



Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Општинска управа општине Кањижа  
**Одељење за инспекцијске послове**  
Број: 003341927 2024 08480 004 000 344 109  
Дана: 27. 11. 2024. год.  
Кањижа

## **ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА 2025. ГОДИНУ**

### **I УВОД**

Годишњи План инспекцијског надзора саобраћајне инспекције (у даљем тексту: План инспекцијског надзора) у спровођењу изворних и поверених послова инспекцијског надзора и контроле по службеној дужности и по представкама на подручју општине Кањижа за 2025. годину донет је у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/2015, 44/2018 - др. закон и 95/2018).

Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова саобраћајне инспекције за 2025. годину, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији општине Кањижа из области превоза терета и путника у друмском саобраћају као и у области стања путева и путне опреме.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу општине Кањижа, а спроводи се путем:

1. непосредне примене закона и других прописа.
2. спровођења инспекцијског надзора и решавања у управним стварима у првом степену.
3. праћења стања и предлагања мера за унапређење стања по областима инспекцијског надзора на територији општине Кањижа.
4. превентивног деловања инспекције као једног од средстава остварења циља инспекцијског надзора.
5. учешћем у изради општинских одлука које уређују област саобраћаја.

Руководилац Одељења за инспекцијске послове обавља послове на територији општине Кањижа у оквиру Одељења за инспекцијске послове општинске управе општине Кањижа са седиштем у Кањижи.

У складу са законским одредбама План инспекцијског надзора садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке/програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који меримо остварене задатке односно програмске активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обавити, одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др.

Инспекцијски надзор и контрола спроводе се употребом метода и техника прописаних законским и подзаконским актима који су основ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа.

Послове и задатке утврђене Планом инспекцијског надзора руководиоца Одељења за инспекцијске послове обавља свакодневно како у свом седишту тако и на терену на територији општине Кањижа.

На основу члана 10. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”бр. 36/15, 44/2018 – др. Закон и 95/2018), инспекција има обавезу да изради План инспекцијског надзора, који се спроводи кроз оперативне (полугодишње, тромесечне и месечне) планове инспекцијског надзора.

## **II БРОЈ ИНСПЕКТОРА, ПОСЛОВИ И ПРОПИСИ ПО КОЈИМА ПОСТУПА САОБРАЋАЈНА ИНСПЕКЦИЈА**

Према решењу о распоређивању на послове радног места и важећем акту о систематизацији послова Општинске управе у Општинској управи општине Кањижа радно је ангажован на неодређено време један руководиоца Одељења за инспекцијске послове који уједно врши и послове инспектора за саобраћај и путеве.

### **1. Послови Руководиоца Одељења за инспекцијске послове**

Опис послова и услови за обављање послова радног места Руководилац Одељења за инспекцијске послове утврђени су према следећем:

#### **Руководилац Одељења за инспекцијске послове**

**Звање: Самостални саветник**

**број службеника: 1**

**Опис посла:** руководи, организује и планира рад Одељења, пружа стручна упутства, координира и надзире рад запослених у Одељењу; стара се о законитом, правилном и благовременом обављању послова у Одељењу; врши надзор над применом законских и других прописа и општих аката; прати и проучава стање у свим областима инспекцијског деловања и даје предлоге за предузимање одговарајућих мера; по потреби одлази на терен са инспекторима; усклађује активности инспекцијских служби; припрема извештаје о раду Одељења за Скупштину општине, Општинско веће и по потреби за органе аутономне покрајине и Републике; припрема анализе, информације и извештаје о стању у области инспекцијског надзора и предлаже мере за унапређење рада; остварује сарадњу са органима, имаоцима јавних овлашћења, правним и физичким лицима у циљу ефикасног обављања инспекцијског надзора; утврђује оперативне планове рада Одељења и припрема одговоре на представке и одборничка питања. учествује у раду колегијума руководиоца организационих јединица; присуствује седницама Општинског већа и Скупштине општине у својству овлашћеног известиоца, по позиву сарађује са другим одељењима општинске управе; врши инспекцијски надзор над извршавањем закона и других прописа на одржавању, заштити, изградњи и реконструкцији локалних и некатегорисаних путева и прати стање саобраћајних знакова на путевима, издаје решења и налоге за постављање вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације, као и за постављање еластичних заштитних ограда, врши и надзор над применом општинских одлука у којима се регулише саобраћај и саобраћајна сигнализација, издаје дозволе за вршења истовара и утовара робе из моторних возила, прибавља податке из службених евиденција других органа неопходне за одлучивање у управним поступцима из своје надлежности, уступа и доставља податке из службених евиденција којима располаже на захтев других органа ради спровођења управног поступка из њихове надлежности, у веб сервисима, по овлашћењу начелника Општинске управе, сачињава записнике о увиђају и саслушању странака, предузима управне мере за које је законом овлашћен, доноси решења и и стара се о њиховом спровођењу, предлаже мере за безбедно одвијање саобраћаја, подноси захтеве за покретање прекршајног поступка, односно кривичне пријаве и пријаве за привредни преступ, сарађује са другим инспекцијама у циљу ефикаснијег вршења надзора, припрема извештаје за скупштину општине, општинско веће и надлежне републичке органе, прати извршење програма пословања, квалитета извршених услуга и реализацију уговора закључених између општине и вршилаца комуналних услуга (управљање путевима), врши инспекцијски надзор над законитошћу у обављању друмског локалног превоза и то: ванлинијског превоза путника, линијског и ванлинијског превоза ствари, превоза за сопствене потребе лица и ствари и аутокси превоза; прегледа возила и контролише потребну документацију за возила, прегледа аутобуска стајалишта, контролише важеће редове вожње, уговоре о ванлинијском превозу са списком путника, отпремнице и спискове радника у превозу за сопствене потребе, утврђује идентитет превозника, возног особља и других одговорних лица за обављање превоза, као и надзор над применом општинских одлука у којима се регулише превоз у друмском саобраћају, сачињава записнике о увиђају и саслушању странака, предузима управне мере за које је законом овлашћен, доноси решење и и стара се о њиховом спровођењу, подноси захтеве за покретање прекршајног поступка и пријаве за привредни преступ, сарађује са другим инспекцијама у циљу ефикаснијег вршења надзора, ради извештаје за скупштину општине,

општинско веће и надлежне републичке органе, издаје дозволе за вршење истовара и утовара робе из моторних возила, учествује у процесима који су у вези са стручним усавршавањем службеника у Одељењу, за рад и законито и благовремено обављање послова Одељења одговоран је начелнику Општинске управе.

**Услови:** стечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука, природно-математичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен испит за инспектора, најмање пет година радног искуства у струци, познавање рада на рачунару MS Office пакет и интернет, познавање језика који су у службеној употреби у општини, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

## **1. Прописи по којима поступа саобраћајна инспекција**

### **Закони:**

- Закон о инспекцијском надзору («Сл.гласник РС» бр. 36/15, 44/2018 – др. закон и 95/2018),
- Закон о општем управном поступку поступку („Службени лист СРЈ“ бр. 18/2016, 95/2018 – аутентично тумачење и 2/2023 – одлука УС)
- Закон о безбедности саобраћаја на путевима (“Сл. гласник РС” бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011 и 32/2013 – одлука УС, 55/2014, 96/2015 др. Закон, 9/2016 одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 – др. закон, 87/2018, 23/2019, 128/2020 - др. закон и 76/2023),
- Закон о превозу у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, бр. 46/95, 66/2001, 61/2005, 91/2005, 62/2006, 31/2011 и 68/2015 - др. закони)
- Закон о превозу путника у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, бр. 68/2015, 41/2018, 44/2018 - др. закон, 83/2018, 31/2019 и 9/2020)
- Закон о превозу терета у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, бр. 68/2015 и 41/2018)
- Закон о путевима ("Сл. гласник РС", бр. 41/2018, 95/2018 - др. Закон и 92/2023 - др. Закон)
- Закон о прекршајима ("Сл. гласник РС", бр. 65/2013, 13/2016, 98/2016 – одлука УС, 91/2019, 91/2019 - др. Закон и 112/2022 - одлука УС)

