



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Општинска управа општине Кањижа
Одељење за инспекцијске послове
Број: 003387173 2024 08480 004 000 352 393
Дана: 26. 11. 2024. год.
Кањижа

ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА 2025. ГОД.

I ПРАВНИ ОСНОВ И ЦИЉЕВИ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Годишњи план инспекцијског надзора комуналног инспектора Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Кањижа за 2025. годину донет је у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, бр. 33/15, 44/2018 - др. закон и 95/2018. год.)

Годишњи план инспекцијског надзора комуналног инспектора Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Кањижа за 2025. годину садржи општи приказ задатака и послова комуналног инспектора у поступку непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији општине Кањижа у комуналној области.

План инспекцијског надзора се заснива на утврђеном стању у области инспекцијског надзора и процени ризика. Инспекција је дужна да спроводи план инспекцијског надзора, осим када постоје нарочито оправдане изузетне околности које је у томе спречавају.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора комуналног инспектора Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Кањижа је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу општине Кањижа, а спроводи се:

- непосредном применом закона и других прописа.
- спровођењем инспекцијског надзора и решавањем у управним стварима у првом степену
- праћењем стања и предлагањем мера за унапређење стања по областима инспекцијског надзора на територији општине Кањижа
- превентивним деловањем инспекције као једним од средстава за остварење циља инспекцијског надзора.
- учешћем у изради општинских одлука који уређују комуналну област.

Комунални инспектор обавља послове на територији општине Кањижа у саставу Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Кањижа са седиштем у Кањижи.

Оперативни циљеви комуналног инспектора су усмерени на успостављање комуналног реда што подразумева одржавање опште уређености и чистоће, контролу заузећа јавних, зелене површине и других површина постављањем привремених и покретних објеката, тезги и башта угоститељских објеката, контролу редовног чишћења септичких јама, контролу држања домаћих животиња и кућних љубимаца, контролу кућног реда у стамбеним зградама, контролу оглашавања и др.

У складу са наведеним Годишњи план инспекцијског надзора комуналног инспектора Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Кањижа (у даљем тексту: Годишњи план инспекцијског надзора) садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке/програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који меримо остварене задатке односно програмске активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обавити, одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др.

1. Циљеви годишњег плана инспекцијског надзора

Циљеви Годишњег плана инспекцијског надзора су: непосредна примена закона и других прописа тј., планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Годишњи план инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који се планирају остварити у 2025. години а који су везани за Програмске активности Одељења за инспекцијске послове, одговорност за реализацију задатака и активности и у ком року их треба реализовати.

Инспекцијски надзор и службена контрола спроводе употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа.

У оквиру послова и задатака из своје надлежности утврђених годишњим планом инспекцијског надзора комунални инспектор врши надзор над коришћењем јавних површина који обавља по динамици утврђеној планом како у седишту органа управе, тако и насељеним местима на територији општине Кањижа.

Сагласно одредбама члана 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, бр. 36/2015, 44/2018 - др. закон и 95/2018. год.) Годишњи план инспекцијског надзора, спроводи се кроз оперативне (полугодишње, тромесечне и месечне) планове инспекцијског надзора.

II БРОЈ ИНСПЕКТОРА, ПОСЛОВИ И ПРОПИСИ ПО КОЈИМА ПОСТУПА КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА

Према решењу о распоређивању на послове радног места и важећем акту о систематизацији послова Општинске управе у Општинској управи општине Кањижа радно је ангажован на неодређено време један комунални инспектор.

1. Послови комуналног инспектора

Опис послова и услови за обављање послова радног места комуналног инспектора утврђени су према следећем:

Комунални инспектор

Звање: Сарадник

број службеника: 1.

