

59.

На основу члана 8. става 2. , члана 14. и 19. Пословника Скупштине општине Кањижа (“Службени лист општине Кањижа”, бр. 13/2002), Скупштина општине Кањижа на својој седници, одржаној 25. јуна 2008. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е**О ВЕРИФИКАЦИЈИ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА, ИЗАБРАНИХ НА ЛОКАЛНИМ ИЗБОРИМА, ДАНА 11. И 18. МАЈА 2008. ГОДИНЕ****1.**

ПРИХВАТА СЕ Извештај о раду Верификационе комисије од **25. јуна 2008.** године.

2.

ВЕРИФИКУЈЕ СЕ мандат одборника Скупштине општине Кањижа:

са листе: „За Европску Кањижу“ – Демократска странка – Борис Тадић – Нандор Мараџи:

1. Др Чех Шандор
2. Кермеџи Карољ
3. Палинкаш Јожеф
4. Бохата Ева
5. Хужвар Ервин
6. Шоти Ибоља
7. Ковач Имре
8. Никола Радмановић
9. Бонгович Иштван

10. Крижан Рената

са листе: MAGYAR KOALÍCIÓ – PÁSZTOR ISTVÁN – МАЂАРСКА КОАЛИЦИЈА – ИШТВАН ПАСТОР – др Бимбо Михаљ:

11. Др Бимбо Михаљ
12. Њилаш Михаљ
13. Др Каткич Золтан
14. Каваи Сабољч
15. Туру Карољ
16. Сарапка Еде
17. Бата Илдико
18. Шалбак Жолт
19. Табороши Ђезе
20. Хегедиш Ласло
21. Јенеи Ержебет
22. Шаркањ Имре
23. Сабо Јожеф
24. Беседеш Ерне
25. Срдих Наталија
26. Конц Јожеф
27. Такач Јожеф
28. Тот Вилмош
29. Макра Атила.

3.

КОНСТАТУЈЕ СЕ да је одборницима претходног сазива Скупштине општине Кањижа престао мандат верификацијом мандата нових одборника Скупштине општине Кањижа.

4.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а има да се објави у “Службеном листу општине Кањижа”.

60.

На основу члана 21. Пословника о раду Скупштине општине Кањижа (“Службени лист општине Кањижа”, бр. 13/02), Скупштина општине Кањижа на својој седници, која се одржана дана 25. јуна 2008. године доноси

ЗАКЉУЧАК
О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

1.

Прихвата се Извештај Изборне комисије о спроведеном тајном гласању за избор председника Скупштине општине Кањижа.

2.

Констатује се да за председника Скупштине општине Кањижа, на мандатни период од четири године, већином гласова изабран је **Др КАТКИЧ ЗОЛТАН**.

Председник Скупштине општине Кањижа заснива радни однос у локалној самоуправи општине Кањижа на одређено време од 01. јула 2008. године до истека мандата.

3.

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а има да се објави у “Службеном листу општине Кањижа”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КАЊИЖА
Број: 020-20/2008-I
Дана: 25. јуна 2008. год.
Ка њ и ж а

Председавајући Конститутивне седнице
Скупштине општине Кањижа:

Ковач Имре с. р.

61.

На основу члана 21. Пословника о раду Скупштине општине Кањижа (“Службени лист општине Кањижа”, бр. 13/02), Скупштина општине Кањижа на својој седници, одржаној дана 25. јуна 2008. године доноси следећи

ЗАКЉУЧАК
О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

1.

Прихвата се Извештај Изборне комисије о спроведеном тајном гласању за избор заменика председника Скупштине општине Кањижа.

2.

Констатује се да за заменика председника Скупштине општине Кањижа, на мандатни период од четири године, већином гласова изабран је **БЕСЕДЕШ ЕРНЕ**.

Заменик председника Скупштине општине Кањижа своју функцију обавља волонтерски од 25. јуна 2008. године до истека мандата.

3.

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а има да се објави у “Службеном листу општине Кањижа”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КАЊИЖА
Број: 020-19/2008-I
Дана: 25. јуна 2008. год.
Ка њ и ж а

Председавајући Конститутивне седнице
Скупштине општине Кањижа:

Ковач Имре с. р.

62.

На основу члана 40. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007), члана 62. Статута општине Кањижа (“Службени лист општине Кањижа” бр. 8/2008), Скупштина општине Кањижа на својој седници, одржаној дана 25. јуна 2008. године доноси следеће

РЕШЕЊЕ
О ПОСТАВЉАЊУ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

I.

ПОСТАВЉА СЕ **МИЛОВАНОВИЋ МАРИЈА** дипл. правник из Кањиже за секретара Скупштине општине Кањижа на мандатни период од четири године.

II.

Секретар Скупштине општине Кањижа заснива радни однос у локалној самоуправи општине Кањижа на одређено време од 02. јула 2008. године до истека мандата.

III.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а има да се објави у “Службеном листу општине Кањижа”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-62/2008-I
Дана: 25. јун 2008. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине Кањижа

Др Каткич Золтан с. р.

63.

На основу члана 32. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) Скупштина општине Кањижа на својој седници дана 25. јуна 2008. године донела је

СТАТУТ
ОПШТИНЕ КАЊИЖА

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Општина Кањижа (у даљем тексту: Општина) је основна територијална јединица у којој се остварује локална самоуправа, која је способна да преко својих органа самостално врши сва права и дужности из своје надлежности.

Локална самоуправа је право грађана да управљају јавним пословима од непосредног, заједничког и општег интереса за локално становништво, непосредно и преко слободно изабраних представника у јединицама локалне самоуправе, као и право и способност органа локалне самоуправе да, у границама закона, уређују послове и управљају јавним пословима који су у њиховој надлежности и од интереса за локално становништво.

Страни држављани могу имати поједина права у остваривању локалне самоуправе под условима и на начин утврђен законом.

Грађани који имају бирачко право и пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе, управљају пословима локалне самоуправе, у складу с Уставом, законом и статутом јединице локалне самоуправе.

Члан 2.

Територија општине представља природну и географску целину, економски повезан простор, који поседује развијену и изграђену комуникацију међу насељеним местима, са седиштем као гравитационим центром.

Територију општине чине подручја насељених места, односно катастарских општина која улазе у њен састав и то:

Ред. бр.	Назив насељеног места на српском језику	Назив насељеног места на мађарском језику	Назив катастарске копштине на српском језику	Назив катастарске општине на мађарском језику
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Адорјан	– Adorján	Адорјан	– Adorján
2.	Долине	– Völgyes	Ором	– Völgyes
3.	Хоргош	– Horgos	Хоргош	– Horgos
4.	Кањижа	– Magyarkanizsa	Кањижа	– Magyarkanizsa
5.	Мале Пијаце	– Kispic	Мале Пијаце	– Kispic
6.	Мали Песак	– Kishomok	Мартонош II	– Martonos II
7.	Мартонош	– Martonos	Мартонош	– Martonos
8.	Ново Село	– Újfalu	Ором	– Orom
9.	Ором	– Orom	Ором	– Orom
10.	Тотово Село	– Tóthfalu	Трешњевац	– Oromhegyes
11.	Трешњевац	– Oromhegyes	Трешњевац	– Oromhegyes
12.	Велебит	– Velebit	Велебит	– Velebit
13.	Војвода Зимоњић	– Vojvoda Zimonjić	Кањижа	– Magyarkanizsa

Поступак оснивања, спајања и укидања општина као и промена територије, уређује се законом. Оснивањем, укидањем и промени територије општине претходи саветодавни референдум.

Члан 3.

Ради задовољавања општих, заједничких и свакодневних потреба становништва на одређеном подручју, општина може да образује месне заједнице или друге облике месне самоуправе, у складу са законом и овим статутом.

Члан 4.

На територији општине образују се следеће месне заједнице:

Редни број	Назив Месне заједнице на српском језику	Назив Месне заједнице на мађарском језику
1.	2.	3.
1.	– Адорјан	– Adorján
2.	– Хоргош	– Horgos
3.	– Кањижа	– Magyarkanizsa
4.	– Мале Пијаце	– Kispic
5.	– Мартонош	– Martonos
6.	– Ором	– Orom
7.	– Тотово Село	– Tóthfalu
8.	– Трешњевац	– Oromhegyes
9.	– Велебит	– Velebit

Образовање, одређивање подручја на које се образују и укидање месних заједница и других облика месне самоуправе утврђује се посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 5.

Седиште Општине је у Кањижи.

Члан 6.

Назив Општине је: ОПШТИНА КАЊИЖА – на српском језику, ћириличним писмом
OPŠTINA KANJIŽA – на српском језику, латиничним писмом
MAGYARKANIZSA KÖZSÉG – на мађарском језику.

Члан 7.

Општина је правно лице у складу са законом.

Члан 8.

Органи општине у вршењу послова из свог делокруга користе печат.

Печат има округли облик у чијој је средини грб Републике Србије.

Текст печата исписује на српском језику, ћиричним и латиничним писмом, и на мађарском језику, латиничним писмом.

Текст печата исписује се у концентричним круговима око грба Републике Србије. У спољном кругу печата исписује се назив Републике Србије. У другом унутрашњем кругу исписује се назив Аутономне Покрајине Војводине. У трећем унутрашњем кругу исписује се назив општине Кањижа и назив органа општине. Седиште органа општине исписује се у дну печата.

Текст печата на мађарском језику распоређен је на начин, описан у ставу 4. овог члана, а тачан текст печата на мађарском језику гласи: „Szerb Köztársaság – Vajdaság Autonóm Tartomány, Magyarokiszsa község”, и назив органа општине на мађарском језику. На дну печата исписан је назив седишта општине на мађарском језику.

Скупштина општине садржину, облик и начин коришћења печата органа општине ближе уређује посебном одлуком, у складу са законом и овим Статутом.

Члан 9.

Општина има као своје симболе: грб и заставу.

Грб општине представља лик граничара - земљорадника, који у десној руци држи мач, а у левој руци рало, а који лик је смештен на пољу штита беле боје, а који има на горњој страни круну са пет кракова.

Детаљнији опис грба општине уређује се посебном одлуком Скупштине општине.

Застава општине је беле боје, са плавим дијагоналима.

Однос ширине и дужине је 1:2. У горњем углу, према држачу налази се грб општине, величине, која је у сразмери према дужини заставе 1:5.

Симболи општине могу се истицати само уз државне симболе.

У службеним просторијама општине истичу се само државни симболи и симболи општине.

Приликом промене садржине, изгледа грба и заставе општине, затражиће се мишљење Министарства за државну управу и локалну самоуправу.

Члан 10.

Општина има свој празник.

Празник општине Кањижа је 20. октобар.

Насељена места на територији општине могу имати своје празнике, који се утврђују Статутом месних заједница у складу са овим Статутом.

Начин обележавања Празника општине утврђује се посебном одлуком Скупштине општине.

Приликом одлуке о промени Празник општине, затражиће се сагласност Министарства за државну управу и локалну самоуправу.

Члан 11.

Општина установљава награде и друга јавна признања организацијама и грађанима за значајна остварења у производњи, науци, уметности и другим друштвеним областима.

Грађане Републике Србије, који нису грађани општине и грађане других земаља, нарочито заслужне за развитак општине и за допринос у развоју привреде, науке, културе, образовања, здравствене и социјалне заштите или на другим подручјима, као и за друге посебне заслуге, Скупштина општине може у знак признања прогласити почасним грађанима општине.

О проглашењу почасног или заслужног грађанина општине издаје се Повеља.

За нарочито залагање и изузетне успехе у областима привреде, образовања, здравства, социјалне заштите, културе, физичке културе, и у другим областима друштвеног живота од интереса за развој општине, појединцима, групама грађана, предузећима и другим организацијама додељује се награда „ПРО УРБЕ“.

Награду додељује Скупштина општине.

Скупштина општине посебном одлуком може установљавати и друге врсте награда и признања.

Члан 12.

Скупштина општине одлучује о називима улица, тргова, градских четврти, заселака и других насељених места на својој територији уз претходну сагласност Министарства за државну управу и локалну самоуправу.

Ако је на подручју јединице локалне самоуправе језик националне мањине у службеној употреби, у поступку промене назива улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места, прибавиће се мишљење националног савета.

Члан 13.

У општини су у равноправној службеној употреби српски и мађарски језик и његово писмо као и ћирилично и латинично писмо у складу са законом.

Члан 14.

Органи и службе јединице локалне самоуправе дужни су да обавештавају јавност о свом раду преко средстава јавног информисања и на други прикладан начин.

Органи и службе јединице локалне самоуправе дужни су да грађанима у остваривању њихових права и обавеза дају потребне податке, објашњења и обавештења.

Органи и службе јединице локалне самоуправе дужни су да свима омогуће подношење притужби на свој рад и на неправилан однос запослених.

На поднете притужбе органи и службе јединице локалне самоуправе дужни су да одговоре у року од 30 дана, ако подносилац притужбе захтева одговор.

Члан 15.

Јединице локалне самоуправе сарађују и удружују се ради остваривања заједничких циљева, планова и програма развоја, као и других потреба од заједничког интереса и ради њиховог остваривања могу удруживати средства и образовати заједничке органе, предузећа, установе и друге организације и службе, у складу са законом и статутом.

Јединице локалне самоуправе могу сарађивати са јединицама локалне самоуправе других држава, у оквиру спољне политике Републике Србије, уз поштовање територијалног јединства и правног поретка Републике Србије, у складу с Уставом и законом.

Одлуку о успостављању сарадње, односно закључењу споразума о сарадњи са јединицом локалне самоуправе друге државе, доноси скупштина јединице локалне самоуправе, уз сагласност Владе.

Јединице локалне самоуправе могу оснивати своја удружења, у складу с Уставом и законом.

Органи јединица локалне самоуправе могу сарађивати са невладиним организацијама, хуманитарним организацијама и другим организацијама, у интересу јединице локалне самоуправе и становника са свог подручја.

II. НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ

1. Надлежности општине

Члан 16.

Општина, преко својих органа, у складу с Уставом и законом:

1. доноси програме развоја;
2. доноси урбанистичке планове;
3. доноси буџет и завршни рачун;
4. утврђује стопе изворних прихода општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;
5. уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, производња и снабдевање паром и топлим водом, линијски градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће у градовима и насељима, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених, рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавна расвета, уређивање и одржавање гробала и сахрањивање и др.), као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање;
6. стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда;
7. спроводи поступак иселења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;
8. доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
9. доноси програме и спроводи пројекте локалног економског развоја и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у јединици локалне самоуправе;
10. уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора;
11. стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;
12. уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима, као и улицама у насељу;
13. уређује и обезбеђује посебне услове и организацију аутокаси превоза путника;

14. уређује и обезбеђује организацију превоза у линијској пловидби који се врши на територији општине, као и одређује делове обале и воденог простора на којима се могу градити хидрограђевински објекти и постављати пловни објекти;
15. оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, уз сагласност надлежног министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва;
16. оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;
17. оснива установе у области социјалне заштите и прати и обезбеђује њихово функционисање, даје дозволе за почетак рада установа социјалне заштите које оснивају друга правна и физичка лица, утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите, утврђује нормативе и стандарде за обављање делатности установа чији је оснивач, доноси прописе о правима у социјалној заштити и обавља послове државног старатеља;
18. организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за општину, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за општину и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач;
19. организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавања њихових последица;
20. доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури;
21. уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водoprивредне услове, издаје водoprивредне сагласности и водoprивредне дозволе за објекте локалног значаја;
22. стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;
23. подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;
24. стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад;
25. управља имовином општине и користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању;
26. уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;
27. организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;
28. образује органе, организације и службе за потребе општине и уређује њихову организацију и рад;
29. помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на својој територији;
30. подстиче и помаже развој задругарства;
31. организује службу правне помоћи грађанима;
32. стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група;
33. утврђује језике и писма националних мањина који су у службеној употреби на територији општине;
34. стара се о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање на српском језику и језику националних мањина који се користе на територији општине, оснива телевизијске и радио-станице ради извештавања на језику националних мањина који је у општини у службеној употреби, као и ради извештавања на језику националних мањина који није у службеној употреби, када такво извештавање представља достигнути ниво мањинских права;
35. прописује прекршаје за повреде општинских прописа;
36. образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности општине;
37. уређује организацију и рад мировних већа;
38. уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја општине;
39. обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу с Уставом, законом и статутом.

Члан 17.

Јединица локалне самоуправе за остваривање својих права и дужности и за задовољавање потреба локалног становништва може основати предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу, у складу са законом и статутом.

Јединица локалне самоуправе може уговором, на начелима конкуренције и јавности, поверити правном или физичком лицу обављање послова из става 1. овог члана.

Поверавање послова из става 1. и 2. овог члана врши се посебном одлуком Скупштине општине, односно уговором.

2. Поверени послови

Члан 18.

Поједини послови државне управе законом се могу поверити свим или појединим општинама, у интересу ефикаснијег и рационалнијег остваривања права и обавеза грађана и задовољавања њихових потреба од непосредног интереса за живот и рад.

Средства за обављање поверених послова обезбеђују се у буџету Републике Србије у складу са врстом и обимом послова.

Члан 19

Општина обавља као поверене послове поједине послове инспекцијског надзора из области, просвете, здравства, заштите животне средине, рударства, промета робе и услуга, пољопривреде, водопривреде и шумарства и друге инспекцијске послове у складу са законом.

III. ИМОВИНА ОПШТИНЕ

Члан 20.

Јединица локалне самоуправе има своју имовину.

Имовином јединице локалне самоуправе самостално управљају органи јединице локалне самоуправе, у складу са законом.

IV. ФИНАНСИРАЊЕ ОПШТИНЕ

Члан 21

Финансирање локалне самоуправе, као и услови и поступак под којима се јединице локалне самоуправе могу задуживати, уређују се законом.

V. ОБЛИЦИ НЕПОСРЕДНОГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ

Члан 22.

У опстваривању надлежности општине грађани непосредно учествују путем грађанске иницијативе, зборов грађана и референдумом.

1. Грађанска иницијатива

Члан 23.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини општине доношење акта којим ће се уредити одређено питање из надлежности општине, промену Статута или других аката и расписивање референдума у складу са законом и Статутом.

Грађанска иницијатива пуноважно је покренута, ако је листа потписника грађанске иницијативе састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10% бирача општине, који су уписани у бирачки списак на дан предаје акта о грађанској иницијативи.

О предлогу из става 1. овог члана Скупштина општине је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана добијања предлога.

2. Збор грађана

Члан 24.

Збор грађана се сазива за део територије општине, утврђен Статутом.

Збор грађана расправља и даје предлоге о питањима из надлежности органа општине. Органи и службе општине дужни су да у року од 60 дана од одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлога грађана и о њима заузму став, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

Члан 25.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља (заселак, улица), или за подручје изборне јединице.

Члан 26.

Збор грађана сазива председник општине или одборник за подручје изборне јединице најмање осам дана пре дана одржавања.

Збор грађана може сазвати и председник Скупштине општине на основу закључка Скупштине општине ради разматрања питања о којима одлучује Скупштина општине.

Председник Скупштине општине или одборник из става 1. овог члана Збор грађана сазива по сопственој иницијативи или по предлогу:

- најмање 100 грађана,
- савета месне заједнице,
- најмање 10 одборника Скупштине општине,
- Општинског већа
- председника месне заједнице.

Ако председник Скупштине општине или одборник из става 1. овог члана не сазове Збор грађана у року од 8 дана од дана пријема предлога из претходног става, Збор грађана може сазвати представник предлагача.

Члан 27.

О сазваном збору грађана грађани се обавештавају преко средстава информисања, истицањем акта о сазивању збора грађана на огласној табли и на други уобичајени начин.

Члан 28.

Права одлучивања на збору грађана имају бирачи, уписани у бирачки списак и имају пребивалиште на подручју за које је збор сазван.

Збор се може одржати и на њему се могу доносити пуноважни закључци, ако је присутно најмање 10% бирача.

Члан 29.

Ближе услове о раду збора грађана и о другим питањима од значаја за рад збора грађана Скупштина општине ће уредити посебном одлуком.

3. Референдум

Члан 30.

Скупштина општине може на сопствену иницијативу да распише општински референдум о питањима из своје надлежности.

Члан 31.

Скупштина општине дужна је да распише општински референдум о питању из своје надлежности, на захтев грађана у општини.

Референдум о питању из своје надлежности скупштина јединице локалне самоуправе дужна је да распише на предлог који поднесе најмање 10% бирача од укупног бирачког тела у јединици локалне самоуправе, на начин утврђен законом и статутом.

