

Предлог

На основу члана 20. став 1 тачка 17. и члана 32. став 6 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др. закон), члана 113. и 209. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/11) и члана 40. тачка 6. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/22 - пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној _____ . године, доноси

О Д Л У К У О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о социјалној заштити утврђују се права грађана/ки општине Кањижа на услуге социјалне заштите и мере материјалне подршке, поступци за остваривање права, права и обавезе корисника социјалне заштите, финансирање социјалне заштите, као и друга питања од значаја за социјалну заштиту на нивоу локалне заједнице у складу са Законом о социјалној заштити.

Сви појмови у овој одлуци употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

Члан 2.

Сваки појединац и породица којима је неопходна друштвена помоћ и подршка ради савладавања социјалних и животних тешкоћа и стварање услова за задовољење основних животних потреба имају право на социјалну заштиту у складу са законом, у висини, под условима и на начин утврђено овом одлуком и у складу са материјалним и другим могућностима општине.

Права на социјалну заштиту обезбеђују се пружањем услуга социјалне заштите и материјалном подршком.

Права утврђена овом одлуком везана су за личност и не могу се преносити.

Члан 3.

Корисник права на услуге социјалне заштите и мере материјалне подршке јесте појединац, односно породица која се суочава с препрекама у задовољавању потреба, услед чега не може да достигне или да одржи квалитет живота, или која нема довољно средстава за подмирење основних животних потреба, а не може да их оствари својим радом, приходом од имовине или из других извора.

Породицом у смислу остваривања права на мере материјалне подршке сматрају се супружници и ванбрачни партнери, деца и сродници у правој линији без обзира на степен сродства, као и сродници у побочној линији до другог степена сродства, под условом да живе у заједничком домаћинству. Лице које је закључило уговор о доживотном издржавању не може да оствари права из ове одлуке, као ни појединац, односно члан породице који је способен за рад, уколико одбије понуђено запослење, радно ангажовање на привременим, повременим и сезонским пословима, стручно оспособљавање, преквалификацију, доквалификацију.

Корисници права на социјалну заштиту су грађани/ке који имају пребивалиште на територији општине Кањижа.

Изузетно, право на социјалну заштиту у складу са одредбама ове одлуке признаје се и:

- лицима која имају боравиште на територији општине која се нађу у стању потребе за услугама социјалне заштите и мерама материјалне подршке;
- лицима која се нађу у скитњи или им је из других разлога потребно обезбедити право на социјалну заштиту;
- корисницима социјалних услуга који имају пребивалиште на територији других општина, у складу са одредбама међуопштинског споразума о пружању услуга социјалне заштите;
- страним држављанима и лицима без држављанства у потреби за социјалном заштитом, у складу са Законом и међународним уговорима.

Члан 4.

Средства за обављање делатности социјалне заштите у надлежности локалне самоуправе обезбеђују се у буџету општине Кањижа.

Средства за обезбеђивање услуга социјалне заштите могу се прибављати и путем донација, као и уступањем имовине, оснивањем задужбина и фондација, у складу са законом.

Имовина намењена социјалној заштити може се користити искључиво за обезбеђење услуга социјалне заштите.

Средства за обезбеђивање права на услуге социјалне заштите предвиђене овом одлуком обезбеђују се и из наменских трансфера буџета Републике Србије у складу са чланом 207. Закона о социјалној заштити и Уредбом о наменским трансферима.

У обезбеђивању средстава за пружање услуга социјалне заштите учествује и корисник, у обиму и на начин утврђен законом и овом одлуком.

Члан 5.

На поступак за остваривање права на услуге социјалне заштите и мере материјалне подршке предвиђене овом одлуком, примењују се одредбе закона којим се уређује општи управни поступак, ако Законом о социјалној заштити није другачије одређено.

Средства за покриће трошкова поступка за остваривање права из ове одлуке обезбеђују се у буџету општине Кањижа и те трошкове не сnose грађани.

Члан 6.

Општина Кањижа у обезбеђивању права грађана на социјалну заштиту сарађује са установама и другим облицима организовања утврђених законом/има преко којих обављају делатност: пружаоцима услуга социјалне заштите, установама предшколског, основног, средњег и високог образовања; здравственим установама, полицијом, правосудним и другим државним органима, удружењима и другим правним и физичким лицима.

Сарадња у пружању услуга социјалне заштите остварује се у оквирима и на начин утврђен споразумима о сарадњи.

За потребе имплементације Уредбе о мерама социјалне укључености корисника новчане социјалне помоћи, општина Кањижа ће донети протокол о сарадњи са Центром за социјални рад и носиоцима појединих активности којим ће се утврдити начин сарадње у спровођењу мера социјалне укључености корисника новчане социјалне помоћи.

II УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

1. Сврха, врсте и корисници услуга

Члан 7.

Услуге социјалне заштите су активности пружања подршке и помоћи појединцу и породици ради побољшања, односно очувања квалитета живота, отклањања или ублажавања ризика неповољних животних околности, као и стварања могућности да самостално живе у друштву.

Члан 8.

Услуге социјалне заштите, у смислу ове одлуке, су:

1. дневне услуге у заједници
2. услуге смештаја
3. саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге
4. иновационе услуге

Члан 9.

