti szolgáltatások	312 000,00	266 000,00	-14,74	0,03%	755 000,00	1 021 000,00	0,09%
		424	Szakosított szolgáltatások	375 000,00	275 000,00	-26,67	0,04%	13 000,00	288 000,00	0,03%
		425	Folyó javítások és karbantartás	1 617 000,00	1 115 000,00	-31,05	0,14%	367 000,00	1 482 000,00	0,13%
		426	Anyag	202 000,00	489 000,00	142,08	0,06%	536 000,00	1 025 000,00	0,09%
		463	Községi szintű folyó átutalások	113 000,00	102 000,00	-9,73	0,01%	7 000,00	109 000,00	0,01%

		481	Civilszervezetek támogatása	37 000,00	37 000,00	0,00	0,00%		37 000,00	0,00%
		482	Adók, kötelező illetékek	18 000,00	18 000,00	0,00	0,00%	20 000,00	38 000,00	0,00%
		483	Pénzbírs., bírósági végzés. el. kötbérek	0,00	0,00	0,00	0,00%	5 000,00	5 000,00	0,00%
		511	Épületek és építmények	268 000,00	245 000,00	-8,58	0,03%		245 000,00	0,02%
		512	Gépek és felszerelések	0,00	0,00	0,00	0,00%	150 000,00	150 000,00	0,01%
			Kispiac összesen:	4 388 000,00	3 950 000,00	-9,98	0,50%	1 937 000,00	5 887 000,00	0,52%
16.6			Adorján Helyi Közösség							
		411	Munkavállal. munkabére és pótlékai	336 000,00	336 000,00	0,00	0,04%		336 000,00	0,03%
		412	Munkáltatót terhelő jótéti járulékok	63 000,00	63 000,00	0,00	0,01%		63 000,00	0,01%
		414	Munkavállal. ny. jótéti juttatások	21 000,00	21 000,00	0,00	0,00%		21 000,00	0,00%
		416	Jutalm., kedvezm. és e. különkiad.	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00%		1 000,00	0,00%
		421	Állandó költségek	476 000,00	476 000,00	0,00	0,06%	75 000,00	551 000,00	0,05%
		422	Utiköltségek	0,00	0,00	0,00	0,00%	50 000,00	50 000,00	0,00%
		423	Szerződés szerinti szolgáltatások	1 347 000,00	1 083 000,00	-19,60	0,14%	416 000,00	1 499 000,00	0,13%
		424	Szakosított szolgáltatások	182 000,00	182 000,00	0,00	0,02%		182 000,00	0,02%
		425	Folyó javítások és karbantartás	1 425 000,00	1 250 000,00	-12,28	0,16%	274 000,00	1 524 000,00	0,13%
		426	Anyag	105 000,00	70 000,00	-33,33	0,01%	187 000,00	257 000,00	0,02%
		463	Községi szintű folyó átutalások	461 000,00	461 000,00	0,00	0,06%		461 000,00	0,04%
		482	Adók, kötelező illetékek	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00%		15 000,00	0,00%
		483	Pénzbírs., bírósági végzés. el. kötbérek	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00%		5 000,00	0,00%
		511	Épületek és építmények	250 000,00	250 000,00	0,00	0,03%		250 000,00	0,02%
		512	Gépek és felszerelések	50 000,00	50 000,00	0,00	0,01%		50 000,00	0,00%
			Adorján összesen:	4 737 000,00	4 263 000,00	-10,01	0,54%	1 002 000,00	5 265 000,00	0,46%
16.7			Velebit Helyi Közösség							
		411	Munkavállal. munkabére és pótlékai	364 000,00	364 000,00	0,00	0,05%		364 000,00	0,03%
		412	Munkáltatót terhelő jótéti járulékok	68 000,00	68 000,00	0,00	0,01%		68 000,00	0,01%
		414	Munkavállal. ny. jótéti juttatások	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00%		30 000,00	0,00%
		416	Jutalmak, kedvezmények és egyéb különkiad.	43 000,00	10 000,00	-76,74	0,00%		10 000,00	0,00%
		421	Állandó költségek	78 000,00	41 000,00	-47,44	0,01%	10 000,00	51 000,00	0,00%
		422	Utiköltségek	40 000,00	20 000,00	-50,00	0,00%		20 000,00	0,00%
		423	Szerződés szerinti szolgáltatások	540 000,00	540 000,00	0,00	0,07%	156 000,00	696 000,00	0,06%
		424	Szakosított szolgáltatások	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00%		30 000,00	0,00%
		425	Folyó javítások és karbantartás	310 000,00	310 000,00	0,00	0,04%	21 000,00	331 000,00	0,03%
		426	Anyag	115 000,00	100 000,00	-13,04	0,01%	30 000,00	130 000,00	0,01%
		463	Községi szintű folyó átutalások	0,00	0,00	0,00	0,00%	20 000,00	20 000,00	0,00%
		482	Adók, kötelező illetékek	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00%		15 000,00	0,00%
		483	Pénzbírs., bírósági végzés. el. kötbérek	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00%		5 000,00	0,00%
		511	Épületek és építmények	100 000,00	75 000,00	-25,00	0,01%	21 000,00	96 000,00	0,01%
		512	Gépek és felszerelések	100 000,00	75 000,00	-25,00	0,01%	20 000,00	95 000,00	0,01%
		513	Egyéb ingatlanok és felszerelés	0,00	0,00	0,00	0,00%	1 000,00	1 000,00	0,00%
		541	Földterület	0,00	0,00	0,00	0,00%	1 000,00	1 000,00	0,00%
			Velebit összesen:	1 838 000,00	1 683 000,00	-8,43	0,21%	280 000,00	1 963 000,00	0,17%

16.8		Tóthfalu Helyi Közösség							
	411	Munkavállalók munkabére és pótlékai	890 000,00	890 000,00	0,00	0,11%		890 000,00	0,08%
	412	Munkáltatót terhelő jóléti járulékok	159 500,00	159 500,00	0,00	0,02%		159 500,00	0,01%
	414	Munkavállal. ny. jóléti juttatások	360 000,00	360 000,00	0,00	0,05%		360 000,00	0,03%
	416	Jutalmak, kedvezmények és egyéb kölönkiad.	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00%		1 000,00	0,00%
	421	Állandó költségek	379 500,00	289 000,00	-23,85	0,04%	310 000,00	599 000,00	0,05%
	422	Útiköltségek	43 000,00	32 000,00	-25,58	0,00%	40 000,00	72 000,00	0,01%
	423	Szerződés szerinti szolgáltatások	370 000,00	327 000,00	-11,62	0,04%	243 000,00	570 000,00	0,05%
	424	Szakosított szolgáltatások	0,00	0,00	0,00	0,00%	1 000,00	1 000,00	0,00%
	425	Folyó javítások és karbantartás	80 000,00	95 000,00	18,75	0,01%	101 000,00	196 000,00	0,02%
	426	Anyag	125 000,00	30 000,00	-76,00	0,00%	86 000,00	116 000,00	0,01%
	463	Községi szintű folyó átutalások	54 000,00	45 000,00	-16,67	0,01%		45 000,00	0,00%
	481	Civilszervezetek támogatása	50 000,00	50 000,00	0,00	0,01%		50 000,00	0,00%
	482	Adók, kötelező illetékek	36 000,00	26 000,00	-27,78	0,00%		26 000,00	0,00%
	483	Pénzbírs., bírósági végzés. el. kötbérek	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00%		2 000,00	0,00%
	511	Épületek és építmények	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00%	2 000,00	4 000,00	0,00%
	512	Gépek és felszerelések	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00%		1 000,00	0,00%
		Tóthfalu összesen:	2 553 000,00	2 309 500,00	-9,54	0,29%	783 000,00	3 092 500,00	0,27%
16.9		Martonos Helyi Közösség							
	411	Munkavállal. munkabére és pótlékai	1 495 000,00	1 495 000,00	0,00	0,19%		1 495 000,00	0,13%
	412	Munkáltatót terhelő jóléti járulékok	268 000,00	268 000,00	0,00	0,03%		268 000,00	0,02%
	414	Munkavállal. ny. jóléti juttatások	0,00	0,00	0,00	0,00%	20 000,00	20 000,00	0,00%
	416	Jutalmak, kedvezmények és egyéb kölönl. kiad.	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00%		1 000,00	0,00%
	421	Állandó költségek	356 000,00	356 000,00	0,00	0,05%	534 000,00	890 000,00	0,08%
	422	Útiköltségek	0,00	0,00	0,00	0,00%	15 000,00	15 000,00	0,00%
	423	Szerződés szerinti szolgáltatások	550 000,00	430 000,00	-21,82	0,05%	669 000,00	1 099 000,00	0,10%
	424	Szakosított szolgáltatások	105 000,00	105 000,00	0,00	0,01%	280 000,00	385 000,00	0,03%
	425	Folyó javítások és karbantartás	2 355 000,00	2 375 000,00	0,85	0,30%	1 030 000,00	3 405 000,00	0,30%
	426	Anyag	70 000,00	70 000,00	0,00	0,01%	490 000,00	560 000,00	0,05%
	481	Civilszervezetek támogatása	200 000,00	200 000,00	0,00	0,03%		200 000,00	0,02%
	482	Adók, kötelező illetékek	0,00	0,00	0,00	0,00%	40 000,00	40 000,00	0,00%
	511	Épületek és építmények	300 000,00	0,00	-100,00	0,00%	400 000,00	400 000,00	0,04%
	512	Gépek és felszerelések	656 100,00	700 000,00	6,69	0,09%	100 000,00	800 000,00	0,07%
		Martonos összesen:	6 356 100,00	6 000 000,00	-5,60	0,76%	3 578 000,00	9 578 000,00	0,84%
		A 160. jogcímcsoport pénzforsásai							
	01	Költségvetési bevételek	103 905 100,00	94 723 800,00	-8,84	12,07%		94 723 800,00	8,30%
	04	Saját bevételek					14 959 000,00	14 959 000,00	1,31%
		160. jogcímcsoport összesen	103 905 100,00	94 723 800,00	-8,84	12,07%	14 959 000,00	109 682 800,00	9,61%
		A 16. fejezet pénzforsásai							
	01	Költségvetési bevételek	103 905 100,00	94 723 800,00	-8,84	12,07%		94 723 800,00	8,30%
	04	Saját bevételek					14 959 000,00	14 959 000,00	1,31%
		16. fejezet összesen	103 905 100,00	94 723 800,00	-8,84	12,07%	14 959 000,00	109 682 800,00	9,61%

17			Idegenforgalmi szervezet								
	473		Idegenforgalom								
		155	411 Munkavállal. munkabére és pótlékai	2 213 000,00	2 213 000,00	0,00	0,28%	324 000,00	2 537 000,00	0,22%	
		156	412 Munkáltatót terhelő jótéti járulékok	396 000,00	396 000,00	0,00	0,05%	64 000,00	460 000,00	0,04%	
		157	414 Munkavállal. ny. jótéti juttatások	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00%	0,00	30 000,00	0,00%	
		158	415 Munkavállalóknak nyújtott térítések	26 000,00	26 000,00	0,00	0,00%	0,00	26 000,00	0,00%	
		159	421 Állandó költségek	670 000,00	620 000,00	-7,46	0,08%	154 000,00	774 000,00	0,07%	
		160	422 Útiköltségek	528 000,00	578 000,00	9,47	0,07%	54 000,00	632 000,00	0,06%	
		161	423 Szerződés szerinti szolgáltatások	1 358 000,00	1 358 000,00	0,00	0,17%	54 000,00	1 412 000,00	0,12%	
		162	425 Folyó javítások és karbantartás	1 350 000,00	674 000,00	-50,07	0,09%	54 000,00	728 000,00	0,06%	
		163	426 Anyag	114 000,00	114 000,00	0,00	0,01%	54 000,00	168 000,00	0,01%	
		164	482 Adók, kötelező illetékek	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00%	4 000,00	5 000,00	0,00%	
		165	512 Gépek és felszerelések	71 000,00	71 000,00	0,00	0,01%	118 000,00	189 000,00	0,02%	
			A 17. fejezet pénzforrásai								
			01 Költségvetési bevételek	6 757 000,00	6 081 000,00	-10,00	0,77%		6 081 000,00	0,53%	
			04 Saját bevételek					880 000,00	880 000,00	0,08%	
			17. fejezet összesen	6 757 000,00	6 081 000,00	-10,00	0,77%	880 000,00	6 961 000,00	0,61%	
18			Információs fejlesztési központ								
	160		Máshol nem osztály. által. közszolgáltatások								
		166	411 Munkavállal. munkabére és pótlékai	3 420 000,00	3 420 000,00	0,00	0,44%	804 000,00	4 224 000,00	0,37%	
		167	412 Munkáltatót terhelő jótéti járulékok	620 000,00	620 000,00	0,00	0,08%	165 000,00	785 000,00	0,07%	
		168	414 Munkavállal. ny. jótéti juttatások	68 000,00	1 000,00	-98,53	0,00%		1 000,00	0,00%	
		169	421 Állandó költségek	540 000,00	540 000,00	0,00	0,07%	213 000,00	753 000,00	0,07%	
		170	422 Útiköltségek	318 000,00	118 000,00	-62,89	0,02%	114 000,00	232 000,00	0,02%	
		171	423 Szerződés szerinti szolgáltatások	1 562 000,00	1 163 000,00	-25,54	0,15%	634 000,00	1 797 000,00	0,16%	
		172	425 Folyó javítások és karbantartás	50 000,00	50 000,00	0,00	0,01%	14 000,00	64 000,00	0,01%	
		173	426 Anyag	75 000,00	75 000,00	0,00	0,01%	24 000,00	99 000,00	0,01%	
		174	482 Adók és kötelező illetékek	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00%	4 000,00	6 000,00	0,00%	
		175	512 Gépek és felszerelések	0,00	0,00	0,00	0,00%	74 000,00	74 000,00	0,01%	
			A 18. fejezet pénzforrásai								
			01 Költségvetési bevételek	6 655 000,00	5 989 000,00	-10,01	0,76%		5 989 000,00	0,52%	
			04 Saját bevételek					2 046 000,00	2 046 000,00	0,18%	
			18. fejezet összesen	6 655 000,00	5 989 000,00	-10,01	0,76%	2 046 000,00	8 035 000,00	0,70%	
19			Reg. Szakmai Pedagógus-továbbképző Központ								
	950		Máshol nem meghatározott oktatás								
		176	411 Munkavállal. munkabére és pótlékai	0,00	400 000,00	100,00	0,05%		400 000,00	0,04%	
		177	412 Munkáltatót terhelő jótéti járulékok	0,00	80 000,00	100,00	0,01%		80 000,00	0,01%	
		178	414 Munkavállal. ny. jótéti juttatások	0,00	32 000,00	100,00	0,00%		32 000,00	0,00%	
		179	415 Munkavállalóknak nyújtott térítések	0,00	30 000,00	100,00	0,00%		30 000,00	0,00%	
		180	421 Állandó költségek	0,00	50 000,00	100,00	0,01%		50 000,00	0,00%	
		181	422 Útiköltségek	0,00	48 000,00	100,00	0,01%		48 000,00	0,00%	

	182	423	Szerződés szerinti szolgáltatások	0,00	80 000,00	100,00	0,01%		80 000,00	0,01%
	183	426	Anyag	0,00	30 000,00	100,00	0,00%		30 000,00	0,00%
	184	482	Adók és kötelező illetékek	0,00	10 000,00	100,00	0,00%		10 000,00	0,00%
	185	512	Gépek és felszerelések	0,00	140 000,00	100,00	0,02%		140 000,00	0,01%
			A 19. fejezet pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	0,00	900 000,00	100,00	0,11%		900 000,00	0,08%
		04	Saját bevételek							
			19. fejezet összesen	0,00	900 000,00	100,00	0,11%		900 000,00	0,08%
			Az 1. helyrend pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	43 140 000,00	46 380 000,00	7,51	5,91%		46 380 000,00	4,06%
		04	Saját bevételei							
			1. helyrend összesen	43 140 000,00	46 380 000,00	7,51	5,91%		46 380 000,00	4,06%
			A 2. helyrend pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	636 860 000,00	738 620 000,00	15,98	94,09%		738 620 000,00	64,71%
		04	Saját bevételek					356 400 000,00	356 400 000,00	31,22%
			2. helyrend összesen	636 860 000,00	738 620 000,00	15,98	94,09%	356 400 000,00	1 095 020 000,00	95,94%
			A magyarkanizsai községi költségvetés pénzforrásai							
		01	Költségvetési bevételek	680 000 000,00	785 000 000,00	15,44	100,00%		785 000 000,00	68,78%
		04	Saját bevételek					356 400 000,00	356 400 000,00	31,22%
			Összes kiadás:	680 000 000,00	785 000 000,00	15,44	100,00%	356 400 000,00	1 141 400 000,00	100,00%

III. A KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSA

4. szakasz

A 22. szakasz helyébe az alábbi lép: "A költségvetés a bevételek és kiadások mozgásának egyenetlensége miatt bekövetkező folyamatos fizetőképességi hiány pénzellátására a polgármester a köztartozásról szóló törvény 35. szakaszának (Az SZK Hiv. Közlönye, 61/05. és 107/09. sz) rendelkezéseivel összhangban vállalhat adósságot.

Tőkeberuházási kiadások fedezésére a polgármester a köztartozásról szóló törvény 36. szakaszának (Az SZK Hiv. Közlönye, 61/05. és 107/09. sz) rendelkezéseivel összhangban a Községi Képviselő-testület előzetes felhatalmazásával hozhat döntést a község adósságvallásáról."