Члан 32.

Захтев грађана за расписивање општинског референдума пуноважно је покренут, ако је листа потписника састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10% бирача општине, који су уписани у бирачки списак на дан предаје захтева грађана Скупштини општине.

Скупштина општине дужна је да размотри сваки предлог за расписивање референдума и да о својој одлуци обавести предлагача.

Члан 33.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана.

Одлука донета на референдуму је обавезна, а скупштина јединице локалне самоуправе је не може ставити ван снаге, нити изменама и допунама мењати њену суштину у наредном периоду од годину дана од дана доношења одлуке.

Члан 34.

Поступак спровођења референдума ближе се уређује одлуком Скупштине општине.

VI. МЕСНА САМОУПРАВА

Члан 35.

Ради задовољавања потреба и интереса локалног становништва оснивају се месне заједнице.

Члан 36.

Скупштина општине посебном одлуком одлучује уз претходно прибављеном мишљењу грађана, о образовању, пордучју за које се образује и укидању месних заједница односно других облика месне самоуправе.

Одлука из става 1. овог члана доноси се већином гласова од укупног броја одборника.

Члан 37.

Статутом месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе у складу са Статутом општине и актом о оснивању, утврђују се послови које врши, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе.

Члан 38.

Одлуком Скупштине општине може се свим или појединим месним заједницама и другим облицима месне самоуправе поверити вршење одређених послова из надлежности општине, уз обезбеђење за то потребних средстава.

При поверавању послова полази се од тога, да ли су ти послови од непосредног и свакодневног значаја за живот становника месне заједнице односно другог облика месне самоуправе.

Члан 39.

Средства за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе обезбеђују се из:

1. средстава утврђених одлуком о буџету општине, односно града, укључујући и самодопринос;
2. донација;
3. прихода које месна заједница, односно други облик месне самоуправе оствари својом активношћу.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе доноси финансијски план на који сагласност даје надлежни орган општине, односно града.

Члан 40.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Статутом и Одлуком о оснивању.

VII. ОРГАНИЗАЦИЈА, РАД, НАДЛЕЖНОСТ И МЕЂУСОБНИ ОДНОСИ ОРГАНА ОПШТИНЕ

Члан 41.

Органи општине су: Скупштина општине, председник општине, Општинско веће и Општинска управа.

1. Скупштина општине**1.1. Надлежност Скупштине општине**

Члан 42.

Скупштина општине је највиши орган општине, који врши основне функције локалне власти утврђене Уставом, законом и Статутом општине.

Члан 43.

Скупштину општине чине одборници, које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и Статутом општине.

Скупштина општине се сматра конституисаном избором председника Скупштине и постављењем секретара Скупштине.

Члан 44.

Избор одборника обавља се у општини као јединственој изборној јединици.

Члан 45.

Скупштина општине има 29 одборника.

Одборници се бирају на четири године.

Одборник има право на заштиту мандата, укључујући и судску заштиту, која се остварује сходном применом закона којим се уређује заштита изборног права у изборном поступку.

Одборник не може бити запослени у Општинској управи и лице које именује, односно поставља Скупштина општине.

Ако запослени у општинској управи буде изабран за одборника, права и обавезе по основу рада мирују му док траје његов одборнички мандат.

Даном потврђивања одборничког мандата лицима које је именovala, односно поставила скупштина јединице локалне самоуправе, престаје функција на коју су именовани, односно постављени.

Прописи којима се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција, не искључују примену одредаба закона о пословима који су одређени као неспојиви са функцијом одборника Скупштине општине.

Члан 46.

Одборнику почиње и престаје одборнички мандат под условима и на начин утврђен законом.

Члан 47.

Скупштина општине, у складу са законом:

1. доноси статут општине и пословник Скупштине;
2. доноси буџет и завршни рачун општине;
3. утврђује стопе изворних прихода општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;
4. доноси програм развоја општине и појединих делатности;
5. доноси урбанистички план општине и уређује коришћење грађевинског земљишта;
6. доноси прописе и друге опште акте;
7. расписује општински референдум и референдум на делу територије општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
8. оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене статутом општине и врши надзор над њиховим радом;
9. именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом;
10. бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
11. поставља и разрешава секретара Скупштине;
12. бира и разрешава председника општине и, на предлог председника општине, бира заменика председника општине и чланове општинског већа;
13. утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који општини припадају по закону;
14. утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
15. доноси акт о јавном задуживању општине, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
16. прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
17. даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;
18. даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
19. даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја општине;
20. обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

1.2. Права и дужност одборника

Члан 48.

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине, извршава поверене задатке, предлаже Скупштини претресање одређених питања, подноси предлоге за доношење одлука и других аката, даје амандмане на предлог прописа и учествује у другим активностима Скупштине општине.

Право је одборника да буде стално и редовно обавештен о питањима од утицаја на вршење одборничке дужности, да од органа и стручних служби тражи податке који су му потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога за Скупштину.

Одборник има право да поставља питања везана за рад Скупштине општине, њених органа и рад предузећа и установа чији је оснивач Скупштина општине и да на иста добије одговор на истој или на наредној седници.

Члан 49.

Одборник има право да од општинских органа, организација и служби добија обавештења, потребна за обављање његове функције, као и да покреће питање из надлежности Скупштине општине.

Члан 50.

Одборник не може бити запослени у Општинској управи и лице, које именује, односно поставља Скупштина општине.

Ако запослени у Општинској управи буде изабран за одборника, права и обавезе по основу рада мирују му док траје његов одборнички мандат.

Даном потврђивања одборничког мандата лицима које је именovala, односно поставила скупштина јединице локалне самоуправе, престаје функција на коју су именовани, односно постављени.

Прописи којима се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција, не искључују примену одредаба овог закона о пословима који су одређени као неспојиви са функцијом одборника Скупштине општине.

1.3. Одлучивање и сазивање седница Скупштине општине

Члан 51.

Седницу Скупштине општине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Председник Скупштине је дужан да седницу закаже на захтев председника општине, Општинског већа или једне трећине одборника, у року од седам дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Ако председник скупштине не закаже седницу у року из става 2. овог члана, седницу може заказати подносилац захтева, а председава одборник кога одреди подносилац захтева.

Председник Скупштине може одложити седницу коју је сазвао само у случају када не постоји кворум потребан за рад, а у другим случајевима о одлагању седнице одлучује Скупштина.

Члан 52.

Скупштина општине пуновано одлучује, ако седници присуствује већина од укупног броја одборника.

Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или Статутом није друкчије одређено.

Члан 53.

Скупштина општине одлучује већином гласова од укупног броја одборника, и то:

1. о доношењу Статута
2. о давању мишљења о територијалној промени,
3. о одлуци о сарадњи и удруживању са другим јединицама локалне самоуправе и о сарадњи са јединицама локалне самоуправе у другим државама,
4. о одлуци о утврђивању назива улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места,
5. о одлуци о буџету,
6. о програму развоја општине и појединих делатности,
7. о одлуци о јавном задуживању општине,
8. у другим случајевима, утврђеним Статутом.

Члан 54.

Седнице Скупштине општине су јавне.

За јавност рада Скупштине општине одговоран је председник Скупштине.

Позиви и материјал за седнице Скупштине општине достављају се средствима информисања ради упознавања јавности.

Седницама Скупштине општине могу присуствовати представници средстава информисања, овлашћени представници предлагача, као и друга лица чије присуство председник Скупштине општине одобри.

Записници и други акти Скупштине општине који се не обављају у “Службеном листу општине Кањижа” доступни су грађанима и медијима на начин и по поступку утврђеном Пословником о раду Скупштине општине.

Члан 55.

Скупштина општине може одлучити већином гласова од укупног броја одборника да седнице не буду јавне из разлога безбедности и других посебно оправданих разлога, који се констатују пре утврђивања дневног реда.

Члан 56.

Начин припреме, вођење и рад седнице Скупштине општине и друга питања, везана за рад Скупштине општине уређују се њеним Пословником.

1.4. Председник, заменик председника и секретар Скупштине општине

Члан 57.

Скупштина општине има председника Скупштине.

Председник Скупштине организује рад Скупштине општине, сазива и председава њеним седницама и обавља друге послове утврђене законом и статутом општине.

Председник Скупштине, на предлог најмање 1/3 одборника, бира се из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Председник Скупштине може бити разрешен и пре истека времена за које је изабран, на исти начин на који је биран.

Председник Скупштине може бити на сталном раду у општини.

Члан 58.

Ако у првом кругу гласања ни један од предложених кандидата не добије потребну већину, у другом кругу гласања се за прва два кандидата који су у претходном кругу имали највећи број гласова.

У другом кругу изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја одборника.

Ако ни у другом кругу ни један од предложених кандидата не добије потребну већину гласова, понавља се поступак кандидовања и избора.

Члан 59.

Председник Скупштине може бити разрешен пре истека мандата:

1. на лични захтев,
2. на предлог већине од укупног броја одборника.

Предлог за разрешење председника Скупштине општине подноси се у писменој форми и мора бити образложен.

Разрешење председника Скупштине општине врши се на начин и по поступку који је предвиђен за његов избор.

Члан 60.

Председник Скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик председника Скупштине бира се и разрешава на исти начин као и председник Скупштине.

Заменик председника Скупштине може бити на сталном раду у општини.

Члан 61.

Скупштина општине посебном одлуком одређује радно-правни статус председника и заменика председника Скупштине.

Члан 62.

Скупштина општине има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине се поставља, на предлог председника Скупштине, на четири године и може бити поново постављен.

За секретара Скупштине општине може бити постављено лице са завршеним правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Скупштина општине може, на предлог председника Скупштине, разрешити секретара и пре истека мандата.

Секретар може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности.

Заменик секретара Скупштине општине поставља се и разрешава на исти начин и под истим условима као и секретар.

1.5. Радна тела Скупштине општине

Члан 63.

За разматрање и претресање питања из надлежности Скупштине општине, предлагање аката, као и сагледавања општег стања, и извршавања прописа и општих аката Скупштине општине у области за које су радна тела задужена и вршење других послова одређених овим статутом Скупштине општине образује стална и повремена радна тела.

Члан 64.

Радна тела се образују у облику савета или комисија.

Члан 65.

Стална радна тела имају председника, заменика председника и три члана који се бирају на период од четири године.

Председник сталног радног тела као и његов заменик бирају се из реда одборника.

Чланови сталних радних тела бирају се из реда одборника и истакнутих стручњака за одговарајућу област.

Члан 66.

Одлуком о образовању привременог радног тела утврђује се његов назив и област за коју се оснива, делокруг послова радног тела, одређује се број чланова радног тела, мандат радног тела, права и дужности председника радног тела, права и дужности чланова радног тела и друга питања од значаја за рад радног тела.

Члан 67.

Председника и чланове радних тела Скупштине општине бира и разрешава на предлог одборничких група.

Председник радног тела може бити само одборник.

Одборник може бити члан само два радна тела.

Члан 68.

Рад радних тела Скупштине општине ближе се уређује Пословником о раду Скупштине општине и посебним пословницима самих радних тела.

Члан 69.

Стална радна тела Скупштине општине су:

1. Савет за буџет и финансије,
2. Савет за урбанизам, стамбено-комуналну делатност и заштиту животне средине,
3. Савет потрошача,
4. Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта,
5. Комисија за кадровска и административна питања и радне односе,
6. Мандатно-имунитетска комисија,
7. Комисија за представке и жалбе,
8. Комисија за пољопривреду,
9. Комисија за трговину и туризам,
10. Комисија за здравље и породице,
11. Комисија за образовање,
12. Комисија за омладину и спорт,
13. Комисија за културу и информисање,
14. Комисија за рад, борачка, социјална питања и дечју заштиту,
15. Комисија за саобраћај и везе и
16. Комисија за одржавање међународних односа.

2. Извршни органи општине

2.1. Председник општине

Члан 70.

Председника општине бира Скупштина општине, из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Председник општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник Скупштине општине предлаже кандидата за председника општине.

Кандидат за председника општине предлаже кандидата за заменика председника општине из реда одборника, кога бира Скупштина општине на исти начин као председника општине.

Председнику општине и заменику председника општине избором на ове функције престаје мандат одборника у Скупштини општине.

Председник општине и заменик председника општине су на сталном раду у општини.

Члан 71.

Председник општине:

1. представља и заступа општину;
2. предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина;

3. наредбодавац је за извршење буџета;
4. усмерава и усклађује рад Општинске управе;
5. доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, статутом или одлуком Скупштине;
6. врши и друге послове утврђене статутом и другим актима општине.

Члан 72.

Председник општине може образовати повремена радна тела која пружају стручну помоћ председнику општине из његове надлежности.

2.2. Општинско веће

Члан 73.

Општинско веће чине председник општине, заменик председника општине, као и чланови Општинског већа чији је број утврђен Статутом општине и које бира Скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Кандидате за чланове Општинског већа предлаже кандидат за председника општине.

Када одлучује о избору председника општине, Скупштина општине истовремено одлучује о избору заменика председника општине и чланова Општинског већа.

Председник општине је председник Општинског већа.

Заменик председника општине је члан Општинског већа по функцији.

Број чланова општинског већа, које Скупштина општине бира на предлог председника општине је 7 и обухвата следеће области: пољопривреда и заштита човекове околине, област друштвених делатности, област туризма, област трговине, мала привреда и предузетништво, област здравствене заштите и социјалне политике, област јавног информисања и област заштите животиња и унапређење сточарства.

Чланови Општинског већа које бира Скупштина општине не могу истовремено бити и одборници, а могу бити задужени за једно или више одређених подручја из надлежности општине.

Одборнику који буде изабран за члана Општинског већа престаје одборнички мандат.

Чланови Општинског већа могу бити на сталном раду у општини.

Члан 74.

Општинско веће:

1. предлаже статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;
2. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
3. доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;
4. врши надзор над радом општинске управе, поништава или укида акте општинске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине;
5. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;
6. стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности републике, односно аутономне покрајине;
7. поставља и разрешава начелника општинске управе.

Члан 75.

Председник општине представља Општинско веће, сазива и води његове седнице.

Председник општине је одговоран за законитост рада Општинског већа.

Председник општине је дужан да обустави од примене одлуку Општинског већа за коју сматра да није сагласна закону.

Општинско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова.

Општинско веће одлучује већином гласова присутних чланова, ако законом или овим Статутом за поједина питања није предвиђена друга већина.

Организација, начин рада и одлучивања Општинског већа, детаљније се уређује његовим пословником, у складу са овим законом и Статутом.

Члан 76.

Општинско веће има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Општинског већа и руководи административним пословима везаним за рад већа.

Секретар Општинског већа је запослен у Општинској управи и распоређује га начелник општинске управе на предлог Општинског већа.

Послове секретара Општинског већа може обављати лице са завршеним правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Члан 77.

Председник општине и Општинско веће редовно извештавају Скупштину општине, по сопственој иницијативи или на њен захтев, о извршавању одлука и других аката Скупштине општине.

Члан 78.

Председник општине може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на образложен предлог најмање трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

О предлогу за разрешење председника општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине.

Ако Скупштина не разреши председника општине, одборници који су поднели предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење председника општине, пре истека рока од шест месеци од одбијања претходног предлога.

Члан 79.

Разрешењем председника општине престаје мандат заменика председника општине и Општинског већа.

Заменик председника општине, односно члан Општинског већа, могу бити разрешени пре истека времена на које су бирани, на предлог председника општине или најмање једне трећине одборника, на исти начин на који су изабрани.

Истовремено са предлогом за разрешење заменика председника општине или члана Општинског већа, председник општине је дужан да Скупштини општине поднесе предлог за избор новог заменика председника општине или члана Општинског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

Председник општине, заменик председника општине или члан Општинског већа који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог председника општине, заменика председника општине или члана Општинског већа.

Члан 80.

Престанком мандата Скупштине престаје мандат извршних органа општине, с тим да они врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог председника општине и Општинског већа, односно председника и чланова привременог органа ако је скупштини мандат престао због распуштања Скупштине.

3. Општинска управа

Члан 81.

Општинска управа:

1. припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина општине, председник општине и општинско веће;
2. извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, председника општине и Општинског већа;
3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;
4. обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;
5. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;
6. обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине, председник општине и општинско веће.

Члан 82.

Општинска управа образује се као јединствени орган.

Члан 83.

Општинска управа у обављању управног надзора може:

1. наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року;
2. изрећи мандатну казну;
3. поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка;
4. издати привремено наређење, односно забрану;
5. обавестити други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за који је тај орган надлежан;
6. предузети и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.

Овлашћења и организација за обављање послова из става 1. овог члана, ближе се уређују одлуком Скупштине општине.

Члан 84.

Општинска управа дужна је да грађанима омогући несметано остваривање њихових права, обавеза и правних интереса, даје потребне податке и обавештења, пружа правну помоћ, сарађује са грађанима, поштује људску личност и достојанство и чува углед Општинске управе.

У поступку пред Општинском управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Члан 85.

Акт о организацији Општинске управе доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа.

Акт о унутрашњој организацији и систематизацији Општинске управе доноси начелник Општинске управе, уз сагласност општинског већа.

Члан 86.

Општинском управом као целином руководи начелник Општинске управе.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе, најмање пет година радног искуства у струци и познаје језике које су у службеној употреби у општини.

Начелник Општинске управе за свој рад и за рад Општинске управе одговара Скупштини општине и Општинском већу у складу са Статутом и актом о организацији Општинске управе.

Члан 87

Начелника општинске управе, односно управе за поједине области поставља Општинско веће, на основу јавног огласа, на пет година.

Начелник Општинске управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника Општинске управе се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Руководиоце организационих јединица у управи распоређује начелник.

Члан 88.

Општинска управа има организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова утврђене актом о организацији Општинске управе.

Члан 89.

За руководиоца организационих јединица може бити постављено лице које има одговарајући факултет, у односу на делокруг управе, положен испит за рад у органима државне управе, најмање пет година радног искуства у струци и познаје језике који су у службеној употреби у општини.

Члан 90

У Општинској управи постављају се помоћници председника општине за поједине области (економски развој, урбанизам, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, пољопривреда и др.).

Помоћници председника општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени и врше друге послове утврђене актом о организацији Општинске управе.

Помоћнике председника општине поставља и разрешава председник општине.

У Општинској управи може бити постављено највише три помоћника председника општине.

Члан 91.

Послове Општинске управе, које се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе, одговарајуће радно искуство у складу са законом и другим прописом и познају језике који су у службеној употреби у општини.

Члан 92.

Општинско веће решава сукоб надлежности између Општинске управе и других предузећа, организација и установа, кад на основу одлуке Скупштине општине одлучују о појединим правима грађана, правних лица и других странака.

Начелник Општинске управе решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

Члан 93

О изузећу начелника општинске управе, односно начелника управе за поједине области решава општинско веће.

О изузећу службеног лица у општинској управи решава начелник.

VIII. САВЕТ ЗА МЕЋУНАЦИОНАЛНЕ ОДНОСЕ

Члан 94

У Општини организује се Савет за међунационалне односе.

Члан 95.

Савет за међунационалне односе именује Скупштина општине посебном одлуком из реда угледних грађана – представника националних заједница чији чланови су заступљени са више од 1% у укупном броју становништва општине према резултатима последњег пописа становништва у Републици Србији, с тим да поменутом одлуком Скупштине општине одређује се делокруг, састав и начин рада Савета за међунационалне односе.

Предлог за члана Савета за међунационалне односе могу дати у писаном облику, који предлог мора бити образложен, сви грађани општине по основу објављеног позива Скупштине општине.

Члан 96.

Савет за међунационалне односе разматра питања остваривања, заштите и унапређивања националне равноправности, у складу са законом и овим Статутом.

Савет о својим ставовима и предлозима обавештава Скупштину општине која је дужна да се о њима изјасни на првом наредној седници, а најкасније у року од 30 дана.

Скупштина општине је дужна да предлоге свих одлука које се тичу права националних и етничких заједница претходно достави на мишљење Савету за међунационалне односе.

Савет за међунационалне односе има право да пред Уставним судом покрене поступак за оцену уставности и законитости одлуке или другог општег акта Скупштине општине ако сматра да су њима непосредно повређена права националних и етничких заједница представљених у Савету за међунационалне односе и право да под истим условима пред Уставним судом покрене поступак за оцену сагласности одлуке или другог општег акта Скупштине општине са Статутом општине.

IX. ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА

Члан 97.