Опис посла: врши инспекцијски надзор над законитошћу рада комуналних организација и поступака грађана, предузетника и правних лица у погледу придржавања закона, других прописа и општих аката; надзор над спровођењем прописа који се односе на кориснике и даваоце комуналних услуга у погледу услова и начина коришћења и давања услуга, уређивања и одржавања објеката и јавних површина, прати јавну хигијену, уређење општине, јавних зелених површина, јавне расвете, снабдевање насеља водом и одвођења отпадних вода, снабдевање електричном и топлотном енергијом, изношење и депоновање смећа, сахрањивање, гробља, Сакупљањепасаа и мачака луталица, кафилерије, димничарске услуге, делатности пијаца, чистоћу јавних површина, продају пољопривредних и других производа ван пијачног простора, раскопавање улица и других јавних површина, лепљење плаката на забрањеним местима и друге послове комуналне хигијене; прикупља податке и прати и анализира стање у области свог делокруга; остварује сарадњу са другим службеним лицима у одржавању хигијене у општини; стара се о извршењу донетих решења; предузима мере за уклањање ствари и предмета са јавних површина, врши инспекцијски надзор у области трговине ван продајног објекта, осим даљинске трговине; инспекцијски надзор над истицањем и придржавањем радног времена и истицањем пословног имена, предузима друге радње у складу са Законом о трговини, другим законима и подзаконским актима, за свој рад одговора шефу одсека, врши и друге послове по налогу шефа одсека.

Услови: стечено високо образовање из научне области машинства на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен испит за инспектора, најмање три године радног искуства у струци, познавање рада на рачунару, познавање језика који су у службеној употреби у општини.

Комунални инспектор врши:

1. надзор над радом ЈП и привредних друштава који обављају комуналну делатност који подразумева контролу спровођења програма обављања комуналних делатности јавних предузећа и надзор над извршењем квалитета обављања комуналних делатности;
2. надзор над радом ЈП из области одржавања путева, улица и одржавања јавне расвете
3. надзор над одржавањем јавних зелених површина и комуналних објеката;
4. надзор над коришћењем јавних површина и комуналних објеката као и надзор над враћањем јавне површине у првобитно стање;
5. надзор над спровођењем закона и прописа из области комуналне делатности: одржавања чистоће, одвоза и депоновања комуналног отпада; одржавања јавних зелених површина; услуга зоохигијене, услуга снабдевања водом за пиће, пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода; држања домаћих животиња; спровођења одредаба Одлуке о локалним комуналним таксама; придржавања прописаног радног времена угоститељских и других објеката; постављања и начина коришћења мањих монтажних објеката;
6. надзор над спровођењем Закона о трговини у делу који се односи на трговину ван продајног објекта, осим трговине на даљину, као и у погледу истицања и придржавања радног времена и истицања пословног имена трговинских објекта. У поступку инспекцијског надзора комунални инспектор има иста овлашћења као и тржишни инспектор.
7. надзор над спровођењем Закона о становању и одржавању зграда који се односи на то да ли је стамбена зграда регистрована; да ли је изабран и регистрован управник; да ли се власници посебних делова и власници самосталних делова, као и управник и скупштина стамбене зграде придржавају обавеза које је закон прописао; да ли организатор професионалног управљања испуњава законске услове; да ли професионални управник испуњава услове као и обавезе прописане законом; проверава да ли је закључен уговор о поверењу послова професионалног управљања између стамбене заједнице и организатора професионалног управљања; проверава да ли се власници посебних делова придржавају општих правила кућног реда.

Комунална инспекција општине Кањижа спроводи радње у управном поступку, излази на терен на основу поднетих захтева за излазак инспекције, по пријавама грађана, по службеној дужности и на тај начин активно учествују у решавању комуналне проблематике грађана, а у складу са Законом о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ број 88/11, 104/2016 и 95/2018) и осталим подзаконским актима донетим на основу овог Закона.