5. szakasz

Ezt a rendeletet a 2010. évi magyarkanizsai községi költségvetésről szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete
Szám: 400-264/2010-1/B
Kelt: 2010. júl. 12-én
Magyarkanizsa

Dr. Katkics Zoltán s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

A költségvetési rendszerről szóló törvény 63. szakasza (A Szerb Köztársaság Hiv. Közlönye, 54/09. sz.), a helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakasz 1. bekezdésének 2. pontja (A Szerb Köztársaság Hiv. Közlönye, 129/07. sz.) és Magyarkanizsa község alapszabályának 47. szakasza (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 8/08. és 8/09. sz.) alapján, a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2010. július 20-án tartott 4. rendkívüli ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T E T
A 2010. ÉVI MAGYARKANIZSAI KÖZSÉGI KÖLTSÉGVETÉSRŐL SZÓLÓ RENDELET
MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ RENDELET ELFOGADÁSÁRÓL

I.

ELFOGADJA a képviselő-testület a 2010. évi magyarkanizsai községi költségvetésről szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletet.

II.

Ezt a rendeletet közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete
Szám: 02-129/2010-I/B
Kelt: 2010. júl. 20-án
Magyarkanizsa

Dr. Katkics Zoltán s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

A költségvetési rendszerről szóló törvény 76. szakaszának 1. bekezdése (A Szerb Köztársaság Hiv. Közlönye, 54/09. sz.), Magyarkanizsa község alapszabályának 47. szakasza (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 8/08. és 8/09. sz.) alapján, a 2010. évi magyarkanizsai községi költségvetésről szóló rendelet 8. szakaszával (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 12/09. sz.) összefüggésben a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2010. július 20-án tartott 4. rendkívüli ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T E T
A MAGYARKANIZSAI KÖZSÉGI KÖLTSÉGVETÉS
A 2010. JANUÁR–JÚNIUSI VÉGREHAJTÁSÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL

I.

ELFOGADJA a képviselő-testület a magyarkanizsai községi költségvetés 2010. január–júniusi végrehajtásáról szóló jelentést.

II.

Ezt a rendeletet közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete
Szám: 02-130/2010-I/B
Kelt: 2010. júl. 20-án
Magyarkanizsa

Dr. Katkics Zoltán s. k.,
a Községi Képviselő-testület elnöke

A közszolgáltatokról szóló törvény 21. szakaszának 1. pontja (Az SZK Hiv. Közlönye, 42/91., 71/94., 79/05., 81/05. és 83/05. sz.) és a Regionális Szakmai Pedagógus-továbbképző Központ megalapításáról szóló rendelet 17. szakasza (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 5/2010. sz.) alapján a Regionális Szakmai Pedagógus-továbbképző Központ ideiglenes igazgatóbizottsága 2010. június 25-én tartott ülésén meghozta a

REGIONÁLIS SZAKMAI PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZŐ KÖZPONT A L A P S Z A B Á L Y Á T

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

A Regionális Szakmai Pedagógus-továbbképző Központot (a továbbiakban: központ) a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület a törvénnyel összhangban a pedagógusok szakmai felkészítése és szakmai továbbképzése rendszerének előmozdítására és fejlesztésére a 2010. június 14-én kelt 022-1/2010-I-B sz. rendelettel (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 5/2010. sz.) alapította.

2. szakasz

Ez az alapszabály a központ üzletvitelét és működését szabályozza, különösen az alábbiakat:

- a központ nevét és székhelyét;
- a központ tevékenységét;
- a központ alapításához és működéséhez szükséges eszközöket;
- a központ szerveit és működésük hatáskörét;
- a munkatestületeket;
- a központ belső szervezetét;
- az alkalmazottak jogait, kötelezettségeit és felelősségét;
- az általános aktusokat;
- a központ működésének nyilvánosságát;
- a környezetvédelmet;
- az üzleti titkot;

– a központ megszűnését és a törvénnyel és a Regionális Szakmai Pedagógus-továbbképző Központ megalapításáról szóló rendelettel (a továbbiakban: rendelet) összhangban a központ működését érintő egyéb kérdéseket.

II. NÉV ÉS SZÉKHELY

3. szakasz

A központ alapítója Magyarkanizsa község (a továbbiakban: alapító).

4. szakasz

A központ cégneve:

Регионални центар за професионални развој запослених у образовању

Regionalni centar za profesionalni razvoj zaposlenih u obrazovanju

Regionális Szakmai Pedagógus-továbbképző Központ.

A központ székhelye: Magyarkanizsa, Damjanich u. 2 sz.

A központ a székhelyén kívül is kifejezhető tevékenységét.

5. szakasz

Az ezen alapszabály 4. szakaszában írt nevet és székhelyet a központ megváltoztathatja, valamint jogállásbeli változtatásokat hajthat végre.

Az e szakasz 1. bekezdésében írt név-, székhely- és jogállásbeli változtatásról az igazgatóbizottság javaslatára az alapító dönt.

6. szakasz

A központ jogi személy, amely tevékenysége keretében minden jogi cselekményt és ügyletet jogosult megtenni. Kötelezettségeiért a központ teljes vagyonával felel. A központ kötelezettségeiért az alapítónak tartozik felelősséggel.

7. szakasz

A központ alapításában, szervezetében és működésében a közszolgálatok körébe tartozó intézmények működését érintő jogszabályok az irányadóak.

8. szakasz

A központnak kör- és hosszúbélyegzője van.

A központ körbélyegzője 32 mm átmérőjű, rajta szerb nyelven cirill- és latinbetűs írással és magyar nyelven és írással koncentrikus körökben az alábbi szöveg áll: Регионални центар за професионални развој запослених у образовању, Regionalni centar za profesionalni razvoj zaposlenih u obrazovanju, Regionális Szakmai Pedagógus-továbbképző Központ.

A körbélyegző közepén a központ székhelye áll a következők szerint: Кањижа, Kanjiža, Magyarkanizsa.

Az intézmény hosszúbélyegzője téglalap alakú, 60 mm hosszú, 20 mm széles.

A hosszúbélyegző téglalapjának felső részén a központ teljes neve áll, alatta üres hely az iktatószámnak és a keltezésnek, majd az intézmény székhelye.

Az illetékes elszámolási és fizetési szolgálatnál a központnak folyószámlája van.

9. szakasz

A kör- és hosszúbélyegzőt a központ igazgatója által meghatalmazott személy őrzi.

A bélyegzőket a törvénnyel összhangban kell használni, elkészíttetni, őrizni és megsemmisíteni.

10. szakasz

Harmadik személyekkel folytatott üzletvitelében a központ védjegyet használ.

A védjegy tartalmát és külalakját a központ igazgatóbizottsága külön döntésben szabályozza.

III. A KÖZPONT TEVÉKENYSÉGE**11. szakasz**

A központ az alábbi szakmai ügyeket látja el:

- fölméri a pedagógusok szakmai továbbképzési igényeit;
- elemzi a terepi szakmai továbbképzési igényeket;
- képzéseket és egyéb szakmai továbbképzési formákat vesz tervbe;
- szemináriumokat szervez;
- egyéb szakmai továbbképzési formákat szervez;
- új szakmai továbbképzési programokat alkot;
- figyelemmel kíséri a különféle szakmai továbbképzési formák alkalmazását;
- figyelemmel kíséri a különféle szakmai továbbképzési formák alkalmazásának hatásait;
- figyelemmel kíséri a regionális központ alkalmazottai által végzett munka minőségét;
- az Oktatás- és Nevelésfejlesztési Intézet Szakmai Továbbképző Központjával együttműködve képzésirányítóként képzéseket bonyolít le;
- a Oktatás- és Nevelésfejlesztési Intézet Szakmai Továbbképző Központjával együttműködve a leendő képzésirányítók számára képzést szervez;
- elemzi a szakmai továbbképzési programok kínálatát;
- adatbázist alakít ki és gondoz;
- népszerűsíti a központ tevékenységét;
- népszerűsíti az alkalmazottak szakmai fejlesztését;
- együttműködik a helyben élő közösségekkel;
- együttműködik a Oktatás- és Nevelésfejlesztési Intézet Szakmai Továbbképző Központjával;
- együttműködik a többi regionális központtal;
- együttműködik a nemzeti tanácsokkal;
- együttműködik az Oktatási Minisztérium Iskolaügyi Hivatalával;
- együttműködik az oktatási-nevelési intézményekkel;
- erőforrásközpontot alakít ki és gondoz;
- együttműködik a szociális partnerekkel és egyéb célcsoportokkal;

- együttműködik az adományozókkal;
- a törvénnyel összhangban egyéb ügyeket lát el.

A központ tevékenysége:

- 80420 máshova nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás
- 22110 könyvkiadás
- 22130 időszaki kiadvány kiadása
- 22140 hangfelvétel-kiadás
- 22150 egyéb kiadás
- 22250 kisegítő nyomdai tevékenység
- 72300 adatfeldolgozás
- 72400 adatbázis-tevékenység, on-line kiadás
- 72600 egyéb számítástechnikai tevékenység
- 74140 üzletviteli tanácsadás.

A központ kisebb mértékben vagy ideiglenesen, a bírósági cégjegyzékbe történő bejegyzés nélkül is elláthat egyéb olyan tevékenységeket is, amelyeket a központ alaptevékenységéhez kapcsolódóan szokás ellátni.

IV. A KÖZPONT ALAPÍTÁSÁHOZ ÉS MŰKÖDÉSÉHEZ SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK

12. szakasz

A központ pénzforrásai:

- a magyarkanizsai községi költségvetésben biztosított eszközök
- a szolgáltatásokat igénybe vevők által fizetett térítések
- adományokból és védnökségekből származó eszközök
- a törvénnyel összhangban álló egyéb eszközök.

V. A KÖZPONT SZERVEI

13. szakasz

A központ szervei:

- igazgató
- igazgatóbizottság
- felügyelő bizottság

Igazgató

14. szakasz

Az igazgató a központ vezető szerve.

Az igazgatót az alapító nevezi ki és menti föl.

Az igazgató megbízatása négy évig tart, és ugyanaz a személy ismételten igazgatóvá nevezhető ki.

Az igazgató kinevezéséig az alapító – legfőljebb egy év időtartamra – megbízott igazgatót nevezhet ki.

15. szakasz

A központ igazgatójává az nevezhető ki, aki:

- oktatási-nevelési profilú VII. fokozatú szakmai végzettséggel rendelkezik
- oktató-nevelő munkában vezetői tapasztalattal rendelkezik
- oktatási szakterületen projektumirányítási tapasztalattal rendelkezik
- különféle szakmai továbbképzési formákban tapasztalattal rendelkezik
- beszéli a Magyarkanizsai községben hivatalosan használatos nyelveket
- legalább egy idegen nyelvet beszél
- felhasználói számítógépes ismerettel rendelkezik.

16. szakasz

A központ igazgatóját az alapító a központ igazgatóbizottsága által – legkésőbb az igazgató megbízatásának leteltét megelőző 60 nappal – meghirdetett pályázat alapján nevezi ki.

A megbízott központigazgató kinevezésére ezen alapszabálynak a központigazgató igazgatójának kinevezésére előírt feltételekkel és eljárással kapcsolatos rendelkezéseit kell alkalmazni.

17. szakasz

A pályázattal kapcsolatos teendőket a központ hivatala bonyolítja le, amely a pályázati jelentkezési határidő letelte után a határidőn belül érkezett és hiánytalan jelentkezéseket továbbítja az igazgatóbizottsághoz.

18. szakasz

Határidőn belül érkezett jelentkezésnek az számít, amelyet a pályázatban kitűzött határidőn belül nyújtottak be.

Határidőn belül érkezett jelentkezésnek számít az is, amelyet ajánlott levélben adtak föl, ha a postai föladás napja a jelentkezési határidőn belül esik.

Ha a jelentkezés utolsó napja vasárnapra vagy állami ünnepnapra esik, úgy a jelentkezési határidő a rákövetkező munkanapon jár le.

19. szakasz

Hiánytalan az a jelentkezés, amelynek mellékletei tartalmazzák mindazokat az okmányokat, amelyekkel a jelölt a pályázati feltételek teljesítését igazolja.

Kivételes esetben a jelölt a szükséges okmányokat utólag, határidőn túl is benyújthatja, föltéve, hogy a jelentkezést a kitűzött határidőn belül benyújtotta, de a teljes körű dokumentációt objektív okokból nem tudta csatolni.

20. szakasz

Az igazgatóbizottság megvitatja a benyújtott jelentkezéseket és megállapítja az igazgatójelöltre vonatkozó javaslatot.

A javaslatot írásban kell megfogalmazni, és meg kell indokolni.

A javaslatot a teljes körű dokumentációval továbbítani kell az alapítóhoz.

21. szakasz

Ha a pályázatra egyetlen jelölt sem jelentkezett, illetve ha az igazgatóbizottság a jelentkezett jelöltek köréből igazgatójelöltre vonatkozó javaslatot nem állapít meg, arról írásban köteles értesíteni az alapítót.

Az előző bekezdésben foglalt esetben az alapító az igazgatóbizottság javaslatára megbízott igazgatót nevez ki a központ élére.

22. szakasz

Az igazgató hatásköre:

1. képviseli és jegyzi a központot,
2. megszervezi és irányítja a központ működését,
3. szerződéseket és egyéb jogügyleteket köt, illetve jogi cselekményeket foganatosít a központ üzletvitelével kapcsolatban,
4. előterjeszti az igazgatóbizottság által meghozandó aktusokat,
5. végrehajtja az igazgatóbizottság döntéseit, gondoskodik a működés törvényességéről, és felel a központ működésének törvényességéért,
6. felel a központ által birtokolt vagyon használatának és a vele való rendelkezésnek törvényességéért,
7. az igazgatóbizottság elé terjeszti az éves munkaprogramot, a pénzügyi tervet és a központ működéséről szóló jelentést,
8. az igazgatóbizottságnak intézkedéseket javasol a központ működésének előmozdítására,
9. az alapító jóváhagyásával meghozza a szervezeti fölépítésről és a munkakörök besorolásáról szóló szabályzatot,
10. meghozza a hatáskörébe tartozó aktusokat,
11. az igazgatóbizottságnak pénzügyi döntések meghozatalát javasolja, és végrehajtja az igazgatóbizottság által hozott pénzügyi döntéseket,
12. a törvényben, az alapszabályban és az igazgatóbizottság döntéseiben rögzített egyéb ügyeket lát el.

23. szakasz

Munkájáért az igazgató anyagilag és fegyelmileg az alapítónak tartozik felelősséggel.

24. szakasz

Az igazgató megbízatása – személyes kérésére – a kinevezése szerinti határidő letelte előtt is megszűnhet, amiről az alapító határoz.

Igazgatóbizottság**25. szakasz**

Az igazgatóbizottság a központ igazgatási szerve.

A központ igazgatóbizottságát az alapító nevezi ki és menti föl.

Az igazgatóbizottság 5 tagból áll.

A központ igazgatóbizottságának három tagja az alapítót képviseli, két tag pedig az oktatási intézmények képviselői köréből kerül ki.

Az oktatási intézmények képviselőit a kiemelkedő oktatási és nevelési szakemberek köréből kell választani.

Az igazgatóbizottság elnökét az igazgatóbizottsági tagok a maguk köréből az összes tag szótöbbségével választják.

Az igazgatóbizottság elnökének és tagjainak megbízatása négy évre szól.

26. szakasz

Az igazgatóbizottság üléseken fejti ki működését és hozza döntéseit.

Az ülést az igazgatóbizottság elnöke az ülés megtartás előtt legalább három nappal tüzi ki, ülésanyag és napirend megküldése mellett.

Sürgősség esetén az ülés telefonon vagy egyéb arra alkalmas módon is összehívható.

Az igazgatóbizottság ülésének összehívására az igazgatóbizottság elnöke, az igazgatóbizottság tagjai, a központ igazgatója és az igazgatóbizottság tehet kezdeményezést.

27. szakasz

Az igazgatóbizottság elnöke:

1. képviseli az igazgatóbizottságot,
2. összehívja az igazgatóbizottság ülését, és elnököl rajta,
3. az igazgatóbizottság hatáskörébe tartozó meghatározott kérdésekről vitát kezdeményez,
4. aláírja az igazgatóbizottság által hozott aktusokat,
5. gondoskodik az alapszabály és a központ egyéb általános aktusainak alkalmazásáról,
6. a törvényben, az alapító rendeletben és ebben az alapszabályban rögzített egyéb ügyeket lát el.

28. szakasz

Az igazgatóbizottság döntései akkor jogérvényesek, ha az ülésen a tagoknak több mint fele jelen van, és a döntéseket a jelenlevők szótöbbségével meghozták.

A központ igazgatója nem lehet tagja az igazgatóbizottságnak.

A központ igazgatója tanácskozási joggal részt vesz az igazgatóbizottsági üléseken.

29. szakasz

Az igazgatóbizottságbeli tagság a megbízatás leteltével szűnik meg.

Az igazgatóbizottsági tag a megbízatásának letelte előtt írásbeli lemondás benyújtásával vagy az alapító határozatával menthető föl.

Az igazgatóbizottsági tagok a megválasztásra előírt eljárás szerint menthetők föl.

30. szakasz

Az igazgatóbizottság hatásköre:

1. az alapító jóváhagyásával meghozza az alapszabályt, és dönt az alapszabály módosításának és kiegészítésének javaslatáról,
2. az alapító jóváhagyásával meghozza a központ éves munkaprogramját,
3. meghozza a központ pénzügyi tervét,
4. elfogadja az üzletvitelről szóló beszámolót és az éves elszámolást,
5. a törvénnyel összhangban dönt az eszközök felhasználásáról,
6. az alapító jóváhagyásával jogállásbeli változtatásokról dönt,
7. területi elven nyugvó szervezeti egységek alakításáról és megszüntetéséről dönt,
8. dönt a központ védjegyének külalakjáról és tartalmáról,
9. a központ igazgatójának indítványára javaslatot hoz ideiglenes szakmai szervek alakításáról,
10. javaslatot tesz a központ igazgatójának, illetve megbízott igazgatójának kinevezésére,
11. meghozza a hatáskörébe tartozó általános aktusokat,
12. az üzletpolitika megvalósításához a központ igazgatója számára kijelöli az irányelveket,
13. a maga és az általa alakított munkatestületek számára ügyrendi szabályzatot hoz,
14. a törvénnyel és a központ alapszabályával összhangban egyéb ügyeket lát el.