Правилнике о нормативима и стандардима (укључујући и критеријуме и мерила за учешће корисника у цени услуге), као и одлуку о цени услуге социјалне заштите усваја општинско веће, на предлог организационе јединице општинске управе у чијој надлежности су послови социјалне заштите.

1. Дневне услуге у заједници

1.1. Дневни боравак

Члан 10.

Сврха услуге дневног боравка састоји се у унапређењу квалитета живота корисника у властитој социјалној средини кроз одржање и развијање социјалних, психолошких и физичких функција и вештина, како би се у што већој мери оспособили за самосталан живот.

Кроз услугу дневног боравка корисници у организованом окружењу, и уз потребан надзор, задовољавају развојне потребе, стичу и развијају животне вештине, личну и друштвену одговорност ради развоја самосталности, социјалних, сазнајних и других важних функција.

Услугом дневног боравка реализује се позитивно и конструктивно искуство боравка изван породице, а члановима породице слободно време за бављење радним и другим активностима. Услуга дневног боравка се реализује кроз осмишљене програме, у планираним и ограниченим временским периодима.

Члан 11.

Услуге дневног боравка доступне су:

- деци и младима са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама, који имају потребу за дневном негом, надзором и подршком у одржању и развијању потенцијала, на начин који не омета њихово школовање;

- одраслима са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама, који имају потребу за дневном негом и надзором, и подршком у одржању и развијању њихових потенцијала;

- деци и младима који су у сукобу за законом, родитељима, школом или заједницом на начин који не омета њихово школовање или одлазак на посао.

1.1.1. Дневни боравак за децу и младе са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама

Члан 12.

Право на услугу дневног боравка имају деца и млади са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама у развоју која због степена оштећења не могу стицати образовање у одељењима специјалног васпитања и образовања, а имају потребу за дневном негом и надзором и подршком у одржању и развијању потенцијала.

У оквиру ове услуге, деци и младима из става 1. овог члана обезбеђује се боравак у организованом окружењу, уз потребан надзор, где задовољавају развојне потребе, стичу и развијају животне вештине, личну и друштвену одговорност ради развоја самосталности, социјалних, сазнајних и других важних функција.

Корисницима који користе услугу дневног боравка дуже од четири сата, обезбеђује се оброк у складу са њиховим развојним односно здравственим потребама.

Услугу дневног боравка за децу и младе са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама у развоју пружа Центар за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа.

1.1.2. Дневни боравак за одрасле са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама

Члан 13.

Право на услугу дневног боравка имају одрасли са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама, који имају потребу за дневном негом и надзором и подршком у одржању и развијању потенцијала.

У оквиру ове услуге, лицима из става 1. овог члана обезбеђује се дневни боравак, исхрана, здравствена заштита, радна и окупациона терапија, културно-забавне и рекреативне активности, према њиховим способностима и склоностима, као и превоз од места становања до установе преко које се врши услуга дневног боравка и назад.

Услугу дневног боравка за одрасла лица са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама пружа Центар за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа.

1.1.3. Дневни боравак за децу и младе који су у сукобу за законом, родитељима, школом и заједницом

Члан 14.

Право на услугу дневног боравка имају деца узраста од 10 до 15 година и млади од 15 до 18 година, у сукобу са законом, родитељима, школом или заједницом, као и њихови родитељи.

У оквиру ове услуге, деци и младима из става 1. овог члана обезбеђује се дневни боравак, васпитно-образовни рад, оспособљавање за рад, културно-забавне и рекреативне активности, саветодавно-терапијске услуге, као и саветодавне терапијске услуге за родитеље ради отклањања поремећаја у понашању.

Услугу дневног боравка за децу и младе у сукобу са законом, родитељима, школом или заједницом пружа Центар за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа.

1.1.4. Дневни боравак одраслих и старих лица којима је потребна дневна нега и надзор

Члан 15.

Право на услугу дневног боравка имају одрасла и стара лица, који имају потребу за дневном негом и надзором и подршком у одржању и развијању потенцијала.

У оквиру ове услуге, лицима из става 1. овог члана обезбеђује се дневни боравак, исхрана, здравствена заштита, радна и окупациона терапија, културно-забавне и рекреативне активности, према њиховим способностима и склоностима.

Услугу дневног боравка за одрасла и стара лица пружа Центар за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа.

1.2. Помоћ у кући

Члан 16.

Помоћ у кући пружа се када је породична подршка недовољна или није расположива, у складу са идентификованим индивидуалним потребама старијих особа, које услед немоћи или смањених функционалних способности нису у стању да живе без помоћи других лица.

Услуга помоћи кући се пружа корисницима у урбаном и руралном подручју општине Кањижа.

Члан 17.

Корисник права на услуге социјалне заштите и мере материјалне подршке јесте појединац, односно породица која се суочава с препрекама у задовољавању потреба, услед чега не може да достигне или да одржи квалитет живота, или која нема довољно средстава за подмирење основних животних потреба, а не може да их оствари својим радом, приходом од имовине или из других извора.