Комунални инспектор и инспекцијски надзор у области трговине и заштите потрошача

Звање: Саветник

број службеника: 1

Опис посла: врши инспекцијски надзор над законитошћу рада комуналних организација и поступака грађана, предузетника и правних лица у погледу придржавања закона, других прописа и општих аката; врши надзор над спровођењем прописа који се односе на кориснике и даваоце комуналних услуга у погледу услова и начина коришћења и давања услуга, уређивања и одржавања објеката и јавних површина, прати јавну хигијену, уређење општине, јавних зелених површина, јавне расвете, снабдевање насеља водом и одвођења отпадних вода, снабдевање електричном и топлотном енергијом, изношење и депоновање смећа, сахрањивање, гробља, кафилерије, димничарске услуге, делатности пијаца, чистоћу јавних површина, продају пољопривредних и других производа ван пијачног простора, раскопавање улица и других јавних површина, лепљење плаката на забрањеним местима и друге послове комуналне хигијене; припрема решења и стара се о њиховом извршењу; подноси пријаве за прекршаје и предузима мере за уклањање ствари и предмета са јавних површина; врши инспекцијски надзор у области трговине ван продајног објекта, осим даљинске трговине; инспекцијски надзор над истицањем и придржавањем радног времена и истицањем пословног имена; у складу са овлашћењима прегледа пословни простор, односно простор у којем се обавља трговинска делатност и возила; врши увид у пословне књиге, евиденције, исправе, електронске документе као и у другу документацију у вези са обављањем трговине; врши копирање пословних књига, евиденција, исправа и електронских докумената, које су предмет надзора; врши идентификацију лица која обављају трговинску делатност, путем увида у личну исправу или другу јавну исправу са фотографијом; узима писмене и усмене изјаве лица која обављају трговинску делатност, односно сведока или службених лица, као и да позива ова лица да дају изјаве, о питањима од значаја за предмет надзора; фотографише, врши видео-снимање простора у којем се врши надзор, односно робе и других предмета који су предмет надзора; узима узорке робе и других предмета; прикупља податке релевантне за предмет надзора; налажи попис робе, односно евиденцију промета; предузима друге радње у складу са Законом о

трговини, другим законима и подзаконским актима; врши инспекцијски надзор у области заштите права потрошача и предузима мере предвиђене Законом о заштити потрошача.

Услови: стечено високо образовање из области друштвено-хуманистичких наука, природно-математичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен испит за инспектора, најмање три године радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет, познавање језика који су у службеној употреби у општини, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

2. Прописи по којима поступи комунална инспекција

Закони:

- Закон о комуналним делатностима („Сл. гласник РС”, бр.88/2011, 104/2016 и 95/2018 и 94/2024)
- Закон о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС”, бр. 36/2015, 44/2018-гр. закон 95/2018
- Закон о прекршајима („Сл. гласник РС”, бр. 65/13, 13/2016, 98/2016-одлука УС, 91/2019 други закон 112/222-одлука УС)
- Закон о трговини („Сл. гласник РС”, бр. 52/2019)
- Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС”, 18//2016 и 95/2018 - аутентично тумачење-2/2023 одлука УС
- Закон о становању и одржавању зграда („Сл. гласник РС”, бр. 104/2016 и 9/2020 - др.закон)
- Закон о заштити становништва од заразних болести (“Службени гласник РС”, бр. 15/16 , 68/20 и 136/20)

Општинске одлуке:

- * Одлука о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа”, бр. 4/19 и 19/19)
 - * Одлука о општинским административним таксама („Службени лист општине Кањижа”, бр. 22/2022)
 - * Одлука о погребној делатности на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа”, бр. 17/2019)
 - * Одлука о условима и начину обављања комуналне делатности управљање гробљима и сахрањивање („Службени лист општине Кањижа”, бр. 2/2023)
 - * Одлука о начину обављања комуналне делатности одржавање чистоће на површинама јавне намене („Службени лист општине Кањижа”, бр. 20/2021/5, 3/2022)
 - * Одлука о управљању пијацама („Службени лист општине Кањижа”, бр. 3/2022)
 - * Одлука о условима и начину обављања комуналне делатности зоохигијене („Службени лист општине Кањижа”, бр. 21/13, 17/14, 2/17 – др. одлука и 3/2020-20/2003 и 13/20200)
 - * Одлука о условима и начину обављања комуналне делатности одржавање јавних зелених површина („Службени лист општине Кањижа”, бр. 5/2021-2015/11)
 - * Одлука о начину обављања комуналних делатности снабдевања водом за пиће и пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода на територији општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 11/15, 2/17 - др. одлука, 3/18, 25/2021 И 4/2023)
 - * Одлука о држању и заштити животиња („Службени лист општине Кањижа”, бр. 11/15 , 2/11 и 2/17 - др. одлука)
 - * Одлука о условима и начину вршења комуналне делатности димничарске услуге („Сл. лист општине Кањижа”, бр. 8/2010, 2/2017 - др. одлука, 8/2017 и 3/2020)
 - * Одлука о општим правилима кућног реда у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 18/17)
 - * Одлука о обављању комуналне делатности управљања комуналним отпадом на територији општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 3/2022)
- Контролне листе, у складу са Законом о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/2015, 44/2018 - др. закон и 95/2018) су документи који садрже списак приоритетних питања провере и других радњи за које је инспекција овлашћена, одређених према тежини могућих штетних последица у одређеној области сагласно правилима о процени ризика, и предмет и обим провере. Контролне листе нису непромењиве, односно инспекција има обавезу да најмање два пута годишње преиспитује њихову садржину и ако утврди да је то оправдано, да их мења и допуњава.
- Контролне листе комуналне инспекције на које је сагласност дала надлежна Координациона комисија доступне су јавности на интернет страни општине Кањижа, и то:
- Контролна листа бр. 1 – Управљање гробљима и сахрањивање

