

Предлог

На основу члана 40. тачка 58. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20 – пречишћен текст), члана 8. Одлуке о оснивању Информационог центра за развој Потиског региона („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 14/2011 – пречишћен текст и 4/14) и члана 14. Статута Информационог центра за развој Потиског региона Скупштина општине Кањижа на седници одржаној __. ____ 2021. године донела је следеће

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ИНФОРМАЦИОНОГ ЦЕНТРА ЗА РАЗВОЈ ПОТИСКОГ РЕГИОНА ЗА 2021. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Програм рада Информационог центра за развој Потиског региона за 2021. годину, који је усвојио Управни одбор Информационог центра за развој Потиског региона, на седници одржаној 25.1.2021. године

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-12/2021-I
Дана: __. __. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко

Образложење

Предлагач: Општинско веће општине Кањижа

Правни основ: Статут општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/20 – пречишћен текст), Одлука о оснивању Информационог центра за развој Потиског региона („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 14/2011 – пречишћен текст и 4/14), Статут Информационог центра за развој Потиског региона

Разлози: Скупштина општине Кањижа донела је Одлуку о оснивању Информационог центра за развој општине Кањижа (у даљем тексту: ИЦР) 2005. године. Задатак ове јавне службе је да врши послове обавештавања јавности о расписаним домаћим и страним конкурсима, формира базе података, врши саветодавну функцију у писању пројеката и прати реализацију пројеката од стратешког значаја за потребе локалне самоуправе, грађана и општине. 12. новембра 2008. године Скупштина општине Кањижа донела је одлуку о измени и допуни оснивачког акта ИЦР-а којом се утврђује да исти обавља делатност и врши послове за цео Потиски регион. Финансирање делатности ИЦР-а врши се и из средстава буџета општине. Одредбама члана 40. тачка 58. Статута општине Кањижа утврђено је да скупштина општине разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета општине. Одредбама Одлуке о оснивању Информационог центра за развој Потиског региона и одредбама Статута Информационог центра за развој Потиског региона, утврђено је да установа има обавезу да поднесе програм рада за сваку календарску годину надлежном органу оснивача на сагласност. Управни одбор Информационог центра за развој Потиског региона на седници од 25.1.2021. године разматрао је и усвојио Програм рада ИЦР-а за 2021. годину. Надлежно радно тело Скупштине општине разматрало је Програм рада ИЦР-а за 2021. годину, а општинско веће као овлашћени предлагач утврдило је предлог решења о давању сагласности на Програм рада ИЦР-а за 2021. годину и упутило исти Скупштини општине Кањижа на даљи поступак.

Ознака извршиоца и рок за извршење: Скупштина општине Кањижа – 6. седница

Извор средстава потребних за реализацију: Средства за реализацију програма су дефинисана Одлуком о буџету општине Кањижа за 2021. годину.

IZ OBLASTI: ...
IZ OBLASTI: ...
PRINLENO: 25 JAN 2021
ATVSE
OP. CENT. ...
OP. CENT. ...
SZE. ...
102-12



PLAN RADA INFORMACIONOG CENTRA ZA RAZVOJ POTISKOJ REGIONA ZA 2021. GODINU

Kanjiža, januar 2021. godine

SADRŽAJ

1. UVOD	3
2. OSNOVNI POJMOVI KOJI SU VEZANI ZA AKTIVNOSTI INFORMACIONOG CENTRA ...	4
3. KORISNICI USLUGA INFORMACIONOG CENTRA.....	5
4. PLANIRANE AKTIVNOSTI ZA 2021. GODINU	5
5. USLOVI POSLOVANJA	7
6. ZAKLJUČAK.....	8

1. UVOD

Informacioni centar za razvoj Potiskog regiona osnovan je Odlukom o osnivanju Informacionog centra za razvoj opštine Kanjiža broj: 02-17/2005-I od 4. marta 2005. godine („Službeni list opštine Kanjiža“, br. 2/05), (u daljem tekstu: Informacioni centar) kao javna služba, u cilju obaveštavanja javnosti o raspisanim domaćim i stranim konkursima, formiranja baze podataka, obavljanja savetodavnih poslova u pisanju projekata i u izboru menadžera projekta i u pisanju projekta od strateškog značaja za potrebe lokalne samouprave i građana opštine i praćenja realizacije uspešnih projekata.

