

Javaslat

Magyarkanizsa község alapszabálya 40. szakasz 58. pontja (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 2/20. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg), a Tisza Menti Információs Fejlesztési Központ alapításáról szóló rendelet 8. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 14/11. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 4/14. sz.) és a Tisza Menti Információs Fejlesztési Központ alapszabálya 14. szakasza alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2025. _____ tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T A TISZA MENTI INFORMÁCIÓS FEJLESZTÉSI KÖZPONT 2025. ÉVI MUNKATERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

I.

Jóváhagyja a képviselő-testület a Tisza Menti Információs Fejlesztési Központ 2025. évi munkatervét, amelyet a Tisza Menti Információs Fejlesztési Központ igazgatóbizottsága 2025. január 21-én tartott ülésén fogadott el.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 000154074 2025
Kelt: 2025.
Magyarkanizsa

Újvári Zsombor,
a Községi Képviselő-testület elnöke

I n d o k o l á s

Előterjesztő: Magyarkanizsai Községi Tanács

Jogalap: Magyarkanizsa község alapszabálya (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 2/20. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg), a Tisza Menti Információs Fejlesztési Központ alapításáról szóló rendelet (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 14/11. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 4/14. sz.), a Tisza Menti Információs Fejlesztési Központ alapszabálya

Indok: A Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2005-ben rendeletet hozott a Magyarkanizsai Községi Információs Fejlesztési Központ (a továbbiakban: ICR) létrehozásáról azzal a feladattal, hogy a közvéleményt tájékoztassa a kiírt bel- és külföldi pályázatokról, adatbázist alakítson ki, tanácsadó szerepkört lásson el a projektek írásában, és kísérje figyelemmel a helyi önkormányzat, a lakosság és a község számára stratégiai jelentőséggel bíró projektek megvalósulását. 2008. november 12-én a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület az ICR alapító okiratának módosításáról hozott rendeletével e közszolgálat tevékenységi körét kiterjesztette az egész Tisza menti térségre. Az ICR a tevékenységére a községi költségvetésből meríti az eszközöket. A magyarkanizsai községi alapszabály 40. szakasz 58. pontja úgy rendelkezik, hogy a képviselő-testület megvitatta a községi költségvetés kedvezményezettjeinek működéséről szóló jelentéseket, és jóváhagyja a munkaprogramjukat.

A Tisza Menti Információs Fejlesztési Központ alapító rendelete és az Tisza Menti Információs Fejlesztési Központ alapszabálya úgy rendelkezik, hogy az intézmény minden naptári évre köteles a munkaprogramját jóváhagyásra benyújtani az alapító illetékes szervéhez. A Tisza Menti Információs Fejlesztési Központ igazgatóbizottsága 2025. január 21-én tartott ülésén megvitatta és elfogadta az ICR 2025. évi munkaprogramját. Az illetékes képviselő-testületi munkatestület megvitatta az ICR 2025. évi munkaprogramját, a Községi Tanács pedig mint a jogosult előterjesztő megerősítette az ICR 2025. évi munkaprogramjának jóváhagyásáról szóló határozat javaslatát, és azt további eljárásra a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület elé utalta.

Végrehajtja és határidő: Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület – 6. ülés

A teljesítéshez szükséges pénzeszközök forrása: A program teljesítéséhez szükséges pénzeszközöket a 2025. évi magyarkanizsai községi költségvetésről szóló rendelet elkülönítette.

OPŠTINA MAGYARKANIZSA

TRG. IMENOM
DOLJE

21. 01. 2025

OPŠTINA	POSREDOVATEL	TRAJANJE	PREDHODNIK

15h07h



A TISZA MENTI INFORMÁCIÓS FEJLESZTÉSI KÖZPONT 2025. ÉVI MUNKATERVE

Magyarkanizsa, 2024. december

TARTALOM

1. BEVEZETŐ	3
2. AZ ICR TEVÉKENYSÉGHEZ SZOROSAN KAPCSOLÓDÓ ALAPFOGALMAK	4
3. AZ ICR FELHASZNÁLÓI.....	4
4. A 2025-ös ÉVRE TERVEZETT TEVÉKENYSÉGEK	5
5. MUNKAFELTÉTELEK	9
6. ÖSSZEFOGLALÓ	9



