

21.

На основу члана 56. и 57. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 47/2003 и 34/2006), члана 18. Правилника о општим условима о парцелацији и изградњи и садржини, условима и поступку издавања акта о урбанистичким условима за објекте за које одобрење за изградњу издаје општинска односно градска управа („Сл. гласник РС“, бр. 75/2003) и члана 47. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 08/2008), Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 24. фебруара 2009. године донела је

О Д Л У К У
о условима изградње антенских стубова

Члан 1.

Одлуком о условима изградње антенских стубова (у даљем тексту: Одлука) утврђују се услови за изградњу антенских стубова у грађевинском рејону на територији општине Кањижа.

Члан 2.

Генералним планом Кањиже регулисана је изградња објеката висине до 17,00 метара, у зони становања, као и у зони мешовитог становања и није дозвољена изградња виших објеката у које спадају и антенски стубови.

Слободно стојећи антенски стубови могу да се граде на периферији града Кањиже у индустријским зонама предвиђеним Генералним урбанистичким планом (ГУП) насеља и у индустријским комплексима у зонама високе спратности. (За индустријске зоне и за индустријске комплексе зоне високе спратности правни основ је одговарајући Урбанистички план).

Слободно стојећи антенски стубови могу да се граде под следећим условима:

– на удаљености најмање за висину антенског стуба од стамбеног или стамбено-пословног објекта, тако да пречник радијуса (радијус-висина стуба) не додирује ниједан објекат на суседним парцелама

– забрањена је изградња антенских стубова ближе од 500 метара од граница јавних установа (дечји вртићи, школе, установе социјалне заштите, здравствени центри итд), као и туристичких објеката и бања.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 351-50/2009-І
Дана: 24. фебр. 2009. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине:
др Каткич Золтан с. р.

22.

На основу члана 20. став 1. тачка 26. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007), члана 46. Закона о ветеринарству („Службени гласник РС“, бр. 91/2005), члана 1. Правилника о ветеринарско-санитарним условима објекта за узгој и држање копитара, папкара, живине и кунића („Сл. гласник РС“, бр. 81/2006.) на основу члана 4. и члана 35. став 1. 2. и 3. Закона о прекршајима („Сл. гласник РС“, бр. 101/2005 и 116/2008) и члана 47. став 1. тачка 6. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 08/2008) Скупштина општине Кањижа је на седници одржаној 24. фебруара 2009. године донела следећу

О Д Л У К У
о Изменама и допунама Одлуке
о условима за држање домаћих животиња на подручју насеља Кањиже

Члан 1.

Овом Одлуком врше се измене и допуне Одлуке о условима за држање домаћих животиња на подручју насеља Кањиже усвојене на седници Скупштине општине Кањижа 19. 12. 2006. год. број: 323-4/2006-І, објављене у „Сл. листу општине Кањижа“, бр. 8/2006.

Члан 2.

Члан 1. Одлуке мења се и гласи:

„Овом Одлуком прописују се услови за држање и заштиту животиња и нешкодљиво уклањање животињских лешева на подручју насеља Кањиже и утврђују се улице у којима је држање животиња ограничено односно забрањено.“

Члан 3.

У члану 14. став 2. мења се и гласи:

„Помоћни објекат или просторија и кавез за држање пернате живине мора да буде изграђен од тврдог материјала који се може лако чистити, дезинфиковати и може да се затвара.“

Члан 4.

У члану 15. став 2. после речи „птице“ ставља се тачка и бришу се речи:

„а у циљу размножавања и продаје само под условом да се претходно прибави сагласност органа управе надлежног за послове комуналне инспекције“.

Члан 5.

У члану 28. уместо речи: „Општински орган управе надлежан за комуналне послове“ уписује се: „Одељење за инспекцијско-надзорне послове Општинске управе Кањижа“.

Члан 6.

У члану 31. мења се став 1.

II. ЗОНА: после речи Широка (Војводе Мишића) уместо речи „од броја“ треба да стоји „до броја“,

II. ЗОНА: после речи Трг пијачни (Трг Ослобођења) уписује се реч „Лала“.

Члан 7.

У члану 32. став 1. мења се и гласи:

„У I. зони свако домаћинство може држати:

– украсне и егзотичне птице без узгоја и 5 мачака према расположивом простору,

– два пса,

– пернату живину и кунуће за сопствене потребе, али највише 50 комада искључиво у затвореној просторији.“

У члану 32. став 2. мења се и гласи:

„У II. зони свако регистровано пољопривредно газдинство може држати:

– 200 комада пернате живине, 50 ком украсних птица, 50 кунућа, 5 паса и 5 мачака,

– папкаре и копитаре, највише до 5 условних грла.

Условно грло јесте животиња или скуп животиња тежине 500 кг рачунајући највећу тежину производне категорије.“

У члану 32. став 3. мења се и гласи:

„У III. зони могу се држати све врсте домаћих животиња према расположивом простору и величини постојећег објекта за држање животиња“

Члан 8.

У члану 33. став 1. мења се и гласи:

„Изузетно од одредаба члана 32. могу се држати домаће животиње и у I. зони предвиђене за II. зону уз посебно одобрење Одељења за инспекцијско-надзорне послове Општинске управе Кањижа ако су испуњени следећи услови:

– да је површина дворишта већа од 400 м²

– да за смештај домаћих животиња постоје одговарајуће штале и обори као и објекти за смештај стајског ђубрива израђени по одредбама ове Одлуке“.

У члану 33. став 2. се брише.

Члан 9.

У члану 34. у ставу 1. уместо „одељење за привреду Општинске управе Кањижа“ треба да стоји „Одељење за инспекцијско-надзорне послове Општинске управе Кањижа“.

У члану 34. у ставу 1. алинеја 4. мења се и гласи:

„Ако држалац држи животиње које нису предвиђене у датој зони или их држи у већем броју од дозвољеног.“

Члан 10.