31. szakasz

Az igazgatóbizottsági tagokat az igazgatóbizottságban kifejtett munkájukért díjazás illeti meg.

A díjazás mértékét a központ pénzügyi terve állapítja meg.

Felügyelő bizottság**32. szakasz**

A központ felügyelő bizottságát az alapító nevezi ki és menti föl.

A felügyelő bizottság három tagból áll.

A felügyelő bizottság egy tagja az alapítót képviseli, egy tagot a központ alkalmazottai választanak saját soraikból, egy tagot pedig az oktatási intézmények képviselői választanak.

Az alkalmazottak köréből kikerülő felügyelő bizottsági tagot az alkalmazottak szótöbbséggel választják.

Az oktatási intézmények képviselői köréből kikerülő felügyelőbizottsági tagot a kiemelkedő oktatási szakemberek köréből kell választani.

A felügyelő bizottság elnökét a felügyelő bizottsági tagok a maguk köréből az összes felügyelőbizottsági tag szótöbbségével választják.

A felügyelő bizottság elnökének és tagjainak megbízatása négy évre szól.

A felügyelő bizottsági tag megbízatása a megválasztása szerinti határidő letelte előtt az igazgatóbizottsági tagok esetében érvényes módon és feltételek mellett szűnhet meg.

33. szakasz

A felügyelő bizottság üléseken fejti ki működését és hozza döntéseit.

A felügyelő bizottság a teljes taglétszám többségének jelenlétében folyó ülésen szótöbbséggel hozza döntéseit.

34. szakasz

A felügyelő bizottság hatásköre:

1. felügyeletet gyakorol a központ működésének törvényessége felett,
2. átvizsgálja a központ éves elszámolásait és üzletviteli beszámolóit,
3. az igazgatóbizottságnak a központ igazgatója által hozott döntés hatályon kívül helyezését javasolja, ha végzésben azt állapította meg, hogy a kérdéses döntés törvénytelen,
4. véleményezi a nyereségelosztásra tett javaslatokat,
5. ügyrendi szabályzatot hoz,
6. az igazgatóbizottság elé jelentést terjeszt az elvégzett felügyeleti vizsgálat eredményeiről,
7. a törvényben, az alapító okiratban és ebben az alapszabályban rögzített egyéb ügyeket lát el.

35. szakasz

A hatáskörébe tartozó ügyeket a felügyelő bizottság saját elhatározásból és az alapító kérésére látja el.

A központ igazgatója köteles gondoskodni arról, hogy a felügyelő bizottsági tagok értesüljenek a központ működését és üzletvitelét érintő valamennyi kérdésről.

Az igazgató és az igazgatóbizottság a felügyelő bizottságtól érkező minden értesítést, figyelmeztetést és megállapítást 15 napon belül köteles megvitatni, és álláspontjáról tájékoztatni a felügyelő bizottságot.

A felügyelő bizottsági tagok jelen lehetnek az igazgatóbizottsági üléseken, és tanácskozási joggal részt vehetnek a vitában.

A felügyelő bizottság a központ üzleti könyveibe betekinteni jogosult.

36. szakasz

A felügyelő bizottsági tagokat a felügyelő bizottságban kifejtett munkájukért díjazás illeti meg. A díjazás mértékét a központ pénzügyi terve állapítja meg.

A központ munkatestületei**37. szakasz**

A központ munkatestületeit ideiglenes testületekként – szükség szerint – tanács, bizottság, szakcsoport stb. formájában kell megalakítani.

A munkatestületek alakításáról az igazgató javaslatára az igazgatóbizottság hoz döntést.

VI. A KÖZPONT BELSŐ SZERVEZETE**38. szakasz**

A központ belső szervezetét, a központban ellátott ügyeket, a belső szervezeti egységek közötti viszonyokat és egyéb szervezeti kérdéseket részletesen a központ belső szervezetéről és a munkakörök besorolásáról szóló szabályzat szabályozza.

39. szakasz

A központ belső szervezetéről és munkaköreinek besorolásáról szóló szabályzatot az alapító illetékes szervének jóváhagyásával a központ igazgatója hozza meg.

40. szakasz

A hatáskörébe tartozó egyes szakmai teendők ellátásába a központ más bel- és külföldi jogi és természetes személyeket is bevonhat.

Az e szakasz 1. bekezdésében írt személyek bevonását külön szerződéssel kell rendezni.

VII. AZ INTÉZMÉNY ALKALMAZOTTAI**41. szakasz**

A központ munkaprogramját és a központ egyéb ügyeit és tevékenységeit a központ alkalmazottai látják el.

A központ alkalmazottai jogosultak megismerni a központ üzletvitelét és a központ munkaprogramjának végrehajtásához szükséges körülményeket.

A központban a tájékoztatást – az általános aktusoknak a központ hirdetőtábláján való kihirdetésével – közvetlenül a központ igazgatója végzi.

42. szakasz

A központ alkalmazottainak jogai, kötelezettségei és felelőssége a törvénnyel, a kollektív szerződéssel, a központ általános aktusaival és a munkaszerződéssel összhangban érvényesül.

Az alkalmazottak munkából és munkaviszonyból eredő jogait és kötelezettségeit és a kollektív szerződés részeseinek kölcsönös viszonyait kollektív szerződés vagy munkaszerződés szabályozza.

Munkakötelezettségeinek megszegésért az alkalmazott fegyelmi és anyagi felelősséggel tartozik.

Az alkalmazottak kötelesek intézkedéseket tenni a természeti és munkakörnyezet megvédésére és elhárítani a munkafeltételeket nehezítő körülményeket.

VIII. A KÖZPONT AKTUSAI**43. szakasz**

A központ aktusai: az alapszabály, a szabályzatok és adott kérdéseket megfelelő módon szabályozó döntések, ha csak arról törvény eltérően nem rendelkezik.

Az alapszabály a központ legfőbb aktusa.

A központ többi aktusának összhangban kell állnia az alapszabállyal.

A központ szervei által hozott egyedi aktusoknak összhangban kell állniuk a központ általános aktusaival.

IX. A MŰKÖDÉS NYILVÁNOSÁGA**44. szakasz**

A központ a működése nyilvános.

A működés nyilvánossága az igazgatóbizottság és a felügyelő bizottság működésének nyilvánossága révén, valamint a működésről szóló beszámolók betérjesztésével és a központ általános aktusainak, éves terveinek és munkaprogramjának közzétételével teljesül.

X. KÖRNYEZETVÉDELEM**45. szakasz**

A központ köteles úgy kifejteni működését, hogy az a környezetet ne veszélyeztesse.

A környezetvédelemhez szükséges intézkedéseket és eszközöket a központ általános aktusában kell rögzíteni.

Az e szakasz 1. bekezdésében írt általános aktust az igazgató hozza meg.

XI. ÜZLETI TITOK**46. szakasz**

A törvénnyel üzleti titokká nyilvánított adatokon kívül a központ üzleti titkának számítanak:

– az igazgatóbizottság által üzleti titokká nyilvánított okmányok és adatok

– a központ rendes tevékenységének ellátásából származó adatok, ha azok nyilvánosságra kerülése a központnak, a felhasználóknak vagy harmadik személyeknek kárt okozna.

47. szakasz

A központ okmányából származó adat bemutatása vagy megküldése nem számít üzleti titok kiadásának, ha azt arra meghatalmazott személy, az általa betöltött tisztség alapján kapja.

48. szakasz

Az ezen alapszabály rendelkezései értelmében üzleti titoknak számítók okmányok és adatok illetéktelen személyekkel nem közölhetők, számukra hozzáférhetővé nem tehetők.

Az üzleti titkot minden alkalmazott köteles megőrizni. Az üzleti titok megőrzésének kötelezettsége az alkalmazotti jogállás megszűntével nem szűnik meg.

Az üzleti titok kiadása – amíg az alkalmazott a központban munkaviszonyban áll – súlyos munkakötelezettség-szegésnek minősül.

XII. A KÖZPONT MEGSZÚNÉSE**49. szakasz**

A központ megszűnhet:

1. ha nem teljesíti a tevékenységgyakorlásához törvényben előírt feltételeket,
2. ha tevékenységének gyakorlásához nem állnak fenn a feltételek.

A központ megszüntetésére az alapító vagy a központ működésének törvényessége fölött felügyeletet gyakorló szerv indíthat eljárást.

A központ megszüntetéséről az alapító határoz.

50. szakasz

A központ működésének törvényessége fölött az alapító gyakorol felügyeletet.

Ha az alapító azt állapítja meg, hogy a központ törvénytelenül működik, vagy nem teljesül az alapításával elérni kívánt cél, határidőt tűz ki a központ működésében észlelt hiányosságok kiküszöbölésére.

Ha a központ záros határidőn belül nem küszöböli ki a működésben megállapított mulasztásokat, a törvény értelmében fölszámolási eljárást kell lefolytatni.

A központ megszüntetéséről szóló aktust az alapító hozza meg, majd a meghozott aktus alapján le kell bonyolítani a fölszámolási eljárást.

51. szakasz

A központ megszűnése után a vagyonát át kell adni az alapítónak, és vissza kell szolgáltatni az irodahelyiségeit.

XIII. VEGYES ÉS ZÁRÓRENDELKEZÉSEK**52. szakasz**

Ez az alapszabály a meghozatalára előírt eljárással és módon módosítható és egészíthető ki.

Az alapszabály módosítására és kiegészítésére az igazgatóbizottság, a felügyelő bizottság, az igazgató és az alapító tehet javaslatot.

Ennek az alapszabálynak hiteles értelmezésére – az egészét vagy annak egyes rendelkezéseit tekintve egyaránt – a központ igazgatóbizottsága hivatott.

53. szakasz

Ez az alapszabály az alapító illetékes szerve által való jóváhagyása napján lép hatályba. A központ aktusait az alapszabály hatályba lépését követő hat hónapon belül kell meghozni.

Az alapító hatáskörrel rendelkező szerve által történt jóváhagyás után a központ alapszabályát közzé kell tenni a hirdetőtáblán.

Az alapszabály a központ hirdetőtábláján való közzétételét követő 8. napon lép hatályba.

– hogy a Magyarkanizsa község területén egészségügyi intézményen kívül elhalálozottak halála időpontjának és okának szakavatott megállapításával és a haláleset igazolásának kiadásával kapcsolatos esetszám adatait legkésőbb a következő hónap 10. napjáig havonta megküldje.

Az előző hónapra vonatkozó díjazást a költségvetés a Magyarkanizsai Gerontológiai Központ 840–482668–46 sz. számlájára legkésőbb a következő hónap 15. napjáig kifizeti.

IV.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai Községi Tanács
Szám: 51-2/2010-I/C
Kelt: 2010. júl. 14-én
Magyarkanizsa

Nyilas Mihály s. k.,
a Községi Tanács elnöke

A Magyarkanizsai Községi Tanács ügyrendjének 64. szakasza (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 2/10. sz.) és a Magyarkanizsai Írótábor szervezőbizottsága 6. ülésen felvett jegyzőkönyv értelmében a Magyarkanizsai Községi Tanács 2010. július 14-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A MAGYARKANIZSAI ÍRÓTÁBOR SZERVEZŐ- ÉS PROGRAMBIZOTTSÁGA
ELNÖKÉNEK KINEVEZÉSÉRŐL

I.

A Községi Tanács a Magyarkanizsai Írótábor szervezőbizottsága elnökévé Virág Ibolya, horgosi lakost nevezi ki.

II.

A Községi Tanács a Magyarkanizsai Írótábor programbizottsága elnökévé Tari István, óbecsei lakost nevezi ki.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai Községi Tanács
Szám: 02-123/2010-I/C
Kelt: 2010. július 14-én
Magyarkanizsa

Nyilas Mihály s. k.,
a Községi Tanács elnöke

A helyi önkormányzatról szóló törvény 20. szakasz 1. bekezdésének 8. pontja (Az SZK Hiv. Közlönye, 129/07. sz.), Magyarkanizsa község alapszabályának 71. szakasza (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 8/08. és 8/09. sz.), az építési terület használata után Magyarkanizsa község területén fizetendő térítés megállapításáról szóló rendelet 17. szakaszának 2. bekezdése (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 3/09. sz.) alapján, a Magyarkanizsai Községi Tanács 02-22/2010-I-68 sz. jóváhagyásával a magyarkanizsai polgármester meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
AZ ÉPÍTÉSI TERÜLET HASZNÁLATA UTÁN MAGYARKANIZSA KÖZSÉG TERÜLETÉN 2010-BEN
FIZETENDŐ TÉRÍTÉS MÉRTÉKÉNEK ELSZÁMOLÁSÁHOZ SZÜKSÉGES PONTÉRTÉK
MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL

I.

Az építési terület használata után 2010-ben fizetendő térítés mértékének elszámolásához szükséges pontérték megállapításáról szóló határozat (a továbbiakban: határozat) megállapítja azt a pontértéket, amelynek alapján az építési terület használata után Magyarkanizsa község területén fizetendő térítés mértéke megállapítható.

II.

A Magyarkanizsa község területén levő építési terület használata utáni térítés alanyai számára az építési terület használata utáni térítés elszámolásához a pontértéket 0,0835 dinárban állapítom meg.

III.

E határozat hatályba lépésével hatályát veszti az építési terület használata után Magyarkanizsa község területén fizetendő térítés mértékének elszámolásához szükséges pontérték megállapításáról 2009. június 3-án hozott 38-8/2009-I számú határozat.

IV.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában, és 2010. január 1-jétől alkalmazandó.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai polgármester
Szám: 02-119/2010-I/A
Kelt: 2010. jún. 23-án
Magyarkanizsa

Nyilas Mihály s. k.,
magyarkanizsai polgármester

A helyi önkormányzatról szóló törvény 44. szakaszának 5. pontja (Az SZK Hiv. Közlönye, 129/07. sz.) és Magyarkanizsa község alapszabálya 71. szakaszának 5. pontja és 69/a. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 8/08. és 8/09. sz.) alapján a magyarkanizsai polgármester meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A 2010–2014. ÉVI MAGYARKANIZSAI KÖZSÉGI HELYI IFJÚSÁGI CSELEKVÉSI TERVET KIDOLGOZÓ
MUNKACSOPORT MEGALAKÍTÁSÁRÓL

I.

A 2010–2014. évi magyarkanizsai községi helyi ifjúsági cselekvési tervet kidolgozó munkacsoport (a továbbiakban: munkacsoport) összetétele:

- | | |
|--------------------|---------------|
| 1. Herédi Tivadar | – koordinátor |
| 2. Dr. Josip Lipeš | – tag |
| 3. Csőke Rudolf | – tag |
| 4. Apci Jenő | – tag |
| 5. Müller Zoltán | – tag |
| 6. Erdélyi Sándor | – tag |
| 7. Papp Ákos | – tag |
| 8. Telek Krisztina | – tag |
| 9. Krekuska Róbert | – tag |
| 10. Dávid József | – tag. |

II.

A munkacsoport feladata:

– hogy kidolgozza a 2010–2014. évi magyarkanizsai községi helyi ifjúsági cselekvési terv (a továbbiakban: ifjúsági terv) tervezetét

- hogy lebonyolítsa a társadalmi vitát
 - hogy az ifjúsági terv tervezetét megküldje a Magyarkanizsai Községi Tanácsnak.
- Az ifjúsági terv kidolgozásának határideje 2010. augusztus 15.

III.

A munkacsoport tagjainak megbízatása az e határozat II. pontjában írt feladat befejezéséig tart.

IV.

A munkacsoport tagjait nettó összegben 1.000,00 dinár díjazás illeti meg.

Az e pont 1. bekezdésében írt díjazást a magyarkanizsai községi költségvetés terhére a 2. költséghelyrend 1. fejezet 840. jogcímcsoport 423. közzgazdasági osztályozás 5001-es tételről kell kifizetni.

V.

A határozatot kézbesíteni kell a munkacsoport e határozat 1. pontjában írt tagjainak.

VI.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai polgármester
Szám: 02-120/2010-I/A
Kelt: 2010. 06.30.
Magyarkanizsa

Nyilas Mihály s. k.,
magyarkanizsai polgármester

Magyarkanizsa község alapszabálya 81. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 8/08. és 8/09. sz.), a községi közigazgatásról szóló rendelet 19. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja 11/08., 1/09. és 5/09. sz.) és a Magyarkanizsa község területén fizetendő vagyoadóról szóló rendelet 4. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 1/09. sz.) alapján a Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal vezetője a Magyarkanizsai Községi Tanács jóváhagyásával 2010. június 30-án meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

A 2010. ÉVI PIACI INGATLANÉRTÉK MÉRTÉKÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL

1. szakasz

Természetes személyek 2010. december 31-én Magyarkanizsa község területén álló ingatlanjainak vagyoadójához adóalapul az alábbiak szerint állapítom meg a 2010. évi piaci ingatlanérték mértékét:

- lakók és lakóházak: 37.075,89 dinár/m²
- üzleti célú helyiségek: 73.719,03 dinár/m²
- pihenő- és üdülőépületek: 17.369,53 dinár/m²
- garázsok és egyéb építmények: 18.537,33 dinár/m².

2. szakasz

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában, és 2010. január 1-jétől kell alkalmazni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Községi Közigazgatási Hivatal
Szám: 413–28/2010–I/D
Kelt: 2010. jún. 30-án
Magyarkanizsa

Dukai Anna s. k.,
a Magyarkanizsai Községi
Közigazgatási Hivatal vezetője

Magyarkanizsa község alapszabályának 63. szakasza (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 8/08. és 8/09. sz.) és a Kanizsai Községi Képviselő-testület ügyrendjének 51. szakasza (Kanizsa Község Hiv. Lapja, 13/02. sz.) alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület alapszabály-, szervezés- és normatívügyi bizottsága 2010. július 14-én tartott ülésén megállapította Magyarkanizsa község alapszabályának egységes szerkezetbe foglalt szövegét.