1. BEVEZETŐ

A Tisza Menti Információs Fejlesztési Központ (ICR) a Magyarokanizsai Községfejlesztési Információs Központ létrehozásáról szóló 02-17/2005-I. számú rendelettel (Magyarokanizsa Község Hivatalos Lapja, 2/05. sz.) 2005. március 4-én közszolgálatként jött létre, a kiírt hazai és külföldi pályázatokról való tájékoztatást szolgáló tevékenységképpen, adatbázis kialakítására, a projektumok írásában és a projektumvezetők kiválasztásában, valamint a helyi önkormányzat és a községben élő lakosság számára stratégiai jelentőségű projektumok írásában betöltendő tanácsadó szerepkörre és a sikeres projektumok megvalósításának figyelemmel kísérésére.

A helyi, tartományi és köztársasági, valamint külföldi illetékes szervezetekkel és intézményekkel szakmai együttműködés keretében valósítja meg a tevékenységi körébe tartozó feladatokat és éri el a kitűzött célokat. Ezekkel a szervezetekkel közösen az ICR igyekszik minél több támogatási lehetőséget felkutatni annak érdekében, hogy a régióban található önkormányzatok, intézmények, vállalkozások, bejegyzett mezőgazdasági termelők, civilszervezetek, stb. olyan támogatási lehetőségekhez jussanak, melyek kedvező feltételek mellett járulnak hozzá fejlesztési elképzeléseik megvalósításához.

1.2. Küldetés

Fejlődés, siker és innováció. Sokéves stratégiai-, üzleti- és projekttervezésben szerzett tapasztalattal a háta mögött az ICR pontosan tudja, hogy milyen nehéz megvalósítani egy-egy projektet még annak ellenére is, ha rendelkezésre áll a megfelelő anyagi háttér. Elengedhetetlen a precíz pénzügyi tervezés, a kivitelezés ellenőrzése, a projekt által felemésztett pénzügyi forrás előteremtése és a határidők tiszteletben tartása.

Több mint pályázatírás

A pályázatírás bonyolult és összetett rendszer. Egy apró hiba miatt akár jelentős pályázati forrásról kell lemondanunk, búcsút intve ezzel a komoly beruházásnak. Az ICR nemcsak egy a sok pályázati író cég közül. Nem csak megírja a pályázatokat, hanem menedzseli is a projekteket. A munka tehát nem fejeződik be a pályázati anyag postára adásával. A megbízók igényeinek megfelelően az ICR munkatársai részt vesznek a komplex pályázati folyamat megvalósításában az első lépéstől az utolsóig.

Feladatuk, hogy a megbízó érdekeit a legmesszebbmenőkig képviseljék úgy, hogy közben a pályázati elvárásoknak is maximálisan megfeleljenek.

Vízió

Szakértelem, tisztesség, diszkréció. Erre a három pillérre helyeződik a hangsúly, amikor a mindennapi munkavégzés irányelvei kerülnek meghatározásra.

1.3. Tevékenység

Az ICR alapszabályában megfogalmazott legfontosabb tevékenységei a következők:

- projektek tervezése és szakmai támogatás a megvalósításukhoz;
- pályázati kérelmek kidolgozása;
- sikeres projektumok végrehajtása és értékelése;
- adatfeldolgozás;
- adatbázis-kezelés;



E tevékenység keretében az információs központ különösen az alábbi teendőkkel foglalkozik:

1. a kiírt hazai és külföldi pályázatokra vonatkozó információk áramlásának a szolgáltatásokat igénybe vevők irányában való frissítése,
2. a lehetséges felhasználókra és partnerekre vonatkozó adatbázis kialakítása,
3. a községben élő lakosság és a helyi önkormányzat számára stratégiai jelentőségű projektumok írása,
4. a sikeres projektumok figyelemmel kísérése és megvalósítása,
5. tanácsadói szerepkör gyakorlása a projektumok írásában és a projektumvezetők kiválasztásában.

Részletes, 4 nyelvű, honlappal rendelkezik (magyar, szerb, angol, német), pályázati információs rendszert működtet, jól felkészült szakember gárda (4 alkalmazott, felsőfokú végzettséggel, idegen nyelvismerettel) látja el a hazai és nemzetközi projektumok levezetését.

2. AZ ICR TEVÉKENYSÉGHEZ SZOROSAN KAPCSOLÓDÓ ALAPFOGALMAK

Mi a projekt?