У члану 36. у ставу 1. тачка 4. уместо речи „сахрањивање“ треба уписати „уклањање лешева“.

У члану 36. у ставу 1. после тачка 9. уписује се тачка 9а која гласи:

„Забрањено је храњење и појење сопствених и напуштених животиња на јавним површинама.“

Члан 11.

У члану 37. уместо речи: „општински орган управе надлежан за послове комуналне инспекције“ уписује се: „Одељење за инспекцијско-надзорне послове Општинске управе Кањижа“.

Члан 12.

У члану 39. став 1. мења се и гласи:

„Одељење за инспекцијско-надзорне послове Општинске управе Кањижа на основу записника комуналног инспектора подноси захтев за покретање прекршајног поступка ако утврди да се:“.

Члан 13.

У члану 40. став 1. тачка 2. уместо броја „18“ треба да стоји број „19“.

У члану 40. став 1. тачка 3. уместо текста у загради који гласи: „(члан 32.)“ уписује се „(члан 30.)“.

У члану 40. став 1. тачка 4. после броја 36. бришу се речи „став 1. тачка 10“.

Члан 14.

У члану 41. став 1. тачка 1. после броја „9“ треба уписати „и 5“.

У члану 41. став 1. после тачке 1. уписује се нова тачка 1а који гласи:

„у случају постојања сумње о обољењу животиње, о томе одмах не обавести најближу ветеринарску службу или орган управе надлежан за послове ветеринарске инспекције и не поступа по њиховом налогу (члан 4.);“.

У члану 41. став 1. тачка 3. мења се и гласи:

„држи животиње у објектима „супротно одредбама члана 11, 12. и 13;“.

У члану 41. став 1. после тачке 3. уписује се нова тачка 3а која гласи:

„држи животиње на начин супротно одредбама члана 14, 15, 16, 17, 18. и 19. – Одлуке;“.

Члан 15.

Брише се члан 42. Одлуке.

Члан 16.

Ова Одлука о изменама и допунама Одлуке о условима за држање домаћих животиња на подручју насеља Кањиже ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 323-2/2009-1
Дана: 24. фебр. 2009. год.
Кањижа

Председник Скупштине општине:
др Каткич Золтан с. р.

23.

На основу члана 74. става 2. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 47/2003 и 34/2006), члана 8. став 3. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист општине Кањижа”, бр. 10/2007) и на основу члана 47. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 08/2008) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 24. фебруара 2009. године доноси

О Д Л У К У**о изменама и допунама Одлуке о мерилима за уговарање висине накнаде за уређивање грађевинског земљишта**

Члан 1.

Овом Одлуком врше се измене и допуне Одлуке о мерилима за уговарање висине накнаде за уређивање грађевинског земљишта („Службени лист Општине Кањижа”, бр. 1/2004 и 7/2006).

Члан 2.

У члану 5. Одлуке о мерилима за уговарање висине накнаде за уређивање грађевинског земљишта (у даљем тексту: Одлука) додаје се пет нових тачака, а према следећем:

- „ – стамбена површина је збир свих подних површина у становима у колективној стамбеној згради (изузимајући комуникације и заједничке просторије ван станова) и површина станова у стамбено-пословним објектима;
- површина привредно-производног простора је површина свих радних, помоћних и пратећих просторија са припадајућим комуникацијама и пратећим пословним, односно канцеларијским простором чија површина не прелази 25% од укупне површине;
 - површина пословно-услужног простора је укупна нето површина свих простора;
 - површина пословно-комерцијалног простора је површина свих радних, помоћних и пратећих просторија са припадајућим комуникацијама;
 - површина индивидуалних стамбених објеката је површина свих подних површина у породичној стамбеној згради, укључујући комуникације и помоћне просторије.”

Члан 3.

Члан 6. став 1. тачка 3. Одлуке мења се и гласи:

„врста и намена објекта који се гради:

- **стамбени објекти** (индивидуални стамбени објекти, станови у колективним стамбеним зградама, станови у стамбено-пословним објектима, стамбени објекти у низу, викенд куће површине до 45 м²);
- **објекти привредно-производне делатности** (складишта, стоваришта, објекти магацина, производно занатство, индустрија, грађевинарство, гараже за пољопривредне машине, стаклене баште, фарме и канцеларијски простори у привредном односно производном објекту);
- **објекти пословно-услугне делатности** (пословно-стамбени објекти, угоститељски објекти, хотели, мењачнице, комерцијално-здравствени, комерцијално-образовни, комерцијални објекти дечје установе, комерцијални спортски терени и пословни садржаји у спортским објектима за комерцијалну употребу, услужно занатство и сл.);
- **објекти пословно-комерцијалне делатности** (административни, комерцијални, трговински, тржни центри, трговина на велико, дисконти, објекти забаве и разоноде, видео клубови и остали објекти комерцијалног карактера);
- **објекти посебне намене** (кладионице, коцкарнице, бензинске пумпе, гасне пумпе и сл.).

Врста и намена објеката-простора, који нису наведени у претходном ставу овог члана, утврђује се према најсличнијој намени.”

Члан 4.

Након члана 6. Одлуке додаје се нови члан који гласи:

”6 а.

Накнаде обрачунате на основу претходног члана примењују се у посебним случајевима на следећи начин:

- уколико се споредне функције основног објекта налазе у склопу јединственог објекта, исте се обрачунавају по истим мерилима као за основни објекат;
- уколико се споредне стамбене функције и економски објекти (кошеви, амбари, сеници и сл.) налазе дислоцирано од главног стамбеног објекта, исте се обрачунавају по стварној корисној површини умањеној за 50%.

За споредне стамбене функције и економске објекте који се налазе дислоцирано од главног стамбеног објекта који имају нето корисну површину која прелази 50 м², плаћа се накнада без умањења.