Контролна листа бр. 2 – Одржавање и заштита зелених површина

Контролна листа бр. 3 – Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода обавезе вршиоца комуналне делатности

Контролна листа бр. 4 – Спољни делови зграде

Контролна листа бр. 5 – Димничарске услуге

Контролна листа бр. 6 – Одржавање и заштита зелених површина

Контролна листа бр. 7 – Делатност зоохигијене

Контролна листа бр. 8 – Држање домаћих животиња

Контролна листа бр. 9 – Обављање комуналне делатности управљање пијацама

Контролна листа бр. 10 – Радно време угоститељских објеката

IV СПРОВОЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Комунални инспектор у управном поступку сачињава службене белешке и записнике, доноси решења, покреће прекршајни поступак, врши пријем странака и дају потребна обавештења у вези са остваривањем њихових права и обавеза.

Комунална инспекција спроводи редован инспекцијски надзор који се врши према годишњем плану инспекцијског надзора по налогу руководиоца Одељења за инспекцијске послове, као и ванредан инспекцијски надзор који се врши када је неопходно да се, предузму хитне мере ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, имовину, права и интересе запослених и радно ангажованих лица, привреду, животну средину, биљни или животињски свет, јавне приходе, несметан рад органа и организација, комунални ред или безбедност, када се после доношења годишњег плана инспекцијског надзора процени да је ризик висок или критичан или промене околности односно када такав надзор захтева надзирани субјекат или се поступа по представи правног или физичког лица (пријаве грађана, телефонски позиви и електронским путем). Допунски инспекцијски надзор врши се по службеној дужности или поводом захтева надзираног субјекта, ради утврђивања чињеница које су од значаја за инспекцијски надзор, а које нису утврђене у редовном, ванредном или контролном инспекцијском надзору, с тим што се може извршити само један допунски инспекцијски надзор, у року који не може бити дужи од 30 дана од окончања редовног, ванредног или контролног инспекцијског надзора. Контролни инспекцијски надзор врши се ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене надзираном субјекту у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора. Канцеларијски инспекцијски надзор врши се у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта. Теренски инспекцијски надзор врши се изван службених просторија инспекције, на лицу места и састоји се од непосредног увида у земљиште, објекте, постројења, уређаје, просторије, возила и друга наменска превозна средства, предмете, робу и друге предмете, акте и документацију надзираног субјекта. У вршењу инспекцијског надзора комунална инспекција сарађује са другим надлежним инспекцијама, правосудним органима, тужилаштвом, МУП-ом.

Комунална инспекција такође прати промене законских прописа, израђује месечне, тромесечне, шестомесечне и годишње извештаје о раду, презентује резултате рада путем званичног сајта општине Кањижа правовремено информисе јавност објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа на званичној интернет страни општине Кањижа, пружа стручну и саветодавну подршку надзираним субјектима или лицу које остварује одређена права. Такође, спроводи превентивни и инспекцијски надзор којим утиче на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њиховог настанка.

V ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА У 2025. ГОДИНИ

1. План инспекцијског надзора по месецима

Табела 1.

Назив привредног субјекта	Врста контроле	I полугодиште						II полугодиште						Предмет контроле	Бр. исп. контроле
		I.квартал			II.квартал			III.квартал			IV.квартал				
		јануар	фебруар	март	април	мај	јун	јул	август	септембар	октобар	новембар	децембар		

1	<p>ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ТРГОВИНУ НА МАЛО ШТАМПА СИСТЕМ ДОО (НОВИ БЕОГРАД)</p> <p>Милутина Миланковића 19. Београд (Нови Београд)</p>	Теренски	*														Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Кањижа („Службен и лист општине Кањижа“, бр. 4/2019 и 19/2019)	1
2	<p>XIAOFANG FU PR TRGOVINSKA RADNJA JUN YU KANJIŽA, са седиштем у Кањижи ул. и бр. Главна 24.,</p>	Теренски			*												Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Кањижа („Службен и лист општине Кањижа“, бр. 4/2019 и 19/2019)	1
3	<p>KOVAČ KOMPANIJA DOO ZA TRGOVINU PROIZVODNJU USLUGE I EXPORT-IMPORT OROM, са седиштем у Орому ул. и бр. Мора Ференца 27</p>	Теренски					*										Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Кањижа („Службен и лист општине Кањижа“, бр. 4/2019 и 19/2019)	1
4	<p>AGRO METAL ALATI DOO KANJIŽA, са седиштем у Кањижи ул. и бр.</p>				*												Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина	1

