



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

MAGYARKANIZSA

ОПШТИНЕ

KÖZSÉG

КАЊИЖА

HIVATALOS LAPJA

На основу члана 27. став 10. и члана 29. став 1. и 4. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 99. став 19. и 20. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 - др. закон, 9/20 и 52/21), члана 2. став 1., члана 3. и члана 13. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/12, 21/12 - исправка, 16/13 и 9/17), члана 60. став 1, 2, 3. тачка 1. и члана 61. став 1. Одлуке о поступку, условима и начину располагања грађевинским земљиштем у јавној својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/15, 25/16 и 18/17), члана 40. тачка 38. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20 - пречишћен текст) и Годишњег програма уређивања грађевинског земљишта општине Кањижа за 2022. годину („Службени лист општине Кањижа“, бр. 25/21) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30 јуна 2022. године, донела је

О Д Л У К У

О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНЕ У ЛН БР. 684 К.О. ОРОМ, ПАРЦ. БР. 500/2 У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ

I

ПРИБАВЉА СЕ у јавну својину општине Кањижа непосредном погодбом испод тржишне вредности непокретност уписана у ЛН бр. **684** к.о. Ором, парцела бр. **500/2**, земљиште у грађевинском подручју, остало вештачки створено неплодно земљиште, површине 1272 м², а које се налази у Орому, у улици Кошут Лајоша, од власника Чех Ибоље, са пребивалиштем у Суботици, на адреси Киш Ернеа бр. 31.

II

Непокретност из тачке I ове Одлуке прибавља се по цени од 636.000,00 динара.

Тржишна вредност предметне некретности је утврђена актом Пореске управе Одељења за контролу издвојених локација Суботица број 236-464-08-00925/2021 од дана 23. 12. 2021. године и иста на дан 23.12.2021. године износи 736.907,76 динара.

III

Уговор о прибављању непокретности из тачке I ове Одлуке у јавну својину општине Кањижа, по претходно прибављеном мишљењу Општинског правобранилаштва општине Кањижа, у име општине Кањижа закључује председник општине.

IV

Средства за прибављање непокретности тачке I ове Одлуке су предвиђена Одлуком о буџету општине Кањижа за 2022. годину („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 25/2021 и 13/2022).

V

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа.“

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-204/2022-I
Дана: 30. 6. 2022. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 27. став 10. и члана 29. став 1. и 4. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 - др. закон, 108/16, 113/17, 95/18 и 153/20), члана 3. став 1. тачка 1., став 3. и 4. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом; и давања у закуп ствари у јавној својини односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 16/18), члана 2. став 1, члана 3. и члана 13. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/12, 21/12 - исправка, 16/13 и 9/17) и члана 40. тачка 38. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. јуна 2022. године, донела је

О Д Л У К У
О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНЕ У ЛН БР. 3006 К.О. КАЊИЖА,
ПАРЦ. БР. 979 У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА НЕПОСРЕДНОМ
ПОГОДБОМ

I

ПРИБАВЉАЈУ СЕ у јавну својину општине Кањижа непосредном погодбом, по тржишној вредности непокретности, уписане у ЛН бр. **3006** к.о. Кањижа, парцела бр. **979**, земљиште под зградом и другим објектом површине 84 м² и помоћна зграда површине 84 м², земљиште уз зграду и други објекат површине 500 м², њива 3. класе површине 610 м² од власника Заједнице бачких сестара наше Госпе, са седиштем у Кањижи, на адреси Школски трг бр. 3.

II

Непокретности из тачке I ове Одлуке прибављају се по процењеној тржишној вредности, у износу од 44.000,00 евра у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан уплате.

Тржишна вредност непокретности је утврђена у Извештају о процени лиценцираног проценитеља вредности непокретности Слађана Јовића, мастер инжењера грађевине, запосленог у привредном друштву „Аугментум“ д.о.о. Нови Сад, од дана 17. 2. 2022. године.

III

Уговор о прибављању непокретности из тачке I ове Одлуке у јавну својину општине Кањижа, по претходно прибављеном мишљењу Општинског правобранилаштва општине Кањижа, у име општине Кањижа закључује председник општине.

IV

Средства за прибављање непокретности тачке I ове Одлуке су предвиђена Одлуком о буџету општине Кањижа за 2022. годину („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 25/2021 и 13/2022).

V

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа.“

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-205/2022-I
Дана: 30. 6. 2022. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 27. став 10. и члана 29. став 1. и 4. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 - др. закон, 108/16, 113/17, 95/18 и 153/20), члана 3. став 1. тачка 1., став 3. и 4. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, и давања у закуп ствари у јавној својини односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 16/18), члана 2. став 1., члана 3. и члана 13. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/12, 21/12 - исправка, 16/13 и 9/17) и члана 40. тачка 38. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. јуна 2022. године, донела је

О Д Л У К У
О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНЕ У ЛН БР. 3149 К.О. КАЊИЖА,
ПАРЦ. БР. 2950 У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА НЕПОСРЕДНОМ
ПОГОДБОМ

I

ПРИБАВЉАЈУ СЕ у јавну својину општине Кањижа непосредном погодбом, по тржишној вредности непокретности, уписане у ЛН бр. **3149** к.о. Кањижа, парцела бр. **2950**, земљиште под зградом и другим објектом површине 111 м² и породична стамбена зграда површине 111 м², земљиште под зградом и другим

објектом површине 54 м² и помоћна зграда површине 54 м², земљиште уз зграду и други објекат површине 500 м², њива 3. класе површине 176 м², а које се налазе у Кањижи, на адреси Народни парк број 6, од власника Токаи Иштвана и Токаи Жужане, обоје са пребивалиштем у Кањижи, на адреси Народни парк број 6.

II

Непокретности из тачке I ове Одлуке прибављају се по процењеној тржишној вредности, у износу од 46.000,00 евра у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан уплате.

Тржишна вредност непокретности је утврђена Извештајем о процени лиценцираног проценитеља вредности непокретности Слађана Јовића, мастер инжењера грађевине, запосленог у привредном друштву „Аугментум“ д.о.о. Нови Сад, од дана 17. 3. 2022. године.

III

Уговор о прибављању непокретности из тачке I ове Одлуке у јавну својину општине Кањижа, по претходно прибављеном мишљењу Општинског правобранилаштва општине Кањижа, у име општине Кањижа закључује председник општине.

IV

Средства за прибављање непокретности тачке I ове Одлуке су предвиђена Одлуком о буџету општине Кањижа за 2022. годину („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 25/2021 и 13/2022).

V

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа.“

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-203/2022-I
Дана: 30. 6. 2022. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 27. став 10. и члана 29. став 1. и 4. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 - др. закон, 108/16, 113/17, 95/18 и 153/20), члана 3. став 1. тачка 1., став 3. и 4. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, и давања у закуп ствари у јавној својини односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 16/18), члана 2. став 1., члана 3. и члана 13. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/12, 21/12 - исправка, 16/13 и 9/17) и члана 40. тачка 38. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. јуна 2022. године, донела је

О Д Л У К У

О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНЕ У ЛН БР. 5085 К.О. КАЊИЖА, ПАРЦ. БР. 7430/3 У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ

I

ПРИБАВЉАЈУ СЕ у јавну својину општине Кањижа непосредном погодбом, по тржишној вредности непокретности, уписане у ЛН бр. **5085** к.о. Кањижа, парцела бр. **7430/3**, земљиште под зградом и другим објектом површине 1210 м² и пловни канал површине 1210 м², од сувласника Бански Ференца, са пребивалиштем у Кањижи, на адреси ул. Наде бр. 1 и Бруњаи Естер са пребивалиштем у Бездану, на адреси ул. Жртава фашизма бр. 141/а.

II

Непокретност из тачке I ове Одлуке прибавља се по процењеној тржишној вредности, коју је актом бр. 236-464-08-00769/2021 од дана 13. 1. 2022. године утврдила Пореска управа Одељење за контролу издвојених активности великих локација Суботица, у износу од 285.596,30 динара.

III

Уговор о прибављању непокретности из тачке I ове Одлуке у јавну својину општине Кањижа, по претходно прибављеном мишљењу Општинског правобранилаштва општине Кањижа, у име општине Кањижа закључује председник општине.

IV

Средства за прибављање непокретности тачке I ове Одлуке су предвиђена Одлуком о буџету општине Кањижа за 2022. годину („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 25/2021 и 13/2022).

V

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа.“

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-206/2022-I
Дана: 30. 6. 2022. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 12. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 15/16 и 104/16) и члана 40. тачка 43. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20 - пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној дана 30. јуна 2022. године, донела је

О Д Л У К У**О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА У ЦИЉУ ОБАВЉАЊА ПОСЛОВА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ – СПРОВОЂЕЊА МЕРА ДЕЗИНФЕКЦИЈЕ, ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА ОПШТИНЕ КАЊИЖА****Члан 1.**

Покреће се поступак за реализацију пројекта јавно-приватног партнерства у циљу обављања послова комуналне делатности зоохигијене – спровођења мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама општине Кањижа (у даљем тексту: пројекат јавно-приватног партнерства).

Члан 2.

Поступак за реализацију пројекта јавно-приватног партнерства покреће се у складу са чланом 9. став 7. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 104/16 и 95/18), ради поверавања на одређено време обављања послова комуналне делатности зоохигијене – спровођења мера за смањење популације глодара, инсеката и штетних микроорганизама мерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама.

Члан 3.

Општинско веће општине Кањижа доноси акт о именовању пројектног тима који ће сагласно Закону о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 15/16 и 104/16) предузети радње на припреми и спровођењу пројекта јавно-приватног партнерства.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-208/2022-I
Дана: 30. 6. 2022. год.
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 38. и 39. Закона о правима пацијената („Сл. гласник РС“, бр. 45/2013 и 25/2019 - др. закон) и члана 40. тачка 6. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/20 - пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној дана 30. јуна 2022. године донела је

О Д Л У К У

О САВЕТНИКУ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПАЦИЈЕНАТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се организовање, финансирање и услови рада Саветника за заштиту права пацијената општине Кањижа (у даљем тексту: саветник пацијената).

Члан 2.

Саветник пацијената обавља послове у просторијама Општинске управе општине Кањижа, са седиштем у Кањижи, Трг Главни бр. 1.

Општинска управа општине Кањижа (у даљем тексту: Општинска управа) обезбеђује материјално-техничка средства за рад саветника пацијената.

Члан 3.

Саветник пацијената обавља послове заштите права пацијената по поднетим приговорима и пружа потребне информације и савете у вези са правима пацијената и обавезан је да у свом раду поступа у складу са Законом о правима пацијената и другим прописима којима се уређује заштита пацијената и заштита података о личности.

Члан 4.

Послове саветника пацијената обавља лице које је запослено у Општинској управи и испуњава следеће услове: дипломирани правник са положеним стручним испитом за рад у органима државне управе, има најмање 3 године радног искуства у струци и познаје прописе из области здравствене заштите.

Члан 5.

Лице које обавља послове саветника пацијената одређује начелник Општинске управе посебним решењем.

Члан 6.

Саветник пацијената има службену легитимацију којом се идентификује приликом доласка у здравствену установу, приватну праксу и друго правно лице које обавља одређене послове из здравствене делатности.

Образац и садржину здравствене легитимације прописује министар надлежан за послове здравља.

Члан 7.

Саветник пацијената дужан је да поступа савесно и непристрасно у заштити права пацијената.

Саветник пацијената доставља месечни извештај о поднетим приговорима директору здравствене установе ради његовог информисања и предузимања одређених мера у оквиру његове надлежности.

Саветник пацијената доставља тромесечни, шестомесечни и годишњи извештај Савету за здравље општине Кањижа.

Члан 8.

Средства за рад саветника пацијената обезбеђују се у буџету општине Кањижа.

Саветнику пацијената припада накнада за вршење послова саветника пацијената у месечном износу, у висини накнаде утврђене за вршење функције председника одборничке групе сагласно акту којим се уређују накнаде одборника и чланова радних тела Скупштине општине Кањижа.

Члан 9.

Стручне и административно-техничке послове за потребе саветника пацијената обавља организациона јединица Општинске управе надлежна за послове у области здравствене заштите.

Члан 10.

Саветник пацијената обавезан је да у свом раду поступа у складу са прописима којима се уређује заштита података о личности.

Члан 11.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о саветнику за заштиту права пацијената на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 21/2013).

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-207/2022-I
Дана: 30. 6. 2022. год.
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 63. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 32. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/2021 -др.закон) и члана 40. тачка 2. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. јуна 2022. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА
2022. ГОДИНУ

Члан 1.

У члану 6. Општег дела Одлуке о буџету општине Кањижа за 2022. годину („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 25/21) у табеларном приказу рачуна прихода и примања мењају се следећи планирани износи:

Економска класификација	Планирани износ	Замењује износом од
711123	28.000.000,00	32.000.000,00
713121	59.000.000,00	62.000.000,00
713122	91.000.000,00	118.000.000,00
741516	184.500.000,00	196.761.000,00

Члан 2.