A szervezet hosszú távú céljainak elérése érdekében, pontosan megtervezett és végrehajtott tevékenység-sorozat, melyet meghatározott időtávban, meghatározott költségvetéssel valósítanak meg. A sikeres projekt ismérvei: logikus, mérhető, meggyőző, átlátható, ellenőrizhető.

Mi a pályázat?

A projektekhez szükséges források igénybevétele érdekében összeállított dokumentáció, mely tartalmazza a projekt megvalósításának részleteit (céljait, eszközeit, ütemezését, forrásigényét, költségeit, stb.).

Projektciklus-menedzsment (PCM)

A projektek tervezésének és végrehajtásának folyamata projektciklus néven vált ismertté. A ciklus egy projektötlettel kezdődik, amit egy végrehajtható és értékelhető munkatervvé fejlesztenek. A teljes folyamat négy, egymástól jól elkülöníthető szakaszra bontható: A projekt definiálása, tervezése, megvalósítása és a projekt lezárása.

3. AZ ICR FELHASZNÁLÓI

A Tisza Menti Információs Fejlesztési Központ elsődleges felhasználója Magyarkanizsa Község önkormányzata, és az önkormányzat által alapított intézmények.

Az ICR megalakulása óta folyamatos a nem kormányzati szervezetekkel való közvetlen tanácsadói kapcsolat. A szabad kapacitások függvényében a felhasználók között továbbra is szerepelnek mezőgazdasági termelők, vállalkozások és magánszemélyek.



4. A 2025-ös ÉVRE TERVEZETT TEVÉKENYSÉG

4.1. Az ICR munkatársainak szakmai továbbképzése

Annak érdekében, hogy az ICR munkatársai meg tudjanak felelni a helyi szakmai igényeknek a pályázatok írása, levezetése és elszámolása terén, hogy az EU-s integrációs folyamatokkal kapcsolatban felkészültek legyenek, valamint tájékozottak a támogatási eszközök megszerzése területén, ebben az évben is képzéseken vesznek részt.

4.2. Projektciklus-menedzsment

A projektek különböző szakaszai eltérő jellegzetességgel bírnak, melyeket összefoglaló néven projektciklusnak nevezünk. A szervezeti projektszakaszok hatékony lebonyolításához kötődő vezetési- és szervezési tevékenységek alkotják a projektciklus menedzsmentet. Célja, hogy javítsa a tevékenységek menedzselését azáltal, hogy jobb megértést biztosít az alapvető kérdések és a fennálló feltételek tekintetében a projektek és a programok tervezési és végrehajtási szakaszában egyaránt.

Az önkormányzat (és intézmények) alkalmazottai meghatározott területeken (gazdaság, oktatás, mezőgazdaság, idegenforgalom, stb.) döntéshozói és szakmunkatársi szerepkörben végeznek a pályázatok kezelését. Ezt a munkát az ICR koordinálja, egy a polgármester által 2010-ben meghozott Utasítás alapján. A koordinálás mellett rendszeresen (kvartális jelleggel) jelentéseket készít, melyben beszámol a kiírt pályázati lehetőségekről, az átadott kérelmek számáról, és a kérelmek ügyében született döntésekről is.

4.2.1. A hazai és külföldi pályázati kiírások folyamatos követése

A partnerek rendszeres tájékoztatása a pályázási lehetőségekről (akik az ICR honlapján regisztráltak magukat), kölcsön- és hitellehetőségekről. A szolgáltatást egész évben végezzük, más honlapokon lévő információk keresésével, felkutatásával (149 honlap látogatása) – a szolgáltatás díjmentes az ICR honlapján regisztrált felhasználók részére.

2022-ben sikeresen kezdtünk alkalmazni egy pályázatfigyelő szoftvert, amely segítségével még szélesebb körben tudunk tájékozódni az aktuális lehetőségekről.

4.2.2. Pályázati kérelmek összeállítása

Az önkormányzat és intézményei részére, valamint a nem kormányzati szervezetek, gazdasági szektor képviselőinek és magánszemélyeknek.

4.2.3. Hazai, európai uniós és egyéb programokban való részvétel

A köztársasági, tartományi és egyéb hazai támogatási lehetőségek lehívása, a Határon Átnyúló Együttműködési Programok (IPA – Magyarország-Szerbia, IPA – Románia-Szerbia), a Duna Transznacionális Program (DTP) és az EACEA programok kihasználása. Pozitív elbírálás esetén a projektek végrehajtása és értékelése. Új EU-s programokon való részvétel.