Magyarkanizsa község alapszabályának egységes szerkezetbe foglalt szövege az alábbiakat foglalja magában:

1. Magyarkanizsa község 2008. június 25-én kelt 010–2/2008–I sz. alapszabálya (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 8/08. sz.)

2. 2009. szeptember 25-én kelt 02–127/2009–I sz. rendelet Magyarkanizsa község alapszabályának módosításáról és kiegészítéséről (Magyarkanizsa Község Hiv. Lapja, 8/09. sz.)

MAGYARKANIZSA KÖZSÉG
ALAPSZABÁLYA
– Egységes szerkezetbe foglalt szöveg –

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

Magyarkanizsa község (a továbbiakban: község) a helyi önkormányzat megvalósulásának alapvető területi egysége, amely szervei révén képes önállóan gyakorolni a hatáskörébe tartozó valamennyi jogot és kötelezettséget.

A helyi önkormányzat az állampolgároknak az a joga, hogy a helyben élő lakosság közvetlen, közös és általános érdekeit képviselő közügyeket – közvetlenül és a helyi önkormányzati egységekben szabadon választott képviselőik révén – irányítsák, valamint a helyi önkormányzati szervek abbéli joga és képessége, hogy a törvény szabta határok között szabályozzák és irányítsák a hatáskörükbe tartozó és a helyben élő lakosságot érintő közügyeket.

Külföldi állampolgárok törvényben megállapított feltételek mellett és módon gyakorolhatnak egyes helyi önkormányzati jogokat.

A helyi önkormányzat ügyeinek irányításával kapcsolatos jog – az alkotmánnyal, a törvénnyel és a helyi önkormányzati egység alapszabályával összhangban – a helyi önkormányzati egység területén azokat az állampolgárokat illeti meg, akik választójoggal és a helyi önkormányzati egység területén állandó lakóhellyel rendelkeznek.

2. szakasz

A község területe természetes és földrajzi egész, olyan gazdaságilag egybefűződő térség, amelynek településeit fejlett és kiépült kommunikáció köti össze, a székhelye pedig a gravitációs központja.

A község területe egységes és elidegeníthetetlen, törvény állapítja meg.

A község területét a keretébe tartozó települések, illetve kataszteri községek alkotják:

Sor-szám	A település neve szerbül	A település neve magyarul	A kataszteri község neve szerbül	A kataszteri község neve magyarul
1.	2.	3.	4.	5.
1.	– Адорјан	– Adorján	– Адорјан	– Adorján
2.	– Долине	– Völgyes	– Ором	– Orom
3.	– Хоргош	– Horgos	– Хоргош	– Horgos
4.	– Кањижа	– Magyarkanizsa	– Кањижа	– Magyarkanizsa
5.	– Мале Пијаци	– Kispiac	– Мале Пијаци	– Kispiac
6.	– Мали Песак	– Kishomok	– Мартонош II	– Martonos II.
7.	– Мартонош	– Martonos	– Мартонош	– Martonos
8.	– Ново Село	– Újfalu	– Ором	– Orom
9.	– Ором	– Orom	– Ором	– Orom
10.	– Тотово Село	– Tóthfalu	– Трешњевац	– Oromhegyes
11.	– Трешњевац	– Oromhegyes	– Трешњевац	– Oromhegyes
12.	– Велебит	– Velebit	– Велебит	– Velebit
13.	– Војвода Зимоњић	– Vojvoda Zimonjić	– Кањижа	– Magyarkanizsa

A községek létrehozásának, egyesítésének és megszüntetésének, valamint területük megváltoztatásának eljárását törvény szabályozza.

A község létrehozását, megszüntetését és területének megváltoztatását tanácsadó népszavazásnak kell megelőznie.

3. szakasz

Egy adott területen élő lakosság általános, közös és mindennapi igényeinek kielégítésére a község – a törvénnyel és ezzel az alapszabállyal összhangban – helyi közösségeket vagy a helyi közösségi önkormányzat egyéb formáit hozhatja létre.

4. szakasz

A község területén az alábbi helyi közösségek alakulnak:

Sor-szám	A helyi közösség neve szerbül	A helyi közösség neve magyarul
1.	2.	3.
1.	- Адорјан	- Adorján
2.	- Хоргош	- Horgos
3.	- Кањижа	- Magyarkanizsa
4.	- Мале Пијаце	- Kispiac
5.	- Мартонош	- Martonos
6.	- Ором	- Orom
7.	- Тотово Село	- Tóthfalu
8.	- Трешњевац	- Oromhegyes
9.	- Велебит.	- Velebit

A helyi közösségek és a helyi közösségi önkormányzat egyéb formáinak létrehozását, a területet, amelyre létrehozzák, valamint a megszűnésüket a képviselő-testület külön rendeletben állapítja meg.

5. szakasz

A község székhelye Magyarkanizsán van.

6. szakasz

A község elnevezése: ОПШТИНА КАЊИЖА – szerb nyelven (cirill írásmóddal)
 OPŠTINA KANJIŽA – szerb nyelven (latin írásmóddal)
 MAGYARKANIZSA KÖZSÉG – magyar nyelven.

7. szakasz

A község a törvénnyel összhangban jogi személyiséggel bír.

8. szakasz

A község szervei a hatáskörükbe tartozó teendők végzése során pecsétet használnak.

A pecsét kör alakú, közepén a Szerb Köztársaság címere látható.

A pecsét szövegét szerb nyelven cirill és latin betűkkel, valamint magyarul kell kiírni.

A pecsét szövegét a Szerb Köztársaság címere köré koncentrikus körökben kell kiírni. A pecsét külső körébe a Szerb Köztársaság neve kerül. Az ezen belül következő második körbe Vajdaság Autonóm Tartomány nevét kell írni. Az ezen belül következő harmadik körbe Magyarkanizsa község és a községi szerv nevét kell írni. A pecsét aljára kell írni a községi szerv székhelyét.

A pecsét magyar nyelvű szövegét a jelen szakasz 4. bekezdésében leírt módon kell elrendezni, és magyar nyelvű pontos szövege így hangzik: „Szerb Köztársaság – Vajdaság Autonóm Tartomány, Magyarkanizsa község”, majd a községi szerv neve magyarul. A pecsét alján a községi székhely magyar nevének kell állnia.

A községi szervek pecsétjeinek tartalmát, alakját és használatuk módját a képviselő-testület a törvénnyel és ezzel a alapszabállyal összhangban külön rendeletben szabályozza.

9. szakasz

A községnek saját jelképeként címere és zászlója van.

A község címere a következő: pajzs alakú fehér mezőben határőr-földműves, jobb kezében kardot, baljában pedig csoroszlyát tart; a pajzs fölött ötágú korona.

A községi címer részletes leírását a képviselő-testület külön rendeletben szabályozza.

A község zászlója fehér színű, átlósan két kék csík szeli át.

A zászló szélessége és hosszúsága közötti arány 1:2.

A nyélhez közelebb eső felső sarkában a község címere van, nagysága a zászló hosszához viszonyítva 1:5.

A község jelképei csak az állami jelképekkel együtt tűzhetők ki.

A község hivatali helyiségeiben csak az állami jelképek és a község jelképei tűzhetők ki.

A községi címer és zászló tartalmának és külalakjának megváltoztatásához ki kell kérni a Szerb Köztársaság Államigazgatási és Helyi Önkormányzati Minisztériumának véleményét.

10. szakasz

A községnek ünnepe van.

A község ünnepe október 20-a.

A község területén levő településeknek lehet ünnepük; az ünnepet a helyi közösségek ezzel az alapszabállyal összhangban az alapszabályukban állapítják meg.

A község ünnepéről való megemlékezés módját a képviselő-testület külön rendeletben szabályozza.

A község ünnepének megváltoztatásáról szóló rendelet meghozatalához jóváhagyást kell kérni a Szerb Köztársaság Államigazgatási és Helyi Önkormányzati Minisztériumától.

11. szakasz

A község díjakat és egyéb nyilvános elismeréseket alapít szervezetek és állampolgárok részére a termelésben, a tudományban, művészetben és más társadalmi területeken szerzett jelentős érdemekért.

A képviselő-testület az elismerés jeléül a Szerb Köztársaság olyan állampolgárait – ha nem e község állampolgára –, illetve más országok olyan állampolgárait, akik kiemelkedő érdemeket szereztek a község fejlesztésében, és hozzájárultak a gazdaság, a tudomány, a kultúra, a közoktatás, az egészség- és szociális védelem és egyéb területek fejlesztéséhez, valamint más kiemelkedő érdemekért a község díszpolgárává nyilváníthatja.

A község díszpolgárává és érdemes polgárává nyilvánításról az érintett oklevelet kap.

A gazdaságban, közoktatásban, egészségügyben, szociális védelemben, kultúrában, testnevelésben és a társadalmi életnek a község fejlődését érintő egyéb területein tanúsított odaadó szerepvállalásért és az elért kiemelkedő eredményekért magánszemélyek, állampolgári csoportok, vállalatok és egyéb szervezetek PRO URBE díjban részesíthetők.

A díjat a képviselő-testület ítéli oda.

A képviselő-testület külön rendelettel másfajta díjakat és elismeréseket is alapíthat.

12. szakasz

Az utcák, terek, városnegyedek, házcsoportok és a területén található egyéb lakott helyek elnevezését a községi képviselő-testület a Államigazgatási és Helyi Önkormányzati Minisztérium előzetes jóváhagyásával állapítja meg.

Ha a helyi önkormányzati egység területén nemzeti kisebbségi nyelv van hivatalos használatban, az utcák, terek, városnegyedek, házcsoportok és egyéb településrészek nevének megváltoztatására irányuló eljárásban ki kell kérni a nemzeti tanácsok véleményét.

13. szakasz

A községben a szerb és a magyar nyelv és írásmódja, valamint a törvénnyel összhangban a cirill- és latinbetűs írásmód van egyenrangú hivatalos használatban.

14. szakasz

A helyi önkormányzati egység szervei és szolgálatai a tömegtájékoztatási eszközök révén és egyéb arra alkalmas módon kötelesek tájékoztatni munkájukról a nyilvánosságot. A helyi önkormányzati egység szervei és szolgálatai az állampolgároknak jogaik és kötelezettségeik érvényesítéséhez kötelesek megadni a szükséges adatokat, magyarázatokat és értesítéseket.

A helyi önkormányzati egység szervei és szolgálatai kötelesek mindenki számára lehetővé tenni, hogy a munkájukra és az alkalmazottak kifogásolható magatartására panaszt tegyen.

Ha a panasztevő választ kér, a helyi önkormányzati egység szervei és szolgálatai az előterjesztett panaszt 30 napon belül kötelesek megválaszolni.

15. szakasz

A helyi önkormányzati egységek közös fejlesztési céljaik, terveik és programjaik valóra váltása, valamint egyéb közös érdekű szükségleteik érdekében együttműködnek és társulnak, ezek megvalósítása végett – a törvénnyel és az alapszabállyal összhangban – eszközöket társíthatnak, közös szerveket, vállalatokat, intézményeket, egyéb szervezeteket és szolgáltatásokat alakíthatnak.

A helyi önkormányzati egységek a Szerb Köztársaság külpolitikája keretében, a Szerb Köztársaság területi egységét és jogrendjét tiszteletben tartva, az alkotmánnyal és a törvénnyel összhangban együttműködhetnek más államok helyi önkormányzati egységeivel.

A más állam helyi önkormányzati egységével való együttműködésről, illetve az együttműködési megállapodás megkötéséről – a kormány jóváhagyásával – a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete hoz döntést.

A helyi önkormányzati egységek az alkotmánnyal és a törvénnyel összhangban egyesületeket alapíthatnak.

A helyi önkormányzati egységek szervei a helyi önkormányzati egység és a területén élő lakosság érdekében együttműködhet civil, emberbaráti és egyéb szervezetekkel.

II. KÖZSÉGI HATÁSKÖRÖK

1. A községi hatáskörök

16. szakasz

Szervei révén a község az alkotmánnyal és a törvénnyel összhangban:

1. fejlesztési programokat hoz;
2. rendezési terveket hoz;
3. költségvetést és zárszámadást hoz;
4. megállapítja a község eredeti bevételeinek kulcsát, valamint a helyi illetékek és térítések mértékének meghatározásához alapul szolgáló módszert és mércéket;
5. szabályozza és biztosítja a kommunális tevékenységek ellátását és fejlesztését (víztisztítás és vízszolgáltatás, csapadék- és szennyvíztisztítás és -elvezetés, gőz és melegvíz előállítás és az ezekkel való ellátás, menetrendszerű közúti városi és elővárosi személyszállítás, városi és települési köztisztaság, szeméttelpek karbantartása, piacok, parkok, zöldterületek, üdülő- és egyéb közterületek, nyilvános parkolóhelyek rendezése, karbantartása és használata, közvilágítás, temetők rendezése és karbantartása, temetkezés stb.), valamint az ellátásukhoz szükséges szervezési, anyagi és egyéb feltételeket;
6. gondoskodik a lakóépületek karbantartásáról, használatuk biztonságáról, megállapítja a lakóépületek karbantartásáért fizetendő térítés mértékét;
7. lefolytatja a lakásokba és a lakóépületek közös helyiségeibe jogtalanul beköltözött személyek kiköltöztetési eljárását;
8. telekrendezési programokat hoz, szabályozza és biztosítja a telekrendezési és telekhasználati ügyek ellátását, megállapítja a telekrendezésért és telekhasználatért fizetendő térítés mértékét;
9. helyi gazdaságfejlesztési programokat hoz és ilyen projektumokat bonyolít le, gondoskodik a helyi önkormányzati egységben rendelkezésre álló általános gazdálkodási keretek előmozdításáról;
10. szabályozza és biztosítja a kezelésébe tartozó üzlethelyiségek használatát, megállapítja az üzlethelyiségek használata után fizetendő térítés mértékét, felügyeli az üzlethelyiségek használatát;
11. gondoskodik a környezetvédelemről, a stratégiai dokumentumokkal, saját érdekeivel és sajátosságaival összhangban programokat hoz a természeti értékek használatára és megvédésére, környezetvédelmi programokat, illetve helyi cselekvési és szanalási terveket hoz, és külön környezetvédelmi és -fejlesztési térítést állapít meg;
12. szabályozza és biztosítja a helyi és osztályba nem sorolt utak, valamint a településeken található utcák építésével, helyreállításával és átépítésével, karbantartásával, megvédésével, használatával, fejlesztésével és kezelésével kapcsolatos ügyek ellátását;
13. szabályozza és biztosítja a taxival történő személyszállítás különfeltételeit és megszervezését;
14. szabályozza és biztosítja a község területén vízi úton történő menetrendszerű szállítás megszervezését, kijelöli azokat a partszakaszokat és vízterületeket, amelyeken vízepítészeti műtárgyak építhetők és úszóalkalmatosságok fölláthatók;
15. az illetékes minisztérium egyetértésével a helyi lakosság igényeinek kielégítése érdekében árutartalékokat hoz létre, megállapítja a nagyságukat és a szerkezetüket;
16. intézményeket és szervezeteket alapít az alapfokú oktatás, a művelődés, az elsődleges egészségvédelem, a testnevelés, a sport, a gyermek- és szociális védelem és az idegenforgalom terén, figyelemmel kíséri és biztosítja a működtetésüket;
17. szociális védelmi intézményeket alapít, figyelemmel kíséri és biztosítja a működésüket, más jogi és természetes személyek által létesített szociális védelmi intézmények részére működési engedélyt ad ki, megállapítja a szociális védelmi szolgáltatások nyújtásához szükséges feltételek teljesítését, megállapítja az általa alapított intézmények tevékenységgyakorlásának szabályait és szabványait, a szociális védelmi jogosultságokat érintő előírásokat hoz, és gyakorolja az állami gondnoksági ügyeket;
18. megszervezi a község számára jelentős művelődési javak megvédésével kapcsolatos teendők végzését, serkenti a művelődési és művészeti alkotótevékenység fejlesztését, a község számára jelentős művelődési programok és projektumok pénzellátásához és társfinanszírozásához biztosítja a pénzeszközöket, és megteremti azoknak a múzeumoknak, könyvtáraknak és egyéb művelődési intézményeknek a működési feltételeit, amelyeknek alapítója;
19. megszervezi az természeti és egyéb nagyobb csapások és a tűz elleni védelmet, megteremti a föltételeket a csapások elhárítására, illetve következményeik enyhítésére;
20. meghozza a mezőgazdasági földterület megvédésének, használatának és rendezésének alapjait, gondoskodik azok végrehajtásáról, meghatározza a lepusztuló területeket, gondoskodik a legelők használatáról, dönt a legelők más művelési ágba való átsorolásáról;
21. rendezi és megállapítja a források, közutak és kifolyók használatának és kezelésének módját, megállapítja a vízgazdálkodási feltételeket, helyi jelentőségű létesítményekre vízgazdálkodási jóváhagyást és vízgazdálkodási engedélyt ad ki;

22. gondoskodik a természetes gyógyhatású területek megóvásáról, használatáról és fejlesztéséről, és biztosítja ezek feltételeit;
23. serkenti a területén folyó idegenforgalom fejlesztését, gondoskodik róla, és megállapítja az üdülöhelyi illeték mértékét;
24. gondoskodik a vendéglátóipar, a kisipar és a kereskedelem fejlesztéséről és előmozdításáról, szabályozza a nyitvatartási időt, a helyeket, amelyeken az adott tevékenység folyhat, és a működésük egyéb feltételeit;
25. kezeli a község vagyonát, állami tulajdonú eszközöket használ, gondoskodik a megóvásukról és gyarapításukról;
26. szabályozza és megszervezi a házi- és egzotikus állatok tartásával és megvédésével kapcsolatos ügyek ellátását;
27. megszervezi a jogainak és érdekeinek jogi védelmével kapcsolatos ügyek ellátását;
28. szerveket, szervezeteket és szolgálatokat alakít a község részére, szabályozza a megszervezésüket és működésüket;
29. segíti a sérült és esélyegyenlőtlen emberek különféle formában történő önszegélyezésének és a velük vállalt szolidaritásnak a fejlesztését, serkenti és segíti a területén működő fogyatékos szervezetek, illetve egyéb jóléti és emberbaráti szervezetek tevékenységét;
30. serkenti és segíti a szövetkezeti mozgalom fejlődését;
31. megszervezi a lakosságnak nyújtandó jogsegély szolgáltatást;
32. gondoskodik a nemzeti kisebbségek és etnikai csoportok egyéni és kollektív jogainak érvényesítéséről, védelméről és előmozdításáról;
33. megállapítja a község területén hivatalos használatban levő nemzeti kisebbségi nyelveket és írásokat;
34. biztosítja a helyi jelentőségű köztájékoztatást, és megteremti a köztájékoztatás feltételeit szerb nyelven és a község területén használatban levő nemzeti kisebbségi nyelveken, tévé- és rádióállomást létesít a községben hivatalos használatban levő, valamint olyan kisebbségi nyelven való tájékoztatás érdekében, amely nyelven a tájékoztatásban a kisebbségi jogok ilyen szintet értek el;
35. szabálysértéseket ír elő a községi jogszabályok megszegéséért;
36. felügyelői szolgálatokat alakít, és felügyelői ellenőrzést végez a községi hatáskörben hozott jogszabályok és egyéb általános aktusok végrehajtása fölött;
37. szabályozza a békéltető tanácsok megszervezését és működését;
38. szabályozza és biztosítja a község nevének, címerének és egyéb ismertetőjegyének használatát;
39. szabályozza és megteremti a fiatalokról való gondoskodás feltételeit, meghozza és valóra váltja az ifjúságpolitikai stratégiát és cselekvési tervet, és megteremti az ifjúsági szerveződések feltételeit;
40. az alkotmánnyal, a törvénnyel és az alapszabállyal összhangban az állampolgárokat közvetlenül érintő egyéb ügyeket lát el.