Informacioni centar ostvaruje ciljeve u saradnji sa lokalnim, pokrajinskim i republičkim, kao i inostranim nadležnim organima i institucijama putem stručne saradnje. Zajedno sa ovim subjektima Informacioni centar pokušava da pronade što više mogućnosti za podršku, po povoljnim uslovima, koja bi omogućila lokalnim samoupravama, ustanovama, preduzećima, registrovanim poljoprivrednim proizvođačima, udruženjima građana i drugim organizacijama u regionu, u cilju doprinosa realizaciji razvojnih ideja.

1.2. Misija

Razvoj, prosperitet, inovacija. Na osnovu petnaestogodišnjeg strateškog, poslovnog i projektnog iskustva Informacioni centar tačno zna koliko je teško realizovati projekat bez obzira na činjenicu što je obezbeđena odgovarajuća finansijska podrška. Neophodno je precizno planiranje budžeta, kontrola sprovođenja, kao i obezbeđivanje finansijskih sredstava i poštovanje rokova.

Više od pisanja projekata

Pisanje projekata je komplikovan i kompleksan sistem. Zbog male greške može doći do gubitka značajnih projektnih izvora, a samim tim i ozbiljnih investicija.

Informacioni centar nije samo jedan od mnogih subjekata koji se bavi pisanjem projekata. Informacioni centar pored pisanja i upravlja projektima. Posao se ne završava slanjem projektnog materijala. U skladu sa potrebama klijenta, zaposleni u Informacionom centru učestvuju u ostvarenju kompleksnog projektnog procesa od prvog do poslednjeg koraka.

Naš zadatak je da interese klijenta zastupamo maksimalno, ali na način koji je skladu sa projektnim obavezama.

Vizija

Stručnost, poštenje, diskrecija. Tokom uspostavljanja smernica za rad u realizaciji svakodnevnih obaveza akcenat je stavljen na ova tri stuba.

1.3. Delatnost

Najvažnije delatnosti definisane Statutom Informacionog centra su sledeće:

- planiranje projekata i stručna podrška za ostvarivanje istih;
- pisanje predloga projekata;
- implementacija i evaluacija uspešnih projekata;
- obrada podataka;
- formiranje baze podataka;

U okviru ove delatnosti Informacioni centra poseban značaj daje sledećim delatnostima:

1. ažuriranje toka informacija o raspisanim domaćim i stranim konkursima prema korisnicima usluga,
 2. formiranje baze podataka mogućih korisnika i partnera,
 3. pisanje projekata od strateškog značaja za potrebe stanovništva opštine i za potrebe lokalne samouprave,
 4. praćenje i realizacija uspešnih projekata,
 5. ostvarivanje savetodavne funkcije u pisanju projekata i izboru menadžera projekta,
- prevodilačke aktivnosti.

ICR ima detaljnu internet stranicu na 4 jezika (mađarski, srpski, engleski i nemački), vodi informacioni sistem za konkurse, stručni tim za administraciju i sprovođenje IPA projekata (5 zaposlena sa visokom stručnom spremom i poznavanjem stranih jezika).

Informacioni centar primenjuje cenovnik usluga koji je 2010. godine donela Skupština opštine Kanjiža, a koji se pre svega odnosi na organizacije i preduzetnike van naše opštine koji žele da koriste usluge Informacionog centra vezane za projekte.

Usluge Informacionog centra su besplatne za ustanove čiji je osnivač opština, a za organizacije registrovane u opštini cena zavisi od složenosti usluge.

2. OSNOVNI POJMOVI KOJI SU VEZANI ZA AKTIVNOSTI INFORMACIONOG CENTRA

Šta je projekat ?