Лице које је закључило уговор о доживотном издржавању не може да оствари права из ове одлуке, као ни појединац, односно члан породице који је способан за рад, уколико одбије понуђено запослење, радно ангажовање на привременим, повременим и сезонским пословима, стручно оспособљавање, преквалификацију, доквалификацију.

Корисници услуге помоћи у кући су:

- лица старија од 65 година која живе сама у домаћинству или са другим лицима неспособним за пружање помоћи и одрасла лица са хроничним обољењима, која су теже или тешко покретна без обзира на старосну границу у складу са Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите;
- одрасла лица са интелектуалним и менталним потешкоћама без обзира на старосну границу.

1.3. Лични пратилац детета

Члан 18.

Сврха ангажовања личног пратиоца је пружање детету одговарајуће индивидуалне практичне подршке ради укључивања у редовно школовање, и активности у заједници, ради успостављања што већег нивоа самосталности.

Услугу непосредно пружа лични пратилац детета кроз активности које се планирају и реализују у складу са индивидуалним потребама детета, у области кретања, одржавања личне хигијене, облачења, храњења и комуникације са другима.

Услуга се може користити до краја редовног школовања укључујући завршетак средње школе.

Члан 19.

Лични пратилац доступан је детету са инвалидитетом односно са сметњама у развоју, коме је потребна подршка за задовољавање основних потреба у свакодневном животу у области кретања, одржавања личне хигијене, храњења, облачења и комуникације са другима, под условом да је укључено у васпитно-образовну установу, односно школу, до краја редовног школовања, укључујући завршетак средње школе.

Члан 20.

Услугу личног пратиоца детета пружа Центар за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа.

2. Услуге смештаја

2.1. Смештај у прихватилиште

Члан 21.

Корисници услуге смештаја у прихватилиште су:

- деца и млади који се налазе у скитњи, без пратње и у различитим кризним ситуацијама, а којима је потребан привремени смештај и процена потреба ради упућивања на коришћење других услуга
- одрасла и стара лица у кризним ситуацијама
- жртве насиља у породици.

Члан 22.

Смештајем у прихватилиште кориснику се обезбеђује краткотрајан смештај и осигурава безбедност, изналажење одрживих решења за кризне ситуације, задовољење његових основних потреба и приступ другим условима, до обезбеђивања повратка у место пребивалишта или док се за корисника не утврди одговарајући облик заштите, а најдуже у трајању до 15 дана.

Члан 23.

Услугу смештаја у прихватилиште могу да пружају пружаоци услуге који испуњавају законом прописане услове.

3. Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге

Члан 24.

Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге пружају се као вид помоћи појединцима и породицама, ради унапређивања породичних односа, превазилажења кризних ситуација и стицања вештина за самосталан и продуктиван живот у друштву.

Члан 25.

Општина Кањижа обезбеђује право на следеће саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге:

- социјално-едукативне услуге
- терапијске услуге
- медијацију
- саветодавне услуге
- мобилни тим за хитне интервенције.

Социјално-едукативне услуге спроводе се у оквиру основних послова социјалне заштите. Обухвата унапред структурисане активности на стицању компетенција и вештина дефинисаних група корисника, како би корисници стекли социјалне вештине и компетенције за решавање проблема, ресоцијализацију и унапређење социјалног функционисања.

Терапијске услуге обухватају (системску) породичну психотерапију и друге психотерапије које су усмерене на функционисање појединца и породице у социјалном контексту. Системска породична терапија у социјалној заштити је један од психотерапијских приступа усмерених на системску промену односа унутар и изван породице у циљу разумевања и решавања проблема на психолошки здравији и социјално прихватљивији начин и за добробит појединца, пара и породице. Корисници услуга породичне терапије могу користити услугу упућивањем од стране центра за социјални рад и других релевантних служби. Услуга породичне терапије реализују се у складу са сврхом услуге, потребама, мотивацијом и капацитетима корисника, а у зависности од процене пружаоца услуге породичне терапије, где се услуга спроводи.

Медијација је услуга посредовања у конфликту или преговарању преко прихватљиве, непристрасне и неутралне треће стране која нема ауторитативну моћ доношења одлуке, већ помаже странама у конфликту да својом вољом постигну властиту, обострано прихватљив договор и споразум у случајевима где је процењено да нема насиља. Услуга је намењена корисницима ако су за њу мотивисани, где нема насиља и имају потребу за посредовањем у конфликту а у циљу мирног

преговарања и решавања истог без притиска и присиле. Услугу медијације корисници могу добити непосредним, самоиницијативним обраћањем установи у којој се та услуга реализује или посредно упућивањем од стране центра за социјални рад и других релевантних служби.

Саветовање је услуга намењена свим корисницима у зависности од њихових потреба и процене стручних радника установе где се саветовање спроводи. Саветодавне услуге могу бити правне, психолошке и социјалне у склопу редовних делатности установе, односно пружаоца ове услуге. Сврха саветовања у социјалној заштити је разноврсна и усмерена у раду на појединца, групу или породицу, у зависности од специфичних корисничких потреба.

Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге могу да пружају пружаоци услуге који испуњавају законом прописане услове.

III ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

1. Наручивање услуга социјалне заштите

Члан 26.

Пружање услуга социјалне заштите из ове Одлуке за које су Правилником о ближим условима и стандардима за пружања услуга социјалне заштите, прописани стандарди за пружање услуга, поверава се уговором овлашћеном пружаоцу услуге изабраном у поступку јавне набавке у складу са Законом о социјалној заштити и Законом о јавним набавкама.

Организациона јединица општинске управе надлежна за послове буџета, као наручилац услуге, позив за подношење понуда за пружање услуга социјалне заштите објављује у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Члан 27.

Уговор о јавној набавци услуге закључује се између наручиоца услуге и одабраног овлашћеног пружаоца услуге социјалне заштите, и њиме се обавезно уређује начин плаћања, праћење и трајање пружања услуге, као и начин извештавања и услови раскида уговора.

Члан 28.

У циљу економичнијег и ефикаснијег обезбеђивање услуга социјалне заштите, надлежна организациона јединица општинске управе, може, на основу међуопштинског споразума, објавити заједнички позив за подношење понуда за пружање услуга.

Члан 29.

Услуге социјалне заштите за које нису прописани стандарди обезбеђују се путем јавног конкурса, а права и обавезе општине Кањижа и изабраног пружаоца услуге уређују се уговором.

Обавезни елементи уговора се односе на дефинисање садржине услуге, начина и динамике плаћања, трајање услуге, извештавања о пруженим услугама и услови за раскид уговора.

IV ПОСТУПАК ЗА КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

1. Покретање поступка за признавање права на услуге социјалне заштите

Члан 30.

Иницијативу за покретање поступка за признавање права на услуге социјалне заштите може поднети свако физичко или правно лице.

Центар за социјални рад Кањижа (у даљем тексту: Центар за социјални рад) је надлежан за покретање поступка за коришћење услуге лицу које се затекло на територији општине Кањижа, у случају потребе за неодложном интервенцијом.

2. Одлука о коришћењу услуге

Члан 31.

Поступак за коришћење услуге из ове одлуке коју обезбеђује општина Кањижа спроводи центар за социјални рад, по службеној дужности или на захтев корисника.

Центар за социјални рад је месно надлежан за спровођење поступка за признавање права на услугу за кориснике који имају пребивалиште на територији општине Кањижа.

Изузетно, центар за социјални рад може спровести поступак за коришћење услуге из става 1. овог члана у случају да корисник има боравиште на територији општине Кањижа.

Центар за социјални рад одлучује о коришћењу услуга предвиђених овом одлуком, применом одредаба закона којим се уређује општи управни поступак, ако Законом о социјалној заштити није другачије одређено.

У поступку одлучивања о признавању права на услуге социјалне заштите које се пружају деци и младима, а које су признате овом одлуком центар за социјални рад, по потреби, прибавља мишљење Интерресорне комисије.

Члан 32.

Ако стручни радник, када је то прописом одређено, процени да корисник има потребу за услугом центар за социјални рад упут за коришћење услуге коју обезбеђује општина и упућује корисника код изабраног пружаоца услуге.

Члан 33.

Центар за социјални рад упућује корисника, ради коришћења услуге/а коју је општина Кањижа обезбедила путем јавне набавке, овлашћеном пружаоцу услуге са којим је закључен Уговор о пружању услуге.

Члан 34.

Ако водитељ случаја, односно стручни тим центра за социјални рад процени да корисник нема потребу за услугом, захтев за коришћење тражене услуге социјалне заштите одбиће се решењем.

Члан 35.

Против решења којим се одбија захтев за коришћење услуге може се изјавити жалба у року од 15 дана.

Жалба из става 1. овог члана изјављује се општинском већу као надлежном органу јединице локалне самоуправе.

Одлука о жалби из става 1. овог члана доноси се у року од 30 дана.

Члан 36.

Ако овлашћени пружалац услуге одбије да кориснику пружи услугу предвиђену упутом, дужан је да о томе одмах, писменим путем, обавести центар за социјални рад и корисника и да за то наведе разлоге.

Поводом обавештења из става 1. овог члана, корисник у року од осам дана од пријема обавештења, може упутити притужбу центру за социјални рад.

Центар за социјални рад ће, пошто размотри притужбу из става 2. овог члана, упутити корисника другом овлашћеном пружаоцу са списка овлашћених пружалаца услуге, ако овлашћени пружалац услуге из става 1. овог члана упућеном кориснику не може пружити услугу.

О одбијању пружања услуге центар за социјални рад одмах обавештава надлежну организациону јединицу општинске управе, орган надлежан за издавање лиценце пружаоцима услуга социјалне заштите и инспекцију социјалне заштите.

Члан 37.

О реализованим упутима, односно закљученим уговорима о пружању услуге социјалне заштите из става 1. претходног члана, центар за социјални рад извештава надлежну организациону јединицу општинске управе о непосредном уговарању коришћења услуге одмах по отпочињању пружања услуге.

Центар за социјални рад подноси годишњи извештај о одбијању пружања услуга министарству надлежном за социјална питања, надлежној организационој јединици општинске управе и заводу за социјалну заштиту.

Члан 38.

