

Javaslat

A művelődésről szóló törvény 74. szakasz 5. bekezdése (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009, 13/2016, 30/2016 – javítás, 6/2020., 47/2021., 78/2021. és 75/2023. sz.), Magyarkanizsa község alapszabálya 40. szakasz 11. pontja (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 2/20. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) és a Magyarkanizsai József Attila Könyvtár alapszabálya 19. szakasz 14. pontja. alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2024. _____-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T **A MAGYARKANIZSAI JÓZSEF ATTILA KÖNYVTÁR 2025. ÉVI** **MUNKAPROGRAMJÁNAK ÉS PÉNZÜGYI TERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

I.

Jóváhagyja a képviselő-testület a magyarkanizsai József Attila Könyvtár 2025. évi munkaprogramját és pénzügyi tervét, amelyet a magyarkanizsai József Attila Könyvtár igazgatóbizottsága 2024. július 2-án tartott ülésén fogadott el.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 002224319 2024
Kelt: 2024. _____-én
Magyarkanizsa

Újvári Zsombor,
a Községi Képviselő-testület elnöke

I n d o k o l á s

Előterjesztő: Községi Tanács

Jogalap: A művelődésről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009, 13/2016, 30/2016 – javítás, 6/2020., 47/2021., 78/2021. és 75/2023. sz.), Magyarkanizsa község alapszabálya (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 2/20. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg), a magyarkanizsai József Attila Könyvtár alapszabálya

Indok: A művelődést szabályozó törvény úgy rendelkezik, hogy a helyi önkormányzati egység által alapított intézmények művelődési programját az alapító költségvetéséből és a törvényben előírányzott egyéb forrásokból kell teljes vagy társfinanszírozásban részesíteni. Az intézményi programok teljes vagy társfinanszírozására szánt eszközök mértékét az alapító az intézmény előterjesztett éves programja alapján állapítja meg, amely tartalmazza a programtevékenysége pénzellátásához szükséges, külön kimutatott eszközöket, valamint a folyó kiadások és ráfordítások pénzellátásához szükséges eszközöket. A művelődési intézmények az éves munkaprogramjuk javaslatát és pénzügyi tervük javaslatát a következő naptári évre legkésőbb a folyó évi július hó 20. napjáig kötelesek az alapítónak jóváhagyásra előterjeszteni.

Magyarkanizsa község alapszabálya 40. szakasz 11. pontja (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 2/20. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg), úgy rendelkezik, hogy a képviselő-testület az iskoláskor előtti oktatás és nevelés, az alapfokú oktatás, a községet és az összes nemzeti közösséghez tartozókat érintő művelődés, a szociális védelem, az egészségügyi alapellátás, a testnevelés, sport, ifjúság, gyermekvédelem és idegenforgalom terén intézményeket, szervezeteket és szolgáltatásokat alapít, figyelemmel kíséri és biztosítja, valamint felügyeli a működésüket.

A magyarkanizsai József Attila Könyvtár igazgatóbizottsága a 2024. július 2-án tartott ülésén megvitatta a magyarkanizsai József Attila Könyvtár 2025. évi munkaprogramjának és pénzügyi tervének javaslatát. A képviselő-testület illetékes munkatestülete a beterjesztett programjavaslatot kedvezően véleményezte, a Községi Tanács pedig megerősítette a program jóváhagyásáról szóló határozat javaslatát, és azt további eljárásra a képviselő-testület elé utalta.

Végrehajtja és határidő: Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület, – 3. ülés

A teljesítéshez szükséges pénzeszközök forrása: A program teljesítéséhez szükséges eszközökről a magyarországi községi költségvetés, illetve az intézmény alapszabályával összhangban egyéb források gondoskodnak.



БИБЛИОТЕКА "ЈОЖЕФ АТИЛА"
Дамјанићева бр. 2.
24420 Кањижа

JÓZSEF ATTILA KÖNYVTÁR
Damjanich u. 2.
Magyarkanizsa

Tel/fax: (00-381)-(0)24-4877-323 • www.jab.org.rs • e-mail: jab@jab.org.rs

ПИБ: 100953297 • МАТ. бр. 08734160 • Шифра дел.: 9101 • Бр. рачуна код Управе за трезор експозитура Кањижа: 840-456664-67 • ЈБК 08494

I k t . s z . : 00-84/24

K e l t : 2024.06.24.