	Пут Народних Хероја 10.,	Теренски													на територији општине Кањижа („Службен и лист општине Кањижа“, бр. 4/2019 и 19/2019)	
5	BORIS GOJKOV PR UGOSTITELJSKA RADNJA GELATO OPATIJA KANJIŽA, са седиштем у Кањижи, ул. Главна 26,	Теренски				*									Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Кањижа („Службен и лист општине Кањижа“, ббр. 4/2019 и 7 19/2019	1
6	KORNEL UJVARI PR DELATNOST RESTORANA I POKRETNIH UGOSTITELJSKIH OBJEKATA STENDHAL KANJIŽA ALEJA KESTENOVA 61/A	Теренски				*									Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Кањижа („Службен и лист општине Кањижа“, бр. 4/2019 и 19/2019	1
7	PROIZVODNO- TRGOVINSKO PREDUZEĆE PANONSKA NIZIJA DOO KANJIŽA, са седиштем у Кањижи ул. и бр. Суботички пут 30.	Теренски				*									Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Кањижа („Службен и лист општине Кањижа“,	1

															бр. 4/2019 и 19/2019	
8	ELVIRA ZABOŠ PR UGOSTITELJSKA RADNJA JANI & EVIRA TREŠNJEVAC, са седиштем у Trešnjevcu, ул. Maršala Tita бр. 68.	Теренски			*										Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Кањижа („Службен и лист општине Кањижа“, бр. 4/2019 и 19/2019	1
9	LORAND DANJI PR TRGOVINA I UGOSTITELJSKA RADNJA CASABLANCA LD HORGOS, са седиштем у Хоргошу, ул. Велика бр. 6	Теренски			*										Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Кањижа („Службен и лист општине Кањижа“, бр. 4/2019 и 19/2019	1
10	PR SICILIA ZA UGOSTITELJSTVO HORGOS, са седиштем у Хоргошу, ул. Велика бр. 7	Теренски			*										Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Кањижа („Службен и лист општине Кањижа“, бр. 4/2019 и 19/2019	1
11	MINA XIAOLI XU PREDUZETNIK TRGOVINSKA RADNJA MINA KANJIZA, са	Теренски			*										Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина	1

	седиштем у Кањижи, ул. Главна 20													на територији општине Кањижа („Службен и лист општине Кањижа“, бр. 4/2019 и 19/2019)	
12	DOO, ALAT COOP KANJIŽA, са седиштем у Кањижи ул. и бр. Школски трг 4.	Тренски			*									Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Кањижа („Службен и лист општине Кањижа“, бр. 4/2019 и 19/2019)	1
13	MICROCER DOO KANJIŽA са седиштем у Кањижи ул. и бр. Karađorđeva 37.	Теренски				*								Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Кањижа („Службен и лист општине Кањижа“, бр. 4/2019 и 19/2019)	1
14	MONIKA FELDI PR TRGOVINSKA RADNJA ELFI CENTRUM TREŠNJEVAC, са седиштем у Трешњевцу ул. Маршала Тита 81.	Теренски			*									Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Кањижа („Службен и лист општине Кањижа“,	1

														бр. 4/2019 и 19/2019	
15	PETAR GRČE PR UGOSTITELJSKA RADNJA UNDERWORLD KANJIŽA, са седиштем у Кањижи, Главна бр. 32	Теренски				*								Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Кањижа („Службен и лист општине Кањижа“, бр. 4/2019 и 19/2019	1
16	STR I KOMISION FREEP SHOP BERIĆ ZORAN PR, KANJIŽA, са седиштем у Кањижи ул. и бр. Главни трг б.,	Теренски				*				*				Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Кањижа („Службен и лист општине Кањижа“, бр. 4/2019 и 19/2019	2
17	ŽANET GODNIČ BAKOŠ PR SAMOSTALNA TRGOVINSKA RADNJA TRICOLOR PLUS KANJIŽA, са седиштем у Кањижи ул. и бр. Сибињанин Јанка 12.	Теренски				*								Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Кањижа („Службен и лист општине Кањижа“, бр. 4/2019 и 19/2019	1
18	STR AGRO-RANČ VEREŠ ROLAND PR KANJIŽA, ул. Svetog Stefana 19/a, са седиштем у Кањижи ул. и бр.	Теренски				*								Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина	1