У члану 12. Посебног дела Одлуке о буџету општине Кањижа за 2022. годину („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 25/21) у табеларном приказу укупни расходи и издаци мењају се следећи планирани износи:

Р.бр	Позиција	Шифра и назив програма / пројекта	Економска клас	Планирани износ	Замењује износом од
1.	56/1	ПР 0602-5013: Адаптација зграде мртвачнице у Орому -III фаза	5112	0,00	2.000.000,00
2.	135/1	ПР1201-5014: Климатизација биоскопа и просторије „Добо Тихамер“ галерије у Цнеси	5113	0,00	1.911.000,00
3.	84/1	ПР 0701-5005: Семафоризација раскрснице Новокнезевачки пут (ул. Бањски венац и Шумарски пут) у Кањизи	5128	2.800.000,00	5.270.000,00

4.	84/3	ПР 0701-5015: Асфалтирање дела улице Фехер Ференца у Кањижи	5112	0,00	3.600.000,00
5.	102/1	ПР 1301-5009: Изградња друштвеног ЕКО парка у Мостарској улици у Кањижи	5112	3.600.000,00	10.000.000,00
6.	69/0	ПА 0101-0001 : Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	4511	3.000.000,00	4.300.000,00
7.	54/1	ПА: 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе	5411	0,00	12.800.000,00
8.	58/0	ПА: 0602-0009 Текућа буџетска резерва	499	2.730.960,00	8.430.960,00
9.	53/0	ПА: 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе	5113	720.000,00	3.720.000,00
10.	139/0	ПА: 2003-0001 Реализација делатности основног образовања	(463) 4151	7.150.000,00	8.150.000,00
11.	114/2	ПР: 1301-5016: Развој иновационог предузетништва („Смарт сити“)	512200	0,00	4.000.000,00
12.	71/0	ПА: 0101-0001: Подршка спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	4821	600.000,00	1.330.000,00
13.	35/0	ПА: 0902-0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи	(463)4111 (463)4121 (463)4151 (463)4239 (463)4729	2.530.000,00 290.750,00 0,00 400.000,00 2.000.000,00	3.055.000,00 375.750,00 340.000,00 500.000,00 2.300.000,00

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводине
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 400-218/2022-І
Дана: 30.06.2022. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 40. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст), а у вези са чланом 92. Закона о буџетском систему („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021 и 118/2021 - др. закон) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ О РЕВИЗИЈИ

**КОНСОЛИДОВАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА И
ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ**

I

УСВАЈА СЕ Извештај Државне ревизорске институције о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета и правилности пословања општине Кањижа за 2021. годину.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-214/2022-I
Дана: 30. 6. 2022. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 104/16 и 95/18) и члана 40. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/20- пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ ЈЕДИНИЧНОГ ЦЕНОВНИКА ЗА
УСЛУГУ ИНВЕСТИЦИОНОГ И ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ЈАВНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ ЗА
АТМОСФЕРСКЕ ВОДЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА У 2022.-2023. ГОДИНИ
ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА POTISKI VODOVODI- TISZA MENTI VIZMUVEK D.O.O. HORGOS**

I

Даје се сагласност на Одлуку о усвајању Јединичног ценовника за услугу инвестиционог и текућег одржавања јавне канализације за атмосферске воде на територији општине Кањижа у 2022.-2023. години привредног друштва POTISKI VODOVODI- TISZA MENTI VIZMUVEK D.O.O. HORGOS бр. 175-0001, коју је донео Надзорни одбор привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS на седници одржаној 13. маја 2022. године.

II

Одлука из тачке I овог решења примењује се почев од дана ступања на снагу овог Решења.

III

Решење и Одлуку из тачке I овог решења објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-148/2022-I
Дана: 30. 6. 2022. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.



ОСНОВАНО 1968

**POTISKI VODOVODI -
TISZA MENTI VIZMUVEK DOO
HORGŐS**

Железничка 22, 24410 Хоргош

www.vodaho.rs

Телефони:

-Централа: +381(24)792-050

+381(24)792-409

-Директор: +381(24)792-084

-Факс: +381(24)792-348

-Милг: hroffice@vodaho.rs

Текући рачуни: 160-9545-56

200-2386890102029-49

ПИБ: 100787707

Матични број: 08025355

Шифра делатности: 3600



ВОДОСНАБДЕВАЊЕ, ХИДРОГРАДЊА, ПРОИЗВОДЊА, ПРОЈЕКТОВАЊЕ, ТРГОВИНА



На основу члана 22. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије" бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 36. Одлуке о изменама и допунама оснивачког акта Друштва с ограниченом одговорношћу POTISKI VODOVODI – TISZAMENTI VIZMUVEK DOO HORGŐS, НАДЗОРНИ ОДБОР ДРУШТВА на 3. електронској седници одржаној дана 13.05.2022.године, донео следећу:

ОДЛУКУ

о усвајању

ЈЕДИНИЧНОГ ЦЕНОВНИКА ЗА УСЛУГУ ИНВЕСТИЦИОНОГ И ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ЈАВНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ ЗА ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2022.-2023. ГОДИНУ, начињеног од стране привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGŐS под бројем 175-0001 од 12.05.2022. године.

(Број Одлуке: 8-0005-2)

Члан 1.

Усваја се **ЈЕДИНИЧНИ ЦЕНОВНИК ЗА УСЛУГУ ИНВЕСТИЦИОНОГ И ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ЈАВНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ ЗА ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2022.-2023. ГОДИНУ**, начињеног од стране привредног друштва POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGŐS под бројем 175-0001 од 12.05.2022. године, чији ПРЕДЛОГ ЈЕ поднет од стране директора привредног друштва, налази се у прилогу и чини саставни део ове Одлуке.

Члан 2.

Одлуку из члана 1. Доставити на сагласност надлежном органу оснивача.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном њеног доношења.



Председник Надзорног
одбора привредног друштва:

Петковић Душко

Петковић Душко

На основу члана 40. тачка 10. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 2/2020-пречишћен текст), а у вези са чланом 22. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 15/16 и 88/2019) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА II. ИЗМЕНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРИВРЕДНОГ
ДРУШТВА POTISKI VODOVODI- TISZAMENTI VIZMUVEK DOO HORGOSZ ЗА 2022.
ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на II. Измене Програма пословања привредног друштва POTISKI VODOVODI-TISZAMENTI VIZMUVEK DOO HORGOSZ за 2022. годину, коју је усвојио Надзорни одбор привредног друштва на седници одржаној 16. јуна 2022. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-174/2022-I
Дана: 30. 6. 2022. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 29. став 1. тачка 3) Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 87/2018) и члана 7. став 6. тачка 1. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Сл. гласник РС“, бр. 27/2020) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ
СИТУАЦИЈЕ

I

РАЗРЕШАВА СЕ Јелена Шпољарић, члан Општинског штаба за ванредне ситуације.

II

ИМЕНУЈЕ СЕ Маја Шипош за члана Општинског штаба за ванредне ситуације.

III

Мандат новоименованог члана Општинског штаба за ванредне ситуације траје до истека мандата Општинског штаба за ванредне ситуације именованог Решењем о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације бр. 02-207/2019-I од 30. маја 2019. године.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-213/2022-I
Дана: 30. 6. 2022. год.
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 17. Закона о библиотечко-информационој делатности ("Сл. гласник РС", бр. 52/2011 и 78/2021), члана 39. Закона о култури („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021), члана 40. тачка 13. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20 - пречишћен текст) и члана 22. Статута Библиотеке „József Attila“ Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 30. јуна 2022. године, донела је ,

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА БИБЛИОТЕКЕ „JÓZSEF ATTILA“ КАЊИЖА

I

РАЗРЕШАВА СЕ директор Библиотеке „József Attila“ Кањижа **ЧАБА БУШ** из Кањиже, због истека временског периода на који је именован.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

Одредбама члана 17. Закона о библиотечко-информационој делатности („Сл. гласник РС“, бр. 52/2011 и 78/2021) прописано је да директора библиотеке именује и разрешава оснивач, на предлог управног одбора, а на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на четири године, с могућношћу да поново буде именован.

Одредбама члана 39. Закона о култури („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021) и члана 22. Статута Библиотеке „József Attila“ Кањижа утврђено је да дужност директора престаје истеком мандата и разрешењем.

Решењем Скупштине општине Кањижа бр. 02-245/2018-И/Б од 19. јула 2018. године Чаба Буш из Кањиже именован је за директора ове установе на период од четири године.

Одредбама члана 40. тачка 13. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20 - пречишћен текст) утврђена је надлежност скупштине општине да именује и разрешава директоре установа чији је оснивач.

Општинско веће општине Кањижа утврдило је предлог решења о разрешењу Чабе Буша из Кањиже, директора Библиотеке „József Attila“ Кањижа, због истека временског периода на који је именован.

Сагласно наведеном, Скупштина општине Кањижа донела је решење о разрешењу Чабе Буша из Кањиже са функције директора Библиотеке, због истека временског периода на који је именован.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-211/2022-И
Дана: 30. 6. 2022. год.
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 17. Закона о библиотечко-информационој делатности ("Сл. гласник РС", бр. 52/2011 и 78/2021), члана 37. Закона о култури („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021), члана 40. тачка 13. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20 - пречишћен текст) и члана 23. Статута Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа и мишљења Националног савета мађарске националне мањине бр. V/Z/220/2022. од 27.6.2022. године, Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА БИБЛИОТЕКЕ „JÓZSEF ATTILA“ КАЊИЖА

I

ЧАБА БУШ из Кањиже, **ИМЕНУЈЕ СЕ** за директора Библиотеке „József Attila“ Кањижа, на период од четири године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

Решењем Скупштине општине Кањижа бр. 02-245/2018-И/Б од 19. јула 2018. године Чаба Буш из Кањиже именован је за директора ове установе на период од четири године.

Управни одбор Библиотеке „József Attila“ Кањижа сагласно одредбама члана 35. Закона о култури („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021) расписао је јавни конкурс за именовање директора који је објављен на сајту Националне службе за запошљавање, односно у дневним листовима „Дневник“ и „Magyar Szó“.

Управни одбор установе сагласно одредбама члана 35. Закона о култури доставио је предлог листе кандидата на којој се налази један кандидат и која садржи мишљење управног одбора о стручним и организационим способностима предложеног кандидата Чабе Буша из Кањиже, као и записник о обављеном разговору са кандидатом.

Одредбама члана 35. став 16. Закона о култури („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021) прописано је да се у случају преношења оснивачких права на национални савет националне мањине у складу са чланом 24. став 3. закона, актом о преношењу оснивачких права утврђује начин учешћа националног савета у поступку именовања директора. Уговором о делимичном преносу оснивачких права над Библиотеком „József Attila“ Кањижа утврђено је да Национални савет мађарске националне мањине учествује у поступку давања сагласности на избор директора Установе, на начин што пре доношења одлуке општинско веће треба да обезбеди претходну сагласност Националног савета. Сагласно наведеном, Национални савет мађарске националне мањине је доставио претходну сагласност на именовање Чабе Буша за директора Библиотеке „József Attila“ Кањижа бр. V/Z/220/2022. од 27.6.2022. године.

Одредбама члана 17. Закона о библиотечко-информационој делатности („Сл. гласник РС“, бр. 52/11 и 78/2021) прописано је да на именовање, односно разрешење директора библиотеке сагласност даје директор библиотеке која обавља матичне функције за ту библиотеку. Сагласно наведеном, на предлог о именовању Чабе Буша за директора Библиотеке „József Attila“ Кањижа прибављена је сагласност Народне библиотеке „Јован Поповић“ Кикинда, као матичне библиотеке за Северно-банатски округ.

У складу са наведеним Општинско веће општине Кањижа утврдило је предлог решења о именовању Чабе Буша за директора Библиотеке „József Attila“ Кањижа, а Скупштина општине Кањижа донела је решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-200/2022-И
Дана: 30. 6. 2022. год.
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021), члана 41. и 42. Закона о култури („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021), члана 40. тачка 13. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) и по прибављеном мишљењу Националног савета мађарске националне мањине бр. V/Z/223/2022. и V/Z/224/2022., Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. јуна 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ И НАЗДОРНОГ ОДБОРА
РЕГИОНАЛНОГ КРЕАТИВНОГ АТЕЉЕА КАЊИЖА****I.**

РАЗРЕШАВА СЕ Управни одбор Регионалног креативног атељеа Кањижа у саставу: Ласло Добо, Ана Вереш, Золтан Шарњаи, Моника Апро Богач и Камила Ласло.

II.

ИМЕНУЈЕ СЕ Управни одбор Регионалног креативног атељеа Кањижа у саставу:
представници јединице локалне самоуправе

- | | |
|----------------------------|------------|
| 1. Камила Ласло из Кањиже | председник |
| 2. Тамара Калмар из Кевија | члан |

представници запослених

- | | |
|--------------------------------|------|
| 3. Моника Апро Богач из Кањиже | члан |
|--------------------------------|------|

III.