Magyarkanizsa

A MAGYARKANIZSAI JÓZSEF ATTILA KÖNYVTÁR 2025. ÉVI MUNKATERVE

Bús Csaba
igazgató

Tartalom

| | |
|--|---|
| 1. ELŐSZÓ..... | 3 |
| 2. ALAPTEVÉKENYSÉG..... | 3 |
| 3. MŰVELŐDÉSI ÉS OKTATÁSI TEVÉKENYSÉGEK..... | 3 |
| 4. FELTÉTELEK A PROGRAM VÉGREHAJTÁSÁHOZ..... | 4 |
| 5. PÁLYÁZATOK..... | 4 |
| 6. KIADÓI TEVÉKENYSÉG..... | 5 |
| 7. ÁLLOMÁNY VONALKÓDOKKAL VALÓ ELLÁTÁSA..... | 5 |
| MELLÉKLET..... | 6 |

1. ELŐSZÓ

A könyvtár nevelő, önművelő, önművelést és tájékoztatást egyaránt szolgáló munkájával elősegíti a lakosság általános és szakmai műveltségének növekedését.

Biztosítja a kultúrához a művelődéshez, a tanuláshoz, az önképzéshez, a közéleti és a szakmai tájékozódáshoz, valamint az igényes szórakozáshoz szükséges könyvtári anyagokat, és e téren szolgáltatásokat nyújt.

2. ALAPTEVÉKENYSÉG

A könyvtár fontos szerepet vállal az olvasási kultúra terjesztésében, színvonalának emelésében, az olvasóvá való nevelés fejlesztésében. E feladatok ellátása során elsősorban az ifjúság igényeit valamint a lakosság anyanyelv szerinti összetételét vesszük figyelembe. A magyarkanizsai József Attila Könyvtár az információs társadalom és a mindenütt jelen lévő multikulturális viszonyok között olyan nyitott művelődési élet kialakításában fáradozik, amelynek ismerve a külső hatásokra fogékony, azokat folyamatosan feldolgozni és integrálni képes kultúra. Amely önazonosságát nem változatlanságban őrzi, hanem tudatos megújulásban és szintézisben munkálja ki. Ennek, a kor által megkövetelt, nyitott településkultúra fenntartásának és továbbépítésének az elemei: az anyanyelvű kultúra magas szintű ápolása, és a környezetnyelv hatékony elsajátítása.

Az elkövetkező esztendőben könyvtárunk továbbra is végzi a törvény által előírt alapvető feladatait: gyűjti, feldolgozza, megőrzi és az olvasó rendelkezésére bocsátja gyűjteményét.

A 2025-ben évben újabb könyvek beszerzését tervezzük vásárlással, pályázatok útján, ajándék útján, a kiadók adományaként, a szerzők ajándékaként stb.

2025-ben tovább folytatódik a könyvtár állományának számítógépes feldolgozása, valamint rendszeresen végezzük honlapunk és Facebook profilunk folyamatos frissítését, aktualizálását. A továbbiakban is lehetővé tesszük az olvasók részére az internet korlátlan használatát Magyarkanizsán és Horgoson egyaránt, amelyhez számítógépet és ingyenes Wifit biztosítunk.

Könyvtárunkban tovább folytatódik a helyismereti gyűjtemény gyarapítása és feldolgozása.

3. MŰVELŐDÉSI ÉS OKTATÁSI TEVÉKENYSÉGEK

A Könyvtár 2025-ben is számos kiállítás, vitaest, író-olvasó találkozó, könyvbemutató, irodalmi műsor, valamint ismeretterjesztő előadás színhelye lesz, különös tekintettel az általános és a középiskolás tanulók igényeire, de természetesen a felnőtt korúakat sem hanyagoljuk el.

Hagyományainkhoz híven a téli szünetben ismét megszervezzük a téli programunkat. Ezt a szünet utolsó hetében szeretnénk megvalósítani.

Januárban ismét alkalmi műsorral szeretnénk megünnepelni a magyar kultúra

napját.

A következő év áprilisában a költészet napján versmondó versenyt szervezünk a község tanulóinak.

Júniusban megtartjuk az iskoláskor előtti gyerekek községi mesemondó versenyét.

A 2024/2025-ös tanévben képzőművészeti és irodalmi pályázatot hirdetünk az általános iskolák és a középiskola részére.

Ezen a nyáron is megszervezzük az olvasónapló írást a község általános iskolásai részére, az olvasás népszerűsítése érdekében. A diákoknak 5 könyvet kell elolvasni és életkoruknak megfelelően feldolgozni, rajzban vagy írásban.

2025 szeptemberének első hete hagyományosan a Kanizsai Írótáboré, amelynek könyvtárunk az egyik szervezője.