### **Општинске одлуке:**

- Одлука о безбедности саобраћаја на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 03/12, 25/2016, 2/2017 и 16/2023)
- Одлука о такси превозу („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 13/2019)
- Одлука о одрађивању аутобуских стајалишта на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2010/03, 25/2016, 2/2017 и 14/2023)
- Одлука о обављању комуналне делатности градског и приградског превоза путника („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 3/2020)
- Одлука о изградњи, одржавању, заштити и управљању некатегорисаним путевима („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 23/2020)
- Одлука о општинским путевима и улицама („Сл. Лист општине Кањижа“ бр. 29/2020)
- Одлука о управљању јавним паркиралиштима („Сл. Лист општине Кањижа“ бр. 15/2019)
- Одлука о изменама новчаних казни („Сл. Лист општине Кањижа“ бр. 2/2017)

## **III ЦИЉЕВИ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА**

**Циљеви** Плана инспекцијског надзора остварују се непосредном применом закона и других прописа тј. реализацијом планираних мера и активности, превентивним активностима инспекције и реализацијом планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката.

План инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који се планирају остварити у 2025. години, а који су везани за програмске активности инспектора за саобраћај и путеве.

Општи циљ овог Плана је повећање нивоа безбедности саобраћаја и сузбијање сиве економије у области превоза путника и робе у друмском саобраћају.

#### **IV СПРОВОЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА**

Послове надзора из области инспекције за саобраћај и путеве обавља један службеник са високом стручном спремом – Руководилац Одељења за инспекцијске послове, у складу са актом о систематизацији радних места Општинске управе општине Кањижа.

Приликом инспекцијског надзора, Руководилац Одељења за инспекцијске послове обавезан је да се придржава законом прописане процедуре уз обавезно коришћење контролних листа.

##### **1. Територијално подручје на коме ће се вршити инспекцијски надзор**

Руководилац Одељења за инспекцијске послове надлежан је за вршење инспекцијског надзора над спровођењем закона и подзаконских аката из области саобраћаја на територији општине Кањижа, која обухвата 13 насељених места, на површини од 401 km<sup>2</sup>.

##### **2. Период вршења инспекцијског надзора**

Руководилац Одељења за инспекцијске послове ће вршити инспекцијски надзор током целе календарске 2025. године, због чињенице што се превоз путника и терета у друмском саобраћају обавља свакодневно, **како радним данима, тако и у дане викенда, те ће се сходно томе инспекцијски надзор вршити радним данима, викендом, како дању, тако и ноћу.**

#### **V ПЛАНИРАЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА**

При изради Плана инспекцијског надзора Руководилац Одељења за инспекцијске послове је користио искуства из претходних инспекцијских надзора који су вршени на основу оперативних планова

# 1. План активности инспектора за 2025. годину

АКТИВНОСТИ	Врста надзора	I. полугодиште						II. полугодиште					
		I. квартал			II. квартал			III. квартал			IV. квартал		
		јануар	фебруар	март	април	мај	јун	јули	август	септембар	октобар	новембар	децембар
Редовне контроле јавног превоза терета	Теренски	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 Кон тро ла пре воз а ше ћер не реп ице	1 Кон тро ла пре воз а ше ћер не реп ице	1
Ванредне контроле јавног превоза терета	Теренски		1		1		1		1		1 Кон тро ла пре воз а ше ћер не реп ице		1
Редовне контроле јавног линијског превоза путника	Канцеларијски			1 „LE ŠO TR AN S doo Kan jiža ”									
Ванредне контроле јавног линијског превоза путника	Теренски				1				1				

Редовне контроле ауто-такси превоза	Теренски/канц.	1(т)	1(к) LU XU S TA XI“ ПР. Јожеф Рев ид	1(т)	1(к) „Џ АВ А ТА XI“ ПР. Чаба а Рек ецк и	1(т)	1(к) „Е XP RE S TA XI“ ПР. Кри сти ан Рад ич	1(т)	1(т)	1(т)	1(т)	1(т)	1(к) „ТА XI OR АО “ ПР. Вра ње ш Илд ико
Ванредне контроле ауто-такси превоза	Теренски				1	1	1	1	1	1	1		
Редовна контрола паркирања и заустављања возила	Теренски	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Ванредна контрола паркирања и заустављања возила	Теренски	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Редовне контроле путева, путне опреме и путних објеката	Теренски			1							1		
Контрола стања дрвећа и других засада поред путева и у раскрсницама	Теренски				1	1							
Контрола зимског одржавања путева и улица	Теренски	1											1
Контрола стања коловоза пута (оштећења коловоза)	Теренски				1 Оп шт инс ки пут ОП 27- 1,2, 3,4 и 5		1 Оп шт инс ки пут ОП 27- 6,7, 8 и 9						