РАЗРЕШАВА СЕ Надзорни одбор Регионалног креативног атељеа Кањижа: Атила Иван, Гизела Шоти и Хајналка Коња Фаркаш.

IV.

ИМЕНУЈЕ СЕ Надзорни одбор Регионалног креативног атељеа Кањижа у саставу:

представник јединице локалне самоуправе

- | | |
|-------------------------------|------------|
| 1. Клаудиа Кењереш из Хоргоша | председник |
|-------------------------------|------------|

представник запослених

- | | |
|-------------------------|-------|
| 2. Атила Иван из Кањиже | члан. |
|-------------------------|-------|

V.

Мандат Управног и Надзорног одбора Регионалног креативног атељеа Кањижа траје четири године.

VI.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

Одредбама члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи, („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021) и члана 40. тачка 13. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) прописано је да скупштина општине именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организације и служби, чији је оснивач општине и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Одредбама члана 21. Статута Регионалног креативног атељеа Кањижа утврђено је да чланове управног одбора именује и разрешава оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности, на период од четири године и да могу бити именовани највише два пута, да председника управног одбора именује оснивач из реда чланова управног одбора, да управни одбор установе има шест чланова, од којих се два именују на предлог општине Кањижа, један члан се именује из реда запослених, на предлог репрезентативног синдиката установе, односно на предлог већине запослених уколико не постоји репрезентативни синдикат, а три члана именује Национални савет мађарске националне мањине, да Национални савет даје мишљење у поступку именовања оних чланова управног одбора које не именује сам, у складу са законом којим се уређује област културе, те да састав управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

Одредбама члана 24. Статута Регионалног креативног атељеа Кањижа утврђено је да надзорни одбор има три члана, од којих се један именује на предлог општине Кањижа, један из реда запослених, на предлог репрезентативног синдиката установе, односно на предлог већине запослених уколико не постоји репрезентативни синдикат, а једног члана именује Национални савет мађарске националне мањине, да Национални савет даје мишљење у поступку именовања оних чланова надзорног одбора које не именује сам, у складу са законом којим се уређује област културе, те да састав надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

Управни и Надзорни одбор Регионалног креативног атељеа Кањижа именовани су 31. маја 2018. године Решењем Скупштине општине Кањижа на мандатни период од четири године. Народна скупштина РС је 11. маја 2021. године донела Закон о изменама и допунама Закона о култури („Сл. гласнику РС“, бр. 47/2021), а 2. августа 2021. године Закон о изменама Закона о култури („Сл. гласнику РС“, бр. 78/2021), (у даљем тексту: Закон). На основу наведених измена Закона Скупштина општине Кањижа је дана 24. марта 2022. године донела Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Регионалног креативног атељеа Кањижа бр. 02-118/2022-I (у даљем тексту: одлука о оснивању) у циљу усаглашавања са изменама и допунама Закона, а дана 26. маја 2022. године дала је сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Регионалног креативног атељеа Кањижа (у даљем тексту: Статут). Наведеним изменама и допунама Закона, Одлуке о оснивању и Статута измењен је број и састав чланова Управног и Надзорног одбора установе, те због тога потребно је да се досадашњи чланови Управног и Надзорног одбора разрешавају са функције и да се именују нови чланови у складу са наведеним

изменама у правним прописима, којима се уређује ова материја. Запослени у установи доставили су предлог за именовање својих представника у управни, односно надзорни одбор. Национални савет мађарске националне мањине доставио је мишљење у поступку именовања оних чланова управног и надзорног одбора које не именује сам бр. V/Z/223/2022. и V/Z/224/2022. од 27.6.2022. године.

Сагласно одредбама члана 40. тачка 13. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа је донела решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-170/2022-I
Дана: 30. 6. 2022. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Председник општине
Број: 400-29/2022-I
Дана: 24. 6. 2022. године
Кањижа

На основу члана 25. Закона о јавном информисању и медијима („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 83/2014, 58/2015 и 12/2016 - аутентично тумачење), члана 37. и 38. Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Сл. гласник РС“, бр. 16/2016 и 8/2017), на предлог Комисије за оцењивање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања у 2022. години, председник општине Кањижа, донео је

РЕШЕЊЕ
О РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ПРОИЗВОДЊЕ МЕДИЈСКИХ
САДРЖАЈА ИЗ ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА У 2022. ГОДИНИ

I

Средства из буџета општине Кањижа намењена суфинансирању пројеката производње медијских садржаја у износу од 3.000.000,00 динара, додељују се следећим подносиоцима пројеката:

Ред. бр.	Подносилац пројекта	Назив пројекта	Износ (РСД)
1.	HONESTAS AGENCIJA IMRE ŠEBEŠĆEN PR, NOVI SAD	Учешће Вајдашаг ма у локалном информисању у општини Кањижа у 2022. години	400.000
2.	TISZAPARTFEST DOO за услуге, издавачку делатност и трговину Кањижа	Слике из живота Кањиже 2022.	1.500.000
3.	FOX MEDIA DOO PROIZVODNJA, TRGOVINA I USLUGE BEČEJ	Правовремено информисање грађана општине Кањижа на мађарском језику	300.000
4.	DVP PRODUKCIJA DOO NOVI SAD	Остваривање јавног интереса у Кањижи	600.000
5.	MEDIA INFORMATOR DOO Кањижа	Кањижа добро јутро – радио информатива на мађарском језику – Jó reggelt, Magyarkanizsa	200.000

II

Решење о расподели средстава објављује се на интернет страни општине Кањижа, на адреси www.kanjiza.rs и у „Службеном листу општине Кањижа“.

Решење се доставља свим учесницима конкурса у електронској форми.

III

Учесници конкурса који су добили мањи износ средстава од траженог дужни су да без одлагања, а најкасније у року од 8 дана, доставе нову спецификацију трошкова у складу са додељеним средствима (Образац 1-2 Ревидирани буџет пројекта), односно обавештење о томе да одустају од средстава која су им додељена.

Образложење

На расписан Конкурс за суфинансирање пројекта из области јавног информисања у 2022. години бр. 400-29/2022-I благовремено је пристигло девет пријава.

Комисија за избор пројекта у области јавног информисања након разматрања и оцене поднетих пријава на Јавни конкурс за суфинансирање пројекта производње медијских садржаја из области јавног информисања у 2022. години предложила је председнику општине као органу надлежном за доношење одлуке о расподели средстава из буџета општине Кањижа да подржи следеће пројекте:

1. HONESTAS AGENCIJA IMRE ŠEBEŠČEN PR, NOVI SAD, са седиштем у Новом Саду, ул. Морнарска 33. (медиј преко којег ће се реализовати пројекат: „VAJDASÁG MA“) је 15.03.2022. године конкурисала са предлогом пројекта на јавни конкурс под називом „УЧЕШЋЕ „VAJDASÁG MA“ У ЛОКАЛНОМ ИНФОРМИСАЊУ У ОПШТИНИ КАЊИЖА У 2022. ГОДИНИ“. Укупна вредност пројекта је 500.315,00 динара, од тога средства из других извора износе 100.315,00 динара, а средства за која се аплицира из буџета Општине Кањижа износе 400.000,00 динара. Документација која је поднета је комплетна и благовремена - пристигла је у року.

Пројекат „УЧЕШЋЕ „VAJDASÁG MA“ У ЛОКАЛНОМ ИНФОРМИСАЊУ У ОПШТИНИ КАЊИЖА У 2022. ГОДИНИ“ је у складу са наменом средстава из Јавног конкурса и са критеријумима из члана 18. става 1. и 2. Правилника о суфинансирању пројекта за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Сл. гласник РС“, бр. 16/16 и 8/17), а који су дефинисани као мера у којој је пројектна активност подобна да оствари јавни интерес у области јавног информисања и мера пружања веће гаранције привржености професионалним и етичким медијским стандардима.

По мишљењу комисије посебну вредност пројекту даје реалан допринос информисању на мађарском језику на порталу који је доступан свим припадницима те националне мањине у целом свету и доприноси остваривању, унапређењу и подизању квалитета информисања припадника националних мањина што је у складу са ставом 1. тачка 1. алинеја 1., алинеја 2. и алинеја 4. и то на пољу истинитог, непристрасног, правременог и потпуног информисања на матерњем језику; очувању културног и језичког идентитета и подстицању стваралаштва у свим областима јавног живота припадника националних мањина које живе на територији општине Кањижа.

Национални савет мађарске националне мањине је подржао суфинансирање овог пројекта и позитивно оценио исти.

У складу са чланом 18. ставом 1. тачка 4. алинеја 2. Правилника, ценећи буџет и оправданост трошкова комисија предлаже председнику општине Кањижа да се пројекат подржи средствима у захтеваном износу, тј. у висини од 400.000,00 динара

2. привредно друштво TISZAPARTFEST DOO за usluge, izdavačku delatnost i trgovinu Kanjiža, са седиштем у Кањижи, Занатлијска бр. 45 (медиј преко којег ће се реализовати пројекат: „INFO TV TISZAPART“) је 25.03.2022. године конкурисало са предлогом пројекта на јавни конкурс под називом „СЛИКЕ ИЗ ЖИВОТА КАЊИЖЕ 2022“. Укупна вредност пројекта је 3.800.000,00 динара, од тога средства из других извора износе 2.000.000,00 динара, а средства за која се аплицира из буџета Општине Кањижа износе 1.800.000,00 динара. Документација која је поднета је комплетна и пристигла је у року.

Пројекат „СЛИКЕ ИЗ ЖИВОТА КАЊИЖЕ 2022“ је у складу са наменом средстава из Јавног конкурса и у складу је са критеријумима из члана 18. става 1. и 2. Правилника о суфинансирању пројекта за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Сл. гласник РС“, бр. 16/16 и 8/17): „мера у којој је пројектна активност подобна да оствари јавни интерес у области јавног информисања“, и „мера пружања веће гаранције привржености професионалним и етичким медијским стандардима“.

По мишљењу комисије, посебну вредност пројекту даје разноврсност планираних медијских садржаја, као и постојање идентификованих и јасно дефинисаних потреба циљних група (став 1. тачка 2. алинеја 1. и 2.) и потпуна усклађеност са реалним проблемима, потребама и приоритетима циљних група, у конкретном случају појединаца и чланова удружења.

Пројекат доприноси развоју медијског пруларизма, развоју људских права и истинитом, нептрстрасном, правременом и потпуном информисању грађана и у складу је са Законом о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС“, бр. 83/2014, 58/2015, 12/2016 - аутентично тумачење), што у

потпуности одговара намени конкурса. По мишљењу комисије, посебну вредност пројекту даје реалан допринос информисању на језицима који су у службеној употреби на територији Општине Кањижа у јединој локалној телевизији која се као таква фокусира пре свега на теме локалног карактера и доприноси остваривању, унапређењу и подизању квалитета информисања припадника националних мањина и потпуном информисању на матерњем језику; очувању културног и језичког идентитета у свим областима јавног живота припадника националних мањина које живе на територији општине Кањижа.

Национални савет мађарске националне мањине је подржао суфинансирање овог пројекта и позитивно оценио исти.

У складу са чланом 18. ставом 1. тачком 4. алинејом 2. Правилника, ценећи буџет и оправданост трошкова пројекта комисија предлаже председнику општине Кањижа да се пројекат не подржи у траженом износу од 1.800.000,00 динара, него средствима у висини од 1.500.000,00 динара.

3. привредно друштво FOX MEDIA DOO PROIZVODNJA, TRGOVINA I USLUGE BEČEJ, са седиштем у Бечеју, ул. Жилински Ендра 67 (медиј преко којег ће се реализовати пројекат: „РАДИО ФОКС 97,9“), је 23.03.2022. године конкурисало са предлогом пројекта на Јавни конкурс под називом „ПРАВОВРЕМЕННО ИНФОРМИСАЊЕ ГРАЂАНА ОПШТИНЕ КАЊИЖА НА МАЂАРСКОМ ЈЕЗИКУ“. Укупна вредност пројекта је 800.000,00 динара, од тога средства из других извора износе 160.000,00 динара, а средства за која се аплицира из буџета Општине Кањижа износе 640.000,00 динара. Документација која је поднета је комплетна и пристигла је у року.

Пројекат „ПРАВОВРЕМЕННО ИНФОРМИСАЊЕ ГРАЂАНА ОПШТИНЕ КАЊИЖА НА МАЂАРСКОМ ЈЕЗИКУ“ је у складу са наменом средстава из јавног конкурса и у складу са критеријумима из члана 18. става 1. и 2. Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања (“Сл. гласник РС” бр. 16/16 и 8/17): “мера у којој је пројектна активност подобна да оствари јавни интерес у области јавног информисања” и “мера пружања веће гаранције привржености професионалним и етичким медијским стандардима”.