Az általános iskola alsó tagozatosai részére folytatjuk a könyvtári foglalkozásokat, amelynek célja a könyv- és könyvtárhasználati ismeretek elsajátítása.

Anyagi lehetőségeink és a kínálat függvényében könyvbemutatókat, folyóiratok és kiadók bemutatását is tervezzük.

Az előzőleg nagy sikerű könyvvásárt ismét szeretnénk megszervezni Magyarkanizsán és Horgoson is.

Szakmai tájékozódás céljából tervezzük könyvkiállítások megtekintését.

Könyvtárunk továbbra is együttműködik a kulturális- és művészeti egyesületekkel, intézményekkel, a község iskoláival, óvodáival, valamint a Kapocs Könyvtári Csoporttal.

4. FELTÉTELEK A PROGRAM VÉGREHAJTÁSÁHOZ

A magyarkanizsai József Attila Könyvtárban öt egyetemi végzettségű könyvtáros, egy egyetemi végzettségű informatikus-könyvtáros és két takarítónő van munkaviszonyban. A könyvvállományra és a normatívákra való tekintettel indokolt lenne még újabb munkaerő alkalmazása. (Például a helyismereti állomány részlegébe.)

Továbbra is törekedni fogunk arra, hogy könyvtárosaink minél több szakmai továbbképzésen vegyenek részt, szemináriumok, tanácskozások keretein belül.

A könyvtár igazgatóbizottsága a jövőben is rendszeresen összeül, míg az ellenőrző bizottság szükség szerint tart ülést, amelyen megvitatják a hatáskörükbe tartozó kérdéseket.

5. PÁLYÁZATOK

Intézményünk, mindamelllett, hogy a községi költségvetés felhasználója, minden pályázati lehetőséget megragad, ezáltal biztosítva a minél szélesebb programkínálatot, valamint az intézmény felszerelésének bővítését. Évek óta rendszeresen részt veszünk és sikeresen pályázunk a hazai- és külföldi pályázatokon (Magyar Nemzeti Tanács, Tartományi titkárságok, Bethlen Gábor Alapkezelő,

Kulturális Minisztérium). A kiírások függvényében jövőre is szeretnénk ezeken részt venni.

6. KIADÓI TEVÉKENYSÉG

Habár a könyvkiadás nem tartozik a könyvtárak fő tevékenységei közé, az elmúlt években mi mégis kiadtunk két, helyismereti szempontból igen jelentős kiadványt. Az elsőt, (Magyarkanizsa monográfiájának második kötetét) még 2018-ban, míg a másodikat (Klamár Zoltán: Örökségünk) 2022-ben jelentettük meg. Mindkét kiadvány esetében egy több éves előkészület, kutatómunka előzte meg a kiadást, ezáltal biztosítva a könyvek szövegének tudományos helytállóságát és a kiadvány esztétikai minőségességét. A kiadáshoz szükséges pénzeszközöket önkormányzati és magyarországi forrásokból biztosítottuk.

2023-ban pedig nekiláttunk egy újabb kiadvány elkészítésének. Ezúttal egy gasztronómiai jellegű könyv kiadását tűztük ki célul, amelyben a homokháti térségre (Magyarkanizsa, Horgos, Kispiac, Martonos, Királyhalom, Mórahalom) jellemző ételek receptjeit gyűjtenénk össze. A receptgyűjteményben helyet kapna borajánló és a receptekhez fűződő helyi történetek, anekdoták is. Az önkormányzati forrás mellett szeretnénk pályázati pénzeszközöket is társítani a projekthez, így 2024-ben több pályázaton is részt vennénk ezzel a kiadvánnyal. Terveink szerint 2024 őszén jelenne meg a könyv.

Amennyiben az idei évben sikerül megjelentetni a tervezett gasztronómiai kiadványt, úgy 2025-ben hozzáláthatunk egy más jellegű kiadvány kiadásának.

7. ÁLLOMÁNY VONALKÓDOKKAL VALÓ ELLÁTÁSA

2022-ben elkezdtük a könyvek és az olvasók tasakjainak vonalkódokkal való ellátását. Ezt jövőre még mindenképp szeretnénk folytatni addig, amíg nem sikerül feldolgozni a teljes könyvállományt. Amennyiben a munkával az eddigi ütemben tudunk haladni, akkor 2025-ben sikerül feldolgozni a még fennmaradt állományrészt Magyarkanizsán és Horgoson egyaránt, így ezzel a folyamat a végéhez érne.