Корисник, односно законски заступник корисника, може непосредно одабрати услугу социјалне заштите, односно пружаоца услуге социјалне заштите и закључити уговор о коришћењу услуге са изабраним пружаоцем услуге социјалне заштите.

У случају из става 1. овог члана процену потребе корисника за услугом врши установа социјалне заштите која пружа услугу, односно пружалац услуге социјалне заштите, у складу са овом одлуком.

V ФИНАНСИРАЊЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Члан 39.

Средства за пружање услуга социјалне заштите обезбеђују се:

- из буџета општине Кањижа за кориснике који имају пребивалиште на територији општине Кањижа;
- из средства корисника и учешћа корисника у трошковима услуге;
- из буџета других локалних самоуправа на чијој територији корисници услуге имају пребивалиште у складу са међуопштинским споразумом о пружању услуге;
- из наменских трансфера обезбеђених у складу са чланом 207. Закона о социјалној заштити и Уредбом о наменским трансферима;
- из других извора (партнерства са националним и међународним организацијама, донација, добровољних прилога и сл.).

Члан 40.

У зависности од социјално-економског статуса корисника, плаћање услуге може бити:

- у целости из средстава корисника, његовог сродника или трећег лица;
- уз делимично учешће корисника, његовог сродника, трећег лица или буџета јединице локалне самоуправе;
- у целости из буџета јединице локалне самоуправе.

Члан 41.

Корисник учествује у плаћању услуге у складу са правилником о критеријумима за учешће корисника у цени услуге.

Сагласност на правилник из претходног става даје општинско веће на предлог организационе јединице општинске управе у чијој надлежности су послови социјалне заштите.

Сагласност на одлуку о цени услуга даје општинско веће на предлог организационе јединице општинске управе у чијој надлежности су послови социјалне заштите.

VI МАТЕРИЈАЛНА ПОДРШКА

1. Сврха, врсте и корисници права на мере материјалне подршке

Члан 42.

Право на материјалну подршку остварује се ради обезбеђења егзистенцијалног минимума и подршке социјалној укључености корисника.

Општина Кањижа обезбеђује право на следеће врсте материјалне помоћи:

1. Материјална подршка у новцу

- 1.1. једнократна новчана помоћ
- 1.2. ванредна новчана помоћ

2. Материјална подршка у природи

- 2.1. бесплатан оброк у народној кухињи
- 2.2. опремање корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу
- 2.3. обезбеђење огрева за кориснике новчане социјалне помоћи

3. Остале врсте материјалне подршке

- 3.1. Право на накнаду трошкова сахрањивања
- 3.2. Право на накнаду трошкова превоза
- 3.3. Новогодишњи пакетићи за децу корисника новчане социјалне помоћи и децу из осетљивих група са пребивалиштем на територији општине Кањижа

1. Материјална подршка у новцу

1.1. Једнократна новчана помоћ

Члан 43.

Једнократну новчану помоћ као вид материјалне подршке могу користити појединац и породица, који се нађу у стању социјалне потребе, у случајевима везаним за задовољење основних животних потреба, отклањање последица елементарних непогода, тешку болест, прихват по престанку смештаја у установу, као и у другим ванредним приликама које не могу самостално

превазићи, а нарочито када немају никаквих прихода и не могу, из Законом прописаних разлога, да остваре право на редовну новчану социјалну помоћ.

Висина једнократне новчане помоћи утврђује се у зависности од потреба корисника и расположивих буџетских средстава, у висини просечне месечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији према објављеном податку органа надлежног за послове статистике, за последњи месец у претходној календарској години у односу на календарску годину у којој се једнократна новчана помоћ остварује.

Решење о признавању права на једнократну новчану помоћ доноси центар за социјални рад.

Исплату једнократне новчане помоћи врши центар за социјални рад из средстава која се обезбеђују у буџету општине Кањижа.

Центар за социјални рад има обавезу да организационој јединици општинске управе надлежној за буџет достави решење о признатом праву на једнократну новчану помоћ.

1.2. Ванредна новчана помоћ

Члан 44.

Право на ванредну новчану помоћ могу остварити:

- породице у којима несрећним случајем наступи смрт једног или више чланова породичног домаћинства;
- појединац који се разболи од тешке болести, односно породице чији се члан разболи од тешке болести;
- појединци и породице у другим изузетно тешким ситуацијама по оцени центра за социјални рад.

Члан 45.

Услов за остваривање права на ванредну новчану помоћ је да просечни месечни приход породице у претходна три месеца, у односу на месец у коме је поднет захтев, не прелази износ просечне нето зараде у Републици Србији према последњим објављеним подацима органа надлежног за послове статистике.

Члан 46.

Ванредна новчана помоћ може се исплатити највише у износу до једне и по месечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике, у моменту подношења захтева.

Члан 47.

Право на ванредну новчану помоћ може се остварити само једном у току године, без обзира на основ.

Решење о признавању права на ванредну новчану помоћ доноси центар за социјални рад.

Исплату ванредне новчане помоћи врши центар за социјални рад из средстава која се обезбеђују у буџету општине Кањижа.