По мишљењу комисије пројекат доприноси развоју медијског пруларизма, развоју људских права и истинитом, непристрасном, правовременом и потпуном информисању (став 1. тачка 1. алинеја 1. и алинеја 3; тачка 2. алинеја 1. и 2.) и у складу је са Законом о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС“, бр. 83/2014, 58/2015, 12/2016 - аутентично тумачење), што у потпуности одговара намени конкурса. По мишљењу комисије, посебну вредност пројекту даје реалан допринос информисању на језицима који су у службеној употреби на територији Општине Кањижа и доприноси остваривању, унапређењу и подизању квалитета информисања припадника националних мањина и потпуном информисању на матерњем језику; очувању културног и језичког идентитета у свим областима јавног живота припадника националних мањина које живе на територији општине Кањижа.

Национални савет мађарске националне мањине је подржао суфинансирање овог пројекта и позитивно оценио исти.

У складу са чланом 18. ставом 1. тачка 4. алинеја 2. Правилника, ценећи буџет и оправданост трошкова комисија предлаже председнику општине Кањижа да се пројекат не подржи у траженом износу од 640.000,00 динара, него средствима у висини од 300.000,00 динара.

4. привредно друштво DVP PRODUKCIJA DOO NOVI SAD, са седиштем у Новом Саду, Булевар ослобођења 81 (медиј преко којег ће се реализовати пројекат: „ДНЕВНИК“), је 25.03.2022. године конкурисало са предлогом пројекта на Јавни конкурс под називом „ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА У КАЊИЖИ“. Укупна вредност пројекта је 1.252.000,00 динара, од тога средства из других извора износе 252.000,00 динара, а средства за која се аплицира из буџета Општине Кањижа износе 1.000.000,00 динара. Документација која је поднета је комплетна и пристигла је у року.

Пројекат „ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА У КАЊИЖИ ” је у складу са наменом средстава из јавног конкурса и у складу са критеријумима из члана 18. става 1. и 2. Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања (“Сл. гласник РС” бр. 16/16 и 8/17): “мера у којој је пројектна активност подобна да оствари јавни интерес у области јавног информисања” и “мера пружања веће гаранције привржености професионалним и етичким медијским стандардима”.

Конкурсна комисија сматра да пројекат као целина доприноси развоју медијског плурализма, развоју људских права и истинитом, непристрасном, правовременом и потпуном информисању и у складу је са Законом о јавном информисању и медијима, што у потпуности одговара намени конкурса дефинисаној члану у 15. Закона о јавном информисању и медијима. По мишљењу комисије, посебну вредност пројекту даје реалан допринос информисању у дневном листу на српском језику који се фокусира на локалне теме из мањих средина као што је Општина Кањижа (став 1. тачка 1. алинеја 1. и тачка 2. алинеја 1. и 4.) и на тај начин доприноси томе да и шира читалачка јавност буде упозната са дешавањима од јавног значаја из ове општине.

Национални савет мађарске националне мањине је подржао суфинансирање овог пројекта и позитивно оценио исти.

У складу са чланом 18. ставом 1. тачка 4. алинеја 2. Правилника, ценећи буџет и оправданост трошкова комисија предлаже председнику општине Кањижа да се пројекат не подржи у траженом износу од 1.000.000,00 динара, него средствима у висини од 600.000,00 динара.

5. привредно друштво MEDIA INFORMATOR DOO Кањижа, са седиштем у Кањижи, Босанска бб, (медиј преко којег ће се реализовати пројекат: „ПАНДА РАДИО“) је 25.03.2022. године конкурисало са предлогом пројекта на Јавни конкурс под називом „КАЊИЖА ДОБРО ЈУТРО – РАДИО ИНФОРМАТИВА НА МАЂАРСКОМ ЈЕЗИКУ – JÓ REGGELT, MAGYARKANIZSA“. Укупна вредност пројекта је 1.900.500,00 динара, од тога средства из других извора износе 448.000,00 динара, а средства за која се аплицира из буџета Општине Кањижа износе 1.452.500,00 динара. Документација која је поднета је комплетна и пристигла је у року.

Пројекат „КАЊИЖА ДОБРО ЈУТРО – РАДИО ИНФОРМАТИВА НА МАЂАРСКОМ ЈЕЗИКУ – JÓ REGGELT, MAGYARKANIZSA“ је у складу са наменом средстава из Јавног конкурса и у складу је са критеријумима из члана 18. става 1. и 2. Правилника о суфинансирању пројекта за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Сл. гласник РС“ бр. 16/16 и 8/17): “мера у којој је пројектна активност подобна да оствари јавни интерес у области јавног информисања” и “мера пружања веће гаранције привржености професионалним и етичким медијским стандардима”.

Конкурсна комисија сматра да пројекат доприноси развоју медијског плурализма, развоју људских права и истинитом, непристрасном, правовременом и потпуном информисању (став 1. тачка 1. алинеја 1. и алинеја 2.; тачка 2. алинеја 1. и 2.) и у складу је са Законом о јавном информисању и медијима, што у потпуности одговара намени конкурса. По мишљењу Комисије, посебну вредност пројекту даје реалан допринос информисању на мађарском језику у јединој локалној радио станици која се фокусира пре свега на теме локалног карактера и доприноси остваривању, унапређивању и подизању квалитета информисања припадника националних мањина, истинитом, непристрасном, правовременом и потпуном информисању на матерњем језику; очувању културног и језичког идентитета и подстицања стваралаштва у свим областима јавног живота припадника националне мањине који живе на територији општине Кањижа.

Национални савет мађарске националне мањине је подржао суфинансирање овог пројекта и позитивно оценио исти.

У складу са чланом 18. ставом 1. тачка 4. алинеја 2. Правилника, ценећи буџет и оправданост трошкова комисија предлаже председнику општине Кањижа да се пројекат не подржи у траженом износу од 1.452.500,00 динара, него средствима у висини од 200.000,00 динара.

На основу изнетог сагласно одредбама члана 25. Правилника о суфинансирању пројекта за остваривање јавног интереса у области информисања, одлучено је као у диспозитиву решења.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно у управном поступку и против њега није дозвољена жалба, већ се може тужбом покренути управни спор пред надлежним управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења.

Председник општине
Роберт Фејстамер с.р.

На основу члана 32. тачка 8. и члана 46. тачка 5б Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21-др. закон), члана 63. став 2. и члана 64. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19), члана 40. тачка 10. и члана 71. тачка 8. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/20-пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. јуна 2022. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

УСВАЈА СЕ Извештај Општинског већа о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања јавних предузећа на територији општине Кањижа за период 1. јануар - 31. децембар 2021. године (у даљем тексту: Извештај).

II

Извештај је саставни део овог закључка.

III

Овај Закључак и извештај из тачке II објављује у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине
Број: 02-201/2022-I
Дана: 30. 6. 2022. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

На основу члана 32. тачка 8. и члана 46. тачка 5б Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21-др. закон), члана 63. став 2. и члана 64. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19), члана 40. тачка 10. и члана 71. тачка 8. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/20-пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 30. јуна 2022. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

УСВАЈА СЕ Извештај Општинског већа о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања јавних предузећа на територији општине Кањижа за период 1. јануар - 31. март 2022. године (у даљем тексту: Извештај).

II

Извештај је саставни део овог закључка.

III

Овај Закључак и извештај из тачке II објављује у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине
Број: 02-202/2022-I
Дана: 30. 6. 2022. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко с.р.

ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА ПЕРИОД 1. ЈАНУАР- 31. ДЕЦЕМБАР 2021. ГОДИНЕ

ОПШТИ ДЕО

Одредбама члана 63. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и и88/2019) прописано је да јавно предузеће чији је оснивач аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања доставља надлежном органу аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе, у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

У члану 46. тачка 5б Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), ко и у члану 71. тачка 8. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020- пречишћен текст) утврђено је да Општинско веће подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини општине, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Општина Кањижа је оснивач Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа и привредног друштва POTISKI VODOVODI- TISZAMENTI VIZMUVEK DOO HORGOS која обављају комуналне

делатности на територији општине Кањижа. Наведено предузеће и привредно друштво, у складу са одредбама 63. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) доставило је Општинском већу општине Кањижа Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности за период 1. јануар - 31. децембар 2021. године у Законом утврђеном року који је претходно усвојио надзорни одбор предузећа, односно привредног друштва. На основу достављених Извештаја, Општинско веће општине Кањижа сачинило је Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности јавних предузећа за период 1. јануар - 31. децембар 2021. године.

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА

І ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Пословно име: Јавно предузеће за комуналне услуге "Комуналац"

Седиште: Народни парк бр.5, 24420 Кањижа

Претежна делатност: 8130

Матични број: 08411131

ПИБ: 100870764

Надлежно министарство: Министарство привреде

Делатности јавног предузећа су:

Јавно предузеће „Комуналац“ је основано и послује ради обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга, а посебно за:

Одржавање чистоће на површинама јавне намене, прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и прање посууда за отпатке на површинама јавне намене као и одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта, плажа и тоалета

Одржавање јавних зелених површина, текуће и инвестиционо одржавање и санација зелених рекреативних површина и приобаља;

Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације на општинским и некатегорисаним путевима и улицама, одржавање зелених површина у путном појасу поред општинских и некатегорисаних путева и улица, одржавање система за одвођење атмосферских вода са коловоза (ивичњаци, риголе, сливници)

Уривљање пијацама, комунално опремање, одржавање и организациона делатност на затвореним и отвореним просторима, који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехрамбених и других производа;

Управљање и одржавање гробља и објеката, који се налазе у склопу гробља (мртвачница, капела и крематоријума), сахрањивање или кремирање, одржавање пасивних гробаља и спомен обележја, као и превоз посмртних остатака умрлог од места смрти до мртвачнице на гробљу или крематоријума;

Димничарске услуге чишћења и контроле димоводних и ложних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја;

Хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње, лишавање живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, контрола и смањење популације напуштених паса и мачака, нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објекта за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла, спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

Годишњи програм пословања:

Годишњи Програм пословања за 2021. годину усвојен је на седници Скупштине општине Кањижа Решењем о давању сагласности на Програм пословања бр.02-419/2020-I дана 30.12.2020. године.

I.Измена Програма пословања за 2021. годину усвојен је на седници Скупштине општине Кањижа Решењем о давању сагласности на I. Измену Програма пословања бр.02-254/2021-I дана 30.09.2021. године.

II.Измена Програма пословања за 2021. годину усвојен је на седници Скупштине општине Кањижа Решењем о давању сагласности на II. Измену Програма пословања бр.02-310/2021-I дана 25.11.2021. године.

II ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОСЛОВАЊА

1. БИЛАНС УСПЕХА

Позиција приходи/ група: 604-приходи од продаје робе, планирани су у вредности од 8,500.000 динара, а реализација износи 10,563.000 динара, тако да остварење износи 124%. Ови приходи подразумевају продају погребне опреме. У односу на исти период 2020.године имали смо много више сахране, у просеку 29 сахрана по месецу.

Група 614 - приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту, планирани су у вредности од 70.400.000 динара, а реализација за текући квартал износи 101% од плана, односно 71.431.000 динара. Код ове

позиције такође погребне услуге су остварени у већем обиму од планираног. Ови приходи су остварени од погребних, баштованских, услуга одржавања вертикалне сигнализације, зоохигијенских, димничарских, машинских услуга и грађевинских и инжењерских услуга. Предузеће врши и услугу одржавања зелених површина и чишћење јавних површина на граничном прелазу.

Група 65 - други пословни приходи, планирани су у вредности од 2,400.000 динара, а реализација износи 1,326.000 динара односно 55% од плана. Ови приходи се односе на закуп пијачних места на годишњем нивоу и уговори у текућој години су закључени од јуна месеца на годину дана. Код ове позиције је извршена активно временско разграничење.

Позиција расходи/ група 50-набавна вредност продате робе, предузеће је планирало да ће за набавку погребне опреме утрошити 5,550.000 динара, а реализација износи 5,877.000 динара, односно процентуално 106%. То је због повећаног броја сахране у 2021.години, због чега припремљена је већа количина залиха погребне опреме.

Група 51- трошкови материјала, планирана вредност износила је 5,760.000 динара, а реализација износи 85% од плана, а вредносно износи 4,898.000 динара. Пројекат озелењавања код пречистача је остварен у овој позицији.

Група 513 - трошкови горива и енергије, планирана вредност износи 4,500.000 динара, реализација за период је у износу од 85% од плана, односно износи 3,817.000 динара.

Група 52 - трошкови зарада, накнада и остали лични расходи, планирана вредност износи 52,300.000 динара, реализована вредност за период износи 51,878.000 динара, односно 99% у односу на план. Маса зарада је у оквиру планираних вредности.

Група 53 - Трошкови производних услуга, планирана вредност за ову групу износи 5,900.000 динара, а реализација износи 5,490.000 динара, односно 93% од плана, ови трошкови се односе на текуће одржавање опреме и грађевинских објеката.