У јединици локалне самоуправе може се установити заштитник грађана који је овлашћен да контролише поштовање права грађана, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињењем органа управе и јавних служби, ако се ради о повреди прописа и општих аката јединице локалне самоуправе.

Две или више јединица локалне самоуправе могу донети одлуку о установљавању заједничког заштитника грађана.

Надлежност и овлашћења, начин поступања и избора и престанка дужности заштитника грађана уређује се Статутом и другим општим актом.

X. САРАДЊА И УДРУЖИВАЊЕ ОПШТИНА

Члан 98.

Јединица локалне самоуправе, њени органи и службе, као и предузећа, установе и друге организације чији је оснивач, остварују сарадњу и удружују се са другим јединицама локалне самоуправе и њеним органима и службама у областима од заједничког интереса и ради њиховог остваривања могу удруживати средства и образовати заједничке органе, предузећа, установе и друге организације и установе, у складу са законом и статутом.

Јединице локалне самоуправе могу остваривати сарадњу у областима од заједничког интереса са одговарајућим територијалним заједницама и јединицама локалне самоуправе у другим државама, у оквиру спољне политике Републике Србије, уз поштовање територијалног јединства и правног поретка Републике Србије, у складу с Уставом и законом.

Члан 99.

Ради унапређења развоја локалне самоуправе, њене заштите и остваривања заједничких интереса, јединице локалне самоуправе могу оснивати своје асоцијације.

Асоцијације јединица локалне самоуправе заступају интересе свог чланства пред државним органима, а посебно у поступку доношења закона и других аката од значаја за заштиту, унапређење и финансирање локалне самоуправе, као и других прописа од значаја за остваривање послова јединице локалне самоуправе.

На оснивање и рад асоцијација јединица локалне самоуправе примењују се одредбе закона којим се уређује оснивање и рад удружења.

XI. ОДНОСИ ОРГАНА РЕПУБЛИКЕ, АПВ И ОРГАНА ОПШТИНЕ

Члан 100.

Органи Републике, Аутономна Покрајине и општине, ради остваривања својих права и дужности међусобно сарађују у складу са Уставом, законом и другим прописом.

Члан 101.

Органи и службе општине у вршењу послова изворног делокруга:

1. дају органима Републике и АПВ иницијативу за уређивање односа од значаја за решавање питања из оквира права и дужности општине,
2. подносе представке и дају предлоге у погледу поступања органа Републике и АПВ,
3. траже мишљење од надлежног органа Републике и АПВ у вези са применом закона и других прописа који су од непосредног утицаја на развој и остваривање локалне самоуправе и за рад органа општине,
4. учествују у припреми закона и других прописа чија је садржина од посебног утицаја за остваривање и развој општине.

XII. ЗАШТИТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 102.

Органи Републике, територијалне аутономије и органи јединица локалне самоуправе, ради остваривања својих права и дужности, међусобно сарађују у складу с Уставом, законом и другим прописом.

Органи Републике и територијалне аутономије врше надзор над законитошћу рада и аката органа јединице локалне самоуправе, у складу с Уставом и законом.

Надлежан орган јединице локалне самоуправе је дужан да органу Републике, односно аутономне покрајине, који врши надзор над законитошћу рада и аката јединице локалне самоуправе, благовремено достави тражене податке, списе и исправе.

За достављање тражених података, списка и исправа одговоран је председник општине, односно секретар Скупштине општине ако се надзор врши над радом и актима Скупштине општине.

Члан 103.

Органи и службе јединице локалне самоуправе у вршењу својих надлежности:

1. дају органима Републике и територијалне аутономије иницијативе за уређивање односа од значаја за локалну самоуправу и за предузимање мера од значаја за решавање питања из оквира права и дужности јединице локалне самоуправе;
2. подносе представке и дају предлоге у погледу поступања органа Републике и територијалне аутономије;
3. траже мишљење од надлежног органа Републике и територијалне аутономије у вези са применом закона и других прописа који су од непосредног утицаја на развој и остваривање локалне самоуправе и за рад органа јединице локалне самоуправе;
4. учествују, самостално или преко својих асоцијација у припреми закона и других прописа чија је садржина од посебног значаја за остваривање и развој локалне самоуправе.

Члан 104.

Органи Републике и територијалне аутономије, у вршењу својих надлежности:

1. обавештавају органе и службе јединице локалне самоуправе, по сопственој иницијативи или на њихов захтев, о мерама које предузимају или намеравају да предузму у извршавању закона и других прописа, о заштити уставности и законитости, појавама које их нарушавају и о мерама за њихово отклањање, о остваривању права грађана на локалну самоуправу, као и о другим питањима од непосредног интереса за остваривање система локалне самоуправе и за рад органа јединице локалне самоуправе;
2. пружају стручну помоћ органима и службама јединице локалне самоуправе у вези са обављањем њихових послова, а нарочито у увођењу информационог система и информатизацији послова које врше органи и службе јединице локалне самоуправе;
3. траже извештаје, податке и обавештења о обављању послова из оквира права и дужности јединице локалне самоуправе, као и о другим питањима која су од интереса за остваривање улоге и за рад органа Републике и територијалне аутономије у области локалне самоуправе;
4. врше и друге послове у складу са законом и другим прописима.

Члан 105.

Влада је дужна да обустави од извршења општи акт јединице локалне самоуправе за који сматра да није сагласан Уставу или закону, решењем које ступа на снагу кад се објави у "Службеном гласнику Републике Србије".

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Влада у року од пет дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

Члан 106.

Надлежно министарство покренуће поступак за оцену уставности и законитости статута, прописа или другог општег акта јединице локалне самоуправе пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности с Уставом, законом или другим републичким прописом.

Надлежни орган територијалне аутономије покренуће поступак из става 1. овог члана, ако сматра да акт није у сагласности са покрајинским прописом.

Члан 107.

Кад министарство надлежно за послове локалне самоуправе, односно надлежни орган територијалне аутономије сматра да општи акт органа јединице локалне самоуправе није у сагласности са њеним статутом, укаже на то скупштини јединице локалне самоуправе ради предузимања одговарајућих мера.

Ако скупштина јединице локалне самоуправе не поступи по предлозима органа из става 1. овог члана, министарство надлежно за послове локалне самоуправе покренуће поступак пред Врховним судом Србије и истовремено ће предложити Влади да обустави од извршења акт из става 1. овог члана, до одлуке Врховног суда Србије.

Члан 108.

Ако нађе да појединачни акт органа, односно службе јединице локалне самоуправе, против кога није обезбеђена судска заштита, није у сагласности са законом или другим прописом, односно с одлуком или другим општим актом јединице локалне самоуправе, министарство надлежно за послове локалне самоуправе, односно надлежни орган територијалне аутономије предложиће скупштини јединице локалне самоуправе да такав акт укине или поништи.

Ако Скупштина не поступи у року од месец дана по предлозима органа из става 1. овог члана, министарство надлежно за послове локалне самоуправе укинуће или поништити акт из става 1. овог члана.

Члан 109.

Скупштина јединице локалне самоуправе може се распустити ако:

1. Скупштина не заседа дуже од три месеца;
2. ако не изабере председника општине и Општинско веће у року од месец дана од дана конституисања скупштине јединице локалне самоуправе или од дана њиховог разрешења, односно подношења оставке;
3. не донесе статут или буџет у року утврђеном законом.

Члан 110.

Одлуку о распуштању скупштине јединице локалне самоуправе доноси Влада, на предлог министарства надлежног за послове локалне самоуправе, односно надлежног органа територијалне аутономије.

Председник Народне скупштине расписује изборе за одборнике у року од два месеца од ступања на снагу одлуке о распуштању скупштине јединице локалне самоуправе.

Мандат одборника изабраних на изборима из става 2. овог члана, траје четири године.

До конституисања Скупштине и избора извршних органа јединице локалне самоуправе, текуће и неодложне послове из надлежности Скупштине и извршних органа јединице локалне самоуправе, обавља привремени орган јединице локалне самоуправе који чине председник и четири члана.

Привремени орган јединице локалне самоуправе образује Влада.

Влада доноси посебно решење о именовању председника и чланова привременог органа, водећи рачуна о политичком и националном саставу распуштене скупштине јединице локалне самоуправе.

Члан 111.

Ако се у јединици локалне самоуправе не спроведу избори за одборнике или ако се после спроведених избора не конституише скупштина у складу са овим законом у року од два месеца од објављивања резултата избора, Влада именује привремени орган из члана 86. став 4. овог закона који обавља текуће и неодложне послове из надлежности скупштине и извршних органа јединице локалне самоуправе.

Председник Народне скупштине је дужан да одлуку о расписивању нових избора за скупштину јединице локалне самоуправе донесе у року од месец дана, од дана кад је требало спровести изборе, односно конституисати скупштину јединице локалне самоуправе. Мандат одборника изабраних на изборима из става 2. овог члана, траје до истека мандата одборника скупштина јединица локалне самоуправе изабраних на редовним изборима.

ХШ. АКТИ ОПШТИНЕ

Члан 112.

У вршењу послова из своје надлежности општина доноси одлуке, правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке, препоруке и друге потребне акте.

Члан 113.

Одлуке и општи акти Скупштине општине морају бити сагласни са законом и овим статутом.

Акти председника општине и Општинског већа морају бити сагласни са законом, овим Статутом, одлукама и општим актима Скупштине општине.

Акти Општинске управе морају бити сагласни са законом, овим Статутом, одлукама и општим актима органа општине.

Члан 114.

Општи акти органа општине објављују се у “Службеном листу општине Кањижа”.

Акти из става 1. овог члана ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, осим ако доносилац у поступку доношења истих не утврди, да постоје оправдани разлози да исти ступа на снагу и раније.

XIV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 115.

Аутентично тумачење Статута даје Скупштина општине на предлог Комисије за статутарна питања, организацију и нормативна акта.

Члан 116.

За све што није регулисано овим Статутом примењују се одредбе Закона о локалној самоуправи и други прописи који утврђују област локалне самоуправе.

Члан 117.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут општине Кањижа (“Службени лист општине Кањижа”, број 13/02, 5/03, 4/05 и 6/05 – пречишћени текст).

Члан 118.

Овај Статут ступа на снагу даном доношења и објављује се у “Службеном листу општине Кањижа”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине
Број: 010-2/2008-I
Дана: 25.06.2008. године
Кањижа

Председник СО:

Др Каткич Золтан с.р.

64.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07), члана 70. Статута општине Кањижа (“Службени лист општине Кањижа”, бр. 8/08), Скупштина општине Кањижа на својој седници, одржаној дана 25. јуна 2008. године доноси следећи

З А К Љ У Ч А К

О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ КАЊИЖА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ КАЊИЖА И ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ КАЊИЖА

I.

Прихвата се Извештај Изборне комисије о спроведеном тајном гласању за избор председника општине Кањижа, заменика председника општине Кањижа и чланова Општинског већа општине Кањижа.

II.

Констатује се да за председника општине Кањижа, на мандатни период од четири године, већином гласова дана 25. јуна 2008. године изабран је **ЊИЛАШ МИХАЉ**.

Председник општине Кањижа заснива радни однос у локалној самоуправи општине Кањижа на одређено време од 14. јула 2008. године до истека мандата.

III.

Констатује се да за заменика председника општине Кањижа, на мандатни период од четири године, већином гласова изабран је **Др БИМБО МИХАЉ**.

Заменик председника општине Кањижа заснива радни однос у локалној самоуправи општине Кањижа на одређено време од 25. јуна 2008. године до истека мандата.

IV.

Констатује се да за чланова Општинског већа општине Кањижа, на мандатни период од четири године, већином гласова изабрана су следећа лица:

- **ЊИЛАШ ЛЕОНОВ АНИТА**, за област заштите животне средине и културе.

Члан Општинског већа општине Кањижа из тачке IV. алинеје 1. заснива радни однос у локалној самоуправи општине Кањижа на одређено време од 01. јула 2008. године до истека мандата.

- **САЛКАИ НЕМЕШ ВАЛЕРИЈА, за област пољопривреде и водопривреде.**

Члан Општинског већа општине Кањижа из тачке IV. алинеје 2. заснива радни однос у локалној самоуправи општине Кањижа на одређено време од 01. јула 2008. године до истека мандата.

- **РЕРИГ ОТО, за област информисања, (портпарол), омладине и спорта, цивилних организација.**

Члан Општинског већа општине Кањижа из тачке IV. алинеје 3. заснива радни однос у локалној самоуправи општине Кањижа на одређено време од 26. јуна 2008. године до истека мандата.

- **СЕЧЕИ БУШ КЛАРА, за област развоја привреде и предузетништва.**

Члан Општинског већа општине Кањижа из тачке IV. алинеје 4. своју функцију обавља волонтерски од 25. јуна 2008. године до истека мандата.

- **КОЗА РОБЕРТ, за област угоститељства и туризма.**

Члан Општинског већа општине Кањижа из тачке IV. алинеје 5. заснива радни однос у локалној самоуправи општине Кањижа на одређено време од 25. јуна 2008. године до истека мандата.

- **ДАРАБАН ПИРОШКА, за област социјалне, дечје и здравствене заштите.**

Члан Општинског већа општине Кањижа из тачке IV. алинеје 6. заснива радни однос у локалној самоуправи општине Кањижа на одређено време од 01. јула 2008. године до истека мандата.

- **ЧИТАРИ ЛАСЛО, за област комуналних делатности.**

Члан Општинског већа општине Кањижа из тачке IV. алинеје 7. заснива радни однос у локалној самоуправи општине Кањижа на одређено време од 01. јула 2008. године до истека мандата.

V.

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а има да се објави у “Службеном листу општине Кањижа”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Скупштина општине Кањижа
Број: 020-18/2008-I
Дана: 25. јун 2008. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине Кањижа

Др Каткич Золтан с. р.

65.

На основу члана 32. става 1. тачке 6. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, бр. 129/07), члана 47. става 1. тачке 6. Статута општине Кањижа (“Службени лист општине Кањижа”, бр. 8/08), одредаба Закона о платама у државним органима и јавним службама (“Службени гласник РС”, бр. 34/01, 62/06 и 63/06) одредаба Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима (“Службени гласник РС”, бр. 44/2008 пречишћен текст), и Закључка Владе Републике Србије о утврђивању основице за обрачун и исплату плата запослених у државним органима, члана 2. Правилника о изменама и допунама Правилника о радним односима у Општинској управи општине Кањижа бр. 110-3/2008-I од 05. маја 2008. године, Скупштина општине Кањижа на својој седници, одржаној 25. јуна 2008. године донела је

О Д Л У К У

о одређивању коефицијената за обрачун и исплату плата изабраних, именованих и постављених лица у органима и организацијама општине Кањижа

Члан 1.

Коефицијенти за обрачун и исплату плата изабраних лица и лица именованих од стране Скупштине општине Кањижа, одређени према коефицијенту за обрачун и исплату плата народних посланика у Скупштини Републике Србије износе:

1. Председник општине Кањижа	7,74
2. Заменик председника општине Кањижа	7,64
3. председник Скупштине општине Кањижа	7,54
4. заменик председника Скупштине општине Кањижа	4,90

5. плаћени члан Општинског већа	4,90
6. директор Информационог центра за развој општине Кањижа	4,90
7. директор Туристичке организације општине Кањижа	4,90
8. помоћници председника општине	4.90

Члан 2.

Коефицијенти за обрачун и исплату плата лица, именованих или постављених од стране Скупштине општине Кањижа и начелника Општинске управе општине Кањижа, одређени према коефицијенту за обрачун и исплату плате начелника округа износе:

1. секретар Скупштине општине	14,85
2. начелник Општинске управе општине	14,85
3. секретар Општинског већа	14.50
4. руководиоци одељења	14,35
5. шефови служби	13,85
6. виши референт-повереник за избеглице	8.85

Члан 3.

Ако изабрано, именовано или постављено лице из члана 1. ове одлуке настави да ради и да остварује зараду у предузећу, установи или другој организацији где је у радном односу, или настави да остварује зараду на основу самосталне делатности, земљорадње, или је прималац пензије има право на накнаду плате за обављање функције на коју је именовано односно постављено, у одређеној висини од плате коју би остварио на основу члана 1. и 2. ове одлуке, у следећим процентима:

1. председник Скупштине општине Кањижа	45%
2. заменик председника Скупштине општине Кањижа	25%
3. чланови Општинског већа	30%
4. помоћници председника општине	30%

Члан 4.

Изабраним именованим и постављеним лицима из члана 1. и 2. ове Одлуке издаје се решење о утврђивању коефицијената за обрачун и исплату плате у складу са чланом 1. ставом 2. Закона о радним односима у државним органима ("Службени гласник РС", бр. 48/91, 66/91, 44/98, 46/98, 49/99, 34/01, 39/02, 49/05, 79/05, 81/05 и 83/05).

Члан 5.

На сва питања у вези обрачуна и исплате плата изабраних, именованих и постављених лица у органима и организацијама општине Кањижа која нису регулисана овом Одлуком сходно се примењују одредбе Закона о платама у државним органима и јавним службама ("Службени гласник РС", бр. 34/01, 62/06 и 63/06) и Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима ("Службени гласник РС", бр. 44/2008 пречишћен текст).

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном листу општине Кањижа".

Члан 7.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о одређивању коефицијената за обрачун и исплату плата изабраних, именованих и постављених лица у органима и организацијама општине Кањижа бр. 120-6/2007-I од 20. априла 2007. године («Службени лист општине Кањижа», бр. 3/07).

66.

На основу члана 76. Статута општине Кањижа (“Службени лист општине Кањижа” бр. 8/2008), Општинско веће општине Кањижа на својој седници, одржаној дана 26. јуна 2008. године доноси следећи

ЗАКЉУЧАК**О ПРЕДЛАГАЊУ ЛИЦА ЗА СЕКРЕТАРА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ КАЊИЖА****I.**

За секретара Општинског већа општине Кањижа предлаже се **КЕРМЕЦИ КАРОЉ** дипл. правник.

II.

Задужује се начелник Општинске управе општине Кањижа да лице из тачке I. овог закључка распоређује за обављање послова и радних задатака – секретар Општинског већа општине Кањижа почев од 26. јуна 2008. године.

III.

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а има да се објави у “Службеном листу општине Кањижа”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Скупштина општине Кањижа
Број: 020-21/2008-I
Дана: 25. јун 2008. године
К а њ и ж а

Председник Општинског већа општине Кањижа

Њилаш Михаљ с. р.

67.

На основу члана 58. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007), члана 90. Статута општине Кањижа (“Службени лист општине Кањижа” бр. 8/2008), председник општине Кањижа дана 26. јуна 2008. године доноси следеће

РЕШЕЊЕ**О ПОСТАВЉАЊУ ПОМОЋНИКА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ КАЊИЖА****I.**

ПОСТАВЉА СЕ ЧИКОШ ЛАСЛО из Кањиже за помоћника председника општине Кањижа за област – друштвене делатности - на мандатни период од четири године.

II.

Помоћник председника општине Кањижа заснива радни однос у локалној самоуправи општине Кањижа на одређено време од 01. јула 2008. године до истека мандата.

III.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а има да се објави у “Службеном листу општине Кањижа”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Скупштина општине Кањижа
Председник општине
Број: 02-64/2008-I
Дана: 26. јун 2008. године
К а њ и ж а

Председник општине Кањижа:

Њилаш Михаљ дипл. правник с. р.

68.

На основу члана 58. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007), члана 90. Статута општине Кањижа (“Службени лист општине Кањижа” бр. 8/2008), председник општине Кањижа дана 26. јуна 2008. године доноси следеће

РЕШЕЊЕ
О ПОСТАВЉАЊУ ПОМОЋНИКА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ КАЊИЖА

I.

ПОСТАВЉА СЕ ПУШКАШ КАРОЉ из Кањиже за помоћника председника општине Кањижа за област – урбанизам - на мандатни период од четири године.

II.

Помоћник председника општине Кањижа своју функцију обавља волонтерски од 26. јуна 2008. године до истека мандата.

III.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а има да се објави у “Службеном листу општине Кањижа”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Скупштина општине Кањижа
Председник општине
Број: 02-65/2008-I
Дана: 26. јун 2008. године
К а њ и ж а

Председник општине Кањижа

Њилаш Михаљ дипл. правник с.р.

69.

На основу члана 58. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007), члана 90. Статута општине Кањижа (“Службени лист општине Кањижа” бр. 8/2008), председник општине Кањижа дана 26. јуна 2008. године доноси следеће

РЕШЕЊЕ
О ПОСТАВЉАЊУ ПОМОЋНИКА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ КАЊИЖА

I.

ПОСТАВЉА СЕ ДР ЛЕПЕШ ЈОСИП из Кањиже за помоћника председника општине Кањижа за област – васпитање и образовање - на мандатни период од четири године.