2. Материјална подршка у природи

2.1. Бесплатан оброк у народној кухињи

Члан 48.

Право на бесплатан оброк у народној кухињи има лице које је корисник права на новчану социјалну помоћ, као и друга лица у стању социјалне потребе, по стручној процени центра за социјални рад.

Члан 49.

Поступак припреме и поделе бесплатних obroка организује и спроводи Црвени крст, односно друго правно и физичко лице са којим општина Кањижа закључи уговор по окончаном поступку јавне набавке за избор пружаоца ове услуге.

Члан 50.

Правилником о праву на бесплатан оброк у народној кухињи дефинише се надлежност центра за социјални рад за признавање права на бесплатан оброк, критеријуми за признавање права, као и поступак за коришћење права на бесплатан оброк у народној кухињи.

2.2. Опремање корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу

Члан 51.

Право на опрему за смештај у установу социјалне заштите (дом) или другу породицу има лице које ту опрему не може обезбедити само, нити је могу обезбедити сродници који су у складу са законом којим се уређују породични односи обавезни да учествују у његовом издржавању.

Члан 52.

Опрема корисника који се смешта у установу социјалне заштите (дом) или у другу породицу обухвата одећу, обућу и трошкове превоза корисника од његовог места пребивалишта до седишта установе, односно места пребивалишта породице.

Путни трошкови из претходног става овог члана подразумевају стварне трошкове превоза, а о врсти и начину превоза одлуку доноси центар за социјални рад, узимајући у обзир пре свега здравствено стање и узраст корисника који се упућује на смештај.

Члан 53.

Право на опрему корисника може се признати у износу стварних трошкова, а највише до висине једне просечне зараде по запосленом у општини у месецу који претходи месецу у коме се врши исплата.

Поступак за обезбеђење опреме за смештај у установу социјалне заштите (дом) или у другу породицу спроводи центар за социјални рад, који утврђује стварне потребе корисника, доноси решење о висини средстава потребних за опремање корисника и врши набавку потребне опреме.

2.3. Обезбеђење огрева за кориснике новчане социјалне помоћи

Члан 54.

Огрев за зиму се, као вид материјалне подршке, обезбеђује корисницима новчане социјалне помоћи.

Признавање права на обезбеђивање огрева врши Центар за социјални рад Кањижа.

Решење о признавању права на обезбеђивање огрева доноси центар за социјални рад у складу са одредбама ове одлуке.

3. Остале врсте материјалне подршке

3.1. Право на накнаду трошкова сахрањивања

Члан 55.

Право на накнаду трошкова сахрањивања обезбеђује се за:

1. лица у стању социјалне потребе која су у моменту смрти имала пребивалиште на територији Општине, а која немају сроднике или лица која су била дужна да их издржавају или да обезбеде њихово сахрањивање или су та лица одбила да изврше сахрањивање;
2. неидентификована лица и лица за која се не може утврдити последње место пребивалишта, а која су умрла или су посмртни остаци истих нађени на територији Општине;
3. лица која остварују право на новчану социјалну помоћ.

Општина сноси трошкове неопходне погребне опреме, превоз и пренос преминулог, накнаду за коришћење расхладне коморе, накнаду за гробно место, ископ раке, сахрањивање и израду хумке.

Сахрањивање преминулих из става 1. овог члана врши се по претходној сагласности центра за социјални рад.

Изузетно сахрањивање може да изврши и други субјект по налогу центра за социјални рад, уз сагласност начелника општинске управе, и то:

- када је лице умрло и сахрањује се ван територије Општине
- када због судско-медицинских разлога није могуће одмах извршити сахрањивање
- и у другим специфичним случајевима.

Центар за социјални рад дужан је да пре давања претходне сагласности за сахрањивање за свако умрло лице утврди:

- да ли постоје сродници или лица која су била дужна да их издржавају или да обезбеде њихово сахрањивање

- да ли умрло лице има заоставштину
- социјални статус породице умрлог
- друге околности које могу утицати на сахрањивање и накнаду трошкова сахрањивања.

Центар за социјални рад ће, у случају да утврди постојање заоставштине умрлог или постојање лица која су била дужна да обезбеде његово сахрањивање, о томе обавестити општинску управу.

Трошкови сахрањивања исплаћују се на основу важећег ценовника субјекта који је извршио сахрањивање у складу са ст. 2. и 3. овог члана.

За лице које умре у установи социјалне заштите изван територије Општине, трошкови се исплаћују према рачуну који Центру за социјални рад достави субјект који је извршио сахрањивање.

Уколико сахрањивање лица из става 1. овог члана изврши лице које није било у обавези, исто има право на накнаду насталих трошкова сахрањивања, у висини трошкова утврђених у ставу 2. овог члана, сагласно важећем ценовнику субјекта који је извршио сахрањивање.

3.2. Право на накнаду трошкова превоза

Члан 56.