17. szakasz

Jogainak és kötelezettségeinek érvényesítésére és a helyben élő lakosság szükségleteinek kielégítésére a helyi önkormányzati egység a törvénnyel és az alapszabállyal összhangban közszolgálatot ellátó vállalatokat, intézményeket és egyéb szervezeteket alapíthat.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt ügyek ellátásával a helyi önkormányzati egység a verseny és a nyilvánosság elvei alapján szerződéssel megbízhat jogi vagy természetes személyeket.

A jelen szakasz 1. és 2. bekezdésében foglalt ügyek külön képviselő-testületi rendelettel, illetve szerződéssel ruházhatók át.

2. Átruházott ügyek

18. szakasz

Az állampolgárok jogainak és kötelezettségeinek hatékonyabb és ésszerűbb érvényesítése, az életüket és munkájukat közvetlenül érintő szükségletek kielégítése érdekében egyes államigazgatási ügyek átruházhatók az összes községre vagy egyes községekre.

Az átruházott ügyek ellátására az eszközöket az ügyek fajtájával és terjedelmével összhangban a Szerb Köztársaság költségvetése biztosítja.

19. szakasz

Átruházott ügyek keretében a község ellátja a közzétartás, az egészségügy, a környezetvédelem, a bányászat, az áru- és szolgáltatásforgalom, a mezőgazdaság, a vízgazdálkodás és erdészet szakterületének felügyelői ellenőrzési ügyeit és a törvénnyel összhangban álló egyéb felügyelői ügyeket.

III. A KÖZSÉG VAGYONA

20. szakasz

A helyi önkormányzati egységnek saját vagyona van.

A helyi önkormányzati egység vagyonát a helyi önkormányzati egység szervei a törvénnyel összhangban önállóan kezelik.

IV. A KÖSZÉG PÉNZELLÁTÁSA

21. szakasz

A helyi önkormányzat pénzellátását, valamint a helyi önkormányzati egységek adósságvállalásának feltételeit és eljárását törvény szabályozza.

V. A KÖZSÉGI HATÁSKÖRÖK ÉRVÉNYESÍTÉSÉBEN VALÓ KÖZVETLEN ÁLLAMPOLGÁRI RÉSZVÉTEL FORMÁI

22. szakasz

A község hatásköreinek érvényesítésében az állampolgárok közvetlenül, állampolgári kezdeményezés, lakossági gyűlés és népszavazás útján vehetnek részt.

1. Állampolgári kezdeményezés

23. szakasz

Az állampolgárok állampolgári kezdeményezés útján a képviselő-testületnek olyan aktus meghozatalát indítványozzák, amely a törvénnyel és az alapszabállyal összhangban a község hatáskörébe tartozó adott kérdést fog szabályozni, valamint az alapszabály vagy egyéb aktus módosítását és népszavazás kiírását.

Az állampolgári kezdeményezés jogszerű megindításához az állampolgári kezdeményezést aláírók névsorát a törvénnyel összhangban kell összeállítani, és azt alá kell írnia az állampolgári kezdeményezésről szóló aktus átadásának napján a választói névjegyzékben szereplő összes községi választó legalább 10%-ának.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt indítványról a képviselő-testület az indítvány kézhezvételétől számított 60 napon belül köteles tárgyalni, majd a megindokolt választ megküldeni az állampolgároknak.

2. Lakossági gyűlés

24. szakasz

Lakossági gyűlés a községnek alapszabályban megállapított terület részére hívható össze.

A lakossági gyűlés a község szerveinek hatáskörébe tartozó kérdésekről tárgyal és tesz javaslatokat.

A község szervei és szolgálatai a lakossági gyűlés megtartásától számított 60 napon belül kötelesek megvitatni az állampolgárok kérelmeit és javaslatait, állást foglalni róluk, illetve megfelelő határozatot vagy intézkedést hozni, majd arról tájékoztatni az állampolgárokat.

25. szakasz

Lakossági gyűlés a helyi közösség egészére vagy egy részére, egész településre vagy egy részére (házcsoport, utca) vagy egy választókerület területére tartható.

26. szakasz

A lakossági gyűlést a polgármester vagy a választókerületből kikerült képviselő-testületi tag hívja össze, a megtartását megelőzően legalább 8 nappal.

A lakossági gyűlést a képviselő-testület elnöke is összehívhatja a képviselő-testület végzése alapján olyan kérdések megvitatására, amelyekről a képviselő-testület dönt.

A képviselő-testület elnöke vagy a jelen szakasz 1. bekezdésében említett képviselő-testületi tag a lakossági gyűlést saját kezdeményezésére vagy az alábbiak javaslatára hívja össze:

- legalább 100 állampolgár,
- a helyi közösség tanácsa,
- legalább 10 képviselő-testületi tag,
- a Községi Tanács,
- a helyi közösség elnöke.

Ha a képviselő-testület elnöke vagy a jelen szakasz 1. bekezdésében említett képviselő-testületi tag a lakossági gyűlést nem hívja össze az előző bekezdésben említett javaslat kézhezvételétől számított 8 napon belül, akkor a lakossági gyűlést összehívhatja a javaslattevők képviselője.

27. szakasz

A lakossági gyűlés összehívásáról az állampolgárokat a tömegtájékoztatási eszközök révén – a lakossági gyűlés összehívásáról szóló aktusnak a hirdetőtáblára való kifüggesztésével és más szokásos módon – kell tájékoztatni.

28. szakasz

A lakossági gyűlésen azok a választók rendelkeznek döntéshozatali joggal, akik szerepelnek a választói névjegyzékben, és állandó lakóhelyük azon a területen van, amelyre a gyűlést összehívták.

Lakossági gyűlés akkor tartható, és jogerős végzéseket akkor hozhat, ha azon a választóknak legalább 10%-a jelen van.

29. szakasz

A lakossági gyűlés lefolyásának pontos feltételeit és a lakossági gyűlés munkája szempontjából fontos más kérdéseket a képviselő-testület külön rendelettel szabályozza.

3. Népszavazás**30. szakasz**

A képviselő-testület saját kezdeményezésre községi népszavazást írhat ki a hatáskörébe tartozó kérdésekről.

31. szakasz

A képviselő-testület a hatáskörébe tartozó kérdésekről köteles községi népszavazást kiírni a község állampolgárainak kérelmére.

A helyi önkormányzati egység képviselő-testülete a hatáskörébe tartozó kérdésekről tartandó népszavazást köteles kiírni, ha azt a törvényben és az alapszabályban megállapított módon a helyi önkormányzati egység teljes választó testületébe tartozó választóknak legalább 10%-a indítványozza.

32. szakasz

Az állampolgároknak községi népszavazás kiírására tett kérelme jogszerű megindításához az aláírók névsorát a törvénnyel összhangban kell összeállítani, és azt alá kell írnia az állampolgári kérelem képviselő-testületnek történő átadása napján a választói névjegyzékben szereplő összes községi választó legalább 10%-ának.

A képviselő-testület a népszavazás kiírására tett minden indítványt köteles megvitatni, és döntéséről tájékoztatni az indítványozót.

33. szakasz

A népszavazás útján meghozott határozat akkor érvényes, ha a szavazáson részt vett állampolgároknak többsége megszavazta, feltéve, hogy az állampolgárok több mint fele részt vett a szavazáson.

A népszavazáson hozott határozat kötelező érvényű, a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete a határozat meghozatalát követő egy éven belül nem helyezheti hatályon kívül, módosítással és kiegészítéssel nem változtathatja meg a lényegét.

34. szakasz

A népszavazás lebonyolításának eljárását részletesen a képviselő-testület rendelettel szabályozza.

VI. HELYI KÖZÖSSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**35. szakasz**

A helyben élő lakosság szükségleteinek és érdekeinek kielégítésére helyi közösségek alakulnak.

36. szakasz

A helyi közösségek, illetve a helyi közösségi önkormányzat egyéb formáinak létrehozásáról, a területről, amelyre létrehozzák, valamint a megszűnésükről a községi képviselő-testület a lakosság előzetesen kikért véleménye alapján külön rendelettel dönt.

A jelen szakasz 1 bekezdésében említett rendeletet a képviselő-testületi tagok teljes számához viszonyított szótöbbséggel kell meghozni.

37. szakasz

A község alapszabályával és az alapító okirattal összhangban a helyi közösségnek, illetve a helyi közösségi önkormányzat egyéb formájának alapszabályával meg kell állapítani az általa ellátott ügyeket, a szerveit és a megválasztásuk eljárását, a szervek megszervezését és működését, a döntéshozatal módját és a helyi közösségnek, illetve a helyi közösségi önkormányzat egyéb formájának működésére nézve fontos egyéb kérdéseket.

38. szakasz

A képviselő-testület minden vagy néhány helyi közösségre és a helyi közösségi önkormányzat egyéb formáira rendelettel átruházhatja a község hatásköréből egyes ügyek ellátását, ha az ahhoz szükséges eszközöket is biztosítja.

Az ügyek átruházásakor abból kell kiindulni, hogy az adott ügyek közvetlen és mindennapi jelentőséggel bírnak-e a helyi közösség, illetve az egyéb formájú helyi közösségi önkormányzat lakosságának életében.

39. szakasz

A helyi közösségnek, illetve a helyi közösségi önkormányzat egyéb formájának működését szolgáló eszközök forrása:

1. a község, illetve város költségvetéséről szóló rendeletben megállapított eszközök, beleértve az önkéntes járulékot is;
2. adományok;
3. a helyi közösségnek, illetve a helyi közösségi önkormányzati formájának saját tevékenységből szerzett bevételei.

A helyi közösség, illetve a helyi közösségi önkormányzat egyéb formája pénzügyi tervet hoz, amelyet a község, illetve város illetékes szerve hagy jóvá.

40. szakasz

A helyi közösség, illetve a helyi közösségi önkormányzati egyéb formája az alapszabályban és az alapító okiratban megállapított jogokra és kötelességekre kiterjedő jogi személyiséggel bír.

VII. A KÖZSÉGI SZERVEK MEGSZERVEZÉSE, MŰKÖDÉSE, HATÁSKÖRE ÉS KÖLCSÖNÖS VISZONYA

41. szakasz

A község szervei: a Községi Képviselő-testület, a polgármester, a Községi Tanács és a Községi Közigazgatási Hivatal.

1. Községi Képviselő-testület

1.1. A képviselő-testület hatásköre

42. szakasz

A képviselő-testület a község legfelsőbb szerve, amely a helyi hatalom alkotmányban, törvényben és a község alapszabályban rögzített alapvető funkcióit gyakorolja.

43. szakasz

A Községi Képviselő-testületet a képviselő-testületi tagok alkotják, akiket a törvénnyel és a községi alapszabállyal összhangban az állampolgárok közvetlen választáson titkos szavazással választanak.

A képviselő-testület a képviselő-testületi elnök megválasztásával és a képviselő-testületi titkár kijelölésével számít megalakultnak.

44. szakasz

A képviselő testületi tagokat a községben mint egységes választókörzetben választják.

45. szakasz

A képviselő-testületnek 29 tagja van.

A tagokat négy évre választják.

A képviselő-testületi tagot mentelmi jog illeti meg, a bírósági védelmet is beleértve, amely a választójognak a választási eljárás során való védelmét szabályozó törvény irányadó alkalmazásával érvényesül.

Képviselő-testületi tag nem lehet a Községi Közigazgatási Hivatal alkalmazottja és a Községi Képviselő-testület által kinevezett, illetve kijelölt személy.

Ha a Községi Közigazgatási Hivatal alkalmazottját képviselő-testületi taggá választják, munkaügyi jogai és kötelezettségei a képviselői megbízatásának tartama alatt szünetelnek.

A helyi önkormányzati egység képviselő-testülete által kinevezett, illetve kijelölt személyek képviselői megbízatásának megerősítésével megszűnik a kinevezés illetve kijelölés szerinti tisztségük.

A köztisztviselők betöltése során bekövetkező érdekütközés megakadályozását szabályozó előírások nem zárják ki a képviselő-testületi tagok tisztségével összeegyeztethetetlennek nyilvánított ügyekről szóló törvény rendelkezéseinek alkalmazását.

46. szakasz

A képviselő-testületi tag képviselői megbízatása a törvényben megállapított feltételek mellett és módon kezdődik és szűnik meg.

47. szakasz

A Községi Képviselő-testület a törvénnyel összhangban:

1. meghozza a községi alapszabályt és a képviselő-testületi ügyrendet;
2. meghozza a község költségvetését és zárszámadását;

3. megállapítja a község eredeti bevételeinek kulcsát, valamint a helyi illetékek és térítések mértékének meghatározásához alapul szolgáló módszert és mércéket;
4. meghozza a község és az egyes tevékenységek fejlesztési programját;
5. meghozza a község rendezési tervét, és szabályozza az építési telkek használatát;
6. előírásokat és egyéb általános aktusokat hoz;
7. községi népszavazást és a község területének egy részére kiterjedő népszavazást ír ki, nyilatkozik az állampolgári kezdeményezésben foglalt indítványokról, és megerősíti az önkéntes járulékról szóló rendelet javaslatát;
8. a községi alapszabályban megállapított szolgálatokat, közvállalatokat, intézményeket és szervezeteket alapít, és gyakorolja a működésük felügyeletét;
9. a törvénnyel összhangban kinevezi és fölmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgató- és felügyelőbizottságát, kinevezi és fölmenti az igazgatójukat, és jóváhagyja az alapszabályukat;
10. megválasztja és fölmenti a képviselő-testület elnökét és a képviselő-testület elnökhelyettesét;
11. kijelöli és fölmenti a képviselő-testület titkárát;
12. megválasztja és fölmenti a polgármestert, és a polgármester javaslatára megválasztja a polgármester-helyettesét és a Község Tanács tagjait;
13. községi illetékeket és a törvény szerint a községet megillető egyéb helyi bevételeket állapít meg;
14. térítést állapít meg az építési terület rendezése és használata után;
15. a közadósságot szabályozó törvénnyel összhangban meghozza a közadósság-vállalásról szóló aktust;
16. előírja a vendéglátó, kereskedelmi és kisipari üzletek nyitvatartását;
17. véleményezi a köztársasági, tartományi és körzeti területi tervet;
18. véleményezi a helyi önkormányzatot érintő kérdéseket szabályozó törvényeket;
19. jóváhagyja a község nevének, címerének és egyéb ismertetőjegyének használatát;
20. a törvényben és ebben az alapszabályában rögzített egyéb ügyeket lát el.

1.2. A képviselő-testületi tagok jogai és kötelességei

48. szakasz

A képviselő-testületi tagnak joga és kötelessége részt venni a képviselő-testület munkájában, elvégezni a rábízott feladatokat, a képviselő-testületnek indítványozni meghatározott kérdések tárgyalását, indítványozni, rendeletek és egyéb aktusok meghozatalát, kiegészítő indítványokat tenni a jogszabályok javaslatára és részt venni a képviselő-testület egyéb tevékenységeiben.

A képviselő-testületi tagot megilleti a jog, hogy állandóan és rendszeresen tájékoztatva legyen a képviselői tisztség gyakorlására kiható kérdésekről, a szervektől és szakszolgálatoktól megkérje a munkájához szükséges adatokat, valamint szakmai segítséget a képviselő-testület elé terjesztendő javaslatok előkészítéséhez.

A képviselő-testületi tagnak jogában áll kérdéseket föltenni a képviselő-testület és a szervei munkájával, a képviselő-testület által alapított vállalatok és intézmények munkájával kapcsolatban, és azokra választ kapni ugyanazon vagy a következő ülésen.

49. szakasz

A képviselő-testületi tagnak jogában áll a községi szervektől, szervezetektől és szolgálatoktól megkapni a tisztsége gyakorlásához szükséges felvilágosításokat, valamint fölvetni képviselő-testületi hatáskörbe tartozó kérdéseket.

50. szakasz

Képviselő-testületi tag nem lehet a Községi Közigazgatási Hivatal alkalmazottja és a Községi Képviselő-testület által kinevezett, illetve kijelölt személy.

Ha a Községi Közigazgatási Hivatal alkalmazottját képviselő-testületi taggá választják, munkaügyi jogai és kötelezettségei a képviselői megbízásának tartama alatt szünetelnek.