Projekat je dobro planirana i izvedena serija aktivnosti, koje se realizuju u određenom vremenskom intervalu i sa utvrđenim budžetom, u cilju postizanja dugoročnih ciljeva subjekta. Karakteristike uspešnog projekta: logičnost, merljivost, ubedljivost, transparentnost i proverljivost.

Šta je aplikacija?

Dokumentacija prikupljena u cilju potencijalnog korišćenja resursa potrebnih za realizaciju projekta, koja sadrži detalje projekta (ciljevi, sredstva, dinamika, procena izvora, troškovi, itd.).

Upravljanje projektnim ciklusom (PCM)

Proces planiranja i sprovođenja projekta je poznat pod nazivom upravljanje projektnim ciklusom. Ciklus počinje sa projektnom idejom koja se razvija u radni plan podoban za sprovođenje i evaluaciju. Ceo proces se može podeliti na četiri posebne, odvojene faze: definisanje, planiranje, implementacija i završetak projekta.

3. KORISNICI USLUGA INFORMACIONOG CENTRA

Primarni korisnik Informacionog centra za razvoj Potiskog regiona su opština Kanjiža i ustanove čiji je osnivač opština.

Od svog osnivanja, Informacioni centar stalno povećava neposredan savetodavni odnos sa korisnicima van javnog sektora.

Zahvaljujući realizaciji delatnosti Informacionog centra (monitoring konkursa, posredovanje, itd.) različitih vrsta savetovanja i profesionalnih projekata, broj nevladinih organizacija, registrovanih gazdinstava, preduzeća i preduzetnika koji koriste naše usluge je u porastu.

4. PLANIRANE AKTIVNOSTI ZA 2021. GODINU

4.1. Stručno usavršavanje zaposlenih u ICR-u

Da bi zaposleni u ICR-u mogli da odgovore uslovima koje od njih zahteva pisanje, sprovođenje i obračun projekata, da bi bili spremni i informisani u vezi sa procesima evropskih integracija i mogućnostima pribavljanja sredstava svake godine učestvuju na besplatnim obukama.

4.2. Projektni ciklus menadžment

Svaka faza projekata ima svoje karakteristike a njih zbirnim imenom nazivamo projektni ciklus. Rukovodstvene i organizacione aktivnosti primenjene radi efikasnog sprovođenja faza projekta se nazivaju upravljanjem projektnim ciklusom. Njegov cilj je da unapredi upravljanje aktivnostima time što obezbeđuje bolje razumevanje osnovnih pitanja i datih uslova u vezi sa projektom i programom, ali i u njihovim fazama planiranja i sprovođenja.

Zaposleni u organima lokalne samouprave (i ustanovama) vrše upravljanje projektima u određenim oblastima (ekonomija, obrazovanje, poljoprivreda, turizam, itd.) kao donosioci odluka i kao stručni saradnici. Ovaj rad koordinira ICR na osnovu uputstva koje je doneo predsednik opštine 2010. godine. Pored koordinacije, ICR redovno izveštava opštinsko veće (mesečno) o mogućnostima konkurisanja po raspisanim konkursima, o broju predatih prijavi na konkurse i o donetim odlukama u vezi podnetih prijavi na konkurse.

4.2.1. Kontinuirano praćenje domaćih i stranih konkursa

Redovno informisanje korisnika usluga (koji su registrovani na internet stranici Informacionog centra) o konkursima, kreditnim linijama, mogućnostima ulaganja i najvažnijim vestima koje su vezane za razvoj privrede. Ovu uslugu pružamo cele godine pomoću

pronalaženja informacija na drugim web stranicama (134 pregleda) – usluga je bez naknade za korisnike koji su registrovali na veb stranici ICR-a.

Broj registrovanih korisnika za bilten krajem decembra 2020. godine je 3433 što znači da informacije o mogućim grantovima objavljene na web sajtu Informacionog centra dobija navedeni broj korisnika, automatski i bez naknade. Po povratnim informacijama većina registrovanih korisnika je iz opštine Kanjiža, ali je značajan broj registrovanih korisnika iz ostalih naselja u AP Vojvodini i iz Srbije.