Накнада за изградњу помоћних објеката из члана 2. став 1. тачка 29. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, број 47/2003 и 34/2006) неће се обрачунавати.”

Члан 5.

У члану 7. Одлуке мењају се став 1. и став 2. према следећем:

”Полазећи од мерила одређених у члану 6. ове Одлуке, подручје града Кањиже и насеље Хоргош разврстава се у три зоне.

Остала насељена места општине и ванграђевински рејони спадају у трећу зону.”

Члан 6.

У члану 8. Одлуке додаје се нови став 2. који гласи:

”Остала насељена места општине спадају у трећу зону сагласно члану 7. став 2. ове Одлуке.”

Члан 7.

У члану 9. мења се табела према следећем:

Опис комуналног опремања грађевинског земљишта		Припремање земљишта за изградњу	Електро-енергетска мрежа	Саобраћајне површине за пешаке	Системи за водоснабдевање	Системи за одвод оборинских вода	Системи за канализацију отпадних вода	Саобраћајне површине за друмска возила	Укупно (лин./m ²)
Намена објекта	Зона	3,50%	23,00%	6,00%	8,00%	7,00%	12,50%	40,00%	100,00%
Стамбени објекти	I	14,22	93,43	24,37	32,50	28,44	50,78	162,49	406,22
	II	11,56	75,98	19,82	26,43	23,12	41,29	132,13	330,34
	III	8,59	56,47	14,73	19,64	17,19	30,69	98,21	245,52
Објекти привредно-производне делатности	I	25,59	168,18	43,87	58,50	51,18	91,40	292,48	731,20
	II	20,81	136,76	35,68	47,57	41,62	74,33	237,84	594,60
	III	15,47	101,65	26,52	35,35	30,94	55,24	176,77	441,94
Објекти пословно-услугне делатности	I	31,56	207,42	54,11	72,15	63,13	112,73	360,73	901,82
	II	25,67	168,67	44,00	58,67	51,33	91,67	293,34	733,35
	III	19,08	125,36	32,70	43,60	38,15	68,13	218,02	545,05
Објекти пословно-комерцијалне делатности	I	35,83	235,45	61,42	81,89	71,66	127,96	409,47	1 023,678
	II	29,14	191,46	49,95	66,60	58,27	104,06	332,98	832,45
	III	21,65	142,30	37,12	49,50	43,31	77,34	247,48	618,71
Објекти посебне намене	I	42,65	280,29	73,12	97,49	85,31	152,33	487,47	1 218,67
	II	34,69	227,93	59,46	79,28	69,37	123,88	396,40	991,01
	III	25,78	169,41	44,19	58,92	51,56	92,07	294,62	736,56

Члан 8.

Члан 10. Одлуке се брише.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина Општине Кањижа
Број: 38-1/2009-I
Дана: 24. фебр. 2009. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине:
др Каткич Золтан с. р.

24.

На основу члана 47. став 1. тачка 9. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, број 08/2008) Скупштине општине Кањижа на седници од 24. фебруара 2009. године донела је

ЗАКЉУЧАК
о давању сагласности на Измене и допуне Статута Библиотеке „Јожеф Атила“, Кањижа

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Статута Библиотеке „Јожеф Атила“, Кањижа.

II

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-22/2009-I
Дана: 24. фебр. 2009. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине:
др Каткич Золтан с. р.

25.

На основу члана 47. става 1. тачке 9. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 08/2008), а у вези са чланом 11. став 1. Одлуке о оснивању Фонда за развој пољопривреде општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 14/2008) Скупштина општине Кањижа на својој седници дана 24. фебруара 2009. године донела је следећи

ЗАКЉУЧАК

о давању сагласности на Статут Фонда за развој пољопривреде општине Кањижа

I

Даје се сагласност на Статут Фонда за развој пољопривреде општине Кањижа.

II

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 320-26/2009-I
Дана: 24. фебр. 2009. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине:
др Каткич Золтан с. р.

26.

На основу члана 47. став 1. тачка 6. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 8/2008), Скупштина општине Кањижа, на седници, одржаној дана 24. фебруара 2009. године, донела је следеће

РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности за расписивање и објављивање јавног огласа
за давање у закуп зграде угоститељства "Вигадо" у Кањижи прикупљањем понуда**

1. Опис непокретности која се даје у закуп:

Лист непокретности бр. 940., парц. бр. 2777 – земљиште под зградом-објектом у површини од 05 а 07 м², са зградом угоститељства „Вигадо“ и земљиште уз зграду у површини од 06 а 45 м², - у својини Републике Србије, корисник општина Кањижа.

2. Историја непокретности и подаци о стању објекта:

Непокретност се налази у к. о. Кањижа у ул. Народних парк бб. 1895. године, у Народном парку Кањижа је изграђен "Вигадо"-Веселиште. На основу уговора између општинске власти и Акционарског друштва, на челу са Херманом Гринфелдом (Hermann Grünfeld) угоститељски објекат је дат у закуп Акционарском друштву на 30 година.

Овај уговор је истекао 1943. године, када су акционари вратили објекат градским властима. За ово време угоститељски објекат је у целости изграђен и функционисао је у пуном сјају, великим капацитетом и био веома популаран како у ужем тако и у ширем региону. Након тога још две-три деценије "Вигадо" је радио као државна установа у оквиру Бање. Зграда није одржавана, мада су вршени извесни радови, као што је реконструкција крова. Потребна је детаљна рестаурација и реконструкција целог објекта.