A helyi önkormányzati egység képviselő-testülete által kinevezett, illetve kijelölt személyek képviselői megbízásának megerősítésével megszűnik a kinevezés, illetve kijelölés szerinti tisztségük.

A köztisztviselők betöltése során bekövetkező érdekütközés megakadályozását szabályozó előírások nem zárják ki a képviselő-testületi tagok tisztségével összeegyeztethetetlennek nyilvánított ügyekről szóló törvény rendelkezéseinek alkalmazását.

1.3. A döntéshozatal és a képviselő-testületi ülések összehívása

51. szakasz

A községi képviselő-testület ülését a képviselő-testület elnöke szükség szerint, de legalább háromhavonként egyszer hívja össze.

A képviselő-testületi elnök – a polgármester, a Községi Tanács vagy a képviselő-testületi tagok 1/3-ának kérelmére a kérelem előterjesztését követő 7 napon belül köteles ülést kitűzni oly módon, hogy az ülés napja legkésőbb a kérelem benyújtását követő 15. napra essen.

Ha a képviselő-testületi elnök a jelen szakasz 2. bekezdésében foglalt határidőn belül nem tűz ki ülést, úgy azt kitűzheti a kérelmező, elnökölni pedig a kérelmező által kijelölt képviselő-testületi tag fog.

Az általa összehívott ülést a képviselő-testületi elnök csak akkor napolhatja el, ha a testület létszámában nem határozatképes, egyéb esetekben az ülés elnapolásáról a képviselő-testület dönt.

52. szakasz

A képviselő-testület a teljes képviselő-testületi taglétszámhoz viszonyított taglétszám többségének jelenlétében hozhat jogerős döntéseket az ülésen.

A határozatokat a jelen levő képviselők szótöbbségével hozza, ha arról törvény vagy az alapszabály másként nem rendelkezik.

53. szakasz

A képviselő-testület a teljes képviselő-testületi taglétszámhoz viszonyított szótöbbséggel dönt:

1. az alapszabály meghozataláról,
2. a területi változás véleményezéséről,
3. a más helyi önkormányzati egységekkel való együttműködésről és társulásról, valamint a más államok helyi önkormányzati egységeivel való együttműködésről szóló rendeletekről,
4. az utcák, terek, városnegyedek, házcsoportok és egyéb településrészek nevét megállapító rendeletekről,
5. a költségvetésről szóló rendeletről,
6. a község és az egyes tevékenységek fejlesztési programjáról,
7. a község közadósság-vállalásáról szóló rendeletekről,
8. az alapszabályban megállapított egyéb esetekben.

54. szakasz

A képviselő-testület ülései nyilvánosak.

A képviselő-testület működésének nyilvánosságáért a képviselő-testületi elnök tartozik felelősséggel.

A képviselő-testületi ülésekre szóló meghívókat és anyagokat a közvélemény beavatása érdekében el kell juttatni a tájékoztatási eszközökhöz.

A képviselő-testületi üléseken jelen lehetnek a tájékoztatási eszközök képviselői, az előterjesztők meghatalmazott képviselői, valamint egyéb személyek, akiknek részvételét a képviselő-testületi elnök jóváhagyja.

A képviselő-testület jegyzőkönyvei és egyéb olyan aktusai, amelyek nem jelennek meg Magyarokiszsa Község Hivatalos Lapjában, az állampolgárok és a médiumok számára a képviselő-testület ügyrendjében megállapított módon és eljárás szerint férhetők hozzá.

55. szakasz

A képviselő-testület a képviselő-testületi tagok teljes számához viszonyított szótöbbséggel dönthet úgy, hogy egy ülés biztonsági és különösen indokolt egyéb okokból ne legyen nyilvános; ezeket az okokat a napirend megállapítása előtt kell konstatálni.

56. szakasz

A képviselő-testületi ülés előkészítésének módját, vezetését, munkáját és a képviselő-testület működésével kapcsolatos egyéb kérdéseket annak ügyrendje szabályozza.

1.4. A képviselő-testület elnöke, elnökhelyettese és titkára

57. szakasz

A képviselő-testület élén a képviselő-testület elnöke áll.

A képviselő-testületi elnök megszervezi a képviselő-testület munkáját, összehívja, és elnököl az ülésein, valamint ellátja a törvényben és a község alapszabályában megállapított egyéb ügyeket.

A képviselő-testületi elnököt a képviselő-testületi tagok legalább 1/3-ának javaslatára a képviselő-testületi tagok köréből 4 évre titkos szavazással, a képviselő-testületi teljes taglétszámhoz viszonyított szótöbbséggel kell választani.

A képviselő-testületi elnök megbízásának letelte előtt is fölmenthető a megválasztásával azonos módon.

A képviselő-testületi elnök állandó munkaviszonyban állhat a községben.

58. szakasz

Ha az első szavazási fordulóban a javasolt jelöltek egyike sem kapja meg a szükséges többséget, akkor a második fordulóban az első két jelöltre kell szavazni, akik az előző fordulóban a legtöbb szavazatot kapták.

A második fordulóban az a jelölt számít megválasztottnak, aki az összes képviselő-testületi tag többségének szavazatát megkapja.

Ha a második fordulóban sem kapja meg egyik javasolt jelölt sem a szükséges szótöbbséget, akkor a jelöltállítás és a választás eljárását meg kell ismételni.

59. szakasz

A képviselő-testület elnöke a megbízásának letelte előtt fölmenthető:

1. személyes kérelmére,
2. a képviselő-testületi tagok teljes számához viszonyított többség javaslatára.

A képviselő-testületi elnök fölmentésére tett javaslatot írásban, indoklással ellátva kell benyújtani.

A képviselő-testületi elnök fölmentése a megválasztására előirányzott módon és eljárással történik.

60. szakasz

A képviselő-testületi elnöknek helyettese van, aki helyettesíti őt távollétében, tisztségének ellátásában való akadályozottsága esetén.

A képviselő-testületi elnökhelyettest a képviselő-testületi elnökkel azonos módon kell megválasztani és fölmenteni.

A képviselő-testületi elnökhelyettes állandó munkaviszonyban állhat a községben.

61. szakasz

A képviselő-testület külön rendelettel határozza meg a képviselő-testületi elnök és elnökhelyettes munkajogi jogállását.

62. szakasz

A képviselő-testületnek titkára van, aki gondoskodik a képviselő-testület és munkatestületi üléseinek összehívásával és megtartásával kapcsolatos szakteendők ellátásáról, és irányítja a munkájukkal kapcsolatos adminisztratív teendőket.

A képviselő-testületi titkárt a képviselő-testületi elnök javaslatára négy évre jelölik ki, és ismételten kijelölhető.

A képviselő-testület titkárává jogtudományi egyetemi végzettségű, a közigazgatási szervezetben végzett munkához megkövetelt szakvizsgával és legalább hároméves gyakorlattal rendelkező személy jelölhető ki.

A képviselő-testületi elnök javaslatára a képviselő-testület a titkárt a megbízásának letelte előtt is fölmentheti.

A titkárnak helyettese lehet, aki távollétében helyettesíti őt.

A képviselő-testületi titkárhelyettes a titkárral azonos módon és feltételek mellett jelölhető ki és menthető föl.

1.5. A képviselő-testület munkatestületei**63. szakasz**

A képviselő-testület hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására és tárgyalására, aktusok előterjesztésére, valamint azokon a szakterületeken, amelyekre a munkatestületek megbízása szól, az általános helyzetnek és a képviselő-testületi jogszabályok és általános aktusok végrehajtásának áttekintésére, valamint a jelen alapszabályban meghatározott egyéb ügyek ellátására a képviselő-testület állandó és eseti munkatestületeket hoz létre.

A képviselő-testületi ügyrendben előirányzott állandó munkatestületeken kívül a képviselő-testület különleges munkatestületeket alakíthat.

A képviselő-testület különleges munkatestületként megalakítja az ifjúsági tanácsot.

A különleges munkatestületek működési feltételeiről és az adminisztratív-technikai ügyek ellátásáról a Községi Közigazgatási Hivatal gondoskodik.

64. szakasz

A munkatestületek tanács vagy bizottság formájában jönnek létre.

65. szakasz

Az állandó munkatestületeknek elnökük, elnökhelyettesük és három tagjuk van, akiket négyéves időszakra kell választani.

Az állandó munkatestület elnökét és annak helyettesét a képviselő-testületi tagok köréből kell választani.

Az állandó munkatestületek tagjait a képviselő-testületi tagok és a megfelelő szakterület kiemelkedő szakemberei köréből kell választani.

66. szakasz

Az eseti munkatestület megalakításáról szóló rendeletnek meg kell állapítania a testület elnevezését és a szakterületet, amelyre alakul, a munkatestület hatáskörébe tartozó ügyeket, meg kell határozni a munkatestület tagjainak számát, megbízatási idejét, a munkatestület elnökének, tagjainak jogait és kötelességeit és a munkatestület működéséhez fontos egyéb kérdéseket.

67. szakasz

A munkatestületek elnökét és tagjait a képviselő-testület a képviselőcsoportok javaslatára választja és menti föl.
A munkatestület elnöke csak képviselő-testületi tag lehet.
Egy képviselő-testületi tag csak két munkatestületnek lehet tagja.

68. szakasz

A képviselő-testületi munkatestületek működését részletesen a képviselő-testület ügyrendje és az adott munkatestületek külön ügyrendje szabályozza.

69. szakasz

A képviselő-testület állandó munkatestületei:

1. költségvetési és pénzügyi tanács,
2. városrendezési, lakásügyi-kommunális és környezetvédelmi tanács,
3. fogyasztók tanácsa,
4. alapszabály-, szervezés- és normatívügyi bizottság,
5. személyzeti-, adminisztratív- és munkaügyi bizottság,
6. mandátumügyi és mentelmi bizottság,
7. folyamodvány- és panaszügyi bizottság,
8. mezőgazdasági bizottság,
9. kereskedelmi és idegenforgalmi bizottság,
10. egészségügyi és családjogi bizottság,
11. közoktatási bizottság,
12. ifjúság- és sportbizottság,
13. művelődési és tájékoztatási bizottság,
14. munka-, harcossügyi, szociális és gyermekvédelmi bizottság,
15. közlekedési és hírközlési bizottság,
16. nemzetközi kapcsolatokat fenntartó bizottság.

1.6 Ifjúsági tanács

69/a szakasz

Az Ifjúsági tanács:

- 1) kezdeményezi, és részt vesz a helyi ifjúságpolitika kidolgozásában az oktatás, sport, szabadidő, foglalkoztatásnövelés, tájékoztatás, tevékeny részvétel, esélyegyenlőség-biztosítás, egészségügy, művelődés, nemi egyenjogúság, erőszak, és bűnözésmegelőzés, a jogokhoz való hozzáférés, a fenntartható fejlődés és környezetvédelem terén, valamint a fiatalokat érintő egyéb szakterületeken;
- 2) a nemzeti ifjúságstratégiával összhangban kiveszi részét külön helyi cselekvési tervek, programok és politikák kidolgozásából, és a megvalósításukat figyelemmel kíséri;
- 3) véleményezi a fiatalokat érintő kérdéseket, és azokról tájékoztatja a község szerveit;
- 4) véleményezi a képviselő-testület által a fiatalokat érintő szakterületeken meghozandó jogszabályok és rendeletek tervezetét;
- 5) éves és negyedéves beszámolót fogad el a helyi ifjúságpolitika, a helyi ifjúsági cselekvési tervek és programok megvalósításáról, és azokat a képviselő-testület, a polgármester és a Községi Tanács elé terjeszti;
- 6) projektumok előkészítését vagy a község részvételét kezdeményezi olyan ifjúsági programokban és projektumokban, amelyeknek célja a fiatalok helyzetének előmozdítása és a község hatáskörébe tartozó jogaik érvényesítésének biztosítása;
- 7) ösztönzi a község együttműködését az ifjúsági szervezetekkel és egyesületekkel, tevékenységük megvalósítását támogatja;
- 8) ösztönzi az ifjúságot érintő községi együttműködés megvalósítását;
- 9) véleményezi az ifjúságot érintő, részben vagy teljes egészében a községi költségvetésből támogatott projektumok javaslatát, figyelemmel kíséri a megvalósításukat, és az illetékes községi szervnek véleményezi őket.

Az ifjúsági tanács összetétele és megbízatása

69/b szakasz

Az ifjúsági tanács 11 tagból áll.

Az ifjúsági tanács elnökét és tagjait négy évre választják, és megbízatásuk leteltével újraválaszthatók.

Az ifjúsági tanács tagjainak választása

69/c szakasz

Az ifjúsági tanács elnökét és tagjait a képviselő-testület a polgármester, a képviselő-testületi elnök, a képviselőcsoportok, a helyi közösségek, az állampolgári egyesületek, ifjúsági szervezetek és egyesületek, iskolák és egyéb közszolgálatok javaslatára választja meg.

Az ifjúsági tanács tagjait a képviselő-testület az állampolgárok, szakemberek, egyesületek képviselői, iskolák és egyéb közszolgálatok képviselői köréből választja, szem előtt tartva a nemek egyenjogúságát és vegyes összetételű környezetben a nemzeti kisebbséghez tartozók megfelelő képviseletét.

Az ifjúsági tanács tagjainak legalább felét olyan 15 és 30 év közötti fiatalok alkotják, akik tevékenységükkel és cselekedeteikkel jelentősen érvényre juttatták a fiatalok pozitív szerepét és jelentőségét a helyi jellegű közösségben, illetve akik a fiatalok különféle érdeklődési köreit érintő iskolai, felsőoktatási, tudományos, illetve egyéb díjban részesültek.

Az ifjúsági tanács többi tagját a képviselő-testület olyanok köréből választja, akik többéves tapasztalatot szereztek az ifjúság kérdéseivel való foglalkozásban, bizonyították szakavatottságukat, illetve tevékenyen kivették részüket több, az ifjúságot érintő tevékenységből.

2. A község végrehajtó szervei

2.1. Polgármester

70. szakasz

A polgármestert a képviselő-testület a képviselő-testületi tagok köréből 4 évre titkos szavazással – a teljes képviselő-testületi taglétszámhoz viszonyított szótöbbséggel – választja.

A polgármesternek helyettese van, aki távollétében és tisztségének ellátásában való akadályozottsága esetén helyettesíti őt.

A polgármestert a képviselő-testület elnöke jelöli.

A polgármester-helyettes a képviselő-testületi tagok köréből a polgármesterjelölt jelöli, a képviselő-testület pedig a polgármester-választással azonos módon választja meg.

A tisztségre való megválasztással a polgármesternek és a polgármester-helyettesnek megszűnik a képviselő-testületi tagi megbízatása.

A polgármester és a polgármester-helyettes állandó munkaviszonyban áll a községben.

71. szakasz

A polgármester:

1. képviseli a községet, és eljár a nevében;
2. javaslatot tesz olyan kérdések megoldásának módjára, amelyekről a képviselő-testület dönt
3. a költségvetés végrehajtásának utalványozója
4. irányítja és egybehangolja a Községi Közigazgatási Hivatal működését
5. meghozza azokat az egyedi aktusokat, amelyekre a törvény, az alapszabály vagy képviselő-testületi rendelet felhatalmazza
6. az alapszabályban és a község egyéb aktaiban megállapított egyéb ügyeket lát el.

72. szakasz

A polgármester eseti munkatestületeket alakíthat, amelyek a polgármesternek a hatáskörét érintő szakmai segítséget nyújtanak.

2.2 Községi Tanács

73. szakasz

A Községi Tanácsot a polgármester, a polgármester-helyettes, valamint a Községi Tanács tagjai alkotják. Számukat a község alapszabálya állapítja meg, és a képviselő-testület 4 évre titkos szavazással – a teljes képviselő-testületi taglétszám szótöbbségével – választja meg őket.

A Községi Tanács tagjait a polgármesterjelölt jelöli.

A képviselő-testület a polgármester választásáról való döntéssel egyidejűleg dönt a polgármester-helyettes és a községitanács-tagok választásáról.

A Községi Tanács elnöke a polgármester.

A polgármester-helyettes tisztségénél fogva tagja a Községi Tanácsnak.

A Községi Tanácsnak a polgármester javaslatára választott 7 tagja van, akik tevékenységükkel a következő szakterületeket fogják át: mezőgazdaság és környezetvédelem, társadalmi tevékenységek, idegenforgalom, kereskedelem, kisüzemi gazdaság és vállalkozások, kommunális tevékenységek, egészségvédelem és népjóléti politika, közszolgálati tájékoztatás, állatvédelem és az állattenyésztés előmozdítása.

A Községi Tanácsnak a képviselő-testület által választott tagjai egyidejűleg nem lehetnek képviselő-testületi tagok is, de megbízást kaphatnak a község hatáskörébe tartozó egy vagy több meghatározott területre.

A Községi Tanács tagjává választott képviselő-testületi tagnak a képviselői megbízatása megszűnik.

A Községi Tanács tagjai állandó munkaviszonyban állhatnak a községben.

74. szakasz

A Községi Tanács:

1. előterjeszti az alapszabályt, a költségvetést és a képviselő-testület által meghozandó egyéb rendeleteket és aktusokat;
2. közvetlenül végrehajtja a képviselő-testület rendeleteit és egyéb aktusait, és gondoskodik a végrehajtásukról;
3. ideiglenes pénzellátásról szóló rendeletet hoz, ha a képviselő-testület az adóév kezdete előtt nem hozza meg a költségvetést;
4. felügyeli a Községi Közigazgatási Hivatal munkáját, megsemmisíti vagy hatályon kívül helyezi a Községi Közigazgatási Hivatalnak azokat az aktusait, amelyek nincsenek összhangban a törvénnyel, az alapszabállyal, a képviselő-testület által hozott egyéb aktussal vagy rendelettel;
5. másodfokú közigazgatási eljárásban eljár az állampolgárok, vállalatok, intézmények és egyéb szervezetek jogait és kötelezettségeit érintő, községi hatáskörbe tartozó közigazgatási ügyekben
6. gondoskodik a köztársaság, illetve az autonóm tartomány jogainak és kötelesegeinek köréből átruházott hatáskörök gyakorlásáról;
7. kijelöli és fölmenti a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjét.