II.

Помоћник председника општине Кањижа своју функцију обавља волонтерски од 26. јуна 2008. године до истека мандата.

III.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а има да се објави у “Службеном листу општине Кањижа”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Скупштина општине Кањижа
Председник општине
Број: 02-66/2008-I
Дана: 26. јун 2008. године
К а њ и ж а

Председник општине Кањижа

Њилаш Михаљ дипл. правник с.р.

70.

На основу члана 6. става 4. Одлуке о буџету општине Кањижа за 2008. годину („Службени лист општине Кањижа“, број 9/07) председник општине Кањижа дана 27.05.2008. године донео је

РЕШЕЊЕ
о коришћењу текуће буџетске резерве

Тачка 1.

На терет раздела 1. главе 1. функције 110. економске класификације 499 – текућа буџетска резерва дозвољава се повећање апропријације у разделу 1. глави 1. функцији 110, економске класификације 481 за **300.000,00 динара.**

Тачка 2.

Средства из тачке 1. Решења одобравају се за отварање нове потпозиције под називом Средства за финансирање изборне кампање странака које су предале листе кандидата за локалне изборе.

Тачка 3.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КАЊИЖА
Број: 400-83/2008-I
Дана: 27.05.2008. године
К а њ и ж а

Председник општине:
Кермеци Карољ с. р.

С А Д Р Ж А Ј:

59.	РЕШЕЊЕ о верификацији мандата одборника Скупштине општине Кањижа, изабраних на локалним изборима, дана 11. и 18. маја 2008. године	119
60.	Закључак о избору председника Скупштине општине Кањижа (др Каткич Золтан)	120
61.	ЗАКЉУЧАК о избору заменика председника Скупштине општине Кањижа (Беседеш Ерне)	120
62.	РЕШЕЊЕ о постављању секретара Скупштине општине Кањижа (Миловановић Марија)	121
63.	СТАТУТ општине Кањижа	121
64.	ЗАКЉУЧАК о избору председника општине Кањижа, заменика председника општине Кањижа и чланова Општинског већа општине Кањижа	139
65.	ОДЛУКА о одређивању коефицијената за обрачун и исплату плата изабраних, именованих и постављених лица у органима и организацијама општине Кањижа	140
66.	ЗАКЉУЧАК о предлагању лица за секретара Општинског већа општине Кањижа (Кермеци Карољ)	142
67.	РЕШЕЊЕ о постављању помоћника председника општине Кањижа (Чикош Ласло)	142
68.	РЕШЕЊЕ о постављању помоћника председника општине Кањижа (Пушкаш Карољ)	143
69.	РЕШЕЊЕ о постављању помоћника председника општине Кањижа (Др Лепеш Јосип)	143
70.	РЕШЕЊЕ о коришћењу текуће буџетске резерве (средства за финансирање изборне кампање странака)	144

Службени лист општине Кањижа“ излази по потреби.

Издавач: Скупштина општине Кањижа, Кањижа, Главни трг 1., Телефон: 875-166 лок. 212

Одговорни уредник: Миловановић Марија, секретар Скупштине општине Кањижа

Штампа се у штампарији Скупштине општине Кањижа.

59.

A Kanizsai Községi Képviselő-testület ügyrendje 8. szakaszának 2. bekezdése, 14. és 19. szakasza (Kanizsa Község Hiv. Lapja, 13/02. sz.) alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2008. június 25-én tartott ülésén meghozza az alábbi

H A T Á R O Z A T**A 2008. MÁJUS 11-ÉN ÉS 18-ÁN TARTOTT HELYHATÓSÁGI VÁLASZTÁSON MEGVÁLASZTOTT MAGYARKANIZSAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLETI TAGOK MANDÁTUMÁNAK HITELESÍTÉSÉRŐL****1.**

A képviselő-testület **ELFOGADJA** a képviselő-testületi mandátumhitelesítő bizottság munkájáról szóló 2008. június 25-ei beszámolót.

2.

A képviselő-testület az alábbiak szerint **HITELESÍTI** a magyarkanizsai községi képviselő-testületi tagok mandátumát:

AZ EURÓPAI MAGYARKANIZSÁÉRT – DEMOKRATA PÁRT – Boris Tadić – Maráci Nándor választási listáról:

1. Dr. Cseh Sándor
2. Körmöci Károly
3. Pálinkás József
4. Bohata Éva
5. Huzsvár Ervin
6. Sóti Ibolya
7. Kovács Imre
8. Nikola Radmanović
9. Bontovics István
10. Krizsán Renáta

A MAGYAR KOALÍCIÓ – PÁSZTOR ISTVÁN – MAĐARSKA KOALICIJA – IŠTVAN PASTOR – Dr. Bimbó Mihály választási listáról:

11. Dr. Bimbó Mihály
12. Nyilas Mihály
13. Dr. Katkics Zoltán
14. Kávai Szabolcs
15. Túrú Károly
16. Szarapka Ede
17. Bata Ildikó
18. Salbak Zsolt
19. Táborosi Győző
20. Hegedűs László
21. Jenei Erzsébet
22. Sárkány Imre
23. Szabó József
24. Beszédes Ernő
25. Srdić Natália
26. Konc József
27. Takács József
28. Tóth Vilmos
29. Makra Attila.

3.

A képviselő-testület **MEGÁLLAPÍTIJA**, hogy az előző ciklusban választott magyarkanizsai községi képviselő-testületi tagok mandátuma az új magyarkanizsai községi képviselő-testületi tagok mandátumának hitelesítésével megszűnt.

4.

Ez a határozat a meghozatala napján lép hatályba, és közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

60.

A Kanizsai Községi Képviselő-testület ügyrendjének 21. szakasza (Kanizsa Község Hivatalos Lapja, 13/02. sz.) alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2008. június 25-én tartott ülésén meghozza az alábbi

VÉGZÉST

A MAGYARKANIZSAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKÉNEK MEGVÁLASZTÁSÁRÓL

1.

A képviselő-testület **elfogadja** a választási bizottságnak a magyarkanizsai községi képviselő-testületi elnök választására lebonyolított titkos szavazásról szóló beszámolóját.

2.

Megállapítja, hogy a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület elnökévé négyéves megbízási időszakra a képviselő-testület szótöbbséggel **Dr. KATKICS ZOLTÁNT** választotta meg.

A Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület elnöke 2008. július 1-jétől a megbízási leteltéig tartó határozott idejű munkaviszonyt létesít a magyarkanizsai helyi önkormányzatban.

3.

Ez a végzés a meghozatala napján lép hatályba, és közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
MAGYARKANIZSA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-
TESTÜLETE
Szám: 020-20/2008-I
Kelt: 2008. június 25-én
Magyarkanizsa

Kovács Imre s. k.,
a Magyarkanizsai Községi Képviselő-
testület alakuló ülésének elnöklője

61.

A Kanizsai Községi Képviselő-testület ügyrendjének 21. szakasza (Kanizsa Község Hivatalos Lapja, 13/02. sz.) alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2008. június 25-én tartott ülésén meghozza az alábbi

VÉGZÉST

A MAGYARKANIZSAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKÉNEKHELYETTESÉNEK MEGVÁLASZTÁSÁRÓL

1.

A képviselő-testület **elfogadja** a választási bizottságnak a magyarkanizsai községi képviselő-testületi elnökhelyettes választására lebonyolított titkos szavazásról szóló beszámolóját.

2.

Megállapítja, hogy a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület elnökhelyettesévé négyéves megbízási időszakra a képviselő-testület szótöbbséggel **BESZÉDES ERNŐT** választotta meg.

A Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület elnökhelyettese 2008. június 25-étől a megbízási leteltéig társadalmi munkában látja el tisztségét.

3.

Ez a végzés a meghozatala napján lép hatályba, és közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
MAGYARKANIZSA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-
TESTÜLETE
Szám: 020-19/2008-I
Kelt: 2008. június 25-én
Magyarkanizsa

Kovács Imre s. k.,
a Magyarkanizsai Községi Képviselő-
testület alakuló ülésének elnöklője

62.

A helyi önkormányzatról szóló törvény 40. szakasza (Az SZK Hiv. Közlönye, 129/07. sz.), Magyarkanizsa község alapszabályának 62. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 8/08. sz.) alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2008. június 25-én tartott ülésén meghozza az alábbi

**HATÁROZATOT
A MAGYARKANIZSAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET TITKÁRÁNAK KIJELÖLÉSÉRŐL**

I.

MARIJA MILOVANOVIĆ magyarkanizsai okl. jogászt a képviselő-testület négyéves megbízási időszakára a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület titkárává jelöli ki.

II.

A Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület titkára 2008. július 2-ától a megbízási leteltéig tartó határozott idejű munkaviszonyt létesít a magyarkanizsai helyi önkormányzatban.

III.

Ez a határozat a meghozatala napján lép hatályba, és közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
MAGYARKANIZSA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-
TESTÜLETE
Szám: 02-62/2008-I
Kelt: 2008. június 25-én
Magyarkanizsa

Dr. Katkics Zoltán s. k.,
a Magyarkanizsai Községi Képviselő-
testület elnöke

63.

A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakaszának 1. pontja (Az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07. sz.) alapján a Magyarkanizsai Község Képviselő-testület 2008. június 25-én tartott ülésén meghozta

**MAGYARKANIZSA KÖZSÉG
ALAPSZABÁLYÁT**

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

Magyarkanizsa község (a továbbiakban: község) a helyi önkormányzat megvalósulásának alapvető területi egysége, amely szervei révén képes önállóan gyakorolni a hatáskörébe tartozó valamennyi jogot és kötelezettséget.

A helyi önkormányzat az állampolgároknak az a joga, hogy a helyben élő lakosság közvetlen, közös és általános érdekeit képviselő közügyeket – közvetlenül és a helyi önkormányzati egységekben szabadon választott képviselőik révén – irányítsák, valamint a helyi önkormányzati szervek abbéli joga és képessége, hogy a törvény szabta határok között szabályozzák és irányítsák a hatáskörükbe tartozó és a helyben élő lakosságot érintő közügyeket.

Külföldi állampolgárok törvényben megállapított feltételek mellett és módon gyakorolhatnak egyes helyi önkormányzati jogokat.

A helyi önkormányzat ügyeinek irányításával kapcsolatos jog – az alkotmánnyal, a törvénnyel és a helyi önkormányzati egység alapszabályával összhangban – a helyi önkormányzati egység területén azokat az állampolgárokat illeti meg, akik választójoggal és a helyi önkormányzati egység területén állandó lakóhellyel rendelkeznek.

2. szakasz

A község területe természetes és földrajzi egész, olyan gazdaságilag egybefűződő térség, amelynek településeit fejlett és kiépült kommunikáció köti össze, a székhelye pedig a gravitációs központja.

A község területe egységes és elidegeníthetetlen, törvény állapítja meg.

A község területét a keretébe tartozó települések, illetve kataszteri községek alkotják:

Sor-szám	A település neve magyarul	A település neve szerbül	A kataszteri község neve magyarul	A kataszteri község neve szerbül
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Adorján	– Адорјан	– Adorján	– Адорјан
2.	Völgyes	– Долине	– Orom	– Ором
3.	Horgos	– Хоргош	– Horgos	– Хоргош
4.	Magyarkanizsa	– Кањижа	– Magyarkanizsa	– Кањижа
5.	Kispiac	– Мале Пијаце	– Kispiac	– Мале Пијаце
6.	Kishomok	– Мали Песак	– Martonos II.	– Мартонош II
7.	Martonos	– Мартонош	– Martonos	– Мартонош
8.	Újfalu	– Ново Село	– Orom	– Ором
9.	Orom	– Ором	– Orom	– Ором
10.	Tóthfalu	– Тотово Село	– Oromhegyes	– Трешњевац
11.	Oromhegyes	– Трешњевац	– Oromhegyes	– Трешњевац
12.	Velebit	– Велебит	– Velebit	– Велебит
13.	Vojvoda Zimonjić	– Војвода Зимоњић	– Magyarkanizsa	– Кањижа

A községek létrehozásának, egyesítésének és megszüntetésének, valamint területük megváltoztatásának eljárását törvény szabályozza.

A község létrehozását, megszüntetését és területének megváltoztatását tanácsadó népszavazásnak kell megelőznie.

3. szakasz

Egy adott területen élő lakosság általános, közös és mindennapi igényeinek kielégítésére a község – a törvénnyel és ezzel az alapszabállyal összhangban – helyi közösségeket vagy a helyi közösségi önkormányzat egyéb formáit hozhatja létre.

4. szakasz

A község területén az alábbi helyi közösségek alakulnak:

Sor-szám	A helyi közösség neve magyarul	A helyi közösség neve szerbül
1.	2.	3.
1.	- Adorján	- Адорјан
2.	- Horgos	- Хоргош
3.	- Magyarkanizsa	- Кањижа
4.	- Kispiac	- Мале Пијаце
5.	- Martonos	- Мартонош
6.	- Orom	- Ором
7.	- Tóthfalu	- Тотово Село
8.	- Oromhegyes	- Трешњевац
9.	- Velebit	- Велебит.

A helyi közösségek és a helyi közösségi önkormányzat egyéb formáinak létrehozását, a területet, amelyre létrehozzák, valamint a megszűnésüket a képviselő-testület külön rendeletben állapítja meg.

5. szakasz

A község székhelye Magyarkanizsán van.

6. szakasz

A község elnevezése: ОПШТИНА КАЊИЖА – szerb nyelven (cirill írásmóddal)
 OPŠTINA KANJIZA – szerb nyelven (latin írásmóddal)
 MAGYARKANIZSA KÖZSÉG – magyar nyelven.

7. szakasz

A község a törvénnyel összhangban jogi személyiséggel bír.

8. szakasz

A község szervei a hatáskörükbe tartozó teendők végzése során pecsétet használnak.

A pecsét kör alakú, közepén a Szerb Köztársaság címere látható.

A pecsét szövegét szerb nyelven cirill és latin betűkkel, valamint magyarul kell kiírni.

A pecsét szövegét a Szerb Köztársaság címere köré koncentrikus körökben kell kiírni. A pecsét külső körébe a Szerb Köztársaság neve kerül. Az ezen belül következő második körbe Vajdaság Autonóm Tartomány nevét kell írni. Az ezen belül következő harmadik körbe Magyarokiszsa község és a községi szerv nevét kell írni. A pecsét aljára kell írni a községi szerv székhelyét.

A pecsét magyar nyelvű szövegét a jelen szakasz 4. bekezdésében leírt módon kell elrendezni, és magyar nyelvű pontos szövege így hangzik: „Szerb Köztársaság – Vajdaság Autonóm Tartomány, Magyarokiszsa község”, majd a községi szerv neve magyarul. A pecsét alján a községi székhely magyar nevének kell állnia.

A községi szervek pecsétjeinek tartalmát, alakját és használatuk módját a képviselő-testület a törvénnyel és ezzel a alapszabállyal összhangban külön rendeletben szabályozza.

9. szakasz

A községnek saját jelképeként címere és zászlója van.

A község címere a következő: pajzs alakú fehér mezőben határőr-földműves, jobb kezében kardot, baljában pedig csoroszllyát tart; a pajzs fölött ötágú korona.

A községi címer részletes leírását a képviselő-testület külön rendeletben szabályozza.

A község zászlója fehér színű, átlósan két kék csik szeli át.

A zászló szélessége és hosszúsága közötti arány 1:2.

A nyélhez közelebb eső felső sarkában a község címere van, nagysága a zászló hosszához viszonyítva 1:5.

A község jelképei csak az állami jelképekkel együtt tűzhetők ki.

A község hivatali helyiségeiben csak az állami jelképek és a község jelképei tűzhetők ki.

A községi címer és zászló tartalmának és külalakjának megváltoztatásához ki kell kérni a Szerb Köztársaság Államigazgatási és Helyi Önkormányzati Minisztériumának véleményét.

10. szakasz

A községnek ünnepe van.

A község ünnepe október 20-a.

A község területén levő településeknek lehet ünnepük; az ünnepet a helyi közösségek ezzel az alapszabállyal összhangban az alapszabályukban állapítják meg.

A község ünnepéről való megemlékezés módját a képviselő-testület külön rendeletben szabályozza.

A község ünnepének megváltoztatásáról szóló rendelet meghozatalához jóváhagyást kell kérni a Szerb Köztársaság Államigazgatási és Helyi Önkormányzati Minisztériumától.

11. szakasz

A község díjakát és egyéb nyilvános elismeréseket alapít szervezetek és állampolgárok részére a termelésben, a tudományban, művészetben és más társadalmi területeken szerzett jelentős érdemekért.

A képviselő-testület az elismerés jeléül a Szerb Köztársaság olyan állampolgárait – ha nem e község állampolgára –, illetve más országok olyan állampolgárait, akik kiemelkedő érdemeket szereztek a község fejlesztésében, és hozzájárultak a gazdaság, a tudomány, a kultúra, a közoktatás, az egészség- és szociális védelem és egyéb területek fejlesztéséhez, valamint más kiemelkedő érdemekért a község díszpolgárává nyilváníthatja.

A község díszpolgárává és érdemes polgárává nyilvánításról az érintett oklevelet kap.

A gazdaságban, közoktatásban, egészségügyben, szociális védelemben, kultúrában, testnevelésben és a társadalmi életnek a község fejlődését érintő egyéb területein tanúsított odaadó szerepvállalásért és az elért kiemelkedő eredményekért magánszemélyek, állampolgári csoportok, vállalatok és egyéb szervezetek PRO URBE díjban részesíthetők.

A díjat a képviselő-testület ítéli oda.

A képviselő-testület külön rendelettel másfajta díjakat és elismeréseket is alapíthat.

12. szakasz

Az utcák, terek, városnegyedek, házcsoportok és a területén található egyéb lakott helyek elnevezését a községi képviselő-testület a Államigazgatási és Helyi Önkormányzati Minisztérium előzetes jóváhagyásával állapítja meg.

Ha a helyi önkormányzati egység területén nemzeti kisebbségi nyelv van hivatalos használatban, az utcák, terek, városnegyedek, házcsoportok és egyéb településrészek nevének megváltoztatására irányuló eljárásban ki kell kérni a nemzeti tanácsok véleményét.

13. szakasz

A községben a szerb és a magyar nyelv és írásmódja, valamint a törvénnyel összhangban a cirill- és latinbetűs írásmód van egyenrangú hivatalos használatban.

14. szakasz

A helyi önkormányzati egység szervei és szolgálatai a tömegtájékoztatási eszközök révén és egyéb arra alkalmas módon kötelesek tájékoztatni munkájukról a nyilvánosságot. A helyi önkormányzati egység szervei és szolgálatai az állampolgároknak jogaik és kötelezettségeik érvényesítéséhez kötelesek megadni a szükséges adatokat, magyarázatokat és értesítéseket.

A helyi önkormányzati egység szervei és szolgálatai kötelesek mindenki számára lehetővé tenni, hogy a munkájukra és az alkalmazottak kifogásolható magatartására panaszt tegyen.

Ha a panasztevő választ kér, a helyi önkormányzati egység szervei és szolgálatai az előterjesztett panaszt 30 napon belül kötelesek megválaszolni.

15. szakasz

A helyi önkormányzati egységek közös fejlesztési céljaik, terveik és programjaik valóra váltása, valamint egyéb közös érdekű szükségleteik érdekében együttműködnek és társulnak, ezek megvalósítása végett – a törvénnyel és az alapszabállyal összhangban – eszközöket társíthatnak, közös szervezetet, vállalatokat, intézményeket, egyéb szervezeteket és szolgáltatásokat alakíthatnak.

A helyi önkormányzati egységek a Szerb Köztársaság külpolitikája keretében, a Szerb Köztársaság területi egységét és jogrendjét tiszteletben tartva, az alkotmánnyal és a törvénnyel összhangban együttműködhetnek más államok helyi önkormányzati egységeivel.

A más állam helyi önkormányzati egységével való együttműködésről, illetve az együttműködési megállapodás megkötéséről – a kormány jóváhagyásával – a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete hoz döntést.

A helyi önkormányzati egységek az alkotmánnyal és a törvénnyel összhangban egyesületeket alapíthatnak.

A helyi önkormányzati egységek szervei a helyi önkormányzati egység és a területén élő lakosság érdekében együttműködhet civil, emberbaráti és egyéb szervezetekkel.