3. Подаци о намени и обавезама закупца:

Објекат је споменик културе, евидентиран код Међуопштинског завода за заштиту споменика културе. Исти је намењен за обављање делатности у области угоститељства и туризма и пратећих услужних делатности (фризерски и други третмани за улепшавање, третмани за побољшање физичког стања, рекреацију и релаксацију)

Обавеза је будућег закупца да:

- о свом трошку изради одговарајућу пројектну и техничку документацију :
 - а) извод из урбанистичког плана са свим прибављеним сагласностима на инфраструктуру и то: за водоснабдевање, одвођење фекалних отпадних вода, одвођење атмосферских вода, изградњу саобраћајнице, енергетске, гасне и телекомуникационе инфраструктуре.
 - б) идејни пројекат уз сагласност од Међуопштинског завода за заштиту споменика културе.
- прибави грађевинску дозволу за реконструкцију објекта
- главни пројекат- уз сагласност Међуопштинског завода за заштиту споменика културе.
- закључи уговоре са извођачима радова
- поднесе пријаву радова
- да изврши реконструкцију зграде угоститељства "Вигадо" у складу са Решењем Међуопштинског завода за заштиту споменика културе бр. 699-2/2 и 699-1/2 од 18. 09. 2008 год.
- прибави употребну дозволу
- да у уговореном року обезбеди наменско функционисање објекта.
- да исплати целокупан износ понуђене закупнине за предложени период закупног односа, умањеног за износ уплаћеног депозита до закључења и овере коначног уговора о закупу, а најкасније до 1. марта 2010. године
- да прибави оригиналну изјаву о намерама пословне банке за издавање гаранције за добро извршење посла на вредност од 35.000.000,00 динара који износ на дан процене 18. 09. 2008 године обрачунат по средњем курсу НБС износи 460.813,11 евра, са роком важности 30 дана дуже од рока завршетка реконструкције и стављања у функцију објекта из понуде, а коју гаранцију треба да приложи пре овере коначног уговора.

4. Садржина понуде:

Понуда садржи:

- предлог за временски период трајања закупа у годинама, од дана закључења предуговора,
- предлог рока за завршетак реконструкције у годинама, од дана закључења коначног уговора, који не може бити дужи од три године,
- делатност која ће се обављати,
- предлог износа годишње закупнине по квадратном метру,
- број радника које ће запослити у пословној згради у моменту отварања објекта,
- оригиналну изјаву о намерама пословне банке за издавање гаранције за исплату закупнине за пун период закупа, која мора да буде безусловна и платива на први позив, са роком важности до закључења коначног уговора о закупу непокретности.
- оригиналну изјаву о намерама пословне банке за издавање гаранције за добро извршење посла на вредност од 35.000.000,00 динара који износ на дан процене 18. 09. 2008 године обрачунат по средњем курсу НБС износи 460.813, 11 евра, са роком важности 30 дана дуже од рока завршетка реконструкције и стављања у функцију објекта из понуде.

5. Најнижи износ годишње закупнине:

Најнижи износ годишње закупнине: је 0,50 евра по квадратном метру што за целу површину непокретности износи **укупно 576,00 евра (словима: петстоседмдесетшест/00) евра**, прерачунато у динаре, по средњем курсу Народне Банке Србије на дан уплате.

Закупац је дужан да пре закључења и овере коначног уговора у суду, уплати закупнину за пун период закупа из понуде, а најкасније до 1. марта 2010. године, прерачунато у динаре по средњем курсу Народне Банке Србије на дан уплате, у који износ се урачунава износ уплаћеног депозита, без пореза на додатну вредност. Уплата се врши на рачун општине Кањижа, бр. 840-742152843-59 (приходи од давања у закуп непокретности у државној својини)

Уколико најповољнији понуђач својом кривицом не закључи коначан уговор о давању у закуп у горе наведеном року и не уплати закупнину из претходног става у наведеном року, сматра се да је одустао од намере да себи прибави у закуп непокретност, те губи право на доделу у закуп истог и на повраћај гарантног износа и уплаћене закупнине.

Коначни уговор се закључује након добијања сагласности од Дирекције за имовину Републике Србије.

6. Дужина трајања закупа:

Објекат ради реконструкције из тачке 1. овог решења даје се у закуп на период најдуже до 60 година, односно на краћи рок на предлог понуђача.

7. Висина гарантног износа и рок за повраћај:

Лице које се пријављује као понуђач поводом овог огласа дужно је положити 10.000,00 евра прерачунато у динаре по средњем курсу Народне Банке Србије, на име гарантног износа (депозит).

Лице које одустане од закупа зграде угоститељства **нема** право на повраћај гарантног износа.

Лице које не добије у закуп непокретност има право на повраћај гарантног износа у року од 8 дана од дана одржавања јавног отварања понуда.

Понуђач се обавезује да бесповратно уплати износ од 10.000,00 динара на рачун Скупштине општине-Служба прихода Кањижа, бр. 840-467845-86, за трошкове конкурсне документације, коју заинтересована лица могу подићи почев од дана објављивања јавног огласа у дневним листовима "Magyar Szó" и „Дневник“, сваког радног дана од 8 до 12 часова у пријемној канцеларији општине Кањижа. Конкурсна документација садржи:

- текст јавног огласа за давање у закуп зграде угоститељства "Вигадо" у Кањижи
- Условне за предузимање мера техничке заштите за рестаурацију и реконструкцију зграде-кафане "Вигадо" у Кањижи од Међуопштинског завода за заштиту споменика културе бр. 699-1/2 од 18. 09.2008 год.
- Решење Међуопштинског завода за заштиту споменика културе бр. 699-2/2 од 18. 09.2008 год.
- подаци о понуђачу
- образац понуде
- изјаву да понуђач прихвата услове јавног огласа и конкурсне документације
- изјаву понуђача о преузимању пословне зграде "Вигадо" у Кањижи,
- изјаву понуђача о преузимању обавезе плаћања осигурања пословне зграде "Вигадо" у Кањижи
- изјаву понуђача о преузимању обавезе одржавања пословне зграде "Вигадо" у Кањижи, плаћања трошкова електричне енергије и комуналних трошкова
- критеријуме за оцењивање најповољнијег понуђача јавног огласа за давање у закуп зграде угоститељства "Вигадо" у Кањижи прикупљањем понуда
- нацрт преговора.