Група 54- трошкови амортизације, планирана вредност је 4,200.000 динара, а реализација износи 4,017.000 динара, односно 96% у односу на план.

Група 55- нематеријални трошкови, планирана вредност износи 3,470.000 динара, а реализација износи 3,020.000 динара, односно 87% од плана. Ова група обухвата међу осталим услуге и премије осигурања, извршене годишње регистрације возила и годишње премије осигурања од одговорности.

Предузеће је у периоду од 01.01.2021- 31.12.2021 исказало добитак пре опорезивања у износу од 3,975.000 динара, а као нето добитак односно добитак после опорезивања у износу од 3,029.000 динара.

2. БИЛАНС СТАЊА

Биланс стања је планиран у складу са кретањима из претходне године. Неке билансне позиције тешко је планитари и предвидети с обзиром да су промењивог карактера и често се одступају, јер биланс стања представља стање на одређени дан, а не за одређени период, као код других биланса. У билансу стања код важнијих позиција су следећа стања: предузеће је планирало да ће на позицији АОП 051 имати потраживања у износу од 11,353.000 динара а остварени износ је 6,436.000 динара и тако реализација у односу на план износи 57%. У билансу стања позиција Додављачи АОП 456 планирано је у износу од 2,322.000, а реализација 1,654.000 динара, односно 71% у односу на план. Предузеће нема доспелих а неплаћених обавеза.

3. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

У извештају о токовима готовине свега прилив готовине износи 109,058.000 динара и износи 149% у односу на план, а одлив готовине 102,462.000 динара и износи 141% у односу на план. Стање готовине на крају обрачунског периода је остварен у износу од 238% у односу на план.

4. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Програмом пословања су предвиђени 39 запослених на неодређено време. Број запослених на неодређено време на крају квартала износи 26 лица. Закључком Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код јавних средстава одобрено је 6 радна места за пријем у радни однос на неодређено време.

У првом кварталу један запослених је био на боловању више месеци. Један запослених је отишао код другог послодавца. Једна запослена се налази на порођајном одсуству. Док нисмо нашли адекватну радну снагу за замену и за повећани обим посла, ангажовали смо раднике на привременим и повременим пословима. Примљен је један радник на одређено време у Хоргошу, због проширења делатности одржавања зелених површина. На радно место радника који је отишао код другог послодавца у другом кварталу је примљен радник на одређено време.

Предузеће се креће у оквиру планских вредности и код исплата које су намењене члановима Надзорног одбора, код исплате путног трошка, накнада трошкова на службеном путу.

5. ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

Одлуком о броју запослених су предвиђени 43 запослених на неодређено време али тренутно то износи 26 лица и сваког месеца се тражи одобрење од надлежне Комисије за пријем у радни однос.

6. КРЕТАЊЕ ЦЕНА ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

Предузеће примењује нове ценовнике почев од 01.јануара 2021.године. Тако повећане су цене са 8-9%. У ценовнику за инжењерске услуге измењен је део који се односи на јавне набавке, због новог Закона о јавним набавкама, али цене нису мењане.

7. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

Предузеће не прима субвенције из општинског буџета, ни од стране државе. Сви приходи који се остварују су из комерцијалних трансакција.

8. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Предузеће код средстава за посебне намене има у плану предвиђена средства за репрезентацију и износи 250.000,00 динара а предузеће је потрошило 248,804.00 динара. Реализација која се односи на трошкове репрезентације је 99,52% у односу на план. За спортске активности је предвиђена донација у износу од 50.000,00 динара, који је распоређен у првом кварталу.

9. ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА

Предузеће је набавио лако теретно возило, у другом кварталу из сопствених средстава у износу од 2,890.000 динара. Возило је ангажовано код баштованске службе.

III ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

Предузеће је конкурисао и током 2021. године за организовање спровођења јавних радова. Због повећаног обима посла у летњем периоду и због недостатка радне снаге у услужно-производном сектору, предузеће се определило за могућност ангажовања незапослених лица преко јавних конкурса за организовање спровођења јавних радова који расписује Национална служба за запошљавање. Успели смо да ангажујемо три радника преко конкурса за особе са инвалидитетом, и шест радника на конкурс који је била предвиђена за незапослена лица. Конкурс за особе са инвалидитетом истекао крајем септембра, а други конкурс истекао крајем октобра.

II ПРИВРЕДНО ДРУШТВО POTISKI VODOVODI- TISZAMENTI VIZMUEK DOO HORGOS

I ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Пословно име: POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUEK DOO HORGOS

Седиште: Хоргош, Железничка 22

Претежна делатност: 36.00 сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

Матични број: 08025355

ПИБ: 100787707

Надлежно министарство: Министарство привреде

Делатност привредног друштва је: снабдевање водом за пиће, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, поновна употреба разврстаних материјала, санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом, изградња ценовода, изградња хидротехничких објеката, постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система. Поред наведених привредно друштво врши: специјалне радове на снижавању нивоа подземних вода, утискивање челичних цеви испод путева и железница и др., зимско одржавање општинских, некатегорисаних путева и улица, одржавање уличних јаркова, пропуста, банкина и одржавање јаркова и банкина поред општинских путева, изградњу тротоара, атарских и локалних путева, производњу бетонских елемената, израду пројектне документације и студија стратешких планова за изградњу водовода, канализације као и израду студија и пројеката за одвођење атмосферских вода.

Годишњи програм пословања:

На Програм пословања за 2021. годину Скупштине општине Кањижа дала је сагласност решењем бр. 02-411/2020-I од 30.12.2020. године.

Скупштина општине Кањижа на седници одржаног дана 27.05.2021. године донела је решење о давању сагласности на Прву измену Програма пословања POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUEK DOO HORGOS за 2021. годину број 02-135/2021-I и на Другу измену Програма пословања са Решењем бр. 02-264/2021-I од 30.09.2021. године.

II ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОСЛОВАЊА

1. БИЛАНС УСПЕХА

Биланс успеха показује остварене приходе и расходе предузећа у посматраном периоду, а у складу са планираним подацима из Програма пословања за 2021. годину.

Група 614 – приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту, за период 01.01.2021-31.12.2021. године планирани су у вредности од 272.703.000 динара, а реализација за период 01.01.2020-31.12.2021. године је 170.858.000 динара, односно реализовани су у висини свега 63% од планираних.

У структури прихода хидроградња учествује са 40%, а водоканал са 60% остварених прихода. У сектору хидроградња због већег броја кишних дана у првом и другом кварталу није било могућности за извођење радова на терену у Малом Иђошу, због значајног повећања нивоа подземних вода изазваног честим падавинама и неизвршене обавезе Инвеститора да се изврши обарање нивоа подземних вода системом појединачних бунара и црпљењем воде из бунара. Зимска служба у првом кварталу није имала више интервенција на терену јер за тим није било потребе, као и у четвртном кварталу, а уговор за одржавање атмосферске канализације је потписан за веома мала средства. Истовремено на порталу ЈН није било тендера за извођење радова из области хидроградње све до средине другог квартала. Тек током јуна месеца су се на неколико тендера остварили уговори преко конзорцијумских понуда и радови су се интензивно изводили током трећег квартала ове године. Резултат тих уговора је промет хидроградње у трећем кварталу од преко 30 милиона динара (што је значајно више у односу на период од првих шест месеци 2021 године). Овај резултат у сектору хидроградња утицао је на то да се губитак исказан на крају другог квартала смањи за око пет милиона динара. У четвртном кварталу је исказан велики недостатак тендера и јавних набавки из претходног периода за послове хидроградње тако да је остварен мањи промет него у претходном кварталу, а због чекања на грађевинске дозволе нису се могли почети реализовати планирани послови за Карин доо Нови Сад на изградњи водоводних објеката при изградњи железничке пруге.

У сектору водоканал потрошња воде по количини испоручене воде за пиће, а самим тим и услуге канализације је на истом нивоу у односу на потрошњу 2020. године. Позитивно у пословању сектора водоканал је то што је током 2021. године постигнуто смањење губитака на водоводној мрежи на 7,9 % са 9,5 % у прошлој години (који проценат је већ и тада био на завидном нивоу).

Пуштањем у рад пречистача отпадних вода дошло је до значајног повећања трошкова током целе године што је довело до знатног повећања трошкова пословања овог сектора.

Повећане трошкове у четвртном кварталу чини и исплата за јубиларну награду, двоструки рачун за електричну енергију због потребе укалкулисања и новембарског и децембарског рачуна у трошкове за децембар, износ привременог отписа дужника, укалкулисани износ за осигурање и др.

Група 51 – трошкови материјала, планирана вредност износила је 55.694.000 динара, а реализација за период 01.01.2021-31.12.2021. године износи 51 % од планираних трошкова, односно вредносно износи 28.146.000 динара, разумљиво из разлога што се није реализовао ни план за приход.

Група 513 – трошкови горива и енергије, планирана вредност за период 01.01.2021-31.12.2021. године износи 31.550.000 динара, реализација за извештајни период је у износу од 90 % од плана, односно износи 28.454.000 динара. Раст трошкова ел. енергије је изазван као што смо већ рекли пуштањем у рад пречистача отпадних вода у Кањижи.

Група 52 – трошкови зарада, накнада и осталих личних расхода, планирана вредност за период од 01.01.2021-31.12.2021. године је 120.142.000 динара, а реализована вредност за извештајни период износи 104.195.000 динара, односно 87% од плана.

Група 53 – Трошкови производних услуга, планирана вредност за ову групу у периоду од 01.01.2021-31.12.2021. године износи 29.865.000 динара, а реализација износи 18.745.000 динара, односно 63 % од плана. Нису остварени планирани трошкови што је у складу са реализованим приходом у хидроградњи.

Група 540 – трошкови амортизације, планирана вредност за период 01.01.2021-31.12.2021. године износи 15.700.000 динара, а реализација вредности за период износи 13.873.000 динара, односно 88%.

Група 55 – нематеријални трошкови; Планирана вредност износи 18.811.000 динара, а реализација за период 01.01.2021-31.12.2021. године је 12.721.000 динара односно 68 %.

Група 662 – приходи од камата; Планирана вредност за период 01.01.2021-31.12.2021. износи 800.000 динара, а реализација је 96.000 динара, односно 12 %.

Група 67 и 68 – Остали приходи се односе на осталих непоменутих прихода. Ови приходи су за период 01.01.2021-31.12.2021. године били планирани у вредности од 1.450.000 динара, а реализација за извештајни период износи 334.000 динара, односно 23% .

Група 57 и 58 – Остали расходи – планирана вредност износи 900.000 динара, а реализација за период 01.01.2021-31.12.2021. године је 1.126.000 динара, односно 125 % . Остали расходи се односе на остали непословни расходи.

Привредно друштво је у периоду од 01.01.2021-31.12.2021. године исказало **губитак у износу од 41.328.000 динара.**

2. БИЛАНС СТАЊА

Биланс стања представља тренутну слику величине и структуре средстава и извора средстава Предузећа.

Биланс стања је планиран у складу са кретањима која су била очекивана за период од 01.01.2021-31.12.2021. године, међутим неке билансне позиције као што су: потраживања од купаца тешко је планирати и предвидети.

Актива

Актива се састоји од сталне имовине и обртне имовине.

Укупна актива износи 295.401.000 динара, тако да је реализација 92 % у односу на план. У укупној активи стална имовина учествује са 80% (237.260.000 динара), а обртна имовина са 20% (58.141.000 динара).

Група 204 -Купци у земљи – планирана вредност је била 37.351.000 динара, а реализација за период 01.01.2021.-31.12.2021. године је 18.011.000 динара, односно 48%. Ова позиција одступа од планираног износа због нереализованог обима посла.

Пасива

Пасива се састоји од капитала, дугорочних и краткорочних обавеза.

Укупна пасива износи 295.401.000 динара, односно реализација је 92 % у односу на план. У укупној пасиви капитал учествује са 82 % (243.254.000 динара), а дугорочне и краткорочне обавезе са 18 % (52.147.000 динара).

Група 404 – Резервисања за накнаде и друге бенифиције запослених – планирана вредност је била 1.700.000 динара, а реализација за период 01.01.2021.- 31.12.2021. године је 3.966.000 динара односно 233%. Ова позиција одступа од планираног износа због мање планираног за резервисање отпремнине за 2021. године у новембру 2020. године, јер је претходних година била велика флукуација запослених из предузећа. У 2021. години ова флукуација је престала и требало је планирати већи износ за отпремнине радника.

Група 430 – Примљени аванси – планирана вредност је била 400.000 динара, а реализација за период 01.01.2021.- 31.12.2021. године је 5.671.000 динара односно 1418%.

Код осталих ставки код Биланса стања нема већих одступања од Програма пословања за период од 01.01.2021-31.12.2021. годину.

3. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

Извештај о токовима готовине представља основни извор информација о приливу и одливу готовине у одређеном временском интервалу. Зависно од тога које активности привредног друштва доприносе приливу односно одливу новца, анализирају се:

- токови готовине из пословних активности;
- токови готовине из инвестиционих активности и
- токови готовине из финансијских активности.