II. KÖZSÉGI HATÁSKÖRÖK

1. A községi hatáskörök

16. szakasz

Szervei révén a község az alkotmánnyal és a törvénnyel összhangban:

1. fejlesztési programokat hoz;
2. rendezési terveket hoz;
3. költségvetést és zárszámadást hoz;
4. megállapítja a község eredeti bevételeinek kulcsát, valamint a helyi illetékek és térítések mértékének meghatározásához alapul szolgáló módszert és mércéket;
5. szabályozza és biztosítja a kommunális tevékenységek ellátását és fejlesztését (víztisztítás és vízszolgáltatás, csapadék- és szennyvíztisztítás és -elvezetés, gőz és melegvíz előállítás és az ezekkel való ellátás, menetrendszerű közúti városi és elővárosi személyszállítás, városi és települési közisztaság, szeméttelpek karbantartása, piacok, parkok, zöldterületek, üdülő- és egyéb közterületek, nyilvános parkolóhelyek rendezése, karbantartása és használata, közvilágítás, temetők rendezése és karbantartása, temetkezés stb.), valamint az ellátásukhoz szükséges szervezési, anyagi és egyéb feltételeket;
6. gondoskodik a lakóépületek karbantartásáról, használatuk biztonságáról, megállapítja a lakóépületek karbantartásáért fizetendő térítés mértékét;
7. lefolytatja a lakásokba és a lakóépületek közös helyiségeibe jogtalanul beköltözött személyek kiköltöztetési eljárását;
8. telekrendezési programokat hoz, szabályozza és biztosítja a telekrendezési és telekhasználati ügyek ellátását, megállapítja a telekrendezésért és telekhasználatért fizetendő térítés mértékét;
9. helyi gazdaságfejlesztési programokat hoz és ilyen projektumokat bonyolít le, gondoskodik a helyi önkormányzati egységben rendelkezésre álló általános gazdálkodási keretek előmozdításáról;
10. szabályozza és biztosítja a kezelésébe tartozó üzlethelyiségek használatát, megállapítja az üzlethelyiségek használata után fizetendő térítés mértékét, felügyeli az üzlethelyiségek használatát;
11. gondoskodik a környezetvédelemről, a stratégiai dokumentumokkal, saját érdekeivel és sajátosságaival összhangban programokat hoz a természeti értékek használatára és megvédésére, környezetvédelmi programokat, illetve helyi cselekvési és szanalási terveket hoz, és külön környezetvédelmi és -fejlesztési térítést állapít meg;
12. szabályozza és biztosítja a helyi és osztályba nem sorolt utak, valamint a településeken található utcák építésével, helyreállításával és átépítésével, karbantartásával, megvédésével, használatával, fejlesztésével és kezelésével kapcsolatos ügyek ellátását;
13. szabályozza és biztosítja a taxival történő személyszállítás különfeltételeit és megszervezését;

14. szabályozza és biztosítja a község területén vízi úton történő menetrendszerű szállítás megszervezését, kijelöli azokat a partszakaszokat és vízterületeket, amelyeken vízepítészeti műtárgyak építhetők és úszóalkalmatosságok fölláthatók;
15. az illetékes minisztérium egyetértésével a helyi lakosság igényeinek kielégítése érdekében árutartalékokat hoz létre, megállapítja a nagyságukat és a szerkezetüket;
16. intézményeket és szervezeteket alapít az alapfokú oktatás, a művelődés, az elsődleges egészségvédelem, a testnevelés, a sport, a gyermek- és szociális védelem és az idegenforgalom terén, figyelemmel kíséri és biztosítja a működtetésüket;
17. szociális védelmi intézményeket alapít, figyelemmel kíséri és biztosítja a működésüket, más jogi és természetes személyek által létesített szociális védelmi intézmények részére működési engedélyt ad ki, megállapítja a szociális védelmi szolgáltatások nyújtásához szükséges feltételek teljesítését, megállapítja az általa alapított intézmények tevékenységgyakorlásának szabályait és szabványait, a szociális védelmi jogosultságokat érintő előírásokat hoz, és gyakorolja az állami gondnoksági ügyeket;
18. megszervezi a község számára jelentős művelődési javak megvédésével kapcsolatos teendők végzését, serkenti a művelődési és művészeti alkotótevékenység fejlesztését, a község számára jelentős művelődési programok és projektmunkák pénzellátásához és társfinanszírozásához biztosítja a pénzeszközöket, és megteremti azoknak a múzeumoknak, könyvtáraknak és egyéb művelődési intézményeknek a működési feltételeit, amelyeknek alapítója;
19. megszervezi az természeti és egyéb nagyobb csapások és a tűz elleni védelmet, megteremti a feltételeket a csapások elhárítására, illetve következményeik enyhítésére;
20. meghozza a mezőgazdasági földterület megvédésének, használatának és rendezésének alapjait, gondoskodik azok végrehajtásáról, meghatározza a lepusztuló területeket, gondoskodik a legelők használatáról, dönt a legelők más művelési ágba való átsorolásáról;
21. rendezi és megállapítja a források, közkutak és kifolyók használatának és kezelésének módját, megállapítja a vízgazdálkodási feltételeket, helyi jelentőségű létesítményekre vízgazdálkodási jóváhagyást és vízgazdálkodási engedélyt ad ki;
22. gondoskodik a természetes gyógyhatású területek megóvásáról, használatáról és fejlesztéséről, és biztosítja ezek feltételeit;
23. serkenti a területén folyó idegenforgalom fejlesztését, gondoskodik róla, és megállapítja az üdülőhelyi illeték mértékét;
24. gondoskodik a vendéglátóipar, a kisipar és a kereskedelem fejlesztéséről és előmozdításáról, szabályozza a nyitvatartási időt, a helyeket, amelyeken az adott tevékenység folyhat, és a működésük egyéb feltételeit;
25. kezeli a község vagyont, állami tulajdonú eszközöket használ, gondoskodik a megóvásukról és gyarapításukról;
26. szabályozza és megszervezi a házi- és egzotikus állatok tartásával és megvédésével kapcsolatos ügyek ellátását;
27. megszervezi a jogainak és érdekeinek jogi védelmével kapcsolatos ügyek ellátását;
28. szerveket, szervezeteket és szolgálatokat alakít a község részére, szabályozza a megszervezésüket és működésüket;
29. segíti a sérült és esélyegyenlőtlen emberek különféle formában történő önszervezésének és a velük vállalt szolidaritásnak a fejlesztését, serkenti és segíti a területén működő fogyatékos szervezetek, illetve egyéb jóléti és emberbaráti szervezetek tevékenységét;
30. serkenti és segíti a szövetségi mozgalom fejlődését;
31. megszervezi a lakosságnak nyújtandó jogsegély szolgálatát;
32. gondoskodik a nemzeti kisebbségek és etnikai csoportok egyéni és kollektív jogainak érvényesítéséről, védelméről és előmozdításáról;
33. megállapítja a község területén hivatalos használatban levő nemzeti kisebbségi nyelveket és írásokat;
34. biztosítja a helyi jelentőségű köztájékoztatást, és megteremti a köztájékoztatás feltételeit szerb nyelven és a község területén használatban levő nemzeti kisebbségi nyelveken, tévé- és rádióállomást létesít a községben hivatalos használatban levő, valamint olyan kisebbségi nyelven való tájékoztatás érdekében, amely nyelven a tájékoztatásban a kisebbségi jogok ilyen szintet értek el;
35. szabálysértéseket ír elő a községi jogszabályok megszegéséért;
36. felügyelői szolgálatokat alakít, és felügyelői ellenőrzést végez a községi hatáskörben hozott jogszabályok és egyéb általános aktusok végrehajtása fölött;
37. szabályozza a békéltető tanácsok megszervezését és működését;
38. szabályozza és biztosítja a község nevének, címerének és egyéb ismertetőjegyének használatát;
39. az alkotmánnyal, a törvénnyel és az alapszabállyal összhangban az állampolgárokat közvetlenül érintő egyéb ügyeket lát el.

17. szakasz

Jogainak és kötelezettségeinek érvényesítésére és a helyben élő lakosság szükségleteinek kielégítésére a helyi önkormányzati egység a törvénnyel és az alapszabállyal összhangban közszolgálatot ellátó vállalatokat, intézményeket és egyéb szervezeteket alapíthat.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt ügyek ellátásával a helyi önkormányzati egység a verseny és a nyilvánosság elvei alapján szerződéssel megbízhat jogi vagy természetes személyeket.

A jelen szakasz 1. és 2. bekezdésében foglalt ügyek külön képviselő-testületi rendelettel, illetve szerződéssel ruházhatók át.

2. Átruházott ügyek

18. szakasz

Az állampolgárok jogainak és kötelezettségeinek hatékonyabb és ésszerűbb érvényesítése, az életüket és munkájukat közvetlenül érintő szükségletek kielégítése érdekében egyes államigazgatási ügyek átruházhatók az összes községre vagy egyes községekre.

Az átruházott ügyek ellátására az eszközöket az ügyek fajtájával és terjedelmével összhangban a Szerb Köztársaság költségvetése biztosítja.

19. szakasz

Átruházott ügyek keretében a község ellátja a közoktatás, az egészségügy, a környezetvédelem, a bányászat, az áru- és szolgáltatásforgalom, a mezőgazdaság, a vízgazdálkodás és erdészet szakterületének felügyelőrségi ellenőrzési ügyeit és a törvénnyel összhangban álló egyéb felügyelőrségi ügyeket.

III. A KÖZSÉG VAGYONA

20. szakasz

A helyi önkormányzati egységnek saját vagyona van.

A helyi önkormányzati egység vagyonát a helyi önkormányzati egység szervei a törvénnyel összhangban önállóan kezelik.

IV. A KÖZSÉG PÉNZELLÁTÁSA

21. szakasz

A helyi önkormányzat pénzellátását, valamint a helyi önkormányzati egységek adósságvállalásának feltételeit és eljárását törvény szabályozza.

V. A KÖZSÉGI HATÁSKÖRÖK ÉRVÉNYESÍTÉSÉBEN VALÓ KÖZVETLEN ÁLLAMPOLGÁRI RÉSZVÉTEL FORMÁI

22. szakasz

A község hatásköreinek érvényesítésében az állampolgárok közvetlenül, állampolgári kezdeményezés, lakossági gyűlés és népszavazás útján vehetnek részt.

1. Állampolgári kezdeményezés

23. szakasz

Az állampolgárok állampolgári kezdeményezés útján a képviselő-testületnek olyan aktus meghozatalát indítványozzák, amely a törvénnyel és az alapszabállyal összhangban a község hatáskörébe tartozó adott kérdést fog szabályozni, valamint az alapszabály vagy egyéb aktus módosítását és népszavazás kiírását.

Az állampolgári kezdeményezés jogszerű megindításához az állampolgári kezdeményezést aláírók névsorát a törvénnyel összhangban kell összeállítani, és azt alá kell írnia az állampolgári kezdeményezésről szóló aktus átadásának napján a választói névjegyzékben szereplő összes községi választó legalább 10%-ának.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt indítványról a képviselő-testület az indítvány kézhezvételétől számított 60 napon belül köteles tárgyalni, majd a megindokolt választ megküldeni az állampolgároknak.

2. Lakossági gyűlés

24. szakasz

Lakossági gyűlés a községnek alapszabályban megállapított terület részére hívható össze.

A lakossági gyűlés a község szerveinek hatáskörébe tartozó kérdésekről tárgyal és tesz javaslatokat.

A község szervei és szolgálatai a lakossági gyűlés megtartásától számított 60 napon belül kötelesek megvitatni az állampolgárok kérelmeit és javaslatait, állást foglalni róluk, illetve megfelelő határozatot vagy intézkedést hozni, majd arról tájékoztatni az állampolgárokat.

25. szakasz

Lakossági gyűlés a helyi közösség egészére vagy egy részére, egész településre vagy egy részére (házcsoport, utca) vagy egy választókerület területére tartható.

26. szakasz

A lakossági gyűlést a polgármester vagy a választókerületből kikerült képviselő-testületi tag hívja össze, a megtartását megelőzően legalább 8 nappal.

A lakossági gyűlést a képviselő-testület elnöke is összehívhatja a képviselő-testület végzése alapján olyan kérdések megvitatására, amelyekről a képviselő-testület dönt.

A képviselő-testület elnöke vagy a jelen szakasz 1. bekezdésében említett képviselő-testületi tag a lakossági gyűlést saját kezdeményezésére vagy az alábbiak javaslatára hívja össze:

- legalább 100 állampolgár,
- a helyi közösség tanácsa,
- legalább 10 képviselő-testületi tag,
- a Községi Tanács,
- a helyi közösség elnöke.

Ha a képviselő-testület elnöke vagy a jelen szakasz 1. bekezdésében említett képviselő-testületi tag a lakossági gyűlést nem hívja össze az előző bekezdésben említett javaslat kézhezvételétől számított 8 napon belül, akkor a lakossági gyűlést összehívhatja a javaslattevők képviselője.

27. szakasz

A lakossági gyűlés összehívásáról az állampolgárokat a tömegtájékoztatási eszközök révén – a lakossági gyűlés összehívásáról szóló aktusnak a hirdetőtáblára való kifüggesztésével és más szokásos módon – kell tájékoztatni.

28. szakasz

A lakossági gyűlésen azok a választók rendelkeznek döntéshozatali joggal, akik szerepelnek a választói névjegyzékben, és állandó lakóhelyük azon a területen van, amelyre a gyűlést összehívták.

Lakossági gyűlés akkor tartható, és jogerős végzéseket akkor hozhat, ha azon a választóknak legalább 10%-a jelen van.

29. szakasz

A lakossági gyűlés lefolyásának pontos feltételeit és a lakossági gyűlés munkája szempontjából fontos más kérdéseket a képviselő-testület külön rendelettel szabályozza.

3. Népszavazás

30. szakasz

A képviselő-testület saját kezdeményezésre községi népszavazást írhat ki a hatáskörébe tartozó kérdésekről.

31. szakasz

A képviselő-testület a hatáskörébe tartozó kérdésekről köteles községi népszavazást kiírni a község állampolgárainak kérelmére.

A helyi önkormányzati egység képviselő-testülete a hatáskörébe tartozó kérdésekről tartandó népszavazást köteles kiírni, ha azt a törvényben és az alapszabályban megállapított módon a helyi önkormányzati egység teljes választó testületébe tartozó választóknak legalább 10%-a indítványozza.

32. szakasz

Az állampolgároknak községi népszavazás kiírására tett kérelme jogszerű megindításához az aláírók névsorát a törvénnyel összhangban kell összeállítani, és azt alá kell írnia az állampolgári kérelem képviselő-testületnek történő átadása napján a választói névjegyzékben szereplő összes községi választó legalább 10%-ának.

A képviselő-testület a népszavazás kiírására tett minden indítványt köteles megvitatni, és döntéséről tájékoztatni az indítványozót.

33. szakasz

A népszavazás útján meghozott határozat akkor érvényes, ha a szavazáson részt vett állampolgároknak többsége megszavazta, feltéve, hogy az állampolgárok több mint fele részt vett a szavazáson.

A népszavazáson hozott határozat kötelező érvényű, a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete a határozat meghozatalát követő egy éven belül nem helyezheti hatályon kívül, módosítással és kiegészítéssel nem változtathatja meg a lényegét.

34. szakasz

A népszavazás lebonyolításának eljárását részletesen a képviselő-testület rendelettel szabályozza.

VI. HELYI KÖZÖSSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

35. szakasz

A helyben élő lakosság szükségleteinek és érdekeinek kielégítésére helyi közösségek alakulnak.

36. szakasz

A helyi közösségek, illetve a helyi közösségi önkormányzat egyéb formáinak létrehozásáról, a területről, amelyre létrehozzák, valamint a megszűnésükről a községi képviselő-testület a lakosság előzetesen kikért véleménye alapján külön rendelettel dönt.

A jelen szakasz 1 bekezdésében említett rendeletet a képviselő-testületi tagok teljes számához viszonyított szótöbbséggel kell meghozni.

37. szakasz

A község alapszabályával és az alapító okirattal összhangban a helyi közösségnek, illetve a helyi közösségi önkormányzat egyéb formájának alapszabályával meg kell állapítani az általa ellátott ügyeket, a szerveit és a megválasztásuk eljárását, a szervek megszervezését és működését, a döntéshozatal módját és a helyi közösségnek, illetve a helyi közösségi önkormányzat egyéb formájának működésére nézve fontos egyéb kérdéseket.

38. szakasz

A képviselő-testület minden vagy néhány helyi közösségre és a helyi közösségi önkormányzat egyéb formáira rendelettel átruházhatja a község hatásköréből egyes ügyek ellátását, ha az ahhoz szükséges eszközöket is biztosítja.

Az ügyek átruházásakor abból kell kiindulni, hogy az adott ügyek közvetlen és mindennapi jelentőséggel bírnak-e a helyi közösség, illetve az egyéb formájú helyi közösségi önkormányzat lakosságának életében.

39. szakasz

A helyi közösségnek, illetve a helyi közösségi önkormányzat egyéb formájának működését szolgáló eszközök forrása:

1. a község, illetve város költségvetéséről szóló rendeletben megállapított eszközök, beleértve az önkéntes járulékot is;
2. adományok;
3. a helyi közösségnek, illetve a helyi közösségi önkormányzati formájának saját tevékenységből szerzett bevételei.

A helyi közösség, illetve a helyi közösségi önkormányzat egyéb formája pénzügyi tervet hoz, amelyet a község, illetve város illetékes szerve hagy jóvá.

40. szakasz

A helyi közösség, illetve a helyi közösségi önkormányzati egyéb formája az alapszabályban és az alapító okiratban megállapított jogokra és köteleességekre kiterjedő jogi személyiséggel bír.

VII. A KÖZSÉGI SZERVEK MEGSZERVEZÉSE, MŰKÖDÉSE, HATÁSKÖRE ÉS KÖLCSÖNÖS VISZONYA

41. szakasz

A község szervei: a Községi Képviselő-testület, a polgármester, a Községi Tanács és a Községi Közigazgatási Hivatal.

1. Községi Képviselő-testület

1.1. A képviselő-testület hatásköre

42. szakasz

A képviselő-testület a község legfelsőbb szerve, amely a helyi hatalom alkotmányban, törvényben és a község alapszabályban rögzített alapvető funkcióit gyakorolja.

43. szakasz

A Községi Képviselő-testületet a képviselő-testületi tagok alkotják, akiket a törvénnyel és a községi alapszabállyal összhangban az állampolgárok közvetlen választáson titkos szavazással választanak.

A képviselő-testület a képviselő-testületi elnök megválasztásával és a képviselő-testületi titkár kijelölésével számít megalakultnak.

44. szakasz

A képviselő testületi tagokat a községben mint egységes választókerületben választják.

45. szakasz

A képviselő-testületnek 29 tagja van.

A tagokat négy évre választják.

A képviselő-testületi tagot mentelmi jog illeti meg, a bírósági védelmet is beleértve, amely a választójognak a választási eljárás során való védelmét szabályozó törvény irányadó alkalmazásával érvényesül.

Képviselő-testületi tag nem lehet a Községi Közigazgatási Hivatal alkalmazottja és a Községi Képviselő-testület által kinevezett, illetve kijelölt személy.

Ha a Községi Közigazgatási Hivatal alkalmazottját képviselő-testületi taggá választják, munkaügyi jogai és kötelezettségei a képviselői megbízatásának tartama alatt szünetelnek.

A helyi önkormányzati egység képviselő-testülete által kinevezett, illetve kijelölt személyek képviselői megbízatásának megerősítésével megszűnik a kinevezés illetve kijelölés szerinti tisztségük.

A köztisztviselők betöltése során bekövetkező érdekütközés megakadályozását szabályozó előírások nem zárják ki a képviselő-testületi tagok tisztségével összeegyeztethetetlennek nyilvánított ügyekről szóló törvény rendelkezéseinek alkalmazását.

46. szakasz

A képviselő-testületi tag képviselői megbízatása a törvényben megállapított feltételek mellett és módon kezdődik és szűnik meg.