Контрола наношења блата на путеве	Теренски			1 По ша Роб ерт, Вел еби т	1						1	1 По ша Жо лт, Вел еби т	
Саветодавне посете	Канцеларијски		1 LU XU S TA XI“ ПР. Јож еф Рев ид		1 „Ѓ АВ А ТА XI“ ПР. Чаб а Рек ецк и		1 „Е XP RE S ТА XI“ ПР. Кр ист иан Рад ич	1 „LE ŠO TR AN S doo Kan jiža ”			1 „D RV AR A DI BE X D.o .o.“		1 „ТА XI OR АО “ ПР. Вра ње ш Илд ико
Укупно		5	6	7	11	6	8	6	7	5	9	5	7
Свеукупно												82	

## 2. Врсте и облици инспекцијског надзора по кварталима

Врста надзора	I. квартал	II. квартал	III. квартал	IV. квартал	Укупан број надзора
Редован инспекцијски надзор	14	16	10	15	55
Ванредан инспекцијски надзор	4	9	8	6	27
Контролни надзор	0	0	0	0	0
Допунски инспекцијски надзор	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО</b>	18	25	18	21	<b>82</b>
Облик надзора					Укупан број надзора
Теренски инспекцијски надзор	15	21	17	18	71
Канцеларијски инспекцијски надзор	3	4	1	3	11
<b>УКУПНО</b>	18	25	18	21	<b>82</b>

## VI ПРОЦЕНА РИЗИКА

Процена ризика у Плану инспекцијског надзора за 2025. годину вршена је на основу инспекцијског надзора у горе наведеним областима, односно на основу анализе стања у досадашњем дугогодишњем вршењу инспекцијског надзора, као и на основу информација и добијених података од других инспекција, других овлашћених органа и организација, као и обрађивањем података из контролних листа.

**Шематски приказ процене ризика који је коришћен у Плану активности Руководиоца Одељења за инспекцијске послове за 2025. годину**

Критичан ризик	
Висок ризик	
Средњи ризик	
Низак ризик	
Незнатан ризик	

## VII ОЧЕКИВАНИ ОБИМ ВАНРЕДНИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ, МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ РАДА НЕРЕГИСТРОВАНИХ СУБЈЕКТА

Руководилац Одељења за инспекцијске послове ће у 2025. години, поред редовних инспекцијских надзора, обављати и ванредне инспекцијске надзоре. На основу искуства из претходних година, обим ванредних инспекцијских надзора је различит у различитим областима контроле друмског саобраћаја и путева. Анализом расположивих података о извршеним инспекцијским надзорима у претходним годинама (број извршених надзора по представкама грађана и правних лица, захтевима надзираних субјеката за утврђујући или потврђујући инспекцијски надзор и сл.) изведен је очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у 2025. години у појединим областима, и то:

- јавни линијски превоз путника у друмском саобраћају - 200% од укупног броја извршених инспекцијских надзора у овој области
- превоз терета у друмском саобраћају - 100% од укупног броја извршених инспекцијских надзора у овој области
- паркирање и заустављање возила - 100% од укупног броја извршених инспекцијских надзора у овој области
- такси превоз - 50% од укупног броја извршених инспекцијских надзора у овој области
- у осталим областима се неће вршити ванредни инспекцијски надзор

Број очекиваних представки грађана: 1/месечно  
Број захтева надзираних субјеката: 0/годишње  
Број сазнања о нерегистрованом субјекту: 0-1/месечно

## VIII САВЕТОДАВНЕ ПОСЕТЕ

Службена саветодавна посета је облик превентивног деловања инспекције пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту на лицу места, коју инспекција организује ван инспекцијског надзора.

Планиран број службених саветодавних посета је 6 за 2025. годину.