Понуде за узимање у закуп непокретности из тачке 1. огласа примају се најкасније до дана 09. јуна 2009. године до 10.00 часова у пријемној канцеларији општине Кањижа, Главни трг бр. 1. Понуде за давање у закуп достављају се комисији за спровођење поступка за давање непокретности у закуп у затвореној коверти са назнаком "**ПОНУДА ЗА ЈАВНИ ОГЛАС-НЕ ОТВАРАТИ**", с позивом на број 464-8/2008-1.

8. Документација која се прилаже уз понуду (у истој коверти):

а) - за физичка лица: име и презиме, јединствени матични број грађана (ЈМБГ) адреса и фотокопија личне карте,

- за предузетнике: име и презиме власника радње, назив радње, матични број и седиште радње, ПИБ број и фотокопија решења Агенције за привредне регистре.

- за правна лица: назив односно фирму и седиште правног лица, фотокопију решења Агенције за привредне регистре и ПИБ број,

б) уредно овлашћење за заступање

в) доказ о уплаћеном гарантном износу

г) потписану изјаву о прихватању свих услова из огласа

д) изјаву да ће непокретност преузети у виђеном стању, као и да је учесник упознат са стањем у коме се непокретност налази

ђ) изјаву да преузима обавезу одржавања непокретности, плаћања трошкова електричне енергије и комуналних трошкова

и) изјаву да преузима обавезу плаћања осигурања непокретности од ризика настанка штете и штете изазване пожаром или других ризика изазваних вишом силом

ј) оригинално писмо о намерама пословне банке за издавање гаранције за исплату закупнине за пун период закупа, са роком важности до закључења коначног уговора о закупу непокретности, односно до 1. марта 2010. године

к) оригинално писмо о намерама банке за издавање гаранције за добро извршење посла, на износ од 35.000.000,00 динара, који износ на дан процене 18. 09. 2008. године обрачунат по средњем курсу НБС износи 460.813, 11 евра, у важности 30 дана дуже од рока завршетка реконструкције и стављања у функцију објекта из понуде.

9. Место и време одржавања јавног отварања понуда:

Јавно отварање понуда ће се одржати дана 10. јуна 2009. године са почетком у 11.00 часова у малој сали Скупштине општине Кањижа, Трг Главни бр. 1.

Јавном отварању понуда могу да присуствују сва заинтересована лица.

10. На основу овог решења објављује се јавни оглас за давање у закуп зграде угоститељства "Вигадо" у Кањижи прикупљањем понуда, који ће се објавити у дневним листовима "Magyar Szó" и „Дневник“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 464–8/2009–I
Дана: 24. фебр. 2009. године
Кањижа

Председник Скупштине општине:
др Каткич Золтан с. р.

27.

На основу члана 47. став 1. тачка 20. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, број 08/2008), Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 24. фебруара 2009. године, доноси

О Д Л У К У

о престанку мандата члану Савета Месне заједнице Трешњевац

I

КОНСТАТУЈЕ СЕ да **БАЛАЖ ЈАДРАНКИ**, члану Савета Месне заједнице Трешњевац, **ПРЕСТАЈЕ** **МАНДАТ** члана Савета Месне заједнице Трешњевац, пре истека времена на које је изабрана, по основу оставке.

II

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-13/2009-I
Дана: 24. фебр. 2009.
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине:
др Каткич Золтан с. р.

28.

На основу члана 63. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 08/2008) и члана 44. Пословника Скупштине општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 13/2002) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 24. фебруара 2009. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу и именовању секретара Комисије за статутарна питања, организацију и нормативна акта

I

Разрешава се секретар Комисије за статутарна питања, организацију и нормативна акта, Ујхељи Ибоља, распоређена на радно место - послови пружања правне помоћи.

II

За секретара Комисије за статутарна питања, организацију и нормативна акта именује се Ковач Марија, распоређена на радно место - општи послови.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-32/2009-I
Дана: 24. фебр. 2009. године
Кањижа

Председник Скупштине општине:
др Каткич Золтан с. р.

29.

На основу члана 63. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 08/2008) и члана 44. Пословника Скупштине општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 13/02) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 24. фебруара 2009. године донела је

РЕШЕЊЕ

**о разрешењу и именовану секретара Комисије за
кадровска и административна питања и радне односе**

I

Разрешава се секретар Комисије за кадровска и административна питања и радне односе, Ујхелји Ибоља, распоређена на радно место - послови пружања правне помоћи.

II

За секретара Комисије за кадровска и административна питања и радне односе именује се Ковач Марија, распоређена на радно место - општи послови.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-31/2009-I
Дана: 24. фебр. 2009. године
Кањижа

Председник Скупштине општине:
др Каткич Золтан с. р.

30.

На основу члана 63. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 08/2008) и члана 44. Пословника Скупштине општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 13/02) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 24. фебруара 2009. године донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу чланова Етичког одбора Дома здравља Кањижа

I

Разрешавају се чланови Етичког одбора Дома здравља Кањижа именовани од стране оснивача:

1. Јакши Андреа из Кањиже,
2. Молнар Чикош Бенедек из Кањиже.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-30/2009-I
Дана: 24. фебр. 2009. године
Кањижа

Председник Скупштине општине:
др Каткич Золтан с. р.

31.