4.2.4. Sikeres pályázatok végrehajtása

Sikeres pályázatok (projektek) kísérése és segítségnyújtás azok végrehajtásában (levezetés, közbeszerzés, adminisztráció, elszámolás) az önkormányzat és intézményei részére (igény szerint és szabad kapacitás függvényében civil- és gazdasági szektor, valamint magánszemélyek részére is).

Az alábbi projektek az Interreg IPA Magyarország-Szerbia Program keretén belül 2025-ben is folytatódnak, illetve fejeződnek, és az ICR felel a lebonyolításukért:



4.2.4.1. Együttműködés a hátrányos helyzetű és roma tanulókat célzó tanodák között/ COOLSCHOOL

A projekt fő célkitűzése: Ez a 18 hónapos projekt célul tűzi ki, hogy szakértői hálózatot hozzon létre a hátrányos helyzetű és roma diákok számára szervezett tanórán kívüli programok között Kanizsán és Szegeden, célzott támogatást és lehetőségeket biztosítva oktatási élményük, személyes fejlődésük és társadalmi integrációjuk elősegítése érdekében

Vezető Kedvezményezett: Magyarkanizsai Községbeli Szociális Védelmi Szolgáltató Központ

1. kedvezményezett: Motiváció Egyesület, Szeged

A projekt teljes költségvetése (€): 199.207,82

Magyarkanizsa község része (€): 98.895,82

A Magyarkanizsa községben megvalósuló eredmények:

1. A tanodai program helyszíne felújítva és felszerelve, az ablakok és ajtók energiatakarékos nyílászárókra cserélve, gázkazán cseréje és új radiátorok telepítése, belső világítás, tantermi és étkezdei bútorok beszerzése.
2. 6 módszertani képzés megtartása 15 tanár és szociális munkás számára, 1 tanulmányi látogatás megszervezése, hogy résztvevők első kézből ismerhessék meg más szervezetek munkamódszereit és forrásait, 1 kétnapos szakmai találkozót 20 résztvevővel, amely előadásokból, műhelymunkákból és szakmai interakciókból állt, 1 kirándulás hátrányos helyzetű gyermekek számára az adai uszodakomplexumba, 2 fő 18 hónapos foglalkoztatása hátrányos helyzetű gyermekekkel való munkára.

A projekt kezdete: 2024.06.01.

A projekt vége: 2025.11.30.

4.2.4.2. Atlétika mindenkinek (rövidítve: AFALL)

A projekt fő célkitűzése: A projekt általános célja az elméleti és gyakorlati tudás innovatív és forradalmi átadása a magyar és a szerb sportágazat között (a Magyarkanizsa Önkormányzata, Algyő Önkormányzata és a Vajdasági Atlétikai Szövetség együttműködésére alapozva), hogy széleskörű készségfejlesztő képzést hozzanak létre, amely hosszú távon hozzájárul a sporteredmények eléréséhez, valamint biztonságosabbá és sikeresebbé teszi a szabadidős, iskolai vagy sportklubokban zajló sporttevékenységeket az oktatási munkával összekapcsolva.

A projekt teljes időtartama 24 hónap, amelynek első felében mindkét partnernél nagy volumenű beruházások (építési munkálatok) fejeződnek be, miközben megkezdődik a szakmai kézikönyv kidolgozása.

Ennek gyakorlati alkalmazása az infrastrukturális beruházások lezárása után 4+4 képzésen keresztül történik meg sportmunkások (elsősorban edzők és iskolai tanárok) számára.

A projekt nyitó- és zárókonferenciája hozzájárul a projekt céljairól, terveiről, majd az eredményekről szóló információk széleskörű terjesztéséhez. A projekt célja innovatív, tematikusan releváns promóciós anyagok (karkötők, fejpántok, gumiszalagok) létrehozása, amelyek várhatóan népszerűek lesznek a versenyzők körében.



A projekt jelentős fejlesztést hoz Magyarkanizsa, Algyő, valamint a Tisza-mente, Vajdaság és Csongrád megye sportéletébe – egyrészt az összes sportág számára hasznos beruházásokon keresztül, másrészt a sportolók készségeinek fejlesztése révén, ezáltal eredményeik javításával.