Право на накнаду трошкова превоза има:

1. дете са сметњама у развоју које похађа припремни предшколски програм на удаљености већој од два километра и његов пратилац
2. ученик основне школе на удаљености већој од четири километра од седишта школе
3. дете и ученик са сметњама у развоју, без обзира на удаљеност места становања од школе и пратилац ученика са сметњама у развоју (основношколског и средњошколског узраста) – у висини цене аутобуске карте у оба правца (свакодневни одлазак и долазак)
4. ученик са сметњама у развоју који се налази на смештају у установи (интернату) и пратилац ученика са сметњама у развоју који се налази на смештају у установи (интернату) – у висини цене аутобуске карте у оба правца (одлазак и долазак у дане викенда)
5. корисник дневног боравка коме је право на смештај у дневни боравак утврђено решењем центра за социјални рад, односно пратилац истог – у висини цене аутобуске карте у оба правца (свакодневни одлазак и долазак)
6. ученик са сметњама у развоју на породичном смештају – у висини разлике између накнаде за путне трошкове коју дозначује министарство и пуног износа цене аутобуске карте на одређеној релацији
7. ученик основне школе који је жртва вршњачког насиља - у висини цене аутобуске карте у оба правца (свакодневни одлазак и долазак).

Право на накнаду трошкова превоза за лица из претходног става тач. 1-4., утврђује решењем организациона јединица општинске управе надлежна за послове социјалне заштите месечно, на основу списка који доставља предшколска, односно васпитно-образовна установа, најкасније до 25. у текућем месецу за наредни месец.

Право на трошкове превоза за лица из става 1. тачка 5. на предлог интерресорне комисије утврђује решењем организациона јединица општинске управе надлежна послове социјалне заштите, месечно.

Право на накнаду трошкова превоза за лица из става 1. тач. 6., утврђује решењем организациона јединица општинске управе надлежна за послове социјалне заштите месечно, на основу списка који доставља центар за социјални рад, најкасније до 25. у текућем месецу за наредни месец.

Право на накнаду трошкова превоза лица из става 1. овог члана могу остварити под условом ако ово право не могу остварити по другом правном основу.

Избор пружаоца услуге бесплатног превоза ученика врши се путем јавне набавке, а права и обавезе општине и изабраног пружаоца уређују се уговором.

3.3. Новогодишњи пакетићи за децу корисника новчане социјалне помоћи и децу из осетљивих група

Члан 57.

Право на новогодишњи пакетић имају деца корисника новчане социјалне помоћи и деца из осетљивих група старости до 10 година која имају пребивалиште на територији општине Кањижа.

Средства за новогодишње пакетиће обезбеђују се у буџету општине Кањижа у складу са одлуком буџету, од донатора и из других извора.

Решење о признавању права на новогодишњи пакетић са списком деце сачињава Центар за социјални рад Кањижа.

VII ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА МЕРЕ МАТЕРИЈАЛНЕ ПОДРШКЕ

Члан 58.

Поступак за остваривање права на мере материјалне подршке покреће се на захтев корисника или по службеној дужности.

По захтевима за коришћење права на мере материјалне подршке из ове Одлуке, у првом степену решава центар за социјални рад, осим за накнаду трошкова превоза.

По захтевима за признавања права на накнаду трошкова превоза, у првом степену решава надлежна организациона јединица општинске управе у чијој су надлежности послови из области социјалне заштите.

Члан 59.

Корисник коме није признато право на мере материјалне подршке из ове Одлуке има право жалбе у року од 15 дана.

По жалбама на првостепене одлуке одлучује у другом степену Општинско веће у складу са одредбама Статута општине Кањижа.

1. Финансирање права на мере материјалне подршке

Члан 60.

Средства за остваривање права на мере материјалне подршке у социјалној заштити предвиђене овом Одлуком обезбеђују се:

- из буџета општине Кањижа
- из других извора (партнерство са националним и међународним организацијама, донације, добровољни прилози и сл.).

Члан 61.

Буџетом општине Кањижа се опредељују средства за материјалне трошкове и зараде запослених у центру за социјални рад који обављају послове везане за реализације услуга социјалне заштите и мере материјалне подршке утврђене овом одлуком.

VIII УНАПРЕЂЕЊА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

1. Програми унапређења социјалне заштите

Члан 62.

Општина Кањижа утврђује годишњи програм мера и активности за подстицај и развој постојећих и нових услуга социјалне заштите у складу са стратегијом коју доноси Влада Републике Србије и релевантим стратешким документима општине.

Члан 63.

Програм унапређења социјалне заштите усваја општинско веће на предлог организационе јединице општинске управе у чијој надлежности су послови социјалне заштите.

Члан 64.

Средства за финансирање програма унапређења социјалне заштите, укључујући и средства за примену, праћење и процену ефеката програма обезбеђују се у буџету општине Кањижа.

2. Праћење и процена квалитета услуга и материјалне подршке

Члан 65.

Установе социјалне заштите, односно пружаоци услуга социјалне заштите обавезни су да организационој јединици општинске управе у чијој су надлежности послови из области социјалне заштите доставе годишњи извештај о реализацији пружања услуга.

Извештај из става 1. овог члана има наративни и буџетски део.

Организациона јединица општинске управе надлежна за послове буџета једном годишње врши ревизију решења о признатим правима из ове Одлуке.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 66.

Поступак за коришћење услуга и остваривање материјалне подршке води се по одредбама Закона о општем управном поступку, ако Законом о социјалној заштити није другачије одређено.