На основу члана 112. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 08/2008), Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној дана 24. фебруара 2009. године донела је:

ЗАКЉУЧАК

I

За представнике оснивача у Етички одбор Дома здравља Кањижа **ПРЕДЛАЖУ СЕ КЕРМЕЦИ КАРОЉ**, дипл. правник, са пребивалиштем у Кањижи, ул. Петефи Шандора бр. 33. и **КАСА АТИЛА**, дипл. правник, са пребивалиштем у Кањижи, ул. Занатлијска 24.

II

Овај Закључак доставити директору Дома здравља Кањижа, ради доношења решења о именовању чланова Етичког одбора Дома здравља Кањижа.

III

Закључак објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина Општине Кањижа
Број: 02-33/2009-I
Дана: 24. фебр. 2009. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине:
др Каткич Золтан с. р.

32.

На основу члана 71. став 1. тачка 5. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 08/2008) председник општине Кањижа доноси

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању чланова Савета за безбедност

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ чланови Савета безбедности:

1. Кермеци Карољ, председник општине Кањижа – председник Савета
2. Мараци Нандор, заменик председника општине Кањижа – заменик председника
3. Др Бимбо Михаљ, председник СО Кањижа – члан
4. Командир Полицијске станице, Кањижа – члан
5. Рекецки Титус, инспектор полиције СУП Кањижа – члан
6. Берењи Ерне, председник Општинског суда Кањижа – члан
7. Бернат Магдолна, старешина Општинског органа за прекршаје Кањижа – члан
8. Абел Жужана, директор Центра за социјални рад – члан

9. Владимир Хајдер, директор Геронтолошког центра Кањижа – члан
10. Жупник Лајко Јожеф, Римокатоличке црквене општине – члан
11. Јереј Милан Узуров, Српске православне црквене општине – члан
12. Мишколци Магдолна, новинар дневног листа „Magyar Szó“ – члан
13. Милорад Митровић, новинар дневног листа „Дневник“ – члан
14. Биро Едит, в. д. директор Основне школе „Јован Јовановић Змај“ – члан
15. Гере Чила, директор Пољопривредно-техничког средњошколског центра „Беседеш Јожеф“ Кањижа – члан
16. Коломпар Јожеф, оснивач Удружења грађана „Pharo Drom“ – члан
17. Кермеци Карољ, секретар СО Кањижа – члан, секретар Савета.

II

У Савет за безбедност **ИМЕНУЈУ СЕ:**

1. Њилаш Михаљ, председник општине Кањижа – председник Савета
2. Чикош Ласло – координатор Савета
3. Др. Бимбо Михаљ, заменик председника општине Кањижа – члан
4. Др. Каткич Золтан, председник Скупштине општине Кањижа – члан
5. Командир Полицијске станице, Кањижа – члан
6. Берењи Ерне, председник Општинског суда Кањижа – члан
7. Бернат Магдолна, старешина Општинског органа за прекршаје Кањижа – члан
8. Срдић Наталија – секретар Савета.

III

Савет за безбедност обавља следеће задатке:

- дефинисање безбедносних проблема који постоје на територији општине Кањижа,
- одређивање превентивних задатака,
- операционализација задатака,
- подношење извештаја у погледу реализације програма,
- усвајање измена и допуна програма,
- формирање радних група Савета за безбедност специјализованих за развој и имплементацију пројеката превенције,
- подношење извештаја о раду радних група.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Председник општине
Број: 02-47/2009-I
Дана: 04. март 2009. године
К а њ и ж а

Председник општине:
Њилаш Михаљ с. р.

33.

На основу члана 11. став 1. Статута Општинског фонда за солидарну стамбену изградњу у Кањижи (“Службени лист Општине Кањижа”, број 3/99, 10/02 и 7/05) Управни одбор Општинског фонда, на седници одржаној дана 27. фебруара 2009. године донео је

П Р А В И Л Н И К **о расподели станова и стамбених зграда** **изграђених и купљених средствима солидарне стамбене изградње**

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђује се начин, поступак, услови, критеријуми и мерила за расподелу солидарних станова и стамбених зграда изграђених и купљених средствима солидарне стамбене изградње (у даљем тексту: станови солидарности), правним лицима и предузетницима на територији општине Кањижа.

Члан 2.

Станови солидарности, у смислу овог Правилника, јесу станови изграђени односно купљени средствима солидарне стамбене изградње, намењени за решавање стамбених потреба запослених у предузећима, установама, државним органима и органима локалне самоуправе, као и запосленима код приватних предузетника.

Члан 3.

Приликом сваке расподеле станова поједини учесник конкурса може добити највише један стан.

II. НАЧИН И ПОСТУПАК РАСПОДЕЛЕ СТАНОВА

Члан 4.

Станови солидарности расподељују се на основу конкурса.

Конкурс за расподелу станова расписује Управни одбор Општинског фонда за солидарну стамбену изградњу у Кањижи (у даљем тексту: Управни одбор).

Члан 5.

Станови солидарности не преносе се у власништво правним лицима и предузетницима већ и даље остају у функцији задовољавања стамбених потреба по основу солидарне стамбене изградње.

У смислу овог члана правним лицима и предузетницима пренеће се искључиво право доделе, и то по основу могућности доделе њиховим радницима на коришћење по основу закупа на одређено време до 5 година.

О преносу права доделе у смислу претходног става овог члана закључиће се писмени уговор.

Члан 6.

Право на решавање стамбених потреба имају сви запослени у предузећима, установама, државним органима, органима локалне самоуправе, и другим организацијама, као и запослени код приватних предузетника са територије општине Кањижа.

2.1. Расписивање, објављивање и садржај конкурса за расподелу станова солидарности

Члан 7.

Управни одбор доноси Одлуку о расписивању конкурса за расподелу станова солидарности, у складу са Правилником.

Конкурс се објављује у "Службеном листу општине Кањижа" и на огласној табли Скупштине општине Кањижа, а обавештење о расписаном конкурс у средствима јавног информисања општине Кањижа.

Члан 8.