Нето одлив готовине из пословне активности износи 9.725.000 динара.

Нето одлив готовине из активности инвестирања износи 9.569.000 динара.

Нето одлив готовине из активности финансирања износи 3.489.000 динара.

Поређењем укупних прилива и одлива готовине у периоду јануар-децембар 2021. године констатује се нето одлив готовине у висини од 22.783.000 динара. Када се за нето одлив смањи стање готовине на почетку обрачунског периода на дан 31.12.2020. година које је у висини од 32.250.000 динара, и одбије се негативна курсна разлика по основу прерачуна готовине добија се износ од 9.467.000 динара што одговара билансној позицији АОП-а 0068 „Готовински еквиваленти и готовине“.

4. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Трошкови запослених су од великог значаја за пословање привредног друштва, јер трошкови зарада, накнада и осталих личних расхода заузимају доминантно учешће у укупним трошковима. Трошкови зарада у нето и бруто износу, остварени су у оквиру планираних вредности са 90%. Трошкови накнада и осталих личних расхода су такође остварени у оквиру планираних вредности што је доказ рационалног пословања привредног друштва у оквиру политике зарада и запошљавања. Такође, може се констатовати да су трошкови превоза запослених на посао и са посла исплаћивани у износу од 79 % од планираног износа, дневнице за службено путовање и накнаде трошкова на службеном путу су на нижем нивоу у односу на планиране величине за посматрани период 2021. године за 24 %.

5. ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

У периоду од 01.10.2021-31.12.2021. године дошло је до промене броја запослених, и то:

- један запослен је дао отказ уговора о раду, и
- примљено је два запослена по Уговору о раду на одређено време због повећаног обима посла у хидроградњи.

6. КРЕТАЊЕ ЦЕНА ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

На основу Решења Скупштине општине Кањижа о давању сагласности на корекцију цена бр. 02-427/2020-I од дана 30.12.2020. године, привредно друштво је од 01.01.2021. године почело да примењује нови

ценовник, и то тако што су се цене воде, канализација и фиксне накнаде за домаћинства увећали за 12%, за грађане потрошња преко 25 м3 повећање цена за 5%, за установе увећали за 10%, за привреду увећали за 5%, за месечну фиксну накнаду (таксу на водомер) повећање за 12% и укида се попуст од 3% који је до сада био на снази за кориснике који у року измирују своје обавезе.

Због великих трошкова функционисања Уређаја за пречишћавање отпадних вода Кањижа који је почео да ради већим капацитетом од краја 2020. године, а и због повећања разних трошкова који улазе у формирање цена услуга водоснабдевања од стране привредног друштва поднет је захтев за повећање цена комуналних услуга водоснабдевања за 2022. годину, али трошкови рада повећаног капацитета ППОВ Кањижа не могу бити покривени ни са овом корекцијом цена услуга јер за уређај тек треба да се сазнају сви трошкови одржавања, калибрисања, сервисирања, уклањања муља и уопштено функционисања пречистача отпадних вода.

7. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

Привредно друштво не прима субвенције од локалне самоуправе, ни од државе. Сви приходи који се остварују су из комерцијалних трансакција.

8. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Привредно друштво у програму има предвиђено 300.000 динара за рекламу и пропаганду за 2021. годину, за период 01.01.2021. до 31.12.2021. године планирано 300.000 динара, а реализација није била.

За репрезентацију је предвиђено 990.000 динара за 2021. годину, за период од 01.01.2021. до 31.12.2021. године је планирано 990.000 динара, а реализација је била 1.038.258 динара, односно 105 %.

9. ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА

Привредно друштво је до 31.12.2021. године имало инвестиције у укупном износу од 17.109.000 динара у опрему – Комбинована грађевинска машина (на основу плана за 2020 године, Одлука о спровођењу јавне набавке са датумом од 18.11.2020 године на финансијски лизинг), Теретно возило Камсион Ивеко (на основу плана за 2020. године, Одлука о спровођењу јавне набавке са датумом од 02.12.2020. године), набавка талпи за разупирање рова (на основу плана за 2020. годину, Одлука о спровођењу набавке 23.12.2020. године), бунарских и фекалних пумпи, виброплоча, радионичка опрема, опреме за информатику, канцеларијске опреме, мешалица за бетон и опреме за зимско одржавање.

III ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

Анализирајући обрасце тромесечног извештавања о реализацији Програма пословања привредног друштва POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK HORGOS, за извештајни период од 01.01.2021. године до 31.12.2021. године закључује се да је привредно друштво пословало у губитку у износу од 41.328.000 динара. Анализирајући овај период и настали губитак, можемо закључити да је исти настао због тренутне сложене ситуације у свим сегментима пословања, делом изазваним пандемијом корона вируса (недостатак инвестиција у државним фондовима крајем прошле и чак током целе ове године), делом временском ситуацијом која је узроковала ситуацију на терену где се се изводили радови (Мали Иђош-повећан број кишних дана, а тиме и ниво подземних вода), низак проценат реализације уговора за зимско одржавање у првом кварталу, као и у задњем кварталу године због временске ситуације, недостатак послова везаних за уговор за одржавање атмосферске канализације, пуштање у рад пречистача отпадних вода у Кањижи са аутоматски увећаним трошковима за наше привредно друштво који не прати и повећање прихода на овом конту, смањење потрошње воде у свим областима већ од августа и септембра месеца што свакако доноси и мањи приход и др.

У другом и трећем кварталу постигнути су бољи резултат пословања за сектор хидроградња на основу склопљених и реализованих уговора за канализацију у Старој Моравици, Хоргошу, изградња атмосферске канализације и водовода за Рвачку академију у Кањижи, за канализацију у Сенти, а већ у четвртном кварталу радили су се завршни радови за ових неколико градилишта (што увек представља губитак) и једини приходовни уговор је за послове на санацији водовода у улици Ослобођења у Хоргошу са изградњом 122 кућна прикључка на водовод у Хоргошу, Кањижи и Мартоношу, чији је Инвеститор Влада РС преко Општине Кањижа.

Један од значајних и великих проблема пословања сектора хидроградња је потреба придржавања Закона о јавним набавкама за све набавке материјала и услуга које привредно друштво има, које иначе Друштво примењује код основне делатности и свих других делатности које су додељене као искључиво право, али на основу искуства из вишедеценијске праксе и због свих даље наведених чињеница, немогуће је његова примена на делатност сектора Хидроградње.

Постоји велики број непознаница да би се исправно одрадили Планови јавних набавки, а то су следећи параметри:

- **врсте радова** - изградња водовода, канализације, или других специјалних радова које захтевају набавку широке лепезе материјала по врстама и описима из пројектне документације;
- **на којим локацијама, у којим градовима** - сав расути материјал, песак, туцаник, шљунак, као и бетон се набављају на локалу, од најближег добављача, како би и цена била конкурентна, немогуће

је опстати на тржишту ако смо, например, принуђени да транспортујемо песак 150 км, само зато јер нам је тамо „Изабрани добављач“, **сектор Хидроградња** своје послове, радове добија на веома широком географском подручју – од Кикинде до Апатина;

- **обим потребног материјала** - колико јавних набавки ће бити расписано од стране разних Инвеститора, локалних самоуправа итд, у предстојећој години;
- колико од њих ће Друштво уговорити као најповољнији понуђач за извођење и добити уговоре;
- **рок извођења радова** који би био уговорен и који је одређен условима конкурсне документације за добијене послове (уколико се уговори изградња објекта немогуће је у уговореном року извести све потребне законске радње за набавку материјала који није планиран Програмом пословања: извршити измену Програма пословања, усвојити је на седници Надзорног одбора, општинском већу и скупштини општине, изменити План јавних набавки и усвојити га на Надзорном одбору, организовати јавну набавку материјала – што је укупно минимално период од 2 до 3 месеца и не зависи од ангажовања Друштва. За то време су уговорени радови већ требали бити изведени и на основу овакве набавке материјала Друштво не може бити конкурентно на тржишту, јер ни један Инвеститор не може толерисати толики период припремних радова.

Сву ову набројану проблематику у пословању смо имали као пратиоца пословања сектора Хидроградња током целе године уз организовање великог броја јавних набавки, чак више пута у току године за исте врсте материјала у зависности од динамике и врсте склопљених уговора.

Тек крајем године је склопљен један уговор, а у јануару 2022. године и други уговор са Карин доо Нови Сад за радове на инсталацијама водовода и канализације у вези изградње железничке пруге Суботица – Сегедин (у укупном износу од 33 милиона динара) и радови на овим градилиштима су у току пуним капацитетима и упркос лошим и отежаним временским условима. Комуникација са Карин доо је вођена од септембра месеца, а и поред хитности извршења радова први уговор је потписан тек крајем децембра. Радови који су извршени у децембру месецу на ово градилишту и градилишту у Малом Иђошу још нису фактурисани а материјал и трошкови терете децембар 2021. године.

Послови који се изводе за Карин доо даће реализацију за наредну годину кроз учинке на градилиштима, што треба да допринесе бољем финансијском резултату.

Председник Општинског већа
Роберт Фејстамер с.р.

ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА ПЕРИОД 1. ЈАНУАР- 31. МАРТ 2022. ГОДИНЕ

ОПШТИ ДЕО

Одредбама члана 63. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) прописано је да јавно предузеће чији је оснивач аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања доставља надлежном органу аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе, у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

У члану 46. тачка 5б Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), ко и у члану 71. тачка 8. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020- пречишћен текст) утврђено је да Општинско веће подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини општине, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Општина Кањижа је оснивач Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа и привредног друштва POTISKI VODOVODI- TISZAMENTI VIZMUVEK DOO HORGOS која обављају комуналне делатности на територији општине Кањижа. Наведено предузеће и привредно друштво, у складу са одредбама 63. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) доставили су Општинском већу општине Кањижа Извештаје о степену усклађености планираних и реализованих активности за период 1. јануар - 31. март 2022. године у Законом утврђеном року који су претходно усвојили надзорни одбор предузећа, односно привредног друштва. На основу достављених Извештаја, Општинско веће општине Кањижа сачинило

је Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности јавних предузећа за период 1. јануар - 31. март 2022. године.

I ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА

I ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Пословно име: Јавно предузеће за комуналне услуге "Комуналац"

Седиште: Народни парк бр.5, 24420 Кањижа

Претежна делатност: 8130

Матични број: 08411131

ПИБ: 100870764

Надлежно министарство: Министарство привреде

Делатности јавног предузећа су:

Јавно предузеће „Комуналац“ је основано и послује ради обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга, а посебно за:

Одржавање чистоће на површинама јавне намене, прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и прање посууда за отпатке на површинама јавне намене као и одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта, плажа и тоалета

Одржавање јавних зелених површина, текуће и инвестиционо одржавање и санација зелених рекреативних површина и приобаља;

Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације на општинским и некатегорисаним путевима и улицама, одржавање зелених површина у путном појасу поред општинских и некатегорисаних путева и улица, одржавање система за одвођење атмосферских вода са коловоза (ивичњаци, риголе, сливници)

Урављање пијацама, комунално опремање, одржавање и организациона делатност на затвореним и отвореним просторима, који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехранбених и других производа;

Управљање и одржавање гробља и објеката, који се налазе у склопу гробља (мртвачница, капела и крематоријума), сахрањивање или кремирање, одржавање пасивних гробаља и спомен обележја, као и превоз посмртних остатака умрлог од места смрти до мртвачнице на гробљу или крематоријума;

Димничарске услуге чишћења и контроле димоводних и ложних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја;

Хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње, лишавање живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, контрола и смањење популације напуштених паса и мачака, нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објекта за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла, спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

Годишњи програм пословања:

Годишњи Програм пословања за 2022. годину усвојен је на седници Скупштине општине Кањижа Решењем о давању сагласности на Програм пословања бр.02-344/2021-I дана 29.12.2021. године.

II ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОСЛОВАЊА

Предузеће континуелно вршио током првог квартала следеће послове:

Услуге одржавања чистоће на површинама јавне намене и одржавање зелених површина према плану службе инспекцијског надзора. Баштованска служба вршио одржавање чистоће и хигијене на површинама јавне намене. Зоохигијенска служба вршио сакупљање, превоз и збрињавање напуштених животиња. Континуелно је вршена одржавање чистоће на граничном прелазу X1 и X2. Грађевинска служба вршио следеће услуге:

- вршење надзора над обезбеђењем јавног осветљења, одржавање, адаптација и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене
- послови управљача путевима
- обезбеђивање услова за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта
- инжењерске делатности и техничко саветовање
- организација и координација и стручни надзор изградње, реконструкције и доградње адаптације и санације објеката
- стручни надзор пројеката за изградњу, реконструкцију, доградњу, адаптацију и санацију мреже објеката за одвођење атмосферских и отпадних вода.