4.2.2. Pisanje predloga projekata

Za opštinu i za ustanove čiji je osnivač opština Kanjiža projekti se pišu bez naknade, a za udruženja građana i privredni sektor na osnovu važećeg cenovnika.

Učešće na domaćim pozivima, programima Evropske unije i ostalim konkursima

Učešće u korišćenju sredstava iz republike, pokrajine i ostalih domaćih izvora, prekogranični programi saradnje (IPA – Mađarska, Rumunija), programi HORIZONT 2020, i EACEA, a u slučaju odobrenja projekta sprovođenje i vrednovanje. Učešće u novim programima EU.

4.2.3. Realizacija uspešnih projekata

Informacioni centar prati uspešne projekte i pruža pomoć u njihovom sprovođenju (implementacija, administracija, nabavke, obračuni) opštini i ustanovama čiji je osnivač opština (po potrebi, na osnovu cenovnika i za civilnu i privrednu sferu).

U 2021. godini ICR nastavlja realizaciju sledećih projekata finansiranih od strane Evropske unije:

1. WASIDCA - rekonstrukcija prečistača vode u Kanjiži;
2. CBC BIKE - izgradnja biciklističke staze u Horgošu;
3. INCIRCLE - uključivanje osoba sa smanjenim radnim sposobnostima na tržište rada;
4. CULTCAP - kulturna saradnja, prezentacija kulturnog nasleđa.

4.2.4. Koordinacija sistema za praćenje i upravljanje opštinskim projektima

Praćenje i evidentiranje konkursa i projekata u cilju što uspešnijeg iskorišćavanja nacionalnih i međunarodnih izvora finansiranja.

Zahvaljujući ekstenzivnim i ažuriranim informacijama o konkursima na web stranici Informacionog centra, broj korisnika prijavljenih na besplatan bilten i dalje raste. Na osnovu iskustva iz prethodnih godina, u 2021. godini broj registrovanih korisnika će dostići 3500.

4.3. Podrška nevladinim organizacijama i privrednim subjektima

Na osnovu cenovnika ICR pruža stručnu podršku na polju planiranja, pisanja i sprovođenja projekata kod nacionalnih i međunarodnih fondova (programa), u skladu sa opštinskim prioritetima.

Stručna predavanja na temu pisanja projekata, primene PCM sistema, projektnog planiranja, javnih nabavki, obuke na temu zasnivanja radnog odnosa, izrade poslovnog plana, projektno planiranje u cilju pospešivanja preduzetništva i civilnog sektora (na osnovu poziva i zahteva).

4.4. Saradnja

U cilju razvoja opštine Kanjiža (radna tela, konferencije, stručna saradnja), kontinuirani kontakt sa resornim ministarstvima, pokrajinskim sekretarijatima, agencijama, fondovima itd. u vezi dostupnih grantova. Lične posete, sastanci, telefonska i elektronska komunikacija.

Saradnja sa Regionalnom razvojnom agencijom „PANONREG” iz Subotice u cilju zajedničkog planiranja razvoja lokalnih samouprava i izbegavanja paralelizma i sličnih projektnih ideja.

Glavni ciljevi:

- 1) razvoj poljoprivrede i prehrambene industrije
- 2) razvoj turizma
- 3) stvaranje konkurentnog znanja i poslovne klime
- 4) podsticanje teritorijalne saradnje.

Navedeni razvojni ciljevi definisani su u strategiji agencije, na osnovu usaglašavanja sa lokalnim samoupravama.