Текст конкурса из претходног члана треба да садржи:

- назив органа који расписује Конкурс,
- број, величину и локацију станова који се расподељују,
- услове за учешће на конкурс, као и критеријуме и мерила за расподелу станова и стамбених зграда,
- начин подношења пријаве на конкурс, као и рок за подношење пријаве, рок за подношење пријаве не може бити краћи од 15 ни дужи од 30 дана, од дана јавног оглашавања конкурса,
- назив и адресу органа коме се достављају пријаве,
- списак докумената које треба уз пријаву приложити.

Члан 9.

Учесник конкурса треба да приложи следеће документе:

- решење о упису у регистар правног лица, односно предузетника код надлежног органа,
- део обрасца завршног рачуна за претходну годину из којег се може утврдити бруто зарада радника,
- документ о укупном броју радника запослених код учесника конкурса са стањем на дан 31. децембра претходне године, оверен од стране овлашћеног лица
- списак радника са нерешеним стамбеним питањем, оверен од стране синдикалне организације или директора.

Учесници конкурса могу доставити доказе у неовереним копијама. Оригиналну документацију или оверену копију доказа о испуњености услова је у обавези да достави само онај учесник који буде изабран као најповољнији.

Члан 10.

Учесник конкурса одговара за тачност података који су назначени у приложеним документима, а ако се приликом обраде података утврди да су неки подаци нетачни, тај учесник се искључује из конкурса.

2.2. Комисија за расподелу станова солидарности

Члан 11.

Расподелу станова солидарности у складу са одредбама овог Правилника врши Комисија за расподелу станова солидарности (у даљем тексту: Комисија) састављена од 5 чланова, именованих од стране Управног одбора Општинског фонда за солидарну стамбену изградњу.

У састав Комисије из претходног става улазе:

- један представник Већа Савеза самосталног синдиката општине Кањижа
- два члана које именује Скупштина општине Кањижа
- један члан Управног одбора Јавног предузећа
- један члан Управног одбора Општинског фонда за солидарну стамбену изградњу.

Мандат чланова Комисије траје до истека мандата чланова Управног одбора Фонда.

Члан 12.

Комисија има председника који се бира из реда чланова Комисије.

Члан 13.

Комисија је дужна да најдуже у року од 30 дана од дана истека рока за пријем пријава, спроведе обраду припелих пријава и изврши бодовање по критеријумима и мерилима.

2.3. Мерила и критеријуми за утврђивање реда првенства

Члан 14.

Критеријуми и мерила за расподелу станова и стамбених зграда су:

- економско стање учесника конкурса
- степен стамбене угрожености
- број до сада добијених станова солидарности.

Члан 15.

Критеријуми и мерила који одређују приоритет за расподелу утврђују се методом бодовања према следећем:

1. Економско стање учесника конкурса

Учесник конкурса који остварује бруто зараду по запосленом раднику испод просечне бруто зараде у општини Кањижа за претходну годину бодује се према следећој табели:

Зарада	Број бодова
до 50% општинског просека	100
51-60% општинског просека	90
61-70% општинског просека	70
71-80% општинског просека	50
81-90% општинског просека	30
91-100% општинског просека	20
изнад општинског просека	10

Вредновање се врши на основу података објављених у публикацији Републичког завода за статистику.

Члан 16.

Правна лица и предузетници чије је седиште изван општине Кањижа, бодују се у складу са утврђеним критеријумима из овог Правилника. Обавеза је ових организација да Фонду доставе податке о просечној бруто заради радника у организацији као целини и броју запослених у организационим јединицама у општини Кањижа.

У овим случајевима се све организационе јединице које се налазе на територији општине бодују заједно као једна организација.

2. Степен стамбене угрожености

У зависности од тога колика је од свих радника учесника конкурса сразмера оних чије стамбено питање није решено, врши се бодовање према следећој табели:

Израженост солидарних стамбених потреба у односу на број радника у организацији	Број бодова
до 0,5%	4
од 0,6% до 2,0%	10
од 2,1% до 3,0%	17
од 3,1% до 5,0%	24
од 5,1% до 7,0%	34
од 7,1% до 9,0%	44
од 9,1% до 11,0%	54
од 11,1% до 13,0%	67
од 13,1% до 15,0%	87
преко 15%	100

Бројеви бодова добијени на основу горње табеле, коригују се, у зависности од укупног броја радника учесника конкурса, применом следећих коефицијената:

Број радника учесника конкурса	Корективни коефицијент
до 3	0.05
од 4 до 10	0.17
од 11 до 20	0.33
од 21 до 30	0.50
од 31 до 40	0.67
од 41 до 50	0.83
од 51 до 60	1.00
од 61 до 70	1.17
од 71 до 80	1.33
од 81 до 90	1.50
од 91 до 100	1.67
од 101 до 110	1.83
од 111 до 120	2.00
од 121 до 130	2.17
од 131 до 140	2.33
од 141 до 150	2.50
од 151 до 200	3.33
од 201 до 300	5.00
преко 300	6.67

3. Број до сада добијених станова солидарности

Учеснику за сваки додељени стан солидарности од 1999.године одузима се од укупног броја бода по -5 бодова.

Члан 17.

Укупан број бодова учесника конкурса добија се сабирањем бодова добијених након примене критеријума и мерила из члана 16. тачке 1, 2 и 3.

Утврђивањем броја бодова саставља се приоритетна листа по којој учесник конкурса који има већи број бодова има приоритет у односу на учесника конкурса који има мањи број бодова.

2.4. Утврђивање реда првенства, органи и поступак одлучивања

Члан 18.

Станови се деле према утврђеној приоритетној листи док се не искористи контингент станова предвиђених за расподелу.

Ако два или више учесника према приоритетној листи имају исти број бодова, предност код расподеле има предузеће са највишим степеном стамбене угрожености (податак се узима након извршеног бодовања по тачци 2. из члана 16. овог Правилника).