47. szakasz

A Községi Képviselő-testület a törvénnyel összhangban:

1. meghozza a községi alapszabályt és a képviselő-testületi ügyrendet;
2. meghozza a község költségvetését és zárszámadását;
3. megállapítja a község eredeti bevételeinek kulcsát, valamint a helyi illetékek és térítések mértékének meghatározásához alapul szolgáló módszert és mércéket;
4. meghozza a község és az egyes tevékenységek fejlesztési programját;
5. meghozza a község rendezési tervét, és szabályozza az építési telkek használatát;
6. előírásokat és egyéb általános aktusokat hoz;
7. községi népszavazást és a község területének egy részére kiterjedő népszavazást ír ki, nyilatkozik az állampolgári kezdeményezésben foglalt indítványokról, és megerősíti az önkéntes járulékról szóló rendelet javaslatát;
8. a községi alapszabályban megállapított szolgálatokat, közvállalatokat, intézményeket és szervezeteket alapít, és gyakorolja a működésük felügyeletét;
9. a törvénnyel összhangban kinevezi és fölmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgató- és felügyelőbizottságát, kinevezi és fölmenti az igazgatójukat, és jóváhagyja az alapszabályukat;
10. megválasztja és fölmenti a képviselő-testület elnökét és a képviselő-testület elnökhelyettesét;
11. kijelöli és fölmenti a képviselő-testület titkárát;
12. megválasztja és fölmenti a polgármestert, és a polgármester javaslatára megválasztja a polgármester-helyettesét és a Község Tanács tagjait;
13. községi illetékeket és a törvény szerint a községet megillető egyéb helyi bevételeket állapít meg;
14. térítést állapít meg az építési terület rendezése és használata után;
15. a közadósságot szabályozó törvénnyel összhangban meghozza a közadósság-vállalásról szóló aktust;
16. előírja a vendéglátó, kereskedelmi és kisipari üzletek nyitvatartását;
17. véleményezi a köztársasági, tartományi és körzeti területi tervet;
18. véleményezi a helyi önkormányzatot érintő kérdéseket szabályozó törvényeket;
19. jóváhagyja a község nevének, címerének és egyéb ismertetőjegyének használatát;
20. a törvényben és ebben az alapszabályában rögzített egyéb ügyeket lát el.

1.2. A képviselő-testületi tagok jogai és kötelességei

48. szakasz

A képviselő-testületi tagnak joga és kötelessége részt venni a képviselő-testület munkájában, elvégezni a rábízott feladatokat, a képviselő-testületnek indítványozni meghatározott kérdések tárgyalását, indítványozni, rendeletek és egyéb aktusok meghozatalát, kiegészítő indítványokat tenni a jogszabályok javaslatára és részt venni a képviselő-testület egyéb tevékenységeiben.

A képviselő-testületi tagot megilleti a jog, hogy állandóan és rendszeresen tájékoztatva legyen a képviselői tisztség gyakorlására kiható kérdésekről, a szervektől és szakszolgálatoktól megkérje a munkájához szükséges adatokat, valamint szakmai segítséget a képviselő-testület elé terjesztendő javaslatok előkészítéséhez.

A képviselő-testületi tagnak jogában áll kérdéseket föltenni a képviselő-testület és a szervei munkájával, a képviselő-testület által alapított vállalatok és intézmények munkájával kapcsolatban, és azokra választ kapni ugyanazon vagy a következő ülésen.

49. szakasz

A képviselő-testületi tagnak jogában áll a községi szervektől, szervezetektől és szolgálatoktól megkapni a tisztsége gyakorlásához szükséges felvilágosításokat, valamint fölvetni képviselő-testületi hatáskörbe tartozó kérdéseket.

50. szakasz

Képviselő-testületi tag nem lehet a Községi Közigazgatási Hivatal alkalmazottja és a Községi Képviselő-testület által kinevezett, illetve kijelölt személy.

Ha a Községi Közigazgatási Hivatal alkalmazottját képviselő-testületi taggá választják, munkaügyi jogai és kötelezettségei a képviselői megbízásának tartama alatt szünetelnek.

A helyi önkormányzati egység képviselő-testülete által kinevezett, illetve kijelölt személyek képviselői megbízásának megerősítésével megszűnik a kinevezés, illetve kijelölés szerinti tisztségük.

A köztisztviselők betöltése során bekövetkező érdekütközés megakadályozását szabályozó előírások nem zárják ki a képviselő-testületi tagok tisztségével összeegyeztethetetlennek nyilvánított ügyekről szóló törvény rendelkezéseinek alkalmazását.

1.3. A döntéshozatal és a képviselő-testületi ülések összehívása

51. szakasz

A községi képviselő-testület ülését a képviselő-testület elnöke szükség szerint, de legalább háromhavonként egyszer hívja össze.

A képviselő-testületi elnök – a polgármester, a Községi Tanács vagy a képviselő-testületi tagok 1/3-ának kérelmére a kérelem előterjesztését követő 7 napon belül köteles ülést kitűzni oly módon, hogy az ülés napja legkésőbb a kérelem benyújtását követő 15. npra essen.

Ha a képviselő-testületi elnök a jelen szakasz 2. bekezdésében foglalt határidőn belül nem tűz ki ülést, úgy azt kitűzheti a kérelmező, elnökölni pedig a kérelmező által kijelölt képviselő-testületi tag fog.

Az általa összehívott ülést a képviselő-testületi elnök csak akkor napolhatja el, ha a testület létszámában nem határozatképes, egyéb esetekben az ülés elnapolásáról a képviselő-testület dönt.

52. szakasz

A képviselő-testület a teljes képviselő-testületi taglétszámhoz viszonyított taglétszám többségének jelenlétében hozhat jogerős döntéseket az ülésen.

A határozatokat a jelen levő képviselők szótöbbségével hozza, ha arról törvény vagy az alapszabály másként nem rendelkezik.

53. szakasz

A képviselő-testület a teljes képviselő-testületi taglétszámhoz viszonyított szótöbbséggel dönt:

1. az alapszabály meghozataláról,
2. a területi változás véleményezéséről,
3. a más helyi önkormányzati egységekkel való együttműködésről és társulásról, valamint a más államok helyi önkormányzati egységeivel való együttműködésről szóló rendeletekről,
4. az utcák, terek, városnegyedek, házcsoportok és egyéb településrészek nevét megállapító rendeletekről,
5. a költségvetésről szóló rendeletről,
6. a község és az egyes tevékenységek fejlesztési programjáról,
7. a község közadósság-vállalásáról szóló rendeletekről,
8. az alapszabályban megállapított egyéb esetekben.

54. szakasz

A képviselő-testület ülései nyilvánosak.

A képviselő-testület működésének nyilvánosságáért a képviselő-testületi elnök tartozik felelősséggel.

A képviselő-testületi ülésekre szóló meghívókat és anyagokat a közvélemény beavatása érdekében el kell juttatni a tájékoztatási eszközökhöz.

A képviselő-testületi üléseken jelen lehetnek a tájékoztatási eszközök képviselői, az előterjesztők meghatalmazott képviselői, valamint egyéb személyek, akiknek részvételét a képviselő-testületi elnök jóváhagyja.

A képviselő-testület jegyzőkönyvei és egyéb olyan aktusai, amelyek nem jelennek meg Magyarok Hivatalos Lapjában, az állampolgárok és a médiumok számára a képviselő-testület ügyrendjében megállapított módon és eljárás szerint férhetők hozzá.

55. szakasz

A képviselő-testület a képviselő-testületi tagok teljes számához viszonyított szótöbbséggel dönthet úgy, hogy egy ülés biztonsági és különösen indokolt egyéb okokból ne legyen nyilvános; ezeket az okokat a napirend megállapítása előtt kell konstatálni.

56. szakasz

A képviselő-testületi ülés előkészítésének módját, vezetését, munkáját és a képviselő-testület működésével kapcsolatos egyéb kérdéseket annak ügyrendje szabályozza.

1.4. A képviselő-testület elnöke, elnökhelyettese és titkára

57. szakasz

A képviselő-testület élén a képviselő-testület elnöke áll.

A képviselő-testületi elnök megszervezi a képviselő-testület munkáját, összehívja, és elnököl az ülésein, valamint ellátja a törvényben és a község alapszabályában megállapított egyéb ügyeket.

A képviselő-testületi elnököt a képviselő-testületi tagok legalább 1/3-ának javaslatára a képviselő-testületi tagok köréből 4 évre titkos szavazással, a képviselő-testületi teljes taglétszámhoz viszonyított szótöbbséggel kell választani.

A képviselő-testületi elnök megbízásának letelte előtt is fölmenthető a megválasztásával azonos módon.

A képviselő-testületi elnök állandó munkaviszonyban állhat a községben.

58. szakasz

Ha az első szavazási fordulóban a javasolt jelöltek egyike sem kapja meg a szükséges többséget, akkor a második fordulóban az első két jelöltre kell szavazni, akik az előző fordulóban a legtöbb szavazatot kapták.

A második fordulóban az a jelölt számít megválasztottnak, aki az összes képviselő-testületi tag többségének szavazatát megkapja.

Ha a második fordulóban sem kapja meg egyik javasolt jelölt sem a szükséges szótöbbséget, akkor a jelöltállítás és a választás eljárását meg kell ismételni.

59. szakasz

A képviselő-testület elnöke a megbízásának letelte előtt fölmenthető:

1. személyes kérelmére,
2. a képviselő-testületi tagok teljes számához viszonyított többség javaslatára.

A képviselő-testületi elnök fölmentésére tett javaslatot írásban, indoklással ellátva kell benyújtani.

A képviselő-testületi elnök fölmentése a megválasztására előírányzott módon és eljárással történik.

60. szakasz

A képviselő-testületi elnöknek helyettese van, aki helyettesíti őt távollétében, tisztségének ellátásában való akadályozottsága esetén.

A képviselő-testületi elnökhelyettest a képviselő-testületi elnökkel azonos módon kell megválasztani és fölmenteni.

A képviselő-testületi elnökhelyettes állandó munkaviszonyban állhat a községben.

61. szakasz

A képviselő-testület külön rendelettel határozza meg a képviselő-testületi elnök és elnökhelyettes munkajogi jogállását.

62. szakasz

A képviselő-testületnek titkára van, aki gondoskodik a képviselő-testület és munkatestületei üléseinek összehívásával és megtartásával kapcsolatos szakteendők ellátásáról, és irányítja a munkájukkal kapcsolatos adminisztratív teendőket.

A képviselő-testületi titkárt a képviselő-testületi elnök javaslatára négy évre jelölik ki, és ismételtén kijelölhető.

A képviselő-testület titkárává jogtudományi egyetemi végzettségű, a közigazgatási szervekben végzett munkához megkövetelt szakvizsgával és legalább hároméves gyakorlattal rendelkező személy jelölhető ki.

A képviselő-testületi elnök javaslatára a képviselő-testület a titkárt a megbízásának letelte előtt is fölmentheti.

A titkárnak helyettese lehet, aki távollétében helyettesíti őt.

A képviselő-testületi titkárhelyettes a titkárral azonos módon és feltételek mellett jelölhető ki és menthető föl.

1.5. A képviselő-testület munkatestületei

63. szakasz

A képviselő-testület hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására és tárgyalására, aktusok előterjesztésére, valamint azokon a szakterületeken, amelyekre a munkatestületek megbízása szól, az általános helyzetnek és a képviselő-testületi jogszabályok és általános aktusok végrehajtásának áttekintésére, valamint a jelen alapszabályban meghatározott egyéb ügyek ellátására a képviselő-testület állandó és eseti munkatestületeket hoz létre.

64. szakasz

A munkatestületek tanács vagy bizottság formájában jönnek létre.

65. szakasz

Az állandó munkatestületeknek elnökük, elnökhelyettesük és három tagjuk van, akiket négyéves időszakra kell választani.

Az állandó munkatestület elnökét és annak helyettesét a képviselő-testületi tagok köréből kell választani.

Az állandó munkatestületek tagjait a képviselő-testületi tagok és a megfelelő szakterület kiemelkedő szakemberei köréből kell választani.

66. szakasz

Az eseti munkatestület megalakításáról szóló rendeletnek meg kell állapítania a testület elnevezését és a szakterületet, amelyre alakul, a munkatestület hatáskörébe tartozó ügyeket, meg kell határoznia a munkatestület tagjainak számát, megbízatási idejét, a munkatestület elnökének, tagjainak jogait és kötelességeit és a munkatestület működéséhez fontos egyéb kérdéseket.

67. szakasz

A munkatestületek elnökét és tagjait a képviselő-testület a képviselőcsoportok javaslatára választja és menti föl.

A munkatestület elnöke csak képviselő-testületi tag lehet.

Egy képviselő-testületi tag csak két munkatestületnek lehet tagja.

68. szakasz

A képviselő-testületi munkatestületek működését részletesen a képviselő-testület ügyrendje és az adott munkatestületek külön ügyrendje szabályozza.

69. szakasz

A képviselő-testület állandó munkatestületei:

1. költségvetési és pénzügyi tanács,
2. városrendezési, lakásügyi-kommunális és környezetvédelmi tanács,
3. fogyasztók tanácsa,
4. alapszabály-, szervezés- és normatívügyi bizottság,
5. személyzeti-, adminisztratív- és munkaügyi bizottság,
6. mandátumügyi és mentelmi bizottság,
7. folyamodvány- és panaszügyi bizottság,
8. mezőgazdasági bizottság,
9. kereskedelmi és idegenforgalmi bizottság,
10. egészségügyi és családjogi bizottság,
11. közoktatási bizottság,
12. ifjúság- és sportbizottság,
13. művelődési és tájékoztatói bizottság,
14. munka-, harcosügyi, szociális és gyermekvédelmi bizottság,
15. közlekedési és hírközlési bizottság,
16. nemzetközi kapcsolatokat fenntartó bizottság.

2. A község végrehajtó szervei

2.1. Polgármester

70. szakasz

A polgármestert a képviselő-testület a képviselő-testületi tagok köréből 4 évre titkos szavazással – a teljes képviselő-testületi taglétszámhoz viszonyított szótöbbséggel – választja.

A polgármesternek helyettese van, aki távollétében és tisztségének ellátásában való akadályozottsága esetén helyettesíti őt.

A polgármestert a képviselő-testület elnöke jelöli.

A polgármester-helyettes a képviselő-testületi tagok köréből a polgármesterjelölt jelöli, a képviselő-testület pedig a polgármester-választással azonos módon választja meg.

A tisztségre való megválasztással a polgármesternek és a polgármester-helyettesnek megszűnik a képviselő-testületi tagi megbízatása.

A polgármester és a polgármester-helyettes állandó munkaviszonyban áll a községben.

71. szakasz

A polgármester:

1. képviseli a községet, és eljár a nevében;
2. javaslatot tesz olyan kérdések megoldásának módjára, amelyekről a képviselő-testület dönt

3. a költségvetés végrehajtásának utalványozója
4. irányítja és egybehangolja a Községi Közigazgatási Hivatal működését
5. meghozza azokat az egyedi aktusokat, amelyekre a törvény, az alapszabály vagy képviselő-testületi rendelet felhatalmazza
6. az alapszabályban és a község egyéb aktusaiban megállapított egyéb ügyeket lát el.

72. szakasz

A polgármester eseti munkatestületeket alakíthat, amelyek a polgármesternek a hatáskörét érintő szakmai segítséget nyújtanak.

2.2 Községi Tanács

73. szakasz

A Községi Tanácsot a polgármester, a polgármester-helyettes, valamint a Községi Tanács tagjai alkotják. Számukat a község alapszabálya állapítja meg, és a képviselő-testület 4 évre titkos szavazással – a teljes képviselő-testületi taglétszám szótöbbségével – választja meg őket.

A Községi Tanács tagjait a polgármesterjelölt jelöli.

A képviselő-testület a polgármester választásáról való döntéssel egyidejűleg dönt a polgármester-helyettes és a községitanács-tagok választásáról.

A Községi Tanács elnöke a polgármester.

A polgármester-helyettes tisztségénél fogva tagja a Községi Tanácsnak.

A Községi Tanácsnak a polgármester javaslatára választott 7 tagja van, akik tevékenységükkel a következő szakterületeket fogják át: mezőgazdaság és környezetvédelem, társadalmi tevékenységek, idegenforgalom, kereskedelem, kisüzemi gazdaság és vállalkozások, egészségvédelem és népjóléti politika, községi szolgáltatási tájékoztatás, állatvédelem és az állattenyésztés előmozdítása.

A Községi Tanácsnak a képviselő-testület által választott tagjai egyidejűleg nem lehetnek képviselő-testületi tagok is, de megbízást kaphatnak a község hatáskörébe tartozó egy vagy több meghatározott területre.

A Községi Tanács tagjává választott képviselő-testületi tagnak a képviselői megbízatása megszűnik.

A Községi Tanács tagjai állandó munkaviszonyban állhatnak a községben.

74. szakasz

A Községi Tanács:

1. előterjeszti az alapszabályt, a költségvetést és a képviselő-testület által meghozandó egyéb rendeleteket és aktusokat;
2. közvetlenül végrehajtja a képviselő-testület rendeleteit és egyéb aktusait, és gondoskodik a végrehajtásukról;
3. ideiglenes pénzellátásról szóló rendeletet hoz, ha a képviselő-testület az adóév kezdete előtt nem hozza meg a költségvetést;
4. felügyeli a Községi Közigazgatási Hivatal munkáját, megsemmisíti vagy hatályon kívül helyezi a Községi Közigazgatási Hivatalnak azokat az aktusait, amelyek nincsenek összhangban a törvénnyel, az alapszabállyal, a képviselő-testület által hozott egyéb aktussal vagy rendelettel;
5. másodfokú közigazgatási eljárásban eljár az állampolgárok, vállalatok, intézmények és egyéb szervezetek jogait és kötelezettségeit érintő, községi hatáskörbe tartozó közigazgatási ügyekben
6. gondoskodik a köztársaság, illetve az autonóm tartomány jogainak és kötelességeinek köréből átruházott hatáskörök gyakorlásáról;
7. kijelöli és fölmenti a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjét.

75. szakasz

A polgármester képviseli a Községi Tanácsot, összehívja és vezeti az üléseit.

A polgármester felel a Községi Tanács működésének törvényességéért.

A polgármester köteles leállítani a Községi Tanács döntésének alkalmazását, ha úgy találja, hogy az nem áll összhangban a törvénnyel.

A Községi Tanács akkor határozatképes, ha az ülésén a teljes taglétszámához viszonyított többség jelen van. A Községi Tanács a jelen levő tagok szótöbbségével hozza döntéseit, hacsak törvény vagy ez az alapszabály egyes kérdésekben nem ír elő másmilyen többséget.

A Községi Tanács szervezetét, működésének és döntéshozatalának módját részletesen – a törvénnyel és ezzel az alapszabállyal összhangban – a tanács ügyrendje szabályozza.

76. szakasz

A Községi Tanácsnak titkára van, aki gondoskodik a Községi Tanács üléseinek összehívásával és megtartásával kapcsolatos szakmai ügyek ellátásáról, és irányítja a tanács működését érintő adminisztratív ügyeket.

A Községi Tanács titkára a Községi Közigazgatási Hivatalnak alkalmazottja, és a Községi Tanács javaslatára a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjétől kapja besorolását.

A Községi Tanács titkárának teendőit jogtudományi egyetemi végzettségű, a közigazgatási szervezetekben végzett munkához megkövetelt szakvizsgával és legalább hároméves szakmai tapasztalattal rendelkező személy láthatja el.

77. szakasz

A polgármester és a Községi Tanács a képviselő-testületet – önszántukból vagy annak kérésére – rendszeresen tájékoztatják a képviselő-testületi rendeletek és egyéb aktusok végrehajtásáról.

78. szakasz

A polgármester a megbízásának letelte előtt a képviselő-testületi tagok legalább 1/3-ának megindokolt indítványára a megválasztásával azonos módon fölmenthető.

A polgármester fölmentésére tett indítványról az indítványnak a képviselő-testületi elnökhöz való benyújtását követő 15 napon belül tárgyalni és dönteni kell.

Ha a képviselő-testület nem menti föl a polgármestert, a fölmentést indítványozó képviselő-testületi tagok az indítványuk elutasítását követő 6 hónap letelte előtt nem tehetnek ismételt indítványt a polgármester fölmentésére.

79. szakasz

A polgármester fölmentésével megszűnik a polgármester-helyettes és a Községi Tanács megbízása.

A polgármester-helyettes, illetve a Községi Tanács tagja a megbízásának letelte előtt a polgármester vagy a képviselő-testületi tagok legalább 1/3-ának indítványára a megválasztásával azonos módon fölmenthető. A polgármester-helyettes vagy községitanács-tag fölmentésére tett indítvánnyal egyidejűleg a polgármester az új polgármester-helyettes vagy községitanács-tag megválasztására vonatkozó indítványt köteles benyújtani a képviselő-testülethez, amely a fölmentésről és a megválasztásról egyidejűleg dönt. A fölmentett vagy lemondott polgármester, polgármester-helyettes vagy községitanács-tag az új polgármester, polgármester-helyettes a községitanács-tag megválasztásáig tisztségében marad, és ellátja a folyó ügyeket.