75. szakasz

A polgármester képviseli a Községi Tanácsot, összehívja és vezeti az üléseit.

A polgármester felel a Községi Tanács működésének törvényességéért.

A polgármester köteles leállítani a Községi Tanács döntésének alkalmazását, ha úgy találja hogy, az nem áll összhangban a törvénnyel.

A Községi Tanács akkor határozatképes, ha az ülésén a teljes taglétszámahoz viszonyított többség jelen van. A Községi Tanács a jelen levő tagok szótöbbségével hozza döntéseit, hacsak törvény vagy ez az alapszabály egyes kérdésekben nem ír elő másmilyen többséget.

A Községi Tanács szervezetét, működésének és döntéshozatalának módját részletesen – a törvénnyel és ezzel az alapszabállyal összhangban – a tanács ügyrendje szabályozza.

76. szakasz

A Községi Tanácsnak titkára van, aki gondoskodik a Községi Tanács üléseinek összehívásával és megtartásával kapcsolatos szakmai ügyek ellátásáról, és irányítja a tanács működését érintő adminisztratív ügyeket.

A Községi Tanács titkára a Községi Közigazgatási Hivatalnak alkalmazottja, és a Községi Tanács javaslatára a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjétől kapja besorolását.

A Községi Tanács titkárának teendőit jogtudományi egyetemi végzettségű, a közigazgatási szervekben végzett munkához megkövetelt szakvizsgával és legalább hároméves szakmai tapasztalattal rendelkező személy láthatja el.

77. szakasz

A polgármester és a Községi Tanács a képviselő-testületet – önszántukból vagy annak kérésére – rendszeresen tájékoztatják a képviselő-testületi rendeletek és egyéb aktusok végrehajtásáról.

78. szakasz

A polgármester a megbízatásának letelte előtt a képviselő-testületi tagok legalább 1/3-ának megindokolt indítványára a megválasztásával azonos módon fölmenthető.

A polgármester fölmentésére tett indítványról az indítványnak a képviselő-testületi elnökhöz való benyújtását követő 15 napon belül tárgyalni és dönteni kell.

Ha a képviselő-testület nem menti föl a polgármestert, a fölmentést indítványozó képviselő-testületi tagok az indítványuk elutasítását követő 6 hónap letelte előtt nem tehetnek ismételt indítványt a polgármester fölmentésére.

79. szakasz

A polgármester fölmentésével megszűnik a polgármester-helyettes és a Községi Tanács megbízatása.

A polgármester-helyettes, illetve a Községi Tanács tagja a megbízatásának letelte előtt a polgármester vagy a képviselő-testületi tagok legalább 1/3-ának indítványára a megválasztásával azonos módon fölmenthető. A polgármester-helyettes vagy községitanács-tag fölmentésére tett indítvánnyal egyidejűleg a polgármester az új polgármester-helyettes vagy községitanács-tag megválasztására vonatkozó indítványt köteles benyújtani a képviselő-testülethez, amely a fölmentésről és a megválasztásról egyidejűleg dönt. A fölmentett vagy lemondott polgármester, polgármester-helyettes vagy községitanács-tag az új polgármester, polgármester-helyettes a községitanács-tag megválasztásáig tisztségében marad, és ellátja a folyó ügyeket.

80. szakasz

A képviselő-testület megbízatásának megszűnésével megszűnik a község végrehajtó szerveinek megbízatása, de továbbra is ellátják a hatáskörükbe tartozó folyó ügyeket az új polgármester és Községi Tanács, illetve – ha a képviselő-testület megbízatása a képviselő-testület feloszlata miatt szűnt meg – az ideiglenes szerv elnökének és tagjainak hivatalba lépéséig.

3. Községi Közigazgatási Hivatal

81. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatal:

1. előkészíti a képviselő-testület, a polgármester és a Községi Tanács által meghozandó jogszabályok és egyéb aktusok tervezetét;
2. végrehajtja a képviselő-testület, a polgármester és a Községi Tanács rendeleteit és egyéb aktusait;
3. közigazgatási eljárásban első fokon eljár a község hatáskörébe tartozó, az állampolgárok, vállalatok, intézmények és egyéb szervezetek jogait és kötelességeit érintő közigazgatási ügyekben;
4. ellátja a közigazgatási felügyeletet a képviselő-testület jogszabályainak és egyéb általános aktusainak végrehajtása fölött;
5. végrehajtja a végrehajtásban a községre átruházott törvényeket és egyéb jogszabályokat;
6. ellátja a képviselő-testület, a polgármester és a Községi Tanács által megállapított szakmai és egyéb ügyeket.

82. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatal egységes hatóságként alakul meg.

83. szakasz

A közigazgatási felügyelet gyakorlásában a Községi Közigazgatási Hivatal:

1. határozattal elrendelheti adott intézkedések és cselekmények záros határidőn belül való végrehajtását;
2. helyszíni bírságot róhat ki;
3. büncselekmény vagy gazdasági vétség elkövetése miatt illetékes hatóságnál följelentést tehet, és szabálysértési eljárás megindítását kérelmezheti;
4. ideiglenes parancsot, illetve tilalmat adhat ki;
5. másik hatóságot értesíthet, ha indokolt olyan intézkedések foganatosítása, amelyekben az adott hatóság rendelkezik hatáskörrel;
6. egyéb olyan intézkedéseket foganatosíthat, amelyekre törvény, jogszabály vagy általános aktus fölhatalmazza.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt ügyek ellátására való felhatalmazást és szervezeti fölkészülést részletesen a képviselő-testület szabályozza rendelettel.

84. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatal az állampolgároknak köteles lehetővé tenni jogaik, kötelezettségeik és jogi érdekeik zavartalan érvényesítését, köteles megadni a szükséges adatokat és tájékoztatásokat, jogsegélyt nyújtani, együttműködni az állampolgárokkal, tiszteletben tartani az emberi személyiséget és méltóságot, örködni a községi közigazgatás tekintélye fölött.

A Községi Közigazgatási Hivatal előtt folyó olyan eljárásban, amely állampolgárok és jogi személyek jogairól, kötelezettségeiről és érdekeiről dönt, a közigazgatási eljárásról szóló jogszabályokat kell alkalmazni.

85. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatal szervezetéről szóló aktust a Községi Tanács javaslatára a képviselő-testület hozza meg.

A Községi Közigazgatási Hivatal belső szervezetéről és a munkakörök besorolásáról szóló aktust a Községi Tanács egyetértésével a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője hozza meg.

86. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatalt mint egységes egészet annak vezetője irányítja.

A Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjévé olyan személy jelölhető ki, aki jogtudományi egyetemi végzettséggel, az államigazgatási szervekben végzett munkához megkövetelt szakvizsgával, legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkezik, és beszéli a községben hivatalosan használt nyelveket.

A Községi Közigazgatási Hivatal vezetője a munkájáért és a hivatal működéséért az alapszabállyal és a Községi Közigazgatási Hivatal szervezetéről szóló aktuussal összhangban a képviselő-testületnek és a Községi Tanácsnak tartozik felelőséggel.

87. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatal, illetve az egyes szakigazgatási ágak vezetőjét nyílt pályázat alapján 5 évre a Községi Tanács jelöli ki.

A Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének helyettese lehet, aki távollétében és tisztségének ellátásában való akadályozottsága esetén helyettesíti őt.

A Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének helyettesét a vezetővel azonos módon és feltételek mellett kell kijelölni.

A Községi Közigazgatási Hivatal szervezeti egységeinek vezetői a hivatalvezetőtől kapnak besorolást.

88. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatalnak a rokon igazgatási, szakmai és egyéb ügyek ellátására a Községi Közigazgatási Hivatal szervezetéről szóló aktusban megállapított szervezeti egységei vannak.

89. szakasz

A szervezeti egységek vezetőjévé olyan személy nevezhető ki, aki a szakigazgatás hatáskörének megfelelő egyetemi végzettséggel, az államigazgatási szervekben végzett munkához megkövetelt szakvizsgával és legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkezik, és beszéli a községben hivatalosan használt nyelveket.

90. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatalban egyes szakterületekre (gazdaságfejlesztés, városrendezés, elsődleges egészségvédelem, környezetvédelem, mezőgazdaság) polgármesteri tanácsnokok jelölhetők ki.

A polgármesteri tanácsnokok a kijelölésük szerinti szakterület fejlődését érintő kérdésekben kezdeményezéseket tesznek, projektumokat indítványoznak, véleményezéseket készítenek, és a Községi Közigazgatási Hivatal szervezetéről szóló aktusban megállapított egyéb ügyeket látnak el.

A polgármesteri tanácsnokokat a polgármester jelöli ki és menti föl.

A Községi Közigazgatási Hivatalban legfőbb 3 polgármesteri tanácsnok kaphat kijelölést.

91. szakasz

Az állampolgárok és jogi személyek jogainak, kötelezettségeinek és érdekeinek érvényesítésére vonatkozó községi közigazgatási ügyeket a törvénnyel és egyéb jogszabályokkal összhangban olyan személyek láthatnak el, akik rendelkeznek az előírt iskolai végzettséggel, az államigazgatási szervekben végzett munkához megkövetelt szakvizsgával, megfelelő gyakorlattal, és beszélik a községben hivatalosan használt nyelveket.

92. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatal és egyéb vállalatok, szervezetek és intézmények hatásköri összeütközése ügyében – amikor ez utóbbiak a képviselő-testület rendelete alapján az állampolgárok, jogi személyek vagy egyéb ügyfelek egyes jogairól döntenek – a Községi Tanács jár el.

Az egyes belső szervezeti egységek hatásköri összeütközése ügyében a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője jár el.

93. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatal, illetve az egyes szakigazgatási ágak vezetőjének összeférhetlenség miatti kizárása ügyében a Községi Tanács jár el.

A Községi Közigazgatási Hivatalban levő hivatalos személy összeférhetlenség miatti kizárása ügyében a hivatal vezetője jár el.

VIII. NEMZETEK KÖZÖTTI VISZONYOKKAL FOGLALKOZÓ TANÁCS

94. szakasz

A községben nemzetek közötti viszonyokkal foglalkozó tanács alakul.

95. szakasz

A nemzetek közötti viszonyokkal foglalkozó tanácsot külön rendelettel a képviselő-testület nevezi ki azon nemzeti közösségeket képviselő tekintélyes állampolgárok köréből, amelyek a Szerb Köztársaságban lebonyolított legutóbbi népszámlálás eredményei szerint több mint 1%-ban képviselve vannak a község teljes lélekszámában. A képviselő-testület az említett rendelettel kijelöli a nemzetek közötti viszonyokkal foglalkozó tanács hatáskörét, összetételét és munkájának módszerét.

A nemzetek közötti viszonyokkal foglalkozó tanácsba tagot írásban, indoklással ellátva javasolhat a község minden állampolgára a képviselő-testület nyilvános főlhívása alapján.

96. szakasz

A nemzetek közötti viszonyokkal foglalkozó tanács a nemzeti egyenjogúságnak a törvénnyel és a jelen alapszabállyal összhangban történő érvényesülésével, védelmével és előmozdításával kapcsolatos kérdéseket vitat meg.

A tanács az álláspontjairól és javaslatairól tájékoztatja a képviselő-testületet, az pedig a soron következő első ülésén, de legkésőbb 30 napon belül köteles róluik nyilatkozni.

A képviselő-testület a nemzeti és etnikai közösségek jogait érintő valamennyi rendelet javaslatát köteles előzetesen megküldeni véleményezésre a nemzetek közötti viszonyokkal foglalkozó tanácsnak.

A nemzetek közötti viszonyokkal foglalkozó tanácsnak jogában áll az alkotmánybíróság előtt eljárást indítani a képviselő-testület rendelete vagy egyéb általános aktusa alkotmányosságának és törvényességének mérlegelésére, ha úgy találja, hogy az közvetlenül sérti a nemzetek közötti viszonyokkal foglalkozó tanácsban képviselt nemzeti és etnikai közösségek jogait, illetve jogában áll az alkotmánybíróság előtt ugyanilyen feltételek mellett eljárást indítani annak mérlegelésére, hogy a képviselő-testület rendelete vagy egyéb általános aktusa összhangban áll-e a községi alapszabállyal.

IX. ÁLLAMPOLGÁRI JOGVÉDŐ

97. szakasz

A helyi önkormányzati egységben létrehozható az állampolgári jogvédő intézménye, aki ellenőrizni jogosult az állampolgári jogok tiszteletben tartását, megállapítja a közigazgatási és közszolgálati szervek aktusaival, cselekményeivel vagy mulasztásával elkövetett jogsértéseket, ha azok a helyi önkormányzati egység jogszabályait és általános aktusait sértik.

Két vagy több helyi önkormányzati egység dönthet úgy, hogy közösen hozzák létre az állampolgári jogvédő intézményét.

Az állampolgári jogvédő hatás- és jogkörét, eljárásának, megválasztásának és tisztsége megszűnésének módját az alapszabály és egyéb általános aktus szabályozza.

X. A KÖZSÉGEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE ÉS TÁRSULÁSA

98. szakasz

A helyi önkormányzati egység, annak szervei és szolgálatai, valamint az általa alapított vállalatok, intézmények és egyéb szervezetek a közös érdekű területeken együttműködnek más helyi önkormányzati egységekkel, azok szerveivel és szolgálataival, és ennek megvalósítására – a törvénnyel és az alapszabállyal összhangban – eszközöket társíthatnak, közös szerveket, vállalatokat, intézményeket és egyéb szervezeteket és intézményeket alakíthatnak.

A helyi önkormányzati egységek a Szerb Köztársaság külpolitikája keretében, a Szerb Köztársaság területi egységének és jogrendjének betartásával, az alkotmánnyal és a törvénnyel összhangban a közös érdekű területeken együttműködhetnek más államok megfelelő helyi önkormányzati közösségeivel és egységeivel.

99. szakasz

A helyi önkormányzat fejlesztésének előmozdítása és védelme, a közös érdekek érvényesítése érdekében a helyi önkormányzati egységek egyesüléseket alapíthatnak.

A helyi önkormányzati egységek egyesülései a tagjaik érdekeit képviselik az állami szervek előtt, különösen a helyi önkormányzat védelmét, fejlesztését és pénzellátását érintő törvények és egyéb aktusok, valamint a helyi önkormányzati egység ügyeinek gyakorlását érintő egyéb jogszabályok meghozatalának eljárásában.

A helyi önkormányzati egységek egyesüléseinek alapítására és működésére az egyesületek alapítását és működését szabályozó törvény rendelkezései az irányadóak.

XI. A KÖZTÁRSASÁG, VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY SZERVEINEK ÉS A KÖZSÉG SZERVEINEK VISZONYA

100. szakasz

A köztársaság, az autonóm tartomány és a község szervei jogaik és kötelességeik érvényesítése érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással az alkotmánnyal, törvénnyel és egyéb jogszabályokkal összhangban.

101. szakasz

A község szervei és szolgálatai eredeti hatáskörük gyakorlásában:

1. kezdeményezéseket tesznek a köztársaság és Vajdaság Autonóm Tartomány szerveinél a község jogainak és kötelességeinek körébe tartozó kérdések megoldását szolgáló viszonyok rendezésére,
2. folyamodványokat terjesztenek elő, javaslatokat tesznek a köztársaság és Vajdaság Autonóm Tartomány szervei által követendő magatartásra,
3. kikérik a köztársaság és Vajdaság Autonóm Tartomány illetékes szervének véleményét a helyi önkormányzat fejlesztésére és gyakorlására, a község szerveinek működésére közvetlenül kiható törvények és egyéb jogszabályok alkalmazásával kapcsolatban,
4. részt vesznek a községi jogok gyakorlását és fejlesztését különösen érintő tartalmú törvények és egyéb jogszabályok előkészítésében.

XII. A HELYI ÖNKORMÁNYZAT VÉDELME

102. szakasz

A köztársaság, a területi autonómia és a helyi önkormányzati egység szervei – jogaik és kötelességeik érvényesítése érdekében – az alkotmánnyal, a törvénnyel és egyéb jogszabállyal összhangban kölcsönösen együttműködnek.

A helyi önkormányzati egység szervei működésének és aktusainak törvényességi felügyeletét – az alkotmánnyal és a törvénnyel összhangban – a köztársasági és a területi autonómia szervei gyakorolják.

A helyi önkormányzati egység illetékes szerve a helyi önkormányzati egység működésének és aktusainak törvényességi felügyeletét gyakorló köztársasági, illetve tartományi szervnek köteles időben megküldeni a kért adatokat, iratokat és okmányokat.

A kért adatok, iratok és okmányok megküldéséért a polgármester, illetve – a képviselő-testületi működés és aktusok felügyelete esetén – a képviselő-testületi titkár tartozik felelőséggel.

103. szakasz

Hatáskörük gyakorlásában a helyi önkormányzati egység szervei és szolgálatai:

1. kezdeményezéseket tesznek a köztársaság és a területi autonómia szerveinél a helyi önkormányzatot érintő viszonyok rendezésére és a helyi önkormányzati egység jogainak és kötelességeinek körébe tartozó kérdések megoldását szolgáló intézkedések foganatosítására;
2. folyamodványokat terjesztenek elő, javaslatokat tesznek a köztársaság és a területi autonómia szervei által követendő magatartásra;
3. kikérik a köztársaság és a területi autonómia illetékes szervének véleményét a helyi önkormányzat fejlesztésére és gyakorlására, a helyi önkormányzati egység szerveinek működésére közvetlenül kiható törvények és egyéb jogszabályok alkalmazásával kapcsolatban;
4. önállóan vagy egyesüléseik révén részt vesznek a helyi önkormányzat gyakorlását és fejlesztését különösen érintő tartalmú törvények és egyéb jogszabályok előkészítésében.