Vezető Kedvezményezett: Magyarkanizsa község

1. kedvezményezett: Algyő Nagyközség Önkormányzata

Költségvetés nélküli partner: Vajdasági Atlétikai Szövetség

A projekt teljes költségvetése (€): 891.414,18

Magyarkanizsa község része (€): 503.938,00

A Magyarkanizsa községben megvalósuló eredmények:

- Kieépített új atlétikai pálya Magyarkanizsán
- Sport kézikönyv az atlétikai módszerek alkalmazásáról különböző sportágakban
- 4 szakmai találkozó Magyarkanizsán
- 2 verseny

A projekt kezdete: 2024.07.01.

A projekt vége: 2026.06.30.

4.2.4.3. Határon átnyúló iskolai asztalitenisz program folytatása fogyatékos és ép tanulók részvételével - Inter Pingpong in schools

A projekt fő célkitűzése: Mindhárom klub a sportág népszerűsítését, az utánpótlásbázis növelését tűzte ki célként a következő 2-3 évre vonatkoztatva, ezért ebben a projektben alapvetően az iskolás korosztályt céloztuk meg programjainkkal, beleértve a fogyatékkal élő diákokat is. Az utánpótlás korú sportolók tehetséggondozását közös edzésekkel és versenyeken történő találkozással szeretnénk erősíteni, felhasználva a DIGIPINGPONG projektünkben kialakított kapcsolatainkat és eredményeinket. A projekt fontos célkitűzése, az egész életen át tartó sportolás fontosságának hangsúlyozása, amelyet már iskolás korban érdemes kialakítani, és támogatni.

Vezető Kedvezményezett: Asztalitenisz Sport Klub Szeged

1. kedvezményezett: Asztalitenisz Klub Zenta (ATK Zenta)

2. kedvezményezett: Asztalitenisz Klub Horgos (ATK Horgos)

A projekt teljes költségvetése (€): 164.353,84

Magyarkanizsa község része (€): 42.966,00

A Magyarkanizsa községben megvalósuló eredmények:

1. Iskolai pingpong bemutatók szervezése (8 bemutató)
2. Sportnapok, közös edzések, versenyek és edzőtábor lebonyolítása (9 sportesemény)
3. A projekt keretén belül a horgosi asztalitenisz klub 4 asztalt, 2000 labdát, 30 középszintű ütőt és két iskolai csomagot szerez be, melyeket a horgosi és a királyhalmi általános iskola fog megkapni. Az iskolai csomag tartalma 25 kezdőütő és 120 labda. Mindezek mellett még 2 légkondicionáló is beszerzésre kerül.

A projekt kezdete: 2024.08.01.

A projekt vége: 2025.11.30.



A VAT Nagyberuházási Igazgatósága által támogatott projekt:

4.2.4.4. Szennyvízcsatorna kiépítése Horgoson, Vasziljevó településen

A projekt fő célkitűzése:

- A szennyvízcsatorna-hálózat kiépítése az érintett településrészen
- A környezet védelme
- A közegészségügyi kockázatok csökkentése
- A fenntartható társadalmi és gazdasági fejlődés feltételeinek megteremtése

A projekt teljes költségvetése: 256.609.135,98 dinár

A projekt kezdete: 2023.03.21.

A projekt vége: 2025.07.31.

4.2.4.5. A Velebiti faluház berendezése és rendezése

A projekt fő céljai: A Velebiti faluház 2024-ben teljes körű felújításon és energetikai korszerűsítésen esett át, mind külsőleg, mind belsőleg. Ezen kívül modern audioteknikai eszközök kerültek beszerzésre, így a helyiség technikailag is korszerűsödött.

A projekt tárgyát bútorbeszerzés és kisebb meszelés képezi. Megvalósításukkal, lehetővé válik az épület teljes körű használata, így lezárul egy kivételes történet a kulturális és társadalmi élet újjáélesztéséről ebben a vidéki közösségben.

A projekt teljes költségvetése: 1.596.000,00 dinár

A projekt kezdete: 2024. december 09.

A projekt vége: 2025. december 09.

4.2.5. A községi pályázatkezelő és projekt-kísérő rendszer működtetése

A projektek kísérése és a kiírásra kerülő pályázatok nyilvántartásba vétele, nyomon követése, feldolgozása és tárolása, annak érdekében, hogy a községi szervezetek minél hatékonyabban tudják kihasználni a támogatási forrásokat.