80. szakasz

A képviselő-testület megbízásának megszűnésével megszűnik a község végrehajtó szerveinek megbízása, de továbbra is ellátják a hatáskörükbe tartozó folyó ügyeket az új polgármester és Községi Tanács, illetve – ha a képviselő-testület megbízása a képviselő-testület feloszlata miatt szűnt meg – az ideiglenes szerv elnökének és tagjainak hivatalba lépéséig.

3. Községi Közigazgatási Hivatal

81. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatal:

1. előkészíti a képviselő-testület, a polgármester és a Községi Tanács által meghozandó jogszabályok és egyéb aktusok tervezetét;
2. végrehajtja a képviselő-testület, a polgármester és a Községi Tanács rendeleteit és egyéb aktusait;
3. közigazgatási eljárásban első fokon eljár a község hatáskörébe tartozó, az állampolgárok, vállalatok, intézmények és egyéb szervezetek jogait és kötelességeit érintő közigazgatási ügyekben;
4. ellátja a közigazgatási felügyeletet a képviselő-testület jogszabályainak és egyéb általános aktusainak végrehajtása fölött;
5. végrehajtja a végrehajtásban a községre átruházott törvényeket és egyéb jogszabályokat;
6. ellátja a képviselő-testület, a polgármester és a Községi Tanács által megállapított szakmai és egyéb ügyeket.

82. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatal egységes hatóságként alakul meg.

83. szakasz

A közigazgatási felügyelet gyakorlásában a Községi Közigazgatási Hivatal:

1. határozattal elrendelheti adott intézkedések és cselekmények záros határidőn belül való végrehajtását;
2. helyszíni bírságot róhat ki;
3. bűncselekmény vagy gazdasági vétség elkövetése miatt illetékes hatóságnál följelentést tehet, és szabálysértési eljárás megindítását kérelmezheti;
4. ideiglenes parancsot, illetve tilalmat adhat ki;
5. másik hatóságot értesíthet, ha indokolt olyan intézkedések foganatosítása, amelyekben az adott hatóság rendelkezik hatáskörrel;
6. egyéb olyan intézkedéseket foganatosíthat, amelyekre törvény, jogszabály vagy általános aktus fölhatalmazza.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt ügyek ellátására való felhatalmazást és szervezeti fölkészülést részletesen a képviselő-testület szabályozza rendelettel.

84. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatal az állampolgároknak köteles lehetővé tenni jogaik, kötelezettségeik és jogi érdekeik zavartalan érvényesítését, köteles megadni a szükséges adatokat és tájékoztatásokat, jogsegélyt nyújtani, együttműködni az állampolgárokkal, tiszteletben tartani az emberi személyiséget és méltóságot, örködni a községi közigazgatás tekintélye fölött.

A Községi Közigazgatási Hivatal előtt folyó olyan eljárásban, amely állampolgárok és jogi személyek jogairól, kötelezettségeiről és érdekeiről dönt, a közigazgatási eljárásról szóló jogszabályokat kell alkalmazni.

85. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatal szervezetéről szóló aktust a Községi Tanács javaslatára a képviselő-testület hozza meg.

A Községi Közigazgatási Hivatal belső szervezetéről és a munkakörök besorolásáról szóló aktust a Községi Tanács egyetértésével a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője hozza meg.

86. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatalt mint egységes egészet annak vezetője irányítja.

A Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjévé olyan személy jelölhető ki, aki jogtudományi egyetemi végzettséggel, az államigazgatási szervekben végzett munkához megkövetelt szakvizsgával, legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkezik, és beszéli a községben hivatalosan használt nyelveket.

A Községi Közigazgatási Hivatal vezetője a munkájáért és a hivatal működéséért az alapszabállyal és a Községi Közigazgatási Hivatal szervezetéről szóló aktussal összhangban a képviselő-testületnek és a Községi Tanácsnak tartozik felelőséggel.

87. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatal, illetve az egyes szakigazgatási ágak vezetőjét nyílt pályázat alapján 5 évre a Községi Tanács jelöli ki.

A Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének helyettese lehet, aki távollétében és tisztségének ellátásában való akadályozottsága esetén helyettesíti őt.

A Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének helyettesét a vezetővel azonos módon és feltételek mellett kell kijelölni.

A Községi Közigazgatási Hivatal szervezeti egységeinek vezetői a hivatalvezetőtől kapnak besorolást.

88. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatalnak a rokon igazgatási, szakmai és egyéb ügyek ellátására a Községi Közigazgatási Hivatal szervezetéről szóló aktusban megállapított szervezeti egységei vannak.

89. szakasz

A szervezeti egységek vezetőjévé olyan személy nevezhető ki, aki a szakigazgatás hatáskörének megfelelő egyetemi végzettséggel, az államigazgatási szervekben végzett munkához megkövetelt szakvizsgával és legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkezik, és beszéli a községben hivatalosan használt nyelveket.

90. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatalban egyes szakterületekre (gazdaságfejlesztés, városrendezés, elsődleges egészségvédelem, környezetvédelem, mezőgazdaság) polgármesteri tanácsnokok jelölhetők ki.

A polgármesteri tanácsnokok a kijelölésük szerinti szakterület fejlődését érintő kérdésekben kezdeményezéseket tesznek, projektumokat indítványoznak, véleményezéseket készítenek, és a Községi Közigazgatási Hivatal szervezetéről szóló aktusban megállapított egyéb ügyeket látnak el.

A polgármesteri tanácsnokokat a polgármester jelöli ki és menti föl.

A Községi Közigazgatási Hivatalban legfőljebb 3 polgármesteri tanácsnok kaphat kijelölést.

91. szakasz

Az állampolgárok és jogi személyek jogainak, kötelezettségeinek és érdekeinek érvényesítésére vonatkozó községi közigazgatási ügyeket a törvénnyel és egyéb jogszabályokkal összhangban olyan személyek láthatnak el, akik rendelkeznek az előírt iskolai végzettséggel, az államigazgatási szervekben végzett munkához megkövetelt szakvizsgával, megfelelő gyakorlattal, és beszélik a községben hivatalosan használt nyelveket.

92. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatal és egyéb vállalatok, szervezetek és intézmények hatásköri összeütközése ügyében – amikor ez utóbbiak a képviselő-testület rendelete alapján az állampolgárok, jogi személyek vagy egyéb ügyfelek egyes jogairól döntenek – a Községi Tanács jár el.

Az egyes belső szervezeti egységek hatásköri összeütközése ügyében a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője jár el.

93. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatal, illetve az egyes szakigazgatási ágak vezetőjének összeférhetlenség miatti kizárása ügyében a Községi Tanács jár el.

A Községi Közigazgatási Hivatalban levő hivatalos személy összeférhetlenség miatti kizárása ügyében a hivatal vezetője jár el.

VIII. NEMZETEK KÖZÖTTI VISZONYOKKAL FOGLALKOZÓ TANÁCS

94. szakasz

A községben nemzetek közötti viszonyokkal foglalkozó tanács alakul.

95. szakasz

A nemzetek közötti viszonyokkal foglalkozó tanácsot külön rendelettel a képviselő-testület nevezi ki azon nemzeti közösségeket képviselő tekintélyes állampolgárok köréből, amelyek a Szerb Köztársaságban lebonyolított legutóbbi népszámlálás eredményei szerint több mint 1%-ban képviselve vannak a község teljes lélekszámában. A képviselő-testület az említett rendelettel kijelöli a nemzetek közötti viszonyokkal foglalkozó tanács hatáskörét, összetételét és munkájának módszerét.

A nemzetek közötti viszonyokkal foglalkozó tanácsba tagot írásban, indoklással ellátva javasolhat a község minden állampolgára a képviselő-testület nyilvános főlhívása alapján.

96. szakasz

A nemzetek közötti viszonyokkal foglalkozó tanács a nemzeti egyenjogúságnak a törvénnyel és a jelen alapszabállyal összhangban történő érvényesülésével, védelmével és előmozdításával kapcsolatos kérdéseket vitat meg.

A tanács az álláspontjairól és javaslatairól tájékoztatja a képviselő-testületet, az pedig a soron következő első ülésén, de legkésőbb 30 napon belül köteles rólok nyilatkozni.

A képviselő-testület a nemzeti és etnikai közösségek jogait érintő valamennyi rendelet javaslatát köteles előzetesen megküldeni véleményezésre a nemzetek közötti viszonyokkal foglalkozó tanácsnak.

A nemzetek közötti viszonyokkal foglalkozó tanácsnak jogában áll az alkotmánybíróság előtt eljárást indítani a képviselő-testület rendelete vagy egyéb általános aktusa alkotmányosságának és törvényességének mérlegelésére, ha úgy találja, hogy az közvetlenül sérti a nemzetek közötti viszonyokkal foglalkozó tanácsban képviselt nemzeti és etnikai közösségek jogait, illetve jogában áll az alkotmánybíróság előtt ugyanilyen feltételek mellett eljárást indítani annak mérlegelésére, hogy a képviselő-testület rendelete vagy egyéb általános aktusa összhangban áll-e a községi alapszabállyal.

IX. ÁLLAMPOLGÁRI JOGVÉDŐ

97. szakasz

A helyi önkormányzati egységben létrehozható az állampolgári jogvédő intézménye, aki ellenőrizni jogosult az állampolgári jogok tiszteletben tartását, megállapítja a közigazgatási és közszolgálati szervek aktusaival, cselekményeivel vagy mulasztásával elkövetett jogsértéseket, ha azok a helyi önkormányzati egység jogszabályait és általános aktusait sértik.

Két vagy több helyi önkormányzati egység dönthet úgy, hogy közösen hozzák létre az állampolgári jogvédő intézményét.

Az állampolgári jogvédő hatás- és jogkörét, eljárásának, megválasztásának és tisztsége megszűnésének módját az alapszabály és egyéb általános aktus szabályozza.

X. A KÖZSÉGEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE ÉS TÁRSULÁSA

98. szakasz

A helyi önkormányzati egység, annak szervei és szolgálatai, valamint az általa alapított vállalatok, intézmények és egyéb szervezetek a közös érdekű területeken együttműködnek más helyi önkormányzati egységekkel, azok szerveivel és szolgálataival, és ennek megvalósítására – a törvénnyel és az alapszabállyal összhangban – eszközöket társíthatnak, közös szervezetet, vállalatokat, intézményeket és egyéb szervezeteket és intézményeket alakíthatnak.

A helyi önkormányzati egységek a Szerb Köztársaság külpolitikája keretében, a Szerb Köztársaság területi egységének és jogrendjének betartásával, az alkotmánnyal és a törvénnyel összhangban a közös érdekű területeken együttműködhetnek más államok megfelelő helyi önkormányzati közösségeivel és egységeivel.

99. szakasz

A helyi önkormányzat fejlesztésének előmozdítása és védelme, a közös érdekek érvényesítése érdekében a helyi önkormányzati egységek egyesüléseket alapíthatnak.

A helyi önkormányzati egységek egyesülései a tagjaik érdekeit képviselik az állami szervek előtt, különösen a helyi önkormányzat védelmét, fejlesztését és pénzellátását érintő törvények és egyéb aktusok, valamint a helyi önkormányzati egység ügyeinek gyakorlását érintő egyéb jogszabályok meghozatalának eljárásában.

A helyi önkormányzati egységek egyesüléseinek alapítására és működésére az egyesületek alapítását és működését szabályozó törvény rendelkezései az irányadóak.

XI. A KÖZTÁRSASÁG, VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY SZERVEINEK ÉS A KÖZSÉG SZERVEINEK VISZONYA

100. szakasz

A köztársaság, az autonóm tartomány és a község szervei jogaik és köteleiségek érvényesítése érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással az alkotmánnyal, törvénnyel és egyéb jogszabályokkal összhangban.

101. szakasz

A község szervei és szolgálatai eredeti hatáskörük gyakorlásában:

1. kezdeményezéseket tesznek a köztársaság és Vajdaság Autonóm Tartomány szerveinél a község jogainak és kötelességeinek körébe tartozó kérdések megoldását szolgáló viszonyok rendezésére,
2. folyamatványokat terjesztenek elő, javaslatokat tesznek a köztársaság és Vajdaság Autonóm Tartomány szervei által követendő magatartásra,
3. kikérik a köztársaság és Vajdaság Autonóm Tartomány illetékes szervének véleményét a helyi önkormányzat fejlesztésére és gyakorlására, a község szerveinek működésére közvetlenül kiható törvények és egyéb jogszabályok alkalmazásával kapcsolatban,
4. részt vesznek a községi jogok gyakorlását és fejlesztését különösen érintő tartalmú törvények és egyéb jogszabályok előkészítésében.

XII. A HELYI ÖNKORMÁNYZAT VÉDELME

102. szakasz

A köztársaság, a területi autonómia és a helyi önkormányzati egység szervei – jogaik és kötelességeik érvényesítése érdekében – az alkotmánnyal, a törvénnyel és egyéb jogszabállyal összhangban kölcsönösen együttműködnek.

A helyi önkormányzati egység szervei működésének és aktusainak törvényességi felügyeletét – az alkotmánnyal és a törvénnyel összhangban – a köztársasági és a területi autonómia szervei gyakorolják.

A helyi önkormányzati egység illetékes szerve a helyi önkormányzati egység működésének és aktusainak törvényességi felügyeletét gyakorló köztársasági, illetve tartományi szervnek köteles időben megküldeni a kért adatokat, iratokat és okmányokat.

A kért adatok, iratok és okmányok megküldéséért a polgármester, illetve – a képviselő-testületi működés és aktusok felügyelete esetén – a képviselő-testületi titkár tartozik felelőséggel.

103. szakasz

Hatáskörük gyakorlásában a helyi önkormányzati egység szervei és szolgálatai:

1. kezdeményezéseket tesznek a köztársaság és a területi autonómia szerveinél a helyi önkormányzatot érintő viszonyok rendezésére és a helyi önkormányzati egység jogainak és kötelességeinek körébe tartozó kérdések megoldását szolgáló intézkedések foganatosítására;
2. folyamatványokat terjesztenek elő, javaslatokat tesznek a köztársaság és a területi autonómia szervei által követendő magatartásra;
3. kikérik a köztársaság és a területi autonómia illetékes szervének véleményét a helyi önkormányzat fejlesztésére és gyakorlására, a helyi önkormányzati egység szerveinek működésére közvetlenül kiható törvények és egyéb jogszabályok alkalmazásával kapcsolatban;
4. önállóan vagy egyesüléseik révén részt vesznek a helyi önkormányzat gyakorlását és fejlesztését különösen érintő tartalmú törvények és egyéb jogszabályok előkészítésében.

104. szakasz

A köztársaság, és a területi autonómia szervei hatáskörük gyakorlásában:

1. a helyi önkormányzati egység szerveit és szolgálatait – önszántukból vagy azok kérésére – tájékoztatják a törvények és egyéb jogszabályok végrehajtásában általuk foganatosított vagy foganatosítani szándékozott intézkedésekről, az alkotmányosság és a törvényesség védelméről, az ezeket sértő jelenségekről és a kiküszöbölésükre tett intézkedésekről, az állampolgárok helyi önkormányzathoz való jogának érvényesítéséről, valamint a helyi önkormányzati rendszer érvényesítését és a helyi önkormányzati egységek szerveinek működését közvetlenül érintő egyéb kérdésekről;
2. a helyi önkormányzati egységek szerveinek és szolgálatainak szakmai segítséget nyújtanak ügyeik gyakorlásához, különösen az információs rendszer bevezetésében és a helyi önkormányzati egységek szervei és szolgálatai által ellátott ügyek informatizálásában;
3. jelentéseket, adatokat és értesítéseket kérnek a helyi önkormányzati egység jogainak és kötelességeinek körébe tartozó ügyek ellátásában, valamint egyéb olyan kérdésekben, amelyek a helyi önkormányzat terén közvetlenül érintik a köztársaság és a területi autonómia szervei szerepének és működésének érvényesülését;
4. a törvénnyel és egyéb jogszabályokkal összhangban egyéb ügyeket is ellátnak.

105. szakasz

A kormány köteles leállítani a helyi önkormányzati egység alkotmányba vagy törvénybe ütközőnek talált általános aktusának végrehajtását; a kormány felfüggesztő határozata a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételével lép hatályba.

A végrehajtást felfüggesztő határozat hatályát veszti, ha a kormány a határozat közzétételét követő 5 napon belül az általános aktus alkotmányosságának és törvényességének mérlegelésére nem indít eljárást.

106. szakasz

A hatáskörrel rendelkező minisztérium az alkotmánybíróság előtt eljárást indít a helyi önkormányzati egység alapszabálya, jogszabálya vagy egyéb általános aktusa alkotmányosságának és törvényességének mérlegelésére, ha úgy találja, hogy az adott aktus nem áll összhangban az alkotmánnyal, törvénnyel vagy egyéb köztársasági jogszabállyal.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti eljárást a területi autonómia hatáskörrel rendelkező szerve indítja meg, ha úgy találja, hogy az aktus tartományi jogszabállyal nem áll összhangban.

107. szakasz

Ha a helyi önkormányzati ügyekben hatáskörrel rendelkező minisztérium, illetve a területi autonómia hatáskörrel rendelkező szerve úgy találja, hogy a helyi önkormányzati egység általános aktusa nem áll összhangban az alapszabállyal, megfelelő intézkedések foganatosítása érdekében fölhívja arra a helyi önkormányzati egység képviselő-testületének figyelmét.

Ha a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete nem jár el a jelen szakasz 1. bekezdésében említett szerv javaslatai szerint, a helyi önkormányzati ügyekben hatáskörrel rendelkező minisztérium eljárást indít a Szerbiai Legfelsőbb Bíróság előtt, egyúttal pedig javasolja a kormánynak, hogy a Szerbiai Legfelsőbb Bíróság döntéséig függeszse fel a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti aktus végrehajtását.

108. szakasz

Ha a helyi önkormányzati ügyekben hatáskörrel rendelkező minisztérium, illetve a területi autonómia hatáskörrel rendelkező szerve úgy találja, hogy a helyi önkormányzati egység szerveinek, illetve szolgálatának olyan egyedi aktusa, amely ellen nincs biztosítva bírósági védelem, nem áll összhangban a törvénnyel vagy egyéb jogszabállyal, illetve a helyi önkormányzati egység rendeletével vagy egyéb általános aktusával, a helyi önkormányzati egység képviselő-testületének javasolja, hogy ezt az aktus helyezze hatályon kívül vagy semmisítse meg.

Ha a képviselő-testület egy hónapon belül nem jár el a jelen szakasz 1. bekezdésében említett szerv javaslatai szerint, a helyi önkormányzati ügyekben hatáskörrel rendelkező minisztérium hatályon kívül helyezi vagy megsemmisíti a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti aktust.

109. szakasz

A helyi önkormányzati egység képviselő-testülete felosztható, ha:

1. a képviselő-testület három hónapnál hosszabb ideig nem ül össze;
2. ha a helyi önkormányzati egység képviselő-testületének megalakulásától vagy a fölmentésüktől, illetve lemondásüktől számított egy hónapon belül nem választja meg a polgármestert és a Községi Tanácsot;
3. a törvényben megállapított határidőn belül nem hozza meg az alapszabályt vagy a költségvetést.

110. szakasz

A helyi önkormányzati egység képviselő-testületének feloszlásáról – a helyi önkormányzati ügyekben hatáskörrel rendelkező minisztérium, illetve a területi autonómia hatáskörrel rendelkező szervének javaslatára – a kormány hoz döntést.

A helyi önkormányzati egység képviselő-testületének feloszlásáról hozott döntés hatályba lépését követő két hónapon belül a Nemzetgyűlés elnöke képviselő-testületi tagválasztást ír ki.

A jelen szakasz 2. bekezdése szerinti választáson megválasztott képviselő-testületi tagok megbízatása 4 évre szól.

A képviselő-testület megalakulásáig és a helyi önkormányzati egység végrehajtó szerveinek megválasztásáig a képviselő-testület és a helyi önkormányzati egység végrehajtó szerveinek hatáskörébe tartozó napi és halaszthatatlan ügyeket a helyi önkormányzati egység ideiglenes szerve látja el, amely elnökből és 4 tagból áll.

A helyi önkormányzati egység ideiglenes szervét a kormány alakítja meg.

Az ideiglenes szerv elnökének és tagjainak kinevezéséről a kormány külön határozatot hoz, szem előtt tartva a helyi önkormányzati egység feloszlott képviselő-testületének politikai és nemzeti összetételét.