Tisztelettel,



Bús Csaba

a József Attila Könyvtár igazgatója

MELLÉKLET

A JÓZSEF ATTILA KÖNYVTÁR PROGRAMJAINAK TERVEZETT KÖLTSÉGVETÉSE 2025-RE

| S.sz. | Tevékenység | Összeg |
|-------|--|---------------------|
| 1. | Szünidei játszótéri foglalkozás gyerekeknek | 12.000,00 |
| 2. | Versmondó verseny - április | 40.000,00 |
| 3. | Mesemondó verseny - június | 40.000,00 |
| 4. | Képzőművészeti és irodalmi pályázat | 30.000,00 |
| 5. | Olvasónapló | 40.000,00 |
| 6. | Író tábor | 800.000,00 |
| 7. | Könyvbemutatók | 100.000,00 |
| 8. | Kulturális szervezetekkel, iskolákkal való együttműködés (nyomdai költségek és útiköltség) | 25.000,00 |
| 9. | Könyvtárállomány bővítése | 500.000,00 |
| 10. | Közös programok a Regionális Kreatív Műhellyel | 120.000,00 |
| | ÖSSZESEN | 1.707.000,00 |



БИБЛИОТЕКА "ЈОЖЕФ АТИЛА"
Дамјанићева бр. 2.
24420 Кањижа

JÓZSEF ATTILA KÖNYVTÁR
Damjanich u. 2.
Magyarkanizsa

Tel/fax: (00-381)-(0)24-4877-323 • www.jab.org.rs • e-mail: jab@jab.org.rs

ПИБ: 100953297 • МАТ. бр.08734160 • Шифра деп.: 9101 • Бр. рачуна код Управе за трезор експозитура Кањижа: 840-466664-67

Iktatószám: 00-92/24

Kelt: 2024.07.02.

Magyarkanizsa

Az Igazgatóbizottság III/24-e számú ülés jegyzőkönyve

Az Igazgató bizottság 2024. június 25. és július 02-a között elektronikus úton (via e-mail) megtartott üléséről.

Az eljárásban a következő személyek vettek részt: Mekić Fényszárusi Anna (elnök), Samyai Ibolya, Törteli Klára és Vörös Anna, Körmöci Ágnes, tagok.

Az eljárásban a következő tag nem vett részt: Saša Sič.

Értesítést kaptak: Gulyás Túrú Anita és Bús Csaba.

A jegyzőkönyvet Csanádi Bertalan vezette.

NAPIREND:

1. Az előző ülés (II/24-e) jegyzőkönyvének elfogadása.
2. A József Attila Könyvtár Magyarkanizsa 2025. évi pénzügyi tervének és a 2026. és 2027. év projekciós pénzügyi tervének elfogadása
3. A József Attila Könyvtár Magyarkanizsa 2025. évi munkatervének elfogadása
4. Egyéb

Ad.1.

Az Igazgató bizottság elnöke megállapítja, hogy a tagoknak lehetőségük volt elolvasni az előző ülés jegyzőkönyvét és nincs ezzel kapcsolatban észrevételük, ezért meghozza a következő

HATÁROZATOT

A magyarkanizsai József Attila Könyvtár Igazgató bizottsága elfogadja az előző ülés jegyzőkönyvét.

Ad.2.

Az Igazgató bizottság, miután áttanulmányozta a József Attila Könyvtár Magyarkanizsa 2025. évi pénzügyi, és a 2026. és 2027. év projekciós pénzügyi tervét és nem volt vele kapcsolatban semmilyen megjegyzés, egyhangúlag meghozta a következő

HATÁROZATOT

A magyarkanizsai József Attila Könyvtár Igazgató bizottsága elfogadja a Könyvtár 2025. évi pénzügyi, és a 2026. és 2027. év projekciós pénzügyi tervét.

Ad.3.

Az Igazgató bizottság, miután áttanulmányozta a Könyvtár 2025. évi munkatervét és nem volt megjegyzés vagy javaslat ezért egyhangúlag meghozta a következő

HATÁROZATOT

A magyarkanizsai József Attila Könyvtár Igazgató bizottsága elfogadja a Könyvtár 2025. évi munkatervét.

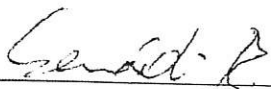
Ad.4.

Nem volt észrevétel vagy javaslat.

Az Igazgató bizottság elektronikus úton megtartott ülése az előrelátott időben fejeződött be, azaz 2024. július 02-án 12⁰⁰ órakor.

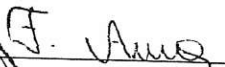
A jegyzőkönyvet vezette:

Az Igazgató bizottság elnöke:



Csanádi Bertalan





Mekić Fenyőszárusi Anna