	Светог Стефана 19/а													на територији општине Кањижа („Службен и лист општине Кањижа“, бр. 4/2019 и 19/2019)	
19	Јавно Предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ из Кањиже, Народни парк бр. 5.	Канцела ријски	*											Одлука о погребној делатности на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 3/2020)	1
20	REQUIEM D.O.O HORGOS Жељезничка 7, Хоргош	Канцела ријски		*										Одлука о погребној делатности на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 3/2020)	1
21	Јавно Предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ из Кањиже, Народни парк бр. 5.	Теренски	*											Одлука о условима и начину обављања комуналне делатности управљање гробљима и сахрањива ње („Сл лист општ. Кањижа“, бр. 3/2020)	1
22	REQUIEM D.O.O HORGOS Жељезничка 7, Хоргош	Теренски			*									Одлука о условима и начину обављања комуналне делатности управљање гробљима и сахрањива	1

															ње („Сл. лист општ. Кањижа“, бр. 3/2020)	
23	Јавно Предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ из Кањиже, Народни парк бр. 5.	Канцеларијски							*						Одлука о управљању пијацама („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 3/2022)	1
24	Јавно Предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ из Кањиже, Народни парк бр. 5.	Канцеларијски			*						*				Одлука о начину обављања комунална делатности одржавање чистоће на површинама на јавне намене („Сл. лист општ. Кањижа“, бр. 3/2022)	2
25	Јавно Предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ из Кањиже, Народни парк бр. 5.	Канцеларијски				*									Одлука о условима и начин обављања комуналне делатности зоохигијене („Сл. лист Кањижа“, бр. 21/13, 17/14, -др одлука и 3/2020)	1

26	Јавно Предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ из Кањиже, Народни парк бр. 5.	Теренски									*			Одлука о условима и начину обављања комунални делатности одржавање јавних зелених површина („Сл. лист опш. Кањижа „, бр. 5/2021) 1
27	Привредно друштво ПОТИСКИ ВОДОВОДИ ДОО ХОРГОШ, Железничка бр.22.(ЈП. Комуналац)	Теренски			*									Одлука о начину обављања комунални х делатности снабдевања водом за пиће и пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода на територији општине Кањижа („Сл. лист општ. Кањижа“ бр. 11/15,2/17-др. одлука, 7/17 и 2/18) 1
28	Јавно Предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ из Кањиже, Народни парк бр. 5.	Канцеларијски									*			Одлука о условима и начину вршења комуналне делатности димничарске услуге („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/2010, 2/2017 -др. одлука, 8/2017 и 3/2020) 1

29	Јавно Предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ из Кањиже, Народни парк бр. 5.	Канцеларијски					*									Одлука о обезбеђивању јавног осветљења („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 15/2019)	1
30	Редовна контрола непрописног паркирања	Теренски	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Одлука о управљању јавним паркиралиштима („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 15/2019)	12
31	Ванредна контрола непрописног паркирања	Теренски	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Одлука о управљању јавним паркиралиштима („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 15/2019)	12
32	Правна и физичка лица	Теренски	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Одлука о Одлагању Инертног Отпада И Неопасног Отпада Од Грађења И Рушења На Територији Општине Кањижа Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2021)	12

ВРСТЕ И ОБЛИЦИ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ПО КВАРТАЛИМА

Табела бр. 2.

	I. квартал	II.квартал	III.квартал	IV.квартал	Укупан број надзора
Редован инспекцијски надзор	20	18	11	6	55
Ванредан инспекцијски надзор	3	3	3	3	12
УКУПНО					67
Облик надзора					Укупан број надзора
Теренски инспекцијски надзор	20	18	12	9	59
Канцеларијски инспекцијски надзор	3	3	2	0	8
УКУПНО					67

6. ПРОЦЕНА РИЗИКА

Процена ризика у току припреме Плана инспекцијског надзора вршена је након праћења и анализе стања у области инспекцијског надзора, идентификовани су ризици по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе, који могу настати из пословања или поступања надзираног субјекта, на основу чега је вршена процена тежине штетних последица и вероватноћа њиховог настанка, тако да се добије процењени степен ризика.