104. szakasz

A köztársaság, és a területi autonómia szervei hatáskörük gyakorlásában:

1. a helyi önkormányzati egység szerveit és szolgálatait – önszántukból vagy azok kérésére – tájékoztatják a törvények és egyéb jogszabályok végrehajtásában általuk foganatosított vagy foganatosítani szándékozott intézkedésekről, az alkotmányosság és a törvényesség védelméről, az ezeket sértő jelenségekről és a kiküszöbölésükre tett intézkedésekről, az állampolgárok helyi önkormányzathoz való jogának érvényesítéséről, valamint a helyi önkormányzati rendszer érvényesítését és a helyi önkormányzati egységek szerveinek működését közvetlenül érintő egyéb kérdésekről;
2. a helyi önkormányzati egységek szerveinek és szolgálatainak szakmai segítséget nyújtanak ügyeik gyakorlásához, különösen az információs rendszer bevezetésében és a helyi önkormányzati egységek szervei és szolgálatai által ellátott ügyek informatizálásában;
3. jelentéseket, adatokat és értesítéseket kérnek a helyi önkormányzati egység jogainak és kötelességeinek körébe tartozó ügyek ellátásában, valamint egyéb olyan kérdésekben, amelyek a helyi önkormányzat terén közvetlenül érintik a köztársaság és a területi autonómia szervei szerepének és működésének érvényesülését;
4. a törvénnyel és egyéb jogszabályokkal összhangban egyéb ügyeket is ellátnak.

105. szakasz

A kormány köteles leállítani a helyi önkormányzati egység alkotmányba vagy törvénybe ütközőnek talált általános aktusának végrehajtását; a kormány felfüggesztő határozata a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételével lép hatályba.

A végrehajtást felfüggesztő határozat hatályát veszti, ha a kormány a határozat közzétételét követő 5 napon belül az általános aktus alkotmányosságának és törvényességének mérlegelésére nem indít eljárást.

106. szakasz

A hatáskörrel rendelkező minisztérium az alkotmánybíróság előtt eljárást indít a helyi önkormányzati egység alapszabálya, jogszabálya vagy egyéb általános aktusa alkotmányosságának és törvényességének mérlegelésére, ha úgy találja, hogy az adott aktus nem áll összhangban az alkotmánnyal, törvénnyel vagy egyéb köztársasági jogszabállyal.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti eljárást a területi autonómia hatáskörrel rendelkező szerve indítja meg, ha úgy találja, hogy az aktus tartományi jogszabállyal nem áll összhangban.

107. szakasz

Ha a helyi önkormányzati ügyekben hatáskörrel rendelkező minisztérium, illetve a területi autonómia hatáskörrel rendelkező szerve úgy találja, hogy a helyi önkormányzati egység általános aktusa nem áll összhangban az alapszabállyal, megfelelő intézkedések foganatosítása érdekében fölhívja arra a helyi önkormányzati egység képviselő-testületének figyelmét.

Ha a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete nem jár el a jelen szakasz 1. bekezdésében említett szerv javaslatai szerint, a helyi önkormányzati ügyekben hatáskörrel rendelkező minisztérium eljárást indít a Szerbiai Legfelsőbb Bíróság előtt, egyúttal pedig javasolja a kormánynak, hogy a Szerbiai Legfelsőbb Bíróság döntéséig függeszse fel a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti aktus végrehajtását.

108. szakasz

Ha a helyi önkormányzati ügyekben hatáskörrel rendelkező minisztérium, illetve a területi autonómia hatáskörrel rendelkező szerve úgy találja, hogy a helyi önkormányzati egység szerveinek, illetve szolgálatának olyan egyedi aktusa, amely ellen nincs biztosítva bírósági védelem, nem áll összhangban a törvénnyel vagy egyéb jogszabállyal, illetve a helyi önkormányzati egység rendeletével vagy egyéb általános aktusával, a helyi önkormányzati egység képviselő-testületének javasolja, hogy ezt az aktus helyezze hatályon kívül vagy semmisítse meg.

Ha a képviselő-testület egy hónapon belül nem jár el a jelen szakasz 1. bekezdésében említett szerv javaslatai szerint, a helyi önkormányzati ügyekben hatáskörrel rendelkező minisztérium hatályon kívül helyezi vagy megsemmisíti a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti aktust.

109. szakasz

A helyi önkormányzati egység képviselő-testülete felosztható, ha:

1. a képviselő-testület három hónapnál hosszabb ideig nem ül össze;
2. ha a helyi önkormányzati egység képviselő-testületének megalakulásától vagy a fölmentésüktől, illetve lemondásüktől számított egy hónapon belül nem választja meg a polgármestert és a Községi Tanácsot;
3. a törvényben megállapított határidőn belül nem hozza meg az alapszabályt vagy a költségvetést.

110. szakasz

A helyi önkormányzati egység képviselő-testületének feloszlásáról – a helyi önkormányzati ügyekben hatáskörrel rendelkező minisztérium, illetve a területi autonómia hatáskörrel rendelkező szervének javaslatára – a kormány hoz döntést.

A helyi önkormányzati egység képviselő-testületének feloszlásáról hozott döntés hatályba lépését követő két hónapon belül a Nemzetgyűlés elnöke képviselő-testületi tagválasztást ír ki.

A jelen szakasz 2. bekezdése szerinti választáson megválasztott képviselő-testületi tagok megbízatása 4 évre szól.

A képviselő-testület megalakulásáig és a helyi önkormányzati egység végrehajtó szerveinek megválasztásáig a képviselő-testület és a helyi önkormányzati egység végrehajtó szerveinek hatáskörébe tartozó napi és halaszthatatlan ügyeket a helyi önkormányzati egység ideiglenes szerve látja el, amely elnökből és 4 tagból áll.

A helyi önkormányzati egység ideiglenes szervét a kormány alakítja meg.

Az ideiglenes szerv elnökének és tagjainak kinevezéséről a kormány külön határozatot hoz, szem előtt tartva a helyi önkormányzati egység feloszlott képviselő-testületének politikai és nemzeti összetételét.

111. szakasz

Ha a helyi önkormányzati egységben nem folytatják le a képviselő-testületi tagválasztást, vagy ha a választás lefolytatása után e törvénnyel összhangban – a választási eredmény közzétételét követő két hónapon belül – nem alakul meg a képviselő-testület, a kormány a törvény 86. szakaszának 4. bekezdése szerinti ideiglenes szervet nevez ki, amely a helyi önkormányzati egység képviselő-testületének és végrehajtó szerveinek hatáskörébe tartozó napi és halaszthatatlan ügyeket látja el.

A nemzetgyűlés elnöke a helyi önkormányzati egység képviselő-testületének megválasztására irányuló új választás kiírásáról a döntést attól a naptól számított egy hónapon belül köteles meghozni, amikor a választást le kellett volna folytatni, illetve a helyi önkormányzati egység képviselő-testületét megalakítani. A jelen szakasz 2. bekezdése szerinti választáson megválasztott képviselő-testületi tagok megbízatása a helyi önkormányzati egység képviselő-testületébe rendes választáson megválasztott tagok megbízatásának leteltéig tart.

XIII. A KÖZSÉG AKTUSAI

112. szakasz

A hatáskörébe tartozó ügyekkel kapcsolatban a község rendeleteket, rendelkezéseket, utasításokat, határozatokat, végzéseket, ajánlásokat és egyéb szükséges aktusokat hoz.

113. szakasz

A képviselő-testület rendeleteinek és általános aktusainak összhangban kell állniuk a törvénnyel és az alapszabállyal.

A polgármester és a Községi Tanács aktusainak összhangban kell állniuk a törvénnyel, ezzel az alapszabállyal, a képviselő-testület rendeleteivel és általános aktusaival.

A Községi Közigazgatási Hivatal aktusainak összhangban kell állniuk a törvénnyel, ezzel az alapszabállyal, a községi szervek döntéseivel és általános aktusaival.

114. szakasz

A községi szervek általános aktusait közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett aktusok a közzétételüket követő 8. napon lépnek hatályba, kivéve, ha az aktus meghozója a meghozatali eljárásban azt állapítja meg, hogy indokolt az aktusnak ennél korábbi hatályba lépése.

XIV. VEGYES ÉS ZÁRÓRENDELKEZÉSEK

115. szakasz

Az alapszabályt hitelesen – az alapszabály-, szervezés- és normatívügyi bizottság javaslatára – a képviselő-testület jogosult értelmezni.

116. szakasz

Mindarra, amit ez az alapszabály nem szabályoz, a helyi önkormányzatról szóló törvény rendelkezései és a helyi önkormányzati szakterületet taglaló egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

117. szakasz

Ennek az alapszabálynak a hatályba lépésével hatályát veszti Kanizsa község alapszabálya (Kanizsa Község Hivatalos Lapja, 13/02., 5/03. és Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 4/05. és 6/05. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg).

118. szakasz

Ez az alapszabály a meghozatala napján lép hatályba, és közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete
Alapszabály-, szervezés- és normatívügyi bizottság
Szám: 02-131/2010-I/B
Kelt: 2010. júl. 14-én
Magyarkanizsa

Sárkány Imre s. k.,
az alapszabály-, szervezés- és normatívügyi
bizottság elnöke

A költségvetési rendszerről szóló törvény 48. szakasza (Az SZK Hiv. Közlönye, 54/09. sz.) Magyarkanizsa község alapszabálya 71. szakasz 1. bekezdésének 3. pontja (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 8/08 és 8/09. sz.) és a 2010. évi magyarkanizsai községi költségvetésről szóló rendelet 9. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 12/09. sz.) alapján a magyarkanizsai polgármester 2010. május 24-én meghozta az alábbi

**H A T Á R O Z A T O T
A FOLYÓ KÖLTSÉGVETÉSI TARTALÉK ESZKÖZEINEK FELHASZNÁLÁSÁRÓL**

1. A 2010. évi magyarkanizsai községi költségvetésről szóló rendelettel 2. költséghelyrend, 130-as jogcímcsoport, 499121-es közgazdasági osztályozás alatti folyó költségvetési tartalék keretében megállapított eszközökből gépekre és felszerelésekre szánt eszközök címén 962.680,00 dinár összértékű eszközök átcsoportosítását engedélyezem.

2. Az e határozat 1. pontja szerinti eszközök az 2. költséghelyrend, 451-es jogcímcsoport, 512-es közigazgatási osztályozás, 3902-es tétel előirányzatán belül kapnak helyet, és velük együtt az előirányzat összege **1.483.260,00** dinár.

3. Az eszközök szigorúan céleszközök.

4. E határozat végrehajtásáról a költségvetési, pénzügyi és helyi adóigazgatási főosztály fog gondoskodni.

5. Ezt a határozatot közzé kell enni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Polgármester
Szám: 400-180/2010-I/A
Kelt: 2010. máj. 24-én
Magyarkanizsa

Nyilas Mihály s. k.,
magyarkanizsai polgármester

A költségvetési rendszerről szóló törvény 48. szakasza (Az SZK Hiv. Közlönye, 54/09. sz.) Magyarkanizsa község alapszabálya 71. szakasz 1. bekezdésének 3. pontja (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 8/08 és 8/09. sz.) és a 2010. évi magyarkanizsai községi költségvetésről szóló rendelet 9. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 12/09. sz.) alapján a magyarkanizsai polgármester 2010. május 26-án meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

A FOLYÓ KÖLTSÉGVETÉSI TARTALÉK ESZKÖZEINEK FELHASZNÁLÁSÁRÓL

1. A 2010. évi magyarkanizsai községi költségvetésről szóló rendelettel 2. költséghelyrend, 130-as jogcímcsoport, 499121-es közigazgatási osztályozás alatti folyó költségvetési tartalék keretében megállapított eszközökből **támogatásokra** szánt eszközök címén **434.392,05** dinár összértékű eszközök átcsoportosítását engedélyezem.

2. Az e határozat 1. pontja szerinti eszközök az 2. költséghelyrend, 320-as jogcímcsoport, 451-es közigazgatási osztályozás, 1280-as tétel előirányzatán belül kapnak helyet, és velük együtt az előirányzat összege **895.392,05** dinár.

3. Az eszközök szigorúan céleszközök.

4. E határozat végrehajtásáról a költségvetési, pénzügyi és helyi adóigazgatási főosztály fog gondoskodni.

5. Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Polgármester
Szám: 400-183/2010-I/A
Kelt: 2010. máj. 26-án
Magyarkanizsa

Nyilas Mihály s. k.,
magyarkanizsai polgármester

A költségvetési rendszerről szóló törvény 48. szakasza (Az SZK Hiv. Közlönye, 54/09. sz.) Magyarkanizsa község alapszabálya 71. szakasz 1. bekezdésének 3. pontja (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 8/08 és 8/09. sz.) és a 2010. évi magyarkanizsai községi költségvetésről szóló rendelet 9. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 12/09. sz.) alapján a magyarkanizsai polgármester 2010. július 14-én meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A FOLYÓ KÖLTSÉGVETÉSI TARTALÉK ESZKÖZEINEK FELHASZNÁLÁSÁRÓL

1. A 2010. évi magyarkanizsai községi költségvetésről szóló rendelettel **2.** költséghelyrend, **130**-as jogcímcsoport, **499121**-es közigazgatási osztályozás alatti folyó költségvetési tartalék keretében megállapított eszközökből **civilszervezetek támogatására** szánt eszközök címén **115.140,00** dinár összértékű eszközök átcsoportosítását engedélyezem.

2. Az e határozat 1. pontja szerinti eszközök az **1.** költséghelyrend, **110**-es jogcímcsoport, **481**-es közigazgatási osztályozás, **0906**-os tétel előirányzatán belül kapnak helyet, és velük együtt az előirányzat összege **9.265.140,00** dinár.

3. Az eszközök szigorúan céleszközök.

4. E határozat végrehajtásáról a költségvetési, pénzügyi és helyi adóigazgatási főosztály fog gondoskodni.

5. Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Polgármester
Szám: 400-273/2010-I/A
Kelt: 2010. júl. 14-én
Magyarkanizsa

Nyilas Mihály s. k.,
magyarkanizsai polgármester

T A R T A L O M

RENDELET MAGYARKANIZSA KÖZSÉG BERUHÁZÁSI TŐKEKIADÁSOK FEDEZÉSE ÉRDEKÉBEN VALÓ ADÓSSÁGVÁLLALÁSÁRÓL	187
RENDELET ÁLLAMI TULAJDONÚ INGATLANOK HASZNÁLATI JOGÁNAK A SZERB KÖZTÁRSASÁG VÉDELMI MINISZTERIUMÁRÓL MAGYARKANIZSA KÖZSÉGRE VALÓ ÁTRUHÁZÁSA ELFOGADÁSÁRÓL	187
RENDELET A 2010. ÉVI MAGYARKANIZSAI KÖZSÉGI KÖLTSÉGVETÉSRŐLSZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL.....	188
RENDELET A 2010. ÉVI MAGYARKANIZSAI KÖZSÉGI KÖLTSÉGVETÉSRŐL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ RENDELET ELFOGADÁSÁRÓL	216
RENDELET MAGYARKANIZSAI KÖZSÉGI KÖLTSÉGVETÉS A 2010. JANUÁR–JÚNIUSI VÉGREHAJTÁSÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL	216
<u>A</u> REGIONÁLIS SZAKMAI PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZŐ KÖZPONT ALAPSZABÁLYA.....	217
HATÁROZAT A REGIONÁLIS SZAKMAI PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZŐ KÖZPONT ALAPSZABÁLYÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	225
HATÁROZAT AZ EGÉSZSÉGÜGYI INTÉZMÉNYEN KÍVÜL ELHALÁLOZOTTAK HALÁLA IDŐPONTJÁNAK ÉS OKÁNAK SZAKAVATOTT MEGÁLLAPÍTÁSÁRA ÉS A HALÁLESET IGAZOLÁSÁNAK KIADÁSÁRA A MAGYARKANIZSAI GERONTOLOGIAI KÖZPONT ORVOSDOKTORÁNAK FELJOGOSÍTÁSÁRÓL	225
HATÁROZAT A MAGYARKANIZSAI ÍRÓTÁBOR SZERVEZŐ- ÉS PROGRAMBIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK KINEVEZÉSÉRŐL.....	226
HATÁROZAT AZ ÉPÍTÉSI TERÜLET HASZNÁLATA UTÁN MAGYARKANIZSA KÖZSÉG TERÜLETÉN 2010-BEN FIZETENDŐ TÉRÍTÉS MÉRTÉKÉNEK ELSZÁMOLÁSÁHOZ SZÜKSÉGES PONTÉRTÉK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL.....	227
HATÁROZAT A 2010–2014. ÉVI MAGYARKANIZSAI KÖZSÉGI HELYI IFJÚSÁGI CSELEKVÉSI TERVET KIDOLGOZÓ MUNKACSOPORT MEGALKAKÍTÁSÁRÓL	227
HATÁROZAT A 2010. ÉVI PIACI INGATLANÉRTÉK MÉRTÉKÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL	228
MAGYARKANIZSA KÖZSÉG ALAPSZABÁLYA – Egységes szerkezetbe foglalt szöveg –	229
HATÁROZAT A FOLYÓ KÖLTSÉGVETÉSI TARTALÉK ESZKÖZEINEK FELHASZNÁLÁSÁRÓL	248
HATÁROZAT A FOLYÓ KÖLTSÉGVETÉSI TARTALÉK ESZKÖZEINEK FELHASZNÁLÁSÁRÓL	249
HATÁROZAT A FOLYÓ KÖLTSÉGVETÉSI TARTALÉK ESZKÖZEINEK FELHASZNÁLÁSÁRÓL	250

Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint.

Kiadó: Magyarkanizsa Község Képvisező-testülete, Magyarkanizsa, Fő tér 1., Telefon: 875-166/ 220-as mellék

Felelős szerkesztő: Marija Milovanović képviselő-testületi titkár

Készült a KanizsaInfo Kft. nyomdájában.