5. USLOVI POSLOVANJA

5.1. Struktura zaposlenih

Naziv radnog mesta	Stepen i vrsta stručne spreme	Radno pravni status
Direktor	Visoko obrazovanje na studijama drugog stepena, dipl. poljorivredni inženjer - ekološki menadžer	Imenovanje
Koordinator projekata i civilni sektor	Visoko obrazovanje na studijama prvog stepena, inž. poljoprivrede	Neodređeno
Asistent za međunarodne projekte	Visoko obrazovanje na studijama drugog stepena, profesor engleskog jezika	Neodređeno
Projekt menadžer za međunarodne projekte	Visoko obrazovanje na studijama drugog stepena, profesor engleskog jezika	Neodređeno
Savetnik za razvoj MSP	Diplomirani stručnjak vizuelne kulture	Porodiljsko odsustvo do juna 2020. g. Zaposlenje na određeno vreme zbog zamene Kristine Molnar Makai do povratka imenovane
Savetnik za razvoj MSP	Diplomirani ekonomista - smer marketing	Na određeno vreme do povratka koleginice sa porodiljskog odsustva

5.2. Finansije

Информациони центар за развој Потиског региона је индиректни корисник буџетских средстава општине Канжижа.

За 2021. годину је планиран и одобрен буџет од 7.366.000,00 динара према следећој структури:

2				Информациони центар за развој	Средства буџета	Издаци из осталих извора индиректних корисника	Укупно
1501				ПРОГРАМ 3 -ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ			
1501-0001				Програмска активност 0001 -Унапређење привредног и инвестиционог амбијента			
	150			Опште јавне усл. -истраживање и развој			
		608	411	Плате и додаци запослених	5,260,000.00		5,260,000.00
		609	412	Социјални доприноси на терет послодавца	876,000.00		876,000.00
		784	413	Накнаде у натури	50,000.00		50,000.00
		610	414	Социјална давања запосленима	1,000.00		1,000.00
		611	421	Стални трошкови	187,000.00		187,000.00
		612	422	Трошкови путовања	1,000.00		1,000.00
		613	423	Услуге по уговору	905,000.00		905,000.00
		615	425	Текуће поправке и одржавање	50,000.00		50,000.00
		616	426	Материјал	30,000.00		30,000.00
		618	482	Порези, обавезне таксе	6,000.00		6,000.00
				Извори финансирања за главу 2.			
			01	приходи из буџета	7,366,000.00		7,366,000.00
				Укупно за главу 2.	7,366,000.00		7,366,000.00

6. ZAKLJUČAK

Информациони центар ће наставити блиску стручну сарадњу са општинским и субјектима ширег круга деловања у циљу реализације програма рада за 2021. годину.

Информациони центар ће се у обављању своје делатности старати о томе да обухвати читав спектар развоја и финансирања, како би омогућио корисницима да на једном месту буду доступни сви неопходни извори за развој. Посебан акценат се ставља на могућности финансирања из извора ЕУ и националних извора.

Канжижа, јануар 2021.
Del. br.: 03-14/6-1


Kristina Molnar Makai

 direktor

Informacioni centar za razvoj Potiskog regiona
K a n j i ž a
Upravni odbor
Broj: 01-13-9/1
Dana: 21.01.2020.

IZVOD IZ ZAPISNIKA

sa sednice Upravnog odbora Informacionog centra za razvoj Potiskog regiona, koja je održana dana 22.01.2021. godine, elektronskim putem.

NEPOTREBNO JE IZOSTAVLJENO!

DNEVNI RED

2. Program rada Informacionog centra za razvoj Potiskog regiona za 2021. godinu

NEPOTREBNO JE IZOSTAVLJENO!

O D L U K A

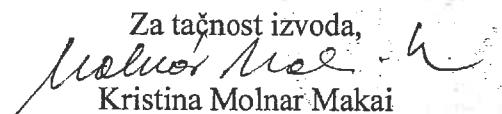
1. Upravni odbor Informacionog centra za razvoj Potiskog regiona iz Kanjiže jednoglasno prihvata Program rada Informacionog centra za razvoj Potiskog regiona za 2021. godinu i predlaže osnivaču za prihvatanje.
2. Program rada za 2021. godinu čini sastavni deo ove odluke.

NEPOTREBNO JE IZOSTAVLJENO!

Kanjiža, 25.01.2021. godine

Zapisničar
Šoti Gizela s.r.

Predsednik Upravnog odbora:
Tibor Domonkoš s.r.

Za tačnost izvoda,

Kristina Molnar Makai
Direktor