У случају једнаког степена стамбене угрожености предност има онај учесник којем у претходној расподели није додељен стан солидарности.

Члан 19.

Предлог приоритетне листе из става 2. члана 17. овог Правилника по објављеном конкурс у саставља Комисија.

Предлог приоритетне листе о расподели солидарних станова Комисија доставља свим учесницима конкурса у року од осам дана од дана састављања исте.

Примедбе на предлог приоритетне листе о расподели солидарних станова подносе се у року од осам дана од пријема исте Управном одбору Фонда.

Управни одбор, након провере навода у приговору и утврђеног чињеничног стања утврђује коначну ранг листу и доставља свим учесницима конкурса.

Против коначне ранг листе не може се остваривати правна заштита.

Управни одбор доноси Одлуку о расподели станова на основу коначне ранг листе у року од осам дана од дана њене коначности и доставља свим учесницима конкурса.

Против одлуке Управног одбора о расподели станова може се поднети приговор Управном одбору, у року од 8 дана од дана пријема исте.

Приговором може се напасти одлука о расподели станова ако је она донета мимо коначне ранг листе.

Управни одбор одлучује о приговору учесника и може потврдити или изменити своју одлуку.

Потврђена и измењена одлука Управног одбора је коначна.

Члан 20.

На основу коначне одлуке Управног одбора, председник Управног одбора, закључује са правним лицем, односно предузетником Уговор о преузимању солидарног стана (у даљем тексту: Уговор) на стану који је предмет расподеле, у року од 15 дана од дана правоснажности коначне одлуке.

Члан 21.

Организација којој је додељен стан солидарности, спровешће поступак додељивања истог под условима по основним мерилима и критеријумима сагласно свом правилнику.

Уговор о закупу додељеног стана закључује радник коме је додељен стан са Јавним предузећем за уређење насеља општине Кањижа.

Члан 22.

Правна лица и предузетници којима су додељени станови солидарности, дужни су да у року од месец дана од дана правоснажности одлуке о расподели станова солидарности распишу конкурс за доделу стана. Уколико то не изврше у року од 3 месеца, расподељен стан ће припасти учеснику који на основу приоритетне листе има највећи број постигнутих бодова, а није му био додељен стан.

Члан 23.

Управни одбор има право да затражи извештај од учесника конкурса којем је додељен стан о наменском коришћењу станова солидарности.

III. ИЗГРАДЊА И КУПОВИНА СТАНОВА СОЛИДАРНОСТИ

Члан 24.

Средства солидарности мимо коришћења у циљу изградње станова солидарности могу се користити и за куповину стамбених зграда и станова на тржишту.

Критеријуми за куповину стамбених зграда и станова на тржишту су:

- Могу се куповати само комфорни станови и стамбене зграде. Приликом одлучивања о куповини оваквих станова и зграда на тржишту, у сваком поједином случају стручна комисија Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа је дужна да на захтев Општинског фонда за солидарну стамбену изградњу припреми образложени предлог за куповину, увидом на лицу места.
- Општински фонд у оваквим случајевима неће прихватити никакве додатне трошкове селидбе продавца.
- Предмет куповине могу бити само станови и стамбене зграде са сређеним стањем власништва по земљишним књигама.

IV. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Даном доношења овог Правилника престаје да важи Правилник о начину расподеле станова и стамбених зграда изграђених и купљених средствима солидарности ("Службени лист општине Кањижа", број 1/2006), донет од стране Управног одбора Општинског фонда за солидарну стамбену изградњу Кањижа.

Члан 26.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Кањижа".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводине
Општина Кањижа
Општински фонд за солидарну стамбену изградњу
Број: 17-01/2009
Дана: 27. фебр. 2009. године.
Кањижа

Председник Управног одбора:
Туру Карољ с. р.

С А Д Р Ж А Ј:

21.	ОДЛУКА о условима изградње антенских стубова	13
22.	ОДЛУКА о Изменама и допунама Одлуке о условима за држање домаћих животиња на подручју насеља Кањиже	13
23.	ОДЛУКА о Изменама и допунама Одлуке о мерилима за уговарање висине накнаде за уређивање грађевинског земљишта	15
24.	ЗАКЉУЧАК о давању сагласности на Измене и допуне Статута Библиотеке „Јожеф Атила“, Кањижа	17
25.	ЗАКЉУЧАК о давању сагласности на Статут Фонда за развој пољопривреде општине Кањижа	18
26.	РЕШЕЊЕ о давању сагласности за расписивање и објављивање јавног огласа за давање у закуп зграде угоститељства " Вигадо" у Кањижи прикупљањем понуда	18
27.	ОДЛУКА о престанку мандата члану Савета Месне заједнице Трешњевац	21
28.	РЕШЕЊЕ о разрешењу и именовану секретара Комисије за статутарна питања, организацију и нормативна акта	21
29.	РЕШЕЊЕ о разрешењу и именовану секретара Комисије за кадровска и административна питања и радне односе	22
30.	РЕШЕЊЕ о разрешењу чланова Етичког одбора Дома здравља Кањижа	22
31.	ЗАКЉУЧАК о одређивању представника оснивача у Етички одбор Дома здравља Кањижа	23
32.	РЕШЕЊЕ о разрешењу и именовану чланова Савета за безбедност	23
33.	ПРАВИЛНИК о расподели станова и стамбених зграда изграђених и купљених средствима солидарне стамбене изградње	24

„Службени лист општине Кањижа“ излази по потреби.

Издавач: Скупштина општине Кањижа, Кањижа, Главни трг 1., Телефон: 875-166 лок. 212

Одговорни уредник: Марија Миловановић, секретар Скупштине општине Кањижа

Штампа се у штампарији Скупштине општине Кањижа.