Погребна служба вршио услуге сахрањивања и продају погребне опреме.

III ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ОБРАЗАЦА

1. БИЛАНС УСПЕХА

Позиција приходи/ група 604 -приходи од продаје робе, планирани су у вредности од 2,100.000 динара, а реализација износи 2,822.000 динара, тако да остварење износи 134%. Ови приходи подразумевају продају погребне опреме

Група 614 - приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту, планирани су у вредности од 18,300.000 динара, а реализација за текући квартал износи 94% од плана, односно 17,234.000 динара Ови приходи су остварени од погребних, баштованских, услуга одржавања вертикалне сигнализације, зоохигијенских, димничарских, машинских услуга и грађевинских и инжењерских услуга. Предузеће врши и услугу одржавања зелених површина и чишћење јавних површина на граничном прелазу.

Група 65 - остали пословни приходи, планирани су у вредности од 450.000 динара, а реализација износи 1,327.000 динара односно 295% од плана. Ови приходи се односе на закуп пијачних места на годишњем нивоу и уговори за текућу годину ће бити закључени од јуна месеца на годину дана. Код ове позиције је извршена активно временско разграничење.

Позиција расходи/ група 50-набавна вредност продате робе, предузеће је планирало да ће за набавку погребне опреме утрошити 1,000.000 динара, а реализација износи 2,036.000 динара, односно процентуално 204%. То је због повећаног броја сахране у 2021.години, због чега залихе су биле смањене на крају године и зато је била потребна набавка веће количине погребне опреме.

Група 51- трошкови материјала,горива и енергије - планирана вредност износила је 2,000.000 динара, а реализација износи 61% од плана, а вредносно износи 1,221.000 динара.

Група 52 - трошкови зарада, накнада и остали лични расходи, планирана вредност износи 14,486.000 динара, реализована вредност за период износи 13,643.000 динара, односно 94% у односу на план. Маса зарада је у оквиру планираних вредности.

Група 53 - Трошкови производних услуга, планирана вредност за ову групу износи 800.000 динара, а рализација износи 651.000 динара, односно 81% од плана, ови трошкови се односе на текуће одржавање опреме и грађевинских објеката.

Група 54- трошкови амортизације, планирана вредност је 1,500.000 динара, а реализација износи 1,000.000 динара, односно 67% у односу на план, на основу остварења за 2021.годину.

Група 55- нематеријални трошкови, планирана вредност износи 1,000.000 динара, а реализација износи 689.000 динара, односно 69% од плана. Ова група обухвата међу осталим услуге и премије осигурања, извршене годишње регистрације возила и годишње премије осигурања од одговорности.

Предузеће је у периоду од 01.01.2022- 31.12.2022 остварио добитак пре опорезивања у износу од 2,171.000 динара, а као нето добитак односно добитак после опорезивања у износу од 1,845.000 динара.

2. БИЛАНС СТАЊА

Биланс стања је планиран у складу са кретањима из претходне године. Неке билансне позиције тешко је планитари и предвидети с обзиром да су промењивог карактера и често се одступају, јер биланс стања представља стање на одређени дан, а не за одређени период, као код других биланса. У билансу стања код важнијих позиција су следећа стања: предузеће је планирало да ће на позицији АОП 039 имати потраживања у износу од 6,649.000 динара а остварени износ је 15,400.000 динара и тако реализација у односу на план износи 232%. У билансу стања позиција Добављачи АОП 445 планирано је у износу од 1,194.000, а реализација 1,669.000 динара, односно 140% у односу на план. Предузеће нема доспелих а неплаћених обавеза.

3. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

У извештају о токовима готовине свега прилив готовине износи 15,389.000 динара и износи 75% у односу на план, а одлив готовине 16,113.000 динара и износи 78% у односу на план. Стање готовине на крају обрачунског периода је остварен у износу од 148% у односу на план.

4. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

На основу одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе за општину Кањига предвиђено је 43 запослених на неодређено време. Број запослених на неодређено време на крају квартала износи 26 лица, а на одређено време 13 лица.

Код уговора о делу уместо једног лица ангажовано је још једно лице за ажурирање процеса финансијског управљања и контроле.

Предузеће се креће у оквиру планских вредности и код исплата које су намењене члановима Надзорног одбора, код исплате путног трошка, накнада трошкова на службеном путу.

5. ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

На основу одлуке о максималном броју запослених предвиђено је 43 запослених на неодређено време али тренутно то износи 26 лица и сваког месеца се тражи одобрење од надлежне Комисије за пријем у радни однос. Само код уговора ван радног односа је био прилив, и то две особе.

6. РАСПОН ПЛАНИРАНИХ И ИСПЛАЋЕНИХ ЗАРАДА

У фази планирања узет је у обзир повећање минималне цене рада за 2022.годину почев од месеца јануар, али смањење пореза и доприноса и повећање неопорезивог износа није било укалкулисано. Зато нето износи су благо повећани у односу на план, а бруто 1 износи су смањени због смањења стопе пореза и доприноса.

7. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

Предузеће не прима субвенције из општинског буџета, ни од стране државе. Сви приходи који се остварују су из комерцијалних трансакција.

8. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Предузеће код средстава за посебне намене има у плану предвиђена средства за репрезентацију у износу од 90.000,00 динара а предузеће је потрошило 49,000.00 динара. Реализација која се односи на трошкове репрезентације је 54% у односу на план.

9. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Предузеће нема кредитних задужења.

10. ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА

За први квартал није била планирана инвестиција.

11. ПОТРАЖИВАЊА, ОБАВЕЗЕ И СУДСКИ СПОРОВИ

Предузеће на дан 31.03.2022.године има 15,399.000 динара потраживања од купаца, из тога 1,765.000 динара је на исправци вредности.

Предузеће на дан 31.03.2022.године има 1,670.000 динара обавезе, који ће бити измирени у законском року од 45 или 60 дана.

Предузеће нема значајних судских спорова.

IV ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

Предузеће планира да у другом кварталу ће започети са инвестицијама. Пошто цене производа који су били намењени за куповину и цена услуга за извођење радова су повећани, предузеће је припремио прву измену програма пословања у којем је предвидео веће износе за инвестиције.

II ПРИВРЕДНО ДРУШТВО POTISKI VODOVODI- TISZAMENTI VIZMUVEK DOO HORGOS

I ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Пословно име: POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS

Седиште: Хоргош, Железничка 22

Претежна делатност: 36.00 сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

Матични број: 08025355

ПИБ: 100787707

Надлежно министарство: Министарство привреде

Делатност привредног друштва је: снабдевање водом за пиће, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, поновна употреба разврстаних материјала, санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом, изградња цевовода, изградња хидротехничких објеката, постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система. Поред наведених привредно друштво врши: специјалне радове на снижавању нивоа подземних вода, утискивање челичних цеви испод путева и железница и др., зимско одржавање општинских, некатегорисаних путева и улица, одржавање уличних јаркова, пропуста, банкина и одржавање јаркова и банкина поред општинских путева, изградњу тротоара, атарских и локалних путева, производњу бетонских елемената, израду пројектне документације и студија стратешких планова за изградњу водовода, канализације као и израду студија и пројеката за одвођење атмосферских вода.

Годишњи програм пословања:

На Програм пословања за 2022. годину Скупштине општине Кањижа дала је сагласност решењем бр. 02-343/2021-I од 29.12.2021. године.

II ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОСЛОВАЊА

1. БИЛАНС УСПЕХА

Биланс успеха показује остварене приходе и расходе Предузећа у посматраном периоду, а у складу са планираним подацима из Програма пословања за 2022. годину – бр 406-0001 од 26.11.2021. године.

Група 614 – приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту, за период 01.01.2022-31.03.2022. године планирани су у вредности од 68.563 000 динара, а реализација за период 01.01.2022-31.03.2022. године је 62.141.000 динара, односно реализовани су у висини свега 91% од планираних.

У структури прихода хидроградња учествује са 59%, а водоканал са 41% остварених прихода. У првом кварталу сектор Хидроградња бележи добитак преко 10 милиона динара, а сектор Водоканал бележи губитак од 1 милион динара.

У сектору хидроградња због великог ангажовања на градилиштима упркос зимских месеци и кишних дана остварен је приход у већем износу од планираног. Највећу заслугу за добар резултат има уговорени посао са Карин комерц ДОО у вези хидрограђевинских радова на замени и изградњи водовода и канализације при реконструкцији железничке пруге Суботица – Хоргош – Државна граница, затим у мањем обиму посао на изградњи канализације у Малом Иђошу и послови везани за уговор за одржавање атмосферске канализације за Општину Кањижа. Зимска служба није имала интервенција на терену јер за тим није било потребе. Све набројано је утицало на овакав резултат пословања сектора хидроградња.

У сектору Водоканал се овакав резултат могао очекивати, обзиром на временске прилике, јер потрошња воде, а самим тим и услуге канализације су на мањем нивоу од планираног. Пуштањем у рад пречистача отпадних вода дошло је до значајног повећања трошкова на истом што је довело до негативног пословања овог сектора. Истовремено зимски период овог квартала допринео је смањењу прихода од прикључака на водовод и канализацију.

Група 51 – трошкови материјала, планирана вредност износила је 20.430.000 динара, а реализација за период 01.01.2022-31.03.2022. године износи 73 % од планираних трошкова, односно вредносно износи 14.868.000 динара,

Група 52 – трошкови зарада, накнада и осталих личних расхода, планирана вредност за период од 01.01.2022-31.03.2022. године је 31.980.000 динара, а реализована вредност за извештајни период износи 26.751.000 динара, односно 84% од плана.

Група 53 – Трошкови производних услуга, планирана вредност за ову групу у периоду од 01.01.2022-31.03.2022. године износи 8.522.000 динара, а реализација износи 5.121.000 динара, односно 60 % од плана. Планирани трошкови производних услуга зависе од врсте уговорених послова и у овом кварталу није било потребе за реализацију ових трошкова у већем износу од реализованих приликом остварења прихода у хидроградњи.

Група 540 – трошкови амортизације, планирана вредност за период 01.01.2022-31.03.2021. године износи 3.143.000 динара, а реализација вредности за период износи 3.161.000 динара, односно 101%.

Група 55 – нематеријални трошкови; Планирана вредност износи 3.907.000 динара, а реализација за период 01.01.2022-31.03.2022. године је 2.617.000 динара односно 67 %.

Група 67 – Остали приходи, ови приходи су за период 01.01.2022-31.03.2022. године били планирани у вредности од 1.129.000 динара, а реализација за извештајни период износи 822.000 динара, односно 73% .

Група 57 – Остали расходи – планирана вредност износи 138.000 динара, а реализација за период 01.01.2022-31.03.2022. године је 21.000 динара, односно 15 % . Остали расходи се односе на остали непословни расходи.

Привредно друштво је у периоду од 01.01.2022-31.03.2022. године исказало добитак у износу од 9.918.000 динара.

2. БИЛАНС СТАЊА

Биланс стања представља тренутну слику величине и структуре средстава и извора средстава Предузећа.

Биланс стања је планиран у складу са кретањима која су била очекивана за период од 01.01.2022-31.03.2022. године, међутим неке билансне позиције као што су: потраживања од купаца тешко је планирати и предвидети.

Актива

Актива се састоји од сталне имовине и обртне имовине.

Укупна актива износи 301.115.000 динара, тако да је реализација 100 % у односу на план. У укупној активи стална имовина учествује са 78% (234.277.000 динара) , а обртна имовина са 22% (66.838.000 динара).

Пасива

Пасива се састоји од капитала, дугорочних и краткорочних обавеза.

Укупна пасива износи 301.115.000 динара, односно реализација је 100 % у односу на план. У укупној пасиви капитал учествује са 81 % (244.881.000 динара) , а дугорочне и краткорочне обавезе са 19 % (56.234.000 динара).

Група 404 – Резервисања за накнаде и друге бенифиције запослених – планирана вредност је била 4.400.000 динара, а реализација за период 01.01.2022.- 31.03.2022. године је 15.659.000 динара односно 356%. Ова позиција одступала од планираног износа због више планирано за резервисање отпремнине за 2022. године због мање флукуације запослених и због измењених процената за израчунавање резервисање за отпремнине, и за 2022 годину планирано је и резервисање за јубиларне награде.

Група 430 – Примљени аванси – планирана вредност је била 600.000 динара, а реализација за период 01.01.2022.- 31.03.2022. године је 1.586.000 динара, односно 264% због уплаћених аванса на основу уговора за хидрограђевинских радови.

Код осталих ставки код Биланса стања нема већих одступања од Програма пословања за период од 01.01.2022-31.03.2022. годину.

3. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

Извештај о токовима готовине представља основни извор информација о приливу и одливу готовине у одређеном временском интервалу. Зависно од тога које активности привредног друштва доприносе приливу односно одливу новца, анализирају се:

- токови готовине из пословних активности;
- токови готовине из инвестиционих активности и
- токови готовине из финансијских активности.