Тежина штетних последица процењује се полазећи од:

- 1) природе штетних последица, и
- 2) обима штетних последица.

У поступку одређивања процене ризика користе се одговарајуће контролне листе за процену ризика које су доступне на интернет страници: <https://www.ekologija.gov.rs/dozvole-obrasci/kontrolne-liste>.

На основу извршене процене ризика који се врши сходно Правилнику о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области заштите животне средине ("сл. гласник РС", бр. 45/2018 и 59/2019) у свим областима животне средине, сачињен је План инспекцијског надзора инспекције за заштиту животне средине за 2025. годину, који ће се спроводити кроз оперативне планове, који су израђени за сваку област појединачно. Листа приоритетних активности инспекције за заштиту животне средине у 2025. години приказана је у Табели 1. овог Плана.

Све контролне листе које се користе у редовним инспекцијским надзорима, доступне су и надзираним субјектима на званичној интернет страни општине Кањижа: <http://www.kanjiza.rs/ujlap/site/index-sr.html?mnu=4&art=4-7-6-sr.html>.

Шематски приказ процене ризика који је коришћен у Табели бр 1.

Табела бр. 3.

Критичан ризик	
Висок ризик	
Средњи ризик	
Низак ризик	
Незнатан ризик	

У складу са Правилником о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области заштите животне средине ("сл. гласник РС", бр. 45/2018 и 59/2019) одређен је број инспекцијског надзора појединих привредних субјеката и то по следећем:

У складу са Правилником о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области - Закон о комуналним делатностима („Сл. гласник РС”, бр.88/2011, 104/2016 и 95/2018) одређен је број инспекцијског надзора појединих привредних субјеката и то по следећем:

VI ПРОЦЕНА РИЗИКА

Веома важан део планирања и вршења инспекцијског надзора чини процена ризика.

Зависно од процењеног степена ризика се утврђује и динамика и учесталост редовног и ванредног инспекцијског надзора. Ради делотворнијег инспекцијског надзора, а тиме и сузбијања делатности нерегистрованих субјеката, усклађују се планови инспекцијског надзора, предлажу заједничке мере и рангирају надзирани субјекти према ризичности, зависно од тежине могуће штетне последице и вероватноће њеног настанка.

Процена ризика у Годишњем плану инспекцијског надзора за 2025. годину, вршиће се на основу анализе стања у досадашњем вршењу инспекцијског надзора, на основу информација и добијених података од других инспекција, овлашћених органа и организација, те су дефинисани следећи ризици:

Критичан ризик - нелегална улична продаја

Висок ризик - продаја ван продајног објекта

Средњи ризик - продаја у покретним продајним објектима на површинама јавне намене

Низак ризик - истицање радног времена трговинских објеката на територији општине

Незнатан ризик - истицање пословног имена трговинских објеката на територији општине

VII ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

За ефикаснији и ефикаснији рад комуналне инспекције у оквиру Одељења за инспекцијске послове неопходно је:

1. изградити и стално ажурирати контроле листе инспекцијског надзора односно објавити из на интернет страни општине, као и обрасце захтева и административних поступака
2. усагласити општинске прописе са одредбама Закона о инспекцијском надзору у делу који се односи на инспекцијски надзор
3. увести јединствени систем примања представки путем интернет странице општине
4. побољшати односно континуирано одржавати сарадњу са државним органима и организацијама и јавним предузећима
5. креирати упутства за лакшу примену законских прописа који су циљ инспекцијског надзора
6. обезбедити континуирано стручно усавршавање инспектора
7. појачати медијску подршку активностима Одељења за инспекцијске послове.
8. спровођење Кодекса понашања и етике инспектора како би се вратили ауторитет и место које припада инспекцијским службама како на терену при обављању инспекцијских надзора тако и унутар Општинске управе.

VIII ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Комунални инспектор у Одељењу за инспекцијске послове Општинске управе општине Кањижа задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора комуналног инспектора за 2025. годину.

Годишњи план инспекцијског надзора за 2025. годину ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама.

Газдаг
инспектор

Миклош Газдаг
Комунални инспектор

Final

Балаж Бајтан