111. szakasz

Ha a helyi önkormányzati egységben nem folytatják le a képviselő-testületi tagválasztást, vagy ha a választás lefolytatása után e törvénnyel összhangban – a választási eredmény közzétételét követő két hónapon belül – nem alakul meg a képviselő-testület, a kormány a törvény 86. szakaszának 4. bekezdése szerinti ideiglenes szervezet nevez ki, amely a helyi önkormányzati egység képviselő-testületének és végrehajtó szerveinek hatáskörébe tartozó napi és halaszthatatlan ügyeket látja el.

A nemzetgyűlés elnöke a helyi önkormányzati egység képviselő-testületének megválasztására irányuló új választás kiírásáról a döntést attól a naptól számított egy hónapon belül köteles meghozni, amikor a választást le kellett volna folytatni, illetve a helyi önkormányzati egység képviselő-testületét megalakítani. A jelen szakasz 2. bekezdése szerinti választáson megválasztott képviselő-testületi tagok megbízatása a helyi önkormányzati egység képviselő-testületébe rendes választáson megválasztott tagok megbízatásának leteltéig tart.

XIII. A KÖZSÉG AKTUSAI

112. szakasz

A hatáskörébe tartozó ügyekkel kapcsolatban a község rendeleteket, rendelkezéseket, utasításokat, határozatokat, végzéseket, ajánlásokat és egyéb szükséges aktusokat hoz.

113. szakasz

A képviselő-testület rendeleteinek és általános aktusainak összhangban kell állniuk a törvénnyel és az alapszabállyal.

A polgármester és a Községi Tanács aktusainak összhangban kell állniuk a törvénnyel, ezzel az alapszabállyal, a képviselő-testület rendeleteivel és általános aktusával.

A Községi Közigazgatási Hivatal aktusainak összhangban kell állniuk a törvénnyel, ezzel az alapszabállyal, a községi szervek döntéseivel és általános aktusaival.

114. szakasz

A községi szervek általános aktusait közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett aktusok a közzétételüket követő 8. napon lépnek hatályba, kivéve, ha az aktus meghozója a meghozatali eljárásban azt állapítja meg, hogy indokolt az aktusnak ennél korábbi hatályba lépése.

XIV. VEGYES ÉS ZÁRÓRENDELKEZÉSEK

115. szakasz

Az alapszabályt hitelesen – az alapszabály-, szervezés- és normatívügyi bizottság javaslatára – a képviselő-testület jogosult értelmezni.

116. szakasz

Mindarra, amit ez az alapszabály nem szabályoz, a helyi önkormányzatról szóló törvény rendelkezései és a helyi önkormányzati szakterületet taglaló egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

117. szakasz

Ennek az alapszabálynak a hatályba lépésével hatályát veszti Kanizsa község alapszabálya (Kanizsa Község Hivatalos Lapja, 13/02., 5/03. és Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 4/05. és 6/05. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg).

118. szakasz

Ez az alapszabály a meghozatala napján lép hatályba, és közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Magyarkanizsa község

Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete

Szám: 010-2/2008-I

Dátum: 2008. június 25-én

Magyarkanizsa

Dr. Katkics Zoltán s. k.

képviselő-testületi elnök

64.

A helyi önkormányzatról szóló törvény 43. szakasza (Az SZK Hiv. Közlönye, 129/07. sz.), Magyarkanizsa község alapszabályának 70. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 8/08. sz.) alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2008. június 25-én tartott ülésén meghozza az alábbi

VÉGZÉST**A MAGYARKANIZSAI POLGÁRMESTER, A MAGYARKANIZSAI POLGÁRMESTER-HELYETTES ÉS A MAGYARKANIZSAI KÖZSÉGI TANÁCS TAGJAINAK MEGVÁLASZTÁSÁRÓL**

I.

A képviselő-testület **elfogadja** a választási bizottságnak a magyarkanizsai polgármester, a magyarkanizsai polgármester-helyettes és a Magyarkanizsai Községi Tanács tagjainak választására lebonyolított titkos szavazásról szóló beszámolóját.

II.

Megállapítja, hogy magyarkanizsai polgármesterré négyéves megbízási időszakra 2008. június 25-én a képviselő-testület szótöbbséggel **NYILAS MIHÁLYT** választotta meg.

A magyarkanizsai polgármester 2008. július 14-étől a megbízási leteltéig tartó határozott idejű munkaviszonyt létesít a magyarkanizsai helyi önkormányzatban.

III.

Megállapítja, hogy magyarkanizsai polgármester-helyettesé négyéves megbízási időszakra a képviselő-testület szótöbbséggel **Dr. BIMBÓ MIHÁLYT** választotta meg.

A magyarkanizsai polgármester-helyettes 2008. június 25-étől a megbízási leteltéig tartó határozott idejű munkaviszonyt létesít a magyarkanizsai helyi önkormányzatban.

IV.

Megállapítja, hogy a Magyarkanizsai Községi Tanács tagjává négyéves megbízási időszakra a képviselő-testület szótöbbséggel az alábbiakat választotta meg:

- **NYILAS LEONOV ANITA környezetvédelmi és művelődési szakterületre.**

- A Magyararkanizsai Községi Tanácsnak a IV. pont 1. francia bekezdésében megnevezett tagja 2008. július 1-jétől a megbízatás leteltéig tartó határozott idejű munkaviszonyt létesít a magyararkanizsai helyi önkormányzatban.
- **SZALKAI NEMES VALÉRIA mezőgazdasági és vízgazdálkodási szakterületre.**
A Magyararkanizsai Községi Tanácsnak a IV. pont 2. francia bekezdésében megnevezett tagja 2008. július 1-jétől a megbízatás leteltéig tartó határozott idejű munkaviszonyt létesít a magyararkanizsai helyi önkormányzatban.
 - **RÖHRIG OTTÓ tájékoztatási (szóvivői), ifjúsági és sportügyi, civilszervezeti szakterületre.**
A Magyararkanizsai Községi Tanácsnak a IV. pont 3. francia bekezdésében megnevezett tagja 2008. június 26-ától a megbízatás leteltéig tartó határozott idejű munkaviszonyt létesít a magyararkanizsai helyi önkormányzatban.
 - **SZECSEI BÚS KLÁRA a gazdaság és vállalkozások fejlesztésének szakterületére.**
A Magyararkanizsai Községi Tanácsnak a IV. pont 4. francia bekezdésében megnevezett tagja 2008. június 25-étől a megbízatás leteltéig társadalmi munkában látja el tisztségét.
 - **KOZA RÓBERT vendéglátó-ipari és idegenforgalmi szakterületre.**
A Magyararkanizsai Községi Tanácsnak a IV. pont 5. francia bekezdésében megnevezett tagja 2008. június 25-étől a megbízatás leteltéig tartó határozott idejű munkaviszonyt létesít a magyararkanizsai helyi önkormányzatban.
 - **DARABÁN PIROSKA szociális, gyermek- és egészségvédelmi szakterületre.**
A Magyararkanizsai Községi Tanácsnak a IV. pont 6. francia bekezdésében megnevezett tagja 2008. július 1-jétől a megbízatás leteltéig tartó határozott idejű munkaviszonyt létesít a magyararkanizsai helyi önkormányzatban.
 - **CSITÁRI LÁSZLÓ kommunális szakterületre.**
A Magyararkanizsai Községi Tanácsnak a IV. pont 7. francia bekezdésében megnevezett tagja 2008. július 1-jétől a megbízatás leteltéig tartó határozott idejű munkaviszonyt létesít a magyararkanizsai helyi önkormányzatban.

V.

Ez a végzés a meghozatala napján lép hatályba, és közzé kell tenni Magyararkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyararkanizsa község
Magyararkanizsa Község Képviselő-testülete
Szám:020-18/2008-I
Kelt: 2008. június 25-én
Magyararkanizsa

Dr. Katkics Zoltán s. k.
a Magyararkanizsai Községi Képviselő-testület elnöke

65.

A helyi önkormányzatról szóló törvény 30. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja (Az SZK Hiv. Közlönye, 129/07. sz.), Magyararkanizsa község alapszabálya 47. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja (Magyararkanizsa Község Hiv. Lapja, 8/08. sz.), az állami szervezetben és közszolgálatokban kifizetett bérekről szóló törvény rendelkezései (Az SZK Hiv. Közlönye, 34/01., 62/06. és 63/06. sz.), az állami szervezetben kinevezett, kijelölt és foglalkoztatott személyek munkabérének elszámolásához és kifizetéséhez alapul szolgáló bérszorozóról szóló rendelet rendelkezései (Az SzK Hiv. Közlönye, 44/08. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg), a Szerb Köztársaság Kormánya által az állami szervezetben dolgozók munkabérének elszámolásához és kifizetéséhez felhasználandó alapbér megállapításáról hozott végzés és a Magyararkanizsai Községi Közigazgatási Hivatalban létesített munkaviszonyról szóló szabályzat módosításáról és kiegészítéséről szóló 2008. május 5-én kelt 110-3/08-I számú szabályzat 2. szakasza alapján a Magyararkanizsai Községi Képviselő-testület 2008. június 25-én tartott ülésén meghozta az alábbi

RENDELETET

a Magyararkanizsa község szerveibe és szervezeteibe választott, kinevezett és kijelölt személyek munkabérének elszámolásához és kifizetéséhez alapul szolgáló bérszorozók meghatározásáról

1. szakasz

A választott és a Magyararkanizsai Községi Képviselő-testület által kinevezett személyek munkabérének elszámolásához és kifizetéséhez alapul szolgáló, a Szerb Köztársaság Képviselőházába választott képviselők munkabérének elszámolásához és kifizetéséhez alapul szolgáló bérszorozók szerint meghatározott bérszorozók a következők:

1. Magyararkanizsai polgármester	7,74
2. Magyararkanizsai polgármester-helyettes	7,64
3. A Magyararkanizsai Községi Képviselő-testület elnöke	7,54
4. A Magyararkanizsai Községi Képviselő-testület elnökhelyettese	4,90

5. A Községi Tanács fizetett tagjai	4,90
6. A Magyarokiszai Községfejlesztési Információs Központ igazgatója	4,90
7. A Magyarokiszai Községi Idegenforgalmi Szervezet igazgatója	4,90
8. Polgármesteri tanácsnokok	4,90.

2. szakasz

A Magyarokiszai Községi Képvisező-testület és a Magyarokiszai Községi Közigazgatási Hivatal vezetője által kinevezett vagy kijelölt személyek munkabérének elszámolásához és kifizetéséhez alapul szolgáló, a köztvetveztő munkabérének elszámolásához és kifizetéséhez alapul szolgáló bérszorzó szerint meghatározott bérszorzók a következők:

1. A Községi Képvisező-testület titkára	14,85
2. A Községi Közigazgatási Hivatal vezetője	14,85
3. A Községi Tanács titkára	14,50
4. Főosztályvezetők	14,35
5. Szolgálatvezetők	13,85
6. Menekültügyi biztos – főelőadó	8,30.

3. szakasz

Ha a rendelet 1. szakasza szerinti választott, kinevezett vagy kijelölt személy továbbra is a korábbi vállalatban, intézményben vagy egyéb szervezetben marad munkaviszonyban és részesül munkabérben, vagy továbbra is önálló tevékenységből vagy mezőgazdaságtól származó keresete van, vagy nyugdíjas, akkor a kinevezése, illetve kijelölése szerinti tisztség ellátásáért a jelen rendelet 1. és 2. szakasza alapján az adott tisztségen levő megillető munkabér alábbi százalékanak megfelelő bértérítésre jogosult:

1. A Magyarokiszai Községi Képvisező-testület elnöke	45%
2. A Magyarokiszai Községi Képvisező-testület elnökhelyettese	25%
3. A Községi Tanács tagjai	30%
4. Polgármesteri tanácsnokok	30%.

4. szakasz

A jelen rendelet 1. és 2. szakasza szerinti választott, kinevezett és kijelölt személyek részére az állami szervezetben létesített munkaviszonyról szóló törvény 1. szakaszának 2. bekezdésével (Az SZK Hiv. Közlönye, 48/91., 66/91., 44/98., 46/98., 49/99., 34/01., 39/02., 49/05., 79/05., 81/05. és 83/05. sz.) összhangban a munkabérük elszámolásához és kifizetéséhez alapul szolgáló bérszorzó megállapításáról határozatot kell kiadni.

5. szakasz

A Magyarokiszai község szerveibe és szervezeteibe választott, kinevezett és kijelölt személyek munkabérének elszámolásával és kifizetésével kapcsolatos, de ezzel a rendelettel nem szabályozott valamennyi kérdésre értelem szerűen az állami szervezetben és közszolgálatokban kifizetett munkabérekről szóló törvény (Az SZK Hiv. Közlönye, 34/01., 62/06. és 63/06. sz.) és az állami szervezetben kinevezett, kijelölt és foglalkoztatott személyek munkabérének elszámolásához és kifizetéséhez alapul szolgáló bérszorzókról szóló rendelet (Az SZK Hiv. Közlönye, 44/08. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) rendelkezései az irányadóak.

6. szakasz

Ez a rendelet a meghozatala napján lép hatályba, és közzé kell tenni Magyarokiszai Község Hivatalos Lapjában.

7. szakasz

E rendelet hatályba lépésével hatályát veszti a Magyarokiszai község szerveibe és szervezeteibe választott, kinevezett és kijelölt személyek munkabérének elszámolásához és kifizetéséhez alapul szolgáló bérszorzók meghatározásáról 2007. április 20-án kelt 120-6/2007-I számú rendelet (Magyarokiszai Község Hivatalos Lapja, 3/07. sz.).

66.

Magyarkanizsa község alapszabályának 76. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 8/08. sz.) alapján a Magyarkanizsai Községi Tanács 2008. június 26-án tartott ülésén meghozza az alábbi

VÉGZÉST
A MAGYARKANIZSAI KÖZSÉGI TANÁCS TITKÁRÁNAK JELÖLÉSÉRŐL

I.

A Magyarkanizsai Községi Tanács titkárának tisztségére a tanács **KÖRMÖCI KÁROLY okl. jogászt** jelöli.

II.

A Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal vezetője megbízást kap, hogy a jelen végzés 1. pontjában említett személyt 2008. június 26-ától kezdődően sorolja be a Magyarkanizsai Községi Tanács titkári munkakörének ellátására.

III.

Ez a végzés a meghozatala napján lép hatályba, és közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa Község Képviselő- testülete
Szám: 020-21/2008-I
Kelt: 2008. június 25-én
Magyarkanizsa

Nyilas Mihály s. k.,
a Magyarkanizsai Községi Tanács elnöke

67.

A helyi önkormányzatról szóló törvény 18. szakasza (Az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07. sz.) és Magyarkanizsa község alapszabályának 90. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 8/08. sz.) alapján a magyarkanizsai polgármester 2008. június 26-án meghozza az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
MAGYARKANIZSAI POLGÁRMESTERI TANÁCSNOK KIJELÖLÉSÉRŐL

I.

CSIKÓS LÁSZLÓ magyarkanizsai lakost négyéves megbízási időszakra magyarkanizsai polgármesteri tanácsnokká JELÖLÖM KI a társadalmi tevékenységek szakterületére.

II.

A magyarkanizsai polgármesteri tanácsnok 2008. június 1-jétől a megbízási leteltéig tartó határozott idejű munkaviszonyt létesít a magyarkanizsai helyi önkormányzatban.

III.

Ez a határozat a meghozatala napján lép hatályba, és közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete
Magyarkanizsai polgármester
Szám: 02-64/2008-I
Kelt: 2008. június 26-án
Magyarkanizsa

Nyilas Mihály okl. jogász s. k.,
magyarkanizsai polgármester

68.

A helyi önkormányzatról szóló törvény 18. szakasza (Az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07. sz.) és Magyarkanizsa község alapszabályának 90. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 8/08. sz.) alapján a magyarkanizsai polgármester 2008. június 26-án meghozza az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
MAGYARKANIZSAI POLGÁRMESTERI TANÁCSNOK KIJELÖLÉSÉRŐL

I.

PUSKÁS KÁROLY magyarkanizsai lakost négyéves megbízási időszakra magyarkanizsai polgármesteri tanácsnokra JELÖLŐM KI városrendezési szakterületre.

II.

A magyarkanizsai polgármesteri tanácsnok 2008. június 26-ától a megbízási leteltéig társadalmi munkában látja el tisztségét.

III.

Ez a határozat a meghozatala napján lép hatályba, és közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete
Magyarkanizsai polgármester
Szám: 02-65/2008-I
Kelt: 2008. június 26-án
Magyarkanizsa

Nyilas Mihály okl. jogász s. k.,
magyarkanizsai polgármester

69.

A helyi önkormányzatról szóló törvény 18. szakasza (Az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07. sz.) és Magyarkanizsa község alapszabályának 90. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 8/08. sz.) alapján a magyarkanizsai polgármester 2008. június 26-án meghozza az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
MAGYARKANIZSAI POLGÁRMESTERI TANÁCSNOK KIJELÖLÉSÉRŐL

I.

Dr. LEPEŠ JOSIP magyarkanizsai lakost négyéves megbízási időszakra magyarkanizsai polgármesteri tanácsnokra JELÖLŐM KI nevelési és oktatási szakterületre.

II.

A magyarkanizsai polgármesteri tanácsnok 2008. június 26-ától a megbízási leteltéig társadalmi munkában látja el tisztségét.

III.

Ez a határozat a meghozatala napján lép hatályba, és közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete
Magyarkanizsai polgármester
Szám: 02-66/2008-I
Kelt: 2008. június 26-án
Magyarkanizsa

Nyilas Mihály okl. jogász s. k.,
magyarkanizsai polgármester

70.

A 2008. évi magyarkanizsai községi költségvetésről szóló rendelet 6. szakaszának 4. bekezdése (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 9/07. sz.) alapján a magyarkanizsai községi elnök 2008. május 27-én meghozta az alábbi

HATÁROZATOT
a folyó költségvetési tartalék felhasználásáról

1. pont

Az **1. költséghelyrend 1. fejezet 110-es jogcímcsoport 499-es közgazdasági osztályozás** alatti folyó költségvetési tartalék terhére 1. költséghelyrend 1. fejezet 110-es jogcímcsoport 481-es közgazdasági osztályozás alatt az appropriáció **300.000,00 dinárral** való növelését engedélyezem.

2. pont

A határozat 1. pontjában foglalt eszközök „A helyhatósági választásokra jelöltlistát előterjesztett pártok választási kampányának pénzellátását szolgáló eszközök” néven új altétel nyitására szolgálnak.

3. pont

Ez a határozat a meghozatala napján lép hatályba, és közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete
Szám: 400-78/2008-I
Kelt: 2008. május 19-én
Magyarkanizsa

Körmöci Károly s. k.,
Magyarkanizsa község elnöke

TARTALOM:

59.	HATÁROZAT a 2008. május 11-én és 18-án tartott helyhatósági választáson megválasztott magyarkanizsai községi képviselő-testületi tagok mandátumának hitelesítéséről	119
60.	VÉGZÉS a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület elnökének megválasztásáról (dr. Katkics Zoltán)	120
61.	VÉGZÉS a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület elnökhelyettesének megválasztásáról (Beszédes Ernő)	120
62.	HATÁROZAT a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület titkárának kijelöléséről (Marija Milovanović)	121
63.	Magyarkanizsa község ALAPSZABÁLYA	121
64.	VÉGZÉS a magyarkanizsai polgármester, a magyarkanizsai polgármester-helyettes és a Magyarkanizsai Községi Tanács tagjainak megválasztásáról	139
65.	RENDELET a Magyarkanizsa község szerveibe és szervezeteibe választott, kinevezett és kijelölt személyek munkabérének elszámolásához és kifizetéséhez alapul szolgáló bérszorzők meghatározásáról	140
66.	VÉGZÉS a Magyarkanizsai Községi Tanács titkárának jelöléséről (Körmöci Károly)	142
67.	HATÁROZAT magyarkanizsai polgármesteri tanácsnok kijelöléséről (Csikós László)	142
68.	HATÁROZAT magyarkanizsai polgármesteri tanácsnok kijelöléséről (Puskás Károly)	143
69.	HATÁROZAT magyarkanizsai polgármesteri tanácsnok kijelöléséről (Dr. Lepeš Josip)	143
70.	HATÁROZAT a folyó költségvetési tartalék felhasználásáról („A helyhatósági választásokra jelöltlistát előterjesztett pártok választási kampányának pénzellátását szolgáló eszközök“)	144

Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint.

Kiadó: Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete, Magyarkanizsa, Fő tér 1. Telefon: 875-166/ 212-es mellék

Felelős szerkesztő: Marija Milovanović képviselő-testületi titkár.

Készült a Községi Képviselő-testület nyomdájában.