4.3. Együttműködés

Magyarokiszsa község fejlesztése érdekében (munkabizottságok, konferenciák, szakmai együttműködés) folyamatos kapcsolattartás a minisztériumokkal, tartományi titkárságokkal, ügynökségekkel, alapokkal stb. a lehívható támogatásokkal kapcsolatban. Személyes látogatások, megbeszélések, telefonos és e-mail-es egyeztetések.



5. MUNKAFELTÉTELEK

5.1. Alkalmazottak struktúrája

Munkahely megnevezése	Végzettség	Munkaviszony
Igazgató	Másodfokú egyetemi tanulmányokon szerzett felsőfokú képzés - okleveles környezetgazdálkodási agrármérnök	Kinevezés
Projekt- és civil szféra-koordinátor	Másodfokú egyetemi tanulmányokon szerzett felsőfokú képzés – Okleveles színházrendező / fizikai koreográfus – rendező szakirány	Határozatlan
Nemzetközi projektumok asszisztense	Másodfokú egyetemi tanulmányokon szerzett felsőfokú képzés - diplomás angoltanár	Határozatlan
Nemzetközi projektek koordinátora	Másodfokú egyetemi tanulmányokon szerzett felsőfokú képzés - diplomás angoltanár	Határozatlan

5.2. Finanszírozás

Az ICR 2025-re tervezett és a községi képviselő testület által jóváhagyott költségvetési kerete 8.376.000,00 dinár, az alábbiak szerint:

Pozíciószám	Gazdasági klasszifikáció	Leírás	Jóváhagyott eszközök (din.)
136/0	411	Fizetések, pótlékok és alkalmazotti juttatások	4.923.000,00
137/0	412	Társadalombiztosítási járulékok a munkáltató terhére	746.000,00
138/0	413	Természetbeni juttatások	40.000,00
139/0	414	Alkalmazottaknak nyújtott szociális támogatások	300.000,00
139/1	416	Jutalmak, bónuszok és egyéb különleges kiadások	150.000,00
140/0	421	Állandó költségek	235.000,00
141/0	423	Szerződéses szolgáltatások	1.687.000,00
142/0	425	Karbantartási és javítási munkák	50.000,00
143/0	426	Anyagköltségek	10.000,00
144/0	482	Adók és kötelező díjak	50.000,00
145/0	512	Gépek és berendezések	230.000,00
ÖSSZESEN			8.376.000,00

6. ÖSSZEFOGLALÓ

A 2025. évi munkaprogram megvalósítása érdekében folytatódik a községi és szélesebb körben működő intézményekkel való szoros szakmai együttműködés.

Az ICR a munkája során ügyel arra, hogy a fejlesztések és finanszírozások teljes körét felölelje, annak érdekében, hogy a felhasználók egy helyen érjenek el minél több, fejlődésükhöz nélkülözhetetlen forrást. Nagy hangsúlyt helyez az uniós és a nemzeti finanszírozási lehetőségekre egyaránt.

Magyarkanizsa, 2024. december
Ikt. szám: 03-14/104-1

KRISTINA
MOLNAR-MAKAI
006487598 Sign

Digitally signed by
KRISTINA MOLNAR-
MAKAI 006487598 Sign
Date: 2025.01.21 09:43:18
+01'00'



2025. évi munkaterv

Tisza Menti Információs
Fejlesztési Központ
Igazgatóbizottsága
Iktatási szám: 01-13-2/1
Dátum: 21.01.2025.

K I V O N A T

Készült a Tisza Menti Információs Fejlesztési Központ 2025.01.21-én megtartott igazgatóbizottsági ülése jegyzőkönyvéből.

SZÜKSÉGTELEN KIHAGYVA!

N A P I R E N D

4. A Tisza Menti Információs Fejlesztési Központ munkaprogramja a 2025. évre

SZÜKSÉGTELEN KIHAGYVA!

H A T Á R O Z A T

1. Az Igazgatóbizottság egyhangúlag elfogadja a Tisza Menti Információs Fejlesztési Központ munkaprogramját a 2025. évre és elfogadásra javasolja azt az alapítónak.
2. A munkaprogram a határozat részét képezi.

SZÜKSÉGTELEN KIHAGYVA!

Magyarkanizsa, 2025.01.21.

Jegyzőkönyvvezető:

Vig László s.k.

Igazgatóbizottság elnöke:

Domonkos Tibor s.k.

A kivonat hitelesül,
Molnár Makai Krisztina
Igazgató