Кроз службене саветодавне посете вршиће се:

- упозоравање надзираног субјекта о његовим обавезама из закона и других прописа, као и о



прописаним радњама и мерама управљеним према надзираном субјекту и санкцијама за поступања супротна тим обавезама;

- пружање стручне и саветодавне подршке (давањем мишљења, објашњења, одговора на питања, издавањем аката о примени прописа и сл.);
- указивање надзираном субјекту на могућност наступања забрањених или штетних последица његовог пословања или поступања;
- предлагање предузимања радњи ради отклањања узрока таквих последица;
- друге мере којима се постиже превентивна улога инспекцијског надзора.

## **IX МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ РАДА НЕРЕГИСТРОВАНИХ СУБЈЕКТА**

Један од задатака Руководиоца Одељења за инспекцијске послове кроз инспекцијске надзоре током 2025. године је смањење броја нерегистрованих превозника путника и терета. Инспекцијски надзор ове врсте вршиће се у складу са чланом 33. Закона о инспекцијском надзору, према субјектима који нису уписани у одговарајући посебни регистар или евиденцију коју води надлежни орган или организација, или то чини без сагласности надлежног органа или организације (дозвола), или без пријаве надлежном органу или организацији, када је наведени упис, сагласност или пријава прописана као услов за обављање те делатности или вршење те активности.

Руководилац Одељења за инспекцијске послове ће сваког радног дана пружати информације у електронској форми заинтересованим лицима о законским обавезама надзираних субјеката по питањима везано за прибављање сагласности, дозвола, извештаја и др. аката из области превоза путника и терета у друмском саобраћају и обављати надзор над нерегистрованим субјектима према:

- Плану инспекцијског надзора;
- без обавештења о предстојећем инспекцијском надзору;
- без издавања налога за инспекцијски надзор, у предметима које инспектор утврђује током трајања инспекцијског надзора донсоно предузимати мере забране и казнене мере у складу са посебним законским одредбама.

## **X ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА**

За ефективнији и ефикаснији рад Руководиоца Одељења за инспекцијске послове неопходно је:

1. изградити нове контролне листе инспекцијског надзора у случају доношења нових закона или подзаконских аката, као и ажурирати постојеће контролне листе у складу са Законом о инспекцијском надзору и исте поставити на интернет страну општине,
2. ускладити општинске Одлуке са Законом о превозу у друмском саобраћају, Законом о превозу терета у друмском саобраћају, Законом о превозу путника у друмском саобраћају, Законом о безбедности саобраћаја на путевима, Законом о путевима и Законом о инспекцијском надзору
3. унапредити комуникацију и успоставити сарадњу са осталим организационим јединицама Општинске управе, посебно са Одељењем за привреду и локални економски развој и Јавним комуналним предузећем;
4. побољшати сарадњу са државним органима и организацијама и јавним предузећима на територији општине,
5. омогућити стручно усавршавање инспектора
6. креирати обрасце захтева и административних поступака неопходне за рад
7. побољшати техничку опремљеност инспектора
8. успостављање сарадње инспектора са месним заједницама, како би инспектор имао бољи увид у стање на терену и био у стању да правовремено предузме радње из своје надлежности
9. спровођење Кодекса понашања и етике инспектора, јер ће се на тај начин вратити ауторитет и место које припада инспекцијским органима како на терену при обављању инспекцијских надзора тако и у Општинској управи
10. појачати медијску покривеност свих важнијих активности инспектора, јер ће на тај начин активности инспектора на терену бити адекватно медијски пропраћене, а грађани ће стећи увид у све службене радње и активности које инспектори спроводе на терену.

## **XI ЗАВРШНА НАПОМЕНА**

Руководилац Одељења за инспекцијске послове задржава право измене и допуне Плана инспекцијског надзора саобраћајне инспекције за 2025. годину.

План инспекцијског надзора саобраћајне инспекције за 2025. годину ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама.

### **План сачинио**

Балаж Бајтаи

Руководилац Одељења за инспекцијске послове

Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Кањижа дала је позитивно мишљење на План инспекцијског надзора саобраћајне инспекције за 2025. годину заведен под бројем 003341927 2024 08480 004 000 344 109, актом бр. 000811853 2024 08480 004 002 000 001 дана 29. 11. 2024. године

Председник Комисије

Балаж Бајтаи

---