Нето одлив готовине из пословне активности износи 6.060.000 динара.

Нето одлив готовине из активности инвестирања износи 224.000 динара.

Нето одлив готовине из активности финансирања износи 944.000 динара.

Поређењем укупних прилива и одлива готовине у периоду јануар-март 2022. године констатује се нето одлив готовине у висини од 7.228.000 динара. Када се за нето одлив смањује стање готовине на почетку обрачунског периода на дан 31.12.2021. година које је у висини од 9.467.000 динара, и одбије се негативна курсна разлика по основу прерачуна готовине добија се износ од 2.239.000 динара што одговара билансној позицији АОП-а 0057 „Готовински еквиваленти и готовине“.

4. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Трошкови запослених су од великог значаја за пословање привредног друштва, јер трошкови зарада, накнада и осталих личних расхода заузимају доминантно учешће у укупним трошковима. Трошкови зарада у нето и бруто износу, остварени су у оквиру планираних вредности са 88%. Трошкови накнада и осталих личних расхода су такође остварени у оквиру планираних вредности што је доказ рационалног пословања привредног друштва у оквиру политике зарада и запошљавања. Такође, може се констатовати да су трошкови превоза запослених на посао и са посла исплаћивани у износу од 49 % од планираног износа, дневнице за службено путовање и накнаде трошкова на службеном путу су на нижем нивоу у односу на планиране величине за посматрани период 2022. године за 6%.

5. ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

У периоду од 01.01.2022-31.03.2022. године дошло је до промене броја запослених, и то:

- отказ уговора о раду предао један запослени,
- један запослен је отишао у превремену старосну пензију
- један запослен је отишао у старосну пензију
- и примљен је један запослен по Уговору о раду на одређено време због повећаног обима посла у водоканалу,
- примљена су два запослена по Уговору о раду на одређено време због повећаног обима посла у хидроградњи и
- ангажован је један запослен по Уговору о привременим и повременим пословима због повећаног обима посла у водоканалу.

6. РАСПОН ПЛАНИРАНИХ И ИСПЛАЋЕНИХ ЗАРАДА

Најнижа и највиша појединачна зарада у периоду од 01.01.2022. до 31.03.2022. године се креће око планираног износа.

7. ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

Привредно друштво не прима субвенције од локалне самоуправе, ни од државе. Сви приходи који се остварују су из комерцијалних трансакција.

8. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Привредно друштво у програму има предвиђено 300.000 динара за рекламу и пропаганду за 2022. годину, за период 01.01.2022. до 31.03.2022. године планирано 75.000 динара, а реализација је била 336.972 динара, односно 449%.

За репрезентацију је предвиђено 990.000 динара за 2022. годину, за период од 01.01.2022. до 31.03.2022. године је планирано 247.500 динара, а реализација је била 211.658 динара, односно 86 %.

9. ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА

Привредно друштво је до 31.03.2022. године имало инвестицију у износу од 167.000 динара у опрему – разне радионичке опреме и канцеларијске опреме.

III ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

Анализирајући обрасце тромесечног извештавања о реализацији Програма пословања привредног друштва POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK HORGOS, за извештајни период од 01.01.2022. године до 31.03.2022. године закључује се да је привредно друштво пословало у добитку у износу од 9.918.000 динара. Анализирајући овај период и настали добитак, можемо закључити да је сектор Хидроградње радио на уговореним пословима скоро у целом првом кварталу, понекад чак и у веома неповољним временским условима за извођење хидрограђевинских радова. Постојећи уговор из прошле године са Карин комерц ДОО у вези изградње и замене водоводних и канализационих инсталација при реконструкцији железничке пруге Суботица – Хоргош – Државна граница је донео највећи приход, а у мањем обиму посао на изградњи канализације у Малом Иђошу и послови везани за уговор за одржавање атмосферске канализације. Паралелно у сектору Водоканал у овом кварталу имамо смањену потрошњу воде и немогућност извођења радова на прикључцима на водовод и канализацију, као и велико ангажовање наших запослених у склопу отклањања дефекта изазваног од стране Извођачког конзорцијума након пуштање у рад пречистача отпадних вода у Кањижи, што све доводи до смањења прихода овог сектора.

У идућем кварталу очекује се наставак тенденције доброг резултата пословања. За сектор хидроградња у најви су уговори за извођење радова (канализација и водовод на проширењу Граничног прелаза Хоргош, санација магистралног водовода у Хоргошу, а преговарамо и са Карин комерц ДОО за нове послове на железничкој прузи Жедник – Келебија).

Са бољим временским условима и учинци на градилиштима ће бити свакако већи, што ће допринети и бољем резултату. Са порастом температуре долази и до повећаног коришћења воде у свим областима, што доноси и већи приход.

Председник Општинског већа
Роберт Фејстамер с.р.

На основу члана 60. став 2. и 3. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС”, бр. 62/06,65/08-др закон, 41/09, 112/2015, 80/17 и 95/18-др закон) и члана 40. тачке 30. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 2/20 - пречишћен текст), уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије бр. 320-11-6161/2022-14 од дана 23. јуна. 2022. године, Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној дана 30. јуна 2022. године, донела је

ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2022. ГОДИНУ

I.

Овим Програмом даје се преглед површина пољопривредног земљишта по катастарским општинама, класама и културама, анализа стања заштите и уређења пољопривредног земљишта, утврђује се Програм радова на заштити и уређењу пољопривредног земљишта и План коришћења пољопривредног земљишта у својини Републике Србије.

II.

Саставни део овог Програма су у дигиталном облику:

Табела 1. Преглед површина пољопривредног земљишта по катастарским општинама и културама у 2022. год.

Табела 2. Преглед површина пољопривредног земљишта по облицима својине по КО у 2022. год.

Табела 3. Површине пољопривредног земљишта по класама и културама у 2022. год.

Табела 4. Одводњавање

Табела 5. Наводњавање

Табела 6. Побољшање квалитета пољопривредног земљишта и мелорације ливада и пашњака

Табела 7. План прихода сопственог учешћа у 2022. години

Табела 8. План радова на заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта у 2022. години

Табела 9. Извештај о уговорима о закупу пољопривредног државног земљишта

Табела 10. Извештај о важећим уговорима о коришћењу без накнаде пољопривредног државног земљишта

Табела 11. Предложени бројеви јавног надметања за коришћење без накнаде у 2022. години

Табела 13. Предложени бројеви јавног надметања по праву пречег закупа по сточарству у 2022. години

Табела 14. Преглед груписаних јавних надметања у 2022. години

Табела 15. Збирна табела у вези коришћења државног земљишта на територији општине Кањижа у 2022. години

Табела 16. Величина јавних надметања

Табела 17. Катастарске парцеле у државној својини који нису обухваћене важећим или планираном закупом или давањем на коришћење без накнаде

III.

Комисија за израду предлога годишњег Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Кањижа у току израде Програма за 2022. годину је користила податке из јавне евиденције о непокретностима и правима на њима и за тачност података одговара под пуном кривичном и материјалном одговорношћу.

Програм су сачинили следећи чланови Комисије:

Председник: Ела Добо из Кањиже

Члан: Моника Бандин из Кањиже

Члан: Душан Глишић из Хоргоша

Члан: Акош Дукаи из Кањиже и

Члан: Ева Шкутера из Кањиже.

IV.

На израђен предлог Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Кањижа за 2022. годину Комисија за давање мишљења дала је бр. 06-24/2022-01-1/1 дана 23. јуна 2022. године.

V.

Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Кањижа за 2022. годину се објављује у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија

Аутономна покрајна Војводина

Општина Кањижа

Скупштина општине Кањижа

Број: 320-354/2022-I

Дана: 30. јуна 2022. год.

Кањижа

Председник Скупштине општине:

Роберт Лацко с.р.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Председник општине
Број: 400-243/2022-I
Дана 1. 7. 2022. године
Кањижа

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020) и члана 20. Одлуке о буџету општине Кањижа за 2022. годину („Службени лист општине Кањижа“, бр. 25/2021) председник општине донео је

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

I

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Кањижа за 2022. годину - раздео 5, глава 1, Програм 15, ПА 0602-0009, функционална класификација 112, позиција 203, економска класификација 499121 - текућа буџетска резерва, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од 86.640,00 динара.

II

Средствима из тачке 1. овог решења отвара се следећа буџетска позиција:

- раздео 5, глава 1., Програм 14 –Развој спорта и омладине, ПА 1301-0001 – подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, функционална класификација 810, економска класификација 426(600) –материјал, позиција 107/1 (стара 187), извор финансирања 01.

III

Средства су строго наменског карактера.

IV

О реализацији овог решења стара се Одељење за финансије и буџет Општинске управе општине Кањижа.

V

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Председник општине
Роберт Фејстамер с.р.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Председник општине
Број: 400-247/2022-I

Дана 5. 7. 2022. године
Кањижа

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020) и члана 20. Одлуке о буџету општине Кањижа за 2022. годину („Службени лист општине Кањижа“, бр. 25/2021 и 13/2022) председник општине донео је

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

I

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Кањижа за 2022. годину - раздео 5, глава 1, Програм 15, ПА 0602-0009, функционална класификација 112, позиција 203, економска класификација 499121 - текућа буџетска резерва, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од 112.500,00 динара.

II

Средствима из тачке 1. овог решења отвара се следећа буџетска позиција:

- раздео 5, глава 1., Програм 15 –Опште услуге локалне самоуправе, ПА 0602-0001 –функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 422(900) –материјал, позиција 210/0 (стара 446), извор финансирања 01.

III

Средства су строго наменског карактера.

IV

О реализацији овог решења стара се Одељење за финансије и буџет Општинске управе општине Кањижа.

V

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Председник општине
Роберт Фејстамер с.р.

САДРЖАЈ

ОДЛУКА О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНЕ У ЛН БР. 684 К.О. ОРОМ, ПАРЦ. БР. 500/2 У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ	274
ОДЛУКА О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНЕ У ЛН БР. 3006 К.О. КАЊИЖА, ПАРЦ. БР. 979 У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ	275
ОДЛУКА О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНЕ У ЛН БР. 3149 К.О. КАЊИЖА, ПАРЦ. БР. 2950 У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ	275
ОДЛУКА О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНЕ У ЛН БР. 5085 К.О. КАЊИЖА, ПАРЦ. БР. 7430/3 У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ	276
ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА У ЦИЉУ ОБАВЉАЊА ПОСЛОВА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ – СПРОВОЂЕЊА МЕРА ДЕЗИНФЕКЦИЈЕ, ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА ОПШТИНЕ КАЊИЖА	277
ОДЛУКА О САВЕТНИКУ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПАЦИЈЕНАТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА.....	278

ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2022. ГОДИНУ	279
РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ О РЕВИЗИЈИ КОНСОЛИДОВАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ	280
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ ЈЕДИНИЧНОГ ЦЕНОВНИКА ЗА УСЛУГУ ИНВЕСТИЦИОНОГ И ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ЈАВНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ ЗА АТМОСФЕРСКЕ ВОДЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА У 2022.-2023. ГОДИНИ ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА ROTISKI VODOVODI- TISZA MENTI VIZMUVEK D.O.O. HORGOS.....	281
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА П. ИЗМЕНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА ROTISKI VODOVODI- TISZAMENTI VIZMUVEK DOO HORGOS ЗА 2022. ГОДИНУ	283
РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ	283
РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА БИБЛИОТЕКЕ „JÓZSEF ATTILA“ КАЊИЖА	284
РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА БИБЛИОТЕКЕ „JÓZSEF ATTILA“ КАЊИЖА.....	284
РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ И НАЗДОРНОГ ОДБОРА РЕГИОНАЛНОГ КРЕАТИВНОГ АТЕЉЕА КАЊИЖА.....	285
РЕШЕЊЕ О РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ПРОИЗВОДЊЕ МЕДИЈСКИХ САДРЖАЈА ИЗ ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА У 2022. ГОДИНИ	287
ЗАКЉУЧАК (о усвајању Извештаја Општинског већа о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања јавних предузећа на територији општине Кањижа за период 1. јануар - 31. децембар 2021. године)	290
ЗАКЉУЧАК (о усвајању извештаја Општинског већа о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања јавних предузећа на територији општине Кањижа за период 1. јануар - 31. март 2022. године)	291
ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА ПЕРИОД 1. ЈАНУАР- 31. ДЕЦЕМБАР 2021. ГОДИНЕ	291
ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА ПЕРИОД 1. ЈАНУАР- 31. МАРТ 2022. ГОДИНЕ	298
ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2022. ГОДИНУ	304
РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ.....	306
РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ.....	307
ОДЛУКА О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2021. ГОДИНУ	309

„Службени лист општине Кањижа“ излази по потреби.

Издавач: Скупштина општине Кањижа, Кањижа, Главни трг 1., Телефон: 875-166

Одговорни уредник: Диана Рац Мајор, секретар Скупштине општине Кањижа

Припрема: Одељење за послове органа општине