Члан 67.

Акти из члана 9. и 41. ове Одлуке донеће се у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 68.

Поступци за остваривање права и пружања услуга социјалне заштите који су започети, а нису окончани до дана ступања на снагу ове одлуке, окончаће се по одредбама ове одлуке.

Члан 69.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о услугама социјалне заштите и материјалној подршци које обезбеђује општина Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 11/15, 27/16 и 22/21).

Члан 70.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: __-__ /2021-I
Дана: __. __. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко

Образложење

Предлагач: Општинско веће општине Кањижа

Правни основ: Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/2021 - др. закон), Закон о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/11), Статут општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/20 – пречишћен текст)

Разлог: Одредбама члана 20. став 1. тачка 4) Закона о локалној самоуправи прописано је да се општина, преко својих органа, у складу са Уставом и законом, стара о задовољавању потреба грађана у области просвете (предшколско васпитање и образовање и основно и средње образовање и васпитање), научноистраживачке и иновационе делатности, културе, здравствене и социјалне заштите, дечије заштите, спорта и физичке културе.

Одредбама члана 44-47. Закона о социјалној заштити прописано је да дневне услуге у заједници, услуге подршке за самосталан живот, саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге, односно одређене врсте услуга смештаја обезбеђује јединица локалне самоуправе. У члану 110. став 3. наведеног Закона прописано је да се о обезбеђивању једнократне новчане помоћи стара јединица локалне самоуправе, док је одредбама члана 111. утврђено да јединица локалне самоуправе може предвидети и друге врсте материјалне помоћи грађанима на својој територији (народне кухиње, субвенције и др.).

Одредбама члана 40. тачка 6. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020 - пречишћен текст) регулисано је да скупштина општине, у складу са законом, доноси прописе и друге опште акте.

Важећу Одлуку о услугама социјалне заштите и материјалној подршци које обезбеђује општина Кањижа Скупштина општине Кањижа донела је 2015. године.

Разлог за израду предлога нове одлуке којом се уређују услуге социјалне заштите и мере материјалне подршке за чије се остваривање средства обезбеђују у буџету општине Кањижа јесте тај, што је у међувремену од доношења општинског прописа који уређује ову материју донет низ подзаконских

аката који прописују ближе услове и стандарде за пружање услуга социјалне заштите, лиценцирање организација социјалне заштите, као и лиценцирање стручних радника у социјалној заштити, као и ближе услове и стандарде за пружање свих услуга социјалне заштите.

Овим предлогом се утврђују врста, обим, услови и начин остваривања права на **услуге социјалне заштите**, и то:

1. дневне услуге у заједници које обухватају:
 - Дневни боравак за децу и младе са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама, за одрасле са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама, за децу и младе који су у сукобу за законом, родитељима, школом и заједницом и дневни боравак одраслих и старих лица којима је потребна дневна нега и надзор
 - Помоћ у кући
 - Лични пратилац детета
2. услуге смештаја деце и младих који се налазе у скитњи, без пратње и у различитим кризним ситуацијама, а којима је потребан привремени смештај и процена потреба ради упућивања на коришћење других услуга, одрасла и стара лица у кризним ситуацијама и жртве насиља у породици.
3. саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге
4. иновационе услуге.

Глава III садржи одредбе о обезбеђењу услуга социјалне заштите односно о поступку наручивања услуга социјалне заштите.

У глави IV уређује се поступак за коришћење услуга социјалне заштите, покретање поступка за признавање права на услуге социјалне заштите, надлежност центра за социјални рад за доношење одлуке о коришћењу услуге, као и поступак жалбе на решење првостепеног органа.

Глава V садржи одредбе о финансирању услуга социјалне заштите и обавезе корисника да учествује у плаћању услуге, као и надлежности општинског већа у вези давања сагласности на акте којима се уређује учешће корисника и утврђује цена услуге.

Предлогом се утврђују и врсте мера материјалне подршке за које општина Кањижа обезбеђује средства у буџету, и то:

1. Материјална подршка у новцу (једнократна новчана помоћ и ванредна новчана помоћ)
2. Материјална подршка у натури (бесплатан оброк у народној кухињи, опремање корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу и обезбеђење огрева за кориснике новчане социјалне помоћи)
3. Остале врсте материјалне подршке (право на накнаду трошкова сахрањивања, право на накнаду трошкова превоза, новогодишњи пакетићи за децу корисника новчане социјалне помоћи и децу из осетљивих група).

Предлогом се утврђује поступак за остваривање права на мере материјалне подршке, обавезе општине у вези обезбеђивања средстава за реализацију права мере материјалне подршке, програми унапређења социјалне заштите и обавезе пружалаца услуга у вези извештавања.

У прелазним и завршним одредбама утврђује се рок за доношење аката из члана 9. и 41. ове одлуке, стављање ван снаге претходног општинског акта који уређује ову материју и ступање на снагу ове одлуке.

Ознака извршиоца и рок за извршење: Скупштина општине Кањижа – __. седница

Извор средстава потребних за реализацију: Средства за реализацију одлуке планирају се у буџету општине за сваку календарску годину